

# REFERAT Byrådet (2022-2025) d. 15-11-2023

**Mødedato** Onsdag d. 15. november 2023 kl. 17:00

**Mødested** Multisalen/rådhuset

**Mødedeltagere** Ulrik Wilbek, Mads Panny, Mette Nielsen, Eva Pinnerup, Anders Bertel, Martin Sanderhoff, Birthe Harritz, Marianne Aaris Andersen, Birgith B. Langballe (Fravær), Marianne Gaardsdal, Stine Isaksen, Aksel Rosager Johansen (Fravær), Leo Nørgaard, Malena Møller Mortensen, Peter Juhl (Fravær), Lise Bertelsen (Fravær), Sofie Ringgaard Schøning, Steffen Drejer, Stine Damborg, Torsten Nielsen, Pia Viller Arendt, Kurt Mosgaard, Kurt Johansen, Frederik Houmann Thuesen, Lars Mogensen, Johannes Vesterby, Niels Jørgen Ottesen, Lone Kastberg, Kim Dongsgaard, Katrine Fusager Rohde, Anders Jensen

## Indholdsfortegnelse

Ny mulighed for sammenlægning af Bjerringbro Skole.....	3
Projektsag Skals Skole (bevillingssag).....	6
Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2022 over sager behandles i Ankestyrelsen (børnehandl	10
Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2022 over sager behandlet i Ankestyrelsen.....	13
Revision af kriterier for prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg.....	16
Endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 for retningslinjer for vin	19
Alhedehallerne. Ansøgning om ændringer ift. bevilling til projekt samt ansøgning om kommunegar	23
Ansøgning fra Viborg Golfklub om kommunegaranti for lån i forbindelse med om- og udbygningsp	26
Sunde Sammen - tværgående idékatalog med forebyggelsesindsatser.....	29
Ekspropriation til genetablering af gammel banesti, Ørum.....	32
Classic Race Viborg (bevillingssag).....	34
Budgetopfølgning pr. 30. sept. - alle områder (bevillingssag).....	38
Igangsætning af revision af Kommuneplan 2017-2029 - ny Kommuneplan 2025-2036.....	41
Endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 for et centerområde ved	44
Forslag om fortsættelse af aftale om digitale skilte ved indfaldsveje til Viborg og Bjerringbro.....	48
Projekttilskud til Bjerringbro Byforum.....	51
Konvertering af gasfyr til fjernvarme 2024/25 (Bevillingssag).....	53

# Punkt 1: Ny mulighed for sammenlægning af Bjerringbro Skole

23/3540

## Resume

Der er efter byrådets beslutning om en sammenlægning af Bjerringbro Skole opstået mulighed for, at ASF-klasserne og evt. dele af overbygningerne kan placeres i de lokaler, som i dag anvendes af Base Business. Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag tage stilling til, om udvalget vil indstille til Byrådet, at forslag til en alternativ placering skal sendes i høring.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet

1. at alternativt forslag til en placering af ASF-klasserne og evt. dele af overbygningen på Bjerringbro Skole sendes i offentlig høring.
2. at høringsperioden løber fra den 16. november til den 15. december 2023
3. at høringsvarene behandles på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 3. januar 2024 med henblik på endelig behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. januar og Byrådet den 24. januar 2024.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

Et flertal af Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Martin Sanderhoff, Anders Jensen og Marianne Gaardsdal indstiller til Byrådet,

1. at alternativ forslag C1 til en placering af ASF-klasserne og dele af almen på Bjerringbro Skole sendes i offentlig høring.
2. at høringsperioden løber fra den 16. november til den 15. december 2023
3. at høringsvarene behandles på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 3. januar 2024 med henblik på endelig behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. januar og Byrådet den 24. januar 2024.

Malena Møller Mortensen undlod at stemme.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Torsten Nielsen (C), Peter Juhl (C) og Steffen Dreyer (C) undlod at stemme.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

Den Konservative byrådsgruppe og Marianne Aaris Andersen (A) undlod at stemme.

### Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet godkendte den 30. august 2023, [sag nr. 3](#):

- høringsforslag B4, hvor almenområdet samles på Bjerringbro Skole, afdeling Koldskær, ASF-afdelingen forbliver på afdeling Vestre Ringvej og specialafdelingen flyttes til Rødkærbro Skole.

## Inddragelse og høring

Byrådets beslutning den 30. august 2023 blev truffet på baggrund af en offentlig høring.

## Beskrivelse

Efter Byrådets beslutning den 30. august 2023 har forvaltningen modtaget en henvendelse fra direktøren fra Base Business i Bjerringbro i forhold til om lokalerne her ville kunne anvendes til skoleformål. Børne- og Ungdomsudvalget anmodede på temamøde den 20. september 2023 forvaltningen om at undersøge mulighederne nærmere.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet 2 scenarier:

### Model B5

ASF-klasserne samles i dele af de nuværende lokaler i Base Business, og der vil ikke længere være behov for at anvende bygningerne på Vestre Ringvej. Specialafdelingen flyttes fortsat til Rødkærskole Skole.

### Model C1

ASF-klasserne samles og 8.-9. klasserne fra almen samles i dele af nuværende lokaler i Base Business. Der vil med denne model ikke længere være behov for at anvende bygningerne på Vestre Ringvej og en tilbygning af afdeling Koldskær vil ikke længere være relevant. Specialafdelingen flyttes fortsat til Rødkærskole Skole.

En anvendelse af lokalerne i det nuværende Base Business vil betyde, at ASF-klasserne fysisk kommer tættere på almen, og der vil derfor i det daglige være en styrket mulighed for at arbejde med brobygning for den enkelte elev til almen, ligesom den tættere fysiske placering vil gøre anvendelsen af medarbejderressourcer på tværs af almen og ASF-afdelingen mere fleksibel.

Vedlagt som bilag er illustrationer af de to forslag samt tidsplan.

Det skal bemærkes, at bygningerne sættes til salg parallelt med den politiske behandling af nærværende sag.

Såfremt der træffes beslutning om et kommunalt opkøb af de samlede bygninger, så vil der skulle findes en anvendelse af den overskydende bygningskapacitet, der er forenelig med skoledriften.

## Alternativer

Byrådets beslutning af 30. aug. 2023 fastholdes.

## Tidsperspektiv

For begge modeller vil forventet ibrugtagning være august 2026. Med den nuværende beslutning forventes ibrugtagning af afdeling Koldskær januar 2027, Vestre Ringvej januar 2028 og Rødkærskole Skole august 2026.

Denne tidsplan er forudsat, at arbejdet med rådgiverudbud påbegyndes umiddelbart efter behandlingen i Børne- og Ungdomsudvalget med risiko for, at der træffes en endelig anden beslutning. Alternativ vil der kunne forventes en ibrugtagning i efteråret 2026 eller januar 2027.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Der i budgetaftalen for 2024 afsat i alt 75 mio. kr. til sammenlægning af Bjerringbro Skole

2024	2025	2026	2027
2,5 mio. kr.	15 mio. kr.	30 mio. kr.	27,5 mio. kr.

De alternative modeller er begge billigere end det ellers vedtagne, idet B5 vurderes at koste samlet 67 mio. kr. og C1 65,5 mio. kr.

Dette skyldes blandt andet, at der ved de alternative modeller ikke skal anvendes ressourcer på en nedrivning af dele af Vestre Ringvej, som i stedet evt. vil kunne sælges som et projektsalg.

## Juridiske og planmæssige forhold

Det fremgår af lokalplansbestemmelserne for Base Business bygningerne, at lokalplanområdet må anvendes til serviceområde, såsom uddannelsescenter, skole, værkstedsskole o.lign. funktioner med tilknytning hertil.

## Bilag

Procesplan Bjerringbro Skole nuværende beslutning

Procesplan Bjerringbro Skole - alternativ mulighed

Forslag B5 kopier.jpg

Forslag C1 kopier.jpg

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

## Punkt 2: Projektsag Skals Skole (bevillingssag)

19/33182

### Resume

I forbindelse med arbejdet på Skals Børnehus er der fundet uventet asbest forurening i et omfang, som fordyrer projektet væsentligt. Forvaltning har derfor på den baggrund delvist stoppet arbejdet og udarbejdet tre scenarier til politisk drøftelse og beslutning.

### Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget beslutter,

1. at arbejdet standses delvist, indtil der er taget stilling til hvilket scenarie, der skal arbejdes videre med.

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

2. at der arbejdes videre med scenarie 1, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
3. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Skals Børnehus og Skole” forhøjes med 27.000.000 kr. med rådighedsbeløb 23.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 4.000.000 i 2027, og
4. at merudgiften på 27.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen, og der ifm. budgetforhandlingerne i efteråret 2024 tages stilling til endelig finansiering.

eller

5. at der arbejdes videre med scenarie 2, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
6. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Skals Børnehus og Skole” forhøjes med 24.000.000 kr. med rådighedsbeløb 18.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 6.000.000 i 2027, og
7. at merudgiften på 24.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen, og der ifm. budgetforhandlingerne i efteråret 2024 tages stilling til endelig finansiering.

eller

8. at der arbejdes videre med scenarie 3, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
9. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Skals Børnehus og Skole” forhøjes med 18.000.000 kr. med rådighedsbeløb 10.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 8.000.000 i 2027, og
10. at merudgiften på 18.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen, og der ifm. budgetforhandlingerne i efteråret 2024 tages stilling til endelig finansiering.

## **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023**

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede, at arbejdet standses delvist, indtil der er taget stilling til hvilket scenarie, der skal arbejdes videre med.

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at der arbejdes videre med scenarie 1, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen "Skals Børnehus og Skole" forhøjes med 27.000.000 kr. med rådighedsbeløb 23.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 4.000.000 i 2027, og
3. at merudgiften på 27.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

## **Beslutning i Byrådet den 15-11-2023**

Indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

### **Fraværende:**

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Sagen omkring Skals Børnehus og Skole blev senest behandlet politisk, da der var gennemført licitation for byggeriet ([link til sag nr. 4 i Byrådet den 18. maj 2022](#)). Her godkendte Byrådet licitationsresultatet.

### **Inddragelse og høring**

Totalrådgiver på projektet GPP og skolelederen på Skals Skole har været inddraget ifm. udarbejdelse af de tre scenarier.

### **Beskrivelse**

Ifm. udbud af rådgivning af projektet blev totalrådgiver gjort opmærksom på, at der var asbest i pavillonbygningerne P1, P2, Håndens Hus og Naturens Hus (se vedlagte kortbilag). Det blev derfor i projektet besluttet at nedrive den dårligst pavillon P1, og indarbejde en asbestsanering af de øvrige tre pavilloner på vægge og facader. P2 skal fremadrettet anvendes til indskolingsafsnittet, Håndens Hus til sløjd/håndarbejde/design og Naturens Hus til fysik/kemi.

Ifm. renoveringsarbejdet i P2 begyndte ventilationsentreprenøren at forberede arbejdet med at etablere ventilationskanaler og aggregater i tagrummet kort efter sommerferien. Det viste sig i den forbindelse, at der er asbeststøv i isoleringen fra et tidligere asbesttag. Tagrummet skal derfor asbestrenoveres før arbejdet kan påbegyndes. Der var ligeledes en frygt for, at der kunne ske en spredning til lokalerne under tagrummet ifm. arbejdet. For en sikkerheds skyld blev der foretaget 85 asbestprøver af indeklimaet i P2, men der blev ikke fundet spor af asbest i prøverne. Der blev ligeledes taget prøver af indeklimaet i P1, hvor der var spor af asbest i 5 prøver fra depotrum. Af sikkerhedshensyn er eleverne fra P1 derfor flyttet ud af bygningerne og undervises nu i andre lokaler i Skals.

Eftersom alle fire pavilloner P1, P2, Håndens Hus og Naturens Hus alle er opført på samme måde, vurderer rådgiverne, at der er den samme asbestforurening af tagrummene i alle fire pavilloner.

Rådgiverne vurderer, at det samlet set er billigst at nedrive pavillonerne fremfor at foretage en omfattende asbestsanering af tagrum mm. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet tre scenarier, som beskrives herunder. For alle tre scenarier er gældende, at den estimerede merudgift er baseret på et foreløbigt skøn, inden forhandling med entreprenører. Ligeledes er der ikke taget stilling til, om nogle af arbejderne har en størrelse, som vil medføre krav om et nyt udbud. Forvaltning vil i første halvår 2024 arbejde med dette, så et mere eksakt beløb kan indgå i budgetforhandlingerne i efteråret 2024.

Skolen har udarbejdet en oversigt over deres vurdering af konsekvenserne for hver af de tre scenarier – vedlagt som bilag 2. Herunder medtages de væsentligste kommentarer.

### Scenarie 1

Alle fire pavillonbygninger nedrives, og der opføres tre nye bygninger med samme størrelse, rumforløb mm. som P2, Håndens Hus og Naturens Hus som i det oprindelige projekt. Det vil umiddelbart forsinke projektet med 10-12 måneder og betyde en merudgift på ca. 27 mio. kr.

Fordelene ved scenarie 1 er, at det oprindelige projekt følges med en samlet indskoling/SFO, som etableres tæt ved administration, ny daginstitution, hovedindgang, adgangsvej og parkeringsplads. Det er også muligt at udvide kapaciteten uden byggeri, hvis elevtallet stiger på et senere tidspunkt.

Ulemperne er, at man med den nyeste elevprognose for Skals skoledistrikt bygger flere klasseværelser, end der reelt er behov for. Det betyder ekstra areal, som er dyrt at opføre og koster mere at drifte, samtidig med at arealet til legeplads bliver mindre.

### Scenarie 2

Alle fire pavillonbygninger nedrives, og der opføres to tilsvarende bygninger som Håndens Hus og Naturens Hus med samme størrelse, rumforløb mm. som i det oprindelige projekt. Ift. P2, som rummer indskoling, opføres en mindre bygning end oprindelig planlagt. I den nyeste elevprognose for Skals skoledistrikt er der i de kommende år ikke udsigt til, at indskoling bliver tosporet. Indskolingsafsnittet kan derfor reduceres med tre klasseværelser. Det vil forudsætte en omprojektering og revideret byggeansøgning. Det vil umiddelbart forsinke projektet med 12-14 måneder og betyde en merudgift på ca. 24 mio. kr.

Fordelene ved scenarie 2 er, at det oprindelige koncept følges med en samlet indskoling/SFO, som etableres tæt ved administration, ny daginstitution, hovedindgang, adgangsvej og parkeringsplads, samtidig med at der bliver færre kvadratmeter at bygge og drifte. Desuden bliver der mere plads til legepladsen.

Ulemperne er, at hvis elevtallet senere stiger igen, er det ikke lige så nemt at udvide antallet af klasser i indskoling. Ligeledes vil der være behov for en omprojektering som betyder yderligere en mindre forsinkelse.

### Scenarie 3

Alle fire pavillonbygninger nedrives, og der opføres to tilsvarende bygninger som Håndens Hus og Naturens Hus med samme størrelse, rumforløb mm. som i det oprindelige projekt. Ift. P2, som rummer indskoling, genopføres den ikke. I den nyeste elevprognose for Skals skoledistrikt er der i de kommende år ikke udsigt til, at indskoling bliver tosporet, ligeledes vil mellemtrinnet på sigt også blive ensporet. Det vil derfor være muligt at indeholde alle klassefaciliteter for 0. til 6. klasse i hovedhuset, som i det oprindelige projekt var planlagt til at indeholde mellemtrinnet. Der vil være behov for at lave en mindre tilbygning til at huse nogle af de øvrige faciliteter, som også var planlagt til at være i Hovedhuset. Det drejer sig om personalefaciliteter, depoter mm. Det vil forudsætte en omprojektering og revideret byggeansøgning. Det vil umiddelbart forsinke projektet med 14-16 måneder og betyde en merudgift på ca. 18 mio. kr.

Fordelene ved scenarie 3 er, at der bliver færre kvadratmeter at bygge og drifte. Desuden bliver udearealet endnu større.

Ulemperne er, at hvis elevtallet senere stiger igen, er det ikke muligt at udvide antallet af klasser uden nye tilbygninger. Indskoling og SFO kommer langt væk fra ny daginstitution, hovedindgang, adgangsvej, parkeringsplads og deres naturlige legeplads. Ligeledes vil der være behov for en omprojektering, som betyder yderligere en mindre forsinkelse.

### Fysiklokale til afgangsprøve

En yderligere konsekvens for alle tre scenarier er, at Naturens Hus ikke kan blive klar til eksamen til foråret 2024. Det betyder, at der skal findes andre løsninger for undervisning/prøver i naturfagene for afgangseleverne. Forvaltning arbejder på at løse dette enten via leje af pavilloner eller lån af andre skolers lokaler.

### Bankbygningen og daginstitutionen

Ifølge færdiggørelse af bankbygningen og daginstitutionen har fundet af asbest ikke større betydning. Disse er dog påvirket af rekonstruktionsprocessen af Brøndum VVS, som kommer til at betyde en forsinkelse af ibrugtagningen. Hvor stor denne forsinkelse bliver er det ikke muligt at vurdere, før rekonstruktionsprocessen er afsluttet.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Forvaltningen har delvist stoppet arbejdet på de fire pavilloner og i stedet sat entreprenørerne i gang med andre arbejder. Dette vil man kunne fastholde til midten af november med en mindre fordyrelse og forsinkelse af projektet. Hvis situationen fortsat er uklar, vil der være behov for at sende entreprenørerne væk fra pladsen med væsentlig større konsekvenser for både tid og økonomi.

De tre scenarier kan tidsmæssigt og økonomisk opdeles som herunder:

Aktivitet	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Omprojektering	December 2023 – februar 2024	December 2023 – marts 2024	December 2023 – april 2024
Byggeansøgning	Marts-april 2024	April-maj 2024	Maj-juni 2024
Tilbudsindhentning /forhandling med entreprenører	Maj/Juni 2024	Juni-juli 2024	Juli-september 2024
Øget byggetid pga. ændre byggetakt	3-4 måneder	4-6 måneder	4-6 måneder
Forventet samlet forsinkelse	10-12 måneder	12-14 måneder	14-16 måneder
Forventet aflevering	Ultimo 2026	Primo 2027	Primo/Medio 2027
Økonomi	Ca. 27 mio. kr.	Ca. 24 mio. kr.	Ca. 18 mio. kr.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Beskrevet ovenfor.

## Juridiske og planmæssige forhold

Alle scenarier medfører genforhandling af kontrakter med rådgivere/entreprenører

## Bilag

Bilag 1 Kort over bygninger Skals Børnehus og Skole.pdf

Bilag 2 Konsekvenser ved tre scenarier set fra skolens perspektiv.pdf

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

## **Punkt 3: Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2022 over sager behandles i Ankestyrelsen (børnehandicapområdet)**

23/13094

### **Resume**

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling af klagesager på socialområdet på et Danmarkskort. Byrådet skal hvert år behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der på baggrund af tallene er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at Danmarkskortet 2022 drøftes, og
2. at byrådets på baggrund af denne drøftelse tager stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023**

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at Danmarkskortet 2022 drøftes, og
2. at byrådets på baggrund af denne drøftelse tager stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

### **Beslutning i Byrådet den 15-11-2023**

Danmarkskortet 2022 blev drøftet.

På baggrund af denne drøftelse indstiller borgmesteren til byrådet,

1. at der ikke udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Indstillingen fra borgmesteren godkendes.

### **Fraværende:**

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

### **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Danmarkskortet 2021 blev behandlet på Børne- og Ungdomsudvalgets møde 23. november 2022 ([link til sag nr. 1 på Børne- og Ungdomsudvalgets møde 23. november 2022](#)).

### **Inddragelse og høring**

Intet.

### **Beskrivelse**

Ankestyrelsen er klageinstans for afgørelser truffet på Børne- og Ungdomsudvalgets område og Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling på tre Danmarkskort. Byrådet skal hvert år behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan på baggrund af tallene. Hvis byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan skal Ankestyrelsen orienteres. Hvis Ankestyrelsen er uenig i byrådets beslutning, kan Ankestyrelsen pålægge byrådet at udarbejde en handlingsplan.

Hvad viser Danmarkskortet?

Ankestyrelsens afgørelse af en klagesag kan have et af følgende resultater:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen fastholder kommunens afgørelse. Der ser ingen ændringer for den, der har klaget
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvorefter kommunen skal genbehandle sagen
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvis uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den
- Afvist: Klagen er indsendt for sent eller Ankestyrelsen er ikke den rette klageinstans

Andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelsen, som enten er hjemvist, ændret eller ophævet kaldes omgørelsesprocenten. Omgørelsesprocenten handler derfor alene om de sager, der er påklaget til Ankestyrelsen.

Statistikken, der fremgår af Danmarkskortet, forholder sig ikke til antallet af klager set i forhold til det samlede antal afgørelser, som forvaltningen træffer.

Danmarkskortet 2022

Social- og Ældreministeriet har offentliggjort tre Danmarkskort:

- Danmarkskort for socialområdet generelt [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2022](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på voksenhandicapområdet [Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2022](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på børnehandicapområdet [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2022](#)

Danmarkskort vedrørende voksenhandicapområdet behandles af Social- og Sundhedsudvalget.

Socialområdet generelt 2022

I Danmarkskortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Af Danmarkskortet fremgår det, at der i 2022 er fremsendt 138 sager fra Viborg Kommune til behandling i Ankestyrelsen. Sagerne omfatter børne- og ungeområdet, omsorgsområdet og handicap- og psykiatriområdet. Af de 138 sager blev 50 sager enten hjemvist, ændret eller ophævet af Ankestyrelsen, svarende til 36 pct. Lands gennemsnittet på socialområdet generelt var i 2022 38 pct.

Forvaltningen traf i 2022 i alt 18.502 afgørelser alene på social- og omsorgsområdet og behandlede 820 sager omhandlende børnehandicapkompenenserende ydelser. Dette summer til i alt 19.322 afgørelser hvoraf der blev klaget til Ankestyrelsen i 138 tilfælde.

Børnehandicapområdet

Ankestyrelsen og Social- og Ældreministeriet opgør oversigter over afgørelser for børnehandicapområdet for følgende lovområdet:

- Pasningstilbud, hjemmetræning mm. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

I nedenstående tabel fremgår status for Viborg Kommune sammenlignet med gennemsnit for hele landet for omgørelser hos Ankestyrelsen.

2022	Viborg Kommune	
Antal afgørelser inden for de beskrevne paragraffer	Ca. 820	
Antal sager behandlet i Ankestyrelsen	41	
Antal sager, hvor Ankestyrelsen har omgjort kommunens afgørelse	17	
2022	Viborg Kommune	Lands gennemsnit

Omgørelsesprocent (afrundet)	41 pct.	49 pct.
Ændrede eller ophævede sager (afrundet)	7 pct.	11 pct.
Hjemvisning til ny behandling (afrundet)	34 pct.	38 pct.

Familieafdelingen har gennemgået de 17 sager, Ankestyrelsen har omgjort med henblik på at sikre læring og eventuel justering af sagsbehandlingen. Gennemgangen viser, at der kun for 3 af sagerne er sket ændring eller ophævelse af afgørelsen. De øvrige er hjemsendt til fornyet behandling og afgørelse, som ikke har medført yderlig behandling i Ankestyrelsen.

#### Kontinuerlig opfølgning på Ankestyrelsens afgørelser

Sagsbehandlerne bestræber sig altid på at belyse en sag grundigt. Hvad der udgør en tilstrækkelig belysning af en sag er på nogle områder et resultat af prøvninger hos Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens anvisninger indarbejdes i behandling af efterfølgende sager. Dermed er prøvninger hos Ankestyrelsen og Ankestyrelsens principafgørelser helt afgørende for at fastlægge, hvordan kommunernes praksis i forbindelse med sagsbehandlingen skal være.

Der er stor opmærksomhed på afgørelserne fra Ankestyrelsen, og der arbejdes kontinuerligt med at mindske antallet af klager over kommunernes afgørelser. Det sker blandt andet via en systematisk opsamling på sager med principiel og generel betydning for sagsbehandlingen.

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

Intet.

### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 4: Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2022 over sager behandlet i Ankestyrelsen

23/13094

## Resume

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling af klagesager på socialområdet på et Danmarkskort. Byrådet skal hvert år behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der på baggrund af tallene er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg forslår, at Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Danmarkskortet 2022 drøftes, og

2. at byrådet på baggrund af denne drøftelse tager stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 26-10-2023

Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Danmarkskortet 2022 drøftes, og

2. at byrådet på baggrund af denne drøftelse tager stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Danmarkskortet 2022 blev drøftet.

På baggrund af denne drøftelse indstiller borgmesteren til byrådet,

1. at der ikke udarbejdes en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Indstillingen fra borgmesteren godkendes.

### Fraværende:

Lise Bertelsen

Aksel Rosager Johansen

Birgith B. Langballe

Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Danmarkskortet 2021 blev behandlet på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 24. november 2022 ([Link til sag nr. 5 på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 24. november 2022](#)).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Ankestyrelsen er klageinstans for afgørelser truffet på Social- og Sundhedsudvalgets område. Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling på tre Danmarkskort. Byrådet skal hvert

år behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan på baggrund af resultaterne. Hvis byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan skal Ankestyrelsen orienteres. Hvis Ankestyrelsen er uenig i byrådets beslutning, kan Ankestyrelsen pålægge byrådet at udarbejde en handlingsplan.

## Hvad viser Danmarkskortet

Ankestyrelsens afgørelse af en klagesag kan have et af følgende resultater:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen fastholder kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvorefter kommunen skal genbehandle sagen
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvis uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den
- Afvist: Klagen er indsendt for sent eller Ankestyrelsen er ikke den rette klageinstans

Andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelsen, som enten er hjemvist, ændret eller ophævet kaldes omgørelsesprocenten. Omgørelsesprocenten handler derfor alene om de sager, der er påklaget til Ankestyrelsen.

Statistikken, der fremgår af Danmarkskortet, forholder sig ikke til antallet af klager set i forhold til de samlede antal afgørelser, som forvaltningen træffer.

## Danmarkskortet 2022

Social- og Ældreministeriet har offentliggjort tre danmarkskort:

- Danmarkskort for socialområdet generelt [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2022](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på voksenhandicapområdet [Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2022](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på børnehandicapområdet [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2022](#)

Danmarkskortet vedrørende børnehandicapområdet behandles af Børne- og Ungdomsudvalget.

## Socialområdet generelt 2022

I Danmarkskortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Af Danmarkskortet fremgår det, at der i 2022 er fremsendt 138 sager fra Viborg Kommune til behandling i Ankestyrelsen. Sagerne omfatter børne- og ungeområdet, omsorgsområdet og handicap- og psykiatriområdet. Af de 138 sager blev 50 sager enten hjemvist, ændret eller ophævet af Ankestyrelsen, svarende til 36 pct. Landsgennemsnittet på socialområdet generelt var i 2022 38 pct.

Forvaltningen traf i 2022 i alt 18.502 afgørelser på social- og omsorgsområdet og 820 afgørelser omhandlende børnehandicapkompenserede ydelser, i alt 19.322, hvoraf 138 blev påklaget til Ankestyrelsen.

## Voksenhandicapområdet 2022

I Danmarkskortet for voksenhandicapområdet indgår følgende bestemmelser:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97
- Merudgifter § 100

Der er således tale om et udsnit af de paragraffer, som hører under Social- og Sundhedsudvalgets område.

Af Danmarkskortet fremgår det, at der i 2022 er fremsendt 11 sager indenfor de nævnte paragraffer, til behandling i Ankestyrelsen. Af de 11 sager blev én hjemvist af Ankestyrelsen, svarende til 9 pct. Landsgennemsnittet på voksenhandicapområdet var i 2022 38,9 pct.

Socialafdelingen har gennemgået sagen, som Ankestyrelsen har hjemsendt, med henblik på at sikre læring og eventuel justering af sagsbehandlingen. Gennemgangen har vist, at kommunens genbehandling af sagen førte til, at kommunen fastholdt sin oprindelige afgørelse.

Forvaltningen traf i 2022 i alt 1.688 afgørelser på Social- og Sundhedsudvalgets område, som var klageberettiget til Ankestyrelsen. Af de 1.688 afgørelser blev 24 påklaget til Ankestyrelsen, hvoraf syv sager blev hjemvist, svarende til 0,4 pct.

## **Løbende opfølgning på Ankestyrelsens afgørelser**

Sagsbehandlerne bestræber sig altid på at belyse en sag grundigt. Hvad der udgør en tilstrækkelig belysning af en sag, er på nogle områder et resultat af prøvninger hos Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens anvisninger indarbejdes i nye sager. Dermed er prøvninger af sager ved Ankestyrelsen og Ankestyrelsens principafgørelser helt afgørende for at fastlægge, hvordan kommunernes praksis i forbindelse med sagsbehandlingen skal være.

Der er stor opmærksomhed på afgørelserne fra Ankestyrelsen, og der arbejdes løbende med at mindske antallet af klager over kommunens afgørelser. Det sker blandt andet igennem en systematisk opsamling på sager med principiel og generel betydning for sagsbehandlingen.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 5: Revision af kriterier for prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg

22/22728

## Resume

På baggrund af erfaringerne med kriterierne for prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg, vedtaget af byrådet i december 2022, foreslår forvaltningen, at der godkendes revision af kriterierne.

Forslagene sker på baggrund af temadrøftelse i Klima- og Miljøudvalget.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at kriterier for prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg godkendes.

## Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 24-10-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at kriterier for prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg godkendes.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget godkendes.

Johannes Vesterby (V) stemmer imod.

### Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet besluttede 14. december 2022 kriterier for prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg ([link til sag nr. 7 i byrådet den 14. december 2022](#)).

Klima- og Miljøudvalget drøftede 19. september 2023 i temadrøftelse erfaringerne med kriterierne ([link til sag nr. 3 i Klima- og Miljøudvalget 19. september 2023](#)).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Byrådet besluttede i december 2022 følgende otte prioriteringskriterier i forhold til planlægning for vedvarende energianlæg:

- Komplette bioøkonomiske projekter
- Lokal forankring
- Realisme

- Modenhed
- Geografisk dækning
- Energilandskaber
- FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling
- God landbrugsjord

Af temadrøftelsen i Klima- og Miljøudvalget den 19. september 2023 fremgik, at prioriteringskriterierne er velfungerende i dialogen mellem udviklere, berørte borgere og Viborg Kommune som myndighed, men at to kriterier med fordel kan lægges sammen, ligesom teksterne til forklaring af kriterierne kan omformuleres.

På den baggrund foreslår forvaltningen følgende prioriteringskriterier:

### 1. Komplette bioøkonomiske projekter

Ansøgninger om planlægning for komplette bioøkonomiske projekter, hvor vindmøller, solceller, biogas, PtX mv. indgår i et samlet symbiotisk system prioriteres. Dette understøtter, at virksomheder i Viborg Kommune bliver førende indenfor effektiv produktion af grønne brændstoffer og grøn omstilling af landbrugserhvervet. Det skal desuden sikre flest mulige borgere og fjernvarmeværker i Viborg Kommune adgang til forsyning med billig, grøn overskudsvarme.

### 2. Multifunktionel anvendelse af arealer

I planlægningen for vedvarende energianlæg vil Viborg Kommune sikre god arealanvendelse. Derfor prioriteres energilandskaber, hvor flere vedvarende energianlæg er samtænkt, så det tilgængelige areal udnyttes bedst muligt til energiproduktion. Det prioriteres også, at vedvarende energianlæg samtænkes med anden arealanvendelse, f.eks. naturbeskyttelse, udtag af lavbundsjord fra jordbrugsproduktion eller drikkevandsbeskyttelse.

### 3. Lokal forankring

Viborg Kommune ønsker vedvarende energianlæg, som bidrager positivt til lokalsamfund og Viborg Kommune og som kompenserer for eller reducerer de gener, som er afledt af anlæggene.

### 4. Geografisk dækning

Viborg Kommune ønsker en rimelig geografisk dækning med vedvarende energianlæg i Viborg Kommune under hensyntagen til kommuneplanlægning for vedvarende energianlæg, som udpeger neutrale og negative zoner for anlæggene.

### 5. Modenhed og realisme

Ansøgninger for vedvarende energianlæg er i forskellig grad modne og klar til igangsættelse af planlægning, når Viborg Kommune modtager dem. Ansøgningerne vurderes samtidig på, hvilke udfordringer der ligger for gennemførelsen af projektet, samt realismen i, at disse kan løses. Ansøgninger kan således indeholde forskellige konflikter med eksisterende udpegninger fx natur, landskab, planlægning til anden anvendelse mm., ligesom der kan være kortere eller længere tidshorisonter for forventet tilslutning til el-nettet. Med vurderingen af realisme og modenhed tages i prioriteringen hensyn til tidshorisonten for etablering, idet der er et presserende og tiltagende behov for grøn energi.

### 6. God landbrugsjord

En særlig opmærksomhed er på, om projektet lægger beslag på værdifuld landbrugsjord. Byrådet ønsker så vidt muligt omfang at beskytte værdifuld landbrugsjord med henblik på fødevareproduktion.

### 7. FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling

Byrådet ønsker, at projekter for vedvarende energianlæg har fokus på at understøtte FN's verdensmål, herunder særligt verdensmål nr. 12: Ansvarligt forbrug og produktion samt verdensmål nr. 13: Klimaindsats.

Det vil være en fordel for det ansøgte projekt, hvis det opfylder flest muligt af prioriteringskriterierne. Kriterierne står ikke i prioriteret rækkefølge.

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

Reviderede kriterier vil blive lagt til grund for efterfølgende sagsfremstilling ultimo 2023 om prioritering af aktuelle ansøgninger om vedvarende energianlæg.

### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 6: Endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 for retningslinjer for vindmøller

22/22710

## Resume

Forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 for retningslinjer for vindmøller og den dertilhørende miljørapport har været i offentlig høring fra den 15. maj 2023 til den 31. juli 2023. Der er kommet 6 høringssvar. Høringssvarene handler især om kystnærhed, dyr og natur, indflyvningsplaner, borgerinddragelse og støj.

Planforslaget sendes hermed til endelig vedtagelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at bilag 1 ”Forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 for vindmøller” vedtages endeligt med de i bilag 6 nævnte ændringer,
2. at bilag 3 ”Sammenfattende miljøredegørelse for tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029” godkendes, og
3. at bilag 5 ”Notat med behandling af høringssvar” sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar.

## Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 24-10-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at bilag 1 ”Forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 for vindmøller” vedtages endeligt med de i bilag 6 nævnte ændringer,
2. at bilag 3 ”Sammenfattende miljøredegørelse for tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029” godkendes, og
3. at bilag 5 ”Notat med behandling af høringssvar” sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget godkendes.

Johannes Vesterby (V) stemmer imod.

### Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet besluttede den 26. april 2023 ([link til sag nr. 9 i byrådet den 26. april 2023](#)) at fremlægge forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 i offentlig høring sammen med dertilhørende miljørapport.

Parallelt med kommuneplantillægget for vindmøller foregår planlægningen af to konkrete vindmølleprojekter ved Tjele (Viborg Go Green) og øst for Sundstrup. Byrådet besluttede den 14. december 2022 ([link til sag nr. 8 i byrådet 14. december 2022](#)) bl.a., at vindmølle-projekterne ved Tjele (Viborg Go Green) og øst for Sundstrup skulle indgå som en del af Fase 1 for vedvarende energianlæg.

Planforslaget er i bilag 1.

Miljørapporten er i bilag 2.  
Sammenfattende miljøredegørelse er i bilag 3.

## **Inddragelse og høring**

Der har været afholdt en samlet idéfase for planlægning for vindmøller i efteråret 2022 med henblik på at indkalde forslag til indholdet i overordnet planlægning for vindmøller i Viborg Kommune. Der blev holdt et borgermøde den 14. september 2022.

## **Den offentlige høring**

Forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 har været i offentlig høring fra den 15. maj til den 31. juli 2023. Der er i høringsperioden kommet 6 høringssvar til planforslaget. Høringssvarene er i bilag 4.

## **Forvaltningens bemærkninger**

Høringssvarene er behandlet i bilag 5, som indeholder forvaltningens vurdering og forslag til byrådets svar til disse.

Høringssvarene handler om følgende emner:

- A. Forslagets formuleringer
- B. Vindmøllernes placering, højde og vingefang
- C. Vindmølleplanlægning i kystnærhedszonen
- D. Vindmølleplanlægning ift. dyr og natur
- E. Vindmølleplanlægning ift. indflyvningsplaner
- F. Borgerinddragelse
- G. Støj

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer det hensigtsmæssigt at imødekomme høringssvaret om at medtage kystnærhedszonen som en del af udpegningen for negativt område for vindmøller.

Selvom der i visse sammenhænge kan argumenteres for planlægning for opstilling af vindmøller i kystnærhedszonen, kræves en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for den kystnære lokalisering. Det er af national interesse at friholde de åbne kyster og landets kystområder for bebyggelse og anlæg, som ikke er afhængig af kystnærhed. Det er desuden vigtigt at bemærke, at Viborg Kommune kun råder over en begrænset kyststrækning, som spiller en betydelig rolle i forhold til friluftsliv, sommerhusområder, turisme og andre værdifulde formål.

Forvaltningen foreslår, at de resterende høringssvar ikke imødekommes eller giver anledning til ændringer i planen.

Forvaltningen vurderer, at den eksisterende formulering på side 11 (ad. 4.1.2) bør fastholdes:  
”Der må som udgangspunkt ikke placeres vindmøller indenfor de udpegede negative områder for vindmøller og følgende arealer”.

Forvaltningen vurderer, at forslaget til kommuneplantillægget allerede varetager inddragelseshensynet til Forsvarets Ejendomsstyrelse.

Forvaltningen vurderer det hensigtsmæssigt at fastholde udpegningen for negativt område for vindmøller i en 2,5 km radius fra hovedindgangene til Daubjerg og Mønsted kalkgruber. Desuden vurderer forvaltningen det hensigtsmæssigt at fastholde, at der kan stilles yderligere krav til ansøgning om vindmøller indenfor visse arealer, som bl.a. omfatter en 5 km zone omkring hovedindgangene til Daubjerg og Mønsted kalkgruber.

Forvaltningen vurderer, at det vil være uhensigtsmæssigt at medtage en 2 km radius omkring de foreslåede naturområder som en del af udpegningen for negativt område for vindmøller, idet en 2 km buffer på de foreslåede naturområder vil dække hele Viborg Kommunes samlede areal.

Forvaltningen vurderer, at vurderingen for Bilag IV- og rødlistede arter i tillæggets Miljørapport skal fastholdes.

Forvaltningen vurderer, at forslaget til kommuneplantillægget allerede varetager hensynet til indflyvningszoner og respektafstande til lufthavne og flyvepladser, eftersom indflyvningszoner allerede er en del af udpegningen for negative

områder for vindmøller i Viborg Kommune.

Forvaltningen kan ikke anbefale, at der indarbejdes et krav svarende til Varde Kommunes, som omfatter: ”at 95 % af husejerne inden for en afstand af 6 x møllens højde fra kommende møller skriftligt har tilkendegivet, at de støtter projektet”.

Forvaltningen vurderer, at kravene vedr. støj fra vindmøller allerede er reguleret i ’Bekendtgørelse om støj fra vindmøller’. Kommunen kan ikke stille skærpede krav.

## **Beskrivelse**

### **Forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029**

Kommuneplantillægget er et tematillæg for vindmøller i Viborg Kommune. Det opdaterer kommuneplanens hidtidige retningslinje 4 for vindmøller, så retningslinjen tilpasses fremskridt inden for vindmølleteknologien samt ændret lovgivning og de politiske mål for produktion af vindmøllestrøm. De nationale mål for produktion af vedvarende energi på land er bl.a. skærpet, ligesom Klimaplan 2022-2050 for Viborg Kommune indeholder mål om, at elproduktionen fra vedvarende energianlæg er lige så stor som elforbruget i kommunen på årsbasis. Dette kan bl.a. ske ved etablering af vindmøller.

Modsat eksisterende retningslinje for vindmøller udlægger kommuneplantillæg nr. 96 ikke konkrete områder til vindmøller. I stedet udpeges negative områder, hvor der som udgangspunkt ikke kan etableres vindmøller, og der udpeges neutrale områder, hvor der kan etableres vindmøller i det omfang, det er foreneligt med andre arealinteresser. Ansøgning om opstilling af vindmøller og planlægning for vindmøller vil bero på en konkret vurdering.

Kommuneplantillægget indeholder et opdateret sæt af retningslinjer for forskellige typer af vindmøller, herunder vindmøller på over 25 meter og vindmøller på 25 meter eller derunder. Vindmøller på 25 meter eller derunder betegnes også som husstandsmøller

## **Ændringer ved endelige vedtagelse**

De foreslåede ændringer til planforslaget kan ses i bilag 6. I bilag 7 kan kystnærhedszonen sammenholdt med den negative og neutrale udpegning for vindmøller ses.

Forvaltningen vurderer det hensigtsmæssigt at udtage retningslinje nr. 4.1.7 for vindmøller samt retningslinjens dertilhørende redegørelse Ad. 4.1.7. De andre retningslinjenumre for vindmøller tilrettes i samme forbindelse. I bilag 6 kan ændringsforslaget ses.

Forvaltningen vurderer, at planforslaget kan vedtages med ovenstående tilføjelse og forvaltningens ændringsforslag.

Forvaltningen vurderer, at tilføjelsen ikke udgør en væsentlig ændring af planforslaget, og at ændringen dermed ikke giver anledning til en fornyet høring af planforslaget.

Der skal i denne kommende tid tages stilling til planlægning for flere konkrete ansøgninger om opstilling af vindmøller. Retningslinjen for vindmøller vil være grundlag for behandling af ansøgningerne.

## **Miljørapport**

Til planforslaget blev der udarbejdet en miljørapport med fokus på den indvirkning på miljøet, som gennemførelsen af planen kan medføre. Miljørapporten har været i høring samtidig med planforslaget.

Der er kommet et høringssvar med tilhørende bemærkning til miljørapporten i høringsperioden. Bemærkningen er i bilag 4 og behandlet i bilag 5. Forvaltningen vurderer, at høringssvaret ikke bør imødekommes.

Høringssvaret er inddraget i den sammenfattende redegørelse om miljøvurdering i bilag 3. Redegørelsen offentliggøres sammen med kommuneplantillægget.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Hvis planforslaget vedtages endeligt af byrådet, vil tillægget og den sammenfattende redegørelse blive offentliggjort med en klagefrist på 4 uger.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Forvaltningen vurderer, at planlægningen har principiel betydning for kommunen, da planen fastlægger retningslinjerne for placering af vindmøller i hele kommunen, og da der er tale om en større ændring af kommuneplanen. Endelig vedtagelse skal derfor ske i byrådet.

## **Bilag**

Forslag til tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 for vindmøller

Miljørapport for tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029 for vindmøller

Sammenfattende miljøredogørelse for tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029

Høringssvar

Notat med behandling af høringssvar

Notat for ændringer for tillæg nr. 96 til Kommuneplan 2017-2029

Kystnærhedszonen sammenholdt med negativ og neutral udpegning for vindmøller

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

## **Punkt 7: Alhedehallerne. Ansøgning om ændringer ift. bevilling til projekt samt ansøgning om kommunegaranti for lån.**

23/26962

### **Resume**

Den selvejende institution Alhedehallerne har rettet henvendelse til Kultur- og Fritidsudvalget og anmoder om, at allerede givne bevillinger til renovering af tag og forbygning omdisponeres, således at en større andel anvendes til en akut tagrenovering på bygningen. Herudover søger Alhedehallerne om kommunegaranti for lån, som optages til medfinansiering af byggeriet.

### **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender omdisponering af bevillinger til den selvejende institution Alhedehallerne, således at der disponeres 610.000 kr. til renovering af tag på forbygning på Alhedehallerne. Restbeløb på 449.000 kr. disponeres fortsat til renovering af indgangsparti.

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår herudover, at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Byrådet,

2. at det godkendes, at Alhedehallerne til projektet med renovering af tag mv. kan optage et lån i Kommunekredit på max. 490.000 kr. med kommunegaranti i overensstemmelse med de retningslinjer, som Byrådet godkendte på mødet den 19. april 2017, og

3. at deponeringen på max. 490.000 kr. i forbindelse med kommunegaranti for låneoptagelsen finansieres af puljen under finansforskydninger afsat til deponering i forbindelse med selvejende halleres eksterne låneoptagelse i forbindelse med anlægsprojekter.

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 24-10-2023**

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender omdisponering af bevillinger til den selvejende institution Alhedehallerne, således at der disponeres 610.000 kr. til renovering af tag på forbygning på Alhedehallerne. Restbeløb på 449.000 kr. disponeres fortsat til renovering af indgangsparti.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Byrådet,

2. at det godkendes, at Alhedehallerne til projektet med renovering af tag mv. kan optage et lån i Kommunekredit på max. 490.000 kr. med kommunegaranti i overensstemmelse med de retningslinjer, som Byrådet godkendte på mødet den 19. april 2017 og

3. at deponeringen på max. 490.000 kr. i forbindelse med kommunegaranti for låneoptagelsen finansieres af puljen under finansforskydninger afsat til deponering i forbindelse med selvejende halleres eksterne låneoptagelse i forbindelse med anlægsprojekter.

#### **Fraværende:**

Peter Juhl

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023**

På baggrund af beslutningen i Kultur- og Fritidsudvalget indstiller Økonomi- og Erhvervsudvalget til byrådet

1. at byrådet godkender omdisponering af bevillinger til den selvejende institution Alhedehallerne, således at der disponeres 610.000 kr. til renovering af tag på forbygning på Alhedehallerne. Restbeløb på 449.000 kr. disponeres fortsat til renovering af indgangsparti.

2. at det godkendes, at Alhedehallerne til projektet med renovering af tag mv. kan optage et lån i Kommunekredit på max. 490.000 kr. med kommunegaranti i overensstemmelse med de retningslinjer, som Byrådet godkendte på mødet den 19. april 2017 og

3. at deponeringen på max. 490.000 kr. i forbindelse med kommunegaranti for låneoptagelsen finansieres af puljen under finansforskydninger afsat til deponering i forbindelse med selvejende halleres eksterne låneoptagelse i forbindelse med

anlægsprojekter.

## **Beslutning i Byrådet den 15-11-2023**

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Anders Bertel (A) deltog ikke i byrådets behandling af sagen på grund af inhabilitet.

### **Fraværende:**

Lise Bertelsen

Aksel Rosager Johansen

Birgith B. Langballe

Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

I forbindelse med tidligere behandlinger af udmøntning af midler til investeringer i selvejende idræts- og svømmehaller har Byrådet godkendt følgende bevillinger til Alhedehallerne:

- Renovering af indgangsparti med bevilling på 834.000 kr., som max. udgør 50 % af investeringen.
- Renovering af tag med bevilling på 225.000 kr., som max. udgør 50 % af investeringen.
  
- Samlet 1.059.000 kr., som max. udgør 50 % af investeringen i bygningerne.

## **Inddragelse og høring**

Ansøgningen er sendt til Viborg Idrætsråd til udtalelse. Udtalelsen indgår i beskrivelsen i sagen.

## **Beskrivelse**

Alhedehallerne har rettet henvendelse til Viborg Kommune. Baggrunden er, at institutionen står overfor alvorlige problemer med et utæt tag på hallens flade tag på den bygning, der huser indgangsparti, omklædningsrum m.m. Taget skal derfor renoveres hurtigst muligt, og udfordringen må betragtes som akut.

Samtidig er institutionen fortsat udfordret på driftsøkonomien, og der er ikke en kassebeholdning, der kan dække en større del af udgiften til en tagrenovering.

Der er udarbejdet byggesagsbeskrivelse, som vedhæftes sagen som bilag.

Renoveringen er beregnet til at beløbe sig til 1.219.000 kr.

Alhedehallerne søger om, at allerede besluttede tilsagn om bevillinger til tagrenovering og renovering af indgangsparti delvist konverteres til et større tilskud til tagrenovering, som beløber sig til 610.000 kr. og som udgør 50 % af den samlede udgift, jfr. retningslinjerne for tilskud fra puljen.

Restbeløb i forhold til de meddelte bevillinger udgør herefter 449.000 kr., som fortsat disponeres til renoveringsarbejder på hallens indgangsparti.

Herudover ansøger hallen om kommunegaranti for optagelse af lån på 40 % af anlægsudgiften og som udgør 488.000 kr. på normale vilkår.

Hallens kontante egenbetaling udgør herefter 10 %, svarende til 121.000 kr.

Viborg Idrætsråd har haft henvendelsen til udtalelse og udtaler, at det ud fra en samlet vurdering er idrætsrådets anbefaling, at det foreslåede projekt realiseres. Idrætsrådet er enig i, at restbeløb, som udgør 449.000 kr. fortsat forudsættes disponeret til forbedring af hallens indgangsparti.

I forhold til mulighederne for at stille kommunegaranti for lånet kan oplyses, at Byrådet i april 2017 ([link til sag nr. 20 i Byrådet 19. april 2017](#)) besluttede at godkende, at praksis ændres, således at Viborg Kommune kan stille kommunegaranti

for kreditforeningslån optaget af selvejende institutioner i forbindelse med anlægsprojekter, idet det forudsættes, at lånet optages i henhold til følgende retningslinjer:

”Overordnet skal det sikres, at der er et helt afgørende lokalt engagement i hver enkelt projekt – og dette kan f.eks. vurderes ud fra om projektet er økonomisk bæredygtigt og det forudsættes altid, at der er en væsentlig egenfinansiering via egen kapital, indsamlede midler, eget arbejde m.v.

Forvaltningen vurderer i hvert enkelt tilfælde om der er behov for ekstern vurdering af projektets økonomiske bæredygtighed og der kan her inddrages ekstern rådgiver. Udgangspunktet er her, at såfremt der er behov for at inddrage ekstern rådgiver vælges det revisionsfirma, som på tidspunktet har revisionsaftale med Viborg Kommune, idet der i aftale med dette revisionsfirma vil være aftalt prisniveau for særlige opgaver af denne karakter.

Den selvejende institution skal dokumentere, at det ikke er muligt at medfinansiere projektet via kreditforeningslån i kendte kreditforeninger. Dokumentation skal foreligge i form af mindst to skriftlige afslag fra kreditforeninger.

Viborg Kommune kommunegaranti stilles for lån optaget af den selvejende institution (ansøger).

Lånet optages som fastforrentet lån i Kommunekredit.

Viborg Kommune beregner den økonomiske fordel, der er for den selvejende institution og i forlængelse heraf fastsættes institutionens betaling til Viborg Kommune. Denne betaling modregnes i de kommunale driftstilskud, som udbetales i Kultur- og Fritidsudvalgets regi”.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Situationen er akut, da taget er utæt og skader som følge af vandindtrængning vil forværre situationen og fordyre projektet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Lånoptagelse med kommunegaranti i Kommunekredit kræver, at Viborg Kommune deponerer et beløb svarende til lånoptagelsen. Der er afsat en budgetpulje under finansforskydninger til finansiering af deponering i forbindelse med selvejende halleres eksterne lånoptagelse.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Alhedehallerne - Ansøgning om ændring af projekt, finansiering af halinvesteringer fra Viborg Kommune

Ansøgning fra Alhedehallerne, 11 okt. 2023

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# **Punkt 8: Ansøgning fra Viborg Golfklub om kommunegaranti for lån i forbindelse med om- og udbygningsprojekt.**

23/16588

## **Resume**

Viborg Golfklub fremsender ansøgning om kommunegaranti for lån i forbindelse med om- og udbygningsprojekt på klubhuset på Spangbergs Alle. Baggrunden er, at byggeriet er blevet dyrere pga. prisstigninger m.m. og at fondsbidrag er lavere end forventet. Der søges om garanti for lån på 1.500.000 kr.

## **Indstilling**

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at udvalget drøfter, om udvalget vil indstille til Byrådet, at der gives kommunegaranti for lån på op til 1,5 mio. kr. for en periode på 10 år til Viborg Golfklub i forbindelse med klubbens om- og udbygning af klubfaciliteterne, beliggende Spangbergs Alle 50, Viborg.

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 24-10-2023**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at det på grund af Viborg Golfklubs høje egenbetaling godkendes, at der stilles kommunegaranti for lån på max. 1.500.000 kr. optaget af Viborg Golfklub i forbindelse med om- og udbygningsprojekt på klubbens anlæg på Spangbergs Alle 50 i Viborg i overensstemmelse med de retningslinjer, som Byrådet godkendte på mødet den 19. april 2017 og

2. at deponeringen på max. 1.500.000 kr. i forbindelse med kommunegaranti for låneoptagelsen finansieres af puljen under finansforskydninger afsat til deponering i forbindelse med selvejende hallers eksterne låneoptagelse i forbindelse med anlægsprojekter.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget.

## **Beslutning i Byrådet den 15-11-2023**

Indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget godkendes.

### **Fraværende:**

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Viborg Golfklub har i 2022 og 2023 gennemført en større om- og udbygning af klubbens faciliteter på adressen Spangbergs Alle 50, Viborg. Den samlede anlægsudgift til projektet har beløbet sig til knap 7,6 mio. kr.

Kultur- og Fritidsudvalget har på mødet den 22. marts 2022 bevilget 300.000 kr. til projektet. Bevillingen blev finansieret af puljen til mindre anlægsinvesteringer.

## **Inddragelse og høring**

Intet.

## **Beskrivelse**

Viborg Golfklub har fremsendt ansøgning, hvori klubben anfører, at om- og udbygningen af klubfaciliteterne i 2022/2023 desværre er blevet dyrere end forventet, og klubben står aktuelt med en manglende finansiering af projektet på 1,5 mio.

kr., som fremkommer som følge af merudgifter/prisstigninger på 1 mio. kr. og som følge af, at et tilskud fra en fond på 500.000 kr. ikke blev en realitet.

Klubben beskriver selv projektet således i ansøgningen:

”Omkring nytårsskiftet 2021/22 igangsatte vi projektet med at modernisere og udvide klubhuset. Første delmål var opdatering af køkkenfaciliteterne og restauranten, og det var klar til ibrugtagning omkring sæsonstart 2022.

Efterfølgende var det omklædnings- og badefaciliteterne som stod for skud, samtidig med at lockerrum bygningerne blev udvidet med 30 nye el skabe og fik ny udvendig beklædning og der blev lavet bag beklædning af de overdækkede udslagsfaciliteter. Det var færdigt først på efteråret 2022.

Endelig blev udvidelsen af klubhuset med ny lounge og terrasser, modernisering af shoppen og flytning af sekretariat igangsat i efteråret 2022.

Alt sammen stod klar til officiel indvielse i forbindelse med Klubbens 50-års jubilæum den 8. maj 2023.”

Det anføres, at det har været et klart mål at gennemføre projektet indenfor den budgetramme, der har været til rådighed, men der har alligevel været merudgifter, som fremkommer fordi priserne er steget i byggeperioden, og fordi projektet er blevet mere omfangsrigt end forudsat, bl.a. grundet en række uforudsete udgifter i forbindelse med renoveringen af de gamle bygninger.

Viborg Golfklub har undersøgt mulighederne for at finde finansiering hos kreditforeninger og klubbens bank, men tilbagemeldingerne herfra er, at det ikke er muligt at belåne ejendommen yderligere med mindre Viborg Kommune garanterer for et lån.

Derfor søger Viborg Golfklub om garanti for et lån på 1,5 mio. kr. for en 10-årig periode fra Viborg Kommune.

Klubben har herudover overvejet en model, hvor Viborg Kommune køber et jordareal af Viborg Golfklub og efterfølgende udlejer dette til Viborg Golfklub. Arealet er på 62.539 m<sup>2</sup> og har en ejendomsværdi på 971.300 kr. og det tilbydes Viborg Kommune at købe arealet til denne pris.

Forvaltningen bemærker, at denne model ikke er anvendt i andre tilsvarende sager.

I forhold til mulighederne for at stille kommunegaranti for lånet kan oplyses, at Byrådet i april 2017 ([link til sag nr. 20 i Byrådet 19. april 2017](#)) besluttede at godkende, at praksis ændres, således at Viborg Kommune kan stille kommunegaranti for kreditforeningslån optaget af selvejende institutioner i forbindelse med anlægsprojekter, idet det forudsættes, at lånet optages i henhold til følgende retningslinjer:

”Overordnet skal det sikres, at der er et helt afgørende lokalt engagement i hver enkelt projekt – og dette kan f.eks. vurderes ud fra om projektet er økonomisk bæredygtigt og det forudsættes altid, at der er en væsentlig egenfinansiering via egen kapital, indsamlede midler, eget arbejde m.v.

Forvaltningen vurderer i hvert enkelt tilfælde om der er behov for ekstern vurdering af projektets økonomiske bæredygtighed og der kan her inddrages ekstern rådgiver. Udgangspunktet er her, at såfremt der er behov for at inddrage ekstern rådgiver vælges det revisionsfirma, som på tidspunktet har revisionsaftale med Viborg Kommune, idet der i aftale med dette revisionsfirma vil være aftalt prisniveau for særlige opgaver af denne karakter.

Den selvejende institution skal dokumentere, at det ikke er muligt at medfinansiere projektet via kreditforeningslån i kendte kreditforeninger. Dokumentation skal foreligge i form af mindst to skriftlige afslag fra kreditforeninger.

Viborg Kommune kommunegaranti stilles for lån optaget af den selvejende institution (ansøger).

Lånet optages som fastforrentet lån i Kommunekredit.

Viborg Kommune beregner den økonomiske fordel, der er for den selvejende institution og i forlængelse heraf fastsættes institutionens betaling til Viborg Kommune. Denne betaling modregnes i de kommunale driftstilskud, som udbetales i Kultur- og Fritidsudvalgets regi”.

I forhold til det konkrete projekt bemærker forvaltningen, at Viborg Kommunes tilskud på 300.000 kr. kun udgør en mindre del af den samlede anlægsudgift på knap 7,6 mio. kr., svarede til ca. 4 %. En del af byggeriet vedrører dog de

kommercielle dele af golfklubbens aktiviteter (shop og cafe), men disse udgør kun en mindre del af projektet.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Viborg Golfklub anfører, at der er behov for en snarlig afklaring af sagen, da finansieringen af den opståede manko på projektet haster.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Lånoptagelse med kommunegaranti i Kommunekredit kræver, at Viborg Kommune deponerer et beløb svarende til lånoptagelsen. Der er afsat en budgetpulje under finansforskydninger til finansiering af deponering i forbindelse med selvejende hallers eksterne lånoptagelse.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Henvendelse fra Viborg Golfklub vedr. finansieringsproblemstilling ifm. om- og udbygning 2023

Viborg Golfklub - Redegørelse finansieringsbehov, okt. 2023

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 9: Sunde Sammen - tværgående idékatalog med forebyggelsesindsatser

22/18473

## Resume

Byrådets konstitueringsaftale for 2022-2025 sætter fokus på forebyggelse målrettet sundhed. Social- og Sundhedsudvalget har efterfølgende besluttet, at der skal arbejdes med tre principper for forebyggelse, og at der skal udarbejdes et tværgående idékatalog med forebyggelsesindsatser. I denne sag præsenteres udkast til idékataloget 'Sunde Sammen' og forslag til finansiering, herunder at midler til borgerplatformen Boblberg omprioriteres.

Samordningen af forebyggelsesindsatser i idékataloget forventes at medføre forebyggelsesindsatser med større effekt for flere borgere, samt en mere målrettet indsats for borgere, der i særlig grad har behov herfor.

På mødet giver Sundhedschef Kristine Stange en præsentation af idékataloget.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Social- og Sundhedsudvalget,

1. at idékataloget 'Sunde Sammen' godkendes, og
2. at midler fra Boblberg omprioriteres til delvis finansiering af en ny forebyggelsesindsats for borgere i risiko for sygemelding på grund af stress, og
3. at den øvrige finansiering af den nye forebyggelsesindsats findes gennem effektivisering via samordning af forebyggelsesindsatser på tværs af politikområder.

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet,

4. at sagen tages til orientering.

## Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 26-10-2023

Social- og Sundhedsudvalget godkendte idékataloget 'Sunde Sammen'.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede at omprioritere midler fra Boblberg til delvis finansiering af en ny forebyggelsesindsats for borgere i risiko for sygemelding på grund af stress.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede endvidere, at den øvrige finansiering af den nye forebyggelsesindsats findes gennem effektivisering via samordning af forebyggelsesindsatser på tværs af politikområder.

Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet,

4. at sagen tages til orientering.

Oplæg om Sunde Sammen er vedhæftet referatet som bilag.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget godkendes.

### Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Konstitueringsaftalen for byrådsperioden 2022-2025 har som fokusområde at højne den fysiske, mentale og sociale sundhed i Viborg Kommune. Det fremgår af aftalen, at: ”Forebyggelse på sundhedsområdet skal vægtes højt og sidestilles med behandling.”

Den 3. juni 2023 afviklede Social- og Sundhedsudvalget en temadrøftelse om forebyggelse ([link til sag nr. 4 på Social- og Sundhedsudvalget d. 3. juni 2022](#)). Udvalget godkendte tre principper for den fremadrettede forebyggelsesindsats:

- et helhedsorienteret perspektiv
- strukturel forebyggelse
- en mere fokuseret indsats til borgere i særlig høj risiko

Udvalget godkendte også, at principperne skal danne afsæt for udarbejdelse af et tværgående idékatalog med forslag til samordning af forebyggelsesindsatser vedrørende sundhed.

### Inddragelse og høring

De fagområder på tværs af politikområderne, som arbejder med forebyggelse, har deltaget i arbejdet med at udvikle idékataloget.

Den fremadrettede forebyggelsesindsats er ligeledes drøftet i Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg, i Fag-MED Sundhed og på fællesmøde mellem Social- og Sundhedsudvalget, Ældre- og Aktivitetsudvalget, repræsentanter fra de faglige organisationer og Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg.

### Beskrivelse

Forebyggelse er en opgave, som går på tværs af politikområder og fagområder. Eksempler på dette er Kultur og Udviklings arbejde med at fremme foreningsdeltagelse og frivillighed og Børn og Unge kvalitetsarbejde, hvor der arbejdes med at flere skal være sunde og fysisk aktive. Viborg kommunes Sammenhængsmodel understøtter dette arbejde.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 3. juni 2022, at der skal udarbejdes et tværgående idékatalog. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet et idékatalog over forebyggelsesindsatser med temaerne ‘overvægt’, ‘fysisk aktivitet’, ‘mental sundhed’, ‘kronikere/multisyge’ og ‘rygning/nikotin’. Temaerne er identificeret i undersøgelserne: Sundhedsprofilen Hvordan har du det? 2021, Danmark i bevægelse samt ‘Foranalyse til kvalitetsrapport i Børn og Unge’.

Sunde Sammen – tværgående idékatalog med forebyggelsesindsatser, samt en kortfattet pixi-udgave, er vedlagt som bilag.

I forbindelse med udarbejdelsen af idékataloget har forvaltningen samordnet 41 eksisterende forebyggelsesindsatser til 13 på tværs af politikområderne Teknik og Miljø, Børn og Unge, Kultur og Fritid, Beskæftigelse samt Social og Sundhed. Samtidig er indsatserne justeret, så de lever op til de tre forebyggelsesprincipper besluttet af Social- og Sundhedsudvalget samt nyeste forskning og viden.

Arbejdet med idékataloget har vist, at Viborg Kommune har særlige udfordringer, og ingen tidlig forebyggende indsats, for borgere i risiko for sygemelding på grund af stress. Der er derfor forslag om etablering af et sådan tilbud som den 14. indsats i idékataloget.

Forvaltningen har endvidere identificeret et behov for fælles faglige ståsteder for medarbejdere, der arbejder med samme forebyggelsestemaer på tværs af politikområder. Derudover er der identificeret behov for at øge ’organisatorisk sundhedskompetence’. Det vil sige organisationens evne til at gøre information let tilgængelig for borgerne. Fælles for alle indsatser er, at der er opstillet effektmål og beskrivelser af de nødvendige tiltag for en succesfuld implementering.

Samordningen af forebyggelsesindsatser i idékataloget forventes at medføre mere effektive forebyggelsesindsatser, det vil sige forebyggelsesindsatser med større effekt for flere borgere, samt en mere målrettet indsats for borgere, der i særlig grad har behov herfor.

Udgiften til det nye tilbud forventes at være ca. 550.000 kr. årligt. Udgiften foreslås finansieret ved at omprioritere midler fra borgerplatformen Boblberg svarende til 210.000 kr. årligt. Det resterende finansieres gennem den effektivisering, der følger af at samordne 41 forebyggelsesindsatser til 13.

På mødet giver Sundhedschef Kristine Stange en præsentation af idékataloget.

Idet forebyggelsesindsatsen løftes på tværs af politikområder foreslås det, at sagen forelægges byrådet til orientering.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Der er udarbejdet en implementeringsplan for de 14 indsatser i idékataloget. Nogle indsatser kan implementeres hurtigt, hvor andre kræver mere tid at udvikle og implementere. Implementeringsplanen strækker sig derfor fra 4. kvartal 2023 til 3. kvartal 2025.?

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Sunde Sammen - Resumé af idékatalog

Sunde Sammen - Tværgående idékatalog med forebyggelsesindsatser til samordning

Oplæg om Sunde Sammen

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 10: Ekspropriation til genetablering af gammel banesti, Ørum

21/3303

## Resume

Der skal anlægges cykelsti på den gamle banestrækning mellem Velds Husevej og Vestervang i Ørum, således at Nørreåstien føres i eget trace gennem Ørum ligesom på resten af strækningen. Der skal i den forbindelse eksproprieres arealer til cykelstien.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der eksproprieres de i dagsordenspunktet nævnte arealer til etablering af banestien, jf. bilag 1, såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler om opkøb, og
2. at Teknisk Udvalg udpeger et medlem til at deltage i ekspropriationen.

## Beslutning i Teknisk Udvalg den 25-10-2023

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der eksproprieres de i dagsordenspunktet nævnte arealer til etablering af banestien, jf. bilag 1, såfremt der ikke kan indgås frivillige aftaler om opkøb, og
2. at Torsten Nielsen deltager i ekspropriationen.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

### Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

På mødet den 28. april 2021 godkendte Teknisk Udvalg ([link til sag nr. 10 i Teknisk Udvalg 28. april 2021](#)), at Nørreåstien i Ørum etableres som del af puljen for cykelstier.

På mødet den 22. juni 2022 godkendte Byrådet ([link til sag nr. 15 i Byrådet 22. juni 2022](#)) bevilling til etablering af Nørreåstien i Ørum med en indtægtsbevilling fra Vejdirektoratet.

### Inddragelse og høring

Naturstyrelsen har igangsat Klimalavbundsprojekt i Nørreådalene, hvor der har været foretaget jordfordeling. Erhvervelse af arealer til banestien har været forsøgt gennem jordfordelingen, hvilket ikke er lykkedes.

### Beskrivelse

Af cykelstipuljen fremgår det, at der skal etableres sti på den gamle banestrækning i Ørum, kaldet Nørreåstien. I dag ender stiens forløb fra vest ved Velds Husevej og er afbrudt gennem Ørum frem til Gl. Tjelevej, hvor stien fortsætter. For at skabe en sammenhængende sti skal der etableres sti på strækningen mellem Velds Husevej og Vestervang jf. bilag 1. Dette skaber en mere sikker krydsning for cyklister af hovedvejen, Vestergade, samt giver en bedre sammenhæng på forløbet af Nørreåstien.

Der bliver behov for at ekspropriere i alt ca. 5.600 m<sup>2</sup> fra ejendommene til brug for etablering af stien. Dette vurderes nødvendig af hensyn til at skabe en trafiksikker færdsel for cyklister, da disse undgår at skulle krydse hovedvejen uden for tættere bebyggelse, hvor biltrafikken må færdes med 80 km/t. Desuden skabes en sammenhængende cykelsti gennem Ørum. Arealerne erhverves ved ekspropriation efter vejloven.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Der er søgt støtte til udførelse af projektet ved Vejdirektoratet. Denne støtte udløber ved udgangen af 2024, hvor projektet skal være udført.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Der er i 2021 givet en bevilling på 2.225.000 kr. til etablering af stien, hvor der er afsat penge til arealerhvervelse.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Der eksproprieres efter vejlovens procedure. Kommunen kan som vejmyndighed ekspropriere til offentlige vej eller sti, når det er nødvendigt af hensyn til almenvellet, jf. vejlovens §96. Nødvendigheden fremgår af beskrivelsen, og det er tidsmæssigt aktuelt, idet projektet er planlagt afsluttet, når Vejdirektoratets støttemidler udløber ved udgangen af 2024.

## **Bilag**

Oversigtskort

Oversigtskort med matrikler

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

## Punkt 11: Classic Race Viborg (bevillings sag)

23/13882

### Resume

Classic Race Viborg fonden ønsker at etablere en stor årlig bil-event i Viborg. Der søges om tilladelse til at kunne afholde arrangementet i perioden 2024-2030.

Byrådet har i juni 2023 givet en positiv tilkendegivelse til Classic Race Viborg. Udgiften til ændring af vejanlæg blev på dette tidspunkt skønnet til ca. 1 mio. kr. I forbindelse med Budget 2024 – 2027 er der i tre år afsat 250.000 kr. til aktiviteter i forbindelse med Classic Race Viborg.

Forvaltningen har siden indhentet overslag til fremstilling af flytbare helleanlæg og signalstandere mv. på 3,7 mio. kr. Herudover er der en årlig udgift til afmontering og genmontering af de flytbare helleanlæg og signalstandere på 300.000 kr.

Efter drøftelser anmoder Fonden om, at Viborg Kommune afholder 2 mio. kr. af anlægsudgifterne på i alt 3,7 mio. kr. Fondens skal forestå de årlige omkostninger til afmontering/genmontering af anlæg.

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til overordnet tilladelse til gennemførelse af Classic Race Viborg samt tage stilling til anlægsbevillinger til ændring af vejanlæg.

### Indstilling

Sagen behandles på et ekstraordinært møde i Teknisk Udvalg den 6. november 2023.

Af sagen fremgår følgende indstilling til udvalget:

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at der gives tilladelse til Classic Race Viborg for afvikling af en årlig bil-event i området omkring Vævervej i perioden 2024-2030,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.700.000 kr. med rådighedsbeløb i 2024 til kontoen "Classic Car Race Viborg",
3. at der gives en anlægsindtægtsbevilling på 1.700.000 kr. med rådighedsbeløb i 2024 til kontoen "Classic Car Race Viborg", og
4. at nettoudgiften på 2.000.000 i 2024 finansieres dels med 1.250.000 kr. fra Byrådets Udviklingspulje på politikområdet Politisk organisation samt ved nedsættelse af nettodriftsbevillingen på politikområdet Kultur med 250.000 kr. i henholdsvis 2024, 2025 og 2026, i alt 750.000 kr.

Teknisk Udvalgs beslutning vil foreligge til Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde.

### Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Det blev på mødet oplyst, at Teknisk Udvalg traf følgende beslutning på mødet den 6. november 2023:

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der gives tilladelse til Classic Race Viborg for afvikling af en årlig bil-event i området omkring Vævervej i perioden 2024-2030,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.700.000 kr. med rådighedsbeløb i 2024 til kontoen "Classic Car Race Viborg",
3. at der gives en anlægsindtægtsbevilling på 1.700.000 kr. med rådighedsbeløb i 2024 til kontoen "Classic Car Race Viborg", og

4. at nettoudgiften på 2.000.000 i 2024 finansieres dels med 1.250.000 kr. fra Byrådets Udviklingspulje på politikområdet Politisk organisation samt ved nedsættelse af nettodriftsbevillingen på politikområdet Kultur med 250.000 kr. i henholdsvis 2024, 2025 og 2026, i alt 750.000 kr.

Birthe Harritz (A) stemte imod beslutningen grundet udgiften for kommunen, gene for trafikken, gene for borgerne i området grundet støj og støv, samt at det strider mod den grønne omstilling.

Fraværende: Aksel Rosager Johansen (Å)

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Mads Panny, (A) og Mette Nielsen, (A) stemte imod.

## **Beslutning i Byrådet den 15-11-2023**

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Leo Nørgaard (V) undlod at stemme.

Mads Panny (A), Mette Nielsen (A), Eva Pinnerup (A), Anders Bertel (A), Birthe Harritz (A), Marianne Aaris Andersen (A), Marianne Gaardsdal (F) og Stine Isaksen (Å) stemmer imod.

### **Fraværende:**

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Byrådet har på møde 28. juni 2023 ([link til sag 35 på møde i byrådet 28. juni 2023](#)) besluttet, at der gives en positiv tilkendegivelse til Classic Race Viborg for afvikling af en årlig bil-event i området omkring Vævervej i perioden 2025-2030.

## **Inddragelse og høring**

Intet.

## **Beskrivelse**

Organisationen bag Classic Race Viborg ønsker at gennemføre arrangementet allerede i 2024. Løbet skal afvikles 24.-26. maj 2024. Det er tanken, at løbet skal gennemføres hvert år i andensidste weekend i maj.

Ansøgning om rammetilladelse samt præsentation med bl.a. ide og baggrund, organisation og økonomi fremgår af bilag 1.

Arbejdet organiseres i en erhvervsdrivende fond der har til formål at planlægge, organisere, og afvikle motorløb af høj standard for klassiske og historiske motorkøretøjer i Viborg, samt anden virksomhed, som bestyrelsen skønner naturlig beslægtet hertil. Der kan ikke trækkes evt. overskud ud af private aktører. Fonden oplyser herudover, at arrangementet kommer til at bestå af to hovedspor; et motorløb for klassiske biler og en motorsportsfestival for gæster i alle aldre med udstillinger, børneaktiviteter, koncerter mm. Bestyrelsen for den nye erhvervsdrivende fond består af lokale erhvervsledere.

Endvidere forventes 2 – 300 frivillige involveret i en række praktiske opgaver.

Overskuddet fra Classic Race Viborg går iflg. fonden til velgørende formål i Viborg Kommune. Fonden er en erhvervsdrivende fond med et non-profit formål. Dette betyder, at et evt. overskud efter nødvendige afsatte reserver vil gå

ubeskåret som donation til en forening eller andet almennyttigt.

Organisationen bag Classic Race Viborg skal selv indhente myndighedsgodkendelser hos Politiet, Beredskab, Viborg Kommune mm. samt sørge for kommunikation. Det vil blandt andet sige, at fonden bag Classic Race Viborg skal sørge for afspærring og omkørsel af veje samt kommunikation til bilisterne.

I lighed med andre store signaturevents i Viborg Kommune som Snapsting, Generation Handball, Animationsfestival og Jul i Viborg er Classic Race Viborg baseret på en lokal styrkeposition. Organisationens forventning er ca. 200 køere og min. 20.000 besøgende, og der estimeres en omsætningseffekt på mere end 8 mio. kr. Dertil kommer billetindtægter til Classic Race Viborg.

#### Økonomiske forhold

For at opbygge banen skal der bl.a. ske en midlertidig fjernelse af helleanlæg og signalanlæg på løbsbanen jf. bilag 2. Dette medfører, at der skal fremstilles flytbare helleanlæg til de kryds, hvor løbet afvikles. Der skal desuden laves en foranstaltning ved alle signalstandere, så disse kan flyttes.

Forvaltningen har indhentet overslag på gennemførelse til fremstilling af flytbare helleanlæg og signalstandere mv. på 3,7 mio. kr. Heraf koster fremstilling af de flytbare helleanlæg ca. 1,2 mio. kr., mens ændring af signalstandere beløber sig til ca. 600.000 kr. Resten af beløbet går til fjernelse af eksisterende helleanlæg, ny bund og asfaltbelægning under de flytbare heller, nye striber samt montering af de nye flytbare heller og signalstandere.

Krydsene ombygges i 2024 forud for arrangementet, således at de flytbare helleanlæg og signalstandere blot skal fjernes i timerne op til løbet.

Der er en årlig udgift på afmontering og genmontering af de flytbare helleanlæg og signalstandere på 300.000 kr.

Efter drøftelser anmoder Fonden om, at Viborg Kommune afholder 2 mio. kr. af anlægsudgifterne på i alt 3,7 mio. kr. Fondens skal forestå de årlige omkostninger til afmontering/genmontering af anlæg. Viborg Kommune planlægger og udfører arbejdet.

## De tekniske forhold

Racerbanen anlægges på Indre Ringvej, Farvervej, Håndværkervej, Gl. Skivevej og Vævervej jf. bilag 2. Banen opbygges efter Dansk Automobil Sports Unions og Justitsministeriets retningslinjer og sikkerhedsgodkendes af Dansk Automobil Sport Union og Midt- og Vestjyllands Politi.

Der oprettes et ryttergårdsområde på Indre Ringvej og Feltbanen ved Prinsens Alle i tilknytning til racerbanen. Desuden skal der oprettes parkeringsarealer på Indre Ringvej og Dyrskuepladsen samt udstilling på Rådhusets p-plads.

Området med racerbane og ryttergård vil være afspærret både i dagene før, under og efter arrangementet. Der kan formentligt laves en form for adgang til butikscentret på Vævervej i de tidsrum, hvor der ikke køres.

Det vil ikke være muligt at anvende Indre Ringvej fra Kirkebækvej til Gl. Skivevej fra torsdag aften kl. 20.00 til mandag morgen kl. 05.30, da vejen indgår i racerbanen. Der vil være delvis afspærring på Indre Ringvej primært om aftenen i ugen op til løbet og ugen efter løbet, hvor helleanlæg, signalanlæg og betonaværn skal indrettes til racerbane og reetableres igen til almindelig vejbane. Indre Ringvej har en årsdøgntrafik på 12-18.000 biler. Trafikken skal omdirigeres til Vestre Ringvej for den gennemkørende trafik samt Gl. Aalborgvej og Kirkebækvej for den lokale trafik.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Intet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Anlægsudgiften påvirker Viborg Kommunes anlægsbruttonramme i 2024.

Det forudsættes, at det arbejde Viborg Kommune udfører for Fonden tillægges moms ved afregning.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

### **Bilag**

Ansøgning Rammetilladelse

Banelayout

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

## **Punkt 12: Budgetopfølgning pr. 30. sept. - alle områder (bevillingssag)**

23/21385

### **Resume**

Der udarbejdes årligt 2 budgetopfølgninger, som forelægges de politiske udvalg / byrådet. Disse udarbejdes henholdsvis pr. 30. april og 30. september.

I sagen forelægges resultatet af opfølgningen pr. 30. september 2023.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for alle udvalgs ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2023 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget. Det korrigerede budget er det oprindelige budget tillagt overførsler fra 2022 og øvrige tillægsbevillinger, som byrådet har godkendt.

Resultatet af budgetopfølgningen på serviceudgifterne svarer i grove træk til opfølgningen pr. 30. april.

Der forventes et merforbrug på ca. 10 mio. kr. i forhold den statslige serviceramme.

I opfølgningen pr. 30. sept. er skønnet for forbruget på Familieområdet og Socialområdet lavere end pr. 30. april.

### **Indstilling**

På baggrund af udvalgenes indstillinger foreslår kommunaldirektøren,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender de i bilag nr. 3 anførte forslag til omlacering imellem politikområder.

Kommunaldirektøren foreslår endvidere, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

2. at budgetopfølgningen pr. 30. sept. 2023 drøftes og godkendes, herunder,

3. at der gives tillægsbevillinger med tilhørende finansiering som anført i bilag nr. 4.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023**

Indstillingen fra kommunaldirektøren i 1. ”at” godkendes.

Herefter indstiller Økonomi- og Erhvervsudvalget til byrådet,

2. at budgetopfølgningen pr. 30. sept. 2023 drøftes og godkendes, herunder,

3. at der gives tillægsbevillinger med tilhørende finansiering som anført i bilag nr. 4.

### **Beslutning i Byrådet den 15-11-2023**

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

#### **Fraværende:**

Lise Bertelsen

Aksel Rosager Johansen

Birgith B. Langballe

Peter Juhl

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

Intet.

#### **Inddragelse og høring**

Hoved-MED har drøftet resultatet af budgetopfølgningen på mødet den 1. nov. 2023 og taget sagen til orientering.

#### **Beskrivelse**

Der er til sagen vedlagt 4 bilag:

I bilag nr. 1 kan ses en resultatopgørelse, der viser det samlede resultat af budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget.

I bilag nr. 2 er vedlagt en beskrivelse af resultatet af budgetopfølgningen, herunder forklaringer på væsentlige afvigelser i forhold til det korrigerede budget.

I bilag nr. 3 er vedlagt en række forslag til omplacering af budget imellem politikområder som totalt set giver 0 kr., herunder omplacering af budgetter i forbindelse med det nye ejendomscenter.

I bilag nr. 4 er oplistet tillægsbevillinger, som søges i sagen.

I den sidste budgetopfølgning for året søges der bevillinger til forventede afvigelser imellem korrigeret budget og forventet forbrug på områder, hvor der ikke er overførselsadgang.

Herudover er der lagt op til, at der tillægsbevilges i alt 30 mio. kr. til områder med udfordringer på serviceudgifterne bl.a. på grund af inflation og aftaler i budgetforliget.

Endvidere søges der tillægsbevillinger til virkningen for 2023 af det lov- og cirkulæreprogram, der er udsendt til 2024-budgetlægningen.

Det overordnede resultat:

#### Skatter

Forventede netto merindtægter på ca. 8 mio. kr.

Merindtægterne vedrører grundskyld og dækningsafgift samt dødsboskat.

#### Generelle tilskud mv.

Der forventes en samlet merindtægt i forhold til budgettet på 125 mio. kr.

Den overvejende forklaring er midtvejsregulering af bloktilskuddet, der giver Viborg Kommune en merindtægt på ca. 128 mio. kr.

Merindtægten indgår som finansiering til de tillægsbevillinger, der i øvrigt søges i sagen (se nærmere i bilag 2 og 4).

#### Serviceudgifter:

På serviceudgifterne forventes der et forbrug, der er 50 mio. kr. lavere end det korrigerede budget. Det betyder, at der forventes forbrugt en væsentlig del af de overførte midler fra 2022 (85 mio. kr.). Der er i 2023 ikke budgetlagt med en "budgetbuffer", hvilket er medvirkende til, at den statslige servicereamme forventes overskredet.

#### Statsrammen:

I forhold til den oprindelige ramme er rammen korrigeret med pris- og lønskøn, lov- og cirkulæreprogram mv. KL har udsendt vejledende sigtepunkter i forhold til rammen. Herudover har man en forventning om, at rammen må overskrides med afholdte ukrainedgifter.

Når der tages højde for disse forhold, viser forventningerne, at der bliver tale om et merforbrug på ca. 10 mio. kr. i forhold til den statslige ramme

Iflg. de seneste udmeldinger fra KL, vurderes det, at der er en vis risiko for, at rammen for alle landets kommuner vil blive overskredet i størrelsesordenen ½ - 1 mia. kr.

På familieområdet og Socialområdet er der tale om lavere forventninger til forbruget end pr. 30. april 2023.

Resultatet for de enkelte politikområder er nærmere forklaret i bilag nr. 2.

#### Overførselsudgifter

Der forventes merudgifter på overførselsområdet på ca. 52 mio. kr. I midtvejsreguleringen i foråret er kommunen kompenseret med 54 mio. kr. der indgår i merindtægten under generelle tilskud.

#### Anlægsudgifter

Der er i budgettet for skattefinansieret anlæg indregnet en indtægt på ca. 52 mio. kr. for salg af ejendomme. Denne indtægt forventes ikke realiseret i 2023, hvorfor indtægten i sagen foreslås nulstillet (indgår i bilag 4 under tillægsbevillinger).

Den statslige anlægsramme (oprindeligt brutto-budget) i 2023 udgør 328 mio. kr.

Forventet forbrug under anlægsrammen udgør 389 mio. kr. eller et merforbrug på rammen på 61 mio. kr.

Dette skyldes bl.a., at der fra årets start ikke har været budgetlagt beløb under jordforsyningen (køb af jord og byggemodning), hvortil der efterfølgende er tillægsbevillet ca. 60 mio. kr.

#### Likviditetstræk

Bundlinjen viser et likviditetstræk på 29 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret dvs. i alt 103 mio. kr. og 242 mio. kr. mindre end det korrigerede budget.

#### De politiske målsætninger

Overskud før anlæg og afdrag på lån mv. 242 mio. kr. (mål min. 250 mio. kr.)

Skattefinansieret anlæg (netto): 285 mio. kr. (mål min. 225 mio. kr.)

Gennemsnitlig likviditet ult. 2023: 570 mio. kr. (mål min. 200 mio. kr.).

Den gennemsnitlige likviditet med udgangen af 2023 vurderes at blive ca. 50 mio. kr. lavere end skønnet pr. 30. april. Da det er denne likviditet (pr. 30. april), der ligger til grund for den forventede likviditet i budget 2024 – 2027, vil den lavere likviditet ultimo 2023 også påvirke budgettet i de kommende år.

#### Udvalgenes behandling af budgetopfølgningen

På udvalgenes møder den 24-26. oktober 2023 har alle indstillet deres andel af budgetopfølgningen til byrådets godkendelse.

### **Alternativer**

Intet.

### **Tidsperspektiv**

Udvalgene har behandlet budgetopfølgningerne for deres respektive områder på møderne fra den 24. – 26. oktober 2023. Byrådet behandler sagen om budgetopfølgningen på mødet den 15. november 2023.

### **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

### **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

### **Bilag**

Resultatopgørelse 30.09.2023

Noter til budgetopfølgningen 30.09.2023.

Omplacering mellem politikområder

Specifikation af tillægsbevillinger pr. 30.09.2023

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 13: Igangsætning af revision af Kommuneplan 2017-2029 - ny Kommuneplan 2025-2036

23/12173

## Resume

Byrådet har med Planstrategi 2040 besluttet at revidere kommuneplanen i sin helhed. Denne sag lægger op til at arbejdet med en ny kommuneplan igangsættes.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at den ordinære revision af kommuneplanen igangsættes med en idéfase i 6 uger,
2. at der ikke afholdes borgermøde i idéfasen.

Kommunaldirektøren indstiller desuden til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

3. at Landdistriktsudvalget forestår udarbejdelsen af temaplanen om strategisk planlægning for landsbyer, hvor udvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget og byråd.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at den ordinære revision af kommuneplanen igangsættes med en idéfase i 6 uger, og
2. at der ikke afholdes borgermøde i idéfasen.

Herudover beslutter Økonomi- og Erhvervsudvalget,

3. at Landdistriktsudvalget forestår udarbejdelsen af temaplanen om strategisk planlægning for landsbyer, hvor udvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget og byråd.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Stine Isaksen (Å) stemmer imod.

## Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet behandlede idéer, forslag mv og kommentarer til den offentliggjorte planstrategi den 28. juni 2023 ([link til sag nr. 18 på byrådets møde den 28. juni 2023](#)). Byrådet besluttede, at temaplener for hhv. kulturmiljøer, områder med risiko for oversvømmelse og erosion, parkeringsnorm og cykelparkering samt værdifulde landbrugsområder i stedet indarbejdes i forbindelse med den ordinære kommuneplanrevision. Af Planstrategi 2020 fremgår, at byrådet har besluttet, at kommuneplanen revideres i sin helhed, og at revisionen gennemføres som rullende planlægning.

Landdistriktsudvalget blev den 30. januar 2023 orienteret om, at udvalget forventedes at få ansvar for temaplanen om strategisk planlægning for landsbyer ([link til sag nr. 1 på Landdistriktsudvalgets møde den 30. januar 2023](#)). På samme møde blev udvalget orienteret om den forventede proces for udarbejdelse og overordnet indhold af tematillægget ([link til sag nr. 3 på Landdistriktsudvalgets møde den 30. januar 2023](#)). Landdistriktsudvalget har efterfølgende igangsat arbejdet.

Byrådet besluttede den 21. juni 2017 at vedtage Kommuneplan 2017-2029 ([link til sag nr. 4 på byrådets møde den 21. juni 2017](#)).

## Inddragelse og høring

Forvaltningen har løbende været i dialog med borgere og interessenter om ønsker til ændringer i kommuneplanen. Disse ønsker er blevet noteret med henvisning til, at de vil blive politisk behandlet i forbindelse med den forestående revision af kommuneplanen.

Forvaltningen foreslår, at ønskerne behandles samtidig med idéer og forslag fra idéfasen.

## Beskrivelse

Kommuneplan 2017-2029 findes på [kommuneplan.viborg.dk](http://kommuneplan.viborg.dk)  
Tillæg er løbende indarbejdet i kommuneplanen.

Kommuneplanen skal revideres helt eller delvist hvert 4. år (inden for hver byrådsperiode). Revisionen fastsættes i byrådets planstrategi.

## Rullende kommuneplanlægning

Med Planstrategi 2040 har byrådet besluttet, at der arbejdes med en rullende kommuneplanlægning. Dette indebærer, at revisionen af kommuneplanen samlet er:

- en ny kommuneplan, hvor der samles op på ændringer og justeringer samt på nye ønsker (ordinær revision).
- en række tillæg til kommuneplan for geografiske områder eller temaer med udgangspunkt i planstrategiens fokusområder (temaplaner).

## Temadrøftelser ifm. den ordinære revision

Planstrategi 2040 afføder nogle mere principielle ændringer i kommuneplanen. Forvaltningen foreslår en række politiske temadrøftelser, som skal afklare de konkrete ændringer som følge af planstrategien:

- Balanceret vækst: Drøfte udkast til hvordan arealer til 12 års vækst for hele kommunen skal fordeles på baggrund af den nyligt udarbejdede boligbehovsanalyse, opgørelser over uudnyttede arealer og potentialer for fortætning. Desuden drøfte udkast til ændring af byskitsen for Viborg med supplerende sammenhæng til byerne Rødding, Løgstrup, Tapdrup og Ravnstrup.
- Fortætning: Drøfte udkast til udpegning af områder i byer og bydele med potentiale for fortætning samt krav om kvalitet og omfang af opholdsarealer og arealforbrug/boligtæthed i fælles bestemmelser for lokalplanlægningen.
- Det blå-grønne Ø og andre bynære landskaber: Drøfte udkast til udpegning af nye rekreative områder og skovrejsningsområder i og ved byer. Disse danner, sammen med eksisterende skove, søer og anden natur, bynære landskaber - i Viborg det blå-grønne Ø.
- Værdifulde landbrugsarealer: Drøfte udkast til nye udpegninger af værdifuld landbrugsjord, så de afspejler, hvilke arealer, der skal prioriteres til fødevareproduktion.
- Byer og landsbyer med særlig kulturhistorie: Drøfte udkast til udpegning af byer og landsbyer med særlig kulturhistorie, herunder oplæg til administration af retningslinjer.
- Parkeringsnorm: Drøfte udkast til ny parkeringsnorm, herunder overvejelser om fordele og ulemper ved krav om færre p-pladser og dobbeltudnyttelse samt reservation af p-pladser til el-biler.

Forvaltningen vil i en senere sag til Økonomi- og Erhvervsudvalget præsentere et oplæg til afvikling af temadrøftelserne.

## Temaplaner

Foruden den ordinære revision, skal der jævnfør Planstrategi 2040 udarbejdes særskilte temaplaner (kommuneplantillæg), hvor følgende er under udarbejdelse:

- 2-3 lokale udviklingsplaner for byer/landsbyer om året (igangsat løbende siden 2018- )
- Retningslinjer (kommuneplantillæg) for overordnet planlægning for vindmøller (foreligger til endelig vedtagelse i byrådet på mødet den 15. december 2023)
- Trafikplan (inkl. plan for nye veje, herunder østlig omfartsvej, og for optimering af stinet) (bevilling givet af byrådet 15. marts 2022)
- Temaplan for Grønt Danmarkskort (igangsat af Økonomi- og Erhvervsudvalget 15. april 2020)
- Temaplan for strategisk planlægning for landsbyer, herunder evt. udpegning af omdannelseslandsbyer (igangsættes med nærværende sag)
- Byvækststrategi for Bjerringbro og opland (igangsat af Økonomi- og Erhvervsudvalget 24. maj 2023)

Forvaltningen foreslår, at tematillæg igangsættes løbende, at relevante fagudvalg indstiller igangsætning til Økonomi- og Erhvervsudvalget, og at tidsplan og behov for særskilte temadrøftelser besluttet i denne forbindelse.

Undtaget er dog temaplanen om strategisk planlægning for landsbyer, som foreslås igangsat med nærværende sag, hvor Landdistriktsudvalget forestår udarbejdelsen og indstiller et forslag til temaplan til Økonomi- og Erhvervsudvalget og byråd. Dette er begrundet i, at arbejdet allerede pågår i regi af Landdistriktsudvalget.

## **Idéfase**

Inden større ændringer i kommuneplanen, skal der indkaldes idéer og forslag mv. til planlægningsarbejdet jf. planlovens § 23 c. Dette er samtidig anledningen til, at byrådet kan modtage ønsker til ændringer i form af f.eks. udlæg af nye boligområder eller omdannelse af eksisterende områder.

Udkast til idéoplæg er i bilag nr. 1.

Forvaltningen foreslår, at idéfasen afholdes i 6 uger af hensyn til juleferien.

Forvaltningen foreslår, at der ikke holdes borgermøde i idéfasen, da der ikke er konkrete tiltag at orientere om. Forvaltningen foreslår i stedet, at inddragelse sker via målrettet kommunikation til lokale projektudviklere, rådgivere, ejendomsmæglere mv, særskilt side på kommunens hjemmeside og via de lokale medier.

Da et af formålene med rullende planlægning og temaplaner er at højne borgerinddragelsen, foreslår forvaltningen, at der tages stilling til borgermøder ved igangsætning af de særskilte temaplaner.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

### **Udkast til tidsplan**

Idéfase Ultimo 2023/primo 2024  
Temadrøftelser Primo/medio 2024  
Behandling af høringssvar Medio 2024  
Godkendelse af forslag Ultimo 2024  
Offentlig høring Primo 2025  
Behandling af høringssvar og endelig vedtagelse Primo 2025

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

En kommuneplan skal revideres helt eller delvist hvert 4. år, men rækker 12 år ud i fremtiden. En kommuneplan er ikke bindende for borgere, men den kan danne grundlag for kommunens myndighedsbehandling. Den forpligter derimod byrådet, idet byrådet skal arbejde for, at kommuneplanen omsættes til virkelighed. Det fremgår af planlovens § 12.

## **Bilag**

Udkast til idéoplæg

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# **Punkt 14: Endelig vedtagelse af forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 for et centerområde ved sØnæs**

22/36579

## **Resume**

Forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 har været i offentlig høring fra den 6. juli 2023 til den 31. august 2023. Der er kommet 46 høringssvar. Høringssvarene handler især om anvendelse, brug af grunden med det tidligere klubhus B67, øget trafik samt påvirkning af sØnæs.

Der skal tages stilling til, om planforslaget skal vedtages endeligt, og om der skal igangsættes en udbudsproces.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til,

1. om udvalget indstiller til byrådet, at forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages endeligt uden ændringer,
2. at bilag nr. 4 ”Notat med behandling af høringssvar” sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar, og
3. at forvaltningen i givet fald igangsætter en udbudsproces som beskrevet i sagen med henblik på politisk stillingtagen til salg af grunden med det tidligere klubhus.

Kommunaldirektøren foreslår endvidere, at Økonomi- og Erhvervsudvalget - såfremt udvalget indstiller til byrådet, at forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 ikke vedtages endeligt, som beskrevet under pkt. 1 – indstiller til byrådet,

4. at bilag nr. 4 ”Notat med behandling af høringssvar” sendes i justeret version som svar til dem, der har indsendt høringssvar, og
5. at grunden med det tidligere klubhus ikke sendes i udbud.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 ikke vedtages endeligt,
2. at bilag nr. 4 ”Notat med behandling af høringssvar” sendes i justeret version som svar til dem, der har indsendt høringssvar, og
3. at grunden med det tidligere klubhus ikke sendes i udbud.
4. at planlægningen i forhold til at etablering af toilet- og kioskfaciliteter m.v. fortsætter

## **Beslutning i Byrådet den 15-11-2023**

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

### **Fraværende:**

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## **Sagsfremstilling**

### **Historik**

Vexa har ønske om at erhverve grunden ved sØnæs, hvor der tidligere lå et klubhus og opføre ny bebyggelse til kontor, cafe, løbeklub, yoga, garage og offentlige toiletter.

Samtidig havde Region Midtjylland planer om hospitalsrelaterede formål på Porremarken.

Gældende planlægning giver kun mulighed for rekreative formål, hvorfor nyt plangrundlag er nødvendigt.

Byrådet besluttede den 28. juni 2023 ([link til sag nr. 20 i byrådet den 28. juni 2023](#)) at fremlægge forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 i offentlig høring.

Oversigtskort er i bilag nr. 1.

Planforslaget fremgår af bilag nr. 2.

## **Inddragelse og høring**

Den offentlige høring

Forslag til tillæg nr. 98 til Kommuneplan 2017-2029 har været i offentlig høring fra den 6. juli 2023 til den 31. august 2023. Der er i høringsperioden kommet 46 høringssvar. Høringssvarene er i bilag nr. 3.

Forvaltningens bemærkninger

Høringssvarene er behandlet i bilag nr. 4, som indeholder forvaltningens bemærkninger og forslag til byrådets svar på høringssvar afhængig af, om byrådet ønsker at vedtage kommuneplantillægget endeligt. Bilag 4 tilpasses således efter byrådets beslutning, inden det sendes som svar på høringssvarene.

Alle høringssvar peger på, at området bør bevares som et rekreativt grønt område til borgere og turister, og det unikke miljø bør bevares. Det påpeges, at der er erhvervslejemål og erhvervsområder andre steder i Viborg. Flere er bekymrede for den trafik, som en ny bebyggelse og anvendelse i området vil medføre, herunder øget støj og parkeringsbehov, og der udtrykkes bekymring for samspillet mellem privat erhvervsbebyggelse og områdets offentlige rekreative karakter.

Flere peger desuden på, at ny bebyggelse vil påvirke det særlige landskab ved sØnæs og stiller forslag om bebyggelsens omfang og arkitektoniske kvalitet.

Hvis byrådet vedtager forslag til kommuneplantillæg nr. 98 endeligt, imødekommes høringssvarene ikke, men bemærkningerne om trafik og arkitektur vil kunne indgå i den videre detailplanlægning som grundlag for lokalplanlægning og udbud.

Hvis byrådet ikke vedtager forslag til kommuneplantillæg nr. 98 endeligt, imødekommes høringssvarene helt eller delvist.

## **Beskrivelse**

Planprocessen er igangsat på baggrund af et konkret ønske fra Vexa om at erhverve en grund ved sØnæs og opføre ny bebyggelse.

Samtidig havde Region Midtjylland planer om at etablere specialtandpleje på Porremarken. Region Midtjylland arbejder dog med en anden placering af specialtandplejen.

Det udarbejdede forslag til kommuneplantillæg vil kunne danne baggrund for udbud af grunden med det tidligere klubhus på sØnæs samt efterfølgende lokalplanlægning.

Arkitekturrådet

Arkitekturrådet vurderer, at hvis man bygger i et offentligt parkområde, så bør det sikres, at bebyggelsen giver noget positivt tilbage til omgivelserne og indgår i samspil med de rekreative arealer omkring sØnæs.

Det bør undersøges, om der ved omdisponering af ønsker til byggeri og udstykning også i fremtiden kan være plads til større fællesarrangementer i området.

Det bør i forbindelse med et udbud undersøges, om grundsalg kan begrænses til et areal til en bygning, så udearealer bibeholdes til offentligheden samt at parkeringsarealer bibeholdes som offentlige, så der sikres mulighed for dobbeltudnyttelse af parkeringspladser, og så området fortsat vil fremstå åbent for offentligheden.

Hvis arealet sendes i udbud, anbefaler rådet, at udbud gennemføres på baggrund af pris og projekt og at der stilles krav om nedenstående:

- At bygningen placeres med mest mulig hensyntagen til de rekreative områder - så langt mod nord som muligt, hvor den er mindre synlig.

- At en fremtidig bygning skal være åben overfor omgivelserne og indgå i samspil med sØnæs rekreative arealer ift. arkitektonisk udformning, materialer, indgange, beplantning osv.
- At der i projektet indgår flest mulige publikumsorienterede funktioner med mulighed for offentlig adgang (fx café, udendørs ophold, sport/wellness funktioner osv.).
- At der indtænkes dobbeltudnyttelse i parkeringsarealer, så de også er tilgængelig for offentligheden.

#### Seniorfolkemøde

Det er et stort ønske fra seniorfolkemødets frivillige styregruppe, at seniorfolkemødet fortsat kan forblive på sØnæs. Ældre- og Aktivitetsudvalget har over for styregruppen tilkendegivet, at ”Afvikling af seniorfolkemøde sker i henhold til styregruppens beslutning” jf. udvalgets beslutning på møde den 22. november 2022 ([link til sag nr. 12 i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 22. november 2022](#)).

Forvaltningen vurderer, at seniorfolkemødet næppe vil kunne afholdes på sØnæs i sit nuværende omfang, hvis grunden sælges til erhverv med den skitserede udstrækning og disponering, da der så ikke længere vil være plads til arrangementet. Seniorfolkemødet bruger arealet, der evt. skal udbydes til salg samt et areal på østsiden af Sønæs-søen. Arealet, der evt. udbydes til salg, rummer folkemødets to store telte, hvoraf et telt har kapacitet til +1.000 gæster.

#### Udbud

Efter evt. vedtagelse af kommuneplantillægget foreslår forvaltningen, at der vil blive forelagt en sag til politisk stillingtagen om salg af grunden med det tidligere klubhus på sØnæs.

Det følger af udbudsbekendtgørelsen, at kommunen dels ikke må sælge ejendommen til under markedspris og dels skal sælge til højest bydende. Kommunen kan dog sælge til andre end højestbydende, såfremt der herved varetages en saglig kommunal interesse.

Forvaltningen foreslår, at et evt. udbud gennemføres på baggrund af pris og projekt. Viborg Kommune vil tillige lægge vægt på opfyldelse af følgende udbudskriterier:

- At bygningen placeres med mest mulig hensyntagen til de rekreative områder - så langt mod nord som muligt, hvor den er mindre synlig.
- At en fremtidig bygning skal være åben overfor omgivelserne og indgå i samspil med sØnæs rekreative arealer ift. arkitektonisk udformning, materialer, indgange, beplantning osv.
- At der i projektet indgår flest mulige publikumsorienterede funktioner med mulighed for offentlig adgang (fx café, udendørs ophold, sport/wellness funktioner osv.).
- At der indtænkes dobbeltudnyttelse i parkeringsarealer, så de også er tilgængelig for offentligheden og kan anvendes ved særlige arrangementer mv.
- Krav til arkitektur og tilpasning til området og herunder, at der foretages en arkitekturscreening af de indkomne projekter.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Hvis byrådet vedtager forslag til tillæg nr. 98 til kommuneplanen endeligt, forventes politisk stillingtagen til udbud for grunden med det tidligere klubhus. På baggrund af de indkomne forslag fra udbuddet forventes en politisk behandling heraf samt igangsætning af lokalplanlægning.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

## Juridiske og planmæssige forhold

Viborg Kommune ejer arealet med det tidligere klubhus. Ved salg skal grunden i offentligt udbud.

Forvaltningen vurderer, at planforslaget har principiel betydning for kommunen, da der er tale om væsentlige ændringer i kommuneplanen, og fordi kommunen er grundejer. Planforslaget skal derfor vedtages af byrådet.

## **Bilag**

Oversigtskort

Forslag til tillæg nr. 98 sØnæs til Kommuneplan 2017-2029

Høringssvar

Behandling af høringssvar

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 15: Forslag om fortsættelse af aftale om digitale skilte ved indfaldsveje til Viborg og Bjerringbro

23/29012

## Resume

I de seneste godt 10 år har der været opstillet digitale skilte ved udvalgte indfaldsveje til Viborg og Bjerringbro. Kontrakten på disse skilte udløber ved årsskiftet, og forvaltningen foreslår at kontrakten forlænges. Samtidig ønsker forvaltningen at undersøge muligheden for at opsætte yderligere digitale skilte i gågaderne i Viborg, samt at undersøge muligheden for at bruge skærme i sportshaller, forsamlingshuse mm. til at reklamere for kulturarrangementer.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at aftalen om de digitale skilte ved indfaldsvejene til Viborg by og Bjerringbro forlænges til den nedsatte leje, og
2. at den sparede udgift til leje af skiltene i givet fald reserveres til evt. etablering af nye digitale skilte i gågaderne i Viborg by.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at aftalen om de digitale skilte ved indfaldsvejene til Viborg by og Bjerringbro forlænges til den nedsatte leje, og
2. at den sparede udgift til leje af skiltene reserveres til evt. etablering af nye digitale skilte i gågaderne i Viborg by.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

## Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Den 1. november 2011 blev det første digitale skilt med annoncer for kulturarrangementer mm. opstillet på Indre Ringvej ud for Kraftvarmeværket som et forsøg. Det forløb så godt, at der siden er blevet opstillet yderligere fire digitale skilte, hvoraf det ene står på Poul Due Jensens vej i Bjerringbro (ud for Grundfos). Resten står ved indfaldsveje til Viborg by.

Den seneste kontrakt om digitale skilte blev indgået i 2018, gældende fra 1. januar 2019 til udgangen af 2023. Heri er det leverandøren, Proshop Europe Sales A/S, der ejer og står for drift af skiltene, mens Viborg Kommune lejer 40% af tiden til eksponering på skærmene, svarende til to annoncepladser. I kontrakten er der option på forlængelse af aftalen i 5 x 1 år på uændrede vilkår, dog med reduceret leje. Således vil lejeprisen falde fra ca. 18.000 kr./måned til ca. 10.000 kr./måned.

Siden skiltene blev sat op, har der været meget stor efterspørgsel efter de to annoncepladser, som Viborg Kommune råder over. De er stort set altid booket. De to annoncepladser er forbeholdt arrangementer, hvor Viborg Kommune er arrangør eller medarrangør. Det er kommunale institutioner og selvejende kulturinstitutioner, hvor Viborg Kommune er hovedtilskudsyder, der kan annoncere på skiltene. Desuden kan annoncepladen bruges til almen borgerinformation, trafikinformation samt ønsker om glædelig jul, god ferie osv.

Den øvrige annonceplads på skiltene administreres af SkilteCentret, som sælger annoncepladsen til øvrige kulturarrangører med kommercielt formål.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Sammenhængsmodellen har et mål om, at 80% af borgerne skal være tilfredse med udbud af og adgang til events og oplevelser i Viborg Kommune. Derfor har forvaltningen i foråret 2023 gennemført en analyse om borgernes brug af kulturtilbud, samt hvordan de finder information om disse kulturtilbud. En af konklusionerne fra analysen er at skilte og plakater er meget effektive til at kommunikere kulturtilbud. Således angiver ca. 25% af de adspurgte, at de finder information om kulturarrangementer via skilte og plakater.

Forvaltningen foreslår derfor, at kontrakten med Proshop Europe Sales A/S forlænges til den nedsatte leje, som den nuværende kontrakt giver mulighed for. Det beløb, der spares pga. den nedsatte leje, foreslås reserveret, således at forvaltningen kan undersøge muligheden for at etablere yderligere to digitale skilte som placeres i gågaderne i Viborg by. Dette vil give markant øget synlighed blandt borgere og besøgende i byen – ikke mindst de studerende, som er en særlig attraktiv målgruppe.

Det kan lade sig gøre, da lejeudgiften til de eksisterende skilte reduceres fra ca. 18.000 kr./måned til ca. 10.000 kr./måned.

Til orientering arbejder forvaltningen i øvrigt på, med henblik på fremlæggelse for Kultur- og Fritidsudvalget, at undersøge muligheden for at indkøbe nødvendigt udstyr og licenser til at infoskærme i sportshaller, kultur- og forsamlingshuse mm. kan bruges til at reklamere for arrangementer både på den enkelte lokation og andre kulturarrangementer i lokalområdet. Dette vil kunne ske gennem en udvidelse af en eksisterende aftale med den leverandør, som driver infoskærmene i de kommunale institutioner. Såfremt forslaget ønskes imødekommet af Kultur- og Fritidsudvalget, kan finansieringen ske gennem udvalgets dispositionssum. Der vil således ikke komme en ansøgning til Økonomi- og Erhvervsudvalget om dette.

Disse forslag vil alle understøtte ovennævnte mål fra Sammenhængsmodellen.

## Alternativer

Der er flg. alternativer til forvaltningens forslag:

1. Den nuværende aftale opsiges.  
Det betyder, at de digitale skilte nedtages, og udgifterne på ca. 221.000 kr. pr. år spares.
2. Kontrakten forlænges  
De nuværende fem digitale skilte bliver stående, og Viborg Kommune fortsætter med at leje 40% af eksponeringstiden. Lejeudgiften reduceres med ca. 96.000 kr. pr. år.

## Tidsperspektiv

De eksisterende digitale skilte fortsætter i drift.

Forvaltningen igangsætter undersøgelse af muligheden for at opstille yderligere digitale skilte i gågaderne i Viborg by så snart der er givet politisk tilsagn til det.

Endvidere igangsætter forvaltningen undersøgelse af muligheden for at indkøbe nødvendigt udstyr og licenser til, at infoskærme i sportshaller, forsamlingshuse mm. også kan bruges til at reklamere for arrangementer både på den enkelte lokation og andre kulturarrangementer i lokalområdet.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er allerede afsat budget til drift af de digitale skilte. Lejeudgiften til de eksisterende fem skilte nedsættes til ca. 10.000 kr./måned. De eventuelle to nye digitale skilte i gågaderne kan derfor finansieres indenfor det afsatte budget.

Udgifterne vedrørende brug af skærme i sportshaller og forsamlingshuse til at reklamere for kulturarrangementer tænkes finansieret indenfor Kultur- og Fritidsudvalgets rammer.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 16: Projekttilskud til Bjerringbro Byforum

21/17008

## Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget behandlede på mødet den 3. oktober 2023 en ansøgning om projekttilskud til Bjerringbro Byforum ([link til sag nr. 24 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 3. oktober 2023](#)).

Udvalget besluttede på mødet, at ”Sagen udsættes, idet Økonomi- og Erhvervsudvalget ønsker en mere specifik beskrivelse af de projekter, der ønskes iværksat, herunder en fordeling af beløbene på projekterne.”

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges et projekttilskud på årligt 300.000 kr. til Bjerringbro Byforum i 2024 og 2025 til at understøtte aktivitets- og attraktionsniveauet i Bjerringbro by,
2. at beløbet ydes under forudsætning af, at der på et årligt møde med Økonomi- og Erhvervsudvalget i 2024 og 2025 gives en afrapportering ift. gennemførte projekter, og
3. at projekttilskuddet på 300.000 kr. årligt i givet fald finansieres af driftsbeløbet afsat i 2024 og 2025 til Udviklingspuljen under Økonomi og Erhvervsudvalgets politikområde Politisk Organisation.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges et projekttilskud på årligt 300.000 kr. til Bjerringbro Byforum i 2024 og 2025 til at understøtte aktivitets- og attraktionsniveauet i Bjerringbro by,
2. at beløbet ydes under forudsætning af, at der på et årligt møde med Økonomi- og Erhvervsudvalget i 2024 og 2025 gives en afrapportering ift. gennemførte projekter,
3. at projekttilskuddet løbende udbetales i 2024 og 2025 til projekter, idet det præciseres, at der ikke gives tilskud til afholdelse af lønudgifter, og
4. at projekttilskuddet på 300.000 kr. årligt finansieres af driftsbeløbet afsat i 2024 og 2025 til Udviklingspuljen under Økonomi og Erhvervsudvalgets politikområde Politisk Organisation.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

### Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Sagen blev drøftet på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 3. oktober 2023, [sag nr. 24](#).

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

På baggrund af beslutningen på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 3. oktober 2023 har Bjerringbro Byforum fremsendt specifikation af de projekter, som Bjerringbro Byforum søger om projekttilskud til. Specifikationen er vedlagt som bilag nr. 1. Det fremgår heraf, at Bjerringbro Byforums ansøgning om projekttilskud på 300.000 kr. i 2024 og 2025 skal anvendes til følgende:

Projekt	Beløb (årligt)
Bosætningsstrategi – mhp. at øge indbyggertallet i Bjerringbro	25.000 kr.
Stærkere identitet og sammenhængskraft i Bjerringbro – mhp. at styrke fortællingen om Bjerringbro over for byens borgere, kulturliv, foreninger og virksomheder.	50.000 kr.
Levende bymidte – mhp. skabe en mere levende bymidte i Bjerringbro via aktiviteter og grønne tiltag.	125.000 kr.
Styrket by-kommunikation – mhp. at afprøve nye måder at kommunikere til byens borgere f. eks. via inforskærme m.v.	100.000 kr.
I alt	300.000 kr.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Bilag 1 Projektbeskrivelser

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl

# Punkt 17: Konvertering af gasfyr til fjernvarme 2024/25 (Bevillingssag)

23/29420

## Resume

Byrådet ønsker, at Viborg Kommunes olie- og gasfyrede bygninger konverteres til fjernvarme i den takt, som fjernvarmeselskaberne udruller fjernvarmenettet. Byrådet har i forbindelse med budgetforhandlingerne i efteråret 2023 afsat en anlægspulje til udfasning af olie- og gasfyr med 1 mio. kr. i 2026 og 10,5 mio. kr. årligt fra 2027 og frem. Der er ikke i den forbindelse taget stilling til hvorledes konvertering til fjernvarme kan ske i de områder, hvor fjernvarmen etableres i 2023-25.

Forvaltningen har udarbejdet tre scenarier til løsning af dette til politisk drøftelse og beslutning.

## Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der arbejdes videre med løsningen, som beskrevet i sagsfremstilling,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 6.000.000 kr. til kontoen "Fjernvarmekonvertering 2023-25" med rådighedsbeløb på 1.000.000 i 2024 og 5.000.000 i 2025, og
3. at udgiften på 1.000.000 kr. finansieres af kassebeholdningen, og udgiften på 5.000.000 kr. i 2025 indarbejdes i budgetlægningen for 2025-2028.

## Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-11-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der arbejdes videre med løsningen, som beskrevet i sagsfremstilling,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 6.000.000 kr. til kontoen "Fjernvarmekonvertering 2023-25" med rådighedsbeløb på 1.000.000 i 2024 og 5.000.000 i 2025, og
3. at udgiften på 1.000.000 kr. finansieres af kassebeholdningen, og udgiften på 5.000.000 kr. i 2025 indarbejdes i budgetlægningen for 2025-2028.

## Beslutning i Byrådet den 15-11-2023

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

### Fraværende:

Lise Bertelsen  
Aksel Rosager Johansen  
Birgith B. Langballe  
Peter Juhl

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet vedtog på deres møde d. 22. juni 2021, at alle offentlige bygninger i de enkelte konverteringsområder naturligt indgår og konverteres til fjernvarme. [Orientering om mulige nye fjernvarmeforsyningsområder i Viborg og opland - sag. nr. 16 på Byrådsmødet 22.06.2021](#)

Byrådet godkendte på deres møde d. 12. oktober 2022 klimahandlingsplanen for Viborg Kommune. Heri indgår bla. at alle kommunale bygninger, som er olie- eller gasfyrede, skal konverteres til fjernvarme eller varmepumpeløsninger inden 2025. [Endelig vedtagelse af klimaplan - sag. nr. 8 på Byrådsmødet 12.10.2022](#)

## Inddragelse og høring

Fjernvarmeværkerne i Viborg Kommune er inddraget ift. deres forventede udrulning af fjernvarmenettet frem til 2026.

## Beskrivelse

Fjernvarmeselskaberne er i gang med at udrulle fjernvarmenettet i flere områder af Viborg Kommune. Samlet forventes det, at få betydning for 25-30 kommunale bygninger med gasfyrede varmeanlæg i 2023-2025. En oversigt over den forventede udrulning kan ses i bilag nr. 1. Der er i budgettet for 2023-35 ikke afsat midler til at tilslutte disse bygninger til fjernvarmenettet. For at der skal være en positiv økonomi for fjernvarmeselskaberne, er de afhængige af, at der sker så stor en tilslutning i de enkelte områder inkl. de kommunale bygninger.

Hvis Viborg Kommune ønsker at understøtte udrulningen af fjernvarmenettet ved tilslutning af kommunale bygninger, kan det ske på to måder. Man kan vælge at lave den fulde konvertering inkl. udskiftning af gasfyr med fjernvarmeunit og den nødvendige tilpasning af varmeinstallationen i øvrigt, eller man kan betale tilslutningsafgift og få sat en tilslutningsmulighed på fjernvarmeledningen, men vente med at skifte gasfyr og varmeinstallationer mm.

En fuld konvertering på alle lokaliteter i 2023-25 vil koste 18.500.000 kr.

Hvis der kun betales for tilslutningsafgift samt etablering af tilslutningsmulighed vil koste 2.000.000 kr. Der vil samtidig være en afledt driftsomkostning på 400.000 kr. årligt, da der skal betales abonnement og arealafgift til både fjernvarmeselskaberne og gasleverandøren indtil der sker en fuld konvertering og aftalen med gasleverandøren kan opsiges.

Særligt for fem lokaliteter i Hald Ege samt på Merkurvej gælder, at Viborg Varme har et stort ønske om, at konverteringen sker med det samme. Den eksisterende gasledning ligger i samme tracé, som det er planlagt den kommende fjernvarmeledning skal ligge i. Derfor vil det være problematisk, hvis der kun betales tilslutningsafgift, men der stadig er behov for gasleverance.

Forvaltning anbefaler, at der udføres fuld konvertering på disse lokaliteter og betales tilslutningsafgift og etableres tilslutningsmulighed på de øvrige bygninger. Det vil koste 6.000.000 kr. Der vil samtidig være en afledt driftsomkostning på 330.000 kr. årligt, da der skal betales abonnement og arealafgift til både fjernvarmeselskaberne og gasleverandøren for nogle af bygningerne indtil der sker en fuld konvertering og aftalen med gasleverandøren kan opsiges.

## **Alternativer**

Der foretages ikke en understøtning af udrulningen af fjernvarmenettet før puljen til konvertering af olie- og gasfyr kan frigives i 2026.

## **Tidsperspektiv**

Hvis der gives en anlægsbevilling, vil den planlagte udrulning af fjernvarmenettet kunne følges. Ellers vil man efter frigivelse af puljen til konvertering af olie- og gasfyr i 2026 løbende tilslutte bygningerne i den takt, der er finansiering til det.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Merudgiften på 1.000.000 kr. i 2024 vil være kassefinansiering, hvorimod udgiften på 5.000.000 i 2025 skal indarbejdes i forbindelse med budgetlægningen for 2025-2028.

Forhøjelse af anlægsbevillingen vil påvirke Viborg Kommunes bruttoanlægsramme.

Der vil være en afledt årlig driftsforøgelse på 330.000 kr. til øgede abonnement mm. indtil der sker en fuld konvertering af alle bygningerne.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Oversigt over planlagt fjernvarmeudrulning 2023-35.pdf

**Fraværende** Lise Bertelsen, Aksel Rosager Johansen, Birgith B. Langballe, Peter Juhl