

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 29-03-2023

Mødedato Onsdag d. 29. marts 2023 kl. 08:30

Mødested M1.4

Mødedeltagere Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Martin Sanderhoff

Indholdsfortegnelse

Kortlægning af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.....	3
Kapacitetsoversigt på dagtilbudsområdet.....	5
Forslag til finansiering af minimumsnormeringer fra 2024.....	6
Orientering om årsregnskab 2022.....	9
Budget 2024-2027.....	12
Orientering om familieområdet marts 2023.....	15
Forslag til kommissorium for opgaveudvalg om børn og unges psykiske mistrivsel.....	16
Renovering af produktionskøkken i dagtilbud (bevillingssag).....	18
Spørgeskemaundersøgelse om skolevalg 2023.....	20
Opfølgning på besøg af Danske Skoleelever.....	22
Kapacitet på Møllehøjskolen.....	24
Meddelelser og gensidig orientering.....	26
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2023.....	28
Underskriftsark.....	29

Punkt 1: Kortlægning af tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

23/2865

Resume

Som et led i Børne- og Ungdomsudvalgets videre arbejde med ny dagtilbudsstruktur og finansiering af minimumsnormeringer præsenteres udvalget under dette punkt for en kortlægning af den eksisterende tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at kortlægning af den eksisterende tildelingsmodel tages til efterretning
2. at udvalget drøfter om kortlægningen giver anledning til ændringer i tildelingsmodellen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Kortlægningen blev taget til efterretning.

2. Forvaltningen blev anmodet om at udarbejde et forslag til en tildelingsmodel, der:

- Tager højde for de kommende minimumsnormeringer
- Opererer med faste udgifter til dagplejeløn
- Sikrer transparens i vægtningen af de forskellige børnegrupper
- Forholder sig til vægtningen af børnetal og øvrige driftsudgifter i den samlede tildeling
- Genbesøger vægtningen af deltidsbørn
- Genbesøger fordelingsnøglen for negativ sørtildeling
- Kigger på muligheden for også at tildele efter socioøkonomi
- Indeholder et incitament til lønsstyring

3. Et flertal bestående af Katrine Fusager Rohde, Anders Jensen, Birgith Bondekjær Langballe, Marianne Gaarsdal, Marianne Aaris, Martin Sanderhoff besluttede, at forvaltningen ved udarbejdelsen af tildelingsmodellen kan indhente ekstern bistand.

Imod beslutningen stemte Malena Møller Mortensen med den begrundelse, at det forud for beslutningen burde have været afklaret, om man kunne have opnået samme resultat ved ikke at anvende ekstern bistand.

4. Forvaltningen blev anmodet om at udarbejde en oversigt over:

- forbruget af de 11 mio. kr. i den negative tildeling
- en oversigt over hvilke børnehuse, der umiddelbart er berettiget til at søge den statslige pulje vedr. socioøkonomi, samt hvilke der har søgt

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget har senest på møde den 25. januar 2023, [sag nr. 3](#), godkendt procesplan for arbejdet med ny dagtilbudsstruktur. Det fremgik heraf, at en evaluering af den nuværende tildelingsmodel skulle behandles på udvalgets marts møde.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Kortlægningen af den nuværende tildelingsmodel på dagtilbudsområdet er foretaget af Index100, som også kortlagde og på baggrund heraf udarbejdede forslag til en ny tildelingsmodel på skoleområdet.

Kortlægningen er sket ud fra følgende 3 principper:

- Gennemsigtighed

- Incitament
- Retfærdighed

Å

Tildelingsmodellen sker i dag hovedsageligt efter vÃgtet bÃrnetal i de 5 dagtilbudsomrÃder, hvorefter der sker en fordeling af budgettet til de enkelte bÃrnehuse efter principper besluttet i omrÃdebestyrelserne.

Å

Index100 peger i deres kortlÃgning bl.a. pÃ,

- at tildelingsmodellen fremadrettet bÃr afspejle kravet om minimumsnormeringer, samt den Ãnskede personalesammensÃtning af uddannede og uuddannede medarbejdere.
- at der skabes hÃjere transparens i forudsÃtningerne for vÃgtningen af henholdsvis dagplejebÃrn, vuggestuebÃrn og bÃrnehavebÃrn
- fÃfordelingsnÃgler og sÃrtildelinger
- en hÃjere vÃgtning af deltidsbÃrn
- HÃjere grad af ensartethed mellem omrÃderne i fordelingen mellem de enkelte institutioner.Å

Å

En nÃrmere beskrivelse af tildelingsmodellen kan ses i bilag 1.Å

Å

Peter Holdt-Olesen og Jacob Seier Petersen fra Indeks100 deltager og prÃsenterer kortlÃgningen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Ãkonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmÃssige forhold

Intet.

Bilag

KortlÃgning af tildelingsmodel pÃ dagtilbudsområdet, bilag 1

Punkt 2: Kapacitetsoversigt på dagtilbudsområdet

23/899

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om kapaciteten på dagtilbudsområdet som et led i udvalgets arbejde med ny dagtilbudsstruktur og kapacitetsændringer.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orientering om kapacitetsoversigt tages til efterretning
2. at udvalget drøfter, om oversigten giver anledning til ændringer

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Kapacitetsoversigten blev taget til efterretning
2. Forvaltningen blev anmodet om at undersøge kapacitetsmuligheder ved en evt. ændring af praksis i forhold til pladskapacitet til brug for behandling på et tema.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget anmodede på den 25. januar 2023 forvaltningen at udarbejde en oversigt over antal pladser og belægningsprocenten i de enkelte dagtilbud.

Der har i Viborg Kommune været en mangeårig praksis i forbindelse med anlæg på dagtilbudsområdet, hvor der i bruttoarealet beregnes 12 m². pr. vuggestuebarn og 9 m². pr. børnehavn. I bruttoarealet indgår udover opholdsrum til børnene også areal til f.eks. toiletter, køkken, garderobe, personalerum mv.

Ovenstående praksis har været et generelt pejlemærke i vurderingen af kapaciteten på de enkelte tilbud, og afspejles derved også i antallet af pladser opgivet til pladsanvisningssystemet.

Det fremgår imidlertid af bygningsreglementet, at der ved opførelse af daginstitutioner som minimum skal beregnes 3 m² frit gulvareal til vuggestuebarn og 2 m² til børnehavn i opholdsrum.

Ved en ændring af pladsstandarden i Viborg Kommune på dagtilbudsområdet, så kan det ikke afvises, at der kan være udnyttet pladskapacitet i den eksisterende bygningsmasse.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Bilag 1, kapacitetsoversigt

Punkt 3: Forslag til finansiering af minimumsnormeringer fra 2024

23/899

Resume

Der er på Børne- og Ungdomsudvalgets anmodning udarbejdet en bruttoliste med beskrivelse af forslag, der skal sikre, at dagtilbudsområdet i 2024 kan leve op til de lovbundne minimumsnormeringer. Børne- og Ungdomsudvalget skal drøfte, hvilke forslag, der skal arbejdes videre med i forhold til at få udarbejdet en samlet finansieringsplan, som omprioriterer 9,5 mio. kr. inden for dagtilbudsområdet til ansættelse af yderligere pædagogisk personale.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

- at det drøftes, hvilke forslag i den udarbejdede bruttoliste, der skal arbejdes videre med i forhold til at udarbejde en finansieringsplan, der sikrer, at Viborg Kommune lever op til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet i 2024.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede bruttolisten og besluttede, at udvalget arbejder videre med finansiering af minimumsnormeringer på et kommende temamøde.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget har på det seneste udvalgsmøde, drøftet, hvilke finansieringsforslag til opfyldelse af minimumsnormeringer, der skal arbejdes videre med ([Link til sag nr. 1 i Børne- og Ungdomsudvalget den 22. februar 2023](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på det seneste udvalgsmøde, at udvalget vil udarbejde en finansieringsplan på samlet 9,5 mio. kr. ([Link til sag nr. 1 i Børne- og Ungdomsudvalget den 22. februar 2023](#)). Finansieringsplanen skal finde finansieringen for minimumsnormeringerne på estimeret 7 mio. kr., samt en forventede besparelse på dagtilbudsområdet i forbindelse med budget 2024 på 2,5 mio. kr.

Forvaltningen har beskrevet forslagene i den bruttoliste, som udvalget udpegede på det seneste udvalgsmøde. I bruttolisten indgår også en række yderligere forslag, der er fundet ved en gennemgang af de centrale konti på dagtilbudsområdet. Bruttolisten ses i tabellen nedenfor, og notat med bemærkninger til de enkelte forslag, kan ses som bilag nr. 1.

Tabel. Bruttoliste med beregning af rationale

(beløb i 1.000 kr.)	2024	2025	2026	2027
Opsigelse af driftsoverenskomst med den selvejende institution Høndruphus	375	750	750	750
Sammenlægning/lukning af Børnehuset Solstrålen og Børnehuset Kølvrå			870	870
Lukning af enten Åkanden eller Myretuen				350
Lukning af Søløven i Sparkær	125	250	250	250
Lukning af Møllebakken i Ulbjerg	130	260	260	260
Lukning af Søndergaard med henblik på en fremrykning af opførelsen af en ny institution	310	620	620	620

Strukturændringer i alt	940	1.880	2.750	3.100
Ændring af vægtningen af pædagoguddannet og ikke-pædagoguddannet personale (landsgennemsnit: 60/40)	2.000	4.000	5.900	5.900
Mellemformer / nedlæggelse af SE-grupper	500	1.000	1.000	1.000
Resursekorps	1.800	1.800	1.800	1.800
Økonomiske fripladser	1.000	1.000	1.000	1.000
Efter-/videreuddannelse og kompetence-udvikling	600	600	600	600
Nedlæggelse af teaterpuljen	234	234	234	234
Revideret samarbejdsaftale med CKU Skive-Viborg	0	500	500	500
Besparelse på ledelse	0	500	1.000	1.000
Øvrige omprioriteringsmuligheder	6.134	9.634	12.034	12.034
I alt	7.074	11.514	14.784	15.134

Forslagene i bruttolisten anviser mulige omprioriteringer for i alt 15,1 mio. kr., hvoraf de 3,1 mio. kr. vedrører strukturændringer og de 12,0 mio. kr. vedrører øvrige mulige omprioriteringer.

Forslagene i bruttolisten når ikke et rationalt på 9,5 mio. kr. i 2024. Som mulig finansiering af denne manko på 2,3 mio. kr., kan der peges på et mindreforbrug på dagtilbudsområdet centrale område i 2022, som Børne- og Ungdomsudvalget kan søge overført til 2023. Der henvises til sag nr. 4, hvor Børne- og Ungdomsudvalget kan søge mindreforbruget overført.

Forslagene til strukturændringer omfatter mulige lukninger/sammenlægninger af institutioner. De pågældende institutioner er valgt ud, fordi det er institutioner, som ved den nuværende tildelingsmodel har svært ved at lave et budget, hvor de tildelte midler slår til i driften af institutionen. Det betyder, at såfremt der ikke forekommer strukturtilpasninger, må der tages hensyn til det i en fremtidig tildelingsmodel.

Strukturforslagene giver samlet set mulighed for at omprioritere 3,1 mio. kr. til ansættelse af yderligere pædagogisk personale. Rationalet opstår ved at reducere øvrige udgifter (primært udgifter til el, varme, husleje, øvrig bygningsdrift m.v.) og ledelse. Der vil være anlægsudgifter forbundet med to af strukturforslagene til en samlet anlægsudgift på ca. 13 mio. kr.

Endvidere er der udarbejdet notat med svar på spørgsmål, som er opstået i forbindelse med udvalgets behandling af sagen om dagtilbudsstruktur og minimumsnormeringer på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 25. januar 2023. Notatet kan ses som bilag nr. 2.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Bruttoliste

Notat vedrørende spørgsmål til dagtilbudsområdet

Punkt 4: Orientering om årsregnskab 2022

22/37490

Resume

Forvaltningen har nu opgjort det endelige regnskabsresultat for 2022 for Børne- og Ungdomsudvalget.

Inden behandlingen af årsregnskabet for 2022 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 19. april 2023 orienteres fagudvalgene om regnskabsresultatet og forelægges forslag til overførsel af uforbrugte drifts- og anlægsbevillinger for det enkelte udvalgs ansvarsområder.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at regnskabsresultatet for 2022 tages til efterretning, og
2. at Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler de foreslåede overførsler af driftsbeløb fra 2022 til 2023 og anlægsbeløb fra 2022 til efterfølgende år til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Regnskabsresultatet for 2022 blev taget til efterretning,
2. Børne- og Ungdomsudvalget anbefaler de foreslåede overførsler af driftsbeløb fra 2022 til 2023 og anlægsbeløb fra 2022 til efterfølgende år til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Regnskabsresultat vedrørende serviceudgifter

(1.000 kr.)

Politikområde	Oprindeligt Budget 2022	Korrigeret Budget 2022	Regnskab 2022	Afvigelse (minus = mindreudgift)
Serviceudgifter				
Dagtilbud	415.521	427.953	417.484	-10.469
Skoler og klubber	985.294	1.024.811	1.018.821	-5.990
Familieområdet	359.132	358.846	356.499	-2.347
I alt	1.759.947	1.811.610	1.792.804	-18.806

Dagtilbud

På de decentrale enheder på dagtilbud har der i 2022 været et mindreforbrug på 3,1 mio. kr., fordelt med 3,2 mio. kr. på områderne, 0,8 mio. kr. på de selvejende daginstitutioner samt et merforbrug på de samdrevede institutioner (SDI'er) på 0,9 mio. kr.

På specialområdet har der været et mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

På centrale områder har der bl.a. været mindreforbrug på 2,7 mio. kr. på tværgående udviklingspulje, der anvendes til investeringer på familieområdet. Herudover er der afsat 2 mio. kr. til udligning af økonomiske skævheder indtil en ny budgettildelingsmodel er vedtaget og træder i kraft, besluttet på BUU d. 10. august 2022.

Skoler og klubber

De enkelte skoler og klubbers samlede mindreforbrug er på 8,7 mio. kr., hvor det i 2021 var på 17,2 mio. kr., og der er således brugt af tidligere års mindreforbrug. I skolernes samlede resultat er indregnet de statslige puljemidler til generelt løft af folkeskolen, hvor skoleområdet i 2022 modtog 9,2 mio. kr.

Øvrige væsentlige afvigelser er bl.a. merudgifter til befordring på 7,7 mio. kr., primært som følge af stigende brændstofpriser samt mere specialkørsel.

Herudover merudgifter på det mellemkommunale område på 4,7 mio. kr. samt mindreudgifter til kompetenceudvikling på 4,3 mio. kr.

Familieområdet

Forbruget på familieområdet steg i 2021 kraftigt. Stigningen i forbruget skyldtes i høj grad en stigning i aktivitet men også i priser på det centrale foranstaltningsbudget (anbringelser og ekstern forebyggende foranstaltninger). Stigningen i aktivitet startede i sidste halvdel af 2020 og fortsatte ind i 2021. På denne baggrund blev der på Byrådsmødet d. 10. november 2021 givet en tillægsbevilling i 2021 til familieområdet på 47,9 mio. kr. Ydermere blev budgetrammen udvidet med 40 mio. kr. i 2022, faldende til 30 mio. kr. i 2023 og til 25 mio. kr. fra 2024 og fremefter.

Overførsel af over-/underskud på serviceudgifterne fra 2022 til 2023

Byrådet godkendte i 2012 de gældende principper for overførsel af driftsbudgetter mellem årene. Ifølge principperne kan decentrale enheder uden ansøgning overføre overskud op til 5 % af det korrigerede budget og underskud på op til 3% af det korrigerede budget. Der kan ansøges om overførsel af eventuelt overskud ud over 5%.

På centrale områder (dvs. budgetbeløb, som ikke er videregiveret til decentrale enheder og afdelinger) sker der en automatisk overførsel af underskud. Overskud overføres ikke automatisk, men kan overføres efter ansøgning fra de budgetansvarlige.

Det indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at der på de enkelte politikområder under Børne- og Ungdomsudvalget overføres følgende driftsbeløb fra 2022 til 2023:

(1.000 kr.)

Politikområde	Afvigelse	Decentrale enheder		Centrale områder		Puljer
		Overføres	Overføres ikke	Overføres	Overføres ikke	
Dagtilbud	-10.469	-3.408		-7.884		823
Skoler og klubber	-5.990	-11.327		5.488		-151
Familieområdet	-2.347	9.574		-11.938		17
I alt	-18.806	-5.161		-14.334		689

Specifikation af overførslerne fremgår af bilag 2.

Regnskabsresultat vedrørende anlæg

(1.000 kr.)

	Oprindeligt Budget 2022	Korrigeret Budget 2022	Regnskab 2022	Afvigelse (minus = mindreudgift)
Skattefinansierede anlæg	100.451	154.115	120.512	-33.603

Overførsel af ikke forbrugte anlægsbevillinger fra 2022 til 2023 eller efterfølgende år

Det indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at der på Børne- og Ungdomsudvalgets anlægsprojekter overføres følgende anlægsbeløb fra 2022 til 2023 eller efterfølgende år:

(1.000 kr.)

	Afvigelse i regnskab 2022	Overføres til 2023	Overføres til 2024	Overføres til 2025	Overføres ikke
Skattefinansierede anlæg	-33.603	-4.183	-8.402	-19.469	-1.549

De væsentligste beløb til overførsel vedrører følgende projekter

- Stoholm Skole (helhedsplaner)
- Vestre Skole (helhedsplaner)
- Ny Overlund Skole og hal (Overlund rykker sammen)
- Generel kapacitetsudvidelse på autismeområdet

De væsentligste ikke overførte beløb vedrører følgende projekt

- Ny Rosenvænget Skole inkl. evt. erstatnings boldbane

Specifikation af overførslerne fremgår af bilag 3.

Regnskabsbemærkninger

Som en del af årsregnskabet for 2022 indgår der for hvert politikområde regnskabsbemærkninger bestående af en oversigt over regnskabsresultatet suppleret med overordnede forklaringer.

Regnskabsbemærkningerne til Børne- og Ungdomsudvalgets politikområder fremgår af bilag 1.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

På mødet den 19. april 2023 bliver Viborg Kommunes årsregnskab for 2022 behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende i Byrådet den 26. april 2023. Efter Byrådets godkendelse sendes regnskabet til revisionen, og når den endelige revisionsberetning foreligger (senest 15. juni 2023), vil regnskabet inkl. revisionsberetning blive forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet til endelig godkendelse.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Regnskabsbemærkninger 2022

Specifikation af driftsoverførsler

Specifikation af anlægsoverførsler

Punkt 5: Budget 2024-2027

23/4596

Resume

På mødet drøftes forslaget til drifts- og anlægsbudget for budget 2024-2027, som er under udarbejdelse. Det drøftes om der er særlige områder, driftsbudgetudfordringer og nye anlægsønsker, der skal indgå i udvalgets budgetlægning.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

- at det drøftes, om der er særlige områder eller nye driftsbudgetudfordringer, som skal indgå i udvalgets budgetforslag, og
- at det drøftes, om der er nye, absolut nødvendige anlægsønsker.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Børne- og Ungdomsudvalget peger på følgende mulige driftsbudgetudfordringer:

- den økonomiske situation på familieområdet
- krav om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet
- stigende udgifter til skolekørsel
- stigende priser på indkøb af fædevarer til kostordninger i dagtilbud

Å

2. Børne- og Ungdomsudvalget peger på følgende nødvendige anlægsønsker:

- Ny Børnehuset Søndergaard finansiering fra 2024
- Etableringen af et erstatningsbyggeri for Børnehuset Søndergaard har tidligere været på anlægsbudgettet. Formålet med at bygge en helt ny institution er blandt andet at erstatte et gammelt nedslidt byggeri og udvide antallet af pladser. Byrådet vedtog på mødet den 1. september 2021, at sagen genoptages til politisk forhandling, når resultatet af analysen af kapacitet og struktur på dagtilbudsområdet foreligger.
- Ny Børnehuset Lupinmarken
- Formålet med at etablere et erstatningsbyggeri for Børnehuset Lupinmarken er ligeledes at erstatte et gammelt nedslidt byggeri, som ikke er økonomisk rentabelt at renovere. Der vil samtidig være mulighed for at udvide antallet af pladser, hvis den kommende befolkningsprognose fortsat viser, at der er mangel på pladser i den vestlige del af Viborg by.
- Evt. anlægsønsker ifm. finansiering af minimumsnormeringer

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 8. februar spilleregler, procesplan og principper for Årets budgetlægning ([link til sag nr. 18 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 8. februar 2023](#)).

Å

Børne- og Ungdomsudvalget drøftede senest budgetlægningen på mødet den 22. februar ([link til sag nr. 3 i Børne- og Ungdomsudvalget 22. februar 2023](#)).

Inddragelse og høring

Den 11. maj - 25. maj afholdes høring af budgetforslaget i Børn & Unge, hvor Børne- og Ungdomsudvalget sender deres budgetforslag til drøftelse i MED-udvalg, bestyrelser mv.

Beskrivelse

Driftsbudget

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 8. februar behandlet principper for fastsættelse af budgetrammerne. Budgetrammerne for de enkelte udvalg og politikområder fremgår af sagen i Økonomi- og Erhvervsudvalget ([link til sag nr. 18 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 8. februar 2023](#)).

Å

Besparelse på 20 mio. kr.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 8. februar besluttet, at der skal findes 20 mio. kr. som en grundlæggende til at dække besparelsen, der er indarbejdet i budget 2024. Besparelsen på de 20 mio. kr. fordeles på alle serviceområderne undtagen familieområdet og socialområdet.

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 22. februar at udvalgets andel af de 20 mio. kr. fordeles med på 2,486 mio. kr. på dagtilbudsområdet og 5,853 mio. kr. på skoleområdet ([link til sag nr. 3 i Børne- og Ungdomsudvalget 22. februar 2023](#)).

Årlige områder el. budgetudfordringer
Udvalgene skal læse egne budgetudfordringer, medmindre de er udpeget som årlige budgetudfordringer, der indgår i byrådets videre budgetlægning. Økonomi- og Erhvervsudvalget har besluttet, at der på nuværende tidspunkt ikke er budgetudfordringer, som skal udpeges som årlige budgetudfordringer.

Å
Udvalget kan drøfte, om der er årlige områder, budgetudfordringer mv. som skal prioriteres og indarbejdes i udvalgets budgetforslag. Udvalget har foreløbigt drøftet følgende budgetudfordringer: ([link til sag nr. 3 i Børne- og Ungdomsudvalget 22. februar 2023](#))

Å
- Å Å Å Å Å Å Å den økonomiske situation på familieområdet
- Å Å Å Å Å Å Å krav om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

Å
Forvaltningen foreslår, at udvalget derudover drøfter, om følgende emner skal udpeges som årlige budgetudfordringer:

- Å Å Å Å Å Å Å stigende udgifter til skolekørsel
- Å Å Å Å Å Å Å stigende priser på indkøb af fødevarer til kostordninger i dagtilbud

Å
Udgifterne til skolekørsel udviste i 2022 et merforbrug på 7,7 mio. kr., og foreløbige beregninger for 2023 viser merudgifter på minimum samme niveau. Merudgifterne skyldes i høj grad de stigende brændstofpriser, men også et øget antal kørsler. Til udvalgets møde den 10. maj 2023 vil der foreligge nærmere beregninger på det forventede merforbrug i 2023.

Å
Stigende priser på indkøb af fødevarer til frokostordninger i dagtilbud betyder, at det er vanskeligt for dagtilbuddene at overholde budgetterne til madindkøb. Det foreslås, at der udarbejdes et notat til Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 10. maj 2023, der beskriver konsekvenserne af de stigende priser og evt. behov for en ekstraordinær takststigning for de kommunale frokostordninger i dagtilbud.

Å
Anlægsønsker
Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 8. februar besluttet, at udvalgene kan på grund af det pressede anlægsbudget i 2024 og 2025 kun fremsende nye anlægsønsker, der er absolut nødvendige, til den kommende budgetlægning.

Å
Udvalget kan drøfte, om der er nye absolut nødvendige anlægsønsker. Sådanne anlægsønsker beskrives som idønelige og godkendes senest af udvalget i juni 2023.

Å
På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 22. februar blev følgende foreløbige anlægsønsker indledningsvist drøftet:

- Å
- Ny børnehøjscenter finansiering fra 2024
 - Etableringen af et erstatningsbyggeri for børnehøjscenteret har tidligere været på anlægsbudgettet. Formålet med at bygge en helt ny institution er blandt andet at erstatte et gammelt nedslidt byggeri og udvide antallet af pladser. Byrådet vedtog på mødet den 1. september 2021, at sagen genoptages til politisk forhandling, når resultatet af analysen af kapacitet og struktur på dagtilbudsområdet foreligger.
 - Ny børnehøjscenter Lupinmarken
 - Formålet med at etablere et erstatningsbyggeri for børnehøjscenteret Lupinmarken er ligeledes at erstatte et gammelt nedslidt byggeri, som ikke er økonomisk rentabelt at renovere. Der vil samtidig være mulighed for at udvide antallet af pladser, hvis den kommende befolkningsprognose fortsat viser, at der er mangel på pladser i den vestlige del af Viborg by.
 - Evt. anlægsønsker ifm. finansiering af minimumsnormeringer

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Udvalgets endelige budgetforslag behandles på udvalgsmøde den 7. juni. Når budgetforslaget er færdiggjort, vil det efterfølgende indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 6: Orientering om familieområdet marts 2023

22/1613

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om udviklingen på familieområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Der arbejdes fortsat med følgende udvalgte fokusområder i udviklingsplanen for familieområdet:

- Nye arbejdsgange i Familieafdelingen
- Bortadoption
- Familie & Netværk
- Nedbringelse af fravær i sager med tabt arbejdsfortjeneste
- Tilpasning af indsatser i Familiecentret

Som et led i kvalificeringen af arbejdet på familieområdet er der iværksat en gennemgang af en række sager med henblik på at få et styrket fælles billede af behov og relevante indsatser.

Gennemgangen skal danne grundlag for en styrket praksis og fælles prioritering af støttemulighederne fra det specialiserede område, og skal endvidere danne grundlag for en dialog mellem dagtilbud, skoler og familieområdet om, hvordan der på tværs af tilbud støttes bedst op om de børn og unge, der har brug for støtte.

I den dialog vil der være fokus på potentialet i stærke børnefællesskaber som forebyggende og stabiliserende faktor for børn og unges trivsel.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Forslag til kommissorium for opgaveudvalg om børn og unges psykiske mistrivsel

23/1446

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag drøfte og godkende udkast til kommissorium for opgaveudvalg om børn og unges psykiske mistrivsel.

Sagen behandles med enslydende tekst i Social- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Børne- og Ungdomsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at kommissorium til opgaveudvalg om børn og unges mistrivsel godkendes
2. at udvalget godkender, at formandskabet repræsenterer Børne- og Ungdomsudvalget i opgaveudvalget

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Kommissorium til opgaveudvalg om børn og unges mistrivsel blev godkendt
2. Udvalget godkendte, at formandskabet repræsenterer Børne- og Ungdomsudvalget i opgaveudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget har på fælles møde den 20. februar 2023 haft en indledende drøftelse af målgruppe, tema og sammensætning af opgaveudvalg om børn og unges mistrivsel jf. konstitueringsaftalen. Forvaltningen har med udgangspunkt i de på mødet faldne bemærkninger udarbejdet udkast til kommissorium til politisk drøftelse og evt. godkendelse.

Formål

Børn og unge op til 30 år i begyndende (psykisk) mistrivsel skal have en tilknytning til sunde fysiske fællesskaber.

Afgrænsning

Der skal i opgaveudvalgets arbejde særligt fokuseres på potentialet og samarbejdet med civilsamfundsaktører som f.eks. idræts- og foreningsliv, samt på forældrenes rolle og betydning for børn og unges deltagelsesmuligheder og kontinuitet i fællesskaberne.

Eksempler på eksisterende indsatser i ovenstående felt er erhvervsmentorer, fritidsvejledning, foreningsklar børns voksenalder mv.

Sammensætning af opgaveudvalget

Opgaveudvalget nedsættes med i alt 6 politiske repræsentanter og 4 forvaltningsrepræsentanter.

Fra Børne- og Ungdomsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget udpeges de respektive formandskaber. Udvalgsformanden for Børne- og Ungdomsudvalget foreslås som formand for opgaveudvalget. Fra forvaltningen udpeges én ledelsesrepræsentant fra henholdsvis Børn & Unge, Social og Sundhed, Beskæftigelsesområdet og Fritidsområdet. Udvalget godkender foreløbig mødeplan med forventelig opstart, kortlægning og igangsætning i 2023, opfølgning i medio 2024, samt evaluering primo 2025.

Udkast til kommissoriet i sin helhed er vedlagt som bilag 1.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Opgaveudvalget skal identificere 1-3 prøvehandlinger. Der kan både være tale om nye indsatser eller skalering af eksisterende. De første prøvehandlinger iværksættes senest med udgangen af 2023, og evalueres ultimo 2024 med henblik på, om prøvehandlingerne skal skaleres.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er ikke afsat særskilte midler til opgaveudvalgets arbejde.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Udkast til kommissorium

Punkt 8: Renovering af produktionskøkken i dagtilbud (bevillingssag)

23/3614

Resume

Sagen vedrører frigivelse af anlægsmidler afsat i budgettet 2023-2026 til etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud. Der søges om frigivelse af 1.625.000 kr.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø, foreslår at Børne og Ungdomsudvalget beslutter, at

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 1.625.000 kr. til kontoen ”Etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud” med rådighedsbeløb i 2023, og
2. at udgiften på 1.625.000 kr. i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud”

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

Børne og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 1.625.000 kr. til kontoen ”Etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud” med rådighedsbeløb i 2023, og
2. at udgiften på 1.625.000 kr. i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud”

Sagsfremstilling

Historik

På anlægsbudgettet for 2023-2026 er i 2023 afsat budget til etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud.

Byrådet godkendte på mødet den 14. december 2022 ([link til sag nr. 3 på byrådsmødet den 14. december 2022](#)) at finansiere den resterende merudgift til samling af institutioner i Frederiks på 458.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb på 2.083.000 kr. i 2023 til etablering af køkkener i frokostordninger i dagtilbud. Der er derfor 1.625.000 kr. tilbage på kontoen ”Etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud”.

Inddragelse og høring

Ledelsen på den selvejende institution Overlund Børnecenter har været involveret i planløsning og indretning i forbindelse med renovering af produktionskøkkenet.

Beskrivelse

Anlægsbevillingen skal bruges til at forbedre arbejdsmiljøforholdene i køkkener i daginstitutioner ifb. med frokostordninger.

Hovedpunktet i bevillingen er at renovere produktionskøkkenet i den selvejende institution Overlund Børnecenter.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 9: Spørgeskemaundersøgelse om skolevalg 2023

23/7244

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om resultaterne af en spørgeskemaundersøgelse om årsager til til- og fravalg af barns distriktsskole.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. orienteringen om resultaterne i spørgeskemaundersøgelsen og skolevalg 2023 tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Orienteringen om resultaterne i spørgeskemaundersøgelsen og skolevalg 2023 blev taget til efterretning og anmodede forvaltningen om at give en tilbagemelding på, hvilke evt. handlinger resultaterne af undersøgelserne giver anledning til.
2. En tilsvarende undersøgelse gentages efter skoleindskrivning i 2024.

Sagsfremstilling

Historik

Udvalget har udbedt sig en undersøgelse af, hvad der ligger til grund for forældrenes skolevalg i Viborg Kommune.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Der er i marts 2023 gennemført en spørgeskemaundersøgelse om årsagerne til forældrenes skolevalg i Viborg Kommune. Undersøgelsen er sendt ud til ca. 2.000 forældre, som har børn, der starter i 0. klasse efter sommerferien. 610 har besvaret undersøgelsen.

Undersøgelsen viser, at det er afstanden til skolen samt at søskende allerede går på skolen, som har størst betydning for forældrenes valg. Dog har det større betydning for relativt flere forældre, som har valgt distriktsskolen sammenlignet med de forældre der har fravalgt distriktsskolen.

Den anonyme spørgeskemaundersøgelse er sendt til forældre i Viborg Kommune til de ca. 1.000 børn, som skal starte i skole i august 2023.

I undersøgelsen spørges der bl.a. til, hvad der er den vigtigste årsag, til forældrenes valg af skole, og hvorvidt forældrene har valgt distriktsskolen eller ej til deres barn. Derudover undersøges betydningen af afstand/transportmuligheder, barnets relationer, børnehavens samarbejde med skolen samt forældrenes opfattelse af distriktsskolen også.

Resultater

Der er modtaget 610 besvarelser, hvoraf 478 har valgt distriktsskolen mens 132 har valgt en anden skole end distriktsskolen.

Hovedresultaterne viser, at uanset om forældrene vælger eller fravælger distriktsskolen, så er det der har størst betydning for flest forældres valg af skole hhv. afstanden til skolen og om deres barn har søskende, som allerede går på skolen.

Dog har det større betydning for en større andel af de forældre, der vælger distriktsskolen, end blandt forældre, der fravælger den.

Blandt forældre, der fravælger distriktsskolen, tyder resultaterne på, at der i højere grad er tale om et tilvalg af den valgte skole, end et fravalg af distriktsskolen. Blandt disse forældre, er noget af det, der også har betydning for skolevalget (udover afstand og søskende), fx at klasserne er mindre på den valgte skole end på distriktsskolen.

Blandt forældre, der vælger distriktsskolen viser resultaterne, at fx også barnets tilknytning til lokalområdet har betydning for deres valg (udover afstand og søskende).

Derudover er de forældre, der har fravalgt distriktsskolen blevet spurgt om, ”Hvad distriktsskolen skulle have gjort anderledes, for at de havde valgt den”. Her er besvarelsene meget spredte. Mange siger, at distriktsskolen ikke kunne have gjort noget anderledes, da valget i høj grad skyldes søskende, afstand og barnets relationer. Men blandt de svar, som peger på noget konkret, som man kan ændre på, er der en meget stor del, som peger på, at antallet af børn i klasserne er for højt i distriktsskolen. Derudover er der flere, der peger på manglende fokus på at hæmme mobning/øge trivslen, utilfredshed med skolefusionen i Bjerringbro, at kvaliteten af åbent hus-arrangementer/samtale med skoleleder/branding af skolen har været for lav og at skolen har et for dårligt ry.

I Bilag 1 findes en uddybet beskrivelse af de resultaterne for de enkelte spørgsmål, herunder både ”Den vigtigste årsag til valget af skole”, ”Betydning af afstand, børnerelationer og børnehavens samarbejde for skolevalg” og ”Baggrund for fravalg af distriktsskolen”.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Undersøgelsen gennemførtes i perioden 10.-19. marts 2023.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Bilag 1: Spørgeskema om skolevalg

Punkt 10: Opfølgning på besøg af Danske Skoleelever

23/3931

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget får i denne sag en opfølgning på mødet med Danske Skoleelever i november 2022. Udvalget orienteres om de fælles indsatser i arbejdet med elevinddragelse og forslag til eventuelle supplerende aktiviteter.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at eventuelle supplerende aktiviteter drøftes

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Orienteringen blev taget til efterretning
2. Forvaltningen blev anmodet om at gå i dialog med repræsentanter fra elevrådene og medarbejdere knyttet hertil i forhold til, om der ønskes yderligere tiltag til samarbejde på tværs som eksempelvis skitseret i nedenstående. Dette med henblik på en drøftelse heraf med repræsentanter fra udvalget til Byrådsdagen.

Sagsfremstilling

Historik

På mødet den 23. november 2022, [sag nr. 9](#), havde udvalget besøg af Danske Skoleelever. Forvaltningen blev som opfølgning på mødet bedt om at kortlægge eksisterende indsatser inden for elevråds- og Ungdomsrådsinddragelse.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Lokalt på kommunens skoler arbejdes der med inddragelse af elever og elevdemokrati på mangfoldige måder. Alle skoler lever som minimum op til folkeskolelovens bekendtgørelse om elevråd.

Af Styrelsesvedtægt for det kommunale skolevæsen kapitel 3 fremgår:

Stk. 5

To gange årligt mødes alle elevråd repræsenteret ved to repræsentanter fra hvert elevråd til fælles topmøde, hvor fælles problemstillinger drøftes. Skolernes elevrådskontaktlærere deltager i møderne.

Denne ramme udfyldes af skolernes samlede arbejde frem mod den årlige elevrådsbudgetkonference.

Fælleselevråd/elevrådsbudgetkonference

På mødet den 27. februar 2018 ([sag nr. 4](#)) blev rammen omkring fælleselevråd i form af en elevrådsbudgetkonference besluttet.

Den store satsning for elevrådene i Viborg Kommune har herefter været den årlige fælles elevbyrådsdag med forudgående arbejde i elevrådene i forhold til beskrivelse af projekter. Der er afsat en økonomisk ramme omkring arbejdet, så eleverne får en realistisk oplevelse af forhandling og processer i forbindelse med de projekter, elevrådene har søgt midler til.

Endvidere inddrager Viborg Kommune Viborg Ungdomsråd i sager, der vedrører målgruppen. Ungdomsrådet er endvidere tilknyttet Viborg Ungdomsskole.

Hvis man ønsker at videreudvikle arbejdet med elevinddragelse og elevdemokrati, er der flere samarbejdsmuligheder.

1. Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) arbejder bl.a. med uddannelse af undervisningsmiljørepræsentanter på alle skoler. Flere kommuner bl.a. Herning, Silkeborg og Aalborg har uddannet elever som undervisningsmiljørepræsentanter.
2. Danske skoleelever har en samarbejdsramme under overskriften Elevvenlig Kommune med en række indsatser fx fælleselevråd, kommunal kontaktperson og samarbejdsaftale med Danske Skoleelever.
3. Et styrket lokalt forankret fokus, hvor skolerne/skolefællesskaberne udvikler på arbejdet med elevinddragelse og elevdemokrati.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 11: Kapacitet på Møllehøjskolen

23/7401

Resume

Under henvisning til §6 i forretningsordenen for Børne- og Ungdomsudvalget har medlem af Børne- og Ungdomsudvalget Malena Møller Mortensen fremsendt denne sag vedr. alternative forslag til løsning af Møllehøjskolens stigende elevantal, der overstiger skolens kapacitet

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter sagen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

Børne- og Ungdomsudvalget anmodede forvaltningen om til udvalgsmøde den 10. maj 2023, også at undersøge følgende muligheder:

- Kapacitetsudvidelse af Møllehøj skole ved at skolen gøres tresporet.
- Leje af pavilloner til undervisning.
- Lån/leje af lokaler ved Møllehøj hallen.
- Afdække muligheden for at noget af undervisningen kan afholdes på andre af kommunens relevante lokationer, herunder naturskolen, Viborgs Idrætshøjskole ect. Eventuelt med en ugentlig undervisnings dag på disse steder for en udvalgt periode.
- Afdække muligheden for udeskole som undervisningsform, med inspiration fra www.skoleniskoven.dk hvor udeskole beskrives og forklares fra forskellige perspektiver, herunder også et læringsperspektiv.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Under henvisning til §6 i forretningsordenen for Børne- og Ungdomsudvalget har medlem af Børne- og Ungdomsudvalget Malena Møller Mortensen den 9. marts 2023 fremsendt denne sag til udvalgets behandling.

Der stilles forslag om, at Forvaltningen udarbejder alternative forslag til løsning af Møllehøj skoledistrikts stigende elevantal, som overstiger skolens kapacitet.

De alternative forslag skal være med formålet, at der ikke skal ske en ændring i Møllehøjskole distriktsgrænse, men derimod forslag som inkluderer det stigende elevantal.

Foruden de alternative forslag som forvaltningen finder relevant, ønskes der også en beskrivelse af og beregning på nedenstående forslag.

Nogle af forslagene opfordres til at ses i kombination, for at løse formålet som er at rumme det stigende elevantal.

Kapacitets udvidelse af Møllehøj skole ved at skolen gøres tresporet.

Leje af pavilloner til undervisning.

Lån/leje af lokaler ved Møllehøj hallen.

Afdække muligheden for at noget af undervisningen kan afholdes på andre af kommunens relevante lokationer, herunder naturskolen, Viborgs Idrætshøjskole ect. Eventuelt med en ugentlig undervisnings dag på disse steder for en udvalgt periode.

Afdække muligheden for udeskole som undervisningsform, med inspiration fra www.skoleniskoven.dk hvor udeskole beskrives og forklares fra forskellige perspektiver, herunder også et læringsperspektiv.

Der ønskes en klarlægning af, hvor mange år frem elevantalet forventes at overstige skolens kapacitet

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 12: Meddelelser og gensidig orientering

22/38618

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

1. Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer

Erfaringer fra praktik for byrådsmedlemmer i uge 10 blev udvekslet.

Udvalgsmedlem Marianne Aaris forespurgte til status på forespørgsler og henvendelser til udvalget.

Udvalgsmedlem Marianne Gaarsdal orienterede om, at KFU har behandlet levende musik i skolen.

Henvendelse fra borgere i Sparkær vedr. dagtilbudsstruktur. Der udarbejdes et svar fra udvalgsformanden.

- Orientering og meddelelser fra direktøren og chefgruppe

Ønsker Børne- og Ungdomsudvalget at blive inviteret til Spezial Handz & Mindz, der afholdes den 12. maj 2023 på Havredal?

Rammen

Den 12. maj 2023 kl. 10-13 afholder Viborg Kommune (arbejdsmarkedsområdet og skoleområdet) i samarbejde med Havredal Praktiske Uddannelser et erhvervs- og karrierearrangement for elever med særlige behov.

Arrangementet bliver afholdt hos Havredals Praktiske Uddannelser.

Spezial Handz & Mindz består både af en messe og en række mesterskaber (konkurrencer), og er oprindeligt inspireret af konceptet Skills Danmark.

Fokus for arrangementet i Viborg er overgangen fra grundskole til erhvervslivet. Spezial Handz & Mindz skal give eleverne inspiration til valg af erhverv og uddannelse.

Eleverne bliver introduceret til forskellige erhverv inden for de fire hovedindgange på erhvervsuddannelserne:

Fødevarer, jordbrug og oplevelser

Kontor, handel og forretning

Omsorg, sundhed og pædagogik

Teknologi, byggeri og transport

Virksomheder og stafet

På dagen deltager virksomheder fra en række forskellige brancher. Indtil videre har 12 lokale virksomheder givet deres accept til at deltage, og jobcenteret er i dialog med yderligere 7 virksomheder, der har vist interesse i at deltage.

Virksomhederne viser deres virksomhed, erhvervet og arbejdsopgaver frem for eleverne, der får mulighed for at prøve faget af gennem forskellige opgaver.

Udover besøg hos virksomhedernes stande, får eleverne også mulighed for at dyste i en stafet på samme vis som ved de nationale Skills-stafetter. Her kan eleverne ud fra interesseområde vælge sig ind på en stafet, og de får mulighed for at vælge forskellige ”pister” med et niveau, som passer den enkelte elev.

Målgruppen

Målgruppen er unge, der ikke er afklaret om valg af erhverv/uddannelse. Der er tale om elever fra specialklasser på de kommunale grundskoler samt elever fra Ungdomsskolens særlige tilbud (BUU, Unge på vej, 10. Erhverv mv.). Vejledere og lærere samarbejder tæt om at identificere elever i målgruppen.

Politisk velkomst

Formand for Beskæftigelsesudvalget, Anders Bertel, holder åbningstalen på dagen.

- Henvendelse fra Skolebestyrelsen ved Bjerringbro Skole (henvendelsen er vedlagt som bilag)

Bilag

Henvendelse

Punkt 13: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2023

22/38619

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender møde- og aktivitetsplanen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-03-2023

Møde- og aktivitetsplan blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2023

Punkt 14: Underskriftsark

21/44121

Indstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på "Godkend".

Sagsfremstilling

.