

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) d. 22-04-2026

Mødedato Onsdag d. 22. april 2026 kl. 08:30

Mødested M.5/rådhuset

Mødedeltagere Katrine Fusager Rohde, Anders Bertel, Stine Isaksen, Marie-Louise Høgh, Torsten Nielsen, Mads Panny, Lars Møghensen, Stine Damborg, Lone Langballe (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Forslag til lokalplan nr. 619 for elitetræningsanlæg ved Jegstrupvej Vest i Viborg samt tillæg nr. 25	3
Trappetorvet og Gravene i Viborg - godkendelse af proces (bevillingssag).....	7
Frigivelse af budget for byfornyelse og boligforbedring 2026 (bevillingssag).....	11
Leje af Festpladsen (Dyrskuepladsen) i Viborg til store events.....	14
Aflæggelse af anlægsregnskaber over 2 mio.kr. - Teknisk Udvalg.....	16
Årsregnskab 2025 - herunder overførsel af ikke forbrugte drifts- og anlægsbevillinger 2025 (Bevilli	18
Regnskab 2025 for Midtjysk Brand & Redning.....	22
Klejtrup Varmeværk - ansøgning om kommunegaranti for lån til etablering af ny varmecentral.....	24
Endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036.....	26
Wibergis ombygning af Vestre Landsret (bevillingssag).....	29
Annullering af udbud af kolonihavehus på Lupinvej 12 (bevillingssag).....	31
Frigivelse af midler til flytning af Center for Mestring (bevillingssag).....	33
Status byggeanlægsprojekter april 2026.....	35
Proces for ansættelse af borgerrådgiver (bevillingssag).....	37
Måltal og politik for ligelig repræsentation af køn på de øverste ledelseslag.....	40
Befolkningsprognose for Viborg Kommune 2026-2041.....	42
Årlig status på whistleblowerordning i Viborg Kommune 2025.....	44
Ændring af Business Viborgs vedtægter.....	46
Eventuel udpegning af medlem til Viborg Ungdomsskoles bestyrelse.....	48
Viborg Ungebyråds dialogmøder med udvalgene.....	50
Principbeslutning om ekspropriation til biogasledning.....	52
Forlængelse af tilskud til Viborg International School (bevillingssag).....	54
Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	57
Meddelelser og gensidig orientering.....	58
Lukket: Udkast til delingsaftale, sundhedsreform.....	59
Lukket: Projektsag.....	60
Lukket: Ejendomssag.....	61
Lukket: Ejendomssag (bevillingssag).....	62
Lukket: Ejendomssag (bevillingssag).....	63
Underskriftsark.....	64

Punkt 1: Forslag til lokalplan nr. 619 for elitetræningsanlæg ved Jegstrupvej Vest i Viborg samt tillæg nr. 25 til Kommuneplan 2025-2036

23/14737

Resume

VFF har ansøgt om at opføre et nyt træningsanlæg. Det ansøgte forudsætter ny planlægning.

Der er indkaldt idéer og forslag i en idéfase. Idéerne og forslagene handler især om støj, lys, øget trafik og jagtmuligheder.

Der foreligger nu et udkast til forslag til lokalplan nr. 619 samt forslag til tillæg nr. 25 til Kommuneplan 2025-2036, som foreslås sendt i offentlig høring.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at forslag til lokalplan nr. 619 og tillæg nr. 25 til Kommuneplan 2025-2036 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger,
2. at der afholdes borgermøde den 20. maj kl. 17 i Multisalen på Viborg Rådhus, og
3. at lokalplanområdet udtages af områdeklassificeringen.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 08-04-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at forslag til lokalplan nr. 619 og tillæg nr. 25 til Kommuneplan 2025-2036 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger,
2. at der afholdes borgermøde den 20. maj kl. 17 i Multisalen på Viborg Rådhus, og
3. at lokalplanområdet udtages af områdeklassificeringen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 9. april 2025 at igangsætte planlægningen for et elitetræningsanlæg ved Jegstrupvej Vest i Viborg ([link til sag nr. 13 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 9. april 2025](#)).

Herefter godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 30. september 2025 at fortsætte planlægningen efter stillingtagen til idéer og forslag ([link til sag nr. 13 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 30. september 2025](#)).

Oversigtskort er i bilag 1.

Inddragelse og høring

Der har været afholdt idéfase i perioden 10. april til 15. maj 2025 med henblik på at indkalde idéer og forslag til indholdet af den videre planlægning. Der blev holdt borgermøde den 22. april 2025.

Der indkom 18 høringssvar i idéfasen. Høringssvarene omhandlede primært støj, lys, øget trafik og jagtmuligheder. Der blev taget stilling til høringssvarene i forbindelse med mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 30. september 2025.

Beskrivelse

Eksisterende planforhold

Området er ikke omfattet af en lokalplan eller et rammeområde i Kommuneplan 2025-2036.

Realisering af projektet kræver derfor, at der vedtages en ny lokalplan samt et kommuneplantillæg.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til forslag til lokalplan nr. 619 og et udkast til forslag til tillæg nr. 25 til Kommuneplan 2025-2036.

[Link til udkast til forslag til lokalplan nr. 619](#). Udkastet er også i bilag 2.

[Link til udkast til forslag til kommuneplantillæg nr. 25](#). Udkastet er også i bilag 3.

Projektforslaget

VFF ønsker at anlægge et elitetræningsanlæg med boldbaner – herunder hybrid- og kunstgræsbaner – samt et teamcenter med tilhørende parkering. Illustrationsskitse er i bilag 4.

VFF ønsker at opføre et ca. 2.500 m² teamcenter, der kan rumme de aktiviteter en professionel fodboldklub kræver i forbindelse med driften – herunder omklædning, auditorium, styrketræningsfaciliteter og lignende. Derudover ønsker VFF en udvidelsesmulighed, hvor der kan etableres yderligere faciliteter i forbindelse med teamcenteret samt kontor- og showroom.

Indkørsel og parkering placeres sammen med teamcenteret i den sydlige del af området. VFF har i dag omtrent 80-90 ansatte, der vil have deres daglige gang på anlægget, og de regner med 120 biler til og fra anlægget på en travl hverdag med kampe for ungdomsholdene. Derudover vil der være trafik til anlægget under træningskampe med seniorholdet og i forbindelse med ungdomsholdenes kampe. Ungdomsholdene spiller primært kampe i weekenderne.

VFF ønsker at anlægge fem boldbaner samt arealer til andre træningsområder. Tre af banerne forventes belyst med lysmaster omkring banerne. Da der er tale om et anlæg til professionelle seniorer og de ældste ungdomshold, vil træning primært foregå i dagtimerne. Der vil derfor kun være brug for belysning om eftermiddagen på årets kortere dage og sjældne gange om aftenen, hvis der eksempelvis er kamp for et af ungdomsholdene.

Forslag til lokalplan nr. 619

Lokalplanen opdeler planområdet i to delområder

- Delområde I mod syd til lettere erhverv, hvor teamcenter, parkering, kontor og lignende kan etableres,
- Delområde II mod nord til rekreativt område, hvor træningsanlæg, grønne områder og lignende kan etableres.

Der udlægges fire byggefelter. I delområde I er byggefelt A tiltænkt teamcenteret. Byggefelt B og C er tiltænkt mulige udvidelser eller byggeri til kontor, showroom eller lignende ved teamcenteret. Byggefelt D udlægges i delområde II, hvor der kan etableres skur/garage til opbevaring af maskiner og andet nødvendigt inventar til drift af boldbanerne og til træningsøvelser samt tekniske anlæg fx varmepumper.

Lokalplanen sikrer, at der etableres mindst 120 parkeringspladser inden for det udlagte areal til parkering – svarende til det forventede behov for anlægget. Dog mindst 1 p-plads pr. 50 m² bruttoetageareal.

For at sikre hensyntagen til de omkringliggende naboer, sikrer lokalplanen en afskærmende beplantning mod vest.

Området er kuperet, og der er derfor behov for at flytte større mængder jord for at sikre plane arealer til boldbaner, hvilket lokalplanen giver mulighed for. Lokalplanen sikrer samtidig, at ingen skråninger må anlægges med en større stigning end 1:2. Dermed forebygges eventuelle skred, og terrænbearbejdningerne opleves mindre voldsomme.

Arkitektur

Lokalplanen sikrer, at bebyggelse holdes inden for de udlagte byggefelter mod syd, og at bebyggelsen kan opføres i højst 2 etager. Herved påvirkes det åbne landskab nord for lokalplanområdet mindst muligt.

Herudover sikrer lokalplanen, at bebyggelse skal opføres med facader primært bestående af trælameller eller lignende træbeklædning og glas.

Forslag til tillæg nr. 25 til Kommuneplan 2025-2036

Med forslaget udlægges to nye rammeområder. Et til rekreativt område og et til erhverv.

Arealet nærmest Jegstrupvej Vest udlægges til lettere erhverv i miljøklasse 1-3. Arealet til boldbaner og grønne områder – lokalplanens delområde II – udlægges til rekreativt område.

Rammen til erhverv omfatter ud over VFFs projekt ejendommen Jegstrupvej Vest 110. Den er ikke med i lokalplanen, da ejer ikke ønsker dette for nuværende, men VFF har aftale med ejer om at overtage ejendommen i en nær fremtid. Ejendommen anvendes i dag til erhvervsbyggeri og kan senere omdannes ved vedtagelse af en lokalplan for ejendommen. Da ejendommen ligger i landzone, kan de eksisterende bygninger omdannes til visse typer erhverv uden lokalplan.

Med den endelige vedtagelse af planforslagene, vil lokalplanen være i overensstemmelse med Kommuneplan 2025-2036.

Lukning af Jegstrupvej Vest

I forbindelse med idéfasen kom der høringssvar om trafikken på Jegstrupvej Vest forbi boligområdet ved Lundevej og Margrethevej. Beboerne oplever, at der er en del gennemkørende trafik til erhvervsområdet ved Vestermarksvej og Vennershåbvej på trods af, at der er gennemkørsel forbudt for lastbiler. Samtidig oplever de, at trafikken kører hurtigere end de tilladte 50 km/t.

Beboerne peger ligeledes på, at vejen er smal og uden fortov eller sti. Dermed presses fodgængere og cyklister af vejen, hvis to biler skal passere hinanden.

I kommuneplanen er vejstrækningen fra Himmerlandsstien til cykelstien ved Vestermarksvej udpeget til cykelpendlersti. Ved at lukke vejen for gennemkørende biltrafik vil det øge attraktiviteten for cyklister og gøre den mere velegnet som cykelpendlersti.

Forvaltningen foreslår derfor at lukke Jegstrupvej Vest ved det punkt, der kan ses på bilag 5. Biltrafik kan køre ad Vestermarksvej og Egelundvej til Jegstrupvej Vest og træningsanlægget. Denne rute kan ligeledes ses på bilag 5.

Jordforurening – områdeklassificering

Lokalplanen overfører et areal fra landzone til byzone. Forvaltningen har ikke kendskab til eller mistanke om aktiviteter i området, der kan være kilde til jordforurening. Forvaltningen vurderer derfor, at området kan udtages af områdeklassificeringen, hvormed området ikke kan karakteriseres som lettere foruren.

En udtagelse af områdeklassificeringen betyder en ændring af kommunens regulativ for områdeklassificering, hvilket skal i offentlig høring. Forvaltningen foreslår en høringsperiode sammenfaldende med lokalplanforslagets høring.

Kommunens beslutning om ændring i områdeklassificeringen kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Borgermøde

Forvaltningen foreslår, at der afholdes borgermøde om planforslagene den 20. maj kl. 17 i Multisalen på Viborg Rådhus.

Miljøvurdering

Da planforslagene kun fastlægger anvendelsen af et mindre område på lokalt plan, skal der kun gennemføres miljøvurdering, hvis planforslagene antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

På baggrund af en screening vurderes det, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport. Begrundelsen fremgår af planforslagenes redegørelse.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Planforslagene bliver offentliggjort fra primo februar 2026 til primo april 2026. Høringssvar vil efterfølgende blive behandlet og forventes forelagt politisk i juni 2026 med henblik på endelig vedtagelse.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Lukning af Jegstrupvej Vest vil medføre udgifter for 50.000 kr. til skiltning, pullerter o.l., der forventes afholdt inden for forvaltningens budget.

Juridiske og planmæssige forhold

Hvis en ejendom, der benyttes til landbrug, gartneri, planteskole eller frugtplantage, overføres til byzone, kan grundejeren inden fire år efter overførslen kræve ejendommen overtaget af kommunen.

VFF har indgået købsaftaler om overtagelse af jorden. Hvis VFF ikke har overtaget jorden inden lokalplanens vedtagelse, vil forvaltningen bede VFF om at indhente fraskrivelseserklæringer fra ejerne, så kommunen ikke bliver forpligtet til at overtage jorden.

Bilag

Oversigtskort

Forslag til lokalplan nr. 619

Forslag til kommuneplantillæg nr. 25

Illustrationskitse

Lukning af Jegstrupvej Vest

Fraværende Lone Langballe

Punkt 2: Trappetorvet og Gravene i Viborg - godkendelse af proces (bevillingssag)

25/34458

Resume

Viborg Byråd igangsatte i oktober udvalgte indsatser fra den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby, herunder indsatsen om Trappetorvet.

Det foreslås at igangsætte den indledende proces i udviklingen af Trappetorvet og at udvide projektområdet til at omfatte Gravene.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at den beskrevne proces for fornyelsen af Trappetorvet og Gravene igangsættes,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Pulje til realisering af midtbyplan fra 2027 og frem” med rådighedsbeløb på 400.000 i 2026, og
3. at udgiften finansieres af rådighedsbeløbet på kontoen ” Pulje til realisering af midtbyplan fra 2027 og frem” med 400.000 kr. i 2026.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 08-04-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at den beskrevne proces for fornyelsen af Trappetorvet og Gravene igangsættes,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Pulje til realisering af midtbyplan fra 2027 og frem” med rådighedsbeløb på 400.000 i 2026, og
3. at udgiften finansieres af rådighedsbeløbet på kontoen ” Pulje til realisering af midtbyplan fra 2027 og frem” med 400.000 kr. i 2026.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Herudover indstiller Økonomi- og Erhvervsudvalget til byrådet,

at det tilsigtes at Viborg Ungebyråd inddrages i den videre proces.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet godkendte i august 2025 endeligt den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby ([link til sag nr. 8 i byrådet den 27. august 2025](#)). [Udviklingsplanen kan ses i dette link](#).

I oktober 2025 igangsatte Byrådet udvalgte handlinger fra udviklingsplanen, herunder handlingen vedrørende udvikling af Trappetorvet ([link til sag nr. 13 i byrådet den 8. oktober 2025](#)). I sagen er nævnt, at udvalget senere vil blive forelagt en sag, der udfolder proces og økonomi for projektet.

Inddragelse og høring

Under udarbejdelsen af udviklingsplanen for Viborg Midtby blev der gennemført en bred vifte af aktiviteter for at inddrage borgere og interessenter i planlægningen. Herunder blev Trappetorvet midlertidigt indrettet som grønt byrum i sommeren 2024 - umiddelbart efter at bybusterminalen var flyttet herfra. Formålet var at gøre opmærksom på dette og sætte rammer for en dialog om torvets fremtidige anvendelsesmuligheder.

Beskrivelse

Byrådet besluttede på møde i oktober 2025 at igangsætte udviklingsplanens handling 16 om udvikling af Trappetorvet.

Baggrunden er, at der i de senere år særligt er sket en udvikling af byrum i den østlige del af midtbyen (Nytorg og Domkirke kvarter), mens byrum og byliv i gågadeloopets vestlige ende halter bagefter. Efter bybusterminalens flytning i 2024 er Trappetorvet ikke længere et vigtigt ankomstpunkt for den kollektive trafik, men den trafikale fredeliggørelse af torvet åbner til gengæld op for nye udviklingsmuligheder. Udviklingsplanen udpeger derfor en styrkelse af Trappetorvet som en strategisk vigtig indsats, der vil understøtte koncentration af byliv i midtbyens hjerte, flowet i gågadeloopet, et vigtigt ankomstrum og forbindelse mellem handelscentret og kaserneområdet. Udviklingsplanen foreslår, at Trappetorvet indrettes som et grønt byrum til ophold, leg og aktiviteter med unge og kreative i fokus.

På Trappetorvet ligger den tidligere busterminal, der ejes af Viborg Kommune. Bygningen er i tre plan og har et samlet opholdsareal på ca. 200 m² samt ca. 150 m² depot. I husets nederste plan er 100 m² udlejet til cafe og kiosk, mens bygningens øvre etager pt. ikke er i brug. Anvendelsen af bygningen bør sammentænkes med den fremtidige anvendelse af torvet.

Udviklingsplanen viser desuden, at der er potentiale for, at Trappetorvet på langt sigt kan anvendes til en større kulturfunktion, kaldet kulturjuvelen. Der er dog ingen konkrete planer om dette, hvorved forvaltningen foreslår, at der etableres et permanent byrum på torvet.

Forvaltningen forelægger nu forslag til proces for dette. Forslag til projektområde er i bilag 1.

Gravene

Forvaltningen foreslår at udvide projektområdet til at omfatte det nordlige Gravene (fra Trappetorvet til Ll. Sct Hans Gade), så der samtidig arbejdes på at skabe et mere attraktivt bymiljø og en styrket gangforbindelse mellem midtbyen og kaserneområdet. Dette forslag er beskrevet i udviklingsplanens handling 22.

Formålet er at forbedre sammenhængen og forbindelsen mellem midtbyen og kaserneområdet, så de mange besøgende i kaserneområdet (fra fx Tinghallen, stadion, biograf og hotel) får en attraktiv forbindelse til midtbyen. En skitse i udviklingsplanen viser, hvordan ensretning af Gravene kan give mere plads til fodgængere, ophold og grønt her, mens Grønnegade entydigt bliver adgangsvej for bilister til Preislers Plads. Funktionerne langs Gravene kan bindes sammen med en ensartet belægning, der både tillader kørende trafik og giver mere rum til byliv og plads foran vigtige kulturinstitutioner som Viborg Teater og Musiksalen. På Vægtortorvet kan en evt. omlægning af de nuværende parkeringspladser give rammer for grønt, ophold, leg og aktivitet.

Afprøvning og hurtige, synlige resultater

Udviklingsplanens handling 11 "Prøv det af" foreslår at afprøve udviklingsidéer i midtbyen gennem midlertidige tiltag, bl.a. på Trappetorvet og i Gravene. Midlertidige indretninger giver mulighed for hurtigt at implementere ideer og få feedback, inden der investeres langsigtet – og de hurtige, synlige resultater fremmer både dynamik, innovation og lokal involvering.

På Trappetorvet kan tilgangen bruges til at teste udformninger af torvet som et aktivt og grønt byrum med fokus på unge, leg og kreativitet, herunder effekten af en overdækning. Behovet for at afprøve nye funktioner og skabe hurtige, synlige resultater understøttes desuden af, at der ultimo 2026 åbner en større restauration ved Trappetorvet, der vil medføre fornyet liv i området, og det vil være hensigtsmæssigt, at der i 2027 afprøves rammer for byliv.

I forhold til den styrkede forbindelse mellem kaserneområdet og gågaderne kan midlertidige tiltag benyttes til at teste muligheden for trafikalt at fredeliggøre Gravene og skabe bedre rammer for ophold og aktivitet.

Proces

Projektet foreslås gennemført i følgende faser:

- Fase 1: Forberedelse: Inddragelse, analyser og ideskitser

- Fase 2: Terminalbygning og Trappetorvet aktiveres som midlertidigt byrum
- Fase 3: Der afholdes en byrumskonkurrence om fornyelsen af Trappetorvet og Gravene
- Fase 4: Trappetorvet og evt. Gravene fornys - kan opdeles i etaper

Fase 1 forventes at omfatte følgende aktiviteter:

- Forvaltningen går i dialog med relevante parter, fx byens kulturinstitutioner og -aktører, kreative erhverv, ungdomsorganisationer, foreningsliv, om de kan medvirke til en ny brug af terminalbygning, torvet og en evt. overdækning på torvet. På baggrund heraf udarbejdes et program for aktivering af bygningen og torvet nogle år frem.
- Der holdes offentlig borgerinddragelse om 'Fremtidens Trappetorvet' i sommeren 2026 for at indhente ideer til den fremtidige anvendelse, og for at informere om projektet.
- Trafik- og parkeringsforholdene i området ved Trappetorvet, Gravene og Vægtertorvet analyseres for at undersøge, hvilke konsekvenser den foreslåede udvikling kan have og afklare rammerne for forandring. Analysen skal indgå i dialog med erhvervsliv og beboere, stillingtagen til beslutninger om trafikale forhold og danne grundlag for en evt. konkurrence om fornyelse af Trappetorvet og Gravene. Når trafikanalysen er udarbejdet, vil den blive forelagt Teknisk Udvalg.
- Der udarbejdes de første ideskitser og mulighedsstudier af fornyelsen af Trappetorvet og Gravene, der kan indgå i dialog med interessenter og danne baggrund for beslutning om arkitektkonkurrence.
- Interessenter, der kan blive berørt af forandringer i særligt Gravene og på Vægtertorvet (herunder Vi er Viborg og berørte beboere og erhvervsdrivende) inviteres til dialogmøde, hvor trafikanalysen og ideskitser præsenteres.

Når de nævnte aktiviteter er gennemført, forelægges resultaterne for Teknisk Udvalg sammen med forslag til den videre proces. Den videre proces forventes at omfatte

- nye aktiviteter i trafikterminalbygningen,
- evt. byrumsforsøg på Trappetorvet og i Gravene for at styrke denne som en grøn og attraktiv fodgængerforbindelse,
- en konkurrence om fornyelsen af Trappetorvet og Gravene.

Forskønnelse i 2026

Da Trappetorvet fremstår nedslidt, foreslår forvaltningen, at der afsættes 100.000 kr. til en mindre forskønnelse allerede i 2026. Midlerne kan anvendes til supplerende beplantning, møbler og evt. legemuligheder og bidrage til at torvet også på kort sigt bliver mere grønt og attraktivt at opholde sig på.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Aktiviteterne i fase 1 forventes gennemført inden udgangen af 2026 med henblik på at opstarte aktivering af terminalbygning og midlertidigt byrum på Trappetorvet i 2027. Byrumskonkurrencen forventes at kunne afholdes i 2027-2028.

Fase/år	2026	2027	2028	2029	2030
Forberedelse: Inddragelse, analyser, ideskitser	x				
Aktivering af Trappetorvet som midlertidigt byrum		x	x	x	
Byrumskonkurrence for Trappetorvet og Gravene		x	x		
Fornyelse af Trappetorvet og evt. Gravene (projektering og anlæg)				x	x

Økonomiske forhold og konsekvenser

Byrådet har i anlægsbudget 2026-2029 afsat samlet 20,44 mio. kr. til 'Pulje til realisering af midtbyen fra 2027 og frem', fordelt med 1 mio. kr. i 2026, 9,4 mio. kr. i 2027 (2027 prisniveau) og 10,4 mio. kr. i 2028 (2027 prisniveau).

Der søges en bevilling på 0,4 mio. kr. til fase 1 til udarbejdelse af trafikanalyse, borgerinddragelse og de indledende ideskitser og mulighedsstudier, samt til en mindre forskønnelse af torvet i 2026.

Der er herefter 0,6 mio. kr. tilbage i puljen i 2026, der forventes anvendt til udgifter forbundet med de øvrige igangsatte handlinger.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Kort af projektområdet - Trappetorvet og Gravene

Fraværende Lone Langballe

Punkt 3: Frigivelse af budget for byfornyelse og boligforbedring 2026 (bevillingssag)

26/6166

Resume

Teknisk Udvalg orienteres i denne sag om byfornyelse og boligforbedring – i forhold til indsatsen med at støtte bevaringsværdige bygninger i Viborg Kommune.

Der skal desuden tages stilling til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb til byfornyelse og boligforbedring i 2026 og forslag om ajourføring af retningslinjerne.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at Teknisk Udvalg godkender,

1. at retningslinjerne ajourføres, så der tinglyses deklaration ved støttebeløb over 100.000 kr.

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår desuden, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 533.000 kr. til kontoen ”Byfornyelse og boligforbedring 2026” med rådighedsbeløb i 2026, og

3. at udgiften på 533.000 kr. i 2026 finansieres ved nedsættelse af rådighedsbeløbet på kontoen ”Rammebeløb, byfornyelse og boligforbedring”.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 08-04-2026

Teknisk Udvalg besluttede,

1. at retningslinjerne ajourføres, så der tinglyses deklaration ved støttebeløb over 100.000 kr.

Teknisk Udvalg indstiller desuden til byrådet,

2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 533.000 kr. til kontoen ”Byfornyelse og boligforbedring 2026” med rådighedsbeløb i 2026, og

3. at udgiften på 533.000 kr. i 2026 finansieres ved nedsættelse af rådighedsbeløbet på kontoen ”Rammebeløb, byfornyelse og boligforbedring”.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Teknisk Udvalg besluttede på møde den 1. maj 2019, at der fortsat skal tildeles støtte til renoveringsarbejder til bevaringsværdige bygninger ([link til sag nr. 11 i Teknisk Udvalg den 1. maj 2019](#)).

Teknisk Udvalg godkendte en tilretning af retningslinjerne på mødet den 25. marts 2020 ([link til sag nr. 7 i Teknisk Udvalg 25. marts 2020](#)). Retningslinjerne er siden opdateret med redaktionelle tilretninger.

Teknisk Udvalg behandlede seneste bevillingssag den 27. august 2025 ([link til sag nr. 9 i Teknisk Udvalg 27. august 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Kommunen kan, jf. byfornyelsesloven, godkende byfornyelse af en bygning og give kontant støtte til et renoveringsprojekt. I Viborg Kommune har der igennem mange år været tradition for at arbejde med byfornyelsesprojekter for at støtte op om de mange bevaringsværdige bygninger i kommunen, især i Viborg Midtby.

Støtte til ”byfornyelse og boligforbedringer” ydes af Viborg Kommune med henblik på forbedring eller sikring af:

- Bevaringsværdige bygninger i Bjerringbro og Viborg
- Bygninger, som er omfattet af en bevarende lokalplan
- Bygninger, der er en del af et kulturmiljø eller en bevaringsmæssig sammenhæng udenfor Viborg og Bjerringbro.

De gældende retningslinjer for tildeling af støtte er i bilag 1.

I 2025 er der meddelt støtte til 5 projekter – bilag 2 viser en oversigt over støttede projekter.

Bilag 3 viser eksempler på de støttede projekter.

Viborg Kommune modtager løbende henvendelser om støtte til bevaringsværdige bygninger. Med frigivelse af dette beløb til ”Byfornyelse og boligforbedring” er det muligt at støtte disse renoveringsarbejder til bevaringsværdige bygninger.

Ansøgninger skal fremsendes elektronisk via kommunens hjemmeside: [Støtte til bevaringsværdige bygninger - Viborg Kommune](#). Forvaltningen fastlægger omfanget af de støtteberettigede arbejder og størrelsen på støtten.

Ajourføring af retningslinjerne

Ifølge Byfornyelseslovens § 29 kan byrådet tinglyse en deklaration om helt eller delvist tilbagebetalingskrav, hvis en ejendom, der har modtaget støtte, skifter status eller afhændes indenfor et fastsat åremål på op til 20 år og sælges til en højere pris end den beregnede værdi ved støtteudmålingen.

I de nuværende retningslinjer har Teknisk Udvalg på møde den 23. marts 2022 ([link til sag nr. 11 i Teknisk Udvalg den 23. marts 2022](#)) besluttet følgende efter, igennem flere år, at have praktiseret dette administrativt:

”Hvis en bevaringsværdig bygning, der har opnået kontant støtte, som er over 80.000 kr., tinglyser Kommunen en deklaration, hvor der står, at støttebeløbet helt eller delvis tilbagebetales, hvis ejendommen afhændes inden for første tre år.”

I henhold til den generelle prisstigning og ønske om administrativ effektivisering, foreslås det, at støttebeløbet hæves til 100.000 kr., inden der tinglyses en deklaration.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Puljen sagsbehandles løbende over året ved konkrete henvendelser herunder i forbindelse med byggesagsbehandling.

Økonomiske forhold og konsekvenser

På budgettet for 2026 er der afsat 533.000 kr., som søges frigivet. I 2027 er der afsat 536.000 kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Retningslinjer byfornyelse og boligforbedringer

Oversigt over støttede projekter 2025

Eksempler på renoveringsprojekter

Fraværende Lone Langballe

Punkt 4: Leje af Festpladsen (Dyrskuepladsen) i Viborg til store events

23/24162

Resume

Classic Race Viborg og Fyrfest ønsker differentierede priser på leje af Festpladsen (Dyrskuepladsen) i Viborg. Prisen på leje af pladsen er 5.000 kr. pr. dag for større events.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at prisen for leje af pladsen til større events ændres, så de første 5 dage koster 2.000 kr. og herefter 5.000 kr. pr. dag. Rabatordningen anvendes kun ved leje over 10 dage.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 08-04-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at prisen for leje af pladsen til større events ændres, så de første 5 dage koster 2.000 kr. og herefter 5.000 kr. pr. dag. Rabatordningen anvendes kun ved leje over 10 dage.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har på møde 22. maj 2024 ([link til sag nr. 3 på møde i byrådet 22. maj 2024](#)) besluttet, at lejen af Festpladsen sættes til 2.000 kr. pr. dag. Ved større arrangementer sættes lejen dog til 5.000 kr. pr. dag. Større arrangementer er min. 5.000 deltager og/eller deltagergebyr over 300 kr. Indtægten anvendes til drifts- og vedligeholdelsesudgifter til arealet. Ændringen af takster for leje af arealer trådte i kraft pr. 1. januar 2025.

Byrådet har på møde 23. april 2025 ([link til sag nr. 26 på møde i byrådet 23. april 2025](#)) besluttet, at Fyrfest og Classic Race Viborg kan opgradere Dyrskuepladsen med kørevej, gruspladser mv. for en udgift på max. 885.000 kr., der betales af Udviklingspuljen. Lejeindtægten fra større events over en 10 årig periode godskrives Udviklingspuljen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på møde 1. oktober 2024 ([link til sag nr. 9 på møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget 1. oktober 2024](#)) besluttet, at der gives tilladelse til Classic Race Viborg for afvikling af et årligt motorløb i området omkring Vognmagervej i perioden 2025-2030.

Inddragelse og høring

Classic Race Viborg og Fyrfest ønsker en nedsat lejeudgift for deres større arrangementer, der strækker sig over mange dage. Begge events er umiddelbart positive over den foreslåede rabatordning.

Beskrivelse

De større events Classic Race Viborg og Fyrfest afvikles årligt på Festpladsen. Fyrfest har lejet pladsen 13 dage i 2025 og 2026. Classic Race Viborg har lejet pladsen 24 dage i 2025 og 19 dage i 2026.

Viborg Kommune har afholdt 726.000 kr. til opgradering af Festpladsen. Beløbet betales tilbage via lejeindtægten fra Classic Race Viborg og Fyrfest.

Indtægten fra udleje af Festpladsen skal dække både opgraderingen af Festpladsen samt drift og vedligehold af pladsen. Der er i budgettet mulighed for at give op til 5 dages rabat for begge events, så der betales 2.000 kr. for de første 5 dage, hvorefter prisen stiger til 5.000 kr. for de resterende dage. Rabatordningen gives kun ved min. 10 dages leje.

Rabatordningen vil gælde for alle.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Hvis lejen skal ændres, foreslås det, at det gælder fra 1. januar 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Viborg Kommune har afholdt 726.000 kr. til opgradering af Festpladsen efter ønske fra Fyrfest og Classic Race Viborg.

Der er en udgift på drift og vedligehold af Festpladsen på ca. 1.700.000 kr. i løbet af 10 år.

Der er indtægter fra andre events på ca. 1.400.000 kr. i løbet af 10 år.

Hvis rabatordningen træder i kraft, vil indtægten fra Fyrfest og Classic Race Viborg blive ca. 1.030.000 kr. i løbet af 10 år, hvoraf størstedelen går til dækning af opgradering af Festpladsen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Fraværende Lone Langballe

Punkt 5: Aflæggelse af anlægsregnskaber over 2 mio.kr. - Teknisk Udvalg

26/4670

Resume

Afslutning af anlægsprojekter på Teknisk Udvalgs område, hvor udgifter eller indtægter på de enkelte bevillinger beløber sig til 2 mio. kr. eller mere.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at de i sagen anførte anlægsregnskaber godkendes.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 08-04-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at de i sagen anførte anlægsregnskaber godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I henhold til Viborg Kommunes principper for økonomistyring påhviler det de udvalg, der administrerer anlægsbevillinger, at udarbejde anlægsregnskab med tilhørende bemærkninger.

For de anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne beløber sig til 2 mio. kr. eller mere, skal anlægsregnskaberne med bemærkninger godkendes særskilt af byrådet. Hvis udgifterne beløber sig til under 2 mio. kr., kan regnskabet optages i årsregnskabet og godkendes sammen med dette.

Følgende anlæg under Teknisk Udvalg er nu afsluttet: (beløb i 1.000 kr.)

Afd.nr.	Anlægsprojekt	Bevilling	Forbrug	Afvigelse (+) merforbrug (-) mindreforbrug
A79200045	Kokholmvej, Viborg, 3. etape	9.145 (U)	7.057 (U)	-2.088 (U)
A79200100	Trangbæk - Nørreballe, B-Skals	14.206 (U)	13.198 (U)	-1.008 (U)
A79200143	Vestergade, Møldrup	2.950 (U)	3.077 (U)	127 (U)
A79200164	Aspevej, Møldrup	1.200 (U)	2.168 (U)	968 (U)

A79200168	Aspevej, Møldrup (skat- moms)	-732 (I)	879 (U) -879 (I)	879 (U) 147 (I)
A79200161	Enebærkrattet, Bjerringbro	4.900 (U)	4.228 (U)	-672 (U)
	I alt	32.401 (U) -732 (I)	30.607 (U) -879 (I)	-1.794 (U) 147 (I)

U = udgift, I = indtægt

Forklaringer til større afvigelser

A79200045: Mindreforbrug skyldes billigere entreprenørpriser end forventet, samt at der ikke har været behov for at benytte posten til uforudsete udgifter.

A79200100: Mindreforbrug skyldes billigere entreprenørpriser end forventet, samt at der ikke har været behov for at benytte posten til uforudsete udgifter.

A79200143, A79200164 og A79200168: Anlægsprojektet består af de anførte afdelinger (konti) og skal ses samlet. Merforbruget skyldes hovedsageligt en nødvendig omlægning af en stor drænledning, som blev konstateret på tværs af byggemodningen under de fremtidige grunde samt ekstra udgifter til udførelse af vejanlæg forbundet med ændring af afvandingsprincipperne for området. Alle udgifter er indregnet i grundpriserne for området.

A79200161: Mindreforbrug skyldes billigere entreprenørpriser end forventet, samt at der ikke har været behov for at benytte posten til uforudsete udgifter.

For alle projekterne gælder det, at rest-rådighedsbeløbene er løbende blevet tilført kassebeholdningen. Der er således ikke u-forbrugte beløb til rådighed i 2026.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Lone Langballe

Punkt 6: Årsregnskab 2025 - herunder overførsel af ikke forbrugte drifts- og anlægsbevillinger 2025 (Bevillingssag)

25/23475

Resume

I henhold til gældende regler aflægges kommunens årsregnskab for 2025 af Økonomi- og Erhvervsudvalget og fremsendes til byrådet, så årsregnskabet kan afgives til revisionen inden den 1. maj 2026.

Som en del af årsregnskabet skal udvalget godkende omfanget af overførsel af forbrugte drifts- og anlægsbevillinger i 2025 til overførsel til 2026 eller senere år.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommunes årsregnskab for 2025 godkendes til afgivelse til revisionen,
2. at anlægsregnskaberne for de i bilag nr. 2 oplyste afsluttede anlægsbevillinger under 2 mio. kr. godkendes, og
3. at udstykningsregnskaberne for de i bilag nr. 3 oplyste afsluttede udstykninger godkendes.

På baggrund af indstillinger fra fagudvalgene om overførsel af mer- og mindreforbrug foreslår kommunaldirektøren, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

4. at der gives driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg, finansforskydninger og afdrag på lån) i 2026 på 259.359.000 kr. finansieret af kassebeholdningen jf. bilag nr. 8 og
5. at rådighedsbeløb til anlæg i budgetforslag 2027-2030 forhøjes med 13.113.000 kr. jf. bilag nr. 8.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommunes årsregnskab for 2025 godkendes til afgivelse til revisionen,
2. at anlægsregnskaberne for de i bilag nr. 2 oplyste afsluttede anlægsbevillinger under 2 mio. kr. godkendes, og
3. at udstykningsregnskaberne for de i bilag nr. 3 oplyste afsluttede udstykninger godkendes.

På baggrund af indstillinger fra fagudvalgene om overførsel af mer- og mindreforbrug, indstiller Økonomi- og Erhvervsudvalget endvidere til byrådet,

4. at der gives driftsbevillinger og rådighedsbeløb (anlæg, finansforskydninger og afdrag på lån) i 2026 på 259.359.000 kr. finansieret af kassebeholdningen jf. bilag nr. 8, og
5. at rådighedsbeløb til anlæg i budgetforslag 2027-2030 forhøjes med 13.113.000 kr. jf. bilag nr. 8.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget blev orienteret om regnskabsresultatet jf. [link til sag nr. 23 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 18. marts 2026](#). Fagudvalgene er på møderne i uge 15 orienteret om regnskabsresultatet for deres respektive områder.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Årsregnskab 2025

Viborg Kommune aflægger et udgiftsbaseret årsregnskab svarende til kravene i budget- og regnskabssystemet for kommuner. Årsregnskabet fremgår af bilag nr. 1.

Regnskabet for 2025 viser, at der fortsat er styr på økonomien og resultatet holder sig næsten inden for byrådets målsætninger.

Regnskabet viser et overskud før anlæg, afdrag på lån mv. på 368 mio. kr., som overholder byrådets målsætning om et overskud på mindst 250 mio. kr. Overskuddet fremkommer via indtægter fra skatter, tilskud og udligning fratrukket service- og overførselsudgifter samt renter og har kunnet finansiere de skattefinansierede anlægsudgifter, indskud i Landsbyggefonden og netto afdrag på lån, idet resultatet efter indregning af disse udgifter viser et overskud på 120 mio. kr.

Viborg Kommunes samlede regnskabsresultat for 2025 kan sammenfattes således:

Tabel 1

Mio. kr. (minus = indtægter/over- skud)	Budget		Regnskab	Afvigelse	
	Oprindeligt 2025	Korrigeret 2025	Regnskab 2025	I forhold til korr. budget	I forhold til opr. budget
Skatter og generelle tilskud	-7.493	-7.467	-7.469	-2	24
Serviceudgifter	4.884	4.975	4.818	-157	-65
Sundhed - kommunal medfinansiering	434	434	434	0	0
Overførselsudgifter	1.956	1.881	1.862	-19	-94
Driftsudgifter i alt	7.274	7.290	7.114	-176	-160
Renter	-3	-10	-13	-3	-10
Resultat før anlæg og afdrag på lån	-222	-187	-368	-181	-146
Skattefinansierede anlæg	235	289	150	-139	-85
Indskud i Landsbygge fonden	14	23	11	-12	-3
Netto afdrag på lån	98	98	87	-11	-11
Resultat efter anlæg og afdrag på lån	125	223	-120	-343	-245

Finansiering

Finansieringen udgøres af skatter på -5.550 mio. kr. og generelle tilskud på netto -1.919 mio. kr.

Driftsudgifter

På serviceområderne - skoler, ældre, social-, familieområdet, dagtilbud, trafik m.fl. svarer forbruget i 2025 stort set til det oprindelige budget og dermed den statslige ramme som kommunen skal overholde i 2025.

På overførselsområdet – dagpenge ved arbejdsløshed, dagpenge ved sygdom, kontanthjælp, førtidspension mv. - ligger forbruget i 2025 under det oprindelige budget.

Med hensyn til yderligere forklaringer til forbrug og afvigelser mv. henvises til selve årsregnskabet.

Anlægsudgifter

De skattefinansierede anlægsudgifter i 2025 udgør netto 179 mio. kr. ekskl. jordforsyningen. Der er tale om et anlægsniveau, der ligger en lille smule under byrådets målsætning om skattefinansierede netto anlægsudgifter på mindst 225 mio. kr.

Jordforsyningen

Regnskabet for jordforsyningen (jordkøb, byggemodning og grundsalg) udviser samlede nettoindtægter på 29 mio. kr. i 2025. Der er i 2025 solgt bolig- og erhvervsgrunde for 64 mio. kr., købt jord for 28 mio. kr. og byggemodnet for 7 mio. kr. Der var i 2025 budgetlagt med udgifter til yderligere jordkøb på godt 40 mio. kr., som først gennemføres i 2026.

Likviditetsudvikling

Den gennemsnitlige likviditet er fra ultimo 2024 til ultimo 2025 steget fra 559 mio. kr. til 642 mio. kr. Likviditeten forventes at falde frem mod udgangen af 2026, og der forventes yderligere fald i budgetoverslagsårene 2027-2029, særligt hvis byrådet udnytter hele anlægsrammen i de kommende år.

Anlægsregnskaber

For afsluttede anlægsregnskaber over 2 mio. kr. skal der aflægges et særskilt regnskab, som løbende godkendes i byrådet. Hvorimod anlægsregnskaber under 2 mio. kr. kan aflægges som en del af årsregnskabet. Afsluttede anlægsregnskaber under 2 mio. kr. fremgår af bilag nr. 2.

Udstykningsregnskaber

Herudover er der afsluttet en række udstykningsregnskaber som ligeledes aflægges som en del af årsregnskabet. Afsluttede udstykningsregnskaber fremgår af bilag 3.

Udvikling i restancer

Viborg Kommune har pr. 31. december 2025 samlede restancer på 97 mio. kr., hvilket er en stigning på 5 mio. kr. i forhold til 2024. Statens andel udgør 9 mio. kr. og kommunens nettoestance udgør således 88 mio. kr.

Detaljerede forklaringer til udviklingen i restancerne fremgår af bilag nr. 4.

Overførsler af drifts- og anlægsbevillinger mv.

Årsregnskabet med tilhørende noter er udarbejdet under forudsætning af, at overførslerne bliver godkendt som indstillet i sagen.

Drift

Økonomistyringen i Viborg Kommune er baseret på muligheden for overførsel af mindreforbrug til kommende regnskabsår. Principperne for overførsel af mer-/mindreforbrug på driftsbudgetterne er fastsat i principperne for økonomistyring, som blev justeret jf. [link til sag nr. 31 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 10. december 2025](#).

Der blev i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023 jf. [link til sag nr. 19 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 3. oktober 2023](#) strammet op på mulighederne for at få overført mindreforbrug på de centrale områder.

Ud af netto mindreforbruget på serviceudgifterne på 157 mio. kr. i 2025 overføres der netto 102 mio. kr. til budget 2026. Der har på politikområdet Familieområdet været et større samlet merforbrug på 16 mio. kr. Forvaltningen indstiller, at dette merforbrug ikke overføres.

Opdelingen af driftsoverførslerne på de enkelte politikområder fremgår af bilag nr. 5 og i bilag nr. 6 er driftsoverførslerne på Økonomi- og Erhvervsudvalgets egne politikområder nærmere specificeret.

Anlæg

Der er i 2025 uforbrugte anlægsbeløb på netto 163 mio. kr., hvoraf 136 mio. kr. overføres til 2026 og 13 mio. kr. indarbejdes i budgetforslaget for 2027-2030. Specifikation af anlægsoverførslerne på udvalgs- og projektniveau fremgår af bilag nr. 7.

Overførslerne på både drift og anlæg er større end overførslerne sidste år.

Finansforskydninger

Under finansforskydninger indgår f.eks. indskud i Landsbyggefondens og deponering. Der overføres uforbrugte bevillinger vedrørende indskud i Landsbyggefondens på 12 mio. kr. og deponering på 3 mio. kr.

Afdrag på lån

Der overføres 7 mio. kr. som var budgetlagt i 2025 til indfrielse af gæld i Kildedalscenteret (ældrebolig lån) i forbindelse med helhedsplanen i Skals. Indfrielsen af gælden bliver først aktuel i 2026.

Udvalgenes indstillinger

Fagudvalgene har på deres møder primo april måned 2026 behandlet og anbefalet de foreslåede overførsler af drifts- og anlægsbevillinger for deres respektive områder.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Årsregnskab 2025

Afsluttede anlægsprojekter under 2 mio. kr.

Afsluttede udstykningsregnskaber 2025

Detaljerede forklaringer til restanceudviklingen i 2025

Driftsoverførsler på de enkelte politikområder

Driftsoverførsler på ØEU's egne politikområder

Samlet oversigt og specifikation af anlægsoverførsler

Bevillinger

Fraværende Lone Langballe

Punkt 7: Regnskab 2025 for Midtjysk Brand & Redning

26/9505

Resume

Regnskab 2025 for Midtjysk Brand & Redning foreligger og viser et positivt driftsresultat på 315.000 kr. Regnskabsrevisionen er udført af BDO og har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen. I henhold til samordningsaftalen skal regnskabet godkendes af byrådet.

Indstilling

Borgmesteren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at regnskab 2025 for Midtjysk Brand & Redning godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at regnskab 2025 for Midtjysk Brand & Redning godkendes.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Midtjysk Brand & Redning er stiftet ved en sammenlægning af beredskaberne i Silkeborg og Viborg til en fælles enhed, Midtjysk Brand & Redning, pr. 1. januar 2016.

Beredskabskommission har på et møde den 10. marts 2026 godkendt regnskabet for 2025 og videresendelse af regnskabet til Silkeborg Kommune og Viborg Kommunes kommunalbestyrelser til endelig godkendelse.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Midtjysk Brand & Redning skal årligt udarbejde årsregnskab, der forelægges Beredskabskommissionen. Regnskabet revideres af sekretariatskommunens revision (BDO), hvis bemærkninger forelægges Beredskabskommissionen til udtalelse. Herefter sendes regnskab, revisionsberetning og ledelsens regnskabsberetning til den enkelte kommunalbestyrelse til godkendelse.

Det samlede driftsresultat for Midtjysk Brand & Redning viser et positivt driftsresultat på 315.000 kr. i forhold til budgettet. Resultatet skyldes især ikke-forbrugte midler fra udviklingsplan 2024-2033, mens der modsat er færre indtægter fra Midtjysk Brand & Rednings indtægtsdækkede virksomhed end budgetlagt. Derudover har Midtjysk Brand & Redning overførte midler fra 2024, som ikke er anvendt i 2025, hvorfor det samlede mindreforbrug er 1.948.000 kr.

Året begyndte med fastansættelse af beredskabsdirektør, hvilket har skabt større ledelsesmæssig kontinuitet og ro om den fremadrettede udvikling. Samtidig blev en ny strategi for 2025-2029 udarbejdet med fokus på at sikre et effektivt og robust beredskab, der afspejler lokale risici og de nationale og internationale trends, som påvirker beredskabsopgaven.

Strategien er blandt andet forankret i den nye risikobaserede dimensionering for perioden 2026-2029, som blev igangsat og godkendt i 2025. Formålet er at sikre en tidssvarende organisering og kapacitet, som kan understøtte et robust, fleksibelt og fremtidssikret beredskab.

Regnskabsåret 2025 markerede også afslutningen på den afgående beredskabskommissions periode. I perioden er der truffet beslutning om en samlet udviklingsplan, som blandt andet omfatter etableringen af en ny brandstation i Viborg samt forbedring af rammerne på stationerne.

På baggrund af arbejdet med risikobaseret dimensionering og de identificerede behov for øget robusthed blev den årlige bevilling til Midtjysk Brand & Redning forhøjet med virkning fra og med budget 2026. Dette muliggør igangsættelse af modernisering af vognparken, styrkelse af døgnvagten i Silkeborg og Viborg samt øget fokus på kompetenceudvikling.

Der henvises til bilag nr. 1-3 for henholdsvis årsregnskab, revisionsberetning og ledelsens regnskabserklæring.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Årsregnskab 2025

Revisionsberetning 2025

Ledelsens regnskabserklæring 2025

Fraværende Lone Langballe

Punkt 8: Klejtrup Varmeværk - ansøgning om kommunegaranti for lån til etablering af ny varmecentral

26/8046

Resume

Klejtrup Varmeværk A.m.b.a. ansøger om kommunegaranti for et lån samt byggekredit i anlægsfasen på op til 45,3 mio. kr. til finansiering af udgifter i forbindelse med etablering af en ny varmecentral i form af en ny varmepumpe, elkedel og akkumuleringstank mv.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgningen om kommunegaranti fra Klejtrup Varmeværk godkendes, så der til varmeværket stilles kommunegaranti for byggekredit i anlægsfasen og efterfølgende lån på op til 45,3 mio. kr. i forbindelse med etablering af en ny varmecentral mv., og

2. at den løbende årlige garantiprovision fastsættes til 0,55% pr. år af restgælden på byggekreditten/lånet 31. december året forinden.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgningen om kommunegaranti fra Klejtrup Varmeværk godkendes, så der til varmeværket stilles kommunegaranti for byggekredit i anlægsfasen og efterfølgende lån på op til 45,3 mio. kr. i forbindelse med etablering af en ny varmecentral mv., og

2. at den løbende årlige garantiprovision fastsættes til 0,55% pr. år af restgælden på byggekreditten/lånet 31. december året forinden.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ansøgningen

Det fremgår af ansøgningen, som kan ses i bilag nr. 1, at Klejtrup Varmeværk ønsker en byggekredit med efterfølgende lån på op til 45,3 mio. kr. til finansiering af en ny varmecentral mv. Det godkendte projekt indeholder etablering af varmepumpe, elkedel og akkumuleringstank mv.

Ifølge projektforslaget vil varmeværket ved at etablere en ny 2 MW varmepumpe og 5 MW elkedel bedre kunne producere varme, når der kan leveres billig overskudseffekt fra elnettet, og lagre energien til senere brug i den nye akkumuleringstank. Dette tiltag forventes at muliggøre en erstatning af varmeproduktionen fra deres biogaskedel og gasmotor.

Etableringen af en varmepumpe og elkedel vil være en økonomisk fordel for både varmeværket, forbrugerne og samfundet, ligesom der opnås mulighed for en bedre og mere fleksibel produktion på værket.

Ifølge ansøgningen har varmeværket ud over de forventede anlægsudgifter på 24,6 mio. kr. i det godkendte projekt indregnet yderligere udgifter til at opgradere eksisterende ledning til en transmissionsledning samt til renovering af berørte stikledninger, hvor det giver mening at gøre det, når gravearbejdet er i gang. Udgifterne hertil er baseret på overslagspriser fra entreprenør og erfaring fra et tidligere renoverings projekt.

Herudover er der indregnet yderligere 10 mio. kr. til prisstigninger og uforudsete udgifter, fordi der er usikkerhed om jordbundsforholdene under akkumuleringstanken. Det giver en samlet udgiftsramme på de 45,3 mio. kr. Det er dog ikke varmeværkets umiddelbare forventning, at der bliver behov for hele rammen på de 45,3 mio. kr., men man har ønsket at sikre sig mod uforudsete udgifter.

Lån

Varmeværket forventer at konvertere byggekreditten til et fastforrentet 20-årigt lån.

Kommunegarantier stillet overfor varmeværket

Viborg Kommune har i forvejen stillet kommunegaranti for 2 lån optaget af Klejtrup Varmeværk med en samlet restgæld på 4,8 mio. kr.

Gældende lovgivning mv.

Forvaltningens gennemgang af varmeværkets seneste årsregnskaber og budgetter har ikke givet anledning til bemærkninger.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. (lånebekendtgørelsen) giver hjemmel til at give garanti for lån optaget af varmeværker.

Kommunen kan således stille den af varmeværket ansøgte kommunegaranti for byggekredit og lån til projektet.

Kommunegarantien får ingen indflydelse på kommunens låneramme, idet investeringsudgiften ved produktion og distribution af varme giver låneramme i henhold til lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, punkt 3.

Garantiprovision

Beregningen af garantiprovision ved forsyningsselskabers ansøgning om kommunegaranti følger principper godkendt af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Med baggrund i disse principper er garantiprovisionen for den aktuelle kommunegaranti beregnet til 0,55% årligt af restgælden pr. 31. december året forinden. Efter de gældende principper kan den beregnede garantiprocent tages op til fornyet vurdering ved væsentlige ændringer på det finansielle marked.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Fraværende Lone Langballe

Punkt 9: Endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036

25/25411

Resume

Forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036 – Lokal udviklingsplan for Mammen, Hvam og Vridsted - har været i offentlig høring fra den 29. januar til den 5. marts 2026. Der er ikke kommet høringssvar til forslag til kommuneplantillæg. Planforslaget sendes hermed til endelig vedtagelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036 vedtages endeligt uden ændringer,
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslaget.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036 vedtages endeligt uden ændringer,
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslaget.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på et møde i januar ([Link til sag nr. 16 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. januar 2026](#)) at vedtage forslag til tillæg nr. 19 med henblik på offentlig høring i 4 uger.

Byrådet besluttede på et møde i december ([Link til sag nr. 14 i byrådet den 17. december 2025](#)) at endeligt vedtage den lokale udviklingsplan for Vridsted.

Byrådet besluttede på et møde i oktober 2025 ([Link til sag nr. 8 i byrådet den 8. oktober 2025](#)) at endeligt vedtage den lokale udviklingsplan for Hvam.

Byrådet besluttede på et møde i juni 2025 ([Link til sag nr. 20 i byrådet den 25. juni 2025](#)) at endeligt vedtage den lokale udviklingsplan for Mammen.

Landdistriktsudvalget besluttede på et møde i august 2024 ([Link til sag nr. 3 i Landdistriktsudvalget den 15. august 2024](#)) at udpege Vridsted, Mammen og Hvam til den kommende runde af lokale udviklingsplaner.

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på et møde i juni 2024 ([link til sag nr. 19 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 19. juni 2024](#)) en ny proces for lokale udviklingsplaner. Det fremgik af sagen, at der skal udarbejdes et samlet kommuneplantillæg for de lokale udviklingsplaner, der afsluttes fremadrettet, med henblik på at implementere udviklingsplanerne i kommuneplanen.

Inddragelse og høring

Den offentlige høring

Forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036 har været i offentlig høring fra den 29. januar til den 5. marts 2026. Der er ikke kommet høringssvar til planforslaget i høringsperioden

Borgerinddragelse

I forbindelse med udarbejdelsen af de lokale udviklingsplaner for Mammen, Hvam og Vridsted er der gennemført borgermøder og dialogmøder, og udviklingsplanerne har været sendt i offentlig høring. De lokale udviklingsplaner er endeligt vedtaget af byrådet.

Beskrivelse

Forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036

Link til det digitale planforslag er her: [Link til forslag til tillæg nr. 19](#)

Planforslaget er også i bilag 1.

Formål

Formålet med tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036 er at indarbejde de allerede godkendte udviklingsplaner for Mammen, Hvam og Vridsted i kommuneplanen. Udviklingsplanerne for Mammen, Hvam og Vridsted fremgår af bilag 1, punkt a, b, c.

Indhold

En lokal udviklingsplan er et visionsdokument, der angiver retningen for byens eller landsbyens udvikling – både på kort og lang sigt. Planerne for Mammen, Hvam og Vridsted er udarbejdet i tæt samarbejde mellem kommunen og lokale borgere for at sikre lokal forankring og en fælles vision.

Udviklingsplanerne indeholder handleplaner med konkrete initiativer og projekter, som borgerne ønsker at realisere. Desuden er der en række indsatser, som byrådet vil undersøge nærmere. Planerne udløser ikke økonomiske midler, men fungerer som idékataloger, der kan bruges til ansøgning om puljer og fonde samt som afsæt for at iværksætte lokale aktiviteter og arrangementer.

Planforhold

Tillæg nr. 19 medfører ikke udlæg af nye arealer og ændrer ikke de gældende rammer for kommuneplanlægningen, og udviklingsplanerne indeholder ikke bindende rammer for fremtidige anlægstilladelser.

Sådan indarbejdes planerne i kommuneplanen:

- Under hver by (Mammen, Hvam og Vridsted) tilføjes en sektion med overskriften “Byrådet vil...”. Her oplyses de indsatser fra udviklingsplanen, som byrådet ønsker at arbejde for.
- Der indsættes et link til den fulde lokale udviklingsplan (LUP), så borgere og interessenter kan se hele visionsdokumentet.

Udviklingsplanerne skal ses i sammenhæng med kommuneplanrammer og arealudlæg, da dette samlet viser byrådets retning for den pågældende bys udvikling.

Miljøvurdering

Der skal kun gennemføres miljøvurdering, hvis planforslaget antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Planforslaget fastlægger ikke rammer for fremtidige anlægstilladelser, er ikke omfattet af lovens bilag 1 og 2, og påvirker ikke et internationalt naturbeskyttelsesområde væsentligt. Planforslaget er derfor ikke omfattet af lov om miljøvurdering. Tillægget har alene til formål at indarbejde udviklingsplanerne for Mammen, Hvam og Vridsted i Kommuneplan 2025-2036.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Delegation

Forvaltningen vurderer, at planlægningen har principiel betydning for kommunen, da tillægget omfatter udviklingsplaner for tre byer i kommunen, herunder Mammen, Hvam og Vridsted. Endelig vedtagelse skal derfor ske i byrådet.

Bilag

Tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2025-2036 - Lokal udviklingsplan for Mammen, Hvam og Vridsted

Fraværende Lone Langballe

Punkt 10: Wibergis ombygning af Vestre Landsret (bevillingssag)

20/26807

Resume

Ombygningen af Vestre Landsret er i fuld gang, men er løbet ind i ekstraordinære udfordringer ift. funderingsforhold. Det har både økonomiske og tidsmæssige konsekvenser for projektets færdiggørelse. I sagen gives en statusorientering. Desuden ansøger forvaltningen om en ekstrabevilling til færdiggørelse af projektet.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at orienteringen tages til efterretning, og
2. at anlægsudgiftsbevillingen på kontoen ”Viborg – Museum, ombygning af tidl. Vestre Landsret” forhøjes med 5.000.000 kr. med rådighedsbeløb på 3.000.000 kr. i 2026 og 2.000.000 kr. i 2027
3. at udgiften på 3.000.000 kr. i 2026 og 2.000.000 kr. i 2027 finansieres af de afsatte midler på kontoen ”Risikobuffer – pulje til byggeanlægsprojekter” i de enkelte år.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at orienteringen tages til efterretning,
2. at anlægsudgiftsbevillingen på kontoen ”Viborg – Museum, ombygning af tidl. Vestre Landsret” forhøjes med 5.000.000 kr. med rådighedsbeløb på 3.000.000 kr. i 2026 og 2.000.000 kr. i 2027, og
3. at udgiften på 3.000.000 kr. i 2026 og 2.000.000 kr. i 2027 finansieres af de afsatte midler på kontoen ”Risikobuffer – pulje til byggeanlægsprojekter” i de enkelte år.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet behandlede på deres møde d. 18. december en sag om fire byggeanlægsprojekter med økonomiske udfordringer herunder ombygningen af Vestre Landsret ([link til sag nr. 24 på Byrådets møde d. 18. december 2024](#)). Byrådet besluttede at bevilge yderligere 17,9 mio. kr. til ombygningen, hvorefter der samlet er givet en anlægsbevilling på 70,5 mio. kr. Byrådet godkendte d. 28. juni 2023 frigivelsen af anlægsmidler til ombygning af den tidligere Vestre Landsret til museum ([link til sag nr. 8. på Byrådets møde d. 28. juni 2023](#)). Byggeriet startede august 2023.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på mødet i marts 2022 ([link til sag nr. 5 i Kultur- og Fritidsudvalget 22. marts 2022](#)) at godkende dispositionsforslaget, tidsplan og budget for ”Nyt Viborg Museum”.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ifm. ombygningen af Vestre Landsret viste det sig, at der var en stor mængde skeletter under det eksisterende kældergulv og de eksisterende fundamenter. Dette var sammen med øgede udgifter til miljøsanering, udgifter ifm. øget byggetid samt nødvendige ændringer ift. udstillingsdesignet årsagen til behovet for ekstra bevilling i december 2024 samt tidsfristforlængelse for færdiggørelsen af projektet. Der blev samlet givet en ekstra bevilling på 17,9 mio. kr. De arkæologiske udgravninger har stået på frem til sommeren 2026.

Efter udgravningerne er færdigmeldt er det egentlige funderingsarbejde påbegyndt. Det var ikke muligt at undersøge jordbundsforholdene før de arkæologiske udgravninger var færdiggjort. Det viste sig desværre, at det er nødvendigt med ekstra dybe fundamenter omkring det kommende elevatorårn. Arbejdet med udgravningen til dette fundament er

overordentlig vanskeligt. Dels skal de eksisterende fundamenter og vægge understøttes mens arbejdet pågår, dels er der ikke meget plads at arbejde på. Det betyder helt bogstaveligt, at der kun er plads til at en enkelt håndværker, som skal udgrave fundamenterne med håndkraft. Dette tager selv sagt længere tid end det forventede arbejde med de projekterede fundamenter, og det betyder desværre også en fordyrelse af det samlede projekt på ca. 7,5 mio. kr. Til gengæld oplyser Viborg Museum, at den arkæologiske udgravning er blevet ca. 2,5 mio. kr. billigere end budgetteret, så der er samlet behov for en tillægsbevilling på 5 mio. kr. for at færdiggøre projektet.

Ifm. budgetforhandlingerne efteråret 2025 drøftede byrådet, om der indenfor hvert enkelt byggeanlægsprojekt skulle afsættes en risikobuffer, som kunne dække situationer som beskrevet ovenfor. For ikke at belaste den samlede anlægsramme, blev det i stedet besluttet at afsætte en fælles risikobuffer til alle byggeanlægsprojekter. Der ansøges derfor om et samlet beløb på 5 mio. kr. fra denne buffer, så projektet kan afsluttes som tiltænkt.

Der er i budget afsat 5.000.000 kr. i 2026, 5.095.000 kr. i 2027, 10.190.000 kr. i 2028 og 10.190.000 kr. i 2029 (2027-2029 i 2027-priser) på kontoen Risikobuffer, Pulje til byggeanlægsprojekter.

Komplikationerne betyder også, at projektet forsinkes, så en kommende åbning forventes til årsskiftet 2026/2027.

Derved vil den samlede udgift til ombygning af Viborg – Museum, ombygning af tidl. Vestre Landsret være 75,5 mio. kr. inkl. tillægsbevillingen.

Alternativer

Det er på nuværende tidspunkt af byggeriet ikke muligt at finde besparelser i den størrelsesorden, som vil kunne dække behovet for ekstra finansiering.

Tidsperspektiv

Primo oktober 2026 – de sidste udstillingslokaler overdrages til Viborg museum til færdiggørelse af udstilling

Primo november 2026 – færdiggørelse og aflevering af det fysiske byggeri

Primo december 2026 – afslutning af commissioning (afprøvning af teknik – ventilation, lyd, brandinstallationer mm.)

Medio/ultimo december 2026 – forventet Ibrugtagningstilladelse (under forudsætning af endelig myndighedsbehandling).

Økonomiske forhold og konsekvenser

Beskrevet i sagen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Lone Langballe

Punkt 11: Annullering af udbud af kolonihavehus på Lupinvej 12 (bevillingssag)

26/5890

Resume

Center for Mestring skal fraflytte sin nuværende placering i Søndersøparken for at gøre plads til ny psykiatri. I forbindelse med flytningen reduceres Center for Mestrings adgang til udendørsarealer væsentligt.

Viborg Kommune har for nylig sat en kolonihave på Lupinvej 12 til salg. Kolonihaven vurderes at opfylde Center for Mestrings behov for udendørsarealer, så borgerne vil kunne fortsætte deres nuværende aktiviteter. Det foreslås, at kolonihaven på Lupinvej 12 overdrages til Center for Mestring.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at udbuddet af kolonihavehuset på Lupinvej 12 annulleres, og at kolonihavehuset overdrages til Center for Mestring.
2. at anlægsindtægtsbevilling til kontoen ”Salg af kolonihavehus, Skovly”, samt rådighed i 2026 nedsættes med 78.000 kr.,
3. at anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Salg af kolonihavehus, Skovly”, samt rådighed i 2026 nedsættes med 1.000 kr.,
4. at mindreindtægten på 77.000 kr. i 2026 finansieres ved nedsættelse af rådighedsbeløb på kontoen ”Center for Mestring – Flytning til lejede lokaler”.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at udbuddet af kolonihavehuset på Lupinvej 12 annulleres, og at kolonihavehuset overdrages til Center for Mestring.
2. at anlægsindtægtsbevilling til kontoen ”Salg af kolonihavehus, Skovly”, samt rådighed i 2026 nedsættes med 78.000 kr.,
3. at anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Salg af kolonihavehus, Skovly”, samt rådighed i 2026 nedsættes med 1.000 kr.,
4. at mindreindtægten på 77.000 kr. i 2026 finansieres ved nedsættelse af rådighedsbeløb på kontoen ”Center for Mestring – Flytning til lejede lokaler”.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede den 17. december 2025 at sætte kolonihavehuset på Lupinvej 12 til salg ([link til sag nr. 40 i byrådet den 17. december 2025](#)).

Byrådet besluttede den 18. december 2024 at sælge Søndersøparken 16, hvor Center for Mestring er placeret ([link til sag nr. 37 i byrådet den 18. december 2024](#)). Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 27. november 2025, at Center for Mestrings fremtidige placering er Vestervangsvej 4 ([link til sag nr. 4 i Social- og Sundhedsudvalget den 27. november 2025](#)).

Inddragelse og høring

Ledelse og medarbejderrepræsentanter fra Center for Mestring har besøgt kolonihaven og vurderer, den vil kunne anvendes til at fortsætte de udendørsaktiviteter, som er på Center for Mestring.

Beskrivelse

Center for Mestring flytter i efteråret 2026 fra nuværende lokalitet på Søndersøparken 16 til lejede lokaler på Vestervangsvej 4C-D. I dag har de store og velindrettede udearealer i direkte tilknytning til lokalerne, hvorimod der på Vestervangsvej er væsentligt mindre udeareal udover p-pladser. Der er derfor behov for at finde egnede udendørsarealer, hvis de nuværende udendørsaktiviteter skal kunne fortsætte.

Udendørsarealer er vigtige fordi:

Udendørsaktiviteter er en kerne i den faglige tilgang i Center for Mestring, hvor den recovery-orienterede tilgang bygger på meningsfulde, strukturskabende og fællesskabsunderstøttende rekreative aktiviteter såsom havearbejde, pileflet, udetræning og naturkurser, som ikke kan erstattes indendørs eller på Vestervangsvejs udendørsarealer.

Udendørsaktiviteterne fremmer borgernes mentale og fysiske trivsel ved at tilbyde lavstimulerende omgivelser, naturens ro, kropslig aktivitet og sanselige opgaver, hvilket er afgørende for progression, stabilitet og selvværd. Et kolonihavehus sikrer trykke og stabile rammer uden afhængighed af andre enheder, mulighed for opbevaring, læ og ly ved dårligt vejr og et sikkert rum til sociale og praktiske træningsaktiviteter, særligt vigtigt for psykisk sårbare borgere.

Kolonihavehuset på Lupinvej 14 har tidligere været anvendt til en anden målgruppe af ældre borgere inden for Aktivitet og Udvikling, som ikke længere kunne anvende kolonihavehuset som følge af brandtekniske forhold, da de daværende borgere ikke var selvhjulpne. Borgerne i Center for Mestring er selvhjulpne, hvorfor de har mulighed for at anvende huset.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Snarest muligt ønskes en overdragelse af nøgle til Center for Mestring, så haven kan istandsættes med henblik på at være klargjort inden flytning af Center for Mestring.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Kolonihaven er oprindeligt en gave til Aktivitet og Udvikling i Viborg Kommune, og det er tidligere aftalt, at provenuet fra salget af denne skal tilgå borgerne i Aktivitet og Udvikling.

Hvis Center for Mestring overtager brugen af kolonihaven, finansieres det forventede provenu ved nedsættelse af rådighedsbeløb på kontoen til flytning af Center for Mestring.

Herved får borgerne under Aktivitet og Udvikling fortsat det samme beløb, som hvis kolonihaven var blevet solgt som planlagt.

Huset er vurderet af haveforeningen til en salgspris på 77.646 kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Anvendelsen falder indenfor lokalplan 642, som udlægger området til rekreativt område i form af kolonihaver.

Fraværende Lone Langballe

Punkt 12: Frigivelse af midler til flytning af Center for Mestring (bevillingssag)

26/5890

Resume

Det blev den 27. november 2025 besluttet at Center for Mestring skal flytte til lejede lokaler på Vestervangsvej 4. Lokalerne skal ombygges inden de kan flytte ind. Der søges om frigivelse af 9.923.000 kr. til projektet.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Center for Mestring – Flytning til lejede lokaler” på 9.923.000 kr. med rådighedsbeløb på 8.000.000 kr. i 2026 og 1.923.000 kr. i 2027,

2. at udgiften på 9.923.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Center for Mestring – Flytning til lejede lokaler” i 2026, og

3. at der under øvrige finansforskydninger gives en bevilling i 2026 på 10,4 mio. kr. til deponering vedrørende indgåelse af lejemålet finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Center for Mestring – Flytning til lejede lokaler” på 9.923.000 kr. med rådighedsbeløb på 8.000.000 kr. i 2026 og 1.923.000 kr. i 2027,

2. at udgiften på 9.923.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Center for Mestring – Flytning til lejede lokaler” i 2026, og

3. at der under øvrige finansforskydninger gives en bevilling i 2026 på 10,4 mio. kr. til deponering vedrørende indgåelse af lejemålet finansieret af kassebeholdningen.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede den 18. december 2024 at sælge Sønderøparken 16, hvor Center for Mestring er placeret ([link til sag nr. 37 i byrådet den 18. december 2024](#)). Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 27. november 2025, at Center for Mestrings fremtidige placering er Vestervangsvej 4 ([link til sag nr. 4 i Social- og Sundhedsudvalget den 27. november 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Der er i budgettet for 2026 afsat 10 mio. kr. til ny placering af Center for Mestring.

De ansøgte 9.923.000 kr. skal anvendes til ombygning af det lejede areal, så det passer til Center for Mestrings behov for lokaler samt til bygherreleverancer og bygherrerådgivning i forbindelse med projektets realisering.

Dette dagsordenspunkt vedrører samme projekt som dagsordenspunktet om kolonihavehuset Lupinvej 12, som er behandlet på samme møde, da kolonihavehuset er et supplement til de lokaler der lejes på Vestervangsvej 4. Udgiften på 77.000 kr. for overdragelse af kolonihavehuset er finansieret af det oprindelige budget på 10.000.000 kr. og derfor kan der anvendes 9.923.000 kr. til ombygning af lejede lokaler.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Ombygningen kan gå i gang så snart bevillingen foreligger.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Deponering

I henhold til reglerne i den kommunale lånebekendtgørelse skal kommunerne deponere ved indgåelse af lejemål der erstatter en kommunal anlægsudgift. Indgåelse af lejemålet på en del af Vestervangsvej 4 på ca. 2.000 m² medfører en deponering på 13,8 mio. kr. svarende til 46% af den offentlige vurdering af Vestervangsvej 4.

I forbindelse med, at Sprogskolen skal fraflytte lejemålet på Vævervej 10 vil der kunne frigives 3,4 mio. kr. af en tidligere deponering.

Der skal således i denne sag bevilges et nettobeløb på 10,4 mio. kr. til deponering i forbindelse med indgåelse af lejemålet finansieret af kasseholdningen. Deponeringen frigives løbende over de næste 25 år med 1/25 pr. år.

Husleje

Huslejen er aftalt med udlejer til at udgøre 1 mio. kr. årligt, som kan afholdes indenfor det nuværende driftsbudget. Huslejeniveauet afspejler, at vi som lejer betaler den nødvendige ombygning til vores specielle formål.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Lone Langballe

Punkt 13: Status byggeanlægsprojekter april 2026

24/37075

Resume

Som opfølgning på beslutningen i Økonomi- og Erhvervsudvalget og i byrådet i december 2024, præsenteres status på byggeanlægsprojekter over 5 mio. kr. for første kvartal i 2026. Status er opgjort pr. 1. marts 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at status for byggeanlægsprojekter over 5 mio. kr. tages til efterretning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

På mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 10. december 2025 godkendte de status på byggeanlægsprojekter over 5 mio. kr. for fjerde kvartal i 2025 ([link til sag nr. 33 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 10. december 2025](#)). På mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 30. september 2025 godkendte de status på byggeanlægsprojekter over 5 mio. kr. for tredje kvartal i 2025 ([link til sag nr. 22 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 30. september 2025](#)). På mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. juni 2025 godkendte de status på byggeanlægsprojekter over 5 mio. kr. for andet kvartal i 2025 ([link til sag nr. 37 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 18. juni 2025](#)). På mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 9. april 2025 godkendte de afgrænsning for og afrapportering af byggeanlægsprojekter på over 5 mio. kr. ([link til sag nr. 27 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 9. april 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Der forelægges en forside med samlet oversigt over kommunens byggeanlægsprojekter – både igangværende projekter og projekter i overslagsårene. Alle byggeanlægsprojekter med et samlet budget på over 5 mio. kr. indgår i statusopdateringen. Udover forsiden, er det de sider der er markeret enten gul eller rød som er vedhæftet som bilag. Hvis et byggeanlægsprojekt er markeret rød, betyder det, at budgettet ikke holder, eller at der forventes en økonomisk overskridelse. Hvis et byggeanlægsprojekt er markeret med gult, betyder det, at tidsplanen enten allerede er overskredet, eller at der er forventning om, at den ikke kan overholdes.

Siden seneste statusopfølgning i 4. kvartal 2025 er der følgende udfordringer:

- Velkomstcenteret på Stænderpladsen er fortsat rødt, da projektet er sat på pause. Totalrådgiveren på projektet afleverede i juni et projektforslag med opdateret budgetoverslag. Overslaget viser, at det ønskede projekt ikke kan gennemføres indenfor den afsatte økonomi. Forvaltningen arbejder på at finde mulige løsninger, som senere vil blive præsenteret politisk til prioritering og beslutning på en særskilt sag til Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Viborg Museum – ombygning af tidl. Vestre Landsret (Wibergis) er markeret med rødt, da det efter afslutning af de arkæologiske udgravninger har vist, at jordbundsforholdene ikke var som forventet, og funderingen derfor bliver væsentlig dyrere. Der bliver fremsat en særskilt sag vedr. dette på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde.
- Dagcenterpladser Bjerringbro er markeret med gult, da byggeriet bliver forsinket med ca. 4 måneder. Dette for at byggeret kan følge byggetakten med skolebyggeriet, og koordinering af fælles byggeplads mm. kan foregå så

gnidningsfrit som muligt.

- Renovering af Søndre skoles svømmehal er markeret med gult, da byggeriet bliver forsinket med ca. ½ - 1½ år. Renoveringen foregår samtidig med en planlagt renovering af Idrætshøjskolens svømmehal. For ikke at lukke begge svømmehaller samtidig og dermed udelukke foreningssvømning i en længere periode, koordineres tidsplanen, så ombygningen af Søndre Skoles svømmehal igangsættes, når idrætshøjskolen er klar til at åbne deres svømmehal igen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

2026_Q1 - FORSIDE - Afrapportering af anlægsprojekter over 5 mio kr

2026_Q1 - Renovering af Søndre Skole Svømmehal - Afrapportering af anlægsprojekter over 5 mio kr

2026_Q1 - Dagcenterpladser Bjerringbro - Afrapportering af anlægsprojekter over 5 mio kr

2026_Q1 - Viborg Museum - Wibergis - Afrapportering af anlægsprojekter over 5 mio kr.

2026_Q1 - Velkomstcenter GI Rådhus - Afrapportering af anlægsprojekter over 5 mio kr

Fraværende Lone Langballe

Punkt 14: Proces for ansættelse af borgerrådgiver (bevillingssag)

26/5785

Resume

I sagen lægges der op til, at byrådet godkender proces for ansættelse af borgerrådgiver samt vedtægterne for borgerrådgiverfunktionen, og at der udpeges to medlemmer af byrådet til indstillingsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslag til proces for ansættelse af borgerrådgiver godkendes,
2. at de foreslåede vedtægter godkendes,
3. at der udpeges to repræsentanter fra byrådet til indstillingsudvalget,
4. at driftsbevillingen på politikområdet "Administrativ Organisation" i 2026 nedsættes med 533.000 kr. og i 2027 og frem med 450.000 kr., og
5. at de 533.000 kr. 2026 og 450.000 kr. i 2027 og frem tillægges kassebeholdningen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslag til proces for ansættelse af borgerrådgiver godkendes,
2. at de foreslåede vedtægter godkendes,
3. at Marie-Louise Høgh (F), Peter Linde (I) og Stine Isaksen (Å) udpeges til indstillingsudvalget,
4. at driftsbevillingen på politikområdet "Administrativ Organisation" i 2026 nedsættes med 533.000 kr. og i 2027 og frem med 450.000 kr., og
5. at de 533.000 kr. 2026 og 450.000 kr. i 2027 og frem tillægges kassebeholdningen.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget behandlede sagen den 18. marts 2026 ([link til sag nr. 34 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. marts 2026](#)) og besluttede følgende:

"Sagen blev drøftet.

På baggrund af denne drøftelse udarbejder forvaltningen konkret plan for ansættelsesprocessen.

Den nuværende borgervejlederfunktion nedlægges ifm. oprettelse af borgerrådgiverfunktionen."

Inddragelse og høring

Sagen blev drøftet i Hoved-MED den 23. marts 2026 og en medarbejderrepræsentant er udpeget.

Beskrivelse

Byrådet besluttede ifm. budgettet for 2026-2029 at oprette en borgerrådgiverfunktion. Dette skal ske med udgangspunkt i kommunestyrelseslovens § 65 e:

”Stk. 1. Kommunalbestyrelsen kan i styrelsesvedtægten træffe bestemmelse om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion, der ikke henhører under de stående udvalg eller økonomiudvalgets umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender. Lederen af borgerrådgiverfunktionen ansættes og afskediges af kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Økonomiudvalget skal, for så vidt angår borgerrådgiverfunktionen, varetage de opgaver, som økonomiudvalget er tillagt efter § 18, stk. 2-4, § 37 og § 45, stk. 1 og 2.

Stk. 3. Borgerrådgiverfunktionen henhører ikke under borgmesterens øverste daglige ledelse af kommunens administration.

Stk. 4. Borgerrådgiverfunktionen kan kun varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.”

Forvaltningens oplæg nedenfor til justerede vedtægter, procesplan samt sammensætning af indstillingsudvalg er udarbejdet med udgangspunkt i Økonomi- og Erhvervsudvalgets drøftelse den 18. marts 2026.

Borgerrådgiverens virke er fastlagt i en vedtægt. Forslag til vedtægten kan ses i bilag nr. 1. Der er i forslaget lagt vægt på dels de formelle rammer, dels at borgerrådgiverens fokus er organisatorisk læring med henblik på at understøtte retssikkerhed og skabe sammenhæng for borgerne. Dette sker gennem dialog med borgere og virksomheder, der oplever uhensigtsmæssig sagsbehandling eller ikke kan gennemskue den kommunale forvaltning.

Borgerrådgiveren får organisatorisk ophæng på Kommunaldirektørens område, hvor også Team Jura er placeret, hvilket vil kunne underbygge den organisatoriske læring.

Der sammensættes et indstillingsudvalg bestående af to byrådsmedlemmer samt følgende:

- Kristina Winther Larsen, daglig leder af De Frivilliges Hus
- Lene Christensen, konstitueret chef for Stabs- og Byrådssekretariatet
- Karina Sørensen, medarbejderrepræsentant.

Indstillingsudvalget betjenes af Personale og Organisation.

Følgende tidsplan for ansættelse af en borgerrådgiver foreslås:

Tid	Aktivitet
30. april - 7. maj	Udarbejdelse af stillings- og kompetenceprofil, der godkendes af indstillingsudvalget
8. - 27. maj	Stillingen som borgerrådgiver oplået
27. maj	Byrådet 1. behandler ændret styrelsesvedtægt
1. – 12. juni	Ansættelsessamtaler – to runder med personprofil og indhentning af referencer
17. juni	Behandling af indstilling om ansættelse af borgerrådgiver i Økonomi- og Erhvervsudvalget
24. juni	Byrådet 2. behandler ændret styrelsesvedtægt Byrådet godkender indstilling om ansættelse af borgerrådgiver
1. september	Borgerrådgiver tiltræder

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er i budgettet afsat 800.000 kr. til dækning af udgifter ifm. en borgerrådgiver.

Der blev i 2016 afsat 350.000 kr. til en borgervejleder.

Den nutidige værdi af det afsatte beløb til borgervejlederen (ca. 450.000 kr.) foreslås tillagt kassebeholdningen i 2027 og frem.

Desuden foreslås det ubenyttede beløb til borgerrådgiveren i de første 8 måneder af 2026 tillagt kassebeholdningen svarende til 533.000 kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Forslag til vedtægter for borgerrådgiverfunktion i Viborg Kommune

Fraværende Lone Langballe

Punkt 15: Måltal og politik for ligelig repræsentation af køn på de øverste ledelseslag

25/33166

Resume

Alle kommuner er omfattet af ligestillingslovens § 11. Det betyder, at kommunerne er forpligtet til at tilstræbe en ligelig køns sammensætning på de øverste administrative ledelsesniveauer. I Viborg Kommune svarer det til Direktionen, hvor fordelingen er 83% mænd og 17 % kvinder. Da der ikke er en ligelig fordeling af køn, skal der jf. lovgivningen opstilles måltal og udarbejdes en politik med henblik på at sikre dette.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at forslaget til politik og måltal for køns sammensætning i de øverste ledelseslag i Viborg Kommune godkendes jf. bilag nr. 1, med henblik på indberetning til Miljø- og Ligestillingsministeriet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslaget til politik og måltal for køns sammensætning i de øverste ledelseslag i Viborg Kommune godkendes jf. bilag nr. 1, med henblik på indberetning til Miljø- og Ligestillingsministeriet.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Måltal og politik blev senest behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt i Byrådet i 2024 ([link til sag nr. 17 i Byrådet den 24. april 2024](#)).

Byrådet vedtog i den forbindelse en politik for ligestilling i topledelse. I politikken fremgik det, at der skulle gennemføres en undersøgelse blandt ledere, chefer og direktører, om hvad der skal til, for at gøre det attraktivt, at søge en chef- eller direktørstilling uanset køn.

Inddragelse og høring

Hoved-MED drøftede i april 2025 resultaterne af undersøgelsen og opfordrede på baggrund af drøftelsen til fortsat, at have en opmærksom på:

- Arbejdsvilkår for topledere generelt
- At opfordre talenter til at gå topledelsesvejen
- At sikre diversitet i indstillingsudvalg og et bredt grundlag at vælge ud fra, når kandidater udvælges til samtale.

Beskrivelse

I Viborg Kommune ser udviklingen i kønsfordelingen i de øverste ledelseslag ud som følger:

	Pr. 31.12.2024		Pr. 31.12.2025	
	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder
Direktion	5 (83%)	1 (17%)	5 (83%)	1 (17%)
Chefniveau	8 (38%)	13 (62%)	8 (36%)	14 (64%)
Øvrige ledere	110 (34%)	213 (66%)	114 (35%)	215 (65%)
Alle medarbejdere	1.417 (21%)	5.385 (79%)	1.444 (21%)	5.422 (79%)

Da der ikke er en ligelig fordeling af køn i direktionen, skal der opstilles måltal for dette samt udarbejdes en politik, der beskriver, hvordan der arbejdes mod at nå målet om ligelig kønssammensætning.

På baggrund af den gennemførte undersøgelse og anbefalingen fra Hoved-MED er den eksisterende politik blevet opdateret.

- Målet er fortsat, at der på direktionsniveau arbejdes mod en ligelig kønsfordeling i takt med behovet for nyansættelser – altså et måltal hvor det underrepræsenterede køn udgør mindst 40% jf. lovgivningen.
- Den opdaterede politik, der indeholder veje til at nå målet, tager udgangspunkt i Viborg Kommunes værdi om mangfoldighed
- For at skabe de bedste forudsætninger for ligelig kønsfordeling i topledelse, arbejdes der de kommende år bredt med rammer og vilkår for ledelse, herunder trivsel i lederrollen og at fjerne administrative opgaver fra lederens bord. Der gennemføres fortsat før-lederforløb med fokus på at spotte og udvikle medarbejdere, som har potentiale og interesse for ledelse og der arbejdes med at tilvejebringe et bredt og mangfoldigt ansøgerfelt i forbindelse med rekrutteringsprocessen.

Forslag til politik for ligelig kønsfordeling i topledelse, herunder måltal og indsatser kan findes i bilag nr. 1.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Da Byrådet i 2024 vedtog den gældende politik, var der krav om en årlig indberetning til ministeren for ligestilling. Dette krav er jf. den seneste ændring i lovgivningen ændret, så der nu kun er krav om indberetning hvert andet år.

Næste indberetning til Miljø- og Ligestillingsministeriet skal være afsluttet senest den 29. maj 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

LBK nr. 5 af 06/01/2025: Bekendtgørelse af lov om ligestilling af kvinder og mænd

VEJ nr 10198 af 19/12/2024: Vejledning om kønssammensætning i udvalg, bestyrelser og øverste ledelsesniveauer

Bilag

Kønssammensætning i topledelse - politik og måltal 2026

Fraværende Lone Langballe

Punkt 16: Befolkningsprognose for Viborg Kommune 2026-2041

26/1277

Resume

Der udarbejdes hvert år en ny befolkningsprognose, og den nye befolkningsprognose for Viborg Kommune 2026-2041 foreligger nu.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at befolkningsprognosen for 2026-2041 godkendes som udgangspunkt for den generelle planlægning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har fokus på at de initiativer byrådet har iværksat og vil iværksætte, vil have en positiv effekt på befolkningsudviklingen.

På mødet blev vist en ”Pixi-udgave” af den hvidbog som byrådet blev præsenteret for på plankonferencen. Denne sendes med referatet ud som nyt bilag nr. 2 til sagen.

på mødet blev vist slides om befolkningsprognosen. Disse sendes ud sammen med referatet som nyt bilag nr. 3 til sagen.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Befolkningsprognosen udarbejdes hvert år.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Befolkningsprognosen indgår blandt andet som et væsentligt værktøj i forvaltningens arbejde, og er grundlaget for en række forskellige demografiske og planlægningsmæssige analyser, herunder eksempelvis elevprognosen.

Befolkningsprognosen anvendes desuden i forbindelse med budgetlægningen.

Befolkningsprognosen bygger på en fremskrivning af befolkningstallet på baggrund af aktuelle befolkningsdata, forventede antal fødsler og dødsfald samt antal tilflyttere og fraflyttere. Antallet af nybyggede boliger indgår ligeledes i beregningen af den fremtidige befolkningsudvikling.

Datagrundlaget udgøres først og fremmest af historiske, adressebaserede befolkningsdata fra Det Centrale Personregister (CPR). Hertil kommer et boligprogram for prognoseårene.

Boligprogrammet er siden sidste år korrigeret med de faktiske tal for opførte boliger i 2024, og samtidig er der blandt andet taget højde for de aktuelle konjunkturer.

I årets befolkningsprognose forudses en negativ tilvækst i de kommende år, og der forventes frem mod 2041 at være godt 2.000 indbyggere færre end i dag.

Der er udarbejdet et notat, som fremhæver de væsentligste udviklingstal samt indeholder prognosen fordelt på alder og geografi, jf. bilag nr. 1. Herudover kan befolkningsprognosen ses på kommunens hjemmeside (BI-side), <https://data.viborg.dk/>, under menupunktet ”Borger”.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Notat - Befolkningsprognose 2026-2041 for Viborg Kommune

Hvidbog for Viborg Kommune 2026 - pixi-udgave

Befolkningsprognose 2026-2041 - ØEU 220426

Fraværende Lone Langballe

Punkt 17: Årlig status på whistleblowerordning i Viborg Kommune 2025

23/905

Resume

I forbindelse med etablering af whistleblowerordning i Viborg kommune, skal der hvert år ske offentliggørelse af bl.a. hvor mange indberetninger, der er realitetsbehandlet; hvor mange indberetninger, der er afvist eller afsluttet, ligesom der skal oplyses, hvor mange indberetninger, der har givet anledning til politianmeldelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at udkast til årlig redegørelse for status på whistleblowerordning i Viborg Kommune for 2025 godkendes til offentliggørelse.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at udkast til årlig redegørelse for status på whistleblowerordning i Viborg Kommune for 2025 godkendes til offentliggørelse.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune har siden 17. december 2021 været omfattet af Lov om beskyttelse af whistleblowere, hvor der er stillet krav om, at alle offentlige virksomheder med 50 eller flere medarbejdere, skal etablere en ordning, der beskytter medarbejdere, der ønsker at indberette overtrædelser.

Administrationsgrundlaget for whistleblowerordningen blev godkendt i byrådet den 6. oktober 2021.

Inddragelse og høring

Hoved-MED drøftede den 23. marts 2026 status på indberetninger til Viborg Kommunes Whistleblowerordning 2025 og godkendte det fremlagte forslag til offentliggørelse med henblik på efterfølgende politisk behandling.

Beskrivelse

I henhold til Lov om whistleblowerordning skal der 1 gang årligt offentliggøres en redegørelse, der bl.a. skal oplyse om antallet af modtagne indberetninger i den pågældende periode, og status for opfølgning herpå. Der skal herunder gives oplysninger om, hvor mange indberetninger, der er afvist, fordi de ligger uden for rammerne af whistleblowerordningen; hvor mange indberetninger, der har været undergivet realitetsbehandling hos myndigheden, og hvor mange, der har givet anledning til politianmeldelse. Det forudsættes endvidere, at der offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden.

Rapporten fra Norrbom Vinding vedr. Whistleblowerordning 2025 og den medfølgende redegørelse er vedlagt som lukkede bilag. Bilagene vil blive offentliggjort efter byrådets godkendelse.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Der er tale om en lovpligtig offentliggørelse af aktiviteterne i Viborg Kommunes whistleblowerordning.

Fraværende Lone Langballe

Punkt 18: Ændring af Business Viborgs vedtægter

26/9157

Resume

Byrådet skal tage stilling til ændring af Business Viborgs vedtægter, herunder at bestemmelsen om, at vedtægtsændringer godkendes af Viborg Kommune, udgår.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet, at Byrådet beslutter,

1. om ændringerne i Business Viborgs vedtægter godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ændringerne i Business Viborgs vedtægter godkendes.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Business Viborg har på seneste generalforsamling vedtaget en række vedtægtsændringer. Ifølge § 9 i den hidtil gældende vedtægt skal vedtægtsændringer godkendes af Viborg Kommune.

Der er tale om ændringer i §§ 4, 5 og 9. En af ændringerne er, at Viborg Kommune ikke længere skal godkende vedtægtsændringer. Derudover vedrører ændringerne bl.a. valg af formand samt reduktion i antallet af bestyrelsesmedlemmer. Borgmesteren er fortsat fast medlem af bestyrelsen.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Viborg Kommunes økonomiske engagement med Business Viborg består i en fireårig aftale om samarbejde om erhvervsservice, jf. senest [byrådsbeslutning](#) af 13. december 2023. Inden for rammerne af aftalen indgås årligt en

indsatsaftale om årets aktivitetsmål og de erhvervsserviceaktiviteter, som Business Viborg udfører for Viborg Kommune mod betaling. Dette ligger inden for rammerne af lov om erhvervsfremme.

Viborg Kommune har via aftalegrundlaget kontrol over de kommunale midler, der tilgår Business Viborg. Kommunen har dermed ikke juridisk behov for indflydelse på vedtægternes indhold for at sikre midlernes lovlige anvendelse.

Bilag

Business Viborg - vedtægtsændringer markeret

Business Viborg - ændrede vedtægter

Fraværende Lone Langballe

Punkt 19: Eventuel udpegning af medlem til Viborg Ungdomsskoles bestyrelse

26/9404

Resume

Byrådet skal beslutte, om Byrådet ønsker at udpege et medlem til bestyrelsen for Viborg Ungdomsskole.

Indstilling

Borgmesteren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om det indstilles til Byrådet,

1. at Byrådet udpeger et medlem til bestyrelsen for Viborg Ungdomsskole.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Børne- og Ungdomsudvalget anmodes om at foretage en indstilling til byrådet ift. udpegning.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på mødet den 1. september 2021 ([link til sag nr. 26 i byrådet den 1. september 2021](#)), at Byrådet ikke længere ville udpege medlemmer til bestyrelsen for Viborg Ungdomsskole.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Viborg Ungdomsskoles bestyrelse har kontaktet borgmesteren med et ønske om, at Byrådet udpeger et medlem af Byrådet – gerne fra Børne- og Ungdomsudvalget – til ungdomsskolens bestyrelse.

Bestyrelsen henviser bl.a. til følgende:

- Ungdomsskolen er en omfattende organisation med en bred vifte af tilbud til kommunens børn og unge
- Ungdomsskolen er en naturlig samarbejdspartner ved udvikling og nytænkning af indsatser for målgruppen
- For at udnytte mulighederne for at gøre ungdomsskolen til et naturligt omdrejningspunkt for udviklingen til gavn for kommunens børn og unge er det vigtigt sammen at fastholde fokus og opmærksomhed på ungdomsskolen, og derfor opfordres til politisk repræsentation i bestyrelsen.

Den nuværende ungdomsskolebestyrelse består af 11 repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet (herunder arbejdsmarkedets parter), skolebestyrelserne, klubområdet, Viborg Ungdomsråd samt medarbejder- og elevrepræsentanter.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Indtil 2014 var det et lovkrav, at Byrådet udpegede repræsentanter til ungdomsskolebestyrelsen.

Byrådet besluttede i september 2021 at skære ned på Byrådets repræsentation i en række råd, nævn og bestyrelser. I den forbindelse blev det også besluttet ikke længere at udpege 2 medlemmer til ungdomsskolens bestyrelse.

Ifølge ungdomsskoleloven skal bestyrelsen bestå af 7 eller flere medlemmer. Der skal som minimum være repræsentanter for

- 1) organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter,
- 2) medarbejderne ved ungdomsskolen,
- 3) eleverne ved ungdomsskolen.

Medlemstallet og den nærmere sammensætning af ungdomsskolebestyrelsen fastsættes ifølge loven af Byrådet, som også kan beslutte, at en tilforordnet deltager i ungdomsskolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Byrådet skal udarbejde ungdomsskolens styrelsesvedtægt, der bl.a. skal angive sammensætningen af ungdomsskolens bestyrelse. Hvis Byrådet beslutter at udpege en repræsentant til bestyrelse, skal vedtægten altså ændres.

Bilag

Ungdomsskolens bestyrelse foreslår udpegning af byrådsmedlem til bestyrelsen

Fraværende Lone Langballe

Punkt 20: Viborg Ungebyråds dialogmøder med udvalgene

25/35014

Resume

På dagens møde udpeges repræsentant for Økonomi- og Erhvervsudvalget til to årlige dialogmøder med Viborg Ungebyråd.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget udpeger et medlem fra udvalget til dialogmøder med Viborg Ungebyråd.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget udpeger Marie-Louise Høgh (F) til at deltage i dialogmøder med Viborg Ungebyråd.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Den 27. august 2025 besluttede byrådet, at der skulle oprettes et ungebyråd i Viborg Kommune med op til 21 medlemmer. Otte medlemmer vælges gennem en demokratisk proces blandt Viborg Kommunes ungdomsuddannelsesinstitutioner (Bjerringbro Gymnasium, Viborg Gymnasium og HF, Viborg Katedralskole, FGU Viborg, VEVO, Mercantec, STU Viborg og Asmildkoster Landbrugsskole), mens de øvrige 13 medlemmer vælges på den årlige generalforsamling i december. Ungebyrådsmedlemmerne er valgt for en etårig periode.

Inddragelse og høring

I Viborg Ungebyråds vedtægter fremgår det af § 3, stk. 6, at Viborg Ungebyråd to gange årligt har dialogmøde, hvor ungebyrådet mødes med repræsentanter fra de politiske udvalg i Viborg Kommune. De politiske udvalg skal som minimum være repræsenteret af et udvalgsmedlem.

Beskrivelse

Der henvises til viborg.dk/ungebyraad, hvor Viborg Ungebyrådets kompetencer og opgaver fremgår af vedtægterne

Formålet med de to årlige dialogmøder er at skabe en fast og struktureret dialog mellem Viborg Ungebyråd og de politiske fagudvalg. Dialogmøderne skal give Ungebyrådet mulighed for at fremlægge egne sager inden for valgte fokusområder og få politisk sparring på formuleringer og indstillinger. Samtidig skal møderne sikre, at unges perspektiver tidligt inddrages i udvalgenes arbejde og styrke kendskabet til Viborg Ungebyråd.

De to årlige dialogmøder holdes som udgangspunkt én gang i foråret og én gang i efteråret. Første dialogmøde foreslås afholdt onsdag den 10. juni 2026 kl. 16–18. Tidspunkt for afholdelse i efteråret fastlægges på et senere tidspunkt under hensyntagen til fagudvalgenes mødekalendere.

På dagens møde skal Økonomi- og Erhvervsudvalget udpege ét medlem til deltagelse i de to årlige dialogmøder.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Lone Langballe

Punkt 21: Principbeslutning om ekspropriation til biogasledning

26/6902

Resume

I forbindelse med udvidelse af Hærup Biogas skal der etableres nyt ledningsanlæg. Byrådet skal tage stilling til, om byrådet vil træffe principbeslutning om ekspropriation til fordel for Evida, hvorefter Evida kan forsøge at indgå frivillige aftaler på ekspropriationslignende vilkår med de berørte lodsejere, og at Viborg Kommune i sidste ende kan ekspropriere de nødvendige arealer til fordel for Evida.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune eksproprierer arealer til brug for biogasledningen fra Hærup til Hobro, jf. sagsfremstillingen, såfremt der ikke kan indgås en aftale om køb.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune eksproprierer arealer til brug for biogasledningen fra Hærup til Hobro, jf. sagsfremstillingen, såfremt der ikke kan indgås en aftale om køb.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på mødet den 21. april 2022 ([link til sag nr. 3 på byrådets møde den 21. april 2022](#)) at vedtage lokalplan nr. 553 for et teknisk område til biogasanlæg ved Herredsvejen 180A i Hærup.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra Evida med forespørgsel om hjælp til evt. ekspropriation.

Hærup Biogas har den 15. oktober 2022 fået miljøgodkendelse til at udvide anlægget. Udvidelsen forudsætter etablering af en tilslutningsledning til transport af biogas fra biogasanlægget til distributions- og fordelingsnettet. Evida skal derfor etablere et ledningsanlæg, som forbinder det eksisterende biogasanlæg Hærup Biogas med Evidas eksisterende M/R 1-station ved Hobro. Projektbeskrivelse er i bilag 1.

Biogasledningen bliver omkring 18,6 km lang og løber gennem både Viborg Kommune og Mariagerfjord Kommune. Den samlede linjeføring, som fremgår af bilag 2, er den korteste mulige vej med henblik på at påvirke og lægge restriktioner på mindst muligt areal. Den valgte linjeføring har til hensigt at minimere konflikter med andre arealinteresser, herunder landbrug, natur, skov, byggemuligheder, infrastruktur m.v. og linjeføringen er så vidt, det er muligt, tilpasset placering af eksisterende gasledning i området.

Forvaltningen har været i dialog med Evida om en alternativ linjeføring ved Klejtrup for at sikre mulighed for byudvikling i Klejtrup. På den baggrund er linjeføringen ændret ved Klejtrup, så den holder større afstand til byen. Den endelige linjeføring gennem Viborg Kommune fremgår af bilag 3.

Linjeføringen i Viborg Kommune berører ca. 30 matrikelnumre, hvoraf berøring af fire af de 30 matrikelnumre kun er i form af midlertidigt arbejdsareal. Liste over de berørte matrikelnumre fremgår af bilag 4.

Evida har i marts afholdt indledende møder med alle de berørte lodsejere med henblik på at indgå frivillige aftaler om afståelse af de nødvendige arealer. Det er i den forbindelse en forudsætning for skattefrihed for lodsejerne, at aftalerne kan indgås på ekspropriationslignende vilkår.

Før der kan indgås frivillige aftaler på ekspropriationslignende vilkår skal ekspropriationsbetingelserne være opfyldt. Dette indebærer:

- Der skal være hjemmel til at ekspropriere. Hjemlen findes i varmforsyningslovens § 16, som foreskriver, at der ved ekspropriation kan erhverves ejendomsret til arealer, bygninger og indretninger, der er fast knyttet til arealer eller bygninger, samt tilbehør hertil, såfremt det er af væsentlig betydning for etablering af de for et godkendt kollektivt varmforsyningsanlæg nødvendige rørledninger og varmforsyningsanlæg og de til en naturgasforsyning nødvendige fordelings- og distributionsanlæg, der skal levere naturgas til andre formål end rumopvarmning.
- Det skal være nødvendigt at ekspropriere. Førend biogasanlægget kan udvides, er det et krav, at biogassen kan transporteres til det nationale ledningsnet. Etablering af tilslutningsledningen er derfor en nødvendighed. Kravet til nødvendighed er skærpet, når der er tale om ekspropriation til fordel for private. Det er derfor et krav, at ekspropriation til fordel for en privat samtidig er af almen, samfundsmæssig interesse.
- Ekspropriationen skal være nødvendig i tidsmæssig henseende. Der forventes en afgørelse fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning Og Vandmiljø (SGAV) om linjeføring er omfattet af krav om miljøvurdering (VVM-pligt). Afgørelsen forventes meddelt i løbet af august-september 2026. Såfremt SGAV afgør, at biogasledningen ikke udløser VVM-pligt, kan etableringen af gasledningen igangsættes. Ekspropriationen kan således være aktuel inden for kort tid.
- Derudover skal byrådets vilje til at ekspropriere være til stede. Når byrådet træffer beslutning som i indstillingen, kan byrådets vilje til at ekspropriere, såfremt det ikke er muligt at indgå frivillige aftaler, dokumenteres.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Evida afholder møde med de berørte lodsejere i april og maj 2026. Herefter ved Evida, om det er muligt at indgå frivillige aftaler med alle berørte lodsejere. Hvis der er aftaler, som det ikke lykkedes at lande, vil ekspropriation herefter igangsættes.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Udgifter forbundet med eventuel ekspropriation vil blive afholdt af Evida. Efter endt ekspropriation vil de eksproprierede arealer blive overdraget til Evida for den samme pris, som der er givet i arealstatning til lodsejeren.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Projektbeskrivelse, Hærup Biogas

Oversigtskort, biogasledning Hærup-Hobro

Oversigtskort, Linjeføring i Viborg kommune

Liste over berørte matrikelnumre

Fraværende Lone Langballe

Punkt 22: Forlængelse af tilskud til Viborg International School (bevillingssag)

26/6742

Resume

Sagen drejer sig om en eventuel forlængelse af tilskuddet til Viborg International School, der gør, at Viborg International School har kapacitet til at sikre plads til internationale elever på relevante klassetrin.

Indstilling

Kommaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune reserverer 3.843.000 kr. årligt i 2027 – 2030 som tilskud til Viborg International School for at sikre mulighed for at optage elever på alle klassetrin, og at der ikke opstår behov for øget forældrebetaling,

2. at den nuværende udbetalingsmodel for tilskuddet, hvor et øget elevtal og sponsorater fra andre aktører reducerer Viborg Kommunes tilskud, videreføres, og

3. at udgiften finansieres af driftsbeløbet afsat til udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde 'Politisk organisation' i årene fra 2027 til og med 2030.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Sagen udsættes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Der er inden Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde udsendt et notat fra forvaltningen med sammenligning af forældrebetalingen på internationale skoler. Notatet vedlægges som nyt bilag nr. 2 til sagen.

Stine Isaksen (Å), Marie-Louise Høgh (F), Mads Panny (A) og Anders Bertel (A) stemmer imod indstillingen, da de mener det er forkert at prioritere ekstra midler til en privatskole med bedre normeringer og vilkår end folkeskolen.

Endvidere stemmer Torsten Nielsen (Æ) imod indstillingen.

Stine Damborg (C), Lars Mogensen (I) og Katrine Rohde (V) stemmer for.

Indstillingen bortfalder dermed.

Stine Damborg (C), Lars Mogensen (I) og Katrine Rohde (V) begærer sagen i byrådet.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune har siden 2022 givet et årligt tilskud til Viborg International School på 300.000 kr. ([Link til sag nr. 29 i byrådet den 8. december 2021](#)). Derudover besluttede byrådet på mødet den 19. marts 2024 ([link til sag nr. 12 i byrådet den 19. marts 2024](#)) i tillæg til de 300.000 kr. at reservere 1.942.000 kr. i 2024 og 3.447.000 kr. i 2025 og 2026 til støtte til Viborg International School for at sikre skolen mulighed for ikke at afvise internationale elever samt sikre, at der ikke opstår behov for øget forældrebetaling. Derudover blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en langsigtet økonomisk og kvalitetsmæssig bæredygtig struktur for Viborg International School fra skoleåret 2026/2027.

Ved hver elev over 85 elever, som skolen i september måned indberetter til Børne- og Undervisningsministeriet, reduceres det reservede beløb med 86.000 kr.

Dette svarer til statstilskuddet på ca. 60.000 kr./år plus forældrebetalingen på ca. 26.000 kr./år. Derudover nedsætter eventuelle indtægter fra sponsorater fra andre aktører tilskuddet fra Viborg Kommune i forholdet 1:1. Dvs. øget elevtal og

sponsorater fra andre aktører reducerer Viborg Kommunes tilskud til skolen.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Indtil skoleåret 2024/2025 og det øgede tilskud foregik undervisningen på Viborg International School i fem samlæste klasser (C1 til C5), men søgningen til især de ældste klasser var så høj, at skolen var nødsaget til at afvise elever og oprette en venteliste på ca. 15 elever.

Fra skoleåret 2024/2025 øgede Viborg International School antallet af klasser til syv, og skolens ældste klasser (C5 til C7) flyttede sammen i en lejet bygning i Sct. Mathias Gade over for Kreditforeningen. Bilag 1 indeholder yderligere information om Viborg International School.

Den bevilligede ressourcetilførsel for 2024 – 2026 har betydet, at Viborg International School i dag kan tilbyde et internationalt undervisningstilbud af høj kvalitet, der kan rumme elevernes forskellige faglige og sproglige niveauer. Derudover er beredskabet på plads i forhold til ikke at skulle afvise elever, f.eks. hvis der sker en international udvidelse på Flyvestation Karup inden for de næste år.

I 2024 blev der udbetalt 1.770.000 kr. af de reserverede 1.952.000 kr., og i 2025 blev der udbetalt 3.097.000 kr. af de reserverede 3.447.000 kr. Den endelige udbetaling for 2026 falder først medio september efter Børne- og Undervisningsministeriets skæringsdato for indmeldelse af elever for skoleåret 2026/2027.

Udover tilskuddet fra Viborg Kommune modtager Viborg International School støtte fra Poul Due Jensens Fond. I 2025 – 2027 støtter fonden med 1 mio. kr. over tre år med 350.000 kr. i 2025 og i 2026 og 300.000 kr. i 2027. Støtte fra det øvrige erhvervsliv har gennem årene været forsøgt af flere omgange, men det har været svært at mobilisere. Over halvdelen af skolens elevers forældre arbejder enten på en offentlig arbejdsplads i Viborg Kommune (38 %) eller på Grundfos (20 %).

Den langsigtede økonomiske og kvalitetsmæssige bæredygtige struktur for Viborg International School, som byrådet den 19. marts 2024 besluttede skulle udarbejdes, er afhængig af udviklingen i elevtallet.

Skolen har i dag 89 elever, men modtager kun statstilskud for 82 elever, da det var elevtallet pr. Børne- og Undervisningsministeriets skæringsdato i september 2025.

I 2025 og 2026 har Viborg Kommune støttet Viborg International School med et fast tilskud på 300.000 kr. plus de reserverede 3.447.000 kr. svarende til et samlet tilskud på maksimum 3.747.000 kr. – herfra er ikke trukket statstilskud og forældrebetaling for et elevtal på over 85 samt eventuelle eksterne sponsorater.

Hvis elevtallet i årene 2027 – 2030 forbliver på 85 eller derunder fordelt på syv klasser vil det maksimale samlede tilskud stige med lige under 100.000 kr. til 3.843.000 kr. for at skabe balance i den internationale skoles økonomi. Stiger skolen elevtal derimod til 130 elever, vil det maksimale tilskud falde til 1.160.000 kr. Fra disse tal skal trækkes eventuelle eksterne sponsorater. I 2027 vil de 300.000 kr. i støtte fra Poul Due Jensens Fond blive fratrukket det reserverede beløb på 3.843.000 kr., så der vil i 2027 maksimalt skulle udbetales 3.543.000 kr.

Viborg International School har ikke mulighed for at returnere til en skole med fem klasser, da beredskabet til nye elever forsvinder, og skolen vil igen være nødsaget til at afvise nye internationale familier. Derudover vil flere samlæste klasser og den større aldersspredning i klasserne bidrage til forringet trivsel og socialt fællesskab samt et markant fagligt kvalitetsfald især for de ældste klasser.

Reduceres antallet af klasser til seks, reduceres skolens budget med ca. 1.000.000. kr. primært på lønninger, men det vil samtidig medføre et reduceret beredskab og øget risiko for at skulle afvise elever.

Både lokalt og nationalt oplever arbejdsgivere i stigende grad, at det er svært at tiltrække og tilknytte kvalificeret arbejdskraft, og at behovet for at vende blikket mod udlandet for at tiltrække denne arbejdskraft dermed bliver mere og mere aktuelt. I en rekrutteringssituation kan adgang og nærhed til en international skole for medfølgende børn være en afgørende faktor, når internationale forældre eller danske forældre med længere ophold i udlandet skal acceptere et jobtilbud eller beslutte, hvor de vil bosætte sig.

Alternativer

I henhold til Lov om kommunale internationale grundskoler (LBK nr. 1158 af 08/08/2022) har Viborg Kommune mulighed for at oprette en kommunal international skole. Alle udgifter ved en kommunal international skole vil påhvile kommunen, og der kan ikke opkræves forældrebetaling. En kommunal international skole skal oprettes som en fritstående skole uden for rammerne af folkeskolen, hvilket betyder, at den skal være en selvstændig enhed med egen bestyrelse og ledelse. Skole må dog gerne dele matrikel og lokaler med andre tilbud.

Med udgangspunkt i den eksisterende budgettildelingsmodel, som anvendes for Viborg Kommunes folkeskoler, vil udgiften pr. elev i en kommunal international grundskole ligge på samme niveau som i en kommunal folkeskole, der har samme elevtal, og med en klassekvotient på 26 elever.

Baseret på Viborg Kommunes eksisterende tildelingsmodel plus udgifter til dansk som andetsprog og SFO vil udgiften til kommunal international grundskole med 85 elever være på årligt ca. 9,8 mio. kr. kr., og ved eks. 130 elever vil den årlige udgift være ca. 12,8 mio. kr. millioner. Dertil skal lægges udgifter til bygningsdrift samt etableringsudgifter.

Hvor tilskuddet til Viborg International School efter den nuværende tilskudsmodel reduceres i takt med, at elevtallet øges, øges udgiften i forbindelse med en kommunal international grundskole i takt med, at elevtallet øges.

Tidsperspektiv

Den nuværende tilskudsbevilling udløber med udgangen af 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

I henhold til friskolelovens §23 kan der ydes tilskud til nedbringelse af skolepenge, tilskud til specialundervisning og anden pædagogisk bistand samt tilskud til anlægsudgifter eller lignende investeringsudgifter.

Bilag

Viborg International School 2010 - 2026

Forældrebetaling internationale skoler skoleår 2025-2026

Fraværende Lone Langballe

Punkt 23: Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

26/1217

Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til mødelisten.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 22-04-2026

Mødelisten blev godkendt.

Fraværende:

Lone Langballe

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde i december måned 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger om konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Bilag

Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026

Fraværende Lone Langballe

Punkt 24: Meddelelser og gensidig orientering

26/3673

Fraværende Lone Langballe

Punkt 25: Lukket: Udkast til delingsaftale, sundhedsreform

24/26987

Fraværende Lone Langballe

Punkt 26: Lukket: Projektsag

26/3093

Fraværende Lone Langballe

Punkt 27: Lukket: Ejendomssag

25/24473

Fraværende Lone Langballe

Punkt 28: Lukket: Ejendomssag (bevillingssag)

25/18519

Fraværende Lone Langballe

Punkt 29: Lukket: Ejendomssag (bevillingssag)

25/17583

Fraværende Lone Langballe

Punkt 30: Underskriftsark

26/545

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke "Godkend".

Fraværende Lone Langballe