

# REFERAT Viborg Ældreråd (2013-2017) d. 03-05-2017

**Mødedato** Onsdag d. 03. maj 2017 kl. 09:00

**Mødested** Rehabiliteringscenter Viborg

**Mødedeltagere** Jette Norup, Poul Erik Heegaard, Leo Larsen (Orlov), Anny Larsen, Bent Kavin, Erik Pind, Egon H. Nielsen, Frits E. Reenberg, Hans Stavnsbjerg, Kurt Westphal, Margaretha Melgaard, Ole Thygesen

## Indholdsfortegnelse

Orientering om udbud på renovationsområdet.....	3
Forslag til ny forretningsorden.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Opsamling på fællesmødet med Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. april 2017.....	6
Fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 17. maj 2017.....	7
Seniorfolkemødet den 22. juni 2017.....	8
Orientering om budget 2018.....	9
Opfølgning fra Ældrerådets møder.....	10
Orientering fra arbejdsgrupper.....	11
Orientering fra følgegrupper.....	12
Sager til pressen.....	13
Nyt fra forvaltningen.....	14
Eventuelt.....	15

# **Punkt 1: Orientering om udbud på renovationsområdet**

17/18039

## **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Poul Møller orienterede om det aktuelle udbud på renovationsområdet.

Den kommunale affaldsplan udrulles fra marts 2018.

Der bliver 2 affaldsspande med 4 rum:

Grønt: affald til biogas

Gråt: affald (brændes)

Alu + glas

Aviser og ugeblade

Borgerne skal selv sortere fremadrettet i forhold til de overordnede principper.

Der er 2-delte Miljøstationer i den gamle bydel.

Dagaffald hentes hver 14. dag, øvrigt hentes i opstarten månedligt.

Der er mulighed for tilkøb af afhentning direkte på egen bolig.

Storskraldsindsamling bliver en del af den kommende løsning.

## **Sagsfremstilling**

Affaldschef hos REVAS Poul Møller vil på dagens møde orientere om udbud vedrørende dagrenovation.

## **Punkt 2: Forslag til ny forretningsorden**

17/18039

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at forslaget til ny forretningsorden for Ældrerådet godkendes.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Forslag til forretningsorden blev godkendt.

### **Sagsfremstilling**

#### **Historik**

På mødet i Ældrerådet den 29. marts besluttede Ældrerådet, at der skulle udarbejdes forslag til en ny forretningsorden. Det nye forslag til forretningsorden præciserer hvorledes valg af formand og næstformand kan ske efter det konstituerende møde, i forbindelse med Ældrerådets arbejde i funktionsperioden.

Forslag til ny forretningsorden er vedlagt som bilag på sagen.

### **Bilag**

Revideret forslag til forretningsorden til Viborg Ældreråd 3. maj 2017

## **Punkt 3: Meddelelser fra formanden**

16/68350

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Formanden orienterede om følgende punkter:

Nyborg Strand – Repræsentantskabsmøde i Danske Ældreråd - et godt arrangement hvor Erik Stagsted blev ny formand for Danske Ældreråd.

Der var deltagelse i workshop på dag 2 med fokus på velfærd.

Vigtigt med stor repræsentation fra Ældrerådet.

Kurt Westphal ønsker at udtræde af rådet efter dagens møde i Ældrerådet. Forvaltningen indkalder suppleant til rådet. Kurt Westphals brev om udtræden er vedlagt som bilag til sagen.

### **Sagsfremstilling**

#### **Beskrivelse**

Meddelelser fra formanden.

#### **Bilag**

Kurt Westphal udtræder af Ældrerådet

## **Punkt 4: Opsamling på fællesmødet med Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. april 2017**

17/18039

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at punktet drøftes med henblik på opsamling af erfaringer i forhold til de kommende fællesmøder.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Referatet drøftet med henblik på, at der ønskes en afklaring af beslutningskompetencen omkring det kommende Ældrerådvalg. Forvaltningen undersøger sagen, og giver en tilbagemelding på næste møde i rådet.

### **Sagsfremstilling**

Der blev afholdt fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. april 2017.

På dagens møde samles der op i forhold til planlægning af kommende møder.

# **Punkt 5: Fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 17. maj 2017**

17/18039

## **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet beslutter, hvilke punkter der skal drøftes på fællesmødet med Ældre- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Ældrerådet besluttede, at følgende temaer skal drøftes med Ældre- og Sundhedsudvalget:

- Tidlig opsporing af demens
- Styrket indsats i forhold til de pårørende til demente
- Måltidssituationer

Formanden fremsender en nærmere beskrivelse til sekretariatet.

Afbud til den 17. maj fra Erik Pind og Poul Erik Heegaard.

Drøftelse af statusmaterialet, og der blev rejst en række spørgsmål af opklarende karakter.

## **Sagsfremstilling**

Der er aftalt fællesmøde mellem Ældrerådet og Ældre- og Sundhedsudvalget til den 17. maj kl. 16.00 til 16.45 omkring udnyttelsen af værdighedsmilliarden for 2018.

Ældrerådet er inviteret særskilt til mødet som afholdes i lokale 1.4 på Viborg Rådhus.

I forbindelse med planlægningen af mødet, skal der udarbejdes dagsorden, hvor Ældrerådets ønsker til drøftelser skal fremgå.

Til brug for Ældrerådets drøftelser og forberedelse af mødet vedlægges følgende bilagsmateriale.

1. Status for initiativer
2. Velfærdsteknologi Værdighedsmilliarden
3. Status for initiativer under værdighedsmilliarden

Værdighedsmilliarden godkendes som en del af finansloven, og det endelige beløb kendes først i forbindelse med vedtagelsen af denne lov.

## **Bilag**

Status for initiativer under Værdighedsmilliarden\_Doknr33521-17\_v2(1).pdf

VelfærdsteknologiProjekterVærdighedsmilliarden.pdf\_Doknr102111-17\_v1.PDF

Status for initiativer - Værdighedsmilliarden 2016\_Doknr128923-17\_v1.DOCX

## **Punkt 6: Seniorfolkemødet den 22. juni 2017**

17/18039

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen omkring Seniorfolkemødet tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Arbejdsgruppen vedrørende seniorfolkemødet gav en status på arbejdet.

Telt til 1200 kr. med bord og stole, materiale om arbejdet i rådet og valget er under udarbejdelse, Roll-ups tages med.

Bemanding fra 14.00 til 17.45, der er fællesspisning 18.00.

Der sendes mail til formanden fra hver enkelt rådsmedlem om bemanding og ønske til fællesspisning. Deadline for tilbagemelding den 6. juni.

Åbning ved borgmesteren, derefter debat mellem Bent Hansen og Arne Rolighed.

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet har tidligere nedsat en arbejdsgruppe, der planlægger arrangementet på Sønæs den 22. juni 2017.

Arbejdsgruppen vil på dagens møde fremlægge status på arbejdet.

## **Punkt 7: Orientering om budget 2018**

17/18039

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Bjarne Hansen gav en overordnet orientering om den aktuelle budgetsituation på Ældre- og Sundhedsudvalgets område. Oplæg er vedlagt som bilag til sagen.

### **Sagsfremstilling**

Afdelingsleder Bjarne Hansen vil på dagens møde give Ældrerådet en orientering om budgetarbejdet inden for Ældre- og Sundhedsudvalgets område.

Ældre- og Sundhedsudvalget har drøftet punktet på mødet den 25. april 2017, som sag nummer 3 på dagsordenen.

I forhold til orienteringen i Ældrerådet så vedlægges budgethæftet som bilag til Ældrerådets drøftelser. Der er en række mere detailorienterede bilag som ikke er medtaget.

### **Bilag**

Bilag om budget 2018

## **Punkt 8: Opfølgning fra Ældrerådets møder**

16/68352

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Borgerservice – Heidi Rasmussen kan invitere det samlede Ældreråd til test af ny brugerflade.

### **Sagsfremstilling**

#### **Beskrivelse**

Opfølgning fra mødet i Ældrerådet den 29. marts 2017.

## **Punkt 9: Orientering fra arbejdsgrupper**

16/68354

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Der blev givet en kort orientering fra arbejdsgruppen omkring ældrerådsvælget, som havde møde den 28. april. I kommunikationsdelen var der særligt fokus på den eksterne kommunikation.

Konstituerende møde i bestyrelsen på Stationen med Peter Jarly som formand og Maise Jeppesen som næstformand.

### **Sagsfremstilling**

#### **Beskrivelse**

Orientering fra arbejdsgrupper.

## **Punkt 10: Orientering fra følgegrupper**

16/68355

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Intet.

### **Sagsfremstilling**

#### **Beskrivelse**

Orientering fra:

- Ældre- og Sundhedsudvalg
- Social- og Arbejdsmarkedsudvalg
- Kultur- og Fritidsudvalg
- Teknisk Udvalg
- Klima- og Miljøudvalg
- Økonomi- og Erhvervsudvalg
- Udvalget for uddannelse, handel og innovation
- Frivillige

## **Punkt 11: Sager til pressen**

16/68356

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at Ældrerådet drøfter, hvilke sager der skal tilgå pressen.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Drøftelse af henvendelse fra pressen omkring opstilling til det kommende Ældreråd. Jette er i dialog med pressen om den aktuelle status, og at der er et enkelt medlem som genopstiller.

Der etableres også kontakt til pressen omkring affaldshåndtering og konsekvenserne af det aktuelle udbud.

### **Sagsfremstilling**

#### **Beskrivelse**

Sager til pressen.

## **Punkt 12: Nyt fra forvaltningen**

17/18039

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Maila Tandrup orienterede om punkterne.

Kort orientering omkring den nye tandpleje App. Den er taget positivt imod og er meget anvendelig.

Der er positive forventninger til klippekortmodellen på plejecentrene, der har også været møde med friplejehjemmene omkring igangsætning af klippekort på alle kommunens plejecentre.

13 af de 15 lederstillinger er blevet besat. Der mangler stadig ansættelse af en teamleder til RCV og Liselund. De bliver sat i eksternt opslag før sommerferien.

Der er ikke nye beslutninger omkring Banebo i forhold til finansiering. ÆSU har tilbudt de 2 boligselskaber at komme med supplerende bemærkninger til deres tidligere tilbagemeldinger på de 3 finansierings scenarier på Banebo.

Den årlige opgørelse af takster på friplejehjemmene har været på ÆSU. Den viser, som i de tidligere år, at der er forskel på taksterne på almen og demens – mellem privat og offentlig. Almenpladser på friplejecentre er i gennemsnit en del dyrere end på offentlige plejecentre. Demenspladser er tæt på at være samme pris, der er ca. 10.000 kr. i forskel – hvor den offentlige plads er dyrest. Det er vigtigt at læse notat fra ÆSU for at forstå de beregningsgrundlag, der ligger bagved udregningerne.

Der er i det nye cirkulære mulighed for, at kommunerne kan tilpasse priserne på friplejehjem til, på alle typer af pladser, til det den pladspris som kommunen selv anvender. Der vil i 2017 blive lavet en ensartet pladspris.

Forvaltningen nåede ikke alle punkter, da øvrige punkter på mødet havde trukket ud i en sådan grad, at mødet sluttede.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen vil på dagens møde blandt andet orientere om følgende punkter:

- Klippekort på plejecentrene
- Status på organisationsændringerne
- Takster på friplejehjem
- Demenshandleplan
- Indsats mod ensomhed
- Tandplejeguide som animation

## **Punkt 13: Eventuelt**

16/68349

### **Indstilling**

Formanden for Ældrerådet indstiller,

1. at eventuelle punkter tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 03-05-2017**

Intet.

### **Sagsfremstilling**

#### **Beskrivelse**

Eventuelt.