

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) d. 11-08-2026

Mødedato	Tirsdag d. 11. august 2026 kl. 08:30
Mødested	M.1.4/rådhuset
Mødedeltagere	Eva Pinnerup, Charlotte Kjærgaard, Michael Grove, Esben Tøttrup, Stine Isaksen, Pernille Dam Marcussen, Henrik Karlsen

Indholdsfortegnelse

Sammenhængsmodel - prioritering af målsætninger.....	3
Drøftelse af konstitueringsaftalen i Børne- og Ungdomsudvalget.....	5
Status på etablering af headspace.....	7
Ønske om ændring af tidspunkt for flytning af specialafdelingen fra Bjerringbro Skole til Rødkærst	10
Forslag til politisk mødeplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2027.....	12
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget.....	14
Meddelelser og gensidig orientering.....	16
Orientering om det fælles fundament for åben skole og dagtilbud.....	18
Underskriftsark.....	20

Sammenhængsmodel - prioritering af målsætninger

RESUME

Efter byrådets godkendelse af den nye Sammenhængsmodels vision, pejlemærker og målsætninger skal udvalget drøfte prioritering af målsætninger, som udvalget vil arbejde videre med for at understøtte Sammenhængsmodellen.

INDSTILLING

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at udvalget drøfter, hvilke af de ti målsætninger man særlig vil prioritere i sit videre arbejde, og
2. at udvalget drøfter hvilke øvrige fagudvalg, der er relevante at samarbejde med om disse målsætninger.

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Fraværende: Henrik Karlsen

1. Børne- og Ungdomsudvalget besluttede særligt at prioritere følgende målsætninger i sit videre arbejde:

2. Flere studiepladser og stærkere studiemiljø
5. Styrket kvalitet og øget trivsel i børnelivet
6. Folkeskolen skal være et attraktivt valg
7. Forbedret sundhed og trivsel for alle borgere
8. Øget frivillighed i kultur- og fritidslivet og på velfærdsområderne

2. Børne- og Ungdomsudvalget finder følgende fagudvalg særligt relevante at samarbejde med:

- Social- og Sundhedsudvalget
- Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget

Sagsfremstilling

Historik

Efter drøftelser på byrådets seminar den 22.-23. januar 2026, på plankonferencen den 13.-14.

april 2026 og i fagudvalgene i maj, godkendte byrådet på mødet den 27. maj 2026 Sammenhængsmodellens vision, pejlemærker og målsætninger.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Sammenhængsmodellen indeholder i alt ti målsætninger, jf. bilag nr. 1.

På denne baggrund drøfter udvalget, hvilke målsætninger, som man i særlig grad ønsker at prioritere i udvalgets videre arbejde med Sammenhængsmodellen. Herudover drøftes hvilke andre fagudvalg, som det vil være relevant at samarbejde med for at sikre en målopfyldelse, herunder på hvilken måde dette kan ske.

Sideløbende med dette pågår der et arbejde med at fastsætte indikatorer for de enkelte målsætninger. Dette præsenteres for byrådet senest på mødet den 7. oktober 2026. Samtidig arbejder direktionen med de ledelsesmæssige værktøjer, der kan være med til at understøtte sammenhængsmodellen og den generelle målopfyldelse. Endelig har Hoved-MED en temadrøftelse om Sammenhængsmodellen på mødet den 28. september 2026.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Efter de enkelte fagudvalgs drøftelser samler forvaltningen op på prioriteringerne af målsætninger.

Byrådet præsenteres den 7. oktober 2026 for udvalgenes prioriteringer af målsætninger og drøfter eventuelle samarbejder på tværs af udvalgene.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Drøftelse af konstitueringsaftalen i Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag drøfte på hvilke møder, udvalget skal arbejde videre med udvalgte temaer fra konstitueringsaftalen.

INDSTILLING

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at forslag til tidsplan godkendes.

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Fraværende: Henrik Karlsen

1. Tidsplanen blev godkendt.
2. På septembermødet behandles et punkt om samarbejdet mellem Viborg Kommune og fri- og private skoler og dagtilbud.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på møde den 2. juni 2026, sag nr. 2, temaer fra konstitueringsaftalen og besluttede:

”Forvaltningen blev anmodet om til augustmødet at udarbejde et forslag til en tidsplan for en behandling af i første omgang følgende temaer:

Målrettet prioritering af flere lektioner med to voksne i klassen, der prioriteres på den enkelte skole

Vi vil styrke indsatsen for børn med bekymrende skolefravær

Styrket tidlig indsats for børn og unge i mistrivsel”

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Forvaltningen foreslår følgende tidsplan for behandlingen af de tre temaer:

Målrettet prioritering af flere lektioner med to voksne i klassen, der prioriteres på den enkelte

skole – behandles indledningsvist som en temadrøftelse på augustmødet og efterfølgende på mødet i december.

Vi vil styrke indsatsen for børn med bekymrende skolefravær – behandles første gang på mødet i oktober.

Styrket tidlig indsats for børn og unge i mistrivsel – behandles første gang på mødet i oktober.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Status på etablering af headspace

RESUME

I budgetforliget for 2026-2029 afsatte Viborg Byråd 1 mio. kr. årligt til etablering af headspace. I denne sag gives en status på etablering af headspace i Viborg Kommune.

Tilsvarende sag behandles på Social- og Sundhedsudvalget den 13. august 2026.

INDSTILLING

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orientering om status på headspace drøftes og tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Fraværende: Henrik Karlsen

1. Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Viborg Byråd godkendte den 17. september 2025 budgetforliget for 2026-2029 ([link til sag nr. 1 på møde i Viborg Byråd 17. september 2025](#)).

Beskrivelse

Etablering af headspace i Viborg Kommune er en del af budgetforliget 2026-2029, hvor der årligt afsættes 1 mio. kr.

Headspace er et initiativ under Foreningen Det Sociale Netværk, og de første centre åbnede i Danmark i 2013. Headspace er et gratis samtaletilbud, og henvender sig til unge i alderen 12-25 år. Samtalerne tager udgangspunkt i den enkelte unges situation og behov. Centrene er bemandet med frivillige rådgivere, som alle har gennemgået et internt uddannelsesforløb med fokus på samtaleteknik og relevant lovgivning.

Samtalerne har fokus på at etablere kontakt, afdække den unges problemstillinger og derigennem finde veje til at skabe forandring. Der er ingen øvre grænse for antal samtaler, og headspace forpligter sig på at understøtte en brobygning til relevante tilbud, når dette vurderes hensigtsmæssigt.

Formålet er tidlig opsporing og tidlig iværksættelse af indsatser enten i headspace eller kommunen, så det forebygges, at den unges problemer udvikler sig.

Derudover tilbyder headspace videorådgivning, der har til formål at nå unge i målgruppen, som enten foretrækker onlinesamtaler, eller er forhindret i fysisk fremmøde.

Samtidig gennemfører headspace også udgående aktiviteter, herunder for eksempel workshops om temaer, der optager unge. Det kan være præstationspres, psykisk sårbarhed, konflikter med venner og familie, samt mobning. Der gennemføres også besøg på skoler, uddannelsesinstitutioner og i lokale foreninger.

Aktuelt er der 38 headspace-centre fordelt i Danmark. I Region Midtjylland er der et center i Horsens, Herning og Århus – og et på vej i Randers Kommune.

Status på etablering af headspace

Viborg Kommune har underskrevet kontrakt, samt koordineret praktiske forhold med headspace i første halvår 2026, herunder bl.a. inspiceret lokaler samt udformet funktionsbeskrivelse for fremskudt medarbejder.

Headspace forventer at være klar til åbning i efteråret 2026. Frem mod åbningen arbejder headspace med rekruttering af to faste medarbejdere samt frivillige.

Viborg Kommune stiller en fremskudt medarbejder til rådighed for headspace 15 timer om ugen. Den fremskudte kommunale medarbejder er en integreret del af headspace og har til opgave at bygge bro og koordinere mellem headspace og kommunale indsatser. Der vil være tale om tilbud på tværs af Social- og Sundhedsudvalgets og Børne- og Ungdomsudvalgets områder.

Midlerne fra budgetforliget finansierer den fremskudte medarbejder, lokaleudgifter samt et årligt beløb på 700.000 kr. til headspace.

Headspace får lokaler i De Frivilliges Hus - Stationen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Ønske om ændring af tidspunkt for flytning af specialafdelingen fra Bjerringbro Skole til Rødkærsbro

RESUME

Børne- og Ungdomsudvalget skal i denne sag drøfte et ønske fra Bjerringbro Skole og Rødkærsbro Skole om, at flytningen af specialafdelingen fra Bjerringbro Skole til Rødkærsbro Skole sker pr. 1/8-2027 i stedet for pr. 1/1-2027.

INDSTILLING

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at flytningen af specialafdelingen fra Bjerringbro Skole til Rødkærsbro Skole sker pr. 1. august 2027 i stedet for pr. 1. januar 2027.

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Fraværende Henrik Karlsen

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at flytningen af specialafdelingen fra Bjerringbro Skole til Rødkærsbro Skole sker pr. 1. august 2027 i stedet for pr. 1. januar 2027.

Sagsfremstilling

Historik

Et flertal i byrådet godkendte i august 2023, at specialafdelingen, som led i sammenlægningen af Bjerringbro Skole, flyttes til Rødkærsbro Skole pr. 1. januar 2027.

Inddragelse og høring

Ønsket om en ændret flyttedato kommer fra både Bjerringbro Skole og Rødkærsbro Skole inkl. skolebestyrelser, personale og forældre med elever i specialafdelingen.

Beskrivelse

Ønsket om en ændret flyttedato kommer ud fra følgende:

- et hensyn til elevgruppen, hvor det skønnes pædagogisk bedst, at et skift sker i forbindelse med et skoleår – dette særligt med fokus på unge med specialiserede behov
- et hensyn til børn og unge, der går i specialafdelingen, men som også har enkelttimer/inklusion i almenområdet – særligt her et hensyn til elever, der har mulighed for prøveafholdelse i almenregi

- et ønske om at kunne arbejde med en løbende overgang i foråret 2027, efter at ombygningen af Rødkærsbro Skole forventeligt er færdiggjort omkring nytåret 26/27.

Godkendes ønsket fra skolerne i byrådet, vil skolerne arbejde konkret videre med den i forvejen igangværende planlægning i samarbejde med medarbejdere, bestyrelser og øvrige involverede. Planlægningen vil naturligt have fokus på forudgående kendskab og proces for flytningen – især for elevgruppen, forældregruppen og personale.

Alternativer

Alternativet vil være en fastholdelse af den oprindelige overflytningsdato fra Bjerringbro Skole til Rødkærsbro Skole pr. 1. januar 2027.

Tidsperspektiv

Såfremt flytningen af specialafdelingen sker pr. 1. august 2027 i stedet for pr. 1. januar 2027, vil processen især foregå i foråret 2027 i stedet for efteråret 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved en ændring af flyttedatoen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Forslag til politisk mødeplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2027

RESUME

Der lægges op til en godkendelse af Børne- og Ungdomsudvalgets mødeplan for 2027.

INDSTILLING

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at forslag til mødeplan 2027 godkendes for så vidt angår Børne- og Ungdomsudvalgets møder.

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Fraværende: Henrik Karlsen

1. Forslag til mødeplan 2027 blev godkendt for så vidt angår Børne- og Ungdomsudvalgets møder med den bemærkning, at KL's Børn og Unge Topmøde også bør fremgå.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Der er udarbejdet et forslag til mødeplan 2027 for byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og de stående udvalg. Forslaget kan ses i bilag nr. 1.

Det bemærkes, at det er udvalgene selv, der fastsætter deres respektive mødeplaner.

Mødeplanen lægger op til, at der ikke afholdes møder i juli måned samt uge 7 og 42 (skolernes vinter- og efterårsferie).

Børne- og Ungdomsudvalgets møder begynder kl. 08.30

Udover de ordinære møder indeholder planen også byrådets temadage, byrådets plan- og budgetkonferencer og Kommunalpolitisk Topmøde m.m.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Endelig oversigt over møderne i 2027 i byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og de stående udvalg vil blive offentliggjort, når udvalgene har godkendt deres mødeplan for 2027. Dette sker forventeligt på udvalgenes møder i august måned.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget

RESUME

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd (herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste) skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder

INDSTILLING

Direktør for Børn & Unge indstiller,

1. at en ny dato for den ellers planlagte besigtigelsestur den 8. september 2026 fastsættes.
2. at møde- og aktivitetsplanen godkendes

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Fraværende: Henrik Karlsen

1. Udvalgsmøde den 15. september 2026 holdes på Rødkærsbro Skole og med på besøg på Rødkærsbro Børnehus.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Meddelelser og gensidig orientering

INDSTILLING

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Rundvisning på Erhvervs- og Karriermesse flyttes til kl. 13-14 den 4. nov. 2026.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer
- Orientering fra forvaltningen
- Udkast til forord til kvalitetsrapporten blev godkendt.
- Orientering om en kommende dokumentarudsendelse på TV2 om en konkret sag.
- Uddannelse- og Beskæftigelsesudvalget er blevet forhindret i at deltage i rundvisning kl. 10-11 på Erhvervs- og Karriermessen den 4. nov. 2026 (møde i ØEU for formand og næstformand).

Derfor skal de have en rundvisning kl. 13-14 i stedet. Børne- og Ungdomsudvalget skal på den baggrund tage stilling til om udvalget planlagte rundvisning fra kl. 10-11 skal fastholdes eller om den skal flyttes til kl. 13-14.

- Opfølgning på henvendelse fra selvejende daginstitutioner om separat møde.

Forældrene i bestyrelserne for de selvejende institutioner har ved henvendelser til Børne- og Ungdomsudvalget af henholdsvis 19. maj og 5. juni 2026 forespurgt til muligheden for et dialogmøde forud for det fælles dialogmøde med repræsentanter fra både områdebestyrelserne og bestyrelserne for de selvejende. Forvaltningen har til brug for

udvalgets stillingtagen udarbejdet en beskrivelse af samarbejdet mellem kommunen og de selvejende institutioner. Beskrivelsen er vedhæftet som bilag 1.

Orientering om det fælles fundament for åben skole og dagtilbud

RESUME

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om det fælles fundament, der ligger til grund i Viborg Kommune for arbejdet med åben skole og dagtilbud.

INDSTILLING

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG UNGDOMSUDVALGET (2026-2029) DEN 11-08-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget godkendte den 8. december 2021, sag nr. 1, Det Fælles Fundament.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I Viborg Kommune arbejder skoler og dagtilbud inden for rammerne 'Forskellige i Fællesskab'. Herunder ligger Det Fælles Fundament for Danmarks bedste åbne skole og dagtilbud.

Det Fælles Fundament tilstræber, at alle børn i Viborg Kommunes folkeskoler og dagtilbud bliver en del af Danmarks bedste åbne skole og - dagtilbud igennem forskellige obligatoriske- og tilvalgsforløb inden for følgende temaer:

- Historie og kulturarv
- Bæredygtighed og naturvidenskab
- Visuel kreativitet
- Erhvervsliv
- Kulturliv
- Foreningsliv

Læringsforløbene skal tage afsæt i den pædagogiske læreplan på dagtilbudsområdet og Fælles Mål for folkeskolens fag og emner.

På platformen www.klcviborg.dk fremgår konkrete læringsforløb inden for ovenstående temaer. Læringsforløbene er tilpasset forskellige aldersgrupper, og medarbejdere kan via platformen tilmelde sig/bestille forskellige forløb. Antal og udbud af forløb varierer henover året. Ved udgangen af juni 2026 er der 80 forløb for dagtilbud, 352 forløb for grundskolen og 27 forløb for Ungdomsuddannelserne.

Det er muligt for den enkelte gruppe/klasse at søge transportpuljen, så der ikke er transportudgifter forbundet med deltagelse i de enkelte forløb.

Kulturinstitutionerne i Viborg er gennem driftsaftaler med Viborg Kommune forpligtet til at levere indholdet i de aktiviteter, der vedrører indsatserne "Historie og kulturarv", "Visuel kreativitet" og "Kulturliv". Aktiviteterne i forbindelse med foreningsliv sker i et samarbejde mellem Viborg Idrætsråd og Kultur og Udvikling.

Kultur- og fritidsområdet har stor gavn af at være en del af det fælles fundament, idet man sikrer, at en stor del af børn i Viborg Kommune kommer i kontakt med de enkelte institutioner og aktiviteter. En stor del af institutionernes økonomi er gennem tilblivelsen af KLC blevet prioriteret til aktiviteter i det fælles fundament. Nogle aktiviteter har været finansieret af fonde, puljer og statslige midler, men langt de fleste er tilvejebragt af de enkelte institutioner.

Orienteringen gives på fællesmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget kl. 13.30-14.30.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Underskriftsark

RESUME

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på "Godkend".