

REFERAT Viborg Handicapråd d. 24-02-2026

Mødedato Tirsdag d. 24. februar 2026 kl. 15:30

Mødested M.1.4/rådhuset

Mødedeltagere Susanne Bülow Andersen, Jesper Hoelgaard, Morten Højgaard
Kurth, Steen Nysom, Susanne Leest, Sigrid Andersen, Jacob
Lynnerup, Stine Isaksen, Anne Dorte Wermund Møller, Bent
Bjerggaard Mikkelsen, Lone Langballe, Magnus Vorre, Pernille Dam
Marcussen, Tommy Haun

Indholdsfortegnelse

Præsentationsrunde i Handicaprådet.....	3
Valg af formand for Handicaprådet 2026-2029.....	4
Valg af næstformand for Handicaprådet 2026-2029.....	5
Handicaprådets vedtægter.....	6
Handicaprådets forretningsorden.....	7
Handicaporganisationernes spørgsmål til aktuelle udvalgssager.....	8
Handicaprådets ønsker til temaer i arbejdet i den kommende rådsperiode.....	9
Arbejdsgrupper i Handicaprådet.....	10
Orientering om beredskabsplan for forsyningssvigt samt kvalificering af informationspjecer til udsæ	11
Mødeliste for Handicaprådet 2026.....	13
Eventuelt.....	14

Punkt 1: Præsentationsrunde i Handicaprådet

26/3761

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at Handicaprådet gennemfører en præsentationsrunde, hvor medlemmerne præsenterer sig.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Handicaprådet gennemførte en præsentationsrunde med fokus på baggrund, erfaring og motivation for at engagere sig i Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Byrådet har udpeget et nyt Handicapråd for perioden 2026-2029 ([sag nr. 6 i byrådet den 28. januar 2025](#)).

Med henblik på at give Handicaprådets medlemmer gensidig viden om hinanden, foreslår forvaltningen, at mødets første punkt gennemføres som en præsentationsrunde på ca. 3 minutter pr. medlem.

Punkt 2: Valg af formand for Handicaprådet 2026-2029

26/3761

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at Handicaprådet vælger formand.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Susanne Bülow Andersen blev valgt som formand for Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Ifølge Handicaprådets vedtægter skal rådet konstituere sig med en formand og en næstformand.

Konstitueringen er opdelt i to selvstændige valghandlinger, hvor Handicaprådet først vælger en formand.

Valget foregår ved skriftlig stemmeafgivning, hvis der er mere end én kandidat.

Punkt 3: Valg af næstformand for Handicaprådet 2026-2029

26/3761

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at Handicaprådet vælger næstformand.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Pernille Dam Marcussen blev valgt som næstformand for Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Ifølge Handicaprådets vedtægter skal rådet konstituere sig med en formand og en næstformand.

Konstitueringen er opdelt i to selvstændige valghandlinger, hvor Handicaprådet vælger en næstformand, når der er valgt en formand.

Valget foregår ved skriftlig stemmeafgivning, hvis der er mere end én kandidat.

Punkt 4: Handicaprådets vedtægter

26/3761

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Handicaprådet,

1. at orientering om Handicaprådets vedtægter tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Handicaprådet tog rådets vedtægter til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet har i maj 2010 godkendt vedtægterne for Handicaprådet.

Vedtægterne fastlægger de overordnede rammer, sammensætning og opgaver for rådet.

Eventuelle ændringer af vedtægterne skal godkendes i byrådet.

Vedtægterne kan ses på viborg.dk ([link til Handicaprådets vedtægter](#)) og er samtidig vedlagt som bilag.

Bilag

Handicaprådets vedtægter (vedtaget i byrådet den 26. maj 2010)

Punkt 5: Handicaprådets forretningsorden

26/3761

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Handicaprådet,

1. at den nuværende forretningsorden for Handicaprådet drøftes med henblik på afklaring af, hvorvidt forretningsordenen skal justeres.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Handicaprådet besluttede, at forretningsordenen fastholdes i sin nuværende form.

Handicaprådet ønsker at evaluere arbejdet i rådet efter det første år, hvorefter det kan være relevant at tilpasse forretningsordenen.

Sagsfremstilling

Den nuværende forretningsorden for Handicaprådet er godkendt den 13. december 2022.

Forretningsordenen fastlægger blandt andet arbejdsgange i forhold til rådets møder og arbejdsfordelingen i rådet.

Hvis Handicaprådet ønsker at justere sin forretningsorden, foreslår forvaltningen, at formandskabet i samarbejde med forvaltningen udarbejder et forslag til en opdateret dagsorden til et af de kommende møder i Handicaprådet.

Den nuværende forretningsorden kan ses på viborg.dk via linket ([Handicaprådets forretningsorden](#)) og er samtidig vedlagt som bilag på sagen.

Bilag

Handicaprådets forretningsorden (godkendt i Handicaprådet den 13. december 2022)

Punkt 6: Handicaporganisationernes spørgsmål til aktuelle udvalgssager

26/3766

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at svar på handicaporganisationernes eventuelle spørgsmål til aktuelle udvalgssager tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Medlemmerne fra Handicaporganisationerne havde ikke spørgsmål til aktuelle udvalgssager inden mødet.

Handicaporganisationerne ønsker en drøftelse af udfordringerne med mangel på handicapparkeringspladser på et kommende møde.

Sagsfremstilling

Følgende procedure beskriver praksis for orientering om aktuelle udvalgssager:

- I god tid inden møde i Handicaprådet drøfter rådets medlemmer af handicaporganisationerne, om der er udvalgssager, de ønsker belyst på det næstkommende møde.
- Hele Handicaprådet modtager efterfølgende de eventuelle spørgsmål pr. mail.
- Er der tale om mere omfattende besvarelser, vil disse kunne dagsordenssættes på et efterfølgende møde.

Det er fortsat muligt at orientere om emner af interesse for Handicaprådet, hvor ovenstående procedure ikke er fulgt.

Punkt 7: Handicaprådets ønsker til temaer i arbejdet i den kommende rådeperiode

26/3761

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Handicaprådet,

1. at Handicaprådet indledende drøfter de foreløbige ønsker til temaer og områder, som rådet ønsker at arbejde med i den kommende rådeperiode.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Handicaprådet drøftede foreløbige ønsker til temaer og områder, som rådet ønsker at arbejde med i den kommende rådeperiode. Der var følgende forslag:

- Temadrøftelse om børn og unges trivsel – herunder med et uddannelses- og beskæftigelsesperspektiv
- Beredskabsplaner for borgere med handicap
- Kontinuerligt fokus på botilbudsområdet
- Fokus på inklusion på kulturområdet
- Fokus på fritid og frivillighed
- Inklusion og medindflydelse for borgere med handicap i sundhedsvæsenet.

Ovenstående liste kan fungere som inspiration i planlægningen af Handicaprådets virke.

Sagsfremstilling

Handicaprådet har en 4-årig funktionsperiode foran sig.

Handicaprådet opfordres til at drøfte områder og temaer, som rådet ønsker at arbejde med i den kommende periode, herunder eventuelle temadrøftelser.

Punkt 8: Arbejdsgrupper i Handicaprådet

26/3763

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Handicaprådet,

1. at Handicaprådet udpeger medlemmer af arbejdsgrupperne Naturlig tilgængelighed og Tilgængelighedens by.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Handicaprådet besluttede, at de nuværende repræsentanter for Handicaprådet fortsætter i arbejdsgrupperne Naturlig tilgængelighed og Tilgængelighedens by.

Susanne Bülow Andersen videreformidler snarest navne til Jesper Hoelgaard.

Sagsfremstilling

Der er etableret to arbejdsgrupper i Viborg Kommune med fokus på tilgængelighed. De to arbejdsgrupper hedder:

Naturlig tilgængelighed

Naturlig Tilgængelighed behandler tilgængelighed indenfor følgende områder:

- Skove og naturarealer f.eks. Åpromenaden i Bjerringbro
- Parker og grønne arealer i byer
- Anlæg i det åbne land f.eks. opholdsarealer i det fri.

Tilgængelighedens by

Tilgængelighedens By behandler tilgængelighed på følgende områder:

- Udformning af byrum f.eks. Domkirkeområdet
- Nybyggeri f.eks. skoler
- Vejarealer f.eks. vej- og trafikplanlægning og kollektiv trafik

Handicaprådet har mulighed for at udpege 2-3 af medlemmerne i hver af de to arbejdsgrupper.

Kommissoriet for de to arbejdsgrupper kan ses via link til viborg.dk ([link til kommissorium for Tilgængelighedens by og Naturlig tilgængelighed](#)).

Punkt 9: Orientering om beredskabsplan for forsyningssvigt samt kvalificering af informationspjecer til udsatte borgere på socialområdet

24/25630

Indstilling

Formanden for Handicaprådet indstiller,

1. at orientering om beredskabsplan for forsyningssvigt tages til efterretning, og
2. at rådet giver eventuelle bemærkninger til ordlyden i informationspjecerne til borgere på botilbud og i bostøtten

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

På baggrund af oplæg fra Kristine Stange, sundhedschef i Viborg Kommune, tog Handicaprådet orientering om beredskabsplan for forsyningssvigt til efterretning.

Der var følgende pointer i den efterfølgende drøftelse:

- Danske Handicaporganisationer har gennemført en undersøgelse, der viser, at 58% af deres medlemmer er utrygge ved situationer, hvor beredskabsplaner for forsyningspligt aktiveres.
- Der kan være frivillige organisationer og foreninger i nærområderne, som vil være relevante at indgå samarbejde med. Dette som supplement til samarbejdet med Røde Kors.
- Mange begreber og ord relateret til beredskab er ukendte for sårbare målgrupper. Derfor er det vigtigt, at der bruges ord i pjecerne, der er letforståelige. Samtidig er der behov for at kommunikere meget konkret i pjecer og lignende.
- De almennyttige boligselskaber arbejder aktuelt med deres beredskab i tilfælde af forsyningssvigt i op til tre dage.
- Det kan være forbundet med utryghed, hvis borgere og pårørende bor i forskellige kommuner.
- Det vil være relevant at bruge forskellige former for kommunikation til sårbare borgerne. Pjecerne vurderes at være gode og brugbare, men der kan være behov for mere enkle former for kommunikation til sårbare borgere – f.eks. video eller andet.
- Private botilbud er forpligtede til selv at udarbejde beredskabsplaner. Forvaltningen er i kontakt med de private samarbejdspartnere og deler beredskabsmateriale med henblik på inspiration til de private botilbuds arbejde med beredskabsplaner.

Rådet havde følgende bemærkninger til ordlyden i informationspjecerne til borgere på botilbud og i bostøtten:

- Kommunikationen i pjecerne bør være konkret, visuel og tryghedsskabende.

- Der bør indarbejdes eksempler i pjecerne.

Sagsfremstilling

Kommunerne har ansvaret for at udarbejde planer for videreførelse af den mest kritiske drift i beredskabssituationer.

I juni 2024 udkom Beredskabsstyrelsen med anbefalinger til alle danskere om at etablere et hjemmeberedskab med henblik på at kunne klare sig selv under et forsyningssvigt af vand, varme og elektricitet i op til tre døgn. Viborg Kommune udarbejdede i den forbindelse en beredskabsplan for de mest sårbare borgere, som blev implementeret i januar 2025. Sidenhen er Styrelsen for Samfundssikkerhed udkommet med anbefalinger til, hvordan kommunerne bør sikre de mest sårbare borgere under et forsyningssvigt. Viborg Kommunes plan følger disse anbefalinger.

Beredskabsplanen kan tilgås på dette link: [Forsyningssvigt af vand eller elektricitet i op til tre døgn - Beredskabsplan](#)

Beredskabsplanen videreudvikles løbende, og senest har en beredskabsøvelse i august givet anledning til en række tilpasninger, herunder blandt andet at en række udsatte borgergrupper skal have informationspjecer, der beskriver, hvad de selv og deres pårørende kan gøre, og hvad de kan forvente af Viborg Kommune. Efter kvalificering i rådene vil udkast til pjecer gennemgå layout og forventes omdelt fra medio marts.

På mødet præsenterer sundhedschef Kristine Stange indholdet i beredskabsplanen for forsyningssvigt i Social, Sundhed og Omsorg samt døgndækkede sociale botilbud i Børn og Unge.

Bilag

plejecenter og botilbud_pjece

hjemmeplejen_pjece

bostotte_pjece

Punkt 10: Mødeliste for Handicaprådet 2026

26/3760

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Handicaprådet,

1. at forvaltningens forslag til mødeplan for 2026 godkendes.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Handicaprådet godkendte mødeplan for 2026

Møde den 29. september 2026 er med Social- og Sundhedsudvalget, hvilket tilføjes.

Sagsfremstilling

Handicaprådet fastlægger selv sin mødeplan. Baseret på tidligere års erfaringer har forvaltningen udarbejdet et forslag til mødeplan.

Forslaget til mødeplan tager udgangspunkt i følgende fra tidligere års erfaringer:

- Møder i Handicaprådet placeres så vidt muligt på tirsdage fra kl. 15.30 – 18.15
- Møder i Handicaprådet placeres, så de ikke kolliderer med politiske møder
- Der afholdes otte ordinære møder i Handicaprådet årligt.

Forvaltningens forslag til mødeplan er vedlagt som bilag.

Bilag

Mødeliste for Viborg Handicapråd 2026 - opdateret efter mødet

Punkt 11: Eventuelt

26/3899

Indstilling

Formanden for Handicaprådet indstiller,

1. at eventuelle punkter drøftes, og
2. at orienteringspunkter til pressen drøftes.

Beslutning i Viborg Handicapråd den 24-02-2026

Morten Kurth orienterede om, at Jan Therkelsen, leder af handicapområdet, har fået nyt arbejde. Jan Therkelsen har sidste arbejdsdag med udgangen af februar 2026.

Morten Kurth orienterede om, at Økonomi- og erhvervsudvalget har indstillet direktør for Børn & Unge, Søren Aakjær, til afskedigelse.

Magnus Vorre opfordrede til transparens og dialog i samarbejdet i Handicaprådet.