

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget (2013-2017) d. 01-11-2016

Mødedato Tirsdag d. 01. november 2016 kl. 08:00

Mødested Skovvænget

Mødedeltagere Mette Nielsen, Marianne Aaris Andersen, Ove Kent Jørgensen, Anders
Korsbæk Jensen, Karin Clemmensen, Ida Middelhede Jensen, Anders
Bertel

Indholdsfortegnelse

Rundvisning på plejecenter Skovvænget.....	3
Nedbringelse af lejetab i Sundhed og Omsorg.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 (bevillingssag).....	6
Udvidelse med tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice (bevillingssag).....	9
Ansøgning om tilskud til opsætning af hjertestartere i Viborg by (bevillingssag).....	11
Budget 2017 - Mål og midler.....	13
Høringssvar til praksisplanen for almen praksis.....	14
Statistik for klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på Ældre- og Sundhedsudvalgets område.....	16
Fremtidigt fokus på demensområdet (orienteringssag).....	17
Fællesmøde med Fælles MED og de faglige organisationer.....	19
Kom Frit Frem.....	20
Samlet status på tilsagn om tilskud til satspuljeprojekter.....	21
Mødeliste for Ældre- og Sundhedsudvalget.....	22
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden.....	23

Punkt 1: Rundvisning på plejecenter Skovvænget

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalgs mødet afholdes på Plejecenter Skovvænget i Bjerringbro.

Mødet indledes med en kort rundvisning af centerleder Anitta Andersen.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen omkring plejecenter Skovvænget til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget tog orienteringen omkring plejecenter Skovvænget til efterretning.

Punkt 2: Nedbringelse af lejetab i Sundhed og Omsorg

15/21526

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede i forbindelse med budgetlægningen til 2017 og overslagsårene, at lejetabet i Sundhed og Omsorg skal reduceres i 2017. Spørgsmålet blev senest drøftet på mødet i Ældre- og Sundhedsudvalget den 24. maj 2016 ([sag nr. 1](#)).

I 2015 var lejetabet i Sundhed og Omsorg ifølge regnskabsoplysningerne på 3,531 mio. kr.

Lejetabet opstår fordi kommunen:

- Har anvisningsretten til ældreboliger
- Har anvisningsretten til almene familieboliger i henhold til aftale indgået med boligorganisationerne

Med anvisningsretten til almene ældreboliger og aftalen om anvisningsret til almene familieboliger følger en betalingsforpligtelse. Kommunen betaler således boligafgiften for ledige ældre- og familieboliger, der er til rådighed for kommunen fra det tidspunkt, hvor kommunen får boligen stillet til rådighed, og indtil udlejning finder sted.

Sundhed og Omsorg har for nuværende anvisningsret til 653 ældreboliger og ældregnede familieboliger beliggende i Bjerringbro, Viborg, Løgstrup, Hammershøj, Ørum, Vammen, Karup, Møldrup, Ulbjerg, Rødkærbro, Stoholm, Skals og Klejtrup.

Mange ældre- og familieboliger med anvisningsret udlejes uden problemer, men der er også boliger, der hyppigt eller vedvarende er berørt af lejetab.

Der er forskellige muligheder for at nedbringe lejetabet.

Mulighederne afhænger af:

- Hvorvidt der er tale om familie- eller ældreboliger
- Hvorvidt ældreboligerne ejes af kommunen eller en boligorganisation

Forvaltningen har været i dialog med boligorganisationerne i Viborg Kommune om initiativer til at nedbringe lejetabet.

De initiativer og muligheder der konkret er peget på er:

- Ommærkning fra ældre- til familieboliger
- Anvisningsaftalen ophører
- Anvisningsaftalen præciseres
- Salg til boligorganisation

Enkelte initiativer er suppleret af særlige vilkår.

Aftalt ommærkning fra ældre- til familieboliger kan således være suppleret med et vilkår om, ”at Viborg Kommune betaler tomgangsleje for den enkelte ommærkede bolig, der ikke er udlejet på tidspunktet for ommærkningsaftalens indgåelse, mod at få anvisningsret til den pågældende bolig. Denne anvisningsret (og dermed betaling af tomgangsleje) til den pågældende bolig ophører uden yderligere varsel, når den pågældende bolig er udlejet”.

Aftale om at anvisningsaftalen for en familiebolig ophører, kan tillige være ledsaget af et vilkår om, at ”Viborg Kommune betaler tomgangsleje for den enkelte bolig, der ikke er udlejet på tidspunktet for underskrift af denne aftale, mod at beholde anvisningsret til den pågældende bolig. Denne anvisningsret (og dermed betaling af tomgangsleje) til den pågældende bolig ophører uden yderligere varsel, når den pågældende bolig er udlejet”.

For så vidt angår *præcisering af anvisningsaftalen*, så består præciseringen i, at familieboligen i overensstemmelse med samarbejdsaftalerne med boligselskaberne, vedtaget af byrådet den 16. december 2015 ([sag nr. 19](#)) administreres således, at:

”Kommunen tilbydes samtlige ledigblevne boliger. Hvis kommunen afslår at benytte anvisningsretten til en tilbudt bolig, kan denne udlejes af Boligselskabet. Kommunen skal betale lejen indtil det tidspunkt, hvorfra en opsigelse ville have haft virkning med mindre Boligselskabet har udlejet boligen forinden”.

Salg af kommunale almene ældreboliger til boligselskabet vil ikke give kommunen mulighed for realisering af provenu. Salgsprisen fastlægges til restgælden på lån optaget i KommuneKredit til finansiering af anskaffelsessummen, og evt. optagne lån til forbedringer. Et salg af kommunale almene ældreboliger er imidlertid en forudsætning for ommærkning.

Oversigt over boliger, deres beliggenhed, nuværende ejerforhold og administrationspraksis såvel som initiativ til nedbringelse af lejetab fremgår af vedhæftede ”udkast til aftale om initiativer til nedbringelse af lejetab i Sundhed og Omsorg”.

Såfremt samtlige initiativer til nedbringelse af lejetab realiseres vil antallet af ældre- og familieboliger med anvisningsret være reduceret fra 653 til 501.

Direktør i Boligselskabet Sct. Jørgen Hans Erik Lund og teamleder i Job & Velfærd Gitte Bundgaard deltager i præsentationen af sagen fra kl. 8.30.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at ”udkast til aftale om initiativer til nedbringelse af lejetab i Sundhed og Omsorg” godkendes.

at direktøren for Job & Velfærd bemyndiges til at indgå aftale om initiativer til nedbringelse af lejetab i Sundhed og Omsorg.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet, at ”udkast til aftale om initiativer til nedbringelse af lejetab i Sundhed og Omsorg” godkendes, og

Ældre- og Sundhedsudvalget bemyndiger direktøren for Job & Velfærd til at indgå aftale om initiativer til nedbringelse af lejetab i Sundhed og Omsorg.

Ældre- og Sundhedsudvalget tilkendegiver tilfredshed med det udarbejdede udkast til aftale og udtrykker tilfredshed med det konstruktive samarbejde med Boligselskabet Sct. Jørgen. Ældre- og Sundhedsudvalget anmoder forvaltningen om at indlede en tilsvarende dialog med de øvrige boligselskaber.

Bilag

Notat om nedbringelse af lejetab

Udkast til aftale om nedbringelse af lejetab BSJ

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 (bevillingssag)

16/50697

Sagsfremstilling

Alle udvalg forelægges en opgørelse over det forventede regnskabsresultat for 2016 med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september.

I det efterfølgende er det forventede regnskabsresultat for Ældre- og Sundhedsudvalget opgjort og sammenholdt i forhold til det oprindelige og det korrigerede budget.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger - herunder overførsler fra 2015 og ændringer som følge af lov- og cirkulæreprogrammet.

Herudover er det forventede resultat sammenholdt med det regnskabsresultat, der var forventet ved den seneste budgetopfølgning (30. juni).

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til Udvalgets korrigerede budget.

Overordnet resultat, Ældre- og Sundhedsudvalget

Mio. kr. (minus = indtægter)	Budget		Forventet regnskab	Forventet afvigelse		
	Oprindeligt	Korrigeret	30. sept.	I forhold til oprindeligt budget (kol 1)	I forhold korr.budget (kol. 2)	Forskel på forv. regnskab 30.06 og 30.09 (minus = mindreudg. pr. 30.09)
	1	2	3	4	5	6
Drift						
Serviceudgifter						
Ældreområdet	686,0	719,8	704,8	18,8	-15,1	-13,8
Sundhedsområdet	393,9	396,8	387,6	-6,3	-9,2	-7,3
Serviceudgifter i alt	1.079,9	1.116,7	1.092,4	12,5	-24,3	-21,1
Anlæg						
Anlæg, skattefinans.	9,4	20,5	3,6	-5,8	-17,0	-3,1
Anlæg, ældreboliger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Anlæg i alt	9,4	20,5	3,6	-5,8	-17,0	-3,1

Drift og anlæg i

alt	1.089,3	1.137,2	1.096,0	6,7	-41,2	-24,2
-----	---------	---------	---------	-----	-------	-------

Ældreområdet

Politikområdet Ældre viser en mindre udgift på 15,1 mio. kr. set i forhold til det korrigerede budget. Det forventede regnskabsresultat skyldes i stor udstrækning ”puljer”, som forventes overført til endelig udmøntning i 2017 samt nogle et-årige besparelser og ekstraordinære indtægter.

Minus = mindre forbrug

Mio.
kr.

Værdighedsmilliard. Der er bl.a. afsat penge af til indkøb af velfærdsteknologi. Indkøbet har en størrelsesorden, som overstiger det beløb (tærskelværdien), hvor indkøbet skal i udbud. Udbuddet kan tidligst effektueres primo 2017. -3,1

Ældremilliard. Et af projekterne ”En borger et forløb/tværfagligt team”, som er finansieret under ældremilliarden, afventer en fornyet politisk drøftelse. -1,7

Lov- og cirkulæreprogram. Beløbene afventer, at de nye chefer får mulighed for at udmønte beløbene, hvilket i stor udstrækning først vil få effekt i 2017. -2,3

Visitationen. I de forrige budgetopfølgninger er der indarbejdet en forudsætning om et stigende antal personer under BPA-ordningen som følge af ændringer på Socialområdet. Disse ændringer får en lavere effekt i 2016 end tidligere antaget. Herudover er der lidt færre udgifter til hjælpemidler samt lavere afregning - som følge af færre leverede ydelser - til den kommunale leverandør af hjemmepleje. -2,6

Driften. Ved sidste elev-optag (social- og sundhedsuddannelserne) primo september til har det ikke være muligt at besætte alle elevstillinger. Herudover er specielt hjemmeplejen lykkedes med at lave budgetoverholdelse mod tidligere forventninger om merforbrug. -5,4

Total -15,1

Sundhedsområdet

Politikområdet viser en mindre udgift på 9,2 mio. kr.

Udgifter til Kommunal Medfinansiering (KMF), ambulant specialiseret genoptræning og andre udgifter til regionen udgør næsten hele mindre forbruget, i alt 8,4 mio. kr. Der er nu afregnet for 7 måneder, og hvis betalingsflowet resten af året ligger op af sidste års betalingsflow, vil området vise et mindre forbrug ved årets udgang. Det beregnede resultat ligger tæt op af Region Midtjyllands seneste prognose. Beløbet på 8,4 mio. kr. tilføres kassebeholdningen.

Øvrige forhold

I forbindelse med Byrådets vedtagelse af budget 2015 blev prioriterings- og effektiviseringsmulighed nr. 66, ”Energibesparelser vedr. lysinstallationer i kommunale bygninger (ESCO)”, vedtaget. Opgaven er at udskifte lysarmaturer og lysstyringer på 14 kommunale institutioner”. Den estimerede besparelse for 2016 bliver tilført Facility Management til medfinansiering af anlægsudgiften.

Anlæg

Det forventede forbrug på anlægsprojekterne er, set i forhold til det korrigeret budget, meget lille. Det forventes at bruge 3,6 mio. kr. af et budget på 20,5 mio. kr., og det resterende beløb på 17,0 mio. kr. forudses på nuværende tidspunkt, at skulle overføres til 2017.

De forventede overførsler fordeler sig på følgende måde:

- Sundhedssatellitter i Karup, Stoholm og Bjerringbro – 7,5 mio. kr.
- Rehabilitering Klosterhaven og Klostertoften – 4,2 mio. kr.

- Omsorgsteknologi 2,4 mio. kr.
- Renovering af Sjørup Ældrecenter 2,9 mio. kr.

I alt 17,0 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

at budgetopfølgningen pr. 30. september 2016 godkendes,

at driftsbevillingen på politikområdet Sundhed i 2016 nedsættes med 8.404.000 kr. og mindre udgiften i 2016 på 8.404.000 kr. tillægges kassebeholdningen.

Endvidere foreslår direktøren for Job & Velfærd, at Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

at omplaceringerne mellem politikområderne, der er anført i bilag 2, og som berører Ældre- og Sundhedsudvalget godkendes.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

at budgetopfølgningen pr. 30. september 2016 godkendes, og

at driftsbevillingen på politikområdet Sundhed i 2016 nedsættes med 8.404.000 kr. og mindre udgiften i 2016 på 8.404.000 kr. tillægges kassebeholdningen.

Endvidere indstiller Ældre- og Sundhedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

at omplaceringerne mellem politikområderne, der er anført i bilag 2, og som berører Ældre- og Sundhedsudvalget godkendes.

Bilag

Detailforklaringer af afvigelser

Omplaceringer mellem politikområder - budgetopfølgning 30. september 2016

Punkt 4: Udvidelse med tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice (bevillingssag)

16/45398

Sagsfremstilling

Sagen blev senest behandlet på Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 30. august ([sag nr. 1](#)), som en tillægssag. Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede følgende i den forbindelse:

”Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede at indstille til Byrådet,

at tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice godkendes,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 4.600.000 kr. med rådighedsbeløb i 2017, i det rådighedsbeløbet indarbejdes i det budgetforslag, som Økonomi- og Erhvervsudvalget fremsender til Byrådets 1. behandling, og

at udgiften i 2017 delvist finansieres ved en nedsættelse af driftsbevillingen på politikområdet ”Ældreområdet” med 1.754.000 kr. jf. sagsfremstillingen.

Ældre- og Sundhedsudvalget fik oplyst, at udgiften til vaskerobotten udgør ca. 1,2 mio. kr.”

Sagen blev efterfølgende behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 14. september ([sag nr. 3](#)), hvor Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede følgende:

”Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutter,

at sagen tilbagesendes Ældre- og Sundhedsudvalget med henblik på anvisning af kompenserende besparelser, jf. den vedtagne budgetprocedure.”

I forbindelse med mødet i dag har forvaltningen et nyt forslag til finansiering af tilbygning samt indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice.

Jævnfør budgetopfølgningen pr. 30. september 2016 (separat sag på dagens møde) forventes politikområdet Ældre at udvise et mindreforbrug på 15,1 mio. kr. ved regnskabsafslutningen, som foreslås delvist anvendt til medfinansiering af anlægsudgiften.

Behovet for udvidelsen af hjælpemiddelcentralen skyldes at fjernlageret på Absalonsvej 9 nedrives primo 2017, som del af udviklingen af Banebyen. Forvaltningen arbejder på at etablere en midlertidig løsning, men ønsker at igangsætte den permanente løsning i form af en udvidelse, af den eksisterende hjælpemiddelcentral på Ålandsvej 4, hurtigst muligt for høste de planlagte effektiviseringsgevinster og undgå et evt. krav om deponering ifm. indgåelse af lejemål.

For at fremskynde processen søges bevillingen nu, frem for at afvente Byrådets behandling af drifts- og anlægsoverførsler fra 2016 til 2017 i april 2017 ifm. regnskabsafslutningen for 2016.

Udvalgets anlægsønske

(i 1.000 kr., 2017 P/L)	2017
Udvidelse med tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice	4.600
I alt	4.600

Nyt finansieringsforslag

Finansiering af mindreforbrug i 2016 indenfor politikområde Ældre	3.625
Renovering / udbygning af plejecentre (investeringsoversigten 2017)	975

I alt	4.600
--------------	--------------

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice godkendes,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 4.600.000 kr. til kontoen "Udvidelse med tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice" med rådighedsbeløb i 2017, og

at udgiften på 4.600.000 kr. i 2017 finansieres ved, at driftsbevillingen på politikområdet "Ældreområdet" nedsættes med 3.625.000 kr. i 2016 og ved at rådighedsbeløbet (anlæg) på kontoen "Renovering / udbygning af plejecentre" nedsættes med 975.000 kr. i 2017.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice godkendes,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 4.600.000 kr. til kontoen "Udvidelse med tilbygning og indkøb af vaskerobot til Hjælpemiddelservice" med rådighedsbeløb i 2017,

og

at udgiften på 4.600.000 kr. i 2017 finansieres ved, at driftsbevillingen på politikområdet "Ældreområdet" nedsættes med 3.625.000 kr. i 2016 og ved at rådighedsbeløbet (anlæg) på kontoen "Renovering / udbygning af plejecentre" nedsættes med 975.000 kr. i 2017.

Punkt 5: Ansøgning om tilskud til opsætning af hjertestartere i Viborg by (bevillingssag)

16/51743

Sagsfremstilling

Baggrund

Viborg Kommune har modtaget en ansøgning fra firmaet Heartcare, som har base i Randers. Heartcare ansøger om tilskud til opstilling af fire døgnåbne hjertestartere i Viborg by. Hjertestarterne placeres i opvarmede skabe, som beskytter mod vejr og vind. Heartcare søger også om tilskud fra lokale virksomheder.

Eldre- og Sundhedsudvalget besluttede på møde 1. september 2015 ([sag nr. 4](#)) at opstille hjertestartere på alle plejecentre i kommunen. Udvalget besluttede samtidig at hjertestarterne skulle placeres udendørs i opvarmede skabe for at sikre tilgængelighed døgnet rundt.

Økonomi

Heartcare har fire forskellige satser, som det er muligt at støtte med (se bilag 1). Heartcare ønsker at indsamle i alt 40.000 kr. ekskl. moms pr. hjertestarter. I alt 160.000 kr. ekskl. moms.

Beløbet på 40.000 kr. ekskl. moms dækker hjertestarteren, et opvarmet skab, informationstavle med vejledning og oversigt over bidragsydere, samt montering af dette. Derudover inkluderer beløbet et introkursus, serviceaftale (løbende drift og vedligehold) og forsikring af skab og hjertestarter (se bilag 1). Priserne er sammenlignelige med priserne hos beredskabet i Viborg (se sammenligning i bilag 1).

Heartcare ansøger ikke Viborg Kommune om det samlede beløb, men derimod om et tilskud på enten 7.500 kr., 5.000 kr., 2.500 kr. eller 1.500 kr. til én eller flere hjertestartere. Beløbene dækker alle udgifter til hjertestarterne de næste 5 år. Der er således tale om et éngangsbeløb.

Tabel 1: Heartcares foreslåede placeringer i Viborg

Foreslået placering	Afstand til nuværende hjertestartere
Dahl Pedersen (Lundvej 1, 8800 Viborg)	500 m. Hjælpemiddelservice, Ålandsvej 4 (Ikke døgnåben)
Lagkagehuset (Jegstrupvej 16, 8800 Viborg)	100 m. GF Forsikring, Jegstrupvej 15 (Ikke døgnåben) 400 m. Skovgården, Skovgaardsvej 26 (Døgnåben)
Rema 1000 v. Ringvejen (Farvervej 2, 8800 Viborg)	150 m. Grontmij, Vævervej 7 (Ikke døgnåben) 350 m. VIA University College, Prinsens Alle 2 (Ikke døgnåben)
Houlkær Bageri (Odshøjvej 1A, 8800 Viborg)	650 m. Houlkærhallen, Odshøjvej 65 (Ikke døgnåben)

I tabel 1 fremgår de placeringer som Heartcare foreslår, samt afstanden til nærmeste eksisterende hjertestarter. Det er desuden noteret om der er adgang til denne døgnnet rundt.

Beredskabet i Viborg Kommune anbefaler en maksimal afstand på 500 m. Dermed ligger alle foreslåede placeringer, med undtagelse af Houlkær Bageri, i forvejen så tæt på eksisterende hjertestartere, at man vil kunne benytte disse i en nødsituation.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter sagen med henblik på stillingtagen til ansøgningen fra Heartcare, herunder tager stilling til omfanget af eventuelt tilskud og finansiering deraf.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede sagen og finder ikke grundlag for at bevilge det ansøgte, hvorfor der meddeles afslag.

Bilag

Oversigt over Heartcares tilskudssatser og budget for indkøb af hjertestartere

Punkt 6: Budget 2017 - Mål og midler

16/46661

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede på sit møde den 27. september 2016 ([sag nr. 3](#)) forslag til Mål og Midler for Politikområde Ældre og Politikområde Sundhed.

”Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 27-09-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede Mål og Midler for Politikområde Sundhed og Politikområde Ældre.

Udvalget besluttede, at forvaltningen reviderer Mål og Midler til godkendelse på næste udvalgmøde. Følgende temaer indarbejdes: Demensområdet, ensomhed og aktivt hverdagsliv.”

I de reviderede forslag til Mål og Midler er:

- Temaet **demensområdet** indarbejdet under Politikområde Sundhed (bilag 1), og
- Temaerne **ensomhed** og **aktive hverdagsliv** er indarbejdet under Politikområde Ældre (bilag 2).

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget godkender Mål og Midler for Politikområde Sundhed og Politikområde Ældre.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte Mål og Midler for Politikområde Sundhed og Politikområde Ældre.

Ældre- og Sundhedsudvalget ønsker effektmål på demensområdet indarbejdet når den nationale demensplan og erfaringer fra andre kommuner (Demensalliancen) foreligger.

Bilag

Mål og Midler på politikområdet Sundhed (rev.).pdf

Mål og Midler på politikområdet Ældre (rev.)

Punkt 7: Høringssvar til praksisplanen for almen praksis

16/53000

Sagsfremstilling

Baggrund

Viborg Kommune modtog den 28. september 2016 "Udkast til Praksisplan for almen praksis". Kommunen er blevet bedt om at indgive høringssvar senest den 8. november 2016. Høringsmaterialet består, udover praksisplanen, af plancher med baggrund, formål, indhold, økonomi og videre proces samt en oversigt over høringssparter. Materialet er vedhæftet som bilag.

Indhold

Praksisplanen for almen praksis udgør det lokale samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommune og almen praksis.

Praksisplanen beskriver:

- Hvilke opgaver, almen praksis skal varetage i et samarbejde med det øvrige sundhedsvæsen
- Hvilke snitflader og sammenhænge, der er til det øvrige sundhedsvæsen
- Hvordan det øvrige sundhedsvæsen kan understøtte almen praksis til at løfte disse opgaver
- Den kapacitetsplanlægning, som er forudsætning for opgaveløsningen

Praksisplanen skal bidrage til at konkrete indsatser, som er besluttet i sundhedsaftalen, og hvor almen praksis er involveret, indgår i praksisplanen og ved behov følges op af en underliggende aftale.

Praksisplanen fastsætter konkrete anbefalinger indenfor en række temaer:

- Lægedækning
- Lokal opgave varetagelse
- Tilgængelighed
- Lokal kvalitetsudvikling

Høringssparter

Praksisplanen har været sendt i intern høring i følgende fagområder i Viborg Kommune med henblik på kvalificering af høringssvaret:

- Sygepleje
- Plejecentre
- Hjemmeplejen
- Sygeplejefaglige konsulenter i sekretariatet i Job & Velfærd
- Arbejdsmarkedsområdet
- Socialområdet
- Børn & Unge

Forvaltningens udkast til høringssvar eftersendes.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter og godkender høringssvaret til Praksisplanen for almen praksis.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede høringssvaret til Praksisplanen for almen praksis. Høringssvaret tilrettes i forhold til de faldne bemærkninger og udsendes til godkendelse i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Bilag

Praksisplan almen praksis, september 2016 i høring - tovholder - Høringsversion praksisplanen 26 09 16.pdf

Praksisplan almen praksis, september 2016 i høring

Punkt 8: Statistik for klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på Ældre- og Sundhedsudvalgets område (første halvår 2016) (orienteringssag)

16/50154

Sagsfremstilling

Viborg Kommune har nu modtaget ankestatistikken for første halvår 2016 fra Ankestyrelsen. Den indeholder en opgørelse over modtagne og afgjorte sager, samt en oversigt over Ankestyrelsens konkrete afgørelser opgjort på forskellige lovområder. Ankestatistikken er vedlagt som bilag 1. Ankestatistikken går lovgivningsmæssigt på tværs af Sundhed og Omsorg, Børn og Unge, Socialområdet og Arbejdsmarkedsområdet. Derfor orienteres der om ankestatistikken på både Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Ungeudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Tal fra ankestatistikken for første halvår 2016

I første halvår 2016 modtog Ankestyrelsen i alt 190 klagesager over Viborg Kommunes afgørelser. I samme periode har Ankestyrelsen afgjort 145 klagesager og der verserer i øjeblikket 137 sager.

Som det fremgår af tabel 1 i bilag 1 ligger Viborg Kommune på niveau med landsgennemsnittet for den samlede omgørelsesprocent. I første halvår 2016 var Viborg Kommunes omgørelsesprocent 33 % på tværs af lovgivningsområderne, mens landsgennemsnittet var 31 %. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der enten ændres eller hjemvises til kommunen i forhold til det samlede antal klager (fratrasket de afviste/bortfaldne sager).

Det skal dog bemærkes, at der inden for de enkelte lovområder kan være tale om så få sager, at omgørelsesprocenten ikke giver et retvisende billede.

På servicelovens område ligger Viborg Kommunes omgørelsesprocent på 32 %, mens landsgennemsnittet er på 37 % for første halvår 2016. Dermed vurderes sagsbehandlingen i Viborg Kommune at være tilfredsstillende.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Ældre- og Sundhedsudvalget ønsker på et kommende møde, at modtage en nærmere specificeret oversigt (kategorier) for omgørelsesprocenten i Ankestyrelsen. Dette sker for fremadrettet at forebygge antallet af ankesager.

Bilag

Ankestatistik første halvår 2016

Punkt 9: Fremtidigt fokus på demensområdet (orienteringsag)

16/20061

Sagsfremstilling

Baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede på mødet den 26. april 2016 ([sag nr.14](#)) at indgå i ”Demensrummet” under sammenslutningen Demensalliancen. Viborg Kommune er en ud af syv kommuner som Demensalliancen arbejder med i 2016. Næste år er det en række nye kommuner.

Vision

Arbejdet med demens i Viborg Kommune vil blive båret af følgende vision.

”Mennesker med demens og deres nærmeste netværk, skal være ”herre” længst muligt i eget liv, uanset hvor i sygdomsforløbet de er og hvor de bor. Dette vil vi gøre ved at samarbejde og understøtte borgeren/familien med demens, om et selvstændigt, meningsfuldt og aktivt liv – hele livet.”

Demenstemaer

I Viborg Kommune er der nedsat en styregruppe med ledere og medarbejdere fra Sundhed og Omsorg. Styregruppen arbejder med en række temaer, som er blevet til i et samarbejde mellem Demensalliancen og de deltagende kommuner. De overordnede temaer er:

- Bedre sygdomsforløb for personer med demens
- Bedre støtte til pårørende
- Kompetenceløft til personalet
- Tilgængelig og inkluderende lokalsamfund
- Flere demensindrettede boliger
- Understøttelse af forskning og vidensdeling

Temaerne fungerer i samspil med allerede eksisterende tilbud til borgere i Viborg Kommune.

Viborg er sammen med de seks andre kommuner vært ved lanceringen af demensrummets resultater ved et arrangement i Skuespilhuset i København den 11. november 2016. Programmet er vedhæftet som bilag 1.

Samarbejdet med Demensalliancen er et led i arbejdet med at styrke det tværfaglige samarbejde i Viborg Kommune, så det bliver tydeligere for borgere og pårørende, hvordan samarbejdet omkring demens fungerer og hvor den relevante viden er i organisationen. Derved bliver det tydeligere, hvor der kan skabes bedre grobund for samskabelse med civilsamfundet og frivillige kræfter.

Den Nationale Handleplan for Demens

Den Nationale Handleplan for Demens, som blev lanceret 21. september 2015, er i høring. De tiltag der arbejdes sammen med Demensalliancen om og kommunens øvrige tilbud, ligger i god forlængelse af indsatserne beskrevet i handleplanen. Der skal blandt andet arbejdes med tidlig indsats og forebyggelse, noget som Viborg Kommune vil arbejde med gennem ”Tidlig Observation af Begyndende Sygdom” (TOPS). De forebyggende medarbejdere og rengøringsteamet får en særlig rolle, da den første kontakt ældre medborgere får til kommunen ofte er via dette personale.

Animation

På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 5. januar 2016 ([Sag nr.5](#)) drøftede udvalget animationsinitiativer i 2016. Her blev det blandt andet besluttet, at der skal være fokus på kronikerområdet. Med det stigende antal ældre med demens eller demenslignende sygdomme vil animation kunne bruges til at hjælpe borgere og deres pårørende, som har sygdommen inde på livet. Animationsindsatsen vil blive påbegyndt i efteråret 2016.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om demensindsatsen i Viborg Kommune til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget tog orienteringen om demensindsatsen i Viborg Kommune til efterretning.

Bilag

Demensalliancen - program.docx

Punkt 10: Fællesmøde med Fælles MED og de faglige organisationer

12/3891

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget afholder to gange om året fællesmøde med FællesMED Job & Velfærd og relevante faglige organisationer.

Næste fællesmøde med FællesMED Job & Velfærd og relevante faglige organisationer afvikles den 7. november 2016 fra kl. 15.00 til kl. 16.15 i M1.4 på Rådhuset.

Der udarbejdes en dagsorden til mødet. FællesMED Job & Velfærd og de faglige organisationer har mulighed for at fremsende eventuelle punkter til dagsordenen.

Forslag til dagsorden er vedhæftet som bilag 1.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget godkender forslag til dagsorden til fællesmødet med FællesMED Job & Velfærd og de faglige organisationer.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte forslaget til dagsorden til fællesmødet med FællesMED Job & Velfærd og de faglige organisationer.

Bilag

Dagsorden 7. november 2016

Punkt 11: Kom Frit Frem

16/36451

Sagsfremstilling

Med henblik på at kortlægge eventuelle regler, principper, arbejdsgange med videre, som hindrer eller besværliggør Viborg kommunes medarbejdere i at udføre deres arbejde effektivt og kvalitativt tilfredsstillende, er det besluttet at etablere en "postkasse" til medarbejderforslag. Alle medarbejdere har via denne postkasse, mulighed for at fremkomme med forslag til, hvorledes givne forhold kan forbedres med henblik på at højne effektiviteten, kvaliteten og trivslen i arbejdet.

Forslagsstillerne opfordres til at opgive navn og mailadresse, således at det er muligt at følge op på og stille uddybende spørgsmål til de anførte problemstillinger. Det er imidlertid også muligt, at fremsende medarbejderforslag anonymt.

Der er tale om en forsøgsordning, som indtil videre løber frem til midten af november måned, hvor Hoved-MED og Byrådet på et temamøde vil modtage en status.

Administrationen af ordningen er tilrettelagt således, at sekretariatene modtager henvendelserne og tilrettelægger den videre sagsbehandling af forslaget.

De forslag der ikke kræver politisk stillingtagen, afgøres administrativt (af chefer/ledere med medarbejderinddragelse), og forelægges for Ældre- og Sundhedsudvalget til orientering.

De forslag der kræver politisk behandling forelægges Ældre- og Sundhedsudvalget til beslutning.

Når forslaget er behandlet sendes tilbagemelding til forlagsstilleren, såfremt denne ikke er anonym.

Sekretariatet har i perioden modtaget 1 forslag. Der vedlægges som bilag, som også indeholder forvaltningens forslag til ekspedition i sagerne (bilag 1).

På baggrund af en drøftelse af det indkomne medarbejderforslag anmodes udvalget om at tage stilling til, hvorvidt der inden for Ældre- og Sundhedsudvalgets område findes anledning til at rejse en konkret sag til efterfølgende behandling.

En opdateret oversigt over indkomne forslag vil kontinuerligt blive forlagt Ældre- og Sundhedsudvalget på de kommende møder i efteråret.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at sagen drøftes med henblik på politisk stillingtagen

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede sagen og besluttede at det indkomne forslag behandles som beskrevet i bilaget.

Bilag

Bilag til ÆSU november 2016 Kom Frit Frem

Punkt 12: Samlet status på tilsagn om tilskud til satspuljeprojekter

16/33799

Sagsfremstilling

Baggrund

Viborg Kommune har søgt og modtaget finansiering i forbindelse med to projekter.

Ældre- og Sundhedsudvalget blev på mødet den 9. august 2016 ([sag nr.8](#)) orienteret om deltagelse i satspuljeansøgningen ”Fælles indsats for de svageste ældre”. Derudover er der søgt midler til et projekt i regi af Aktivitet og Udvikling.

Ansøgningen til Den Rette Tidlige Indsats

Sundhedsstyrelsen har bevilliget i alt 15.694.248 mio. kr. til anvendelse i projektperioden 7. september til 2016 til 31. december 2019, hvilket gør det til den største samlede ansøgning på tværs af region og kommuner hidtil.

Region Midtjylland er ansvarlig for processen omkring justering af budgettet og orientering omkring tilskudsbetainger. Viborg Kommunes andel af tilskuddet er endnu ikke beregnet, men det samlede beløb for Midtklyngens tre kommuner og Hospitalsenhed Midt er på 2.034.758 mio. kr. Pressemeddelelsen om projektet er vedhæftet som bilag 1.

Der er krav om, at Sundhedsstyrelsen modtager en årlig status for projekterne. Statussen skal indeholde både en faglig og en økonomisk status.

Satspuljen til aflastning af pårørende til demente i egen bolig

Derudover har forvaltningen udarbejdet ansøgningen om ”Højskole dage på Æblegården”. Ansøgningen omfatter to målgrupper:

- Aflastning af pårørende til demente, så de pårørende får mulighed for at varetage opgaver i hjemmet og deltage i aktiviteter udenfor hjemmet, uden at skulle bekymre sig om den demensramte borger/pårørende. Dermed forbedres de pårørendes livskvalitet og muligheden for at den demente borger kan blive i eget hjem forbedres.
- De tidligt diagnosticerede demente, der får mulighed for at mødes med andre, indgå i et meningsfyldt samvær med ligestillede, at opnå viden om samt forståelse og accept af sygdommen. Derudover skabes bedre muligheder for fysisk og kognitiv træning og derigennem vedligeholde nuværende funktionsniveau længst muligt.

Projektet vil, lige som et højskoleophold, indbefatte kulturelle arrangementer og undervisning, som eksempelvis museums- og andre kulturelle besøg, rejsebeskrivelser, fotolære, madlavning og spil, der fremmer hjernetræning mv.

Viborg Kommune har tidligere haft et cafétilbud for hjemmeboende med åbningstider udenfor det almindelige heldagstilbud. Erfaringerne herfra er brugt til at videreudvikle projektet. Det forventes at tilbuddet afvikles to dage om ugen, og der vil være mulighed for, at 10-12 borgere kan benytte tilbuddet af gangen.

Der er fra satspuljen bevilliget 215.311 kr. til ”Højskole dage” til anvendelse inden 1. november 2017.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Pressemeddelelse - Samarbejde om ældre medicinske patienter skal styrkes.pdf

Punkt 13: Mødeliste for Ældre- og Sundhedsudvalget

15/55296

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er udarbejdet forslag til revideret mødeliste for Ældre- og Sundhedsudvalget bl.a. med henblik på godkendelse af konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (Styrelsesloven §16 stk. 1, litra f).

Se den reviderede mødeliste i bilag 1.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget tager stilling til den reviderede mødeliste.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede og godkendte mødeplanen.

Bilag

Mødeliste Ældre- og Sundhedsudvalget 2016

Mødeliste Ældre- og Sundhedsudvalget 2017

Punkt 14: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden

15/74919

Sagsfremstilling

Møder Ældre- og Sundhedsudvalgsformanden har deltaget i:

Dato	Emne
------	------

Orientering til Ældre- og Sundhedsudvalget pr. mail:

Dato	Emne
4. oktober 2016	Månedsbrev

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 01-11-2016

Ældre- og Sundhedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Forvaltningen orienterede om status på Rehabiliteringscenter Viborg, oktober 2016 (se bilag).

Der blev desuden orienteret om:

- Temadag om misbrug den 8. december 2016
- Prisfremskrivning af Værdighedsmilliarden i 2017
- Deltagelse i møder på sundhedsområdet i Regionen den 23. november 2016
- Henvendelse fra borgere i Vorning om tilskud til hjertestarter

Bilag

Redegørelse vedr. Rehabiliteringscenter Viborg 1. november 2016