

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget (2022-2025) d. 18-01-2023

**Mødedato** Onsdag d. 18. januar 2023 kl. 08:30

**Mødested** M.5/rådhuset

**Mødedeltagere** Ulrik Wilbek, Mads Panny, Kim Dongsgaard, Kurt Mosgaard, Mette Nielsen, Martin Sanderhoff, Torsten Nielsen (Fravær), Peter Juhl (Fravær), Steffen Drejer

## Indholdsfortegnelse

Møde med repræsentanter for Phenomenal Viborg.....	3
Overførsel af midler fra skoleområdet.....	5
Forslag for tildelingsmodel for 2023 for ukrainske børn i dagtilbud og skoler.....	7
Godkendelse af Varmeplan for Viborg Kommune.....	9
Legalitetskontrol af vandafledningsbidrag i 2023 for Energi Viborg A/S.....	12
Legalitetskontrol af takster for ledningsført vand 2023, Energi Viborg Vand A/S.....	14
Gennemførelse af den kommunale indsats efter Statens vand- og naturplanlægning 2023 (bevillings	16
Stoholm Kultur- og Fritidscenter søger om kommunegaranti ifm. udskiftning af tag m.m.....	19
Igangsætning af lokalplan nr. 485 og kommuneplantillæg nr. 9 for et centerområde ved Dumpen i V	22
Igangsætning af lokalplan nr. 600 og kommuneplantillæg nr. 97 for et parkeringshus i Sct. Nikolaj t	26
P-hus ved Viborg Museum og VUC (bevillingssag).....	30
Pulje til forbedring af vejnettet 2023 (bevillingssag).....	33
Udbud af mindre fødevarerindkøb.....	35
Forslag til program for Økonomi- og Erhvervsudvalgets seminar den 2. februar 2023.....	37
Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	39
Godkendelse af forslag til Planstrategi 2040.....	40
Indsatsaftale for 2023 mellem Aarhus Universitet og Viborg Kommune.....	43
Fra kommunal Animationsstrategi over Viborg Visuals til Creative City-strategi samt forslag til udr	45
Forslag til fælles markedsføringsplan for det geografiske område Viborg Kommune 2023.....	49
Grønne Sammen (bevillingssag).....	52
Tilsyn med boligorganisationer, selvejende institutioner og friplejehjems regnskaber for 2021.....	55
Godkendelse til renovering af almene boliger i Viborg, Skema B (bevillingssag).....	58
Udlejningsaftale med fortrinsret for studerende til almene familieboliger i Boligselskabet Sct. Jørg	62
Godkendelse af frasalg af bygning og areal på Videbechs Alle 64, Hald Ege - Boligselskabet Sct. Jø	64
Udlejning af almene familieboliger i forebyggelsesområde - Boligselskabet Viborg, afd. 12 ( Houlk	66
Igangsættelse af udbudsproces for Søndre Skolegrunden i Bjerringbro (bevillingssag).....	68
Ansøgning fra Bjerringbro Gymnasium om tilskud til opsætning af solcelleanlæg.....	72
Ansøgning om yderligere tilskud til udsætning af laks i Gudenåen.....	74
Meddelelser og gensidig orientering.....	76
Lukket: Kontraktsag.....	77
Lukket: Ejendomssag.....	78
Underskriftsark.....	79

# Punkt 1: Møde med repræsentanter for Phenomenal Viborg

20/46162

## Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede Phenomenal Viborg på mødet den 7. december 2022 udenfor dagsorden.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager orienteringen fra Phenomenal Viborg til efterretning, og
2. at Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutter, om byrådet skal inviteres til at afprøve Phenomenal Viborgs koncept mhp. efterfølgende stillingtagen til eventuel ansøgning om tilskud til Phenomenal Viborg fra 2023 og frem.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Orienteringen fra Phenomenal Viborg tages til efterretning.

Byrådet inviteres til at afprøve Phenomenal Viborgs koncept.

Økonomi- og Erhvervsudvalget er sindet at imødekomme ansøgningen om tilskud, som konkret forelægges udvalget på næstkommende møde den 8. februar.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede Phenomenal Viborg på mødet den 7. december 2022 udenfor dagsorden og besluttede i den forbindelse af invitere repræsentanter fra Phenomenal Viborg til møde med Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Byrådet besluttede på mødet i december 2020, ([link til sag nr. 3](#) i byrådet den 16. december 2020), at yde et opstartsbidrag på 1 mio. kr. årligt til Phenomenal Viborg i 2021 og 2022 til et oplevelsescenter for eXtended Reality-teknologier rettet mod kunst, animation, uddannelser og erhverv. Phenomenal Viborg har signaleret, at de er interesseret i at ansøge Viborg Kommune om tilskud også fra 2023 og frem.

På denne baggrund aftalte Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 7. december 2022 at invitere repræsentanter fra Phenomenal Viborg til dagens møde kl. 8.30. På mødet skal Phenomenal Viborg:

- Fremlægge en detaljeret business case for drift af Phenomenal Viborg.
- Redegøre for hvilken værdi Phenomenal Viborg bidrager med til Viborg Kommune.

Det er overfor Phenomenal Viborg tilkendegivet, at udvalget på dagens møde ikke tager stilling til en ansøgning fra Phenomenal Viborg om tilskud i 2023 og frem. Inden en eventuel stillingtagen til en ansøgning fra Phenomenal Viborg skal byrådet tilbydes at prøve konceptet af.

Fra Phenomenal Viborg deltager: Karsten Lindberg, Hannibal Glaser og Thorkild Nb Nielsen.

## Alternativer

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

## Punkt 2: Overførsel af midler fra skoleområdet

22/36755

### Resume

På grund af økonomiske udfordringer på familie- og rådgivningsområdet orienteres Børne- og Ungdomsudvalget i denne sag om mulig overførsel af 7,5 mio. kr. fra skoleområdet til familie- og rådgivningsområdet.

### Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget

1. at muligheden for og konsekvenserne af overførslerne drøftes
2. at det besluttes, hvorvidt overførslen med de afledte konsekvenser iværksættes.

### Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 15-12-2022

Et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Marianne Aaris, Martin Sanderhoff, Anders Jensen og Malena Møller Mortensen besluttede at indstille til Byrådet, at der i budgetåret 2023 overføres 7,5 mio. kr. fra skoleområdet til familieområdet.

Imod forslaget stemte Marianne Gaarsdal.

### Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

#### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

### Sagsfremstilling

#### Historik

Familie- og rådgivningsområdet har siden 2021 haft økonomiske udfordringer, hvorfor en udviklingsplan er igangsat for at opretholde og udvikle den faglige kvalitet, samtidig med at den økonomiske ramme overholdes indenfor årene 2022-2024.

Den seneste økonomiske prognose for 2023 viste et forventet merforbrug på ca. 18 mio. kr. På trods af positive udviklinger, som følge af udviklingsplanens indsatser, er udfordringen stor.

#### Inddragelse og høring

FællesMED og SkoleMED vil blive inddraget i den konkrete udmøntning af omfordelingen af midlerne.

#### Beskrivelse

Den økonomiske situation på familie- og rådgivningsområdet er presset. Derfor har forvaltningen kigget på, hvor der kan være muligheder for overførsler mellem områderne, som samtidigt kan bruges som en investering i arbejdet med at nedbringe antallet af elever i massivt skolefravær, og de deraf følgende udbetalinger til tabt arbejdsfortjeneste til elevernes forældre. Det skønnes, at der i alt er 70-80 sager, der skal arbejdes med. Overførslen på 7,5 mio. kr. fra skoleområdet skal bruges til finansieringen af personaleudgifter til dette arbejde i Familie og Rådgivning.

Der er endnu ikke taget stilling til den konkrete udmøntning af den intensiverede indsats for de familier og elever med massivt fravær og deraf bevilliget tabt arbejdsfortjeneste, og dermed heller ikke hvilke medarbejdergrupper, der udpeges til at deltage i indsatsen. Herunder om det i nogle tilfælde f.eks. kan være lærere, der indgår i indsatsen grundet deres relationer til barnet og familien. Der kan således blive tale om, at dele af de 7,5 mio. kr. vil blive anvendt på skoleområdet.

#### Alternativer

Intet

#### Tidsperspektiv

Midlerne overføres pr. 1. januar 2023

#### Økonomiske forhold og konsekvenser

Der overføres 7,5 millioner fra skoleområdet til familie- og rådgivningsområdet. Overførslen påvirker det centrale skolebudget og områdets mulighed for at imødekomme eventuelle decentrale budgetudfordringer.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

# Punkt 3: Forslag for tildelingsmodel for 2023 for ukrainske børn i dagtilbud og skoler

22/11818

## Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag tage stilling til et forslag til tildelingsmodeller på både dagtilbuds- og skoleområdet i forhold til modtagelsen af fordrevne ukrainske børn. Byrådet vedtog den 18. maj 2022 en tildelingsmodel gældende for 2022. Der fremlægges med denne sag et forslag til en tildelingsmodel gældende for 2023.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at skolerne ved nyankomne børn efter den 1. januar 2023 tildeles: 33.500 kr. i de første 2 år og 20.100 kr. i år 3 pr. fordrevet ukrainske barn
2. at tid i dagtilbud forud for opstart i skole tæller med i optællingen af de 3 år, hvortil der gives en ekstra tildeling
3. at finansieringen på skoleområdet sker ved en omfordeling af midler fra de decentrale budgetter.
4. at de enkelte dagtilbud tildeles 70.700 kr. pr. barn pr. år
5. at finansieringen på dagtilbudsområdet sker inden for egen ramme

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 15-12-2022

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at skolerne ved nyankomne børn efter den 1. januar 2023 tildeles: 33.500 kr. i de første 2 år og 20.100 kr. i år 3 pr. fordrevet ukrainske barn
2. at tid i dagtilbud forud for opstart i skole tæller med i optællingen af de 3 år, hvortil der gives en ekstra tildeling
3. at finansieringen på skoleområdet sker ved en omfordeling af midler fra de decentrale budgetter.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede endvidere

4. at beslutningen om en tildelingsmodel til ukrainske børn på dagtilbudsområdet udskydes til udvalgsmødet den 4. januar 2023 med henblik på en præcisering af varigheden af en evt. ekstra tildeling.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Den 16. marts 2022 vedtog Folketinget en særlov, der giver ukrainske statsborgere og borgere med flygtningestatus i Ukraine mulighed for at søge om opholdstilladelse i op til 2 år i medfør af særloven. Viborg Kommune har ved udgangen af november 2022 fået visiteret 1007 ukrainske fordrevne til kommunen.

Byrådet vedtog den 18. maj 2022, [sag nr. 3](#), en tildelingsmodel til skoler og dagtilbud gældende for 2022.

Tildelingsmodellen her tog udgangspunkt i de takster, der tidligere har været gældende for modtagelsen af flygtningebørn og udløste dermed i 2022 på dagtilbudsområdet 70.700 kr. pr. barn, samt 41.100 kr. årligt pr. barn på skoleområdet

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Frem til udgangen af november 2022, har Viborg Kommune haft følgende udvikling på antallet af fordrevne børn fra Ukraine på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet:

## Skoleområdet

156 i kommunale skoler

3 børn ikke afklaret/indskrevet

11 børn i privat skole/online undervisning

82 børn stoppet pga. udrejse/flytning

10 børn stoppet pga. afsluttet skole/skoleudsat

## Dagtilbudsområdet

62 børn i kommunale institutioner

0 børn afventer

8 børn stoppet pga. skolestart

24 børn stoppet pga. udrejse

1 barn i privat institution

## Skoleområdet

Af bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog fremgår det blandt andet, at tosprogede elever med behov for sprogstøtte ved optagelse i folkeskolen i forbindelse med skolestart eller senere i skoleforløbet skal gives undervisning i dansk som andetsprog. Afhængigt af den enkelte elevs sprogstøttebehov skal gives basisundervisning i dansk som andetsprog eller supplerende undervisning i dansk som andetsprog.

Siden 2013 har Viborg Kommune haft en decentral model, hvor nyankomne flygtninge eller fordrevne optages direkte på den lokale distriktsskole, hvor hele elevens undervisningstilbud foregår. Tildelingene bruges således især til oprettelse af DSA hold og til generel understøttelse af elevernes integration.

Tildelingen på skoleområdet skal gå til ovenstående indsats. Henset til, at optaget af ukrainske børn primært har været koncentreret på enkelte skoler, har det været nødvendigt at tilbyde nogle ukrainske børn optag på en anden skole end distriktsskolen. Det vil på den baggrund være de konkrete modtagerskoler, der får tildelingen.

## Dagtilbudsområdet

På dagtilbudsområdet bruges den ekstra tildeling bl.a. medhjælpere med ukrainsk baggrund, skabelse af mindre børnegrupper, tolkebistand, vikartimer, kompetenceudvikling, sprogkufferter, piktogrammer, spil mv. Herudover fylder sprogbarriere og kulturelle forforståelser, omsorgsopgaven og guidningen af forældrene ift. f.eks. hjælp til AULA, NEMID og kontakt til sagsbehandler, jobcenter og sprogskole.

Det er erfaringen, at langt de fleste af de fordrevne børn har brug for ekstra støtte ift. at gå i dagtilbud, og at der særligt er behov for støtte i forbindelse med opstarten.

På den baggrund foreslås det, at der i 2023 tildeles 70.700 kr. pr. barn pr. år.

Det gælder både institutioner og dagpleje. Også selvejende og private institutioner.

Stopper barnet i dagtilbuddet tilbagebetales taksten for resten af året. Der gives ikke almentakst til nyankomne flygtningebørn på dagtilbudsområdet. Børnene tæller først med i den almene ressourcemodel efter en periode.

Tildelingen på både dagtilbuds- og skoleområdet foreslås reguleret 4 gange årligt efter samme model for regulering for tildeling for flygtningebørn og med udgangspunkt i optagelsesdatoen for børnene i henholdsvis skole- og dagtilbud uagtet barnets opholdsgrundlag.

## Alternativer

Som et alternativ til en direkte decentral tildeling pr. barn, kan der ved årets udgang ske en efterregulering fra en central pulje ift. de faktiske afholdte udgifter på de enkelte skoler og områder på dagtilbud.

## Tidsperspektiv

Tildelingsmodellen skal gælde for fordrevne ukrainske børn visiteret til Viborg Kommune fra den 1. januar 2023. Nedtrapningen i tildelingen på skoleområdet skal ligeledes omfatte børn ankommet i løbet af 2022.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

## Juridiske og planmæssige forhold

Fraværende Peter Juhl, Torsten Nielsen

## Punkt 4: Godkendelse af Varmeplan for Viborg Kommune

22/14297

### Resume

Kommunen skal udarbejde en samlet varmeplan for kommunen jf. et cirkulære fra Energistyrelsen. Forvaltningen har udarbejdet et forslag til en varmeplan, som udpeger potentielle nye fjernvarmeområder.

### Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at Varmeplan for Viborg Kommune godkendes.

### Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 03-01-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at Varmeplan for Viborg Kommune godkendes,

2. at Viborg Kommune løbende vil følge udviklingen tæt med henblik på realisering af varmeplanen.

### Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

#### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

### Sagsfremstilling

#### Historik

Byrådet besluttede i maj ([link til sag nr. 11 i byrådet den 18. maj 2022](#)) at bevillige 250.000 kr. i 2022 til en analyse af potentiale for fjernvarme og varmepumper i naturgasforsynede byer og landsbyer.

Klima- og Miljøudvalget behandlede i september en sag om planlægning for gasområder og klar besked til borgerne ([link til sag nr. 15 i Klima- og Miljøudvalget den 20. september 2022](#)).

#### Inddragelse og høring

Under udarbejdelse af fjernvarmeanalysen blev en arbejdsgruppe med deltagere fra fire varmeværker inddraget.

Kommunen holdt et fællesmøde den 11. august 2022 for alle varmeværker i kommunen og Evida, hvor foreløbige analyseresultater blev præsenteret.

Forvaltningen hørte den 10. september 2022 alle varmeværkerne i kommunen og Evida om et udkast til inddeling af gasområder nær fjernvarmebyer.

Kommunen holdt den 7. november 2022 et stormøde om varmeplanen og fjernvarmeanalysen for politikere, alle varmeværker i kommunen og repræsentanter fra borgerforeninger, lokalråd og andre initiativtagere i de byer, der indgår i kommunens fjernvarmeanalyse.

Forvaltningen hørte den 5. december 2022 de enkelte varmeværker om udkastet til varmeplanen for de områder, hvor der udpeges potentielle fjernvarmeområder i deres nærområde.

#### Beskrivelse

Ifølge et nyt cirkulære fra Energistyrelsen ([link til cirkulæreskrivelse om kommunal varmeplanlægning og projektdokumentation](#)) skal kommunen inden udgangen af 2022 udarbejde en samlet varmeplan for kommunen, der som minimum omfatter de gasforsynede områder i kommunen.

Gasområderne kan inddeles i tre typer:

1. Gasbyer - gasområder i hele byområder
2. Fjernvarmebyer og deres nærområde - gasområder nær fjernvarmeområder
3. Landområder - gasområder langs gasledninger mellem byer

## Gasbyer

Kommunen har fået udarbejdet en analyse af det økonomiske grundlag for fjernvarme i 25 byer med gasforsyning. Analysen findes i bilag 1. De undersøgte gasområder er bl.a. udvalgt på baggrund af deres varmeforbrug og bystruktur. Analysen viser, at man ved ca. 70 % tilslutning til fjernvarme kan opnå forbrugerpriser i en størrelsesorden mellem 21.000 og 24.000 kr. inkl. moms for et hus på 130 m<sup>2</sup> i de undersøgte byer. Analysen giver ingen konklusion på, hvor fjernvarme kan lade sig gøre, og hvor det ikke kan. Det afhænger af, hvor mange der ønsker at tilslutte sig fjernvarme, og hvor meget man vil betale for at få fjernvarme i de enkelte områder. Men analysen opfylder sit formål som redskab til at få en dialog i gang i relevante byområder for at afklare interesser og muligheder for fjernvarme. I forslaget til varmeplanen er der således udpeget potentielle fjernvarmeområder, hvor der er varmegærker eller borgergrupper, der arbejder aktivt på fjernvarmeforsyning af området. Der er fx aktive borgergrupper, der arbejder for fjernvarme i Mønsted-Sparkær-Gammelstrup og Løvel-Rødding-Vammen.

## Gasområder nær fjernvarmeområder

Forvaltningen har, bl.a. ud fra Varmeplan Danmark 2021 (rapport fra Aalborg Universitet), foretaget vurderinger af, hvilke områder der har potentiale for fjernvarmeforsyning. Områdets geografiske placering og varmegrundlag samt afstanden mellem potentielle varmeaftagere i området har betydning for potentialet for fjernvarmeforsyning. Forvaltningens vurdering er foregået i dialog med varmegærkerne, hvoraf nogle selv har foretaget undersøgelser af mulige fjernvarmeområder.

Forslaget til Varmeplan for Viborg Kommune findes i bilag 2.

Efter byrådets godkendelse af varmeplanen skal de nye varmeplansområder indberettes til Plandata.dk, hvor det lægges op på et webkort sammen med de eksisterende varmeforsyningsområder.

## Varmeplanens gennemførelse og betydning

Jf. cirkulæret skal kommunen sikre, at der inden udgangen af 2023 i udgangspunktet udarbejdes og træffes afgørelse om godkendelse af de konkrete projektforslag, der skal udmønte kommunens samlede varmeplan. Det skal skabe grundlaget for, at fjernvarmen udrulles inden udgangen af 2028. Kommunen skal altså arbejde for, at der udarbejdes projektforslag efter varmeforsyningsloven, som belyser, om det er samfundsøkonomisk fordelagtigt at fjernvarmeforsyne de potentielle fjernvarmeområder. Det er først ved kommunens godkendelse af de enkelte projektforslag, at der fastlægges varmeforsyningsområder, som giver varmegærkerne ret og pligt til at forsyne områderne.

Projektforslaget kan udarbejdes af eksisterende eller nye fjernvarmeselskaber. Kommunen kan også selv udarbejde projektforslag eller kan i medfør af varmeforsyningslovens § 8, pålægge fjernvarmeselskaber at udarbejde konkrete projektforslag, der udmønter kommunens varmeplan. Kommunen kan løbende revidere varmeplanen og kan fjerne eller tilføje potentielle fjernvarmeområder, hvis der efterhånden viser sig et andet billede af, hvor det reelt er muligt at etablere fjernvarmeforsyning.

Varmeplanens udpegning af potentielle fjernvarmeområder vil desuden betyde, at bygningsejere i områderne ikke kan få støtte til varmepumper fra Energistyrelsen jf. § 11, pkt. 2 i bekendtgørelse om tilskud til konverteringer til varmepumper i bygninger til helårsbeboelse, som forventes vedtaget med virkning fra 1. januar 2023.

### Miljøvurdering

Der skal kun gennemføres en miljøvurdering, hvis forslaget til varmeplanen antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. På baggrund af en screening for miljøvurdering vurderes det, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport. Begrundelsen fremgår på sidste side i forslaget til varmeplanen, som findes i bilag 2.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Scenarieanalyser for fjernvarmeforsyning af gasområder i Viborg Kommune

Forslag til Varmeplan for Viborg Kommune

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 5: Legalitetskontrol af vandafledningsbidrag i 2023 for Energi Viborg A/S

22/36867

## Resume

Energi Viborg Vand A/S har den 24. november 2022 anmodet Viborg Kommune om at godkende selskabets vandafledningstakster for 2023 ved en legalitetskontrol.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at vandafledningstaksterne for 2023 godkendes.

## Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 03-01-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at vandafledningstaksterne for 2023 godkendes.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Vandafledningstaksterne fastsættes i henhold til betalingsvedtægten for Energi Viborg Vand A/S én gang årligt.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Energi Viborg Vand A/S har den 24. november 2022 anmodet Viborg Kommune om at godkende selskabets vandafledningsbidrag i 2023 ved en legalitetskontrol

## Regelgrundlag

Det fremgår af bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber (betalingsloven) og af betalingsvedtægten for Energi Viborg Vand A/S, at selskabet én gang årligt fastsætter kubikmetertaksten for vandafledningsbidrag for spildevand.

Kommunalbestyrelsen har ikke bemyndigelse til at fastsætte taksterne men skal lave en såkaldt legalitetskontrol af dem. Med en legalitetskontrol skal kommunalbestyrelsen alene påse, om taksterne er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen. Det vil sige, at kommunalbestyrelsens kompetence er begrænset til at godkende eller afvise de indstillede takster.

Konkret skal takstfastsættelsen sikre:

- at økonomien i spildevandsforsyningen hviler i sig selv. Dette betyder, at indtægter og udgifter skal balancere over en årrække i forsyningselskabets regnskaber
- at taksterne ikke overskrider selskabets indtægtsramme, fastsat af Forsyningssekretariatet under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

## Takstfastsættelse

Forsyningssekretariatet har den 12. oktober 2022 sendt en statusmeddelelse om den økonomiske ramme for 2023 til Energi Viborg Vand A/S (bilag 1). Af meddelelsen fremgår, at den økonomiske ramme for 2023 er 155.076.669 kr.

Bestyrelsen i Energi Viborg Vand A/S har vedtaget et budget for 2023 (bilag 2) med en indtægt på 154.990.000 kr. Selskabets budgetterede indtægter er således 86.669 kr. lavere end indtægtsrammen.

Taksten for vandafledningsbidraget for 2023 er fastsat til:

Takst 1: forbrug: 0-500 m<sup>3</sup>; 38,00 kr./m<sup>3</sup> ekskl. moms (36,00 kr. i 2022)

Takst 2: forbrug: 500-20.000 m<sup>3</sup>; 30,40 kr./m<sup>3</sup> ekskl. moms (28,80 kr. i 2022)

Takst 3: forbrug: > 20.000 m<sup>3</sup>; 15,20 kr./m<sup>3</sup> ekskl. moms (14,40 kr. i 2022)

Udover vandafledningsbidraget fastsættes tilslutningsbidrag, kommunalt vejbidrag, takster for tømningsordning samt takster for aflevering af slam på renseanlæg. Taksterne fremgår af bilag 3.

Det fremgår blandt andet af taksterne i bilag 3, at gebyret (helårsbeboelse) for den kommunale tømningsordning for bundfældningstanke er steget fra 525 kr. årligt til 975 kr. årligt. Den kraftige stigning skyldes, at Energi Viborg Vand A/S har haft tømningsopgaven i udbud, hvilket har medført kraftige prisstigninger i forhold til den hidtidige aftale.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Betalingsvedtægt og vandafledningstakster gælder for 2023.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Statusmeddelelse om økonomiske rammer - Energi Viborg Vand AS (V043) spildevandsforsyningen

Budget for 2023

Fastsættelse af takster for 2023 - Spildevand

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 6: Legalitetskontrol af takster for ledningsført vand 2023, Energi Viborg Vand A/S

22/37108

## Resume

Energi Viborg Vand A/S har den 24. november 2022 anmodet Viborg Kommune om at legalitetsgodkende selskabets takster for ledningsført vand for 2023.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at Energi Viborg Vand A/S' takster for 2023 godkendes.

## Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 03-01-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at Energi Viborg Vand A/S' takster for 2023 godkendes.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

**Taksterne for ledningsført vand fastsættes i betalingsvedtægten for Energi Viborg Vand A/S én gang årligt.**

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

### Regelgrundlag

Forsyningssekretariatet har i 2020 sendt økonomisk indtægtsramme for 2021-2022 til Energi Viborg Vand A/S. Den 13. september 2022 er der modtaget afgørelse om den økonomiske ramme for 2023-24. Heraf fremgår, at indtægtsrammen for 2023 er fastsat til 43.102.845 kr.

Kommunalbestyrelsen har ikke bemyndigelse til at fastsætte taksten, men skal lave en såkaldt legalitetskontrol af taksterne. Med en legalitetskontrol skal kommunalbestyrelsen alene påse, at taksten er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen. Det vil sige, at kommunalbestyrelsens kompetence er begrænset til at godkende eller afvise den indstillede takst.

Ved godkendelse af takster for et vandselskab skal kommunalbestyrelsen i henhold til § 52a i Vandforsyningsloven sikre sig, at vandselskabet har dækning for udgifter til f.eks.:

- Drift og indvinding
- Administration
- Henlæggelser til nye investeringer

## Takstfastsættelse

Selskabet budgetterer med en indtægt på 42.749.000 kr. inklusive tilslutningsbidrag mv. Selskabets budgetterede indtægter er således 353.845 kr. lavere end indtægtsrammen.

Takstbladet for Energi Viborg Vand indeholder, ud over takster for ledningsført vand og den faste afgift, bl.a. takster for tilslutning til Energi Viborg Vand A/S og den statslige vandafgift.

På baggrund af det lagte budget har Energi Viborg Vand A/S på sit bestyrelsesmøde den 18. november 2022 besluttet, at taksterne for ledningsført vand hæves i forhold til 2022.

Taksten for ejerboliger er:

- 4,50 kr./m<sup>3</sup> ekskl. afgifter og moms for ledningsført vand (3,60 kr./m<sup>3</sup> i 2022).
- 2,50 kr./m<sup>3</sup> for forbrug større end 500 m<sup>3</sup>/år, ekskl. afgifter og moms for ledningsført vand (2,00 kr./m<sup>3</sup> i 2022).

Alle takster fremgår af bilag 1.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at taksterne for ledningsført vand for 2023 er fastsat i overensstemmelse med § 52a i Vandforsyningsloven. Det vurderes, at der med de takster, vandselskabet har fastsat, er dækning for de udgifter, der er forbundet med at drive et vandværk, og at den fastsatte indtægtsramme og princippet om, at økonomien i almene vandforsyninger skal hvile i sig selv, er overholdt.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Taksterne for ledningsført vand gælder for 2023.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Budget for 2023

Takster for 2023 - Drikkevand

Statusmeddelelse - økonomisk ramme 2023-2024

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

# Punkt 7: Gennemførelse af den kommunale indsats efter Statens vand- og naturplanlægning 2023 (bevillingssag)

22/35744

## Resume

Kommunen gennemfører forundersøgelser og realiseringsprojekter inden for tilskudsordninger under den statslige vand- og naturplanlægning. Det omfatter vådområdeprojekter, lavbundsprojekter og vandløbsprojekter. Dertil kommer klima-lavbundsprojekter, som administreres efter en anden tilskudsordning.

Projekterne gennemføres inden for de bevillingmæssige tilsagn, som Staten meddeler til de enkelte projekter. Via en rammebevilling afholder kommunen udgifterne, som efterfølgende refunderes af staten.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 5.665.000 kr. til kontoen ”Statsligt finansierede vand- og naturprojekter 2023” med rådighedsbeløb på 1.804.000 kr. i 2023, 1.401.000 kr. i 2024, 2.160.000 kr. i 2025 og 300.000 kr. i 2026,
2. at udgiften på 5.665.000 kr. i årene 2023 til 2026 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 805.000 kr. i 2023, 2.400.000 kr. i 2024, 2.460.000 kr. i 2025 på kontoen ”Statsligt finansierede vand- og naturprojekter – Ramme”,
3. at der gives en anlægsindtægtsbevilling på 5.665.000 kr. til kontoen ”Statsligt finansierede vand- og naturprojekter 2023” med rådighedsbeløb på 632.000 kr. i 2024, 658.000 kr. i 2025, og 4.375.000 kr. i 2026,
4. at indtægten på 5.665.000 kr. i årene 2024 til 2026 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 5.665.000 kr. i 2023.

## Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 03-01-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 5.665.000 kr. til kontoen ”Statsligt finansierede vand- og naturprojekter 2023” med rådighedsbeløb på 1.804.000 kr. i 2023, 1.401.000 kr. i 2024, 2.160.000 kr. i 2025 og 300.000 kr. i 2026,
2. at udgiften på 5.665.000 kr. i årene 2023 til 2026 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 805.000 kr. i 2023, 2.400.000 kr. i 2024, 2.460.000 kr. i 2025 på kontoen ”Statsligt finansierede vand- og naturprojekter – Ramme”,
3. at der gives en anlægsindtægtsbevilling på 5.665.000 kr. til kontoen ”Statsligt finansierede vand- og naturprojekter 2023” med rådighedsbeløb på 632.000 kr. i 2024, 658.000 kr. i 2025, og 4.375.000 kr. i 2026,
4. at indtægten på 5.665.000 kr. i årene 2024 til 2026 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 5.665.000 kr. i 2023.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Seneste bevilling er givet den 26. januar 2022. Her godkendte byrådet en indstilling fra Klima- og Miljøudvalget om at give en anlægsudgift – og anlægsindtægtsbevilling på 14.172.000 kr. for 2022 ([link til sag nr. 9 i byrådet den 26. januar 2022](#)).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Byrådet har de seneste år frigivet anlægsbevillinger til gennemførelse af projekter med ophæng i statens vandområdeplaner, Natura 2000-planer og lavbundsordninger. EU og Danmark har fastsat en række mål for natur og overfladevand samt klima, som kommunen gennem disse projekter skal understøtte opnåelsen af.

Projekterne udføres med faste procedurer og er altovervejende 100 % finansieret af EU og/eller Staten. Administrationsmodellen forudsætter dog, at kommunerne i første omgang betaler projektudgifterne, som efter projektafslutning søges refunderet. Bevillingerne er derfor både udgifts- og indtægtsbevillinger. Forvaltningens arbejde for at indfri EU's målsætninger for natur og overfladevand er afhængig af bevillingen.

### Vandløbsprojekter

Kommunen skal undersøge og så vidt muligt gennemføre de vandløbsindsatser, som er udpeget til en indsats i de statslige vandområdeplaner.

### Vådområdeprojekter

Den overordnede styring af proces for vådområdeprojekterne med bl.a. prioritering og igangsætning af projekterne foretages i hhv. Limfjordsrådet og Gudenåkomiteen i deres egenskab af vandoplandsstyregrupper.

### Lavbundsprojekter

Kommunen udvælger og prioriterer selv indsatsen inden for kommunens grænser.

Lavbundsprojekter administreres sammen med vådområdeprojekter efter retningslinjer i en fælles bekendtgørelse.

Ved lavbundsprojekter og vådområdeprojekter er der mulighed for en jordfordeling, som håndteres og finansieres af Landbrugsstyrelsen. Denne udgift er dermed ikke en del af bevillingerne til kommunerne i disse projekter.

### Klima-lavbundsprojekter

I 2021 blev der vedtaget en ny ordning for etablering af klima-lavbundsprojekter. Til forskel fra ”almindelige” lavbundsprojekter kan forvaltningen nøjes med at lave en ansøgning om finansiering. Ansøgningen skal i denne ordning indeholde udgifter for det samlede projekt. Der gives tilsagn om tilskud til de indledende undersøgelser af dels de natur- og miljømæssige forhold og dels de ejendoms-mæssige forhold i projektet.

Samtidig gives der tilsagn om tilskud til etablering af projektet. Denne del af tilsagnet aktiveres dog kun, hvis projektet efter de indledende undersøgelser viser sig realiserbart. Der er ikke mulighed for en jordfordeling. Anlægsbevillingen, der søges frigivet, skal alene finansiere udlæg til forundersøgelsen for klimalavbundsprojekter. I forbindelse med realisering ansøges om yderligere midler til finansiering af udlæg til bl.a. erstatning til lodsejere. Der bliver åbnet for nye ansøgninger til klimalavbundsprojekter i 2023.

Af tabellen nedenfor fremgår det afsatte budget på investeringsoversigten for 2023-2026 (figur1).

	2023	2024	2025	2026	I alt
Investeringsoversigt 2023-2026:					
Statsligt finansierede vand- og naturprojekter – Ramme (udgifter)	805.000	6.381.000	15.502.000	0	22.688.000
Statsligt finansierede vand- og naturprojekter – Ramme (indtægter)	-6.347.000	-5.836.000	-8.517.000	0	-20.700.000
Rådighedsbeløb til bevilling:					
Udgifter	1.804.000	1.401.000	2.160.000	300.000	5.665.000
Indtægter	0	-632.000	-658.000	-4.375.000	-5.665.000

Finansiering fra kassen:

Udgifter	999.000	-999.000	0	0	0
----------	---------	----------	---	---	---

Figur 1: Investeringsoversigt 2023-2026 viser de budgetterede anlægsudgifter og -indtægter, jf. anlægsbudget 2023. Rådighedsbeløb til bevilling er udgifter til og indtægter fra kendte forundersøgelser og realiseringsprojekter i 2023-2026,

## Rammebevillingen for 2023

Forvaltningen har lavet et kvalificeret bud på de projekter, som forventes at indgå i rammebevillingen for 2023. Mindre justeringer i projektporteføljen for rammebevillingen kan forekomme.

Den ansøgte bevilling er noget mindre end foregående år. Det skyldes, at nye vandløbsprojekter afventer de nye vandområdeplaner, som forventes vedtaget ved udgangen af 2022. For lavbund og vådområder er der igangsat adskillige forundersøgelser de foregående år. Når lavbund og vådområder forventeligt skal realiseres de kommende år, vil rammebeløbet stige igen.

## Vandløbsprojekter

Mostgård Bæk – tilsagn til gennemførelse meddelt  
Haller Å – tilsagn til gennemførelse meddelt

## Vådområdeprojekter

Ingen projekter

## Lavbundsprojekter

Loldrup – tilsagn til forundersøgelse meddelt  
Simested Å – tilsagn til forundersøgelse ansøges  
Rødsø – tilsagn til forundersøgelse ansøgt

## Klima-lavbundsprojekter

Klejtrup Møllebæk – tilsagn ansøges

Det er forvaltningens forventning, at de nævnte ansøgninger imødekommes.

Forvaltningen udarbejder årligt en samlet opgørelse over den hidtidige indsats og de forventede aktiviteter i det kommende år. Seneste opgørelse er forelagt Klima- og Miljøudvalget den 26. april 2022 ([link til sag nr. 1 i Klima- og Miljøudvalget 26. april 2022](#)).

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Projekterne forventes gennemført i perioden 2023–2026. For nogle projekter kan det evt. blive nødvendigt at forlænge projektperioden yderligere.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Når et vandplanprojekt har opnået tilsagn om tilskud til realisering, kan projektet som udgangspunkt gennemføres med fuld økonomisk kompensation til kommunen. Undtaget er budgetoverskridelser, udgifter der ikke dækkes af tilsagnet, og projekter der må opgives undervejs.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Peter Juhl, Torsten Nielsen

## **Punkt 8: Stoholm Kultur- og Fritidscenter søger om kommunegaranti ifm. udskiftning af tag m.m.**

22/38435

### **Resume**

Stoholm Kultur- og Fritidscenter søger om kommunegaranti for lån på 900.000 kr. i forbindelse med renoveringsprojekt, som indebærer renovering af badefaciliteter samt udskiftning af tag på idrætshal.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling forslår,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender, at bevilling på i alt 1.070.000 kr. til renovering af badefaciliteter og udskiftning af tag på idrætshal udbetales og finansieres af den allerede frigivne anlægsbevilling til investeringer i idrætshaller m.m.

Herudover foreslår direktøren for Kultur & Udvikling, at Kultur & Fritidsudvalget indstiller til Byrådet,

2. at det godkendes, at der bevilges kommunegaranti til Stoholm Kultur- og Fritidscenters optagelse af et fastforrentet kreditforeningslån i Kommunekredit på max. 856.000 kr. i overensstemmelse med de retningslinjer, som Byrådet godkendte på mødet 19. april 2017, og

3. at der bevilges deponering i 2023 svarende til lånoptagelsen i Kommunekredit på max. 856.000 kr. finansieret af budgetpuljen under finansforskydninger til deponering

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 03-01-2023**

Kultur- og Fritidsudvalget godkender,

1. at bevilling på i alt 1.070.000 kr. til renovering af badefaciliteter og udskiftning af tag på idrætshal udbetales og finansieres af den allerede frigivne anlægsbevilling til investeringer i idrætshaller m.m.

Kultur & Fritidsudvalget indstiller til Byrådet,

2. at det godkendes, at der bevilges kommunegaranti til Stoholm Kultur- og Fritidscenters optagelse af et fastforrentet kreditforeningslån i Kommunekredit på max. 856.000 kr. i overensstemmelse med de retningslinjer, som Byrådet godkendte på mødet 19. april 2017, og

3. at der bevilges deponering i 2023 svarende til lånoptagelsen i Kommunekredit på max. 856.000 kr. finansieret af budgetpuljen under finansforskydninger til deponering.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Fraværende:**

Torsten Nielsen

Peter Juhl

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte på mødet i oktober 2022 ([link til sag nr. 2 i Kultur- og Fritidsudvalget 25. oktober 2022](#)) Viborg Idrætsråds forslag til investeringer i 2023 og 2024.

Heri indgik bevillinger til Stoholm Kultur- og Fritidscenter med følgende:

- renovering af badefaciliteter, samlet udgift 200.000 kr., kommunalt tilskud 100.000 kr.
- udskiftning af tag i idrætshal, samlet udgift på 1.940.000 kr., kommunalt tilskud på 970.000 kr.

Det samlede kommunale tilskud fra puljen beløber sig således til 1.070.000 kr.

I principperne for fordelingen af tilskud fra puljen er forudsat, at op til 40 % kan finansieres via låntagning.

Byrådet besluttede i april 2017 ([link til sag nr. 20 i Byrådet 19. april 2017](#)) at godkende, at praksis ændres, således at Viborg Kommune kan stille kommunegaranti for kreditforeningslån optaget af selvejende institutioner i forbindelse med anlægsprojekter, idet det forudsættes, at lånet optages i henhold til følgende retningslinjer:

”Overordnet skal det sikres, at der er et helt afgørende lokalt engagement i hver enkelt projekt – og dette kan f.eks. vurderes ud fra om projektet er økonomisk bæredygtigt og det forudsættes altid, at der er en væsentlig egenfinansiering via egen kapital, indsamlede midler, eget arbejde m.v.

Forvaltningen vurderer i hvert enkelt tilfælde om der er behov for ekstern vurdering af projektets økonomiske bæredygtighed og der kan her inddrages ekstern rådgiver. Udgangspunktet er her, at såfremt der er behov for at inddrage ekstern rådgiver vælges det revisionsfirma, som på tidspunktet har revisionsaftale med Viborg Kommune, idet der i aftale med dette revisionsfirma vil være aftalt prisniveau for særlige opgaver af denne karakter.

Den selvejende institution skal dokumentere, at det ikke er muligt at medfinansiere projektet via kreditforeningslån i kendte kreditforeninger. Dokumentation skal foreligge i form af mindst to skriftlige afslag fra kreditforeninger.

Viborg Kommune kommunegaranti stilles for lån optaget af den selvejende institution (ansøger).

Lånet optages som fastforrentet lån i Kommunekredit.

Viborg Kommune beregner den økonomiske fordel, der er for den selvejende institution og i forlængelse heraf fastsættes institutionens betaling til Viborg Kommune. Denne betaling modregnes i de kommunale driftstilskud, som udbetales i Kultur- og Fritidsudvalgets regi”.

## **Inddragelse og høring**

Intet.

## **Beskrivelse**

Stoholm Fritids- og Kulturcenter søger om udbetaling af de bevilgede tilskud på i alt 1.070.000 kr., når der foreligger fakturaer for arbejdets udførelse.

Herudover søges om kommunegaranti for lån optaget til realisering af projektet på 900.000 kr.

Der er indhentet tilbud på opgaverne og disse er specificeret i ansøgningen og den samlede anlægsudgift for centret beløber sig til 2.181.000 kr.

Projektet finansieres således:

Anlægstilskud fra Viborg Kommune	1.070.000
Egenbetaling	239.000
Lånefinansiering	872.000
Samlet finansiering	2.181.000

Det er forvaltningens vurdering, at der hermed foreligger den fornødne dokumentation og at det kommunale anlægstilskud kan udbetales til projektet, når der foreligger dokumentation jfr. retningslinjer for udbetaling af tilskud fra puljen.

I forhold til ansøgningen om kommunegaranti for lån til finansiering af projektet, hvor der søges om garanti for et lån på 900.000 kr. bemærkes, at lånet maksimalt kan beløbe sig til 40 % af den udgift, der lå til grund for bevillingen, som er på 2.140.000 kr og 40 % heraf beløber sig til 856.000 kr.

I henhold til Byrådets beslutning vedr. mulighederne for at yde kommunegaranti til projekter i puljen til idrætshallerne skal der foreligge to afslag på lån uden kommunegaranti, hvis Viborg Kommune skal behandle ansøgning om kommunegaranti.

Der foreligger i den konkrete sag afslag på finansiering uden kommunegaranti fra DLR Kredit og Nykredit samt fra SparNord.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Projektet realiseres i 2023.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Stoholm Kultur- og Fritidscenters lånoptagelse med kommunegaranti i Kommunekredit kræver, at Viborg Kommune deponerer et beløb svarende til lånoptagelsen på max. 856.000 kr. Der er afsat en budgetpulje under finansforskydninger til finansiering af deponering i forbindelse med selvejende halleres eksterne lånoptagelse.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Ansøgning fra Stoholm Fritids- og Kulturcenter af 09. december 2022, inkl bilag

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 9: Igangsætning af lokalplan nr. 485 og kommuneplantillæg nr. 9 for et centerområde ved Dumpen i Viborg

17/25627

## Resume

Årstiderne Arkitekter har på vegne af Bach Gruppen A/S ansøgt om ny planlægning for en bebyggelse i 13 etager (et punkthus i 10 etager til boliger på en base på tre etager til dagligvarebutik, erhverv og parkering) ved Dumpen/Ll. Sct. Peder Stræde i Viborg.

Oversigtskort er i bilag 1. Ansøgningsmaterialet er i bilag 2. Da ansøgningen ikke er i overensstemmelse med gældende planlægning, skal der tages stilling til, om der skal igangsættes ny planlægning for området.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 13. november 2019 at planlægningen skulle fortsættes, idet der skulle være særligt fokus på arkitektur, trafikafvikling og parkeringsnorm.

Bygherre har i dialog med forvaltningen arbejdet videre med en bearbejdelse af projektet og ønsker på det fornyede grundlag, at der tages stilling til igangsætning af planlægningen.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planlægningen fortsættes som beskrevet, og
2. at proceduren for miljørapport fortsættes som beskrevet

## Beslutning i Teknisk Udvalg den 04-01-2023

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planlægningen fortsættes som beskrevet, og
2. at proceduren for miljørapport fortsættes som beskrevet

Aksel Rosager Johansen stemte imod beslutningen pga. byggeriets højde i bymidten, skygge i gårdmiljø og nedrivning af Dumpen 2.

Birthe Harritz stemte imod beslutningen, idet hun ikke finder at bygningen passer ind i bybilledet og resulterer i øget trafik.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Mads Panny, Mette Nielsen og Martin Sanderhoff stemmer imod idet de ikke finder at bygningen passer ind i bybilledet og resulterer i øget trafik.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 15. maj 2019 ([link til sag nr. 20 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 15. maj 2019](#)) at igangsætte planlægningen for et højhus ved Dumpen/Ll. Sct. Peders Stræde i Viborg.

Økonomi- og Erhvervsudvalget behandlede den 13. november 2019 ([link til sag nr. 9 i økonomi- og Erhvervsudvalget den 13. november 2019](#)) hørings svar fra idéfasen og besluttede, at planlægningen skal fortsættes, idet der skal være særligt fokus på arkitektur, trafikafvikling og parkeringsnorm.

## Inddragelse og høring

### Idéfase

Der blev afholdt idéfase i perioden 23. maj til 6. juni 2019 med henblik på at indkalde idéer og forslag til indholdet af den videre planlægning og til indholdet af miljørapporten. Til idéfasen blev der udarbejdet et idéoplæg (bilag 3). Der blev holdt borgermøde den 29. maj 2019.

### Hørings svar

Der kom 12 hørings svar, heraf 1 fra en berørt myndighed (Stiftsøvrigheden). Hørings svarene omhandlede:

- A. Trafik og parkering
- B. Bebyggelsens omfang og udseende
- C. Udvidelse af Sct. Mathias Centret
- D. Visuel påvirkning i forhold til Viborg Domkirke og Sortebrødre Kirke

Debatten på borgermødet, drejede sig især om:

- Trafik og parkering
- Bebyggelsens omfang og udseende (herunder udsigt, skyggepåvirkning og indpasning i området).

Nogle hørings svar omhandlede skyggepåvirkning og påvirkning af udsigt fra naboejendomme, og en indsigelse fra stiftsøvrigheden omhandlede visuel påvirkning i forhold til Viborg Domkirke og Sortebrødre Kirke. Forvaltningen bad på den baggrund bygherre om at udarbejde studier af projektets skyggemæssige og visuelle påvirkning.

På baggrund af det nye materiale, vurderede forvaltningen, at skyggegener og påvirkning af udsigt for naboejendomme ikke kan undgås, når der planlægges for et byggeri i 13 etager i midtbyen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har behandlet hørings svarene, og der er sendt svar til dem, der har indsendt hørings svar.

## Beskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget har, som nævnt ovenfor, i forbindelse med tidligere behandling af sagen besluttet, at projektet skal bearbejdes yderligere, så der sker en bedre indpasning i området, og så projektet i højere grad tilfører merværdi til området.

Bygherre har i dialog med forvaltningen arbejdet videre med en bearbejdelse af projektet og ønsker på det fornyede grundlag, at der tages stilling til igangsætning af planlægningen.

Det nye ansøgningsmateriale fremgår af bilag 2.

### Eksisterende planforhold

#### Kommuneplan og Helhedsplan for Fischers Plads

Området er i Kommuneplan 2017-2029 udlagt til centerområde i VIBM.C1.02\_T68 med helhedsplanen for Fischers Plads som særbestemmelser. Området ligger indenfor byggefelt D i helhedsplanen. Kommuneplanen giver mulighed for at opføre bebyggelse i op til 13 etager. Muligheden for at etablere boliger fra 4. etage samt at etablere parkeringsdæk i stueetagen er ikke i overensstemmelse med helhedsplanen, idet kommuneplanen fastlægger, at der må være boliger fra 5. etage, samt at stueetagen skal benyttes til liberale erhverv og/eller en dagligvarebutik.

Realisering af projektet vil kræve, at der sammen med en ny lokalplan vedtages et tillæg til kommuneplanen.

### Lokalplan

Lokalplanlægningen er ikke bragt i overensstemmelse med kommuneplanen, da dette har afventet et konkret projekt. Området er omfattet af Lokalplan nr. 111 (vedtaget i 1989) og Lokalplan nr. 111a (vedtaget i 1997). Lokalplanerne giver mulighed for, at den eksisterende, bevaringsværdige bebyggelse erstattes med ny randbebyggelse i 2,5-3,5 etager. Lokalplanerne giver hverken mulighed for at opføre et punkthus i 13 etager eller at opføre bebyggelse på det areal, der i dag henligger som et ubebygget grønt areal ud til rundkørslen.

Projektet er derfor ikke i overensstemmelse med lokalplanerne. Realisering af projektet kræver således, at der vedtages en ny lokalplan.

#### Arkitektur

Projektets arkitektur er screenet ud fra Viborg Kommunes Arkitekturpolitik. Forvaltningen har ved tidligere behandling af sagen foreslået, at projektet bearbejdes ud fra nedenstående punkter (skrevet med kursiv), hvilket bygherre nu har gjort:

- Nederste etage i byggeriet ændres fra parkeringsdæk til funktioner, der kan bidrage til et imødekommende gaderum, hvor man oplever at færdes langs en bygning med glaspartier og butikker/erhverv i stueetagen, fremfor at færdes langs en høj mur/p-dæk.

Projektet er bearbejdet, så man ikke længere oplever at færdes langs et parkeringsdæk eller en lukket mur. På hjørnet mod rundkørslen etableres der en forplads med beplantning og mulighed for ophold, og ovenfor er der åbne glaspartier, hvor der er indgang til en dagligvarebutik. Ved facaden langs Ll. Sct. Peder Stræde etableres der ligeledes beplantning samt en mur med detaljer i murværket og perforeringer, så man får kig igennem til butikken inde bagved (se aftenvisualisering).

- Byggeriet indskrænkes til at holde sig inden for byggefeltet, der er udlagt i kommuneplanen. Arealerne foran bebyggelsen udlægges i stedet til torveareal, der kan skabe en overgang mellem rundkørslen og den 13 etager høje bebyggelse, der ligger højere i terrænet. Den terrænmæssige forskel giver en udfordring, hvis byggeriet trækkes helt ud til rundkørslen, ift. at få en stueetage, der henvender sig til gaderummet. Der stilles krav om, at bygherre etablerer torvearealerne inden ibrugtagning af bebyggelsen, med en indretning, der bidrager til byens liv.

Projektet er nu indskrænket, så det holdes inden for byggefeltet, der er udlagt i kommuneplanen, og der etableres i stedet et torveareal med opholdsmuligheder foran bebyggelsen, der kan danne en overgang ned til rundkørslen.

- Ved punkthuset skal der arbejdes med variationer i etageantal, frem-/tilbagerykninger, facadebearbejdning o.lign., for at få et varieret byggeri, der ikke fremstår som en mur i området.

Projektet er bearbejdet, så det ikke længere fremstår som en mur i området. Det er i stedet brudt op i flere volumener, der har forskellige højder og forskellige retninger mod den omgivende by. Herved opleves byggeriet varieret og uden en bagside.

- Der sikres en arkitektonisk sammenhæng mellem den nye bebyggelse og den eksisterende bevaringsværdige bebyggelse langs Dumpen - herunder afstemning af materialevalg, proportioner og facadebearbejdelse.

Projektet er bearbejdet, så det nu hænger bedre sammen med den omkringliggende bebyggelse. Projektet fremstår nu med røde teglfacader, skrå taghældning på det højeste volumen og med mønster i murværket i stueetagen, der giver samspil med den eksisterende bebyggelse i Dumpen.

- Bygherre skal udarbejde en miljørapport, der bl.a. skal klarlægge tiltag i byggeriets udformning, der kan modvirke vindturbulens.

Miljørapporten skal udarbejdes efter igangsætning af planlægningen og kan få indflydelse på, at der skal stilles yderligere krav til bebyggelsens udformning i den efterfølgende lokalplanlægning.

- Der skal ved ny bebyggelse og anlæg af nye torvearealer og opholdsarealer arbejdes med bæredygtige tiltag som fx åben regnvandshåndtering, grønne tage, taghaver, grønne facader og træbeplantning.

Dette sikres i den efterfølgende lokalplan.

#### Principper for planlægningen

Forvaltningen foreslår, at ovenstående punkter omkring arkitektur indarbejdes som krav i en kommende lokalplan. Herudover foreslår forvaltningen, at planlægningen tager udgangspunkt i følgende:

- Området afgrænses som vist i bilag 1.
- Området udlægges til centerformål.
- Anvendelse:

Butikker, liberale erhverv og lignende i 1.-3. etage samt boliger på 4.-13. etage.

I eksisterende bebyggelse på Dumpen 4 gives mulighed for liberale erhverv, butikker og boliger i alle etager.

I eksisterende bebyggelse på Dumpen 6-8 gives mulighed for liberale erhverv, butikker og boliger i 1.-2. etage samt boliger i 3.-4. etage – jf. eksisterende lokalplan.

- Inden for et afgrænset byggefelt gives mulighed for at opføre bebyggelse i op til 13 etager. Resterende byggeri opføres i maks. 4 etager.
- Opholdsarealer for den eksisterende bebyggelse etableres som bagårdshaver på terræn.
- Opholdsarealer for den nye bebyggelse etableres som altaner og taghaver.
- Vejadgang til boliger og kundeparkering sker fra Dumpen, og al parkering etableres i bygning i form af p-kælder.
- Varelevering til dagligvarebutik foregår adskilt fra anden trafik via ind- og udkørsel fra Ll. Sct. Peder Stræde.
- Fastlæggelse af bevarende bestemmelser og nedrivningsforbud for de eksisterende bevaringsværdige byhuse - Dumpen 4-8.
- Mulighed for at eksisterende bevaringsværdigt byhus, Dumpen 2, kan nedrives og erstattes med ny bebyggelse.

### Miljøvurdering

Planforslagene er omfattet af kravet om miljøvurdering, da planforslagene er omfattet af bilag nr. 2, pkt. 10b (anlægsarbejder i byzoner, herunder opførelse af butikscentre og parkeringsanlæg). Planforslagene er ikke omfattet af lovens undtagelsesbestemmelse, § 8, stk. 2.

Der er i forbindelse med det tidligere projektforslag for grunden gennemført en afgrænsning af hvilke miljø- og sundhedskonsekvenser, som bør vurderes nærmere i en miljørapport. Forvaltningen vurderer, at denne afgrænsning stadig gør sig gældende. Det vurderes, at planforslagene skal miljøvurderes grundet forventet væsentlige påvirkninger af miljøet mht. byarkitektonisk værdi, herunder byens skala, skygge-, vind- og indbliksgener, kulturarv og arkæologiske forhold samt støj og vibrationer. Afgrænsningen er i bilag nr. 4.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Viborg Kommune ejer arealet, hvor der skal etableres torvedannelse foran bygningen, hvilket er en forudsætning for bebyggelsen, for at kunne danne en overgang i terræn fra bygning til rundkørsel. Det er en forudsætning for ibrugtagning at Bach Gruppen skal købe arealet af Viborg Kommune.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet

## Bilag

Oversigtskort

Ansøgningsmateriale

Fordebatsplanche

Afgrænsning af miljø- og sundhedskonsekvenser

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

# Punkt 10: Igangsætning af lokalplan nr. 600 og kommuneplantillæg nr. 97 for et parkeringshus i Sct. Nikolaj Gade

22/34625

## Resume

Viborg Kommune ønsker at opføre et parkeringshus ved Domkirke kvarteret i Sct. Nikolaj Gade. Oversigtskort er i bilag 1. Præsentation af p-huset er i bilag 2.

Da projektet ikke er i overensstemmelse med gældende planlægning, skal der tages stilling til, om der skal igangsættes ny planlægning for området.

Planlægningen og processen har sammenhæng til fondsmidler, og den endelige gennemførelse af P-huset afventer forventet fondsbevilling.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planlægningen og idéfasen sættes i gang som beskrevet,
2. at der afholdes borgermøde tirsdag den 28. februar 2023 kl. 17-19 på Rådhuset i Multisalen, alternativt torsdag den 2. marts 2023 kl. 17-19 på Rådhuset i Multisalen,
3. at der på baggrund af screening for miljø- og sundhedskonsekvenser træffes afgørelse om, at planlægningen kræver miljørapport, og
4. at forvaltningen bemyndiges til at træffe beslutning om miljørapportens indhold, hvis der ikke kommer væsentlige høringsvar i idéfasen.

## Beslutning i Teknisk Udvalg den 04-01-2023

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planlægningen og idéfasen sættes i gang som beskrevet,
2. at der afholdes borgermøde tirsdag den 28. februar 2023 kl. 17-19 på Rådhuset i Multisalen,
3. at der på baggrund af screening for miljø- og sundhedskonsekvenser træffes afgørelse om, at planlægningen kræver miljørapport, og
4. at forvaltningen bemyndiges til at træffe beslutning om miljørapportens indhold, hvis der ikke kommer væsentlige høringsvar i idéfasen.

Aksel Rosager Johansen stemte imod beslutningen.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet besluttede på mødet den 16. december 2020 ([link til sag nr. 12 i byrådet den 16. december 2020](#)) at godkende udviklingsstrategien for Domkirke kvarteret, herunder opførelsen af et nyt p-hus. I forbindelse med budgetforliget for 2023-2026 blev der afsat 26,9 mio. kr. til rådgivning og anlæg af p-huset.

## **Inddragelse og høring**

I forbindelse med udarbejdelse af udviklingsstrategien for Domkirke kvarteret har der været en omfattende borgerinddragelse, herunder workshops, borgermøder og kulturarrangementer.

## **Beskrivelse**

### **Nuværende forhold**

Området ligger i Gråbrødre Kirke Stræde, lige øst for den tidligere Vestre Landsret (kommende Viborg Museum) og Gråbrødre Klosterhave og syd for VUC's bygninger.

Området anvendes til parkeringsplads for VUC og de andre institutioner i området.

### **Projektforslaget**

Parkeringshuset skal indeholde ca. 144 parkeringspladser i tre plan med option på et ekstra dæk med yderligere ca. 37 pladser. Planene indrettes som forskudte dæk. Øverst etableres der – udover parkeringspladser – en forplads til VUC i den ene ende samt en forplads og en rampe til Domkirke kvarteret i den anden ende. Hensigten er at sikre direkte tilgængelig adgang for alle og bedre cykelforhold til såvel Domkirke kvarteret som til VUC. Se nærmere i præsentationen i bilag 2.

På grund af p-husets beliggenhed skal der stilles store krav til dets udformning. Især i forhold til facadeudtryk og anlæggets landskabsmæssige indpasning i området. Derudover er det nødvendigt at være særligt opmærksom på trafikken til og fra p-huset. Det endelige projekt vil derfor skulle miljøvurderes for at sikre, at det ikke vil påvirke nærmiljøet væsentligt – både i forhold til æstetik og trafik.

For at have det bedste grundlag for det endelige projekt igangsættes planlægningen, før projektforslaget er tegnet. Dermed kan der gennemføres idéfase med tilhørende borgerinddragelse – herunder borgermøde – som kan påvirke og tilpasse det endelige projekt. Det endelige projekt skal danne grundlag for den lokalplan, som vil blive præsenteret for Byrådet medio 2023.

### **Eksisterende planforhold**

#### **Lokalplan**

Området er ikke omfattet af en lokalplan.

Det er forvaltningens vurdering, at realisering af projektet kræver, at der vedtages en lokalplan.

#### **Kommuneplan**

Området er i Kommuneplan 2017-2029 udlagt til centerområde. Derudover indgår planområdet i kommuneplanens retningslinje nr. 7 for værdifulde kulturmiljøer og bevaringsværdige bygninger i område nr. 9: Viborgs middelalderlige bykerne.

Projektforslaget er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser, hvad angår bebyggelsesprocent. Bebyggelsesprocenten ønskes øget fra 110% til 160%.

Realisering af projektet kræver således, at der vedtages et kommuneplantillæg.

#### **Andre planer**

P-huset etableres som følge af udviklingsstrategien for Domkirke kvarteret, der fastlægger, at der skal fjernes p-pladser fra selve Domkirke kvarteret, som vil blive erstattet af pladserne i p-huset. Derudover etableres der yderligere pladser som følge af den forventede fremgang i antal besøgende i Domkirke kvarteret.

### **Principper for planlægningen**

Forvaltningen foreslår, at planlægningen tager udgangspunkt i følgende:

- P-husets arkitektoniske udtryk – særligt i forhold til indpasning i nærmiljøet.
- Vejadgang til p-huset – hvordan opnår vi det bedst mulige flow med færrest mulige gener?
- Forbindelse til nærområdet – p-huset skal ikke kun give bedre forhold for bilerne, men også sikre tilgængeligheden for gående og cyklende i de smalle, stejle gader.

## **Arkitektur**

P-husets arkitektur er altafgørende for husets indpasning i nærmiljøet. Der er tale om et af de centrale områder i Danmarks historie med flere ældre bygninger, der har en helt særlig placering i både Viborg og landets fortid. Det er derfor vigtigt, at p-huset bliver udformet, så det passer ind i området. Det kan eksempelvis være ved at beklæde det i røde teglsten eller nedgrave dele af huset, så det syner af mindre. Den endelige udformning og udseende vil blive fastlagt senere i processen, når arkitekterne og forvaltningen har haft mulighed for at engagere borgerne i Viborg gennem en idéfase med tilhørende borgermøde og høringsperiode.

## **LAR**

Det vil være nødvendigt at forsinke regnvandet fra p-husets tag, inden det løber videre mod søerne. Dette skal der arbejdes videre med i den kommende projektering af p-huset.

## **Bindinger**

Der løber i dag en større spildevandsledning under den nordlige del af parkeringspladsen. Denne ledning skal flyttes, inden p-huset kan etableres. Der er dialog med Energi Viborg om mulige løsninger.

## **Arkæologi**

Viborg Museum vurderer, at der er stor sandsynlighed for at støde på arkæologiske fund i området, da det – som nævnt ovenfor – er et centralt område i Danmarkshistorien. Museet har allerede undersøgt den sydlige del af arealet til p-huset, men ønsker at undersøge den nordlige del samt mindre arealer, der ligger udenfor selve parkeringspladsen. En juridisk bindende udtalelse i henhold til museumslovens § 25 kan derfor kun fremsendes, hvis museet får mulighed for at foretage en forundersøgelse af det benævnte areal (se de berørte arealer i bilag 3). Da store dele af de tilstødende arealer mod vest og nord desuden er omfattet af en fortidsmindefredning, forudsætter enhver ændring, herunder anlægsarbejde, dispensation fra Slots- og Kulturstyrelsen.

## **Miljøvurdering**

I henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (jf. lovbekendtgørelse nr. 1976 af 27. oktober 2021) skal der udarbejdes en miljøvurdering, når der skal tilvejebringes planer inden for fysisk planlægning, hvis planen fastlægger rammerne for fremtidige anlæg eller arealanvendelser for projekter omfattet af bilag 1 eller 2, eller hvis planen påvirker et internationalt naturbeskyttelsesområde væsentligt. Derudover skal der udarbejdes en miljøvurdering, når der tilvejebringes øvrige planer, som giver mulighed for anlægsprojekter, der kan få en væsentlig indvirkning på miljøet.

Planforslagene er omfattet af kravet om miljøvurdering, da planforslagene er omfattet af bilag 2, pkt. 10, litra b. Planforslagene er ikke omfattet af lovens undtagelsesbestemmelse, § 8, stk. 2. Planforslagene påvirker ikke et internationalt naturbeskyttelsesområde væsentligt.

Der skal derfor gennemføres en afgrænsning af miljørapportens indhold efter de kriterier, der er angivet i lovens bilag 3.

Der er gennemført en screening af miljø- og sundhedskonsekvenser. Forvaltningen vurderer, at planforslaget skal miljøvurderes grundet forventet væsentlige påvirkninger af miljøet mht. visuelle-, trafikale- og arkæologiske forhold. Screeningen er i bilag 4.

Det konkrete projekt er endvidere screenet i henhold til reglerne om miljøkonsekvensvurdering. Forvaltningen vurderer, at der skal udarbejdes en miljøkonsekvensrapport grundet forventet væsentlige påvirkninger af miljøet mht. visuelle, trafikale og arkæologiske forhold. VVM-planlægningsprocessen starter med en foroffentlighedsfase, hvor der indkaldes idéer og forslag til parkeringshusprojektet. Udkast til idéoplæg er vedlagt i bilag 5. Idéoplægget forventes godkendt af Klima- og Miljøudvalget, som varetager opgaven vedr. miljøkonsekvensvurdering (VVM), herunder beslutning om hvorvidt projektet er miljøkonsekvensvurderings-pligtigt.

Miljørapporten og miljøkonsekvensrapporten slås sammen i en miljørapport. Miljørapporten vil belyse de miljømæssige konsekvenser af planen og projektet (visuelle, trafikale og arkæologiske forhold m.v.) samt vurdere behovet for overvågning og afværgeforanstaltninger (f.eks. krav til facadeudtryk og ensretning af veje).

## **Idéfase**

Byrådet indkalder idéer og forslag til parkeringshusprojektet. Idéoplægget indeholder en beskrivelse af planområdet, det forventede indhold i planlægningen og afgrænsning af de emner, der skal behandles i miljørapporten samt hovedspørgsmål. Forvaltningen foreslår, at debatperioden fastsættes til 4 uger. Udkast til idéoplæg er i bilag 5. Samtidig høres berørte myndigheder.

Forvaltningen foreslår, at der afholdes borgermøde om planforslagene og projektet tirsdag den 28. februar 2023 kl. 17-19 på Rådhuset i Multisalen, alternativt torsdag den 2. marts 2023 kl. 17-19 på Rådhuset i Multisalen.

Hvis der kommer bemærkninger, der kan medføre, at planlægningen skal opgives eller ændres væsentligt, vil disse blive forelagt Klima- og Miljøudvalget til beslutning, inden udarbejdelse af miljørapporten påbegyndes. Alternativt vil bemærkninger blive forelagt ved beslutning om offentliggørelse af miljørapporten.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

### **Udkast til tidsplan**

Forvaltningen forventer følgende tidsplan:

Idéfase Primo 2023

Planforslag til vedtagelse Medio 2023

Offentlig høring Medio/ultimo 2023

Endelig vedtagelse Ultimo 2023/primo 2024

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

- Der forventes udgifter for Viborg Kommune for så vidt angår:
  - etablering af parkeringshus
  - udgifter til museets forundersøgelser.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Området er ikke lokalplanlagt, men er kommuneplanlagt i kommuneplanramme nr. VIBM.C1.07, der ikke giver mulighed for en tilstrækkeligt høj bebyggelsesprocent. Derudover rækker kommuneplanramme nr. VIBM.B4.01 en smule ind over parkeringshusets matrikel, og rammen skal derfor trækkes væk fra planområdet. Derfor kræver projektet både en ny lokalplan og et kommuneplantillæg.

## **Bilag**

Oversigtskort

Præsentation

Ønsker til museumsundersøgelse

Screeningsskema for parkeringshus

Oplæg til idéfase

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

## Punkt 11: P-hus ved Viborg Museum og VUC (bevillingssag)

18/30937

### Resume

Der skal anlægges et P-hus ved VUC i Viborg. P-huset skal sikre tilgængelig adgang til Viborg Museum og VUC samt erstatte en række parkeringspladser i Domkirke kvarteret, således at der kan skabes byrum i stedet. P-huset vil blive omgivet af værdifuldt kulturmiljø. Der søges om bevilling til opstartsprocessen.

Planlægningen og processen har sammenhæng til fondsmidler, og den endelige gennemførelse af P-huset afventer forventet fondsbevilling.

### Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 1.001.000 kr. til kontoen ”Helhedsplan for Domkirkeområdet - P-hus” med rådighedsbeløb i 2023, og
2. at udgiften på 1.001.000 kr. i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Helhedsplan for Domkirkeområdet – signalkryds”, idet det forudsættes, at rådighedsbeløbet overføres til 2023 i forbindelse med Byrådets godkendelse af årsregnskabet for 2022.

### Beslutning i Teknisk Udvalg den 04-01-2023

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 1.001.000 kr. til kontoen ”Helhedsplan for Domkirkeområdet - P-hus” med rådighedsbeløb i 2023, og
2. at udgiften på 1.001.000 kr. i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Helhedsplan for Domkirkeområdet – signalkryds”, idet det forudsættes, at rådighedsbeløbet overføres til 2023 i forbindelse med Byrådets godkendelse af årsregnskabet for 2022.

Aksel Rosager Johansen stemte imod beslutningen.

### Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

#### Fraværende:

Torsten Nielsen  
Peter Juhl

### Sagsfremstilling

#### Historik

Rammeplanen for Domkirke kvarteret er senest behandlet i byrådet 16. december 2020 ([link til sag 12 i byrådet den 16. december 2020](#)). Sagen har efterfølgende gennemgået løbende behandling i intern styregruppe og politisk styregruppe.

### Inddragelse og høring

Intet

### Beskrivelse

Det er i rammeplanen beskrevet, at der er ca. 240 parkeringspladser i Domkirke kvarteret fordelt på 14 lokaliteter, hvoraf ca. 90% har offentlig adgang. De største parkeringsområder er placeret på Gammeltorv foran Domkirken og ved VUC på Sct. Nicolaj Gade. Resten af parkeringspladserne ligger på en række små parkeringsområder og kantstensparkeringer.

Der ønskes etableret et mere sammenhængende byrum i Domkirke kvarteret med henblik på at skabe plads til oplevelser og ophold samt for at fremhæve Viborgs enestående historie. Byrumsomdannelsen sker i den ældste del af Viborg by og

gennemføres i samarbejde med fonde.

Byrumsprojektet betyder, at parkeringspladserne på Gammeltorv, Stænderpladsen, Sct. Nicolaj Gade og Gråbrødre Kirke Stræde skal helt eller delvist nedlægges. Det svarer til en reduktion på 90-120 p-pladser.

Nedlæggelse af små parkeringsområder og kantstensparkeringer er i overensstemmelse med Trafikplan for Viborg Midtby, hvor parkering skal samles i større parkeringsområder for at opnå en optimal udnyttelse af kapaciteten og mindske søgetrafikken.

Viborg Museum og ændringer af det gamle Rådhus skønnes at øge parkeringsefterspørgslen med ca. 50 parkeringspladser.

Det fremgår af rammeplanen, at parkeringen i Domkirke kvarteret skal samles i et P-hus beliggende mellem Viborg Museum og VUC. Der er i bilag 1 vist en foreløbig plantegning for P-huset. I principtegningen indgår, at parkeringshuset udføres med et samlet antal p-pladser på 144 fordelt på tre plan med option for udgravning af dæk 0 for yderligere 37 pladser. P-huset skal sikre tilgængelig adgang for besøgende, ansatte og elever til Viborg Museum, VUC, Domkirken mm.

P-huset placeres på et centralt sted i det ældste Viborg omgivet af værdifuldt kulturmiljø. Det stiller store krav til både det tekniske og arkitektoniske forarbejde.

Der er i budgetforliget 2023-2026 afsat midler til anlæg af parkeringshuset i 2024. Der søges en bevilling for at opstarte processen med design af P-huset. Midlerne skal anvendes til honorar til bygherrerådgiver, arkitekter samt arkæologiske og geotekniske undersøgelser.

Der skal i processen undersøges:

- Nødvendigt antal parkeringspladser
- Teknisk og arkitektonisk udformning af P-huset
- Arkitektur på facaden mod Sct. Nicolaj Gade, VUC, Viborg Museum og Klosterhaven
- Arkæologiske forhold både på grunden og i forhold til Klosterhaven, der er fredet
- Dispensation fra Slots- og Kulturstyrelsen
- Geotekniske forhold
- Anlægsoverslag
- Udbudsform
- Erstatningsparkering i anlægsfasen
- Ejerforhold på grunden. Grunden er i dag ejet af VUC og Viborg Kommune
- Signalanlæg ved Sct. Ibs Gade-Villads Stræde

Arkitekturen undersøges ved at bede 2 forskellige arkitektfirmaer om et bud på den arkitektoniske løsning af P-huset med særlig vægt på facadeløsninger. De to arkitektfirmaer inviteres til at deltage i en mini-konkurrence, hvor de skal aflevere et konceptforslag på løsning af P-huset. Det vindende team tilbydes efterfølgende opgaven at udarbejde dispositionsforslag i samarbejde med bygherrerådgiveren.

Resultatet af disse undersøgelser forventes fremlagt for Teknisk Udvalg medio 2023.

## **Alternativer**

Intet

## **Tidsperspektiv**

Intet

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

I forbindelse med budgetforliget for 2023-2026 er der afsat 27,5 mio. kr. til rådgivning og anlæg af P-huset i 2024. Der er desuden i 2022 afsat 1 mio. kr. til nyt signalanlæg ved Sct. Ibs Gade-Sct. Villads Stræde. Det foreslås, at midlerne til signalanlæg anvendes til opstartsprocessen i 2023. Udgiften til signalanlægget indarbejdes i stedet i anlægsoverslaget for P-huset.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Klima- og Miljøudvalget behandler på møde 3. januar 2023 en sag om igangsætning af lokalplan nr. 600 og kommuneplantillæg nr. 97 for et parkeringshus i Sct. Nicolaj Gade.

### **Bilag**

Oversigtskort for P-hus ved VUC

Princip for P-hus ved VUC

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

## Punkt 12: Pulje til forbedring af vejnettet 2023 (bevillingssag)

22/34318

### Resume

Byrådet har i budgettet for 2023 afsat et rådighedsbeløb på 5.120.000 kr. til forbedring af vejnettet. Teknisk Udvalg har tidligere drøftet, hvilke projekter, der skal udføres. Rådighedsbeløbet ønskes frigivet med henblik på udførelse i 2023.

### Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at Teknisk Udvalg beslutter,

1. at projekterne, som angivet i tabel 1, udføres i 2023.

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår desuden, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 5.120.000 kr. til kontoen ”Forbedring af vejnettet 2023” med rådighedsbeløb i 2023, og

3. at udgiften på 5.120.000 i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Pulje til forbedring af vejnettet”.

### Beslutning i Teknisk Udvalg den 04-01-2023

Teknisk Udvalg besluttede,

1. at projekterne, som angivet i tabel 1, udføres i 2023.

Teknisk Udvalg indstiller endvidere til byrådet,

2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 5.120.000 kr. til kontoen ”Forbedring af vejnettet 2023” med rådighedsbeløb i 2023, og

3. at udgiften på 5.120.000 i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Pulje til forbedring af vejnettet”.

### Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

#### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

### Sagsfremstilling

#### Historik

Teknisk Udvalg har på møde den 23. november 2022 ([link til sag nr. 20 i Teknisk Udvalg 23. november 2022](#)) drøftet og prioriteret hvilke projekter, der skal udføres.

### Inddragelse og høring

Intet

### Beskrivelse

I budgettet er der i 2023 afsat 5.120.000 kr. til forbedring af vejnettet. Det afsatte beløb søges til de projekter, som er angivet i tabel 1.

Tabel 1

Projekt	Anlægsoverslag (kr.)
Sideudvidelser 2023	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korsbakken, Rødding</li> <li>• Vindumvej, Vindum</li> <li>• Husbondvej, Vindum</li> <li>• Uhrevej, Kølvrå incl. bump ved byskilt og hævede flader ved to kryds</li> </ul>	3.925.000
Hastighedsdæmpende tiltag 2023	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Byporte i form af to bump på Vinkelvej, Vinkel</li> <li>• To bump på Vibækvej, Bruunshåb</li> <li>• ”Din fart” skilt på Vestergade, Bjerringbro</li> <li>• Hævet flade på Kirkebækvej, Viborg</li> <li>• Helleanlæg på Rughavevej, Viborg</li> <li>• Hævet flade på Ingstrupvej, Rødding</li> <li>• Dialog med beboer om vejlukning eller bump på H. C. Hansens Vej, Ravnstrup</li> </ul>	695.000
Forundersøgelser/projektering af ny superstoppested i Jernbanegade, Viborg	500.000
I alt	5.120.000

Projekterne er beskrevet i bilag 1-3.

## Alternativer

Intet

## Tidsperspektiv

Projekterne påbegyndes i 2023.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet

## Bilag

Forslag til sideudvidelse af smalle kommuneveje 2023.pdf

Borgerønsker til hastighedsdæmpende tiltag.pdf

Ansøgning til Trafikstyrelsen

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

## Punkt 13: Udbud af mindre fødevareindkøb

22/38673

### Resume

Som følge af beslutningen taget af Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11. marts 2020 udbyder Viborg Kommune selv mindre fødevarer. Aftalen er opdelt i 5 delaftaler, som svarer til 5 geografiske delområder i kommunen. Disse fremgår af bilag nr. 1.

Den nuværende aftale udløber 13. maj 2023. Viborg Kommune har på baggrund af ønske fra både leverandører og brugere valgt ikke at gøre brug af en mulig option på forlængelse, hvorfor aftalen skal i udbud igen. Den nye aftale bliver gældende fra 1. juni 2023 til 31. maj 2025, med mulighed for at Viborg Kommune kan forlænge aftale 2x12 måneder på uændrede vilkår.

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender modellen med 5 geografiske delaftaler for udbud af mindre fødevareindkøb, vil samme model anvendes ved kommende udbud.

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at udbud af mindre fødevareindkøb godkendes som beskrevet i sagen.

### Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Indstillingen fra kommunaldirektøren blev godkendt.

#### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

### Sagsfremstilling

#### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede den 11. december 2019 (sag nr. 23) Viborg Kommunes indkøb af fødevarer og mulighederne for at foretage indkøb lokalt.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 11. marts 2020 ([link til sag nr. 15 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11. marts 2022](#)), at Viborg Kommune selv udbyder mindre fødevareindkøb.

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Som følge af beslutningen taget af Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11. marts 2020 udbyder Viborg Kommune selv mindre fødevareindkøb.

Udbuddet vedrører fødevarebestillinger, som ikke går under den forpligtigende SKI (Staten og Kommunernes Indkøbsfællesskab) aftale. SKI-aftalen dækker fødevarebestillinger med en minimumsgrænse på 1.500 kr. pr. ordre.

Aftalen om mindre fødevareindkøb dækker heller ikke levering af kaffe, te og toiletpapir, servietter mv., da disse indkøb er dækket af andre kontrakter.

Derudover er akutte og pædagogiske indkøb undtaget aftalen. Ved pædagogiske indkøb forstås de tilfælde, hvor indkøbet har et højere fokus end selve varen, og hvor der, som minimum, er én borger med for at købe ind.

Aftalen dækker således mindre fødevareindkøb undtaget ovenstående. Der er en minimumsgrænse per indkøb på 300 kr.

Aftalen er opdelt i 5 delaftaler, som svarer til 5 geografiske delområder i kommunen. Disse fremgår af det vedlagte bilag.

Den nuværende aftale udløber 13. maj 2023. Viborg Kommune har på baggrund af ønske fra både leverandører og brugere valgt ikke at gøre brug af en mulig option på forlængelse, hvorfor aftalen skal i udbud igen. Den nye aftale bliver

gældende fra 1. juni 2023 til 31. maj 2025, med mulighed for at Viborg Kommune kan forlænge aftalen 2x12 måneder på uændrede vilkår.

I forbindelse med genudbuddet har der været gjort overvejelser om ændringer i antallet af delaftaler og dermed geografiske områder. Efter dialog med leverandørerne og brugerne, hvor andre løsninger med flere eller færre delaftaler er blevet drøftet, vurderes det, at 5 delaftaler giver bedst potentiale for konkurrence og en hensigtsmæssig økonomisk forvaltning.

En leverandør kan maksimalt byde på 2 delaftaler.

I forbindelse med udbuddet vil følgende vægtning bruges, når indkomne bud gennemgås:

Delkriterie	Vægtning i procent
Pakke- og Leveringsgebyr	65%
Service	35%

Service dækker over processen fra ordremodtagelse, pakning til levering samt hvordan specifikke udfordringer vil blive løst. Det kan eksempelvis være hvordan leverandøren vil håndtere en forespørgsel på en vare, som ikke er i leverandørens sortiment.

Desuden vil der blive stillet krav til levering i kølebil (så kølekæden ikke bliver brudt), at der maksimalt leveres to gange om ugen og til holdbarheden på de leverede varer.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Ny aftale om levering af fødevarer til Kommunens afdelinger og institutioner forventes at kunne træde i kraft i juni 2023 og løbe over 2 år med mulighed for op til to års forlængelse.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Den samlede kontraktsum på aftalen forventes at være på ca. 3,5 mio. kr. årligt, som omtrentligt fordeler sig således: Nord, 550.000 kr. Syd, 450.000 kr. Vest, 350.000 kr. Øst, 550.000 kr. Midt, 1.600.000 kr.

## Juridiske og planmæssige forhold

Viborg Kommune er som følge af udbudsreglerne forpligtet til at udbyde varer og tjenesteydelser, hvis kommunens samlede indkøb indenfor en kategori overstiger 1,6 mio. kr. ekskl. moms over 4 år.

Viborg Kommune er én juridisk enhed, hvilket betyder, at der ikke kan skelnes mellem enkelte afdelinger/institutioners indkøb, men det er Kommunens samlede indkøb indenfor en kategori. I forbindelse med udbud er Kommunen forpligtiget til at sikre ligebehandling og gennemsigtighed i forhold til leverandørerne, og det er ikke lovligt at forfordele f.eks. pga. lokale interesser.

## Bilag

Mindre fødevarer - Geografiske opdelte delaftaler

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 14: Forslag til program for Økonomi- og Erhvervsudvalgets seminar den 2. februar 2023

22/35597

## Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget har i december 2022 udpeget en række emner til udvalgets seminar den 2. februar. Der er på baggrund heraf lavet et forslag til program. Der lægges i sagen op til en endelig godkendelse af programmet.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at forslag til program for Økonomi- og Erhvervsudvalgets seminar den 2. februar 2023 godkendes.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Indstillingen fra kommunaldirektøren blev godkendt.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget tog på mødet den 7. december 2022 stilling til indholdet af seminaret den 2. februar 2023 ([link til sag nr. 32 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 7. december 2022](#)) med henblik på at få udarbejdet et samlet program for dagen.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget har udpeget følgende temaer til seminaret, der holdes som et heldagsmøde i Viborg:

- Arbejdskraftudfordringen
- Erhvervsfremmeområdet – herunder bred orientering om status på uddannelsesområdet
- Social- og familieområdet
- Aktuelle temaer som energi, Ukraine og lignende
- Strategi i forhold til salget af ejendommen Vinkelvej 20, Viborg
- Eventuelt - aktuelle udfordringer

På baggrund heraf er der lavet et forslag til program for seminaret. Forslag til program kan ses som bilag nr. 1.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

## Bilag

Forslag til program for Økonomi- og Erhvervsudvalgets seminar den 2. februar 2023 (pdf)

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 15: Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

22/36903

## Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til mødelisten.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Mødelisten blev godkendt.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet vedtog på sit møde i december måned 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Mødelisten fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger om konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## Bilag

Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 16: Godkendelse af forslag til Planstrategi 2040

22/8909

## Resume

Byrådet kan med den lovbestemte planstrategi omsætte visioner og overordnede mål til fysisk planlægning og anlægsbehov. Strategien afspejler en ambitiøs prioritering af kommunens arealer indenfor fire fokusområder og sender dermed et signal om, hvad byrådet vil arbejde for.

På baggrund af flere temadrøftelser foreligger der nu et forslag til planstrategi for Viborg Kommune, som foreslås offentliggjort.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslag til Planstrategi 2040 godkendes og offentliggøres i 8 uger,
2. at der afholdes borgermøde den 13. marts 2023 i multisalen på rådhuset,
3. at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planstrategien, og
4. at kommuneplanen revideres i sin helhed, og at revisionen gennemføres som rullende planlægning.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslag til Planstrategi 2040 godkendes og offentliggøres i 8 uger,
2. at der afholdes borgermøde den 13. marts 2023 i multisalen på rådhuset,
3. at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planstrategien, og
4. at kommuneplanen revideres i sin helhed, og at revisionen gennemføres som rullende planlægning.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet besluttede den 21. april 2022 ([link til sag nr. 18 i byrådet den 21. april 2022](#)) at godkende indhold og proces for udarbejdelse af planstrategi, herunder at planstrategien for Viborg Kommune skal tage sit afsæt i de tværgående pejlemærker 'grøn omstilling' og 'vækst' indenfor følgende fire fokusområder:

- By- og landdistriktsudvikling
- Mobilitet
- Erhverv
- Det åbne land

Økonomi- og Erhvervsudvalget har efterfølgende haft fire temadrøftelser ([link til sag nr. 1 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11. maj 2022](#), [link til sag nr. 32 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 15. juni 2022](#), [link til sag nr. 2 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 14. september 2022](#) og [link til sag nr. 31 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 7. december 2022](#)).

Byrådet har den 12. oktober 2022 haft en temadrøftelse forud for det ordinære byrådsmøde.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Forslag til Planstrategi 2040

Forslag til Planstrategi 2040 ses i bilag nr. 1.

Med overskriften 'Det gode liv i Viborg Kommune' indledes planforslaget med en overordnet strategisk retning for den brede og langsigtede fysiske udvikling. Den strategiske retning handler bl.a. om den store betydning, som udviklingen af den rigtige boligmasse og en stærk regional infrastruktur har for væksten og det gode liv.

Herefter følger et afsnit for hvert af de fire fokusområder, som indeholder:

- Eksisterende politiske målsætninger med et fysisk aftryk fra Sammenhængsmodellen, Konstitueringsaftalen af december 2021 og Klimaplan 2022-2050,
- Formålet med planlægningen,
- Principper for planlægning og indsatser, herunder illustrationer som understøtter udvalgte principper, og
- Temaplaner til kommuneplanen og indsatser som byrådet vil tage initiativ til i løbet af planperioden.

Disse fire afsnit udgør byrådets strategi for den fremtidige fysiske udvikling.

Endelig følger et afsnit omkring planstrategiens fundament. Afsnittet indeholder forudsætninger og nøgletal for hvert fokusområde, redegørelse for revisionsbeslutning og miljøvurdering, samt en oversigt over vedtagne kommuneplantillæg siden 2017. Dette afsnit udgør byrådets vurdering af den nuværende fysiske udvikling.

### Udvalgte principper for fremtidig planlægning og indsatser

For hvert fokusområde fastlægges en række principper, som kommende planlægning og indsatser skal tage afsæt i.

Inden for 'By- og landdistriktsudvikling' fastlægges f.eks. et princip om, at byvækst i højere grad skal ske som fortætning for at opnå en levende by – dels i form af byomdannelse af eksisterende by, dels ved at nye byområder på bar mark i højere grad skal opføres som mindre boliger og på mindre grunde. Baggrunden er hensynet til den knappe arealressource og forventninger til fremtidens ændrede boligbehov.

Inden for 'Mobilitet' fastlægges f.eks. både principper om ny og forbedret infrastruktur for at skabe bedre regionale sammenhænge af hensyn til arbejdskraft og transport. Desuden fastlægges principper om forbedrede muligheder for at vælge cyklen.

Inden for 'Erhverv' fastlægges f.eks. principper om, at der skal udlægges arealer til erhverv ved motorvejskrydsninger, og at det skal ske på baggrund af en omfordeling af eksisterende uudnyttede arealer til erhverv.

Inden for 'Det åbne land' fastlægges f.eks. et princip om, at anlæg til produktion af vedvarende energi skal placeres i produktionslandskabet og om muligt indgå i en multifunktionel arealplanlægning. Af princippet fremgår det desuden, at hensynet til energiproduktionen skal afvejes i forhold til landskabsgrundlaget og værdifuld landbrugsjord.

### Lokal Agenda 21

Forvaltningen vurderer, at planlovens krav til at fastlægge en strategi for en bæredygtig udvikling i tilstrækkelig grad er opfyldt med Sammenhængsmodellen, DK2020-klimahandlingsplanen, kataloget for indsatser indenfor den grønne omstilling og 'grøn omstilling' som et tværgående pejlemærke i planstrategien.

### Forslag til revisionsbeslutning

Planstrategien skal følges op af en revision af kommuneplanen. Forvaltningen foreslår, at kommuneplanlægningen sker som "rullende planlægning". Dette indebærer, at revisionen af kommuneplanen samlet er:

- 1) en ny kommuneplan, hvor der samles op på eventuelle fejl og mangler, samt på nye ønsker.
- 2) en række tillæg til kommuneplan for geografiske områder eller temaer med udgangspunkt i planstrategiens fokusområder.

Samlet betyder det, at kommuneplanen revideres i sin helhed.

### Offentliggørelse

Forvaltningen foreslår, at planforslaget offentliggøres i 8 uger med mulighed for at fremsætte idéer, forslag og kommentarer til den offentliggjorte strategi.

### Borgermøde

Forvaltningen foreslår, at der afholdes et borgermøde den 13. marts 2023 kl. 17.00 i multisalen på rådhuset.

#### Miljøvurdering

Der skal kun gennemføres miljøvurdering, hvis planforslaget antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

På baggrund af en screening vurderer forvaltningen, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport. Begrundelsen er, at planforslaget:

- i sig selv ikke fastlægger en konkret anvendelse, der kan påvirke internationalt naturbeskyttelsesområde væsentligt,
- trods indhold om bl.a. byudvikling og natur ikke i sig selv fastlægger rammer og retningslinjer for kommunens udvikling,
- i sig selv ikke fastlægger forhold der giver anledning til en væsentlig påvirkning af miljøfaktorerne.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Såfremt Økonomi- og Erhvervsudvalget videresender planforslaget til byrådet med indstilling om, at planforslaget offentliggøres, og byrådet efterfølgende godkender planforslaget med henblik på 8 ugers offentliggørelse, vil planforslaget blive offentliggjort i perioden fra primo februar 2023 til ultimo marts 2023. Høringssvar vil efterfølgende blive behandlet og forventes forelagt politisk i sommeren 2023 med henblik på endelig vedtagelse.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## Juridiske og planmæssige forhold

Byrådet skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen – en planstrategi. En planstrategi skal offentliggøres i mindst 8 uger. Det fremgår af planlovens § 23a.

En planstrategi er en forudsætning for at kunne vedtage en kommuneplan. En kommuneplan skal revideres hvert 4. år. En kommuneplan er ikke bindende for borgere. Den forpligter derimod byrådet, idet byrådet skal arbejde for, at kommuneplanen omsættes til virkelighed. Det fremgår af planlovens § 12.

Byrådet skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommunens bidrag til en bæredygtig udvikling i det 21. århundrede – Lokal Agenda 21. Det fremgår af planlovens § 33a.

## Bilag

Forslag til Planstrategi 2040

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

# Punkt 17: Indsatsaftale for 2023 mellem Aarhus Universitet og Viborg Kommune

22/12864

## Resume

Der er udarbejdet forslag til Indsatsaftale for 2023 mellem Aarhus Universitet og Viborg Kommune, der supplerer den samarbejdsaftale, som parterne indgik i 2020, og som konkretiserer de særlige indsatsområder, som parterne vil samarbejde om i 2023.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender forslag til Indsatsaftale for 2023 mellem Aarhus Universitet og Viborg Kommune.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

## Historik

Byrådet godkendte på mødet i september 2020, ([link til sag nr. 23](#) i byrådet den 2. september 2020), at Viborg Kommune indgik samarbejdsaftale med Aarhus Universitet.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Samarbejdsaftalen mellem Aarhus Universitet og Viborg Kommune fra 2020 fastlægger overordnede rammer for et styrket samarbejde.

Siden samarbejdsaftalens indgåelse er der imidlertid sket en markant og afgørende ændring: Der er i Folketinget indgået en aftale om at etablere en dyrlægeuddannelse/veterinæruddannelse på Aarhus Universitets lokaliteter i Foulum fra 2024, og Aarhus Universitet har desuden besluttet at oprette 2 nye uddannelsesudbud i hhv. 'Dyrevidenskab' og 'Plante- og Fødevarervidenskab' samme sted.

Udbuddet af 3 nye uddannelser vil skabe et uddannelsescampus med op mod 900 studerende, når uddannelserne er fuldt indfasede. De studerende forventes at blive rekrutteret fra hele landet. Aarhus Universitet kalder sin lokation i Foulum for AU Viborg.

For at styrke samarbejdet mellem Aarhus Universitet og Viborg Kommune, og for at understøtte oprettelsen af nye uddannelser samt at udvikle Viborg som studieby, har parterne nedsat en fælles styregruppe.

Denne styregruppe har udarbejdet forslag til en Indsatsaftale for 2023, der prioriterer indsatserne i samarbejdet. Forslag til Indsatsaftale for 2023 kan ses som bilag nr. 1.

Følgende indsatser prioriteres det kommende år:

- Koordineret kommunikation omkring AU Viborg og Viborg som studie-/karriereby
- Koordineret indsats omkring tiltrækning af virksomheder og aktiviteter til Agro Business Park
- Viborg som studieby
- Samarbejde omkring klima-indsatser
- Samarbejde omkring jura-klyngen i Viborg

Tyngden i indsatsen vil være omkring udvikling af Viborg som studieby, for de nye uddannelser på Aarhus Universitet skal tiltrække studerende fra hele landet, som ikke kan formodes at have kendskab til Viborg Kommune, eftersom Viborg Kommune ikke tidligere har haft uddannelser på universitetsniveau. Det er af afgørende betydning for rekruttering af studerende til universitetets uddannelser på AU Viborg, herunder dyrlægeuddannelsen, at Viborg fremstår som en attraktiv studieby. Det kan medvirke til at tiltrække studerende til uddannelsen, og det er samtidig i Viborg Kommunes interesse, at flest muligt af de kommende studerende vælger at bosætte sig i netop Viborg Kommune.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Indsatsaftale 2023 AU og VK

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 18: Fra kommunal Animationsstrategi over Viborg Visuals til Creative City-strategi samt forslag til udmøntning heraf

22/38502

## Resume

Viborg Kommunes Animationsstrategi blev i 2020 ændret fra en ren kommunal strategi til en flerstrengt Viborg Visuals strategi.

Der foreslås nu en justering af titlen, så der refereres til Viborg Kommunes status som UNESCO Creative City. Samtidig tilpasses governance-strukturen efter de første knapt 2 års arbejde med Viborg Visuals, således at det hidtidige direktørjob opdeles i hhv. en chef for forretningsudvikling i Creative Viborg og en administrativ 'koordinator-funktion' placeret på rådhuset.

Økonomisk disponeres den hidtidige animationspulje fortsat i dels en pulje til fremme af borgerkommunikationen indenfor de forskellige politiske udvalgsområder og dels en pulje til særligt store indsatser med henblik på ekstern profilering og udbredelse af Viborg Kommunes visuelle styrkeposition.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at forslaget om navneændring fra 'Viborg Visuals' til 'Creative Viborg' godkendes,
2. at forslaget om ny governance struktur for Creative Viborg tages til efterretning,
3. at emnet og området behandles i politiske udvalg og chefgrupper med henblik på bredest mulig involvering og videre implementering, og
4. at forslag til udmøntning og organisering af den omlagte Creative City-strategi, med henblik på at sikre størst muligt udbytte og sammenhæng, godkendes.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Animationsstrategien blev igangsat i 2014-2017 og fornyet for perioden 2018-2021. I 2019 blev Viborg Kommune udnævnt som UNESCO Creative City indenfor Media Arts. Byrådet besluttede på møde den 24. juni 2020 ([link til sag nr. 17 på byrådets møde 24. juni 2020](#)) at udvide animationsstrategien til en flerstrengt Viborg Visuals strategi, idet stadig flere eksterne aktører som uddannelses- og kulturinstitutioner, virksomheder, foreninger m.m. med fordel kunne indgå i det strategiske og det operationelle arbejde.

Byrådet godkendte den 16. december 2020 ([link til sag nr. 2 på byrådets møde den 16. december 2020](#)) ny organisering af arbejdet kaldet Viborg Visuals, som blev stiftet sammen med VIA University College og Business Viborg med ansættelse af en direktør. Samtidig besluttedes, at Viborg Visuals og Viborg UNESCO Creative City så vidt muligt håndteres som ét fælles projekt. Den tidligere animationsstrategi/Viborg Visuals strategi og Viborgs UNESCO-indsatser er dermed forbundne.

Økonomisk er aktiviteter og indsatser, som er gennemført, efter at Viborg i 2019 blev udnævnt som UNESCO Creative City af finansieret indenfor Animations-/Viborg Visuals-strategiens eksisterende budget.

På byrådsmødet den 16. december 2020 (sag nr. 2) blev det desuden besluttet, at direktionen udgør den strategiske ledelse af Viborg Visuals internt i Viborg Kommune, og at der etableredes et operationelt niveau. Det blev besluttet at afvente forslag til udmøntning og organisering.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Animationsstrategien → Viborg Visuals → Creative City-strategi

Viborg Kommunes Animationsstrategi blev i 2020 ændret til en Viborg Visuals strategi. I efteråret 2022 er der gennemført en evaluering af det første halvandet år med foreningen Viborg Visuals. Evalueringen har bl.a. affødt forslag om en justering af titlen, så der i højere grad refereres til Viborgs UNESCO-status gennem titlen 'Creative Viborg'. Samtidig vil det være naturligt at omdøbe Viborg Kommunes interne Animation/Viborg Visuals-strategi til Creative City-strategi.

Ny governance struktur

Direktøren for Viborg Visuals har opsagt sin stilling med udgangen af 2022. En række mål er allerede indfriet, bl.a. er efterspørgsel på animationsydelse steget så meget, at de lokale firmaer ikke kan imødekomme behovet, hvorfor der fremover skal arbejdes på dels at tiltrække flere firmaer, dels at kompetenceudvikle nogle af de nuværende virksomheder.

Derfor erstattes den hidtidige direktørfunktion af en chef for 'business development' med fokus på primært forretningsudvikling af hele iværksættmiljøet, ligesom vedkommende skal tiltrække flere virksomheder indenfor området. Den øvrige ledelses- og koordineringsfunktion indenfor og på tværs af den kommunale organisation og uddannelses- og kulturområdet varetages fremover af chef for Erhverv & Udvikling i Viborg Kommune.

Politisk følgegruppe og besøg i politiske udvalg

Midler afsat til Viborg Kommunes Animationsstrategi er hidtil blevet brugt til internt at medfinansiere fremme af en mere visuel borgerkommunikation i Viborg Kommune. Der er således udviklet film og indsatser indenfor alle politiske udvalgsområder med eksempler som fremgår af bilag nr. 1.

I juli 2022 deltog tre byrådsmedlemmer i UNESCO-årsmødet i Santos i Brasilien. I forlængelse heraf besøgte byrådet The Animation Workshop under VAF-festivalen, hvor der dels blev foreslået etablering af en politisk følgegruppe indenfor hele det visuelle område, dels at alle politiske udvalg præsenteres for emnet med henblik på fornyet drøftelse af visuel borgerkommunikation.

Forslag til fremtidig udmøntning og organisering af Creative Viborg-strategien

Den hidtidige udmøntning af Animationsstrategien har fokuseret på internt i Viborg Kommune at benytte den visuelle styrkeposition i kommunikationen til gavn for borgerne.

Nedenstående forslag til fremtidig udmøntning og organisering af 'Creative Viborg'- strategien 2023-2025 ligger i forlængelse af de hidtidige strategiske indsatser og udmøntninger af tilskud til det visuelle område. Den hidtidige animationspulje disponeres fortsat i dels en pulje til fremme af borgerkommunikationen, dels en pulje til særligt store indsatser med henblik ekstern profilering og udbredelse af Viborg Kommunes visuelle styrkeposition.

Pulje til fremme af borgerkommunikationen

Som hidtil vil en væsentlig del af Creative Viborg-strategien udmøntes til fremme af borgerkommunikationen i Viborg Kommune. Denne pulje afsættes til fordeling mellem de politiske udvalgsområder med en forventet egenfinansiering på min. 50 %

Pulje til profilering og udbredning af Viborgs visuelle styrkeposition

Viborgs visuelle styrkeposition har gennem årene kunnet tiltrække strategiske nationale og internationale partnerskaber og investeringer.

Erfaringer fra andre UNESCO-byer som Austin og Karlsruhe er, at dette bl.a. gennemføres ved, at offentlige UNESCO/kreative/kulturpuljer skaber synergi omkring den kreative, visuelle styrkeposition, idet flere 'eksterne' aktører også tager del i aktiviteter, der bidrager til at realisere og promovere en kreativ by og kommune. Puljen til profilering af Viborgs visuelle styrkeposition medvirker derfor til at åbne 'Creative City'- strategien op, så eksterne aktører i endnu højere grad også kan søge om medfinansiering til indsatser indenfor det kreative visuelle område.

'Kommunal' Creative City-strategi

Pulje til fremme af  
borgerkommunikationen

Pulje til profilering  
og udbredning af

Medfinansiering af  
aktiviteter ifm samlede

		Viborgs visuelle styrkeposition	'Creative Viborg' strategi
Budget	1.200.000 kr. til fordeling mellem de politiske udvalgsområder med forventet egenfinansiering på min. 50 %	800.000 kr. med forventet egenfinansiering på min. 50 %  Kr. 300.000 til Creative City – og UNESCO-indsatser.	Tilskud Viborg Kommune kr. 1.400.000 Bidrag Vision Denmark Kr. 800.000 Bidrag fra The Animation Workshop 2022 Kr. 625.000 Øvrig finansiering 2022 Kr. 2.010.000
Fokusområde	Der kan søges om medfinansiering til intern understøttelse af den visuelle kreativitet indenfor politikområderne i Viborg Kommune. Puljen kan ansøges to gange årligt.	Der kan søges om medfinansiering til events og aktiviteter, der bredt promoverer og markerer Viborgs visuelle styrkeposition, organiseret udenfor Viborg Kommune. Puljen kan ansøges to gange årligt. Creative City-sekretariat laver indstilling til Direktionen.	Medfinansiering til 'gearing' af nationale midler fra bl.a. Vision Denmark og finanslovs-bevillingen til The Animation Workshop. Disse indgår i udviklingsprojekter og erhvervsfremmeaktiviteter med nationale og internationale aktører, hvor Viborgs visuelle styrkeposition bringes i anvendelse og udbredes til andre brancher.
Strategisk ledelse	Direktionen	Direktionen	Bestyrelsen i Creative Viborg

Det foreslås, at forslaget danner model for udmøntning af Animationsstrategien i 2023, hvorefter der gøres opsamling og revurdering af puljen til 2024.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Udnævnelsen af Viborg som UNESCO Creative City og stiftelsen af Viborg Visuals er gennemført indenfor bevillingen til Animationsstrategien og dermed uden tilførsel af ekstra bevillinger. En gentænkning af Creative Viborg-strategien 2023-2025 kan gennemføres indenfor den nuværende økonomiske ramme.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

## Bilag

Fra kommunal Animationsstrategi over Viborg Visuals til UNESCO Creative City-strategi samt forslag til udmøntning heraf

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 19: Forslag til fælles markedsføringsplan for det geografiske område Viborg Kommune 2023

23/852

## Resume

Viborg Kommune har sammen med Vi er Viborg (handel, turisme mm.), Karriereby Viborg (uddannelse), animationsmiljøet og kulturinstitutionerne udarbejdet et forslag til fælles markedsføring af Viborg Kommune udenfor kommunegrænsen, dvs. regionalt og/eller nationalt. I stedet for at markedsføre organisationen Viborg Kommune støttes markedsføring af udvalgte aktiviteter indenfor erhverv, handel, turisme, uddannelse og kultur, med henblik på vækst gennem tiltrækning af f.eks. borgere, kunder, publikum og studerende.

Der er i handleplanen for 2023 lagt særlig vægt på at understøtte aktiviteter, der er med til at gøre Viborg Kommune til et attraktivt sted at studere. Der har i lighed med sidste års markedsføringsplan været fokus på at reducere antallet af støttede aktiviteter og i stedet øge samarbejdet mellem flere aktører, så der bliver færre, men større indsatser.

Markedsføringspuljen blev etableret i 2014. Den hidtidige bevilling til medfinansiering udløb med udgangen af 2022, og der søges derfor ny bevilling gældende for 2023.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at forslaget til fælles markedsføringsplan for Viborg Kommune i 2023 godkendes,
2. at der gives en bevilling på 2 mio. kr. i 2023 til politikområdet politisk organisation, og
3. at bevillingen finansieres med 1 mio. kr. afsat til Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget i 2023 og mindreforbrug på Markedsføringspuljen for 2022 på 1 mio. kr., idet dette forudsættes overført til området i forbindelse med den samlede overførselssag og regnskabsafslutning 2022.
4. at sagen indarbejdes i forslag til Budget 2024 – 27.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslaget til fælles markedsføringsplan for Viborg Kommune i 2023 godkendes,
2. at der gives en bevilling på 2 mio. kr. i 2023 til politikområdet politisk organisation, og
3. at bevillingen finansieres med 1 mio. kr. afsat til Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget i 2023 og mindreforbrug på Markedsføringspuljen for 2022 på 1 mio. kr., idet dette forudsættes overført til området i forbindelse med den samlede overførselssag og regnskabsafslutning 2022.
4. at sagen indarbejdes i forslag til Budget 2024 – 27.

### Fraværende:

Torsten Nielsen  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Siden 2014 har Viborg Kommune medfinansieret en lang række markedsføringstiltag, som hver især har understøttet den fælles markedsføringsstrategi. Det har givet langt større professionalisme, gennemslagskraft, synlighed og branding, end hvis parterne stod med markedsføringsopgaven hver især.

Aktiviteterne er blevet tilrettelagt ud fra følgende principper:

- Finansiering skal ske med minimum 50% egenfinansiering fra samarbejdspartnerne
- Der gives kun støtte til markedsføringsaktiviteter der rækker ud over kommunegrænsen.

Markedsføringspuljen har tidligere bidraget til ekstern markedsføring af f.eks.

- omfattende brandingkampagner for lokalområder
- Snapsting, Jul i Viborg, VAF, Generation Handball og kvindefodboldlandsholdet
- filmpremierer og andre arrangementer i forbindelse med film fra Viborg
- Karriereby Viborg og udvikling af Viborg Kommune som attraktivt studiested.

I alle årene siden 2014 har der været en pulje til kommunal medfinansiering på 2 mio. kr. årligt, under forudsætning af, at de enkelte parter selv finansierede minimum 50% af den samlede udgift.

## Inddragelse og høring

Markedsføringsplanen er udarbejdet i samarbejde med Vi er Viborg, Karriereby Viborg, animationsmiljøet, Tinghallen og udvalgte kulturinstitutioner.

## Beskrivelse

Der er i de foregående år gennemført en lang række fælles markedsføringsaktiviteter med de i resuméet nævnte samarbejdspartnere. Erfaringen med fælles markedsføringsstrategi viser, at samarbejdet er effektivt. De senere år har der således været ekstern økonomisk vilje til at samarbejde om langt flere aktiviteter, end det kommunale budget har givet mulighed for, og de eksterne parter er indstillet på at øge deres medfinansiering, såfremt puljen udvides. Det fremlagte forslag er resultatet af en prioritering blandt de indsendte ønsker.

Arbejdet med branding og markedsføring af udvalgte aktiviteter i det geografiske område Viborg Kommune vil i 2023 bestå af samarbejde om en række direkte markedsføringsaktiviteter. Forslaget til planen for 2023 (se bilag nr. 1) er udarbejdet i samarbejde med de tidligere nævnte parter og ud fra de tidligere nævnte principper.

Der er i 2023 lagt ekstraordinær vægt på, at markedsføringsaktiviteterne i vidt omfang er med til at synliggøre Viborg Kommune som et attraktivt sted at studere. Dette sker sammen med videregående uddannelser som Aarhus Universitet, VIA, Maskinmesteruddannelsen og Dania. I den forbindelse er der indgået et samarbejde med et kommunikationsfirma, der har specialiseret sig i kommunikation til unge, og som allerede samarbejder med en række af de relevante uddannelsesinstitutioner. Dermed kan der også gennemføres fælles/koordinerede kampagner på vegne af uddannelsesinstitutionerne og Viborg Kommune.

Årsagen til at markedsføringsaktiviteterne skal synliggøre Viborg Kommune som et attraktivt studiested er, at der – udover de uddannelser der allerede findes i Viborg Kommune – i løbet af de kommende år etableres en række nye videregående uddannelser. Det betyder, at der i alt kommer ca. 1.500 nye videregående uddannelsespladser. Derfor skal markedsføringen være med til at tiltrække nye studerende til Viborg Kommune, og gerne med henblik på at de bosætter sig. Dette understøtter Sammenhængsmodellens mål om en stigning i indbyggertallet på 0,5% årligt.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Aktiviteterne i forslaget til fælles markedsføringsplan gennemføres i samarbejde med de nævnte samarbejdspartnere og dækker kalenderåret 2023.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Siden 2014 har der været en pulje til medfinansiering af markedsføringsaktiviteter på 2 mio. kr. årligt, som modsvares af mere end 2 mio. kr. fra samarbejdspartnerne. Den seneste bevilling til dette, givet på byrådets møde i december 2019 ([link til sag nr. 24 i byrådet 18. december 2019](#)), udløb med udgangen af 2022. Derfor søges der nu om en ny bevilling gældende for 2023 med 2 mio. kr.

Markedsføringsplanen for 2023 indeholder aktiviteter for i alt 2,5 mio. kr.

Regnskab 2022 forventes at vise et mindreforbrug på puljen på 1 mio. kr., som evt. kan disponeres helt eller delvist til yderligere kommunikation ifm. Viborg Kommune som uddannelseskommune.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

### **Bilag**

Bilag 1\_Forslag til fælles markedsføringsplan 2023.pdf

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

## **Punkt 20: Grønne Sammen (bevillingssag)**

22/9503

### **Resume**

Byrådet skal tages stilling til, om der til Grønne Sammen afsættes en bevilling på 2,0 mio. kr. i 2023.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges 2 mio. kr. i 2023 til politikområdet Skoler og klubber under Børne- og Ungdomsudvalget fra Udviklingspuljen til at understøtte udviklingen af Grønne Sammen,

2. at bevillingen finansieres af driftsbeløbet afsat til Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget politikområde "Politisk Organisation" i 2023, og

3. at evt. finansiering af projektet indgår i budgetlægningen for 2024-2027.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges 2 mio. kr. i 2023 til politikområdet Skoler og klubber under Børne- og Ungdomsudvalget fra Udviklingspuljen til at understøtte udviklingen af Grønne Sammen,

2. at bevillingen finansieres af driftsbeløbet afsat til Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget politikområde "Politisk Organisation" i 2023, og

3. at der tages stilling til finansiering af projektet i forbindelse med budgetlægningen for 2024-2027.

### **Fraværende:**

Torsten Nielsen

Peter Juhl

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Bæredygtighed og grøn omstilling et vigtigt omdrejningspunkt for både byrådets sammenhængsmodel og konstitueringsaftalen for indeværende byrådsperiode.

Grønne Sammen begyndte i 2020 som en direkte udmøntning af Sammenhængsmodellen gennem et afgrænset projekt på seks skoler og dagtilbud. Siden 2021 har alle (14.000) børn og unge i Viborg været Grønne Sammen i to årligt tilbagevendende emneuger med fokus på bæredygtige tanker, muligheder og handlinger. Som et nyt tiltag i 2022 arrangerede Grønne Sammen, i tæt samspil med det omgivende samfund, en festival. Her inspirerede borgere, erhvervsliv, foreninger m.fl. hinanden til at være mere grønne og bæredygtige i hverdagen.

#### **Inddragelse og høring**

Bevidstheden om, at vi kommer meget længere, hvis vi arbejder sammen på tværs og med aktørerne i samfundet er en grundlæggende forudsætning for den fortsatte udvikling af Grønne Sammen. Indtil nu har Grønne Sammen været forankret under direktørområdet "Børn og Unge". Fremadrettet skal alle direktørområder inddrages. Det kan ske ved, at Grønne Sammen bliver en samlende aktør for de mange initiativer på direktørområderne, der har bæredygtighed som omdrejningspunkt.

Grønne Sammen har gode erfaringer med at skabe indhold og aktiviteter gennem et tæt samarbejde med lokale virksomheder, handelsliv, foreninger, uddannelsesinstitutioner og civilsamfund.

Det er en tilgang til arbejdet, der i den kommende tid skal udvikles yderligere. Her skal Grønne Sammen blive en model for, hvordan vi som kommune både indgår i, og er facilitator for nye samarbejds- og involveringsformer omkring en vigtig dagsorden, hvor ingen kan lykkes alene.

### **Beskrivelse**

En vigtig del af de fremtidige udviklingsambitioner for Grønne Sammen beskrives i følgende mission:

”Nutidens voksne mennesker skal lære at samarbejde med fremtidens voksne om at omstille vores samfund til et grønt samfund. Det sker i for ringe grad i dag. Nutidens voksne mennesker gør en stor indsats for at omstille samfundet. De gør det fra Christiansborg. De gør det fra virksomheder. De gør det fra interesseorganisationer. Men de gør det ikke sammen - og de gør set slet ikke sammen med nutidens børn og unge, som er fremtidens voksne. Grønne Sammen vil lave om på det. Grønne Sammen er det fællesskab, hvor omstillingen af samfundet kommer i øjenhøjde med børn og unge. I samspil med nutidens beslutningstagere. Grønne Sammen vil forstærke det nære, det konkrete, handlemulighederne og dermed gøre omstillingen, som i dag af alt for mange børn og unge opleves som en fjern samtale om politik, økonomi og teknologi, til en nærværende dagsorden. En samtale man har lyst til at være med i fremfor at blive bange for”.

Som en del af virkeliggørelsen af missionen er det planen at den grønne festival, der i 2022 var et lokalt arrangement med 4500 besøgende, udvikler sig til en begivenhed med national opmærksomhed og 10.000 besøgende i 2023, 20.000 i 2024 og 25.000 i 2025.

Dette kan vi ikke gøre alene i Viborg Kommune, og der har derfor i december måned 2022 været afholdt møder med flere af de store fonde med henblik på søgning af eksterne fondsmidler. En del af bevillingen fra Udviklingspuljen skal dermed indgå som Viborg Kommunes medfinansiering i forhold til den samlede finansiering af Grønne Sammen.

Det er vigtigt, at begivenheden arrangeres i samarbejde med en række vigtige nationale aktører. Der er derfor afholdt møder og indledt samtaler om partnerskabsaftaler med f.eks. Concito, Dansk Ungdoms Fællesråd, Ungdomsbureauet og Tænk tanken Frej. Begivenheden vil imødekomme ambitionerne beskrevet i missionen men også få Viborg Kommune på Danmarkskortet, når det kommer til grøn omstilling og koblingen til børn og unge.

Udviklingsambitionerne for Grønne Sammen kan samlet set opsummeres i følgende punkter:

- Grønne Sammen skal leve på tværs af politiske fagudvalg og blive en samlende aktør. Ambitionen er derfor, at der skal ske grønne initiativer på forskellige udvalgsområder, som f.eks. mad- og affaldshåndtering i dagtilbud og plejehjem, erhvervskonferencer, bæredygtig emballage i kulturinstitutioner og ved events etc.
- Grønne Sammen skal blive til en model for nye samarbejds- og involveringsformer
- Grønne Sammen skal i samarbejde med fonde og samfundets mange aktører arrangere en begivenhed med national opmærksomhed
- Grønne Sammen vil forsat have læringsforløbene og de to emneuger med en målgruppe på 14.000 børn og unge i Viborg som et centralt omdrejningspunkt
- Afsøge mulighederne for tilbagevendende begivenheder i løbet af året, som en del af Grønne Sammen f.eks. lig ”Tegn håb” under covid-nedlukning

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Aktivitetsbudget for Grønne Sammen finansieret af Viborg Kommune. I 2023 søges der herudover eksterne fonde.

	2020	2021	2022	2023
Grønne Sammen	0,5 mio.kr	1,8 mio. kr.	2,8 mio. kr.	4-6 mio. kr.
	Finansieret inden for egen ramme af B&U	Bevilling fra byrådet på 2 mio. kr. samt en ekstern	Finansieret af overført mindreforbrug fra 2021 samt	Hvor af 1,4 mio. kr. finansieres af henholdsvis skoler og dagtilbud til

finansiering på  
150.000 kr.

mindreforbrug  
inden for Børn &  
Unge samlede  
driftsbudget.

læringsaktiviteter i  
Grønne Sammen og 2  
mio. kr. finansieres af  
udviklingspuljen.  
Herudover skal lægges  
ekstern finansiering via  
fonde.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 21: Tilsyn med boligorganisationer, selvejende institutioner og friplejehjems regnskaber for 2021

22/916

## Resume

Forvaltningen har, som den økonomiske del af tilsynet, gennemgået regnskaberne mv. for 2021 for de almene boligorganisationer, selvejende institutioner og friplejehjem.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at regnskaberne for 2021 for de anførte boligorganisationer, selvejende institutioner og friplejehjem tages til efterretning på baggrund af forvaltningens bemærkninger.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at regnskaberne for 2021 for de anførte boligorganisationer, selvejende institutioner og friplejehjem tages til efterretning på baggrund af forvaltningens bemærkninger.

### Fraværende:

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

## Historik

Intet.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Tilsynets omfang

Tilsynet har omfattet følgende enheder:

- Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg
- Boligselskabet Viborg
- Boligselskabet Viborg Amt

Herudover har tilsynet omfattet enkelte afdelinger beliggende i Viborg kommune, hvor boligorganisationen har hjemsted i en anden kommune.

Ud over boligorganisationerne har tilsynet omfattet en gennemgang af årsregnskabet for 2021 og den dertil hørende revisionsprotokol for følgende:

- Den selvejende almene ældreboliginstitution Tulipanen
- Seniorbofællesskabet Egely
- Friplejehjemmet Sct. Kjeldsgården
- Klejtrup Friplejehjem
- Friplejehjem, Bofællesskabet Hjertebo
- Frederiks Friplejehjem
- Friplejehjemmet Nordstjernen
- Friplejehjemmet Løgstrup
- Merkurkollegiet (regnskabsperiode 1. august 2020 til 31. juli 2021).

Tilsynet for friplejehjem og selvejende institutioner omfatter kun tilsyn af fremsendt revisionsprotokollat og årsregnskab for boligdelen jf. lov om friplejeboliger kapitel 10.

#### Det årlige styringsdialogmøde

Regnskabs gennemgangen indgår som en del af det årlige styringsdialogmøde med de enkelte boligorganisationer. Styringsdialogmødet for Boligselskabet Viborg omfatter også Merkurkollegiet, da de er administrator. Grundlaget for styringsdialogmøderne er bl.a. boligorganisationernes udarbejdede styringsrapporter, regnskaber samt dokumentationsmateriale i øvrigt.

Referaterne fra styringsdialogmøderne offentliggøres på Viborg Kommunes hjemmeside, jf. lov om almene boliger m.v. § 164, stk. 2.

Nedenfor fremgår forvaltningens bemærkninger til regnskabs gennemgangen:

#### Generelt

Af boligselskabernes revisionsprotokollater fremgår det, at de siden 2017 har haft stigende udgifter til lejetab. Det kan skyldes, at udbuddet af almene og private boliger i Viborg er steget gennem de seneste år. Der er i perioden 2017 – 2022 bygget mere end 500 nye almene boliger i Viborg.

Det forventes ikke at lejetabsniveauet vil falde til tidligere års niveau igen. Udgifterne til lejetab påvirker boligselskabernes regnskaber, da lejetab delvist dækkes af boligselskabernes dispositionsfond.

Forvaltningen vurderer ikke det nuværende niveau for lejetab alarmerende, da det også dækker over afdelinger, som der tages særskilt hånd om, eksempelvis via en fysisk helhedsplan, hvor der forventes helt eller delvis dækning af lejetabet.

Det er dog et område, som boligselskaberne fortsat skal holde fokus på.

#### Boligselskabet Viborg

I revisionsprotokollatet til årsregnskabet for 2021 skriver revisor, dog uden at det giver anledning til en revisionsbemærkning, at udviklingen i dispositionsfonden skal følges tæt, herunder at der skal være fokus på uforudsete afgange fra dispositionsfonden. Boligselskabet har udarbejdet en 10 års oversigt med den forventede udvikling i dispositionsfonden m.m. 10 års oversigten ajourføres og behandles i hovedbestyrelsen løbende.

Alle boligselskaber skal etablere en dispositionsfond. Dispositionsfonden skal bruges som en økonomisk buffer overfor uforudsete begivenheder, der kan påvirke boligorganisationens og afdelingernes økonomiske forhold, eksempelvis lejeledighed, tab til fraflytning og til fysisk, økonomisk og social genopretning.

Boligselskabet Viborg udarbejdede i oktober 2022 et notat om udviklingen i dispositionsfonden, som ligeledes er behandlet af hovedbestyrelsen. Hovedbestyrelsen og ledelsen har stor opmærksomhed på dispositionsfondens udvikling. Af notatet fremgår det, at der er usikkerhed omkring dispositionsfondens bidrag til fysiske helhedsplaner, og at der er kontakt til Landsbyggefonden herom.

I december 2022 har Landsbyggefonden tilbagebetalt 5 mio. kr. samt nedsat betalingen til fysiske helhedsplaner i 4. kvartal 2022. Den disponible dispositionsfond er herved væsentligt forbedret i forhold til regnskab 2021.

Forvaltningen anbefaler, at boligselskabets store fokus på udviklingen i dispositionsfonden fastholdes.

#### Den selvejende institution Merkurkollegiet

Boligselskabet Viborg og Merkurkollegiet oplyser, at der fortsat arbejdes på at udarbejde en plan for finansiering af udskiftning af tag og vinduer på Merkurkollegiet. Samtidig arbejdes der på at sammenlægge deleboligerne, da de er vanskelige at udleje.

#### Boligselskabet Sct. Jørgen

I revisionsprotokollatet til årsregnskabet for 2021 skriver revisor, at de anbefaler en nedbringelse af hovedselskabets udlån til afdelingerne.

I 2020 faldt udlånene til 67 mio. kr. med en forventning om et fald til 50 mio. kr. i 2021. Ved udgangen af 2021 udgjorde udlånene 66,5 mio.kr. Der er derfor ikke kommet det forventede fald. Det er bestyrelsens målsætning at nedbringe udlånene yderligere de kommende år.

Ved udgangen af 2018 og 2019 udgjorde udlånene hhv. 98 mio. kr. og 87 mio. kr.

Forvaltningen anbefaler at fastholde fokus på udviklingen i hovedselskabets udlån til afdelingerne og vil følge op på det igen ved gennemgang af regnskab 2022.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 22: Godkendelse til renovering af almene boliger i Viborg, Skema B (bevillingssag)

20/3342

## Resume

Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg søger om byrådets anbefaling til Landsbyggefonden, om godkendelse til at påbegynde renovering i afdeling 8, Ellekonebakken (skema B). Oversigtskort fremgår af bilag nr. 1.

## Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg om godkendelse til renovering af almene boliger i afdeling 8, Ellekonebakken (skema B) med en samlet anlægsøkonomi på 630.886.000 kr., videresendes til Landsbyggefonden med byrådets anbefaling.
2. at byrådet giver tilsagn om kommunal garanti for den lovbestemte del af det støttede realkreditlån indtil 311.599.000 kr. til gruppe 1 arbejder, dog med 50 % regaranti fra Landsbyggefonden,
3. at byrådet giver tilsagn om 100 % kommunal garanti af det ustøttede realkreditlån indtil 87.472.000 kr. til gruppe 2 arbejder,
4. at afdeling 8, Ellekonebakken i Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg kan optage ustøttede realkreditlån indtil 188.015.000 kr. til gruppe 3 arbejder, og
5. at den foreløbige årlige leje godkendes. Lejen udgør gennemsnitligt 785 kr./m<sup>2</sup>/år.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg om godkendelse til renovering af almene boliger i afdeling 8, Ellekonebakken (skema B) med en samlet anlægsøkonomi på 630.886.000 kr., videresendes til Landsbyggefonden med byrådets anbefaling.
2. at byrådet giver tilsagn om kommunal garanti for den lovbestemte del af det støttede realkreditlån indtil 311.599.000 kr. til gruppe 1 arbejder, dog med 50 % regaranti fra Landsbyggefonden,
3. at byrådet giver tilsagn om 100 % kommunal garanti af det ustøttede realkreditlån indtil 87.472.000 kr. til gruppe 2 arbejder,
4. at afdeling 8, Ellekonebakken i Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg kan optage ustøttede realkreditlån indtil 188.015.000 kr. til gruppe 3 arbejder, og
5. at den foreløbige årlige leje godkendes. Lejen udgør gennemsnitligt 785 kr./m<sup>2</sup>/år.

### Fraværende:

Torsten Nielsen  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet besluttede på mødet i november 2019 ([link til sag nr. 11 i byrådet 20. november 2019](#)) at anbefale ansøgning fra Boligselskab Sct. Jørgen, Viborg om tilsagn til renovering af 536 almene boliger i afdeling 8, Ellekonebakken med en anslået anlægsøkonomi på 485.590.000 kr. til Landsbyggefonden.

På baggrund af byrådets anbefaling meddelte Landsbyggefonden den 16. marts 2020 tilsagn om støtte (skema A).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Efter tilsagnet (skema A) har Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg detailprojekteret renoveringsprojektet og udført ekstra miljøundersøgelser for PCB.

Licitationsresultatet af renoveringsprojektet blev i forhold til budgettet (skema A) overskredet både på grund af de høje priser i byggebranchen samt at boligselskabet medtog ekstra arbejder, herunder saneringsarbejder for PCB i udbuddet.

Anlægssummen for renoveringen i afdeling 8, Ellekonebakken er ved skema B på 630.886.000 kr., hvilket er 145.296.000 kr. højere end den budgetteret anlægssum ved skema A, som var på 485.590.000 kr. Merudgiften på 145.296.000 kr. fordeler sig med prisstigninger på ca. 18 % svarende til ca. 88.000.000 kr. og ekstra arbejder svarende til 57.296.000 kr. Ekstra arbejderne er prissat i forbindelse med licitationen og dermed ligeledes under det høje prisniveau i byggebranchen.

### Anlægsøkonomiens fordeling

Renoveringsprojektet for afdeling 8, Ellekonebakken blev udbudt i hovedentreprise og er opdelt i støttede og ustøttede arbejder.

De støttede arbejder kaldes også gruppe 1-arbejder og finansieres fuldt ud med støttede lån. De ustøttede arbejder er opdelt i gruppe 2 og gruppe 3, hvor gruppe 2 hovedsageligt er forbedringsarbejder og gruppe 3 er vedligeholdelsesarbejder, som er omfattet af boligselskabets almindelige forpligtigelser:

	Støttede arbejder	Ustøttede arbejder	Samlet anlægssum
Opretning	144.495.000 kr.		
Ombygning	50.418.000 kr.		
Tilgængelighed	91.840.000 kr.		
Miljø	24.846.000 kr.		
Forbedringer		101.272.000 kr.	
Vedligeholdelse		218.015.000 kr.	
I alt	311.599.000 kr.	319.287.000 kr.	630.886.000 kr.

### Finansiering

Renoveringen finansieres ved både støttede og ustøttede realkreditlån, kapitaltilførsel samt diverse tilskud.

Landsbyggefonden har udarbejdet en skitse til finansiering af helhedsplanen:

Støttede realkreditlån (Gruppe 1)	311.599.000 kr.
Ustøttede realkreditlån (Gruppe 2)	87.472.000 kr.
Kapitaltilførsel	3.800.000 kr.
Trækningsret i Landsbyggefonden	5.000.000 kr.
Fællespuljetilskud	8.000.000 kr.
Henlæggelser i afdeling 8, Ellekonebakken	25.000.000 kr.
Tilskud – Dispositions-fonden i boligselskabet	2.000.000 kr.
Ustøttede realkreditlån (Gruppe 3)	188.015.000 kr.
Samlet anlægssum (støttede og ustøttede arbejder)	630.886.000 kr.

Differencen i anlægsøkonomien fra skema A til skema B på 145.296.000 kr. bliver finansieret med en forhøjelse af det støttede realkreditlån med 75.249.000 kr., en reduktion af det ustøttede realkreditlån til gruppe 2 arbejder med 4.728.000 kr. samt en forhøjelse af det ustøttede realkreditlån til gruppe 3 arbejder med 32.775.000 kr.

Det resterende beløb på 25.000.000 kr. (145.296.000 kr. - 75.249.000 kr. + 4.728.000 kr. - 32.775.000 kr.) finansieres med afdelingens henlæggelser. I regnskabet for 2021 har afdeling 8, Ellekonebakken opsparede henlæggelser på ca. 16.000.000 kr. Boligselskabet begrundet muligheden for at anvende 25.000.000 kr. fra henlæggelseskontoen med, at de forventer at afdelingen vil opspare henlæggelser i byggeperioden, samt at afdelingen vil få et mindre forbrug af henlæggelser efter renoveringen er gennemført.

#### Husleje

Den højere anlægssum indebærer, at huslejen stiger yderligere end de huslejestigninger, som blev godkendt ved skema A.

Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg oplyser, at huslejen gennemsnitligt vil stige til 785 kr./m<sup>2</sup>/år, hvilket er en stigning på ca. 7,5 % i forhold til det gennemsnitlige huslejeniveau godkendt ved skema A. Når huslejen stiger mere end 5 % kræver det byrådets godkendelse jf. §79 stk. 4 i driftsbekendtgørelsen.

Konkret vil huslejen blive differentieret i forhold til omfanget af renoveringen af de enkelte lejemål:

- For renoverede etageboliger vil huslejen udgøre 858 kr./m<sup>2</sup>/år, ved skema A steg huslejen 17 % til 800 kr./m<sup>2</sup>/år
- For ikke-renoverede etageboliger vil huslejen udgøre 750 kr./m<sup>2</sup>/år, ved skema A steg huslejen 3,6 % til 700 kr./m<sup>2</sup>/år
- For rækkehuse vil huslejen udgøre 785 kr./m<sup>2</sup>/år, ved skema A steg huslejen 3,6 % til 735 kr./m<sup>2</sup>/år
- For ungdomsboliger vil huslejen udgøre 683 kr./m<sup>2</sup>/år, ved skema A steg huslejen 3,6 % til 637 kr./m<sup>2</sup>/år

PCB-renoverede boliger fremgik ikke af skema A, men for disse boliger bliver huslejen 777 kr. /m<sup>2</sup>/år.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg oplyser, at renoveringen vil påbegynde, når de modtager skema B fra Landsbyggefonden.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

#### Kapitaltilførsel

Behovet for kapitaltilførsel (sikring af huslejeniveauet) vil udgøre 3.800.000 kr. og fordelt efter 1/5-ordningen medfører dette en kommunal andel på 760.000 kr., som blev godkendt ved skema A.

#### Kommunegaranti

For det støttede lån (gruppe 1 arbejder) forventer långiver et garantikrav på 100 % af hovedstolen. Den kommunale garanti vil ved skema B udgøre 311.599.000 kr. (selvskyldnerkaution), dog med en regaranti fra Landsbyggefonden på 50%.

Det støttede lån blev ved skema A godkendt med en foreløbig kommunal garanti på 236.350.000 kr., men på grund af den højere anlægssum er lånet og den deraf kommunale garanti blevet 75.249.000 kr. højere ved skema B (311.599.000 kr. – 236.350.000 kr.).

Behovet for ustøttede lån til gruppe 2 arbejder er ved skema B blevet 4.728.000 kr. lavere end lånet godkendt ved skema A (87.472.000 - 92.200.000). Långiver har dog beregnet, at den foreløbige kommunegaranti vil stige fra 50 % ved skema A til 100 % ved skema B. Selvom lånet til gruppe 2 arbejder er blevet lavere, betyder ændringen i garantiprocenten, at den kommunale garanti vil stige med 41.372.000 kr. (87.472.000 kr. - 46.100.000 kr.).

Behovet for ustøttede lån til gruppe 3 arbejder er ved skema B blevet 32.775.000 kr. højere end lånet godkendt ved skema A (188.015.000 - 155.240.000 kr.). Långiver har dog beregnet, at den foreløbige kommunegaranti vil falde fra 50 % ved skema A til 20,80 % ved skema B. Selvom lånet til gruppe 3 arbejder er blevet højere, betyder ændringen i

garantiprocenten, at den kommunale garanti falder med 26.013.000 kr. (39.107.000 kr. – 65.120.000 kr.). Gruppe 3 arbejder er manglende vedligeholdelsesarbejder, som Landsbyggefonden ikke støtter.

Juridiske og planmæssige forhold

Bemyndigelse skema C

Byrådet besluttede på mødet den 5. november 2008 (sag nr. 307) at bemyndige forvaltningen til administrativt at godkende skema C og den endelig husleje, der udarbejdes på baggrund af et revisorattesteret byggeregnskab, under forudsætning af, at anskaffelsessummen ikke er øget i forhold til det af byrådet godkendte skema B.

## **Bilag**

Oversigtskort

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# **Punkt 23: Udlejningsaftale med fortrinsret for studerende til almene familieboliger i Boligselskabet Sct. Jørgen, afd. 94, Camp Logos - Delta**

22/39439

## **Resume**

Boligselskabet Sct. Jørgen ønsker at indgå en udlejningsaftale om fortrinsret for studerende til boligselskabets almene familieboliger i afd. 94, Camp Logos – Delta. Placeringen af afdelingen fremgår af bilag nr. 1.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der indgås udlejningsaftale med fortrinsret for studerende til de 14 familieboliger i Boligselskabet Sct. Jørgen, afd. 94, Camp Logos – Delta.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der indgås udlejningsaftale med fortrinsret for studerende til de 14 familieboliger i Boligselskabet Sct. Jørgen, afd. 94, Camp Logos – Delta.

### **Fraværende:**

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Byrådet besluttede på mødet den 2. september 2009 at give tilsagn om støtte (skema A) til opførelse af 53 almene ungdomsboliger og 14 almene familieboliger på Kaserneområdet, Viborg (Camp Logos – 4. etape).

Byrådet besluttede på mødet den 22. juni 2022 at forlænge en eksisterende udlejningsaftale med fortrinsret for unge studerende til de 9 familieboliger i Boligselskabet Sct. Jørgen, afd. 138 (Brolandingen) ([link til sag nr. 32 på byrådets møde 22. juni 2022](#)).

## **Inddragelse og høring**

Intet.

## **Beskrivelse**

### **Generelt om udlejning af almene boliger**

Udlejning af almene familieboliger sker som udgangspunkt til de boligsøgende, der i længst tid har været optaget på en venteliste hos boligselskabet. I tilknytning til den almindelige ventelister, har nogle boligsøgende særlige fortrinsrettigheder. Det er typisk personer, som afgiver en anden bolig i boligselskabet.

Ovennævnte udgangspunkt for udlejning af ledige almene familieboliger kan i et vist omfang fraviges, sådan at udlejning af specifikke boliger skal ske efter særlige kriterier, som aftales mellem boligselskabet og kommunen.

### **Udlejningsaftale til afdelingen**

I tilknytning til boligafdelingens ungdomsboliger er der i sin tid opført 14 almene familieboliger, der er større end grænsen på 50 m<sup>2</sup> for ungdomsboliger.

På samme måde består boligselskabets afd. 138, Brolandingen, af både ungdomsboliger og familieboliger, hvor studerende har fortrinsret til familieboligerne, fordi der er indgået en udlejningsaftale.

For at kunne styrke beboersammensætningen i afd. 94, Camp Logos - Delta, og for administrativt at sidestille de to afdelinger, ansøger boligselskabet om, at der for afd. 94, Camp Logos – Delta, indgås en lignende udlejningsaftale, der giver studerende, der f.eks. har et barn eller studerende par, som ønsker at bo sammen, fortrinsret til de 14 familieboliger i afdelingen.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Den udlejning af boliger i afdelingen, som boligselskabet står for i henhold til udlejningsaftalen, involverer ikke kommunen. Der er således ikke tale om kommunal anvisning, og kommunen hæfter således ikke for tomgangsleje eller istandsættelse ved fraflytning.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

En udlejningsaftale (også benævnt anvisningsaftale) om udlejning af almene familie efter særlige kriterier i henhold til almenboliglovens § 60 skal offentliggøres af kommunen, og aftalen skal i henhold til almenboligloven tages op til revision senest 4 år efter aftalens indgåelse.

Kommunen kan ikke foretage kommunal anvisning efter almenboliglovens § 59, stk. 1 og 2 samt § 63 til de boliger, der er omfattet af en udlejningsaftale om udlejning efter særlige kriterier i henhold til almenboliglovens § 60.

## **Bilag**

Oversigtskort Boligselskabet Sct. Jørgen, Camp Logos - Delta

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# **Punkt 24: Godkendelse af frasalg af bygning og areal på Videbechs Alle 64, Hald Ege - Boligselskabet Sct. Jørgen**

22/38450

## **Resume**

Boligselskabet Sct. Jørgen har i flere år udlejet Videbechs Alle 64 (matr.nr. 1 mf Hald Hovedgård, Dollerup) til Energi Viborg Kraftvarme (i dag Viborg Varme), der driver varmecentralen, som ligger på ejendommen. Viborg Varme ønsker nu at købe bygningen.

Boligselskabet ansøger byrådet som tilsynsmyndighed efter almenboligloven om godkendelse af salg af bygningen til Viborg Varme samt overdragelse af arealet omkring bygningen til boligselskabets afdeling 30, der ligger i umiddelbar tilknytning til ejendommen. Placeringen af ejendommen fremgår af bilag nr. 1.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen om salg af sokkelgrund til Viborg Varme, jf. sagsfremstillingen, godkendes, og

2. at ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen om overdragelse af friareal til afdeling 30 ("Egebo"), jf. sagsfremstillingen, godkendes.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen om salg af sokkelgrund til Viborg Varme, jf. sagsfremstillingen, godkendes, og

2. at ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen om overdragelse af friareal til afdeling 30 ("Egebo"), jf. sagsfremstillingen, godkendes.

### **Fraværende:**

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Byrådet har den 6. september 2001 som tilsynsmyndighed godkendt Boligselskabet Sct. Jørgens køb af flere matrikler i Hald Ege, herunder matr.nr. 1 mf Hald Hovedgård, Dollerup, af areal 4.160 m<sup>2</sup>, hvorpå lå en varmecentral, som boligselskabet skulle videreføre.

## **Inddragelse og høring**

Intet.

## **Beskrivelse**

Boligselskabet Sct. Jørgen har siden købet i 2001 og frem til 2011 stået for varmeproduktionen i Hald Ege Varmeværk. I 2011 overtog Energi Viborg Kraftvarme (i dag Viborg Varme) varmeproduktionen i Hald Ege, herunder selve produktionsanlægget. Boligselskabet har siden 2011 udlejet bygningen og grunden til Energi Viborg Kraftvarme (i dag Viborg Varme).

Boligselskabet Sct. Jørgen og Viborg Varme har indgået en betinget aftale om overdragelse af bygningen i form af en sokkelgrund på 378 m<sup>2</sup>. Prisen er aftalt til 825.000 kr. Hertil lægges eventuel moms.

Boligselskabet Sct. Jørgen har ingen aktuelle planer for det omkringliggende friareal på knap 3.800 m<sup>2</sup>, der således overdrages til boligselskabets boligafdeling nr. 30 ("Egebo"), som ligger i umiddelbar nærhed af arealet og består af 34

almene familieboliger og 12 almene ældreboliger.

Ovenstående overdragelser er godkendt af boligselskabets hovedbestyrelse hhv. 3. oktober 2022 og 7. december 2022.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Forvaltningen bemærker, at der på ejendommen er tinglyst et realkreditlån på 2 mio. kr. Lånet fremgår ikke af kommunens liste over realkreditlån, hvortil der er stillet kommunal garanti.

Boligselskabet oplyser, at lånet er indfriet/udløbet, og at det bliver lavet om til et afgiftspantebrev med henblik på overførsel af afgift ved en eventuel fremtidig lånoptagelse.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Oversigtskort - Boligselskabet Sct. Jørgen, Videbechs Alle 64

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

# **Punkt 25: Udlejning af almene familieboliger i forebyggelsesområde - Boligselskabet Viborg, afd. 12 ( Houlkærvænget)**

19/31618

## **Resume**

Byrådet er som tilsynsmyndighed efter almenboligloven forpligtet til at fastsætte særlige kriterier for boligselskabets udlejning af almene familieboliger i afdeling 12, Houlkærvænget i Boligselskabet Viborg, der er beliggende i det østlige Viborg.

Baggrunden er, at afdelingen per 1. december 2022 er et såkaldt forebyggelsesområde.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der indgås en aftale mellem Viborg Kommune og Boligselskabet Viborg, der indholdsmæssigt skal være en videreførelse af den aftale, der blev indgået i 2019, jf. bilag nr. 1.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der indgås en aftale mellem Viborg Kommune og Boligselskabet Viborg, der indholdsmæssigt skal være en videreførelse af den aftale, der blev indgået i 2019, jf. bilag nr. 1.

### **Fraværende:**

Torsten Nielsen

Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Byrådet besluttede på sit møde 9. oktober 2019 ([link til sag nr. 19 på byrådets møde 9. oktober 2019](#)), at Viborg Kommune ikke skulle have anvisningsret til almene familieboliger i afdeling 12 i Boligselskabet Viborg, samt at boligselskabets udlejning af almene familieboliger i afdelingen skulle ske efter tre særlige kriterier.

## **Inddragelse og høring**

Intet.

## **Beskrivelse**

Boligministeren offentliggør den 1. december hvert år, hvilke områder der i henhold til almenboligloven opfylder betingelserne for at være udsatte boligområder, parallelsamfund, omdannelsesområder eller forebyggelsesområder.

På dette års lister er afdeling 12, Houlkærvænget i Boligselskabet Viborg flyttet fra listen over udsatte boligområder til listen over forebyggelsesområder, da der er sket en generel forbedring af beboersammensætningen, henset til de betingelser, lovgivningen fastsætter.

Boligselskabet oplyser, at forbedring af beboersammensætningen sandsynligvis kan tilskrives en fælles indsats for at få beboerne i beskæftigelse eller uddannelse via boligsocial helhedsplan.

Kommunen har i henhold til almenboligloven pligt til at fastsætte særlige kriterier for obligatorisk fleksibel udlejning i såvel udsatte boligområder som forebyggelsesområder.

Forvaltningen og boligselskabets foreslår, at Viborg Kommune og Boligselskabet Viborg indgår en aftale, der indholdsmæssigt viderefører den aftale, der blev indgået i 2019, jf. bilag nr. 1.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

De særlige kriterier for udlejning af almene familieboliger i udsatte boligområder og forebyggelsesområder skal i henhold til almenboligloven tages op til revision, senest 4 år efter at kriterierne er fastsat. Kriterierne bortfalder, når det pågældende boligområde ikke længere er et udsat boligområde eller et forebyggelsesområde.

## **Bilag**

Obligatorisk fleksibel udlejning - Boligselskabet Viborg, afd. 12

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

# Punkt 26: Igangsættelse af udbudsproces for Søndre Skolegrunden i Bjerringbro (bevillingssag)

20/40439

## Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget satte planlægning og udbud af kommunale ejendomme for et område, også benævnt Søndre Skolegrund, afgrænset af Brogade, Skibelundvej og Tværvej i Bjerringbro i bero i december 2020.

Forvaltningen har efterfølgende undersøgt muligheder for ejendommens fremtidige anvendelse og udnyttelse, som hermed fremlægges med henblik på at kunne danne grundlag for udbud af ejendommene og efterfølgende lokalplanlægning.

Der søges om bevilling til udbudsprocessens behov for ekstern, juridisk rådgivning.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at salg af de kommunale ejendomme genoptages jf. sagsfremstillingen,
2. at det videre arbejde med udbudsmaterialet udføres som beskrevet i sagsfremstillingen,
3. at der til rådgiverbistand mv. gives en anlægsudgiftsbevilling på 250.000 kr. til kontoen ”Salg af Søndre Skolegrunden i Bjerringbro” med rådighedsbeløb i 2023, og
4. at finansiering midlertidigt sker af kassebeholdningen, idet udgiften endeligt finansieres af den forventede salgsindtægt for grunden.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Sagen udsættes.

### Fraværende:

Torsten Nielsen  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på møde i december 2020 ([link til sag nr. 26 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 9. december 2020](#)) at sætte en samlet planlægning for byområdesområdet ved Brogade, Skibelundvej, Stærkærvej og Tværgade i Bjerringbro i bero, samt at udskyde salg af kommunale ejendomme inden for planområdet.

Forvaltningen har i løbet af 2021-2022 undersøgt nye muligheder for ejendommens fremtidige anvendelse og udnyttelse og i denne sag forelægges forslag for en ny proces for salg af ejendommene og evt. nyt plangrundlag til politisk stillingtagen.

I det følgende benævnes ejendommene under ét for grunden. Se bilag nr. 1 for overblik over grundens placering og afgrænsning.

## Inddragelse og høring

Indstillingen til Økonomi- og Erhvervsudvalget i december 2020 skete på baggrund af dialog med potentielle ejendomsudviklere, hvor forvaltningen på daværende tidspunkt kunne konstatere, at der ikke var umiddelbar interesse for at købe og realisere et samlet boligprojekt for grunden.

I forlængelse heraf blev det af følgegruppen for ’Helhedsplan for Bjerringbro’ (Bjerringbro Byforum) foreslået forvaltningen at undersøge interessen for at udvikle til andre boformer.

Forvaltningen har i afsøgningen af nye muligheder været i løbende dialog med Bjerringbro Byforum, om at undersøge interessen blandt borgere og ejendomsudviklere for at benytte og udvikle grunden til andre boformer, f.eks.

bofællesskaber (tæt-lav med fælleshus). Dette har Byforum afholdt inspirationsmøde om i oktober 2022 med deltagelse af borgere, aktører og interessenter, herunder potentielle ejendomsudviklere.

Der har siden december 2020 været konkret dialog med flere ejendomsudviklere mhp. at afdække markedsbehov og -interesse for at udvikle boliger på grunden, herunder mulighed for andre boformer.

## Beskrivelse

I forvaltningens undersøgelse er udarbejdet et mulighedsstudie med forskellige scenarier for anvendelse og udnyttelse af grunden, herunder opdeling af grunden i mindre enheder/delområder.

Mulighedsstudiet fremgår af bilag nr. 2 og anviser en principiel, mulig disponering af grunden ud fra tre scenarier med tilhørende krav til fælles opholdsarealer, parkering, adgangsforhold m.m.:

1. Åben-lav og Tæt-lav (dobbelthuse)
2. Åben-lav og Tæt lav (rækkehuse)
3. Åben-lav og Tæt-lav (rækkehuse med evt. mulighed for bofællesskab og fælleshus)

På baggrund af undersøgelserne er der identificeret forudsætninger/bindinger for en kommende udvikling samt formuleret vurderinger, som det anbefales at lægge til grund for et kommende udbud.

Der er følgende primære forudsætninger for kommende bebyggelse på grunden:

- Kommuneplanens ramme og retningslinjer skal overholdes. Projektet skal leve op til beskrevne forudsætninger, herunder bebyggelsesprocent samt krav til opholdsarealer, parkering m.m.
- Vejadgang skal ske fra Skibelundvej. Hovedadgang fra det sydvestlige hjørne og med mulig adgang til enkelte boliger fra det nordvestlige hjørne.
- Grunden er påvirket af trafikstøj fra Brogade, der – som udgangspunkt – medfører, at boliger i en etage (samt opholdsarealer) skal ligge mindst 20 m fra vejmidte og boliger i to etager skal ligge mindst 28 m fra vejmidte – forudsat, at der ikke laves tekniske foranstaltninger f.eks. på facaden til reduktion af støjen.
- Området skal åbne sig op mod den omgivende by bl.a. ved placering af stisystemer ind i området. En nordlig sti skal skabe tilgængelighed og sammenhæng med bykernen og bytorvet. Der skal med tværgående stier åbnes op til området fra Brogade.

Forvaltningen vurderer umiddelbart, at en god udnyttelse af grunden, der vil sikre en god tilpasning til den omgivende bebyggelse f.eks. kan være disponering med et par parceller (åben-lav) i områdets nordvestlige hjørne samt overvejende tæt-lav i 1-2 etager i den øvrige del af området med adgang fra Skibelundvej.

Markedsdialogen viser interesse fra flere ejendomsudviklere for opførelse af tæt-lav boliger på grunden, og forvaltningen foreslår – trods grundens brogede udformning/forløb mod Skibelundvej – at der i udbuddet gives mulighed for at afgive tilbud med overvejende tæt-lav byggeri på grunden.

Interessen for at udvikle grunden til andre boformer f.eks. seniorbofællesskab er undersøgt, men vurderes ikke at være attraktivt for markedet på nuværende tidspunkt. Et udbud anbefales derfor ikke målrettet denne anvendelse. Forvaltningen foreslår dog, at det skal stå tilbudsgiver frit for at give tilbud på en udvikling til dette formål f.eks. ved tæt-lav boliger med fælleshus f.eks. jf. mulighedsstudiets scenarie 3.

Forvaltningen vurderer på nuværende tidspunkt, at der er den fornødne interesse for at købe og realisere et samlet boligprojekt for grunden, og anbefaler derfor et samlet udbud for grunden. Forvaltningen vil i processen sikre sig, at tilbudsgivers projekt ligger indenfor rammen af de identificerede forudsætninger samt udbudsvilkår (se under afsnit udbud).

Forvaltningen vil ved politisk godkendelse af udbudsprocessen indhente mæglervurdering for grunden.

#### Nuværende forhold

Grunden er beliggende på Sønderbro (syd for åen) i Bjerringbro og afgrænses af Brogade, Skibelundvej, Stærkærvej og Tværvej.

Grunden udgøres af hhv. Skibelundvej 1 (hhv. matrikelnr. 8p, Gullev By, Bjerringbro og matrikelnr. 8q, Gullev By, Bjerringbro), Skibelundvej 3 og 9 (matrikelnr. 8æ, Gullev By, Bjerringbro) samt Brogade 48 (matrikelnr. 8ad, Gullev By, Bjerringbro) med et samlet areal på ca. 10.000 m<sup>2</sup>.

#### Eksisterende planforhold

##### Lokalplan

Området er ikke omfattet af lokalplan.

#### Kommuneplan

Grunden ligger i rammeområde BBRO.C1.07\_T68 (centerområde) og kan i dag anvendes til åben-lav, tæt-lav og etageboliger, liberale erhverv samt detailhandel. I forbindelse med den kommende kommuneplanrevision foreslår forvaltningen, at muligheden for etageboliger i 4 etager fjernes, hvorfor fremtidig byggemulighed vil være 1-2 etager som tæt-lav/åben-lav.

Forvaltningen vurderer, at en fastholdelse af den nuværende ramme med byggemulighed for etageboliger op til 4 etager vil være i uoverensstemmelse med den ønskede udvikling af grunden, hvor tæt-lav/åben-lav i 1-2 etager vurderes at passe bedst ind i bybilledet – ligesom etagebyggeri på 4 etager ikke vurderes attraktivt for ejendomsudviklere på dette sted. Den nuværende ramme vil dermed medvirke til at holde prisniveauet for grunden høj.

#### Principper for planlægningen

Forvaltningen vurderer, at en fremtidig udnyttelse af grunden til boliger vil forudsætte en ny lokalplan. Det foreslås, at ny lokalplanlægning tager udgangspunkt i det projekt, der vinder udbuddet. Planlægningen skal sikre, at ny bebyggelse skal etableres med en anvendelse, arkitektur, udformning og materialevalg, som tilpasser sig området.

#### Udbud

Efter godkendelse af denne sag, vil forvaltningen udarbejde et udkast til udbudsmateriale. Udbudsmaterialet forventes forelagt til politisk godkendelse i første halvår 2023.

Grunden foreslås udbudt som ét projektudbud på baggrund af den kommende kommuneplanrevision, helhedsplanen for Bjerringbro, arkitekturpolitikken og ovenfor beskrevne forudsætninger. Projektet vil danne grundlag for efterfølgende udarbejdelse af en lokalplan for området i samarbejde med køber.

I et projektudbud skal tilbudsgiver sammen med sit tilbud levere et skitseforslag, der viser hvordan tilbudsgiver ønsker at udvikle grunden indenfor den angivne ramme. Forvaltningen foreslår, at udbudsperioden fastsættes til 6 uger ekskl. påskeferie. Tilbud og valg af køber foreslås vurderet ud fra en samlet vurdering af pris, indhold og udformning af et skitseforslag. Købsaftalen vil være betinget af, at der efterfølgende godkendes en lokalplan, der gør det muligt at realisere købers projekt.

I udbudsbeskrivelsen indarbejdes de ønskede, fremtidige anvendelsesmuligheder, som undersøgelsen har afdækket. Forvaltningen foreslår desuden f.eks med udgangspunkt i Arkitekturpolitikken, at der fastsættes vilkår til skitseforslaget, som vil indgå i den efterfølgende lokalplanlægning (eksempler):

- at bebyggelsesplanen disponeres, så der opnås gode og imødekomende fælles opholdsarealer i det fri, som animerer til liv og ophold mellem husene
- 
- at bygninger i form og facadeudtryk, herunder materialevalg, forholder sig til konteksten og tilpasses områdets skala og kvaliteter

- at støjgener fra Brogade håndteres på en måde, hvor løsning af den tekniske udfordring samtænkes med arkitektoniske tiltag, som bidrager positivt til oplevelsen af mødet mellem bygninger og gaderummet
- at bæredygtighedshensyn tilgodeses f.eks. i form af lokal regnvandshåndtering, ”grønne” tage og facader, beplantning eller andre forslag fra tilbudsgiver

Det vil i udbudsmaterialet blive beskrevet, at efter tilbudsgivningen kan forvaltningen indgå dialog med tilbudsgiver om eventuelle tilretninger af det vindende projekt, og at det endelige projekt forelægges til politisk stillingtagen.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Forvaltningen forventer følgende tidsplan for udbud og efterfølgende lokalplanlægning:

- Godkendelse af udbudsmateriale, marts 2023
- Udbudsperiode, marts-maj 2023
- Politisk behandling af indkomne forslag fra udbud og igangsætning af lokalplanlægning, juni 2023
- Udarbejdelse og politisk godkendelse af lokalplanforslag, 3. kv. 2023 – 2. kv. 2024
- Offentlig høring af lokalplanforslag, 2. kv. 2024
- Endelig vedtagelse 3. kv. 2024
- Salg af grund, 3. kv. 2024

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Salg af grunden vil medføre udgifter til ekstern rådgiver til håndtering af udbud/salg. Der vil være behov for midlertidigt at dække udgifter til rådgiverbistand, som endeligt finansieres ved salg.

Udgifter vil forventeligt omfatte ydelser frem mod indgåelse af betinget salg, bl.a. ydelser til forberedelse af udbudsdokumenter, herunder købsaftale og eventuelle deklarationer, annoncering mv. samt facilitering/proceshåndtering ved forhandling med tilbudsgiver(e).

Udgifter til ovenstående forventes at beløbe sig til ca. 250.000 kr.

I forbindelse med den videre planlægning afklares, om Kommunen skal påtage sig byggemodnings- eller anlægsforpligtelser i forbindelse med udbud.

## Juridiske og planmæssige forhold

Forvaltningen vurderer, at en fremtidig udnyttelse af grunden til boliger vil forudsætte en ny lokalplan. Salg af grund skal, som beskrevet, i offentligt udbud.

## Bilag

Grund til salg

Mulighedsstudie

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

# Punkt 27: Ansøgning fra Bjerringbro Gymnasium om tilskud til opsætning af solcelleanlæg

22/34858

## Resume

Sagen blev drøftet på mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 7. december 2022. Udvalget besluttede på mødet, at forvaltningen skulle indhente oplysninger fra ansøger inden endelig stillingtagen.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget på baggrund af yderligere oplysninger fra Bjerringbro Gymnasium tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune imødekommer ansøgning om tilskud på 300.000 kr. til etablering af solcelleanlæg på Bjerringbro Gymnasium, og
2. at der i givet fald tages stilling til finansieringen.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune imødekommer ansøgning om tilskud på 300.000 kr. til etablering af solcelleanlæg på Bjerringbro Gymnasium, og
2. at beløbet finansieres af driftsbeløbet afsat til Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget politikområde "Politisk Organisation" i 2023.

### Fraværende:

Torsten Nielsen  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede sagen på mødet i december 2022, ([link til sag nr. 47](#) i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 7. december 2022).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

På baggrund af Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning på mødet den 7. december 2022 har forvaltningen bedt Bjerringbro Gymnasium om at fremsende:

- Den business case som Bjerringbro Gymnasium har lagt til grund for projektet
- Den driftsøkonomi, der forventes i projektet
- En beskrivelse af Bjerringbro Gymnasiums finansielle situation mhp. at godtgøre, at et tilskud fra Viborg Kommune til projektet er nødvendigt, samt
- Om projektet giver mulighed for deling af overskudsstrøm med andre institutioner

Bjerringbro Gymnasium har fremsendt en samlet business case, der kan ses som bilag nr. 1.

Det fremgår bl. a. af materialet, at projektets tilbagebetalingstid for Bjerringbro Gymnasium vil være på 4 år, og at tilbagebetalingstiden vil være på 2 år, såfremt Viborg Kommune vælger at yde tilskud – Men at gymnasiets driftsøkonomi grundet lavt elevoptag er presset. I materialet fremgår det desuden, at overskudsstrøm kan deles med andre institutioner f.eks. ved at koble Bjerringbro Skole og Naturvidenskabernes Hus direkte på anlægget.

## **Alternativer**

Intet

## **Tidsperspektiv**

Intet

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

## **Bilag**

Bjerringbro Gymnasium solcelleanlæg Business Case

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl

# Punkt 28: Ansøgning om yderligere tilskud til udsætning af laks i Gudenåen

20/48723

## Resume

Danmarks Center for Vildlaks har fremsendt ansøgning til Viborg Kommune om yderligere tilskud til udsætning af lakseyngel i Gudenåen fra 2023 og frem.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at der i 2023 ydes yderligere 80.000 kr. i tilskud til udsætning af lakseyngel i Gudenåen,
2. at der i 2024-2026 ydes årligt 300.000 kr. til tilskud til udsætning af lakseyngel i Gudenåen,
3. at tilskuddene i givet finansieres af driftsbeløbet afsat til Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde "Politisk Organisation" i de pågældende år, og
4. at det ekstra tilskud i 2023 og det forhøjede tilskud i 2024-2026 i givet fald bevilges under forudsætning af, at både Randers Kommune og Favrskov Kommune bevilger tilsvarende.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der i 2023 ydes yderligere 80.000 kr. i tilskud til udsætning af lakseyngel i Gudenåen,
2. at tilskuddet finansieres af driftsbeløbet afsat til Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde "Politisk Organisation" i 2023, og
3. at det understreges, at projekterne herefter forudsættes drevet videre uden yderligere medfinansiering fra Viborg Kommune.

### Fraværende:

Torsten Nielsen  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet bevilgede på mødet i marts 2021, ([link til sag nr. 16](#) i byrådet den 16. marts 2021), 220.000 kr. årligt i årene 2021-2023 i tilskud til Danmarks Center for Vildlaks til udsætning af lakseyngel i Gudenåen.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Danmarks Center for Vildlaks har fremsendt ansøgning til Viborg Kommune om yderligere tilskud på 80.000 kr. til udsætning af lakseyngel i 2023 (samlet 300.000 kr.) og 300.000 kr. i tilskud til udsætning af lakseyngel i hvert af årene 2024-2026. Ansøgningen kan ses som bilag nr. 1.

Viborg Kommune har gennem en årrække sammen med Randers Kommune, Favrskov Kommune, den statslige Fiskepleje og lystfiskerforeninger medfinansieret årlig udsætning af 100.000 stk. lakseyngel i Gudenåen på strækningen nedstrøms Tangeværket. Udsætning af lakseyngel (smolt) er en forudsætning for, at der er laks i Gudenåen på strækningen mellem Tangeværket og Randers Fjord.

Det fremgår af ansøgningen, at medfinansieringen fra den statslige Fiskepleje ikke er reguleret væsentligt siden 2013. Stigende produktionsomkostninger til el, ilt og foder har bl. a. udfordret økonomien i Danmarks Center for Vildlaks, og centret har derfor fremsendt enslydende ansøgninger til Viborg Kommune, Favrskov Kommune og Randers Kommune om yderligere tilskud til udsætning af lakseyngel i Gudenåen i 2023 og forhøjet tilskud i de følgende år.

Med byrådets beslutning i 2021 ydes der i 2023 i forvejen 220.000 kr. i tilskud. Dette tilskud ansøges forhøjet til 300.000 kr. i 2023. Ved samme lejlighed kan Viborg Kommune tage stilling til tilskud til kommende års udsætning af lakseyngel i Gudenåen.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Ansøgning Danmarks Center for Vildlaks

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

## **Punkt 29: Meddelelser og gensidig orientering**

23/1115

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18-01-2023**

Intet.

**Fraværende:**

Torsten Nielsen

Peter Juhl

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

## **Punkt 30: Lukket: Kontraktsag**

22/37942

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

## **Punkt 31: Lukket: Ejendomssag**

22/39534

**Fraværende** Peter Juhl, Torsten Nielsen

## **Punkt 32: Underskriftsark**

23/1118

### **Sagsfremstilling**

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke ”Godkend”.

**Fraværende** Torsten Nielsen, Peter Juhl