

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2013-2017) d. 03-03-2015

Mødedato Tirsdag d. 03. marts 2015 kl. 12:00

Mødested M.1.4/rådhuset

Mødedeltagere Claus Clausen, Eva Pinnerup, Mads Panny, Marianne Aaris
Andersen, Stine Damborg Pedersen, Gudrun Bjerregaard, Karin
Clemmensen

Indholdsfortegnelse

Procesplan og budgetrammer for budget 2016-19.....	3
Anlægsbudget 2016-2019 - Første prioritering.....	5
Økonomisk ledelsesinformation opgjort med udgangen af januar 2015.....	6
Meddelelser og gensidig orientering.....	7
Kommissorium for udarbejdelse af ungestrategi.....	9
Etablering af ny daginstitution i Hammershøj (beslutningssag).....	11
Godkendelse af pædagogiske læreplaner 2014 - 2016 og orientering om evalueringresultatet for 2014.....	12
Indskrivning - skoleåret 2015 - 2016 (orienteringssag).....	14
Lukket: Personsag (lukket sag).....	16
Lukket: Ejendomssag (lukket sag).....	17

Punkt 1: Procesplan og budgetrammer for budget 2016-19

15/7235

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetlægning for budget 2016-19 forelægges Børne- og Ungdomsudvalget nedenfor et forslag til en procesplan for udvalgets behandling af, rammereduktion, drift, anlæg samt ”Mål og Midler”. Udvalget præsenteres desuden for den ramme budgettet skal udmøntes inden for og de principper der skal lægge til grund for rammereduktion og drift.

Tidsplan for udvalgets budgetlægning

Udvalgets budgetlægningsproces tager udgangspunkt i den procesplan, som Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 21. januar 2015 (sag nr. 1). Denne procesplan kan ses som bilag 2. Efter procesplanen udarbejder udvalgene i perioden marts til maj 2015 deres driftsbudgetter. Anlægsbudgettet og nye anlægsønsker/idéoplæg behandles senest på junimøderne. Udvalgene tilrettelægger selv indenfor denne ramme, hvornår de vil drøfte de forskellige temaer i budgetlægningen herunder fokusområder, effektmål, driftsbudget (udvidelser/reduktioner), anlægsønsker m.v.

Det forudsættes, at forvaltningerne og/eller udvalgene gennem hele budgetforløbet frem til budgetvedtagelsen er i dialog med de respektive MED-udvalg, bestyrelser og andre aktører om budgetlægningen.

På baggrund af den fælles procesplan for budgetlægningen er der udarbejdet et forslag til en mere detaljeret procesplan for Børne- og Ungdomsudvalget. Procesplanen kan ses som bilag nr. 1.

Budgetrammer

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 21. januar 2015 (sag nr. 1) principper for fastsættelse af budgetrammer. På baggrund af disse principper, har Forvaltningen beregnet de budgetrammer, som udvalgene skal udarbejde deres budgetforslag indenfor. Budgetrammerne ses af tabellen nedenfor:

Budgetrammer for budget 2016-2019

1.000 kr. 2016-priser	2016	2017	2018	2019
Skoler og klubber	874.401	860.232	859.073	859.074
Dagtilbud	408.762	403.096	400.110	398.076
Ungdomsskoler	15.247	16.504	15.225	16.485
Tandplejen	31.119	31.119	31.119	31.119
Familieområdet	221.682	221.815	221.821	221.821
Serviceudgifter i alt	1.551.211	1.532.766	1.527.348	1.526.575
Overførselsområdet	17.046	17.018	17.018	17.018
Børne- og Ungdomsudvalget i alt	1.568.257	1.549.784	1.544.366	1.543.593

Rammerne korrigeres i april med nyt pris- og lønindeks fra KL, og de korrigeres løbende ift. nye Byrådsbeslutninger.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har vedtaget det hovedprincip, at fagudvalgene selv løser evt. økonomiske udfordringer og skaber plads til nye driftsønsker inden for de udmeldte driftsrammer. På mødet den 18. februar 2015 godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget de nærmere spilleregler og proces for, hvordan fagudvalgene skal bidrage til at tilvejebringe et økonomisk råderum i budgetlægningen. De godkendte spilleregler er følgende:

- 1) Der indregnes en rammebesparelse på 1,5 procent af serviceudgifterne i de økonomiske rammer.

2) Den ene halvdel af rammebesparelsen (0,75 procent svarende til 26,7 mio. kr.) anvendes til at skabe et økonomisk råderum for udvalgene:

- a. Udvalgene skal finansiere alle deres driftsønsker og evt. økonomiske udfordringer inden for dette råderum.
- b. Hermed kan udvalgene fremsætte et budgetforslag, som ligger 0,75 procent over rammen, som er reduceret med 1,5 procent.
- c. Hvis et udvalg har driftsønsker, der overstiger 0,75 procent, skal finansieringen af disse ønsker findes indenfor udvalgets egen økonomiske ramme og indarbejdes i udvalgets budgetforslag.
- d. Ønske om evt. positiv demografiregulering på dagtilbud, skoler og ældreområdet kommer udover driftsønsker på 0,75 procent.
- e. På sundhedsområdet er den aktivitetsbestemte medfinansiering undtaget for rammebesparelsen. Under politikområdet, politisk organisation, er kun erhverv og turisme samt udviklingspuljen omfattet af rammebesparelsen. Beredskabet er helt undtaget fra rammebesparelser pga. effektiviseringskrav i forbindelse med sammenlægning.
- f. Rammebesparelsen indregnes i rammerne på de enkelte politikområder. I det omfang, at udvalgene omprioriterer mellem politikområder, gøres dette synligt for Byrådet.

3) Den anden halvdel af rammebesparelsen (0,75 procent svarende til 26,7 mio. kr.) skaber et økonomisk råderum for Byrådet, og de frigjorte midler anvendes til nye anlægsinvesteringer og evt. økonomiske udfordringer vedr. overførselsområderne og kommunens indtægtsbudget.

Råderummet skabes primært ved effektiviseringer, men også ved at indkassere eventuelle mindreforbrug som kan være opstået pga. ændrede budgetforudsætninger. Der er ingen bindinger på typen af effektiviseringer. Råderummet kan fx skabes gennem følgende typer af effektiviseringer:

- større frihedsgrader og afskaffelse af egne regler (særligt tema)
- strukturtilpasninger
- indhøstning af stordriftsfordele
- organisationsændringer
- anvendelse af velfærdsteknologi
- digitalisering og selvbetjeningsløsninger
- ”En smartere Kommune” og anvendelse af leanværktøjer

Proces i udvalgene:

Udvalgene skal således udmønte rammebesparelser på 1,5 procent af serviceudgifterne i budgetforslaget.

Udvalgene beskriver, hvordan de realiserer rammebesparelserne. Det skal fremgå, hvor meget de enkelte politikområder er reduceret med, og der skal gives en overordnet beskrivelse af de typer af initiativer, som skal realisere budgetreduktionerne på de enkelte politikområder.

Udvalgene udarbejder desuden en beskrivelse af de driftsønsker, som de har indarbejdet i budgetforslaget.

Udvalgene afreporterer til Byrådet på budgettemamødet den 24. juni 2015.

Med udgangspunkt i Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning på mødet den 18. februar 2015 skal udvalget inden udvalgsrådet i maj drøfte, hvordan det økonomiske råderum tilvejebringes.

Chefgruppen deltager i udvalgets behandling af sagen

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

at udvalget godkender den lokale procesplan for budgetlægningen jf. bilag 1.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

Den lokale procesplan for budgetlægningen 2015-19, jf. sagens bilag 1 blev godkendt

Punkt 2: Anlægsbudget 2016-2019 - Første prioritering

15/7235

Sagsfremstilling

Efter procesplanen for budgetlægningen, som Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog den 21. januar 2015 (sag nr. 1), er fagudvalgenes første behandling af nye anlægsønsker fremrykket til marts måned.

Det er formålet, at fagudvalgene på marts mødet foretager en første prioritering af, hvilke anlægsønsker, der skal fremsendes til Byrådets budgetkonference.

På dagtilbudsområdet vil udvalget i bilag 1 blive præsenteret for en liste over forvaltningens forslag til NYE anlægsprojekter og en oversigt over det vedtagne budget 2015-18. Børne- og Ungdomsudvalget bedes på baggrund af dette, foretage en første prioritering af, hvilke NYE anlægsønsker på dagtilbudsområdet, der ønskes fremsendt til Byrådets budgetkonference og dermed udarbejdet yderligere idéoplæg til.

På skoleområdet vil udvalget i bilag 1 blive præsenteret for det vedtagne anlægsbudget 2015-18 for skoleområdet og sidste års forslag til hvordan ”Pulje skoler (helhedsplaner)” skulle udmøntes. Desuden vil udvalget blive præsenteret for en bruttoliste over mulige fremtidige anlægsprojekter. På baggrund af disse oplysninger bedes udvalget tage stilling til om der skal ske omprioriteringer mellem de projekter, der ikke allerede er iværksat i forhold til udmøntning af ”Pulje skoler (helhedsplaner)” og bruttolisten over mulige fremtidige anlægsinvesteringer. Prioriteringen skal ske inden for rammen af de 100.000.000 kr. der afsat i 2015-18 og den endnu ukendte ramme for 2019.

Som noget nyt udarbejder Forvaltningen idéoplæg på baggrund af prioriteringen. Idéoplæggene indeholder en mere uddybende beskrivelse af anlægsønskerne, så fagudvalgene og Byrådet får et bedre beslutningsgrundlag. Idéoplæggene indeholder bl.a. overvejelser om totaløkonomi, en mere gennemarbejdet tidsplan, risikoanalyse og kortlægning af, hvilke planforhold, der skal være undersøgt før et anlægsarbejde kan igangsættes. Udover at skabe et bedre beslutningsgrundlag er det formålet at gøre anlægsbudgettet mere retvisende i det enkelte budgetår, så behovet for at overføre anlægsbeløb reduceres.

På mødet foretages altså en prioritering af, hvilke anlægsønsker Forvaltningen skal beskrive som idéoplæg frem mod Byrådets budgetkonference på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet. Idéoplæggene godkendes endeligt af udvalget senest i juni 2015 på baggrund af forudgående høring.

Det vedtagne samlede anlægsbudget for Børn & Unge 2015-2018 kan ligeledes ses i bilag 1.

Chefgruppen deltager i udvalgets behandling af sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

at udvalget foretager en førsteprioritering sine anlægsønsker på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet med henblik på, at Forvaltningen kan igangsætte udarbejdelse af idéoplæg.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

Børne- og Ungdomsudvalget foretog en første vurdering af udvalgets anlægsønsker på henholdsvis dagtilbud- og skoleområdet. Forvaltningen anmodes om – med baggrund heri – at udarbejde idéoplæg.

Bilag

Anlægsønsker for budget 2016-19 (Børn & Unge).pdf

Punkt 3: Økonomisk ledelsesinformation opgjort med udgangen af januar 2015

15/11656

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på møde den 23. februar 2011 proceduren for fremtidige budgetopfølgninger og det besluttedes her, at udvalgene hver måned får forelagt en overordnet budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation.

Ledelsesinformationen pr. 31. januar 2015 – der beskrives nærmere i selve ledelsesinformationsbilaget - kan danne grundlag for en gennemgang på udvalgsmødet.

Der gøres opmærksom på, at der i det korrigerede budget og forventede årsresultat i bilag nr. 1 ikke er indregnet evt. overførsler af budgetmidler fra 2014 til 2015. Overførslerne behandles af Byrådet på mødet den 22. april 2015

Chefgruppen deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Ungdomsudvalget tager budgetopfølgningen pr. 31. januar 2015 til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

Budgetopfølgningen pr. 31. januar 2015 blev taget til efterretning

Bilag

Ledelsesinformation pr. 31. januar 2015

Punkt 4: Meddelelser og gensidig orientering

12/5322

Sagsfremstilling

1. Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og udvalgets medlemmer

Udvalgsformand Claus Clausen

- Deltaget i første spadestik (3. marts 2015) på tilbygningen til Vestervang Skole – autismeafsnittet
- Inviteret til at foretage første spadestik på Pilekvisten Bjerringbro den 19. marts – udvalgets medlemmer er velkomne til at deltage
- Orienterede om den netop fremkomne forskningsrapport vedr. betydningen for børnenes trivsel afhængig af størrelsen på daginstitutioner
- Orienterede om drøftelserne i skolebestyrelsen på Sødal Skole vedr. eventuelle strukturændringer
- Formand og næstformand har deltaget i møde med Lærerkredsen på baggrund af den netop aftalte overenskomst

Udvalgsmedlem Eva Pinnerup:

Møde på Ungdomsskolen vedr. Marte Meo

Udvalgsmedlem Mads Panny:

Forespurgte om de økonomiske udfordringer affødt af tilgangen af flygtninge

2. Orientering og meddelelser fra direktør og chefgruppe

Dagtilbudschef Finn Terkelsen

- Orienterede om forældrehenvendelse fra Hobbitten vedr. disponering omkring økonomi og pladsfordeling.
- Orienterede om praksis ift. pladsanvisning af flygtningebørn (der skal tilbydes plads indenfor 1 måned efter ankomst)

Skolechef Chris Rævsgaard Hansen

- Christian Riisgaard Madsen ansat som ny skoleleder på Vestfjendsskolen
- Orienterede om økonomien vedr. tilgangen af flygtningebørn på skolerne. Orienterede samtidig om problematikken vedr. den manglende spredning af flygtningebørn på skolerne

3. Kommende møder og arrangementer

- Tirsdag den 10. marts dialogmøde dagtilbud kl. 18.00-20.30
- Onsdag den 11. marts besøgsrunde fra kl. 08.00-15.30
- Tirsdag den 24. marts dialogmøde Familie og Rådgivning kl. 12.15-.13.15 (i forbindelse med ordinært udvalgsmøde)
- Tirsdag den 7. april dialogmøde skoler og klubber kl. 18.00-20.30
- Tirsdag den 28. april møde med skolelederforeningens bestyrelse kl. 15.00-16.30 (i forbindelse med ordinært udvalgsmøde)
- Tirsdag den 5. maj besøgsrunde fra kl. 08.00-15.30,
- Tirsdag den 9. juni besøgsrunde fra 08.00-14.30
- Tirsdag den 9. juni møde med BUPL fra kl. 14.30-16.30

4. Skolechef Chris Rævsgaard Hansen orienterer om skolernes tilbagemeldinger på ændrede ringetider

5. Skolechef Chris Rævsgaard Hansen orienterer om overenskomstaftalen på skoleområdet

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller:

at orienteringen og meddelelser tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

Orienteringerne blev taget til efterretning

Bilag

Opsamling på tilbagemeldingerne fra skolerne om ændrede ringetider pdf.pdf

Punkt 5: Kommissorium for udarbejdelse af ungestrategi

14/59198

Sagsfremstilling

Baggrund

Viborg Byråd har i Børne- og Ungdomspolitikken "Lys i øjnene" identificeret udarbejdelsen af en ungestrategi som særlig indsats. Samtidig har Økonomi- og Erhvervsudvalget i forbindelse med budgetlægningen for 2016-2018 besluttet, at en tværgående og strategisk indsats for at reducere antallet af unge kontanthjælpsmodtagere igangsættes.

Viborg Kommune har på nuværende tidspunkt ikke en ungestrategi.

Formål med ungestrategi

Ungestrategien tager udgangspunkt i et overordnet værdigrundlag, hvor:

- alle unge er betydningsfulde
- alle unge tager ansvar
- vi alle er med til at spille de unge gode

Strategien skal indeholde mål og vejen til at nå disse. Relevant i den forbindelse er:

- målsætningen om, at 95 % af en ungdomsårgang skal gennemføre mindst en ungdomsuddannelse
- de sociale 2020-mål
- anbefalinger fra Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker
- Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning om reducere i antallet af unge kontanthjælpsmodtagere. Fokus i ungestrategien forventes at blive på, hvordan tilgangen af yderligere unge til gruppen af kontanthjælpsmodtagere og modtagere af offentlig forsørgelse generelt, begrænses

Inddragelse undervejs i processen

For at kvalificere strategiens mål og indsatser er inddragelse af de unge i udarbejdelsen af strategien afgørende. "Unge" defineres bredt indenfor aldersgruppen 15-25, så der sikres repræsentation fra forskellige uddannelsesinstitutioner, sårbare unge, foreninger, Ungdområdet osv. Strategien gælder dermed alle unge, og derfor er det afgørende med bred repræsentation fra både kommune og samfund, herunder erhvervslivet.

Organisering

For at sikre processen indgår repræsentation fra en række relevante aktører, såvel eksterne som interne i Viborg Kommune.

Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget forelægges strategien til godkendelse. Ældre- og Sundhedsudvalget, Udvalget for Uddannelse og Handel og Innovation og Kultur- og Fritidsudvalget orienteres og involveres undervejs. På administrativt niveau nedsættes en referencegruppe med repræsentanter fra Børn & Unge, Job & Velfærd og Kultur, Service & Events.

Udkast til kommissorium fremgår af sagens bilag og præsenteres for Børne- og Ungdomsudvalget samt for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget til godkendelse.

Skolechef Chris Rævsgaard Hansen og Familie- og Rådgivningschef Mette Andreassen deltager i udvalgets behandling af sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

at Børne- og Ungdomsudvalget godkender udkast til kommissorium for udarbejdelse af ungestrategi

at Ældre- og Sundhedsudvalget, Udvalget for Uddannelse og Handel og Innovation samt Kultur- og Fritidsudvalget orienteres

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

Udkast til kommissorium for udarbejdelse af ungestrategi blev godkendt

Ældre- og Sundhedsudvalget, Udvalget for Uddannelse og Handel og Innovation samt Kultur- og Fritidsudvalget orienteres.

Bilag

Tilrettet udkast til kommissorium for ungestrategi JAN15

Punkt 6: Etablering af ny daginstitution i Hammershøj (beslutningssag)

13/61582

Sagsfremstilling

I forbindelse med investeringsoversigten for 2013 og overslagsårene, blev der afsat midler til at samle de 3 børnehaver i Hammershøj til én institution.

På møde den 30. oktober 2013 besluttede Byrådet (sag 7), efter indstilling fra Børne- og Ungdomsudvalget på mødet den 1. oktober 2013 (sag 3) følgende:

- at Børnehaven placeres på skolen suppleret med en tilbygning til skolen
- at Børnehavens præcise placering indgår i planlægning af byggeriet i samarbejde med skolen og børnehaven
- at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 391.000 kr. til kontoen "Hammershøj Børnehave" med henblik på at indgå aftale med en ekstern rådgiver.

På samme møde blev Direktøren for Børn & Unge bemyndiget til at træffe beslutning om valg af rådgiver.

Efterfølgende har rådgiveraftalen været sendt i udbud og Skala Arkitekterne A/S er antaget som rådgiver. Der har været afholdt workshops og møder mellem daginstitutionen, skolen og rådgiveren.

Louise Due fra Skala Arkitekterne A/S, har fremsendt dispositionsforslag for opførelse af den nye daginstitution til godkendelse i Børne- og Ungdomsudvalget. Dispositionsforslag tager udgangspunkt i at daginstitutionen skal rumme ca. 20 vuggestuepladser og 70 børnehavebørn. Tilbygningen bliver på ca. 450 m² og at der bliver ombygget ca. 400 m² af skolen.

Under forudsætning af Børne- og Ungdomsudvalget godkendelse, vil rådgiveren i samarbejde med styregruppen, arbejde videre med projektet og udbudsformen vil blive i offentlig licitation/fagentrepriser.

Dagtilbudschef Finn Terkelsen deltager ved Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Ungdomsudvalget godkender dispositionsforslaget

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

Dispositionsforslaget blev godkendt

Bilag

Dispositionsforslag 16.02.15

Punkt 7: Godkendelse af pædagogiske læreplaner 2014 - 2016 og orientering om evalueringsresultatet for 2014

14/21830

Sagsfremstilling

Baggrund

På baggrund af Dagtilbudsloven § 10 skal Kommunalbestyrelsen godkende de pædagogiske læreplaner hver andet år. Sidste drøftelse af de pædagogiske læreplaner var på mødet i Børne- og Ungdomsudvalget i oktober måned 2012.

Der er til sagen vedlagt en række bilag, der underbygger og beskriver metoderne og resultaterne. Bilagene 2-8 beskriver alene selve evalueringsværktøjet og medtages derfor ”kun” som mere dybdegående orientering.

Udarbejdelsen af de pædagogiske læreplaner, der her er til godkendelse skal blandt andet ses i lyset af evalueringsresultatet af de pædagogiske læreplaner i foråret 2014 (se bilag 1). Evalueringen er foregået ved hjælp af det forskningsbaserede evalueringsværktøj ECERS (Early Childhood Environment Rating Scale) hos de 3-6-årige og FCCERS (Family Child Care Environment Rating Scale) for de 0-2-årige, (se bilag 2-6)

På baggrund af evalueringsresultat i 2012 blev der iværksat en særlig indsats i forhold til tre af de seks læreplanstemaer. Det var projekt ”Tusindbenet – læreplaner på 1000 måder”. Resultatet af denne indsats kan imidlertid ikke måles fuldt ud på nuværende tidspunkt, da evalueringen i 2014 blev udført inden projekt ”Tusindbenet - læreplaner på 1000 måder” var afsluttet. Der kan imidlertid spores en effekt af indsatsen i de geografiske områder, hvor ”Tusindbenet - læreplaner på 1000 måder” har været i gang i efteråret 2013.

De pædagogiske læreplaner 2014-2016

Resultatet af evalueringen af de pædagogiske læreplaner forår 2014 har ikke givet anledning til et fælles kommunalt indsatsområde, men de nye læreplaner for 2014 – 2016 afspejler individuelt, hvilke indsatsområder, der eventuelt er behov for.

De pædagogiske læreplaner for 2014 - 2016 er udarbejdet med udgangspunkt i Dagtilbudslovens § 8 og er bygget op omkring en læreplansskabelon, som Viborg Kommune har udarbejdet, (se bilag 7). Til læreplansskabelonen følger en læreplansvejledning, (se bilag 8).

Alle kommunale og selvejende børnehuse samt dagplejen i de fem områder har gennem sommer og efterår 2014 udarbejdet en ny og revideret pædagogisk læreplan. Personalet har været inddraget i processen, og der er som dagtilbudsloven foreskriver opstillet mål for de 0-2-årige og de 3-6-årige i forhold til de 6 læreplanetemaer, som er følgende:

- Alsidig personlig udvikling
- Sociale kompetencer
- Sproglig udvikling
- Krop og bevægelse
- Naturen og naturfænomener
- Kulturelle udtryksformer og værdier

Derudover er der i hver enkelt læreplan beskrevet hvilke mål, der er i forhold til overgange og børn med særlige behov. Arbejdet med det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø er ligeledes beskrevet.

Det fremgår af de respektive pædagogiske læreplaner, hvilke evaluerings- og dokumentationsmetoder, der anvendes. Den pædagogiske læreplan fungerer som et vigtigt fundament og et dynamisk redskab i den daglige pædagogiske praksis rundt i kommunens dagtilbud.

Alle institutionsledere har fået en individuel tilbagemelding fra Forvaltningen. Alle læreplanerne lever op til de lovmæssige krav og kan i løbet af den kommende tid ses på de respektive hjemmesider.

Dagtilbudschef Finn Terkelsen deltager i udvalgets behandling af sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at Børne- og Ungdomsudvalget godkender de pædagogiske læreplaner

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

De pædagogiske læreplaner blev godkendt

Bilag

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Evalueringsresultat

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Evaluering af lærerplaner - Vuggestue

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Evaluering af lærerplaner - Dagpleje

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Evaluering af lærerplaner - 3-6 år

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Tillæg Vuggestue

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Tillæg Dagpleje

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Læreplansskabelon

Evalueringsresultat ECERSFCCERS 2014 - Lærerplansvejledning

Punkt 8: Indskrivning - skoleåret 2015 - 2016 (orienteringssag)

14/14888

Sagsfremstilling

I perioden 15. december 2014 – 20. januar 2015 har det været muligt at indskrive sit barn til den kommende børnehaveklasse. Det er 6. år, det har været muligt at indskrive sit barn hjemme ved pc'en – via Web indskrivning. 1.238 børn var i alderen til at starte i børnehaveklassen. 83,5 % har benyttet sig af muligheden for at Web indskrive. De 1.238 børn er inkl. børn til friskoler/privatskoler og specialtilbud. For 26 børn er der søgt om skoleudsættelse. For de 26 børns vedkommende drejer det sig om 7 piger og 19 drenge. For 297 børn er der søgt om anden skole end distriktsskolen. Disse ønsker er endnu ikke afklarede. For 25 børns vedkommende er det ikke afklaret, hvor de skal gå i skole, evt. skoleudsættelse og valg af anden skole end distriktsskolen.

Styrelsesvedtægtens retningslinjer for indskrivning til børnehaveklasser er anført nedenfor:

Indskrivning af børn til obligatorisk børnehaveklasse til det kommende skoleår foregår i perioden 15.12.2014 - 20.01.2015. Der er åbnet for webindskrivning i nævnte periode. Ved indskrivningen informeres forældrene om skoledistrikter og rammer for klassesdannelsen. Endvidere orienteres forældrene om muligheden for at søge om udsættelse af skolestart og om muligheden for at søge om optagelse af deres barn på anden skole end distriktsskolen. Anmodningen skal ske i forbindelse med indskrivning.

Et barn skal efter forældrenes anmodning optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det antages at kunne følge undervisningen.

Byrådet fastsætter rammer for klassesdannelsen, herunder antallet af klasser på hver enkelt skole. Rammerne for klassesdannelsen kan indeholde beslutning om, hvor mange elever, der må være i hver klasse ved skoleårets start, og hvor mange der må optages i hver klasse i løbet af skoleåret, dog inden for folkeskolelovens rammer. Den endelige klassesdannelse i forbindelse med børnehaveklasser sker den 02.03.2015.

De børn, der bor i et defineret skoledistrikt, har altid krav på at blive optaget på distriktsskolen. For at udnytte skolernes kapacitet mest hensigtsmæssigt, og for at der er plads til eventuelle tilflyttere i løbet af skoleåret, sættes der loft over, hvor mange elever der kan optages fra andre distrikter.

Optagelse af elever i anden skole end distriktsskolen må ikke udløse yderligere klasser. Der kan optages børn fra andet skoledistrikt til og med elev nr. 25 i hver klasse. Det betyder, at hvis der er 2 klasser med henholdsvis 13 og 14 elever er der plads til at optage yderligere 12 og 11 elever fra andre skoledistrikter, samtidig med at der er plads til 6 tilflyttere til skoledistriktet.

Ved flere ansøgninger, end der kan imødekommes, optages først elever med ældre søskende indskrevet på den ønskede skole. Ved eventuel lighed her går elever med de yngste søskende forud for øvrige. Hvis der herefter fortsat er flere, vil nærmere-boende gå forud for fjernere-boende.

Det kan på den enkelte skole i konkrete tilfælde vurderes, om der kan optages elever ud over nummer 25. Dette i perioden hvor frikommuneforsøget løber. Skolelederne kan, i henhold til bestemmelserne i styrelsesvedtægten og med hjemmel i og inden for rammerne af frikommuneforsøget, optage det antal elever, der ønskes.

Såfremt elevtallet i løbet af skoleåret på grund af tilflytning til skoledistriktet overstiger lovens max. elevtal på 28, er der ikke krav om ny klassesdannelse. Byrådet kan godkende optagelse af både elev nr. 29 og 30.

At et barn i familien får godkendt ønske om optagelse på anden skole end distriktsskolen, betyder ikke, at efterfølgende søskende automatisk kan opskrives til dette skoledistrikt.

Specifikt har udmøntningen af Styrelsesvedtægten for Viborg kommunes skolevæsen vist sig at give udfordringer i forhold til forældreønsker.

Skolechef Chris Rævsgaard Hansen deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 03-03-2015

Orienteringen blev taget til efterretning

Punkt 9: Lukket: Personsag (lukket sag)

15/9286

Punkt 10: Lukket: Ejendomssag (lukket sag)

15/4352