

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (2013-2017) d. 05-03-2014

Mødedato Onsdag d. 05. marts 2014 kl. 09:00

Mødested M5

Mødedeltagere Søren Gytz Olesen, Ove Kent Jørgensen, Niels Dueholm, Anders Bertel, Nikolai Norup, Gregers Laigaard, Åse Kubel Høeg

Indholdsfortegnelse

Introduktion til Beskæftigelsesafdelingen.....	3
Kontanthjælpsreformen og konsekvenserne for frikommuneforsøg på arbejdsmarkedsområdet.....	4
Månedlig budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation for 2013 og 2014 pr. 31. januar 2014.....	7
Opstart af budgetlægningsprocessen vedrørende budget 2015 og overslagsårene 2016-2018.....	8
Projekteringsbevilling til udvidelse af Væksthus (bevillingssag).....	10
Ansøgning om tilskud til den socialøkonomiske virksomhed "Vores Købmand".....	12
Frivilligt socialt arbejde § 18 - 2. runde 2014.....	14
Annullering af projekt: "Nyt IT-system med henblik på optimering af en koordineret indsats og fore	15
Ophør af frikommuneforsøget i forbindelse med kommende sygedagpengereform.....	17
Orientering om tilsyn på det sociale område 2013.....	19
Serviceerklæring for Voksenkollegium.....	21
Forebyggelsespakke stoffer.....	22
Input til dagsorden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde med Frivilligrådet 2. april 2014..	23
Indstilling af medlemmer til Integrationsråd 2014-2017.....	24
Meddelelser og gensidig orientering, herunder meddelelser ved formanden, dels om afholdte møder	25

Punkt 1: Introduktion til Beskæftigelsesafdelingen

14/12099

Sagsfremstilling

På dagens møde giver afdelingsleder i Jobcenter Viborgs Beskæftigelsesafdeling, Charlotte Burvil, en orientering om afdelingens strategier, fokuspunkter og organisering, herunder afdelingens arbejde med frikommuneforsøget, og den nye kontanthjælpsreform.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 2: Kontanthjælpsreformen og konsekvenserne for frikommuneforsøg på arbejdsmarkedsområdet

14/11000

Sagsfremstilling

Regeringen indgik i april 2013 forlig med Venstre, Konservative, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance om en kontanthjælpsreform. Reformen er udmøntet i en række ændringer af lovgivningen på beskæftigelses- og socialområdet med virkning fra 1. januar 2014.

Forsørgelsesydelse

Det, der hidtil har været kendt som kontanthjælp, er fremover ændret til to forskellige ydelser:

Kontanthjælp: Ydelse til borgere uden anden forsørgelse, der er fyldt 30 år, eller som har gennemført en erhvervskompetencegivende uddannelse (erhvervsuddannelse, erhvervsgrunduddannelse (egu) eller videregående uddannelse). Ydelsen er på hidtidigt kontanthjælpsniveau, dog unge under 30 med erhvervskompetencegivende uddannelse den særlige ungesats, der hidtil har været for unge op til 25 år.

Uddannelseshjælp: Ydelse til borgere under 30 år uden anden forsørgelse, der ikke har gennemført en erhvervskompetencegivende uddannelse. Ydelsen er på det hidtidige niveau for kontanthjælps ungesats for unge op til 25 år.

For begge ydelsestyper findes forskellige satser eller tillæg afhængigt af forsørgerstatus m.m.

I forbindelse med reformen er den gensidige forsørgerpligt for ægtefæller udvidet til også at omfatte samlevende. Den gensidige forsørgerpligt indebærer, at kontant- eller uddannelseshjælpen vurderes i forhold til parrets samlede formue og ægtefællens/samleverens indtægt.

Visitation

Det hidtidige matchsystem er afskaffet, og erstattet af en visitation, hvor det vurderes, om borgeren er jobparat (kontanthjælpsmodtagere), uddannelsesparat (uddannelseshjælpsmodtagere) eller aktivitetsparat (begge ydelsesgrupper).

Jobparat: Kontanthjælpsmodtagere, der vurderes at kunne komme i arbejde inden for en kortere periode. Disse skal stå til rådighed for job og være aktivt jobsøgende.

Uddannelsesparat: Uddannelseshjælpsmodtagere, der vurderes at kunne begynde på en uddannelse inden for et år, og som forventes at kunne gennemføre uddannelsen på almindelige vilkår.

Aktivitetsparat: Kontanthjælpsmodtagere, der ikke vurderes at kunne komme i job efter en kortere periode, samt uddannelseshjælpsmodtagere, der ikke vurderes at kunne påbegynde og gennemføre en uddannelse. I begge tilfælde kan årsagen enten være faglige, sociale og/eller helbredsmæssige problemer eller at borgeren bruger sin ret til fravær under graviditet, barsel eller adoption.

Alle uddannelseshjælpsmodtagere skal i forbindelse med den første visitationssamtale have et uddannelsespålæg.

Er der umiddelbart ingen barrierer i forhold til at påbegynde og gennemføre en uddannelse er man ”åbenlyst uddannelsesparat” og forventes at starte på uddannelse hurtigst muligt, samt at skaffe sig ordinært arbejde indtil uddannelsen starter.

For øvrige uddannelsesparate og for aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere kan der iværksættes understøttende aktiviteter, og tidfrister i forhold til opfyldelsen af uddannelsespålægget sættes i forhold til dette.

Indsatser

Nytteindsats

Med kontanthjælpsreformen indføres et nyt redskab kaldet nytteindsats, som indebærer at borgeren arbejder for kontanthjælpen i en offentlig virksomhed (herunder organisationer, foreninger mv., der betragtes som offentlige i beskæftigelsesindsatsen i øvrigt), med samfundsnyttige opgaver, der ligger ud over det normerede niveau.

Nytteindsats følger de kendte regler for virksomhedspraktik. Men hvor virksomhedspraktik som udgangspunkt har et opkvalificerende sigte for en bred vifte af målgrupper, er nytteindsatsen målrettet jobparate og åbenlyst uddannelsesparate.

Nytteindsats skal iværksættes senest efter tre måneder for jobparate og én måned for åbenlyst uddannelsesparate, og kan have en varighed op til 13 uger. Nyttindsats kan etableres som enkeltpladser hos offentlige arbejdsgivere, eller som større projekter på tværs af flere arbejdspladser.

Virksomhedspraktik og job med løntilskud

Disse to redskaber fortsættes som hidtil, dog afkortes perioden for offentligt løntilskudsjob fra max. 12 til max. 6 måneder. Tilbuddene kan gives til jobparate og aktivitetsparate, samt uddannelsesparate, hvis det er relevant. Job med løntilskud kan ikke tilbydes til åbenlyst uddannelsesparate.

Mentorstøtte

Mentorstøtte kan gives til alle grupper, men er som udgangspunkt målrettet mod aktivitetsparate.

Læse-, skrive-, regne- og ordblindkurser

Disse kan tilbydes til alle kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere. Særligt for uddannelseshjælpsmodtagere gælder, at alle med grundskolen som højeste gennemførte uddannelsesniveau skal testes for læse-, skrive- og regnefærdigheder, og skal tilbydes indsatsen, hvis de ikke kan læse, skrive eller regne.

Øvrig vejledning og opkvalificering

Vejledning og opkvalificering er som udgangspunkt målrettet aktivitetsparate samt uddannelsesparate. Alle målgrupper kan dog tilbydes indsatsen, hvis det skønnes relevant, men der er som udgangspunkt ikke statsrefusion på kommunens udgifter, hvis indsatsen tilbydes jobparate og åbenlyst uddannelsesparate.

Koordinerede sagsbehandlere

Alle aktivitetsparate skal have tilbudt en koordinerende sagsbehandler umiddelbart efter de er visiteret aktivitetsparate. Den koordinerende sagsbehandler følger borgeren gennem hele forløbet indtil borgeren vurderes jobparat eller uddannelsesparat.

	Jobparate	Åbenlyst udd.parate	Udd.parate	Aktivitetsparate
Nytteindsats	X	X	x	x
Virksomhedspraktik	x	X	X	X
Løntilskud	X		x	X
Vejledning og opkvalificering	(x)	(x)	X	X
– herunder læse, skrive-, regne- og ordblindkurser	X	X	X	X
Mentor	(x)	X	x	X

Tabellen viser, hvilke indsatser, der kan gives til hvilke målgrupper. X angiver at tilbud kan gives og at det er lovgivers intention. x angiver, at tilbud kan gives, men kun sjældent vil være relevant. (x) angiver, at tilbud kan gives, men der ikke er statsrefusion (for jobparate gives dog statsrefusion efter 24 måneder til vejledning og opkvalificering – og efter 9 måneder, hvis der er tale om ordinær uddannelse)

Kontanthjælpsreformen og Viborg Kommunes frikommuneforsøg

Bestemmelserne i lovgivningen som følger af kontanthjælpsreformen kolliderer i et vist omfang med en del af Viborg Kommunes frikommuneforsøg. De fleste udfordringer i forhold til dette kan dog klares med mindre administrative justeringer, der ikke påvirker forsøgenes udformning og formål i øvrigt.

Tilbage står dog ét af frikommuneforsøgene, som påvirkes så alvorligt, at forsøget ikke vurderes at kunne gennemføres, heller ikke med mindre justeringer. Det drejer sig om forsøget ”Fritagelse for fremmøde kontanthjælpsmodtagere uanset målgruppe” godkendt af Byrådet på mødet 31. oktober 2012 (sag nr. 2). Forsøget indebærer, at kontanthjælpsmodtagere

sidestilles med dagpengemodtagere ved tilmelding som ledig til jobcenteret, således at tilmeldingen kan foretages digitalt uden personligt fremmøde.

Denne fritagelse kan ikke med vedtagelsen af kontanthjælpsreformen opretholdes for modtagere af uddannelseshjælp samt aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, hvorfor forvaltningen anbefaler, at Byrådet annullerer dette forsøg.

Implementering af kontanthjælpsreformen i Viborg Kommune

Sammen med de ovennævnte administrative justeringer i frikommuneforsøget, er implementeringen af kontanthjælpsreformen i Viborg Kommune gennemført, og især den fornyede visitering af de mange unge til de nye kategorier blev tidligt prioriteret højt i arbejdet. Således er alle visiteret ved en personlig samtale i løbet af 4. kvartal 2013.

Kontanthjælpsreformen har ikke umiddelbart givet anledning til markante ændringer i Viborg Kommunes tilbudsvifte, idet store dele af tiltagene i reformen ligger fint i tråd med det arbejde, som de tidligere Beskæftigelsesudvalg og Jobcenter Viborg igangsatte i 2009 med ”Retænkning af den beskæftigelsesrettede indsats” og senere frikommuneforsøget ”Medborgerskab kombineret med en enkel/overskuelig model for kontakt og aktivering” i kombination med en række understøttende frikommuneforsøg.

Indførelsen af kontanthjælpsreformens ”Nytteindsats” er dog en nyskabelse i indsatsen. Jobcenter Viborg har taget udgangspunkt i den samme tilgang, som tidligere er anvendt til kommunale løntilskudsjob og virksomhedspraktikker for at fremskaffe de nødvendige pladser.

De seneste år har der ikke været behov for alle de pladser, som var forudsat i tildelingen af kommunale løntilskudskvoter, og en del af disse kan derfor i stedet anvendes i nytteindsatsen. Dette tilgodeser også borgeren, der tilbydes indsatsen, idet der så ikke skal ”opfindes” mere eller mindre fantasifulde jobfunktioner, som ellers beskrevet i mediernes omtale af nyttejob.

Det er Jobcenter Viborgs vurdering, at de ubenyttede løntilskudspladser vil kunne dække behovet for nyttejob.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at frikommuneforsøget ”Fritagelse for fremmøde kontanthjælpsmodtagere uanset målgruppe” annulleres.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at frikommuneforsøget ”Fritagelse for fremmøde kontanthjælpsmodtagere uanset målgruppe” annulleres.

Bilag

Kontanthjælpsreformens betydning for unge under 30 år uden en erhvervskompetencegivende uddannelse

Kontanthjælpsreformens betydning for voksne samt unge under 30 år med en erhvervskompetencegivende uddannelse

Orienteringsskrivelse om Nytteindsats

Punkt 3: Månedlig budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation for 2013 og 2014 pr. 31. januar 2014

14/10932

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på møde den 23. februar 2011 proceduren for fremtidige budgetopfølgninger og det besluttedes her, at udvalgene hver måned får forelagt en overordnet budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation.

Der er pr. 31. januar 2014 lavet ledelsesinformation både for 2013 og 2014.

Ledelsesinformationen for 2013 viser det foreløbige regnskab for 2013 baseret på de bogførte udgifter og indtægter pr. 31. januar 2014. Denne opgørelse er primært til orientering.

Ledelsesinformationen for 2014 viser forbruget 31. januar sammenholdt med budgettet, og kan danne grundlag for en gennemgang på udvalgsrådet.

Indstilling

Direktøren for Job og Velfærd foreslår,
at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter den udarbejdede ledelsesinformation for 2013 og 2014 pr. 31. januar 2014 for Udvalgets eget område.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Ledelsesinformationsmaterialet blev gennemgået og drøftet.

Bilag

Ledelsesinformation for 2013 pr. 31-01-2014

Ledelsesinformation for 2014 pr. 31-01-2014

Punkt 4: Opstart af budgetlægningsprocessen vedrørende budget 2015 og overslagsårene 2016-2018

14/5785

Sagsfremstilling

Opstartsmødet for budgetlægningen 2015-2018 bruges til at tilrettelægge udvalgets budgetproces. Det drøftes, om der er nogle særlige temaer eller analyser, som udvalget ønsker at arbejde med i budgetlægningen, og hvordan inddragelsen af interessenter skal foregå. Der orienteres desuden om den økonomiske politik og de budgetrammer, som vil være udgangspunkt udvalgenes budgetlægning.

Økonomisk politik

Indledningsvis vises den økonomiske politik, som indgår i konstitueringsaftalen for byrådsperioden 2014-2017. Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 22. januar 2014 (sag nr. 8), at punkterne i den økonomiske politik skal fungere som pejlemærker for årets budgetlægning.

- Partierne er enige om, at der er behov for en fortsat stram budgetlægning og -styring, så Kommunens økonomiske soliditet fastholdes – og for en udviklingsorienteret investeringspolitik.
- Partierne er enige om, at fortsat effektivisering i den kommunale drift er nødvendig – og dette kan kombineres med udbud af kommunale opgaver samt andre initiativer, som kan fremme engagement og arbejdsglæde i udførelsen af den kommunale service. Der nedsættes en uvildig arbejdsgruppe til behandling af indkomne bud.
- Partierne er enige om, at der i første kvartal 2014 skal vedtages en Indkøbs- og udbudspolitik.
- Partierne er enige om, at et overskud på ordinær drift på ca. 200 mio. kr., et anlægsbudget på ca. 200 mio. kr. og en gennemsnitlig kassebeholdning på ca. 200 mio. kr. skal tilstræbes.
- Partierne er enige om, at anlægsbudgettet for 2014 – og overslagsårene 2015-2017 – danner grundlag for den kommunale investeringspolitik.

Temaer og analyser i budgetlægningen

Økonomi- og Erhvervsudvalget har den 22. januar 2014 (sag nr. 8) vedtaget, at der skal arbejdes med følgende temaer og analyser i budgetlægningen:

- Forslag til nye demografimodeller (børn, skoler og ældre)
- Helhedsplaner for alle skoler begrundet i kravene til den nye folkeskolereform
- Afklaring af endelig placering af STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse)
- Indarbejdelse af eventuelle budgetmæssige konsekvenser af en kommende beskæftigelsesstrategi/erhvervs- og beskæftigelsespolitik
- Udarbejdelse af et prioriterings- og effektiviseringskatalog, som anviser et økonomisk råderum på 75 mio. kr. fra 2015

Med vedtagelsen af budget 2014-2017 blev der på baggrund af et oplæg fra den nedsatte taskforce på beskæftigelsesområdet vedtaget besparelser på 14,7 mio. kr. i 2014 stigende til 20,1 mio. kr. i 2015-2017. De vedtagne besparelser udgør 50 procent af besparelspotentialet i takstforcens oplæg. I den kommende budgetlægning vil det derfor skulle undersøges, om der er grundlag for at realisere mere af det samlede besparelspotentiale.

Endvidere har Byrådet med budgetforliget aftalt, at der i 1. kvartal af 2014 skal ske en drøftelse af eventuelle nye konkurrenceudsættelser og fastlæggelse af fremtidigt måltal for IKU-faktor (indikator for konkurrenceudsættelse).

Det foreslås, at udvalget drøfter, om der udover ovennævnte forhold er nogle særlige temaer og analyser, som udvalget ønsker at arbejde med i budgetlægningen inden for udvalgets egne politikområder.

Tilrettelæggelse af udvalgets egen proces herunder inddragelse af interessenter

Udvalgets budgetlægningsproces følger den procesplan, som Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 22. januar 2014 (sag nr. 8). Procesplanen kan ses som bilag nr. 1.

Efter procesplanen udarbejder udvalgene i perioden 4. marts - 19. juni 2014 Mål og Midler, som indeholder fokusområder, effektmål og forslag til driftsbudget inden for de udmeldte rammer. I samme periode udarbejder udvalgene forslag til nye anlægsønsker herunder også forslag til udvidelse eller reduktion af allerede vedtagne anlægsprojekter. Det forudsættes, at forvaltningerne og/eller udvalgene gennem hele budgetforløbet frem til budgetvedtagelsen er i dialog med de respektive MED-udvalg, bestyrelser og andre aktører om budgetlægningen.

Det foreslås, at udvalget drøfter, hvordan inddragelsen af interessenter skal foregå i løbet af budgetlægningen. På baggrund af denne indledende drøftelse af årets budgetlægningsproces, vil Social- og Arbejdsmarkedsvalget på mødet den 3. april 2014 blive forelagt en procesplan til godkendelse.

Budgetrammer i budget 2015-18:

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 22. januar 2014 (sag nr. 8) principper for fastsættelse af budgetrammer på de forskellige politikområder. På baggrund af disse principper, har forvaltningen beregnet de budgetrammer, som udvalgene skal udarbejde deres budgetforslag indenfor. Budgetrammer for samtlige politikområder kan ses som bilag nr. 2. Det skal bemærkes, at budgetrammerne justeres i april, når KL udmelder nye forventninger til pris- og lønudviklingen. Der anvendes halv prisfremskrivning på varekøb og tjenesteydelser i 2015 og 2016, hvilket Byrådet besluttede med vedtagelsen af budget 2013-2016. I 2017 og 2018 anvendes igen fuld prisfremskrivning på varekøb og tjenesteydelser.

Indstilling

Direktøren for Job og Velfærd indstiller,

at udvalget har en indledende drøftelse af budgetlægningen for 2015-2018, herunder hvilke eventuelle temaer og analyser, der skal indgå i budgetlægningen, og hvordan budgetprocessen skal tilrettelægges.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Sagen drøftet og genoptages på udvalgsrådet den 2. april 2014.

Bilag

Budgetrammer 2015-2018 - Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.pdf

Procesplan for budget 2015-2018.pdf

Punkt 5: Projekteringsbevilling til udvidelse af Væksthus (bevillings sag)

13/38346

Sagsfremstilling

Baggrund

Det er på investeringsoversigten i budget 2014-2017 afsat 6 mio. kr. til udvidelse af Væksthuset i Hald Ege.

Forslaget om at udvide det beskyttede beskæftigelsestilbud i Væksthuset er stillet i samarbejde mellem det tidligere Beskæftigelsesudvalg og Socialudvalg. Forslaget blev fremsat som en del af en kapacitetsanalyse af pladsbehovet inden for handicapområdet 2013-2018.

Formål

Udvidelsen af Væksthuset foreslås som en del af en ny tilbudsstruktur inden for aktivitetsområdet i voksenhandicap, hvor det ønskes at gøre øget brug af beskæftigelsesrettede aktiviteter og styrke samarbejdet med kommunens tilbud om beskyttet beskæftigelse.

Der har gennem en årrække været særlig stor søgning til Væksthuset, som er et tilbud om beskyttet beskæftigelse under Trepas. Tilbuddet i væksthuset benyttes af 18 borgere, der er fast tilknyttet tilbuddet og der er meget begrænset udskiftning blandt de tilknyttede borgere. Samtidig er væksthuset en attraktion for både lokale borgere og turister, der besøger stedet.

Målgruppe

Væksthuset er både en produktionsvirksomhed og en pædagogisk virksomhed, hvor de krav der stilles til borgerne er væsentligt højere, end de krav der i almindelighed stilles til borgere, der gør brug af aktivitetshusene inden for handicapområdet.

En udvidelse af Væksthuset vurderes at imødekomme ønsket om at skabe flere beskæftigelsesrettede tilbud for de bedst fungerende målgrupper inden for handicapområdet, der i dag har deres dagligdag i et traditionelt aktivitets- og samværstilbud. Målgruppen er mindre selvhjulpne og kræver en større pædagogisk støtte end de borgere, der i dag gør brug af det nuværende Væksthus. Derfor vil tilbuddet blive tilrettelagt, så der i mindre grad stilles krav til borgerens produktivitet.

Det er vurderingen, at der er et stort potentiale i at udvide beskæftigelsestilbuddet i væksthuset ved at skabe et tilbud til yderligere 12 borgere.

Beskrivelse af væksthuse-udvidelsen

Der opføres et væksthuse på ca. 400-450 m², der er tilpasset den øvrige bebyggelse i området. Udvidelsen af væksthuset vil således ske med blik for områdets kulturhistorie, byggestil og bevaringsværdi.

Væksthuset placeres i forlængelse af de eksisterende væksthuse med en tværsnitsprofil svarende til disse og en afstand på ca. 8-10 m. I midten af væksthuset etableres en overbygning, der sikrer, at der kan dyrkes højere og større palmer på ca. 12 meters højde. Da lokalplanen højst giver mulighed for at bygge 10 m i højden, skal en del af området udgraves.

Der vil i Væksthuset være mulighed for at etablere et tropisk vækstklima som supplement til de to væksthuse, der er i dag, hvor der er henholdsvis ørkenklima og subtropisk klima. Ligeledes giver nedgravningen mulighed for at lave en terrasseret oplevelse af terrænet og etablering af et lille vandfald til naturlig sikring af tilstrækkelig fugtighed. Tilgængeligheden sikres via naturlig indarbejdelse af passende ramper i bygningen.

Anlægsbudget

I væksthuset kan der skabes plads til beskyttet beskæftigelse for ca. 12 personer, samtidig med, at idéen om et øget oplevelsespotentiale kan realiseres. Dette kan etableres for ca. 4.3 mio. kr. inkl. div. installationer.

Det skal bemærkes, at overslaget er belagt med stor usikkerhed, da der ikke er lavet jordbundsundersøgelser eller lignende.

Ved en udvidelse af antallet af brugere i Væksthuset, vil der skulle foretages en renovering af en eksisterende bygning, så denne bygning har grupperum, frokoststue samt toilet- og omklædningsfaciliteter til de borgere, der har deres daglige arbejde i Væksthuset.

Renovering af bygningen indeholder en generel istandsættelse, etablering af handicaptoilet og omklædningsfaciliteter samt renovering af kantinen. Samlet vurderes dette at koste ca. 1.7 mio. kr.

Rådgivningsydelser i relation til byggeriet

Anlægsudgiften til opførelse af væksthuset samt renovering af eksisterende bygning vurderes samlet at ligge i størrelsesordenen 6 mio. kr. excl. moms og foreslås finansieret via det rådighedsbeløb, der er optaget på investeringsoversigten i budget 2014 til udvidelse af Væksthuset på Trepas i Hald Ege.

I forbindelse med rådgiverydelser frem til licitationen af væksthuset søges om frigivelse af en projekteringsbevilling på 625.000 kr. excl. moms, specificeret som følger:

Ydelse	Anslået beløb *
Totalrådgiver (arkitekt og ingeniør)	400.000
Bygherrerådgivning mv.	150.000
Landinspektør og geoteknik samt evt. arkæologiske undersøgelser af grunden	25.000
Udlæg, kopiering af skitseforslag og licitationsmateriale, afholdelse af licitation	50.000
Total	625.000

*) Alle beløb er anslåede udgifter baseret på erfaringer fra lign. projekter.

Rådgiverydelserne vil bl.a. bestå af: Udarbejdelse af programoplæg, hovedtidsplan, økonomisk ramme samt forberedelse og afholdelse af licitation.

Der afholdes rådgiverudbud i relation til totalrådgiverydelserne.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der søges en projekteringsbevilling til udvidelse af Væksthuset på Trepas i Hald Ege samt renovering af eksisterende værksteds/facilitetsbygninger,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 625.000 kr. til kontoen "Væksthus udvidelse" med rådighedsbeløb i 2014, og

at udgiften på 625.000 kr. i 2014 finansieres af det rådighedsbeløb som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til udvidelse af Væksthuset på Trepas i Hald Ege.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der søges en projekteringsbevilling til udvidelse af Væksthuset på Trepas i Hald Ege samt renovering af eksisterende værksteds/facilitetsbygninger,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 625.000 kr. til kontoen "Væksthus udvidelse" med rådighedsbeløb i 2014, og

at udgiften på 625.000 kr. i 2014 finansieres af det rådighedsbeløb som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til udvidelse af Væksthuset på Trepas i Hald Ege.

Punkt 6: Ansøgning om tilskud til den socialøkonomiske virksomhed "Vores Købmand"

14/11179

Sagsfremstilling

En lokal initiativgruppe i Skelhøje søger Viborg Kommune om tilskud til opstart af den socialøkonomiske virksomhed "Vores Købmand". Der søges om tilskud op til 500.000 kr.

Projektet "Vores Købmand" er et lokalt forankret initiativ, som en gruppe borgere i Skelhøje har taget med henblik på at sikre aktivitet i lokalområdet. Udgangspunktet er etableringen af en lokal dagligvareforretning suppleret med café-aktiviteter med henblik på at skabe både lokal omsætning samt omsætning baseret på gæstende turister.

"Vores Købmand" tænkes oprettet som socialøkonomisk virksomhed, der dels involverer en række frivillige aktører samlet i en forening, der står for driften, dels en række lokale investorer, der sikrer den nødvendige bygningsmasse til formålet. Det sociale aspekt indgår i form af, at der stilles en række stillinger til rådighed i form af fleksjob og løntilskudsjob til førtidspensionister.

I den vedlagte projektbeskrivelse (bilag 2) fremgår, at projektet vil være rentabelt ved en omsætning på ca. 5 mio. kr./år, hvilket er det halve af den senest drevne købmandforretning i byen. Et eventuelt tilskud skal derfor ses som en form for "starthjælp", så der er sikret økonomisk dækning til de udgifter, der vil være i forbindelse med opstarten, og som ikke er dækket af aktuelle indtægter endnu.

I den vedlagte projektbeskrivelse (bilag 2) er der et budget for de første 3 måneder, inkl. erhvervelse og renovering af bygning. Her er kapitalbehovet 1.155.000 kr. Af disse har investorgruppen dækket 300.000 kr. til bygningen, foreningens egenkapital har dækket 80.000 kr., og medlemskontingenterne og fundraising parties forventes at bidrage med 50.000 kr.

Bortset fra køb og renovering af bygningen udgøres størstedelen af kapitalbehovet af udgifter til varelager, investeringer i alarmudstyr og inventar m.m., samt den løbende drift i startfasen (energiforbrug m.m.).

Over for forvaltningen er det mundtligt oplyst, at der indrettes særlige medarbejderfaciliteter i forhold til forventningerne til behovet hos de medarbejdere, der ansættes på særlige vilkår, f.eks. hvilerum.

Til delvis dækning af det resterende kapitalbehov (645.000 kr.) søger initiativgruppen Viborg Kommune om 500.000 kr., hvis anvendelse er specificeret i bilag 3.

Af ansøgningen og projektbeskrivelsen fremgår ikke, hvornår projektet forventes igangsat. Det er til forvaltningen mundtligt oplyst, at udgangspunktet er 1. maj 2014, men at dette er afhængigt af, at den nødvendige startkapital er til stede.

Ansøgningen er vedlagt anbefalinger fra VisitViborg og Projekt Hærvejen (bilag 4 og 5)

I forhold til etableringen af fleksjob og job med løntilskud til førtidspensionister har Jobcenter Viborg allerede i december 2013 taget kontakt til initiativgruppen med henblik på at afklare gruppens forventninger til omfanget af ansættelser, samt forventninger til nødvendige kompetencer og støttemulighederne i forhold til den enkelte ansatte.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter ansøgningen med henblik på udvalgets anbefaling til Byrådet.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget videresender sagen til Byrådet med følgende bemærkninger:

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget udtrykker stor sympati for det arbejde, som der ligger i projektet "vores købmand" og anbefaler projektet overfor økonomiudvalget.

Der udarbejdes et juridisk notat med henblik på at belyse støttemulighederne i forhold foreningen bag denne konkrete ansøgning samt forskelle og ligheder i forhold til behandlingen af Café Brændpunktet. Notatet indgår i det videre sagsforløb som bilag 6.

Bilag

Ansøgning om tilskud

Projektbeskrivelse "Vores Købmand"

Oversigt over ansøgte midler

Anbefaling fra VisitViborg

Anbefaling fra Projekt Hærvejen

Punkt 7: Frivilligt socialt arbejde § 18 - 2. runde 2014

13/100829

Sagsfremstilling

Baggrund

Ifølge servicelovens § 18 skal Kommunalbestyrelses hvert år afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. I Viborg Kommune fordeles midler til frivilligt socialt arbejde efter § 18, også kaldet frivillighedspuljen, af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, og dette sker med udgangspunkt i kriterierne for samarbejde med de frivillige sociale organisationer og foreninger i Viborg Kommune.

Der kan søges om støtte fra Frivillighedspuljen fire gange årligt, nemlig pr. 1. oktober, 1. januar, 1. april og 1. juli.

Frivillighedspuljen 2014

Det samlede beløb til rådighed til frivilligt socialt arbejde i 2014 fremgår af nedenstående tabel:

	Beløb i kroner
Til disposition 2014	2.896.000
Forbrug i tidligere runder 2014	- 2.807.672
+ PUF midler retur ” De frivilliges hus”	+ 250.000
-Frivillighedsrådet har bevilget i 2. runde 2014	- 44.600
I alt tilbage 2014	293.728

Der er til 2. ansøgningsrunde 2014 med frist 1. januar 2014, indkommet 13 ansøgninger.

Forvaltningens faglige gruppe med repræsentanter fra handicap-, psykiatri-, udsatte- og ældreområdet, og Frivillighedsrådet har vurderet ansøgningerne, og Frivillighedsrådet har derefter på møde d. 28. januar 2014 tildelt midler for kr. 44.600,-

Der er i den 1. runde 2014 ansøgt midler for over 20.000 i 6 tilfælde, som Social- og Arbejdsmarkedsudvalget herefter bedes tage stilling til. Bilag 1 viser oversigt over disse ansøgninger.

Der er uenighed mellem forvaltningens faglige gruppe og Frivillighedsrådet vedr. ansøgningerne 4,5 og 6.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget træffer beslutning om tildeling af § 18-midler.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget traf beslutning om tildeling af § 18-midler jf. revideret bilagsmateriale.

Bilag

Ansøgerliste § 18 til SAU

Punkt 8: Annullering af projekt: "Nyt IT-system med henblik på optimering af en koordineret indsats og forebyggelse på sygedagpengeområdet (bevillingssag)

13/86374

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med budget 2013-2016 godkendte byrådet prioriteringsforslag 4: Investering i nyt IT-system med henblik på optimering af en koordineret indsats og forebyggelse på sygedagpengeområdet.

Byrådet godkendte efterfølgende på sit møde den 1.5.2013 efter indstilling fra Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget et tilbud på et sådan IT-system fra SAS A/S (Sag nr. 8).

Formål med projektet

Formålet med projektet var, at der skulle opsamles viden om risikoindikatorer for langvarige sygedagpengeforløb og om hvilke indsatser, der statistisk set giver den hurtigste tilbagevenden til arbejdsmarkedet. Denne viden skulle bruges som afsæt for at tilrettelægge indsatsen for ny-sygemeldte.

Jobcentret ønskede med projektet at øge træfsikkerheden, når jobcenteret tidligt i sygedagpengeforløbet skal identificere, hvilke sygemeldte, der har risiko for en langvarig sygeperiode. Målet var gennem forebyggelse og/eller tidlig indsats at kunne tage udgangspunkt i de tilbudstyper, der statistisk har givet den hurtigste tilbagevenden til arbejdsmarkedet, og dermed også kunne sikre den kortest mulige periode på sygedagpenge. Indsatsen skulle bestå af koordinerede sundhedsmæssige og beskæftigelsesmæssige elementer.

Efter byrådsmødet

Efter byrådsmødet blev Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen kontaktet af en virksomhed, der spurgte ind til projektets økonomiske omfang og dermed også om udbudsreglerne var overholdt. Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen rettede på den baggrund henvendelse til Viborg Kommune.

For at generelt at prøve konkurrencen af og for at sikre gennemsigtighed i projektets økonomiske omfang, valgte forvaltningen, at lave en tilbudsindhentning fra 2 tilbudsgivere.

Modellen med at lave en tilbudsindhentning blev valgt, da Viborg Kommune har status som frikommune og dermed er fritaget for annonceringsreglerne efter tilbudsloven, jf. §§ 10-12 i lov om frikommuner. Dette betyder, at Viborg Kommune ikke er underlagt tilbudslovens regler om annoncering, men kun interne retningslinjer. Kontrakten blev ligeledes vurderet til ikke at have grænseoverskridende interesse, hvilket medfører, at EF Traktatens principper ikke er gældende på projektet.

Forvaltningen har i efteråret 2013 gennemført tilbudsindhentningen. Resultatet af tilbudsindhentningen blev, at ingen af tilbuddene kunne antages. Baggrunden herfor var, at der ville være mange usikre faktorer ved et eventuelt køb. Af disse kan nævnes:

- IT-systemet eksisterer ikke på nuværende tidspunkt og vil derfor skulle udvikles.
 - Der er fortsat tvivl om, hvorvidt sundhedsdata kan integreres i systemet. Dermed er der ikke sikkerhed for, at projektet vil kunne medvirke til at sikre en koordineret sundheds- og beskæftigelsesindsats.
 - Der er stor usikkerhed om omfanget af Viborg Kommunes ressourceforbrug i forbindelse med udvikling af systemet, og omfanget af de endelige udgifter forbundet med en udvikling af systemet kendes derfor ikke. Derfor kan det ikke vurderes, om udgifterne vil kunne stå mål med udbyttet af projektet.
- Priseniveauet på det ene tilbud var for højt og udhulede dermed den udarbejdede businesscase for projektet.
- Regeringen fik den 18.12.2013 forhandlet en ny sygedagpengemodel på plads. Den nye model medfører en væsentlig fremrykket og tidlig indsats i sygedagpengeforløbene. Da businesscasen for it-projektet netop byggede på en fremrykning af indsatsen, medvirker den nye sygedagpengemodel til at udhule businesscasen.

På denne baggrund vurderer forvaltningen, at projektet for nuværende ikke bør gennemføres.

Økonomi

I budget 2013 blev der i alt afsat 728.000 kr. til projektet. Da et nyt IT-system ikke anskaffes, foreslås det, at beløbet ikke overføres til 2014 men tillægges kassebeholdningen.

I budget 2014 er der afsat 226.000 kr. og i oversalgsårene 2015 - 2017 228.000 kr. pr. år. I forbindelse med budget 2013 blev der i overslagsårene 2014 -2016 afsat 200.000 kr. (prioriteringsforslag 4) mens 25.000 kr. blev finansieret af

sygedagpenge.

Det foreslås, at 201.000 kr. (priseniveau 2014) tillægges kassebeholdningen i 2014 og 203.000 kr. i hvert af årene 2015 – 2017, og at der tilbageføres 25.000 kr. til sygedagpenge i hvert af årene 2014 - 2017.

Herudover blev der indarbejdet en besparelse på sygedagpenge på 2 mio. kr. pr. år som følge af indførelse af det nye IT-system. Det foreslås, at forvaltningen i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2014 vurderer de samlede udgifter på politikområdet Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet.

Indstilling

Direktøren fra Job og Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at projekt ”Nyt IT-system med henblik på optimering af en koordineret indsats og forebyggelse på sygedagpengeområdet” indstilles indtil videre,

at tilbuddet fra SAS Institut A/S annulleres,

at det afsatte beløb på 728.000 kr. i 2013 ikke overføres til 2014,

at Økonomiudvalgets politikområde: Administrativ organisation nedsættes med 201.000 kr. i 2014 og 203.000 kr. i hvert af årene 2015 - 2017 som tillægges kassebeholdningen,

at Økonomiudvalgets politikområde: Administrativ organisation nedsættes med 25.000 kr. i budget 2014 og budgetoverslagsårene 2015 - 2017,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget politikområde: Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet forhøjes med 25.000 kr. i budget 2014 og budgetoverslagsårene 2015-2017.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at projekt ”Nyt IT-system med henblik på optimering af en koordineret indsats og forebyggelse på sygedagpengeområdet” indstilles indtil videre,

at tilbuddet fra SAS Institut A/S annulleres,

at det afsatte beløb på 728.000 kr. i 2013 ikke overføres til 2014,

at Økonomiudvalgets politikområde: Administrativ organisation nedsættes med 201.000 kr. i 2014 og 203.000 kr. i hvert af årene 2015 - 2017 som tillægges kassebeholdningen,

at Økonomiudvalgets politikområde: Administrativ organisation nedsættes med 25.000 kr. i budget 2014 og budgetoverslagsårene 2015 - 2017,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget politikområde: Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet forhøjes med 25.000 kr. i budget 2014 og budgetoverslagsårene 2015-2017.

Punkt 9: Ophør af frikommuneforsøget i forbindelse med kommende sygedagpengereform

14/11350

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte d. 19. juni 2013 Sag nr. 11 frikommuneforsøget ”ny forlængelsesmulighed sygedagpenge”, hvor borgere med alvorlig sygdom jf. diagnoselisten i tilknytning til ”Standby ordningen” kan få forlænget perioden på ydelse svarende til sygedagpengesatsen ud over 52 uger. Viborg kommune skal selv finansiere de øgede udgifter, som forsøget giver og der kan ikke opnås statsrefusion.

Viborg kommune har skønnet, at merudgiften beløber sig til 2,6 mio. kr. i 2013. Merudgiften for den resterende del af frikommuneperioden er indregnet i budgettet med en udgift på 15 mio. kr. i 2014 og 20 mio. kr. i 2015.

Regeringen indgik 18. december 2013 forlig om en reform af sygedagpengesystemet med blandt andet økonomisk sikkerhed for sygemeldte samt en tidligere og bedre indsats. De første elementer i reformen er planlagt til ikrafttrædelse 1. juli 2014 og de resterende elementer fra 1. januar 2015. Lovforslaget er endnu ikke fremsat i folketinget.

I første fase indføres jobafklaringsforløb samt ny forlængelsesregel ved livstruende, alvorlig sygdom og mulighed for at sige nej til lægebehandling uden ydelsesmæssige konsekvenser. Viborg kommunes frikommuneforsøg indgår således som en del af lovgivningen, hvorfor forsøget stopper pr. 1. juli 2014.

Se bilag 1 om den aftalte sygedagpengereform.

Annullering/stop af frikommuneforsøget i Viborg betyder imidlertid ikke, at kommunen kan forvente et tilsvarende stop i forhold til de øgede udgifter, idet reformen lægger op til at bevare den nuværende model, hvor kommunen har den fulde udgift til forsørgelsen efter 52 uger kombineret med at flere sager skal vurderes lægeligt tidligt i forløbet og dermed øger udgifterne til lægeerklæringer.

Følgende ændringer spiller ind i forhold til økonomien på området.

Indsatsen fremrykkes og vurderinger om evt. forlængelse af sygedagpengene skal foretages tidligere i sygedagpengeforløbet (ved 5 mdr. mod nu 52 uger), hvilket betyder at flere personer bliver omfattet.

Alle sygemeldte skal have været ved læge inden første opfølgningssamtale senest 8 uger efter første fraværsdag og der skal således foreligge lægelig dokumentation for hvordan sygdommen påvirker arbejdsevnen.

I sygedagpengesager, hvor sygedagpengene ikke kan forlænges jf. de 7 muligheder skal rehabiliteringsteamet vurdere sagen senest 4 uger efter overgang til jobafklaringsydelsen dvs. inden 24. uge og forud for dette skal der foreligge en lægeerklæring/lægelig dokumentation.

I sygedagpengesager, hvor sygedagpengene kan forlænges jf. de 7 muligheder skal der foreligge lægelig dokumentation.

I sygedagpengesager, hvor borger siger nej tak til lægelig behandling skal sagen inden for 4 uger vurderes af en klinisk funktion i Regionen, som et forsøg i 2 år.

De sager, der ikke kan forlænges efter 5 mdr. skal vurderes af rehabiliteringsteamet i forhold til iværksættelse af et jobafklaringsforløb. Borgeren vil kunne fortsætte på offentlig forsørgelse – dog på en lavere sats end sygedagpengene. Jobafklaringsydelsen er på kontanthjælpsniveau, men uafhængig af ægtefælle/samlevers indtægter. Ydelsen er således på max. henholdsvis 14.203 og 10.689 kr./mdr. for forsøger/ikke forsørger, hvor sygedagpenge er max. 17.522,50 kr./mdr. Frem til uge 52 ydes statsrefusion til såvel sygedagpenge som jobafklaringsydelse, herefter er udgiften en 100 % kommunal udgift. Idet jobafklaringsforløbet og dermed forsørgelsesydelsen ikke er omfattet af den nuværende varighedsgrænse på 52 uger betyder at der kan forventes udgifter til såvel forsørgelse som drift af tilbud i en længere periode.

Jobafklaringsforløb forudsættes i reformen, at have en gennemsnitlig varighed på 26 uger og kan max. løbe i op til 2 år ad gangen – men kan forlænges.

Hertil kommer øgede udgifter til sundhedskoordinator fra regionen jf. lovgivningen fra 1. januar 2013 i kraft af behov for afholdelse af et væsentlig højere antal rehabiliteringsmøder.

Skøn over de økonomiske konsekvenser.

Ved budgetopfølgningen 30. september 2014 indarbejdes de økonomiske konsekvenser af reformen i budgettet ud fra lov og cirkulæreprogrammet, som formodentligt foreligger på det tidspunkt.

Nedenstående er et skøn ud fra den foreliggende forligstekst.

Forudsætninger for nedenstående budget er vedlagt i bilag 2 og 3

Oversigt over de skønnede økonomiske konsekvenser af ny sygedagpengereform:

	2014	2015	2016	2017
Allerede godkendt Byrådet 19. juni 2013:				
Frikommuneforsøg vedr. sygedagpenge	15.000	20.000	0	0
Budget før ny sygedagpengereform	15.000	20.000	0	0
Udgifter til lægeerklæringer og sundhedsfaglig koordinator	400	700	700	700
Forlængelse af sygedagpenge	4.500	8.100	8.500	8.500
Jobafklaringsydelse	-5.600	-11.300	-11.300	-11.300
Øgede udgifter til jobafklaringsydelse over 52 ugers varighed	1.700	11.800	21.300	22.400
Udgifter ved ny sygedagpengereform	1.000	9.300	19.200	20.300
Konsekvens af den nye sygedagpengereform	-14.000	-10.700	19.200	20.300

Indstilling

Direktøren for Job og Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at Viborg kommunes frikommuneforsøg ”Ny forlængelsesmulighed sygedagpenge” ophører pr. 1. juli 2014.

at de økonomiske konsekvenser indarbejdes i budget 2014 i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2014 og i budgetforslaget 2015 og overslagsårene 2016 - 2018.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at Viborg kommunes frikommuneforsøg ”Ny forlængelsesmulighed sygedagpenge” ophører pr. 1. juli 2014.

at de økonomiske konsekvenser indarbejdes i budget 2014 i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2014 og i budgetforslaget 2015 og overslagsårene 2016 - 2018.

Bilag

Sygedagpengereform - aftaletekst fra 18-12-2013

Konsekvenser ved den nye sygedagpengereform

Beregninger vedr. den nye sygedagpengereform

Punkt 10: Orientering om tilsyn på det sociale område 2013

12/4697

Sagsfremstilling

Lovgrundlag

Kommunalbestyrelsens helt overordnede pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses fremgår af §§ 15 og 16 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Frem til 1. januar 2014 varetog kommunerne størstedelen af opgaverne i forbindelse med godkendelse og tilsyn med tilbud i kommunen. Fra 1. januar 2014 er ansvaret for godkendelse og tilsyn med størstedelen af det sociale døgntilbud overgået til det nye Socialtilsyn, for Viborg Kommunes vedkommende til Socialtilsyn Midt. Fremadrettet skal Viborg Kommune varetage tilsynet med aktivitets- og samværstilbud, der ikke ligger i tilknytning til botilbud, beskyttet beskæftigelsestilbud samt samtlige tilbud inden for ældreområdet, herunder også friplejeboliger. En samlet oversigt over disse tilbud fremgår af bilaget.

Viborg Kommunes tilsyn på det sociale område

Frem til 1. januar 2014 varetog Viborg Kommunes tilsyn med sociale botilbud og status herfor for 2013 fremgår af følgende.

For at sikre uafhængighed af driftsenhederne i løsningen af tilsynsopgaverne varetages tilsynsopgaverne inden for det sociale voksenområde af tilsynsenheden i Job & Velfærd. Tilsynsenheden er forankret i Ledelsessekretariatet og varetager alle opgaver i forbindelse med tilsynsforpligtelsen, herunder gennemførelse af tilsyn på ældre-, handicap-, psykiatri- og udsatteområdet, tilsyn med og godkendelse af private botilbud samt udarbejdelse af tilsynsrapporter.

Tilsyn i 2013

Tilsynsenheden i Job & Velfærd anvender fem graduerede vurderingsterminologier i den samlede bedømmelse af tilbuddene. Disse er:



Meget tilfredsstillende



Tilfredsstillende



Neutral



Mindre tidsstillende



Utilfredsstillende

IT-sikkerhed, herunder anvendelse af sikker mail har været et overordnet tema for tilsynene i 2013, ligesom tilfældet var for 2012.

Udsatteområdet

På baggrund af 3 gennemførte tilsyn i 2013 er det generelle indtryk af det pædagogiske og omsorgsmæssige arbejde og den faglige indsats, at tilbuddene er velfungerende. Tilgangen til brugerne er baseret på gode værdier, indsigt i målgruppen og gode faglige tilgange, med fokus på udvikling af brugernes ressourcer og ret til selvbestemmelse, inddragelse og et konstruktivt samarbejde med samarbejdspartnere.

Psykiatri

Alle specialiserede botilbud, alle basis botilbud og alle aktivitets- og samværstilbud har i 2013 haft tilsynsbesøg, og på baggrund heraf er konklusionen, at tilbuddene generelt er velfungerende. Indsatsen tilrettelægges individuelt, der er udarbejdet delhandleplaner i størstedelen af tilbuddene og den øvrige skriftlige dokumentation af den pædagogiske indsats er tilfredsstillende. På et specialiseret botilbud har tilsynet dog konstateret udfordringer, særligt med det psykiske arbejdsmiljø og samarbejdsformer. Tilbuddet har efterfølgende udarbejdet handleplan for afhjælpning af problemstillingerne.

Handicap

I 2013 er gennemført tilsyn på de specialiserede botilbud, alle basis botilbud og alle aktivitets- og samværstilbud samt tilbud efter friplejeboligloven. Det generelle indtryk af det pædagogiske og omsorgsmæssige arbejde og den faglige indsats er, at tilbuddene er velfungerende. Tilbuddene har generelt fokus på udvikling af brugernes ressourcer og ret til selvbestemmelse, inddragelse af brugere og et konstruktivt samarbejde med samarbejdspartnere og pårørende. Størstedelen af de brugere, der er blevet interviewet i forbindelse med tilsynene giver udtryk for tilfredshed.

Private tilbud

Viborg Kommunes tilsynsenhed for det sociale voksenområde førte i 2013 tilsyn med i alt 5 private tilbud, hvilket er gennemført i form af 7 tilsynsbesøg. Tilsynet konkluderer på baggrund af tilsynsbesøgene, at tilbuddene er velfungerende, at tilgangen til brugerne er præget af gode værdier, indsigt i målgruppen og gode faglige tilgange. Enkelte steder har tilsynet givet tilbuddene anbefalinger til fremtidig praksis.

Beskæftigelsestilbud

I 2013 er gennemført tilsyn på Nørremarken og Trepas. Også for beskæftigelsestilbuddene er det generelle indtryk på baggrund af det pædagogiske arbejde og den faglige indsats at tilbuddene er velfungerende og tilsynet har ikke fundet anledning til at give anbefalinger til den pædagogiske praksis.

En uddybende beskrivelse af konklusionerne på baggrund af tilsynsbesøgene i 2013 fremgår af bilaget. Det anbefales, at Handicaprådet orienteres om tilsynene inden for det sociale område 2013.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen om tilsyn på det sociale område 2013 til efterretning,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget sender sagen til orientering i Handicaprådet.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tog orienteringen om tilsyn på det sociale område 2013 til efterretning,

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget sendte sagen til orientering i Handicaprådet.

Bilag

Sammenfatning tilsyn på de private tilbud i 2013

Sammenfatning tilsyn på beskyttede beskæftigelsestilbud i 2013

Sammenfatning tilsyn på udsatte tilbuddene i 2013

Sammenfatning tilsyn på psykiatri tilbuddene i 2013

Sammenfatning tilsyn på handicap tilbuddene i 2013

Bilag - Tilsynsviften i Viborg Kommune 2014

Punkt 11: Servicedeklaration for Voksenkollegium

12/28694

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet gav på møde d. 30. oktober 2013 en anlægsudgiftsbevilling på 1. mio. kr. til renovering af bygningerne på Merkurvej 71-75 med henblik på etablering af et "Voksenkollegium" til særligt socialt udsatte borgere. Ibrugtagning af Voksenkollegiet forventes at ske omkring 1. maj 2014.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget skal på dagens møde tage stilling til forvaltningens forslag til Servicedeklaration for Voksenkollegiet.

Målgruppen for Voksenkollegiet

Voksenkollegiet henvender sig til voksne udsatte borgere, som ikke har behov for en døgninstitution meget indgribende foranstaltninger, men fortsat har behov for og ønske om at bo i en social sammenhæng, hvor der gives støtte til at indgå i et socialt fællesskab.

Beboerne vil typisk have gentagne eller længerevarende ophold på Forsorshjemmet Vibohøj bag sig, men det er ikke en forudsætning.

Visitation til Voksenkollegiet

Visitation til Voksenkollegiet sker i tæt samarbejde mellem Visitation Social og Forsorgscenter Viborg. Afdelingsleder for Forsorgscenter Viborg deltager derfor i de visitationsmøder, hvor der træffes afgørelse vedr. visitation til Voksenkollegiet.

Det er ved visitation til Voksenkollegiet vigtigt, at tilstræbes en hensigtsmæssig beboersammensætning, for at styrke mulighederne for socialt fællesskab blandt beboerne.

Forslag til servicedeklaration

I forbindelse med de forestående visitationer af borgere til Voksenkollegiet på Merkurvej, er der udarbejdet forslag til servicedeklaration for tilbuddet (vedlagt som bilag 1).

En servicedeklaration indeholder faktuelle oplysninger og oplyser om, hvordan tilbuddet udmønter det politisk vedtagne serviceniveau i konkrete ydelser.

Servicedeklationerne for tilbuddene på handicap-, psykiatri- og udsatteområdet er bygget op efter samme skabelon for at sikre, at de er overskuelige og giver borgerne mulighed for at sammenligne på tværs af tilbuddene. Der er ligeledes lagt vægt på, at servicedeklationerne er informative og letlæselige samt afspejler, hvordan ydelserne på det enkelte tilbud udmøntes.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender servicedeklarationen for Voksenkollegiet (bilag 1),

at sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøftede servicedeklarationen for Voksenkollegiet (bilag 1),

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og sagen genoptages på udvalgsmødet den 2. april 2014.

Bilag

Forslag til Servicedeklaration for voksenkollegium

Punkt 12: Forebyggelsespakke stoffer

14/4339

Sagsfremstilling

Sundhedsstyrelsen har siden foråret 2012 udgivet 11 forebyggelsespakker med anbefalinger til indsatser inden for følgende områder:

- alkohol
- fysisk aktivitet
- hygiejne
- indeklima i skoler
- mad og måltider
- mental sundhed
- overvægt
- seksuel sundhed
- solbeskyttelse
- tobak
- - og senest stoffer (december 2013)

Pakkerne er alle bygget op omkring en fast struktur med anbefalinger relateret til henholdsvis rammer, tilbud, information og undervisning samt tidlig opsporing.

Endvidere er anbefalingerne delt op i to niveauer; grundniveau (G) og udviklingsniveau (U). Formålet med at inddele de anbefalede indsatser i grund- og udviklingsniveau er,

- at anbefale grundlæggende forebyggelsesindsatser, som på kort sigt kan styrke kvaliteten af forebyggelsesarbejdet
- at anbefale indsatser, der kan videreudvikle forebyggelsesindsatsen i kommunerne på længere sigt.

I forbindelse med Byrådets budgetkonference august, 2013, blev der bevilget økonomi til implementering af forebyggelsespakkerne med forankring i Sundhedscenter Viborg. Det er primært pakkerne som relaterer til Kost-Rygning-Alkohol-Motion (KRAM-faktorerne) og mental sundhed, som var i fokus ved Byrådets behandling af sagen. Dette grundet den tætte sammenhæng mellem KRAM-faktorerne og en lang række livsstilsrelaterede, kroniske sygdomme.

Målgruppen for forebyggelsespakken om stoffer (bilag 1) er primært unge under 25 år. Der er en kendt og tæt sammenhæng mellem unges forbrug af tobak, alkohol og stoffer (primært hash). Således har mere end halvdelen af de unge, som ryger og / eller overskrider Sundhedsstyrelsens højriskogrænse for alkoholindtag prøvet at ryge hash. Samtidig ses en højere forekomst af dårlig mental sundhed blandt unge, der ryger hash i forhold til unge, der ikke ryger hash. Det forebyggende arbejde med stofområdet skal derfor hænge tæt sammen med de forebyggende indsatser relateret til tobak, alkohol og mental sundhed.

Som det fremgår af kortlægningsskemaet (bilag 2) opfyldes størstedelen af anbefalingerne for stofområdet allerede i Viborg Kommune. 4 anbefalinger opfyldes delvist og kun 2 opfyldes ikke. Kortlægningen af anbefalingernes opfyldelsesgrad siger dog ikke noget om volumen, synlighed (efterspørgsel) eller faglig kvalitet af de enkelte tilbud. Forebyggelsespakken om stoffer vil derfor indgå i den pulje af forebyggelsespakker, som primært skal implementeres med forankring i Sundhedscenter Viborg - i tæt samarbejde med Rusmiddelcentret og B&U. Dette med henblik på at opnå synergi mellem de forebyggende indsatser på stofområdet, alkohol- og tobaksområdet.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Sagen udsat til udvalgets møde den 2. april 2014.

Bilag

Forebyggelsespakke Stoffer

Kortlægning forebyggelsespakke stoffer

Punkt 13: Input til dagsorden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde med Frivilligrådet 2. april 2014

12/3894

Sagsfremstilling

For at sikre et godt og givtigt samarbejde vedrørende det frivillige sociale arbejde i Viborg Kommune har Social- og Arbejdsmarkedsudvalget fastsat et årligt fællesmøde med Frivillighedsrådet i Viborg Kommune. Det næste møde foregår onsdag den 2. april 2014 kl. 12.30 -14.00 i Multisalen i Viborg Rådhus.

Der udarbejdes dagsorden og referat til fællesmøderne og følgende punkter foreslås til dagsordenen:

- **Velkomst v/ formanden for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget**
- **Præsentation af udvalgs- og rådsmedlemmer**
- **Status på § 18-midler**
- **Prioritering af § 18-midler – forslag til særlige temaer**
-

Frivillighedsrådet drøfter sit input til dagsordenspunkter på rådets møde den 26. februar. Rådets forslag vil derfor foreligge til dagens møde i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller

at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter forslag til dagsorden for fællesmødet med Frivillighedsrådet med henblik på udformningen af den endelige dagsorden.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget drøfter forslag til dagsorden for fællesmødet med Frivillighedsrådet med henblik på udformningen af den endelige dagsorden.

Punkt 14: Indstilling af medlemmer til Integrationsråd 2014-2017

14/9966

Sagsfremstilling

Integrationsrådets funktionsperiode følger Byrådets valgperiode. Derfor skal der indstilles og godkendes nye medlemmer til Integrationsråd Viborg.

Integrationsrådet i Viborg består af 16 medlemmer:

- 8 kandidater der vælges blandt flygtninge og indvandrere fra 3. lande
- 2 byrådsmedlemmer
- 1 medlem fra Dansk Flygtningehjælps Frivilliggruppe
- 1 medlem fra Det Lokale Beskæftigelsesråd
- 1 medlem fra skolebestyrelserne
- 1 medlem fra Folkeoplysningsudvalget
- 1 medlem fra Menighedsrådene
- 1 medlem fra Erhvervsrådet

Byrådet udpeger de to byrådsmedlemmer. De øvrige medlemmer skal godkendes af Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Byrådet har udpeget Marianne Aaris Andersen (A) og Åse Kubel Høeg (V) som byrådets repræsentanter i integrationsrådet.

For de etniske grupper har der den 6. februar 2014 været afholdt opstillings- og valgmøde, hvor der blev fundet kandidater til samtlige 8 etniske grupper. Der mangler fortsat suppleanter til enkelte af grupperne.

Forvaltningen har herudover anmodet de organisationer/bestyrelser/udvalg som er repræsenteret i Integrationsrådet om at indstille nye kandidater. På den baggrund er der indstillet medlemmer fra Dansk Flygtningehjælps Frivilliggruppe, Menighedsrådene og Viborg Erhvervsråd.

Der indstilles nye medlemmer i løbet af foråret for henholdsvis Det Lokale Beskæftigelsesråd, skolebestyrelserne og Folkeoplysningsudvalget. Indtil der er udpeget nye medlemmer fortsætter de 3 nuværende medlemmer i Integrationsrådet. Forvaltningen foreslår, at Direktøren for Job & Velfærd bemyndiges til at godkende kandidaterne fra henholdsvis Det Lokale Beskæftigelsesråd, skolebestyrelserne og Folkeoplysningsudvalget i takt med at der bliver fundet kandidater i løbet af foråret 2014.

De indstillede kandidater fremgår af bilag 1.

Indstilling

Direktøren for Job og Velfærd indstiller,

at de indstillede kandidater godkendes og

at Direktøren for Job og Velfærd bemyndiges til at godkende kandidaterne fra henholdsvis Det Lokale Beskæftigelsesråd, skolebestyrelserne og Folkeoplysningsudvalget.

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

De indstillede kandidater godkendes af udvalget og

Direktøren for Job og Velfærd bemyndiges til at godkende kandidaterne fra henholdsvis Det Lokale Beskæftigelsesråd, skolebestyrelserne og Folkeoplysningsudvalget.

Bilag

Indstilling af kandidater til Integrationsråd Viborg 2014-2017.pdf

Punkt 15: Meddelelser og gensidig orientering, herunder meddelelser ved formanden, dels om afholdte møder m.m., siden sidste udvalgsmøde, dels om planlagte møder

13/102905

Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-03-2014

Drøftet.

Bilag

Forslag til Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets kalender 2014