

# **REFERAT Ældre- og Aktivitetsudvalget (2022-2025) d. 25-10-2022**

**Mødedato**           Tirsdag d. 25. oktober 2022 kl. 08:30

**Mødested**           Distrikt Sønderly

**Mødedeltagere**    Johannes Vesterby, Lise Bertelsen, Mette Nielsen, Marianne Aaris  
Andersen, Pia Viller Arendt

## Indholdsfortegnelse

Besøg ved Distrikt Sønderly.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2022.....	4
Velfærdsaftale på ældreområdet.....	8
Status på for-forløb til SOSU-uddannelserne.....	10
Rekruttering og fastholdelse af faglært arbejdskraft.....	12
Reduktion i antallet af tomgangsdage på pleje- og omsorgscentre.....	14
Status på palliationsaftalen.....	16
Ældreboliger på Parkvænget i Frederiks.....	19
Afslutning af omdannelsen af Overlundgården til familieboliger.....	21
Dagsorden til fællesmøde med de faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsor	23
Aktuelt i det tværsektorielle sundhedssamarbejde (orienteringssag).....	25
Samarbejdsaftale for voksne med erhvervet hjerneskade (orienteringssag).....	27
Mødeliste 2022 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	29
Meddelelser og gensidig orientering.....	30
Underskriftsark.....	31

# **Punkt 1: Besøg ved Distrikt Sønderly**

22/3001

## **Resume**

Ældre- og Aktivitetsudvalget afholder dagens møde hos Hjemmepleje og Hverdagsrehabiliterings Distrikt Sønderly.

Mødet indledes med, at distriktsleder Anni Vognstoft Jensen præsenterer distriktet. Herefter vil der være en rundvisning.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at præsentation af Distrikt Sønderly tages til efterretning.

## **Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022**

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog præsentationen af Distrikt Sønderly til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Intet.

### **Inddragelse og høring**

Intet.

### **Beskrivelse**

Ældre- og Aktivitetsudvalget har udtrykt ønske om at afholde sine møder på de tilbud, som hører under udvalgets ansvarsområde.

Dagens møde afholdes hos Hjemmepleje og Hverdagsrehabiliterings Distrikt Sønderly.

Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering leverer praktisk hjælp, personlig pleje og sygepleje til borgere, der bor i eget hjem, men som har brug for hjælp til at klare hverdagen.

Mødet indledes med, at distriktsleder Anni Vognstoft Jensen orienterer om distriktet og viser udvalget rundt.

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

Intet.

### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2022

21/41958

### Resume

Byrådet besluttede på mødet den 8. december 2021, sag nr. 26, at justere tidsplanen for udarbejdelse af de politiske budgetopfølgninger. Dette indebærer, at antallet af årlige budgetopfølgninger reduceres fra 3 til 2. Disse udarbejdes pr. 30. april og 30. september.

Udvalgenes opfølgninger på deres respektive områder samles efterfølgende i en fælles sag, der forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet. I denne fælles sag kan det ses, om der forventes økonomisk balance for hele Viborg Kommunes regnskab.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for Ældre- og Aktivitetsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2022 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget.

### Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 godkendes.

Endvidere foreslår direktøren for Social, Sundhed & Omsorg, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 2, og som berører Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendes.

### Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2022 godkendes.

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller endvidere til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 2, og som berører Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendes.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Intet

#### Inddragelse og høring

Intet

#### Beskrivelse

I den efterfølgende tabel 1 er det forventede regnskabsresultat for Ældre- og Aktivitetsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2022 og sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget.

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til udvalgets korrigerede budget, der er det aktuelle budget, som udvalget kan disponere inden for.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger (herunder overførsler af budget fra 2021).

Med hensyn til stigende energipriser er de budgetansvarlige i vurderingen af det forventede forbrug i 2022 blevet bedt om at medtage forventede udgifter ud fra de senest kendte priser fra deres respektive varmekærter mv. for resten af året.

## Tillægsbevillinger til særlige budgetudfordringer

I 2022 har der i budgetopfølgningerne kunnet konstateres en række budgetudfordringer for flere af fagudvalgene. Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at der gives tillægsbevilling til følgende problemområder:

- Socialområdet (10,3 mio. kr.)
- Gadelys (7,8 mio. kr.)
- Kollektiv trafik (5 mio. kr.)
- Generelt merudgifter til energi (13,7 mio. kr.)
- Ukraineudgifter (17,2 mio. kr.)
- Coronaudgifter (3,5 mio. kr.)
- Sum af ovenstående = 57,5 mio. kr.

Vedr. gadelys arbejdes der fortsat på at nedbringe udgifterne.

Vedr. socialområdet er der ved 2. behandlingen af budget 2023 i byrådet den 12. oktober 2022 besluttet, at socialområdet i 2022 bevilges 10,3 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Kommunerne har fået løftet bloktilskuddet med 46 mio. kr. til de yderligere pris- og lønstigninger, der blev udmeldt af KL før sommerferien. På grund af de oplyste problemområder og økonomien i det hele taget vil det blive indstillet til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at bloktilskuddet, som modtages til pris- og lønstigninger sammen med bloktilskud til ukrainere (7,4 mio. kr.) og Corona (10,5 mio. kr.) anvendes til at dække merudgifterne på de områder, der er oplyst ovenfor.

Herudover vil Økonomi- og Erhvervsudvalget særskilt tage stilling til bevillinger til virkninger i 2022 af det lov- og cirkulæreprogram, der er udsendt til budget 2023.

## Særligt om energiudgifter

Grundet den økonomiske situation er der ikke økonomisk plads til at kompensere samtlige forventede merudgifter til energi, som for 2022 er opgjort til knap 35 mio. kr. inkl. selvejende haller.

Direktionen indstiller en model til forelæggelse på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 9. november 2022 (sammen med budgetopfølgningen), hvor merudgiften til energi deles i 2 puljer:

1. haller – (både kommunale og selvejende), (merudgift på ca. 7,1 mio. kr. kompensation på 4,7 mio. kr.)
2. øvrige institutioner mv., merudgift på ca. 27,1 mio. kr., kompensation på 9,0 mio. kr.

Det bliver indstillet til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at hallerne får en forholdsmæssig stor andel af merudgifterne til energi kompenseret (2/3), og at øvrige institutioner får en mindre del (1/3), i alt kompenseres for 13,7 mio. kr.

Tabel 1: Resultat af budgetopfølgningen

Mio. kr. (minus = indtægter)	Budget		Forventet regnskab	Forventet afvigelse minus = mindredg.		
	Oprindeligt	Korrigeret	30. sept.	I forhold til oprindeligt budget (kol 1)	I forhold korr.budget (kol. 2)	Forskel på forv. regnskab 30.04 og 30.09 (minus =

	1	2	3	4	5	mindreudg. pr. 30.09 6
Drift						
Serviceudgifter						
Ældreområdet	834,0	837,4	836,4	2,4	-1,0	-0,4
Serviceudgifter i alt	834,0	837,4	836,4	2,4	-1,0	-0,4
Anlæg						
Anlæg, skattefinans.	1,4	3,0	2,6	1,2	-0,4	-0,4
Anlæg, ældreboliger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Anlæg i alt	1,4	3,0	2,6	1,2	-0,4	-0,4
Drift og anlæg i alt	835,4	840,3	839,0	3,5	-1,4	-0,8

## Konklusion

På Ældreområdet forventes en mindre afvigelse i forhold til det korrigerede budget.

## Drift

Politikområdet viser et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget omfatter en række afvigelser på de enkelte områder og er nærmere beskrevet i bilag nr. 1.

## Anlæg

Politikområdet viser et mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Den primære årsag til mindreforbruget skyldes tidsforskydninger i projekteringsudgifterne på projektet "Udvidelse af Neurorehabilitering Toftegården" på i alt 0,3 mio. kr. Mindreforbruget forventes overført til 2023.

## Omflytninger mellem politikområder

**Der er gennem flere år i forbindelse med overførsler af mer- og/eller mindreforbrug på sekretariatschefens budgetansvarsområder på politikområderne Administrativ organisation, Ældreområdet og Socialområdet opstået en skævvridning af budgetterne.**

Forvaltningen foreslår derfor, at der i 2022 flyttes midler mellem områderne, så der fremover bliver balance mellem forbrug og budgetter på de enkelte politikområder.

Forslaget til omflytninger kan ses i bilag nr. 2.

## Alternativer

Intet

## **Tidsperspektiv**

Intet

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

## **Bilag**

Detaljeret forklaring på afvigelser 30-09-2022

Flytninger mellem politikområder

## Punkt 3: Velfærdsaftale på ældreområdet

21/21460

### Resume

I april blev der igangsat seks nye prøvehandlinger på ældre- og sundhedsområdet i Viborg Kommune. Desuden blev det besluttet at fortsætte tre igangværende prøvehandlinger. Igangsættelsen af prøvehandlinger sker som led i arbejdet med Velfærdsaftalen på ældreområdet. Prøvehandlingerne er nu evalueret og udvalget præsenteres for erfaringerne fra prøvehandlingerne.

### Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at udvalget drøfter anbefalingerne i evalueringen af prøvehandlingerne med henblik på godkendelse.

### Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede og godkendte anbefalingerne i evalueringen af prøvehandlingerne.

### Sagsfremstilling

#### Historik

I april 2022 igangsatte Ældre- og Aktivitetsudvalget ([link til punkt nr. på Ældre- og Aktivitetsudvalgets dagsorden den 26. april 2022](#)) den anden runde af prøvehandlinger, som gennemføres som led i arbejdet med Velfærdsaftalen på ældreområdet.

#### Inddragelse og høring

Viborg Kommunes Ældreråd er en aktiv samarbejdspartner i arbejdet med Velfærdsaftalen. Repræsentanter fra Ældrerådet har deltaget i evaluering og kvalificering af prøvehandlingerne.

#### Beskrivelse

Viborg Kommune besluttede i april 2022 at igangsætte seks nye prøvehandlinger som led i arbejdet med Velfærdsaftalen på ældreområdet. Desuden blev det besluttet at fortsætte tre igangværende prøvehandlinger, hvor der var behov for at indsamle flere erfaringer.

Prøvehandlinger er en afprøvning af ideer i praksis. Som udgangspunkt afprøves handlingerne i 100 dage, hvorefter de evalueres.

Erfaringerne fra de i alt ni prøvehandlinger er nu blevet evalueret og kvalificeret af medarbejdere og ledere på området sammen med repræsentanter fra Ældrerådet.

Som led i evalueringen er der udarbejdet en evalueringsrapport, som indeholder anbefalinger til, hvordan der arbejdes videre med prøvehandlingerne. På mødet gennemgås evalueringen og forvaltningens anbefalinger til, om den enkelte prøvehandling skal implementeres, afprøves yderligere eller afvikles.

#### Alternativer

Intet.

#### Tidsperspektiv

Intet.

#### Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Prøvehandlingshæfte 2

Prøvehandlinger Pixi

## Punkt 4: Status på for-forløb til SOSU-uddannelserne

22/1966

### Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede på sit møde den 26. april 2022 at igangsætte et for-forløb målrettet østeuropæere i efteråret 2022. I forbindelse med oprettelsen af forløbet er målgruppen udvidet til at omfatte tosprogede. På samme møde besluttede Ældre- og Aktivitetsudvalget at gennemføre et forløb målrettet engelsktalende ukrainere uden sundhedsfaglig baggrund. Med denne sag forelægges udvalget en foreløbig status på de to forløb.

### Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at etablering af nye for-forløb målrettet tosprogede drøftes og godkendes.
2. at orientering om forløb målrettet engelsktalende ukrainere tages til efterretning.

### Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede og godkendte etablering af nye for-forløb målrettet tosprogede.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om forløb målrettet engelsktalende ukrainere til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte på sit møde den 26. april 2022 at afvikle et for-forløb med op til 25 deltagere i efteråret 2022 ([link til sag nr. 3 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 26. april 2022](#)). Det blev på samme møde besluttet, at etablere et forløb målrettet engelsktalende ukrainere med henblik på rekruttering til omsorgsområdet ([link til sag nr. 4 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 26. april 2022](#)).

#### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

#### For-forløb til SOSU-uddannelserne for dansktalende østeuropæere

Forvaltningen har i samarbejde med Social- og Sundhedsskolen STV (Skive, Thisted og Viborg) afholdt to informationsmøder med det formål at rekruttere til for-forløbet. For-forløbet går under navnet "Godt på vej til SOSU".

For-forløbet var som udgangspunkt målrettet østeuropæere. I forbindelse med rekrutteringen kunne det konstateres, at der ikke ville være tilstrækkeligt med ansøgere i målgruppen med østeuropæisk baggrund. Målgruppen blev derfor udvidet fra 'østeuropæere' til 'tosprogede', hvorfor målgruppen nu rummer flere nationaliteter. Kravet til ansøgerne var, at de skulle have en interesse i at arbejde inden for ældreplejen og tale dansk svarende til minimum Danskuddannelse 2.

I alt blev 27 elever optaget på for-forløbet, hvoraf 10 var fra Østeuropa. Eleverne startede den 1. august 2022 med en uges praktik, hvorefter de er blevet undervist på Social- og Sundhedsskolen i Viborg i "SOSU-fagligt dansk".

Tilbagemeldingerne fra Social- og Sundhedsskolen er, at eleverne er motiverede, de viser stor interesse for faget, og der er god stemning og trivsel på holdet. Forventningen er, at der vil være elever, der er klar til at starte på grundforløbet til Social- og Sundhedshjælperuddannelsen til januar 2023.

En enkelt elev er faldet fra, så der pr. 1 oktober 2022 er 26 elever tilbage på for-forløbet.

For-forløbet er finansieret med midler fra puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen". Beregninger viser, at et hold med 25 deltagere, som er i praktik i ca. 5 uger, medfører en udgift på ca. 1,8 mio. kr. til løn og mentortimer ved

ansættelse i 6 måneder. Da Viborg Kommune også er tilkendt midler i 2023 fra puljen ”Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen”, finansieres nye forløb derigennem.

Siden forløbet er startet, har der været flere henvendelser til forvaltningen fra interesserede borgere, som efterspørger et lignende forløb. Det er derfor forvaltningens vurdering, at der kan etableres nye hold med opstart i 2023.

## **Tilbud til engelsktalende ukrainere med henblik på rekruttering til omsorgsområdet**

Beslutningen i Ældre- og Aktivitetsudvalget var målrettet to målgrupper. 1) engelsktalende ukrainere uden en sundhedsfaglig uddannelse og 2) engelsktalende ukrainere med en sundhedsfaglig uddannelse.

I Viborg Kommune har målgruppen ikke været tilstrækkeligt stor til, at der kunne etableres et introduktionsforløb på minimum 16 deltagere. I et forsøg på at udvide målgruppen har forvaltningen været i dialog med Skive Kommune om at etablere et samarbejde om et introduktionsforløb. Men dette har ikke været tilstrækkeligt til, at der kunne findes nok deltagere til at etablere et hold. En af de store barrierer der gør, at det er svært at finde kandidater er, at borgere fordrevet fra Ukraine ofte ikke taler engelsk, men derimod ukrainsk og russisk.

Forvaltningen er ved at undersøge, om der er tilstrækkeligt med kandidater til at etablere et hold i 2023, eller om der kan etableres et hold, selvom der ikke er tale om engelsktalende ukrainere. Derudover er der blevet indgået en aftale med Jobcenter Viborg, om at sende borgere fordrevet fra Ukraine i virksomhedspraktik på Omsorgsområdet. Der er tale om ansættelser på tværs af alle pleje- og omsorgscentre.

Der er på nuværende tidspunkt fire borgere fordrevet fra Ukraine i praktik på pleje- og omsorgscentre i Viborg Kommune.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## Punkt 5: Rekruttering og fastholdelse af faglært arbejdskraft

22/1966

### Resume

Regionalt og kommunalt opleves der i Danmark stigende udfordringer med rekruttering af sundhedsprofessionelle medarbejdere til sundheds- og ældreområdet. Blandt andet er det svært at rekruttere og fastholde faglært personale, finde ferieafløserne og generelt at få nok kvalificerede ansøgninger til de opslåede stillinger. Der er arbejdet målrettet med rekruttering og fastholdelse af medarbejdere, og der er iværksat en række indsatser. Udvalget præsenteres for en oversigt over indsatser, der understøtter rekruttering og fastholdelse.

### Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at oversigt over indsatser, der understøtter rekruttering og fastholdelse af sundhedsfagligt personale drøftes.

### Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede oversigt over indsatser, der understøtter rekruttering og fastholdelse af sundhedsfagligt personale.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Rekruttering og fastholdelse af faglært personale på Sundheds- og Omsorgsområdet blev senest drøftet på et fællesmøde mellem daværende Ældre- og Aktivitetsudvalg, Social- og Sundhedsudvalg og Beskæftigelsesudvalget den 22. oktober 2019 ([Link til møde i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 22. oktober 2019](#)).

#### Inddragelse og høring

Intet.

#### Beskrivelse

Viborg Kommune oplever i disse år en vækst i antallet af behandlings- og plejekrævende borgere. Det skyldes blandt andet den demografiske udvikling, udviklingen af det nære sundhedsvæsen samt stigning i antallet af borgere med kroniske lidelser og samtidige diagnoser. Dette i kombination med en faldende arbejdsstyrke, negativ demografi på ungdomsårgange og et stigende antal medarbejdere, der nærmer sig pensionsalderen gør, at der opleves udfordringer med at rekruttere tilstrækkeligt faglært personale til fremtidens velfærd. Som bilag vedlægges et notat om manglen på sundhedsfagligt personale i Midtjylland for perioden 2022-2032.

Der er igennem de seneste år arbejdet målrettet med rekruttering og fastholdelse i hele landet på ældre – og sundhedsområdet, også i Viborg kommune.

Herunder seneste tiltag på Sundheds- og Omsorgsområdet i 2021 og 2022.

- Elevation til alle under uddannelse til social- og sundhedsassistent eller hjælper ([link til beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget 25. januar 2022](#)).
- Spireordning på pleje- og Omsorgscentrene ([link til beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget 31. maj 2021](#)).
- Godt på vej til SOSU ([link til beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget 26. april 2022](#)).
- Øget vejledning til social- og sundhedsassistentelever fra 2021. Dette med fokus på onboarding.
- Fokus på at få medarbejderne op i tid og på seniorordninger.

En liste over flere nuværende indsatser målrettet rekruttering og fastholdelse af sundhedsfagligt personale, er vedlagt som bilag.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Notat - rekruttering til social- og sundhedsuddannelserne (2022)

Tematiseret oversigt over rekrutteringsindsatser målrettet SOSU

# Punkt 6: Reduktion i antallet af tomgangsdage på pleje- og omsorgscentre

22/19274

## Resume

Når plejeboligerne i Viborg Kommune ikke er beboet – fx i forlængelse af et dødsfald – opstår der tomgangsdage. Omfanget af tomgangsdage kan reduceres på forskellig vis. I sagen redegøres for muligheden for at reducere tomgangsdage.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at plejeboliger, efter en konkret individuel vurdering, tømmes, når en beboer er afgået ved døden, hvorefter indboet opbevares andetsteds.

## Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede, at plejeboliger, efter en konkret individuel vurdering, tømmes, når en beboer er afgået ved døden, hvorefter indboet opbevares andetsteds.

## Sagsfremstilling

### Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede på sit møde den 9. august 2022 status på plejeboliger ([link til sag nr. 8 på Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 9. august 2022](#)), herunder den demografiske udvikling og behovet for pleje- og ældreboliger de kommende år. Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav et ønske om, at forvaltningen redegør for muligheder for at reducere omfanget af tomgangsdage på pleje- og omsorgscentre.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Ældre- og Aktivitetsudvalget har anmodet om at blive præsenteret for muligheder for at reducere antallet af tomgangsdage på pleje- og omsorgscentrene.

Tomgangsdage opstår i forbindelse med beboerudskiftning i plejeboligen. Tomgangsdage er den periode, der går fra en beboer flytter eller afgår ved døden til en ny beboer flytter ind.

Antallet af tomgangsdage har været relativt højt siden december 2020. Der har dog siden foråret 2022 været en faldende tendens, om end antallet ikke er tilbage på det normale gennemsnit på 850 tomgangsdage pr. år. I 2022 har tallet været oppe på 1600 tomgangsdage i maj måned, som er det højeste niveau. I august 2022 har der været 1.006 tomgangsdage.

Når en bolig bliver ledig, er der flere forhold, der kan bidrage til at forsinke genudlejning og dermed øge antallet af tomgangsdage.

- Ventetid på afslutning af boet i skifteretten
- Manglende opsigelse af plejebolig af lejer (boet, reelt de pårørende)
- De pårørende venter lang tid med at tømme lejligheden

For at sikre, at plejeboligerne hurtigst muligt kan tilbydes til en ny borger, foreslår forvaltningen, at pleje- og omsorgscentrene får mulighed for at tømme plejeboligerne og opbevare afdøde beboeres indbo andetsteds efter de muligheder, som lovgivningen giver. I stedet opbevares indboet forsvarligt i et kælderrum, container eller andet, hvis ikke de pårørende ønsker eller har mulighed for at tømme boligen. Tømning vil ske efter dialog med pårørende og skifteret. Anvendelsen af denne mulighed forudsætter at udlejer udnytter sin ret til at opsiges lejemålet med en måneds varsel ved dødsfald. Dermed kan det undgås, at f.eks. ventetid i Skifteretten forsinker genudlejning.

For Viborg Kommune er fordelene, at boligerne hurtigere bliver ledige og at istandsættelse og genudlejning af boligen kan planlægges hurtigere, fordi plejecentret hurtigt kender datoen for lejemålets ophør.

Fordelen for de pårørende er, at den periode, hvor boet betaler husleje forkortes. Dog vil der være pårørende, som kan opleve opsigelsen af plejeboligen og kravet om hurtigere tømning som et pres i situationen.

Der vil i denne sammenhæng blive udarbejdet en vejledning til plejecentrene og de pårørende, som beskriver, hvad der sker med bolig og indbo ved dødsfald.

Muligheden for at opbevare indboet vil blive anvendt i de tilfælde, hvor der er en ny beboer, der ønsker at flytte ind, og hvor der ikke er særlige forhold, der taler imod, at lejemålet opsiges.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Pleje- og omsorgscentre, der er i besiddelse af den afdødes aktiver, skal opbevare disse på betryggende måde, indtil Skifteretten har tilendebragt boets behandling. Det betyder, at plejecenteret har pligt til at opbevare den afdødes ejendele og ikke må udlevere disse til afdødes pårørende, før der foreligger en skifteretsattest. Dog kan aktiverne udleveres til de pårørende, hvis disse underskriver en såkaldt rydningserklæring, hvori der kvitteres for hvilke indbogenstande, der er udleveret.

## Punkt 7: Status på palliationsaftalen

20/51083

### Resume

I forbindelse med godkendelsen af ny samarbejdsaftale for palliationsindsatser i Region Midtjylland i 2021, traf det daværende Social- og Sundhedsudvalg beslutning om, at der skulle forelægges en status et år efter aftalen blev godkendt. I sagen beskrives arbejdet med palliation i Viborg Kommune i løbet af det seneste år. Sagsfremstilling med enslydende tekst behandles i Social- og Sundhedsudvalget den 27. oktober 2022.

### Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at status på samarbejdsaftale for palliationsindsatser i Region Midtjylland tages til efterretning.

### Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog status på samarbejdsaftale for palliationsindsatser i Region Midtjylland til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Samarbejdsaftalen om palliative indsatser var i løbet af 2021 til høring og efterfølgende godkendelse i alle kommuner i Region Midtjylland. I Viborg Kommune blev aftalen godkendt i byrådet den 1. september 2021. ([Link til byrådets godkendelse af sag om godkendelse af palliative indsatser i Region Midtjylland fra den 1. september 2021](#)).

De væsentligste indsatser i samarbejdsaftalen er følgende:

- Tidlig opsporing, der medvirker til rette indsats og henvisning
- Planlægningsmøder mellem aktører
- Kompetenceudvikling af personale i kommune og region.

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

#### Baggrund

Samarbejdsaftalen om palliative indsatser, der er en tillægsaftale til Sundhedsaftalen for 2019-2023, er vedhæftet som bilag.

Samarbejdsaftalen har til formål at sikre, at borgere med behov for smertelindring oplever en sammenhængende indsats på tværs af sektorer. Den palliative indsats omfatter alle syge borgere uanset alder, diagnose og social baggrund, som har en livstruende eller livsbegrænsende sygdom. Indsatsen foregår på basalt niveau i kommuner og specialiseret niveau på hospitaler, hospices eller i hjemmet med hjælp fra et regionalt palliativt team.

Fra 1. januar 2022 til medio september har 171 borgere fået en terminalerklæring i Viborg Kommune. Heraf har 66 borgere på baggrund af lægefaglig vurdering modtaget en palliativ indsats i eget hjem eller på plejecenter.

### Palliation i hjemmet

For borgere, med behov for palliation i eget hjem, bliver der sat et møde i stand med regionens palliative team, og der udarbejdes en behandlingsplan i samarbejde med egen læge, hjemmesygeplejen og plejepersonalet.

I behandlingsplanen aftales de hjemme- og sygeplejebesøg, som borgeren har behov for i løbet af døgnet samt ønsker til eventuel træning, hvis der er behov for det. Der bliver desuden bestilt de hjælpemidler, palliationsopgaven kræver.

I forbindelse med borgerens ønsker om fremtidig behandling, kan borgeren oprette et behandlingstestamente. Dette behandlingstestamente træder i kraft, den dag en læge konstaterer, at borgeren er varigt inhabil.

## **Tværasektorielt samarbejde**

Det er gennem de seneste år blevet tydeligt, at den palliative indsats ikke blot er en opgave, der skal løses på hospitalet. Der er behov for tæt kontakt mellem borgere og pårørende, hospital, kommuner og praktiserende læger. Derfor er der skabt et tæt samarbejde med plejehjemslægerne omkring beboere på plejecentre, hvor palliation er en del af omsorgen i den sidste tid. Plejehjemslægerne medvirker desuden i palliationsundervisning af medarbejderne på plejecentrene.

For at styrke samarbejdet på tværs, er der gennem Projekt Livets Afslutning, udviklet en fælles retningslinje i Midtklyngen. I tillæg til dette er der blandet andet udviklet en fælles praksis i forbindelse for fravalg af genoplivningsforsøg.

Der er afholdt møder med præster ift. samarbejdet fremadrettet. Dette med henblik på, at medarbejderne kan være behjælpelige med kontakt til præst, når en borger eller pårørende befinder sig i en livskrise. Præsterne har ligeledes været en del af kompetenceudviklingsforløbet i forhold til at opkvalificere medarbejdere til at tage samtaler om livets afslutning.

## **Kompetenceudvikling**

Der sker løbende opkvalificering af medarbejdere på plejecentre og i hjemmeplejen i overensstemmelse med samarbejdsaftalen. I det seneste år er det eksempelvis sket gennem følgende initiativer:

- Opkvalificering af sundhedsprofessionelle til at tage samtaler om livets afslutning så tidligt som muligt.
- Deltagelse i kompetenceudviklingsmodulet i palliation.
- Besøg og deltagelse i temadage på hospice.

## **Fremadrettede indsatser**

Følgende indsatser er iværksat i relation til samarbejdsaftalen:

- Udvikling af to animationsfilm: En der oplyser om stillingtagen til genoplivningsforsøg ved hjertestop ("Tag stilling til genoplivning ved hjertestop") og en som understøtter udbredelsen til kendskabet af behandlingstestamentet ("Behandlingstestamentet"). Animationsfilmene er tiltænkt borgere, pårørende, samarbejdspartnere og civilsamfundet generelt.
- Udvikling af fire e-learningprogrammer omhandlende den sidste tid. De vil fremover blive anvendt som en del af kompetenceudviklingen på området.
- Implementering af samarbejdsaftalens redskaber, heriblandt evalueringsskema til brug på plejecentre, hospitaler og i hjemmeplejen.
- Ensartet information til borgere, pårørende og sundhedsprofessionelle om frivillige vågetjenester.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

## Samarbejdsaftale om palliative indsatser

## Punkt 8: Ældreboliger på Parkvænget i Frederiks

22/29884

### Resume

Byrådet har tidligere besluttet at afhænde ældreboligerne på Parkvænget 2-26 i Frederiks. Det har vist sig, at det planlagte salg af boligerne ikke kan gennemføres og derfor foreslås det, at beslutningen om at nedlægge og sælge boligerne ændres. Desuden orienteres om status for udlejningen af ældreboligerne på Parkvænget 1-13.

### Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at kommunens 18 almene ældreboliger på Parkvænget 2-36 i Frederiks ikke nedlægges som ældreboliger, og at boligerne ikke sættes til salg.

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre, og Aktivitetsudvalget,

2. at orientering om de seks almene ældreboliger på Parkvænget 3-13 tages til efterretning.

### Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at kommunens 18 almene ældreboliger på Parkvænget 2-36 i Frederiks ikke nedlægges som ældreboliger, og at boligerne ikke sættes til salg.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om de seks almene ældreboliger på Parkvænget 3-13 til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Byrådet godkendte den 27. februar 2019, at ældreboligerne på Parkvænget 2-36 skulle nedlægges som almene ældreboliger ([link til punkt nr. 24 på dagsordenen til byrådets møde den 27. februar 2019](#)) med henblik på et efterfølgende salg af bygningerne.

#### Inddragelse og høring

Intet.

#### Beskrivelse

Viborg Kommune ejer en række ældreboliger på Parkvænget i Frederiks. Ældreboligerne er beliggende i to adskilte byggerier beliggende på henholdsvis Parkvænget nr. 2-36 og Parkvænget 1-13. Se vedlagte oversigtskort.

#### Parkvænget 2-36

I 2016 og 2017 gennemførtes en række initiativer, som havde til formål at nedbringe det lejetab, som Viborg Kommune oplevede som følge af, at en række kommunalt ejede almene ældreboliger, stod tomme og ikke kunne lejes ud. Initiativerne omfattede blandt andet salg af nogle af kommunens ældreboliger til boligselskaber, herunder blandt andet ældreboligerne på Parkvænget 2-36, som på daværende tidspunkt kun vanskeligt kunne udlejes.

Det har efterfølgende vist sig, at boligselskaberne ikke har kunnet opnå finansiering til køb af boligerne, da realkreditinstitutterne ikke tilbyder den type lån, som lovgivningen forudsætter. Derfor blev salget af ældreboligerne på Parkvænget 2-36 ikke gennemført.

Siden er det lykkedes kommunen at udleje ældreboligerne på Parkvænget 2-36, således at der i øjeblikket ikke opleves udlejningsvanskeligheder.

På denne baggrund foreslås det, at Viborg Kommune ændrer beslutningen om at nedlægge boligerne på Parkvænget 2-36 som almene ældreboliger, og at kommunen ikke sælger boligerne.

## **Parkvænget 1-13**

På Parkvænget 1-13 ligger der seks almene ældreboliger sammen med et syvende lokale, der anvendes som distriktslokale for hjemmeplejen (nr. 1). Det har i flere år været vanskeligt at udleje disse ældreboliger. Nogle af boligerne har stået tomme siden 2018 og 2019.

I forbindelse med at Hjemmeplejen afventede, at de nye distriktslokaler i Karup blev færdiggjort, har Hjemmeplejen det seneste år anvendt nogle af boligerne til opbevaring, da disse i forvejen stod tomme, og der var behov for mere opbevaringsplads til covid-19 udstyr. Hjemmeplejen har nu tømt boligerne, som derfor kan udlejes og forvaltningen igangsætter nu udlejning af boligerne. Der er aktuelt enkelte borgere på venteliste til ældreboliger i Frederiks.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Oversigtskort Parkvænget Frederiks

# Punkt 9: Afslutning af omdannelsen af Overlundgården til familieboliger

22/30355

## Resume

Det tidligere Pleje- og Omsorgscenter Overlundgården er blevet ombygget til familieboliger. I forbindelse med omdannelsen skal det formelt godkendes, at plejeboligerne omdannes til familieboliger.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg anbefaler, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at 45 plejeboliger på Overlundgården omdannes til 35 familieboliger.

## Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at 45 plejeboliger på Overlundgården omdannes til 35 familieboliger.

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet godkendte på sit møde den 5. september 2018 ([link til punkt nr. 28 på dagsordenen til byrådets møde den 5. september 2018](#)) at Pleje- og Omsorgscenter Overlundgården omdannes til almene familieboliger og herunder, at kommunens andel af Overlundgården sælges.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

I 2018 besluttede byrådet, at pladserne fra Pleje- og Omsorgscenter Overlundgården skulle flyttes til Pleje- og Omsorgscenter Banebo. I forlængelse heraf blev der indgået aftale med Boligselskabet Viborg om salg af Viborg Kommunes andel af Overlundgården til Boligselskabet Viborg. I den forbindelse skulle der ske ny- og ombygning af Boligselskabet Viborgs afdeling 52, Overlundgården, således der efterfølgende skulle være 54 almene familieboliger i afdelingen. Der var oprindeligt 45 plejeboliger på Pleje- og Omsorgscenter Overlundgården.

I forbindelse med, at Boligselskabet Viborg er ved at afslutte projektet, skal boligerne ommærkes fra ældreboliger til familieboliger. Boligselskabet Viborg er i den forbindelse i dialog med Landsbyggefonden. Landsbyggefonden peger på, at det ved byrådets beslutning i 2018 ikke formelt blev godkendt, at 45 plejeboliger blev omdannet til 35 familieboliger.

Projektet på Overlundgården er blevet gennemført ved at omdanne de 45 plejeboliger til 35 nye familieboliger, samt ved at bygge 17 boliger (Ved den oprindelige behandling af sagen var det planlagt at opføre i alt 54 boliger. Antallet af nybyggede boliger blev tilpasset undervejs, så det samlede projekt nu omfatter 52 familieboliger).

Mellemregningen i forhold til at reducere antallet af boliger fra 45 til 35 boliger fremgår ikke eksplicit af byrådets beslutning, og derfor fremlægges det nu til byrådets formelle godkendelse.

Såvel ombygningen af samt nybygningen ved Overlundgården er i det væsentligste afsluttet.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

# **Punkt 10: Dagsorden til fællesmøde med de faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg den 16. november 2022**

22/3864

## **Resume**

Forvaltningen fremsætter med input fra Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg og de faglige organisationer forslag til dagsorden til Social- og Sundhedsudvalgets og Ældre- og Aktivitetsudvalgets fællesmøde med Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg og de faglige organisationer den 16. november 2022.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at dagsorden til fællesmøde med de faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg godkendes.

## **Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022**

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte dagsorden til fællesmøde med de faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg, idet de faglige organisationer anmodes om hver især at forberede fem minutters oplæg om de rekrutteringsudfordringer, de oplever.

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Intet.

### **Inddragelse og høring**

De faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg har mulighed for at indsende punkter til dagsordenen.

Der er ikke indsendt punkter til dagsorden udover ønsket om en temadrøftelse af rekruttering og fastholdelse.

### **Beskrivelse**

Social- og Sundhedsudvalget og Ældre- og Aktivitetsudvalget har to årlige fællesmøder med de faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg.

Næste fællesmøde afholdes den 16. november 2022 kl. 14.45-16.45.

På seneste fællesmøde den 15. august 2022 pegede deltagerkredsen på mulige emner til kommende fællesmøder. På den baggrund forslås det, at fællesmødet den 16. november 2022 omfatter en temadrøftelse om rekruttering og fastholdelse samt en orientering om budgetaftalen for 2023.

Forslag til dagsorden fremgår af bilag 1

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

I 2022 holder Social- og Sundhedsudvalget og Ældre- og Aktivitetsudvalget fællesmøde med de faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg på følgende dage:

- 15. august 2022
- 16. november 2022

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Dagsorden for fællesmøde med Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg og de faglige organisationer

Tematiseret oversigt over rekrutteringsindsatser målrettet SOSU

# Punkt 11: Aktuelt i det tværsektorielle sundhedssamarbejde (orienteringssag)

22/2357

## Resume

Der gives en orientering om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde mellem kommunerne, hospitalerne og almen praksis i Region Midtjylland.

Der orienteres om:

- Styrket samarbejde mellem præhospitalet og kommunale akutteams
- Fortsat styrket fokus på anvendelse af dosispakket medicin

Sagen forelægges med enslydende sagsfremstilling i Social- og Sundhedsudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orientering om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde tages til efterretning.

## Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Historik

Forvaltningen orienterer løbende Social- og Sundhedsudvalget og Ældre- og Aktivitetsudvalget om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Den fælles Sundhedsaftale 2019-2023 danner grundlag for det tværsektorielle sundhedssamarbejde mellem kommunerne, hospitalerne og almen praksis i Region Midtjylland.

Samarbejdet om initiativerne i sundhedsaftalen og øvrige tværsektorielle aftaler på sundhedsområdet, er politisk forankret i Sundhedssamarbejdsudvalget og den lokale politiske sundhedsklynge, Midtklyngen.

Samarbejdspartnerne i Midtklyngen er Viborg, Skive og Silkeborg kommuner, Hospitalsenhed Midt, regionspsykiatrien og almen praksis.

## Styrket samarbejde mellem præhospitalet og kommunale akutteams

Akutområdet og samarbejdet om at forebygge unødige indlæggelser er et prioriteret indsatsområde i sundhedsaftalen. Viborg Kommune har sammen med Horsens Kommune indledt et samarbejde med præhospitalet (ambulancer og lægebiler), som sigter på at afprøve et tættere samarbejde mellem præhospitalet og de kommunale akutteams. Der er særligt fokus på situationer, hvor lægen i akutbilen vurderer, at patienten ikke har et tidskritisk behandlingsbehov, som tilsiger indlæggelse, men hvor patientens tilstand kan udvikle sig, eller hvor patienten ikke kan blive i eget hjem. Her kan de kommunale akutteams samt akut- og midlertidige pladser bringes i spil.

Det er forventningen, at en konkret prøvehandling kan forløbe i 1. kvartal 2023.

## **Fortsat styrket fokus på anvendelse af dosispakket medicin**

Øget brug af dosispakket medicin kan medvirke til både øget patientsikkerhed og til frigørelse af medarbejderressourcer i ældreplejen. KL anslår, at 75 borgere på dosispakket medicin frigør ét årsværk.

På den baggrund indgik regionerne i december 2021 en midlertidig aftale med PLO (Praktiserende Lægers Organisation) om, at de praktiserende læger honoreres for arbejdet med at ordinere dosispakket medicin. Aftalen er forlænget flere gange og løber aktuelt frem til 30. november 2022.

Sundheds- og omsorgsområdet har vedvarende fokus på brug af dosispakket medicin. Primo 2022 intensiveredes indsatsen med en konkret henvendelse til alle lægeklinikker med ønsket om et øget samarbejde og en konkret vurdering af potentialet for omlægning til dosispakket medicin blandt de borgere i klinikken, som også er i kontakt med ældreplejen.

Status og effekt af indsatsen er aktuelt drøftet med de praktiserende læger i Kommunal Lægeligt Udvalg. Det kan konstateres, at der er stor variation i antallet af borgere på dosispakket medicin på tværs af plejecentre, hjemmeplejedistrikter og botilbud, og vurderingen er, at der fortsat er et betydeligt uudnyttet potentiale. Der er derfor fortsat øget fokus på dialogen med de praktiserende læger samt borger og pårørende om muligheder og fordele ved dosispakket medicin.

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

Intet.

### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

# **Punkt 12: Samarbejdsaftale for voksne med erhvervet hjerneskade (orienteringssag)**

22/3556

## **Resume**

Samarbejdsaftalen om voksne med erhvervet hjerneskade beskriver, hvordan der sikres en sammenhængende indsats på tværs af sektorer. Samarbejdsaftalen omfatter voksne med en erhvervet hjerneskade, som har behov for genoptræning eller rehabilitering. Sagen behandles på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 27. oktober 2022 med henblik på endelig godkendelse i byrådet.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orientering om Samarbejdsaftalen om voksne med erhvervet hjerneskade tages til efterretning.

## **Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022**

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om Samarbejdsaftalen om voksne med erhvervet hjerneskade til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Samarbejdsaftalen erstatter den tidligere samarbejdsaftale, ”Sundhedsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade”, som blev indgået i 2011.

### **Inddragelse og høring**

Samarbejdsaftalen er udarbejdet i regi af Hjerneskadesamrådet på tværs af kommuner og hospitaler. Den er godkendt i Sundhedssamarbejdsudvalget og derefter sendt til godkendelse i regionens kommuner.

### **Beskrivelse**

Samarbejdsaftale for voksne med erhvervet hjerneskade beskriver, hvordan hospitaler, kommuner og praktiserende læger samarbejder med og om borgere med erhvervet hjerneskade. Aftalen beskriver desuden, hvordan de pårørende inddrages i tilrettelæggelsen af forløbene, så borger får den rette behandling på det rette tidspunkt. Samarbejdsaftalen er vedhæftet som bilag 1.

Samarbejdsaftalen skal sikre en sammenhængende indsats på tværs af sektorerne og sikre, at borgerne tilbydes genoptræning/rehabilitering, som tager udgangspunkt i deres behov. Det er centralt for samarbejdsaftalen, at borgerne og de pårørende inddrages i tilrettelæggelsen af forløbene.

Samarbejdsaftalen har fokus på overgange, som borgeren oplever i samarbejdet mellem hospital, kommune og praktiserende læge. Det betyder fokus på deling af nødvendig information omkring borgerens genoptrænings-/rehabiliteringsbehov, så kommunen kan tilrettelægge forløbet efter endt behandling på hospitalet.

Dette er særligt relevant, når der udskrives fra matrikler under Regionshospitalet Hammel Neurocenter, fordi der her er tale om borgere, der kan have brug for omfattende indsats fra kommunen, når de kommer hjem.

### **Viborg Kommunes indsats for voksne med erhvervet hjerneskade**

Samarbejdsaftalen rækker ind i mange af kommunens indsatser og det tætte samarbejde, der er mellem sundheds-, omsorgs-, social-, og arbejdsmarkedsområderne. Der vil ofte være behov for tæt koordinering på tværs af afdelingerne for at sikre den mest effektive indsats til borger.

Centralt i samarbejdet står koordineringsmøder på hjerneskadeområdet, hvor indsatserne til borger koordineres med henblik på en samlet plan for borger med udgangspunkt i dennes livssituation. Koordineringsmøderne finder sted med

deltagelse af hjerneskadekoordinator og repræsentanter for sundheds-, omsorgs-, social-, og arbejdsmarkedsområderne. Deltagerne på møderne har fuld beslutningskompetence i forhold til borgerens forløb.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Samarbejdsaftalen blev godkendt i Regionsrådet den 28. september 2022.

Under forudsætning af godkendelse i Viborg Kommune, træder samarbejdsaftalen i kraft den 1. januar 2023.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale om voksne med erhvervet hjerneskade

# Punkt 13: Mødeliste 2022 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

21/42707

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

## Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten.

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

### Alternativer

Intet.

### Tidsperspektiv

Intet.

### Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

### Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

### Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2022-2025

## **Punkt 14: Meddelelser og gensidig orientering**

21/43459

### **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

### **Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 25-10-2022**

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering og meddelelser om følgende til efterretning:

- 40-års jubilæum på Frederiks Ældrecenter
- Besøg ved formanden i Aulum vedrørende Velfærdsaftalen
- Pressemeddelelse om prøvehandling
- Heldagstur den 11. oktober 2022 for Ældre- og Aktivitetsudvalget og Ældrerådet evalueres på et kommende fællesmøde mellem Ældre- og Aktivitetsudvalget og Ældrerådet.
- 'Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud – stomiområdet' – kommende udvalgssag
- Opfølgning på fællesmøde den 3. oktober 2022 mellem Ældre- og aktivitetsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget om eventuel etablering af hospice drøftes på mødet i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 22. november 2022.
- Henvendelse af 29. september 2022 vedr. rekruttering af sundhedspersonale fra Vestbalkan
- Diplomoverrækkelse for trivselsagenter den 6. december 2022 ved Lise Bertelsen

### **Sagsfremstilling**

**Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.**

## **Punkt 15: Underskriftsark**

21/42806

### **Sagsfremstilling**

Ældre- og Aktivitetsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke på "Godkend".