

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (2013-2017) d. 01-09-2015

Mødedato Tirsdag d. 01. september 2015 kl. 12:00

Mødested M.1.17/rådhuset

Mødedeltagere Søren Gytz Olesen, Ove Kent Jørgensen, Niels Dueholm, Anders Bertel, Nikolai Norup, Gregers Laigaard, Åse Kubel Høeg

Indholdsfortegnelse

Fritagelse for proceskrav jf. beskæftigelsesreformen og aftale om fællessamtaler med A-kasserne (c	3
Fællesarrangement med Creativ Company efteråret 2015 (orienteringssag).....	4
Omlægning af den beskæftigelsesrettede indsats som følge af ny refusionsreform.....	5
Hjertestartere inden for Socialområdet.....	7
Godkendelse af Socialpolitikken 2015-2019.....	10
Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale.....	12
Økonomisk genopretning og omprioritering indenfor Socialområdet.....	14
Godkendelse af politisk mødeplan for 2016.....	16
Meddelelser og gensidig orientering, herunder meddelelser ved formanden.....	17
Mødeliste for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (fast punkt).....	18

Punkt 1: Fritagelse for proceskrav jf. beskæftigelsesreformen og aftale om fællessamtaler med A-kasserne (orienteringspunkt)

12/3411

Sagsfremstilling

På Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde 27. januar 2015 sag nr. 16 blev udvalget orienteret om vedtagelsen 23. dec. 2014 af lovgivningen vedr. ”Reformen af beskæftigelsesindsatsen”. Jobcenter Viborg har, som en del af frikommuneforsøget, søgt om fritagelse for de mange nye proceskrav omkring 6 samtaler med alle forsikrede ledige i det første ½ år af ledighedsforløbet kombineret med 2 samtaler, hvor A-kassen deltager sammen med Jobcentret.

Der skal jf. Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats afholdes månedlige samtaler med jobcentret i de første 6 måneders ledighed, en samtale for hver 3. mdr. samt en samtale efter 16 måneders ledighed. A-kassen skal deltage i samtalen efter 4 måneders ledighed samt efter 16 måneders ledighed. Fra 1. juli 2016 skal a-kassen tillige deltage i den første samtale inden for 1 til max. 6 ugers ledighed.

Med udstedelsen d. 27. maj 2015 af Bekendtgørelse nr. 711 om frikommuneforsøg på beskæftigelses- og sygedagpengeområdet er Jobcenter Viborg blevet fritaget for reglerne omkring afholdelse af de fastsatte samtaler for forsikrede ledige. Der er frihed i forhold til tidspunkt for afholdelse af samtaler, antallet af samtaler, indholdet samt formen (personlig fremmøde, telefonisk eller digitalt) og for afholdelse af fællessamtaler mellem ledig, a-kasse og jobcenter.

Jobcenter Viborg tilrettelægger kontakt og indsats for de ledige, så den er differentieret og målrettet i forhold til hver enkelt lediges behov og i forhold til hurtigst muligt at opnå varig beskæftigelse. Her indgår evt. tilbud om opkvalificering eller uddannelse forud for ansættelse i job. Der holdes tæt kontakt med ledige med risiko for langtidsledighed, mens der bruges færre ressourcer på ledige, der hurtigt selv finder job.

Trods fritagelsen ønsker Jobcenter Viborg at have fælles samtaler mellem ledig, a-kasse og Jobcenter, men frigjort for proceskravene i lovgivningen og efter principperne i frikommuneforsøget. Målet er at implementere fællessamtaler koordineret og sammentænkt, så det giver mening for den ledige og understøtter formålet.

Der er lavet aftaler om afholdelse af fællessamtaler med alle de 25 a-kasser, som findes i Danmark. Der vil blive afprøvet og er lavet aftaler om forskellige modeller, dels ud fra den lediges situation og behov, dels ud fra den aktuelle a-kasses ønsker, organisering og geografiske placering.

Formålet med fællessamtalen er, at koordinere samtalerne på en sådan måde, at den ledige oplever at a-kassen og jobcenteret samarbejder omkring at få den ledige tilbage i job. Samtalerne skal sikre, at henholdsvis a-kassens og jobcenterets roller kombineres i fællessamtalen. Samarbejdet skal resultere i tilrettelæggelse af den lediges forløb omkring job, uddannelse eller opkvalificering. Målet er at flest mulige ufaglærte ledige kommer i uddannelse og at de faglærte kommer i job.

I aftalerne lægges vægt på et fælles ansvar for, at ingen ledige ”falder ” i gennem systemet og ikke opnår tilknytning til arbejdsmarkedet inden for den to årige ledighedsperiode.

Jf. principperne i frikommuneforsøget kan samtalen finde sted, når behovet opstår, blot samtalen giver mening for den ledige. Således kan alle tre parter til enhver tid anmode om en fælles samtale.

For at sikre en langt højere inddragelse af den ledige i eget ledighedsforløb, sender Jobcenter Viborg et indkaldelsesbrev, hvoraf rammen for mødet fremgår samt en opfordring til den ledige om, at melde tilbage til jobcenteret vedrørende ønsker til dagsorden.

Indstilling

Direktøren for Job og Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 2: Fællesarrangement med Creativ Company efteråret 2015 (orienteringssag)

15/42547

Sagsfremstilling

Baggrund

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på møde den 16. juni 2015, at der skulle arbejdes videre med et styrket fokus på de lokale virksomheders sociale ansvar i regi af følgegruppen til Tværgående Udvalg for Ledige Unge.

I den forbindelse arbejdes der på et bredt fællesarrangement med Creative Company A/S fra Holstebro som i maj deltog i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum med et oplæg om socialt ansvar. Formålet med arrangementet er at inspirere virksomheder i Viborg og omegn til at påtage sig et større socialt ansvar i forhold til unge som skal i job og uddannelse. Creativ Company har gode erfaringer med at påtage sig et sådant ansvar, og kan fortælle om de gevinster og positive effekter det kan have for virksomheden.

På Creativ Companys hjemmeside skriver de bl.a. *"Vi kan se, at det nytter at være med til at løfte et socialt ansvar samtidig med, at vi har en forretning med en god økonomi. At social ansvarlighed samtidig giver vores virksomhed en større rummelighed, mangfoldighed, dynamik og en anden dimension i arbejdet, ser vi som en meget positiv sidegevinst."*

Indhold

Målgruppen for arrangementet er dels lokale virksomhedsejere, Viborgegnens Erhvervsråd og Beskæftigelsespolitisk Forum Viborg og dels politikere fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og det Tværgående Udvalg for Ledige Unge samt ikke mindst følgegruppen for det Tværgående Udvalg for Ledige Unge.

Det er helt afgørende for arrangementets succes, at det er muligt at få det lokale erhvervsliv til at deltage. Derfor lægger forvaltningen op til at der tænkes i en utraditionel rammesætning for arrangementet.

Forvaltningen forsøger i samarbejde med Viborgegnens Erhvervsråd at finde en mellemstor lokal virksomhed som kan være medvært på arrangementet. På den måde trækkes arrangementet ud af en traditionel kommunal sammenhæng, som ofte har haft svært ved at fange erhvervslivets opmærksomhed. Det er håbet at finde en lokal medvært, som kan lægge lokaler eller "driftshal" til som ramme for arrangementet, og at dette i højere grad kan få deltagere fra det lokale erhvervsliv med.

Forslag til program

Sted: Hos medvært

Tidsrum: 19.00-21.00

Dato: Tirsdag den 27. oktober 2015

19.00: Velkomst

19.10: Oplæg v. Peter Nørgaard fra Creativ Company

19.40: Oplæg fra lokal virksomhed om at have unge i praktik

20.00: Pause

20.20: Oplæg fra en ung om betydningen af at komme i praktik

20.30: Oplæg om Viborg-modellen (samarbejde mellem parterne fra KUBE (Koordineret Uddannelse, Beskæftigelse og Erhverv))

20.55: Afrunding og afslutning

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Indstilling godkendt, idet hele byrådet inviteres til at deltage.

Punkt 3: Omlægning af den beskæftigelsesrettede indsats som følge af ny refusionsreform

15/49395

Sagsfremstilling

Baggrund

På baggrund af den kommende refusionsomlægning, hvor kommunens refusionsstruktur og incitamentsstruktur for aktivering fundamentalt ændres er der behov for en omlægning af den beskæftigelsesrettede indsats.

Formål med omlægningen af den beskæftigelsesrettede indsats

Hovedformålet med omlægningen af beskæftigelsesindsatsen er at nedbringe den samlede varighed for ledige og sygemeldte på overførselsindkomst og dermed kommunens nettoudgifter til området.

Den kommende refusionsmodel understøtter netop, at jobcentrene fremover entydigt holder fokus på kerneopgaven – at ledige og sygemeldte kommer i/vender tilbage til job eller uddannelse. Ligeledes skal der med omlægningen sættes fokus på optimal ressourceanvendelse mellem myndighed og tilbud.

Jobcenter Viborg har med frikommuneforsøget haft fokus på borgerne som aktive medspillere i opnåelsen af resultater, ligesom frikommuneforsøget har givet en vis frihed til at afprøve alternative veje i beskæftigelsesindsatsen. De gode erfaringer, vi har gjort os i den sammenhæng, og de elementer vi ved virker, skal vi selvfølgelig bygge videre på.

Der er således ikke tale om, at alt nu skal laves om, men snarere at indsatsen skal ”gentænkes” under en ny vinkel, således at de bedste erfaringer kan udbredes og suppleres med nye tiltag, der sikrer de bedste resultater i form af en varig tilknytning til arbejdsmarkedet for flest mulig af jobcenterets målgrupper.

Overordnede principper for den beskæftigelsesrettede indsats

Senest har Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftet de overordnede principper for indsatsen og har formuleret følgende statements.

Mødet med borgeren

Det er vigtigt, at borgeren mødes med respekt og tillid. Borgerens ressourcer skal sættes i spil, når indsatsen for at finde plads på arbejdsmarkedet planlægges og sættes i gang – herunder også forebyggelse af fravær fra arbejdsmarkedet.

Det er også vigtigt, at medarbejderne i Jobcenteret tror på borgerens muligheder på arbejdsmarkedet - især for de sårbare grupper er det en forudsætning for, at borgeren selv kan tro på sine muligheder.

Helhedstænkning

Det er vigtigt, at der tænkes i helheder, når indsatserne planlægges. Det er borgerens behov, der skal styre opgaveløsningen - og disse behov går ofte på tværs af de strukturer, der findes i kommunen og i lovgivningen i øvrigt.

Der skal også tænkes i helheder i forhold til borgerens samlede livsforløb. Den langsigtede tilknytning til arbejdsmarkedet er vigtig for at sikre borgeren et godt liv også efter tilbagetrækning fra arbejdsmarkedet.

Arbejdsidentiteten

Særligt i forhold til de unge er det vigtigt, at der er fokus på at opbygge en arbejdsidentitet. Dels en faglig arbejdsidentitet, der opbygges gennem uddannelsen, men også en medarbejderidentitet, hvor borgeren oplever, at det gør en forskel, at han/hun deltager i virksomhedens aktiviteter/produktion.

Det er også vigtigt, at perioder med ledighed eller sygdom ikke fratager borgerne deres arbejdsidentitet, og at denne kan genopbygges, hvis den helt eller delvist mistes i en periode.

Principper for omlægningen af indsatsen

På samme måde som den enkelte sagsbehandler sætter rammen over for borgeren, sætter Social- og Arbejdsmarkedsudvalget med ovenstående statements en ramme for omlægningen af beskæftigelsesindsatsen, og det er under iagttagelse af denne ramme, at indsatsen bliver omlagt og optimeres. I bilag 1 findes en uddybning af principperne for omlægningen af indsatsen.

- Omlægningen har et formål om at optimere indsatsen og flowet i den konkrete sag, med henblik på at nedbringe den samlede varighed for ledige og sygemeldte, og kun ændringer, der kan understøtte dette formål skal medtænkes.
- Omlægningens formål har højere prioritet end den nuværende organisering, herunder antallet af sagsbehandlere og jobkonsulenter samt evt. andre funktioner, typer og antal af tilbud m.v., og der er således ikke noget, der ikke kan tænkes omlagt.

Arbejdsgrupper

For at konkretisere de ovenfor beskrevne principper for indsatsen i en konkret indsatsmodel er der nedsat en række arbejdsgrupper. Arbejdsgrupperne har til opgave at beskrive de konkrete omlægninger, samt hvilke indsatser der ændres og hvilke der bibeholdes. I bilag 2 findes en tids- og procesplan for arbejdsgruppernes arbejde.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Principper for omlægningen af den beskæftigelsesrettede indsats

Tids- og procesplan for omlægningen af den beskæftigelsesrettede indsats

Punkt 4: Hjertestartere inden for Socialområdet

15/47851

Sagsfremstilling

Baggrund

Det tidligere Socialudvalg drøftede på møde den 8. maj 2012 placering og brug af hjertestartere på tilbud inden for Socialudvalgets område. Her blev det besluttet at afvente en ny vejledning fra Sundhedsstyrelsen og derefter at udarbejde et oplæg til fornyet politisk drøftelse. Vejledningen om fravalg af livsforlængende behandling fra Sundhedsstyrelsen udkom 22. januar 2014. Se bilag 1. Bemærk at vejledningen oprindeligt var relevant for det tidligere Socialudvalg, fordi vejledningen bl.a. omhandler borgere som er beboere på plejecentre.

Et tilsvarende dagsordenspunkt vedrørende hjertestartere behandles på Ældre- og Sundhedsudvalget 1. september 2015.

Fakta om hjertestartere i Socialområdet

Der er i øjeblikket en hjertestarter på to tilbud inden for Socialområdet. Det er Bo- og træningstilbuddet Stokrosevej 2 og Rusmiddelcentret begge beliggende i Viborg. Derudover har Trepas, som hører under beskæftigelsesområdet en hjertestarter.

Tilgængelighed for offentligheden

Ved et eventuelt indkøb af nye hjertestartere til Socialområdet kan det overvejes at tænke tilgængeligheden for lokalområdet ind. Hvis dette ønskes kan der købes hjertestartere der kan placeres udendørs og at der skiltes med officielle hjertestarterskilte.

Et alternativ kunne være at indkøbe hjertestartere uden varmeskab, som derfor skal placeres indendørs på tilbuddene. Det betyder at hjertestarterne kun vil være tilgængelige i tilbuddenes åbningstider.

Uanset om eventuelle hjertestartere placeres udendørs eller indendørs på tilbuddene anbefaler forvaltningen, at Socialområdets hjertestartere registreres på Trygfondens hjemmeside www.hjertestarter.dk så det bliver muligt at finde hjertestarterne på nettet eller via Trygfondens app.

Sikring af geografisk dækning af Socialområdets tilbud

Det må betragtes som hovedformålet med placeringen af hjertestartere at sørge for, at Socialområdets tilbud er dækket geografisk ind i forhold til adgangen til en hjertestarter. Denne dækning kan enten opnås ved at alle tilbud indkøber en hjertestarter (scenarie 1) eller ved at kun de tilbud, der i dag ikke har en tilstrækkelig dækning fra i forvejen eksisterende hjertestartere køber selv (scenarie 2).

Scenarie 1

Skal der indkøbes hjertestartere til alle Socialområdets tilbud, som ikke allerede har en drejer det sig om i alt 39 stk. Herunder også tilbuddet Nørremarken som hører under beskæftigelsesområdet.

Prisoverslag scenarie 1

Årlige driftsomkostninger pr. hjertestarter	1200 kr.
Pris pr. hjertestarter	12.000 kr.
Vægbeslag	800 kr.
Varmeskab (til udendørs placering) *	10.000 kr.
Montering **	2.000 – 4.000 kr.
Årlige driftsomkostninger	46.800 kr.
Pris i alt pr. hjertestarter (maks. pris)	28.000 kr.
Alternativer:	
Indkøb af i alt 39 stk. (udendørs)	1.092.000 kr.

Indkøb af i alt 39 stk. (indendørs)	702.000 kr.
--	--------------------

* Varmeskab med lås, kamera og tyverisikring. For at åbne skabet skal man ringe til 112 og få udleveret koden.

** Monteringsprisen afhænger af om der skal føres elkabler, og dermed benyttes en autoriseret elinstallatør.

Scenarie 2

Anbefalingen fra Beredskabet er, at der maksimalt er 500 m. fra tilbuddet og hen til hjertestarteren. Følges denne anbefalinger skal der købes i alt 13 hjertestartere for at sikre en tilstrækkelig geografisk dækning af alle Socialområdets tilbud. Der er taget højde for at et evt. kommende indkøb af hjertestartere til alle plejecentre på ældreområdet vil kunne dække nogle af Socialområdets tilbud ind geografisk.

De tilbud der ikke skal indkøbe en hjertestarter selv vil i stedet skulle orientere medarbejdere, beboere og pårørende om hvor den nærmeste offentligt tilgængelige hjertestarter er placeret.

Prisoverslag scenarie 2

Årlige driftsomkostninger pr. hjertestarter	1200 kr.
Pris pr. hjertestarter	12.000 kr.
Vægbeslag	800 kr.
Varmeskab (til udendørs placering) *	10.000 kr.
Montering **	2.000 – 4.000 kr.
Årlige driftsomkostninger	15.600 kr.
Pris i alt pr. hjertestarter (maks. pris)	28.000 kr.
Alternativer:	
Indkøb af i alt 13 stk. (udendørs)	364.000 kr.
Indkøb af i alt 13 stk. (indendørs)	234.000 kr.

* Varmeskab med lås, kamera og tyverisikring For at åbne skabet skal man ringe til 112 og få udleveret koden.

** Monteringsprisen afhænger af om der skal føres elkabler, og dermed benyttes en autoriseret elinstallatør.

Indkøb og vedligeholdelse

Ved et eventuelt indkøb af hjertestartere anbefaler forvaltningen, at Beredskabet inddrages. Beredskabet kan varetage både indkøb og vedligehold, samt sørge for registrering og mærkning af hjertestarterne.

Beredskabet formoder at der ved en bestilling af et større antal hjertestartere kan opnås yderligere rabat på indkøbsprisen samt på reservedele. Desuden undersøges det om det er muligt at opnå ekstern finansiering til nogle af hjertestarterne.

Beredskabet oplyser at de årlige driftsomkostninger pr. hjertestarter ligger på ca. 1200 kr. De omfatter generel vedligehold, bl.a. regelmæssig udskiftning af batterier og elektroder. Derudover sikrer Beredskabet at hjertestarterne serviceres efter brug og leveres tilbage til deres placering.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter og træffer beslutning om eventuelt indkøb af hjertestartere.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede af hensyn til sagens principelle karakter for alle kommunale tilbud at fremsende sagen til drøftelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Anders Bertel og Ove Kent Jørgensen ønskede scenarie 2 besluttet under henvisning til sagens behandling og beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget.

Bilag

Sundhedsstyrelsens vejledning om fravalg af livsforlængende behandling

Punkt 5: Godkendelse af Socialpolitikken 2015-2019

14/42620

Sagsfremstilling

Baggrund

I dag præsenteres Social- og Arbejdsmarkedsudvalget for den endelige version af den ny socialpolitik for Viborg Kommune, se bilag 1.

Socialpolitikken er resultatet af en lang inddragende proces som har budt på både en tur på gågaden i Viborg, møder over kagebord og kødgrøder med borgere tilknyttet Socialområdets tilbud, samt en række åbne møder hvor ikke alene borgere, men også pårørende, foreninger, organisationer og medarbejdere inden for socialområdet har bidraget med deres viden og syn på, hvad der er vigtigt at sætte fokus på inden for Socialområdet i de kommende år.

Socialpolitikken i høring

I perioden fra 1. til 22. juni 2015 har socialpolitikken været i åben høring, hvor alle har kunne komme med kommentarer og bemærkninger til det første udkast af socialpolitikken som Social- og Arbejdsmarkedsudvalget blev præsenteret for på møde 26. maj 2015. Socialpolitikken har derudover været sendt til høring i Handicaprådet, Frivillighedsrådet og Integrationsrådet.

I høringsperioden er der kommet skriftlige høringsvar fra en række forskellige aktører. Høringsvarene kan ses i deres fulde længde i bilag 2. Derudover blev der i juni 2015 afholdt et høringmøde hvor det var muligt for alle interesserede at give sin mening til kende omkring udkastet til socialpolitikken. I bilag 3 ses det hvordan de indkomne høringsvar, både skriftlige og fra høringmødet, er blevet behandlet og hvilke eventuelle ændringer i socialpolitikken de har medført.

Implementeringen af socialpolitikken

På møde 29. september 2015 vil Social- og Arbejdsmarkedsudvalget blive præsenteret for den endelige plan for implementeringen af socialpolitikken. Implementeringen drøftes på et fælles ledermøde inden for Socialområdet den 26. august 2015, og det er helt centralt at få input herfra med i implementeringsplanen.

De overordnede elementer i implementeringsplanen ligger dog allerede nu fast og arbejdet er allerede begyndt på nogle af områderne:

- Udformningen af effektmål for socialpolitikken og Mål og Midler for 2017 skal danne rammen for få fulgt op på socialpolitikkenes målsætninger
- Udarbejdelsen af nye kvalitetsstandarder og ressourcetildelingsmodel for Socialområdet skal give et grundlag for det fremtidige arbejde på Socialområdet
- Arbejdet med fornyet fokus på Socialområdets kerneopgaver bidrager til at styrke det faglige fundament som alle gode sociale indsatser bygger på
- Herudover vil det til det fælles ledermøde den 26. august 2015 blive drøftet hvordan implementeringen skal forankres ledelsesmæssigt, hvilket er afgørende for socialpolitikkenes gennemslagskraft

Hvorvidt implementeringen af socialpolitikken skal ende ud i en decideret udviklingsplan for Socialområdet vil blive videre drøftet på det fælles ledermøde den 26. august 2015. Det vil ligeledes blive lagt op til drøftelse på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets næste møde 29. september 2015.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at socialpolitik for Viborg Kommune 2015-2019 godkendes.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at socialpolitik for Viborg Kommune 2015-2019 godkendes.

Bilag

Socialpolitik for Viborg Kommune 2015-2019

Høringssvar til ny socialpolitik

Behandling af indkomne høringssvar til socialpolitikken

Punkt 6: Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale

15/47801

Sagsfremstilling

Sammenfatning

Kommuner og regioner skal senest 15. oktober indgå rammeaftale for samarbejdet på det specialiserede socialområde. De midtjyske kommuner og Region Midtjylland har udarbejdet udkast til Rammeaftale 2016, som er behandlet i KKR Midtjylland, der anbefaler kommunerne at godkende udkastet.

Udkast til Rammeaftale 2016 behandles sideløbende i Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Baggrund

Regionerne og kommunerne skal hvert år indgå en rammeaftale for samarbejdet på det specialiserede socialområde. Aftalen skal være godkendt i kommunerne og regionerne senest 15. oktober. Udkast til Rammeaftale 2016 er udarbejdet i tæt dialog mellem repræsentanter fra administrationen i de 19 kommuner i Region Midtjylland og regionen.

Rammeaftalen består af to dele:

- Faglig udviklingsdel (Udviklingsstrategien)
- Kapacitets- og økonomistyringsdel (Styringsaftalen)

KKR Midtjylland har på sit møde 11. juni 2015 behandlet udkast til Rammeaftale 2016 og her var enighed om at indstille udkastet til godkendelse i kommunalbestyrelserne og regionsrådet.

Rammeaftale 2016

Som grundlag for udarbejdelsen af udkast til Rammeaftale 2016 har alle midtjyske kommuner vurderet sammenhængen mellem deres behov for tilbud og det samlede udbud af tilbud for 2016. Overordnet vurderer kommunerne, at der er sammenhæng mellem deres behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud omfattet af rammeaftalen.

I Udviklingsstrategien beskrives blandt andet en række fokusområder for det fremrettede samarbejde mellem de midtjyske kommuner og Region Midtjylland. Disse fokusområder er for 2016:

- Socialpsykiatri
- Fælles mål, metodeudvikling- og anvendelse

De overordnede rammer for kapacitets- og prisudviklingen i det kommende år beskrives i Styringsaftalen. Netop vedrørende prisudviklingen er der enighed om, at taksterne reduceres med minimum 3 % i perioden 2016-2018.

Det specialiserede voksenområde

Voksenpsykiatrien er, som det fremgår ovenfor, et af udviklingsstrategiens fokusområder for 2016. Kommunerne har i fællesskab udarbejdet et rammepapir, der tegner et samlet billede af, hvordan kommunerne sikrer en sammenhængende indsats på voksenpsykiatriområdet.

Konkret skal mere sammenhængende forløb understøtte, at flere borgere bliver i stand til at mestre eget liv og fastholde deres tilknytning til uddannelse og beskæftigelse.

I rammepapiret beskrives fire overordnede fælles tiltag - på følgende områder:

- Samarbejdstiltag
- Mestring
- Tidlig indsats afstemt i forhold til den enkelte
- Den inkluderende indsats i arbejdsliv og civilsamfund

Ovenstående tiltag falder godt i tråd med den kommende socialpolitik for Viborg Kommune samt de tiltag, der er vedtaget med baggrund i kapacitetsanalysen inden for psykiatriområdet, som blev behandlet på Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 18. juni 2014.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til Rammeaftale 2016 for det specialiserede socialområde bestående af Udviklingsstrategi og Styringsaftale godkendes.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til Rammeaftale 2016 for det specialiserede socialområde bestående af Udviklingsstrategi og Styringsaftale godkendes.

Bilag

Rammeaftale 2016 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale

Punkt 7: Økonomisk genopretning og omprioritering indenfor Socialområdet

15/49377

Sagsfremstilling

Baggrund

Socialområdet har ved seneste budgetopfølgninger konstateret yderligere udgiftsstigning, hvilket aktuelt betyder en samlet udfordring på ca. 14 mio. kr. i 2015. Hertil kommer, at de foreløbige prognoser for 2016 og 2017 viser en større tilgang af borgere inden for handicapområdet, ligesom der inden for psykiatriområdet kan konstateres et større pres på opgaveløsningen.

Det foreløbige skøn er, at der i 2016 og 2017 vil være en tilgang på ca. 10 mio. kr. i 2016 stigende til 16 mio. kr. i 2017.

Formål

Med det formål at sikre en snarlig opbremsning i udgiftsstigningen, og samtidigt skabe det nødvendige råderum i 2016, er der brug for en snarlig tilpasning og omprioritering på området.

Forvaltningen har udarbejdet plan for økonomisk genopretning, hvori beskrives konkrete tiltag på kort og længere sigt. Tiltagene er forelagt og drøftet med lederne på socialområdet og på ekstraordinært møde i FagMED.

Tiltag her og nu

- Administration og ledelse: Midlertidigt ansættelsesstop er effektueret fra den 13. august 2015, indtil videre med virkning frem til udgangen af 2015. Der er igangsat analyse af ledelsesstruktur og administration.
- Ændret visitation: Ændring i sammensætning og niveau for kompetence
- STU: Der gennemføres en analyse af STU's økonomi, og overvejes en række kortsigtede opstramminger
- Produktivitetsstigning ift. de øvrige driftsområder: Der udarbejdes budget- og nøgletalsanalyser af udsatteområdet
- Normeringsanalyse: Der er igangsat en analyse af antal sager pr. sagsbehandler sammenlignet med andre kommuner
- Der etableres månedlige strategi- og driftsmøder på tværs af økonomiafdeling og socialafdeling med det formål at sikre tæt opfølgning og fremdrift

På kort sigt

- Fælles tid inden for bofællesskaberne: Der udarbejdes et beslutningsoplæg vedrørende en evt. reduktion af de ressourcer, der er givet til fællestid til bofællesskaberne
- Gennemgang af lovgivning og serviceniveau: Alle lovparagraffer gennemgås mhp. en vurdering af serviceniveau
- "Kan" og "Skal" opgaver: Der udarbejdes en oversigt over "kan" og "skal" opgaver, som indgår i den videre prioritering
- BPA-ordningen: Sagerne gennemgås aktuelt, og det vurderes om der er et økonomisk potentiale
- Botilbud med og uden døgn: Sagerne gennemgås, og det vurderes, om det vil være fordelagtigt i en periode at ansætte ekstra ressourcer til at accelerere sagsgennemgangen
- Senhjerneskadeområdet: Området analyseres i samarbejde med Sundhed og Omsorg, og der udarbejdes en plan for udvikling af området
- Borgere over 65 år: Muligheden for at skabe et botilbud for borgere over 65 år undersøges
- BTP-tid: Konsekvenserne af ændring af BTP tidsprocenten fra 52% til 60% undersøges og beskrives
- Forhandling af eksterne tilbud: Der er i myndighedsafdelingen ansat to medarbejdere til forhandling af priser på eksterne tilbud. Der vurderes, om der ved en forstærket indsats på området kan opnås yderligere resultater
- Ny ressourcefordelingsmodel: Der udarbejdes en ny ressourcefordelingsmodel med udgangspunkt i socialpolitikken. Det vurderes om en mere rehabiliterende tilgang til borgerne kan reducere udgifterne
- Økonomisk styring: Der er implementeret et nyt økonomi- og prognoseværktøj. Der nedsættes en arbejdsgruppe, der skal udvikle og optimere prognosearbejdet og den økonomiske styring af området
- Analyse af eksterne køb/tilbud; Der er iværksat en analyse af eksterne køb, samt tilbud i regi af Region Midtjylland, mhp. en vurdering af, om disse i højere grad vil kunne løses i og af Viborg Kommune.

På længere sigt

I forbindelse med sags gennemgangen, samt implementering af et nyt IT-system i Socialafdelingen gennemføres en opkvalificering af sagsbehandlerne. Der er gennemført en omorganisering i afdelingen, med en øget specialisering –

hvilket er med til at understøtte en yderligere styrkelse af fagligheden. Der udarbejdes og gennemføres en plan for den videre udvikling af socialafdelingen.

Der vil på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde d. 29. september 2015, blive forelagt en konkret tids- og handleplan for den videre proces.

Indstilling

Direktøren for Job og Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager sagen til efterretning

at udvalget løbende orienteres om fremdriften med de forskellige tiltag

at der udarbejdes konkrete sagsfremstillinger til beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget vedrørende tiltag, der har indflydelse på serviceniveau og direkte betydning for borgerne.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Indstilling godkendt.

Punkt 8: Godkendelse af politisk mødeplan for 2016

15/50299

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til mødeplan 2016 for Byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og de stående udvalg (bilag nr. 1).

Det bemærkes, at det er udvalgene selv, der fastsætter deres respektive mødeplan.

Mødeplanen lægger op til, at der ikke afholdes møder i juli måned samt uge 7 og 42 (skolernes vinter- og efterårsferie).

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møder begynder kl. 12.00 og afholdes i mødelokale M1.17 på Rådhuset, Prinsens Alle 5, Viborg.

Byrådets ordinære møder begynder kl. 17.00 og afholdes i Multisalen, Rådhuset, Prinsens Alle 5, Viborg.

Ud over de ordinære møder indeholder planen også Byrådets temadag, Byrådets plan- og budgetkonferencer, Kommunalpolitisk Topmøde og Byrådets juleafslutning mm.

Endelig oversigt over møderne i 2016 i Byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og de stående udvalg vil blive offentliggjort, når udvalgene har godkendt deres mødeplan for 2016.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets godkendelse er under forudsætning af, at Byrådet godkender mødeplanen.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at forslag til mødeplan 2016 godkendes for så vidt angår Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møder, og under forudsætning af, at Byrådet efterfølgende godkender forslaget til mødeplan for Byrådet i 2016.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Godkendt, idet januar mødet flyttes hen som en del af døgnseminariet.

Bilag

Forslag til politisk mødeplan 2016

Punkt 9: Meddelelser og gensidig orientering, herunder meddelelser ved formanden

14/77040

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra forvaltning og udvalg.

- Status på nyhedsbrevet
- Orientering om udsættelse af møde den 29. september 2015 med Integrationsrådet til foråret 2016

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen og meddelelserne til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Godkendt, idet nyhedsbrevene justeres.

Punkt 10: Mødeliste for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (fast punkt)

15/35105

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er udarbejdet forslag til revideret mødeliste for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget bl.a. med henblik på godkendelse af konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (Styrelsesloven §16 stk. 1, litra f).

Se den reviderede mødeliste i bilag 1.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager stilling til den reviderede mødeliste.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-09-2015

Godkendt.

Bilag

Mødeliste 2015 for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.pdf