

# REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 04-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 04. juni 2025 kl. 08:30

**Mødested** M.1.4/rådhuset

**Mødedeltagere** Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Martin Sanderhoff

## Indholdsfortegnelse

Elev- og klasseprognose 2025-2040 (orienteringssag).....	3
Statusnotat Familie- og Rådgivning.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. april 2025.....	6
Budget 2026-2029.....	9
Forslag til udkast til vedtægter for det kommende Viborg Ungebyråd.....	12
Søgetal til ungdomsuddannelserne i 2025 og måltal frem til 2030.....	14
Revision af folkeskolens styrelsesvedtægt og bilaget til vedtægten fra den 1. august 2025.....	17
Sagsbehandlingstider vedrørende ungestøtte efter Barnets lov § 113 og § 119 og redegørelse til Ank	19
Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedrørende gravide kvinder med s	21
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025.....	23
Meddelelser og gensidig orientering.....	24
Underskriftsark.....	26

# Punkt 1: Elev- og klasseprognose 2025-2040 (orienteringssag)

25/10918

## Resume

Der er udarbejdet en ny elev- og klassetalsprognose for folkeskolerne i Viborg Kommune fra 2025 til 2040.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. At orienteringen bliver taget til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

1. Orienteringen blev taget til efterretning
2. Forvaltningen blev anmodet om at udarbejde:
  - a. En overordnet beskrivelse af, hvad der er af udfordringer ift. at sikre bæredygtige enheder på både skole- og dagtilbudsområdet i hele kommunen som konsekvens af det faldende børnetal.
  - b. en analyse indeholdende konsekvenserne af befolkningsudviklingen i Arnbjerg og Taphede ift. den eksisterende kapacitet og fordeling af pladser på både dagtilbuds- og skoleområdet.

## Sagsfremstilling

### Historik

Elev- og klasseprognosen udarbejdes hvert år.

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Elev- og klasseprognosen, jf. bilag nr. 1, er udarbejdet på baggrund af den nye befolkningsprognose samt dækningsgraden (angiver hvor stor en andel af børn bosiddende i et skoledistrikt, der går i den specifikke distriktsskole).

Antallet af elever og klasser frem mod år 2039 forudsiges i prognosen. Antallet af klasser forudsiges på baggrund af de fremskrevne elevtal, idet den 26. elev i 0. til 2. klasse og den 29. elev (hhv. 58. elev osv.) på de øvrige klassetrin automatisk udløser en klassesdeling.

Elev- og klasseprognosen omfatter alene 0.-9. klasse i de kommunale skoler eksklusivt elever i specialklasser samt 10. klassetrin, idet disse vil være vanskelige at forudsige over en lang årrække.

### Alternativer

Intet.

### Tidsperspektiv

Intet.

### Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

### Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

### Bilag

Rapport - Elev- og Klasseprognose 2025-2040

## Punkt 2: Statusnotat Familie- og Rådgivning

24/9785

### Resume

Sagen indeholder et statusnotat fra Familie og Rådgivning. Det fungerer som politisk styringsredskab, hvilket blev bestilt i forbindelse med, at servicestandarderne blev afskaffet, som led i forberedelsen til Barnets Lov.

### Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. At statusnotatet tages til efterretning.

### Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

1. Statusnotatet blev taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede at afskaffe servicestandarder på mødet den 22. november 2023, [sag nr. 6](#). Dette skete som led i at skabe mulighed for at både myndighed, udfører og samarbejdspartnere kan sammensætte den rette og rettidige støtte til familierne ud fra deres konkrete behov og situation, som et led i forberedelsen til barnets lov. På Børne- og Ungdomsudvalgsmødet den 2. maj 2024, [sag nr. 1](#), besluttede udvalget rammen for indholdet i statusnotatet, der udarbejdes af Forvaltningen i forbindelse med politiske budgetopfølgninger. Børne- og Ungdomsudvalget behandlede senest statusnotat i forbindelse med den politiske budgetopfølgning på udvalgsmøde den 23. oktober 2024, [sag nr. 1](#).

#### Inddragelse og høring

Intet.

#### Beskrivelse

I nedenstående er der et kort uddrag af statusnotatet (bilag 1)

Status og udviklingspunkter i Familie & Rådgivning:

- Fortsat implementering Barnets lov
- At skabe sammenhæng i tilpassede indsatser og fokusere på at understøtte den rette og rettidige indsats ud fra barnets, den unges eller familiens behov.
- Øget fokus på at optimere arbejdsgange og skabe en rød tråd i sagsbehandlingen.

Derudover vises data på centrale områder, som indbefatter:

- Antal anbringelser og udgifter hertil
- Antal sager i familieafdelingen
- Data vedrørende underretninger
- Visiterede børn og unge
- Adoptioner
- Personaleomsætning i familieafdelingen

#### Alternativer

Intet.

#### Tidsperspektiv

Udarbejdes i forbindelse med politiske budgetopfølgninger.

#### Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Statusnotat juni 2025

# Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30. april 2025

25/12238

## Resume

Der udarbejdes årligt to budgetopfølgninger, som forelægges de politiske udvalg / byrådet. Disse udarbejdes henholdsvis pr. 30. april og 30. september.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for Børne- og Ungdomsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. april 2025 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget. Det korrigerede budget er det oprindelige budget tillagt overførsler fra 2024 og øvrige tillægsbevillinger, som byrådet har godkendt.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. At budgetopfølgningen pr. 30. april 2025 godkendes.

Endvidere foreslår direktøren for Børn & Unge, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. At de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 2, godkendes.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. At budgetopfølgningen pr. 30. april 2025 godkendes.

Endvidere foreslår direktøren for Børn & Unge, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. At de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 2, godkendes.

## Sagsfremstilling

### Historik

Intet

### Inddragelse og høring

Intet

### Beskrivelse

I den efterfølgende tabel 1 er det forventede regnskabsresultat for Børne- og Ungdomsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. april 2025 og sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget.

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til udvalgets korrigerede budget, der er det aktuelle budget, som udvalget kan disponere inden for.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger (herunder overførsler af budget fra 2024).

Tabel 1: Resultat af budgetopfølgningen

Mio. kr. (minus = mindreforbrug)	Budget		Forventet regnskab 30. april	Forventet afvigelse minus = mindredg.	
	Opr.	Korr.		I forhold til opr. budget	I forhold korr.budget

Drift

## Serviceudgifter

Skoler og klubber	1.043,6	1.040,5	1.034,1	-9,5	-6,3
Dagtilbud	503,2	531,5	511,6	8,5	-19,8
Familieområdet	393,1	393,1	407,4	14,2	14,3
Serviceudgifter i alt	1.939,9	1.965,0	1.953,1	13,2	-11,9
Anlæg, skattefinansieret	103,2	126,4	118,9	15,6	-7,6

## Drift

I forbindelse med skoleforliget blev skoleområdet tilført midler, der er medvirkende til at sidste års merforbrug forventes nedbragt, og at der i 2025 forventes et mindreforbrug på 6,3 mio. kr.

Der er dog inden for skoleområdet både tale om skoler med mer- og mindreforbrug. I budgetopfølgningen pr. 30/4-25 er der således 4 skoler, der fortsat forventes at få et merforbrug over 3% ved udgangen af 2025.

På dagtilbud forventes der et mindreforbrug på 19,8 mio. kr.

Decentralt på dagtilbud forventes mindreudgifter på 19,5 mio. kr., hvilket hovedsageligt skyldes overførsel af mindreforbrug fra 2024.

I opfølgningen forventes dog forbrugt ca. 9 mio. kr. af det overførte mindreforbrug fra 2024.

Centralt forventes mindreudgifter til økonomiske fripladser og pulje til regulering af udgifter til flygtninge. Mindreudgiften vedrørende flygtninge foreslås i denne sag flyttet til skoleområdet.

Desuden indgår der i det samlede forventede resultat på dagtilbudsområdet et forventet merforbrug på 2,7 mio. kr. til puljeprojekter (primært Opkvalificeringspuljen 2023-2025).

Puljeprojekterne kører ofte over flere år men går i 0 set hen over årene. I de enkelte regnskabsår kan der dog være større eller mindre afvigelse.

Som følge genåbning af budget 2025-2028 i forbindelse med betalt parkering, vil der i koncernsagen vedrørende budgetopfølgningen pr. 30. april 2025, blive søgt bevillinger på de økonomiske ændringer.

For Børne- og Ungdomsudvalget betyder det at budgetrammen på dagtilbud reduceres med 0,5 mio. kr. idet ordningen vedrørende tilskud til privat pasning udfases ved at der fra 1. juni 2025 ikke længere visiteres til ordningen. Budgettet reduceres med 0,5 mio. kr. i 2025 og derefter 1,5 mio. kr. årligt.

Bevillingen vil forringe det oplyste forventede resultat på dagtilbud med 0,5 mio. kr.

På familieområdet forventes en merudgift på 14,3 mio. kr., der hovedsageligt skyldes:

- Flere dyre sager i slutningen af 2024, der får fuld virkning i 2025.
- Antallet af anbragte er steget.
- Priserne stiger på de dyreste sager, ca. 10% på de dyreste typer af anbringelser fra primo 2024 til primo 2025.

Seneste prognose på myndighedsområdet viser dog en mindre tilgang end afgang, hvorfor den forventede merudgift er nedjusteret i forhold til forventningerne i de første 3 måneder af året.

En mere detaljeret redegørelse for afvigelse på drift og anlæg kan ses i bilag nr. 1.

## Alternativer

Intet

## Tidsperspektiv

Intet

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

## **Bilag**

Detaljerede bemærkninger

Omplaceringer mellem politikområder

## Punkt 4: Budget 2026-2029

25/7665

### Resume

Udvalgets forslag til drifts- og anlægsbudget for 2026-2029 færdiggøres og indgår herefter i det basisbudget, som Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler den 20. august. Det drøftes, hvilke ændringer, der indgår i budgetforslaget, i form af eventuelle driftsbudgetudfordringer og nye anlægsprojekter. Herunder drøftes det, hvordan sådanne ændringer kan finansieres.

### Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. At forslaget til drifts- og anlægsbudget inkl. forslag til teknisk tilretning godkendes, og
2. At udvalget godkender eventuelle nye, absolut nødvendige anlægsprojekter og tilhørende ideoplæg, der ønskes fremsat overfor byrådet.

### Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

1. Forslag til drifts- og anlægsbudget inkl. teknisk tilretning blev godkendt.
2. Børne- og Ungdomsudvalget indstiller, at det forventede merforbrug på familieområdet i 2026 på 16,5 mio. kr., stigende til 19 mio. kr. i 2027 og 21,5 mio. kr. fra 2028 og frem, findes til budgetforhandlingerne. En forudsætning for ovenstående beløb er, at der ikke overføres et merforbrug på familieområdet fra 2025.
3. Børne- og Ungdomsudvalget indstiller endvidere til budgetforhandlingerne, at der i regi af: ”Sammen om børn og unge – et fælles ansvar” gives en årlig bevilling på 4 mio. kr. i perioden 2026-2030 til forebyggende tiltag i almen, så færre børn får behov for et specialiseret tilbud.
4. Udvalget indstiller følgende nye anlægsønsker:
  - a. at der etableres en nybygget samlet døgn- og aflastningsinstitution som erstatning for Egeskovhus og Rødehus
  - b. at der etableres 5 ekstra pladser i tilknytning til Tårnly i forlængelse af udflytning af Egeskovhus. Pladserne skal etableres i de bygninger, som i dag huser Egeskovhus.
  - c. at der iværksættes en analyse på Folkeskolerne med henblik på at afdække behov for renovering af fagllokaler, understøttelse af læringsmiljøer og renovering af toiletter og at beløbet hæves i overslagsårene, så der på skoleområdet i alt afsættes de 43,4 mio. kr., som Viborg Kommune har fået tildelt til investering i fagllokaler og læringsmiljøer.
  - d. at der afsættes 6,7 mio. kr. til renovering af produktionskøkkener på dagtilbudsområdet.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 19. februar budgetstrategi, -proces og spilleregler for årets budgetlægning ([link til sag nr. 11 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde 19. februar 2025](#)).

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede senest budgetlægningen på mødet den 30. april ([link til sag nr. 1 i Børne- og Ungdomsudvalget 30. april 2025](#)).

#### Inddragelse og høring

Intet.

#### Beskrivelse

Driftsbudget

Udvalget færdiggør budgetforslaget samt budgetudfordringer, som udvalget selv skal løse indenfor eget område.

#### Familieområdet

Det fremgår af budgetaftalen for 2025, at familieområdet blev tildelt følgende merbevilling:

2025	2026	2027	2028
12.5 mio.	10 mio.	7.5 mio.	5 mio.

Det fremgår endvidere af budgetopfølgningen pr. 30. april 2025, at familieområdet i 2025 forventer et merforbrug på 14,2 mio. kr.

Familieafdelingen har tidligere ved udvalgets behandling af budgetpunktet på april mødet beskrevet igangværende indsatser ift. at minimere det forventede merforbrug i 2025. Den økonomiske handleplan kan ses som bilag nr. 1. Der er tale om indsatser, som har været igangsat siden ultimo 2024, og hvor den forventede effekt heraf er indarbejdet i budgetopfølgningen pr. 30. april 2025.

Forvaltningen har til brug for arbejdet med budget 2026 udarbejdet et supplerende notat vedrørende yderligere handlemuligheder på familieområdet. Dette notat kan ses som bilag nr. 2. I notatet skelnes der mellem tidligt forebyggende indsatser og lovbundne indsatser, og forvaltningen peger på de tidligt og forebyggende indsatser som mulige handleområder ift. at nedbringe merforbruget, men uden forslag om konkrete besparelser.

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag tage stilling til driftsudfordringerne på familieområdet, herunder mulige omprioriteringer inden for eget område og/eller om driftsudfordringen helt eller delvist skal bringes ind i budgetforhandlingerne.

#### Anlægsbudget og teknisk tilretning:

Af bilag nr. 3 fremgår anlægsbudgettet for 2026 og overslagsårene 2027-2029. Byrådsbeslutninger frem til og med byrådsmødet den 21. maj 2025, herunder godkendte anlægsoverførsler, er indarbejdet.

Som en del af budgetforslaget skal udvalget aflevere et tilrettet anlægsbudget korrigeret for tekniske ændringer. Formålet med den tekniske tilretning er, at budgettet afspejler en realistisk tidsplan. Forslag til teknisk tilretning af anlægsbudgettet på baggrund af budgetopfølgningen pr. 30. april fremgår ligeledes af bilag nr. 3.

#### Anlægsprojekter

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 19. februar besluttet, at udvalgene kun har mulighed for at fremsende absolut nødvendige anlægsprojekter, som kan afsættes fra 2028 og frem. Hvis projekterne er tidligere end 2028, da skal der peges på finansiering gennem reduktion, bortfald eller udskydelse af projekter, som er afsat på anlægsbudgettet.

Udvalget har på mødet den 30. april besluttet, at der er følgende nye anlægsprojekter:

- Ombygning af faglokaler på skoler.
- Udbedring af de fysiske faciliteter på Rødehus og Egeskovhus.

Baggrunden for idéoplæggene vedr. Egeskovhus og Rødehus er, at der er kvalitetsmangler i de fysiske rammer og desuden, at rammerne fremstår slidte og ikke altid understøtter børnenes og de unges trivsel og særlige behov. Disse mangler blev påpeget i den seneste tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt.

Nybygning af én ny samlet institution for Egeskovhus og Rødehus vil koste 86,5 mio. kr., jf. bilag nr. 4. Hvis man i stedet renoverer og udbygger de eksisterende bygninger, vil det koste 43,3 mio. kr. for Egeskovhus jf. bilag 5 og 49,4 mio. kr. for Rødehus jf. bilag 6, dvs. 92,7 mio. kr. i alt. Der fremgår af idéoplægget for et nybyggeri, at der vil være driftsmæssige synergier ved at samle de to institutioner. Med et nybyggeri vil de fysiske rammer desuden kunne tilpasses specifikt til målgruppens behov.

De beregnede anlægsudgifter er væsentligt forøgede i forhold til de overslag, som blev udarbejdet i januar 2025. Det skyldes primært, at antallet af kvadratmeter er forøget i idéoplæggene for at tilgodese nødvendige pædagogiske og praktiske hensyn, som efterfølgende er blevet afdækket. Dertil kommer præciseringer af de nødvendige energirenoveringer mv., som om- og tilbygningerne kræver. Der er forsat faciliteter, som ikke er indregnet i de to

idéoplæg, som indebærer om- og tilbygning, da det ikke kan lade sig gøre pga. begrænsninger i den eksisterende bygningsmasse, terrænforhold eller lokalplanforhold. Det gælder bl.a. bredere gangarealer (Rødehus), etablering af mindre opholdsmiljøer, træningslejlighed, industrikøkken, parkeringsforhold samt motorik/sanserum (Egeskovhus). Sådanne faciliteter er indregnet i et nybyggeri.

I tilknytning til idéoplæggene vedr. Egeskovhus og Rødehus er der lavet to idéoplæg, som muliggør etablering af 5 ekstra døgnpladser, som kan etableres i tæt forbindelse og samdrift med Tårnly. Ved nybygning af en ny samlet institution til Egeskovhus og Rødehus, kan de 5 ekstra pladser etableres i Egeskovhus' nuværende bygninger, jf. bilag nr. 7. Alternativt kan tilbuddet etableres i institutionslokaler på samme matrikel, som Viborg Kommune udlejer til Region Midtjylland, jf. bilag nr. 8.

Idéoplæg for fornyelse af faglokaler i folkeskolerne kan ses som bilag nr. 9, mens idéoplæg for fornyelse af produktionskøkkener i dagtilbud kan ses som bilag nr. 10.

## **Alternativer**

Intet

## **Tidsperspektiv**

Udvalgets endelige budgetforslag vil indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Økonomisk handleplan for familieområdet

Notat i forhold til yderligere handlemuligheder på familieområdet

Anlægsbudget 2026-2029 inkl. teknisk tilretning

Idéoplæg - Familieområdet - Nybygning af samlet institution for Egeskovhus og Rødehus

Idéoplæg - Om- og tilbygning af Egeskovhus

Idéoplæg - Om- og tilbygning af Rødehus

Idéoplæg - Familieområdet - Udvidelse med 5 døgnpladser - Egeskovhus' bygning bliver ledig

Idéoplæg - Familieområdet - Udvidelse med 5 døgnpladser - Anvende udlejet bygning

Idéoplæg - Fornyelse af faglokaler i folkeskolerne

Idéoplæg - Fornyelse af produktionskøkkener i dagtilbud

# Punkt 5: Forslag til udkast til vedtægter for det kommende Viborg Ungebyråd

25/7382

## Resume

Udkast til vedtægter for det kommende Viborg Ungebyråd i forbindelse med opjusteringen fra Viborg Ungdomsråd skal godkendes.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. At udkast til nye vedtægter for Viborg Ungebyråd godkendes.
2. At der gives en bevilling til Viborg Ungebyråd svarende til aktivitetsbudget på 100.000 kr. samt sekretariatsbetjening svarende til 10 timer om ugen.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

1. Udkast til nye vedtægter for Viborg Ungebyråd sendes i offentlig høring med høringsfrist den 1. august 2025.
2. Sagen genoptages til Børne- og Ungdomsudvalgets møde i august.

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet vedtog den 9. oktober 2024 med [sag nr. 1](#), budgetforslaget for 2025. Af forligsteksten fremgår blandt andet følgende:

”Opjustering af Viborg Ungdomsråd til Viborg Ungebyråd

For at styrke inddragelsen af unge opjusteres Viborg Ungdomsråd til et Viborg Ungebyråd med hørings- og indstillingsret til de politiske udvalg. Dette sker i forbindelse med kommunalvalget 2025, hvor det nye ungebyråd sættes. Konkret udvikling heraf sker i samarbejde med det nuværende Viborg Ungdomsråd.”

Børne- og Ungeudvalget besluttede den 27. november 2024 med [sag nr. 5](#), at forvaltningen opstartede dialogen med Viborg Ungdomsråd i januar/februar med henblik på at udarbejde et udkast til vedtægterne for Viborg Ungebyråd.

### Inddragelse og høring

Forvaltningen har i dialog med Viborg Ungdomsråd udarbejdet et udkast til vedtægter for det kommende Viborg Ungebyråd.

Udkastet er blevet drøftet på et dialogmøde mellem Børne- og Ungeudvalget og repræsentanter fra Viborg Ungebyråd den 21. maj. Det endelige forslag til vedtægter er blevet udarbejdet på baggrund af drøftelserne på dette møde.

## Beskrivelse

Af udkastet til vedtægterne fremgår det bl.a. at:

### § 1 Viborg Ungebyråd

Stk. 1 Rådets navn er Viborg Ungebyråd – i daglig tale ungebyrådet

Stk. 2 Viborg Ungebyråd er uafhængig af politiske organisationer.

### § 2 Viborg Ungebyråds opgaver

Stk. 1 At være talerør for de unge til Byrådet og politiske udvalg.

Stk. 2 At styrke og støtte samarbejdet mellem unge i Viborg Kommune.

Stk. 3 At samarbejde med andre grupper om projekter af fælles interesse.

Stk. 4 At fungere som rådgiver og vejleder for unge om, hvor de kan få hjælp og støtte til gennemførelse af projekter og lignende.

Stk. 5 Ungebyrådet beslutter i øvrigt selv, hvilke emner de vil beskæftige sig med.

### § 3 Viborg Ungebyråds samarbejde med Viborg Kommune

Stk. 1 Byrådet og de politiske udvalg skal sikre, at Viborg Ungebyråd bliver hørt i sager, der vedrører unge.

Stk. 2 Byrådet og de politiske udvalg kan invitere Viborg Ungebyråd til møde, hvis relevant.

Stk. 3 Kommunale institutioner og råd skal tænke repræsentation fra Viborg Ungebyråd ind, hvor det er relevant. Fx som medlem af bestyrelsen.

Stk. 4 Viborg Ungebyråd har indstillingsret 2 gange årligt til Byrådet

Stk. 5 Viborg Ungebyråd har indstillingsret i alt 6 gange til de politiske udvalg og Byrådet i Viborg Kommune.

Stk. 6 Viborg Ungebyråd afholder to gange årligt ét dialogmøde mellem Viborg Ungebyråd og med mindst én repræsentant fra alle de politiske udvalg i Viborg Kommune.

### § 4 Viborg Ungebyråds sammensætning

Stk. 1 Viborg Ungebyråd består af 21 medlemmer og sammensættes på følgende måde:

- 7 af Ungebyrådets 21 medlemmer skal være valgt fra ungdomsuddannelsesinstitutioner i Viborg Kommune. Fra hver af følgende ungdomsuddannelsesinstitutioner skal 1 VUB-medlem vælges: Bjerringbro Gymnasium, Viborg Gymnasium og HF, VUC, Mercantec, STU Viborg, FGU Viborg og Viborg Katedralskole
- Hvis der en måned efter generalforsamlingen ikke er valgt et medlem til ungebyrådet fra Bjerringbro Gymnasium, Viborg Gymnasium og HF, VUC, Mercantec, STU Viborg, FGU Viborg og Viborg Katedralskole, kan der gennem en ansøgningsproces vælges et medlem til pladsen, som ikke er valgt fra 1 af de 7 ungdomsuddannelsesinstitutioner.
- 14 af Ungebyrådets 21 medlemmer vælges på rådets årlige generalforsamling.

Det skal gøre sig gældende, at de 7 medlemmer fra ungdomsuddannelserne er valgt gennem en demokratisk proces.

Stk. 2 Viborg Ungebyråds medlemmer skal være i aldersgruppen fra og med 8. klasse til 24 år, bosiddende i Viborg Kommune eller indskrevet på en ungdomsuddannelse eller uddannelse svarende til 8. eller 10. klasses niveau i Viborg Kommune.

Det fulde udkast til vedtægter er vedlagt som bilag 1.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Med forslaget til vedtægterne må det være forventningen, at der vil være behov for mere sekretariatsbetjening end de ca. 5 timer om ugen, som der i dag er afsat af det samlede budget til Viborg Ungdomsråd. Der vil både være en øget mødeaktivitet, der vil skulle understøttes samt en forventning om et øget aktivitetsniveau.

Viborg Ungdomsråd foreslår på den baggrund, at sekretariatsbetjening øges til ca. 10 timer om ugen fordelt på understøttelse af formelle mødeaktiviteter samt understøttelse af afviklingen af aktiviteter.

Der er i budget 2024 afsat 112.000 kr., som aktuelt er finansieret af skoleområdet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

## **Bilag**

Udkast til vedtægter

# Punkt 6: Søgetal til ungdomsuddannelserne i 2025 og måltal frem til 2030

21/17443

## Resume

Kommunerne skal årligt opgøre søgetallene til ungdomsuddannelserne og fastsætte måltal for det kommende år. Hidtil har Viborg Kommune stilet mod det nationale måltal om, at 30 % af en ungdomsårgang i 2025 skal søge en erhvervsuddannelse. Fremover er der ikke et nationalt måltal. I sagen redegør forvaltningen for søgetallene for 2025 og fremsætter forslag til måltal frem mod 2030. Enslydende sag behandles på mødet i Beskæftigelsesudvalget den 2. juni 2025.

## Indstilling

Direktøren for Børne og Ungdomsudvalget foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet,

1. At søgetallene til ungdomsuddannelserne i 2025 drøftes og tages til efterretning, og
2. At forslag om, at 30 % af en ungdomsårgang med bopæl i Viborg Kommune skal søge en erhvervsuddannelse inden 2030 drøftes og godkendes.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet,

1. At søgetallene til ungdomsuddannelserne i 2025 drøftes og tages til efterretning, og
2. At forslag om, at 30 % af en ungdomsårgang med bopæl i Viborg Kommune skal søge en erhvervsuddannelse inden 2030 drøftes og godkendes.

## Sagsfremstilling

### Historik

Sidste års søgetal for 2024 og måltal for 2025 blev godkendt på byrådets møde den 26. juni 2024 ([link til sag nr. 3 på byrådets møde 26. juni 2024](#)).

### Inddragelse og høring

Oplæg til måltal har været i høring i Forum 100 (ledelsesnetværk for ungdomsuddannelserne) og hos Task Force Viborg (erhvervsnetværk). Høringssvar er vedlagt som bilag 1.

### Beskrivelse

### Baggrund

Søgningen til ungdomsuddannelserne giver en indikation på, hvordan unges uddannelsesmønster vil se ud fremover.

Søgetallene knytter sig til målsætninger i Viborg Kommunes sammenhængsmodel:

- Borgernes uddannelses-/kompetenceniveau skal højnes
- 90% af unge har taget en ungdomsuddannelse inden de er 25 år
- Vi vil forøge antallet af unge og voksne, der har relevante kvalifikationer, der imødekommer arbejdsmarkedets behov.

## Søgetal for 2025

Nedenfor er Viborg Kommunes søgetal til ungdomsuddannelserne fra 2021 til 2025. Derudover ses måltallene for 2025. Søgetallene er opgjort for de elever, der forlader grundskolens 9. og 10. klasse, og gælder for elever med bopæl i Viborg kommune.

Søgetal	Søgetal	Søgetal	Søgetal	Søgetal	Måltal
2021	2022	2023	2024	2025	2025

Gymnasiale

uddannelser	67,6 %	64,4 %	65,5 %	66,3 %	66,0 %	63,8 %
Erhvervsuddannelser	22,9 %	27,1 %	27,0 %	25,0 %	27,4 %	30,0 %
FGU/STU	3,1 %	2,2 %	1,9 %	2,0 %	1,4 %	2,2 %
Øvrigt	6,5 %	6,3 %	5,5 %	6,6 %	5,2 %	4,0 %

Kategorien 'Gymnasiale uddannelser' dækker: stx, htx, hhx, hf, IB, pre-IB og 2-årig stx.

Kategorien 'Erhvervsuddannelser' dækker: eud og eux.

Kategorien 'FGU/STU' dækker: Den Forberedende Grunduddannelse og den Særligt Tilrettelagte Ungdomsuddannelse.

Kategorien 'Øvrigt' dækker: Ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet.

Tallene viser en stigning i søgningen til erhvervsuddannelserne på 2,4 procentpoint fra 2024 til 2025. Det svarer til, at 19 flere unge har søgt en erhvervsuddannelse.

Målt på elever med bopæl i Viborg kommune, der forlader de kommunale folkeskoler og ungdomsskolen er det 36,5 %, der søger en erhvervsuddannelse. I 2024 var det 31 %.

I forskellige fora bliver der i samarbejde med blandt andet skoler, ungdomsuddannelser og erhvervsliv arbejdet med målsætningerne om at sikre fremtidens arbejdskraft og en arbejdsstyrke med de efterspurgte kvalifikationer.

Det drejer sig blandt andet om følgende:

- Tilbud om individuel vejledning
- Praksisfaglighed – lyst til at vælge en erhvervsuddannelse efter folkeskolen
- Flere Faglærte
- Flere Sammen om Fritidsjob
- Rejseholdet: grundskole-virksomhedssamarbejde i lokalområder
- Viborg Karriereuger
- Handz & Mindz

## Rammerne for måltal fra 2026

Kommunerne er forpligtet til årligt at fastsætte et måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne. Ligger kommunalbestyrelsens aktuelle søgetal til erhvervsuddannelserne på under 10 %, skal kommunen udarbejde en handlingsplan for, hvilke initiativer, der skal iværksættes for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

Hidtil har der nationalt været et mål om, at 30 % af en ungdomsårgang i 2025 skulle søge en erhvervsuddannelse efter afsluttet grundskole.

Fremover er der ikke fastsat et nyt nationalt måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne.

## Forslag til måltal frem mod 2030

Under hensyntagen til byrådets målsætning om, at 90 % har taget en ungdomsuddannelse inden de er 25 år samt arbejdsmarkedets behov, mindre årgange og frafald på ungdomsuddannelserne foreslår forvaltningen, at det hidtidige måltal for søgningen til erhvervsuddannelserne fastholdes.

Derfor anbefales følgende målsætning:

- 30 % af en ungdomsårgang med bopæl i Viborg Kommune skal søge en erhvervsuddannelse inden 2030.

Forvaltningen anbefaler, at måltallene gælder frem til 2030, hvor den nye erhvervs- og professionsrettede ungdomsuddannelse (EPX) træder i kraft. I planlægningen af arbejdet med søgetallene tages løbende højde for den nye EPX-uddannelse.

## Alternativer

Intet

## **Tidsperspektiv**

Intet

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

## **Bilag**

Bilag 1 Høringssvar fra Forum 100 og Task Force Viborg ang. måltal for søgning til ungdomsuddannelserne

# Punkt 7: Revision af folkeskolens styrelsesvedtægt og bilaget til vedtægten fra den 1. august 2025

25/10540

## Resume

Med henblik på godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet behandler Børne- og Ungdomsudvalget udtalelser fra skolebestyrelser angående revision af styrelsesvedtægten for folkeskolen. Skolebestyrelserne har ingen kommentarer til de foreslåede ændringer af styrelsesvedtægten.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. At den reviderede styrelsesvedtægt for folkeskolen godkendes
2. At orienteringen om det reviderede bilag til styrelsesvedtægten tages til efterretning

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. At den reviderede styrelsesvedtægt for folkeskolen godkendes
2. At orienteringen om det reviderede bilag til styrelsesvedtægten tages til efterretning

## Sagsfremstilling

### Historik

Folkeskolens styrelsesvedtægt er senest godkendt i Byrådet den 14. december 2022, [sag nr. 4](#).

### Inddragelse og høring

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte den 30. april 2025, at forslaget om ændringer til styrelsesvedtægten for folkeskolen blev sendt til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden fra den 1. maj 2025 til 20. maj 2025.

Det fremgår af folkeskolelovens § 41, at styrelsesvedtægten kun kan ændres efter høring af skolebestyrelserne, og at vedtægten fastsættes af kommunalbestyrelsen.

Bilaget til folkeskolens styrelsesvedtægt kan ændres uden forudgående høring af skolebestyrelserne, medmindre ændringen berører skolestrukturen. Det er besluttet i Børne- og Ungdomsudvalget, at bilaget til vedtægten kan konsekvensrettes administrativt efter politisk behandling af sager, som berører indholdet af bilaget.

### Beskrivelse

I styrelsesvedtægten er sammensætning og valg af skolebestyrelser beskrevet. Da Fjordklyngeskolens afdeling Ulbjerg og den samdrevede institution Møllebakken nedlægges den 1. august 2025, skal beskrivelsen af skolens bestyrelse rettes i vedtægtens §1 stk. 1 og § 2 stk. 1. Fællesbestyrelsen har hidtil bestået af 9 forældrerepræsentanter. Fra den 1. august 2025 vil bestyrelsen bestå af 7 forældrerepræsentanter som på de øvrige almene skoler.

Skolebestyrelsernes udtalelser om revisionen af styrelsesvedtægten for folkeskolen fremgår af bilag 5. Skolebestyrelserne har ingen bemærkninger til revisionen af styrelsesvedtægten.

Ligeledes skal bilaget til styrelsesvedtægten rettes i forhold til beskrivelsen af skolestrukturen s. 3, de samdrevede institutioner s. 5 og SFO-klubber s. 12 pga. lukningen af Fjordklyngeskolen afdeling Ulbjerg og Møllebakken. Derudover opdateres bilagets s. 8 i overensstemmelse med Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning om, at kompetencen til at afkorte skoledagen delegeres til skolelederen efter dialog med skolebestyrelsen, [sag nr. 4](#). Endelig er bilaget til styrelsesvedtægten tilrettet på baggrund af mødet i Børne- og Ungdomsudvalget den 30. april 2025. Nederst s. 7 er det præciseret, at skolechefen ikke kan dispensere fra elevtalslofterne i forbindelse med indskrivningen til det kommende skoleårs børnehaveklasse, men udelukkende i løbet af et skoleår f.eks. i forbindelse med tilflytning af elever til skoledistriktet. Bilaget til styrelsesvedtægten er vedlagt til udvalgets orientering som bilag 4.

### Alternativer

Intet

## Tidsperspektiv

Efter Børne- og Ungdomsudvalgets behandling den 4. juni behandles sagen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. juni 2025 og i Byrådet den 25. juni 2025. Den ændrede styrelsesvedtægt og det ændrede bilag får virkning for skoleåret 2025/2026 fra den 1. august 2025.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

## Juridiske og planmæssige forhold

Følgende fremgår af folkeskoleloven omkring fastsættelse af styrelsesvedtægt for folkeskolen:

”§ 41. Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten skal indeholde bestemmelser bl.a. om:

- 1) Skolebestyrelsernes sammensætning.
- 2) Udpegning af eventuelt kommunalbestyrelsesmedlem til skolebestyrelsen, jf. § 42, stk. 4.
- 3) Fremgangsmåden ved valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen.
- 4) Sammensætning af eventuelle fælles rådgivende organer for kommunens skolevæsen.

Stk. 2. Vedtægten skal endvidere indeholde en beskrivelse af eventuelle beføjelser, der er delegeret til skolebestyrelsen i medfør af § 40, stk. 5.

Stk. 3. I et bilag til vedtægten optages de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet vedrørende skolestrukturen m.v.”

## Bilag

Bilag 1 Styrelsesvedtægt for folkeskolen forslag til ændring pr. 01.08.2025: MED rettelser

Bilag 2 Styrelsesvedtægt for folkeskolen forslag til ændringer pr 01.08.2025 Tilrettet

Bilag 3 Bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolen forslag til ændringer pr. 01.08.2025 MED rettelser til juni mødet

Bilag 4 Bilag til styrelsesvedtægt for folkeskolen forslag til ændringer pr. 01.08.2025 Tilrettet

Bilag 5 Udtalelser fra skolebestyrelser

## **Punkt 8: Sagsbehandlingstider vedrørende ungestøtte efter Barnets lov § 113 og § 119 og redegørelse til Ankestyrelsen**

24/10480

### **Resume**

Sagsbehandlingstiden vedrørende ungestøtte foreslås fastsat til 4 uger. Derudover foreslås Børne- og Ungdomsudvalget at indstille til byrådet at godkende udkast til Viborg Kommunes redegørelse til Ankestyrelsen.

Ældre- og Aktivitetsudvalget og Beskæftigelsesudvalget forelægges også redegørelse til Ankestyrelsen, da udtalelsen ligeledes vedrører disse udvalgs ansvarsområder.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. At sagsbehandlingstiden vedrørende ungestøtte fastsættes til 4 uger

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

2. At redegørelse til Ankestyrelsen godkendes

### **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025**

1. Sagsbehandlingstiden vedrørende ungestøtte fastsættes til 4 uger

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet,

2. at redegørelse til Ankestyrelsen godkendes.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Børne- og Ungdomsudvalget har tidligere behandlet sagsbehandlingstider for børne- og ungeområdet. Senest på sit møde 29. januar 2025 ([sag nr. 5](#)).

#### **Inddragelse og høring**

Relevante fagpersoner har på baggrund af dialog og faglige overvejelser udarbejdet forslag til sagsbehandlingstid vedrørende ungestøtte og redegørelse til Ankestyrelsen.

Forvaltningen har sendt forslag til sagsbehandlingsfrister for sager om ungestøtte i høring i Handicaprådet 19. maj 2025. Høringsperioden er 14 dage, hvorfor et eventuelt høringssvar først modtages efter offentliggørelse af dagsordenen til mødet i Børne- og Ungdomsudvalget. Et eventuelt høringssvar vil derfor blive præsenteret for Børne- og Ungdomsudvalget på udvalgsrådet.

#### **Beskrivelse**

Ungestøtte

I Barnets lov § 113 og § 119 beskrives, at unge i alderen fra 18 til 22 år skal tilbydes indsatser når det må anses for at være af væsentlig betydning af hensyn til den unges behov for støtte, herunder på grund af negativ social kontrol eller en æresrelateret konflikt.

Ungestøtten skal bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse, herunder have fokus på at understøtte den unges udvikling og trivsel, uddannelse, beskæftigelse og øvrige relevante forhold for eksempel anskaffelse af selvstændig bolig.

Udgangspunktet er, at behovet for ungestøtte vurderes 6 måneder forud for det fyldte 18. år. For andre tilfælde vil sagsbehandlingstiden vedrørende ungestøtte være 4 uger. Det kan for eksempel være situationer, hvor en ung efter et allerede afsluttet forløb med ungestøtte søger om genoptagelse af ungestøtten, eller hvor Viborg Kommune overtager handleforpligtelsen for en ung ved det 18. år.

#### Henvendelse fra Ankestyrelsen

Ankestyrelsens kommunale tilsyn har 2. maj 2025 meddelt i udtalelse til Viborg Kommune, at kommunen handler i strid med Retssikkerhedslovens § 3, stk.2, ved ikke at have offentliggjort frister for behandling af ansøgninger på alle relevante sagsområder. Der mangler for eksempel offentliggjorte sagsbehandlingsfrister for sager om ressourceforløb og fleksjob efter beskæftigelsesindsatsloven, etablering af ungestøtte efter Barnets lov samt bestemmelser efter lov om friplejeboliger. Børne- og Ungdomsudvalget skal som følge heraf fastsætte sagsbehandlingsfrister for ungestøtte, ligesom de øvrige relevante fagudvalg skal fastsætte sagsbehandlingsfrister for de andre lovområder. Endelig skal byrådet afgive udtalelse om, hvad tilsynets udtalelse giver byrådet anledning til at foretage. Dette fremgår af udkast til Viborg Kommunes redegørelse til Ankestyrelsen (vedhæftes som bilag).

#### Viborg Kommunes bemærkninger til henvendelsen

Viborg Kommune tager Det Kommunale Tilsyns udtalelse til efterretning. Viborg Kommune fastsætter i overensstemmelse med tilsynsudtalelsen sagsbehandlingsfrister for sager om ressourceforløb og fleksjob efter Beskæftigelsesindsatsloven, etablering af ungestøtte efter Barnets lov samt friplejeboligleverandørers certificeringsgrad efter Lov om Friplejeboliger. Vedrørende ungestøtte så beskrives det i udkast til Viborg Kommunes besvarelse, at Viborg Kommune fastholder synspunktet, at ungestøtte tildeles på baggrund af en lovfæstet vurderingspligt jf. Barnets Lov § 113 ff. Som beskrevet ovenfor fastsætter Viborg Kommune dog en sagsbehandlingsfrist på 4 uger i sager om ungestøtte omfattet af Barnets Lov §§ 114 jf. 116, idet det af denne bestemmelse fremgår, at kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om, at indsatser efter § 114 kan tildeles eller genetableres indtil den unges fyldte 23. år, når den unge fortryder tidligere at have afvist indsatser, og behovet er fortsat til stede, når den unges situation ændrer sig, så der opstår et behov for støtte samt i tilfælde, hvor indsatsen er ophørt, og behovet for støtte opstår igen.

#### **Alternativer**

Intet.

#### **Tidsperspektiv**

Intet.

#### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

#### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

#### **Bilag**

Bilag til BUU Redegørelse til Ankestyrelsen om, hvad tilsynsudtalelsen giver byrådet anledning til

# Punkt 9: Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedrørende gravide kvinder med skadeligt rusmiddelbrug

25/11391

## Resume

Social- og Boligstyrelsen har udsendt en fornyet behandling af en central udmelding om udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug til alle kommuner. Her anmodes kommunerne om at koordinere og konkretisere et løsningsforslag i forhold til tilbudsstrukturen til målgruppen i den enkelte region. Der er udarbejdet en samlet afrapportering for alle 98 kommuner, hvor det anbefales, at tilbud til målgruppen placeres i regionalt regi. Da den samlede afrapportering på tværs af alle 98 kommuner er politisk godkendt i de fem KKR-regioner, fremlægges afrapporteringen til orientering i hver enkelt kommune.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. At orientering om afrapportering på Social- og Boligstyrelsens fornyede centrale udmelding om udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

1. Orientering om afrapportering på Social- og Boligstyrelsens fornyede centrale udmelding om udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug blev taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet godkendte den 18. november 2020 afrapportering på Socialstyrelsens centrale udmelding om udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug ([link til sag nr. 12 i byrådet den 18. november 2020](#)).

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Social- og Boligstyrelsen har kompetence til at foretage centrale udmeldinger til kommunerne om målgrupper og særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner eller regioner. Dette med henblik på at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud.

Social- og Boligstyrelsen har i 2024 udsendt en fornyet behandling af den centrale udmelding om udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug. Her anmodes kommunerne om at koordinere og konkretisere et løsningsforslag i forhold til tilbudsstrukturen til målgruppen i den enkelte region. I regi af de fem KKR-regioner blev det efterfølgende besluttet, at der skulle udarbejdes en fælles afrapportering på tværs af alle 98 kommuner.

I kommunernes samlede afrapportering lægges op til, at etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug placeres i regi af Danske Regioner (herunder konkret Familieambulatorierne), som tidligere har udtrykt interesse herfor.

Kommunernes forslag om at placere et døgnbehandlingstilbud til målgruppen i regionalt regi tager udgangspunkt i følgende argumenter:

- Målgruppen af gravide med et skadeligt rusmiddelbrug er hjemmehørende på sundhedsområdet, da graviditeten er den primære faktor. Det er i Familieambulatorierne, at målgruppen vil kunne modtage en højt specialiseret, tværfaglig og individuel indsats.
- Målgruppen vurderes at være meget begrænset i en kommunal kontekst. Samtidig vurderes kommunernes primære indsats for målgruppen at være tilbud om misbrugsbehandling samt tværsektoriel støtte til en helhedsorienteret og

højt faglig sundhedsindsats i samarbejde med familieambulatorierne.

Da kommunerne foreslår, at tilbuddet placeres i regionalt regi, indeholder afrapporteringen ikke forslag til dimensionering af døgntilbuddene, placering af døgntilbuddene, indretning af døgntilbuddene etc., da det vil skulle afklares i dialog mellem Social- og Boligstyrelsen, Familieambulatorierne og Sundhedsstyrelsen.

Den fornyede centrale udmelding om udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug var adresseret til alle 98 kommuner. Da den samlede afrapportering på tværs af alle kommuner er politisk godkendt i de fem KKR-regioner, fremlægges afrapporteringen til orientering i hver enkelt kommune.

Anmodning om fornyet behandling af central udmelding om udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og kommunernes samlede afrapportering på samme er vedlagt som bilag.

Sagen har tillige været behandlet i Social- og Sundhedsudvalget den 1. maj 2025 med en enslydende sagsfremstilling, hvor udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

Afrapportering på anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedrørende udsatte gravide kvinder med skadeligt rusmiddelbrug

# Punkt 10: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025

24/29258

## Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd (herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste) skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender møde- og aktivitetsplanen

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

1. Børne- og Ungdomsudvalget godkendte møde- og aktivitetsplanen

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring  
Intet

### Beskrivelse

Mødelisterne (bilag nr. 1 og 2) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer  
Intet

Tidsperspektiv  
Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser  
Intet

### Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

## Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025

# Punkt 11: Meddelelser og gensidig orientering

24/38787

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringerne tages til efterretning

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 04-06-2025

1. Orienteringerne blev taget til efterretning. Det blev aftalt, at der afholdes årligt dialogmøde med Fælles-MED.

## Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer
- Udvalgsformand Katrine Fusager Rohde orienterede om et kommende orienteringsmøde om skoleområdet mellem formandskabet, forvaltningen og Viborg Stifts Folkeblad.
- Dialogmøde med skolebestyrelserne blev evalueret.
- Orientering fra forvaltningen
- Evaluering af fællesmøde med Fælles-MED Børn & Unge
- Fraværsindsatser

Når skolerne identificerer bekymrende fravær handler de i henhold til handleguiden for bekymrende fravær. I bilag 1 er et udklip fra handleguiden, der beskriver eksempler på indsatser.

Som det fremgår af bilaget, så er de konkrete fraværsindsatser mangfoldige og tilpasset den konkrete situation og med forskellig involvering af både understøttende funktioner og myndighed. Såfremt udvalget ønsker konkrete eksempler på fraværsindsatser foreslår forvaltningen, at der afvikles et temamøde, hvor konkrete indsatser kan gennemgås i anonymiseret form

- Dialogmøde på dagtilbudsområdet afholdes den 17. juni 2025.

Dagsorden til dialogmøde og invitation til efterfølgende forældrearrangement vedlægges til orientering

- Byrådsdagen 2025

Der afholdes Byrådsdag for elevråd i Viborg Kommune onsdag d. 3. december 2025 kl. 8.15 – 14.00 i Multisalen på Viborg Rådhus, Prinsens Allé 5, 8800 Viborg.

## Bilag

Fraværsindsatser

Dagsorden til dialogmøde på dagtilbudsområdet 17-06-2025

Invitation til forældrearrangement med Rikke Yde 17-06-2025

## **Punkt 12: Underskriftsark**

21/44121

### **Resume**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”.

### **Sagsfremstilling**

•