

# **REFERAT Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation (2013-2017) d. 23-05-2016**

**Mødedato** Mandag d. 23. maj 2016 kl. 09:00

**Mødested** M.3.3/rådhuset

**Mødedeltagere** Åse Kubel Høeg, Jens Rohde, Mette Nielsen, Niels Dueholm (Afbud), Stine Damborg

## Indholdsfortegnelse

Nye indsatsområder for Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation.....	3
Ansøgning om tilskud ifm.civil integrationsindsats.....	4
Forslag til driftsbudget 2017-2020.....	5
Status VAF 2016.....	7
Status: Animation i Viborg Kommune.....	8
Understøttelse af byudvikling i Bjerringbro.....	11
Ansøgning om støtte til Viborg International Billboard Painting Festival 2016.....	12
Orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgs møde, dels om planla	13
Meddelelser og gensidig orientering.....	14

# **Punkt 1: Nye indsatsområder for Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation**

16/26441

## **Sagsfremstilling**

På udvalgets møde den 25. april 2016 drøftede udvalget, om det skulle igangsætte nye tværgående udviklingstiltag herunder om fornyet gennemgang af analysen 'Viborg som kurby', der kan ses som bilag 1, kunne give anledning til igangsættelse af tiltag.

Det blev besluttet at gennemføre en temadrøftelse om emnet på dagens møde.

## **Indstilling**

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller,

at Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation drøfter evt. igangsættelse af nye indsatsområder.

## **Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation drøftede evt. igangsættelse af nye indsatsområder.

På baggrund af Mantos analyse blev det besluttet at afsøge mulighederne for at udvikle et markedsdrevet samarbejde mellem private aktører inden for sundheds- og behandlingssektoren, detailhandlen, hotel- og restaurationsbranchen mv.

Udvalget besluttede at afholde fællesmøde mellem formandskaberne i hhv. UHI og ÆSU. Det blev påpeget, at det er væsentligt at finde kommercielle aktører, der kan indgå i et evt. kommende samarbejde, der skal gro nedefra.

## **Punkt 2: Ansøgning om tilskud ifm.civil integrationsindsats**

16/11317

### **Sagsfremstilling**

Til dette møde skal udvalget drøfte og vurdere, om udvalget vil give støtte til 1 projekt:

- Underbeklædning af loft i Spildopmagerhallen (178.000 kr.), der kan ses som bilag 1.

Herudover skal udvalget drøfte, om der skal igangsættes yderligere tiltag ifm. civil integrationsindsats.

Forvaltningen har haft ansøgning vedr. 'Underbeklædning af loft i Spildopmagerhallen' til kommentering i Job og Velfærd.

Herfra konstaterer man, at forvaltningen ikke finder, at graden af integration er særligt fyldestgørende i projektet. I øvrigt henledes opmærksomheden på, at såfremt flygtninge 'ansættes' til projektet skal det være til overenskomstmæssig løn. Alternativt kan man etablere en eller flere virksomhedspraktik(ker) hos den virksomhed, der udfører opgaven.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller, at udvalget beslutter,

**om** udvalget vil bevilge støtte til 'Underbeklædning af loft i Spildopmagerhallen',

**om** udvalget vil igangsætte yderligere tiltag ifm. civil integrationsindsats.

### **Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Udvalget besluttede ikke at bevilge støtte til 'Underbeklædning af loft i Spildopmagerhallen', og

Udvalget igangsætter ikke for nuværende yderligere tiltag ifm. civil integrationsindsats.

### **Bilag**

Ansøgning om støtte til Underbeklædning af loft i Spildopmagerhallen

## Punkt 3: Forslag til driftsbudget 2017-2020

16/14122

### Sagsfremstilling

Efter den fælles procesplan for budgetlægningen, som Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 20. januar 2016 (sag nr. 2), skal udvalgene senest i maj behandle deres forslag til driftsbudget, mens anlægsbudgettet senest skal behandles i juni.

På mødet behandles Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovations forslag til driftsbudget for 2017-20.

Udvalgets forslag til driftsbudget vil efterfølgende indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for Byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

### Forslag til driftsbudget

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 20. januar 2016 (sag nr. 2) principper for fastsættelse af budgetrammer på de forskellige politikområder. På baggrund af disse principper har forvaltningen beregnet de budgetrammer, som udvalgene skal udarbejde deres budgetforslag inden for. Rammerne er bl.a. reduceret med to procent af serviceudgifterne, og der er lagt en pulje ind til nye driftsinitiativer og budgetudfordringer på en halv procent af serviceudgifterne. Budgetrammerne er prisfremskrevet siden første rammeudmelding, og der er indarbejdet vedtagne tillægsbevillinger.

I tabellen nedenfor ses udvalgets budgetforslag sammenholdt med rammen.

Tabel 1. Budgetforslag

(1.000 kr., 2017-priser)	2017	2018	2019	2020
Samlet ramme	1.999	1.999	1.999	1.999
Budgetforslag	0	0	0	0
Afvigelse mellem budgetforslag og ramme	0	0	0	0

Tabellen viser, at det foreslåede budget overholder rammen.

### Effektivisering og omprioritering

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 20. januar 2016 (sag nr. 2), at der i budgetlægningen 2017-2020 skal skabes et økonomisk råderum på to procent af serviceudgifterne svarende til 72 mio. kr. Råderummet skabes så vidt muligt via effektiviseringer, men der kan også blive tale om serviceomlægninger og tilpasninger af service, som kan opfattes som servicereduktioner. Halvdelen af råderummet svarende til 36 mio. kr. reserveres til at finansiere det statslige omprioriteringsbidrag. Byrådets eget råderum på 36 mio. kr. deles, så Byrådet har et råderum på en halv procent (ca. 18 mio. kr.), og udvalgene har et råderum på en halv procent (ca. 18 mio. kr.) til finansiering af egne budgetudfordringer og nye initiativer. Nedenfor er det beskrevet, hvordan rammereduktionen på to procent er indarbejdet i udvalgets budgetforslag, og hvad udvalget eget råderum på en halv procent er anvendt til.

Tabellen nedenfor viser den samlede rammereduktion på to procent, herunder hvor meget der realiseres gennem henholdsvis effektivisering og serviceomlægninger/servicetilpasninger.

Tabel 2. Rammereduktionens fordeling i budgetforslaget for 2017

(i 1.000 kr.)	Beløb
Effektivisering	40
Serviceomlægninger/servicetilpasninger	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>

I tabel 3 er det beskrevet, hvorledes udvalget har anvendt sit eget råderum på en halv procent.

Tabel 3. Opgørelse af nye driftsinitiativer m.v. i budgetforslaget for 2017

(i 1.000 kr.)	Beløb
- Initiativ a	
- Initiativ b	
- <b>I alt</b>	0
<b>Pulje til nye driftsinitiativer m.v. (0,5 procent)</b>	10
<b>Restbeløb, finansieres inden for udvalgets ramme</b>	0

## Indstilling

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller,

at forslaget til driftsbudget godkendes.

## Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016

Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation godkendte forslag til driftsbudget.

For så vidt angår det kommende anlægsbudget, så forventes det, at der til det kommende udvalgmøde udarbejdes forslag til såvel renovering og udvidelse af Arsenalet.

## **Punkt 4: Status VAF 2016**

16/26995

### **Sagsfremstilling**

Årets VAF 2016 afholdes fra 26. september – 2. oktober 2016

Programplanlægningen forventes afsluttet primo juni, hvor også den første runde invitationer til konferencerne vil blive sendt ud. Der vil være en planlagt opfølgning inden sommerferien og en optræning af markedsføring og omtale i august.

Der vil være de kendte spor:

- Filmfestivalen, som primært er en lokal festival, hvor borgere kan komme gratis i biografen. Der er også i år samarbejde med Karup og Bjerringbro bio, men størsteparten af forestillingerne er i Fotorama, Viborg. Programmet er næsten på plads.
- Animated Learning - konference for lærere og pædagoger. Temaet i år er "Filmliteracy" og spørgsmålet stilles (og besvares) "Hvad er filmliteracy og hvordan anvendes filmsproget i fagene? Hvordan bygger vi bro mellem skoletraditionen og børne- og ungdomskulturen?". Animated Learning foregår på VIA d. 29. og 30. september. Animated Learning oplever en stigning i tilbagevendende deltagere, hvilket indikerer den høje kvalitet og generelle høje status konferencen har opnået.
- Anibiz (konference for erhvervslivet) afholdes d. 29. september, med temaet "Sundhed" - Det er et forsøg på at adskille VAF 2016 fra de mange tilbud, der er inden for seminarer og konferencer om digital markedsføring og en mulighed for at etablere en tilbagevendende begivenhed, hvor Viborg er førende på netop det område - ligesom Animated Learning har sat sig på animation og pædagogik / undervisning.
- Animok (skolefilmskonkurrence) har åbnet for tilmeldinger og årets tema er "Verdens Bedste Nyhed".
- Spiludstillingen GamesEXPO: Her vil der være særligt fokus på Virtual Reality (VR). Der samarbejdes med en fransk eventarrangør med speciale i VR.

Events: Som noget nyt er der valgt en "årets VAF kunstner" Den allerførste som får æren af denne titel er den prisvindende ungarske instruktør Reka Bucsi: <http://rekabucsi.tumblr.com/>

Reka Bucsis tilknytning til Viborg er funderet i et tidligere ophold på Open Workshop. Hun laver årets plakat og det forventes, at der vil være en udstilling af grafik fra hendes film, visninger af hendes film samt mulighed for at købe et limited edition print - særligt fremstillet til VAF.

Der er udstillinger i Viborg Kunsthall med animation som omdrejningspunkt og pt. afsøges lokationer til en udstilling med John Kenn Mortensen <http://johnkenn.blogspot.dk>, som er tidligere elev fra TAW.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller,

at orienteringen om status for VAF 2016 tages til efterretning.

### **Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation tog orienteringen om status for VAF 2016 til efterretning.

## Punkt 5: Status: Animation i Viborg Kommune

16/27593

### Sagsfremstilling

#### The Animation Workshop

TAW har gennem mere end 25 år udviklet sig til et internationalt anerkendt og en meget attraktiv animationsuddannelse. Samlet set har TAW 50 ansatte, 240 studerende, 175 elever og 35 kunstnere tilknyttet.

TAW vurderes i flere internationale undersøgelser, som blandt de bedste i verden at studere på og ligeledes som en af de bedste at rekruttere arbejdskraft fra.

#### Arsenalet

Arsenalet blev etableret i 2012 som et kreativt væksthuse for virksomheder inden for animation og nye medier. Arsenalet er blevet et unikt og attraktivt væksthuse, som huser både inkubation, iværksættere og etablerede virksomheder. Primo marts 2016 er der 32 virksomheder i Arsenalet med samlet 65 ansatte.

Antallet af virksomheder har det seneste års tid været rimeligt konstant, men antallet af ansatte svinger ganske meget, da mange af virksomhederne hyrer medarbejdere ind ad hoc til løsning af konkrete opgaver. Eksempelvis er virksomheden Nørlum i perioder 20 ansatte og i andre perioder 2 ansatte.

Arsenalet har siden sommeren 2015 reelt været fuldt udlejet.

#### Animationsstrategien

Viborg Kommune vedtog i foråret 2014 animationsstrategien 'Animation i Viborg Kommune'. Strategien har et dobbelt formål, nemlig, at stimulere efterspørgslen efter animationsprodukter og fremme brugen af animation som et effektivt middel til kommunikation, information, læring og markedsføring.

Animationsstrategien har indtil videre givet følgende resultater:

- Der er realiseret 40+ animationsproduktioner inden for offentlig kommunikation, undervisning og pædagogik, kultur, sundhed og erhverv.
- Der er opbygget en væsentlig erfaring med funktionel animation i både virksomheder og særligt i Viborg Kommune.
- Efterspørgslen efter animation er blevet stimuleret. Der er tiltrukket ekstern finansiering til animationsproduktionerne på ca. det dobbelte af Viborg Kommunes tilskud, så der samlet er produceret for ca. 10 mio. kr. Som eksempel kan nævnes 'Grundvandsfilmen', som er medfinansieret af ikke færre end 12 kommuner.
- Strategien (og de mange produktioner) har givet en væsentlig PR-værdi, som har bidraget til Viborgs image som animationshovedstad.

#### Justeringer i indsatsen

- Strategien har hidtil været inddelt i 5 spor (erhverv, uddannelse, sundhed, offentlig kommunikation og kultur). Det overvejes om disse 5 spor skal justeres, herunder om kultur-sporer også kan/bør understøtte originale kunstneriske projekter og om erhvervs-sporer kan/bør indeholde forretningsmodning og produkt-udvikling.
- Teknik- og Miljø-området er så omfattende, at det kunne flyttes ud af offentlig kommunikation og få deres eget spor.
- Det er ligeledes en ambition, at udbrede animation til de store velfærdsområder, hvor animation for alvor kan bruges til at fremme forståelse, indsigt og dialog. Som eksempler kan nævnes det offentlige dialog med borgerne inden for institutions- og skoleområdet, integrations- og flygtningeområdet, kommunes dialog med ledige og virksomheder, dialog vedr. folkesygdomme osv.
- Stærkere fokus på udbredelse af animation eksternt: Animationsstrategien har i vid udstrækning været koncentreret omkring Viborg-projekter. Der har dog også været større projekter med inddragelse af flere kommuner og andre aktører. Fremadrettet vil der være et stærkere fokus på at udbrede animation uden for eller i samarbejde med aktører uden for Viborg Kommunes grænser – Astmanaut og Grundvandsfilmen er gode eksempler herpå.
- Styrket fokus på skalering og kommercialisering: Fremadrettet vil der være et styrket fokus på at skalere animationsproduktioner (herunder via versionering) for på den måde i højere grad at kommercialisere både den enkelte produktion og dermed også de/de involverede virksomheders udbytte. Eksempelvis arbejdes der pt. på at ovennævnte Grundvandsfilm kan sælges til andre kommuner.
- Ny projektleder for animation: Der er pr. 1.3.2016 ansat en projektleder for animation i Viborg, som erstatter den tidligere animationskoordinator. Den nye projektleder har selv en baggrund i animationsvirksomheder og reklamevirksomhed og dermed både en forståelse af animation som et kreativt erhverv og et stærkt kommercielt udgangspunkt.

- Kobling til forskning: Der er hidtil ikke gennemført megen forskning, der undersøger effekten af animation, studier af virkemidler, eller forskellige målgruppers brug/opfattelse af animation. Viborg Kommune er i dialog med Aalborg Universitet omkring samarbejde med en forsker, som netop skal forske i animation.

### **Vision: Viborg som europæisk animationshovedstad**

Den overordnede vision er, at Viborg skal være europæisk animationshovedstad.

Den uofficielle titel som europæisk animationshovedstad skal forstås som den unikke kombination af uddannelser i verdensklasse, et stærkt og dynamisk erhvervsliv, samt en offentlig aktør, der aktivt bruger animation som kommunikation og bidrager til udbredelsen af animation inden for kommunikation, læring, sundhed, kultur og erhverv.

Arbejdet med realisering af visionen om europæisk animationshovedstad er således et godt eksempel på triple-helix organisering mellem viden, erhverv og en offentlig myndighed.

Det er ikke fastsat et bestemt årstal for hvornår visionen skal være realiseret. Visionen er heller ikke tidsbegrænset til et bestemt årstal (som f.eks. 2017). Visionen er netop at den uofficielle titel skal være af mere varig karakter.

### **Fremadrettet organisering**

Den nuværende koordinationsgruppe skal suppleres med en styregruppe, som har det overordnede ansvar for den strategiske udvikling.

Styregruppen skal bestå af repræsentanter fra Viborg Kommune, TAW og Arsenalet.

Koordinationsgruppen kan dermed styrke fokus på det udførende arbejde med strategiens spor og sikre at projekterne der arbejdes med, kan skabe intelligent efterspørgsel. Styregruppens arbejde skal sikre, at formålet med strategien udfoldes optimalt ud fra klare målsætninger, opfølgning på målsætninger og fokus på en kommerciel tilgang der styrker de langsigtede bæredygtige perspektiver.

### **VAF – Viborg Animations Festival**

VAF er Danmarks største animationsfestival. VAF, som er blevet afholdt i 2012, 2014 og 2015, er et udstillingsvindue for animation overfor både borgere, virksomheder, offentlige myndigheder, pressen, potentielle investorer og eksterne aktører der potentielt kunne overveje at placere sig i Viborg. VAF har hidtil indeholdt en bred vifte af aktiviteter, herunder biograffilm, udstillinger, workshops, events og konferencer. VAF kobler på den måde to af satsningsområderne i udviklingsstrategien, nemlig animation og store oplevelser. Mht. gæster og publikummer er festivalen vokset år for år - i 2015 deltog i alt ca. 10.000 gæster og publikummer. På den baggrund må VAF betegnes som en succes.

### **Justeringer i indsatsen: Styrket strategisk sigte og klarere målsætninger**

VAF har de første år været udviklet og ledet med henblik på at etablere en professionel og respekteret festival, hvor publikum og deltageres tilfredshed har været vægtet højt – disse mål er nået. VAF skal fremadrettet i højere grad bruges strategisk, både ift. animationsområdet men også ift. Viborgs dobbelte ambition om økonomisk vækst og effektivisering.

Det er allerede nu lykkedes at trække Det Danske Filminstitut og Kulturby Aarhus 2017 ind i afvikling af de kommende udgaver af VAF. Og planlægningen af VAF 2017 er allerede godt i gang. Det er desuden en målsætning for VAF, at tiltrække organisationer og selvstændige festivaler, som kan afvikle deres egne aktiviteter i Viborg under VAF-ugen. Dette med henblik på strategisk at udvikle VAF til et (årligt) mødested for hele animationsbranchen, men også tilknyttede industrier som spilindustri, creative business-områder, kommunikation, kunst m.m. Dette mål forventes realiseret ifm. VAF 2017.

VAF indeholder dermed et erhvervsturismæssigt potentiale, som indtil videre ikke er blevet udnyttet.

'Animation i Viborg Kommune' var ved vedtagelsen af strategien 3 årig – og dermed med udløb ultimo 2016. Der har dog gennem årene været et mindreforbrug, der gør, at strategien kan fortsættes i løbet af 2017. Dette er meget væsentligt ift. at understøtte den positive effekt, som strategien hidtil har haft - herunder samspillet med øvrige tiltrukne aktører og ikke mindst de aktiviteter, der gennemføres ifm. Kulturby 2017.

Udvalget besluttede ifm. studieturen i marts at finansiere en animationsfilm for Xarxa-netværket. Der har medio maj været afholdt møde med Xarxa-netværket og der er aftalt levering af animationsfilmen i andet halvår 2016.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller,

at orienteringen om status for 'Animation i Viborg Kommune' tages til efterretning.

### **Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Udvalget tog orienteringen om status for 'Animation i Viborg Kommune' til efterretning.

Herudover besluttede udvalget,

**at** Animation i Viborg Kommune fortsætter i 2017 som beskrevet i sagsfremstillingen, og

**at** Animation i Viborg Kommune evalueres i første halvdel af 2017 mhp. at afklare, om strategien fortsætter efter 2017.

## **Punkt 6: Understøttelse af byudvikling i Bjerringbro**

16/24028

### **Sagsfremstilling**

Udvalget tilkendegav på mødet den 25. april 2016, at udvalget var positiv over for muligheden for kortvarigt at tilknytte en facilitator/proceskonsulent til at sikre koordination og udvikling mellem de forskellige projektudviklingsaktiviteter i Bjerringbro og interessenterne bag, frem mod at der etableres en ny udviklingsorganisation i Bjerringbro.

Forvaltningen har i fællesskab med Bjerringbro Handel sonderet de lokale muligheder og har fundet frem til en person, der på kortvarig basis kan fungere som proceskonsulent for udviklingsprocessen i Bjerringbro. Denne person:

- Skal deltage i COWIs udviklingsforløb omkring styrkelse af detailhandlen i Bjerringbro
- Skal afklare lokale interessenter, dvs. de større ressourcer, som kan indtænkes og bidrage, f.eks. institutioner, foreninger, virksomheder, enkeltpersoner m.m.
- Skal etablere samspil og relation mellem disse involverede interessenter, så der skabes enighed om videre fremdrift
- Understøtte de nedsatte projektgrupper i den foreløbige udviklingsproces Bjerringbro.
- Deltage i en nedsat midlertidig processtyregruppe med deltagelse af Bjerringbro Handel og forvaltningen i Viborg Kommune.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur, Service og Events foreslår,

**at** udvalget bevilger midler til ansættelse af proceskonsulent på midlertidig basis til understøttelse af byudviklingsprocessen i Bjerringbro.

### **Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Udvalget bevilgede midler til ansættelse af proceskonsulent på midlertidig basis til understøttelse af byudviklingsprocessen i Bjerringbro.

Der er aftalt fællesmøde om status på processerne i Bjerringbro den 20. juni fra kl. 18-21.

## **Punkt 7: Ansøgning om støtte til Viborg International Billboard Painting Festival 2016**

16/26414

### **Sagsfremstilling**

Viborg International Billboard Painting Festival 2016 afholdes i 2016 for 6. gang.

Arrangørerne bag Viborg International Billboard Painting Festival har fremsendt ansøgning om støtte på 100.000 kr. til Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation. Ansøgning kan ses som bilag 1.

I lighed med de foregående år skal både workshop og udstilling tiltrække publikum til Viborg, der kan opleve en udendørs kunstudstilling uden beregning, men som til gengæld via den centrale placering kan medvirke til at skabe mere liv i midtbyen samt skabe mersalg i detailhandel samt restaurationsliv.

Derudover forventes det at denne event kan udvikles til en begivenhed med international tiltrækningskraft.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur, Service og Events indstiller, at udvalget drøfter,

**om** Udvalget vil støtte Viborg International Billboard Painting Festival 2016 med 100.000 kr.

### **Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Udvalget støttede Viborg International Billboard Painting Festival 2016 med 100.000 kr.

### **Bilag**

Ansøgning om støtte til Viborg International Billboard Painting Festival 2016

**Punkt 8: Orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgmøde, dels om planlagte møder**

16/3681

**Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Intet.

## **Punkt 9: Meddelelser og gensidig orientering**

16/3687

### **Sagsfremstilling**

Optimering af eksisterende samarbejdsstrukturer og nedsættelse af nye fora

**Beslutning i Udvalget for Uddannelse, Handel og Innovation den 23-05-2016**

Udsættes til senere møde.