

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) d. 03-03-2026

Mødedato Tirsdag d. 03. marts 2026 kl. 08:30

Mødested M.1.4/rådhuset

Mødedeltagere Eva Pinnerup, Charlotte Kjærgaard, Michael Grove, Esben
Tøttrup, Stine Isaksen, Pernille Dam Marcussen, Henrik Karlsen

Indholdsfortegnelse

Kend din Kommune 2026.....	3
Politiske fokuspunkter for arbejdet med kvalitetsudvikling 2026-2027.....	5
Forslag til proces for behandling af kapacitetsudfordringer på Møllehøjskolen.....	7
Skoleindskrivning 2026/2027.....	9
Revision af folkeskolens styrelsesvedtægt og bilaget til vedtægten fra den 1. august 2026.....	12
Afvikling af Erhvervs- og Karrieremessen 2026.....	14
Orientering om Dansk Industris udtrædelse af partnerskabsaftale om styrket søgning til erhvervsudk.....	16
Orientering om puljetilsagn - Ulighed i sundhed i almene boligområder.....	18
Beregninger af finansiering af minimumsnormeringer og 70% pædagogandel.....	20
Meddelelser og gensidig orientering.....	23
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2026.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 1: Kend din Kommune 2026

25/7665

Resume

KLs publikation Kend din Kommune 2026 er netop blevet publiceret. Kend din kommune er en af KL's største nøgletalspublikationer, hvor KL samler de mest relevante styringsnøgletal på de kommunale sektorområder. Publikationen er samtidig en benchmarking af, hvor kommunerne er placeret i forhold til hinanden på udvalgte områder.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at publikationen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Publikationen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Nøgletallene i Kend din kommune kan hjælpe med at tilrettelægge en mere effektiv styring i kommunen. Gennem benchmarking får kommunerne samtidig mulighed for at hente inspiration hos hinanden i forhold til at identificere potentialer for forbedringer og frigørelse af råderum.

Til at understøtte de lokalpolitiske drøftelser om den kommunale opgaveløsning har KL samlet relevante nøgletal på tværs af de kommunale sektorområder. Tallene skaber gennemsigtighed og mulighed for at følge udviklingen i både kvalitet og økonomi. Det giver et overblik over, hvordan kommunen er placeret i forhold til andre kommuner og skaber grundlag for styringsdialog og udvikling.

Nøgletallene giver et overordnet blik på, hvorledes én kommune ser ud i forhold til de andre kommuner. Der er fejlmuligheder omkring kommunernes organisering og konteringspraksis, der gør, at tallene ikke giver et fuldstændigt billede, men med fordel kan anvendes til at blive nysgerrig og eventuelt finde områder til yderligere undersøgelser.

For Børne- og Ungdomsudvalgets områder indgår nedenstående nøgletal i afsnit 2, 3 og 4 i publikationen.

Dagtilbud

- 2.1 Hvad er jeres udgifter til dagtilbud pr. 0-5-årige?
- 2.2 Hvor meget sygefravær har jeres pædagogiske personale?
- 2.3 Hvad er den gennemsnitlige arbejdstid blandt personalet i jeres daginstitutioner?
- 2.4 Hvornår starter børn i skole hos jer?

Folkeskole

- 3.1 Hvad koster en elev i jeres kommune?
- 3.2 Hvor højt er lærernes sygefravær i jeres kommune?

- 3.3 Segregeres færre elever i din kommune ift. sidste år?
- 3.4 Hvad er karaktergennemsnittet på jeres skoler?
- 3.5 Hvor mange af jeres elever er i gang med en ungdomsuddannelse 15 måneder efter?

Udsatte børn og unge

- 4.1 Har I høje udgifter til udsatte børn og unge?
- 4.2 Hvordan har udgifterne til udsatte børn og unge udviklet sig?
- 4.3 Hvad er jeres udgifter til anbringelser?
- 4.4 Hvor meget satser I på forebyggelse til udsatte børn og unge?
- 4.5 Hvordan udvikler antallet af underretninger sig?
- 4.6 Hvor mange børn og unge har psykiatriske diagnoser?

Bilag 1 viser ovenstående nøgletal sammenholdt med udvalgte sammenligningskommuner.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Kend din Kommune - BUU

Punkt 2: Politiske fokuspunkter for arbejdet med kvalitetsudvikling 2026-2027

24/11695

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget præsenteres for eksempler på spørgsmål til udvalgets udpegede fokusområder for det fortsatte kvalitetsarbejde i Børn & Unge for perioden 2026/27.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at eksempler på spørgsmål tages til efterretning.
2. at orientering om opfølgning bl.a. i regi af kvalitetshjulet tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

1. Eksempler på spørgsmål tages til efterretning.
2. Orientering om opfølgning bl.a. i regi af kvalitetshjulet blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på møde den 3. februar 2026, [sag nr. 2](#), foranalysen til den kommende kvalitetsrapport for Børn & Unge og besluttede følgende:

1. Børne- og Ungdomsudvalget besluttede følgende fokusområder for den kommende periode:
 - Forældresamarbejdet bl.a. ift. at understøtte forældrene i forælderrollen allerede fra barnet bliver født, i overgange og i den gensidige forventningsafstemning.
 - Faglig og social trivsel i både almen og special, herunder gennem stimulation af nysgerrighed og lyst til læring
 - Forpligtende samarbejder i overgange generelt. F.eks. både ift. opstart i skole og til ungdomsuddannelserne.
2. Forvaltningen blev anmodet om at udarbejde forslag til spørgsmål til kvalitetssamtalerne indenfor ovenstående temaer til behandling på næstkommende møde.

Inddragelse og høring

FællesMED i Børn & Unge og BU-lederforum gav input til udvalgets behandling den 3. februar 2026.

Beskrivelse

Forvaltningen har udarbejdet eksempler på spørgsmål, som kan blive stillet i de kommende kvalitetssamtaler som opfølgning og fastholdelse af de politisk udpegede fokusområder. Eksemplerne på spørgsmål er vedhæftet som bilag 1.

De udpegede fokusområder vil endvidere blive afspejlet i de kommende sammenhængsaftaler, som der løbende bliver fulgt op på, ligesom den kommende kvalitetsrapport vil indeholde praksiseksempler på, hvordan der arbejdes med forældresamarbejdet, den faglige og sociale trivsel samt det forpligtende samarbejde i overgangene.

Derudover vil fokusområderne blive behandlet på et kommende møde i programgruppen for Sammen om børn og unge – et fælles ansvar.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Eksempler på spørgsmål til kvalitetssamtalerne

Punkt 3: Forslag til proces for behandling af kapacitetsudfordringer på Møllehøjskolen

25/31519

Resume

Elev- og klasseprognosen viser, at der i de kommende år kan komme kapacitetsudfordringer på Møllehøjskolen. Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag drøfte proces for dialog og opsamling med repræsentanter for relevante skolebestyrelser.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at udkast til proces for dialog og opsamling godkendes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Dialogmøde med skolebestyrelserne blev fastsat til tirsdag den 10. marts fra kl. 17.00-18.30 og den efterfølgende Temadrøftelse i udvalget til onsdag den 11. marts fra kl. 17.00-20.00.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på møde den 26. november 2025, [sag nr. 1](#), kommende kapacitetsudfordringer på Møllehøjskolen. Udvalget blev i sagen præsenteret for forskellige handlemuligheder for at imødegå udfordringerne. Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget har modtaget invitation til dialog fra skolebestyrelsen på Møllehøjskolen. Invitationen fremgik af punktet: Meddelelser og gensidig orientering, [punkt 7](#), på udvalgsrådet den 3. februar 2026.

Herudover har en repræsentant fra skolebestyrelsen på Houkærskolen i januar 2026 genfremsendt en tidligere opfordring fra skolebestyrelserne på Møllehøjskolen, Houkærskolen og Overlund Skole fra april 2025 om at få kigget på skoledistriktsgrænserne. Henvendelsen er vedhæftet som bilag 1.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der mandag den 23. marts kl. 19-20.30 afholdes et samlet dialogmøde, hvor repræsentanter fra skolebestyrelserne på henholdsvis: Møllehøjskolen, Søndre Skole, Houkærskolen og Overlund Skole kan komme med deres perspektiver på de i sagsfremstillingen fra novembermødet skitserede handlemuligheder til brug for udvalgets videre behandling af sagen.

Forvaltningen foreslår endvidere, at der den 24. marts kl. 8.30-11.30 afholdes et temamøde i udvalget, hvor udvalget har mulighed for at samle op på dialogmødet, og at sagen efterfølgende bliver behandlet på udvalgets ordinære møde i april.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Henvendelse BogU omkring skoledistrikter.pdf

Punkt 4: Skoleindskrivning 2026/2027

25/24004

Resume

I perioden 5. - 18. januar 2026 har det været muligt at indskrive sit barn til den kommende 0. klasse. I denne sag skal Børne- og Ungdomsudvalget tage stilling til optaget på de kommunale skoler.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at styrelsesvedtægten følges.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Styrelsesvedtægten fraviges og alle ønsker om frit skolevalg modtaget i forbindelse med skoleindskrivningen imødekommes, idet det ikke i år har økonomiske konsekvenser. Det bemærkes, at regler om frit skolevalg fortsat vil gælde for kommende skoleår og der dermed ikke vil være garanti for at mindre søskende vil kunne optages på samme skole.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

1.028 børn har alderen til at starte i 0. klasse. 91 % af de 1.028 børn er indskrevet via webindskrivningen. De 1.028 børn er inkl. børn, hvor forældrene ønsker fri- eller privatskoler.

Forældre til 4 børn fra årgang 2021 ønsker tidlig skolestart. Desuden har forældre til 7 børn fra andre kommuner ønsket, at deres barn skal starte i folkeskole i Viborg Kommune. Det er i alt 1.039 skolestartere.

Forældre til 285 børn har ikke ønsket deres distriktsskole. De fordeles sådan:

- forældre til 106 børn ønsker anden kommunal skole inkl. de 7 børn fra andre kommuner
- forældre til 6 børn har valgt hjemmeundervisning
- 173 børn er indskrevet på fri-, privat- eller skole i anden kommune, hvilket svarer til 16,7 procent.

Ved sidste års skoleindskrivning havde forældre til 158 ud af 1.058 børn ønsket fri-, privat- eller skole i anden kommune, hvilket svarer til 15,6 procent.

Derudover oprettes en ALFA-klasse på Vestervang Skole med et maks. antal på i alt 20 elever.

Detaljeret fordeling af skoleindskrivningen i forhold til den enkelte skole fremgår af bilag 1 og bilag 2.

Hvis styrelsesvedtægten følges, betyder det, at der skal gives afslag på ønsker om frit skolevalg til 11 børn fra Viborg Kommune og ét barn fra anden kommune.

Der vil på den baggrund skulle dannes 41 nye 0. klasser.

De 11 børn fra Viborg Kommune børn vil blive henvist til deres distriktsskole, da de ikke umiddelbart kan optages på den ønskede skole efter frit skolevalg, fordi klasserne er fyldt jf. reglerne i styrelsesvedtægten.

Børnene vil blive tilbudt at komme på venteliste til den ønskede skole, da der frem til skolestart kan ske ændringer i antallet af indmeldte elever.

Der kan også ske ændringer i forbindelse med den kommende visitation til skoleudsættelse og visitation til specialtilbud.

De 11 børn fra Viborg Kommune, som skal have afslag, hvis styrelsesvedtægten følges, fordeler sig således:

- 2 med skoleønske Hald Ege Skole
 - 2 med skoleønske Møllehøjskolen
 - 1 med skoleønske Stoholm Skole
 - 1 med skoleønske Søndre Skole
 - 4 med skoleønske Vestervang Skole
 - 1 med skoleønske Vestre Skole
-
- barnet fra anden kommune har skoleønske Bjerringbro Skole

1 ud af de i alt 12 børn har i forvejen søskende på den ønskede skole.

Se bilag 1.

Alternativer

Frit skolevalg opfyldes

Hvis alle 106 ønsker (inkl. 7 fra andre kommuner) om frit skolevalg opfyldes, vil der fortsat skulle dannes 41 nye 0. klasser.

Der er dermed ingen forskel på antallet af nye 0. klasser i forhold til mulighed 1, hvor styrelsesvedtægten følges.

Hvis alle ønsker om frit skolevalg til skoleindskrivning 2026/2027 opfyldes, gælder det kun for de ønsker som er kendt nu og er registreret i forbindelse med skoleindskrivningen i januar måned.

Se bilag 2.

Tidsperspektiv

Forældre, som på børnenes vegne søger andet skoledistrikt, får i løbet af marts 2026 besked fra forvaltningen, om skoleønsket kan opfyldes.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Uddrag fra bilag til styrelsesvedtægten om indskrivning og rammer for klassesdannelse:

”Rammer for klassesdannelse

Byrådet fastsætter rammer for klassesdannelsen, herunder antallet af klasser på hver enkelt skole.

Rammerne for klassesdannelsen kan indeholde beslutning om hvor mange elever, der må være i hver klasse ved skoleårets start, og hvor mange der må optages i hver klasse i løbet af skole-året, dog inden for folkeskolelovens rammer.

Til hver distriktsskole hører et skoledistrikt. Forældre har ret til at få barnet optaget på distriktsskolen. Forældre har desuden ret til at få deres barn optaget i en folkeskole efter eget valg i Viborg Kommune eller en anden kommune, hvis der er plads på den ønskede skole.

Skolen skal imødekomme forældrenes ønske om optagelse af elever fra anden skole end distriktsskolen ved ledige pladser til og med et elevtal på:

- 23 elever i børnehaveklasse til og med 2. klasse
- 25 elever i 3.-9. (10.) klasse

Skolen har således mulighed for at reservere pladser til eventuelle nye elever fra eget distrikt.

Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter nedenstående retningslinjer.

Følgende kriterier i prioriteret rækkefølge er gældende:

- Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner
- Søskende til elever på skolen går forud for andre. Ved eventuel lighed her går elever med de yngste søskende forud for øvrige
- Nærmereboende børn går forud for fjernereboende

I særlige tilfælde, hvor det skønnes nødvendigt af hensyn til barnet, kan skolechefen dispensere fra ovenfor beskrevne elevtalslofter. Dette gælder ikke i forbindelse med skoleindskrivningen til kommende skoleårs børnehaveklasse, men alene i løbet af et skoleår f.eks. i forbindelse med tilflytning af elever til skoledistriktet.

Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal i grundskolens klasser jf. § 17.”

Bilag

Bilag 1 - skoleindskrivning, styrelsesvedtægt fulgt

Bilag 2 – Skoleindskrivning, frit skolevalg opfyldt

Punkt 5: Revision af folkeskolens styrelsesvedtægt og bilaget til vedtægten fra den 1. august 2026

26/4393

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal behandle forslag om ændring af folkeskolens styrelsesvedtægt fra den 1. august 2026 med henblik på udtalelse i skolebestyrelserne. Derudover orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om ændringer i bilaget til vedtægten.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter, om muligheden for, ”at indtil to pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger” indarbejdes i § 1, stk. 1.
2. at tilretningen af § 1 stk. 1 i folkeskolens styrelsesvedtægt om sammensætning og valg af skolebestyrelser godkendes til udtalelse
3. at tilretningen af bilaget til styrelsesvedtægten i forhold til Mønsted-Sparkær Skole tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

1. Børne- og Ungdomsudvalget beslutter, at muligheden for, ”at indtil to pladser i skolebestyrelsen kan tildeles repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger” indarbejdes i § 1, stk. 1. Udvalget præciserer hermed, at det er en mulighed, som bestyrelserne i givet fald kan gøre brug af og ikke skal.
2. Tilretningen af § 1 stk. 1 i folkeskolens styrelsesvedtægt om sammensætning og valg af skolebestyrelser godkendes til udtalelse. Udvalget ønsker, at skolebestyrelserne i udtalelserne forholder sig til muligheden for at skolebestyrelserne kan tildele indtil to pladser til det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsinstitutioner eller lokale foreninger.
3. Tilretningen af bilaget til styrelsesvedtægten i forhold til Mønsted-Sparkær Skole tages til efterretning

Sagsfremstilling

Historik

Folkeskolens styrelsesvedtægt er senest godkendt i Byrådet den 25. juni 2025, [sag nr. 7](#).

Inddragelse og høring

Det fremgår af folkeskolelovens § 41, at styrelsesvedtægten kun kan ændres efter høring af skolebestyrelserne, og at vedtægten fastsættes af kommunalbestyrelsen.

Bilaget til folkeskolens styrelsesvedtægt kan ændres uden forudgående høring af skolebestyrelserne, medmindre ændringen berører skolestrukturen. Det er besluttet i Børne- og Ungdomsudvalget, at bilaget til vedtægten kan konsekvensrettes administrativt efter politisk behandling af sager, som berører indholdet af bilaget.

Beskrivelse

I styrelsesvedtægten er sammensætning og valg af skolebestyrelser beskrevet. Da Mønsted-Sparkær Skoles afdeling Sparkær nedlægges den 1. august 2026, skal beskrivelsen af skolens bestyrelse rettes i vedtægtens §1 stk. 1. Fællesbestyrelsen har hidtil bestået af 9 forældrerepræsentanter. Fra den 1. august 2026 vil bestyrelsen bestå af 7 forældrerepræsentanter som på de øvrige almene skoler. Forslag til ændringer fremgår af bilag 1.

Ligeledes skal bilaget til styrelsesvedtægten rettes i forhold til beskrivelsen af skolestrukturen s. 3, de samdrevede institutioner s. 5 og SFO-klubber s. 12 pga. lukningen af Mønsted-Sparkær Skoles afdeling Sparkær. Der er derudover foretaget enkelte tilretninger i bilaget på side 3 og 12, hvor bilaget ikke var opdateret. Forslag til ændringer fremgår af bilag 2.

Fra den 1. august 2026 er der med §42, stk. 2. i folkeskoleloven indarbejdet mulighed for, at: ”Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at indtil to pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.”

Børne- og Ungdomsudvalget drøfter på dagens møde, om man ønsker at gøre brug af denne mulighed. Hvis det er tilfældet, indarbejdes forslag til formulering i styrelsesvedtægtens § 1 og indgår i høringen af skolebestyrelserne.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Hvis Børne- og Ungdomsudvalget godkender rettelserne i styrelsesvedtægten til udtalelse, sendes de til skolebestyrelserne til udtalelse i perioden fra den 4. marts 2026 til den 15. april 2026. Bestyrelsernes udtalelser behandles derefter på Børne- og Ungdomsudvalgsmødet den 5. maj 2026. Sagen behandles efterfølgende i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 20. maj 2026 og i Byrådet den 27. maj 2026. Den ændrede styrelsesvedtægt og det ændrede bilag får virkning for skoleåret 2026/2027 fra den 1. august 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Følgende fremgår af folkeskoleloven omkring fastsættelse af styrelsesvedtægt for folkeskolen:

”§ 41. Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten skal indeholde bestemmelser bl.a. om:

- 1) Skolebestyrelsernes sammensætning.
- 2) Udpegning af eventuelt kommunalbestyrelsesmedlem til skolebestyrelsen, jf. § 42, stk. 4.
- 3) Fremgangsmåden ved valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen.
- 4) Sammensætning af eventuelle fælles rådgivende organer for kommunens skolevæsen.

Stk. 2. Vedtægten skal endvidere indeholde en beskrivelse af eventuelle beføjelser, der er delegeret til skolebestyrelsen i medfør af § 40, stk. 4.

Stk. 3. I et bilag til vedtægten optages de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet vedrørende skolestrukturen m.v.”

Bilag

Styrelsesvedtægt folkeskolen forslag til ændring pr. 01.08.2026_ Med ændringsforslag_version 2

Bilag til styrelsesvedtægt for folkeskolen pr. 01.08.2026: Med ændringsforslag

Styrelsesvedtægt folkeskolen forslag til ændring pr. 01.08.2026_Tilrettet_version 2

Bilag til styrelsesvedtægt for folkeskolen pr. 01.08.2026_ Tilrettet

Punkt 6: Afvikling af Erhvervs- og Karrieremessen 2026

26/4725

Resume

Viborg Kommune har siden 2020 afviklet Viborg Karriereuger, herunder Erhvervs- og Karrieremesse. I sagen orienteres Børne- og Ungdomsudvalget om afvikling af Erhvervs- og Karrieremessen 2026. Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget tager stilling til sagen på møde den 2. marts 2026 herunder finansiering af messen.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at orientering om afvikling af Erhvervs- og Karrieremessen 2026 godkendes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Orientering om afvikling af Erhvervs- og Karrieremessen 2026 blev godkendt med den opfordring, at Viborg Ungebyråd involveres i planlægningen, evt. afviklingen og evalueringen.

Sagsfremstilling

Historik

Koncept for Viborg Karriereuger blev godkendt af Børne- og Ungdomsudvalget den 25. februar 2020.

([Link til sag nr. 7 i Børne- og ungdomsudvalget den 25. februar 2020](#))

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Baggrund

Viborg Kommune har i tæt samarbejde med ungdomsuddannelserne udviklet et koncept for vejledning til unge om valg af uddannelse og erhverv. Konceptet kaldes Viborg Karriereuger, og disse afvikles i ugerne 43-45. Viborg Karriereuger blev første gang afviklet i 2020.

Viborg Karriereuger består af tre hovedelementer:

- Uddannelsesaftener for elever og forældre, hvor ungdomsuddannelserne fortæller om deres uddannelser ude på de lokale grundskoler, fri- og privatskoler.
- Erhvervs- og Karrieremessen for elever, ledige og andre interesserede, hvor virksomheder præsenterer deres fag og erhvervsmuligheder.
- Åbent hus for elever og forældre på ungdomsuddannelserne.

Derudover består konceptet af en sammenhængende plan for vejledningsaktiviteter før, under og efter de enkelte elementer i Viborg Karriereuger.

Erhvervs- og Karrieremessen

Formålet med Erhvervs- og Karrieremessen er at præsentere de eksisterende muligheder, der er for at gøre karriere i Viborg Kommune og derigennem vælge den rigtige uddannelse.

Samtidigt får virksomhederne mulighed for at præsentere virksomheden og faget, og på den måde medvirke til at sikre nye medarbejdere i fremtiden.

Messen er målrettet grundskolelever fra 6.-10. klasse, uddannelses- og jobsøgende tilknyttet jobcenteret samt øvrige interesserede.

På messen medvirker ca. 40 virksomheder og en række relaterede uddannelser.

Uddannelsesvejledere, fritidsjobvejledere og jobrådgivere står til rådighed på dagen med råd og vejledning i forhold til valg af uddannelse og erhverv.

Messen udvikles løbende i tæt samarbejde med virksomheder, uddannelser og grundskolen.

I 2026 vil messen, såfremt Uddannelses- og beskæftigelsesudvalget godkender afviklingen af samme, være inspireret af EuroSkills 2025. Der vil blandt andet være mere fokus på interaktive områder, hvor deltagerne kan prøve fagene af.

Erhvervs- og Karrieremessen bliver afholdt i uge 45 under Viborg Karriereuger og afvikles i Tinghallen.

Forvaltningen arbejder løbende med udvikling af messeformatet, og vurderer løbende på lokationer, deltagere, udstillere, ressourcer og udbytte.

Udgiften til Erhvervs- og Karrieremessen afholdes inden for Politikområdets Beskæftigelsestilbud. Udgiften finansieres inden for det eksisterende budget til Erhvervs- og Karrieremessen på 509.000 kr.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Erhvervs- og Karrieremessen vil blive afholdt den 4. november 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 7: Orientering om Dansk Industris udtrædelse af partnerskabsaftale om styrket søgning til erhvervsuddannelserne

26/4733

Resume

I 2022 indgik erhvervsuddannelserne i Viborg Kommune, Dansk Industri, Naturvidenskabernes Hus, Business Viborg og Viborg Kommune en partnerskabsaftale om at styrke søgningen til erhvervsuddannelserne. Dansk Industri har pr. januar 2026 meddelt, at de ønsker at udtræde af partnerskabsaftalen og fortsætte samarbejdet på anden vis. På mødet orienteres udvalget om Dansk Industris udtrædelse af aftalen. Enslydende sag behandles på møde i Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget den 2. marts 2026.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at Dansk Industris udtrædelse af partnerskabsaftalen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Forvaltningen bemærker, at det retteligt bør fremgå af sagen, at den politiske målsætning var, at 30 % af en ungdomsårgang i 2025 skulle søge en erhvervsuddannelse, og ikke en ungdomsuddannelse, som det aktuelt fremgår af sagen.

Dansk Industris udtrædelse af partnerskabsaftalen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte partnerskabsaftalen på møde den 16. juni 2022 ([Link til sag nr. 3 i Børne- og ungdomsudvalget den 16. juni 2022](#))

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Partnerskabsaftalen

I november 2022 indgik erhvervsuddannelserne i Viborg kommune, Dansk Industri, Naturvidenskabernes Hus, Business Viborg og Viborg Kommune en partnerskabsaftale om at styrke søgningen til erhvervsuddannelserne.

Målet har været at sikre kvalificeret faglært arbejdskraft. Samtidigt skulle partnerskabsaftalen koordinere og udvikle det eksisterende samarbejde mellem parterne bag aftalen.

Partnerskabsaftalen har haft følgende fokusområder:

- Øget kendskab til og promovning af erhvervsuddannelserne
- Fokus på praksisfaglighed i grundskolen og STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts og Mathematics)
- Styrket vejledning og fastholdelse
- Brobygning og overgange
- Opkvalificering til faglært arbejde

Partnerskabsaftalen fremgår af bilag 1.

Henvendelse fra Dansk Industri

Dansk Industri har i deres strategi for 2026-2028 valgt at følge den nationale beslutning om at forlade målsætningen om, at 30 % af en ungdomsårgang skal søge en ungdomsuddannelse.

I stedet vil Dansk Industri se frem mod det nye uddannelseslandskab og den nye erhvervsgymnasialeuddannelse (EPX), der indføres fra 2030.

I lyset af dette er Dansk Industri i gang med at opsige partnerskabsaftalerne rundt omkring i landet, og planlægger i stedet at indgå 'alliancer' med kommuner og uddannelsesinstitutioner.

Dansk Industri ønsker også at fortsætte de konkrete initiativer, som allerede er iværksat. Det er blandt andet læringsforløb på lokale virksomheder for grundskoleelever.

De øvrige parter i partnerskabsaftalen er orienteret om Dansk Industris udtrædelse af partnerskabsaftalen.

Fremtidig drøftelse

Partnerskabsaftalen blev indgået som en del af det nationale og lokale politiske fokus på målsætningen om, at 30 % af en ungdomsårgang i 2025 skulle søge en ungdomsuddannelse.

Nationalt har børne- og undervisningsministeren valgt at forlade denne målsætning. Dog er kommunerne fortsat forpligtiget til årligt at opgøre søgetal til ungdomsuddannelserne og fastsætte måltal herfor.

De lokale søgetal forventes fremlagt til behandling på udvalgmødet den 5. maj 2026.

Drøftelserne af den fremtidige indsats kan ske på udvalgmødet i maj, hvor søgetallene til ungdomsuddannelserne fremlægges.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Partnerskabsaftale - styrket søgning til erhvervsuddannelserne.PDF

Punkt 8: Orientering om puljetilsagn - Ulighed i sundhed i almene boligområder

25/30149

Resume

Sundhedsstyrelsen har tildelt Viborg Kommune, Boligselskabet Viborg og Boligselskabet Sct. Jørgen et tilskud på 4.090.000 kr. til projektet "Lokale sundhedscaféer som trædesten til flere sundhedsfremmende aktiviteter". Projektet omfatter de almene boligområder i Houlkærvænget, Ellekonebakken/Klostervænget og Karup/Kølvrå, og forløber i perioden 2026-2028. Enslydende sagsfremstilling behandles i Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at orientering om puljetilsagn til projektet "Lokale sundhedscaféer som trædesten til flere sundhedsfremmende aktiviteter" drøftes og tages til efterretning, og
2. at sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

1. Orientering om puljetilsagn til projektet "Lokale sundhedscaféer som trædesten til flere sundhedsfremmende aktiviteter" blev taget til efterretning
2. Sagen sendes til orientering i Handicaprådet, Viborg Ungebyråd og Handicaprådet

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommune har sammen med Boligselskabet Viborg og Boligselskabet Sct. Jørgen fået tilsagn fra Sundhedsstyrelsen på 4.090.000 kr. til projektet "Lokale sundhedscaféer som trædesten til flere sundhedsfremmende aktiviteter". Projektet er ét blandt 12 projekter, der har fået tilskud.

Projektet forløber i perioden 2026-2028 og foregår i regi af den boligsociale helhedsplan, hvor de tre aktører bag ansøgningen i en årrække har haft et veletableret samarbejde. De boligsociale medarbejdere og viceværter i boligområderne deltager i projektet.

Fra Viborg Kommune indgår medarbejdere fra Sundhedscenter Viborg, bostøtten og sundhedsplejen.

Projektet har til formål at etablere sundhedscaféer i de almene boligområder Houlkærvænget, Ellekonebakken/Klostervænget og Karup/Kølvrå. Målgruppen omfatter beboere med sociale, helbredsmæssige, økonomiske og psykiske udfordringer, sprog- og kulturbarrierer, begrænset netværk og lav tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked.

Sundhedscaféerne skal blandt andet:

- tilbyde kurser og individuelle samtaler
- være base for frivillige fra boligområderne
- bidrage til øget viden om, og handlekraft i forhold til sundhedsfremme hos beboerne, og
- bidrage til at skabe forbindelse til eksisterende kommunale sundhedstilbud for beboerne.

Projektet forventes at give væsentlige erfaringer til Viborg Kommunes implementering af den kommende folkesundhedslov, hvor det forventes nationale krav til sundhedssamarbejde med almene boligselskaber.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 9: Beregninger af finansiering af minimumsnormeringer og 70% pædagogandel

25/26060

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget præsenteres med denne sag for beregninger på, hvad beslutningen om, at pædagogiske ledere ikke længere skal tælle med i minimumsnormeringerne på dagtilbudsområdet koster, hvad udgiften vil være, såfremt pædagogandelen skal hæves til 70%, samt den forventede faktiske forældretakst ved begge scenarier.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning
2. at udvalget drøfter finansiering ved omprioriteringer inden for udvalgets egne politikområder jf. de økonomiske principper.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

1. Orienteringen tages til efterretning
2. Forvaltningen blev anmodet om til det kommende møde at lave et økonomisk overblik på udvalgets politikområder for de seneste 3 år med henblik på at afsøge evt. finansieringsforslag til de lovbestemte krav.
3. Drøftelser om finansieringen af en pædagogandel på 70% genoptages på næste møde.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget blev på møde den 5. januar 2026, [sag nr. 6](#), orienteret om, at regeringen og Det Konservative Folkeparti med Aftale om finansloven for 2026 den 23. oktober 2025 har afsat midler til bedre dagtilbud, hvoraf der udmøntes ca. 1,7 mia. kr. i 2026 til indfasning af et krav om, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen.

Lovforslaget medfører, at pædagogiske ledere udgår af normeringsopgørelsen ved bekendtgørelsesændringer, der træder i kraft per 1. januar 2027. Herudover indebærer lovforslaget også fastsættelse af forældrebetalingen til maks. 21,3 procent, ligeledes med virkning fra 1. januar 2027. I Viborg Kommune udgør forældrebetalingen 25%.

Kommunerne vil i 2026 skulle indregne anvendelsen af midlerne i bruttodriftsudgifterne for dagtilbuddene med henblik på, at privatinstitutioner og selvejende institutioner også får del i midlerne i 2026. Viborg Kommunes andel af den ekstra udmøntning udgør ca. 26 mio. kr.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I nedenstående beskrives de forskellige økonomiske konsekvenser som følge af:

1. Det lovbestemte krav om, at ledere skal udgå af normeringsopgørelsen
2. Det lovbestemte krav om sænkning af forældrebetalingen til maks. 21,3 procent
3. Ambitionen i konstitueringsaftalen for indeværende byrådsperiode om en pædagogandel på 70%

Ad 1 og 2) Lovbestemte tiltag

Lovbestemte tiltag

Merudgifter som følge af ændret opgørelsesmetode, hvor ledere udgår af minimumsnormeringerne og der i stedet skal ansættes personale svarende til	15,6 mio.
---	-----------

34,4 flere årsværk.	kr.
Merudgift som følge af nedsat forældrebetaling fra de nuværende 25 pct. til 21,3 pct. af de samlede udgifter.	18,4 mio. kr.
Merudgifter i alt	34 mio. kr.
Tildelte statsmidler til Viborg Kommune	-26 mio. kr.
Manglende finansiering i Viborg Kommune	8 mio. kr.

I ovenstående beregning indgår medfinansieringen fra staten til Viborg Kommune på 26 mio. kr., men det efterlader en manko på 8 mio. kr., som udvalget med denne sag skal drøfte finansieringen af jf. de økonomiske principper.

Ad 3) Konstitueringsaftalen

Af konstitueringsaftalen for indeværende byrådsperiode fremgår det, at aftalens parter vil sikre en pædagogandel i daginstitutionerne på min. 70 pct.

Med finansieringen af minimumsnormeringerne blev det med budgetforliget for 2024 besluttet at gå fra en pædagogandel på 69% til 59%. Lands gennemsnittet var på daværende tidspunkt 54%. Minimumsnormeringerne opgøres på kommuneniveau.

På baggrund af ovenstående har forvaltningen udarbejdet et overslag på, hvad merudgifterne vil være, såfremt der skal ske en tildeling hvor pædagogandelen hæves fra 59% til 70%.

Merudgifter ved en pædagogandel på 70 pct. 16,1 mio. kr.

Konsekvensberegninger af forældrebetaling

Forvaltningen har endvidere lavet følgende beregninger på forventet forældrebetaling på ovenstående scenarier ved en forældrebetaling af 21,3 pct. af de samlede udgifter:

Nuværende takster

2026 niveau	Dagpleje	Vuggestue	Børnehave
Nuværende takster ved 25 pct.	3.577 kr.	4.389 kr.	2.328 kr.
Nedsættelse af nuværende takster til 21,3 pct. ved samme uændret udgiftsniveau	3.047 kr.	3.739 kr.	1.983 kr.

Forventede takster som følge af implementeringen af lovbestemte tiltag:

Takst ved fraregning af ledere og en forældrebetaling på 21.3 pct.	3.047 kr.	3.908 kr.	2.071 kr.
--	-----------	-----------	-----------

Forventet forældrebetaling ved en indførelse af lovbestemte tiltag og en pædagogandel på 70%

Takst ved 70 pct. pædagogandel 3.047 kr. 4.080 kr. 2.160 kr.

Ovenstående beregninger på forventede forældrebetalingstakster er lavet ud fra beregningsmodellen for 2026, hvor der tages udgangspunkt i de samlede bruttodriftsudgifter på dagtilbudsområdet, der må indgå i beregningsgrundlaget.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Det fremgår af Viborg Kommunes økonomiske principper, at:

”Hvert udvalg er ansvarlig for at overholde driftsbudgettet for hvert af sine politikområder samt anlægsbevillingerne vedrørende sine anlægsprojekter.

Hvis der opstår merudgifter på et delområde, skal dette søges imødegået af mindreudgifter inden for samme politikområde. Hvis dette i ekstraordinære situationer ikke er muligt, skal udvalget søge at opnå mindreudgifter på andre af udvalgets politikområder, således udvalget overholder budgettet for alle politikområder under ét.”

Ved implementering af de lovbestemte tiltag er der en ufinansieret merudgift på 8 mio. kr.

Ved implementering af både de lovbestemte tiltag og en pædagogandel på 70% er der en ufinansieret merudgift på i alt 24,1 mio. kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 10: Meddelelser og gensidig orientering

25/34304

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at orienteringerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Orienteringerne blev taget til efterretning med bemærkninger om, at udvalget gerne vil deltage i både Videnbasar og Handz & Mindz 2026.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer
- Udvalgsmedlem Esben Tøttrup orienterede om praktik i sundhedsplejen
- Næstformand Charlotte Kjærgaard orienterede om, at der er en åben invitation fra Naturvidenskabernes Hus til et besøg.
- Udvalgsmedlem Pernille Marcussen orienterede om Institut for Børnekultur
- Udvalgsmedlem Stine Isaksen foreslog en kommende drøftelse af hvad der ligger i dannelses- og mestringsbegrebet og i de fælles syn.
- Udvalgsmedlem Henrik Karlsen foreslog et besøg hos Kirkfonden for at høre om deres arbejde med leg og læring
- Udvalgsformand Eva Pinnerup foreslog, at arbejdede videre med ovenstående input ift. en evt. studietur med fokus på børn og unges trivsel samt besøgsrunde.
- Orientering fra forvaltningen
- Orientering om praksis ved deltidspladser på dagtilbudsområdet.
- Procedure for behandling af klager og henvendelser til udvalget.
- Deltagelse i Videnbasar

Dette års videnbasar for skoleområdet afholdes den 16. april fra kl. 14.30-16.30 hos KLOK-visuals, Blytækkervej 3, 8800 Viborg. Invitationen til basaren er vedlagt som bilag 1.

- Handz & Mindz 2026

Forespørgsel til udvalget

- Ønsker Børne- og Ungdomsudvalget at blive inviteret til arrangementet?
- Til eleverne udleveres et diplom for deres deltagelse. Ønsker udvalgsformanden at stå som underskriver sammen med udvalgsformanden for Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget?

Rammen

Den 22. maj 2025 kl. 9.00-12.30 afvikles det årlige tilbagevendende erhvervs- og karrierearrangement, Handz & Mindz. Målgruppen er elever med særlige behov, der får mulighed for at se en række forskellige fag/erhverv og prøve fagene via konkurrencer.

Det er arbejdsmarkedsområdet og skoleområdet, der i samarbejde med Havredal Praktiske Uddannelser afholder Handz & Mindz.

Det foregår hos Havredal Praktiske Landbrugsskole på Smedevej 4, da det er velegnet til afvikling af virksomhedsstande, konkurrencer og til deltagernes forskellige behov.

Fokus for arrangementet i Viborg er overgangen fra grundskole til erhvervslivet. Målet er, at eleverne via Handz & Mindz får inspiration til valg af erhverv og uddannelse.

Virksomheder og stafet

På dagen deltager virksomheder fra en række forskellige brancher. Virksomhederne viser deres virksomhed, erhverv og arbejdsopgaver frem for eleverne, der får mulighed for at prøve faget af gennem forskellige opgaver. Eleverne bliver blandt andet introduceret til forskellige erhverv inden for de fire hovedindgange på erhvervsuddannelserne.

Målgruppen

Målgruppen er unge, der ikke er afklaret om valg af erhverv/uddannelse. Der er tale om elever fra specialklasser på de kommunale grundskoler, elever fra Ungdomsskolens særlige tilbud (Forskolen og 10. Erhverv) samt udvalgte elever fra FGU og STU. Vejledere og lærere samarbejder tæt om at identificere elever i målgruppen.

Ca. 150-200 elever forventes at deltage. Såfremt der er ubesatte pladser, er der planer om at sende invitation ud til andre omkringliggende kommuner (Silkeborg, Skive og Herning) med mulighed for at deltage.

Bilag

Invitation til videnbasar 2026

Punkt 11: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2026

25/34305

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd (herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste) skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller,

1. at møde- og aktivitetsplanen godkendes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

1. Møde- og aktivitetsplan blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2026

Punkt 12: Underskriftsark

21/44121

Resume

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”.

Sagsfremstilling

.