

# REFERAT Teknisk Udvalg (2022-2025) d. 04-10-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 04. oktober 2022 kl. 08:15

**Mødested**           M.1.3/rådhuset

**Mødedeltagere**    Torsten Nielsen, Johannes Vesterby, Birthe Harritz, Niels Jørgen  
Ottesen, Aksel Rosager Johansen

## **Indholdsfortegnelse**

Trafikplan for kollektiv trafik 2024.....	3
Omstrukturering af fem lokalruter til skolebuskørsel.....	5
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder r	7
Underskriftsark.....	8

# Punkt 1: Trafikplan for kollektiv trafik 2024

22/1752

## Resume

Grundet de nuværende økonomiske udfordringer har Teknisk Udvalg anmodet Forvaltningen om at komme med forslag til reduktioner i Trafikplan for kollektiv trafik 2024.

## Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller til Teknisk Udvalg,

1. at det besluttes, hvilken reduktion i Trafikplan for kollektiv trafik 2024, der skal indarbejdes i det kommende udbud,
2. at Trafikplan for kollektiv trafik 2024 godkendes med den besluttede reduktion,
3. at høringssvarene i bilag 2 godkendes, og
4. at ansøgningen til Trafikstyrelsen i bilag 3 godkendes.

## Beslutning i Teknisk Udvalg den 04-10-2022

Notat vedr. besparelsesmuligheder vedlægges referat.

Teknisk Udvalg besluttede,

1. at der indarbejdes en reduktion på 10 mio. kr. i kommende udbud, herunder 20 min. drift i bybusser, reducerede afgange på lokalrute 751, 770, 771 og 775, jf. notat vedr. besparelsesmuligheder, situationen følges nøje og udbud evalueres til januar,
2. at godkende Trafikplan for kollektiv trafik 2024 med den besluttede reduktion,
3. at høringssvarene i bilag 2 godkendes, og
4. at ansøgningen til Trafikstyrelsen i bilag 3 godkendes

Birthe Harritz stemte imod beslutningen, idet hun finder, at den foreslåede trafikplan går for hårdt ud over den kollektive trafik udenfor Viborg by.

## Sagsfremstilling

### Historik

Den kollektive trafikplan blev sidst behandlet af Teknisk Udvalg den. 21. september 2022 ([link til sag nr. 8 i Teknisk Udvalg den 21. september 2022](#)).

Teknisk Udvalg besluttede, at sagen udsættes.

## Inddragelse og høring

Foruden de 8 indkommende høringssvar, har forvaltningen modtaget et høringssvar fra Vi-er-Viborg, som fremgår af bilag 1. Høringssvarene er behandlet i bilag 2.

## Beskrivelse

På mødet den 4. oktober 2022 fremlægger Forvaltningen forslag til reduktioner i Trafikplan for kollektiv trafik 2024, som følger af de økonomiske udfordringer, der er pga. krigen i Ukraine og Corona. Krigen i Ukraine medfører store udgifter til brændstof, mens Corona har medført et fald i antal passagerer. Trafikplanen uden reduktion er vist i bilag 3.

Reduktionerne skal findes i kørslen i hverdage/dagtimerne, da dette afgør hvor mange busser, der skal indkøbes. Der spares kun arbejdstimer ved at justere på aften- og weekendtimer.

Fokus vedr. reduktionerne har været at sikre pendler- og uddannelsesruter med 2 morgenkørsler og 4 hjemkørsler. Uanset hvilken reduktioner der vælges, tilbydes der kørsel på skoledage til de uddannelsessøgende.

Der fremlægges reduktioner svarende til 5, 10 og 15 mio. kr.

I Trafikplan for kollektiv trafik flyttes bybusknodepunktet fra Trappetorvet til Jernbanegade. Jernbanegade bliver et nyt superstoppested, hvor busserne kun stopper for af- og påstigning. Flytningen medfører, at der skal ske en ændring af Jernbanegade med flere stoppesteder og sikring af krydsende passagerer. Forvaltningen har ansøgt Trafikstyrelsen om medfinansiering på 50 % i en pulje om busfremkommelighed til omdannelse af Jernbanegade jf. bilag 4. Det vurderes, at det vil koste ca. 6 mio. kr. at omdanne Jernbanegade til et superstoppested med tidssvarende faciliteter som fx realtidsinformation om busankomster. Ansøgningen vil være mulig at trække tilbage.

Forvaltningen igangsætter mulighedsstudie for Trappetorvet, der fremlægges for Teknisk Udvalg.

## **Alternativer**

Intet

## **Tidsperspektiv**

Den kollektive trafik skal udbydes, så de nye køreplaner kan træde i kraft til køreplansskiftet medio 2024. Da det tidligere er besluttet, at der skal køres med emissionsfrie busser, skal udbuddet være afgjort inden sommeren 2023. Dette skyldes, at det er nødvendigt med en mobiliseringstid på 1 år for vinderen af udbuddet til indkøb af busserne.

Midttrafik forventes at sende by- og lokalbusser i udbud i november 2022.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

## **Bilag**

Høringssvar

Behandlet høringssvar

Kollektiv Trafikplan Viborg Kommune 2022

Ansøgning til Trafikstyrelsen

Økonomi og udbudsnotat til 4. oktober 2022.

## Punkt 2: Omstrukturering af fem lokalruter til skolebuskørsel

22/1752

### Resume

Viborg Kommune har både kollektiv trafik og skolebuskørsel. Der er 5 lokalruter i den kollektive trafik, som primært kører skolebuskørsel. Forvaltningen har vurderet på, hvad Viborg Kommunes udgifter er ved omlægning af lokalrute 713, 741, 742, 761 og 772 til skolebus.

### Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller til Teknisk Udvalg,

1. at lokalrute 713, 741, 742, 761 og 772 godkendes til hjemtagning til skolebuskørsel i Viborg Kommunes regi fra skoleår 2024/25.

### Beslutning i Teknisk Udvalg den 04-10-2022

Indstillingen blev godkendt.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Lokalruterne blev sidst behandlet af Teknisk Udvalg den 2. juni 2022 ([link til sag nr. 8 i Teknisk Udvalg den 2. juni 2022](#)). På mødet besluttede udvalget, at der arbejdes videre med omstrukturering af lokalrute 713, 741, 742, 761 og 772 til skolebuskørsel i Viborg Kommune regi.

Trafikplan for kollektiv trafik 2024 behandles i andet punkt på dagsordenen 4. oktober 2022.

### Inddragelse og høring

Intet

### Beskrivelse

Folkeskoleelever med en vis afstand mellem bopæl og skole eller elever, der har en klassificeret trafikfarlig skolevej, er berettiget til transport til skolen. Denne bliver planlagt og betalt af Viborg Kommune. Størstedelen af de transportberettigede elever kører med de kommunale skolebusser, mens en mindre andel er med de kollektive lokalruter.

De kommunale skolebusser kører på ruter, der er planlagt efter de enkelte elevers ringetider. Skolebusruterne er åbne for alle, og formålet med denne type kørsel er at sikre, at alle transportberettigede elever har mulighed for at komme til og fra skolen.

Skolebusruterne bliver planlagt hvert forår og tilpasses de enkelte elever. Med tiden er flere elever blevet henvist til de kollektive lokalruter, hvorfor nogle lokalruter er skolebuspræget og tilpasset skolernes ringetider. Det giver nogle snørklede ruteforløb for lokalruterne og dermed ikke særlig anvendelige for brugere af den kollektiv trafik.

En omstrukturering af disse skolebusprægede lokalruter vil give en klar opdeling mellem lokalruter og kommunal skolebuskørsel.

I Trafikplan for kollektiv trafik 2024 er lokalrute 713, 741, 742, 761 og 772 vurderet til primært at betjene transportberettigede skoleelever. De 5 lokalruter fremgår af bilag 1, side 49.

Forvaltningen har beregnet, at udgifterne til lokalrute 713, 741, 742, 761 og 772 bliver mindre, hvis ruterne hjemtages til skolebuskørsel, som Viborg Kommune selv varetager. Dette er vurderet på baggrund af beregninger med udgangspunkt i tilmeldte elever for skoleåret 2022/2023 og efter længste ruter.

Hjemtages lokalruterne til kørsel i kommunens regi, vil kørslen kunne dækkes med nuværende skolebusser på nær ved Rødkærsgade. I Rødkærsgade skal der indsættes én ekstra bus, hvilket Forvaltningen har taget højde for i beregningerne.

De nuværende skolebusruter vil stige i antal kørte kilometer, da busserne skal dække et større område end tidligere. Dette er ligeledes indregnet og taget højde for. Konsekvensen af dette vil være, at nogle af de nuværende elever vil opleve en længere kørsel til og fra skole end tidligere. Elevers maksimale tid i bussen på 60 min. vil blive overholdt.

Fordelen ved hjemtagning af lokalruterne er, at ruterne bliver planlagt hvert forår og efter elevernes bopæl samt ringetider. Derved udnyttes belægningen af skolebusserne bedst muligt.

## Alternativer

Intet.

## Tidsperspektiv

Hjemtagningen af ruterne vil træde i kraft ved køreplansskifte i 2024, og berørte elever for skoleåret 2024/2025 vil køre med skolebuskørsel efter sommerferien 2024.

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Beregningerne for hjemtagning af de fem lokalruter til egen skolebuskørsel fremgår af tabel 1:

Tabel 1:

	Udgifter lokalruter	Udgifter skolebuskørsel (max)
713	652.000	976.500
741+742	1.182.000	1.000.400
761	755.000	733.100
772	487.000	355.400
I alt	3.076.000	3.065.400

Lokalrute 741 og 742 er slået sammen i beregningerne til Viborg Kommune, idet ruterne dækker samme skoledistrikt.

Forvaltningen kan ikke planlægge konkrete skolebusruter, da nuværende elever, som er tildelt kollektiv trafik, ikke kan fremsøges på ringetider. Dermed er rutelængderne udarbejdet efter antagelse, at alle elever skal hjem på alle skolens ringetider. Den forventede besparelse er således højere end det fremgår af tabel 1.

Forvaltningen er opmærksomme på skolestrukturen, der endnu ikke er vedtaget. Det kan få betydning for skolebuskørsel, men minimal indflydelse på disse beregninger. Uanset hjemtagelse af lokalruter eller ej, vil der være elever, der skal sørges for kørsel til.

Driftsudgiften skal flyttes fra Teknik & Miljø over til Børn & Unge, hvis lokalruterne ændres til skolebuskørsel.

## Juridiske og planmæssige forhold

Intet

## Bilag

Kollektiv Trafikplan Viborg Kommune 2022

## **Punkt 3: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m siden sidste udvalgs møde, dels om planlagte møder**

21/43506

### **Resume**

Intet.

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

1. at udvalget tager orienteringen og meddelelserne til efterretning.

### **Beslutning i Teknisk Udvalg den 04-10-2022**

Teknisk Udvalg tog orientering og meddelelserne til efterretning.

-Johannes Vesterby spurgte til Hvam privat børnehave og zonetilladelse.

-Aksel Rosager Johansen spurgte til mulighed for lån af strøm på rådhuset til demonstration.

### **Sagsfremstilling**

#### **Orientering fra formanden**

Orientering fra udvalget

Orientering fra direktøren

## **Punkt 4: Underskriftsark**

19/53990

### **Sagsfremstilling**

#### **Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.**

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”.