

REFERAT Viborg Ældreråd d. 10-09-2025

| | |
|----------------------|--|
| Mødedato | Onsdag d. 10. september 2025 kl. 09:00 |
| Mødested | Pleje- og Omsorgscenter Banebo, Marsk Stigs Vej 4, 8800 Viborg, Lokale S55 |
| Mødedeltagere | Kaj Flemming Pedersen (Fravær), Martin Haller Ditlevsen, Dorit Bro Olsen (Fravær), Annette Kløjgaard, Carsten Dalsgaard Poulsen, Roma Brendstrup, Birte H. Jensen, Kirsten Brøchner Jensen, Poul Erik Trier Pedersen, Inge Jørgensen, Karen Jepsen |

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune..... | 3 |
| Seniorfolkemødet..... | 5 |
| Evaluering af Ældrerådets deltagelse i Seniorfolkemøde 2025..... | 6 |
| Orientering fra formanden..... | 7 |
| Orientering fra forvaltningen..... | 9 |
| Status på sundhedsreformen..... | 11 |
| Evaluering af velfærdsteknologisk sensorløsning..... | 12 |
| Ældrerådvalg 2025 - status..... | 13 |
| Nyt fra de politiske udvalg..... | 14 |
| Nyt fra Ældrerådets ad hoc-udvalg..... | 15 |
| Mødeliste for Ældrerådet 2025..... | 16 |
| Sager til pressen..... | 17 |
| Eventuelt..... | 18 |

Punkt 1: Retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune

24/22650

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Viborg Ældreråd drøfter forslaget til retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune med henblik på at fremsende eventuelle bemærkninger til Ældre- og Aktivitetsudvalget.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

På baggrund af et oplæg fra sundhedschef Kristine Stange og Dorte Carlsen, leder af Aktivitet og Udvikling, drøftede Ældrerådet forslag til retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune og havde følgende bemærkninger:

- For at få lokaletilskud skal en forening være registreret i Viborg Kommune som berettiget til at modtage lokaletilskud. Det kan dog være en udfordring for lokalforeninger, som er en del af en nationalt forankret forening. Det vil sige, at det alternativ, som retningslinjen henviser til for foreninger, der ikke hører til i et område med seniorhus, ikke altid kan bruges.
- Ældrerådet bemærkede, at det kan være udfordrende at finde ud af under hvilke paragraffer, der kan søges midler til aktiviteter for ældre. Kriterier for uddeling af midler til frivilligt socialt arbejde er revideret med henblik på at administrere uddeling af midler efter §18 i serviceloven og §7 i Ældreloven ens. Kriterier for uddeling af midler vedlægges referatet.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Ældre- og Aktivitetsudvalget afviklede den 3. juni 2025 en temadrøftelse om senior- og pensionisthuse. ([link til punkt nr. 4 på dagsordenen til Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 3. juni 2025](#)).

Senior- og pensionisthusene er et af de generelle tilbud under ældreloven, som Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til. Kommunalbestyrelsen skal i den forbindelse fastsætte retningslinjer for, hvilke personer der kan benytte tilbuddene.

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede derfor, at der skal udarbejdes en retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune, som bl.a. skal sikre, at der er lige adgang for alle interesserede brugere, og at de frivillige ikke begrænses unødigt i deres virke og brug af husene. På denne baggrund har forvaltningen udarbejdet et forslag til retningslinje for seniorhuse. Forslaget er vedlagt som bilag.

Senior- og pensionisthuse

I Viborg Kommune har der i en årrække været seniorhuse og pensionisthuse i en række byer. I dag findes følgende huse:

Seniorhuse:

- Viborg (Seniorhus Viborg i Hærvejens Dagcenter/Banebo)
- Rødkærsbro (Fælleshuset)
- Karup (Seniorhuset)
- Bjerringbro (Oasen)
- Frederiks (anvendes også til dagcenter)

Pensionisthuse:

- Klejtrup
- Bjerregrav
- Møldrup (aktiviteter foregår i borgerhuset Stationen)

Aktiviteterne i husene og målgrupperne har ikke været væsentligt forskellige. Dog har graden af kommunal understøttelse i seniorhusene været større. Viborg Kommune understøtter seniorhusene med en fast kontaktperson i Aktivitet og

Udvikling, som leverer rådgivning og praktisk støtte og fungerer som styregruppens bindeled til kommunen. For pensionisthusene har Aktivitet og Udvikling fungeret som bindeled til kommunen, men der er ikke et fast samarbejde mellem kommune og pensionisthuse.

Det samlede ressourceforbrug i forhold til senior- og pensionisthusene i Aktivitet og Udvikling er ca. 1.000 timer årligt, svarende til en udgift på 300.000 kr. Viborg Kommune ejer senior- og pensionisthusene og betaler for løbende driftsudgifter, samt yder helt eller delvist tilskud til rengøring og andre mindre udgifter. Den samlede driftsudgift til husene er på ca. 750.000 kr. Viborg Kommune forestår dertil ind- og udvendig vedligeholdelse og plejer udendørsarealer.

Forslag til retningslinje fremlægges for Ældre- og Aktivitetsudvalget den 16. september 2025. Retningslinjen er vedlagt som bilag med henblik på, at Ældrerådet drøfter retningslinjen og eventuelt udarbejder bemærkninger til denne. Eventuelle bemærkninger fremsendes til Ældre- og Aktivitetsudvalget inden udvalgs mødet.

Bilag

Retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune

kriterier-for-stoette-til-frivilligt-socialt-arbejde-2025

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 2: Seniorfolkemødet

25/17932

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at scenarier for fremtidig afholdelse af Seniorfolkemødet drøftes med henblik på at give rådets perspektiver på fremtidig afholdelse.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

På baggrund af et oplæg fra sundhedschef Kristine Stange og Mette Bredsgaard, leder af Sundhedscenter Viborg, drøftede Ældrerådet scenarier for fremtidig afholdelse af Seniorfolkemødet og havde følgende perspektiver på den fremtidige afholdelse af Seniorfolkemødet:

- Ældrerådet anbefalede scenarie 2, hvor Seniorfolkemødet integreres som en del af Snapsting.
- Det er afgørende for Ældrerådet, at der er gode adgangsveje og fast underlag til en fremtidig placering, så tilgængeligheden er optimal. Ældrerådet bemærkede samtidig, at adgangsforholdene på sØnæs har afholdt borgere med rollatorer og kørestole fra at deltage.
- Hvis Seniorfolkemøde flyttes til Paradepladsen, vil det være placeret tæt på et fast Flextrafik-knudepunkt. Ældrerådet anbefaler generelt, at Flextrafik-knudepunkter tænkes ind i planlægningen af store events i Viborg Kommune – eventuelt ved at etablere midlertidige knudepunkter.

Ældrerådet ønsker en tilbagemelding på, hvilket scenarie der arbejdes videre med.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Seniorfolkemødet har været afviklet en gang om året siden 2016 og deltagelsen er steget fra ca. 500 deltagere det første år til ca. 4.500 deltagere i 2025. Seniorfolkemødet er målrettet seniorer over 65 år, og er en blanding af kultur, debat, fysiske aktiviteter og fællesskaber med fokus på det gode seniorliv. Seniorfolkemødet organiseres af en frivillig styregruppe og fem frivillige undergrupper med ca. 150 frivillige. Projektledelsen varetages af Viborg Kommunes frivilligkoordinator på ældreområdet, ligesom flere medarbejdere fra Sundhedscenteret understøtter eventen.

Ældre- og Aktivitetsudvalget havde på udvalgmødet den 12. august 2025 en temadrøftelse om Seniorfolkemødet. På mødet tilkendegav Ældre- og Aktivitetsudvalget et ønske om fortsat afvikling af folkemødet og behandler en sag om fremtidig organisering, afvikling og økonomi på udvalgmødet den 16. september 2025.

Sundhedschef Kristine Stange præsenterer på dagens møde en status på Seniorfolkemødet samt mulige scenarier for fremtidig afholdelse af folkemødet. Dette med henblik på Ældrerådets perspektiver på den fremtidige afholdelse.

De mulige scenarier, der præsenteres på dagens møde, er drøftet med styregruppen for Seniorfolkemødet.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 3: Evaluering af Ældrerådets deltagelse i Seniorfolkemøde 2025

22/898

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådets deltagelse i Seniorfolkemøde 2025 evalueres.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet evaluerede rådets deltagelse i Seniorfolkemøde 2025. Der var følgende perspektiver:

Der var enighed om, at Seniorfolkemøde havde været et godt arrangement.

Det kan være behov for at sikre, at Ældrerådet er mere synligt på Seniorfolkemødet. Det kan eventuelt gøres ved hjælp af ens T-shirts.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Ældrerådet deltog i Seniorfolkemøde 2025, der blev afviklet den 24. juni i år. Ældrerådet havde en stand på Seniorfolkemødet.

På mødet evalueres Ældrerådets deltagelse.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 4: Orientering fra formanden

21/44932

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orientering fra formanden tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet tog orientering fra formanden til efterretning og noterede sig følgende:

- Ældrerådet bød velkommen til Karen Jepsen, der er nyt medlem af Ældrerådet.
- Der var en god dialog med Ældre- og Aktivitetsudvalget på fællesmødet den 2. juni 2025.
- Ældrerådet har fået tilbagemelding på sit høringssvar på Viborg Kommunes sundhedsberedskabsplan 2026-2029. Svaret er vedlagt referatet.
- Ældrerådets fællesarrangement med Ældresagen den 4. juni 2025 blev drøftet.
- Der er indgået budgetforlig i Viborg Kommune for perioden 2026-2029 ([link til budgetforlig](#)). Budgettet for 2026-2029 er sendt i høring i Ældrerådet, og der er frist for høringssvar den 17. september 2025. Næstformanden udarbejder udkast til høringssvar og sender rundt til godkendelse i Ældrerådet.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

På mødet orienterer formanden om aktuelle emner, herunder:

- Velkommen til Karen Jepsen der er nyt medlem i Ældrerådet
- Opfølgning på Ældrerådets fællesmøde med Ældre- og Aktivitetsudvalget den 2. juni 2025
- Ældrerådet har været høringsspart i Viborg Kommunes sundhedsberedskabsplan for 2026-2029. Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.
- Ældrerådet har givet bemærkninger til forvaltningen til sagsbehandlingsfrister for ansøgning om kommunal hjælp og støtte relateret til helhedspleje. Bemærkningerne er vedlagt som bilag.

- Opfølgning på Ældrerådets fællesarrangement med Ældresagen den 4. juni 2025

Bilag

Viborg Ældreråds bemærkninger til sagsbehandlingsfrister for ansøgning om kommunal hjælp og støtte relateret til helhedspleje

Høringssvar fra Viborg Ældreråd til Viborg Kommunes sundhedsberedskabsplan 2026-2029

Svar til Ældrerådet på høringssvar - sundhedsberedskabsplan 2026-2029

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 5: Orientering fra forvaltningen

21/44934

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orientering fra forvaltningen tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet tog orientering fra forvaltningen til efterretning og noterede sig følgende:

- Ældre- og Aktivitetsudvalget har den [12. august 2025](#) drøftet status på Skovvænget. Udvalget følger pleje- og omsorgscentret på de kommende møder.
- Susanne Glerup Persson er ny leder på Skovvænget, og hun er kommet rigtig godt i gang.
- Ældre- og Aktivitetsudvalget har den [12. august 2025](#) haft en temadrøftelse om velfærdsteknologi. I samme forbindelse er der afholdt møde med Ældresagen vedrørende etablering af frivilligkorps med fokus på velfærdsteknologi. Det er første skridt i en længere proces om udvikling af et frivilligkorps.
- Ældre- og Aktivitetsudvalget er den [12. august 2025](#) blevet orienteret om proceduren ved dødsfald, hvor der ikke er nogen pårørende.

Status på ledelse på omsorgsområdet

Der er besluttet en ændring af ledelsesstrukturen på omsorgsområdet. Formålet med den nye ledelsesstruktur er at sikre en stærk faglig ledelse i en tid præget af reformer, hvor kravene til sundhedsfaglig kvalitet både skal udvikles og tilpasses fremtidens behov. Strukturen understøtter områdelederfunktionen på både plejecentre og i hjemmeplejen, så der skabes de bedste forudsætninger for at imødekomme de overordnede sundhedsfaglige dagsordener, herunder fastholdelse og rekruttering af kvalificerede medarbejdere, samt håndtering af øget kompleksitet i plejeforløb og den demografiske udvikling.

I ny ledelsesstruktur lægges der op til følgende ændringer:

- Der ansættes to afdelingsledere, hver med reference til henholdsvis områdeleder af pleje- og omsorgscentre og områdeleder af hjemmeplejen og hverdagsrehabilitering
- Leder af pleje- og omsorgscenter Liselund placeres med organisatorisk reference til områdeleder af pleje- og omsorgscentre
- Fem demenskonsulenter, to psykiatrikonsulenter og en fitnessinstruktør på Liselund får reference til ny afdelingsleder (Pleje- og omsorgscentre)
- Tre specialesygeplejersker får reference til ny afdelingsleder (Hjemmeplejen og hverdagsrehabilitering).

Pr. 1. oktober 2025 organiseres Liselund under leder af pleje- og omsorgscentre, mens de to nye afdelingsledere forventes ansat på 1. december 2025.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

På mødet orienterer forvaltningen om aktuelle emner, herunder:

- Nyt fra Ældre- og Aktivitetsudvalget
- Status på ledelse på omsorgsområdet.
- Møde med Ældresagen om velfærdsteknologi

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 6: Status på sundhedsreformen

22/36825

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at status på sundhedsreformen tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet tog status på sundhedsreformen til efterretning og noterede sig følgende:

- Der tages snarest stilling til Viborg Kommunes repræsentation i sundhedsrådet, som starter op primo 2026. Viborg kommune får to repræsentanter i Midtklyngens sundhedsråd, og det skal besluttes om det skal være to udvalgsformænd eller borgmester og udvalgsformand. I første omgang behandles det i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 10. september, hvorefter sagen skal behandles i byrådet.
- Region Midtjyllands forretningsudvalg behandler den 17. september en sag vedrørende opgaveflytning. Her er det forventningen, at der bliver taget stilling til, i hvor høj grad regionen selv ønsker at varetage de opgaver, som skal flytte, eller om de ønsker at indgå aftale med kommunen om, at kommunen fortsat skal løse en eller flere af opgaverne (en leverandørrolle). På den baggrund vil der så i efteråret være dialog med regionen om, hvordan opgaverne konkrete skal overdrages og løses – dette via en delingsaftale, som skal være klar i foråret 2026.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

På Ældrerådets møde den 19. marts 2025 blev det besluttet, at der fremover er et fast punkt på Ældrerådet dagsorden med titlen Status på sundhedsreformen ([link til sag nr. 4 i Ældrerådet den 19. marts 2025](#)).

I forbindelse med behandlingen af punktet orienterer forvaltningen om status på sundhedsreformen.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 7: Evaluering af velfærdsteknologisk sensorløsning

24/18462

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter perspektiver og overvejelser i forbindelse med udbredelse af den velfærdsteknologiske sensorløsning på omsorgsområdet.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet drøftede perspektiver og overvejelser i forbindelse med udbredelse af den velfærdsteknologiske sensorløsning på omsorgsområdet.

Ældrerådet orienteres om det videre forløb.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Ældrerådet blev orienteret om afprøvning af en ny velfærdsteknologisk sensorløsning på mødet den 19. februar 2025 ([link til sag nr. 3 i Viborg Ældreråd den 19. februar 2025](#)).

Sensorløsningen er blevet afprøvet på botilbuddet Fynbohus (socialområdet) og pleje- og omsorgscenteret Liselund (omsorgsområdet). Løsningen har til formål at øge sikkerheden, kvaliteten og trygheden for borgerne. Projektet hedder Tryghed i hjemmet.

Virksomheden Teton er leverandør på løsningen, som består af en sensor, der kan informere medarbejderne, hvis en borger f.eks. er faldet, i risiko for fald eller dørsøgende. Formålet med løsningen er at øge borgernes tryghed i eget hjem og med færre forstyrrelser, f.eks. i borgerens nattesøvn, kan det også have en positiv indvirkning på borgernes livskvalitet.

Tryghed i hjemmet er nu afsluttet og der er lavet en evaluering på pleje- og omsorgscenteret Liselund. Evalueringen bygger på data mellem en sammenlignelig referenceperiode inden brug af Teton og ibrugtagelsesperioden. Evalueringen viser overordnet følgende:

- Faldulykker er reduceret med 50 % (fra 20 fald i referenceperioden til 10 fald i ibrugtagelsesperioden)
- Medarbejdernes reaktionstid i forbindelse med fald er reduceret med 97 % (fra ca. 96 minutter i gennemsnit i referenceperioden til ca. 3 minutter i ibrugtagelsesperioden)
- 87 % af medarbejderne oplever, at løsningen bidrager til øget tryghed og trivsel i deres dagligdag

På baggrund af erfaringerne med afprøvningen undersøger forvaltningen i øjeblikket muligheder for at udbrede løsningen til flere borgere på omsorgsområdet.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 8: Ældrerådsvalg 2025 - status

24/31675

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at status på ældrerådsvalg 2025 drøftes.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet drøftede status på ældrerådsvalg 2025 og noterede sig følgende:

- Formandskabet for Ældrerådet har deltaget i en video, der er lagt ud som en Facebook-annonce. Annoncen er målrettet målgruppen, der kan stille op til ældrerådsvalg.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Ældrerådsvalg 2025 afholdes i perioden fra den 28. oktober – 18. november 2025.

Det er muligt at stille op som kandidat til ældrerådsvalet i perioden 18. august – 18. september 2025. I den forbindelse blev der den 18. august 2025 afholdt orienteringsmøde om muligheden for at stille op til Ældrerådet.

På baggrund af en orientering fra forvaltningen drøftes status på ældrerådsvalg 2025.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 9: Nyt fra de politiske udvalg

21/44941

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at nyt fra de politiske udvalg tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet tog nyt fra de politiske udvalg til efterretning.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

På dagens møde orienterer medlemmer af Ældrerådet om nyt fra følgende politiske udvalg i Viborg Kommune:

- Byrådet
- Økonomi- og Erhvervsudvalget
- Ældre- og Aktivitetsudvalget
- Social- og Sundhedsudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Teknisk Udvalg
- Landdistriktsudvalget.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 10: Nyt fra Ældrerådets ad hoc-udvalg

21/44936

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at nyt fra Ældrerådets ad hoc-udvalg tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet tog nyt fra ad hoc-udvalg til efterretning og noterede sig følgende:

- Der har været møde i Naturlig Tilgængelighed.
- Der har været møde i Tilgængelighedens By, hvor strategi for Viborgs bymidte blev drøftet.
- Koordinationsgruppe til Seniorfolkemøde blev behandlet under punkt 3.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Ældrerådet er repræsenteret i følgende ad hoc-udvalg:

- Naturlig Tilgængelighed (ved Martin Ditlevsen og Kaj Flemming Pedersen)
- Tilgængelighedens By (Annette Kløjgaard og Inge Jørgensen)
- Koordinationsgruppe til Seniorfolkemøde (Martin Ditlevsen)

I forbindelse med behandlingen af punktet orienteres om nyt fra ad hoc-udvalgene.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 11: Mødeliste for Ældrerådet 2025

21/44940

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet tager stilling til mødelisten for 2025.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Ældrerådet godkendte mødelisten for 2025.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

På mødet skal Ældrerådet tage stilling til mødelisten for 2025.

Mødelisten er vedlagt som bilag.

Bilag

Mødeliste for Ældrerådet 2025

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 12: Sager til pressen

21/44942

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter hvilke sager, der skal tilgå pressen.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

Intet.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Sager til pressen.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen

Punkt 13: Eventuelt

21/44943

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at eventuelle punkter tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 10-09-2025

På næste møde i Ældrerådet følges op på Ældrerådets økonomi.

Henvendelse fra en borger blev drøftet.

Fraværende:

Dorit Bro Olsen

Kaj Flemming Pedersen

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Fraværende Dorit Bro Olsen, Kaj Flemming Pedersen