

REFERAT Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering (2013-2017) d. 27-01-2014

Mødedato Mandag d. 27. januar 2014 kl. 09:00

Mødested Loungen, The Animation Workshop

Mødedeltagere Jens Rohde, Mette Nielsen (Afbud), Niels Dueholm, Stine Damborg
Pedersen, Åse Kubel Høeg

Indholdsfortegnelse

U2I - Forretningsorden.....	3
U2I - Arbejdsform m.v. samt prioritering af indsatsen 2014-2015.....	4
Møde med TAW, Arsenalet, udvalgsformænd og projektgrubeledere.....	5
Meddelelser og gensidig orientering.....	6

Punkt 1: U2I - Forretningsorden

14/4199

Sagsfremstilling

I Lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 3 fremgår det, at udvalg nedsat af kommunalbestyrelsen selv fastlægger sin forretningsorden.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til forretningsorden for udvalget for uddannelse, iværksætteri og internationalisering (se bilag 1).

Heri beskrives blandt andet forhold vedrørende:

- Udvalgets mødevirksomhed
- Beslutninger og beslutningsprotokol
- Delegation
- Habilitet og tavshedspligt

Udkastet er baseret på den skabelon for udvalgenes forretningsordener, som også blev anvendt i den foregående byrådsperiode.

På baggrund af en ændring af styrelsesloven i december 2013 er der foretaget en mindre justering af udkastet, hvor følgende tekst er tilføjet i § 5 stk. 2:

Indkaldelse til ordinære møder sker ved udsendelse af udkast til dagsorden til udvalgets medlemmer senest 4 hverdage forud for mødet. Sammen med udkast til dagsorden udsendes det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen.

Ændringen er helt i tråd med allerede eksisterende praksis i forvaltningerne, idet uddybende tekst og bilagsmateriale principielt altid udsendes med dagsordenen.

Følgende tekst udgår samtidigt i § 5 stk. 2

Når en sag er optaget på dagsordenen for et ordinært udvalgsmøde, skal det fornødne materiale til sagens bedømmelse – medmindre det forinden er tilsendt udvalgsmedlemmerne – være tilgængeligt i udvalgets sekretariat i mindst 3 hverdage inden mødet.

Udkastet til standardforretningsorden forelægges udvalget til drøftelse og beslutning.

Indstilling

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller

at Udvalget for uddannelse, iværksætteri og internationalisering godkender udkast til forretningsorden

Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering den 27-01-2014

Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering godkendte udkast til forretningsorden

Punkt 2: U2I - Arbejdsform m.v. samt prioritering af indsatsen 2014-2015

14/4199

Sagsfremstilling

Af styrelsesvedtægten fremgår, at udvalget for uddannelse, iværksætteri og internationalisering har et meget bredt sagsområde og en horisontal tilgang til udvalgets arbejdsform.

For at sikre en strategisk velfunderet tilgang til udvalgets opgaveløsning, er der udarbejdet et dokument, der beskriver udvalgets arbejdsform m.v. samt prioritering af indsatsen i 2014-2015.

Dokumentet skitserer udvalgets arbejdsindhold (baseret på styrelsesvedtægten), udvalgets kommunikationspraksis, forslag til møderække med eksterne partnere i første halvdel af 2014 samt opstilling af et forslag til prioriterede indsatsområder i 2014 og 2015 (se bilag nr. 1).

Indstilling

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller

at Udvalget for uddannelse, iværksætteri og internationalisering godkender arbejdsform m.v. samt prioritering af indsatsen i 2014-2015.

Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering den 27-01-2014

Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering drøftede arbejdsform m.v. og prioritering af indsatsen i 2014-2015. Udvalget vil på baggrund af justeringer, herunder blandt andet:

Afsnit B: Udvalgets praksis

Overveje om der tildeles ordførerskaber indenfor de enkelte temaer i udvalgets arbejdsområde

Afsnit C: Vidensfundament for udvalgets arbejde

Have mere fokus på iværksætteri, der foregår i regi af VIBORGEgnens Erhvervsråd

Afsnit D: Udvalgets prioriterings- og arbejdsplan 2014-2015

Sammenfletning af punkterne 3 og 5

Udfoldning af punkt 7

- drøfte indholdet på det kommende møde

Bilag

U2I arbejdsform m.v.

Punkt 3: Møde med TAW, Arsenalet, udvalgsformænd og projektgruppeludere

14/4199

Sagsfremstilling

Der afholdes dags dato kl. 10.00 møde mellem Udvalget for uddannelse, iværksætteri og internationalisering og øvrige udvalgsformænd samt repræsentanter fra The Animation Workshop (TAW), Arsenalet og ledere af de projektgrupper, som fremgår af animationsstrategien.

På mødet gennemføres en rundvisning på hhv. Arsenalet og TAW, og der gives et oplæg ved både Arsenalet og TAW i relation til animationsstrategien.

Mødet afholdes på TAW i Big Classroom, Kasernevej 5.

Indstilling

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller,

at orienteringen fra TAW og Arsenalet tages til efterretning, og

at der på mødet drøftes muligheder i relation til strategien *Animation i Viborg Kommune*

Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering den 27-01-2014

Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering tog orienteringen fra TAW og Arsenalet til efterretning og drøftede muligheder i relation til strategien *Animation i Viborg Kommune*.

Punkt 4: Meddelelser og gensidig orientering

13/104237