

# **REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget (2022-2025) d. 22-02-2022**

**Mødedato**           Tirsdag d. 22. februar 2022 kl. 12:00

**Mødested**           Tinghallen

**Mødedeltagere**    Mads Panny, Pia Viller Arendt, Frederik Houmann Thuesen, Peter Juhl, Marianne Gaardsdal

## Indholdsfortegnelse

Besigtigelse, Tinghallen og Viborg Stadion Center.....	3
Budget 2023-2026.....	4
Henvendelse fra projektgruppe Nørreå, "Ud i det blå" vedr. mellemfinansiering af projekt.....	6
Vision og aftalegrundlag for Stoholm Skole - Kultur- og fritidsfaciliteter.....	8
Skovgaard Museet - Ansøgning om kompensation.....	11
Skovgaard Museet - Udpegning af bestyrelsesmedlem.....	13
Karup Egnarkiv - Godkendelse af ny styrelse.....	14
Udpegning af foreningsrepræsentanter til Fritidsrådet 2022-2025.....	16
Viborg Kommunes sammenhængsmodel, tema: "Frivillighed".....	18
Kultur- og Fritidsudvalget - Godkendelse af mødeliste februar 2022.....	20
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder r	22
Kultur- og Fritidsudvalget - Underskriftsark 2022.....	23
Lukket: Ejendomssag.....	24
Lejeaftale med Viborg FF a/s om leje af faciliteter til skybokse/sponsorlounge (sagen blev på møde	25
Skyliner, Nytorv, nedbrud 1. december 2021 (sagen blev på mødet behandlet som et lukket punkt)..	27

# Punkt 1: Besigtigelse, Tinghallen og Viborg Stadion Center

22/484

## Resume

Kultur- og Fritidsudvalget besigtiger Tinghallen og Viborg Stadion Center.

## Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022

Orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Historik

Intet.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

I forbindelse med mødet er aftalt besigtigelse af:

- Tinghallen og Paletten
- Viborg Stadion Center

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

## Punkt 2: Budget 2023-2026

22/1374

### Resume

Med udgangspunkt i en orientering om den fælles proces og spilleregler for årets budgetlægning, lægges der op til en indledende drøftelse af, om der er særlige temaer, som skal indgå og belyses nærmere i årets budgetlægning.

### Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at orientering om den fælles proces og spilleregler for budgetlægningen tages til efterretning,
2. at det drøftes, om der er særlige temaer, som udvalget ønsker skal indgå i budgetlægningen, og
3. at det drøftes, om der er budgetudfordringer, som skal præsenteres for byrådet på plankonferencen.

### Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at orientering om den fælles proces og spilleregler for budgetlægningen tages til efterretning,
2. at følgende temaer belyses i den kommende budgetlægning:
  - indsats i forhold til frivillighed på kultur- og fritidsområdet
  - evt. merudgifter, som overstiger pris- og lønfremskrivningerne på energi (el og varme) på kultur- og fritidsområdet, og
3. at konkret forslag til disponering af anlægsprojekt for Nyt Viborg Museum behandles på næste udvalgsmøde 22. marts 2022.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet i februar 2022 spilleregler, procesplan og principper for årets budgetlægning ([link til sag nr. 7 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 8. februar 2022](#)).

### Inddragelse og høring

Hoved-MED har drøftet årets budgetlægning på mødet 17. januar 2022.

Fælles MED Kultur & Udvikling behandler budgetforslag på mødet 23. maj 2022 og repræsentanter for Fritidsrådet og Viborg Idrætsråd inviteres til møde med Kultur- og Fritidsudvalg på mødet 31. maj 2022.

### Beskrivelse

Udvalgets budgetlægningsproces følger den fælles procesplan og spilleregler, som Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet 8. februar 2022.

Det drøftes, om der er særlige temaer, som udvalget ønsker belyst og drøftet i løbet af budgetlægningen.

Driftsbudget:

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet 8. februar 2022 behandlet principper for fastsættelse af budgetrammerne. Budgetrammerne, som de foreligger pt. for de enkelte udvalg og politikområder fremgår af sagen i Økonomi- og Erhvervsudvalget i februar 2022 ([link til sag nr. 7 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 8. februar 2022](#)).

Reduktionsforslag:

Der er indarbejdet en reduktion i budget 2023 på 20 mio. kr. Reduktionen er placeret i en central pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalgets område. Der er igangsat et arbejde med at afsøge muligheder for reduktion af budgettet på blandt andet centrale konti på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.

#### Driftsbudgetudfordringer:

Udvalgene finansierer som hovedprincip selv budgetudfordringer. Hvis et udvalg har budgetudfordringer, som udvalget ikke selv kan finde finansiering til, skal disse præsenteres for byrådet. Økonomi- og Erhvervsudvalget tager 15. juni 2022 stilling

til, hvilke eventuelle budgetudfordringer, der skal findes finansiering til i byrådets videre budgetlægning.

#### Anlægsbudget:

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet 8. februar 2022 besluttet, at udvalgene på grund af det pressede anlægsbudget i 2023 og 2024 kun kan fremsende nye anlægsprojekter, der er absolut nødvendige. Det forventes, at Økonomi- og Erhvervsudvalget vil drøfte procesplan for budgetlægning på anlæg igen i marts.

Udvalgenes drøftelser af anlæg afventer Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling af procesplan på mødet i marts.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Udvalgets endelige budgetforslag behandles på udvalgmødet 31. maj 2022. Når budgetforslaget er færdiggjort, vil det efterfølgende indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Punkt 3: Henvendelse fra projektgruppe Nørreå, "Ud i det blå" vedr. mellemfinansiering af projekt**

20/13739

### **Resume**

Projektgruppen Nørreå, "Ud i det blå" har rettet henvendelse til Kultur- og Fritidsudvalget vedr. mellemfinansiering af projekt, som beløber sig til 500.000 kr. Alternativt søges om kommunal garanti for beløbet i en begrænset projektperiode.

Henvendelsen er af principiel karakter, da problemstillingen er aktuel for en række projekter, der realiseres af lokale foreninger og institutioner og som finansieres af fondsbidrag, der først udbetales, når projekterne er realiseret.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter sagen og evt. videresender henvendelsen til Økonomi- og Erhvervsudvalget til stillingtagen.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at sagen videresendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget, idet Kultur- og Fritidsudvalget anbefaler, at Viborg Kommune i denne sag stiller garanti for banklån på max. 500.000 kr. i en periode på max. 1 år til sikring af projektets mellemfinansiering i forbindelse med det i sagen beskrevne projekt (etablering af multibane), idet Viborg Kommune forudsætter, at projektet realiseres som beskrevet og den nødvendige dokumentation for bevilling fra fonde m.fl. og for projektet, dets finansiering samt dokumenter vedr. den ønskede bankgaranti, indsendes til Viborg Kommune til godkendelse, inden ovennævnte garanti kan stilles.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Projektgruppen vedr. Nørreå Natur & Fritidscenter rettede i 2019 henvendelse til Viborg Kommune og i budgetlægningen i 2020 indgik projekt med forslag om etablering af multihus ved Nørreå Friskole og Børnehus i Skjern i budgetdrøftelserne, idet projektgruppen ansøgte om 8 mio. kr. til projektet, som for multihus-delen samlet beløb sig til godt 16 mio. kr.

Projektet indeholdt herudover en række nye faciliteter i området med outdoorfaciliteter, multibane, legeområde m.v.

Projektgruppen søgte alene tilskud hos Viborg Kommune til multihus-delen.

Projektet blev ikke prioriteret i forhold til budget 2021-2024.

### **Inddragelse og høring**

Intet.

### **Beskrivelse**

Projektgruppen har 11. januar 2022 fremsendt mailhenvendelse til Viborg Kommune. I mailen (bilag 1) opsummeres forløbet af projektet og de mange møder med aktører, fonde, kommuner m.fl., og det anføres, at der pt. arbejdes med et revideret projekt, som imødekommer så mange af de lokale behov som muligt. Der er tilknyttet et arkitektfirma, der hjælper med at lave det nødvendige skitsemateriale mv.

Det reviderede projekt arbejder med et reduceret multihusprojekt, som ventes at beløbe sig til 10-12 mio. kr., hvilket er væsentlig lavere end det oprindeligt budgetterede på 16-18 mio. kr.

En række fonde og aktører har tilkendegivet, at de vil støtte projektet, og helt aktuelt har man tilsagn for en halv million kr., som betyder, at man kan sætte et delprojekt med en multibane i gang.

Samtidig har Friskolen afsat 2,5 mio. kr. til ombygning af gymnastiksal, så dele af projektet kan realiseres der.

Henvendelsen her handler om, at projektgruppen har problemer med at finansiere multibaneprojektet, indtil man kan få fondsbidragene udbetalt. Det er dog lykkedes at oprette en konto hos et pengeinstitut, men man vil ikke her tilbyde en kassekredit, med mindre der findes en kautionist, der kan kautionere for 500.000 kr., indtil bevillingerne fra fondene kan indgå.

Der rettes derfor henvendelse til Viborg Kommune og der søges enten om, at Viborg Kommune vil kautionere for kassekredit eller mellemfinansiere projektet i byggeperioden.

Forvaltningen bemærker, at problemstillingen er generel, idet fonde og bidragydere typisk først udbetaler deres bevillinger, når byggerierne er etableret, og pengeinstitutter ønsker ikke at tage risiko i byggefasen. Derfor kan projektgrupper og foreninger have svært ved at skabe likviditet til projekterne, selv om finansieringen er på plads.

Problemstillingen er også principiel, idet en kommunal garanti kan blive realiseret, hvis projektet ikke realiseres som forudsat af de eksterne bidragydere (fonde m.fl.), som derefter ikke vil udbetale finansieringen. I dette tilfælde vil pengeinstituttet kunne rette krav mod garantistiller, som er Viborg Kommune.

Det er derfor forvaltningens vurdering, at såfremt det besluttet, at Viborg Kommune kan indgå i mellemfinansiering eller stille korte garantier for projekter, skal forvaltningen udarbejde en model til endelig godkendelse.

Det kan oplyses, at andre kommuner stiller mellemfinansiering til rådighed for udvalgte projekter, eksempelvis Randers Kommune, ligesom det kan oplyses, at Viborg Byråd tidligere i et enkeltstående tilfælde har meddelt garanti for lån på 2 mio. kr. i 9 måneder i forbindelse med renovering af Viborg Teater ([link til sag nr. 6 i Byrådet 21. april 2021](#)).

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Projektet ønskes realiseret i 2022.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Kommunal garanti vil belaste Viborg Kommunes økonomi.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Projektbeskrivelse til Kultur og Fritid 07-02-22 - Nørreå

Ny tegning 07-02-22 - Nørreå

## **Punkt 4: Vision og aftalegrundlag for Stoholm Skole - Kultur- og fritidsfaciliteter**

20/50123

### **Resume**

Der er nu udarbejdet et pædagogisk grundlag for den nye Stoholm Skole, der beskriver de indholdsmæssige krav, som kommer til at indgå i det kommende rådgiverudbud i forhold til valg af totalrådgiver. Der er ligeledes udarbejdet et aftalegrundlag med Stoholm Fritids- og Kulturcenter, idet der lægges op til et tæt samarbejde for at realisere synergier og rationaler i forhold til fælles anvendelse af bygninger og udendørsarealer.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at aftalegrundlaget med Stoholm Fritids- og Kulturcenter godkendes med henblik på, at det danner udgangspunkt for parternes videre arbejde med projektet, og

2. at Kultur- og Fritidsudvalget optager dialog med Børne- og Ungdomsudvalget om fremtidig finansiering af fælles driftsområder i forbindelse med projektet.

Det bemærkes, at sagen også behandles i Børne- og Ungdomsudvalget på mødet 23. februar 2022.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Sagen udsættes.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte på mødet i februar 2021 ([link til sag nr. 5](#) i Børne- og Ungdomsudvalget 23. februar 2021) kommissorium for byggeprojektet. Kommissoriet beskriver bl.a. projektets organisering herunder, hvad Børne- og Ungdomsudvalget løbende skal tage stilling til i processen.

På Byrådets møde i juni 2021 ([link til sag nr. 4](#) i Byrådet 22. juni 2021) blev der frigivet anlægsbevilling på 2 mio. kr. i 2021 til den indledende projektering.

På møde i november 2021 ([link til sag nr. 4](#) i Børne- og Ungdomsudvalget 09. november 2021) godkendte Børne- og Ungdomsudvalget den overordnede placering af skolen, og udvalget anmodede Teknisk Udvalg om at igangsætte planlægningsarbejdet i forhold til at tilvejebringe et plangrundlag.

#### **Inddragelse og høring**

Der har været afholdt borgermøde i Stoholm Fritids- og Kulturcenter 14. september 2021 samt efterfølgende to møder i en interessentgruppe for foreninger i Stoholm i efteråret 2021, hvor idéer til den nye skole har været drøftet.

Der har i processen yderligere været drøftelser med fodboldafdelingen i Stoholm IF. Fodboldafdelingen mister deres ene fodboldbane med lysanlæg, som ligger på skolens kommende areal. Det er aftalt, at Viborg Kommune flytter lysanlægget eller etablerer et nyt lysanlæg på en anden bane. Fodboldafdelingen har tilkendegivet, at de er tilfredse med denne løsning, da de godt kan undvære den nuværende fodboldbane med lysanlæg.

Der har yderligere været dialog med Stoholm Fritids- og Kulturcenter omkring en BMX-bane, der skal flyttes, idet den ligger på skolens kommende areal. Det er aftalt, at banen flyttes til en anden placering på kommunens arealer.

#### **Beskrivelse**

##### **Pædagogisk grundlag:**

Det pædagogiske grundlag er udarbejdet af NERD Architects for Viborg Kommune.

Nedenfor opsummeres de centrale elementer i forhold til, hvordan det pædagogiske grundlag med visionen og de pædagogiske pejlemærker/pædagogisk praksis får konkret betydning for den rumlige organisering af skolen:

- Styrket tværfaglighed i undervisningen bl.a. ved at etablere tværfaglige miljøer fx fagmiljøer for praktisk-kreative, musik og bevægelse, naturfag, kost og sundhed samt et fagmiljø for fællesskab og samfund.
- Mere differentierede læringsmiljøer, så der både er mulighed for formidling, fordybelse, samtale, produktion, samvær, leg og bevægelse.
- Videreudvikling af et årgangsbaseret undervisningsmiljø, hvor årgangene organiseres to og to, og kan undervises årgangsvist i flere fag.
- Øget brug af projektarbejdsformen bl.a. ved at etablere små værksteder/laboratorier ude i de enkelte afdelinger.
- Åbne skolen op for lokalsamfundet ved at etablere en frontstage, som er mødested for børn, unge og forældre - også uden for skolens åbningstid med funktioner og arealer, der retter sig ud mod byens borgere.

## **Aftalegrundlag med Stoholm Fritids- og Kulturcenter:**

I den visionsproces, der har været omkring den nye Stoholm Skole, har det været kendetegnede, at borgere og foreninger i Stoholm ser en stor gevinst ved, at skolen placeres i tæt sammenhæng med Stoholm Fritids- og Kulturcenter.

Stoholm Fritids- og Kulturcenter støtter den udarbejdede vision, og i de fælles drøftelser mellem Børn & Unge, Kultur & Udvikling og Stoholm Fritids- og Kulturcenter er der enighed om, at der kan skabes synergier og rationaler i forhold til anvendelse af bygninger og udendørs arealer.

Der er udarbejdet udkast til et aftalegrundlag, der kan ses som bilag nr. 1. Aftalegrundlaget beskriver hensigtserklæringer mellem Viborg Kommune og Stoholm Fritids- og Kulturcenter i forhold til det fremtidige samarbejde.

Såfremt aftalegrundlaget godkendes politisk i Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget, vil det danne udgangspunkt for det videre arbejde med projektet. Med udgangspunkt i aftalegrundlaget kan der senere indgås forpligtende/juridisk bindende aftaler, om de forskellige forhold, hvor det er nødvendigt at indgå sådanne.

Et centralt punkt i aftalegrundlaget er et fælles ønske om behovet for en multisal hos hhv. skolen og fritids- og kulturcenteret. Det vurderes, at ønskerne til multisal er sammenfaldene, så etablering af en kommunal multisal ikke er nødvendig. Der arbejdes i stedet på, at Stoholm Fritids- og Kulturcenter opfører en multisal, som er sammenhængende med skolen.

Finansieringsmodellen vil være, at Viborg Kommune yder et anlægstilskud efter en fordelingsnøgle, som skal aftales. Anlægstilskuddet finansieres af den bevilling, som er afsat til skolebyggeriet. Viborg Kommune sikrer sig brugsret til, at skolen kan benytte multisal i skoletiden lejevist i en længere årrække. Stoholm Fritids- og Kulturcenter undersøger, om de har mulighed for at lånefinansiere deres andel af investeringen og afdrage på lånene.

Fritids- og Kulturcenteret søger at øge det samlede aktivitetsniveau/antal halvtimer og vil kunne modtage lokaletilskud fra Viborg Kommune efter gældende regler.

Det bemærkes i den sammenhæng, at et aktivitetsniveau på 1000 timer årligt (20-25 timer pr. uge) udløser et drifts- og lokaletilskud på ca. 155.000 kr. om året.

## **Alternativer**

Alternativet er, at Viborg Kommune opfører multisal på skolen. Det vil i så fald blive en mindre multisal, idet der ikke kan indgå finansiering fra fritids- og kulturcenteret.

## **Tidsperspektiv**

Kommende rådgiverudbud planlægges gennemført i første halvår 2022.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Anlægstilskud til en multisal opført af Stoholm Fritids- og Kulturcenter vil skulle finansieres af den bevilling, som er afsat til skolebyggeriet. Kultur- og Fritidsudvalget vil have driftsudgifter til lokaletilskud efter gældende regler, såfremt

multisalen opføres af Stoholm Fritids- og Kulturcenter.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

### **Bilag**

Aftalegrundlag - Stoholm Fritids- og Kulturcenter og Viborg kommune

## **Punkt 5: Skovgaard Museet - Ansøgning om kompensation**

22/4487

### **Resume**

Skovgaard Museet har på baggrund af svigtende indtægter begrundet i Corona-situationen i 2021, ansøgt Kultur- og Fritidsudvalget om at blive økonomisk kompenseret for 230.507 kr.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur- og Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter henvendelsen,
2. at sagen genoptages, når der foreligger et forventet regnskab for Skovgaard Museet 2021.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at sagen genoptages, når der foreligger regnskab for Skovgaard Museet for 2021.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Intet.

#### **Inddragelse og høring**

Intet.

#### **Beskrivelse**

Skovgaard Museet var i 2021 lukket i 17 uger på grund af Covid-19 restriktionerne, svarende til 33% af udstillingsåret. Museets publikumsrelaterede indtægter faldt tilsvarende 34 %.

Når der tages højde for de besparelser, der er opnået i lukkeperioden, har museet et underskud på 230.507 kr. i henhold til de budgetterede indtægter i 2021.

Skovgaard Museet ansøger Viborg Kommune om kompensation for underskuddet.

#### **Alternativer**

Intet.

#### **Tidsperspektiv**

Intet.

#### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Viborg Kommunes tilskud til Skovgaard Museet er i 2022 på 2.000.000 kr.

Det kommunale tilskud til museet er blevet hævet med 563.158 kr. fra 1.436.842 kr. i 2021.

Viborg Kommune havde i 2020 og 2021 disponeret en samlet økonomisk ramme på 5 mio. kr. til økonomisk kompensation af Kultur- og fritidslivet i kommunen med baggrund i Covid-19 situationen.

Skovgaard Museet blev i 2020 kompenseret med 30.000 kr. fra denne ramme.

I 2021 modtog museet 200.000 kr. i Corona-kompensation fra Viborg Kommune.

En tilsvarende økonomisk ramme for kompensation for Covid-19 relaterede økonomiske tab og mindre indtægter i 2021, er ikke politisk besluttet for 2022.

Forvaltningen gør opmærksom på at der samlet set er et mindreforbrug indenfor Kultur- og Fritidsudvalget regnskab for 2021 i størrelsesordenen 7 mio. kr.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Skovgaard Museet er et statsanerkendt kunstmuseum og drives i henhold til museumsloven.

## **Bilag**

Skovgaard Museet - Ansøgning om kompensation for nedlukning

## **Punkt 6: Skovgaard Museet - Udpegning af bestyrelsesmedlem**

21/40342

### **Resume**

Sagen vedrører Kultur- og Fritidsudvalgets indstilling til byrådet om at lade Christian Lützen indtræde i Skovgaard Museets bestyrelse.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Byrådet, at Christian Lützen indtræder i Skovgaard Museets bestyrelse.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at Christian Lützen indtræder i Skovgaard Museets bestyrelse.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Intet.

#### **Inddragelse og høring**

Intet.

#### **Beskrivelse**

Skovgaard Museets vedtægter muliggør en bestyrelsesstørrelse på 5-7 medlemmer. Alle medlemmer af bestyrelsen er udpeget af byrådet.

Bestyrelsen er primo 2022 sammensat og konstitueret således;  
Gregers Johansen – Formand, Lene Gade Klemensen, Lars Munkøe, Pia Viller Arendt, Minna Due Jensen.

Direktøren for Kultur- og Udvikling foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller Christian Lützen - direktør i Nævnenes Hus, til at indtræde i museets bestyrelse.

#### **Alternativer**

Intet.

#### **Tidsperspektiv**

Udpegningen følger byrådsperioden.

#### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

#### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Punkt 7: Karup Egnarkiv - Godkendelse af ny styrelse**

22/4541

### **Resume**

Sagen vedrører Kultur- og Fritidsudvalgets godkendelse af ny styrelse for Karup Egnarkiv.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at styrelsen godkendes som den er beskrevet i sagen.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at godkende ny styrelse for Karup Egnarkiv som den er beskrevet i sagen.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Vedtægtsændringer for Karup Egnarkiv blev godkendt på Kultur- og Fritidsudvalgets møde i juni 2021 ([link til sag nr. 12 i Kultur- og Fritidsudvalget 01. juni 2021](#)).

### **Inddragelse og høring**

Intet.

### **Beskrivelse**

Karup Egnarkiv ejes af Viborg Kommune, men er en selvstændig institution under Kultur- og Fritidsudvalget/Viborg Museum.

I arkivets vedtægter står under §6: ”Styrelsen skal godkendes af Kultur- og Fritidsudvalget ved Viborg Kommune”.

Den nye styrelse for Karup Egnarkiv består af:

Birthe Nexø, Karup

Anders Bertel, Frederiks

Jan Højgaard, Karup

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

Udpegningen følger byrådsperioden. Valget er gældende for en 4 års periode med udløb 01.01. efter afholdt kommunalvalg.

### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

# Punkt 8: Udpegning af foreningsrepræsentanter til Fritidsrådet 2022-2025

21/41666

## Resume

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter Fritidsrådets sammensætning for perioden 2022 – 2025.

## Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget udpeger foreningsrepræsentanterne til Fritidsrådet, og

2. at der afholdes konstituerende møde i Fritidsrådet 03. marts 2022.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022

Kultur- og Fritidsudvalget udpeger følgende foreningsrepræsentanter til Fritidsrådet for perioden 2022-2025:

Valggruppe 1 - Uniformerede korps, juniorklubber og øvrige foreninger

Kandidat nr. 1: Ejner B. Andreasen

Suppleant for Ejner B. Andreasen: Lone Nielsen

Valggruppe 2 – Idrætsforeninger:

Kandidat nr. 1: Daniel Andersen

Kandidat nr. 2: Arne Augustinussen

Suppleanter: Seynab A. Handulle (1. suppleant) og Steen H. Kristensen (2. suppleant)

Valggruppe 3 – Voksenundervisning

Kandidater: Lone Husted Kristensen og Suzan Boran

Suppleanter: Katharina Voetmand (1. suppleant) og Jørgen Nielsen (2. suppleant)

Valggruppe 4 – Handicapidrætsforeninger

Kandidat: Lasse Erichsen

Suppleant: Jørgen Mejlsø

Valggruppe 5 – Selvorganiserede

Der var på valg mødet 2. februar 2022 ingen til stede fra valggruppe 5. Efterfølgende har Thomas Gissel indstillet følgende:

Kandidat: Thomas Gissel

Suppleant: Steffen Ryom

Der holdes konstituerende møde i Fritidsrådet den 3. marts 2022.

## Sagsfremstilling

### Historik

Viborg Byråd har i november 2021 ([link til sag nr. 12 i Byrådet 10. november 2021](#)) besluttet at fortsætte med et Fritidsråd i valgperioden 2022-2025. Viborg Byråd har i december måned 2021 ([link til sag nr. 16 i Byrådet 15. december 2021](#)) besluttet at vælge sine to repræsentanter til Fritidsrådet:

Frederik Houmann Thuesen (V), og

Hans Erik Lund (A).

Fritidsrådet har 9 faste medlemmer. De øvrige 7 medlemmer med suppleanter udpeges af Kultur- og Fritidsudvalget på baggrund af indstillinger fra foreningerne.

Formålet med Fritidsrådet i Viborg Kommune er at sætte retning for og udvikle folkeoplysningen i hele kommunen.

## Inddragelse og høring

2. februar 2022 har der været afholdt et valgmøde på Viborg Rådhus, hvor foreningsrepræsentanter kunne komme til stede for at komme med forslag til kandidater.

## **Beskrivelse**

På nævnte valgmøde var der 5 valggrupper (antallet af repræsentanter i Fritidsrådet i parentes):

1. Uniformerede korps, juniorklubber og øvrige foreninger (1)
2. Idrætsforeninger (2)
3. Voksenundervisning (2)
4. Handicapidrætsforeninger (1)
5. Selvorganiserede (1)

Hvor der findes organiserede samråd, har disse stået for valghandlingen inden for deres egen gruppe.

Valgmødet har resulteret i følgende:

Valggruppe 1 - Uniformerede korps, juniorklubber og øvrige foreninger

Kandidat nr. 1: Ejner B. Andreasen

Suppleant for Ejner B. Andreasen: Lone Nielsen

Valggruppe 2 – Idrætsforeninger:

Kandidat nr. 1: Daniel Andersen

Kandidat nr. 2: Arne Augustinussen

Suppleanter: Seynab A. Handulle (1. suppleant) og Steen H. Kristensen (2. suppleant)

Valggruppe 3 – Voksenundervisning

Kandidater: Lone Husted Kristensen og Suzan Boran

Suppleanter: Katharina Voetmand (1. suppleant) og Jørgen Nielsen (2. suppleant)

Valggruppe 4 – Handicapidrætsforeninger

Kandidat: Lasse Erichsen

Suppleant: Jørgen Mejlsø

Valggruppe 5 – Selvorganiserede

Der var på valgmødet 2. februar 2022 ingen til stede fra valggruppe 5. Efterfølgende har Thomas Gissel indstillet følgende:

Kandidat: Thomas Gissel

Suppleant: Steffen Ryom

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Valgperioden følger som udgangspunkt Byrådets valgperiode og varer således 2022 – 2025.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

# Punkt 9: Viborg Kommunes sammenhængsmodel, tema: "Frivillighed".

22/5343

## Resume

Kultur- og Fritidsudvalget har peget på frivillighed som tema for udvalgets arbejde i det første år. Dette ses i sammenhæng med temaet i Viborg Kommunes sammenhængsmodel vedr. "Oplevelser og fællesskaber" og målet om at øge omfanget af frivillighed i Viborg Kommune. Samtidig er det både forvaltningens, Viborg Idrætsråds og DGI's vurdering, at det efter corona-nedlukningen er blevet sværere at fastholde og rekruttere frivillige i foreningerne. På baggrund heraf er en række aktører på området inviteret til møde med udvalget.

## Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget afholder møde med De Frivilliges Hus, Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet om indsatser for at øge omfanget af frivillighed og i forlængelse heraf drøfter evt. initiativer på området.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022

Repræsentanter for De Frivilliges Hus, Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet deltog i mødet med Kultur- og Fritidsudvalget.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede, på baggrund af de på mødet faldne bemærkninger,

1. at anmode Fritidsrådet om oplæg til indsatser til behandling på udvalgets møde den 31. maj 2022.

Viborg Idrætsråd, DGI og De Frivilliges Hus inddrages i arbejdet med oplægget til Kultur- og Fritidsudvalget.

Udvalget peger på følgende temaer:

- Takke- og synlighedskampagne.
- Hvordan gør vi det lettere at være frivillig og frivillig forening i Viborg Kommune?
- Udvikling af nye, innovative foreningsformer.

Der afholdes i forlængelse heraf fællesmøde mellem Social- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

## Sagsfremstilling

### Historik

Kultur- og Fritidsudvalget tilkendegav på mødet 4. januar 2022, at udvalget vil have fokus på frivillighed i det første år.

Dette ses i sammenhæng med, at der i Viborg Kommunes sammenhængsmodel er anført temaet: "Oplevelser og fællesskaber" med et mål, der er formuleret således: "Vi vil øge omfanget af frivillighed i Viborg Kommune".

I forlængelse heraf besluttede Kultur- og Fritidsudvalget på mødet 25. januar 2022, at invitere De Frivilliges Hus, Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet til dialogmøde vedr. fokus på frivillighedsindsatsen.

## Inddragelse og høring

De Frivilliges Hus, Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet er inviteret til mødet idag.

## Beskrivelse

Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet arbejdede i sidste byrådsperiode med forslag til indsatser på idræts- og foreningsområdet og herunder en kampagne, som havde som mål at anerkende, fastholde og tiltrække frivillige til fritidsområdet, idet aktørerne oplevede, at det løbende blev sværere at fastholde og tiltrække frivillige.

Denne negative udvikling er forstærket under corona-nedlukningen og aktuelt vurderes, at der dels er brug for en kampagne-model med henblik på at anerkende, fastholde og tiltrække frivillige, men også brug for en proces, som kan udvikle og beskrive nye, innovative foreningsmodeller. Denne proces kunne evt. forankres i Fritidsrådet med inddragelse af DGI, Viborg Idrætsråd og andre aktører på området.

I forlængelse heraf noteres, at DIF tidligere på året kårede årets idrætsforening: Tune Idrætsforening, som er en forening, der nytænker den traditionelle forening og i høj grad samler et helt lokalområde. Et andet eksempel er GAME Streetmekka, der også arbejder med en anden model for foreningsmedlemskab og involvering i aktiviteterne.

Herudover er fokus på, at der også indenfor andre områder end kultur- og fritidsområdet er mange frivillige. Derfor inddrages De Frivilliges Hus allerede nu i drøftelserne, da man her har kontakten til mange af de frivillige og de frivillige foreninger, der findes indenfor det sociale og kulturelle område.

På baggrund heraf og som tidligere aftalt i udvalget er De Frivilliges Hus, Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet inviteret til møde med Kultur- og Fritidsudvalget til en drøftelse af, hvordan der sammenhængende kan arbejdes med frivillighed i Viborg Kommune.

En skabelon for drøftelsen på mødet kunne være:

- Behov for kampagne? Og hvilken kampagne?
- Analyse: hvordan bliver det lettere at være frivillig forening i Viborg Kommune?
- Udvikling af nye, innovative foreningsmodeller

Punkt 2 og 3 kræver et nærmere arbejde, hvorfor det foreslås at der nedsættes en projektgruppe med repræsentanter fra De Frivilliges Hus, Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet.

Repræsentanter for De Frivilliges Hus, Viborg Idrætsråd, DGI og Fritidsrådet møder til denne sag kl. 14.30 – 15.30. Mødet holdes i BDO-Lounge, Tingvej.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Det er målsætningen at igangsætte indsatser på området i 2022.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Der resterer pt. 480.000 kr. i den ”corona-pulje”, som Økonomi- og Erhvervsudvalget har afsat til at afbøde konsekvenser af corona-nedlukningen, og Kultur- og Fritidsudvalget har tidligere disponeret dette restbeløb til en særlig indsats målrettet frivillige.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

# Punkt 10: Kultur- og Fritidsudvalget - Godkendelse af mødeliste februar 2022

22/492

## Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

## Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til mødelisten.

## Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at mødelisten ændres således, at det anføres:

Kultur- og Fritidsudvalgets møde 26. april 2022, kl. 12.00 – 20.00.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde 31. maj 2022 kl. 12.00 – 20.00.

Mødelisten godkendes herefter.

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet vedtog på mødet i december 2014 ([link til sag nr. 6 i Byrådet 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Kultur- og Fritidsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

## **Bilag**

Mødeliste - Februar 2022

# **Punkt 11: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgmøde, dels om planlagte møder**

22/484

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Orientering taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

#### **1. Meddelelser fra formanden.**

2. Meddelelser og gensidig orientering.

3. Henvendelse fra Fjends Kunstforening.

- Formanden deltager på Kultur- og Fritidsudvalgets vegne.

4. "Unge Sportsmestre" 2022, 21. marts 2022.

- Næstformanden repræsenterer Kultur- og Fritidsudvalget til arrangementet, da formanden er forhindret.

5. Orientering vedr. tilskud til friluftsbade.

## **Punkt 12: Kultur- og Fritidsudvalget - Underskriftsark 2022**

21/42809

### **Resume**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare.

## **Punkt 13: Lukket: Ejendomssag**

22/4285

# **Punkt 14: Lejeaftale med Viborg FF a/s om leje af faciliteter til skybokse/sponsorlounge (sagen blev på mødet behandlet som et lukket punkt)**

22/4260

## **Resume**

Lejeaftale med Viborg FF a/s om leje af faciliteter til skybokse/sponsorlounge.

Viborg FF a/s ønsker at leje areal til skybokse/sponsorlounge i Viborg Stadions vestbygning, 2. sal, som ejes af Viborg Kommune. Sagen indeholder forslag til vilkår m.v. for en evt. kommende lejeaftale med Viborg FF a/s.

## **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender,

2. at det i sagen anførte areal i Viborg Stadions vestbygning, 2. sal udlejes til Viborg FF a/s på markedslignende vilkår, således som foreslået i sagsfremstillingen.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Kultur- og Fritidsudvalget godkender,

1. at det i sagen anførte areal i Viborg Stadions vestbygning, 2. sal, udlejes til Viborg FF a/s på markedslignende vilkår, således som foreslået i sagsfremstillingen.

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Viborg FF a/s lejer Viborg Stadion til Viborg FF's kampe i superligaen og har i den forbindelse adgang til stadionfaciliteter på 2. sal i stadions vestbygning, der ejes af Viborg Kommune. Området er pt. indrettet til faciliteter til afvikling af kampe på stadion (sikkerhedsrum, speakerrum, faciliteter til de, som står for afviklingen af kampene (Viborg FF a/s), stadionpersonale, sikkerhedsansvarlige), og bruges i et vist omfang også af pressen i forbindelse med kampene.

Viborg Kommune råder over faciliteterne, når det ikke er "kampdag" og bruger bl.a. faciliteterne i forbindelse med kvindelandsholdets landskampe på stadion, hvor set up'et nogenlunde svarer til det set up, som Viborg FF a/s bruger ved superligakampene.

### **Inddragelse og høring**

Forslag til vilkår for lejeaftale er udarbejdet efter forhandling med Viborg FF a/s.

### **Beskrivelse**

Viborg Kommune ejer knap halvdelen af stadions vestbygning (ca. 1.400 m<sup>2</sup>). Kommunens ejendom er dels placeret i stueplan, hvor der er omklædningsrum og faciliteter, der anvendes i forbindelse med kampafvikling, arealer til tekniske anlæg og til drift af stadion samt fælleslokaler, der anvendes af sikkerhedspersonale m.fl. i forbindelse med kampene. Den øvrige del af ejendommen (halvdelen af 2. sal og hele 1. sal) ejes af Bach Gruppen a/s.

Viborg FF a/s ønsker at leje areal i stadions vestbygning, 2. sal, til indretning af skybokse, som anvendes som sponsorfaciliteter på kampdage og som mødefaciliteter m.v., når der ikke er kamp på stadion.

Viborg FF a/s ønsker at indrette i alt 170 m<sup>2</sup> til skybokse. Planen er at indrette 5 nye skybokse udover det mødelokale/skyboks, der allerede er indrettet i bygningen. Herudover indrettes 19 m<sup>2</sup> til Viborg FF a/s til depot.

Resten af arealet på 2. sal anvendes til fællesarealer (garderobe, gangarealer og toiletter), opholds- og multirum samt kontor til lederen af Viborg Stadioncenter m.m.)

Forvaltningen foreslår, at Viborg FF a/s' anmodning om at leje lokaler til skybokse/sponsorfaciliteter imødekommes på følgende vilkår:

Viborg FF a/s står selv for nyindretning af 170 m<sup>2</sup> til skybokse og for indretning af de lokaler, der om-indrettes til fælles formål incl. finansiering af udgiften hertil. Viborg Kommune lejer lokalerne ud som de står pt., og Viborg FF a/s har herefter ansvar for indretning alt incl. og herunder sikring af, at det ombyggede arealer overholder alle myndighedskrav.

Lejen foreslås fastsat således, at Viborg FF a/s betaler 628 kr. pr. m<sup>2</sup> for leje af 170 m<sup>2</sup> til skybokse, i alt 106.760 kr. pr. år i 2022-priser. Herudover betaler Viborg FF a/s 319 kr. pr. m<sup>2</sup> for de fællesarealer (incl. depot), der alene vedrører skyboksene, dette areal opgøres til 119 m<sup>2</sup>, svarende til en årlig leje i 2022-priser på 37.961 kr. Samlet leje på 144.721 kr. pr. år i 2022-priser.

Viborg FF a/s betaler udgifter til el, vand og varme for det lejede og har selv ansvar for rengøring m.v., som dog kan købes hos Viborg Stadion Center, hvis Viborg FF a/s ønsker dette.

Skyboksene/sponsorlounges kan anvendes af Viborg Kommune som mødefaciliteter i hverdagen og Viborg Kommune betaler herfor og prisen aftales som fast pris pr. år på 30.000 kr.

I forbindelse med kommunens arrangementer på Viborg Stadion, herunder kvindelandsholdets kampe på stadion har Viborg Kommune rådighed over 3 skybokse. Prisen aftales til 10.000 kr. pr. kamp. Der vil i gennemsnit være 3 kampe pr. år

Viborg Kommune har fortsat lokalerne til sikkerhedsrum og speakerrum samt kontor til lederen af Viborg Stadioncenter, placeret som disse lokaliteter er placeret pt., således at det sikres, at kommunen har rådighed over de faciliteter, der er nødvendige for afvikling af arrangementer på Viborg Stadion.

Forslag til aftale er afklaret med Viborg FF a/s, der er indstillet på at indgå aftalen på de her anførte vilkår.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Viborg FF a/s ønsker at indrette lokalerne i 1. halvår 2022.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Det vurderes, at forslag til aftale er på markedslignende vilkår.

Sagen forventes offentliggjort ved udsendelse af referat fra Kultur- og Fritidsudvalgets møde 22. februar 2022.

# **Punkt 15: Skyliner, Nytorv, nedbrud 1. december 2021 (sagen blev på mødet behandlet som et lukket punkt)**

22/5902

## **Resume**

Skyliner, Nytorv, nedbrud 1. december 2021

I forbindelse med det kraftige snefald 1. december 2021 brød den ”Skyliner”, der var opsat i forbindelse med ”Jul i Viborg”, sammen.

Sagen vedr. vurdering og konsekvenser af nedbruddet.

## **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter sagen med henblik på videre behandling af sagen.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-02-2022**

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at forslag til forlig med Dansk Mobil Scene godkendes.

Merudgiften på 360.000 kr. afholdes indenfor budgetrammen for området.

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Intet.

### **Inddragelse og høring**

Intet.

### **Beskrivelse**

I forbindelse med det kraftige snefald 1. december 2021, brød den ”Skyliner”, der var opsat i forbindelse med ”Jul i Viborg”, sammen.

Force Tecnology har vurderet skaden på ”Skylinereren” efter aftale med udlejer Dansk Mobil Scene og Viborg Kommune.

Som bilag til sagen foreligger rapport fra Force Tecnology samt forvaltningens notat.

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

Intet.

### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Merudgifter afholdes indenfor budgetrammen for events mm.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Sagen er vurderet.

Sagen forventes offentliggjort ved udsendelse af referat fra Kultur- og Fritidsudvalgets møde 22. februar 2022.

### **Bilag**

Skyliner rapport Force Technology, februar 2022

Notat - Nedbrud på Skyliner på Nytorv 1. dec. 2021