

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget (2022-2025) d. 22-10-2024

Mødedato Tirsdag d. 22. oktober 2024 kl. 12:00

Mødested Viborg Bibliotek, Vesterbrogade 15
8800 Viborg

Mødedeltagere Mads Panny, Pia Viller Arendt, Frederik Houmann Thuesen, Marianne
Gaardsdal, Sofie Ringgaard Schøning

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 30. september 2024.....	3
Gebyrsetser og fremskrivning af sats for tilskud til svømmehaller.....	6
Henvendelse fra Viborg HK aps om evt. ansøgning om afholdelse af Final4 i kvindehåndbold i Vib	9
Musikforeningen OLM Viborg - Viborg Metal Festival 2025, underskudsgaranti.....	11
Kultur- og Fritidsudvalget besøger "Vesterbro10"	13
Status Hærvejsprojektet 2024.....	15
Mødeliste for Kultur- og Fritidsudvalget.....	17
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden, dels om afholdte møder	19
Underskriftsark.....	20

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 30. september 2024

23/27588

Resume

Der udarbejdes fast 2 politiske budgetopfølgninger hvert år. Disse udarbejdes pr. 30. april og 30. september. Udvalgenes opfølgninger på deres respektive områder samles efterfølgende i en fælles sag, der forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet. I denne fælles sag kan det ses, om der forventes økonomisk balance for hele Viborg Kommunes regnskab.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for Kultur- og Fritidsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2024 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 godkendes.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter at indstille til Byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 godkendes.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2024 var karakteriseret ved, at direktørområderne samlet set indmeldte relativt store forventede forbrug i forhold til de oprindelige budgetter, som umiddelbart ville resultere i en væsentlig overskridelse af den statslige serviceramme. Byrådet vedtog ved behandling af budgetopfølgningssagen på [mødet den 26. juni 2024, sag nr. 18](#), en række tiltag, der skulle mindske forbruget i 2024 for at undgå / minimere en overskridelse af den statslige serviceramme.

Til orientering kan det oplyses, at der i den opgørelse, der nu er lavet pr. 30. september, totalt set er balance mellem det forventede forbrug og den statslige ramme.

Udvalgets egen budgetopfølgning:

I den efterfølgende tabel 1 er det forventede regnskabsresultat for Kultur- og Fritidsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2024 og sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget.

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til udvalgets korrigerede budget, der er det aktuelle budget, som udvalget kan disponere inden for.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger (herunder overførsler af budget fra 2023).

Tabel 1: Resultat af budgetopfølgningen

Mio. kr. (minus = indtægter)	Budget		Forventet regnskab 30. sept.	Forventet afvigelse minus = mindreudg.	
	Oprindeligt	Korrigeret		I forhold til oprindeligt budget (kol. 1)	I forhold korrigeret budget (kol. 2)
	1	2	3	4	5
Drift					
Serviceudgifter					
Kultur	92,7	92,1	94,0	1,3	1,9
Folkeoplysning og idrætsanlæg	97,0	98,3	92,6	-4,4	-5,8
Serviceudgifter i alt	189,6	190,4	186,6	-3,1	-3,9
Anlæg, skattefinansieret	44,4	69,2	54,7	10,2	-14,6
Drift og anlæg i alt	234,1	259,7	241,2	7,1	-18,5

Konklusion

Samlet set viser budgetopfølgningen for Kultur- og Fritidsudvalgets område et mindreforbrug. For driften forventes der på de to politikområder et mindreforbrug på 3,9 mio. kr., mens der på anlæg forventes et mindreforbrug på 14,6 mio. kr.

Herunder er de enkelte hovedområder kort kommenteret. En mere detaljeret redegørelse for afvigelser kan ses i vedlagte bilag nr. 1.

Politikområdet Kultur

Der er et samlet merforbrug på 1,9 mio. kr. på politikområdet Kultur. Det største merforbrug ses på bibliotekerne, hvor der i 2024 har været flere engangsinvesteringer, såsom bogvogne, snack- og kaffeautomater til caféen på hovedbiblioteket samt indkøb af affaldssorteringssystemer.

Derudover forventes der et merforbrug på Viborg Museum, inklusive Hvolris Jernalderlandsby og magasinet på Tagtækkervej. Dette skyldes merforbrug fra tidligere år, flere udgifter til formidling samt ekstra udgifter til jernalder hus.

Politikområdet Folkeoplysning og idrætsanlæg

Budgetopfølgningen viser et samlet mindreforbrug på 5,8 mio. kr. Mindreforbruget ses hovedsageligt på det centrale område og skyldes tidsforskydninger i bevilligede tilskud til projekter under mindre renoveringer og anlægsinvesteringer samt energiinvesteringer, hvor der kræves en egenfinansiering på 50%. Ydermere er der mindreforbrug på Blå støttepunkter, hvor der afsat 2.030.000 kr. til fyrtårnsprojekt m.v., idet bevillingen er overført fra anlæg til drift i budgettet for 2024. Det bemærkes i den forbindelse, at det er godkendt i Kultur- og Fritidsudvalget, at der i samarbejde med Teknisk Udvalg og Klima- og Miljøudvalget arbejdes med realisering af fyrtårnsprojekter ved Nørresøbadet og ved Dollerup. Det forventes, at disse projekter kan realiseres i 2025/2026.

Decentralt forventes der merforbrug på Viborg Stadioncenter, hvilket skyldes indkøb af LED-skærme sidste år til stadionhallen samt store udgifter til el og varme i forbindelse med afvikling af kampe på stadion. Derudover er der høje udgifter til banerenovering og vedligehold af hybridbanen.

Anlæg

Anlægsopfølgningen viser et samlet mindreforbrug på 14,6 mio. kr. Dette mindreforbrug skyldes tidsforskydninger mellem udgifter og indtægter samt forsinkelser på flere projekter. På udstillingsopbygningen på Viborg Museum forventes

et mindreforbrug på 5,5 mio. kr. i 2024. Derudover forventes et mindreforbrug på 5 mio. kr. på projektet Velkomstcenter på det gamle rådhus i Viborg, som er i projekteringsfasen og først forventes igangsat i 2025.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Detaljeret forklaring på afvigelser 30-09-2024

Punkt 2: Gebyrsatser og fremskrivning af sats for tilskud til svømmehaller

24/18471

Resume

I forbindelse med implementering af nyt bookingsystem, er der brug for et klart overblik over gebyrsatser for lån af kommunale lokaler. Det foreslås samtidig at indføre en differentiering af gebyrsatser for udlån af kommunale lokaler. Derudover foreslås at fremskrive satsen for lokaletilskud til svømmehaller med samme procentsats som de øvrige satser jf. KLs årlige fremskrivningsprocent.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at godkende fremskrivning af lokaletilskudssatsen for svømmehaller, således den fremover følger KLs løbende fremskrivninger på lige fod med haller og øvrige lokaler
2. at godkende de nye gebyrsatser jf. bilag 1

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at godkende fremskrivning af lokaletilskudssatsen for svømmehaller, således den fremover følger KLs løbende fremskrivninger på lige fod med haller og øvrige lokaler
2. at godkende de nye gebyrsatser jf. bilag 1.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune følger nu de landsdækkende lokaletilskudssatser, besluttet af KL, til idrætshaller og øvrige lokaler, herunder minihaller.

Ved vedtagelsen af Viborg Kommunes halmodel i 2011, blev det besluttet at lave en særlig tilskudssats til svømmehaller. Satsen er 629 kroner og er ikke blevet fremskrevet siden beslutningen.

Kultur- og Fritidsudvalget godkendte på møde den 5. januar 2021 ([link til sag nr. 5 i Kultur- og Fritidsudvalget den 5. januar 2021](#)) indstillingen fra Fritidsrådet.

Her blev det besluttet:

1. at gebyrsatserne for 2021 fastsættes som anført i sagen,
2. at gebyrsatserne fremover kan fremskrives administrativt i overensstemmelse med udviklingen i de landsdækkende satser for lokaletilskud,
3. at lokaletilskudssatserne følger de landsdækkende satser på nær for svømmehaller, hvor den hidtil gældende sats fortsætter uændret.

Inddragelse og høring

De selvejende idrætshaller med svømmebassiner har længe ønsket, at satserne blev fremskrevet på lige fod med de øvrige.

Beskrivelse

Takst, selvejende svømmehaller:

Viborg Kommune anviser kommunale lokaler jf. Folkeoplysningslovens §21. Viborg Kommune opkræver et gebyr for leje af kommunale lokaler jf. Folkeoplysningslovens §22 stk. 4. Gebyrets størrelse svarer i hovedreglen til 27% af lokaletilskudssatserne, som følger KLs årlige fremskrivninger.

Ovenstående har været gældende siden 2011.

Kultur- og Fritidsudvalget skal med denne sag tage stilling til en eventuel fremskrivning af lokaletilskudssatsen for svømmehaller, da denne ikke tidligere har været fremskrevet. Det vil påvirke gebyrsatsen tilsvarende, da gebyrsatserne i udgangspunktet svarer til 27% af lokaletilskudssatsen.

Forvaltningen har regnet på, hvad en potentiel stigning vil have af økonomiske konsekvenser. Nedenstående tager udgangspunkt i en fremskrivning på 3,9%, således taksten bliver 654 kr.

	2024	2025	Ekstra udgift
Lokaletilskud og skolebetaling til Alhedens Idræts- og Kulturcenter, Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter og Skals Idrætscenter	1.897.228 kr.	1.971.199 kr.	73.971 kr.

Hertil kommer at gebyrsatsen for leje af svømmehaller (Søndre Skole, CKU og Viborg Idrættshøjskole) øges tilsvarende, hvilket vil medføre en mindre ekstraintægt. Satsen er pt. 113 kr. og vil således blive 118 kr.

Gebyrsatser, folkeoplysende foreninger:

I forbindelse med overgangen til et nyt bookingsystem, som blev taget i brug pr. 1/8 2024, har forvaltningen modtaget mange henvendelser fra ikke-folkeoplysende foreninger, private og kommercielle virksomheder.

Der foreslås to nye gebyrsatser for lån af kommunale lokaler, således der er differentiering af priser. Den ene nye sats gælder for ikke-folkeoplysende/kulturelle- og sociale foreninger, som f.eks. grundejerforeninger, hobbyforeninger mv. som for nuværende lejer kommunale lokaler til almindelig gebyrsats.

Derudover fastsættes en gebyrsats for udleje til kommerciel brug, som f.eks. Viborg HK ApS eller virksomheder som skal bruge mødefaciliteter. Der er via det nye bookingsystem mulighed for at leje lokaler ud til private, således de kan booke f.eks. en badmintonbane direkte. Der er i øjeblikket et forsøg i gang i Viborg Stadion Center, hvor der samarbejdes med WannaSport.

Ved særlige tilfælde, som f.eks. cirkus, stævner eller lignende, hvor faciliteter skal bookes i en længere periode, kan forvaltningen aftale et rimeligt gebyr, med udgangspunkt i de gældende satser.

Se nedenstående eksempel for haller og gymnastiksale:

Eksempler:	Folkeoplysende, kulturelle og sociale foreninger	Øvrige foreninger (grundejerforeninger, hobbyforeninger mv.)	Kommercielle, virksomheder, privatpersoner
Gymnastiksale	43	86	172
Haller	86	172	344

Viborg Bibliotekerne har ligeledes tilpasset gebyrsatserne:

Viborg Bibliotekerne:	Folkeoplysende, kulturelle og sociale foreninger	Øvrige foreninger (grundejerforeninger, hobbyforeninger mv.)	Kommercielle, virksomheder, privatpersoner
Viborg Bibliotekerne	43	86	172

Mødelokale

Viborg
Bibliotekerne
Større
mødelokale

57

226

226

Det bemærkes, at der på et kommende møde behandles tilsvarende sag vedr. satser for udleje af Viborg Musiksal samt takster for kommerciel udleje af de nye Fritidsfaciliteter i Lysningen, idet disse endnu ikke har været behandlet i Lysningens brugerråd.

Forslaget til satser er specificeret i bilag til sagen.

Alternativer

Svømmehalssatsen fastholdes uændret på 629 kroner.

Der fastholdes ét gebyr for lån af kommunale lokaler (den billige) til alle typer af foreninger.

Tidsperspektiv

Det foreslås at taksen fremskrives fra 1. januar 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

En fremskrivning af svømmehalssatsen vil betyde merudgifter på cirka 74.000 kroner årligt til skolebetaling og lokaletilskud. Hertil kommer en mindre ekstraintægt ifm. gebyrindtægter.

Den ekstra udgift kan dækkes inden for den gældende ramme.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Bilag oversigt og forslag til takster, vers 2

Punkt 3: Henvendelse fra Viborg HK aps om evt. ansøgning om afholdelse af Final4 i kvindehåndbold i Viborg Stadionhal

24/30025

Resume

Viborg HK aps har rettet henvendelse til Viborg Kommune med forslag om, at Viborg HK aps søger Dansk Håndbold om, at finalestævnet vedr. pokalmesterskabet i kvindehåndbold ("Final4") afvikles i Viborg Stadionhal, "BioCirc Arena" den 28. og 29. december 2024.

Ansøgningsfrist er 25. oktober 2024 og ansøgningen er kun aktuel, hvis Viborg HK kvalificerer sig til Final4-stævnet, idet dette afgøres 30. oktober 2024.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget beslutter, at Viborg Kommune støtter Viborg HK aps ansøgning om værtskab i Viborg Stadionhal, "BioCirc Arena" for Final4 i forbindelse med Santander Cup 2024, såfremt Viborg HK ligahold i kvindehåndbold kvalificerer sig til Final 4.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Viborg Kommune støtter Viborg HK aps ansøgning om værtskab i Viborg Stadionhal, "BioCirc Arena" for Final4 i forbindelse med Santander Cup 2024, såfremt Viborg HK ligahold i kvindehåndbold kvalificerer sig til Final 4.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg HK aps har rettet henvendelse til Viborg Kommune med forslag om, at Viborg HK aps ansøger Dansk Håndbold/Tophåndbold om værtsskabet for Santander Final4-stævnet, hvor den danske pokalmester i kvindehåndbold kåres.

Final4 Stævnet afvikles 28. og 29. december 2024 og alle kampe TV-transmitteres.

Fristen for ansøgning om værtsskab for Final4 er 25. oktober 2024.

Ansøgningen er kun aktuel, hvis Viborg HK kvalificerer sig til Final4 og Viborg HK spiller kvartfinale i Santander Cup den 30. oktober 2024 mod Silkeborg-Voel og vinderen af denne kamp kvalificerer sig til Final4.

Ansøgningen indebærer, at Viborg Kommune og Viborg HK aps indgår samarbejde om opgaven.

Af udkast til ansøgning fremgår, at Viborg Kommune skal bidrage med følgende:

Markedsføringstilskud med modsvarende eksponering, hospitality og billetter. kr. 100.000.-

Reducering af udgifter med kr. 100.000:

- Halleje kr. 30.000.

- Blåt TV-gulv kr. 20.000.

- Brug af LED bander og LED storskærme kr. 30.000.
- Brug af VIP-lounge (BDO Vip-lounge og Wilbek lounge) kr. 20.000 (Forplejning ikke medregnet)

Markedsføringstilskud finansieres i givet fald af pulje hertil.

Viborg Kommune har mulighed for markedsføring på LED-bander og LED-skærme i forbindelse med Final4.

De angivne beløb for LED-bander, LED-storskærme og TV-gulv er udtryk for, at de angivne faciliteter stilles gratis til rådighed for arrangementet og de angivne beløb svarer til værdien heraf. Tilsvarende har Viborg HK aps indgået aftale vedr. BDO-lounge og beløbet er således alene udtryk for værdi af brug af VIP-lounge.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Finalestævnet i Final4 afvikles 28. og 29. dec. 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Finansieres indenfor budgetrammen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 4: Musikforeningen OLM Viborg - Viborg Metal Festival 2025, underskudsgaranti

24/29127

Resume

Musikforeningen OLM Viborg har i ti år arrangeret Viborg Metal Festival sammen med Paletten, der har trukket sig fra samarbejdet i 2025. Derfor står foreningen alene med arrangementet, og søger om en underskudsgaranti på 50.000 kr. Der er tale om en to dags metal-festival på Paletten med et tilbagevendende fast publikum.

Indstilling

Direktøren for Kultur- og Udvikling indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at der gives tilsagn om en underskudsgaranti på 40.000 kr. til Viborg Metal Festival i 2025, idet tilskud enten finansieres af Kultur- og Fritidsudvalgets dispositionssum eller af uforbrugte midler i Kulturelt Samråds budgetramme. Underskudsgaranti gives alene for 2025, idet Kultur- og Fritidsudvalget ikke forventes at ville yde årligt tilskud/underskudsgaranti til Viborg Metal Festival.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at der gives tilsagn om en underskudsgaranti på 40.000 kr. til Viborg Metal Festival i 2025, idet evt. tilskud enten finansieres af Kultur- og Fritidsudvalgets dispositionssum eller af uforbrugte midler i Kulturelt Samråds budgetramme. Underskudsgaranti gives alene for 2025, idet Kultur- og Fritidsudvalget ikke forventes at ville yde årligt tilskud/underskudsgaranti til Viborg Metal Festival.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Metal Festival er en to dags metalfestival, som har været afholdt i Viborg i ti år. Alle ti år har VMF været et samarbejde mellem Musikforeningen OLM Viborg og Paletten. OLM stod for booking, mens Paletten stod for økonomien.

Til 2024-festivalen modtog OLM som musikarrangør et tilskud på 35.000 kr. fra Paletten, idet festivalen udfylder en del af de opgaver, Paletten har haft som regionalt spillested.

Inddragelse og høring

Ingen.

Beskrivelse

Paletten har på grund af den nye usikre økonomiske situation valgt at opsige samarbejdet med OLM, selv om der allerede var booket flere større internationale navne til 2025. OLM er imidlertid selv indstillet på at gennemføre festivalen uden Palettens normale hjælp og støtte.

Arrangementet afholdes på Paletten i Viborg 7. og 8. marts 2025.

OLM oplyser, at foreningen gerne tager det fulde ansvar for festivalen, og man har tænkt sig at lave en mere økonomisk bæredygtig festival. Der er dog brug for et sikkerhedsnet i tilfælde af, at billetsalget mod forventning skulle svigte.

Budgettet viser, at arrangementet løber rundt ved 350 solgte billetter, mens der ved 275 solgte billetter forventes en underskud på 67.000 kr.

OLM har søgt Kulturelt Samråd om underskudsgaranti på 50.000 kr. Kulturelt Samråd var positivt indstillet for at imødekomme ansøgningen, men arrangementet ligger senere end den periode, der er behandlet ansøgninger for.

Næste fordelingsrunde i Kulturelt Samråd ligger først i februar 2025, hvilket vil være for sent for arrangørerne at få besked om eventuel underskudsgaranti.

Kulturelt Samråd har derfor valgt at sende henvendelsen videre til Kultur- og Fritidsudvalget.

Forvaltningen bemærker, at Palettens beslutning om ikke at involvere sig i festivalen, skal ses i sammenhæng med Palettens aktuelle situation, hvor Paletten ikke blev genudpeget som regionalt spillested.

Alternativer

Ingen

Tidsperspektiv

Festivalen afholdes 7.-8. marts 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Ingen.

Juridiske og planmæssige forhold

Ingen.

Punkt 5: Kultur- og Fritidsudvalget besøger "Vesterbro10".

23/9382

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget besøger "Vesterbro10", Vesterbrogade 10, Viborg, som er det nye mødested for unge på de videregående uddannelser.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I forbindelse med udvalgsrådet er aftalt besigtigelse af Viborg Kommunes nye mødested "Vesterbro10", som er indrettet i det gamle Paletten, Vesterbrogade 10. Viborg.

Stedet består af en stor og lille sal.

Lille Sal er i dagtimerne forbeholdt studerende fra videregående uddannelser, og er tænkt, som et sted hvor vi arbejder på at fortætte studiemiljøet, så der dannes relationer mellem studerende på tværs af uddannelser.

I aften timerne kan der åbnes op for øvrige brugere. Der arbejdes eksempelvis på at starte en filmklub op.

Store Sal er til primært koncerter og comedy. Salen forpagtes af Tinghallen, der også står for rengøring og teknisk support i hele huset. Store Sal benyttes også af andre kulturaktører eksempelvis blues forening, gospel kor m.fl.

Der arbejdes på et setup, hvor Store Sal i dagtimerne er åben for alle brugere med en række aktivitetstilbud, brugerne selv kan igangsætte, eksempelvis bordtennis, bordspil, børnelegetøj (med henblik på Store Sal kan blive et mødested mødre-/fædregrupper).

Vesterbro10 koordinerer aktivitet i huset med Vesterbro Pub, der er nabo til Vesterbro10.

Vesterbro10 er nabo til Vesterbro Pub, der leverer et pubmiljø, som dialogen med studerende i Viborg, viste, er ønsket. Her vises sport - særligt fodbold, og der afholdes forskellige events - både målrettet studerende, samt for et bredere kundesegment.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 6: Status Hærvejsprojektet 2024

24/30017

Resume

Orientering om status for Hærvejsprojektet.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter sagen og tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Projektet har som formål at udvikle Hærvejen som et sammenhængende turist- og fritidsområde på tværs af 15 jyske kommuner, og det forventes afsluttet i 2030. Der er etableret et hærvejssekretariat, som er placeret i Viborg Kommune. Sekretariatet arbejder blandt andet med udvikling af ruten, formidling, branding og udvikling af hjemmeside (haervej.dk), grafisk identitet, kort og apps.

Nordea Fonden har støttet udviklingen af Hærvejen.

Viborg Kommune har modtaget 20.025.000 kr. til realisering af tre projekter:

- Etablering af velkomstcenter for Hærvejen i Viborgs gamle rådhus
- Renovering af herberger i Sct. Mogensgade og på Hald
- Etablering af Cykelsøjfe (Blicherruten) og vandresøjfe (Borup Hede)

På mødet gives der en status på Hærvejsprojektets del-elementer, og samtidig præsenteres arbejdet med de 5 delmål, som projektet overordnet set består af:

- Opkvalificering af vandre- og cykelruter
- Aktiviteter på Hærvejen
- Bæredygtig udvikling af lokalområder
- Dataindsamling
- Markedsføring

På mødet orienterer Idrætskonsulent Lisbeth Ladegaard Jørgensen, som er projektleder på Hærvejsprojektet i Viborg Kommune, om projektets status.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Projektet realiseres i perioden frem til 2030.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Mødeliste for Kultur- og Fritidsudvalget

22/492

Resume

I henhold til Byrådets vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til mødelisten.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Mødelisten oktober 2024 godkendes.

På næste udvalgsmøde drøftes udvalgets evt. deltagelse i møder og konferencer i 2025.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på mødet i december 2014 ([link til sag nr. 6 i Byrådet 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Kultur- og Fritidsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens § 16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Kultur- og Fritidsudvalget - Mødeliste oktober 2024

Punkt 8: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden, dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgsmøde, dels om planlagte møder

23/32112

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 22-10-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Sagsfremstilling

1. Meddelelser fra formanden

2. Meddelelser og gensidig orientering

3. Vedr. Skals Multihus

Bilag vedlægges.

4. Status møder vedr. lokale mødesteder.

Møde med foreninger m.fl. i Iglsø, 8. okt. 2024.

5. Henvendelse fra Jeppe Bo Nielsen vedr. grejbank ved Gudenåen i Bjerringbro.

6. Kulturkalenderen "Det Sker".

7. Løgstrup G&IF, 75-års jubilæum 26. oktober 2024.

8. Sparkær IF, 100-års jubilæum 1. november 2024.

Bilag

Informationer om Skals Multihus

Skals Multihus - Vedtægter

Skals Multihus - Erhvervslejekontrakt

Punkt 9: Underskriftsark

24/247

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende protokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare/First Agenda.