

# REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 25-10-2023

**Mødedato** Onsdag d. 25. oktober 2023 kl. 08:30

**Mødested** Specialinstitutionen Nørrehus, Rørsangervej 1

**Mødedeltagere** Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris (Afbud), Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Martin Sanderhoff

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Udvidelse af ordning om tilskud til pasning af eget barn.....                                   | 3  |
| Opfølgning på dialogmøde i Sparkær.....   | 5  |
| Budgetopfølgning pr. 30. september 2023.....  | 7  |
| Ny mulighed for sammenlægning af Bjerringbro Skole.....   | 10 |
| Projektsag Skals Skole (bevillingssag).....   | 12 |
| Fastlæggelse af dialogmøder med skole- og områdebestyrelser.....                                | 16 |
| Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2022 over sager behandles i Ankestyrelsen (børnehandi | 18 |
| Meddelelser og gensidig orientering.....  | 21 |
| Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2023.....                                 | 23 |
| Underskriftsark.....  | 24 |

# Punkt 1: Udvidelse af ordning om tilskud til pasning af eget barn

21/24472

## Resume

I budget 2024, som blev vedtaget af Byrådet d. 11. oktober 2023, bliver der tilført 1,5 mio. kr. til udvidelse af ordningen om tilskud til pasning af eget barn. Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag beslutte, hvordan ordningen skal udvides. Der beskrives i sagen to forskellige måder at udvide ordningen på. Enten kan man forhøje beløbet, eller man kan øge aldersgrænsen for ordningen.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at det besluttet hvordan udmøntningen af de yderligere midler skal se ud

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

1. Det økonomiske tilskud hæves pr. 1. januar 2024 til 4500 kr. pr. barn. Tilskuddet kan ydes i op til 12 måneder og omfatter børn i alderen 0-2 år. Hjemmepasningen skal være afsluttet senest når barnet fylder 3 år.
2. Ordningen blev på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 9. august 2023 forlænget til udgangen af 2024. Ordningen evalueres efter første kvartal 2024.

## Sagsfremstilling

### Historik

På Børne- og ungdomsudvalgsmødet den 9. august 2023, [sag nr. 5](#) blev det besluttet at:

- den nuværende ordning forlænges frem til udgangen af 2024,
- ordningen evalueres igen på udvalgets møde i august 2024.

## Inddragelse og høring

Forældre der har modtaget tilskud til pasning af eget barn, er blevet bedt om at besvare et spørgeskema da de trådte ud af ordningen.

### Beskrivelse

På byrådsmødet d. 11. oktober 2023, [sag nr. 1](#), blev budgetforliget for 2024-2027 vedtaget. I budgetforliget står der følgende:

”Der tilføres yderligere 1,5 mio. kr. årligt fra 2024 til udvidelse af ordningen med hjemmepasning.”

Den nuværende ordning omfatter børn i alderen 0-2 år, hvor hjemmepasningen skal være afsluttet senest når barnet fylder 3 år. Det økonomiske tilskud på 2500 kr. pr. barn kan ydes i op til 12 måneder.

Der har således ikke været et loft på antallet af børn, hvortil der kunne søges om tilskud til hjemmepasning, men der er, udover ovenstående ramme en række kriterier, der skal være opfyldt:

” Når der ansøges om tilskud, kan man ikke samtidig have arbejdsindtægt eller modtage overførselsindkomst f.eks. SU, fleks-ydelse, kontakthjælp, dagpenge mv. Ansøger må gerne modtage børne- og ungeydelse i perioden.

- Ansøgeren har samme bopæl som barnet og opholder sig med barnet i Viborg Kommune.
- Ansøgeren skal have opholdt sig i Danmark i syv ud af de sidste otte år. Kravet gælder dog ikke for EU/EØS-borgere.
- Ansøgeren skal have tilstrækkelige danskundskaber til at kunne udvikle barnets dansksproglige kompetencer. Ansøger skal have bestået 9. klasses afgangsprøve eller bestået Prøve i Dansk 3.
- Barnet kan ikke samtidig benytte et andet pasningstilbud.
- Ansøgeren er ikke omfattet af § 13, stk. 10, og § 13 f, stk. 1-4, jf. § 26, stk. 4-10, i lov om aktiv socialpolitik.”

Det betyder det alene er en begrænset målgruppe der kan være en del af ordningen. I det først halvår af 2023 har der i gennemsnit været 30 børn i ordningen hver måned, og der har hidtil været et årligt udgiftsniveau på 950.000 kr. om året.

Der er to måder at udvide ordningen på: Enten kan man forhøje tilskuddet pr. måned eller man kan udvide ordningen til også at omfatte børn over 3 år.

Forvaltningen har ikke noget validt grundlag for at beregne effekten af antallet af børn på de to tiltag på. Såfremt der tages udgangspunkt i en fordeling af det nuværende forbrug på 950.000 kr. pr. samt den yderligere tilførsel på 1,5 mio. kr. på antal børn, så vil antallet af børn have følgende betydning for beløbet:

| Antal børn | Tilskud pr måned |
|------------|------------------|
|------------|------------------|

|    |           |
|----|-----------|
| 30 | 6.667 kr. |
|----|-----------|

|    |           |
|----|-----------|
| 50 | 3.995 kr. |
|----|-----------|

|    |           |
|----|-----------|
| 70 | 2.851 kr. |
|----|-----------|

\*i beløbet er indregnet et forholdsvist beløb til administration

## **Alternativer**

intet

## **Tidsperspektiv**

intet

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

intet

**Afbud** Marianne Aaris

## Punkt 2: Opfølgning på dialogmøde i Sparkær

23/26839

### Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag følge op på i dialogmøde i Sparkær den 3. oktober 2023 med interessenter på dagtilbuds- og skoleområdet.

### Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget følger op på dialogmødet den 3. oktober 2023.

### Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

1. Børne- og Ungdomsudvalget finder på nuværende tidspunkt ikke grundlag for at ændre byrådets beslutning vedrørende skole- og dagtilbud i Sparkær.

### Sagsfremstilling

#### Historik

På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 9. august 2023, [sag nr. 3](#), vedtog udvalget blandt andet:

”at grundet Viborg Kommunes faldende børnetal, der er særligt kritisk for Sparkær, inviterer udvalget lokale interessentgrupper med tilhørsforhold til dagtilbud og skoleområdet i Sparkær til dialog for at drøfte muligheder for det fremtidige skole- og dagtilbud i byen.”

#### Inddragelse og høring

Intet.

#### Beskrivelse

Tirsdag den 3. oktober 2023 blev der afviklet et dialogmøde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og interessenter fra Sparkær med tilhørsforhold til dagtilbud og skoleområdet.

På mødet blev blandt andet bragt følgende emner op:

- Mangel på lokale pasningstilbud til 0-2 årige, samt forslag om oprettelse af vuggestuepladser i Søløven.
- Betydningen af den tilbagevendende usikkerhed om fortsat skole- og dagtilbud i Sparkær for bosætning samt til og fravalg af de lokale tilbud.
- Langsigtet helhedsplan for Sparkær, samt potentialet i udnævnelsen som Årets Landsby ift. promovring.
- Promovring af byggegrunde.
- Ændring af skoledistriktsgrænse og/eller muligheder for ekstraordinær transporttilbud til skolen.
- Bæredygtige enheder og politiske prioriteringer.
- Den generelle demografiske udvikling.

Referat fra mødet er vedlagt sagen, som bilag.

#### Alternativer

Intet.

#### Tidsperspektiv

Intet.

#### Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

#### Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

## **Bilag**

Referat fra møde den 3. oktober 2023

**Afbud** Marianne Aaris

## Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30. september 2023

23/7877

### Resume

Byrådet besluttede på mødet den 8. december 2021, sag nr. 26, at justere tidsplanen for udarbejdelse af de politiske budgetopfølgninger. Dette indebærer, at antallet af årlige budgetopfølgninger blev reduceret fra 3 til 2. Disse udarbejdes pr. 30. april og 30. sept.

Udvalgenes opfølgninger på deres respektive områder samles efterfølgende i en fælles sag, der forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet. I denne fælles sag kan det ses, om der forventes økonomisk balance for hele Viborg Kommunes regnskab.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for Børne- og Ungdomsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2023 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget.

### Indstilling

Direktøren for Børn og Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 godkendes.

Endvidere foreslår direktøren for Børn og Unge, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 2, godkendes.

### Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 godkendes.

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 2, godkendes.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Intet

#### Inddragelse og høring

Intet

#### Beskrivelse

I den efterfølgende tabel 1 er det forventede regnskabsresultat for Børne- og Ungdomsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2023 og sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget.

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til udvalgets korrigerede budget, der er det aktuelle budget, som udvalget kan disponere inden for.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger (herunder overførsler fra budget fra 2022).

#### Tillægsbevillinger

I 2023 har der i budgetopfølgningerne kunnet konstateres enkelte områder med større budgetudfordringer for flere af fagudvalgene. Eventuelle tillægsbevillinger til disse områder drøftes af Økonomi- og Erhvervsudvalget i forbindelse med budgetopfølgningen (koncernsagen).

For Børne- og Ungdomsudvalget indstiller direktionen til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at der bevilges flg. beløb til at dække budgetudfordringerne:

|   |      |
|---|------|
| Familieområdet                              | 12,0 |
| Skoler og klubber - befording               | 8,0  |
| Skoler og klubber - ukrainere               | 1,0  |
| Skoler og klubber - mellemkommunal betaling | 3,0  |
| Sum   | 24,0 |

#### Lov- og cirkulæreprogram

I det lov- og cirkulæreprogram, som er lavet til budget 2024-2027, indgår også lovgivning, der har virkning fra 2023. Efter sædvanlig praksis søges der tillægsbevillinger (positive som negative) til udvalgenes driftsområder på virkningen af denne nye lovgivning. Eventuelle tillægsbevillinger drøftes af Økonomi- og Erhvervsudvalget i forbindelse med budgetopfølgningen (koncernsagen).

For Børne- og Ungdomsudvalget indgår en forhøjelse af rammen vedrørende familieområdet på 1,6 mio. kr. til "Aftale om 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed". Denne forhøjelse af rammen vil således forbedre det forventede resultat på familieområdet, så det forventede merforbrug reduceres til 12,1 mio. kr. i stedet for 13,7 mio. kr., som fremgår af tabel 1.

#### Fælles ejendomscenter

I budgetforliget for et år siden (budget 2023) blev det besluttet at etablere en central ejendomsenhed inkl. teknisk service. Arbejdet med validering af ejendomsmassen og økonomien knyttet til ejendomsenheden er afsluttet og der skal foretages omplacering af budget til ejendomsenheden. Konkret omplaceres der budget fra udvalgene til Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvor ejendomsenheden er placeret. De bevillingsmæssige ændringer i budget 2023 behandles ifm. budgetopfølgningen pr. 30. september (og er en del af de omplaceringer mellem udvalg, der er indeholdt i nærværende sag), mens de bevillingsmæssige ændringer i budget 2024 og overslagsårene er behandlet ifm. byrådets 2. behandling af budget 2024. Teknisk service er organisatorisk overgået til ejendomscenteret pr. 1. august 2023, hvorfor der omplaceres budget til dækning af udgifterne relateret hertil. Udgifter til el, vand, varme, bygningsforsikringer, vedligeholdelse mv. overgår til ejendomscenteret pr. 1. januar 2024.

#### Pris- og lønstigning i budget 2023

I juni 2023 udmeldte KL nye (stigende) pris- og lønskøn ud til kommunerne. Disse stigninger kompenseres kommunerne for i de generelle tilskud. Stigningerne er ikke udmøntet i form af tillægsbevillinger til de enkelte udvalg til at dække pris- og lønstigningerne. Der lægges op til, at beløbene indgår i Økonomi- og Erhvervsudvalgets drøftelser om at finansiere de budgetudfordringer, enkelte af udvalgene aktuelt står med.

## Resultat af budgetopfølgningen

Tabel 1: Resultat af budgetopfølgningen

| Mio. kr. (minus = mindreforbrug) | Budget |       | Forventet regnskab<br>30. sept. | Forventet afvigelse<br>minus = mindredg. |                          |
|----------------------------------|--------|-------|---------------------------------|--|--------------------------|
|                                  | Opr.   | Korr. |                                 | I forhold til opr.<br>budget             | I forhold<br>korr.budget |

#### Drift

#### Serviceudgifter

|                   |         |         |         |      |       |
|-------------------|---------|---------|---------|------|-------|
| Skoler og klubber | 1.014,5 | 1.009,4 | 1.021,5 | 7,0  | 12,1  |
| Dagtilbud         | 430,7   | 464,7   | 447,8   | 17,1 | -16,9 |
| Familieområdet    | 362,0   | 338,6   | 352,3   | -9,7 | 13,7  |

|                             |         |         |         |      |      |
|-----------------------------|---------|---------|---------|------|------|
| Serviceudgifter i alt       | 1.807,2 | 1.812,7 | 1.821,6 | 14,4 | 8,9  |
| Anlæg,<br>skattefinansieret | 130,8   | 147,2   | 164,3   | 33,5 | 17,1 |

På skoler og klubber forventes et merforbrug på 12,1 mio. kr., der bl.a. skyldes merudgift til skolekørsel med 8 mio. kr., overført centralt merforbrug fra 2022 på 6,3 mio. kr. samt merudgift på det mellemkommunale område på 4,3 mio. kr. Decentralt forventes mindredgift på 5 mio. kr. Det indstilles fra direktionen, at merforbruget dækkes af statslige midler til dækning af P/L og ukrainere, jf. ovenfor

På dagtilbud forventes et mindreforbrug på 16,9 mio. kr. Centralt forventes et mindreforbrug til privat pasning/private institutioner, økonomiske fripladser ligesom der også er et overført mindreforbrug fra 2022. Decentralt forventes mindredgifter på 1,5 mio. kr. mens der på specialområdet forventes en merudgift på 3 mio. kr.

På familieområdet er det forventede resultat forbedret med 7,3 mio. kr. i forhold til forventningen pr. 30. april 2023, hvilket primært skyldes en ændret konteringspraksis vedrørende refusion af særligt dyre enkeltsager, hvor revisionen har anbefalet, at der fra 2023 bogføres den forventede berigtigelse for 2023, som ellers normalvis ville være blevet bogført i 2024. Herudover er der også en mindre nettotilgang af nye sager end forventet 30. april 2023.

En mere detaljeret redegørelse for afvigelserne på drift og anlæg kan ses i bilag nr. 1.

## **Alternativer**

Intet

## **Tidsperspektiv**

Intet

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet

## **Bilag**

Detaljerede forklaringer, 300923

Flytninger mellem politikområder

**Afbud** Marianne Aaris

## Punkt 4: Ny mulighed for sammenlægning af Bjerringbro Skole

23/3540

### Resume

Der er efter byrådets beslutning om en sammenlægning af Bjerringbro Skole opstået mulighed for, at ASF-klasserne og evt. dele af overbygningerne kan placeres i de lokaler, som i dag anvendes af Base Business. Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag tage stilling til, om udvalget vil indstille til Byrådet, at forslag til en alternativ placering skal sendes i høring.

### Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet

1. at alternativt forslag til en placering af ASF-klasserne og evt. dele af overbygningen på Bjerringbro Skole sendes i offentlig høring.
2. at høringsperioden løber fra den 16. november til den 15. december 2023
3. at høringssvarene behandles på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 3. januar 2024 med henblik på endelig behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. januar og Byrådet den 24. januar 2024.

### Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

Et flertal af Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Martin Sanderhoff, Anders Jensen og Marianne Gaardsdal indstiller til Byrådet,

1. at alternativ forslag C1 til en placering af ASF-klasserne og dele af almen på Bjerringbro Skole sendes i offentlig høring.
2. at høringsperioden løber fra den 16. november til den 15. december 2023
3. at høringssvarene behandles på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 3. januar 2024 med henblik på endelig behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. januar og Byrådet den 24. januar 2024.

Malena Møller Mortensen undlod at stemme.

### Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet godkendte den 30. august 2023, [sag nr. 3](#):

- høringsforslag B4, hvor almenområdet samles på Bjerringbro Skole, afdeling Koldskær, ASF-afdelingen forbliver på afdeling Vestre Ringvej og specialafdelingen flyttes til Rødkærskole Skole.

### Inddragelse og høring

Byrådets beslutning den 30. august 2023 blev truffet på baggrund af en offentlig høring.

### Beskrivelse

Efter Byrådets beslutning den 30. august 2023 har forvaltningen modtaget en henvendelse fra direktøren fra Base Business i Bjerringbro i forhold til om lokalerne her ville kunne anvendes til skoleformål. Børne- og Ungdomsudvalget anmodede på temamøde den 20. september 2023 forvaltningen om at undersøge mulighederne nærmere.

Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet 2 scenarier:

#### Model B5

ASF-klasserne samles i dele af de nuværende lokaler i Base Business, og der vil ikke længere være behov for at anvende bygningerne på Vestre Ringvej. Specialafdelingen flyttes fortsat til Rødkærskole Skole.

#### Model C1

ASF-klasserne samles og 8.-9. klasserne fra almen samles i dele af nuværende lokaler i Base Business. Der vil med denne model ikke længere være behov for at anvende bygningerne på Vestre Ringvej og en tilbygning af afdeling Koldskær vil

ikke længere være relevant. Specialafdelingen flyttes fortsat til Rødkærbro Skole.

En anvendelse af lokalerne i det nuværende Base Business vil betyde, at ASF-klasserne fysisk kommer tættere på almen, og der vil derfor i det daglige være en styrket mulighed for at arbejde med brobygning for den enkelte elev til almen, ligesom den tættere fysiske placering vil gøre anvendelsen af medarbejderressourcer på tværs af almen og ASF-afdelingen mere fleksibel.

Vedlagt som bilag er illustrationer af de to forslag samt tidsplan.

Det skal bemærkes, at bygningerne sættes til salg parallelt med den politiske behandling af nærværende sag.

Såfremt der træffes beslutning om et kommunalt opkøb af de samlede bygninger, så vil der skulle findes en anvendelse af den overskydende bygningskapacitet, der er forenelig med skoledriften.

## **Alternativer**

Byrådets beslutning af 30. aug. 2023 fastholdes.

## **Tidsperspektiv**

For begge modeller vil forventet ibrugtagning være august 2026. Med den nuværende beslutning forventes ibrugtagning af afdeling Koldskær januar 2027, Vestre Ringvej januar 2028 og Rødkærbro Skole august 2026.

Denne tidsplan er forudsat, at arbejdet med rådgiverudbud påbegyndes umiddelbart efter behandlingen i Børne- og Ungdomsudvalget med risiko for, at der træffes en endelig anden beslutning. Alternativ vil der kunne forventes en ibrugtagning i efteråret 2026 eller januar 2027.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Der i budgetaftalen for 2024 afsat i alt 75 mio. kr. til sammenlægning af Bjerringbro Skole

| 2024         | 2025        | 2026        | 2027          |
|--------------|-------------|-------------|---------------|
| 2,5 mio. kr. | 15 mio. kr. | 30 mio. kr. | 27,5 mio. kr. |

De alternative modeller er begge billigere end det ellers vedtagne, idet B5 vurderes at koste samlet 67 mio. kr. og C1 65,5 mio. kr.

Dette skyldes blandt andet, at der ved de alternative modeller ikke skal anvendes ressourcer på en nedrivning af dele af Vestre Ringvej, som i stedet evt. vil kunne sælges som et projektsalg.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Det fremgår af lokalplansbestemmelserne for Base Business bygningerne, at lokalplanområdet må anvendes til serviceområde, såsom uddannelsescenter, skole, værkstedsskole o.lign. funktioner med tilknytning hertil.

## **Bilag**

Procesplan Bjerringbro Skole nuværende beslutning

Procesplan Bjerringbro Skole - alternativ mulighed

Forslag B5 kopier.jpg

Forslag C1 kopier.jpg

**Afbud** Marianne Aaris

## Punkt 5: Projektsag Skals Skole (bevillingssag)

19/33182

### Resume

I forbindelse med arbejdet på Skals Børnehus er der fundet uventet asbest forurening i et omfang, som fordyrer projektet væsentligt. Forvaltning har derfor på den baggrund delvist stoppet arbejdet og udarbejdet tre scenarier til politisk drøftelse og beslutning.

### Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget beslutter,

1. at arbejdet standses delvist, indtil der er taget stilling til hvilket scenarie, der skal arbejdes videre med.

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

2. at der arbejdes videre med scenarie 1, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
3. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Skals Børnehus og Skole” forhøjes med 27.000.000 kr. med rådighedsbeløb 23.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 4.000.000 i 2027, og
4. at merudgiften på 27.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen, og der ifm. budgetforhandlingerne i efteråret 2024 tages stilling til endelig finansiering.

eller

5. at der arbejdes videre med scenarie 2, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
6. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Skals Børnehus og Skole” forhøjes med 24.000.000 kr. med rådighedsbeløb 18.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 6.000.000 i 2027, og
7. at merudgiften på 24.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen, og der ifm. budgetforhandlingerne i efteråret 2024 tages stilling til endelig finansiering.

eller

8. at der arbejdes videre med scenarie 3, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
9. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Skals Børnehus og Skole” forhøjes med 18.000.000 kr. med rådighedsbeløb 10.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 8.000.000 i 2027, og
10. at merudgiften på 18.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen, og der ifm. budgetforhandlingerne i efteråret 2024 tages stilling til endelig finansiering.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede, at arbejdet standses delvist, indtil der er taget stilling til hvilket scenarie, der skal arbejdes videre med.

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at der arbejdes videre med scenarie 1, som beskrevet i sagsfremstillingen, og
2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen "Skals Børnehus og Skole" forhøjes med 27.000.000 kr. med rådighedsbeløb 23.000.000 i 2026 og rådighedsbeløb på 4.000.000 i 2027, og
3. at merudgiften på 27.000.000 kr. i første omgang finansieres af kassebeholdningen.

### Sagsfremstilling

#### Historik

Sagen omkring Skals Børnehus og Skole blev senest behandlet politisk, da der var gennemført licitation for byggeriet ([link til sag nr. 4 i Byrådet den 18. maj 2022](#)). Her godkendte Byrådet licitationsresultatet.

#### Inddragelse og høring

Totalrådgiver på projektet GPP og skolelederen på Skals Skole har været inddraget ifm. udarbejdelse af de tre scenarier.

#### Beskrivelse

Ifm. udbud af rådgivning af projektet blev totalrådgiver gjort opmærksom på, at der var asbest i pavillonbygningerne P1, P2, Håndens Hus og Naturens Hus (se vedlagte kortbilag). Det blev derfor i projektet besluttet at nedrive den dårligst pavillon P1, og indarbejde en asbestsanering af de øvrige tre pavilloner på vægge og facader. P2 skal fremadrettet anvendes til indskolingsafsnittet, Håndens Hus til sløjd/håndarbejde/design og Naturens Hus til fysik/kemi.

Ifm. renoveringsarbejdet i P2 begyndte ventilationsentreprenøren at forberede arbejdet med at etablere ventilationskanaler og aggregater i tagrummet kort efter sommerferien. Det viste sig i den forbindelse, at der er asbeststøv i isoleringen fra et tidligere asbesttag. Tagrummet skal derfor asbestrenoveres før arbejdet kan påbegyndes. Der var ligeledes en frygt for, at der kunne ske en spredning til lokalerne under tagrummet ifm. arbejdet. For en sikkerheds skyld blev der foretaget 85 asbestprøver af indeklimaet i P2, men der blev ikke fundet spor af asbest i prøverne. Der blev ligeledes taget prøver af indeklimaet i P1, hvor der var spor af asbest i 5 prøver fra depotrum. Af sikkerhedshensyn er eleverne fra P1 derfor flyttet ud af bygningerne og undervises nu i andre lokaler i Skals.

Eftersom alle fire pavilloner P1, P2, Håndens Hus og Naturens Hus alle er opført på samme måde, vurderer rådgiverne, at der er den samme asbestforurening af tagrummene i alle fire pavilloner.

Rådgiverne vurderer, at det samlet set er billigst at nedrive pavillonerne fremfor at foretage en omfattende asbestsanering af tagrum mm. På den baggrund har forvaltningen udarbejdet tre scenarier, som beskrives herunder. For alle tre scenarier er gældende, at den estimerede merudgift er baseret på et foreløbigt skøn, inden forhandling med entreprenører. Ligeledes er der ikke taget stilling til, om nogle af arbejderne har en størrelse, som vil medføre krav om et nyt udbud. Forvaltning vil i første halvår 2024 arbejde med dette, så et mere eksakt beløb kan indgå i budgetforhandlingerne i efteråret 2024. Skolen har udarbejdet en oversigt over deres vurdering af konsekvenserne for hver af de tre scenarier – vedlagt som bilag 2. Herunder medtages de væsentligste kommentarer.

#### Scenarie 1

Alle fire pavillonbygninger nedrives, og der opføres tre nye bygninger med samme størrelse, rumforløb mm. som P2, Håndens Hus og Naturens Hus som i det oprindelige projekt. Det vil umiddelbart forsinke projektet med 10-12 måneder og betyde en merudgift på ca. 27 mio. kr.

Fordelene ved scenarie 1 er, at det oprindelige projekt følges med en samlet indskoling/SFO, som etableres tæt ved administration, ny daginstitution, hovedindgang, adgangsvej og parkeringsplads. Det er også muligt at udvide kapaciteten uden byggeri, hvis elevtallet stiger på et senere tidspunkt.

Ulemperne er, at man med den nyeste elevprognose for Skals skoledistrikt bygger flere klasseværelser, end der reelt er behov for. Det betyder ekstra areal, som er dyrt at opføre og koster mere at drifte, samtidig med at arealet til legeplads bliver mindre.

### Scenarie 2

Alle fire pavillonbygninger nedrives, og der opføres to tilsvarende bygninger som Håndens Hus og Naturens Hus med samme størrelse, rumforløb mm. som i det oprindelige projekt. Ift. P2, som rummer indskoling, opføres en mindre bygning end oprindelig planlagt. I den nyeste elevprognose for Skals skoledistrikt er der i de kommende år ikke udsigt til, at indskoling bliver tosporet. Indskolingsafsnittet kan derfor reduceres med tre klasseværelser. Det vil forudsætte en omprojektering og revideret byggeansøgning. Det vil umiddelbart forsinke projektet med 12-14 måneder og betyde en merudgift på ca. 24 mio. kr.

Fordelene ved scenarie 2 er, at det oprindelige koncept følges med en samlet indskoling/SFO, som etableres tæt ved administration, ny daginstitution, hovedindgang, adgangsvej og parkeringsplads, samtidig med at der bliver færre kvadratmeter at bygge og drifte. Desuden bliver der mere plads til legepladsen.

Ulemperne er, at hvis elevtallet senere stiger igen, er det ikke lige så nemt at udvide antallet af klasser i indskoling. Ligeledes vil der være behov for en omprojektering som betyder yderligere en mindre forsinkelse.

### Scenarie 3

Alle fire pavillonbygninger nedrives, og der opføres to tilsvarende bygninger som Håndens Hus og Naturens Hus med samme størrelse, rumforløb mm. som i det oprindelige projekt. Ift. P2, som rummer indskoling, genopføres den ikke. I den nyeste elevprognose for Skals skoledistrikt er der i de kommende år ikke udsigt til, at indskoling bliver tosporet, ligeledes vil mellemtrinnet på sigt også blive ensporet. Det vil derfor være muligt at indeholde alle klassefaciliteter for 0. til 6. klasse i hovedhuset, som i det oprindelige projekt var planlagt til at indeholde mellemtrinnet. Der vil være behov for at lave en mindre tilbygning til at huse nogle af de øvrige faciliteter, som også var planlagt til at være i Hovedhuset. Det drejer sig om personalefaciliteter, depoter mm. Det vil forudsætte en omprojektering og revideret byggeansøgning. Det vil umiddelbart forsinke projektet med 14-16 måneder og betyde en merudgift på ca. 18 mio. kr.

Fordelene ved scenarie 3 er, at der bliver færre kvadratmeter at bygge og drifte. Desuden bliver udearealet endnu større.

Ulemperne er, at hvis elevtallet senere stiger igen, er det ikke muligt at udvide antallet af klasser uden nye tilbygninger. Indskoling og SFO kommer langt væk fra ny daginstitution, hovedindgang, adgangsvej, parkeringsplads og deres naturlige legeplads. Ligeledes vil der være behov for en omprojektering, som betyder yderligere en mindre forsinkelse.

### Fysiklokale til afgangsprøve

En yderligere konsekvens for alle tre scenarier er, at Naturens Hus ikke kan blive klar til eksamen til foråret 2024. Det betyder, at der skal findes andre løsninger for undervisning/prøver i naturfagene for afgangseleverne. Forvaltning arbejder på at løse dette enten via leje af pavilloner eller lån af andre skolers lokaler.

### Bankbygningen og daginstitutionen

Ifølge færdiggørelse af bankbygningen og daginstitutionen har fundet af asbest ikke større betydning. Disse er dog påvirket af rekonstruktionsprocessen af Brøndum VVS, som kommer til at betyde en forsinkelse af ibrugtagningen. Hvor stor denne forsinkelse bliver er det ikke muligt at vurdere, før rekonstruktionsprocessen er afsluttet.

## Alternativer

Intet.

### Tidsperspektiv

Forvaltningen har delvist stoppet arbejdet på de fire pavilloner og i stedet sat entreprenørerne i gang med andre arbejder. Dette vil man kunne fastholde til midten af november med en mindre fordyrelse og forsinkelse af projektet. Hvis situationen fortsat er uklar, vil der være behov for at sende entreprenørerne væk fra pladsen med væsentlig større konsekvenser for både tid og økonomi.

De tre scenarier kan tidsmæssigt og økonomisk opdeles som herunder:

| Aktivitet      | Scenarie 1                   | Scenarie 2                 | Scenarie 3                 |
|----------------|------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Omprojektering | December 2023 – februar 2024 | December 2023 – marts 2024 | December 2023 – april 2024 |

|   |                  |                 |                        |
|---|------------------|-----------------|------------------------|
| Byggeansøgning  | Marts-april 2024 | April-maj 2024  | Maj-juni 2024          |
| Tilbudsindhentning<br>/forhandling med<br>entreprenører | Maj/Juni 2024    | Juni-juli 2024  | Juli-september<br>2024 |
| Øget byggetid pga. ændre<br>byggetakt                   | 3-4 måneder      | 4-6 måneder     | 4-6 måneder            |
| Forventet samlet<br>forsinkelse                         | 10-12 måneder    | 12-14 måneder   | 14-16 måneder          |
| Forventet aflevering                                    | Ultimo 2026      | Primo 2027      | Primo/Medio 2027       |
| Økonomi   | Ca. 27 mio. kr.  | Ca. 24 mio. kr. | Ca. 18 mio. kr.        |

## Økonomiske forhold og konsekvenser

Beskrevet ovenfor.

## Juridiske og planmæssige forhold

Alle scenarier medfører genforhandling af kontrakter med rådgivere/entreprenører

## Bilag

Bilag 1 Kort over bygninger Skals Børnehus og Skole.pdf

Bilag 2 Konsekvenser ved tre scenarier set fra skolens perspektiv.pdf

**Afbud** Marianne Aaris

# Punkt 6: Fastlæggelse af dialogmøder med skole- og områdebestyrelser

23/28324

## Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag fastlægge dialogmøder med skolebestyrelserne og områdebestyrelser på dagtilbudsområdet.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at der fastsættes dialogmøder med skolebestyrelserne for efteråret 2023 og foråret 2024
2. at der fastlægges en mødekadance for dialogmøder med områdebestyrelserne og en dato for første møde.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

1. Der afholdes dialogmøde med formandskaberne fra skolebestyrelserne, skolelederne og elevrepræsentanter mandag den 27. november fra kl. 18.30-20.00. Forvaltningen sørger for en udpegning af elevrepræsentanter.

Følgende oplæg til temaer for dialogmødet blev drøftet:

- Forældreinddragelse og samarbejde med frivillige og civilsamfundsaktører
- Mellemløst

Forårets dialogmøde med skolebestyrelserne afvikles i forlængelse af vidensbasar.

2. Der afholdes fremadrettet ét årligt dialogmøde med områdebestyrelserne i 2. kvartal. Forvaltningen udarbejder forslag til konkrete datoer.

## Sagsfremstilling

### Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på møde den 23. november 2022, [sag nr. 5](#), forslag til møder med skole- og områdebestyrelser. Børne- og Ungdomsudvalget besluttede, at:

- der afvikles fra 2023 2 årlige fællesmøder med skolebestyrelserne.
- der tages stilling til dialogmøde med områdebestyrelserne i forbindelse med genoptagelsen af arbejdet med ny dagtilbudsstruktur.

## Inddragelse og høring

Intet.

## Beskrivelse

Forvaltningen foreslår, at der i efteråret 2023 afholdes et dialogmøde med formandskaberne fra skolebestyrelserne enten tirsdag den 21. november, mandag den 28. november eller tirsdag den 29. november i tidsrummet 18.30-20.30.

Skoleledere og 2 elevrepræsentanter inviteres til at deltage i møderne.

I sagen fra den 23. november 2022 blev følgende model for fælles dialogmøder mellem skole- og områdebestyrelser foreslået:

”Forår

Der afvikles fem fællesmøder med repræsentanter fra henholdsvis område- og skolebestyrelserne. Der tages afsæt i den geografiske opdeling på dagtilbudsområdet og de geografisk umiddelbart tilknyttede skolefællesskaber. Dialogmøderne afvikles i forlængelse af Børne- og Ungdomsudvalgets ordinære møder.

Der afsættes 1,5 time til hvert møde.”

Et alternativt hertil er, at der i foråret afvikles ét dialogmøde med repræsentanter fra områdebestyrelserne f.eks. i marts og ét møde med skolebestyrelserne f.eks. i juni.

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag drøfte model for forårets dialogmøde med skolebestyrelserne samt genoptage drøftelsen om model for dialogmøde med områdebestyrelserne.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Afbud** Marianne Aaris

# Punkt 7: Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2022 over sager behandles i Ankestyrelsen (børnehandicapområdet)

23/13094

## Resume

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling af klagesager på socialområdet på et Danmarkskort. Byrådet skal hvert år behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der på baggrund af tallene er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at Danmarkskortet 2022 drøftes, og
2. at byrådets på baggrund af denne drøftelse tager stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at Danmarkskortet 2022 drøftes, og
2. at byrådets på baggrund af denne drøftelse tager stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Sagsfremstilling

### Historik

Danmarkskortet 2021 blev behandlet på Børne- og Ungdomsudvalgets møde 23. november 2022 ([link til sag nr. 1 på Børne- og Ungdomsudvalgets møde 23. november 2022](#)).

### Inddragelse og høring

Intet.

### Beskrivelse

Ankestyrelsen er klageinstans for afgørelser truffet på Børne- og Ungdomsudvalgets område og Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling på tre Danmarkskort. Byrådet skal hvert år behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan på baggrund af tallene. Hvis byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan skal Ankestyrelsen orienteres. Hvis Ankestyrelsen er uenig i byrådets beslutning, kan Ankestyrelsen pålægge byrådet at udarbejde en handlingsplan.

Hvad viser Danmarkskortet?

Ankestyrelsens afgørelse af en klagesag kan have et af følgende resultater:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen fastholder kommunens afgørelse. Der ser ingen ændringer for den, der har klaget
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvorefter kommunen skal genbehandle sagen
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvis uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den
- Afvist: Klagen er indsendt for sent eller Ankestyrelsen er ikke den rette klageinstans

Andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelsen, som enten er hjemvist, ændret eller ophøvet kaldes omgørelsesprocenten. Omgørelsesprocenten handler derfor alene om de sager, der er påklaget til Ankestyrelsen.

Statistikken, der fremgår af Danmarkskortet, forholder sig ikke til antallet af klager set i forhold til det samlede antal afgørelser, som forvaltningen træffer.

Danmarkskortet 2022

Social- og Ældreministeriet har offentliggjort tre Danmarkskort:

- Danmarkskort for socialområdet generelt [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2022](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på voksenhandicapområdet [Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2022](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på børnehandicapområdet [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2022](#)

Danmarkskort vedrørende voksenhandicapområdet behandles af Social- og Sundhedsudvalget.

#### Socialområdet generelt 2022

I Danmarkskortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Af Danmarkskortet fremgår det, at der i 2022 er fremsendt 138 sager fra Viborg Kommune til behandling i Ankestyrelsen. Sagerne omfatter børne- og ungeområdet, omsorgsområdet og handicap- og psykiatriområdet. Af de 138 sager blev 50 sager enten hjemvist, ændret eller ophævet af Ankestyrelsen, svarende til 36 pct. Lands gennemsnittet på socialområdet generelt var i 2022 38 pct.

Forvaltningen traf i 2022 i alt 18.502 afgørelser alene på social- og omsorgsområdet og behandlede 820 sager omhandlende børnehandicapkomenserende ydelser. Dette summer til i alt 19.322 afgørelser hvoraf der blev klaget til Ankestyrelsen i 138 tilfælde.

#### Børnehandicapområdet

Ankestyrelsen og Social- og Ældreministeriet opgør oversigter over afgørelser for børnehandicapområdet for følgende lovområdet:

- Pasningstilbud, hjemmetræning mm. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

I nedenstående tabel fremgår status for Viborg Kommune sammenlignet med gennemsnit for hele landet for omgørelser hos Ankestyrelsen.

| 2022  | Viborg Kommune |                  |
|---|----------------|------------------|
| Antal afgørelser inden for de beskrevne paragraffer             | Ca. 820        |                  |
| Antal sager behandlet i Ankestyrelsen                           | 41             |                  |
| Antal sager, hvor Ankestyrelsen har omgjort kommunens afgørelse | 17             |                  |
| 2022  | Viborg Kommune | Lands gennemsnit |
| Omgørelsesprocent (afrundet)                                    | 41 pct.        | 49 pct.          |
| Ændrede eller ophævede sager (afrundet)                         | 7 pct.         | 11 pct.          |
| Hjemvisning til ny behandling (afrundet)                        | 34 pct.        | 38 pct.          |

Familieafdelingen har gennemgået de 17 sager, Ankestyrelsen har omgjort med henblik på at sikre læring og eventuel justering af sagsbehandlingen. Gennemgangen viser, at der kun for 3 af sagerne er sket ændring eller ophævelse af afgørelsen. De øvrige er hjemsendt til fornyet behandling og afgørelse, som ikke har medført yderlig behandling i Ankestyrelsen.

#### Kontinuerlig opfølgning på Ankestyrelsens afgørelser

Sagsbehandlere bestræber sig altid på at belyse en sag grundigt. Hvad der udgør en tilstrækkelig belysning af en sag er på nogle områder et resultat af prøvninger hos Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens anvisninger indarbejdes i behandling af efterfølgende sager. Dermed er prøvninger hos Ankestyrelsen og Ankestyrelsens principafgørelser helt afgørende for at fastlægge, hvordan kommunernes praksis i forbindelse med sagsbehandlingen skal være.

Der er stor opmærksomhed på afgørelserne fra Ankestyrelsen, og der arbejdes kontinuerligt med at mindske antallet af klager over kommunernes afgørelser. Det sker blandt andet via en systematisk opsamling på sager med principiel og

generel betydning for sagsbehandlingen.

## **Alternativer**

Intet.

## **Tidsperspektiv**

Intet.

## **Økonomiske forhold og konsekvenser**

Intet.

## **Juridiske og planmæssige forhold**

Intet.

**Afbud** Marianne Aaris

## Punkt 8: Meddelelser og gensidig orientering

22/38618

### Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

1. Orienteringerne blev taget til efterretning.
2. Henvendelsen fra Levende Musik i Skolen bliver behandlet som en sag på det kommende udvalgsmøde.

### Sagsfremstilling

Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer

- Orientering fra formanden om en borgerhenvendelse.

Udvalgsmedlem Marianne Gaardsdal forespurgte til beslutning vedr. teaterpuljen på dagtilbud og henvendelse fra Levende Musik i Skolen.

Udvalgsmedlem Martin Sanderhoff forespurgte til henvendelsen fra Fællesbestyrelsen for Brattingsborgskolen-SDI.

Orientering og meddelelser fra direktøren og chefgruppe

- Opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet 2023-2025

Med finansloven for 2023 blev det besluttet at fastholde midlerne til opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet, som oprindeligt blev aftalt som en del af Aftalen om minimumsnormeringer. Nu er rammerne for udmøntningen fastlagt.

Konkret er der afsat henholdsvis 107,0 mio. kr. i 2023 og 195,9 mio. kr. årligt i 2024-2030 til opkvalificeringspuljen. De afsatte midler skal ses i sammenhæng med det kommende lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner, som træder i kraft den 1. januar 2024 og sikrer flere voksne til børn i vuggestuer og børnehaver.

I tillæg hertil er regeringen optaget af, at der er dagtilbud, hvor børnene bliver mødt af engageret og kvalificeret pædagogisk personale. Opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet skal dermed være med til at understøtte et bredt løft af kompetencer blandt det pædagogiske personale både i daginstitutioner og dagplejen.

Det er ambitionen, at pengene fra opkvalificeringspuljen fører til flere pædagogiske assistenter og pædagoger. Herudover gives der mulighed for opkvalificering i bredere forstand gennem voksen- og efteruddannelse. Dels så ufaglærte får mulighed for at blive bedre klædt på til hverdagen i dagtilbuddene og bliver forberedt til eventuelt senere at kunne gennemføre uddannelsen som pædagogisk assistent (PAU) eller meritpædagoguddannelsen. Dels så uddannet pædagogisk personale kan opnå specialisering i relevante pædagogiske temaer såsom sprog, arbejdet med børn i udsatte positioner, udeliv, motorik eller musik. Øget mulighed for specialisering skal både understøtte øget faglighed og fastholdelse af det pædagogiske personale i arbejdet med børnene.

Viborg Kommune får i 2023 tildelt et tilskud på 1.017.000 kr., og i 2024-2025 får Viborg Kommune årligt tildelt 1.861.000 kr.

- Invitation til dialogmøde

Danske Handicaporganisationer (DH Viborg) vil gerne invitere Børne- og Ungdomsudvalget til et dialogmøde som vi tænker afholdt i Sundhedscentret.

Vi afholdt dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalgets formand og næstformand i foråret med godt held og ønsker i den næste periode at rette vores fokus på børne- og ungeområdet.

Vi ønsker at invitere hele udvalget, men i er naturligvis velkommen til blot at møde et par stykker.

Vi foreslår en af følgende datoer: 7.11 eller 28.11 kl.19.00-21.00

Deltagerne vil være forældre og pårørende til børn og unge med handicap samt deres DH foreninger. Altså en bred målgruppe.

- Suppleringsvalg til skolebestyrelsen på Rødkærsbro Skole

På Rødkærsbro Skole afholdes der i efteråret suppleringsvalg til skolebestyrelsen. Der skal vælges en enkelt forældrerepræsentant samt et antal suppleanter.

Valgbestyrelsen består af skolens leder, som er formand for valgbestyrelsen, formanden for den afgangende skolebestyrelse og et forældrevalgt medlem af den afgangende skolebestyrelse.

Valgmøde afholdes den 30. oktober 2023. Der kan ske opstilling af kandidater til skolebestyrelsesvalget på evt. forældremøder inden valgmødet, på valgmødet eller direkte til skolens kontor senest den 6. november 2023.

Hvis der ikke opnås fredsvalg senest den 13. november 2023, afholdes valget elektronisk i perioden 7.-13. december 2023.

Tidsplan for afvikling af valget er vedhæftet.

- Statusnotat for Familieområdet vedlægges referatet.

- Orientering om to personalesager.

## **Bilag**

Skolebestyrelsesvalg tidsplan, suppleringsvalg Rødkærsbro Skole efterår 2023

Statusnotat familieområdet oktober 2023

**Afbud** Marianne Aaris

# Punkt 9: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2023

22/38619

## Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

## Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender møde- og aktivitetsplanen

## Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 25-10-2023

1. Møde- og aktivitetsplanen blev godkendt.

## Sagsfremstilling

### Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

## Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2023

**Afbud** Marianne Aaris

## **Punkt 10: Underskriftsark**

21/44121

### **Indstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”.

### **Sagsfremstilling**

•

**Afbud** Marianne Aaris