

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget (2013-2017) d. 22-01-2014

Mødedato Onsdag d. 22. januar 2014 kl. 12:30

Mødested M5/Rådhuset

Mødedeltagere Søren Pape Poulsen, Nina Hygum, Per Møller Jensen, Mads Panny, Eva Pinnerup, Kirstine Skjødt Hermansen, Lone Langballe, Åse Kubel Høeg (Afbud), Ib Bjerregaard

Indholdsfortegnelse

Valg af næstformand for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	3
Politisk mødeplan 2014.....	4
Ændring af Økonomi- og Erhvervsudvalgets forretningsorden (1. behandling).....	5
Introduktion til Økonomi- og Erhvervsudvalgets sagsområder.....	6
Månedlig budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation pr. 30. november 2013.....	7
Tilpasning af politikområdeopdeling til ny udvalgsstruktur.....	8
Låneoptagelse i 2014 (bevillingssag).....	10
Budgetlægningsproces for budget 2015-2018 samt principper for fastlæggelse af budgetrammer.....	12
Beboerklagenævnet - udpegning af medlemmer og fastsættelse af vederlag.....	16
Huslejenævnet - udpegning af medlemmer samt fastsættelse af vederlag.....	18
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 18 for et område på Vinkelvej 20, Viborg - Mercantec	20
Ansøgning om ændring af kommuneplanens rammer syd for Søndersø.....	22
Borgerrådgiverfunktionen i Viborg Kommune.....	24
Kommunalpolitisk Topmøde 2014.....	26
Samarbejdsaftale for 2014 mellem Viborg Kommune og Visit Viborg.....	28
Samarbejdsaftale for 2014 mellem Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråd.....	30
Ansøgning om godkendelse af salg af Kølvrå Vandværk fra Boligselskabet Sct. Jørgen til Energi Vi	32
Ansøgning om projektstøtte til formidling af Joachim Skovgaards fresko-udsmykning af Viborg Dc	34
Demokratikonference 2014.....	35
Kommissorium for revision af Børne- og ungepolitikken "Lys i øjnene".....	36
Pulje daginstitutioner 2014 - til mindre anlægsopgaver (bevillingssag).....	37
Pulje skoler 2014 til mindre anlægsopgaver (bevillingssag).....	39
Samlet plan for Hald Ege Hallen og Hald Ege Skole (bevillingssag).....	41
Valg af repræsentant til Gudenåkomiteen – det politiske forum.....	43
Endelig vedtagelse af forslag nr. 7 til tillæg til Spildevandsplan 2009-2013 om fastsættelse af afløb	46
Forslag til Spildevandsplan 2014-2018 for Viborg Kommune.....	48
Forslag til lokalplan nr. 408 for et område til boligformål og almen service ved Egevænget i Hald E	51
Forslag til lokalplan nr. 427 for et erhvervsområde ved Heimdalsvej i Bjerringbro samt forslag til ti	54
Tilgængelighed i Viborgs historiske midtby – godkendelse af projektforslag for Nytorv.....	57
Godkendelse af program for områdefornyelse i Karup med tilhørende finansieringsplan.....	60
Frigivelse af midler til omsorgsteknologi (bevillingssag).....	62
Sundhedscenter - etableringsudgifter (bevillingssag).....	64
Meddelelser og gensidig orientering.....	65
Lukket: Ejendomssag.....	66
Lukket: Ejendomssag.....	67
Lukket: Ejendomssag.....	68

Punkt 1: Valg af næstformand for Økonomi- og Erhvervsudvalget

14/923

Sagsfremstilling

På Byrådets konstituerende møde onsdag den 11. december 2013 (sag nr. 6) blev Økonomi- og Erhvervsudvalget sammensat således:

Borgmester Søren Pape Poulsen (født formand)

Nina Hygum

Per Møller Jensen

Mads Panny

Eva Pinnerup

Kirstine Skjødt Hermansen

Lone Langballe

Åse Kubel Høeg

Ib Bjerregaard

Jf. § 1 stk. 1 i Økonomiudvalgets forretningsorden - som er gældende indtil en ny forretningsorden er godkendt - skal Økonomi- og Erhvervsudvalget udpege en næstformand.

Indstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget anmodes derfor om,

at foretage valg af næstformand.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Nina Hygum blev valgt som næstformand for Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Punkt 2: Politisk mødeplan 2014

13/40565

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til politisk mødeplan 2014 for Byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og de stående udvalg.

Mødeplanen blev for Byrådets vedkommende godkendt på Byrådets konstituerende møde den 11. december 2013 (sag nr. 95), men det er udvalgene selv, der godkender deres respektive mødeplaner.

I forslaget til mødeplan er der taget hensyn til de udvalg, hvor der er personsammenfald, således at disse udvalg ikke holder møder samtidigt.

Mødeplanen lægger op til, at der ikke afholdes mødes i juli måned samt uge 7 og 42 (skolernes vinter- og efterårsferie).

Økonomi- og Erhvervsudvalgets møder starter kl. 12.30 og afholdes i mødelokale M5, Rådhuset, Prinsens Alle 5, Viborg.

Endelig oversigt over møder i Byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og de stående udvalg vil blive udsendt, når udvalgene har godkendt deres mødeplan for 2014.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at forslag til mødeplan 2014 godkendes for så vidt angår Økonomi- og Erhvervsudvalgets møder.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalgets mødeplan for 2014 blev godkendt, dog således at starttidspunktet for møderne fra og med 2. halvår er kl. 8.30.

Bilag

Udkast til politisk mødeplan 2014

Punkt 3: Ændring af Økonomi- og Erhvervsudvalgets forretningsorden (1. behandling)

14/970

Sagsfremstilling

Af § 20, stk. 3 i lov om kommunernes styrelse fremgår, at udvalgene selv fastsætter deres forretningsorden. På den baggrund vedtog Økonomiudvalget på sit møde den 24. februar 2010 (sag nr. 35) en forretningsorden.

Da Udvalget i henhold til den på Byrådets møder den 11. og 18. december 2013 vedtagne styrelsesvedtægt fremover benævnes Økonomi- og Erhvervsudvalget, bør forretningsordenen konsekvensrettes i overensstemmelse hermed.

Endvidere er der i december 2013 foretaget en lovændring af § 20, stk. 3 i lov om kommunernes styrelse, der nødvendiggør en ændring af forretningsordenens § 5.

Ændringerne er i bilag nr. 1 markeret med hhv. overstreget og rød skrift.

Følgende tekst tilføjes i § 5 stk. 2 (markeret med rød skrift i bilag nr. 1):

”Sammen med udkast til dagsorden udsendes det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen.”

Det bemærkes, at ændringen er i overensstemmelse med allerede eksisterende praksis, idet uddybende tekst og bilagsmateriale også hidtil er udsendt sammen med dagsordenen (senest 4 hverdage forud for mødet).

Som en konsekvens af lovændringen udgår § 5 stk. 3 (overstreget i bilag nr. 1):

”Når en sag er optaget på dagsordenen for et ordinært udvalgmøde, skal det fornødne materiale til sagens bedømmelse – medmindre det forinden er tilsendt udvalgsmedlemmerne – være tilgængeligt i udvalgets sekretariat i mindst 3 hverdage inden mødet.”

I henhold til forretningsordenens § 14, stk. 2 skal ændringer behandles på 2 ordinære udvalgmøder.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter udkastet til forretningsorden og fremsender dette til endelig godkendelse på førstkommende ordinære udvalgmøde.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Sagen overgår til 2. behandling på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 19. februar 2014.

Bilag

Udkast til revideret forretningsorden for Økonomi- og Erhvervsudvalget

Punkt 4: Introduktion til Økonomi- og Erhvervsudvalgets sagsområder

14/1051

Sagsfremstilling

Forvaltningen vil på mødet i dag orientere om Økonomi- og Erhvervsudvalgets hovedopgaver og budget.

På baggrund af orienteringen drøfter Økonomi- og Erhvervsudvalget, om der er temaer, hvor der ønskes en mere indgående introduktion, herunder evt. afholdelse af temamøder i forbindelse med udvalgets ordinære møder.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at Økonomi- og Erhvervsudvalget på baggrund af orienteringen drøfter, om der er temaer, hvor der ønskes en mere indgående introduktion.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Der blev givet en introduktion til Økonomi- og Erhvervsudvalgets sagsområder. Der blev endvidere orienteret om tidsplanen for udarbejdelse af indkøbs- og udbudspolitikken, herunder at der holdes en temadag den 28. marts 2014.

Punkt 5: Månedlig budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation pr. 30. november 2013

13/25612

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på møde den 23. februar 2011 (sag nr. 40) proceduren for fremtidige budgetopfølgninger, og det besluttedes her, at udvalgene hver måned får forelagt en overordnet budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation.

Ledelsesinformationen for 2013 pr. 30. november 2013 – der beskrives nærmere i bilag nr. 1 - kan danne grundlag for en gennemgang på mødet.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter den udarbejdede ledelsesinformation pr. 30. november 2013.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Sagen blev drøftet.

Bilag

Ledelsesinformation pr. 30. november 2013

Punkt 6: Tilpasning af politikområdeopdeling til ny udvalgsstruktur

13/95314

Sagsfremstilling

Som konsekvens af den nye udvalgsstruktur og opgavefordeling mellem udvalgene, som Byrådet vedtog den 11. december 2013 (sag nr. 2), er der udarbejdet forslag til en ny opdeling af Kommunens bevillingsniveau på politikområder.

Baggrund:

Som baggrund for drøftelsen beskrives nedenfor de principper, som gælder for fastlæggelsen af bevillingsniveauet.

Efter Viborg Kommunes principper for økonomistyring er bevillingsniveauet fastsat som en samlet nettobevilling pr. politikområde. Indenfor rammerne af denne nettobevilling har det respektive udvalg den fulde dispositionsfrihed – med respekt for forudsætningerne i budgettet.

Det enkelte politikområde udgør således en stor ”pose penge”, hvilket giver mulighed for, at udvalgene kan delegerer den økonomiske kompetence til lederne af institutioner m.v. i form af en række mindre ”pengeposer”. Det indebærer, at der kan foretages omplaceringer mellem de enkelte institutioner/budgetansvarlige enheder indenfor politikområdet, ligesom der kan foretages omplaceringer mellem løn og andre udgifter.

Udvalgene skal tilrettelægge en økonomisk styring, der tilgodeser, at eventuelle merudgifter/mindreindtægter på et område kan finansieres af mindreudgifter/-merindtægter inden for samme bevilling, dvs. politikområde. Hvis dette ikke kan gennemføres, må udvalget pege på finansiering inden for andre af udvalgets politikområder.

Ønsker om flytning af beløb mellem to politikområder - og dermed bevillinger – skal godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Det samme gælder ønsker om flytning af beløb mellem serviceudgifter og udgifter til indkomstoverførsler.

Forslag til ændring af politikområdeopdelingen:

Som konsekvens af den nye udvalgsstruktur og opgavefordeling, som er beskrevet i Styrelsesvedtægt for Viborg Kommune gældende fra den 1. januar 2014, foreslås følgende ændringer af politikområdeopdelingen:

- 1) Ældre- og Sundhedsudvalgets budget består af følgende to politikområder: Ældreområdet og Sundhedsområdet.
- 2) Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets budget består af følgende tre politikområder: Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet, Beskæftigelsestilbud samt Voksenhandicapområdet. Politikområdet Pensioner og boligstøtte nedlægges og budgettet flyttes til politikområdet, Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet.
- 3) Det hidtidige Forebyggelsesudvalgs politikområde nedlægges og budgettet flyttes til politikområdet Sundhedsområdet under Ældre- og Sundhedsudvalget.
- 4) Det hidtidige Demokratiudvalgs politikområde nedlægges, og budgettet flyttes til politikområdet Kultur under Kulturudvalget.
- 5) Der oprettes et nyt politikområde Uddannelse, iværksætter og internationalisering under Udvalget for Uddannelse, Iværksætter og Internationalisering.

Sammenlægningen af politikområder vil få den konsekvens, at Økonomi- og Erhvervsudvalget ikke længere skal godkende flytning af budgetbeløb mellem de budgetposter, som udgør de nye politikområder.

Ændringsforslagene 1-5 er indarbejdet i en samlet oversigt over politikområder, der kan ses som bilag nr. 1. I oversigten ses, hvordan budget 2014 er fordelt efter henholdsvis den nuværende og den nye opdeling.

AD 2) Sammenlægning af Pensioner og boligstøtte og Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet:

Politikområderne Pensioner og boligstøtte samt Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet foreslås sammenlagt som konsekvens af, at de to politikområder kommer under samme udvalg.

De to politikområder er i økonomisk sammenhæng ”forbundne kar”. Borgere med tabt arbejdsevne starter ofte på enten sygedagpenge eller kontanthjælp. Hvis tabet af arbejdsevnen er permanent og en afklaring/afprøvning ikke kan føre til tilbagevending i job/uddannelse, indstilles den pågældende person til pension. Det betyder, at sparede udgifter på det ene overførselsområde i flere situationer fører til øgede udgifter på det andet politikområde. Udgifterne til boligydelse og

boligsikring hænger i stort omfang også sammen med overførselsudgifterne på beskæftigelsesområdet, idet tab af arbejdsindtægt og overgang til offentlig forsørgelse betyder en nedgang i indtægt, der kan berettigge til boligstøtte.

På baggrund af disse sammenhænge foreslås det, at de to politikområder for overførselsudgifter samles under ét.

Budget under Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering

I henhold til konstitueringsaftalen foreslås det, at der afsættes et årligt budget på 1 mio. kr. til det nyoprettede Udvalg for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering. Beløbet på 1 mio. kr. foreslås i 2014 finansieret af udviklingspuljen, mens finansieringen i budget 2015-2018 drøftes i forbindelse med den kommende budgetlægning.

Deling af anlægspulje mellem Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget

I anlægsbudget 2014-2017 er der afsat en pulje på årligt 1,019 mio. kr. til mindre uforudsete anlægsprojekter inden for det hidtidige Socialudvalgs område. Puljen anvendes primært til bygningsmassen på Voksenhandicapområdet og Ældreområdet. Det foreslås, at denne pulje deles og følger med til de to nye udvalg efter de to politikområders størrelse, jf. nedenstående tabel.

Tabel 1. Deling af anlægspulje til mindre uforudsete anlægsprojekter

(i 1.000 kr.)	2014	2015	2016	2017
Ældre- og Sundhedsudvalget (Ældreområdet = 62,7 procent)	639	639	639	639
Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (Voksenhandicapområdet = 37,3 procent)	380	380	380	380
I alt	1.019	1.019	1.019	1.019

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til ændring af politikområdeopdelingen, jf. forslag 1-5 i sagsfremstillingen godkendes, og at budget 2014-2017 tilrettes i overensstemmelse med den nye opdeling,

at der under Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering afsættes et årligt budget på 1 mio. kr. i 2014 og ligeledes 1 mio. kr. i budget 2015-2018, som i 2014 finansieres af udviklingspuljen, og hvor finansieringen i 2015-2018 drøftes ved den kommende budgetlægning, og

at pulje til mindre uforudsete anlægsprojekter på årligt 1,019 mio. kr. i 2014-2017 under det tidligere Socialudvalg deles mellem Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget som vist i tabel 1.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til ændring af politikområdeopdelingen, jf. forslag 1-5 i sagsfremstillingen godkendes, og at budget 2014-2017 tilrettes i overensstemmelse med den nye opdeling, dog således at politikområderne Pensioner og boligstøtte samt Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet ikke sammenlægges,

at der under Udvalget for Uddannelse, Iværksætteri og Internationalisering afsættes et budget på 1 mio. kr. i 2014 finansieret af udviklingspuljen. Budgettets størrelse og finansiering i 2015 og fremefter drøftes ved den kommende budgetlægning, og

at pulje til mindre uforudsete anlægsprojekter på årligt 1,019 mio. kr. i 2014-2017 under det tidligere Socialudvalg deles mellem Social- og Arbejdsmarkedsudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget som vist i tabel 1.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Bilag

Forslag til ny opdeling af bevillingsniveauet i politikområder fra 1. januar 2014

Punkt 7: Låneoptagelse i 2014 (bevillingssag)

13/103006

Sagsfremstilling

Viborg Kommune har i det vedtagne budget for 2014-2017 afsat rådighedsbeløb på i alt 123,3 mio. kr. til optagelse af lån i 2014. Heraf udgør lån til ældreboliger 23 mio. kr. Rammen for optagelse af ordinære lån i 2014 er således 100,3 mio. kr.

Kommunernes optagelse af lån er reguleret i ”bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv.” I bekendtgørelsen er der beskrevet en række aktiviteter, hvortil kommunens udgifter kan indgå i lånerammen. Det drejer sig bl.a. om udgifter til bestemte typer af arealopkøb under jordforsyningen, udgifter til byfornyelse samt energibesparende foranstaltninger i kommunens bygninger.

Den forventede låneramme vedrørende disse udgiftstyper er i budgettet for 2014 fastsat til 31,9 mio. kr.

Viborg Kommune har endvidere via ansøgninger til Økonomi- og Indenrigsministeriets lånepuljer opnået følgende lånedispensationer i 2014:

	Mio. kr.
Investeringer på kvalitetsfundsområdet	23,2
Det ordinære anlægsområde	12,3
Investeringer med dokumenteret effektiviseringspotentiale	5,4
Styrkelse af likviditeten i vanskeligt stillede kommuner	27,5
Lånedispensationer i alt	68,4

I henhold til lånebekendtgørelsen kan lån optages med en maksimal løbetid på 25 år. Lån med baggrund i lånedispensationen vedrørende styrkelse af likviditeten i vanskeligt stillede kommuner kan dog maksimalt have en løbetid på 10 år.

Det har de seneste 2 år vist sig, at den faktiske låneramme er blevet mindre end den forventede låneramme hovedsagelig begrundet i, at kommunens køb af arealer til jordforsyningen har været mindre end budgetteret. Ifølge lånebekendtgørelsen skal kommunen i det omfang summen af de faktisk afholdte låneberettigede udgifter utilsigtet bliver mindre end låneprovenuet foretage et ekstraordinært afdrag på lånet svarende til det for meget optagne lån, eller deponere tilsvarende beløb.

Endvidere besluttede Byrådet på mødet den 19. juni 2013 (sag nr. 10), at Work4you beholder lejemålene på Vestervangsvej 4 og Ølandsvej 16-18, indtil der er en afklaring af Sundhed og Omsorg på Vestervangsvej 4, og at Viborg Kommune i henhold til reglerne i lånebekendtgørelsen deponerer 21,7 mio. kr. i 2013.

Det foreslås derfor, at der gives lånebevilling på 68,4 mio. kr. svarende til låneadgangen via lånedispensationer. Det betyder, at der ikke på nuværende tidspunkt optages lån svarende til den forventede yderligere låneramme på 31,9 mio. kr., men at en del af lånerammen i stedet kan anvendes til frigivelse af ovennævnte deponering på de 21,7 mio. kr. vedrørende lejemål til Work4you. Hvis den faktiske låneramme i 2014 viser sig at overstige de 21,7 mio. kr. anvendes det overskydende beløb til yderligere frigivelse af deponerede midler fra tidligere år eller alternativt til yderligere låneoptagelse.

Der forventes hjemtaget 2 lån i februar måned 2014, henholdsvis et lån på 27,5 mio. kr. med løbetid på 10 år og et lån på 40,9 mio. kr. med løbetid på 25 år. Lånene hjemtages i øvrigt i henhold til Kommunens finansielle politik godkendt af Økonomiudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en lånebevilling på 68,4 mio. kr. med rådighedsbeløb i 2014 finansieret af det på budgettet for 2014 afsatte rådighedsbeløb til låneoptagelse.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Punkt 8: Budgetlægningsproces for budget 2015-2018 samt principper for fastlæggelse af budgetrammer

13/95314

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget evaluerede på mødet den 11. december 2013 (sag nr. 2) sidste års budgetlægningsproces for budget 2014-2017.

På baggrund af Økonomiudvalgets drøftelse er der udarbejdet et oplæg til, hvilke temaer, der skal indgå i årets budgetlægning for budget 2015-2018, og en procesplan for budgetlægningen. Procesplanen kan ses som bilag nr. 1.

Blandt temaerne i årets budgetlægning foreslås det bl.a., at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter, hvor stort et økonomisk råderum, der skal skabes gennem effektiviseringer, herunder om der skal udarbejdes et prioriteringskatalog.

Endeligt skal Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtage principperne for fastsættelse af de budgetrammer, som udvalgene skal udarbejde deres budgetforslag indenfor i perioden marts til juni 2014.

Økonomisk politik:

Partierne bag konstitueringsaftalen for byrådsperioden 2014-2017 erklærer sig enige om en økonomisk politik. Det foreslås, at punkterne i den økonomiske politik, som ses nedenfor, vil fungere som pejlemærker for årets budgetlægning:

- Partierne er enige om, at der er behov for en fortsat stram budgetlægning og -styring, så Kommunens økonomiske soliditet fastholdes – og for en udviklingsorienteret investeringspolitik.
- Partierne er enige om, at fortsat effektivisering i den kommunale drift er nødvendig – og dette kan kombineres med udbud af kommunale opgaver samt andre initiativer, som kan fremme engagement og arbejdsglæde i udførelsen af den kommunale service. Der nedsættes en uvildig arbejdsgruppe til behandling af indkomne bud.
- Partierne er enige om, at der i første kvartal 2014 skal vedtages en Indkøbs- og udbudspolitik.
- Partierne er enige om, at et overskud på ordinær drift på ca. 200 mio. kr., et anlægsbudget på ca. 200 mio. kr. og en gennemsnitlig kassebeholdning på ca. 200 mio. kr. skal tilstræbes.
- Partierne er enige om, at anlægsbudgettet for 2014 – og overslagsårene 2015-2017 – danner grundlag for den kommunale investeringspolitik.

Økonomisk oversigt:

Udgangspunktet for budgetlægningen er det forventede regnskab (FR) for 2013, som det tegnede sig ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2013, samt det af Byrådet vedtagne budget (B) for 2014 og overslagsårene (BO) 2015-17.

Mio. kr.	FR 2013	B2014	BO 2015	BO 2016	BO 2017
Indtægter (skatter, tilskud og udligning)	-5.310	-5.427	-5.492	-5.610	-5.696
Serviceudgifter	3.776	3.868	3.855	3.842	3.845
Overførselsudgifter	1.211	1.303	1.343	1.360	1.396
Pris-/lønregulering			82	176	261
Renter (netto)	17	23	25	28	29
Ordinært driftsresultat	-306	-234	-187	-216	-165
Anlæg (ekskl. ældreboliger og forsyning)	130	218	204	232	171
Likviditet/kassebeholdning (årgennemsnit)	340	365	365	295	240

Noter:

(-) angiver indtægter/overskud.

2013 er i årets pris-/lønniveau. 2014 til 2017 er i 2014 pris-/lønniveau.

Serviceudgifter omfatter blandt andet skoler, ældre, dagtilbud, voksenhandicappede, sundhed, administration mv. og er underlagt statsligt fastsatte rammer og sanktioner. Overførselsudgifter omfatter blandt andet kontanthjælp, dagpenge, førtidspension mv.

Der er på nuværende tidspunkt i budgetprocessen den sædvanlige usikkerhed om den fremtidige økonomi, herunder ikke mindst de statslige vilkår og effekten af de af Folketinget vedtagne reformer af kontanthjælp, sygedagpenge mv. og den kommende reform af beskæftigelsessystemet og eventuel finansieringsomlægning.

Endvidere kan peges på lokale forhold som frikommuneforsøget på sygedagpengeområdet, demografi på ældreområdet, eventuelt kommende konkurrenceudsættelser mv.

Forvaltningen konkluderer, at Viborg Kommunes økonomi opfylder målsætningerne i den økonomiske politik, men der må i budgetlægningsperioden 2015-18 forudses fortsat stramme statslige vilkår, samt at der er usikkerhedsfaktorer i økonomien.

I det omfang der politisk vurderes behov for råderum til nye investeringer og løft af serviceområder, vil der også i den kommende budgetlægningsperiode være behov for fortsat effektivisering og omstilling, idet nye tiltag og demografisk betingede udgiftsbehov vil skulle finansieres inden for nuværende rammer.

Temaer i budgetlægningen:

Beslutningsoplæg og analyser:

Byrådet har i forbindelse med det seneste budgetforlig for budget 2014-2017 vedtaget, at der skal udarbejdes en række beslutningsoplæg og analyser, som vil indgå i budgetlægningen for budget 2015-2018:

- Forslag til nye demografimodeller (børn, skoler og ældre)
- Helhedsplaner for alle skoler begrundet i kravene til den nye folkeskolereform
- Afklaring af endelig placering af STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse)
- Indarbejdelse af eventuelle budgetmæssige konsekvenser af en kommende beskæftigelsesstrategi/erhvervs- og beskæftigelsespolitik

Med vedtagelsen af budget 2014-2017 blev der på baggrund af et oplæg fra den nedsatte taskforce på beskæftigelsesområdet vedtaget besparelser på 14,7 mio. kr. i 2014 stigende til 20,1 mio. kr. i 2015-2017. De vedtagne besparelser udgør 50 procent af besparelspotentialet i takstforcens oplæg. I den kommende budgetlægning vil det derfor skulle undersøges, om der er grundlag for at realisere mere af det samlede besparelspotentiale.

Endvidere har Byrådet i budgetforliget aftalt, at der i 1. kvartal af 2014 skal ske en drøftelse af eventuelt nye konkurrenceudsættelser og fastlæggelse af fremtidigt måltal for IKU-faktor.

Principper for fastsættelse af budgetrammer

Forvaltningen foreslår, at der som hidtil primo marts 2014 udmeldes budgetrammer til udvalgene for de enkelte politikområder. Rammerne består af de budgetterede udgifter i overslagsår 2015, 2016 og 2017 i det vedtagne budget 2014-2017. Rammen i 2018 forudsættes som udgangspunkt at svare til 2017. Rammerne tilrettes teknisk for følgende forhold:

1. Der foretages pris- og lønfremskrivning fra 2014-priser til 2015-priser i henhold til de af KL udmeldte skøn for pris- og lønstigninger. I henhold til Byrådets tidligere beslutninger anvendes der halv prisfremskrivning på varekøb og tjenesteydelser i 2015-16. I 2017 og 2018 anvendes fuld prisfremskrivning.
2. Konsekvenser af evt. tillægsbevillinger, som Byrådet har godkendt siden vedtagelsen af budget 2014-17.
3. Negative virkninger af demografiudviklingen på dagtilbuds-, folkeskole- og ældreområdet indarbejdes i rammerne. Positive virkninger indarbejdes ikke i rammerne. Disse indgår i Byrådets budgetmæssige prioritering på budgetkonferencen i august 2014.
4. Virkning af Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL, herunder indtægtsprognose for skatter og generelle tilskud
5. Konsekvenser af ny lovgivning i henhold lov- og cirkulæreprogrammet
6. Statslige afbureaukratiseringsinitiativer, jf. Moderniseringsaftalen (Indarbejdes med fuld virkning.)
7. Regnskabserfaringer på overførselsområdet (kontanthjælp, dagpenge, førtidspension mv.). Primært ændrede mængdeforudsætninger samt konsekvenserne af den senest kendte lovgivning samt den senest kendte vurdering af konjunkturudviklingen, baseret på KL's skøn.

Forvaltningen foreslår, at udvalgene som hovedprincip løser eventuelle økonomiske udfordringer og skaber plads til eventuelle nye driftsønsker inden for de udmeldte driftsrammer. I det materiale, som udarbejdes til budgetkonferencen, vil

der blive redegjort for samtlige væsentlige ændringer i budgettet og særligt de omprioriteringer, som udvalgene har foretaget indenfor budgetrammerne.

Prioriteringskatalog – effektivisering:

Partierne bag konstitueringsaftalen for byrådsperioden 2014-2017 er enige om, at fortsat effektivisering af den kommunale drift er nødvendig. Det indgår ligeledes i direktionens strategiplan 2013-2015, at der fortsat skal arbejdes med såvel effektivisering som vækst.

Der er ved de seneste to års budgetlægninger blevet udarbejdet et prioriteringskatalog med effektiviseringsforslag forud for de politiske budgetforhandlinger. Prioriteringskatalogerne har hvert år anvist et årligt økonomisk råderum på ca. 50 mio. kr. svarende til ca. 1,3 procent af Kommunens serviceudgifter.

Potentialet for fremtidige effektiviseringer skal findes blandt følgende temaer:

- strukturtilpasninger,
- indhøstning af stordriftsfordele,
- organisationsændringer,
- anvendelse af velfærdsteknologi, samt
- digitalisering og selvbetjeningsløsninger mv.

Forvaltningen foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter behovet for udarbejdelse af et prioriteringskatalog til den kommende budgetlægning samt rammer og temaer herfor. I fald der ønskes udarbejdet et prioriteringskatalog, foreslås, at Forvaltningen til næste møde kommer med et konkret forslag til procesplan for arbejdet.

Procesplan og inddragelse:

På baggrund af Økonomiudvalgets evaluering af sidste års budgetlægning er der udarbejdet en procesplan for budgetlægningen 2015-2018, jf. bilag nr. 1.

Der afsættes i lighed med tidligere år to dage til plankonferencen i april. De økonomiske temaer på plankonferencen vil bl.a. være regnskab 2013, oplæg til nye demografimodeller og introduktion til udvalgenes arbejde med budgetlægningen, herunder Mål og Midler

Den 25. juni 2014 afholdes et budgettemamøde for Byrådet, hvor temaerne blandt vil være økonomiaftalen mellem Regeringen og KL samt fremlæggelse af eventuelle analyser.

Inddragelse

Inddragelse i budgetprocessen sker i form af involvering af MED-system, bruger- /pårørenderåd, Ældreråd, Handicapråd, Ungdomsråd og institutionsbestyrelser. Hvert fagudvalg tilrettelægger en proces for, hvordan inddragelsen skal foregå i forhold til interessenterne på de enkelte politikområder.

Der afholdes et orienteringsmøde den 21. august 2014 for de forskellige interessenter omkring budgettet, hvor borgmesteren og økonomidirektøren orienterer om budgetsituationen. Orienteringsmødet kan også ses live på viborg.dk. De enkelte udvalg tilrettelægger selv dialogmøder for relevante interessenter før eller efter sommerferien.

Nedenfor opsummeres, hvad der sker i de enkelte faser i budgetlægningen:

Fase 1: Udmelding af driftsrammer

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtager i januar principper for fastsættelse af budgetrammer, og primo marts udmelder Forvaltningen budgetrammer for de enkelte politikområder på baggrund af disse principper.

Fase 2: Udvalgenes budgetlægning

Udvalgene udarbejder i perioden 4. marts - 19. juni 2014 forslag til driftsbudget inden for de udmeldte rammer. Udvalgene arbejder med dokumentet Mål og Midler, som indeholder målsætninger og driftsbudget for hvert politikområde og synliggør de politiske fokusområder, effektmål og sammenhængen mellem økonomi og aktiviteter. Mål og Midler indgår herefter i materialet til budgetkonferencen. I fase 2 beskriver udvalgene desuden de væsentlige politiske omprioriteringer, der er foretaget inden for rammerne.

Fase 3: Tekniske tilretninger af basisbudgettet

I perioden primo juli - primo august 2014 færdiggør Forvaltningen basisbudgettet, der består af udvalgenes budgetforslag korrigeret for tekniske tilretninger, jf. punkterne 1-7 ovenfor. Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den 20. august 2014 basisbudgettet, som udgør grundlaget for de efterfølgende politiske drøftelser.

Fase 4: Budgetforhandlinger og budgetvedtagelse

På Byrådets budgetkonference den 28.-29. august 2014 gennemgås basisbudgettet, hvorefter de politiske budgetforhandlinger indledes. Den 8. september 2014 behandler Økonomi- og Erhvervsudvalget budgetforslaget til Byrådets 1. behandling af budgettet. Byrådet behandler budget 2015-2018 den 17. september 2014 (1. behandling) og 8. oktober 2014 (2. behandling).

Anlægsbudget:

Udgangspunktet for budgetlægningen er det vedtagne anlægsbudget for perioden 2014-17. I fase 2 behandler udvalgene eventuelle tekniske korrektioner til det vedtagne anlægsbudget. Disse tekniske korrektioner indarbejdes i basisbudgettet. Med hensyn til anlægsudgifterne i 2018 indregnes faste puljer og allerede vedtagne anlægsprojekter i basisbudgettet.

Det foreslås, at udvalgene i fase 2 udarbejder forslag for nye anlægsønsker, der skal indgå i de politiske budgetforhandlinger. Disse ønsker indarbejdes ikke i basisbudgettet.

På grund af de særlige forhold på forsyningsområdet vedrørende byggemodningsaktiviteter mv. udarbejdes som hidtil et nyt anlægsbudget for jordforsyningen og forsyningsområdet på baggrund af nye budgetforudsætninger. Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler anlægsbudget for disse to områder den 11. juni 2014, hvorefter det indarbejdes i basisbudgettet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at forslag til procesplan for budgetlægning 2015-2018 godkendes,

at punkterne i den økonomiske politik, som fremgår af sagsfremstillingen, er pejlemærker for årets budgetlægning,

at principper for fastsættelse af budgetrammer godkendes med henblik på, at Forvaltningen kan udmelde budgetrammer for de enkelte politikområder,

at udvalgene som hovedprincip løser eventuelle økonomiske udfordringer og skaber plads til eventuelle nye driftsønsker inden for de udmeldte driftsrammer,

at Økonomiudvalget drøfter behov for udarbejdelse af et prioriteringskatalog for den kommende budgetlægning og rammerne herfor. I fald der ønskes udarbejdet et prioriteringskatalog foreslås, at Forvaltningen til næste møde kommer med et konkret forslag til procesplan for arbejdet, og

at udvalgene udarbejder forslag til anlægsønsker udover det eksisterende anlægsbudget.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes, idet Forvaltningen udarbejder et prioriterings- og effektiviseringskatalog på samlet 75 mio. kr. pr. år.

I procesplanen (bilag nr. 1) ændres teksten vedrørende udsendelse af materiale til budgetkonferencen til følgende: ”20. august. Sidste frist for udsendelse af materiale til Byrådets budgetkonference. Materialet udsendes til konferencedeltagerne efterhånden som det færdiggøres.”

Bilag

Udkast til procesplan for budget 2015-2018

Punkt 9: Beboerklagenævnet - udpegning af medlemmer og fastsættelse af vederlag

13/90772

Sagsfremstilling

Byrådet behandlede sagen på sit konstituerende møde den 11. december 2013 (sag nr. 25) med følgende sagsfremstilling:

”Beboerklagenævnet træffer afgørelse om tvister mellem lejere og almene boligorganisationer, i det omfang Beboerklagenævnet er tillagt kompetence hertil i almenlejeloven.

Efter almenlejelovens § 97, stk. 1, består et beboerklagenævn af en formand og to andre medlemmer.

Formanden, der skal være jurist, beskikkes af direktøren for Statsforvaltningen Midtjylland efter indstilling fra Byrådet. Formanden må ikke have særlig tilknytning til grundejer-, bolig- eller lejerorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler.

De to andre medlemmer vælges af Byrådet efter indstilling fra henholdsvis de større lejerforeninger og almene boligorganisationer i Kommunen. Begge skal være sagkyndige med hensyn til almene boligforhold.

Endvidere skal beboerklagenævnet i husordenssager, der er omfattet af almenlejelovens kap. 13, tiltrædes af en social sagkyndig person, der ikke har stemmeret i nævnet. Det socialt sagkyndige medlem udpeges af kommunalbestyrelsen, og har hidtil været en embedsmand fra Kommunen med særligt kendskab til det sociale område.

Der skal samtidigt vælges en suppleant for hvert af medlemmerne.

Der afventes indstilling om udpegning af et medlem til Beboerklagenævnet fra henholdsvis de almene boligorganisationer og Viborg Lejerforening.

På et senere tidspunkt skal Byrådet på baggrund af indstillingerne udpeges 2 medlemmer til Beboerklagenævnet med suppleanter samt en social sagkyndig person med suppleant. Samtidig skal Byrådet fastsætte størrelsen af vederlaget til nævnets medlemmer.

Der skal således på nuværende tidspunkt foretages indstilling af formand samt suppleant for formanden til direktøren for Statsforvaltningen Midtjylland.”

Byrådet traf på det konstituerende møde beslutning om, at der foretages indstilling til Statsforvaltningen om at beskikke Mogens Andersen, Drøwten, Lindum som formand for Beboerklagenævnet, og Birgitte H. Kiil, Nygårdsvej 11, Viborg som suppleant for formanden.

I forhold til Byrådets udpegning af de øvrige medlemmer kan oplyses, at boligorganisationerne i Viborg Kommune har indstillet Anne Grethe Andersen, Sct. Mogens Gade 58, Viborg, som medlem af nævnet med Preben Mikkelsen, Toftegården 22, 2. tv., Viborg, som suppleant.

Lejernes Landsorganisation, Viborg afdeling, indstiller Hans Toft, Sct. Jørgens Vej 16, 2. th., Viborg, som medlem af nævnet med Ilse Christensen, Vestervangsvej 7, 3. tv., Viborg, som suppleant.

Opgaven som socialt sagkyndigt medlem har Lars Gormsen, afdelingsleder i Visitation Social erklæret sig villig til at påtage. Samtidigt har Rie Andersen, souschef for Handicap, Psykiatri og Udsatte meddelt, at hun er villig til at fungere som suppleant for Lars Gormsen.

Formanden for det hidtidige Beboerklagenævn har modtaget et vederlag på 10.000 kr. pr. år, medens de to øvrige medlemmer hver har modtaget et årligt vederlag på 4.000 kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at Anne Grethe Andersen og Preben Mikkelsen vælges til Beboerklagenævnet for perioden 1. januar 2014 - 31. december 2017 som henholdsvis medlem og suppleant,

at Hans Toft og Ilse Christensen vælges til Beboerklagenævnet for perioden 1. januar 2014 - 31. december 2017 som henholdsvis medlem og suppleant,

at Lars Gormsen og Rie Andersen vælges til Beboerklagenævnet for perioden 1. januar 2014 - 31. december 2017 som henholdsvis socialt sagkyndigt medlem og suppleant, og

at der fra den 1. januar 2014 ydes formanden for Beboerklagenævnet et uændret vederlag på 10.000 kr. pr. år, og at der ydes de to øvrige faste medlemmer af Beboerklagenævnet ligeledes et uændret vederlag på 4.000 kr. pr. år.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Punkt 10: Huslejenævnet - udpegning af medlemmer samt fastsættelse af vederlag

13/90771

Sagsfremstilling

Byrådet behandlede sagen på sit konstituerende møde den 11. december 2013 (sag nr. 24) med følgende sagsfremstilling:

”Huslejenævnet træffer afgørelse om tvister mellem lejere og udlejere i det private udlejningsbyggeri, i det omfang Huslejenævnet er tillagt kompetence hertil i lejelovgivningen.

Efter boligreguleringslovens § 36, stk. 1, består et huslejenævn af en formand og to andre medlemmer.

Formanden, der skal være jurist, beskikkes af direktøren for Statsforvaltningen Midtjylland efter indstilling fra Byrådet. Formanden må ikke have særlig tilknytning til grundejer- eller lejerorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler.

De to andre medlemmer vælges af Byrådet efter indstilling fra henholdsvis de større udlejerforeninger og de større lejerforeninger i Kommunen. Begge skal være kendt med husleje forhold.

Endvidere skal Huslejenævnet i husordenssager, der er omfattet af lejelovens kap. XII A, tiltrædes af en social sagkyndig person, der ikke har stemmeret i nævnet. Det socialt sagkyndige medlem udpeges af kommunalbestyrelsen, og har hidtil været en embedsmand fra Kommunen med særligt kendskab til det sociale område.

Der skal samtidigt vælges en suppleant for hvert af medlemmerne.

Der afventes indstilling om udpegning af et medlem til Huslejenævnet fra henholdsvis Viborg Udlejerforening og Viborg Lejerforening.

På et senere tidspunkt skal Byrådet på baggrund af indstillingerne udpege 2 medlemmer til Huslejenævnet med suppleanter samt en social sagkyndig person med suppleant. Samtidig skal Byrådet fastsætte størrelsen af vederlaget til nævnets medlemmer.

Der skal således på nuværende tidspunkt foretages indstilling af formand samt suppleant for formanden til direktøren for Statsforvaltningen Midtjylland.”

Byrådet traf på det konstituerende møde beslutning om, at der foretages indstilling til Statsforvaltningen om at beskikke Mogens Andersen, Drøwten, Lindum som formand for Huslejenævnet, og Birgitte H. Kiil, Nygårdsvej 11, Viborg som suppleant for formanden.

I forhold til Byrådets udpegning af de øvrige medlemmer kan oplyses, at Grundejerforeningen i Viborg har indstillet Mogens Blæsild, Nørresøvej 22, Viborg, som medlem af nævnet med Hanne Sørensen, Lokesvej 12, Viborg, som suppleant.

Lejernes Landsorganisation, Viborg afdelingen, har indstillet Karsten Hunsbjerg Gravesen, Kong Frederiks Vej 1 F, 8800 Viborg, som medlem af nævnet med Ilse Annette Christensen, Vestervangsvej 7, 3. tv., Viborg som suppleant.

Som socialt sagkyndigt medlem har Lars Gormsen, afdelingsleder i Visitation Social erklæret sig villig til at påtage sig hvervet. Samtidigt har Rie Andersen, souschef for Handicap, Psykiatri og Udsatte meddelt, at hun er villig til at fungere som suppleant for Lars Gormsen.

Formanden for det hidtidige Huslejenævn har modtaget 45.000 kr. pr. år, medens de to øvrige faste medlemmer af nævnet hver har modtaget et årligt vederlag på 20.000 kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at Mogens Blæsild og Hanne Sørensen vælges til Huslejenævnet for perioden 1. januar 2014 - 31. december 2017 som henholdsvis medlem og suppleant,

at Karsten Hunsbjerg Gravesen og Ilse Annette Christensen vælges til Huslejenævnet for perioden 1. januar 2014 - 31. december 2017 som henholdsvis medlem og suppleant,

at Lars Gormsen og Rie Andersen vælges til Huslejenævnet for perioden 1. januar 2014 - 31. december 2017 som henholdsvis socialt sagkyndigt medlem og suppleant, og

at der fra den 1. januar 2014 ydes formanden for Huslejenævnet et uændret vederlag på 45.000 kr. pr. år, og at der ydes de to øvrige faste medlemmer af Huslejenævnet ligeledes et uændret vederlag på 20.000 kr. pr. år.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Punkt 11: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 18 for et område på Vinkelvej 20, Viborg - Mercantec

13/75584

Sagsfremstilling

Forslag til kommuneplantillæg nr. 18 for et område på Vinkelvej 20, Viborg har været i offentlig høring i perioden fra den 31. oktober 2013 til den 2. januar 2014.

Der er ikke indkommet bemærkninger eller indsigelser i høringsperioden.

Forslaget indeholder en ændring af anvendelsesbestemmelserne for ejendommen Vinkelvej 20.

Ejendommen rummer i dag Viborg Handelsgymnasium og Handelsskolen Viborg under Mercantec. Mercantec arbejder på at samle Viborg Handelsgymnasium og Viborg Tekniske Gymnasium i nye fælles rammer, gerne i Viborg Baneby. En forudsætning for dette, er salg af de eksisterende bygninger på Vinkelvej 20. Mercantec ønsker af hensyn til salget, at anvendelsesmuligheder for ejendommen er så brede som muligt.

Planforhold

Ejendommen er i Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune omfattet af rammeområde VIBØ.A1.05 og udlagt til uddannelse samt private servicefunktioner i tilknytning hertil. Ejendommen er omfattet af lokalplan nr. 376, der udlægger området til uddannelsesformål som kursus og undervisning. Kommuneplanrammen og lokalplanen giver mulighed for bebyggelse i op til 2½ etager med en bebyggelsesprocent på max. 50.

Udvidelse af ejendommens anvendelsesmuligheder kræver ændring af både kommuneplanramme og den gældende lokalplan.

I forslag til kommuneplantillæg nr. 18 udlægges området til centerformål. Der gives mulighed for, at området kan anvendes til boliger (ikke åben/lav), liberalt erhverv, hotel, restauration og forlystelser. Der foreslås en særbestemmelse om, at der ikke kan være detailhandel, og at der ikke kan være parcelhuse (åben/lav boliger). Desuden fastlægges etageantal på max. 2½ og højst 12 m. højt svarende til gældende lokalplans bestemmelser. Ved lokalplanlægningen er hensynet til kirken og kirkebyggelinjen vurderet. Yderligere forhøjelse af bygningshøjden vil fordre en nærmere vurdering.

I Forslag til kommuneplantillæg tilrettes endvidere afgrænsningen mellem rammeområde VIBØ.R1.06 og VIBØ.C1.04, så den er identisk med afgrænsningen i gældende lokalplan. Dette får ingen betydning for fremtidig anvendelse af Vinkelvej 20.

White Water Viborg

Foreningen ”White Water Viborg” (WWV) arbejder for tiden med at udvikle og etablere en kunstig fos-, kajak- og raftingbane ”White Water Viborg” ved Gymnastik- og Idrætshøjskolen i Viborg på naboarealer til Vinkelvej 20.

Byrådet har bevilget midler til gennemførelse af en Vurdering af Virkning på Miljøet (VVM-redegørelse) inden udarbejdelse af plangrundlaget for White Water igangsættes. Det kræver imidlertid, at der er et konkret projekt at vurdere. Et sådant projekt er endnu ikke udarbejdet, og det er svært at vurdere, om et projekt vil medføre støjgener, og på den baggrund vanskeliggøre realisering, når Vinkelvej 20 udlægges til bl.a. boligformål.

Fordebat

Der har forud for udarbejdelsen af forslag til kommuneplantillægget været afholdt en fordebat i perioden fra den 5. september 2013 til den 18. september 2013. Der er ikke indkommet ideer eller forslag.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til kommuneplantillæg nr. 20 vedtages og offentliggøres.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Flemming Gundersen stemmer imod.

Bilag

Forslag til kommuneplantillæg 18 til Kommuneplan 2013-2025

Punkt 12: Ansøgning om ændring af kommuneplanens rammer syd for Søndersø

13/99896

Sagsfremstilling

Der pågår planlægning af to boligområder umiddelbart syd for Søndersø. Ved Øster Teglgårdsvej 25 -27 forberedes igangsætning af lokalplan. I rammeområdet VIBS.B1.03 har Teknisk Udvalg den 27. november 2013 (sag nr. 10) igangsat lokalplanlægning.

Foranlediget af den igangværende planlægning har Forvaltningen modtaget 2 forskellige henvendelser med ønske om at bygge syd for Søndersø inden for søbeskyttelseslinjen:

- Søndersøvej 43, og
- matrikel nr. 51, Viborg Markjorder (naboareal til Øster Teglgårdsvej 25-27)

Oversigtskort med de ansøgte placeringer og kommuneplanrammer er vedlagt som bilag nr. 1.

Søndersøvej 43

Ejeren af ejendommen ønsker mulighed for at opføre et enfamiliehus på 150-200 m², ca. 35 meter fra søen. Alternativt ønskes mulighed for at opføre et fritidshus på 50-70 m². Ansøgningen fremgår af bilag nr. 2.

På ejendommen ligger i dag et mindre udhus på ca. 20 m², som ifølge BBR er fra 1940 med vægge af træ og tag af tagpap. Huset er tilsyneladende fornyet i nyere tid uden byggetilladelse. Resten af grunden er ubebygget og har store træer.

Matrikel nr. 51, Viborg Markjorder

Ejerne af et naboareal ved Øster Teglgårdsvej 25-27 ønsker at deres ejendom inddrages som en del af ny lokalplan for Øster Teglgårdsvej, så der gives byggemuligheder. Ansøgningen fremgår af bilag nr. 3.

Ejendommen er ubebygget.

Planforhold

Begge ejendomme ligger inden for søbeskyttelseslinjen, der er reduceret på stedet. Ejendommene støder op til det kommunale areal "Strandparken", som er et grønt rekreativt område med aktivitetsredskaber og bådebro.

Ejendommene er i kommuneplanen udlagt til grønt område (rammeområde VIBS.R1.01), som ikke må bebygges bortset fra driftsmæssigt nødvendige bygninger. Arealerne syd for Søndersø er udpeget som værdifuldt landskab i kommuneplanen (retningslinje 11). Her skal de landskabelige værdier beskyttes, og der må ikke etableres anlæg eller byggeri, som forringer de landskabelige værdier.

Begge ejendomme er omfattet af en ældre byplanvedtægt nr. 44 og ligger i et samlet område, der skal friholdes for bebyggelse. Byplanvedtægten muliggør dog, at eksisterende lovligt byggeri må opretholdes, og her er vist et udhus på ca. 20 m² på ejendommen Søndersøvej 43.

Den gældende planlægning giver således ikke mulighed for yderligere bebyggelse af de to arealer.

Igangværende sager

Ansøgerne refererer til, at der flere steder ved Søndersøvej gives mulighed for byggeri:

- **Øster Teglgårdsvej 25-27**

Blev udlagt som boligområde i Kommuneplan 2013-2025 på baggrund af ansøgning fra ejer. (Etageboliger indtil 3½ etage, 15 m og bebyggelsesprocent på 25% som parkbebyggelse). På arealet ligger i dag en bevaringsværdig hovedbygning og lade fra 1850 samt en bolig fra 1951.

Forvaltningen er i dialog med ejer med henblik på igangsætning af lokalplan.

- **Søndersøvej 55A-B**

Ansøgning om at opføre et nyt helårshus på 338 m² på en grund med et ældre sommerhus på 30 m² og 2 små udhuse. Arealet ligger som en del af et område, der i dag er bebygget sydøst for Søndersø. I kommuneplanen har området siden 1997 været udlagt som boligområde (åben-lav indtil 2 etager), der skal overføres til byzone ved lokalplanlægning.

Ansøgning blev behandlet i Klima & Miljøudvalget den 5. september 2013 (sag nr. 11). Udvalget indstillede et afslag til landzonetilladelse og besluttede, at indstille, at der skal udarbejdes en ny lokalplan for at sikre fælles rammer for området. Lokalplanen er under opstart og igangsat i Teknisk Udvalg den 27. november 2013 (sag nr. 10).

- **Søndersøvej 58**

En tidligere landejendom med nedlagt gartneri. Her er givet tilladelse til at opføre en ny bolig på ca. 450 m² og 220 m² stald/driftsbygning som erstatning for flere tidligere bygninger.

Området med bebyggelse ligger i samme område som Søndersøvej 55A-B, der er udlagt til boligformål i kommuneplanen siden 1997.

Ejendommen er en landbrugsejendom. På landbrugsejendomme skal der være en bolig og ejerne har ret til at etablere driftsbygninger. Bebyggelsesprocenten er ca. 1 % af grunden.

De igangværende sager ligger således alle i et område i gældende Kommuneplan 2013-2025, der er udlagt til boligformål.

Forvaltningens bemærkninger

Inden for søbeskyttelseslinjen er der forbud mod bebyggelse, terrænændringer, beplantning og lignende. Formålet med beskyttelseslinjen er at sikre søer og åer som værdifulde landskabselementer og som levesteder og spredningsveje for planter og dyr.

Kommunen kan dispensere fra bestemmelsen. Ved planlægning forudsættes dog normalt, at beskyttelseslinjen ophæves helt eller delvist. Kompetencen hertil ligger hos Naturstyrelsen. Søbeskyttelseslinjen kan kun ophæves i forbindelse med en lokalplan.

Søbeskyttelseslinjen er reduceret på stedet. Dette medfører, at der er en meget restriktiv praksis for at ændre yderligere på søbeskyttelseslinjen. Samtidig er det væsentligt for administration af søbeskyttelseslinjen, hvorvidt området er bebygget i dag.

Til forskel fra de igangværende plansager er der tale om grunde, der i dag ikke har status som boligområde, og som ikke har bebyggelse ud over et udhus. De to grunde ligger begge i et område, der er udlagt til grønne, rekreative formål i kommuneplanen. Det vil således kræve både en ændring af kommuneplanen og en ny lokalplan at imødekomme ansøgningerne.

Forvaltningen vurderer, at det ikke er realistisk at Naturstyrelsen vil reducere søbeskyttelseslinjen ved de to grunde, da områderne ikke har bebyggelse i dag. Samtidig er det væsentligt at bevare det sammenhængende grønne træk ved Søndersø, så udsigten til søen bevares og den landskabelige værdi ikke forringes.

Hvis ønsket vedrørende Søndersøvej 43 imødekommes, vil det medføre en opdeling af de grønne arealer, så Strandparken adskilles fra de grønne arealer omkring Søndre Mose, og søbreddens karakter bliver mindre naturmæssig og mere bebygget i forhold til i dag.

Desuden vil det betyde berettigede forventninger om bebyggelse af arealerne øst for nr. 43, da udgangspunktet på disse arealer vil være nogenlunde de samme som på Søndersøvej 43.

For matrikel nr. 51, Viborg Markjorder gælder desuden, at en inddragelse arealet i lokalplanen – på grund forholdene omkring søbeskyttelseslinjen på grunden - vil det komplicere muligheden for at gennemføre lokalplanen.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget godkender,

at kommuneplanens bestemmelser ikke fraviges for de to grunde.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Bilag

Oversigtskort og Kommuneplanrammer

Søndersøvej 43 - henvendelse om udnyttelse til boligformål

Ansøgning fra matrikel 51 og 5ep, Viborg Markjorder

Punkt 13: Borgerrådgiverfunktionen i Viborg Kommune

13/97336

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget drøftede på sit møde den 11. december 2013 (sag nr. 6), om der i forbindelse med stillingsledigheden skulle ske ændringer i Viborg Kommunes borgerrådgiverfunktion.

Beskrivelsen af borgerrådgiverfunktionen fra april 2011 fremgår af bilag nr. 1

Økonomiudvalget besluttede den 11. december 2013:

”På baggrund af drøftelsen udarbejdes et revideret forslag til funktionsbeskrivelse for en fremtidig borgerrådgiver. Forslaget forelægges Økonomiudvalget på mødet i januar 2014 inklusiv forslag til nedsættelse af et ansættelsesudvalg.”

Med baggrund i ovennævnte fremlægges et revideret forslag til funktionsbeskrivelse for en fremtidig borgerrådgiver.

I beskrivelsen lægges dels vægt på en optimal udnyttelse af borgerrådgiverens ressourcer og dels på at sikre et endnu bedre samarbejde mellem borgerrådgiver og Forvaltning. Det sker med størst mulig videndeling og dialog om forbedret sagsbehandling og borgerbetjening - under hensyntagen til de lovmæssige krav, der er til borgerrådgiverens uafhængighed jf. ”Lov om kommunernes styrelse”, § 65e.

Det reviderede forslag til funktionsbeskrivelse fremgår af bilag nr. 2

Ansættelsesudvalg

Økonomiudvalget besluttede ligeledes på sit møde den 11. december 2013, at der skulle udarbejdes et forslag til nedsættelse af et ansættelsesudvalg.

Med baggrund i sammensætningen af ansættelsesudvalget ved ansættelsen af borgerrådgiveren i 2011, foreslås det, at ansættelsesudvalget består af:

- Borgmesteren samt et medlem udpeget fra hver af de 6 partigrupper
- Medarbejderrepræsentant udpeget af Hoved-MED
- To ledelsesrepræsentanter (én direktør og én chef) udpeget af direktionen.

Indstilling

Borgmesteren foreslår,

at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter det reviderede forslag til funktionsbeskrivelse for borgerrådgiveren (bilag nr. 2) samt forslaget til sammensætningen af ansættelsesudvalget med henblik på indstilling til Byrådet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at det reviderede forslag til funktionsbeskrivelse for borgerrådgiveren (bilag nr. 2) godkendes, og

at ansættelsesudvalget består af:

- Borgmesteren samt et medlem udpeget fra hver af de 6 partigrupper
- Medarbejderrepræsentant udpeget af Hoved-MED
- To ledelsesrepræsentanter (én direktør og én chef) udpeget af direktionen.

Nina Hygum, Ib Bjerregaard og Lone Langballe stemmer imod, idet pengene i stedet ønskes anvendt til en forbedret sagsbehandling, og tilkendegiver samtidig, at Venstre og Dansk Folkeparti ikke ønsker at deltage i ansættelsesudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Dansk Folkepartis og Venstres byrådsgrupper stemmer imod, idet pengene i stedet ønskes anvendt til en forbedret sagsbehandling, og tilkendegiver samtidig, at Dansk Folkeparti og Venstre ikke ønsker at deltage i ansættelsesudvalget.

Bilag

Beskrivelse af borgerrådgiverfunktionen i Viborg Kommune - april 2011

Revideret beskrivelse af borgerrådgiverfunktionen i Viborg Kommune - januar 2014

Punkt 14: Kommunalpolitisk Topmøde 2014

13/99811

Sagsfremstilling

KL har meddelt, at Kommunalpolitisk Topmøde 2014 holdes:

**torsdag den 20. marts 2014 og fredag den 21. marts 2014
i Aalborg Kongres & Kultur Center.**

Der foreligger følgende foreløbige program for topmødet:

Torsdag den 20. marts 2014

kl. 09.15 Åbning af Kommunalpolitisk Topmøde

kl. 09.25 Formandens tale

kl. 09.55 Regeringens hilsen v/ økonomi- og indenrigsminister Margrethe Vestager

kl. 10.15 Gruppemøder

kl. 13.00 Frokost

kl. 14.00 Delegeretmødedagsorden

- *Godkendelse af regnskab 2013*

- *Debat om formandens tale*

- *Eventuelle dagsordenspunkter fra kommunerne*

- *Eventuelt*

kl. 19.30 Festmiddag med underholdning

Fredag den 21. marts 2014

kl. 09.00 Danmarks strukturelle udvikling - udfordringer og perspektiver

kl. 11.30 Afslutning på Kommunalpolitisk Topmøde 2014

kl. 12.00 Frokost/take-away

Ifølge § 4 i KL's love vælges én stemmeberettiget delegeret for hver påbegyndt 8.000 indbygger. Som delegeret eller stedfortræder kan alene udpeges nuværende medlemmer af kommunalbestyrelser.

Med ca. 94.000 indbyggere i Viborg Kommune svarer dette til 12 delegerede:

Delegeret:

(A) Per Møller Jensen

(A) Mette Nielsen

(A) Niels Dueholm

(C) Søren Pape Poulsen

(C) Kirstine Skjødt Hermansen

(F) Søren Gytz Olesen

(O) Lone Langballe

(V) Ib Bjerregaard

(V) Nina Hygum

(V) Åse Kubel Høeg

(V) Allan Clifford Christensen

(V) Johannes F. Vesterby

Stedfortræder:

(A) Martin Sanderhoff

(A) Marianne Aaris Andersen

(A) Anders Bertel

(C) Torsten Nielsen

(C) Samina Shah

(Ø) Flemming Gundersen

(O) Ove Kent Jørgensen

(V) Claus Clausen

(V) Gudrun Bjerregaard

(V) Anders Korsbæk Jensen

(V) Karin Clemmensen

(V) Michael Nøhr

De delegerede eller delegeredes stedfortrædere er tilmeldt Kommunalpolitisk Topmøde 2014. Eventuelle punkter til delegeretmødets dagsorden skal være KL i hænde senest den 20. februar 2014. KL udsender mødemateriale inklusive det endelige program den 7. marts 2013.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om Viborg Kommune skal fremsende forslag til delegeretmødets dagsorden.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Viborg Kommune fremsender ikke punkter til delegeretmødets dagsorden.

Punkt 15: Samarbejdsaftale for 2014 mellem Viborg Kommune og Visit Viborg

14/2343

Sagsfremstilling

Viborg Kommune og Visit Viborg har indgået en partnerskabsaftale for perioden 2013-2016 om den lokale turismefremmeindsats. Partnerskabsaftalen beskriver de overordnede rammer og opgaver, som Visit Viborg skal udføre for Viborg Kommune. Partnerskabsaftalen kan ses som bilag nr. 4.

Af partnerskabsaftalen fremgår det, at der hvert år skal udarbejdes en aftale vedrørende samarbejdet mellem Visit Viborg og Viborg Kommune. Forslag til aftalen vedrørende samarbejdet for 2014 kan ses som bilag nr. 1 (samarbejdsaftale), bilag nr. 2 (VisitViborgs opgaver) og bilag nr. 3 (økonomi).

Samarbejdsaftalens økonomiske ramme er i 2014 3.272.000,00 kr.

Aftale vedrørende samarbejdet for 2014

Aftale vedrørende samarbejdet mellem Visit Viborg og Viborg Kommune konkretiserer, hvilke opgaver Visit Viborg skal udføre for Viborg Kommune i 2014.

Visit Viborg varetager i 2014 konkrete opgaver indenfor følgende områder:

- a. Turismemarkedsføring
- b. Turistservice – digitalt og personligt
- c. Turismeservice – vejledning, sparring, koordinering og assistance (turismeaktørerne)
- d. Turismeudvikling – vækst og udvikling via projekter og samarbejde (netværk)

I bilag nr. 2 er de konkrete opgaver, succeskriterier og målemetoder nærmere beskrevet. Alle Visit Viborgs aktiviteter evalueres i forhold til de opstillede succeskriterier. I evalueringen af Visit Viborg indgår desuden:

- Udvikling i antal overnatninger i Viborg Kommune
- Udvikling i antal besøgende på attraktioner i Viborg Kommune
- Udvikling i antal medarbejdere beskæftiget inden for turismen i Viborg Kommune
- Udvikling i antal gennemførte markedsføringsaktiviteter
- Udvikling i presseomtalen
- Resultater af samarbejdet mellem Visit Viborg, VIBORGegnens Erhvervsråd og Viborg Handel

VisitViborgs opgaver i aftalen for 2014 er opbygget og beskrevet anderledes end i aftalen for 2013. Væsentligste forskel er, at opgaverne er anført i et skema, samt at der er knyttet succeskriterier og målemetoder til hver af opgaverne.

Indholdsmæssigt er de væsentligste tilføjelser i forhold til 2013-aftalen:

- Endnu større fokus på markedsføring via digitale platforme, herunder sociale medier
- Implementering af bookingsystem på visitviborg.dk
- Fortsat og styrket fokus på turismeservice (udvikling af turismeaktørerne). Dette forventes også styrket via flytningen til fælles lokaler sammen med VIBORGegnens Erhvervsråd og ViborgEgnens Handelsråd.
- Afdækning af mulighederne for inddragelse af lokale og regionale uddannelsesinstitutioner hos den enkelte turismeaktør (praktik, efteruddannelse, workshops og kurser)
- Tilbud til turismeaktører om at deltage i messer i udlandet
- VIP tur for norske fergeselskaber
- Tovholder for turismenetværk
- Koordinering af lokale tiltag der styrker lokalt samarbejde (markedsføring og lokalt kendskab internt blandt turismevirksomheder, samt i detailhandlen og blandt embedsmænd og politikere).

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VisitViborg for 2014 godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Bilag

Aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VisitViborg for 2014

Visit Viborgs opgaver 2014, Aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VisitViborg for 2014

Økonomi, Aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VisitViborg for 2014

Partnerskabsaftale 2013-2016 mellem Viborg Kommune og Visit Viborg

Punkt 16: Samarbejdsaftale for 2014 mellem Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråd

14/2255

Sagsfremstilling

Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråd har indgået en partnerskabsaftale for perioden 2013-2016 vedrørende den lokale erhvervsfremmeindsats. Partnerskabsaftalen, der blev behandlet i Erhvervs- og Udviklingsudvalget den 22. august 2012 (sag nr. 3) og i Byrådet den 26. september 2012 (sag nr. 9), beskriver de overordnede rammer for samarbejdet og de opgaver, som VIBORGegnens Erhvervsråd skal udføre for Viborg Kommune. Partnerskabsaftalen kan ses som bilag nr. 4.

Af partnerskabsaftalen fremgår det, at der hvert år i perioden skal udarbejdes en aftale vedrørende samarbejdet mellem VIBORGegnens Erhvervsråd og Viborg Kommune. Forslag til aftalen vedrørende samarbejdet for 2014 kan ses som bilag nr. 1 (aftale), bilag nr. 2 (opgaver) og bilag nr. 3 (økonomi).

Samarbejdsaftalens økonomiske ramme er i 2014 4.103.000 kr.

Aftale vedrørende samarbejdet for 2014

Aftale vedrørende samarbejdet mellem VIBORGegnens Erhvervsråd (VER) og Viborg Kommune konkretiserer hvilke opgaver, som VER skal udføre for Viborg Kommune i 2014. VER varetager i 2014 opgaver indenfor følgende områder:

- a. Viborg Kommune som iværksætterkommune
- b. Virksomhedsudvikling og innovation
- c. Globalisering af erhvervslivet
- d. Udvidelse af arbejdsstyrken og kompetenceudvikling
- e. Andre særlige opgaver

I evalueringen af VIBORGegnens Erhvervsråds erhvervsfremmeindsats er der særligt fokus på:

- Udvikling i antal iværksættere i Viborg Kommune
- Udvikling i antal vækstiværksættere i Viborg Kommune (målt på regnskabstal)
- Udvikling i antal iværksætterhenvisninger til Væksthus Midtjylland
- Udvikling i overlevelsesraten i forhold til iværksættere i Viborg Kommune
- Udvikling i antal vækstvirksomheder i Viborg Kommune (målt på regnskabstal)
- Udvikling i antal virksomhedshenvisninger til Væksthus Midtjylland
- Udvikling i relation til særlige indsatsområder, herunder animationsmiljøet og BioCluster Foulum
- Vejledte iværksættere og virksomheders tilfredshed med VIBORGegnens Erhvervsråds aktiviteter og ydelser (brugerevalueringer)
- Effektivitet af VIBORGegnens Erhvervsråds aktiviteter
- Resultater af samarbejdet med øvrige erhvervsfremmeaktører, herunder private aktører, VisitViborg og ViborgEgnens Handelsråd.

Aftalen for 2014 indeholder få ændringer i forhold til aftalen for 2013. Ændringerne skyldes primært udløb og afslutning af forskellige regionale projekter.

I forhold til aftalen for 2013 er følgende aktiviteter udgået, eller ændret:

- Væksthus Midtjyllands programmer er nu inkluderet i det 'Midtjyske Vækstunivers', som tidligere hed STARTmidt og VÆKSTmidt Accelerator.
- Målttede kurser for udvalgte iværksættere i samspil med erhvervsakademi DANIA.
- iKRAFT-projektet "IT som innovativ drivkraft" er udløbet.
- KLYNGE midt-programmet, med støtte til og samarbejde med lokale klyngedannelser og netværksinitiativer via netværksmæglerne er udløbet og afsluttet.
- De regionale programmer 'Kontaktmægler' og 'Genvej til ny viden' eksisterer ikke længere, men der er fortsat fokus på brobygning mellem forskning og virksomheder, dels via samarbejdsaftale med Aalborg Universitet, dels erfaring og kontakter opbygget via kontaktmægler-projektet.
- Projektet "Entreprenørskab i uddannelserne" sluttede med udgangen af 2013.
- Agroforce netværket sammenkøres med det nye initiativ BioCluster Foulum.

- Virksomhedsnetværk Viborg/VINSA er blevet nedlagt ved sammenlægningen med CABI og VIBORGegnens Erhvervsråd er derfor ikke længere et lokalt kontaktpunkt.

I forhold til aftalen for 2013 er aftalen for 2014 udvidet med følgende aktiviteter:

- VIBORGegnens Erhvervsråd deltager i samarbejde med VEU Center Midt-Øst og Viborg Kommunes Jobcenter i KUBE-projektet, der skal styrke samarbejdet mellem uddannelse, beskæftigelse og erhverv.
- VIBORGegnens Erhvervsråd deltager i det regionale projekt "Fremtidens industri", herunder med henblik på etablering af et lokalt inkubationscenter.
- VIBORGegnens Erhvervsråd indgår i det tværgående samarbejde omkring events- og fyrtårsaktiviteter.
- VIBORGegnens Erhvervsråd deltager aktivt i udrulning af Viborg Kommunes nye erhvervsstrategi 2014-2015, samt den nye animationsstrategi.

Afrapportering på samarbejdsaftale 2013

Afrapportering fra VIBORGegnens Erhvervsråd er pr. oktober 2013, og kan ses som bilag nr. 5.

Afrapporteringen konkluderer, at de budgetterede iværksætter-aktiviteter samlet set forventes opfyldt.

Der er (fortsat) en meget pæn overlevelsesrate i forhold til iværksættere, der har modtaget vejledning fra VER. En opgørelse fra oktober 2013 (for perioden 2010-2012) viser en overlevelsesrate på 77 % efter 3 år.

Væksthus Midtjyllands Profilanalyse 2013, der er udarbejdet af IRIS-Group, viser, at den lokale erhvervsservice i Viborg Kommune i høj grad har manifesteret sig som det sted, hvor både før-startere, iværksættere og etablerede virksomheder henvender sig for at få rådgivning. Undersøgelsen placerer Viborg Kommune blandt de allerbedste i Region Midtjylland. Undersøgelsen viser desuden, at Viborg Kommune er den kommune, hvor klart flest af vækstlags-virksomhederne (mindst 20 % årlig vækst i antal beskæftigede i to år og mindst 5 ansatte) benytter den lokale erhvervsservice. Gennemsnittet er 13 % for hele regionen, men 40 % i Viborg Kommune.

VER er meget aktiv i erhvervsudvikling via virksomhedsnetværk og mindre klyngeinitiativer, herunder indenfor agro-virksomheder, auto, byggeri, industri/produktion og animation.

VER har gennemført en tilfredshedsanalyse både blandt vejlede iværksættere og virksomheder, samt blandt VER's medlemmer. Analyserne viser meget stor tilfredshed.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at VIBORGegnens Erhvervsråds afrapportering tages til efterretning, og

at aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråds for 2014 godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Bilag

Aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråd for 2014

VIBORGegnens Erhvervsråd opgaver 2014, Aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråd for 2014

Økonomi, Aftale vedrørende samarbejdet mellem Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråd for 2014

Partnerskabsaftale mellem Viborg Kommune og VIBORGegnens Erhvervsråd 2013-2016

Afrapportering - VIBORGegnens Erhvervsråd pr. oktober 2013

Punkt 17: Ansøgning om godkendelse af salg af Kølvrå Vandværk fra Boligselskabet Sct. Jørgen til Energi Viborg Vand A/S

13/50147

Sagsfremstilling

Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg-Kjellerup anmoder om, at Viborg Kommune som tilsynsmyndighed tiltræder en aftale, hvori "Kølvrå Vandværk" overdrages til Energi Viborg Vand A/S (CVR-nr. 25817117).

Boligselskabet overtog "Kølvrå Vandværk" i forbindelse med en sammenlægning med Boligforeningen Granly. Vandværket har været drevet i en sideaktivitetsafdeling, der har virket indenfor forsyningsloven, og har forsynet Boligselskabets afdelinger samt øvrige tilsluttede forbrugere i Kølvrå.

Boligselskabet er af den opfattelse, at det ikke skal fortsætte med at drive vandværk og anmoder om,

at Viborg Kommune tiltræder, at man ophører med den pågældende sideaktivitet, at Viborg Kommune godkender overdragelse af "Kølvrå Vandværk" til Energi Viborg Vand A/S med virkning fra 1. januar 2013

Beslutningen om salg af vandværket med tilknyttet bygning og grund er godkendt på et bestyrelsesmøde den 8. oktober 2012, hvorefter der er indgået en handelsaftale med Energi Viborg Vand A/S, som er betinget af Viborg Kommunes godkendelse.

Ansøgningen (bilag nr. 1) er ledsaget af 5 bilag, som er modtaget som et enkelt dokument, der vedhæftes som bilag nr. 2.

Ad overdragelse af "Kølvrå Vandværk" til Energi Viborg Vand A/S

Henset til, at der i aftalen indgår salg af fast ejendom, er ejendommen værdiansat af vurderingsmyndigheden, SKAT, som har besigtiget ejendommen og vurderet den aktuelle handelsværdi til 300.000 kr. Køber og sælger har ikke fremsat bemærkninger hertil, og vurderingen er dermed den endelige afgørelse i sagen.

Bygning og grund ejes af afdeling 111 Granly og afdeling 112 Ringparken.

Overdragelsen omfatter ud over den faste ejendom - beliggende Skolestien 2A, Kølvrå, matr.nr. 1gm, Kølvrå by, Karup - alle øvrige anlægsaktiver, der vedrører vandværksdriften.

Parterne har på baggrund af det reviderede regnskab pr. 31. december 2102 fastsat overdragelsessummen til 419.447 kr., svarende til aktivernes værdi således:

Ejendom	300.000 kr.
Driftsmidler og ledningsnet	119.447 kr.
Overdragelsessum	419.447 kr.

Energi Viborg Vand A/S overtager det i ejendommen indestående lån, og nettobetalingen kan opgøres således:

Overdragelsessum	419.447 kr.
Gældsovertagelse	-419.447 kr.
Nettobetaling	0 kr.

Ad ophør af sideaktivitet

I forbindelse med overdragelsen ophører Boligselskabets drift af vandværksaktivitet, og sideaktiviteten ophører dermed. Nettoprovenuet ved salget tilføres boligselskabets dispositionsfond, jf. driftsbekendtgørelsens § 39, stk. 1.

Boligselskabet overdrager ikke tilgodehavender og gæld vedrørende forbrugere og kreditorer og sørger selv for inddrivelse og afregning heraf.

På baggrund af regnskabstallene opgør Deloitte det forventede nettoprovenu ved salget således:

Nettoprovenu, fast ejendom	0 kr.
Bankindestående	679.726 kr.
Slutafregning forbrugere	101.585 kr.
Kreditorer og skyldige omkostninger	-189.598 kr.
Forventet nettoprovenu	591.713 kr.

Boligselskabet har oplyst, at det forventes, at en mindre andel af forbrugerafregningen ikke modtages, hvorfor nettoprovenuet ved endelig opgørelse forventes at blive mindre.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at Viborg Kommune som tilsynsmyndighed godkender, at Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg-Kjellerup, på vegne af afdeling 111 og 112, sælger ejendommen, som indeholder "Kølvrå Vandværk", matr.nr. 1 gm Kølvrå by, Karup, beliggende Skolestien 2A, til Energi Viborg Vand A/S på de i sagsfremstillingen oplyste vilkår, og

at Viborg Kommune tiltræder, at Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg-Kjellerup opfører med den sideaktivitet, som har til formål at drive "Kølvrå Vandværk".

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at Viborg Kommune som tilsynsmyndighed godkender, at Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg-Kjellerup, på vegne af afdeling 111 og 112, sælger ejendommen, som indeholder "Kølvrå Vandværk", matr.nr. 1 gm Kølvrå by, Karup, beliggende Skolestien 2A, til Energi Viborg Vand A/S på de i sagsfremstillingen oplyste vilkår, og

at Viborg Kommune tiltræder, at Boligselskabet Sct. Jørgen, Viborg-Kjellerup ophører med den sideaktivitet, som har til formål at drive "Kølvrå Vandværk".

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Bilag

Ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen om salg af Kølvrå Vandværk og nedlæggelse af sideaktivitet

Bilag 1-5 til ansøgning fra Boligselskabet Sct. Jørgen om salg af Kølvrå Vandværk

Punkt 18: Ansøgning om projektstøtte til formidling af Joachim Skovgaards fresko-udsmykning af Viborg Domkirke

13/91211

Sagsfremstilling

Skovgaard Museet har udviklet og beskrevet et omfattende formidlingsprojekt, der kort fortalt omfatter en digital applikation, der i tekst, lyd og billeder kan formidle Skovgaards enestående bibelhistoriske fortælling i Viborg Domkirkes indre.

Domkirken besøges hvert år af 140.000 gæster og kirkegængere. Undersøgelser har vist, at det primært er Skovgaards livsværk, der tiltrækker gæsterne. Som nabo til Domkirken har Skovgaard Museet til huse i byens gamle rådhus. Det er planen at supplere den digitale formidling af Skovgaards billeder i Domkirken med et særligt udviklet touchboard på museet, der kan uddybe og dermed forbinde kunstformidlingen mellem de to naboer.

Der er etableret et partnerskab mellem Skovgaard Museet, Domkirken, Viborg Museum, Viborg Turistbureau og eksperter i digital formidling om at realisere projektet.

Det er forventningen, og projektets mål, at øge interessen og kvaliteten af formidlingen af Skovgaards billeder, og dermed øge antallet af turister og gæster til Viborgs væsentligste attraktion.

Der vedlægges som bilag en grundig projektbeskrivelse samt tilhørende budget.

Økonomi

Projektets totale økonomi omfatter 2,3 mio. kr., hertil kommer egen medfinansiering på 230.000 kr.

Kunststyrelsens formidlingspulje har bevilget 400.000 kr. til projektet.

AP. Møller og hustrus fond til almene formål er ansøgt om 1,7 mio. kr. Fonden har tilkendegivet sin interesse for at støtte projektet forudsat, at den lokale medfinansiering øges.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget,

at der bevilges 200.000 kr. til støtte for projektet, og

at beløbet finansieres af Byrådets udviklingspulje.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at der bevilges 200.000 kr. til projektet,

at driftsbevillingen på Kultur- og Fritidsudvalgets politikområde "kultur" forhøjes med 200.000 kr. i 2014, og

at driftsbevillingen på Økonomiudvalgets politikområde "politisk organisation" nedsættes med 200.000 kr. i 2014 (Udviklingspuljen).

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Bilag

Projektbeskrivelse/budget "Joachim Skovgaards fresko-udsmykning af Viborg Domkirke"

Punkt 19: Demokratikonference 2014

13/38911

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede sagen på sit møde den 18. september 2013 med følgende sagsfremstilling:

”SAGSFREMSTILLING

Demokratiudvalget behandlede sagen på sit møde den 4. september 2013 med følgende sagsfremstilling:

”Demokratiudvalget har gennem flere år holdt en ”Demokratikonference” af én dags varighed i efteråret, og udvalget vedtog på møde den 1. maj at fastsætte det overordnede tema: ”Aktivt medborgerskab og ressourcer i spil i et socialt og økonomisk bæredygtigt velfærdssamfund / Kick-off til Ressource Viborg”.

Imidlertid har udvalget i dette efterår et øget fokus på unge, demokrati og valgdeltagelse, som i høj grad er aktuelt i forbindelse med Kommunalvalget i november 2013. Det konkrete projekt med titlen USE Democracy, forløber over 15 gange op til kommunalvalget og har til formål at få flere til at stemme. Samtidig er fornyet fokus på borgerguiden i diverse medier en prioriteret indsats med henblik på at flere borgere benytter sig af råd og vejledning fra borgerguiden.

Det foreslås på denne baggrund, at de afsatte midler til demokratikonferencen frigives og i stedet anvendes i forbindelse med markedsføring og annoncering af hhv. USE Democracy og borgerguidefunktionen.”

INDSTILLING

Direktøren for Kultur, Service & Events indstiller,
At Demokratiudvalget godkender ovenstående forslag

BESLUTNING I DEMOKRATIUDVALGET DEN 04-09-2013

Fraværende: Lea Flarup

Demokratiudvalget beslutter,

at indstillingen godkendes således at det afsatte beløb til demokratikonferencen i stedet anvendes til annoncering for borgerguidefunktionen og USE Democracy-kampagnen.

Demokratiudvalget anbefaler desuden Økonomiudvalget at en konference med temaet ”Aktivt medborgerskab og ressourcer i spil i et socialt og økonomisk bæredygtigt velfærdssamfund / Kick-off til Ressource Viborg” genoptages i 2014.”

Økonomiudvalget besluttede følgende på mødet den 18. september 2013:

”Økonomiudvalgets stillingtagen til afholdelse af en konference i 2014 med temaet ”Aktivt medborgerskab og ressourcer i spil i et socialt og økonomisk bæredygtigt velfærdssamfund / Kick-off til Ressource Viborg” udsættes til Økonomiudvalgets møde i januar 2014.”

På Byrådets seminar den 16.-17. januar 2014 drøftede Byrådet mulige emner for temadrøftelser for den kommende periode, herunder Viborg Kommunes frivillighedsstrategi og inddragelse af borgere, især unge, i politiske beslutningsprocesser. Temaerne i den af Demokratiudvalget foreslåede konference ”Aktivt medborgerskab og ressourcer i spil i et socialt og økonomisk bæredygtigt velfærdssamfund / Kick-off til Ressource Viborg” har en naturlig kobling til frivillighedsstrategien og borgerinddragelse.

Indstilling

Sagen forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget til fornyet behandling.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede, at den foreslåede konference ikke skal holdes.

Punkt 20: Kommissorium for revision af Børne- og ungepolitikken "Lys i øjnene"

13/21233

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede sagen på sit møde den 7. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Lys i øjnene” er den første samlede politik for hele 0-18 års området og blev vedtaget af det afgående byråd den 23. juni 2010. Politikken har de sidste 4 år været udgangspunktet for de tiltag, der er iværksat på Børn & Unge området og har udgjort grundlaget for det daglige arbejde på daginstitutions-, skole- og familieområdet, både faglig og tværfagligt. Samtidig har den været styrende for de værdier, som alle medarbejdere i Børn & Unge arbejder efter, så børn og unge klædes bedst muligt på til at kunne mestre eget liv og de fællesskaber og sammenhænge, de indgår i.

I forbindelse med, at et nyt Børne- og Ungdomsudvalg tiltræder, skal der gøres status på den eksisterende Børne- og ungdomspolitik ”Lys i øjnene” med det formål at revidere den, så den afspejler det nye udvalgs visioner for den næste Byrådsperiode. I den forbindelse har forvaltningen udarbejdet et forslag til kommissorium for arbejdet. Kommissoriet er vedlagt som bilag 1.

Chefgruppen deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.”

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

at kommissoriet for revision af Børne- og ungepolitikken ”Lys i øjnene” godkendes

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 07-01-2014

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet:

at kommissoriet for revision af Børne- og ungepolitikken ”Lys i øjnene” godkendes

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

Bilag

Kommissorium for revision af Lys i øjnene.docx

Punkt 21: Pulje daginstitutioner 2014 - til mindre anlægsopgaver (bevillingssag)

13/99974

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede sagen på sit møde den 7. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Daginstitutionerne har ofte behov for anlægsbeløb til udbedring af forskellige akut opståede større renoveringer samt mindre uforudsete anlægsopgaver.

For at undgå en lang række bevillingssager, der skal forelægges til Byrådets endelige godkendelse, foreslås det i 2014 budgetterede rådighedsbeløb til anlægsopgaver på dagtilbudsområdet på 2.077.000 kr. frigivet.

Anlægsudgiften på 2.077.000 kr. skal anvendes til akut opståede renoveringsopgaver, påbudte arbejdstilsynssager, mindre uforudsete anlægsopgaver samt ombygninger af køkkenfaciliteter på dagtilbudsområdet. Der vil blive tale om renoveringsopgaver, der ikke er omfattet af de forpligtigelser, som Ejendomme & Energi har ansvaret for.

Puljen foreslås i praksis forvaltet af dagtilbudschefen indenfor dennes ansvarsområde efter bemyndigelse fra direktøren for Børn og Unge.

Finansiering:

Anlægsudgiften kan finansieres ved frigivelse af rådighedsbeløbet, som er optaget på investeringsoversigten for 2014.

Dagtilbudschef Finn Terkelsen deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.”

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 2.077.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014 til kontoen ”Pulje daginstitutioner 2014 incl. etablering af køkkenfaciliteter”

at anlægsudgiften på 2.077.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til formålet

at anvendelsen af puljen for 2014 godkendes

at Direktøren for Børn og Unge bemyndiges til at forvalte puljen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 07-01-2014

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet:

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 2.077.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014 til kontoen ”Pulje daginstitutioner 2014 incl. etablering af køkkenfaciliteter”

at anlægsudgiften på 2.077.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til formålet

at anvendelsen af puljen for 2014 godkendes

at Direktøren for Børn og Unge bemyndiges til at forvalte puljen

Børne- og Ungdomsudvalget beslutter herudover, at der skal forelægges udvalget en budgetopfølgning for puljen pr. 30.6.2013.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

Punkt 22: Pulje skoler 2014 til mindre anlægsopgaver (bevillingssag)

13/100146

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede sagen på sit møde den 7. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”På skoleområdets mange decentrale enheder er der ofte behov for anlægsbeløb til udbedring af forskellige akut opståede større renoveringer samt mindre uforudsete anlægsopgaver.

For at undgå en lang række bevillingssager, der skal forelægges til Byrådets endelige godkendelse foreslås det i 2014 budgetterede rådighedsbeløb til anlægsopgaver på skoleområdet på 4.539.000 kr. frigivet.

Anlægsudgiften på 4.539.000 kr. skal anvendes til akut opståede renoveringsopgaver, påbudte arbejdstilsynssager samt mindre uforudsete anlægsopgaver på skolerne. Der vil blive tale om renoveringsopgaver, der ikke er omfattet af de forpligtigelser, som Ejendomme og Energi har ansvaret for.

Puljen foreslås i praksis forvaltet af skolechefen indenfor dennes ansvarsområde efter bemyndigelse fra direktøren for Børn og Unge.

Finansiering:

Anlægsudgiften kan finansieres ved frigivelse af rådighedsbeløbet, som er optaget på Investeringsoversigten for 2014.

Afdelingsleder Jørgen Kaack deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.”

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 4.539.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014 til kontoen ”Pulje skoler 2014”

at anlægsudgiften på 4.539.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på Investeringsoversigten for 2014 til formålet

at anvendelsen af puljen for 2014 godkendes

at Direktøren for Børn & Unge bemyndiges til at forvalte puljen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 07-01-2014

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 4.539.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014 til kontoen ”Pulje skoler 2014”

at anlægsudgiften på 4.539.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på Investeringsoversigten for 2014 til formålet

at anvendelsen af puljen for 2014 godkendes

at Direktøren for Børn & Unge bemyndiges til at forvalte puljen

Børne- og Ungdomsudvalget beslutter herudover, at der skal forelægges udvalget en budgetopfølgning for puljen pr. 30.6.2013.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

Punkt 23: Samlet plan for Hald Ege Hallen og Hald Ege Skole(bevillings sag)

12/45446

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede sagen på sit møde den 7. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Børne- og Ungdomsudvalget har gennem en længere årrække arbejdet på at skabe forudsætninger for, at Hald Ege Hallen kan udvides.

Byrådet godkendte på sit møde den 19.06.2013 (sag nr. 20) endelig vedtagelse af lokalplan nr. 337. Lokalplanen udlægger området ved Hald Ege Skole til almen service og giver mulighed for, at der kan opføres en ny idrætshal samt udbygning af eksisterende halbebyggelse med tilhørende cafeteria og bade- og omklædningsfaciliteter. Forslaget sikrer endvidere, at der kan ske mindre udvidelse i tilknytning til skolens øvrige bebyggelse, og at der kan etableres nye parkeringsarealer i tilknytning til skolen og hallen.

Trafik og Vej har udarbejdet et forslag til aflæsnings- og parkeringsområde ved cykelskuret i den sydlige ende af skolens område samt parkering i trekanten syd for den nye hal som er med som tillæg til den nye lokalplan.

KPF Arkitekter har udarbejdet et forslag til om- og tilbygning af Hald Ege Hallen.

I forbindelse med skolereformen, blev det i 2013 besluttet at udarbejde en helhedsplan for Hald Ege Skole. KPF Arkitekter blev antaget til opgaven og har udarbejdet en helhedsplan der løber i 3 etaper og med et samlet budget på ca. 25 mio. kr.

For at komme videre og for at få sammenhæng i sagen, vurderes det, at der er behov for udarbejdelse af en samlet plan for Hald Ege Hallen, Hald Ege Skole samt tilkørsels- og parkeringsforholdene i tilknytning til hallen og skolen.

Der søges derfor om frigivelse af 1.036.000 kr. til udarbejdelse af en samlet plan.

Finansiering:

Anlægsudgiften kan finansieres ved frigivelse af det rådighedsbeløb, som er optaget på Investeringsoversigten for 2013 til formålet.”

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller:

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 1.036.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014 til kontoen ”Hald Ege – skolemæssige del af ny hal”

at anlægsudgiften på 1.036.000 kr. i 2014 finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på Investeringsoversigten for 2013 til formålet, idet det forudsættes, at ikke forbrugt rådighedsbeløb på 1.036.000 kr. overføres til 2014 i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2013, og

at Direktøren for Børn & Unge bemyndiges til at antage rådgiver.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 07-01-2014

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet:

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 1.036.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014 til kontoen ”Hald Ege – skolemæssige del af ny hal”

at anlægsudgiften på 1.036.000 kr. i 2014 finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på Investeringsoversigten for 2013 til formålet, idet det forudsættes, at ikke forbrugt rådighedsbeløb på 1.036.000 kr. overføres til 2014 i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2013, og

at Direktøren for Børn & Unge bemyndiges til at antage rådgiver.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget, idet det forudsættes at den samlede plan omfatter såvel skole- som fritidsdelen.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget godkendes, idet det forudsættes at den samlede plan omfatter såvel skole- som fritidsdelen.

Punkt 24: Valg af repræsentant til Gudenåkomiteen – det politiske forum

13/100514

Sagsfremstilling

Klima- og Miljøudvalget behandlede sagen på sit møde den 9. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Viborg Kommune skal udpege et medlem til Gudenåkomiteen for den nye valgperiode.

Tidligere beslutninger

På Klima- og Miljøudvalgets møde den 22. februar 2010 blev Jens Ravn og Claus Clausen (suppleant) udpeget som Viborg Kommunes repræsentanter i Gudenåkomiteen for valgperioden.

Baggrund

Gudenåkomiteen blev oprettet i 1970'erne som et samarbejdsforum, som havde til formål at koordinere indsatsen for et bedre vandmiljø mellem amter og kommunerne i hele Gudenåens opland.

Samarbejdet har i sit udgangspunkt været et samarbejde om fælles natur- og miljøproblemstillinger og tilknyttede administrative forhold med relation til Gudenåen, samt en fælles koordineret forvaltning af sejladsbestemmelser og koncessioner til kanosejlads på Gudenåen og dens søer.

Formandsskabet i Gudenåkomiteen varetages på skift af medlemskommunerne for en to-årig periode. Til Gudenåkomiteen er tilknyttet et sekretariat, der pt. har to medarbejdere ansat. Sekretariatet er fysisk placeret i formandskommunen og flytter derfor adresse efter hver to-årige formandsperiode.

Opgaver i Gudenåkomiteen

Formandskab 2014-15

Formandskabet går på skift imellem medlemskommunerne hvert 2. år. Viborg Kommune har beklædt næstformandsposten i perioden 2012-13, og Gudenåkomiteen har besluttet, at Viborg Kommune skal varetage formandskabet for Gudenåkomiteen i perioden 2014-15.

Vandoplandsstyregruppe (VOS)

Danmark er opdelt i 23 hovedvandoplande, og for hvert af disse har Miljøministeriet fastlagt en økonomiske ramme for etablering af vådområder og ådalsprojekter, der skal fjerne kvælstof og fosfor som fastsat i udkastet til de statslige vandplaner.

I hvert af de respektive hovedvandoplande er der oprettet såkaldte *Vandoplandsstyregrupper* (VOS), som er sammensat af kommunerne i oplandet. VOS har udarbejdet oplandsplaner, hvoraf mulige projekter, med tilknyttet økonomi, fremgår.

VOS beslutter, hvilke projekter der skal gennemføres nærmere forundersøgelser for, og de relevante kommuner indsender på den baggrund ansøgninger i prioriteret rækkefølge til Miljøministeriet. Der er for hvert projekt en kommune, der leder udredningsarbejdet og søger en statslig bevilling til dette forarbejde.

Efter identifikation af egnede projekter prioriterer VOS, hvilke projekter de pågældende kommuner skal indstille projekter til staten. og i hvilken rækkefølge til gennemførelse.

VOS rapporterer status for fremdriften i vandoplandet til en national styregruppe, der udgøres af KL og MIM, to gange årligt.

Se desuden sag nr. 23 på Klima- og Miljøudvalgets møde den 4. februar 2010.

Vandråd

Det foreliggende udkast til revision af Lov om vandplanlægning lægger op til, at miljømål og indsats (tons kvælstof og fosfor, der skal fjernes; km vandløb, der skal restaureres etc.) fastlægges i bekendtgørelser. Kommunerne får, indenfor en økonomisk ramme, til opgave at udarbejde forslag til indsatsprogram for vandløbene indenfor hver af de 23 hovedvandoplande. I indsatsprogrammet skal det beskrives, hvilke tiltag der skal gennemføres i de enkelte vandløb i 2. vandplanperiode (2015-2021).

Kommunalbestyrelserne skal, hvis det ønskes af organisationerne i tilknytning til lovens § 25, for hvert hovedvandopland nedsætte et Vandråd. Der skal udpeges en kommunal formand for Vandrådet. Kommunalbestyrelserne skal varetage

sekretariatsbetjeningen af Vandrådet.

Vandråd skal inddrages i drøftelsen om indsatsen i oplandet som rådgivende udvalg. Beslutningskompetencen forbliver i kommunalbestyrelsen og ikke hos de nye Vandråd.

Lokale interessenter kan inddrages specifikt af den enkelte kommune i forbindelse med den lokale indsatsplanlægning.

Følgende organisationer og foreninger kan være medlem af et Vandråd i henhold til lovudkastet. De repræsenteres med ét medlem pr. Vandråd (enkeltpersoner og virksomheder kan ikke være medlemmer):

- Relevante landsdækkende erhvervsorganisationer.
- Landsdækkende foreninger og organisationer, hvis hovedformål er beskyttelse af natur og miljø, eller som efter deres formål varetager væsentlige rekreative interesser.
- Lokale foreninger og organisationer, der efter deres formål eller i øvrigt er knyttet til interesser forbundet med beskyttelse og benyttelse af vand.

Det vil være en mulighed, at formanden for Gudenåkomiteén er formand for ”Vandråd Randers Fjord”.

Brugerråd for sejlads

Til regulering af sejladsen på Gudenåen har Naturstyrelsen udarbejdet en bekendtgørelse om ikke-erhvervsmæssig sejlads og anden færdsel på Gudenåen med sidevandløb og søer fra Tørring til Randers (nr. 416 af 17/04/2013). Af bekendtgørelsen fremgår det, at kommunerne skal nedsætte et Brugerråd for sejladsen.

Gudenåkomiteen har hidtil fungeret som styregruppe for Brugerrådet, ligesom formanden for Gudenåkomiteens sekretariat har fungeret som formand for Brugerrådet.

Gudenåsamarbejdet

På baggrund af udarbejdelsen i 2011 af en vision for kommunernes samarbejde om Gudenåen er Gudenåkomiteén initiativtager til GudenåSamarbejdet.

GudenåSamarbejdet er et bredt samarbejde mellem Gudenåkomiteén, OplevGudenaa (et Naturstyrelsesprojekt til udvikling af rekreative muligheder mm. langs Gudenåen), og VisitGudenaa, samt LAG og på sigt også gerne andre partnere, der vil udvikle Gudenåområdet potentialer inden for natur, kultur og oplevelser. Formålet er at gøre området endnu mere attraktivt for lokale beboere og danske og internationale turister.

Dette skal blandt andet ske ved, at GudenåSamarbejdet løbende udarbejder og formidler en fælles Gudenå Helhedsplan. Gudenå Helhedsplanen skal i forlængelse af visionen for Gudenåen formulere indsatsområder inden for natur, kultur og oplevelser, hvor GudenåSamarbejdet kan støtte og igangsætte bæredygtig udvikling i GudenåLandet. I Helhedsplanens første version arbejdes der med tre indsatsområder: Lystfiskerturisme, Gudenåens Kulturhistorie og Stisystemer.

Formanden for Gudenåkomiteén er også formand for GudenåSamarbejdet. Projektlederen sidder i Gudenåkomiteéns sekretariat og er foreløbig ansat til 31. december 2014.”

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

at udvalget drøfter udpegningen af Viborg Kommunes repræsentant og suppleant i Gudenåkomiteen, med henblik på en indstilling til Byrådet.

at udvalget tiltræder, at Viborg Kommune påtager sig formandskabet i Gudenåkomiteen i 2014 og 2015, med henblik på en indstilling til Byrådet.

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 09-01-2014

Klima- og Miljøudvalget indstiller til Byrådet,

at Torsten Nielsen udpeges som Viborg Kommunes repræsentant i Gudenåkomiteen med Claus Clausen som suppleant, og

at Viborg Kommune påtager sig formandskabet i Gudenåkomiteen i 2014 og 2015

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget godkendes.

Punkt 25: Endelig vedtagelse af forslag nr. 7 til tillæg til Spildevandsplan 2009-2013 om fastsættelse af afløbskoefficienter for tilladelig afledning af tag- og overfladevand fra ejendomme

12/151226

Sagsfremstilling

Klima- og Miljøudvalget behandlede sagen på sit møde den 9. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Forslag til tillæg nr. 7 til Viborg Kommunes Spildevandsplan 2009-2013 drejer sig om fastsættelse af afløbskoefficienter for tilladelig afledning af tag- og overfladevand fra ejendomme.

En afløbskoefficient er et udtryk for, hvor stor en del af det regnvand, der falder på en matrikel, som må ledes til kloakken.

Formålet med at fastsætte afløbskoefficienter er, at der kun ledes den mængde regnvand til kloakken, som kloaksystemet er dimensioneret til.

Byrådet har den 4. september 2013 godkendt en indstilling fra Klima- og Miljøudvalget om at sende forslag til tillæg nr. 7 i offentlig høring i 8 uger (sag nr. 13).

Forslaget har efterfølgende været i offentlig høring og forelægges nu til endelig vedtagelse.

TILLÆGGETS INDHOLD

Når en ejendom skal tilsluttes spildevandsanlæg tilhørende Energi Viborg Vand A/S, skal Viborg Kommune give en tilslutningstilladelse i henhold til miljøbeskyttelseslovens bestemmelser. I den forbindelse kan Kommunen stille krav til vandafledningen, herunder krav til den maksimale afledning af tag- og overfladevand fra ejendommen til kloakken.

Hidtidig praksis i Kommunen har været, at der kun er stillet sådanne krav ved meget store ejendomme med høj befæstelsesgrad, dvs. hvor en stor del af matriklen har en tæt overflade i form af bygninger, asfalt, beton m.v.

I takt med at klimaændringer medfører øget hyppighed, intensitet og varighed af nedbør, er der et stigende behov for at stille krav til den enkelte ejendoms maksimale afledning af tag- og overfladevand for at undgå oversvømmelser og kapacitetsproblemer i kloakledningerne.

Forvaltningen har på dette grundlag i samarbejde med Energi Viborg Vand A/S udarbejdet nærværende forslag til et tillæg til Viborg Kommunes Spildevandsplan. Forslaget indeholder nogle nye afløbskoefficienter, der kan bruges som administrationsgrundlag på ejendomsniveau. Forslaget tager udgangspunkt i de kategorier af rammeområder, der anvendes i kommuneplanlægningen ("*Boliger - åben lav*", "*Boliger - tæt lav*", "*Etageboliger*", "*Centererhverv*" m.fl).

For hver kategori er der fastsat en afløbskoefficient, der kan bruges som grundlag for tilslutningstilladelser. Forslaget fremgår af bilag 1.

Den offentlige høring

Forslaget har været i offentlig høring i perioden 27. september 2013 – 22. november 2013, hvor der har været adgang til at kommentere forslaget.

Der er ikke kommet indsigelser eller kommentarer i øvrigt i høringsperioden.

Forvaltningens bemærkninger

Forslaget gælder for hele Kommunen.

Hvor der i lokalplaner eller i særbestemmelser er fastsat en anden bebyggelsesprocent, end kommuneplanen foreskriver, fastsættes afløbskoefficienten ud fra dette.

Forslaget gælder fremadrettet fra vedtagelsestidspunktet. Dvs. at det ikke omfatter eksisterende lovlig anvendelse.

Ved udvidelse af eksisterende ejendomme gælder, at vandafledningen ikke må stige, hvis afløbskoefficienten er overskredet.

Et eksempel: En ejendom har en befæstelsesgrad på 60 %. Der søges om en udvidelse, som vil medføre, at ejendommens befæstelsesgrad vil stige til 70 %. Områdets afløbskoefficient er fastsat til 50 %. Da der er tale om en udvidelse af eksisterende ejendom, skal vandet på grunden ikke forsinkes til 70 % men kun, så vandafledningen svarer til 60 %.

Når eksisterende ejendomme omkloakeres i forbindelse med totalrenovering af ejendommens byggeri, bliver hele byggeriet dog omfattet af kravet til afløbskoefficienter.

Hvis en ejendom ønskes befæstet mere, end spildevandsplanen giver mulighed for, skal vandet forsinkes på grunden i rørbassin eller lignende, så den maksimale vandafledning fra ejendommen er i overensstemmelse med den maksimale vandafledning for den fastsatte afløbskoefficient.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at forslaget fremadrettet vil medvirke til at mindske risikoen for oversvømmelser og kapacitetsproblemer i kloakledningerne.

Forvaltningen vurderer, at enfamiliehuse kun i sjældne tilfælde vil blive berørt af forslaget.

For større ejendomme med høj befæstelsesgrad kan det være nødvendigt at stille vilkår om at forsinke regnvandet på egen grund. I sådanne tilfælde vil det medføre en udgift til etablering af rørbassin eller lignende. En del større ejendomme har dog allerede lignende vilkår i deres tilslutningstilladelse.

Det er forvaltningens vurdering, at Viborg Kommune med forslaget udviser rettidig omhu, idet berørte ejendomme nemmest og billigst kan etablere forsinkelse af regnvand på egen grund i anlægsfasen eller i forbindelse med totalrenovering. Hvis der stilles krav til etablerede ejendomme om forsinkelse, vil det være dyrere og mere besværligt at etablere.”

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at udvalget indstiller til Byrådet,

at forslaget til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2009-2013 vedtages

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 09-01-2014

Klima- og Miljøudvalget indstiller til Byrådet,

at forslaget til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2009-2013 vedtages.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget godkendes.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 7 til Spildevandsplan 2009-2013 for Viborg Kommune - Fastsættelse af afløbskoefficienter til brug ved fastsættelse af vilkår i tilslutningstilladelser

Punkt 26: Forslag til Spildevandsplan 2014-2018 for Viborg Kommune

12/100531

Sagsfremstilling

Klima- og Miljøudvalget behandlede sagen på sit møde den 9. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Forvaltningen har udarbejdet forslag til Spildevandsplan 2014 – 2018 for Viborg Kommune.

Tidligere politisk behandling

Planforslaget er udarbejdet i overensstemmelse med forslag med tilhørende tidsplan for omlægning af renseanlægsstrukturen i Viborg Kommune. Strukturforslaget er senest behandlet på Klima- og Miljøudvalgets møde den 6. oktober 2011, sag nr. 142.

Klima- og Miljøudvalget er på møde den 11. april 2013 sag nr. 10 orienteret om igangsætningen af udarbejdelse af spildevandsplanen. Udvalget har derudover drøftet rammerne for spildevandsplanforslaget på møde den 3. oktober 2013 (bilag 1).

Planforslaget fremlægges hermed til politisk behandling med henblik på efterfølgende offentlig høring og endelig vedtagelse.

Baggrund

I henhold til § 32 i miljøbeskyttelsesloven skal Byrådet udarbejde og vedtage en plan for bortskaffelse af spildevand i Kommunen. Krav til spildevandsplanens indhold fremgår af nævnte paragraf samt spildevandsbekendtgørelsens kapitel 3 og 4.

Spildevandsplanen er Kommunens juridiske grundlag for at gennemføre planlagte projekter og tiltag på spildevandsområdet.

Kommunens borgere er i forbindelse med fordebat i april/maj 2013 inviteret til at komme med forslag og ønsker til planen. Fordebatten gav ikke anledninger til bemærkninger.

Spildevandsplanforslaget er udarbejdet i samarbejde med Energi Viborg Vand A/S

Forslag til spildevandsplanens tekstdel fremgår af bilag 2. Planforslagets bilag er vedlagt som bilag 3-13. Kortdelen kan hentes via bilag 3.

Planens indhold

Med udgangspunkt i Målsætningsbudget 2014 er der i forslaget til spildevandsplanen indarbejdet en overordnet vision samt målsætninger for Energi Viborg Vands og Viborg Kommunens virke på spildevandsområdet. Vision og målsætninger fremgår af planforslagets kapitel 4.

Planlagte anlægsprojekter

Vision og mål er udmyntet i en række konkrete initiativer samt planlagte anlægsprojekter – herunder:

- Renseanlæggene i Borup, Knudby, Vejrumbro, Tindbæk og Bjerregrav nedlægges samt etablering af tilhørende afskærende ledninger.
- Omlægning af et mindre antal kloakplande fra fælleskloak til separatkloak.
- Etablering af yderligere bassinkapacitet for at øge kloakanlæggenes kapacitet samt forbedre rensningen af regnbetingede udløb inden afledning til fjorde, søer og vandløb.
- Nyetablering af Skals Renseanlæg.
- Etablering af ny udløbsledning fra Hammershøj Renseanlæg (dette er også en indsats i det statslige forslag til vandplan).

Planforslaget indeholder primært anlægsprojekter for årene 2014 og 2015. For perioden 2016-2018 forventes projekter og initiativer vedtaget via årlige tillæg til spildevandsplanen.

Alle planlagte anlægsprojekter, hvor borgere bliver direkte berørt, fremgår af spildevandsplanforslagets afsnit 8.1 samt planens kortdel. Energi Viborg Vand A/S planlægger derudover en række anlægsprojekter, som ikke direkte berører borgere jævnfør forslagens kapitel 14.

Administrativ praksis på spildevandsområdet

I planforslaget fastlægges Kommunens og Energi Viborg Vands administrative praksis på en række områder – herunder:

- Service og funktionsmål for kloakanlæg.
- Strategi for kloakfornyelsesplanlægning.
- Kloakeringsprincip.
- Forbedret rensning i det åbne land.
- Spildevandsforsyningens og private kloakanlæg.
- Pligt og ret for grundejer og forsyning.
- Omkloakering fra fælleskloak til separatkloak.
- Udlednings- og tilslutningstilladelser.

Relation til de statslige vandplaner

Forslag til vandplaner har været i høring frem til den 23. december 2013. Forslaget til spildevandsplanen er udarbejdet i overensstemmelse med vandplanforslagernes indsats, og planforslaget skal således udgøre den kommunale handleplan, for så vidt angår indsatsen på spildevandsområdet.

Miljøvurdering

Der er gennemført miljøvurdering af planforslaget. I miljøvurderingsrapporten (bilag 10) konkluderes det, at der ikke vil være væsentlige negative miljømæssige konsekvenser af planforslagets projekter og initiativer.

Offentliggørelse

Forslag til spildevandsplan med tilhørende miljøvurderingsrapport vil blive fremlagt i otte ugers offentlig høring. Borgere, der er direkte berørt af planforslagets projekter og initiativer, vil modtage særskilt information om, at forslaget er sendt i høring samt om mulighederne for at komme med bemærkninger og indsigelser til forslaget.

Der vil blive afholdt borgermøder for udvalgte projekter, såfremt der viser sig behov for dette.

Økonomi

Planforslagets projekter og initiativer er 100 % takstfinansieret af brugerne via tilslutnings- og vandafledningsbidrag. Energi Viborg Vands økonomi er beskrevet i planforslagets kapitel 14.”

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at udvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til Spildevandsplan 2014 – 2018 for Viborg Kommune med tilhørende bilag godkendes med henblik på offentlig høring.

at der sendes særskilt information til de borgere, der bliver direkte berørt af planforslaget.

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 09-01-2014

Klima- og Miljøudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til Spildevandsplan 2014 – 2018 for Viborg Kommune med tilhørende bilag godkendes med henblik på offentlig høring, og

at der sendes særskilt information til de borgere, der bliver direkte berørt af planforslaget.

Klima- og Miljøudvalget besluttede endvidere, at udvalget på et kommende møde behandler et punkt vedr. evaluering af tømningsordningen for septiktanke.

Flemming Lund og Claus Clausen deltog ikke i behandlingen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget godkendes.

Bilag

Rammer for spildevandsplanlægningen (KMU-031013-13)

Forslag til Spildevandsplan 2014 - 2018, Viborg Kommune

Signaturplan og link til kortdel

Oplandsskemaer

Udløbsskemaer

Renseanlægsskemaer

Gennemgang af kloakplande

Planlagte projekter og initiativer, matrikellister

Dimensionering af rensedamme til regnvand

Miljøvurderingsrapport

Gennemgang af renselanlæg

Ansvar for regnvandsledninger i veje

Administrativ praksis for fastsættelse af afløbskoefficienter

Punkt 27: Forslag til lokalplan nr. 408 for et område til boligformål og almen service ved Egevænget i Hald Ege

12/79647

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg behandlede sagen på sit møde den 8. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Forslag til lokalplan nr. 408 for et område til boligformål og almen service ved Egevænget i Hald Ege samt forslag til tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune

Baggrund

Teknisk Udvalg besluttede den 4. januar 2012 (sag nr. 10) at igangsætte udarbejdelsen af et lokalplanforslag for et område til boligformål og almen service ved Egevænget i Hald Ege. Formålet var at modne kommunal ejendom, hvor der ikke er påtænkt en kommunal anvendelse, til salg.

Lokalplanprocessen har været forsinket af, at det undervejs skulle afklares, om et ønske om at etablere et palmehus ved det beskyttede værksted (Trepas) kunne realiseres.

Der blev på budgetforliget, den 9. september 2013, afsat penge til udvidelsen af det beskyttede værksted.

Forvaltningen har nu udarbejder forslag til lokalplan (nr.408) og et tillæg (nr. 6) til kommuneplan for området.

Oversigtskort er i bilag 1.

Nuværende forhold

Området ligger i den sydlige del af Hald Ege, vest for Egeskovvej.

Den sydlige del af området anvendes til almen service i form af institutioner og det beskyttede værksted Trepas. Den nordlige del af området har tidligere været anvendt til almen service, men bygningerne er i dag forfaldne og har ikke været i brug i flere år.

Planforhold

Området er omfattet af lokalplan nr. 99B, der udlægger området til offentlige formål, rekreative friarealer og skov- og naturområde.

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune. Der er derfor udarbejdet et tillæg til kommuneplanen.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til forslag til lokalplan nr. 408 og et udkast til forslag til tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune, der er i bilag 2.

Forslag til lokalplan nr. 408

Lokalplanforslaget udlægger området til boligformål, almen service samt skov- og naturområde.

Lokalplanens formål

Lokalplanforslaget skaber mulighed for et attraktivt boligområde af arkitektonisk kvalitet i samspil med de naturmæssige, arkitektoniske og kulturhistoriske kvaliteter, der allerede findes i området i dag.

Ydermere sikrer lokalplanforslaget, at der udlægges areal til almen service med tilhørende grønne områder og stiforbindelser i og gennem området, samt at bygninger, der er udpeget som bevaringsværdige, ikke nedrives.

Særlige forhold og bestemmelser

Der må kun opføres ny bebyggelse inden for de udlagte byggefelter, hvilket er med til at fastholde områdets parklignende karakter, da ny bebyggelse får overordnede proportioner og en indbyrdes afstand, der hænger sammen med den eksisterende bebyggelse.

For at skabe en sammenhæng med den eksisterende og bevaringsværdige bebyggelse sikrer lokalplanforslaget ligeledes, at ny bebyggelse må opføres i højst 1 etage, med en højde på højst 6,5 meter, samt at ny bebyggelse tilpasses den eksisterende bebyggelse med hensyn til materialevalg, farver og detaljering.

Ved udvidelsen af det eksisterende væksthuse kan den centrale del af bebyggelsen dog opføres i højst 10 meters højde, mens gavl- og facadehøjde stadig skal være i samme maksimale højder, som den eksisterende bebyggelse i området. Dette gøres for at give mulighed for høje palmer i tilbygningen til væksthuset.

Før ibrugtagning af nye boliger i delområde I, skal vejene inden for planområdet omlægges i overensstemmelse med lokalplanforslaget, så trafikken i henholdsvis delområde I og IIa/IIb adskilles. Dette skal sikre, at Egevangenget ikke bliver trafikmæssigt overbelastet, da der i fremtiden vil komme mere trafik i området.

Forslag til tillæg nr.6 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune hvad angår rammeområdernes afgrænsning.

Med forslaget ændres rammeområdernes afgrænsning.

Arkæologi

Viborg Museum vurderer, at der er sandsynlighed for at støde på arkæologiske fund i den vestlige del af området. En juridisk bindende udtalelse i henhold til museumslovens § 25 kan derfor kun fremsendes, hvis museet får mulighed for at foretage en forundersøgelse af det berørte areal.

Økonomiske konsekvenser

Kommunen vil få en økonomisk gevinst ved salg af arealer i delområde I til tæt-lav boligbebyggelse.

Før ibrugtagning af nye boliger i delområde I, skal vejene inden for planområdet omlægges i overensstemmelse med lokalplanforslaget. Dette vil være en udgift for kommunen, da der skal laves en ny overkørsel fra Egeskovvej til delområde IIa, og da vejen i delområde IIa skal lukkes af i den nordlige ende, og der her skal etableres en vendeplads.

Miljøvurdering

Der skal kun gennemføres miljøvurdering, hvis planforslaget antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Planforslaget vurderes på baggrund af en screening ikke at være omfattet af krav om miljøvurdering af planer. Begrundelsen fremgår af lokalplanforslagets redegørelse.

Borgermøde

Forvaltningen foreslår, at der ikke afholdes borgermøde om planforslaget, da delområde I allerede er udlagt til boligformål i kommuneplanen, og da lokalplanen derudover kun giver mulighed for en udvidelse af den almene service i delområde IIa og IIb.

Delegation

Byrådet besluttede den 22.maj 2013 (sag nr. 10) at vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af lokalplaner med kommuneplantillæg, der er af mindre betydningsfuld karakter, og som ikke har principiel betydning for kommunen, uddelegeres til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Forvaltningen vurderer, at forslag til lokalplan nr. 408 og forslag til tillæg nr.6 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune ikke har principiel betydning for kommunen, og planforslaget kan derfor vedtages i Økonomi- og Erhvervsudvalget.”

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

at forslag til lokalplan nr. 408 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger,

at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslaget i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer, og

at der ikke afholdes borgermøde om planforslaget.

Endvidere anbefaler direktøren for Teknik & Miljø, at Teknisk Udvalg foreslår Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det beslutter,

at forslag til tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 08-01-2014

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

at forslag til lokalplan nr. 408 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger,

at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslaget i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer, og

at der ikke afholdes borgermøde om planforslaget.

Teknisk Udvalg foreslår endvidere Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det beslutter,

at forslag til tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender indstillingen i 1.-3. ”at” fra Teknisk Udvalg.

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender indstillingen i 4. ”at” som foreslået af Teknisk Udvalg.

Bilag

Oversigtskort

Forslag til lokalplan nr. 408 for et område til boligformål og almen service ved Egevangen i Hald Ege

Punkt 28: Forslag til lokalplan nr. 427 for et erhvervsområde ved Heimdalsvej i Bjerringbro samt forslag til tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune

13/46710

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg behandlede sagen på sit møde den 8. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Baggrund

Økonomiudvalget besluttede d. 24. april 2013 (sag nr. 7) at igangsætte udarbejdelsen af et kommuneplantillæg og et lokalplanforslag for detailhandel med særlig pladskrævende varer ved Heimdalsvej i Bjerringbro.

Oversigtskort er i bilag 1.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til forslag til lokalplan nr. 427 og et udkast til forslag til tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune. Udkastet er i bilag 2.

Nuværende forhold

Området ligger i den sydlige del af Bjerringbro og er ca. 5 ha. Området omfatter ejendommene Heimdalsvej 1 og 5. På Heimdalsvej 1 er der tømmerhandel og byggecenter (Stark). Heimdalsvej 5 har været anvendt til betonindustri og ønskes nu anvendt til byggemarked. Der er en god trafikal adgang til området, da det ligger nær Borrevej, som jf. kommuneplanen er gennemfartsvej i kommunens overordnede vejnet. Syd for området ligger Naturvidenskabernes Hus.

Planforhold

Lokalplan

Området er omfattet af byplanvedtægt nr. 10 (fra 1977), der udlægger området til erhvervsformål.

Kommuneplan

Lokalplanområdet ligger i rammeområde BBRO.E2.02 i Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune.

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune. Der er derfor udarbejdet et tillæg til kommuneplanen.

Forudgående offentlighed

Da lokalplanlægningen forudsætter, at der udlægges et nyt rammeområde til butikker til salg af særlig pladskrævende varer (suppleringsområde), er der udarbejdet et tillæg til kommuneplanens rammebestemmelser og retningslinje 2 om detailhandel og butiksområder. Da der er tale om en væsentlig ændring, er der gennemført fordebat.

Byrådet indkaldte fra den 16. maj til den 12. juni 2013 ideer og forslag til planlægningen. Hovedspørgsmålet var, om der gives mulighed for at etablere detailhandel med særlig pladskrævende varer i den sydlige del af Bjerringbro. Der kom 1 bemærkning under den forudgående offentlighed. Bemærkningen og forvaltningens vurdering af denne er i bilag 3 og 4.

Forslag til lokalplan nr. 427

Planforslaget udlægger området til erhverv inden for miljøklasse 3-5 og detailhandel med særlig pladskrævende varer. Der gives mulighed for at opføre bebyggelse på 50 % af grundarealet i op til 8,5 m højde og op til 2 etager.

Forslag til tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune hvad angår bebyggelsesprocent og anvendelse til detailhandel med særlig pladskrævende varer. Med forslaget til kommuneplantillæg ændres bebyggelsesprocenten fra 50 % til 100 %, så planlægningen svarer til den gældende byplanvedtægts bestemmelser om bygningsomfang. Desuden udlægges der et nyt suppleringsområde BBRO.D3.3_T7, som kan anvendes til butikker, der alene forhandler særlig pladskrævende varer. Der fastlægges en maks. butiksstørrelse på 2.000 m², dog med mulighed for én butik på op til 13.000 m², og der fastlægges en samlet detailhandelsramme for området på 19.000 m² bruttoetageareal. Da Økonomiudvalget besluttede at igangsætte planlægningen indgik det som princip for planlægningen, at der skulle udlægges en detailhandelsramme på 13.000 m². Forøgelsen er begrundet med, at planlægningen bør sikre passende udvidelses- og udviklingsmuligheder for begge ejendomme i planområdet.

Miljøvurdering

Planforslagene vurderes på baggrund af en screening ikke at være omfattet af krav om miljøvurdering af planer. Begrundelsen fremgår af lokalplanforslagets redegørelse.

VVM

Planlægningen kan give mulighed for konkrete projekter for opførelse af butikker, der kan medføre krav om en VVM-screening og evt. efterfølgende VVM-redegørelse med kommuneplantillæg.

Der vil blive taget stilling til, om et konkret projekt skal VVM-screenes, og om det i givet fald er VVM-pligtigt ved sagsbehandlingen af det enkelte projekt. Klima- og Miljøudvalget varetager opgaver vedr. VVM.

Borgermøde

Forvaltningen foreslår, at der ikke afholdes borgermøde om planforslagene, da planlægningen ikke medfører en væsentlig ændring af områdets karakter.

Delegation

Byrådet besluttede den 22. maj 2013 (sag nr. 10) at vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af lokalplaner med kommuneplantillæg, der er af mindre betydningsfuld karakter, og som ikke har principiel betydning for kommunen, uddelegeres til Økonomiudvalget.

Forvaltningen vurderer, at forslag til kommuneplantillæg nr. 7 har principiel betydning for kommunen, da der er tale om en væsentlig ændring af kommuneplanens retningslinje om detailhandel, og planforslagene skal derfor vedtages i Byrådet.”

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Byrådet,

at forslag til lokalplan nr. 427 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger,

at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslagene i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer, og

at der ikke afholdes borgermøde om planforslagene.

Endvidere anbefaler direktøren for Teknik & Miljø, at Teknisk Udvalg foreslår Økonomi- og Erhvervsudvalget., at det indstiller til Byrådet,

at forslag til tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 08-01-2014

Teknisk Udvalg indstiller til Byrådet,

at forslag til lokalplan nr. 427 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger, med den ændring at §1 ændres til følgende:

Det er lokalplanens formål:

at udlægge området til erhverv inden for miljøklasse 3-5 og detailhandel med særlig pladskrævende varer,

at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslagene i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer, og

at der ikke afholdes borgermøde om planforslagene.

Teknisk Udvalg foreslår endvidere Økonomi- og Erhvervsudvalget, at det indstiller til Byrådet,

at forslag til tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger.

Udvalget besluttede desuden, at udvalget på et kommende møde behandler et punkt vedr. indhold i formålsparagraf i lokalplaner

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen i 1.-3. ”at” fra Teknisk Udvalg.

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført i 4. ”at”.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingerne fra henholdsvis Teknisk Udvalg og Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Bilag

Oversigtskort

Udkast til forslag til lokalplan nr. 427 for et erhvervsområde ved Heimdalsvej i Bjerringbro og udkast til forslag til tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2013-2025 for Viborg Kommune

Høringssvar fra fordebat

Notat med behandling af høringssvar fra fordebat

Punkt 29: Tilgængelighed i Viborgs historiske midtby – godkendelse af projektforslag for Nytorv

13/62013

Sagsfremstilling

Teknisk udvalg behandlede sagen på sit møde den 8. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Der er udarbejdet projektforslag for Nytorv i projektet Tilgængelighed i historiske bykerner – nye veje til Viborgs kulturarv.

Oversigtskort er i bilag 1. Projektforslaget er i bilag 2. Budgetskema er i bilag 3.

Tilgængelighedsprojektet

Projektet, der forventes realiseret medio 2015, skal gøre Viborgs historiske bykerne tilgængelig for alle – uden at gå på kompromis med det bevaringsværdige miljø. Læs mere og se animationsfilm på: viborg.dk/tilgaengelighed.

Baggrund

Byrådet godkendte på møde den 4. september 2013 (sag nr. 34) et skitseforslag for Nytorv. Samtidig besluttede Byrådet at undersøge mulighed for flytning af Skt. Kiølds Brønd til anden placering på Nytorv, jf. tilgængelighedsprojektet, alternativt at brønden fjernes. Endelig besluttede Byrådet at arbejde videre med projektet for Gråbrødre Kloster.

Forslaget

Det nye forslag for Nytorv er revideret på baggrund af bemærkningerne fra styregruppen og Byrådet i Viborg, og efterfølgende drøftelser med forvaltningen og Realdania.

Nytorv er i Bevaringsplan Viborg beskrevet som et af de smukkeste torve i de danske provinsbyer, med gode proportioner og en række huse af betydelig værdi.

Det er forvaltningens vurdering, at forslaget på fornem vis opfylder de udfordringer og muligheder, som Nytorvs store arkitektoniske værdi giver med torvets placering på overgangen mellem den historiske by og handelsbyen. Ved gennemførelsen af projektforslaget vil torvet blive tilført en betydelig oplevelses- og anvendelsesmæssig værdi. Både torvet og de bygninger, der omkranser det, vil fremtræde mere tydeligt og præsentabelt. Torvet vil indbyde til ophold og give mulighed for aktiviteter og forskellige anvendelse som f.eks. torvehandel, koncerter, udeservering mm.

Der er nu indarbejdet felter med slidte brosten langs facaderne mod nord og øst og ledelinier langs torvets kanter og fra hjørnerne til cirklen i midten. Resten af torvet belægges med stokhuggede brosten, i modsætning til skitseforslaget også inden for cirklen. De nye sten på torvet sikrer sammen med de nye ledelinier tilgængeligheden og bidrager væsentligt til torvets fleksibilitet, da der herved gives mulighed for en lang række aktiviteter på torvet som for eksempel torvehandel, mulighed for opstilling af scene, udeservering med mere.

Forslaget indeholder fortsat en ensrettet kørebane med slidte brosten langs vest- og sydsiden, samt 20 faste parkeringspladser langs kanten. Den ensrettede kørebane fremstår i de gamle sten som en flot kontrast til de nye stokhuggede sten, der dækker torvet i øvrigt. Brugen af granit sikrer videreførelse af byens eksisterende materiale. Da der anvendes samme type granit og inventar på Nytorv som i gågaderne, styrkes sammenhængen mellem handelsbyen og den historiske by væsentligt.

I forslaget er Sct. Kiølds brønd fjernet fra torvet, idet det skønnes, at en istandsættelse og ny placering på torvet vil koste 700.000 kr. Forslaget indeholder efter ønske fra Viborg Kommune lithomex fuger, som også er benyttet i den nye belægning i gågaderne. En lithomex fuge er en fleksibel træde- og fejefast fuge der i modsætning til en normal grusfuge minimerer drift og vedligehold. Da fugen er langtidsholdbar sikres tilgængeligheden, idet fugen ikke med tiden fjernes af fejmaskiner, vind og vejr i modsætning til en almindelig grusfuge.

Samtidig etableres der 20 faste parkeringspladser som sideparkering til den ensrettede kørebane. Ved særlige lejligheder kan parkeringspladserne enten inddrages som en del af torvet, eller alternativt kan antallet af P-pladserne udvides.

Styregruppens bemærkninger

Styregruppen for tilgængelighedsprojektet har holdt møde om projektforslaget den 25. november 2013.

Styregruppen består af medlemmer fra Viborg Kommune og fra de 4 fonde. Fra Byrådet deltager udvalgsformanden fra Teknisk Udvalg og fra Klima- og Miljøudvalget, mens direktøren fra Teknik og Miljø og planchefen deltager fra administrationen.

Gråbrødre Kloster

Kulturstyrelsen har afvist et forslag om at etablere en indvendig niveaufri adgang til Kongens Kammer i Gråbrødre Kloster, som er fredet. Begrundelsen er først og fremmest hensynet til ydermuren (middelalderen), idet forslaget dels indebærer at hæve hullet gennem ydermuren til toilettet og dels, at den nye gulvkonstruktion skal hæftes på ydermuren. Styregruppen besluttede derfor, at midlerne fra Gråbrødre Kloster – 971.960 kr. - overføres til Nytorv.

Nytorv

Der var enighed i styregruppen om, at skitsen for Nytorv har fået en fin udformning, der opfylder de tilgængelighedsmæssige udfordringer og muliggør et flot, fleksibelt byrum.

Styregruppen drøftede endvidere de dyrere poster – se afsnit om økonomi herunder. Idet det blev fremført, at de dyrere poster vedrørende lithomex-fuger, nye lamper og inventar ikke finder begrundelse i tilgængelighedsprojektet, blev det besluttet, at Viborg kommune søger at finde midlerne til de forøgede poster for nye lamper og inventar.

Endvidere besluttede styregruppen, at der laves to sideordnede udbud henholdsvis med og uden lithomex-fuger. Herefter tages der endelig stilling til denne post.

Økonomi

Den reviderede skitse for Nytorv koster 9,3 mill. kr. Med de overførte midler fra Gråbrødre Kloster er der 8,3 mill. kr. på budgetposten for Nytorv. Der mangler altså stadig 1 mill. kr. på budgetposten.

I forhold til det skitseforslag, Byrådet godkendte den 4. september 2013, er det nye forslag ændret og dermed dyrere på følgende poster:

Lithomex fuger	:	760.000 kr.
Nye sten i cirklen	400.000 kr.	
Nye lamper	:	350.000 kr.
Nyt inventar	:	200.000 kr.
Den sydlige vej flyttes:		Ikke prissat

Forvaltningen vurderer det muligt at finde midler til posterne inventar og lamper – dels gennem overskydende inventar fra gågaden og dels gennem andre projektmidler. åfremt disse midler findes, vurderes der at mangle ca. 500.000 kr. på budgetposten for Nytorv.

Afhængig af resultatet af licitationen vil Torvet kunne etableres med eller uden lithomex fuger.”

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Byrådet,

at midlerne for Gråbrødre kloster overføres til Nytorv,

at projektforslaget for Nytorv godkendes, og herunder

at der laves to sideordnede udbud henholdsvis med og uden Lithomex-fuger, hvorefter der tages endelig stilling til denne post

Beslutning i Teknisk Udvalg den 08-01-2014

Teknisk Udvalg indstiller til Byrådet,

at midlerne for Gråbrødre kloster overføres til Nytorv,

at projektforslaget for Nytorv godkendes, herunder

at der laves to sideordnede udbud henholdsvis med og uden Lithomex-fuger, hvorefter der tages endelig stilling til denne post,

at forslå at styregruppen finder placering til Sct. Kiølds Brønd i nordvestlige hjørne af torv såfremt der kan skaffes ekstern finansiering til reovering og flytning af brønden, og

at 0 km sten bibeholdes i projektet

Teknisk Udvalg tilkendegiver, at realisering af trafikplanen for så vidt angår ensretning af Ll. Sct. Hansgade udføres i forbindelse med etablering af tilgængelighedsprojektet på Nytorv

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Bilag

Oversigtskort tilgængelighedsprojekt december 2013

Projektforslag Nytorv

Budgetskema

Punkt 30: Godkendelse af program for områdefornyelse i Karup med tilhørende finansieringsplan

13/57035

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg behandlede sagen på sit møde den 8. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Byrådet godkendte på sit møde den 4. september 2013, at der udarbejdes et program for områdefornyelse Karup. Beslutningen blev truffet i fortsættelse af, at Ministeriet for by, Bolig og Landdistrikter d. 17. juni 2013 meddelte reservation af et ansøgt støttebeløb på 1.438.500 kr. Projektets samlede budget er 6.073.667 kr., hvoraf kommunens egenfinansiering udgør 2.877.000 kr.

Inden ministeriet meddeler et endeligt tilsagn om den reservede støtte, skal der inden 1. april 2014 til ministeriet indsendes et program og Byrådets beslutning om at gennemføre programmet.

Der er nu i tæt samarbejde med følgegruppen i Karup og på baggrund af ansøgningen om reservation af statsstøtten, udarbejdet et program for gennemførelse af områdefornyelse i Karup. Programmet anbefales af følgegruppen og er vedlagt som bilag 1.

Programmet har 3 overordnede indsatsområder. Placering af de enkelte delprojekter fremgår af oversigtskort side 11 i programmet:

1. Torve, pladser, opholdsarealer m.v.

- 1.1 Aktivitetsområder ved Genvej, eksempelvis multibane og parkour/skateboardbane
- 1.2 Tilgængelighed til Karup å og Åresvad Å, eksempelvis opholdsplateau
- 1.3 Renovering af torv ved Bredgade/Genvej
- 1.4 Renovering af torv ved Østergade/Torvegade
- 1.5 Opgradering af tilgang og pladsen ved Helligkilden (Karup bys ældste historiske spor), beliggende på privat areal.

2. Kulturelle og særlige boligsociale foranstaltninger, herunder lokaler

- 2.1 Gentænkning og nyindretning af forsamlingshuset, formål at opnå en bredere udnyttelse af huset
- 2.2 Aktiviteter for unge udenfor foreningsmiljøet, skal ses i sammenhæng med 1.1
- 2.3 Information, branding og oplysninger om Karups seværdigheder

3. Særlige trafikale foranstaltninger

- 3.1 Trafiksikring og forskønnelse i Østergade og Bredgade, et af de primære ønsker fra følgegruppen
- 3.2 Cykel- og gangsti, trafiksikring af skoleveje, f.eks. færdiggørelse af sti fra Kølvrå
- 3.3 Alhedestien reetableres i det oprindelige banetrace, et stort ønske fra følgegruppen ikke mindst set i relation til cykelturismen, kræver opkøb og evt. ekspropriation
- 3.4 Cykel- og gangsti til Hessellund Camping, giver nemmere adgang til Karup by for pladsens turister
- 3.5 Trafiksikkerhedsprojekter øvrige steder, der vil være behov for en række mindre tiltag forskellige steder i Karup by.

Programmets delprojekter skal være med til at sikre at Karup bliver en spændende og attraktiv by.

Finansiering

Programmets samlede budget er 6.073.667 kr., hvoraf der i Viborg Kommunes budget er afsat 2.877.000 kr. til egenfinansiering og meddelt reservation af støttebeløb fra Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter på 1.438.500 kr. De resterende 1.758.167 forventes søgt fra LAG, der hidtil har haft en særlig pulje målrettet områdefornyelser med statsstøtte.

Dette skema viser budget for de enkelte indsatsområder og fordeling af finansiering mellem stat, kommune og LAG

Aktivitet	Budget	Stat	Kommune	LAG
Ansøgning, program m.v.	400.000	133.333	266.667	
1 Torve, pladser m.v.	3.000.000	500.000	1.000.000	1.500.000

2 Kulturelle tiltag m.v.	500.000	166.667	333.333	
3 Trafikale foranstaltninger	2.173.667	638.500	1.277.000	258.167
I alt	6.073.667	1.438.500	2.877.000	1.758.167

Skemaet er en forenklet oversigt af programmets budget-, tids- og handlingsplan, side 25. I denne plan er også angivet beløb dels fra puljen "Landsbyfornyelse 2014" og dels beløb til etablering af friarealer efter byfornyelsesloven.

Der er for øjeblikket uklarhed med hensyn til den fremtidige organisering af LAG og den økonomi der i givet fald vil være til rådighed. Forvaltningen vil, med udgangspunkt i den trufne beslutning om nærværende program, snarest mulig efter at der er klarhed omkring LAG, udarbejde og indsende en ansøgning til LAG."

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø forslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Byrådet,

at programmet for områdefornyelsen i Karup med tilhørende finansieringsplan godkendes

at program og finansieringsplan sendes til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter til endelig godkendelse

Beslutning i Teknisk Udvalg den 08-01-2014

Teknisk Udvalg indstiller til Byrådet,

at programmet for områdefornyelsen i Karup med tilhørende finansieringsplan godkendes,

at program og finansieringsplan sendes til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter til endelig godkendelse

Teknisk Udvalg besluttede desuden,

at der senere tages stilling til tidsplanen med baggrund i en indstilling fra følgegruppen, og

at der vil kunne ydes yderligere støtte til projektet, hvis midler fra eksterne bidragsydere ikke opnås

Flemming Lund deltog ikke i beslutningen

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Bilag

Program områdefornyelse Karup

Punkt 31: Frigivelse af midler til omsorgsteknologi (bevillingssag)

12/7410

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget behandlede sagen på sit møde den 7. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Baggrund

Som det fremgår af byrådsag nr. 230 den 23. juni 2010, forslag nr. 30-12 Implementering af ny teknologi - større udnyttelse af tekniske hjælpemidler, ønskes det, at der i de kommende år fokuseres på mulighederne inden for ny teknologi, og at ny teknologi anvendes i så stor udstrækning som muligt.

Initiativer inden for Sundhed og Omsorg

2010 - 2013

Der er i disse år afprøvet og implementeret teknologier indenfor:

- Effektivisering og smidige arbejdsgange (elektronisk låsesystem, videokonference, medarbejderrettet infoskærm, planlægningskærm)
- Selvhjælpen med teknologi (seng med roterende funktion, bidettoilet, robotstøvsuger)
- Demensområdet (sælen Paro, GPS, teknologibibliotek)
- Arbejdsmiljø (loftlifte, mobile personløftere, robotstøvsuger, seng med halvautomatisk drejefunktion, el cykler)
- Træningsområdet (virtuel træningskoncept)
- Telesundhedsområdet (telemedicin sår, virtuel hjemmepleje, virtuel akutsygepleje)

2014

Vi vil her sætte fokus på implementering af:

- Telemedicin sår
- Virtuel træning
- Elektronisk låsesystem

Vi vil fortsat afprøve og udvikle:

- Teknologi for demente i samarbejde med andre kommuner
- Borgerskærm på udvalgt plejecenter
- Info/vejviserskærm på plejecentre
- Digital planlægningskærm på de midlertidige pladser
- Virtuel hjemmepleje
- Virtuel akutsygepleje
- Planlægningskærm til afsnit med stort borgerflow

Nye initiativer:

- Kortlægning af hele træningsområdet og se det i et perspektiv på tværs af forvaltninger
- Afprøvning og implementering af udvalgte træningskoncepter
- Virtuel akutindsats med akutafdelingen HEM (Hospitalsenhed Midt)
- Inddragelse af praksislæger i forbindelse med virtualisering af forebyggende hjemmebesøg og evt. andre indsatsområder
- Tænke teknologi på tværs af forvaltninger

Som for de nyligt implementerede teknologier vil de konkrete investeringer afhænge af afprøvningens potentiale i forhold til parametrene:

- Økonomi
- Borgerrelevans
- Medarbejderrelevans

Ligeledes vil kompetenceudvikling af medarbejdere i brugen af de nye teknologier være en forudsætning i implementeringsfasen. For at sikre den nødvendige understøttelse af initiativerne er der for 2011 til 2015 frigivet 600.000

kr. årligt til aflønning af en projektmedarbejder og ½ IT-medarbejder til at styre, afprøve, implementere og udvikle området.

Finansiering

På investeringsoversigten er der i 2014 afsat 5.418.000 kr., hvoraf de 600.000 kr. allerede er frigivet. I 2015 er der afsat 5.166.000 kr., og her er der ligeledes frigivet 600.000 kr. til aflønning af projekt- og IT-medarbejder. I 2016 til 2017 er der i hvert af årene afsat 5.000.000 kr.”

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til fremtidige tiltag i forbindelse med indførelse af ny omsorgsteknologi 2014 godkendes, og

at der meddeles en yderligere anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”omsorgsteknologi” på 4.818.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014, og

at udgiften på 4.818.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til projektet.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til fremtidige tiltag i forbindelse med indførelse af ny omsorgsteknologi 2014 godkendes, og

at der meddeles en yderligere anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”omsorgsteknologi” på 4.818.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014, og

at udgiften på 4.818.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til projektet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget godkendes.

Punkt 32: Sundhedscenter - etableringsudgifter (bevillingssag)

13/2415

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget behandlede sagen på sit møde den 7. januar 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Byrådet traf den 10. oktober 2013 beslutning om køb af ekstra areal i Sundhedscenteret på 2.100 m². (ejendomssag 13/80879).

Der er på investeringsoversigten i budget 2014 optaget en udgift på 3.056.0000 kr. til engangsudgifter til indretning af sundhedscentret.

Etableringsomkostninger er blandt andet til køb af: Møbler og inventar til fællesarealer, kontorer, sygeplejeklinik, omklædnings- og behandlerrum. kopimaskine, pc'er, videorum og skiltning.

Der er i forbindelse med udvidelsen og etableringsudgifterne lagt vægt på: funktionalitet, de kan flyttes, fleksible løsninger, forskellige borgergrupper. Sygeplejeklinik: får flere rum, lagt vægt på arbejdsmiljø og mulighed for at løse/håndtere nye opgaver.

Udvidelsen har givet mulighed for andre medarbejdergrupper og bedre forhold i samspillet med patientforeninger og frivillige.”

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Socialudvalget indstiller til Byrådet, at der indkøbes etableringsudgifter til Sundhedscenteret på 3.056.000 kr.

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.056.000 kr. til kontoen ”Sundhedscenter -etableringsudgifter” med rådighedsbeløb i 2014,

at udgiften finansieres af det rådighedsbeløb som er optaget på investeringsoversigten i 2014.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der indkøbes etableringsudgifter til Sundhedscenteret på 3.056.000 kr.

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.056.000 kr. til kontoen ”Sundhedscenter – etableringsudgifter” med rådighedsbeløb i 2014,

at udgiften finansieres af det rådighedsbeløb som er optaget på investeringsoversigten i 2014

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget godkendes.

Punkt 33: Meddelelser og gensidig orientering

14/2008

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede følgende temadrøftelse i Byrådet:

Den 29. januar 2014 kl. 15.00 – 16.45: Orientering om ledelsesgrundlag, MED-aftale og personalepolitik samt præsentation af forslaget til animationspolitik.

På næste møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget tages stilling til emnerne for de resterende temadrøftelser i foråret 2014.

Punkt 34: Lukket: Ejendomssag

13/20266

Punkt 35: Lukket: Ejendomssag

13/72737

Punkt 36: Lukket: Ejendomssag

13/97487