

REFERAT Beskæftigelsesudvalget (2022-2025) d. 02-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 02. april 2024 kl. 12:30

Mødested M.1.3/rådhuset

Mødedeltagere Anders Bertel, Lise Bertelsen (Fravær), Stine Isaksen, Anders Jensen, Lars Mogensen

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse: Vejen til job.....	3
Beskæftigelsesindsatsen 2024 - emner til temadrøftelsen den 3. juni 2024.....	5
Orientering om årsregnskab 2023.....	7
Budget 2025-2028.....	10
Status på mål i Beskæftigelsesplan 2023 pr. 4. kvartal 2023.....	12
Boligsociale indsatser og anbefaling af prækvalifikation for helhedsplan 2025-2029.....	14
Dagsorden til Beskæftigelsesudvalgets fællesmøde med Handicaprådet den 29. april 2024.....	16
Mødeliste 2024 for Beskæftigelsesudvalget.....	18
Meddelelser og gensidig orientering.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 1: Temadrøftelse: Vejen til job

24/5542

Resume

I Beskæftigelsesudvalgets møde den 2. april 2024 afvikles en temadrøftelse af fokusområdet 'Vejen til job'. Temadrøftelsen omhandler emnerne 'Rekruttering og jobformidling', 'Samarbejde med a-kasser' og 'Plads til alle'. På mødet deltager både interne og eksterne oplægsholdere.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at emnerne i fokusområdet 'Vejen til Job' drøftes.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede emnerne i fokusområdet 'Vejen til Job'.

Beskæftigelsesudvalget fremhævede flere temaer, der fortsat skal have fokus i beskæftigelsesindsatsen i Viborg Kommune.

- Måltrettet indsats for vejledning og oplysning til erhvervsuddannelserne
- Opkvalificering "hele livet"
- Rummelighed på arbejdsmarkedet og herunder indsatser for førtidspensionister

De to første temaer medtages på den kommende temadrøftelse "Vejen til uddannelse" den 3. juni 2024.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget drøftede og besluttede emner til temadrøftelsen vedrørende Vejen til Job på udvalgmødet den 22. januar 2024 ([link til sag nr. 4 i Beskæftigelsesudvalgets møde den 22. januar 2024](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

På baggrund af de vedtagne fokusområder i beskæftigelsesindsatsen i 2024 afvikles på indeværende møde en temadrøftelse af fokusområdet 'Vejen til job'. Temadrøftelsen vil have en varighed af ca. to timer og omhandler følgende emner:

Emne	Oplæg
	Henrik Hansen, erhvervsdirektør i Business Viborg: Status på arbejdskraftsituationen på det lokale arbejdsmarked.
Rekruttering og jobformidling	Sofie Steensgaard, afdelingsleder i Jobcenter Viborg: Rekrutteringsservice i jobcenteret.
Samarbejde med a-kasser	Lisa Lund Thorsager, vejleder i HK's a-kasse og Dorthe Eilenberger, leder af Team A-dagpenge i Jobcenter Viborg: Samarbejde om fælles

ansvar for kontakten med forsikrede ledige.

Charlotte Burvil, arbejdsmarkedschef i Viborg Kommune: Støtte til borgere i forhold til at komme ud på arbejdsmarkedet.

Plads til alle Sofie Steensgaard, afdelingsleder i Jobcenter Viborg: Brug af handicapkompenserende ordninger og jobrettet indsats til førtidspensionister.

Ved hvert emne har udvalget mulighed for drøftelser med oplægsholderne.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 2: Beskæftigelsesindsatsen 2024 - emner til temadrøftelsen den 3. juni 2024

24/4921

Resume

Beskæftigelsesudvalget godkendte fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2024 på udvalgmødet den 23. oktober 2023. Samtidig godkendte udvalget, at der i løbet af 2024 afvikles tre mindre temadrøftelser. Temadrøftelsen af fokusområdet 'Vejen til uddannelse' afvikles på Beskæftigelsesudvalgets møde den 3. juni 2024. Med sagen får Beskæftigelsesudvalget mulighed for at beslutte emner til temadrøftelsen.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at udvalget drøfter og beslutter emner til temadrøftelsen af 'Vejen til Uddannelse' den 3. juni 2024.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede og besluttede emner til temadrøftelsen af 'Vejen til Uddannelse' den 3. juni 2024. Se referat fra punkt 2.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget godkendte fokusområder, indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen i 2024 på udvalgmødet den 23. oktober 2023 ([link til sag nr. 3 i Beskæftigelsesudvalgets møde den 23. oktober 2023](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Beskæftigelsesudvalget godkendte den 23. oktober 2023 tre fokusområder for beskæftigelsesindsatsen i 2024:

- Vejen til job
- Vejen til uddannelse
- Vejen til job efter sygdom

Samtidig godkendte udvalget, at der i løbet af 2024 afvikles en temadrøftelse for hvert af de tre fokusområder. I den forbindelse vil der være en præsentation af den lokale status på det aktuelle fokusområde.

Den anden temadrøftelse vedrører fokusområdet Vejen til uddannelse og er planlagt til afholdelse på Beskæftigelsesudvalgets møde den 3. juni 2024. Fokusområdet dækker over uddannelses- og opkvalificeringsindsatsen til både unge og voksne.

Beskæftigelsesudvalget har tidligere fremhævet følgende som mulige emner til temadrøftelsen:

- Kompetenceudvikling og opkvalificering, herunder opkvalificering af arbejdsstyrken, samarbejde i varslingssager, indsats for ufaglært arbejdskraft, opkvalificering og uddannelse af tosprogede, særlige målrettede indsatser for udvalgte målgrupper, samarbejdet med virksomheder, uddannelser mv.
- Rekruttering til og fastholdelse på erhvervsuddannelserne, herunder samarbejdsfora og fælles indsatser.

- Samarbejdet med eksterne aktører og foreninger om uddannelsesindsatsen, herunder tilbud til målgruppen og inddragelse af frivillige.
- Den kommunale ungeindsats, herunder det tværgående samarbejde og øget borgerinddragelse.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 3: Orientering om årsregnskab 2023

23/28694

Resume

Forvaltningen har nu opgjort det endelige regnskabsresultat for 2023 for Beskæftigelsesudvalget.

Inden behandlingen af årsregnskabet for 2023 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 17. april 2024 orienteres fagudvalgene om regnskabsresultatet og forelægges forslag til overførsel af uforbrugte drifts- og anlægsbevillinger for det enkelte udvalgs ansvarsområder.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at regnskabsresultatet for 2023 tages til efterretning, og
2. at Beskæftigelsesudvalget anbefaler de foreslåede overførsler af driftsbeløb fra 2023 til 2024 til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget tog regnskabsresultatet for 2023 til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget anbefaler de foreslåede overførsler af driftsbeløb fra 2023 til 2024 til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Regnskabsresultat vedrørende serviceudgifter og overførselsudgifter

(1.000 kr.)

Politikområde	Oprindeligt Budget 2023	Korrigeret Budget 2023	Regnskab 2023	Afvigelse (minus = mindreudgift)
Serviceudgifter				
Beskæftigelsestilbud	29.650	31.765	24.344	-7.421
Overførselsudgifter				
Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet	1.663.913	1.713.939	1.681.482	-32.457

Knap halvdelen (3,3 mio. kr.) af mindreforbruget på Beskæftigelsestilbud vedrører FGU (Forberedende Grunduddannelse). Herudover er der mindreforbrug på 1,0 mio. kr. vedrørende STU Viborg, 1,3 mio. kr. vedrørende Trepas samt et restbeløb på 1,3 mio. kr. vedrørende overført overskud fra 2022.

Mindreforbruget på Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet skal ses i sammenhæng med, at der ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 blev givet en tillægsbevilling på 52,1 mio. kr. til politikområdet.

De største afvigelser i regnskabet er en mindreudgift vedrørende tilbud til udlændinge med 14,3 mio. kr. og en mindreudgift til fleksjob på 10,4 mio. kr.

Overførsel af over-/underskud på serviceudgifterne fra 2023 til 2024

De politisk vedtagne principper for overførsel af driftsbudgetter mellem årene fremgår af principperne for økonomistyring.

Decentrale enheder

Ifølge principperne kan decentrale enheder (skoler, plejecentre, sociale institutioner, forvaltningsenheder mv.) uden ansøgning overføre overskud op til 5 % af det korrigerede budget og der kan ansøges om overførsel af eventuelt overskud ud over 5%. Underskud i forhold til det korrigerede budget overføres altid. Hvis underskuddet overstiger 3 % skal der udarbejdes en handleplan for afvikling af underskuddet.

Centrale områder

Centrale områder er budgetbeløb, som ikke er videredelegeret til de decentrale enheder f.eks. myndighedsområder, vejvedligeholdelse, befordring på skoleområdet, kollektiv trafik, centrale IT-systemer osv.

Som en del af budgetforliget for 2024-2027 blev den tværgående budgetbuffer reduceret fra 15 til 7,5 mio. kr., hvilket har medført et behov for at stramme op på overførselsadgangen på de centrale områder gældende fra i år. Konsekvenserne af denne opstramning er behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget ([link til sag nr. 19 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 3. oktober 2023](#)).

Hovedreglen er, at et eventuelt merforbrug på centrale områder overføres til det følgende år, hvorimod mindreforbrug som udgangspunkt ikke overføres. Der kan i særlige tilfælde være et behov for at få overført et mindreforbrug på et centralt område / undlade at overføre et merforbrug. Hvis behovet opstår, så kan der udarbejdes en ansøgning.

Det indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at der på de enkelte politikområder under Beskæftigelsesudvalget overføres følgende driftsbudgetter fra 2023 til 2024:

1.000 kr.

Politikområde	Afvigelse (- = mindreforbrug)	Decentrale enheder		Centrale områder		Puljer
		Overføres	Overføres ikke	Overføres	Overføres ikke	Overføres
Beskæftigelsestilbud	-7.421	-2.574	-249		-4.597	0
Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet	-32.457				-36.055	3.598
I alt	-39.878	-2.574	-249	0	-40.652	3.598

* Puljer = Projekter med ekstern finansiering med tidsforskydning mellem årene

For at nedbringe niveauet for de samlede driftsoverførsler fra 2023 til 2024 er det direktionens oplæg til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at en andel af de ansøgte decentrale mindreforbrug over 5% ikke overføres.

Specifikation af overførslerne fremgår af bilag 1.

Regnskabsresultat vedrørende anlæg

Beskæftigelsesudvalget har ingen anlægsprojekter.

Regnskabsbemærkninger

Som en del af årsregnskabet for 2023 indgår der for hvert politikområde regnskabsbemærkninger bestående af en oversigt over regnskabsresultatet suppleret med overordnede forklaringer.

Regnskabsbemærkningerne til Beskæftigelsesvalgets politikområder fremgår af bilag 2.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

På mødet den 17. april 2024 bliver Viborg Kommunes årsregnskab for 2023 behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende i Byrådet den 24. april 2024. Efter Byrådets godkendelse sendes regnskabet til revisionen, og når den endelige revisionsberetning foreligger (senest 15. juni 2024), vil regnskabet inkl. revisionsberetning blive forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet til endelig godkendelse.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Overførsler drift

Regnskabsbemærkninger

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 4: Budget 2025-2028

23/29064

Resume

På mødet drøftes forslaget til drifts- og anlægsbudget for budget 2025-2028. Det drøftes om der er driftsbudgetudfordringer og nye anlægsønsker, der skal indgå i udvalgets budgetlægning.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at det drøftes, om der er driftsbudgetudfordringer, som skal indgå i udvalgets budgetforslag og finansieringen heraf, og
2. at det drøftes, om der er nye, absolut nødvendige anlægsønsker.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede, om der er driftsbudgetudfordringer, som skal indgå i udvalgets budgetforslag og finansieringen heraf.

Beskæftigelsesudvalget drøftede endvidere, om der er nye, absolut nødvendige anlægsønsker.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 7. februar budgetstrategi, -proces og spilleregler for årets budgetlægning ([link til sag nr. 15 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde 7. februar 2024](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Driftsbudget

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 7. februar godkendt principper for fastsættelse af budgetrammerne.

Budgetrammer for udvalgets politikområder fremgår af bilag nr. 1.

Budgettet for overførselsudgifterne beregnes i princippet fra bunden hvert år under hensyntagen til regnskaberfaringer, budgetopfølgning, effekten af tidligere igangsatte initiativer, virkninger af lovændringer på området, samt forventet konjunkturudvikling. Dette er i modsætning til serviceudgifterne, der rammestyles. Derfor er beregningen af overførselsudgifterne først klar i august måned.

Besparelser gennem produktivetsforbedringer

Økonomi- og Erhvervsudvalget har besluttet, at produktivetsvejen vælges som strategi ved budgetlægningen med et 2-årigt sigte, hvor der som minimum skal findes besparelser for 2 x 20 mio. kr., svarende til den ½ pct., som allerede er indregnet i budgettet. Besparelserne udmøntes ved produktivetsforbedringer i henholdsvis 2025 og 2026, og uden at det går ud over borgernes service og samtidig sikres medarbejdernes arbejdsmiljø og trivsel.

Det endelige tal for besparelser i 2025 og fordelingen mellem administrationen og øvrige områder fastlægges på mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. august, når økonomiaftalens indhold kendes og konsekvenserne for Viborg kommune er gjort op, samt når de foreløbige erfaringer med arbejdet om øget produktivitet i hele organisationen kendes.

Budgetudfordringer

Udvalgene skal løse egne budgetudfordringer, medmindre de er udpeget som særlige budgetudfordringer, der indgår i byrådets videre budgetlægning. Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 7. februar besluttet, at der på dette tidspunkt ikke er budgetudfordringer, som skal udpeges som særlige budgetudfordringer.

Udvalget kan drøfte, om der er budgetudfordringer, som skal prioriteres og indarbejdes i udvalgets budgetforslag.

Anlægsønsker

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 7. februar besluttet, at udvalgene kun har mulighed for at fremsende absolut nødvendige anlægsprojekter, som kan afsættes fra 2027 og frem. Hvis projekterne er tidligere end 2027, da skal der peges på finansiering gennem reduktion, bortfald eller udskydelse af projekter, som er afsat på anlægsbudgettet.

Udvalget kan drøfte, om der er nye, absolut nødvendige anlægsønsker. Sådanne anlægsønsker beskrives som idéoplæg og godkendes senest af udvalget i juni 2024.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Udvalgets endelige budgetforslag behandles på udvalgmødet den 3. juni. Når budgetforslaget er færdiggjort, vil det efterfølgende indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Budgettrammer

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 5: Status på mål i Beskæftigelsesplan 2023 pr. 4. kvartal 2023

24/5544

Resume

Beskæftigelsesplan 2023 indeholder 15 mål for beskæftigelsesindsatsen i 2023. Med sagen får Beskæftigelsesudvalget en status på målene pr. 4. kvartal 2023.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at status på mål i Beskæftigelsesplan 2023 pr. 4. kvartal 2023 drøftes og tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget drøftede status på mål i Beskæftigelsesplan 2023 pr. 4. kvartal 2023 og tog denne til efterretning.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog den 14. december 2022 Beskæftigelsesplan 2023 ([link til sag nr. 1 i byrådet den 14. december 2022](#)).

På møde i Beskæftigelsesudvalget den 22. januar 2024 fik udvalget den seneste status på mål i Beskæftigelsesplan 2023 pr. 3. kvartal 2023 ([link til sag nr. 6 i Beskæftigelsesudvalget den 22. januar 2024](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Beskæftigelsesplan 2023 indeholder i alt 15 mål for beskæftigelsesindsatsen i 2023. Målene skal nås inden udgangen af 2023.

Målene i beskæftigelsesplanen tager udgangspunkt i de fokusområder, som Beskæftigelsesudvalget har valgt. Derudover følges andelen af borgere på midlertidig forsørgelse (eksempelvis A-dagpenge, kontanthjælp og sygedagpenge) og permanent forsørgelse (eksempelvis fleksjob og førtidspension).

Beskæftigelsesudvalget modtager hvert kvartal en status på målene i beskæftigelsesplanen. Der er altid forsinkelse i data (fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering), hvorfor status først gives nogle måneder efter, at en given periode er udløbet.

I bilag 1 gennemgås status efter 4. kvartal 2023 på de enkelte mål i Beskæftigelsesplan 2023. Data for mål i beskæftigelsesplanen efter 4. kvartal 2023 kan ses i bilag 2.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Status i antallet af fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse hænger sammen med regnskab 2023, som fremgår af en anden sag på Beskæftigelsesudvalgsmødets dagsorden.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Status på mål i Beskæftigelsesplan 2023 pr. 4. kvartal 2023

Kvartalsrapport 4. kvartal 2023

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 6: Boligsociale indsatser og anbefaling af prækvalifikation for helhedsplan 2025-2029

23/24723

Resume

Bestyrelsen for den nuværende boligsociale helhedsplan består af direktøren for BoligViborg, administrationschefen og en seniorrådgiver fra Boligselskabet Sct. Jørgen, lederen af Boligselskabernes Fællessekretariat og fra Viborg Kommune indgår socialchefen og direktøren for Børn & Unge, der også er formand for bestyrelsen. Udkast til prækvalifikation for en kommende boligsocial helhedsplan er behandlet og godkendt i bestyrelsen.

Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget behandler enslydende sag og Beskæftigelsesudvalget orienteres forud for endelig behandling i byrådet.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at udvalget tager orienteringen om prækvalifikationen til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen om prækvalifikationen til efterretning.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Byråd godkendte på sit møde 19. maj 2021 ([sag nr. 10](#)) den nuværende boligsociale helhedsplan, som gælder perioden 2021-2025.

Inddragelse og høring

Udkast til prækvalifikation er udarbejdet af Boligselskabernes Fællessekretariat med input fra relevante afdelinger i Viborg Kommune. Derudover er boligorganisationernes hovedbestyrelser orienteret. Bestyrelsen for den nuværende boligsociale helhedsplan har behandlet prækvalifikationen og godkendt udkastet.

Beskrivelse

Baggrund

Landsbyggefonden yder støtte til boligorganisationer til boligsociale indsatser i almene boligområder. Støtte fra Landsbyggefonden forudsætter, at boligorganisationerne har udarbejdet en detaljeret helhedsplan for indsatsen.

Ansøgning om støtte til en boligsocial indsats består af to faser. Først ansøgning om at blive prækvalificeret til støtte og, hvis denne godkendes, udarbejdelse af en boligsocial helhedsplan.

Både ansøgning om prækvalifikation og den endelige boligsociale helhedsplan skal være anbefalet af beliggenhedskommunen for at komme i betragtning. Udkastet til prækvalifikation behandles derfor i Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget med henblik på efterfølgende behandling i byrådet. Beskæftigelsesudvalget orienteres om prækvalifikationen.

Samarbejde om boligsociale indsatser

Viborg Kommune, boligorganisationerne og Boligselskabernes Fællessekretariat har samarbejdet om boligsociale indsatser i flere år. Det har blandt andet resulteret i afprøvning af tværfaglige teams med repræsentanter fra kommune og boligselskaberne forankret i udvalgte boligområder. De tværfaglige teams har i deres tilgang fokus på den samlede husstand og udvikling af en sammenhængende og bæredygtig indsats. Afprøvningen støttes af midler fra Den Sociale Investeringsfond, Landsbyggefonden og Poul Due Jensen Fonden.

Dette samarbejde og de øvrige boligsociale indsatser som beskrevet i prækvalifikationen vurderes at understøtte den kommunale opgavevaretagelse og realisering af Sammenhængsmodellens mål.

Prækvalifikation

De kommende boligsociale indsatser baserer sig på erfaringer fra de tidligere boligsociale helhedsplaner og det gode samarbejde herom mellem boligorganisationerne og Viborg Kommune. Centrale elementer i de kommende indsatser og dermed også prækvalifikationen er:

- Monitorering af boligområderne inden for udvalgte temaer med henblik på at målrette indsatserne, der hvor behovet er størst
- Fleksible indsatser med udgangspunkt i de konstaterede behov og udfordringer

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Såfremt Landsbyggefonden godkender boligorganisationernes ansøgning om prækvalifikation fortsætter udarbejdelsen af den konkrete boligsociale helhedsplan. Hensigten er, at en ny boligsocial helhedsplan kan træde i kraft medio 2025 og dermed afløse den nuværende.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Et konkret og bindende budget udarbejdes først i forbindelse med den endelige helhedsplan og en kommunal anbefaling af en prækvalifikation er således ikke økonomisk bindende for kommunen. Viborg Kommunes medfinansiering anbefales drøftet på dagens udvalgs møde i hhv. Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Viborg Kommune er medfinansierende for den nuværende boligsociale helhedsplan med i alt 7,2 mio. kr. i perioden 2021-2025 i form af udlånte medarbejdere og kontante bidrag. Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget deler finansieringen ligeligt.

I overslagsbudgettet for prækvalifikationen er indarbejdet en kommunal medfinansiering på i alt 9,2 mio. kr. i perioden 2025-2029.

Udkast til prækvalifikation og overslagsbudget fremgår af bilagene.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Prækvalifikation prækvalifikationsansøgning

Prækvalifikation prækvalifikationsansøgning bilag 1

Prækvalifikation Overslagsbudget ny helhedsplan Viborg 2025-2029

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 7: Dagsorden til Beskæftigelsesudvalgets fællesmøde med Handicaprådet den 29. april 2024

21/44977

Resume

På baggrund af input fra Handicaprådet fremsætter forvaltningen forslag til dagsorden til Beskæftigelsesudvalgets fællesmøde den 29. april 2024 med Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at forslaget til dagsorden til fællesmøde mellem Beskæftigelsesudvalget og Handicaprådet den 29. april 2024 godkendes.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget godkendte forslag til dagsorden til fællesmøde mellem Beskæftigelsesudvalget og Handicaprådet den 29. april 2024.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Handicaprådet har dagsordensat punkt 2-5 i det vedhæftede forslag til dagsorden.

Beskrivelse

Beskæftigelsesudvalget har ét årligt fællesmøde med Handicaprådet.

Forslag til dagsorden for det kommende fællesmøde er vedhæftet som bilag.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Beskæftigelsesudvalgets fællesmøde med Handicaprådet afholdes kl. 18.30-19.30 den 29. april 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Dagsorden til fællesmøde mellem Beskæftigelsesudvalget og Handicaprådet den 29. april 2024

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 8: Mødeliste 2024 for Beskæftigelsesudvalget

21/42808

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget godkendte mødelisten.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Beskæftigelsesudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Beskæftigelsesudvalget - Mødeliste 2022-2025

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 9: Meddelelser og gensidig orientering

21/43464

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Beskæftigelsesudvalget tog orientering og meddelelser om følgende til efterretning:

- Forvaltningen orienterede om samarbejde med Sundhedscentret og ungdomsuddannelserne om puljeansøgning vedr. unges nikotin- og rygestop.

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.

Fraværende Lise Bertelsen

Punkt 10: Underskriftsark

21/42841

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 02-04-2024

Fraværende:

Lise Bertelsen

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke på "Godkend".

Fraværende Lise Bertelsen