

# REFERAT Beskæftigelsesudvalget (2022-2025) d. 21-10-2024

**Mødedato** Mandag d. 21. oktober 2024 kl. 19:30

**Mødested** M5/rådhuset

**Mødedeltagere** Anders Bertel, Lise Bertelsen, Anders Jensen, Lars Mogensen, Zahra Mohamud Ali

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 30. september 2024.....	3
Fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2025.....	6
Status på projekt 'Sammen om Fritidsjob' samt forankring af indsatsen.....	8
Status på mål i beskæftigelsesindsatsen for 2. kvartal 2024.....	11
Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurdering og revision af den sammenhængende plan for uddan	13
Tilsyn 2024 på Jobigen-Nørremarken.....	15
Sager hos Ankestyrelsen 1. halvår 2024 på Beskæftigelsesudvalgets område (orienteringssag).....	17
Mødeliste 2024 for Beskæftigelsesudvalget.....	19
Meddelelser og gensidig orientering.....	20
Underskriftsark.....	21

# Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 30. september 2024

23/34739

## Resume

Der udarbejdes fast 2 politiske budgetopfølgninger hvert år. Disse udarbejdes pr. 30. april og 30. september. Udvalgenes opfølgninger på deres respektive områder samles efterfølgende i en fælles sag, der forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet. I denne fælles sag kan det ses, om der forventes økonomisk balance for hele Viborg Kommunes regnskab.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for Beskæftigelsesudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2024 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget.

## Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale foreslår, at Beskæftigelsesudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 godkendes,
2. at driftsbevillingen (udgift) på politikområdet Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet i 2024 nedsættes med 47,3 mio. kr. og
3. at mindreudgiften i 2024 på 47,3 mio. kr. tillægges kassebeholdningen.

Endvidere foreslår direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale, at Beskæftigelsesudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

4. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 1, og som berører Beskæftigelsesudvalget godkendes.

## Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024

Beskæftigelsesudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 godkendes,
2. at driftsbevillingen (udgift) på politikområdet Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet i 2024 nedsættes med 47,3 mio. kr. og
3. at mindreudgiften i 2024 på 47,3 mio. kr. tillægges kassebeholdningen.

Beskæftigelsesudvalget indstiller endvidere til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

4. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 1, og som berører Beskæftigelsesudvalget godkendes.

## Sagsfremstilling

### Historik

Intet.

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 var karakteriseret ved, at direktørområderne samlet set indmeldte relativt store forventede forbrug i forhold til de oprindelige budgetter, som umiddelbart ville resultere i en væsentlig overskridelse af

den statslige serviceramme. Byrådet vedtog ved behandling af budgetopfølgningssagen på [mødet den 26. juni 2024, sag nr. 18](#), en række tiltag, der skulle mindske forbruget i 2024 for at undgå / minimere en overskridelse af den statslige serviceramme.

Til orientering kan det oplyses, at der i den opgørelse, der nu er lavet pr. 30. september, totalt set er balance mellem det forventede forbrug og den statslige ramme.

#### Udvalgets egen budgetopfølgning

I den efterfølgende tabel 1 er det forventede regnskabsresultat for Beskæftigelsesudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2024 og sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget.

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til udvalgets korrigerede budget, der er det aktuelle budget, som udvalget kan disponere inden for.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger (herunder overførsler af budget fra 2023).

Tabel 1: Resultat af budgetopfølgningen

Mio. kr. (minus = indtægter)	Budget		Forventet regnskab  30. september	Forventet afvigelse minus = mindreudg.	
	Oprindeligt	Korrigeret		I forhold til oprindeligt budget (kol 1)	I forhold korr.budget (kol. 2)
	1	2	3	4	5
<b>Drift</b>					
<b>Serviceudgifter</b>					
Beskæftigelsestilbud	29,9	32,2	25,3	-4,6	-6,8
Serviceudgifter i alt	29,9	32,2	25,3	-4,6	-6,8
<b>Overførselsudgifter</b>					
Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet	1.834,5	1.831,2	1.783,9	-50,5	-47,3
Overførselsudgifter i alt	1.834,5	1.831,2	1.783,9	-50,5	-47,3
Drift i alt	1.864,4	1.863,3	1.809,3	-55,1	-54,1
<b>Anlæg</b>					
Anlæg, skattefinansieret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Anlæg i alt	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Drift og anlæg i alt	1.864,4	1.863,3	1.809,3	-55,1	-54,1
----------------------	---------	---------	---------	-------	-------

## KONKLUSION

Der forventes mindredgifter på såvel serviceudgifter som overførselsudgifter, så overordnet set er resultatet fint. Mindredgiften på overførslerne er samtidig en del større end den negative midtvejsregulering af bloktilskuddet på overførslerne.

Herunder er de enkelte hovedområder kort kommenteret. En mere detaljeret redegørelse for afvigelser kan ses i vedlagte bilag nr. 2.

### Serviceudgifter

Mindredgiften på 6,8 mio. kr. på politikområdet Beskæftigelsestilbud vedrører primært betaling for elever på FGU (Forberedende Grunduddannelse).

### Overførselsudgifter

Den forventede mindredgift på 47,3 mio. kr. vedrører især de permanente forsørgelsesydelse fleksjob, førtidspension og seniorpension. Derudover er der en mindredgift vedrørende driftsudgifter til beskæftigelsesindsatsen.

### Øvrige forhold

Viborg Kommunes andel af midtvejsreguleringen af kommunernes bloktilskud på overførslerne udgør en negativ efterregulering på 13 mio. kr.

## ANLÆG

Udvalget har ingen anlægsprojekter.

## BEVILLINGER

Generelt søges der her i den sidste budgetopfølgningssag for året tillægsbevillinger til de områder, hvor der ikke er overførselsadgang for budgetterne mellem årene. Dette for bedst muligt at skabe balance mellem budget og forbrug i det endelige regnskab. For Beskæftigelsesudvalget betyder det, at der søges tillægsbevilling (+/-) til følgende områder: Bevillingen på politikområdet "arbejdsmarkeds- og overførselsområdet" nedsættes med 47,3 mio. kr.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

## Bilag

Omplaceringer mellem politikområder

Detaljerede afvigelsesforklaringer

## Punkt 2: Fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2025

24/15984

### Resume

Beskæftigelsesudvalget drøftede indledningsvist fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2025 på udvalgsrådet den 12. august 2024. På dagens møde godkender Beskæftigelsesudvalget fokusområder, indsatser og mål for 2025.

### Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2025 drøftes og godkendes.

### Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede og godkendte fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2025.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Beskæftigelsesudvalget drøftede indledningsvist fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2025 på udvalgsrådet den 12. august 2024 ([link til sag nr. 6 i Beskæftigelsesudvalget den 12. august 2024](#)).

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Beskæftigelsesudvalget har valgt tre fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2024:

- Vejen til job
- Vejen til uddannelse
- Vejen til job efter sygdom

Fokusområderne har været med til at sætte retning og sikre opfølgning på beskæftigelsesindsatsen i Viborg Kommune. Beskæftigelsesudvalget har tidligere tilkendegivet et ønske om, at fokusområderne fra 2024 fastholdes i 2025.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2025. Udkast til fokusområder, indsatser og mål fremgår af bilag 1.

Hvert fokusområde indeholder en række indsatser og forslag til mål, herunder mål, der går på tværs af de tre fokusområder. Bilag 1 indeholder endvidere principper for beskæftigelsesindsatsen i Viborg Kommune, som blandt andet skal være kendetegnet ved værdig sagsbehandling. Hertil er der fokus på at inddrage borgernes perspektiver ved hjælp af borgerundersøgelser. anbefalingerne fra Ekspertgruppen for fremtidens beskæftigelsesindsats kan også påvirke tilrettelæggelsen af indsatsen, såfremt anbefalingerne helt eller delvist udmøntes ved lov.

Såfremt Beskæftigelsesudvalget godkender fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2025, vil udvalget i løbet af 2025:

- Gennemføre op til tre eksterne besøg svarende til hvert af de tre fokusområder. Her får udvalget mulighed for at drøfte emner indenfor hvert fokusområde med baggrund i praktiske eksempler fra f.eks. virksomheder og uddannelsesinstitutioner.
- Blive forelagt halvårslige sager, hvor udvalget har mulighed for at følge op på mål for beskæftigelsesindsatsen.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2025

## Punkt 3: Status på projekt 'Sammen om Fritidsjob' samt forankring af indsatsen

24/28240

### Resume

Siden januar 2022 har Viborg Kommune samarbejdet med videnshuset Cabi om projektet Sammen om Fritidsjob. Projektet er støttet af den A. P. Møllerske Støttefond. Sammen om Fritidsjob skal bidrage til, at unge fra Viborg Kommune i alderen 13-17 får fritidsjobs og derved styrker deres livskompetencer. Med sagen får udvalget en status på projektet samt plan for ny fondsansøgning i forbindelse med forankringen fra 2025. Sagen behandles med enslydende sag i Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. oktober 2024.

### Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at status på projekt 'Sammen om fritidsjob' drøftes og tages til efterretning og
2. at den videre ansøgningsproces med en ny fond godkendes.

### Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede status på projekt 'Sammen om fritidsjob' og tog denne til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget godkendte den videre ansøgningsproces med en ny fond.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Beskæftigelsesudvalget blev i sit møde den 18. september 2023 orienteret om status på projekt Sammen om Fritidsjob ([link til sag nr. 1 i Beskæftigelsesudvalgets møde den 18. september 2023](#)).

Derudover fik Beskæftigelsesudvalget en mundtlig orientering vedrørende dialogen med en ny fond med henblik på forankring af indsatsen i sit møde den 12. august 2024 ([link til sag nr. 9 i Beskæftigelsesudvalgets møde den 12. august 2024](#)).

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Projektet Sammen om Fritidsjob startede den 1. januar 2022, idet videnshuset Cabi varetog projektstyringen. Projektet er støttet af den A. P. Møllerske Støttefond med ca. 5,1 mio. kr., som primært går til aflønning af to projektmedarbejdere i projektperioden fra den 1. januar 2022 til og med 31. december 2024.

Visionen er overordnet, at unge fra Viborg kommune i alderen 13-17 år skal kunne få et fritidsjob. Derudover skal indsatsen bidrage til:

- at styrke de unges trivsel og mestringsevner
- at øge antallet af unge i uddannelse og arbejde
- et bæredygtigt arbejdsmarked og god virksomhedsservice

Skole- og arbejdsmarkedsområdet i Viborg Kommune, Cabi og lokale virksomheder arbejder fokuseret på indsatsen Sammen om fritidsjob. Forudsætningerne for at deltage er, at de unge er motiverede for at søge og varetage et fritidsjob, samt at de har brug for hjælp til processen.

### Indsatser og foreløbige resultater

For at støtte de unge i processen frem mod et fritidsjob, er der blandt andet etableret WORKshop-forløb, hvor de unge bliver klædt på til at kunne søge og håndtere et fritidsjob. Forløbene tilpasses individuelt i forhold til de unges behov, og varer typisk 4-8 uger. Derudover er der fokus på opsøgende arbejde på virksomheder for at skabe fritidsjobåbninger og udbrede kendskab til mulighederne overfor virksomhederne. Der har også været fokus på brancher med mangel på arbejdskraft, idet de unge i fritidsjob derved kan være med til at sikre den fremtidige faglærte arbejdskraft.

Foruden ovenstående har der været fokus på følgende i projektet:

- Udarbejdelse af informationsmateriale målrettet de unge, forældre og virksomheder.
- Samarbejde med lokale fritidsjobambassadører på skolerne i Viborg Kommune med henblik på at involvere fagprofessionelle, der har kendskab til og møder de unge dagligt.
- Inddragelse af forældre med fokus på, at den unge får støtte til at få og fastholde et fritidsjob.
- Samarbejde med frivillige erhvervsmentorer, skoler og klubber i forhold til at sikre fastholdelse af fritidsjob for de unge.

Ovenstående indsatser er med til at understøtte projektets måltal. Status herpå fremgår af tabellen nedenfor:

Indsats	Måltal ved projektafslutning	Status september 2024
Gennemførte WORKshop-forløb	350	382
Unge i fritidsjob	280	280*
Unge der fastholder fritidsjob i minimum seks måneder	280	152*
Forældre med børn i målgruppen, der er introduceret til WORKshoppens tilbud	1.100	728
Unge og deres forældre er informeret om værdien ved at have et fritidsjob	6.400	8.100
Virksomheder på tværs af brancher, der er vejledt i at skabe og håndtere fritidsjob	1.000	1.413
Forældre med sag i jobcenteret og børn i målgruppen, der er vejledt i at støtte deres børn til at have et fritidsjob	285	31
Frivillige erhvervsmentorer, der rekrutteres i forbindelse med indsatsen	40	54

\*Til og med juni 2024

I den seneste del af projektperioden er der især blevet arbejdet på at samle op på erfaringer og læring fra projektet med henblik på at dele viden med andre kommuner, virksomheder og øvrige samarbejdspartnere.

Der foreligger en endelig evaluering af projektet ved udgangen af 1. halvår 2025.

## Organisering og forankring af indsatsen

Indsatsen er organiseret i et samarbejde mellem skole- og arbejdsmarkedsområdet i Viborg Kommune. Projektet har på nuværende tidspunkt en projektleder, to projektmedarbejdere (én ved Viborg Ungdomsskole og én ved Jobcenter Viborg) en styregruppe og en indsatsgruppe.

På baggrund af erfaringer og læring fra projektet er det vurderingen, at der fortsat et behov for medarbejdere på tværs af organisationen til at varetage indsatsen, såfremt indsatsen skal fortsætte efter projektperiodens ophør. Derudover vil der være behov for projektkoordinering og ledelsesophæng på tværs af skole- og arbejdsmarkedsområdet. Indsatsen skal tænkes sammen med andre fritidsjobindsatser, f.eks. Coop Crew og spirejobordningen på omsorgsområdet, som derved vil kunne udvides i forhold til målgruppe, brancher mv.

Der er ligeledes økonomiske incitamentter til at fortsætte indsatsen, idet risikoen for, at de unge kommer på offentlig forsørgelse minimeres. Undersøgelser viser blandt andet, at unge, der har haft et fritidsjob, kommer hurtigere i uddannelse. Udgiften til en ung på offentlig forsørgelse er mellem 70.000 kr. og 143.000 kr. om året.

Forvaltningen er i dialog med en ekstern fond om medfinansiering af fritidsjobindsatsen fra 2025-2028. Formålet med samarbejdet er at sikre en videreudvikling og skalering af fritidsjobindsatsen samtidigt med, at der arbejdes på en fremtidig konsolidering i organisationen. Såfremt fondsansøgningen godkendes, er den samlede projektsum på 7,9 mio. kr. Heraf udgør Viborg Kommunes egenfinansiering 2,9 mio. kr. for hele projektperioden. I finansieringsmodellen er der indarbejdet en trappemodel for egenfinansieringen, hvor Viborg Kommunes medfinansiering stiger de sidste par år af projektperioden. Dette med henblik på at underbygge forankringen af projektindsatsen lokalt.

Såfremt fonden ikke imødekommer Viborg Kommunes ansøgning i forhold til forankring af fritidsjobsindsatsen, vil forvaltningen afdække muligheden for at prioritere indsatsen inden for de eksisterende budgetter på tværs af skole- og arbejdsmarkedsområdet.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

# Punkt 4: Status på mål i beskæftigelsesindsatsen for 2. kvartal 2024

24/28486

## Resume

Der er fastsat 14 mål på beskæftigelsesområdet, som knytter sig til fokusområderne og indsatsen i 2024. Med sagen får Beskæftigelsesudvalget en status på målene pr. 2. kvartal 2024.

## Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at status på mål i beskæftigelsesindsatsen pr. 2. kvartal 2024 drøftes og tages til efterretning.

## Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede status på mål i beskæftigelsesindsatsen pr. 2. kvartal 2024 og tog denne til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Historik

Beskæftigelsesudvalget godkendte fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen 2024 på mødet den 23. oktober 2023 ([link til sag nr. 3 i Beskæftigelsesudvalget den 23. oktober 2023](#)).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Der er fastsat 14 mål i tilknytning til fokusområderne for og indsatserne i beskæftigelsesindsatsen i 2024. Målene skal realiseres inden udgangen af 2024.

Beskæftigelsesudvalget modtager hvert kvartal en status på målene. Der er altid forsinkelse i data fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, hvorfor status først gives nogle måneder efter, at en given periode er udløbet.

I bilag 1 gennemgås status efter 2. kvartal 2024 på de enkelte mål. Bilag 2 viser data for mål i beskæftigelsesindsatsen efter 2. kvartal 2024.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

## Bilag

Status på mål i beskæftigelsesindsatsen pr. 2. kvartal 2024



# **Punkt 5: Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurdering og revision af den sammenhængende plan for uddannelsesvejledning (orienterings sag)**

24/28230

## **Resume**

Fra skoleåret 2024/25 afskaffes uddannelsesparathedsvurderingen af elever i grundskolen. Samtidigt er der indført skærpede krav til den kommunale sammenhængende plan for uddannelsesvejledning. I sagen orienteres om indholdet i den sammenhængende plan. Sagen behandles med enslydende sagsfremstilling på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. oktober 2024.

## **Indstilling**

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orientering om afskaffelse af uddannelsesparathedsvurderingen og revision af den sammenhængende plan for uddannelsesvejledning tages til efterretning.

## **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024**

Beskæftigelsesudvalget tog orientering om afskaffelse af uddannelsesparathedsvurderingen og revision af den sammenhængende plan for uddannelsesvejledning til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Intet.

### **Inddragelse og høring**

Intet.

## **Beskrivelse**

### **Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurdering**

Den 1. august 2024 bortfaldt uddannelsesparathedsvurderingen i grundskolen. Det betyder, at eleverne ikke længere skal vurderes på deres sociale, personlige samt praksisfaglige forudsætninger for at begynde på og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Det er uddannelsesvejledningen, der har foretaget uddannelsesparathedsvurderingen for elever i 8.-10. klasse.

Fremover er elevernes optagelse på en ungdomsuddannelse betinget af et karaktergennemsnit.

### **Den sammenhængende plan for vejledningen**

Med afskaffelse af uddannelsesparathedsvurderingen er der pr. 1. august 2024 kommet skærpede indholdsmæssige krav til den sammenhængende plan for vejledningen.

I den sammenhængende plan skal kommunerne udarbejde en model for, hvordan og hvornår elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats identificeres. Hovedformålet med planen er at sikre en systematisk, koordineret og sammenhængende skole- og vejledningsindsats for alle elever i grundskolen.

Den sammenhængende plan skal indeholde de skole- og vejledningsindsatser og den undervisning, som eleverne deltager i, og skal give eleverne et oplyst grundlag at træffe valg af uddannelse på.

Kommuner og skoler skal sørge for en målrettet skole- og vejledningsindsats overfor de elever, der har brug for det.

Udover de skærpede krav til indholdet i den sammenhængende plan, udvides planen til også at gælde vejledningsaktiviteter i 7. og 10. klasse. Tidligere var den alene rettet mod elever 8. og 9. klasse.

## **Praksis i Viborg Kommune**

Viborg Kommune har udarbejdet en revideret plan for den sammenhængende vejledning (bilag 1). Af bilaget fremgår en oversigt over de skole- og vejledningsaktiviteter, eleverne tilbydes på de forskellige klassetrin.

I identifikationen af elever, der har behov for vejledning, vil skole og uddannelsesvejledning altid tage udgangspunkt i et ressourcefokuseret og helhedsorienteret syn på den unge.

For at identificere målgruppen i Viborg Kommune mødes skole og uddannelsesvejleder to gange årligt i efterår og forår for henholdsvis 8., 9. og 10. klassetrin.

Beskrivelser af formål og indhold i den sammenhængende plan fremgår af bilag 1.

De fri- og privatskoler, der selv står for uddannelsesvejledningen, er ikke omfattet af kommunens sammenhængende plan. Det betyder, at de selv skal stå for en proces med at identificere elever og tilbyde dem vejledning. De øvrige fri- og privatskoler, hvor Viborg Kommune står for uddannelsesvejledningen, tilbydes at anvende den sammenhængende plan.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Den sammenhængende plan for uddannelsesvejledningen i Viborg Kommune.

# Punkt 6: Tilsyn 2024 på Jobigen-Nørremarken

20/33807

## Resume

Den 13. august 2024 er der gennemført lovpligtigt kommunalt socialfagligt tilsyn på Jobigen - Nørremarken. Tilsynet vedrører tilbud om beskyttet beskæftigelse. Beskæftigelsesudvalget orienteres om resultatet af tilsynet.

## Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at tilsynsrapporten for Jobigen - Nørremarken drøftes og tages til efterretning, og
2. at tilsynsrapporterne for Jobigen - Nørremarken sendes til orientering i Handicaprådet

## Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede tilsynsrapporten for Jobigen - Nørremarken og tog denne til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget sender tilsynsrapporterne for Jobigen - Nørremarken til orientering i Handicaprådet.

## Sagsfremstilling

### Historik

Intet.

### Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Kommunerne er forpligtet til at føre tilsyn med tilbud om beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103. I Viborg Kommune udføres tilsynet af BDO.

Den 13. august 2024 har BDO været på uanmeldt tilsyn på Jobigen - Nørremarken. Her indsamlede BDO data gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

På baggrund af materialet vurderes tilbuddet på flere overordnede temaer:

- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Aktiviteter og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Organisatoriske forhold
- Fysiske rammer

På hvert tema opnår tilbuddet en score på 1-5, hvor 5 er den bedste.

Jobigen - Nørremarken har opnået en score på 5 på alle temaer, og tilsynet har ikke givet nogen anbefalinger.

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

## Alternativer

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Tilsynsrapport Jobigen-Nørremarken, 2024

# Punkt 7: Sager hos Ankestyrelsen 1. halvår 2024 på Beskæftigelsesudvalgets område (orienteringssag)

24/20135

## Resume

Viborg Kommune modtager halv- og helårslige ankestatistikker fra Ankestyrelsen. Med baggrund i disse har forvaltningen udarbejdet en opgørelse over Ankestyrelsens behandling af borgeres klager over kommunens afgørelser. I sagen præsenteres opgørelsen for Beskæftigelsesudvalgets område.

## Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at ankestatistikken for Beskæftigelsesudvalgets område for 1. halvår 2024 drøftes og tages til efterretning.

## Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede ankestatistikken for Beskæftigelsesudvalgets område for 1. halvår 2024 og tog denne til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Historik

Beskæftigelsesudvalget præsenteres hvert år for halv- og helårslige ankestatistikker fra Ankestyrelsen. På dette møde præsenteres ankestatistikken for 1. halvår 2024. Sagen for 2023 blev behandlet på Beskæftigelsesudvalgets møde den 29. april 2024 ([link til sag nr. 4 på Beskæftigelsesudvalgets møde den 29. april 2024](#)).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Ankestyrelsen er en uafhængig klageinstans for afgørelser truffet i kommunerne. Borgere kan klage til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser indenfor blandt andet lov om sygedagpenge og lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Der er i 1. halvår 2024 behandlet i alt 113 sager hos Ankestyrelsen fra Beskæftigelsesudvalget område:

- 89 af de 113 sager er stadfæstet af Ankestyrelsen. Når en sag stadfæstes, betyder det, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.
- 9 sager er blevet hjemvist. Når en sag hjemvises sender Ankestyrelsen sagen til genbehandling i Viborg Kommune. Det kan for eksempel ske, hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler oplysninger i en sag. En hjemvisning betyder derfor ikke, at kommunen nødvendigvis træffer en anden afgørelse.
- 15 sager er ændret af Ankestyrelsen. Når en sag ændres, betyder det, at Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og derfor ændrer den.
- 9 sager er afvist af Ankestyrelsen. Når en sag afvises, kan det for eksempel være, hvis klagefristen er overskredet, eller at det ikke er Ankestyrelsen, der er rette klageinstans.

Se tabel 2 bilag 1 med afgørelser fra Beskæftigelsesudvalgets område. I tabel 3 og 4 i bilag 1 fremgår ændrede og hjemviste sager fordelt på paragraffer.

Viborg Kommune er generelt på niveau med landets øvrige kommuner i forhold til andelen af klager til Ankestyrelsen, der resulterer i, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse eller beder kommunen om at genbehandle sagen. Tabel 1 i bilag 1 viser omgørelsesprocenten siden 2017 for lovgivningen på Beskæftigelsesudvalgets område.

## Ankestyrelsens betydning for sagsbehandlingen

De beskæftigelsesfaglige medarbejdere bestræber sig altid på at belyse en sag tilstrækkeligt. På nogle sagsområder kan lovgivningens udformning betyde, at det er et skøn, hvilke oplysninger, der skal indgå i afdækningen af en sag. En tilstrækkelig belysning af en sag, er derfor også på nogle områder et resultat af prøvninger hos Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens anvisninger indarbejdes som praksis i nye sager.

Der er stor opmærksomhed på afgørelserne fra Ankestyrelsen, og der arbejdes løbende med at mindske antallet af klager over kommunens afgørelser. Det sker blandt andet igennem en systematisk opsamling på sager af principiel og generel betydning for sagsbehandlingen.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Oversigt Beskæftigelse 1. halvår 2024

## **Punkt 8: Mødeliste 2024 for Beskæftigelsesudvalget**

21/42808

### **Indstilling**

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

### **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024**

Beskæftigelsesudvalget godkendte mødelisten.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

#### **Inddragelse og høring**

Intet.

#### **Beskrivelse**

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Beskæftigelsesudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

#### **Alternativer**

Intet.

#### **Tidsperspektiv**

Intet.

#### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

#### **Juridiske og planmæssige forhold**

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

#### **Bilag**

Beskæftigelsesudvalget - Mødeliste 2022-2025

## **Punkt 9: Meddelelser og gensidig orientering**

21/43464

### **Indstilling**

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

### **Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 21-10-2024**

Beskæftigelsesudvalget tog orientering og meddelelser om følgende til efterretning:

- Formand for Beskæftigelsesudvalget Anders Bertel orienterede om pressedækning angående Viborg Karriereuger og herunder Viborg Erhvervs- og Karrieremesse.
- Anders Bertel orienterede om brev af 14. oktober 2024 fra Beskæftigelsesminister Ane Halsboe-Jørgensen angående afskaffelse af de nationale beskæftigelsespolitiske mål for 2025.
- Anders Bertel orienterede ligeledes om brev fra Kommunernes Landsforening (KL) af 21. oktober 2024, hvor KL redegør for deres bekymring i forhold til, at mange kommuner ikke opfylder de nuværende krav om skærpet tilsyn samt tidlig indsats. Viborg Kommune er ikke blandt de kommuner, der ikke opfylder kravene.

### **Sagsfremstilling**

**Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.**

## **Punkt 10: Underskriftsark**

21/42841

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelsesudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke på "Godkend".