

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget (2022-2025) d. 23-08-2023

Mødedato Onsdag d. 23. august 2023 kl. 08:30

Mødested M.5/rådhuset

Mødedeltagere Ulrik Wilbek, Mads Panny, Kim Dongsgaard, Kurt Mosgaard, Mette Nielsen, Martin Sanderhoff, Torsten Nielsen, Peter Juhl, Steffen Drejer

Indholdsfortegnelse

Revisionsberetning nr. 10 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022.....	3
Budgetlægning 2024-2027.....	5
Budgetstyreliste.....	11
Høring vedr. Bjerringbro Skole.....	12
Høring vedr. ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet.....	14
Børnesagsbarometret 2023.....	16
Anlægsbevilling til opførelse af faciliteter med fondsstøtte i Hans Eriks Lund ved Søndre Skole (be	18
Orientering om status på vedvarende energianlæg.....	20
Helhedsplan for rekreativ omdannelse af Revas-deponierne på Kirkebækvej i Viborg (bevillingssag	23
Etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger (bevillingssag).....	26
Forundersøgelse af risikoområde 85 Hersom (bevillingssag).....	31
Igangsætning af lokalplan nr. 622 for centerområde i Tange, samt tillæg nr. 103 til kommuneplan 20	34
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 587 for et boligområde ved Arnbjerg Allé i Arnbjerg,	37
Igangsætning af Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby (bevillingssag).....	40
Indstilling af vinder af minikonkurrence for P-hus ved Viborg Museum.....	43
Stillingtonen til planlægning for parkeringshus ved Domkirkekvarteret – efter idéfase.....	46
Ekspropriation af areal til sti i Mønsted.....	49
Gudenådalens Energiselskab - ansøgning om kommunegaranti for lån til etablering af nye elkedler.	51
Lysningen - økonomiske udfordringer (bevillingssag).....	54
Fritagelse for stigning i grundskyld som følge af ændret lokalplan.....	57
Kommissorium: Kortlægning af boliger rettet mod uddannelsesområdet.....	60
Finansiering af danmarksmesterskabet i gedefodbold for hjemløse og udsatte arrangeret af Ombold	62
Indgåelse af sponsoraftale med Bjerringbro FH.....	64
Projektilskud til Vi er Viborg.....	66
Fortsat udvidet medfinansiering af Open Workshop på The Animation Workshop.....	68
Boligselskabet Sct. Viborg ansøger om ommærkning af 21 almene ungdomsboliger til familiebolige	70
Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	73
Meddelelser og gensidig orientering.....	74
Lukket: Ejendomssag.....	75
Lukket: Ejendomssag.....	76
Lukket: Temadrøftelse.....	77
Underskriftsark.....	78

Punkt 1: Revisionsberetning nr. 10 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022

22/24284

Resume

Byrådet skal endeligt godkende årsregnskabet for 2022 herunder revisionsberetning nr. 10 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022.

Henrik Brorsbøl Jacobsen og Jan Hansen fra BDO deltager i Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde fra kl. 8.30.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at revisionsberetning nr. 10 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022 tages til efterretning, og
2. at årsregnskabet for 2022 hermed endeligt godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at revisionsberetning nr. 10 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022 tages til efterretning, og
2. at årsregnskabet for 2022 hermed endeligt godkendes.

Sagsfremstilling

Historik

Årsregnskabet for 2022 blev jf. [link til sag nr. 20 på byrådets møde den 26. april 2023](#) godkendt til afgivelse til revisionen.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Revisionsberetning nr. 10 vedrørende årsregnskab 2022

BDO har den 14. juni 2023 fremsendt revisionsberetning nr. 10 vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2022, jf. bilag nr. 1. Revisionsberetningen er umiddelbart efter modtagelsen fremsendt elektronisk til byrådets medlemmer.

Ingen revisionsbemærkninger

Af beretningens afsnit 1.3.2 fremgår det, at den udførte revision ikke har givet anledning til revisionsbemærkninger, som skal besvares over for tilsynsmyndigheden.

Revisionspåtegningen på årsregnskabet

Revisionen konkluderer i revisionspåtegningen til årsregnskabet, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med de kommunale regnskabsregler. Revisionspåtegningen er vedlagt i bilag nr. 2.

Revisionsberetningen i øvrigt

Det er i de enkelte afsnit i revisionsberetningen anført, hvis revisionen har konstateret fejl og mangler eller har haft kommentarer til revisionen i øvrigt. Bl.a. er der ved revisionen af balancen konstateret enkelte fejl uden betydning for regnskabsresultatet. Det er aftalt, at fejlene korrigeres i regnskabet for 2023 eller praksis ændres fremadrettet via ændret konteringspraksis.

Revisionen har generelt ikke anført anbefalinger på baggrund af den udførte revision.

Rettelser til årsregnskabet

I forhold til byrådets behandling af årsregnskabet for 2022 den 26. april 2023 er der foretaget enkelte korrektioner af tallene i noterne til årsregnskabet samt enkelte tekstmæssige korrektioner. Korrektionerne har ingen betydning for regnskabsresultatet herunder resultatopgørelsen og balancen.

Årsregnskabet med de indarbejdede korrektioner fremgår af bilag nr. 3.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Revisionsberetning nr. 10 om revision af årsregnskabet 2022

Revisionspåtegningen til årsregnskabet for 2022

Årsregnskab 2022

Punkt 2: Budgetlægning 2024-2027

22/31808

Resume

Basisbudgettet opsummerer de økonomiske konsekvenser af allerede truffne politiske beslutninger og tekniske tilretninger. Basisbudgettet udgør det økonomiske udgangspunkt for de politiske budgetforhandlinger. I sagen beskrives overordnet de tekniske forudsætninger i basisbudgettet. Desuden skal der tages stilling til programmet for budgetkonferencen.

Stine Isaksen, Marianne Gaardsdal og Aksel Rosager Johansen er inviteret til at deltage i Økonomi- og Erhvervsudvalgets gennemgang af sagen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at basisbudgettet godkendes med henblik på, at det kan indgå som grundlag for de videre politiske budgetdrøftelser, og
2. at forslag til program for byrådets budgetkonference godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Stine Isaksen deltog i Økonomi- og Erhvervsudvalgets gennemgang af sagen.

Indstillingen fra kommunaldirektøren blev herefter godkendt.

Herudover besluttede Økonomi- og Erhvervsudvalget, at den statslige anlægsramme 2024 er rammen for anlægsbudgettet 2024 og i overslagsårene.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 8. februar spilleregler og procesplan for årets budgetlægning ([link til sag nr. 18 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. februar 2023](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 19. april, at en række tekniske ændringer til anlægsbudget 2024-2027 indarbejdes i basisbudgettet ([link til sag nr. 19 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 19. april 2023](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget genoptog drøftelsen af situationen omkring anlægsbudgettet på mødet den 24. maj ([link til sag nr. 20 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 24. maj 2023](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget gjorde på mødet den 15. juni status på udvalgenes budgetforslag ([link til sag nr. 2 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. juni 2023](#)). Udvalget besluttede i den forbindelse, at udvalgenes fremsendte budgetudfordringer samt sparekataloget skulle indgå i byrådets videre budgetlægning, hvorimod den manglende pris-/lønregulering i 2022 ikke skulle indgå. Det blev endvidere besluttet, at en reduktion af administrationsudgifterne på 11,5 mio. kr., svarende til forudsætningerne i økonomaftalen, samt en række tekniske forslag fra sparekataloget, skulle indarbejdes i basisbudgettet.

Inddragelse og høring

Hoved-MED har været inddraget i den af Økonomi- og Erhvervsudvalget stillede opgave med at udarbejde og kvalificere et sparekatalog på 40 mio. kr. De enkelte forslag i sparekataloget har i den forbindelse været til kvalificering i relevante MED-udvalg.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 21. juni besluttet, at sparekataloget skal indgå i byrådets videre budgetlægning, og forslagene skal sendes frem til høring i rådene.

Sparekataloget er sendt til høring hos Fritidsrådet, Frivilligrådet, Handicaprådet, Integrationsrådet, Udsatterrådet, Ældrerådet, Viborg Ungdomsråd og Det Grønne råd
Høringssvar vil indgå som materiale til byrådets budgetkonference den 28.-29. august.

Beskrivelse

Basisbudgettet for 2024 til 2027 er nedenfor vist i en resultatopgørelse. Resultatopgørelsen sammenfatter alle kommunens udgifter og indtægter og viser på bundlinjen, hvordan kassebeholdningen påvirkes af budgettet. Budgetforudsætningerne i basisbudgettet er beskrevet mere uddybende i udkast til notat om basisbudget til budgetkonferencen (bilag nr. 1).

Tabel 1. Resultatopgørelse pr. 14. august 2023.

Mio. kr.	Regnskab 2022	Foreløbigt regnskab 2023 pr. 30/4	Budget 2024	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Resultatopgørelse (minus=indtægter)						
Skatter og generelle tilskud	-6.526,9	-6.745,8	-7.095,1	-7.404,3	-7.732,6	-8.096,0
Serviceudgifter	4.284,8	4.408,2	4.587,2	4.566,8	4.545,7	4.547,8
Overførselsudgifter	1.595,6	1.689,0	1.835,4	1.862,1	1.888,3	1.914,5
Kommunal medfinansiering	394,9	404,7	417,0	417,0	417,0	417,0
Pris- og lønstigninger (drift)			0,0	294,5	602,3	927,2
Renter	12,1	6,8	1,1	0,4	0,6	0,3
Resultat før anlæg og afdrag m.v.	-239,5	-237,1	-254,4	-263,5	-278,7	-289,1
Anlægsudgifter (skattefinansieret)	244,3	199,1	327,2	377,5	218,8	34,9
Alment boligbyggeri	5,2	6,8	10,0	10,0	9,6	9,0
Jordforsyning	-9,5	-1,1	18,9	8,6	62,8	-25,9
Pris- og lønstigninger (anlæg)			0,0	5,0	6,6	-3,3
Nettoafdrag på gæld	339,4	50,9	62,6	65,2	34,8	35,8
Likviditetsvirkning af det skattefinansierede område	339,9	17,9	164,3	202,8	53,9	-238,6
Forsyningsområdet	-22,5	36,6	77,6	-28,2	-7,9	-16,8
Øvrige finansforskydninger	-30,0	3,4	7,7	7,8	-1,2	-1,2
Samlet likviditetsvirkning	287,4	57,9	249,3	182,2	44,8	-256,7
Likviditet (minus=kasseforbrug)						

Likvide aktiver primo	528,2	240,8	182,9	-66,6	-249,0	-293,8
Samlet likviditetsvirkning	-287,4	-57,9	-249,5	-182,4	-44,8	256,7
Likvide aktiver ultimo	240,8	182,9	-66,6	-249,0	-293,8	-37,2
Gennemsnitlig likviditet	792,0	620,0	405,0	190,0	75,0	180,0

Herunder er anført bemærkninger til basisbudgettet.

Skatter og generelle tilskud (indtægter)

Budgettet for skatter, tilskud og udligning er baseret på det statsgaranterede grundlag for 2024. Statsgarantien er beregnet på baggrund af det forventede befolkningstal den 1. januar 2024 i henhold til Danmarks Statistiks nyeste befolkningsprognose fra juni 2023. Der er heri indregnet en nettoindvandring i 2023 på 4.400 fordrevne ukrainere på landsplan. Der er ikke udmeldt en kommunal fordelingsnøgle, hvorfor ukrainere indgår i kommunerne ud fra den sædvanlige til- og fraflytningsmodel hos Danmarks Statistik. I overslagsårene er indtægterne beregnet på baggrund af Viborg Kommunes nye befolkningsprognose, og udviklingen i udskrivningsgrundlaget er indarbejdet med KL's skøn, der fortrinsvis baserer sig på Finansministeriets økonomisk redegørelse fra maj 2023.

Fra 2024 vil kommunerne have en udfordring i at kunne følge og genberegne grundskyldsværdier/udskrivningsgrundlag og provenu heraf. Det er også afledt af, at der fra 2024 er forudsat, at der hvert andet år udsendes nye vurderinger som afspejler den løbende udvikling på ejendomsmarkedet. Derved forventes et større udsving i provenuer og dermed større budgetusikkerhed.

Kommunen har hvert år valget mellem et statsgaranteret eller et selvbudgetteret udskrivningsgrundlag. Vælges statsgarantien er indkomstskatten og udligningsbeløb i 2024 lagt fast, og der sker ingen efterregulering. Der vil dog stadig ske en efterregulering af ejendomsskatter. Vælger kommunen derimod at budgettere ud fra eget skøn (selvbudgettering), vil der i 2027 ske efterregulering på baggrund af den faktiske udvikling i 2024.

Regeringen forventes at udsende en ny økonomisk redegørelse ultimo august 2023, hvorefter forvaltningen vil udarbejde et nyt skøn over, hvordan et valg af selvbudgettering i 2024 vil påvirke budgettallene vedrørende skatter, tilskud og udligning. På nuværende tidspunkt ligger Viborg Kommunes foreløbige beregning af provenuet ved selvbudgettering i 2024 tæt op ad statsgarantien i 2024 (afvigelse på negativt 2 mio.kr).

Det forudsættes i basisbudgettet, at Viborg Kommune vælger statsgaranti i 2024.

Byrådet skal ved 2. behandlingen af budget 2024-2027 beslutte, om man vælger enten et selvbudgetteret eller et statsgaranteret grundlag, og der foreligger først ved 2. behandling en endelig beregning på et mere opdateret datagrundlag, som inkluderer følsomhedsanalyser.

Serviceudgifter

Serviceudgifterne udgør 4.587,2 mio. kr. i 2024, hvilket er 43,9 mio. kr. under Viborg Kommunes andel af servicerammen på landsplan. Overholdelsen af servicerammen er underlagt økonomiske sanktioner, så kommunernes bloktilskud reduceres, hvis den aftalte serviceramme overskrides for kommunerne under ét. Der er både sanktioner, hvis budgetterne overskrider den aftalte ramme, og hvis regnskaberne til sin tid overskrider rammen.

Overførselsudgifter

Overførselsudgifterne på 1.835,4 mio. kr. i 2024 er budgetteret på baggrund af ny lovgivning, den aktuelle konjunkturudvikling og budgetopfølgningen pr. 30. april 2023. I forhold til det forventede resultat for 2023, budgetteres der i 2024 med et højere udgiftsniveau i overførselsudgifterne i faste priser svarende til 88 mio. kr. niveau. Stigningen skyldes en forventning om højere udgifter til forsikrede ledige, førtidspension og seniorpension samt udgifter til borgere på fleksjob. Omvendt forventes der færre udgifter til integration herunder til fordrevne fra Ukraine. Overførselsområdet er budgetlagt i henhold til de skøn, der indgår i Økonomiaftalen og således, at Viborg Kommunes andel af overførselsudgifter på landsplan udgør 1,77 pct. i budget 2024 og overslagsårene 2025 til 2027.

Kommunal medfinansiering

Kommunernes medfinansiering af sundhedsudgifterne er en delvis finansiering af regionerne, hvor kommunerne betaler, når kommunens borgere behandles på sygehusene. Udgifterne har siden 2019 været fastfrosset på et niveau svarende til,

hvad den enkelte kommune budgetterede i 2019. Regeringen arbejder i øjeblikket med at opstille afregningsmodeller for ændringer af den fremadrettede kommunale medfinansiering. Den kommunale medfinansiering udgør 417,0 mio. kr. i alle årene.

Resultat før anlæg og afdrag m.v.

Resultatet før anlæg og afdrag m.v. viser, hvor stort et driftsoverskud eller -underskud kommunen har til at dække udgifter til anlæg og afdrag m.v., idet både jordforsyning og forsyningsområdet skal hvile i sig selv set over en årrække.

Resultatopgørelsen viser, at der er et overskud før anlæg og afdrag på 254,4 mio. kr. i 2024, 263,5 mio. kr. i 2025, 278,7 mio. kr. i 2026 og 289,1 mio. kr. i 2027. Byrådets målsætning om, at der skal være et overskud før anlæg og afdrag på minimum 250 mio. kr. er dermed opfyldt i alle årene.

Resultat før anlæg og afdrag er i 2024 forbedret med 32,0 mio. kr. i forhold til overslagsåret 2024 i det vedtaget budget 2023. De væsentligste forklaringer til forbedringen på 32,0 mio. kr. er et serviceløft jf. Økonomiaftalen på 27,9 mio. kr., reduktion på administration på 11,5 mio. kr., indarbejdelse af tekniske forslag fra sparekataloget på 9,9 mio. kr. samt ændrede forudsætninger vedrørende renteindtægter og renteudgifter på 8,2 mio. kr. Modsat forringes resultatet før anlæg og afdrag af ændret balance mellem bloktilskud og overførselsudgifterne ift. KLs forventninger sidste år på 15,9 mio. kr., teknisk tilretning af kommunal medfinansiering af sundhedsudgifter på 6,0 mio. kr. samt andre ændringer herunder ændringer i den mellemkommunale udligning på 6,7 mio. kr.

Anlægsudgifter

Nettoudgiften til skattefinansieret anlæg er 327,2 mio. kr. i 2024, 377,5 mio. kr. i 2025, 218,8 mio. kr. i 2026 og 34,9 mio. kr. i 2027. For de skattefinansierede netto-anlægsudgifter har byrådet fastlagt en økonomisk målsætning om at gennemføre for minimum 225 mio. kr. netto (dvs. udgifter fratrukket indtægter). I budgetperioden er denne målsætning opfyldt i de første 2 år, men ikke i 2026 og 2027. I 2027 er der i øjeblikket kun afsat ganske få projekter.

Opgjort som bruttoudgifter, dvs. uden indtægter, er de samlede anlægsudgifter inkl. jordforsyning 367,7 mio. kr. i 2024, hvilket ligger 48,3 mio. kr. over Viborg Kommunes andel af den statslige anlægsramme, der er 319,4 mio. kr.

Alment boligbyggeri

Byrådet har på mødet den 28. juni behandlet kvotetildelingen til almene boliger - nybyggeri og kapitaltilførsler ([link til sag nr. 25 i byrådet den 28. juni 2023](#)). Byrådet har besluttet hvilke projekter, som skal indgå i den videre budgetlægning samt at den afsatte grundkapital til bortfaldne kvoter tilføres puljen til indeksering mellem årene. Projekterne beløber sig til i alt 10,7 mio. kr. Det er i basisbudgettet forudsat, at projekterne finansieres af det ikke-disponeret budgetbeløb i 2025 på 6,8 mio. kr. og det resterende beløb på 3,9 mio. kr. af pulje til indeksering mellem årene.

Lånoptagelse og afdrag på gæld

I 2024 budgetteres med hjemtagelse af et nyt lån på 28,3 mio. kr. svarende til fuld udnyttelse af lånerammen, der udgøres af de udgifter i basisbudgettet, som kommunen har låneadgang til. Det er udgifter til byfornyelse, energirenovering af gadelys og energirenovering af kommunale bygninger.

Der forventes store anlægsudgifter på affaldsforsyningen i forbindelse med den nye klimaplan for en grøn affaldssektor. Dette resulterer i et stort negativt mellemregningsforhold mellem affaldsforsyningen og det skattefinansierede område, idet det skattefinansierede område lægger penge ud, indtil anlægsudgifterne på affaldsforsyningen finansieres via øgede takster. Dette negative mellemregningsforhold er låneberettiget, men eventuelle lån skal afdrages i takt med, at mellemregningsforholdet nedbringes via øgede takster. Mellemregningsforholdet forventes nedbragt forholdsvis hurtigt via øgede takster de kommende år. Derfor er der i basisbudgettet ikke indarbejdet lånoptagelse i 2024-2027 vedrørende affaldsforsyningen.

Affaldsforsyningen

Klima- og Miljøudvalget har på mødet den 8. august behandlet budgetforslaget for affaldsforsyningen ([link til sag nr. 10 i Klima- og Miljøudvalget den 8. august 2023](#)). Forslaget til drifts- og anlægsbudget 2024-2027, takster og mellemværende med Viborg Kommune er indarbejdet i basisbudgettet.

Det forventes, at det samlede mellemværende med Viborg Kommune balancerer umiddelbart før 2030 under forudsætning af, at der ikke kommer yderligere anlægsinvesteringer samt driftsudfordringer end de fremlagte i sagen den 8. august.

Finansforskydninger

I budgetperioden 2024-2027 er der forholdsvis begrænsede udsving i budgettet til øvrige finansforskydninger. Budgettet vedrører hovedsagelig deponering vedrørende anlægsinvesteringer i selvejende idrætshaller og løbende frigivelse af tidligere deponeringer. I 2024 er der herudover indregnet 1,8 mio. kr. til kapitalindskud i Midtjyllands Lufthavn.

Likviditet

Basisbudgettet har en negativ virkning for likviditeten i 2024 på 249,5 mio. kr. Der forventes et kasseforbrug i de første 3 år. Dette får en kraftig virkning på de kommende års gennemsnitlige likviditet, der løbende beregnes for de seneste 365 dage. Den gennemsnitlige likviditet falder fra forventet 620,0 mio. kr. ultimo 2023 til 180,0 mio. kr. ultimo 2027. Byrådet har en målsætning om en gennemsnitlig likviditet på mindst 200 mio. kr. Byrådets målsætning om en gennemsnitlig likviditet på mindst 200 mio. kr. er således kun opfyldt i 2024.

Reduktioner i basisbudgettet

I overslagsår 2024 i det vedtagne budget 2023-2026 er der indregnet en pulje med reduktioner på serviceudgifterne på 0,5% svarende til 20 mio. kr. Der er ikke tale om en yderligere reduktion, men alene en udmøntning af besparelsen, der oprindeligt blev lagt ind. Reduktionen er i basisbudgettet indregnet med en årlig stigning på 20 mio. kr. frem til og med 2026. Det er alene reduktionen i 2024, der konkret er udmøntet i budgettet (med virkning i alle de efterfølgende år).

Det fremgår af økonomiaftalen, at kommunerne skal reducere administrationsudgifterne i 2024 med i alt 0,7 mia. kr. svarende til 11,5 mio. kr. for Viborg Kommune. Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 21. juni besluttet, at denne reduktion på administration indarbejdes i basisbudgettet ([link til sag nr. 2 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. juni 2023](#)). Økonomi- og Erhvervsudvalget har endvidere besluttet, at en række tekniske forslag fra sparekataloget indarbejdes i basisbudgettet. Disse tekniske forslag beløber sig til 9,9 mio. kr.

Lov- og cirkulæreprogram

De økonomiske virkninger af ny lovgivning (lov- og cirkulæreprogrammet) er som i tidligere år indregnet i basisbudgettet, så ændringer i kommunens bloktilskud modsvares af tilsvarende forøgelse eller reduktioner af de relevante politikområders budgetter.

I bilag nr. 2 kan ses en specifikation på udvalg af de enkelte poster, der er indregnet i basisbudgettet.

Budgetudfordringer og anlægsønsker

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 21. juni besluttet, at de i sagen nævnte budgetudfordringer og finansieringsforslag medtages i byrådets videre budgetlægning ([link til sag nr. 2 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. juni 2023](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 21. juni ligeledes besluttet, at de i sagen nævnte anlægsønsker og et nyt anlægsprojekt vedrørende byrum i Dømkirkekvartret indgår i byrådets videre budgetlægning ([link til sag nr. 5 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21. juni 2023](#)).

Budgetudfordringerne og anlægsønskerne er ikke indarbejdet i basisbudgettet.

Ansøgning til lånepulje vedr. udvidelse af den kommunale botilbudskapacitet på socialområdet

Der er fremsendt en ansøgning vedrørende udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet. Der er ansøgt om tilskud til dækning af udgifter til etablering/udvidelse af kapaciteten med 24 pladser.

Fristen for ansøgning var den 14. august. Det er udmeldt, at Indenrigs- og Sundhedsministeriet forventer at kunne udsende svar på ansøgningerne inden udgangen af august måned

Program for byrådets budgetkonference

Forslag til program for budgetkonferencen den 28.-29. august kan ses i bilag nr. 3.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Der er frist for fremsendelse af forslag fra partigrupperne den 24. august. Forslagene og eventuelle svar på spørgsmål, der er stillet i forbindelse med forslagene, vil blive publiceret som en del af materialerne til byrådets budgetkonference.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Udkast til notat om basisbudget

Lov- og cirkulæreprogram 2024

Forslag til program for byrådets budgetkonference 2023

Punkt 3: Budgetstyreliste

22/28163

Resume

Der gøres status på gennemførelsen af de forskellige aftalepunkter i budgetforliget for budget 2023 og overslagsårene 2024-2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen om aftalepunkterne på budgetstyrelisten tages til efterretning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Indstillingen fra kommunaldirektøren blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget blev senest orienteret om budgetstyrelisten på mødet den 24. maj ([link til sag nr. 18 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 24. maj 2023](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Budgetstyrelisten, der fremgår af bilag nr. 1, bruges til at give Økonomi- og Erhvervsudvalget en kvartalsvis status på gennemførelsen af de forskellige aftalepunkter i budgetforliget for budget 2023 og overslagsårene 2024-2026. Det fremgår af budgetstyrelisten, at der er et aftalepunkt fra budgetforliget for budget 2022.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Budgetstyreliste

Punkt 4: Høring vedr. Bjerringbro Skole

23/3540

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede den 7. juni 2023 en høringsproces for et forslag om en samling af almenområdet på Bjerringbro Skole på én matrikel. I denne sag skal det drøftes, hvorvidt høringsvarene giver anledning til justeringer i forslaget.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at de indkomne hørings svar drøftes
2. at det besluttes, hvorvidt høringsvarene giver anledning til justeringer i forslaget, som indstilles til byrådet

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 09-08-2023

Et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Katrine Fusager Rohde, Anders Jensen, Martin Sanderhoff, Birgith Langballe og Marianne Gaardsdal besluttede at indstille til byrådet,

- at høringsforslag B4, hvor almenområdet samles på Bjerringbro Skole, afdeling Koldskær, ASF-afdelingen forbliver på afdeling Vestre Ringvej og specialafdelingen flyttes til Rødkærskole Skole godkendes.

Imod forslaget stemte Malena Møller Mortensen og Marianne Aaris med den bemærkning, at der i november 2022 i byrådet blev vedtaget en overordnet ændring på hele folkeskoleområdet i Viborg Kommune som bør fastholdes, da der ikke siden hen er sket nogen markant udvikling, som giver anledning til ændring i den beslutning der blev truffet omkring Bjerringbro Skole. Endvidere med begrundelse i de indkommende hørings svar.

Børne- og Ungdomsudvalget anmoder om på et kommende møde at få en orientering om,

- tidsplan og proces for flytningen af specialafdelingen, herunder både ift. tilpasningen af de fysiske rammer, inddragelsesprocesser og de pædagogiske overvejelser.
- mulighederne for at sikre den bedst mulige overgang i den mellemliggende periode inden en sammenlægning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Peter Juhl, Steffen Dreyer og Torsten Nielsen stemte imod med bemærkning om, at der i november 2022 i byrådet blev vedtaget en overordnet ændring på hele folkeskoleområdet i Viborg Kommune som bør fastholdes, da der ikke siden er sket nogen markant udvikling, som giver anledning til ændring i den beslutning der blev truffet omkring Bjerringbro Skole. Endvidere med begrundelse i de indkommende hørings svar.

Sagsfremstilling

Historik

intet.

Inddragelse og høring

Høringsperioden løb fra den 8. juni til d. 16. juli. Der var dialogmøde på Bjerringbro Skole den 19. juni 2023.

Beskrivelse

Forslaget om en samling af skolen på én matrikel har været i høring. I nedenstående gives der en opsummering af høringsvarene. De fulde hørings svar er vedhæftet sagen som bilag, og er ligeledes offentligt tilgængelige på Viborg Kommunes høringsportal.

Skolebestyrelsen Bjerringbro Skole

Skolebestyrelsen støtter samlingen af almenafdelingen på én matrikel for at frigøre ressourcer og skabe et fremtidssikret undervisningsmiljø. De er dog bekymrede over den manglende økonomiske dokumentation og ønsker flere beregninger

for forskellige samlingsscenarier. Bestyrelsen pointerer også kommunens generelle manglende prioritering af skoleområdet og efterlyser en bedre løsning, der prioriterer Bjerringbro Skole økonomisk.

Skolebestyrelsen Rødkærsbro Skole

Skolebestyrelsen for Rødkærsbro Skole støtter samlingen af Bjerringbro Skoles almenafdeling på én matrikel. Bestyrelsen er villige til at overtage specialafdelingen og ønsker at rumme både almen og specialafdeling på deres skole. Bestyrelsen ser det som en værdifuld mulighed for at styrke den specialpædagogiske viden og øge den pædagogiske spændvidde.

MED-udvalget Bjerringbro Skole

MED-udvalget er glade for, at der genovervejes at samle almenafdelingen på én matrikel, men er bekymrede over forslag B4, der splitter skolen op i tre enheder. De mener, at treenheden af afdelingerne er afgørende for skolens identitet og vil påvirke de nutidige skolebygninger negativt. De frygter for manglende plads og fælles faciliteter, der vil påvirke undervisningen og inklusionen af eleverne negativt. De påpeger også vigtigheden af de samlede kompetencer blandt personalet og hensynet til elevernes trivsel og muligheder for at pendle mellem afdelingerne.

Borgersvar

Særligt ét borgersvar præsenterer holdningerne fra flere borgere i Bjerringbro, der protesterer mod byrådets beslutning om at samle Bjerringbro Skole på én matrikel.

Underskriftsindsamlingen er et forsøg på at bevise, at størstedelen af byens borgere er imod denne plan og ønsker at bevare skolen på to matrikler. Samlet antal relevante underskrivere pr. 16. juli 2023 kl. 21:00 er 1622.

Nogle af de fremlagte borgersvar argumenterer for at bevare begge matrikler, da det sikrer en mere jævn fordeling af skolen i byen, hvilket kan bidrage til byens udvikling og tiltrække børnefamilier. Andre er imod sammenlægningen på grund af trafikmæssige udfordringer, usikre skoleveje og behovet for at tage hensyn til forældrenes ønsker og elevernes sikkerhed.

Der er kritik af opdelingen af de tre afdelinger og bekymring om muligheder og begrænsninger ved en ny sammensætning. Her bliver der særligt fremhævet specialafdelingen og bekymringer om faciliteterne. Der er en del hørings svar der kredser om PCB og hvorvidt problematikken er på begge skoler. Der er ligeledes beskrevet hvordan udfordringen består, lige meget om man lukker matriklen eller ej.

Alternativer

intet

Tidsperspektiv

intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Se bilag 1

Juridiske og planmæssige forhold

intet

Bilag

Hørings svar Bjerringbro skole

Resume af hørings svar Bjerringbro skole

Bilag til underskriftsindsamling

Notat vedr modeller Bjerringbro skoler.pdf

PCB - Bjerringbro Skole, af. Koldskær - 230807 REV A - PCB undersøgelse - Materiale - Bjerringbro Skole afd. Koldskær.pdf

Punkt 5: Høring vedr. ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet

23/2865

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede den 7. juni 2023 at sende et forslag til en ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i høring. I denne sag skal det drøftes, hvorvidt høringssvarene giver anledning til justeringer i forslaget til tildelingsmodellen, hvorefter forslaget sendes videre til behandling i byrådet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget efter drøftelse af høringssvarene indstiller endeligt forslag til ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet til beslutning i Byrådet.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 09-08-2023

Et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen og Martin Sanderhoff besluttede at indstille til Byrådet,

- at høringsforlaget til en ny tildelingsmodel indeholdende en socioøkonomisk tildeling godkendes.

Imod forslaget stemte Marianne Gaarsdal med den bemærkning, at modellen forudsætter en sænkning i pædagogandelen for, at budgettet balancerer.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde d. 7. juni 2023 ([sag nr. 2](#)) besluttede et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen og Martin Sanderhoff besluttede at sende udkast til ny tildelingsmodel for dagtilbudsområdet indeholdende en socioøkonomisk tildeling i høring blandt områdebestyrelser og MED-systemet.

Imod forslaget stemte Marianne Gaarsdal med den bemærkning, at modellen forudsætter en sænkning i pædagogandelen for, at budgettet balancerer.

Inddragelse og høring

Høringsperioden for områdebestyrelser, bestyrelser for de selvejende institutioner og MED systemet har løbet i perioden fra den 8. juni til den 30. juni 2023.

Beskrivelse

Der er modtaget høringssvar fra samtlige høringberettigede parter, og der er indkommet 20 høringssvar i alt.

Personalenormering

Der er generelt positive tilkendegivelser til modellens gennemsigtighed i forhold til den økonomiske tildeling til personale til opfyldelse af minimumsnormeringerne. Dog foreslår en af områdebestyrelserne, at der også tildeles et grundbeløb pr. afdeling med henblik på at understøtte de mindre enheder.

Der bliver flere steder sat spørgsmålstegn ved den nye vægtning af deltidsbørn, og hvorfor den ikke er 0,8 i stedet for de 0,75, som foreslået i tildelingsmodellen. Det understreges at forældrebetalingen skal følge den nye vægtning.

Der stilles endvidere i høringssvarene spørgsmål til, hvordan introduktion af minimumsnormeringer kan give mindre budget til enkelte enheder.

Ledelse

Her beskrives generelt en tilfredshed med ordningen. Enkelte understreger, at det bliver svært at drive mindre institutioner med mindre end en hel leder, hvor andre understreger, at en hel leder fjerner meget tid fra gulvet i små institutioner.

Der er en enslydende kritik fra de selvejende institutioner i forhold til medfinansieringen af en andel af en leders løn. De kritiserer at skulle betale uden at være under instruktionsbeføjelser eller uden at have nogen indflydelse på ansættelsesprocessen.

Forvaltningen bemærker hertil, at der tale om både generel forvaltnings- og ikke alene ledelsesunderstøttelse.

Særtildelinger

Her er der færre kommentarer. Der er dog opbakning til princippet.

De selvejende institutioner giver udtryk for, at de finder særtildelingerne vanskelige at gennemskue, og bemærker, at forslaget til en ny tildelingsmodel falder sammen med arbejdet vedr. ny driftsoverenskomst for de selvejende institutioner.

Indførelse af socioøkonomisk tildeling

Der er generel stor opbakning til indførelse af en socioøkonomisk tildeling. Fra de selvejende institutioner er der et ønske om transparens for de data, der ligger til grund for tildelingen. Fra områdebestyrelserne bliver der gjort opmærksom på, at modellen skal tage højde for, at der ikke både tildeles børnehuse en socioøkonomisk tildeling samtidig med, at børnehuset også modtager midler fra den statslige pulje.

Alternativer

intet

Tidsperspektiv

Den nye tildelingsmodel træder i kraft pr. 1. januar 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Se bilag 1

Juridiske og planmæssige forhold

intet

Bilag

Høringssvar ny tildelingsmodel

Svarnotat til høring om ny tildelingsmodel dagtilbud

Forslag til ny tildelingsmodel på dagtilbudsområdet i Viborg Kommune

Punkt 6: Børnesagsbarometret 2023

23/17789

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at Børnesagsbarometret 2023 tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 09-08-2023

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Børnesagsbarometret 2023 tages til efterretning

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Det er anden gang Viborg Kommune bidrager med data til Børnesagsbarometret. Første gang var til Børnesagsbarometret 2020 baseret på data forud herfor.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Baggrund

Børnesagsbarometret er en undersøgelse af, i hvilken udstrækning kommunerne overholder centrale krav i serviceloven, når de behandler sager om udsatte børn og unge. Formålet med undersøgelsen er at give et aktuelt billede af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen i kommunerne og i hvilken udstrækning kommunerne overholder centrale krav i serviceloven, når de behandler sager om udsatte børn og unge.

Undersøgelsen gennemføres af Ankestyrelsen én gang om året og omhandler sager, hvor kommunerne har truffet afgørelse om foranstaltninger efter servicelovens § 52. Hvert år er undersøgelsen baseret på sager fra ca. en tredjedel af landets kommuner. Det betyder, at i løbet af tre år gennemgås sager fra alle landets kommuner. Viborg Kommune indgår i børnesagsbarometret for 2023, som er offentliggjort 27. juni 2023.

Centrale elementer i børnesagsbarometret 2023 for Viborg Kommune

Periode for opgørelsen	Analysen vedrører udvalgte sager, hvor der i 2021 er truffet afgørelse om anbringelse eller familiebehandling eller andre foranstaltninger efter servicelovens § 52, stk. 3
------------------------	---

Antal sager for Viborg Kommune	Ankestyrelsen har gennemgået 35 sager fra Viborg Kommune.
--------------------------------	---

Faglig udredning – resultater for Viborg Kommune

Udarbejdet børnefaglig undersøgelse eller opdatering	Er sket i 78 % af sagerne
--	---------------------------

Overholdelse af frist for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse	Fristen overholdes i 17 % af sagerne
--	--------------------------------------

Udarbejdet begrundet stillingtagen på baggrund af den børnefaglige undersøgelse

Er sket i 100 % af sagerne

Opgørelsen viser dermed, at der udarbejdes børnefaglige undersøgelser og træffes begrundet stillingtagen for langt størstedelen af sagerne. Dog har det ikke været muligt at overholde fristen for at afslutte den børnefaglige undersøgelse i 83% af de undersøgte sager.

Det samlede børnesagsbarometer 2023 viser, at kommunerne i undersøgelsen i 65 % af sagerne ikke har overholdt fristen.

Inddragelse – resultater for Viborg Kommune

Afholdelse af samtale med barnet eller den unge som del af den børnefaglige undersøgelse

Er sket i 94 % af sagerne

Oplysninger fra forældremyndighedsindehaverne indgår i den børnefaglige undersøgelse

Er opfyldt i 94 % af sagerne

Afholdelse af børnesamtale forud for afgørelse

Er sket i 60 % af sagerne

Opgørelsen viser, at den lovpligtige inddragelse opfyldes for en stor del. Dog har der ikke været afholdt børnesamtaler forud for afgørelsen i 40 % af de undersøgte sager.

Det samlede børnesagsbarometer 2023 viser, at kommunerne i undersøgelsen i 45 % af sagerne ikke har overholdt dette krav.

For elementerne:

- Valg af relevant indsats
- Opfølgning
- Underretninger

viser børnesagsbarometret, at Viborg Kommune i høj grad efterlever lovgivningens krav.

Læringsaktiviteter

Erfaringerne fra børnesagsbarometret indgår i forvaltningens forberedende arbejde med implementering af Barnets lov, der træder i kraft 1. januar 2024. Udover afdækning i sagerne og inddragelse af barnet, den unge og familierne vil vi også have fokus på de parametre, der indgår i Ankestyrelsen kommende opfølgninger. Som følge af såvel Barnets lov som fundene i Børnesagsbarometret 2023 vil særligt inddragelse være et fokusområde. Forventningen er, at metode herfor vælges og efterfølgende implementeres i alle dele af sagsbehandlingen. Netop inddragelse vurderes at være afgørende for at opnå de ønskede effekter af indsatserne.

Børnesagsbarometret fremgår af bilaget.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Børnesagsbarometret 2023

Punkt 7: Anlægsbevilling til opførelse af faciliteter med fondsstøtte i Hans Eriks Lund ved Søndre Skole (bevillingssag)

21/37339

Resume

Viborg Kommune har modtaget fondsstøtte fra Nordea-fonden, Lokale- og Anlægsfonden og Anders Brøndums Velgørende Fond til gennemførelse af projekter i Hans Eriks Lund, som er et naturområde i den tidligere grusgrav ved Søndre Skole i Viborg. Med fondsstøtten på samlet 1,1 mio. kr. bliver det muligt at realisere flere af de aktiviteter, som indgår i helhedsplanen for området. Der foreslås derfor afsat anlægsbevilling til opførelse af de faciliteter, som fondene støtter.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at der gives en anlægsindtægtsbevilling på 1.050.000 kr. til kontoen ”Tiltag i grusgraven ved Søndre Skole” med rådighedsbeløb på 300.000 kr. i 2023 og 750.000 kr. i 2024, og
2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Tiltag i grusgraven ved Søndre Skole” forhøjes med rådighedsbeløb på 100.000 kr. i 2023 og 950.000 kr. i 2024.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 09-08-2023

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at der gives en anlægsindtægtsbevilling på 1.050.000 kr. til kontoen ”Tiltag i grusgraven ved Søndre Skole” med rådighedsbeløb på 300.000 kr. i 2023 og 750.000 kr. i 2024, og
2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Tiltag i grusgraven ved Søndre Skole” forhøjes med rådighedsbeløb på 100.000 kr. i 2023 og 950.000 kr. i 2024.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog den 6. oktober 2021 ([link til sag nr. 3 i Byrådet den 6. oktober 2021](#)), at der gives anlægsudgiftsbevilling på 1.000.000 kr. til nyt anlægsprojekt ”Tiltag i grusgraven ved Søndre Skole” med rådighedsbeløb på 200.000 kr. (2021-priser) i 2021 og 800.000 kr. (2021-priser) i 2022.

Børne- og Ungdomsudvalget vedtog på mødet den 21. september 2022 helhedsplan for Hans Eriks lund og godkendte de delprojekter, som skal sættes i gang for den kommunale bevilling på 1 mio. kr. ([link til sag nr. 9 i Børne- og Ungdomsudvalget den 21. september 2022](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Gennemførelse af projekterne i Hans Eriks Lund har afventet svar på Viborg Kommunes fondsansøgninger. Viborg Kommune har nu modtaget positivt svar fra alle tre fonde, som kommunen har ansøgt om støtte fra. Det giver mulighed for at etablere læringsmiljø til udeundervisning, madpakkehus og flere aktiviteter på multibanen, som renoveres.

De samlede anlægsudgifter er 2.050.000 kr. Byrådet har tidligere bevilget 1.000.000 kr., og der søges om anlægsudgiftsbevilling til den resterende udgift på 1.050.000 kr.

Udgiftsbudget	Kr.
Madpakkehus og læringsmiljø til udeundervisning	950.000
Multibane	400.000

Projekteringsudgifter	150.000
Stier og LAR-grøfter	550.000
I alt	2.050.000

Finansieringen ses af tabellen nedenfor. Der søges om anlægsindtægtsbevilling på 1.050.000 kr.

Finansiering	Kr.	Bemærkninger
Intern finansiering	1.000.000	
Nordea-fonden	750.000	Støtter læringsmiljø til udeundervisning og madpakkehus
Lokale- og Anlægsfonden	200.000	Støtter multibane
Anders Brøndums Velgørende Fond	100.000	Støtter multibane
Fondsstøtte i alt	1.050.000	
I alt	2.050.000	

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 8: Orientering om status på vedvarende energianlæg

22/22728

Resume

Forvaltningen orienterer om status på arbejdet med vedvarende energianlæg i Viborg Kommune.

Orienteringen viser, at forvaltningen forventer, at målsætningen for 2030 i kommunens klimaplan for el-produktionen set i forhold til el-forbruget bliver opfyldt med god margin. Det er sandsynligt, at der i Viborg Kommune i 2030 er en dobbelt så stor produktion som forbrug, hvor klimaplanens målsætning er, at produktion minimum skal matche forbruget.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 08-08-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Udvalget ønsker, på et kommende møde, fremlagt sag vedr. prioritering af projekter samt opdatering af klimaplanens målsætninger.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på mødet i december 2022 ([link til sag nr. 8 i byrådet den 14. december 2022](#)) at godkende prioriteringen af planlægning for vedvarende energianlæg i Viborg Kommune. Her blev de 17 daværende ansøgninger inddelt i fem fase 1- og tolv fase 2-ansøgninger, hvor byrådet besluttede at prioritere fase 1 til snarest mulige igangsættelse af planlægning, mens fase 2 afventer senere igangsættelse.

Klima- og Miljøudvalget gennemførte en temadrøftelse om prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg set i lyset af hidtidige erfaringer ([link til sag nr. 5 i Klima- og Miljøudvalget den 9. maj 2023](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommune modtager i disse år et højt antal ansøgninger om nye vedvarende energianlæg i kommunens geografiske område.

El-produktion i ansøgte projekter for vedvarende energianlæg

Aktuelt er der tale om 19 ansøgninger om nye vedvarende energianlæg. Der er tale om syv solcelleprojekter, tre vindmølleprojekter, fem projekter med kombination af sol og vind, to biogasprojekter samt to projekter med sol, vind, biogas og energiklynge.

Se kort og skematisk oversigt over de ansøgte projekter i bilag 1 samt bilag 2.

Ansøgninger falder i fire kategorier:

- Tre projekter er fase 1-projekter, som er igangsat politisk. Det gælder energiparken ved Tjele, vindmølleprojektet ved Sundstrup og solcelleprojektet i Karup. Samlet set op til 1.325 GWh i årsproduktion.
- To projekter er fase 1-projekter, som endnu ikke er politisk igangsat. Det gælder energiparken ved Igløsø samt solcelleprojektet ved Hejring. Samlet set op til 856 GWh i årsproduktion.
- Tolv projekter er fase 2-projekter, som forventes prioriteret i 2. halvår 2024, jf. byrådets beslutning i december 2022 om prioritering af planlægning for vedvarende energianlæg. Samlet set op til 1.124 GWh i årsproduktion.
- To projekter er ansøgt henholdsvis december 2022 og februar 2023 og er derfor ikke taget i betragtning i byrådets prioritering i december 2022. Samlet set 92 GWh i årsproduktion.

Samlet set kan der forventes en årsproduktion på op til 3.397 GWh fra de ansøgte anlæg.

Der er dog her tale om bruttoproduktion fra anlæggene. Herfra skal fratrækkes den elektricitet, som bringes i anvendelse i interne processer i energianlæggene. Det kan f.eks. være til produktion af biogas, Power-to-X mm. Når dette er sket, er der fra de nye anlæg tale om en nettoproduktion til el-nettet på op til 2.227 GWh.

Viborg Byråd har en målsætning i klimaplanen om, at el-produktionen i 2030 på vedvarende energianlæg i kommunen er mindst lige så stor som el-forbruget i kommunen på årsbasis, dette ekskl. Apples datacenter.

Som nævnt er den anslåede nettoproduktion til el-nettet fra alle ansøgte projekter 2.227 GWh. Dertil kommer el-produktionen fra vedvarende energianlæg, som allerede er vedtaget eller idriftsat, i alt 521 GWh. Tilsammen summer det op til 2.748 GWh.

Det forventede el-forbrug i Viborg Kommune i 2030 er på 2.456 GWh, heraf 1.240 GWh til Apples datacenter, idet der tages højde for gradvis overgang til el-biler, grøn omstilling af fjernvarmeværker og fuld gennemførelse af Apples datacenter. Det forventede el-forbrug i 2030 er altså 1.216 GWh ekskl. Apples datacenter.

Nettoproduktionen til el-nettet i 2030, givet realisering af kendte ansøgninger pt., kan dermed sammenlignes med det forventede el-forbrug i 2030. Sammenligningen viser, at målsætningen fra klimaplanen for el-produktionen forventes opfyldt med god margin. Set ekskl. Apples datacenter forventes således en el-produktion i Viborg Kommune i 2030, som er 1.532 GWh højere end det forventede el-forbrug i 2030. I det tilfælde, at målsætningen i klimaplanen var opgjort inkl. Apples datacenter, ville den forventede nettoproduktion i 2030 fra vedvarende energianlæg også overstige det forventede el-forbrug samme år.

Se nærmere opgørelser over energiproduktion og energiforbrug i bilag 3.

Fremdrift i ansøgte projekter om vedvarende energianlæg

De senere år er planlægning for fire større projekter vedtaget. Det gælder solcelleprojektet ved Kvosted (i drift), solcelleprojektet ved Stoholm (i drift), vindmølleprojektet ved Tolstrup (i drift) og solcelleprojektet ved Kølvrå (vedtaget, men endnu ikke opført).

Forvaltningen forventer, at de næste vedvarende energianlæg vil blive sat i drift tidligst fra 2024 og frem, hvilket udover Kølvrå vil være de tre ovennævnte politisk igangsatte fase 1-projekter. Forvaltningen forventer med de nuværende ressourcer til opgaven med planlægning for vedvarende energianlæg, at planlægningen for nuværende ansøgninger vil være gennemført i 2029. Forvaltningen vurderer dog, at en eller flere af de 19 nuværende ansøgninger muligvis bortfalder, f.eks. begrundet i ansøgers ønske eller udfordringer i realisering af projektet.

Det er meget sandsynligt, at Viborg Kommune modtager yderligere nye ansøgninger de kommende måneder og år, ligesom der også er politisk indikation af, at nye projekter med kombination af el-produktion og skovrejsning, drikkevandsbeskyttelse og/eller anden anvendelse af lavbundsarealer i højere grad bør tages med i betragtning.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Oversigtskort for VE-anlæg i Viborg Kommune pr. 30. maj 2023

Status på ansøgninger om vedvarende energianlæg

Viborg Kommune 2030 - forventet el-produktion ift forventet el-forbrug.pdf

Punkt 9: Helhedsplan for rekreativ omdannelse af Revas-deponierne på Kirkebækvej i Viborg (bevillingssag)

23/2368

Resume

Udflytning af omlasterstationen fra Kirkebækvej muliggør en rekreativ omdannelse af området. Alternativt skal arealet nedlukkes og bliver utilgængelig for offentligheden.

Forvaltningen foreslår derfor, at der udarbejdes en helhedsplan, som skal sætte retningen for den fremtidige anvendelse og tilføjelse af overskudsjord med et økonomisk og bæredygtigt perspektiv.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller til Klima- og Miljøudvalget,

1. at der udarbejdes en helhedsplan til omdannelse af deponierne på Kirkebækvej i Viborg til rekreativt område.

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

2. at driftsbevillingen på politikområder Plan, Natur- og Miljøområdet i 2023 forhøjes med 250.000 kr., og

3. at udgiften på 250.000 kr. i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på anlægsprojektet "Pulje til grøn omstilling".

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 08-08-2023

Klima- og Miljøudvalget besluttede,

1. at der udarbejdes en helhedsplan til omdannelse af deponierne på Kirkebækvej i Viborg til rekreativt område. Udvalget forelægges, på kommende møde, sag med scenarier for anvendelsen af arealet.

Klima- og Miljøudvalget indstiller desuden til byrådet,

2. at driftsbevillingen på politikområder Plan, Natur- og Miljøområdet i 2023 forhøjes med 250.000 kr., og

3. at udgiften på 250.000 kr. i 2023 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på anlægsprojektet "Pulje til grøn omstilling".

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på mødet den 18. maj 2022 ([link til sag nr. 12 i byrådet den 18. maj 2022](#)) at frigive midler til etablering af omlastefaciliteter på Vennershåbsvej.

Klima- og Miljøudvalget drøftede på temadag den 6. februar 2023 den langsigtede udvikling af deponierne på Kirkebækvej.

Klima- og Miljøudvalget indstillede på mødet den 6. juni 2023 ([link til sag nr. 8 i Klima- og Miljøudvalget den 6. juni 2023](#)) at genudbyde etableringen af nye omlastefaciliteter på Vennershåbsvej.

Sagen er behandlet i byrådet den 28. juni 2023 ([link til sag nr. 7 i byrådet den 28. juni 2023](#)).

Inddragelse og høring

Forvaltningen afholdt en workshop på tværs af kommunens direktørområder og andre interessenter den 16. januar 2023. Workshopen blev afholdt for at afklare interessen og behovet for at omdanne affaldscenteret til et rekreativt område. Ud fra ideerne på workshopen og udvalgets tilkendegivelser på temadagen den 6. februar 2023 foreslår forvaltningen, at der udarbejdes en helhedsplan for området.

Beskrivelse

Ved implementeringen af en udvidet affaldsindsamling og udflytning af omlastestationen fra Kirkebækvej ophører aktiviteterne på det eksisterende deponeringsanlæg ved Kirkebækvej i Viborg. Miljøstyrelsen kræver ved nedlukningen af deponiet, at der slutfædækkes med en meter jord. I den forbindelse er der mulighed for at søge om yderligere tilførsel af jordmængder og omdanne arealet til rekreativ anvendelse på længere sigt.

Området udgør cirka 16 ha, se bilag 1.

Det fremgår af Planstrategi 2040, at der skal udarbejdes en helhedsplan for omdannelse af deponiet. Forvaltningen foreslår, at man udnytter områdets potentiale og udarbejder en helhedsplan med udgangspunkt i årshjul, som kan understøtte mangfoldige aktiviteter. På den måde vil området kunne imødekomme interessenter på tværs af kommunes borgergrupper og foreninger.

Helhedsplanen kan yderligere medvirke til realiseringen af flere målsætninger i sammenhængsmodellen, da projektet lægger op til et tværfagligt samarbejde, som understøtter læring og uddannelse, oplevelser og fællesskaber samt bæredygtighed i form af lokal jordhåndtering.

Rekreativt område

Helhedsplanen kan danne grundlag for placering og fordeling af tilførte jordmængder i forbindelse med nedlukningen. Dermed muliggøres det, at arealet efter udflytningen kan anvendes rekreativt med Miljøstyrelsens tilladelse.

Området for omdannelsen omfatter et areal, som størrelsesmæssigt kan rumme flere af Viborg Kommunes største rekreative områder f.eks. sØnæs og dyreskuepladsen, se bilag 2.

Helhedsplanen lægger derfor op til udformningen af et ekstraordinært landskab, som kan blive et udflugtsmål for borgere i og uden for kommunen.

Området er placeret centralt i Undallslund Skov, hvor den rekreative anvendelse allerede er aktuel. Størrelsesforholdene og den landskabelige udformning lægger derfor op til nye aktiviteter, som i forvejen ikke kan opleves i kommunen. Projektet kan rumme både større og mindre aktiviteter, der kan muliggøres med landskabets udformning. Området kan dermed fungere som et rekreativt og oplevelsesrigt fritids- og formidlingslandskab for bevægelse, leg og læring. Eksisterende bygninger og anlæg kan understøtte aktiviteterne og gøre området til et samlingssted for flere målgrupper.

Overskudsjord

Arealet for deponiet kan indeholde store mængder af overskudsjord, og derfor kan projektet spille en afgørende rolle for fremtidens fordeling af overskudsjord heriblandt fra bygge- og anlægsprojekter.

Kommunen og private bygherrer bruger ekstra ressourcer på at køre jord væk fra byggepladser – ofte til placering i andre kommuner. Den centrale placering af deponiet kan med de stigende priser for jordflytning sikre en indtægt, der forventes at kunne bidrage til udførelsen af projektet samt en bæredygtig håndtering af jordflytning i Viborg Kommune. Helhedsplan kan således udformes til et spændende rekreativt landskab, som lægger op til en terrænuformning til oplevelser og aktiviteter for alle.

I forbindelse med helhedsplanen vil der blive udarbejdet et overslag over potentialet for jordhåndtering i området inkl. et økonomisk overslag over muligheder for indtægter.

Arkitektur

Projektet om en helhedsplan for deponiet kan understøttes af en arkitektonisk udvikling af projektområdet og være med til at fremme formålet om udfoldelse af arkitekturen i de rekreative områder i Viborg Kommune.

Alternativer

Deponiet slutfædækkes med en meter jord, og arealet vil fortsat ikke være tilgængeligt for offentligheden.

Tidsperspektiv

Udarbejdelse af helhedsplan: Medio – ultimo 2023.

Forslag til helhedsplan til godkendelse ultimo 2023 – primo 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der forventes udgifter på op til 250.000 kr. til udarbejdelse af helhedsplan.

Beløbet finansieres fra kontoen pulje til grøn omstilling i 2023.

I forbindelse med helhedsplanen vil der blive udarbejdet et overslag over potentialet for jordhåndtering i området og indtægter fra dette samt udgifter til realisering af helhedsplanens elementer.

Juridiske og planmæssige forhold

Helhedsplanen er ikke en juridisk plan. Der vil efterfølgende følge en planlægningsproces.

Bilag

Oversigtskort over Revas deponierne på Kirkebækvej i Viborg

Kort over deponierne med eksisterende rekreative områder i Viborg

Punkt 10: Etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger (bevillingssag)

22/34010

Resume

I forbindelse med implementering af lovpligtig udvidet affaldsindsamling ved husholdninger er der behov for opgradering af eksisterende nedgravede affaldsløsninger samt etablering af nye nedgravede affaldsløsninger i Viborg Kommune. Byrådet har afsat i alt 11.185.000 kr. til etablering og opgradering af undergrundscontainere og heraf er der frigivet 6.500.000 kr. Derved mangler der bevilling på 4.685.000 kr. af de oprindeligt afsatte midler.

Klima- og Miljøudvalget foreslås at anmode byrådet om en tillægsbevilling på i alt 6.981.000 kr. til gennemførelse af de to projekter som ét samlet projekt vedr. etablering og opgradering af de kommunalt ejede nedgravede affaldsløsninger til en samlet forventet udgift på 18.166.000 kr.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller til Klima- og Miljøudvalget,

1. at det samlede projekt, scenarie 2, vedr. etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger i Viborg Kommune for budgetposterne ”etablering af nye undergrundscontainere til madaffald” og ”opgradering af eksisterende undergrundscontainere” iværksættes.

Samtidig foreslår direktøren for Teknik & Miljø, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger” forhøjes med 11.666.000 kr. med rådighedsbeløb i 2024,

3. at udgiften på 4.685.000 kr. finansieres af rådighedsbeløbet på kontoen ”Opgradering af eksisterende undergrundscontainere”, og

4. at den resterende merudgift på 6.981.000 kr. finansieres ved forbrug af kassen og medtages i takstberegningen i forbindelse med budgetlægning.

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 08-08-2023

Klima- og Miljøudvalget besluttede,

1. at det samlede projekt, scenarie 2, vedr. etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger i Viborg Kommune for budgetposterne ”etablering af nye undergrundscontainere til madaffald” og ”opgradering af eksisterende undergrundscontainere” iværksættes.

Klima- og Miljøudvalget indstiller desuden til byrådet,

2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger” forhøjes med 11.666.000 kr. med rådighedsbeløb i 2024,

3. at udgiften på 4.685.000 kr. finansieres af rådighedsbeløbet på kontoen ”Opgradering af eksisterende undergrundscontainere”, og

4. at den resterende merudgift på 6.981.000 kr. finansieres ved forbrug af kassen og medtages i takstberegningen i forbindelse med budgetlægning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Klima- og Miljøudvalget er den 21. februar 2023 orienteret om projekternes status og forventede økonomi ([link til sag nr. 8 i Klima- og Miljøudvalget den 21. februar 2023](#)).

Byrådet har den 12. oktober 2022 ([link til sag nr. 19 i byrådet den 12. oktober 2022](#)) godkendt budget for 2023. På anlægsbudgettet 2023 for Forsyning er der afsat 4.685.000 kr. til opgradering af eksisterende undergrundscontainere.

Byrådet har den 26. januar 2022 ([link til sag nr. 13 i byrådet den 26. januar 2022](#)) frigivet 6.500.000 som rådighedsbeløb på kontoen ”Etablering af undergrundscontainere”.

Byrådet har den 6. oktober 2021 ([link til sag nr. 2 i byrådet den 6. oktober 2021](#)) godkendt Budget 2022. På anlægsbudgettet 2022 for Forsyning er der afsat 6.500.000 kr. til etablering af nye undergrundscontainere til madaffald.

Før de endelige budgetbehandlinger i byrådet blev de 2 budgetposter behandlet på Klima- og Miljøudvalgets møde den 12. august 2021 ([link til sag nr. 14 i Klima- og Miljøudvalget den 12. august 2021](#)). De oprindelige idéoplæg til begge projekter blev fremlagt som bilag 4 og 5 til denne sag.

Klima- og Miljøudvalget har den 20. september 2022 ([link til sag nr. 22 i Klima- og Miljøudvalget den 20. september 2022](#)) besluttet at hjemtage krankørslen vedr. nedgravede affaldsløsninger i Viborg kommune.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I henhold til Regeringens Klimaplan ([link til Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi af 16. juni 2020](#)) og den gældende Affaldsbekendtgørelse ([link til BEK nr. 2512 af 10/12/2021](#)) skal Viborg Kommune etablere indsamling af 10 affaldsfraktioner i den kommunale husstandsindsamling af affald.

For at kunne indsamle de lovpligtige 10 affaldsfraktioner fra alle husstande er det nødvendigt med nyetablering samt konvertering/opgradering af en række kommunalt etablerede nedgravede fælles affaldsløsninger. De nedgravede affaldsløsninger udformes som undergrundscontainere (UGC) placeret i samlede affaldsøer.

Der er i alt afsat 11.185.000 kr. til etablering af undergrundscontainere (6.500.000 kr.) samt til opgradering af eksisterende undergrundscontainere (4.685.000 kr.) over årene 2022-2023, hvoraf 6.500.000 kr. er frigivet i 2022 til etablering af undergrundscontainere.

Jævnfør orienteringen på Klima- og Miljøudvalgets møde den 21. februar 2023 ([link til sag nr. 8 i Klima- og Miljøudvalget den 21. februar 2023](#)) bedes udvalget imidlertid bemærke, at de aktuelle budgetter for de to oprindelige idéoplæg forventes at overskride den tidligere budgetterede projektkøkonomi væsentligt. Overslagsprisen på daværende tidspunkt viste en forventet samlet udgift på ca. kr. 18.000.000 kr. i alt.

Nyt samlet projekt vedr. etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger i Viborg Kommune

På forvaltningens foranledning er der på baggrund af nærmere analyser udarbejdet et nyt og opdateret samlet idéoplæg for gennemførelse af et samlet projekt vedr. etablering og opgradering af nedgravede beholdere i Viborg Kommune. Det opdaterede samlede idéoplæg vedr. de 2 budgetposter fremgår af bilag 1.

Som led i analysearbejdet forud for udarbejdelsen af det nye samlede idéoplæg er der udarbejdet 3 mulige scenarier for etablering af nedgravede affaldsløsninger i Viborg Kommune (rapport udarbejdet af COWI). Scenarierne er udarbejdet med henblik på at foretage sammenlignende overordnede konsekvensberegninger af de samlede investeringer og de samlede årlige udgifter for hvert scenarie.

De tre scenarier omfatter følgende:

1. Alle 163 eksisterende affaldsøer fastholdes. Heraf er der 58 affaldsøer, som i dag kun opsamler restaffald. Alle affaldsøerne opgraderes til at opsamle alle affaldsfraktionerne. Alle affaldsøer vil overholde en gåafstand på

maksimalt 75 meter.

2. Der nedlægges 26 af de affaldsøer, som i dag kun opsamler restaffald (hermed er der 32 tilbage). Der vil i alt være 137 affaldsøer, som alle skal opgraderes til at opsamle alle affaldsfraktioner. Alle affaldsøer vil overholde en gåafstand på maksimalt 75 meter.

3. Der nedlægges 43 af de affaldsøer, som i dag kun opsamler restaffald (hermed er der 15 tilbage). Der vil i alt være 120 affaldsøer, som alle skal opgraderes til at opsamle alle affaldsfraktioner. For nogle affaldsøer vil gåafstanden være udvidet til 120 meter.

De samlede investeringer for hvert af scenarierne 1, 2 og 3 forventes at være:

	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Samlet investering i kr.	24.011.000	18.166.000	14.663.000

Udgangspunktet er, at alle de affaldsøer, der etableres, skal opsamle alle de krævede fraktioner (restaffald, madaffald, papir, pap, glas, metal, plast samt mad- og drikkekartoner). Det gælder for alle scenarierne.

Beregningerne/scenarierne omhandler alene de nedgravede affaldsløsninger, der er finansieret af REVAS.

De tre scenarier er nærmere beskrevet i bilag 2 (rapport fra COWI).

Bemærk, at der i den vedlagte rapport (bilag 2) er beregnet nogle teoretiske driftsudgifter, som er baseret på tidligere gældende forudsætninger, idet Viborg Kommune fremadrettet har hjemtaget krankørslen vedr. tømning af undergrundscontainere. De faktiske budgetterede driftsudgifter ved gennemførelse af scenarie 2 samt hjemtagning af krankørselen fremgår af den nærmere beskrivelse af scenarie 2 i det følgende afsnit i nærværende sagsfremstilling.

Scenarie 2 danner baggrund for det samlede foreslåede projekt

Forvaltningen har på baggrund af beregningerne vurderet, at scenarie 2 ovenfor skal danne baggrund for det udarbejdede idéoplæg. Der er således ikke arbejdet videre med de 2 øvrige scenarier, og det er økonomiberegningerne vedr. scenarie 2, der danner baggrund for bevillingsbeløbene i nærværende sagsfremstilling.

Projektet indebærer, at der nedlægges 26 af de affaldsøer, som i dag kun opsamler restaffald (hermed er der 32 tilbage). Der vil herefter i alt være 137 affaldsøer, som alle skal opgraderes til at opsamle alle affaldsfraktioner. Alle affaldsøer vil overholde en gåafstand på maksimalt 75 meter.

Begrundelserne for valget af scenarie 2 som baggrund for det aktuelle samlede projekt er:

- Antallet af fremtidige nedgravede affaldsløsninger optimeres, således at der så vidt muligt ikke opstår overkapacitet i undergrundscontainerne.
- Placeringerne overholder så vidt muligt de gældende afstandskrav på maks. 75 meter.
- De forventede anlægsudgifter svarer stort set til de tidligere beskrevne samlede økonomiforventninger vedr. de to budgetposter, idet de samlede anlægsudgifter forventes at andrage 18.166.000 kr.

De forventede/budgetterede fremtidige driftsudgifter ved gennemførelse af scenarie 2 vil årligt udgøre ca. 3.528.000 kr. fra 2024. Driftsudgifterne omfatter udgifter til leasing og drift af lastbil, lønudgifter, vask og service af undergrundscontainere mv.

Ved valg af scenarie 2 vurderes det, at etablering og opgradering af de udvidede affaldsøer vil indebære en forventet overskridelse af budgetrammerne for de 2 budgetposter samlet set med i alt ca. 6.981.000 kr., hvilket nogenlunde modsvarer den tidligere beskrevne forventede budgetoverskridelse på ca. 6.815.000 (jf. orienteringen på Klima- og Miljøudvalgets møde den 21. februar 2023), idet der dog er tale om en forventet yderligere budgetoverskridelse på ca.

166.000 kr. Den ændrede prisberegning skyldes, at der siden orienteringen på Klima- og Miljøudvalgets møde den 21. februar 2023 er sket en nærmere beskrivelse og økonomisk konsekvensberegning af projektet, således at den forventede samlede anlægs- og driftsudgift nu kan fastsættes mere præcist.

I ovenstående beregninger tages forbehold for, at den endelige pris for affaldssystemerne først kendes efter gennemført udbudsproces.

Kort med oversigt over affaldsøer, der anbefales nedlagt, fremgår af bilag 3. [Se interaktivt kort over affaldsøernes placeringer via dette link.](#)

Alternativer

1) Valg af Scenarie 1 jf. beskrivelsen ovenfor

En gennemførelse af scenarie 1 jf. beskrivelsen ovenfor ville indebære, at alle 163 eksisterende affaldsøer fastholdes. Heraf er der 58 affaldsøer, som i dag kun opsamler restaffald. Alle affaldsøerne opgraderes til at opsamle alle affaldsfraktionerne. Alle affaldsøer vil overholde en gåafstand på maksimalt 75 meter. I scenarie 1 fastholdes alle affaldsøerne, og dermed er der ikke behov for retablering af huller eller flytning af beholdere (her skal der kun tilføres nye beholdere).

Ved valg af scenarie 1 jf. beskrivelsen ovenfor vurderes det, at opgraderingen af affaldsøer vil indebære en forventet overskridelse af budgetrammerne for de 2 budgetposter samlet set med i alt ca. 12.826.000 kr., hvilket ville indebære en væsentligt højere budgetoverskridelse end tidligere meddelt.

Forvaltningen har imidlertid vurderet, at en gennemførelse af scenarie 1 vil skabe en unødvendig overkapacitet, idet der vil være uforholdsmæssigt mange affaldsøer, som fortsat skal holdes i drift. Mange steder vil der derfor være kortere afstand end de 75 meter, som anbefales. Dette vil ligeledes medføre væsentligt øgede driftsudgifter til tømning af mange ufyldte containere.

2) Valg af Scenarie 3 jf. beskrivelsen ovenfor

En gennemførelse af scenarie 3 jf. beskrivelsen ovenfor ville indebære, at der nedlægges 43 af de affaldsøer, som i dag kun opsamler restaffald (hermed er der 15 tilbage). Der vil i alt være 120 affaldsøer, som alle skal opgraderes til at opsamle alle affaldsfraktioner. For nogle affaldsøer vil gåafstanden være udvidet til 120 meter.

Ved valg af scenarie 3 jf. beskrivelsen ovenfor vurderes det, at opgraderingen af affaldsøer vil indebære en forventet overskridelse af budgetrammerne for de 2 budgetposter samlet set med i alt ca. 3.478.000 kr., hvilket er billigere end den foreslåede løsning.

Forvaltningen har imidlertid vurderet, at en gennemførelse af scenarie 3 vil indebære, at mange borgere får uforholdsmæssigt langt (op til 120 meter) til nærmeste affaldsø. Dette vil stride mod de anvisninger vedr. afstandskrav, der gælder, når private aktører (boligforeninger m.fl.) anlægger fælles affaldsløsninger.

Tidsperspektiv

De nye/opgraderede nedgravede affaldsløsninger forventes ibrugtaget medio 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Det er under afklaring, om etablering/opgradering af de kommunalt etablerede nedgravede affaldsløsninger kræver indhentning af byggetilladelse.

Bilag

Idéoplæg - Etablering og opgradering af nedgravede affaldsløsninger.pdf

Rapport fra COWI - Økonomiske beregninger for nedgravede beholdere - Scenarie 1, 2 og 3.pdf

Kort over affaldsøer der kan nedlægges

Punkt 11: Forundersøgelse af risikoområde 85 Hersom (bevillingssag)

22/29997

Resume

I Viborg Kommunes klimatilpasningsplan er der blandt andet udpeget følgende risikoområde: Hersom (nr. 85).

Forvaltningen har i samarbejde med rådgiver gennemført forundersøgelser af risikoområdet. På baggrund af forundersøgelsen samt videodokumentation fra grundejere vurderes der at være stor risiko for oversvømmelse i området.

Risiko for oversvømmelse i risikoområde 85 stammer primært fra regnvandet, der lander i området nord for Teglårdvej. Herfra strømmer regnvandet ned ad Teglårdvej, forbi Teglårdvej 20 og ned på Teglårdvej 22. Fra Teglårdvej 22 og Teglårdvej 20 er der modtaget anmeldelser om oversvømmelser i ejendommen.

Udover indstilling af tiltag i det udpegede risikoområde foreslår forvaltningen også, at en større pulje bevilliges til anlægsprojekter til klimatilpasning. Klima- og Miljøudvalget orienteres ved brug af denne pulje.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at forvaltningen igangsætter de planlagte tiltag ved risikoområde 85, som beskrevet i løsningsforslag (2),
2. at risikoområde 85 afsluttes, når de planlagte tiltag er udført,
3. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 500.000 kr. til kontoen ”Klimatilpasning 2023” med rådighedsbeløb i 2023,
4. at udgiften på 500.000 kr. i 2023 finansieres af det i 2023 afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Indsatsplan for klimatilpasning – Ramme”.

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 08-08-2023

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at forvaltningen igangsætter de planlagte tiltag ved risikoområde 85, som beskrevet i løsningsforslag (2),
2. at risikoområde 85 afsluttes, når de planlagte tiltag er udført,
3. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 500.000 kr. til kontoen ”Klimatilpasning 2023” med rådighedsbeløb i 2023, og
4. at udgiften på 500.000 kr. i 2023 finansieres af det i 2023 afsatte rådighedsbeløb på kontoen ”Indsatsplan for klimatilpasning – Ramme”.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Den 25. januar 2017 vedtog byrådet Viborg Kommunes klimatilpasningsplan ([link til sag nr. 19 i byrådet den 25. januar 2017](#)). I denne er der udpeget en række fremtidige risikoområder, hvor vand på terræn kan forekomme i forbindelse med kraftige regnhændelser.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I Viborg Kommunes klimatilpasningsplan er der blandt andet udpeget følgende risikoområde: Hersom (nr. 85). Områdets placering kan ses i bilag 1.

Forvaltningen har igangsat undersøgelser af dette risikoområde med henblik på at vurdere og minimere oversvømmelsesrisikoen. Resultatet af undersøgelsen fremgår af bilag 2.

I undersøgelsen er der fremsat et løsningsforslag (1).

Forvaltningen har sammen med lokale fremsat et løsningsforslag (2). Oversigtsfoto over dette forslag fremgår af bilag 3.

Herunder beskrives de 2 forslag.

(1) Løsningsforslaget, der er fremlagt i undersøgelsen, består af at hæve vejen nord for Teglgårdvej 20 med op til 40 cm på det højeste punkt. Det foreslås også, at der, udover hævnings af vejen, også laves en terrænhævning på den nordlige del af Teglgårdvej 20 matrikel. Det vurderes, at løsningsforslaget kan afhjælpe oversvømmelsesrisiko ved de nævnte ejendomme Teglgårdvej 20 og 22.

Der er indhentet tilbud på tiltaget på 270.000 kroner.

(2) Løsningsforslaget, fremsat af forvaltningen og lokale, består i at ændre vejhældningen i svinget mellem Teglgårdvej 20 og 22. Skybrudsvand, der kommer oppe fra bakkerne, kan herefter løbe over vejen i svinget og fortsætte ned i ådalen via grusvejen. Etableringen vil kræve, at eksisterende asfalt i svinget fjernes, hvorefter vejfletter reetableres med ny asfalt.

Det vurderes, at løsningsforslaget kan afhjælpe oversvømmelsesrisiko ved de nævnte ejendomme Teglgårdvej 20 og 22. Det vurderes, at Park og Vej kan udføre opgaven til 95.000 kroner.

På baggrund af omkostninger ved de 2 tiltag, der giver samme effekt, indstilles løsningsforslag (2).

Udover ovenstående projekt i Hersom, foreslår forvaltningen en bevilling på 500.000 kroner, som forvaltningen kan bruge af, til klimatilpasningsprojekter. Klima- og Miljøudvalget bliver orienteret, når pengene fra denne pulje bruges, og til hvilke projekter.

Omkostninger til det beskrevne klimatilpasningsprojekt i Hersom er inkluderet i denne pulje.

Alternativer

Der vurderes at være følgende alternativer:

- Løsningsforslag (1) igangsættes med en anlægsudgift på 270.000 kroner. Kræver nærmere aftale med grundejer, da det indebærer terræændring på privat grund.
- Tiltagene igangsættes ikke. Ejendommene Teglgårdvej 20 og 22 sikres ikke.

Tidsperspektiv

Anlægsarbejdet ønskes igangsat i 2023.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Klimatilpasning risikoområde 85 Hersom

Forundersøgelse risikoområde 85, Hersom

Oversigtskort over løsningsforslag (2), risikoområde 85 Hersom

Punkt 12: Igangsætning af lokalplan nr. 622 for centerområde i Tange, samt tillæg nr. 103 til kommuneplan 2017-2029

23/15580

Resume

Der er ansøgt om ny planlægning for en bebyggelse i 2 etager på Tange Søvej 4 i Tange by.

Da det ansøgte projekt ligger i landzone og i øvrigt ikke er i overensstemmelse med gældende planlægning, skal der tages stilling til, om der skal igangsættes ny planlægning for området.

I sammenhæng med det ansøgte ligger et areal centralt i Tange i landzone. Det foreslås, at dette område indgår i en ny lokalplan med det formål at overføre området til byzone.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planlægningen sættes i gang som beskrevet, og
2. at der ikke afholdes borgermøde.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-08-2023

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planlægningen sættes i gang som beskrevet, og
2. at der ikke afholdes borgermøde.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Indstillingen fra Teknisk udvalg godkendes.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Projektforslag

ReVærk har på vegne af ejer Lars Thorlund/Thorlund Skou A/S ansøgt om ny planlægning for en bebyggelse i 2 etager til bolig og erhverv på ejendommen Tange Søvej 4 i Tange.

Der søges om at få ændret planlægningen fra åben-lav og tæt-lav bebyggelse til åben-lav, tæt-lav bebyggelse samt etageboliger i 2 etager.

Projektet vil være en kombination af leje-lejligheder og muligheder for etablering af liberalt erhverv.

Oversigtskort er i bilag nr. 1.

Luftfoto med forslag til delområder er i bilag nr. 2.

Projektskitser er i bilag nr. 3.

Nuværende forhold

Projektet ligger på Tange Søvej 4 i Tange by med et areal på 1169 m² (delområde 1). Grunden har tidligere været anvendt til købmandsgård og fremstår nu ubebygget, med undtagelse af en mindre lagerbygning. Adgang til ejendommen sker i dag fra Tange Søvej.

Området nord, øst og syd for projektområdet (delområde 2) rummer åben-lav boligbebyggelse.

Eksisterende planforhold

Lokalplan

Området er ikke omfattet af en lokalplan.

Realisering af projektet kræver, at der vedtages en lokalplan, da området skal overføres til byzone (delområde 1).

Projektområdet er mod nord, øst og syd omgivet af et centralt beliggende område i Tange, der ligger i landzone i modsætning til resten af byen (delområde 2). Dette område foreslås indarbejdet i lokalplanen med det formål at overføre det til byzone som resten af Tange by.

Derved vil bebyggelse, udstykning og anlæg ikke kræve landzonetilladelse.

Kommuneplan

Området er i Kommuneplan 2017-2029 udlagt til blandet bolig og erhverv med mulighed for åben-lav og tæt-lave boliger. Projektforslaget er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens rammebestemmelser i forhold til boligtype. Det fremgår af kommuneplanen, at områdets fremtidige zonestatus skal være byzone.

Realisering af projektet kræver derfor, at der vedtages et kommuneplantillæg, der giver mulighed for etageboliger i 2 etager.

Forvaltningen vurderer, at ændringen af kommuneplanen ikke forudsætter, at der indkaldes idéer og forslag mv. til planlægningsarbejdet, jf. planlovens § 23 c, da der er tale om mindre og ikke væsentlig ændring af bestemmelserne for området.

Andre planer

En eventuel proces for ny planlægning vil komme til at køre parallelt med processen for lokal udviklingsplan for Tange, der blev igangsat i Landdistriktsudvalget 30.marts 2023 ([link til sag nr.4 på mødet den 30.marts 2023](#)).

Principper for planlægningen

Lokalplan samt tillæg til kommuneplanen tager udgangspunkt i gældende planlægning for området, som udlægger området til bolig og erhvervsområde.

Forvaltningen foreslår, at planlægningen ændres, så der kan opføres åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse samt etageboliger i op til 2 etager og med mulighed for liberalt erhverv, restaurant/cafe og lignende inden for delområde 1. Vejdagang forventes at blive fra Tange Søvej.

Den øvrige del af lokalplanen – delområde 2 – foreslås ligeledes at kunne anvendes til boligformål i form af åben-lav, tæt-lav og etageboligbebyggelse i op til 2 etager. Endvidere skal det i delområde 2 også være muligt at etablere mindre liberale erhverv.

I den sideløbende proces med den lokale udviklingsplan vil der muligvis fremkomme idéer til aktiviteter og anvendelse i delområde 2. Det foreslås derfor, at der i en eventuel kommende lokalplanproces tages højde for dette arbejde.

Arkitektur

Forvaltningen har foretaget en arkitekturscreening af projektet. Det vurderes på den baggrund, at projektet indpasses fint i forhold til omgivelserne og giver værdi til lokalområdet. Forvaltningen vurderer at projektet har en central og vigtig placering i byen, og at følgende derfor bør indgå som principper for delområde I, så de overordnede kvaliteter i projektet sikres:

- Facadebyggelinje langs Tange Søvej, så der bliver et veldefineret gaderum
- Krav om en mindre pladsdannelse mod Tange Søvej med beplantning og siddemuligheder for at give liv til byrummet
- Krav om vinduespartier i bebyggelsens stueetage mod Tange Søvej for at skabe et indbydende gaderum
- For at sikre en sammenhæng til eksisterende bebyggelse i området og skabe en reference til den tidligere købmandsgård på grunden, skal bygninger langs Tange Søvej etableres med:

Punkt 13: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 587 for et boligområde ved Arnbjerg Allé i Arnbjerg, Viborg Syd samt tillæg nr. 92 til Kommuneplan 2017-2029

22/6279

Resume

Forslag til lokalplan nr. 587 og tillæg nr. 92 til Kommuneplan 2017-2029 har været i offentlig høring. Der er kommet 2 høringssvar. Høringssvarene handler om boligernes placering og om skolekapacitet.

Planforslagene sendes hermed til endelig vedtagelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at planforslagene vedtages endeligt med den i sagsfremstillingen nævnte ændring, og
2. at bilag nr. 4 "Notat med behandling af høringssvar" sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-08-2023

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at planforslagene vedtages endeligt med den i sagsfremstillingen nævnte ændring, og
2. at bilag nr. 4 "Notat med behandling af høringssvar" sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune ønsker at udstykke åben-lav boliggrunde på et areal syd for Arnbjerg Allé i Arnbjerg, Viborg. Desuden har Raundahl & Moesby vist interesse for at opføre et ældrebofælleskab, Agorahaverne, i en del af området.

Området har henlagt ubebygget, siden det blev udlagt til boligformål i henholdsvis 2014 og 2017.

Gældende planlægning giver kun mulighed for at etablere etageboliger i form af punkthuse, hvorfor nyt plangrundlag er nødvendigt.

Byrådet besluttede den 26. april 2023 ([link til sag nr. 17 i byrådet den 26. april 2023](#)) at fremlægge forslag til lokalplan nr. 587 og tillæg nr. 92 til Kommuneplan 2017-2029 i offentlig høring.

Oversigtskort er i bilag nr. 1.

Planforslagene fremgår af bilag nr. 2.

Inddragelse og høring

Den offentlige høring

Forslag til lokalplan nr. 587 og tillæg nr. 92 til Kommuneplan 2017-2029 har været i offentlig høring fra den 2. maj til den 30. maj 2023. Der er i høringsperioden kommet 2 høringssvar til planforslagene. Høringssvarene er i bilag nr. 3.

Der er ikke kommet høringssvar til forslag til tillæg nr. 92 til Kommuneplan 2017-2029.

Forvaltningens bemærkninger

Høringssvarene er behandlet i bilag nr. 4, som indeholder forvaltningens bemærkninger og forslag til byrådets svar til disse.

Et høringssvar foreslår etablering af et grønt område mellem eksisterende boliger på Skovhøjen og nye boliger indenfor lokalplanområdets delområde Ia. Forvaltningen indstiller, at høringssvaret ikke imødekommes, da boligerne på Skovhøjen med det fremsatte lokalplanforslag allerede bevarer deres adgang til grønne områder.

Et høringssvar ønsker stillingtagen til udbygning af Møllehøjskolen i forbindelse med udbygningen af Arnbjerg. Da lokalplanforslaget omfatter et område, som allerede er udlagt til boligformål, vil realiseringen af lokalplanen ikke betyde øget pres på Møllehøjskolen ift. det beregnede. Forvaltningen vurderer, at høringssvaret ikke giver anledning til ændringer i planerne.

Forvaltningen er i forbindelse med den offentlige høring blevet opmærksom på, at lokalplanens redegørelse om byggemuligheder ikke svarer til bestemmelserne. Det foreslås derfor, at redegørelsen konsekvensrettes ved den endelige vedtagelse.

Beskrivelse

Forslag til lokalplan nr. 587

Lokalplanforslaget udlægger området til boligområde med tilhørende grønne områder. Der gives mulighed for at etablere åben-lav boligbebyggelse samt enten etageboliger eller tæt-lav boliger i området. Bebyggelse kan opføres i maks. 2 etager. Vejadgang skal ske fra Arnbjerg Allé.

Lokalplanen sikrer bl.a., at dele af området friholdes for bebyggelse, så der kan etableres større landskabsrum og fælles grønne områder. Desuden sikres der vejadgang til områderne syd for lokalplanens område, og der fastsættes en række bestemmelser til sikring af grundvandet.

Forslag til tillæg nr. 92 til Kommuneplan 2017-2029

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2017-2029. Der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg nr. 92 til kommuneplanen, som fjerner en eksisterende særbestemmelse, som fastsætter, at etagebyggeri skal udformes som punkthuse.

Med tillæggets vedtagelse kan der inden for rammeområderne planlægges for etageboliger, som ikke har karakter af punkthuse.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der vil være udgifter for Viborg Kommune til byggemodning af ca. 4 ha jord til boliger, herunder etablering af interne veje og stier samt vejadgang gennem lokalplanområdet til det kommunalt ejede areal syd herfor.

Der kan forventes indtægter til Viborg Kommune i form af salg af 25 byggegrunde til åben-lav boligbebyggelse og ca. 1 ha jord til tæt-lav boligbebyggelse eller etageboliger i 2 etager.

Juridiske og planmæssige forhold

Delegation

Forvaltningen vurderer, at planlægningen har principiel betydning for kommunen, da Viborg Kommune er grundejer. Endelig vedtagelse skal derfor ske i byrådet.

Bilag

Oversigtskort

Forslag til lokalplan nr. 587 for et boligområde ved Arnbjerg Allé i Arnbjerg samt tillæg nr. 92 til Kommuneplan 2017-2029.pdf

Høringssvar

Behandling af høringssvar

Punkt 14: Igangsætning af Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby (bevillingssag)

23/1382

Resume

Byrådet har med Planstrategi 2040 besluttet, at der skal udarbejdes en Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby. Der er ikke afsat midler i budgettet til udarbejdelse af udviklingsplanen.

Forvaltningen foreslår, at byrådet igangsætter udarbejdelsen af en strategisk udviklingsplan for Viborg midtby og bevilger midler hertil.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at udarbejdelsen af en Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby sættes i gang som beskrevet i sagsfremstillingen, herunder at arbejdet forankres i Teknisk Udvalg,

2. at driftsudgiftsbevilling på politikområdet administrativ organisation forhøjes med 300.000 kr. i 2023 og 720.000 kr. i 2024, og

3. at den samlede udgift på 1.020.000 kr. finansieres af rådighedsbeløbet (anlæg) på kontoen "Hjultorvet" under Teknisk Udvalg med 50.000 kr. i 2023 og 470.000 kr. i 2024 samt Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde Politisk organisation med 250.000 kr. i 2023 og 250.000 kr. 2024.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-08-2023

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at udarbejdelsen af en strategisk udviklingsplan for Viborg midtby sættes i gang som beskrevet i sagsfremstillingen, idet formålets andet punkt tilføjes "bæredygtigt byrum", herunder at arbejdet forankres i Teknisk Udvalg,

2. at driftsudgiftsbevilling på politikområdet administrativ organisation forhøjes med 250.000 kr. i 2023 og 250.000 kr. i 2024, og

3. at den samlede udgift på 500.000 kr. finansieres af udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde Politisk organisation med 250.000 kr. i 2023 og 250.000 kr. i 2024.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet blev orienteret om forarbejdet til Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby på byrådets plankonference den 23. – 24. marts 2023.

Byrådet godkendte på mødet 28. juni ændringer til Planstrategi 2040 ([link til sag nr. 18 på byrådets møde den 28. juni 2023](#)).

Byrådet besluttede på mødet den 31. maj 2023, at afklaring af den fremtidige indretning og brug af Hjultorvet skal indgå i den kommende strategiske udviklingsplan for Viborg midtby ([link til sag nr. 16 på byrådets møde den 31. maj 2023](#)).

Byrådet besluttede den 25. januar 2023 at offentliggøre Planstrategi 2040 ([link til sag nr. 15 på byrådets møde den 25. januar 2023](#)).

Af planstrategien fremgår, at byrådet som en del af indsatsen for by- og landdistriktsudvikling vil udarbejde en Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby.

Inddragelse og høring

Forvaltningen foreslår, at den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby udarbejdes med en bredt favnende borger- og interessentinddragelse for at skabe øget engagement og fællesskabsfølelse omkring Viborg midtby. Forvaltningen har indledningsvist været i dialog med Vi er Viborg.

Beskrivelse

Viborg Midtbyplan

Byrådet vedtog i april 2009 den nuværende Viborg Midtbyplan. Midtbyplanen ses på kommunens hjemmeside ([link til Viborg Midtbyplan](#))

Gennemført i midtbyen siden 2009:

- Handelscenteret er styrket med ny gågadebelægning, etablering af en gågadering, byrumsforsøg, fornyelse af Fischers Plads og Preislers Plads, parkeringshenviisning, mm.
- Domkirke kvarteret er udviklet med flytning og udvikling af nyt Viborg Museum, udvikling af Det gamle Rådhus og omdannelse af Nytorv fra p-plads til centralt byrum, formidling, mm.
- Stadionområdet er udviklet som ramme om sport, kongres og event - udvidelse af Tinghallen, flytning af Paletten, sammenbygning med stadioncenter, ny forplads, mm.
- Udvikling af Banebyen og understøttelse af omdannelsen, herunder Banevejen og Hærvejsbroen, mm.
- Udviklingsplan for Nørresø og Søndersø

For at sikre den fortsatte udvikling af Viborg midtby udarbejdes nu en Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby, som skal afløse den nuværende Viborg Midtbyplan.

Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby

Forvaltningen foreslår følgende overordnede formål med den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby:

- at skabe øget engagement og fællesskabsfølelse omkring Viborg midtby gennem inddragelse af borgere, interessenter og erhvervsliv.
- at styrke detailhandlen i Viborg gennem øget samarbejde og endnu bedre byrum - at udvikle midtbyen som en destination
- at skabe rammer for endnu mere byliv og aktivitet, herunder skal midtbyen både være attraktiv at bo i for børnefamilier og et attraktivt mødested for studerende
- at understøtte bosætning og turisme i hele kommunen gennem udvikling af en fælles destination i kommunens hovedby med udgangspunkt i styrkepositioner som Domkirke kvarteret, Hærvejen og Unesco Creative City, herunder at styrke både kulturarven og det skæve og kreative.

Forvaltningen foreslår, at indholdet i Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby omfatter både strategiske og fysiske indsatser, som f.eks.:

- udvikling af områder med særlig betydning, bl.a. Domkirke kvarteret, Hjultorvet og Trappetorvet, samt kaserneområdet
- styrkelse af trafikale og rekreative forbindelser i midtbyen og til de omkringliggende byområder som stadion-kaserneområdet, banebyen og søerne
- etablering af et Midtbyforum, der følger og inddrages i udviklingsplanens tilblivelse. Forummet kan fx bestå af ejendommejerere, beboere, erhvervsdrivende, Vi er Viborg, kulturaktører, studerende, uddannelsesinstitutioner, borgere i Viborg mfl.
- forslag til organisations- og finansieringsplan for efterfølgende implementering og realisering

Den strategiske udviklingsplan foreslås at omfatte den centrale del af Viborg midtby ud til stadion-kaserneområdet, banebyen og søerne. Et udkast til fysisk afgrænsning fremgår af bilag 1.

Organisering

Forvaltningen foreslår, at udarbejdelsen af den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby forankres i Teknisk Udvalg.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Forvaltningen foreslår, at der tilrettelægges en proces med afprøvning og inddragelse frem til medio 2024, offentlig høring af et forslag til strategisk udviklingsplan ultimo 2024 og endelig vedtagelse af udviklingsplanen primo 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er afsat 520.000 kr. i budgettet for 2023 til Hjultorvet med budgetbemærkningen ”Renovering eller diverse midlertidige tiltag (legeplads eller andre tiltag)”.

I sagen foreslås desuden meddelt en bevilling på 500.000 kr. finansieret af Udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Det giver i alt 1.020.000 kr., som søges frigivet med henblik på at finansiere udarbejdelsen af den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby, herunder borger- og interessentinddragelse, evt. inddragelsesevents og mindre byrumsforsøg.

Juridiske og planmæssige forhold

Den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby er ikke en lovbunden planlægningsopgave.

Implementering og realisering af udviklingsplanen kan medføre, at der skal foretages ændringer i kommuneplanen.

Bilag

Udkast til fysisk afgrænsning af Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby

Punkt 15: Indstilling af vinder af minikonkurrence for P-hus ved Viborg Museum

20/9318

Resume

Der er i foråret 2023 afholdt minikonkurrence om nyt parkeringshus i Domkirke kvarteret.

Cubo Arkitekter og Sweco Architects har afgivet bud på en arkitektonisk løsning af parkeringshuset.

Bedømmelsesudvalget har bedømt de to tilbud og anbefaler, at Cubo Arkitekter indstilles som vinder af minikonkurrencen.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at Cubo Arkitekter udpeges som vinder af minikonkurrencen

Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-08-2023

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at Cubo Arkitekter udpeges som vinder af minikonkurrencen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på mødet den 16. december 2020 ([link til sag nr. 12 i byrådet den 16. december 2020](#)) at godkende udviklingsstrategien for Domkirke kvarteret, herunder opførelsen af et nyt p-hus. I forbindelse med budgetforliget for 2023-2026 blev der afsat 26,9 mio. kr. til rådgivning og anlæg af p-huset (fremskrevet til 27,4 mio. kr.).

Byrådet behandlede den 25. januar 2023 bevillingssag for opstartsproces for anlæggelse af et nyt parkeringshus ved VUC ([link til sag nr. 13 i byrådet den 25. januar 2023](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget igangsatte den 18. januar 2023 planlægning og idéfase for området omfattet af et nyt parkeringshus ([link til sag nr. 10 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. januar 2023](#)). Idéfase er sidenhen forlænget til den 4. maj 2023.

Inddragelse og høring

Der blev den 25. april 2023 afholdt borgermøde i forbindelse med den igangværende idéfase om ny planlægning for område til parkeringshus ved Domkirke kvarteret.

Begge arkitektteams deltog på borgermødet og præsenterede dele af deres tilbud for offentligheden. Dette med henblik på at skabe de bedste betingelser for en dialog med borgerne om parkeringshusets arkitektur, kvalitet og vigtige sammenhæng til den værdifulde, kulturhistoriske kontekst i Domkirke kvarteret. På borgermødet blev der orienteret om bedømmelsesudvalgets anbefaling af vinder med forbehold for byrådets endelige beslutning.

Høringsfristen er udløbet den 4. maj 2023, og der er modtaget 13 høringssvar. Der forelægges en særskilt sag om høringssvar fra idéfasen samt den videre planproces.

Beskrivelse

Parkeringshuset indgår som et vigtigt element i udviklingen af Domkirkevarteret til en samlet international destination, der kan skabe stolthed ikke bare i Viborg Kommune men i hele Jylland. Med udgangspunkt i Domkirkevarterets centrale placering i Danmarkshistorien, ønsker Viborg Kommune at udvikle såvel bygninger som byrum til en rejse gennem generationers historie, nutid og fremtid.

Domkirkevarteret kommer til at bestå af Viborg Museum, Viborg Domkirke, Skovgaard Museet, det gamle rådhus med et ny Hærvejsvelkomstcenter og Unesco Creative Space, et pilgrimscenter samt andre fremtidige aktører. Parkeringshuset er en forudsætning for, at byrum i Domkirkevarteret kan frigøres for biler, så byrum kan omdannes, og der kan skabes liv og aktivitet i Domkirkevarteret. Parkeringspladserne i parkeringshuset skal erstatte de nuværende parkeringspladser i byrummene. Det samlede antal parkeringspladser i området forøges ikke.

Parkeringshuset skal servicere den samlede destination Domkirkevarteret. Parkeringshuset er placeret centralt ved indkørslen til Domkirkevarteret og muliggøre en tilgængelig adgang til Viborg Museum for de besøgende via elevator og rampe.

Prækvalifikation af arkitektvirksomheder

Cubo Arkitekter og Sweco Architects blev prækvalificeret til deltagelse i en minikonkurrence, hvor de har udarbejdet et forslag til et arkitektonisk stærkt hovedgreb for parkeringshusets facade og principper for hhv. indretning og vejvisning samt udformning af tilstødende byrum og landskab.

De to arkitektfirmaer er udvalgt på baggrund af en indledende anmodningsrunde med fem deltagende arkitektfirmaer.

Bedømmelseskriterier

Der er i evaluering af konkurrenceforslagene lagt vægt på, at forslaget:

- Viser et samlet overbevisende arkitektonisk greb, der viser respekt for Domkirkevarterets eksisterende kulturarv og identitet, og indpasser parkeringshuset som en respektfuld del af området.
- Viser et stærkt og enkelte koncept for vejvisning, der byder velkommen til Domkirkevarteret.
- Forener parkeringshusets byrum, forpladser og landskab i en samlet løsning, hvor kulturmiljø og funktioner omkring parkeringshuset respekteres men også fornyes.
- Er økonomisk realiserbart og robust.

Forslagene er konkret bedømt ud fra følgende underkriterier med tilhørende vægning:

Arkitektonisk kvalitet (40%), bemanding og CV'er (20%), pris (20%) og økonomisk realiserbarhed (20%). Der henvises til bilag 3 for udfoldelse af underkriterier.

Bedømmelsen

Et nedsat bedømmelsesudvalg med repræsentanter fra VUC, Viborg Museum og forvaltningen har fulgt minikonkurrencen tæt og bedømt minikonkurrencen på baggrund af de to tilbud og efterfølgende tilbudspræsentation. De to tilbud er i hhv. bilag 1 og 2.

Bedømmelsesudvalget anbefaler Cubo Arkitekter, som vinder af minikonkurrencen.

Udvalgets evaluering af underkriterier, herunder pointgivning, fremgår af bedømmelsesskema i bilag 3.

Kort resume af konceptforslag fra Cubo Arkitekter

Cubo Arkitekter har udformet et anlæg, som fremstår mere som landskab end bygning. Forslaget genbruger og bygger videre på det eksisterende stengærde og beplantningsbælte og tilføjer tegl i opgangstårne.

Anlægget indpasser sig naturligt og harmonisk i de kulturhistoriske omgivelser. Anlægget fremstår i tre plan, og arkitekterne har med tilføjelsen af et halvcirkulært rampesystem mellem planerne sænket anlægget og vendt parkeringsløsningen, så der skabes en landskabelig tilpasning, så parkeringshuset fremstår mindre. Indvendigt er der fokus på god belysning, rummelighed og nem vejvisning.

Det er lykkedes CUBO at få sollys ind i parkeringshus og skabe mulighed for beplantning.

Kort resume af konceptforslag fra Sweco Architects

Sweco Architects forslag søger at tilpasse sig omgivelserne gennem arbejdet med plateauer og passager.

Der tages afsæt i stengærdet, som forhøjes og tilføres en ovenliggende formidlingsrampe med ambitionen om at give mulighed for udsigt. Det virker dog uforløst.

Anlægget fremstår i seks forskudte planer forbundet med halvløbsramper og med en parkeringsløsning, som lægger sig op ad forvaltningen oplæg. Ovenpå den tunge kampestensbase introduceres en lettere konstruktion med facadeløsning med trælammeller og Klosterhavens grønne stræk trækkes over parkeringsfladen gennem arbejdet med espalier og beplantning. Begge dele fremstår fremmed for området. Indvendigt er der arbejdet med formidling og adgang til den omgivende bys forskellige niveauer.

Sammenfattet begrundelse for valg af Cubo Arkitekter

- Cubo Arkitekter har en stedsspecifik, arkitektonisk tilgang til opførelsen af et parkeringshus i Viborgs historiske landskab, som opleves gennemarbejdet og flot præsenteret. Det overbevisende hovedgreb med stærke virkemidler og delløsninger har givet parkeringshuset en høj arkitektonisk kvalitet og værdi.
- Cubo Arkitekter har en helstøbt bemandingsplan med relevant erfaring og uddannelse til at varetage projektet og sikre en sikker styring af projektet og den arkitektoniske kvalitet gennem hele forløbet.
- Cubo Arkitekter udfordrer Viborg Kommunes råhus- og parkeringsløsning med henblik på at optimere projektet, tilføje mere kvalitet og forenkle konstruktionen.
- Cubo Arkitekter har afgivet det tilbud med de billigste priser, både hvad angår timepriser og hvad angår den samlede sum for at løse opgaven.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

En realisering af parkeringshuset er betinget af forskellige forhold, herunder erhvervelse af grund fra VUC og budgetmæssig dækning til opførelsen.

Forudsat, at disse forhold opfyldes, forventer Viborg Kommune at tilknytte den vindende tilbudsgiver i det videre arbejde med anlæg af p-huset.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er i Budget 2023-2026 afsat 28,5 mio. kr. til rådgivning og anlæg af parkeringshus samt lysregulering.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Samlet tilbud fra Cubo Arkitekter

Samlet tilbud fra Sweco Architects

Bedømmelsesskema udført ved bedømmelsesudvalget og rundsendt til de to konkurrerende teams

Punkt 16: Stillingtagen til planlægning for parkeringshus ved Domkirke kvarteret – efter idéfase

22/34625

Resume

Efter indkaldelse af idéer og forslag i idéfasen for et nyt parkeringshus ved Domkirke kvarteret i Viborg forelægges de indkomne høringssvar til politisk beslutning, inden udarbejdelse af planforslagene og miljørapporten påbegyndes.

Høringssvarene fra idéfasen handler især om konsekvenserne af den øgede trafik, placering af parkeringshus og anlæggets visuelle påvirkning af området.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at planlægningen fortsættes som beskrevet, og
2. at bilag 3 ”Notat med behandling af ideer og forslag fra idéfasen” sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-08-2023

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at planlægningen fortsættes som beskrevet, og
2. at bilag 3 ”Notat med behandling af ideer og forslag fra idéfasen” sendes som svar til dem, der har indsendt høringssvar.

Aksel Rosager Johansen stemte imod beslutningen grundet økonomi og arkitektur.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 18. januar 2023 ([link til sag nr. 10 på Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. januar 2023](#)) at igangsætte planlægningen for et parkeringshus i Domkirke kvarteret i Viborg.

Inddragelse og høring

Idéfase

Der har været afholdt idéfase fra den 2. februar 2023 til den 4. maj 2023 med henblik på at indkalde idéer og forslag til indholdet af den videre planlægning og til indholdet af miljørapporten. Til idéfasen og høringen af berørte myndigheder blev der udarbejdet et idéoplæg (bilag 1).

Høringssvar

Der er kommet 13 høringssvar med ideer og forslag (bilag 2). Ideer og forslag omhandler:

- Trafik
- Placering af parkeringshus
- Parkering i området – herunder beboerparkering

- Bebyggelsens omfang og udseende
- Støj- og lyspåvirkning
- Andre opmærksomhedspunkter

Ideer og forslag er behandlet i bilag 3. Bilaget indeholder et resume af ideer og forslag, forvaltningens bemærkning og forslag til byrådets svar til disse.

Der er desuden efter idefasens høringsperiode kommet et ideforslag fra to borgere til alternativ placering, der er i bilag 4. Dette forslag er kortfattet behandlet i bilag 3.

Borgermøde

Der blev afholdt borgermøde den 25. april 2023. Debatten på borgermødet, hvor der deltog ca. 70 borgere, drejede sig om de samme emner, som er nævnt ovenfor.

Beskrivelse

Principper for planlægningen og indhold af miljørapporten

Forvaltningen vurderer, at der bør arbejdes videre med udarbejdelse af plangrundlaget. De indkomne idéer og forslag vil i stort omfang blive belyst i miljørapporten. Miljørapporten vil både indeholde en miljøvurdering af planerne samt en miljøkonsekvensvurdering af projektet.

Miljørapportens fokuspunkter bliver:

- Trafik og parkering
- Arkæologi
- Arkitektur

Forvaltningen foreslår, at følgende ideer og forslag indgår i den videre planlægning og miljørapporten:

- Trafik – herunder analyser af trafikafvikling, trafikmængder og tilpasning af signalanlæg ved Sct. Ibs Gade samt mulighed for delvis lukning af Sct. Nikolaj Gade
- Parkeringsforhold i området – herunder mulighed for beboerparkering i p-huset
- Placering af parkeringshus – det vil i miljørapporten blive belyst, om der er rimelige alternativer til placeringen.
- Parkeringshusets visuelle påvirkning af området
- Muligheden for naturlig ventilation undersøges, ligesom der ses nærmere på muligheder for at reducere lysglimt fra parkerende biler.

Parkeringshuset er placeret i Domkirke kvarteret, da parkeringshuset skal sikre, at områdets byrum, pladser og gader i høj grad kan frigøres fra parkering og i stedet anvendes til ophold og byliv. Parkeringshuset bidrager desuden til at sikre tilgængelighed til nyt museum. Det vil i miljørapporten blive belyst, om der er rimelige og realistiske alternative placeringer i nærheden.

Miljørapportens hovedforslag vil være et parkeringshus i tre dæk med 149 pladser ved VUC's eksisterende parkeringsplads i Gråbrødre Kirke Stræde. Parkeringshuset tager udgangspunkt i det vindende arkitektforslag, jf. særskilt sagsfremstilling.

Forvaltningen foreslår, at planlægningen tager udgangspunkt i følgende:

- Det vindende projektforslag
- Yderligere tilpasning af projektet til området – herunder muligheden for at sikre adgang til Klosterhaven, yderligere reducere af højden og formindske skyggegener og støjgener fra eventuelle ventilationsanlæg

Lokalplanens formål forventes at blive at etablere et parkeringshus indenfor planområdet. Området udlægges til parkering, og der gives mulighed for at etablere et parkeringshus med 149 pladser. Vejadgang forventes at blive fra Sct. Nikolaj Gade.

Der udarbejdes et kommuneplantillæg, der udvider bebyggelsesprocenten indenfor planområdet fra 110 til 160. Parkeringsanlæg tæller som bebyggelse, og det er derfor nødvendigt at udvide bebyggelsesprocenten.

Arkitektur

Der har været gennemført en minikonkurrence om arkitekturrådgivning for parkeringshuset. Når byrådet har valgt en vinder af konkurrencen, vil planlægningen tage udgangspunkt i det konkrete projektforslag, der kan tilpasses yderligere som nævnt.

Lokalplanen vil indeholde præcise bestemmelser om parkeringshusets udtryk og tilpasning til området, der sikrer den arkitektoniske kvalitet og tilpasning til områdets landskab, kulturarv og bevaringsværdi.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Planforslag til vedtagelse Ultimo 2023
Offentlig høring Ultimo 2023/primus 2024
Endelig vedtagelse Primo/medio 2024

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der forventes udgifter for Viborg Kommune for så vidt angår:

- etablering af parkeringshus samt grunderhvervelse
- udgifter til rådgiver i forbindelse med miljørapporten
- udgifter til museets forundersøgelser.

Juridiske og planmæssige forhold

Projektets realisering kræver udarbejdelse af et kommuneplantillæg, en lokalplan, en miljøvurdering af planforslagene og projektet. Miljøvurderingen og miljøkonsekvensrapporten slås sammen i en miljørapport, som skal belyse de miljømæssige konsekvenser af planerne og projektet.

Området er ikke lokalplanlagt, men er kommuneplanlagt i kommuneplanramme nr. VIBM.C1.07, der ikke giver mulighed for en tilstrækkeligt høj bebyggelsesprocent. Derudover er det nødvendigt at tilpasse kommuneplanramme nr. VIBM.B4.01 til projektet.

Bilag

Oplæg til idefase

Høringssvar med ideer og forslag

Notat med behandling af ideer og forslag

Forslag til alternativ placering af parkeringshus.pdf

Punkt 17: Ekspropriation af areal til sti i Mønsted

19/53307

Resume

Teknisk Udvalg skal tage stilling til, om matrikel nr. 13c skal inddrages i ekspropriation af arealer til stianlæg mellem Blegevej og Mønsted Skole. Det matrikulære skel mellem matr.nr. 13c og 13ag svarer ikke til forholdene i marken. Det bliver derfor nødvendigt at medtage begge matrikler i ekspropriationen, så der kan opnås klarhed om, hvilke ejendomme der skal eksproprieres.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der iværksættes ekspropriation af arealer til et stianlæg over matr.nr. 5a, 13c og 13ag, Mønsted By, Mønsted.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 09-08-2023

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der iværksættes ekspropriation af arealer til et stianlæg over matr.nr. 5a, 13c og 13ag, Mønsted By, Mønsted.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på mødet den 26. april 2023 ([Link til sag nr. 16 i byrådet den 26. april 2023](#)), at stien anlægges med linjeføring mod vest gående fra Blegevej til Mønsted Skole, og at der eksproprieres arealer fra matr.nr. 5a og 13ag, Mønsted by, Mønsted. Bevillingen på 525.000 kr. blev hævet til 805.000 kr., og det blev besluttet, at stien etableres i stemmel og forberedes for belysning.

Inddragelse og høring

Der har været afholdt åstedsforsretning med lodsejerne.

Beskrivelse

Stien anlægges med linjeføring som vist i bilag 1.

I forbindelse med udarbejdelse af ekspropriationsmateriale for linjeføringen mod vest har Landinspektørfirmaet LE34 gjort kommunen opmærksom på, at skelforholdene mellem matr.nr. 13ag og 13c ikke svarer til forholdene i marken. Lodsejerne skal derfor enten forud for ekspropriationen have bragt skelforholdene i orden - alternativt skal begge matrikler medtages i ekspropriationen.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Stien forventes anlagt i foråret 2024.

Der er indgået aftaler med lodsejerne vedrørende leje af jord til den eksisterende skolesti. Lejeaftalerne kan opsiges tidligst i maj 2026 med 6 måneders varsel. Hvis lejeaftalerne opsiges, og der ikke er anlagt anden alternativ sti inden, vil der ikke være en skolesti til skolen.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Såfremt lodsejerne ikke kan blive enige om skelforholdene, kan det blive nødvendigt at iværksætte en skelforretning med henblik på at fastlægge skellet og dermed opnå klarhed over, hvilke ejendomme der skal eksproprieres. Udgifter til landinspektør kan dermed blive øget.

Juridiske og planmæssige forhold

Byrådet har truffet beslutning om, at der kan eksproprieres til stien, da stien er nødvendig af hensyn til en trafikikker for skolebørnene fra boligområdet ved Blegevej/Flintevej samt det nye boligområde Flagermusvej/Kalkstensvej til Mønsted Skole, så de ikke ledes ud på en større omvej ad trafikfarlige veje.

Forvaltningen har afholdt åstedforretning med baggrund i denne nødvendighed.

Bilag

Oversigtskort

Punkt 18: Gudenådalens Energiselskab - ansøgning om kommunegaranti for lån til etablering af nye elkedler

23/17527

Resume

Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) ansøger om kommunegaranti på samlet 13,9 mio. kr. til et lån i forbindelse med udgifterne til etablering af 2 nye elkedler i henholdsvis Bjerringbro og Ulstrup.

Kommunegarantien deles - som tidligere kommunegarantier til GUES - mellem Viborg Kommune og Favrskov Kommune ud fra antallet af forbrugere i henholdsvis Bjerringbro (2.528) og i Ulstrup (498).

Ansøgningen om kommunegaranti fra Viborg Kommune udgør således 11,6 mio. kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgningen om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) godkendes, så der stilles kommunegaranti for byggekredit i anlægsfasen og efterfølgende lån for Viborg Kommunes andel på 11,6 mio. kr. i forbindelse med lån til finansiering af udgifterne ved etablering af 2 nye elkedler, og

4. at den løbende årlige garantiprovision fastsættes til 0,55% pr. år af restgælden på lånet 31. december året forinden.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgningen om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) godkendes, så der stilles kommunegaranti for byggekredit i anlægsfasen og efterfølgende lån for Viborg Kommunes andel på 11,6 mio. kr. i forbindelse med lån til finansiering af udgifterne ved etablering af 2 nye elkedler, og

2. at den løbende årlige garantiprovision fastsættes til 0,55% pr. år af restgælden på lånet 31. december året forinden.

Martin Sanderhoff deltog ikke i Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling af sagen på grund af inhabilitet.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ansøgning om kommunegaranti

Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) har fremsendt ansøgning om kommunegaranti til et lån i forbindelse med etablering af 2 nye elkedler i henholdsvis Bjerringbro og Ulstrup. Elkedlerne skal ifølge ansøgningen være med til at tage endnu et skridt mod fossilfri varmeproduktion og samtidig også medvirke til større forsyningsikkerhed generelt. Ansøgningen kan ses i bilag nr. 1.

Ifølge projektforslaget udgør det samlede anlægsbudget 12,1 mio. kr. Herudover er der i ansøgningen anført ekstra udgifter til bl.a. om forandring af kedelrum, så de samlede forventede udgifter udgør i alt 13,9 mio. kr.

Viborg Kommunes andel af kommunegarantien udgør 83,6% = 11,6 mio. kr.
Favrskov Kommunes andel af kommunegarantien udgør 16,4% = 2,3 mio. kr.

Projektforslaget er med hjemmel i varmforsyningsloven godkendt i henholdsvis Favrskov Kommune (elkedel i Ulstrup) og Viborg Kommune (elkedel i Bjerringbro).

Generelt

Der forventes optaget et lån i Kommunekredit. Der er indhentet låneforslag fra Kommunekredit på et fastforrentet 20-årigt lån med en forventet rentesats på 3,3%.

Forvaltningens gennemgang af varmeværkets seneste årsregnskaber, budgetter, likviditetsbudgetter mv. har ikke givet anledning til bemærkninger.

Kommunegarantier stillet overfor GUES

Viborg Kommune har i forvejen stillet følgende kommunegarantier for lån optaget af GUES i forbindelse med anlægsinvesteringer:

Årstal	Indfrielses år	Hovedstol (mio. kr.)	Restgæld (mio. kr.)	Restgæld (Viborg's andel)	Kommentarer (fordeling Viborg/Favrskov)
2011	2026	15,7	3,1	3,1	(100/0%)
2016	2046	9,0	7,3	7,3	(100/0%)
2020	2040	24,0	20,4	20,4	(100/0%)
2020	2050	42,4	38,2	34,3	(90/10%)
2021	2051	41,5	36,8	30,2	(82/18%)
2022	2052	14,8	14,5	11,9	(82/18%)
2022	2032	7,0	6,5	5,0	(77/23%)
2023	2053	17,1	17,1	14,3	(84/16%)
I alt		171,5	143,9	126,5	

Gældende lovgivning mv.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. (lånebekendtgørelsen) giver hjemmel til at give garanti for lån optaget af varmeværker.

Kommunen kan således stille den af selskabet ansøgte kommunegaranti for byggekredit og lån til projektet.

Kommunegarantien får ingen indflydelse på kommunens låneramme, idet investeringsudgiften ved produktion og distribution af varme giver låneramme i henhold til lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, punkt 3.

Garantiprovision

På grund af ændrede tolkninger af reglerne for beregning af garantiprovision godkendte [Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet den 11. april 2018 sag nr. 18](#) principperne for fremadrettet individuel beregning af garantiprovision ved forsyningselskabers ansøgning om kommunegaranti.

Med baggrund i disse principper er garantiprovisionen for den aktuelle kommunegaranti beregnet til 0,55% årligt af restgælden pr. 31. december året forinden.

Eksempelvis vil der i 1. halvår 2024 blive opkrævet 0,55% af restgælden på lånet pr. 31. december 2023. Efter de gældende principper kan den beregnede garantiprocent tages op til fornyet vurdering ved væsentlige ændringer på det finansielle marked.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Punkt 19: Lysningen - økonomiske udfordringer (bevillingssag)

19/23298

Resume

Der orienteres om status på byggeriet af Lysningen – ny skole og hal i Overlund, herunder om opståede økonomiske udfordringer ift. den bevilligede anlægsramme. Der lægges op til godkendelse af, at projektets økonomi udvides med de 6.747.730 kr., som blev tilbagebetalt i sikkerhedsstillelse efter konkursen på tømrerentreprisen.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at det godkendes, at den udbetalte sikkerhedsstillelse på 6.747.730 kr. anvendes til de i sagen beskrevne udfordringer til projektet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at det godkendes, at den udbetalte sikkerhedsstillelse på 6.747.730 kr., anvendes til de i sagen beskrevne udfordringer til projektet.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet godkendte på mødet den 1. september 2021 ([link til sag nr. 38 i byrådet den 1. september 2021](#)) resultatet af licitationen for Lysningen og gav en anlægsudgiftsbevilling på 212.577.000 kr.

Byrådet behandlede på mødet den 18. maj 2022 ([link til sag nr. 33 i byrådet den 18. maj 2022](#)) håndtering af konkurs på tømrerentreprisen og bevilligede samtidig yderligere 15 mio. kr.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Status på byggeriet

Første spadestik til Lysningen blev taget den 27. september 2021. Der blev holdt rejsegilde den 23. november 2022. Fremdriften i byggeriet er i overvejende grad håndteret på trods af mangler i totalrådgivers projekteringsmateriale, uafklarede snitflader mellem totalrådgivers ansvar og den udførende entreprenørs ansvar for projektering, entreprenørkonkurs mv. Med forcering i efteråret 2023 forventes den planlagte aflevering i februar 2024 at kunne overholdes med ibrugtagning af Overlund Skoles elever og personale, idrætsforeninger samt øvrige brugere senest 1. august 2024.

Økonomiske udfordringer

Som det ser ud medio august 2023, vil projektet ikke kunne færdiggøres inden for den bevilligede økonomiske ramme. De primære årsager hertil er følgende:

1. Uforudsete udgifter. Den afsatte ramme på 5% af håndværkerudgifterne til dækning af uforudsete udgifter og vejrlig har ikke modsvaret byggeriets kompleksitet og den konstaterede kvalitet i rådgivers projektering. Beløbet på 9,5 mio. kr. er disponeret, og der må forventes yderligere uforudsete udgifter på ikke under 2,0 mio. kr.

2. Forcering. Som nævnt, er det nødvendigt at forcere byggeriet på de tekniske entrepriser (el, VVS, ventilation og sprinkling) for at kunne overholde den planlagte afleveringsdato medio februar 2024. Der vurderes fra byggeledelsens side at være knyttet en betydelig usikkerhed og yderligere fordyrelse ved at udskyde afleveringsdatoen. Forsinkelsen skyldes flere mindre forhold, som der fra byggeledelsens side redegøres nærmere for snarest muligt. Forceringen vurderes at beløbe sig til 2,0 mio. kr.

3. Tvist om fejl og mangler. Som omtalt er der løbende i byggeriet konstateret en række fejl og mangler i projekteringen fra rådgivers side. En række forhold er allerede afregnet (som uforudsete udgifter) for at sikre byggeriets fremdrift. Der udestår tilbageholdte aftalesedler for i alt 1,2 mio. kr. vedrørende betonsøjler i hallen. Beløbet forsøges handlet ned, men Viborg Kommune har engageret advokat, der vurderer, at slutbeløb må betales af kommunen, da der er tale om ”byggeri for pengene”. Det er advokatens vurdering, at en tvist om ekstra entreprenørprojektering og forlænget byggeperiode iht. mellemterminen bør afvises af Viborg Kommune og dermed ikke medføre ekstra udgifter.

4. Prisstigninger. Byggeriet af Lysningen er foregået i en periode med ekstraordinær inflation. Prisfremskrivningen af anlægsbudgettet vurderes i det store og hele at modsvare de kontraktlige krav, som entreprenørerne har på indeksering og udgifter til ekstraordinære prisstigninger på byggematerialer. Tilbage står mulige prisstigninger på bygherreleverancerne (inventar, AV-udstyr, storkøkken mv.). Alt i alt risikeres der udgifter på 1,0 mio. kr. til yderligere prisstigninger.

Samlet set vurderes der i ovennævnte forhold mulige meromkostninger i byggeriet for 6,2 mio. kr.

Mulig finansiering af udfordringerne

I forbindelse med konkursen på tømrerentreprisen i foråret 2022 bevilligede byrådet 15 mio. kr. til hurtig indgåelse af ny kontrakt for at forhindre nyt udbud og markant forsinkelse af hele byggeriet. Efterfølgende er der fra det konkursramte tømrerfirmas sikkerhedsstillelse tilbageført 6.747.730 kr. Beløbet står på projektets konto som ikke-disponerede midler. Byrådet vil kunne godkende, at dette beløb anvendes til finansiering af de omtalte udfordringer.

Alternativt kan man søge at mindske udgifterne i projektet, primært på bygherreleverancer, idet håndværkerudgifterne er fuldt disponerede. Der er indgået aftale om indkøb af nyt AV-udstyr for 1,5 mio. kr., hvorfor det ikke ses som en mulighed at søge Overlund Skoles nuværende udstyr genanvendt, hvilket der heller ikke er forberedt til (primært el) i Lysningen. Ligeledes vil anvendelse af det oprindelige sportsgulv, som var 1,5 mio. kr. billigere, heller ikke være en mulighed, da det vil nødvendiggøre omprojektering og ikke være i overensstemmelse med atletikudøvernes forventninger, jf. nedenfor.

Størst mulighed for delvist at tilpasse projektets økonomi til de givne bevillinger vil der være ved at annullere det planlagte inventarindkøb, som der endnu ikke er indgået aftale om. Det drejer sig om møbler til hovedparten af klasselokalerne samt til kantine, administration og fællesarealer. Det afsatte beløb hertil er 1,65 mio. kr. Imod denne løsning taler, at inventaret på Overlund Skole er meget nedslidt, og at der ikke umiddelbart findes brugbart inventar til kantine og fællesarealer, som skal være med til at understøtte Lysningen som et mødested i Overlund.

Ekstern medfinansiering

Lysningen har fået tilsagn om medfinansiering på 4,0 mio. kr. fra Lokale og Anlægsfonden.

Desuden har Kultur- og Fritidsudvalget tilført projektet 2,0 mio. kr. til sikring af indendørs atletikfaciliteter (bl.a. springgrav og 60 meter løbebane). Dette har imidlertid også betydet en sen ændring af projektet, så et andet halgulv kan håndtere såvel atletikudøvernes pigsko som øvrige idrætsudøveres fodtøj.

Der er givet anlægsindtægtsbevilling for disse i alt 6,0 mio. kr.

Endelig er Viborg Kommune i sommeren 2023 nået til en aftale med foreningerne omkring Overlund Hallen om at tilvejebringe de 3,5 mio. kr., som var en forudsætning for indarbejdelse af multisalen tidligt i projektet. Kultur- og Fritidsudvalget har på mødet den 8. august 2023 ([link til sag nr. 6 i Kultur- og Fritidsudvalget den 8. august 2023](#)) principgodkendt en model for lokalområdets medfinansiering af multisal i Lysningen (3,5 mio. kr.) og finansiering af ny kunstgræsbane (5,0 mio. kr.). Modellen indebærer bl.a., at der betales 1,0 mio. kr. for den eksisterende hal, der ligger på en kommunal grund, og at der af kommunen lånes 2,85 mio. kr. til afbetaling over 10 år.

Læring til fremtidige større anlægsprojekter

Lysningen er et stort og kompliceret byggeri, som har strakt sig over flere år og givet Viborg Kommune vigtige erfaringer. Dette gælder bl.a. indledende rådgivning, ambitionsniveau, beløb til uforudsete udgifter, kommunens egen organisering samt udbudsform. Alle forhold, der på forskellig vis kan have haft en fordyrende effekt på byggeriet.

Der samles løbende op på disse erfaringer, der efter færdiggørelse af Lysningen vil blive forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget til drøftelse.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Byggeriet afleveres efter planen i februar 2024, og Lysningen ibrugtages senest den 1. august 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 20: Fritagelse for stigning i grundskyld som følge af ændret lokalplan

23/15685

Resume

Forvaltningen har modtaget en genansøgning om fritagelse for stigning i grundskyld på en ejendom. Forvaltningen oplever samtidig et øget fokus og flere forespørgsler på muligheden i forbindelse med planlægning, hvilket sammen med ovennævnte genansøgning medfører et behov for en principiel politisk stillingtagen.

Det er byrådet, der kan træffe afgørelse om, hvorvidt bestemmelsen anvendes af kommunen. Der ønskes byrådets stillingtagen til den konkrete ansøgning, samt en principiel fremadrettet stillingtagen til ansøgninger om fritagelse for stigning i grundskyld.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår at, Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at der meddeles afslag på genansøgningen om fritagelse for stigning i grundskyld,
2. at forvaltningen fremadrettet bemyndiges til at vurdere og træffe afgørelser i sager, hvor der meddeles afslag, jævnfør betingelser som beskrevet i sagsfremstillingen, og
3. at ansøgninger, der vurderes som særlige tilfælde jævnfør betingelser, forelægges byrådet til en konkret stillingtagen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der meddeles afslag på genansøgningen om fritagelse for stigning i grundskyld,
2. at forvaltningen fremadrettet bemyndiges til at vurdere og træffe afgørelser i sager, hvor der meddeles afslag, jævnfør betingelser som beskrevet i sagsfremstillingen, og
3. at ansøgninger, der vurderes som særlige tilfælde jævnfør betingelser, forelægges byrådet til en konkret stillingtagen.

Sagsfremstilling

Historik

Sag om fritagelse for stigning i grundskyld pga. ændring af lokalplan er senest behandlet i byrådet den 22. april 2020, hvor det blev besluttet at meddele afslag på to indkomne ansøgninger om fritagelse for stigning i grundskyld ([Link til sag nr. 26 i byrådet den 22. april 2020](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I 2017 blev ny lovgivning om kommunal ejendomsskat vedtaget. Lovgivningen giver ejere af ejendomme mulighed for at søge om fritagelse for stigning i grundskyld som følge af ændring af en lokalplan, hvis grundværdien er steget med mere end 20 %.

Grundejer vil typisk få en kapitalgevinst som følge af nye planforhold, men denne er ikke altid umiddelbar realiserbar og kan på kort sigt medføre stigende grundskyld. Det er denne stigning, som kommunen kan meddele fritagelse for.

Tidligere politisk behandling af ansøgninger

Viborg Kommune har kun i et enkelt tilfælde behandlet ansøgninger om fritagelse for stigning i grundskyld.

Byrådet meddelte på sit møde den 22. april 2020 afslag på to ansøgninger med begrundelse i, at grundejer var bekendt med at en lokalplan med øgede byggemuligheder ville medføre en stigning i ejendomsværdien.

Forvaltningen henviste i den tidligere sag til, at en fritagelse kunne bero på en vurdering af baggrund for en ændret lokalplan:

A) En lokalplan kan vedtages for at virkeliggøre et konkret projekt. Det må i udgangspunktet formodes, at grunden bebygges kort tid efter lokalplanens vedtagelse. I andre tilfælde kan det tænkes, at lokalplanen ønskes udarbejdet for at øge ejendommens værdi enten med henblik på videresalg eller med henblik på at forbedre muligheden for belåning. Ofte sker ændring af lokalplan på baggrund af ønske fra ansøger.

B) En lokalplan kan vedtages for at muliggøre udviklingen af et større område ved omdannelse eller nybyggeri. Planlægning af et større område kan være hensigtsmæssigt for at sikre helhed og sammenhæng i den genelle planlægning. Realiseringen tager oftest flere år, og der er typisk et større antal grundejere.

Forvaltningens forslag til fremadrettet behandling af ansøgninger

Det er forvaltningens anbefaling, at bestemmelsen om fritagelse administreres restriktivt, hvorved der kun i særlige tilfælde vil kunne meddeles fritagelse. Forvaltningen anbefaler at:

1. der som udgangspunkt meddeles afslag, når lokalplanen er udarbejdet for at realisere et konkret projekt og på opfordring af grundejer

2. der i særlige tilfælde ved større lokalplaner, der kan henføres til case B, kan meddeles fritagelse i tilfælde, hvor:

- Ejendomme, hvor lokalplanens byggemuligheder reelt ikke kan udnyttes. Det kan fx være, når byggemuligheden forudsætter, at andre ejendomme inddrages i samlede bebyggelser, eller fordi der er miljø-, natur- eller støjforhold i området, der betyder, at byggemuligheden reelt ikke kan udnyttes.
- Ejendomme, hvor anvendelsen forudsætter udnyttelse af tilgrænsende ejendomme fx ved ny byudvikling i det åbne land, og hvor grundejer jf. planloven kan kræve, at kommunen overtager ejendommen.

Det er forvaltningens forslag, at forvaltningen bemyndiges til at vurdere og træffe afgørelse, når der meddeles afslag på fritagelse. De sager, som vurderes som særlige tilfælde med mulighed for fritagelse, vil blive forelagt byrådet til behandling. Der vil skulle træffes afgørelse ud fra en konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde.

Anbefaling om fremadrettet praksis beror på følgende forhold og argumenter:

- Stigning i grundskyld indfries ved realisering/salg

En ændring af lokalplan iværksættes for at imødekomme f.eks. ansøgere med ønske om nye byggemuligheder eller som led i udvikling af et større område. Begge situationer kan medføre en stigning i ejendomsværdi grundet øgede byggemuligheder, nye anvendelsesmuligheder eller fordi det pågældende område bliver mere attraktivt. Det må forventes at en stigning i ejendomsværdien og dermed grundskylden, i sidste ende vil komme den enkelte virksomhed eller borger til gunst ved et evt. salg.

- Unødige brug af ressourcer ved lokalplanlægning

En undladelse af fritagelse kan forhindre, at der bruges ressourcer på at udarbejde lokalplaner for projekter, som ikke er aktuelle. Ligeledes undgås det at skabe unødvendig gene for det omkringliggende område indbefattet af lokalplanen.

- Forskelsbehandling af grundejere i praksis

Mulighed for at søge om fritagelse for stigning i grundskyld gælder kun for lokalplaner vedtaget fra 2. oktober 2017 og kun i op til 10 år. Hvis ansøgninger om fritagelse imødekommes, kan det i praksis betyde, at grundejere vil opleve forskelsbehandling afhængig af, hvor gammel en lokalplan deres ejendom er omfattet af. Fx vil der i et område kunne være ensartede byggemuligheder inden for to forskellige lokalplaner, men hvor kun nogle grundejere kan fritages. Grundejere med en lokalplan fra 2012 vil ikke kunne blive fritaget, hvorimod grundejere med en lokalplan fra 2017 kan fritages.

Herudover vurderer Vurderingsstyrelsen grundværdien ud fra den bedst mulige anvendelse og udnyttelse. Det betyder, at ejendomme, der ikke er omfattet af en lokalplan, vurderes ud fra kommuneplanens rammebestemmelser. Der er ikke mulighed for fritagelse for denne stigning. Der vil således, hvis der meddeles fritagelse for stigning i grundskyld ud over i særlige tilfælde, kunne opstå forskelsbehandling.

Modtaget ansøgning om fritagelse for stigning i grundskyld

Forvaltningen har modtaget en genansøgning om fritagelse for stigning i grundskyld på en ejendom (lukket bilag nr. 1). Ansøger oplyser, at de ikke har ønsket at udnytte de muligheder, som en ny lokalplan har givet, og projektet er skrinlagt. Der blev meddelt afslag på den tidligere ansøgning. Ansøger henviser i den nye ansøgning til at høre under kategori B, som kræver en stillingtagen til evt. mulighed for fritagelse.

Forvaltningens anbefaling til behandling af konkret genansøgning

Det er forvaltningens anbefaling, at der meddeles afslag til genansøgning om fritagelse for stigning i grundskyld med den begrundelse, at ansøgningen ikke kan henføres til de særlige betingelser for fritagelse som beskrevet i sagsfremstillingen. Der er tale om en lokalplan for et konkret projekt, og lokalplanen er udarbejdet på baggrund af anmodning fra ejerne af ejendommene.

Andre kommuner

Det er forvaltningens indtryk, at der i øvrige kommuner har været behandlet få sager med henblik på fritagelse, og at kommunerne i øvrigt ikke har fastlagt klare retningslinjer på området, men er restriktive i forhold til at meddele fritagelse. Der er fra KL og SKAT ikke fastlagt principper for hvordan ansøgninger behandles i kommunen i praksis.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Ejendomsskatterne indgår i beregning af den kommunale udligning. Hvis kommunen vælger at imødekomme ansøgninger om fritagelse for grundskyld, vil det medføre en lavere skatteindtægt.

Juridiske og planmæssige forhold

Lovgrundlaget for fritagelse for stigning i grundskyld som følge af ændret lokalplan er fastsat i Ejendomsbeskatningsloven § 8A.

Lovgivningens betingelser for at kommunen kan meddele hel eller delvis fritagelse for stigning i grundskyld er følgende:

- Grundværdien for ejendommen er steget med mere end 20 pct., som følge af ændret lokalplan
- Fritagelsen kan alene gælde den del af stigningen, der skyldes en ændret lokalplan
- Ejendommen må ikke anvendes eller udnyttes i videre omfang, end hvad der var tilladt før den nye lokalplan
- Fritagelsen kan kun gælde lokalplaner, der er vedtaget fra den 2. oktober 2017
- Fritagelse sker udelukkende efter konkret ansøgning fra grundejerne.
- Fritagelsen bortfalder senest 10 år fra tidspunktet, hvor grundværdien er ændret.
- Fritagelsen bortfalder ligeledes, hvis ejendommen sælges, eller de ændrede anvendelsesmuligheder tages i brug.
-

Fritagelsen kan gælde fra det år, hvor den ændrede vurdering ville få betydning for beskatningen.

Punkt 21: Kommissorium: Kortlægning af boliger rettet mod uddannelsesområdet

23/21717

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget forelægges et kommissorium for kortlægning af boliger rettet mod uddannelsesområdet i et 10-årigt perspektiv, med henblik på et samlet overblik.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender kommissorium for boliger rettet mod uddannelsesområdet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Indstillingen fra kommunaldirektøren blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Aktuelt er der ledige studieboliger i Viborg Kommune, men mange studerende på 10 nye videregående uddannelser i Viborg forventes på sigt at skabe markant øget efterspørgsel efter studieboliger. Erhvervsuddannelser skal tilbyde skolehjemsboliger til elever, der har mere end 5 kvarters transporttid til uddannelsesstedet, og øget optag på især Asmildkloster Landbrugsskole og Mercantec øger aktuelt efterspørgslen efter flere skolehjemsboliger. Endelig efterspørger flere lokale uddannelsesinstitutioner muligheden for, at der kan etableres korttidslejemål for gæsteundervisere m.m.

Ovenstående er baggrunden for, at boligsituationen på uddannelsesområdet kortlægges med henblik på at afdække om der er sammenhæng mellem forventet behov og forventet udbud af boliger. Som grundlag for kortlægningen er der udarbejdet et kommissorium, der kan ses som bilag nr. 1.

Kortlægningen tager udgangspunkt i dialog med samtlige uddannelsesinstitutioner om forventninger til studieoptag m.v. de kommende 10 år, der sammenholdes med status og renoverings- og udbygningsplaner ift. det private og offentlige boligmarked, befolkningsprognose, forventninger til demografisk udvikling mm.

Kortlægningen skal belyse følgende 3 spørgsmål:

Studieboliger/ungdomsboliger: Er der sammenhæng mellem forventet behov og forventet udbud af boliger ?

Skolehjemsboliger: Er der behov for flere skolehjemsboliger i den kommende 10-årige periode?

Korttidslejemål: Kan der findes finde en bæredygtig forretningsmodel for korttidsleje til tilknyttede på primært uddannelsesinstitutioner?

Der er nedsat en arbejdsgruppe på tværs af direktørområder og med inddragelse af BoligViborg og Boligselskabet Sct. Jørgen, som udarbejder kortlægningen, der forinden politisk forelæggelse ultimo 2023 kvalificeres via dialog med relevante aktører.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Kortlægning af boligsituationen indenfor uddannelsesområdet 14082023

Punkt 22: Finansiering af danmarksmesterskabet i gedefodbold for hjemløse og udsatte arrangeret af Ombold (bevillings sag)

23/18989

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede 8. marts 2023 at give tilsagn til foreningen OMBOLD om, at Viborg Kommune gerne vil være vært for afholdelse af Danmarksmesterskabet (DM) i gedefodbold for hjemløse og udsatte borgere 22.-23. september 2023. De samlede omkostninger for arrangementet beløber sig til 400.000 kr. og Viborg Kommune bidrager med medfinansiering på 250.000 kr. Der er i alt hentet 50.000 kr. fra ikke-kommunale fonde og sponsorer. Kultur- og Fritidsudvalget bidrager med 50.000 kr. mens Social- og Sundhedsudvalget bidrager med 31.543 kr. På dagens møde tages stilling til finansiering af restbeløbet.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår på baggrund af beslutningerne i Kultur- og Fritidsudvalget samt Social- og Sundhedsudvalget, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at der til politikområdet Kultur bevilges 250.000 kr. i 2023 til tilskud til foreningen OMBOLD i forbindelse med afholdelse af Danmarksmesterskabet i gedefodbold for hjemløse og udsatte borgere,

2. at de 131.543 kr. finansieres af Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget samt private fonde jf. sagsfremstillingen, og

3. at de resterende 118.457 kr. finansieres af driftsbeløbet afsat til udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde "Politisk organisation" i 2023.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der til politikområdet Kultur bevilges 250.000 kr. i 2023 til tilskud til foreningen OMBOLD i forbindelse med afholdelse af Danmarksmesterskabet i gedefodbold for hjemløse og udsatte borgere,

2. at de 131.543 kr. finansieres af Kultur- og Fritidsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget samt private fonde jf. sagsfremstillingen, og

3. at de resterende 118.457 kr. finansieres af driftsbeløbet afsat til udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde Politisk organisation i 2023.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på sit møde i marts 2023, at Viborg Kommune skal være vært for afholdelse af Danmarksmesterskabet i gedefodbold i 2023 ([link til sag nr. 7 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. marts 2023](#)).

Beslutningen indebærer, at Viborg Kommune samt fonde samlet bidrager med 250.000 kr. i tilskud til arrangementet, idet det i beslutningen er anført, at medfinansieringen opnås via flere politiske udvalg, ligesom mulig medfinansiering fra andre ikke-kommunale sponsorer og fonde afsøges.

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede sagen 8. august ([link til sag nr. 3 i Kultur- og Fritidsudvalget 8. august 2023](#)) med beslutning om medfinansiering på 50.000 kr.

Social- og Sundhedsudvalget behandlede sagen 10. august ([link til sag 1 på tillægsgagsordenen i Social- og Sundhedsudvalget 10. august 2023](#)) med beslutning om medfinansiering på 31.543 kr.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Foreningen OMBOLD arbejder med fodbold som omdrejningspunkt for at hjælpe socialt udsatte tilbage til en normal tilværelse. OMBOLD arrangerer hvert år Danmarksmesterskabet (DM) i gadefodbold for socialt udsatte og hjemløse fra hele landet. Arrangementet afvikles over to dage, hvor deltagerne mødes til socialt samvær og fodbold.

Efter henvendelse fra OMBOLD har Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttet, at Viborg Kommune skal være vært for afholdelse af DM i gadefodbold for socialt udsatte og hjemløse i 2023. Arrangementet bliver afviklet 22.-23. september 2023.

Målgruppen er socialt udsatte borgere over 18 år, og deltagerne i arrangementet er primært hjemløse og udsatte med tilknytning til væresteder, misbrugscentre og herberger. Målgruppen deltager både som spillere, hjælpere og tilskuere til stævnet.

OMBOLD har anført, at de samlede omkostninger ved arrangementet beløber sig til 400.000 kr. Økonomi- og Erhvervsudvalget har givet tilsagn om, at Viborg Kommune vil bidrage med 250.000 kr., og medfinansieringen opnås dels via flere politiske udvalg, og dels ved at afsøge medfinansiering fra ikke-kommunale sponsorer og fonde.

Der er tilsagn om 50.000 kr. fra ikke-kommunale sponsorer og fonde:

- 25.000 kr. fra Lions Viborg
- 25.000 kr. fra Poul Due Jensen Fond

Med Kultur- og Fritidsudvalgets medfinansiering på 50.000 kr. samt Social- og Sundhedsudvalgets medfinansiering på 31. 543 kr. mangler følgende i det samlede tilsagn om 250.000 kr. til projektet:

Tidligere tilsagn 250.000 kr.

Ikke-kommunale sponsorer og fonde -50.000 kr.

Kultur- og Fritidsudvalget -50.000 kr.

Social- og Sundhedsudvalget -31.543 kr.

Manglende finansiering 118.457 kr.

Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til finansiering af restbeløbet – herunder om det indstilles til byrådet, at restbeløbet afholdes af driftsbeløbet afsat til udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 23: Indgåelse af sponsoraftale med Bjerringbro FH

23/14122

Resume

Efter oprykning til kvindeligaen i håndbold har Bjerringbro FH rettet henvendelse med forslag om indgåelse af sponsoraftale. Byrådet skal tage stilling til om forslag til sponsoraftale modtaget fra Bjerringbro FH kan godkendes.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at udkast til sponsoraftale ml. Viborg Kommune og Bjerringbro FH godkendes, og
2. at udgiften i givet fald finansieres af markedsføringspuljen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at udkast til sponsoraftale ml. Viborg Kommune og Bjerringbro FH godkendes, og
2. at udgiften finansieres af markedsføringspuljen.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune har tradition for at indgå reklameaftaler med de professionelle sportsklubber, i kommunen, som er repræsenteret i den øverste lige. Hidtil har man haft aftaler med fodboldklubben Viborg FF (herre) og håndboldklubberne Viborg HK (kvinder) samt Bjerringbro-Silkeborg (herre).

Byrådet har tidligere på møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 11 i byrådet den 17. december 2014](#)) truffet beslutning om, at der ved indgåelse af fremtidige reklameaftaler med professionelle sportsklubber indhentes eksterne sagkyndige vurderinger om markedsværdien.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Med virkning fra sæsonen 2023/24 er håndboldklubben Bjerringbro FH rykket op i den øverste kvindelige. Oprykningen indebærer en højere grad af professionalisering i klubben ligesom der på flere måder kan forventes betydeligt større opmærksomhed om klubben ligesom flere af klubbens kampe kan forventes at opnå tv-dækning.

Bjerringbro FH har rettet henvendelse til Viborg Kommune med tilbud om indgåelse af sponsoraftale til en værdi af 200.000 kr. med kommunen jf. bilag nr. 1.

I overensstemmelse med byrådets tidligere beslutning herom har forvaltningen ladet indhente en ekstern vurdering af aftalens indhold jf. bilag nr. 2. Som det fremgår heraf vurderes markedsværdien af sponsoraftalen at overstige prisen på 200.000 kr.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Aftaleudkast - Bjerringbro FH 2023-24

Vurdering - værdiansættelse af udkast til samarbejdsaftale mellem Viborg Kommune og Bjerringbro FH

Punkt 24: Projekttilskud til Vi er Viborg

22/10681

Resume

Det skal drøftes, om Viborg Kommune vil yde projekttilskud til Vi er Viborg på 1,2 mio. kr. årligt i 2024 og 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges et projekttilskud på årligt 1,2 mio. kr. til Vi er Viborg i 2024 og 2025 til at understøtte videreudvikling af detailhandels- og oplevelseserhverv i Viborg Kommune, og
2. at projekttilskuddet på 1,2 mio. kr. årligt i givet fald finansieres af driftsbeløbet afsat i 2024 og 2025 til Udviklingspuljen under Økonomi og Erhvervsudvalgets politikområde "Politisk Organisation" eller,
3. at finansiering af projekttilskuddet på 1,2 mio. kr. årligt i givet fald tages med som et ønske i de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges et projekttilskud på årligt 1,2 mio. kr. til Vi er Viborg i 2024 og 2025 til at understøtte videreudvikling af detailhandels- og oplevelseserhverv i Viborg Kommune,
2. at projekttilskuddet på 1,2 mio. kr. årligt finansieres af driftsbeløbet afsat i 2024 og 2025 til Udviklingspuljen under Økonomi og Erhvervsudvalgets politikområde Politisk Organisation, og
3. at der anmodes om en afrapportering af projekterne ved de årlige møder mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Vi er Viborg.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune har i perioden 2020-2023 ydet tilskud til Vi er Viborg til fortsat udvikling af Viborg midtby med henblik på i samarbejde med Viborg Kommune, detailhandlen, oplevelseserhvervene, ejendommejere, kulturaktører m.v. at sikre en attraktiv og levende midtby.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Byrådet ydede på møde den 4. september 2019, ([link til sag nr. 4 i byrådet den 4. september 2019](#)), tilskud til udvikling af Viborg midtby til Vi er Viborg på 1,2 mio. kr. i perioden 2020-2023.

I alt er følgende tilskud udbetalt i 2021-2023:

2021

Generelt tilskud 1,2 mio. kr.

Tilskud Jul i Viborg 0,6 mio. kr.

Ny julebelysning 0,6 mio. kr.

2022

Generelt tilskud 1,2 mio. kr.

Tilskud Jul i Viborg 0,5 mio. kr.

Ny julebelysning 0,5 mio. kr.

Ødelagt skyliner 0,25 mio. kr.

2023

Generelt tilskud 1,2 mio. kr.

Tilskud Jul i Viborg 0,6 mio. kr. (under forudsætning af nettodriftstilskud fra erhvervslivet på 1,6 mio. kr. til en række events)

I forlængelse af Økonomi- og Erhvervsudvalgets fællesmøde med Vi er Viborg den 19. april 2023, ([link til sag nr. 1 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 19. april 2023](#)), lægges der op til en drøftelse af en eventuel ny bevilling til Vi er Viborg.

Et projekttilskud til Vi er Viborg for 2024 og 2025 disponeres som følger:

A. 0,1 mio. kr. til husleje for helt bynær placering til gavn for medlemmer og besøgende, men også som projektkontor for diverse events året rundt

B. 0,5 mio. kr. til konkrete midtbyaktiviteter og grønne tiltag i samarbejde med mediehus, kommune, eksterne partnere m.m. - dvs. ikke 'Open by Night' og tilsvarende mere traditionelle handelsforeningsaktiviteter

C. 0,6 mio. kr. til løbende kompetenceløft af samtlige butiksansatte i form af træning/opkvalificering i butikkerne.

Detailhandlen er vigtig. Dels rummer den mange arbejdspladser (ca. 13% af den private beskæftigelse i Viborg Kommune er i detailhandlen, der i alt har ca. 4,8 mia. kr. i årlig omsætning), men dels bidrager detailhandlen også til levende og attraktive midtbyer med tiltrækningskraft for både borgere og besøgende. I de forløbne 4 år har der været en positiv udvikling i samarbejdet mellem Vi er Viborg og Viborg Kommune om styrkelse af detailhandlen og oplevelseserhvervene i Viborg Kommune. Arbejdet har ikke alene koncentreret sig om Viborg midtby, men omfatter nu detailhandlen og oplevelseserhvervene i hele Viborg Kommune:

Vi er Viborg blev skabt i 2020 ovenpå reformen af turismefremmesystemet i Danmark og er blevet en samlende organisation for både detailhandel og oplevelseserhverv i hele Viborg Kommune, og sammen med Viborg Kommune er der etableret et tæt samarbejde mellem detailhandlen og erhvervsserviceaktørerne, så lokale aktører får del af vejledning og sparring omkring forretningsudvikling m.v.

Aktuelt arbejder Vi er Viborg med kompetenceudviklingsforløb rettet mod detailhandlen i hele Viborg Kommune både gennem generel opkvalificering og gennem koncentrerede forløb for udvalgte virksomheder, ligesom Vi er Viborg også arbejder for at kunne generere og tilvejebringe data som grundlag for fremadrettede beslutninger.

Vi er Viborg er tæt samarbejdspartner for VisitAarhus i relation til særligt oplevelseserhvervene, og vil have en central funktion ift. udarbejde af en kommende midtbyplan for Viborg.

Med Viborg Kommunes tilskud kan Vi er Viborg samlet set oppebære en omsætning på 17 mio. kr. om året

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 25: Fortsat udvidet medfinansiering af Open Workshop på The Animation Workshop

19/52420

Resume

Der skal tages stilling til fortsat yderligere medfinansiering på 0,4 mio. kr./år til Open Workshop for at oppebære statsstøtte fra Det danske Filminstitut på 1,45 mio. kr./år.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune i perioden 2024-2027 fortsat yder yderligere medfinansiering på 0,4 mio. kr. i hvert af årene for at oppebære støtte fra Det Danske Filminstitut til Open Workshop,

2. at merudgiften på 0,4 mio. kr./år i givet fald finansieres af driftsbeløbet afsat i 2024-2027 til Udviklingspuljen under Økonomi og Erhvervsudvalgets politikområde ”Politisk Organisation”, eller

3. at finansiering af tilskuddet på 0,4 mio. kr. årligt i givet fald tages med som et ønske i de kommende budgetforhandlinger, og

4. at bevillingen genvurderes senest i 2027 med mindre en kommende Filmaftale ændrer forudsætningerne for bevillingen

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune i perioden 2024-2027 fortsat yder yderligere medfinansiering på 0,4 mio. kr. i hvert af årene for at oppebære støtte fra Det Danske Filminstitut til Open Workshop,

2. at merudgiften på 0,4 mio. kr./år finansieres af driftsbeløbet afsat i 2024-2027 til Udviklingspuljen under Økonomi og Erhvervsudvalgets politikområde Politisk Organisation, og

3. at bevillingen genvurderes senest i 2027 med mindre en kommende Filmaftale ændrer forudsætningerne for bevillingen.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune har afsat en grundbevilling på 0,8 mio. kr. til Open Workshop på The Animation Workshop. Ifm. Filmaftalen for 2019-2023 ville en yderligere medfinansiering på 0,4 mio. kr. fra Viborg Kommune sikre støtte til Open Workshop fra Det Danske Filminstitut på 1,45 mio. kr. Bevillingen har været tidsbegrænset og udløber i 2023. Der skal forhandles om en ny Filmaftale i efteråret 2024, og det er sandsynligt, at der fortsat vil være behov for en yderligere kommunal medfinansiering af aktiviteterne på Open Workshop på 0,4 mio. kr./år.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Open Workshop på The Animation Workshop er et filmværksted og et kunstner residency, som hvert år huser, støtter og udvikler over 50 unge danske og internationale filmtalenter og spirende professionelle indenfor animation og animationsrelaterede medier.

Samtidig arbejder Open Workshop med at styrke fødekæden indenfor animation og arrangerer i samarbejde med partnere rekrutteringsaktiviteter, undervisningsforløb, pitch-events og netværksarrangementer m.m i hele talentlaget. I bilag nr. 1 er der udarbejdet en beskrivelse af Open Workshop, og i bilag nr. 2 fremgår seneste evalueringsrapport fra 2022 om Open Workshops aktiviteter.

Udover de mange forskellige aktiviteter på Open Workshop skaber resultaterne af aktiviteterne på Open Workshop også massiv omtale af Viborg, da mange filmskaberne og kunstnere ifm. modtagelse af nomineringer og priser offentligt beretter om deres forløb i Viborg som helt centrale for deres produktioner.

Open Workshop på TAW er det eneste af de 4 filmværksteder i hhv. København, Aarhus, Odense og Viborg, der beskæftiger sig med animation, og er dermed med til at cementere Viborg som hovedstad for animation. Med Viborg Kommunes tilskud på 1,2 mio. kr. har Open Workshop på TAW i 2022 genereret i alt 3,0 mio. kr. til finansiering af aktiviteterne.

Hvis ikke Viborg Kommunes grundbevilling på 0,8 mio. kr. suppleres med bevillingen på 0,4 mio. kr. er det sandsynligt, at støtten fra Det Danske Filminstitut bortfalder, hvilket vil medføre en lukning af Open Workshop på The Animation Workshop.

Aktiviteterne på Open Workshop suppleres af den nye medieaftale, der vil gavne aktiviteterne i Viborg, idet aftalen skal sikre, at DR udlægger produktionen af animationsindhold på 15 mio. kr. årligt i 2024-2026 til det eksterne marked.

I den forbindelse vil Open Workshop tilrette indsatsen, så aktiviteterne på Open Workshop får et mere kommercielt præg. Samtidig vil man med etableringen af Creative Viborg udvide paletten af aktiviteter på Open Workshop, så der også tilbydes forløb for studerende på Media College Denmark.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Beskrivelse Open Workshop

Open Workshop - Evaluering 2022

Punkt 26: Boligselskabet Sct. Viborg ansøger om ommærkning af 21 almene ungdomsboliger til familieboliger, Camp Logos samt godkendelse af udlejningsaftale med fortrinsret

23/19422

Resume

Boligselskabet Sct. Jørgen har ansøgt Viborg Kommune om tilladelse til at ommærke 21 almene ungdomsboliger tilhørende afdeling 94 Camp Logos I. Forudsat at der sker ommærkning af boligerne, ønsker boligselskabet yderligere at indgå en udlejningsaftale med kommunen om fortrinsvis udlejning for unge boligsøgende med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Indstilling

Teknisk direktør foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Boligselskabet Sct. Jørgens ansøgning om tilladelse til at ommærke 21 almene ungdomsboliger til almene familieboliger, beliggende Prinsens Alle 1., 2. sal, lejemål 1-21, godkendes, og
2. at der indgås udlejningsaftale med fortrinsret for unge boligsøgende med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Boligselskabet Sct. Jørgens ansøgning om tilladelse til at ommærke 21 almene ungdomsboliger til almene familieboliger, beliggende Prinsens Alle 1., 2. sal, lejemål 1-21, godkendes, og
2. at der indgås udlejningsaftale med fortrinsret for unge boligsøgende med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune gav tilsagn om støtte den 20. april 2005 til Camp Logos I. Der blev opført 63 almene ungdomsboliger i 2006.

Byrådet besluttede på møde den 25. januar 2023 at godkende en udlejningsaftale med fortrinsret for studerende til Boligselskabet Sct. Jørgens almene familieboliger i afd. 94, Camp Logos – Delta. ([Link til sag nr. 20 på byrådets møde den 25. januar 2023](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ansøgning

Boligselskabet Sct. Jørgen har på vegne af afdeling 94 Camp Logos ansøgt Viborg Kommune om tilladelse til at ommærke 21 almene ungdomsboliger til familieboliger, se kort i bilag nr. 1.

Ifølge almenboligslovens § 3, stk. 1, nr. 6, er det Viborg Kommune, som skal forholde sig til boligselskabets ønske om ommærkning af almene ungdomsboliger til familieboliger. Der er ikke yderligere godkendelser fra andre instanser.

Den 31. maj 2023 blev det på boligselskabets hovedbestyrelsesmøde godkendt at ansøge Viborg Kommune om ommærkning af ungdomsboligerne til familieboliger.

Almene ungdomsboliger er boliger, der er opført med henblik på udlejning til unge uddannelsessøgende og andre unge med særligt behov for boligerne. Viborg Kommune har ikke fastsat nærmere regler herom.

Almene familieboliger er boliger opført med henblik på udlejning til enhver boligsøgende.

Ansøgningen omfatter i alt 21 ungdomsboliger, herunder 10 1-værelses ungdomsboliger på 32 m², 7 1-værelses ungdomsboliger på 35 m² og 4 2-værelses ungdomsboliger på 50 m².

Boligselskabet Sct. Jørgen har oplyst, at hovedårsagen bag ansøgningen om ommærkning af boligerne på Camp Logos skyldes langvarige udlejningsvanskeligheder, og at de gennem de seneste 5 år har oplevet markant fald i antal boligsøgende til ungdomsboligerne i Camp Logos.

Boligselskabet har yderligere oplyst, at årsagen til udlejningsvanskelighederne ifølge deres opfattelse skyldes omlægning i uddannelsessystemet, der har medført, at der ikke længere optages internationale studerende på de tilknyttede uddannelsesinstitutioner VIA og Erhvervsakademi Dania, hvilket blev yderligere forstærket i forbindelse med Covid-19.

Boligselskabet har endvidere oplyst, at det har forsøgt med alle tilgængelige midler at fremme udlejen af boligerne til studerende samt at udleje til andre boligsøgende.

Boligselskabet arbejder på en helhedsplan for at omdanne Camp Logos, men uagtet boligselskabets intention herom, vurderer boligselskabet, at der er behov for at afhjælpe de nuværende udlejningsvanskeligheder for ungdomsboligerne.

Det bemærkes i den forbindelse, at studerende på 10 nye videregående uddannelser i Viborg på sigt forventes at skabe markant øget efterspørgsel efter studieboliger, og at man i den forbindelse har planer om at kortlægge behov og udbud.

Boligselskabet har med forbehold for byrådets godkendelse indgået en aftale med Jysk Børneforsorg, som gennem Jobkollegiet ønsker at etablere et kollegie med plads til et antal unge mennesker med særlige behov, se bilag nr. 2.

Jobkollegiet forventer med små bygningsmæssige tilpasninger af fællesarealerne at kunne benytte de pågældende 21 boliger.

Socialtilsynet har godkendt aftalen men har stillet krav om, at et antal af boligerne skal ommærkes fra ungdomsboliger til familieboliger således, at det sikres, at alle beboere kan blive boende, selvom de på et tidspunkt skulle falde uden for målgruppen for ungdomsboliger.

Boligselskabet har oplyst, at de 21 boligers placering gør dem attraktive at ommærke for at sikre en samlet enhed (bygningsetage), hvor de unge mennesker kan bo ”sammen”. Yderligere vurderes boligstørrelsen at være optimal, og derudover er der en hensigt om at tilknytte andre beboere i Camp Logos til kollegiet i en støtte-/mentorordning.

Det er dermed med baggrund i de ovenfor nævnte udlejningsvanskeligheder samt boligernes placering, der har betydet, at boligselskabet har ansøgt om ommærkning af præcis disse 21 boliger, og at boligselskabet ikke i stedet blot udlejer allerede etablerede familieboliger.

Lejeledighed

Pr. 1. august 2023 er der registreret 50 ledige ungdomsboliger og 6 ledige familieboliger for afdelingen Camp Logos Viborg Kaserne/Stadion/Delta/Asmildkloster.

I juli måned 2023 var der registreret 112 ledige ungdomsboliger og 6 ledige familieboliger.

Boligselskabet har i den forbindelse oplyst, at der er sket udlejning af 62 ungdomsboliger til 1. august, og at det skyldes studiestart på Animationsskolen, Mercantec og Via.

Oversigt over lejeledighed for afdelingen Camp Logos Viborg Kaserne/Stadion/Delta/Asmildkloster fra januar 2018 og frem til nu ses i bilag nr. 3.

Lokalplan, udlejning af almene boliger og udlejningsaftale

[Lokalplan nr. 211 + tillæg 1 for et område til uddannelser, institutioner og kollegier på Viborg Kaserne](#) er gældende for Camp Logos.

Boligerne omfattet af ansøgningen om ommærkning er placeret i lokalplanens delområde I, som er udlagt til kollegier og ungdomsboliger.

Udlejning af almene familieboliger sker som udgangspunkt til de boligsøgende, der i længst tid har været optaget på en venteliste hos boligselskabet. I tilknytning til den almindelige venteliste har nogle boligsøgende særlige fortrinsrettigheder ved aftale om udlejning efter særlige kriterier. Det er typisk personer, som afgiver en anden bolig i boligselskabet. Når lejermålet igen bliver ledigt, skal det som udgangspunkt på ny søges udlejet efter ventelistesystemet.

Ovennævnte udgangspunkt for udlejning af ledige almene familieboliger kan dermed i et vist omfang fraviges, sådan at udlejning af specifikke boliger skal ske efter særlige kriterier, som aftales mellem boligselskabet og kommunen, jf. almenboliglovens § 60.

For de 14 familieboliger, som er placeret i afdelingen, har kommunen og Boligselskabet Sct. Jørgen allerede indgået en udlejningsaftale med særlige kriterier, herunder udlejning fortrinsvis for studerende. Det skete for at styrke beboersammensætningen og for administrativt at sidestille de to afdelinger. Den faktiske anvendelse stemmer dermed også overens med lokalplanens anvendelsesbestemmelse for arealet.

Såfremt kommunen godkender ommærkningen af boligerne, er Boligselskabet Sct. Jørgen interesseret i at indgå en udlejningsaftale med Viborg Kommune om boligerne, således at der aftales særlige kriterier, der skal lægges til grund ved udlejningen, herunder at udlejning skal ske til unge boligsøgende med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Herved vil anvendelsen fortsat være i overensstemmelse med lokalplanen.

Alternativer

Hvor der er tale om længerevarende udlejningsvanskeligheder, kan boligselskabet med kommunalbestyrelsens godkendelse udleje boligerne som almene familieboliger. Udlejningen sker på de almindelige vilkår, som gælder for almene familieboliger, jf. udlejningsbekendtgørelsens § 12, stk. 4. Det vil i så fald ikke kræve ommærkning.

Det betyder også, at udlejning af boligen som familiebolig efter opsigelse på ny alene ske, så længe der ikke generelt er efterspørgsel efter almene ungdomsboliger. Hvis der er mangel på almene ungdomsboliger på tidspunktet, hvor boligen bliver ledig, kan boligen ikke udlejes som familiebolig, jf. udlejningsbekendtgørelsens § 12, stk. 5.

Der kan dermed ikke ske fortrinsvis udlejning til unge boligsøgende med en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Tidsperspektiv

Hvis byrådet godkender ommærkningen af boligerne, er det aftalt, at indflytning sker fra den 1. oktober 2023.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Udlejningen af boliger i afdelingen, som boligselskabet står for i henhold til udlejningsaftalen, involverer ikke kommunen. Der er således ikke tale om kommunal anvisning, og kommunen hæfter således ikke for tomgangsleje eller istandsættelse ved fraflytning.

Juridiske og planmæssige forhold

En udlejningsaftale (også benævnt anvisningsaftale) om udlejning af almene familie efter særlige kriterier i henhold til almenboliglovens § 60 skal offentliggøres af kommunen, og aftalen skal i henhold til almenboligloven tages op til revision senest 4 år efter aftalens indgåelse.

Kommunen kan ikke foretage kommunal anvisning efter almenboliglovens § 59, stk. 1 og 2, samt § 63 til de boliger, der er omfattet af en udlejningsaftale om udlejning efter særlige kriterier i henhold til almenboliglovens § 60.

Bilag

Bilag - kort over Camp Logos I

Bilag - aftale og godkendelse af ansøgning

Bilag - oversigt over ledige boliger samt antallet af boliger i alt

Punkt 27: Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

22/36903

Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til mødelisten.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Mødelisten blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde i december måned 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger om konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Bilag

Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

Punkt 28: Meddelelser og gensidig orientering

23/1115

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23-08-2023

Intet.

Punkt 29: Lukket: Ejendomssag

23/8715

Punkt 30: Lukket: Ejendomssag

21/32228

Punkt 31: Lukket: Temadrøftelse

23/15785

Punkt 32: Underskriftsark

23/1118

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke ”Godkend”.