

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 26-01-2022

Mødedato Onsdag d. 26. januar 2022 kl. 08:30

Mødested M1.17

Mødedeltagere Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Birthe Harritz

Indholdsfortegnelse

Introduktion til Dagtilbudsområdet.....	3
Introduktion til Skoleområdet.....	4
Procesplan for arbejdet med skole- og dagtilbudsstruktur 2022.....	5
Meddelelser og gensidig orientering.....	7
Introduktion til Familie- og Rådgivningsområdet.....	8
Grupper for børn af skilte forældre - status og eventuel videreførelse.....	9
Projekt Sammen om Fritidsjob i samarbejde med Cabi (orienteringssag).....	11
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2022.....	13
Underskriftsark.....	14

Punkt 1: Introduktion til Dagtilbudsområdet

22/1615

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med dette punkt en indledende introduktion til Dagtilbudsområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

- at orienteringen til dagtilbudsområdet tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget gives med dette punkt en indledende introduktion til dagtilbudsområdets:

- Formål
- Målgruppe
- Organisering og tilbud
- Økonomi
- Medarbejdergrupper
- Aktuelle situation

Vedlagt punktet som bilag er: Præsentation af dagtilbudsanalyse, senest behandlet på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 12. oktober 2021.

Dagtilbudschef Trine Verner Jensen deltager under punktet.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Dagtilbudsanalyse.pdf

Institutionsoversigt

Oplæg til udvalget

Punkt 2: Introduktion til Skoleområdet

22/1614

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med dette punkt en indledende introduktion til Skoleområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen om Skoleområdet tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

1. Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget gives med dette punkt en indledende introduktion til Skoleområdets:

- Formål
- Målgruppe
- Organisering og tilbud
- Økonomi
- Medarbejdergrupper
- Aktuelle situation

Vedlagt punktet som bilag er

1. Introduktion til skoleområdet
2. Elev- og klassetalsprognose pr. skole

Skolechef Hasse Valdemar Mortensen deltager under punktet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Bilag 1 Børne- og Ungdomsudvalgsmøde 26-01-2022

Bilag 2 Børne- og Ungdomsudvalgsmåde 26-01-2022

Oplæg til udvalget

Punkt 3: Procesplan for arbejdet med skole- og dagtilbudsstruktur 2022

22/1618

Resume

I denne sag skal Børne- og Ungdomsudvalget drøfte og træffe beslutning om procesplanen for dette års arbejde med skole- og dagtilbudsstruktur.

Indstilling

Direktør for Børn & Unge indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

1. at udvalget drøfter og træffer beslutning om procesplanen
2. at udvalget drøfter invitationen til dialogmøderne, der fremgår af procesplanen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

1. Børne- og Ungdomsudvalget inviterer til 3 dialogmøder med skole- og dagtilbudsbestyrelser samt andre interessenter.
2. Dialogmøderne bliver afviklet i Bjerringbro, Viborg øst og Stoholm henholdsvis den 2. og 8. og 9 marts. Møderne vil være af 3 timers varighed, og der vil være tilmelding til møderne.
3. Datoer for anden runde af dialogmøder fastsættes senere
4. Procesplanen ift. aflevering af indstilling til ny struktur til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 27. april blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

På mødet den 5. januar besluttede Børne- og Ungdomsudvalget, at der skulle udarbejdes et forslag til procesplan for arbejdet med skole- og dagtilbudsstruktur ([link til sag nr. 7 i Børne- og Ungdomsudvalget den 5. januar 2022](#)). Procesplanen skal give mulighed for en inddragende dialog med interessenter og samarbejdspartnere til brug for udvalgets udarbejdelse af det endelige forslag til Byrådet.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Det fremgår af konstitueringsaftalen for indeværende byrådsperiode bl.a. at:

Byrådet ønsker at styrke kvaliteten på skoleområdet. Dette skal ske gennem en ændret struktur - og tildelingsmodel. Denne model ønskes vedtaget i første halvdel af 2022. Der er samtidig enighed om at tilføre skoleområdet flere midler.

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag drøfte og beslutte, hvorledes processen frem mod en endelig vedtagelse af ny skole- og dagtilbudsstruktur skal forløbe.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Den foreslåede proces tager udgangspunkt i Børne- og Ungdomsudvalgets første møde den 5. januar 2022 og frem til en endelig byrådsvedtagelse af ny struktur den 18. november 2022 efter endt høringsfrist.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Udkast til procesplan for arbejdet med skole- og dagtilbudsstruktur 2022

Punkt 4: Meddelelser og gensidig orientering

21/44118

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer
- Udvalgsmedlem Birthe Harritz forespurgte til tilsyn for hjemmeunderviste børn
- Orientering og meddelelser fra direktøren og chefgruppen
- Dagtilbudschef Trine Verner Jensen orienterede om en konkret sag.
- Brev fra KL til nye politiske udvalg på børne- og ungeområdet (vedlagt som bilag)

Bilag

Brev fra KL til nye politiske udvalg på børne- og ungeområdet

Punkt 5: Introduktion til Familie- og Rådgivningsområdet

22/1613

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med dette punkt en indledende introduktion til Familie- og Rådgivningsområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at introduktionen til Familie- og Rådgivningsområdet tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

1. Introduktionen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget gives med dette punkt en indledende introduktion til Familie- og Rådgivningsområdets:

- Formål
- Målgruppe
- Organisering og tilbud
- Økonomi
- Medarbejdergrupper
- Aktuelle situation

Vedlagt punktet som bilag er: Notat om økonomisk genopretning på familieområdet. Familie- og Rådgivningschef Mette Kierkgaard deltager under punktet

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Oplæg til udvalget

Punkt 6: Grupper for børn af skilte forældre - status og eventuel videreførelse

17/14423

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget har igangsat pilotprojekt med grupper for børn af skilte forældre. Erfaringerne fra gennemførte gruppeforløb frem til foråret 2021 er udelukkende positive. Pilotprojektet ophører juli 2021 og Børne- og Ungdomsudvalget drøfter i dag, hvorvidt tilbuddet skal fortsætte, herunder omfanget af et eventuelt fortsat tilbud og finansiering heraf.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget

1. at udvalget tager stilling til, hvorvidt tilbud om grupper til børn af skilte forældre fortsætter
2. at udvalget, hvis tilbuddet fortsætter, tager stilling til i hvilket omfang
3. at udvalget, hvis tilbuddet fortsætter, tager stilling til finansiering heraf

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

Tilbuddet til grupper til børn af skilte forældre skal fortsætte og finansieres inden for rammen.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde 27. november 2018 ([sag nr. 4](#)) at igangsætte pilotprojekt med grupper for børn af skilte forældre. Projektperioden er 2 år og efter 1 år skal der gennemføres en opfølgning med henblik på eventuelle justeringer. Der er til projektet afsat 250.000 kr. årligt. Senest er Børne- og Ungdomsudvalget præsenteret for status for projektet på sit møde 11. august 2020 ([sag nr. 3](#)).

Inddragelse og høring

Involverede børn, familier og fagpersoner har bidraget til beskrivelsen af status for børnegrupperne.

Beskrivelse

Baggrund

Børnegrupperne er målrettet børn i 0. til 9. klasse som vurderes trivselsmæssigt at være påvirket af samlivsophør i deres familie. Derudover vurderer fagpersoner på baggrund af en forsamtale med barnet og familien, at barnet vil profitere af et gruppeforløb for børn i samlivsophørte familier.

Børnegrupperne tager udgangspunkt i Center for Familieudviklings børnegrupper og indebærer, at grupperne varetages af faguddannet børnegruppeleder, som dels deltager, dels fungerer som tovholder.

Sundhedsplejen og Ressourcekorpsset i PPL er ansvarlige for drift af grupperne, som sammensættes af børn i samme aldersgruppe (indskoling, mellemtrin og udskoling) og så vidt muligt afholdes lokalt. Børnegrupperne består som udgangspunkt af 8 børn, og der er i pilotprojektet med udgangen af oktober 2021 gennemført 14 hold med i alt 99 børn. Derudover er der på nuværende tidspunkt 3 igangværende hold med i alt 23 børn. Endelig er 15 børn på venteliste til eventuelt kommende børnegrupper.

Tilbagemeldinger fra forældre og børn

Ved afslutning af gruppeforløbene besvarer børnene og forældrene spørgsmål om, hvorvidt og hvordan gruppeforløbet har hjulpet dem. Disse besvarelser vurderes at kunne bidrage til indblik i effekten af gruppeforløbene for børnene og familierne.

Forældrenes tilbagemeldinger er overvejende meget positive, og langt størstedelen beskriver deres oplevelse som enten meget god eller god. Stort set alle forældre vil anbefale børnegrupperne til andre og har oplevet positive forandringer hos deres børn fx:

- Det har været godt for vores barn at opleve det ikke er alene
- Tør sige mere om hvordan hun har det

- Glad for at skulle afsted og når hun kommer hjem
- Mere afslappet – tryk
- Bedre til at sætte ord på følelser
- Oplever en meget glad pige
- Vores barn åbner lidt mere op efterhånden

Børnene evaluerer ved afslutning af forløbet med smileyer og langt størstedelen tildeler glade smileyer ligesom også de fleste vil anbefale grupperne til andre.

Tilpasninger

I hele projektperioden har der været opmærksomhed på, hvilke løsninger, der er værdifulde og hvilke der kræver tilpasninger, så børnegrupperne til stadighed bidrager til en positiv udvikling hos de børn og familier, der deltager. I pilotprojektet er blandt andet sket en lettelse af den oprindelige henvisningsprocedure til tilbuddet, idet forældre nu tilmelder sig via viborg.dk. Denne opmærksomhed på hensigtsmæssige tilpasninger vil også gælde ved en eventuel fortsættelse af tilbuddet.

Fremtidigt tilbud om børnegrupper

På baggrund af erfaringerne fra pilotprojektet vurderer Sundhedsplejen og PPL at 6-8 hold årligt vil imødekomme efterspørgslen. Færre hold vil medføre ventetid inden børnene kan komme i en gruppe. Forankringen hos Sundhedsplejen og PPL vurderes yderst hensigtsmæssig blandt andet for at sikre fokus på og sammenhæng til almenområdet. Derfor anbefales denne forankring videreført i eventuel fortsættelse af tilbuddet. Samtidig vurderes placeringen uden for skole regi at bidrage til øget forældreansvar. Den aktive beslutning om at tilmelde sit barn en børnegruppe og den praktiske opgave med at aflevere og hente barnet i forbindelse med grupperne kræver involvering og samarbejde mellem forældrene. Netop en god samarbejdsalliance mellem forældrene om børnene har afgørende betydning for børnenes trivsel. Forældreansvaret italesættes desuden ved forsamlingen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Pilotprojektet ophører 2021, hvorefter der ikke igangsættes yderligere børnegrupper medmindre Børne- og Ungdomsudvalget beslutter, at tilbuddet fortsætter.

Økonomiske forhold og konsekvenser

En videreførelse af børnegrupperne med 12 hold pr. år vurderes at medføre en udgift på 250.000 kr. pr. år, inklusive uddannelse af nye gruppeledere. Udgiften foreslås fordelt mellem Sundhedsplejen og PPL og indeholdt i afdelingernes nuværende rammer.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 7: Projekt Sammen om Fritidsjob i samarbejde med Cabi (orienteringssag)

21/13958

Resume

Viborg Kommune har i samarbejde med videnshuset Cabi ansøgt den A. P. Møllerske Støttefond om bevilling til fritidsjobprojektet ”Sammen om Fritidsjob”. Fonden har imødekommet ansøgningen, og støtter samlet set projektet med ca. 5,1 mio. kr. Projektet løber i en 3-årig periode fra 1. januar 2022. Målgruppen i projektet er sårbare unge mellem 13 og 17 år, som har behov for hjælp til at finde og fastholde et fritidsjob. Sagen behandles med også på Beskæftigelsesudvalgets møde den 26. januar 2022.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

1. at orientering om projekt ”Sammen om Fritidsjob” drøftes og tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

Orientering om projekt ”Sammen om Fritidsjob” blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget fik på møde den 5. januar 2021 en orientering om processen for fritidsjobprojektet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommune og Cabi har via ansøgning til den fra A. P. Møllerske Støttefond fået tilskud til fritidsjobprojektet ”Sammen om Fritidsjob”. Cabi er et videnshus, der samarbejder med både virksomheder og kommuner med henblik på at fremme udsatte borgeres muligheder for job og uddannelse. Derudover er Cabi en selvejende organisation med bevilling fra Beskæftigelsesministeriet. Bevillingen er øremærket til opgaveløsning for Rådet for Samfundsansvar og Verdensmål.

Et udsnit af ansøgningen er vedlagt som bilag.

Projektbeskrivelse

Projektets målgruppe er sårbare eller potentielt sårbare unge mellem 13 og 17 år, som har behov for hjælp til at finde og fastholde et fritidsjob. Visionen er, at flere i målgruppen skal have adgang til et fritidsjob. Dette skal styrke deres kendskab til arbejdsmarkedet og derved styrke den enkeltes arbejdsidentitet. Målsætningerne er desuden, at over 6.000 unge bliver informeret om indsatsen, at 350 unge kommer til at indgå direkte i indsatsen og heraf at 280 unge bliver fastholdt i et fritidsjob i minimum seks måneder.

I projektet bliver samarbejdet mellem virksomheder og de unge et centralt element, da virksomhederne kan være med til at motivere de unge, når de oplever udfordringer. Derfor skal det lokale erhvervsliv inddrages, idet virksomhedernes indsatser på fritidsjobområdet skal udvikles med mål om at skabe en tæt relation mellem den unge og virksomheden.

Indsatser

Cabi står for projektstyring og vil i samarbejde med Viborg Kommune udvikle, teste og implementere en tidlig virksomhedsindsats for sårbare unge eller potentielt sårbare unge. Viborg Kommune ansætter to projektmedarbejdere, som skal arbejde tæt sammen omkring indsatserne. Den ene vil blive ansat i jobcenterets Virksomhedsservice (jobkonsulent) og den anden på Ungdomsskolen (fritidsjobvejleder). Projektet går dermed på tværs af arbejdsmarkeds- og skoleområdet i Viborg Kommune.

De overordnede indsatser i projektet er følgende:

- Et Talentværksted som forankres i Ungdomsskolen. Talentværkstedet skal hjælpe til at klæde sårbare eller potentielt sårbare unge i Viborg Kommune på til at kunne søge og håndtere et fritidsjob.

- Opsøgende kontakt til lokalt erhvervsliv og samarbejde med Virksomhedsservice i Jobcentret og lokale virksomhedsnetværk med henblik på at skabe brancheåbninger og nye fritidsjob til målgruppen.
- Forældreinddragelse med fokus på at den unge får støtte til at få og fastholde et fritidsjob. Målet med forældreinddragelsen i Viborg Kommune er også at skabe en sidegevinst for de forældre, der selv er uden for arbejdsmarkedet. Undersøgelser viser, at fritidsjob også kan være en kilde til inspiration og ny viden til forældrene om egne jobmuligheder.
- Opbygning og implementering af en bæredygtig organisering af fritidsjobområdet i Viborg Kommune. Organiseringen skal bygge på et tværgående samarbejde mellem lokale virksomheder, kommunale afdelinger (arbejdsmarkeds-, skole- og familieområdet) og Den Kommunale Ungeindsats (KUI).

Fritidsjobindsatsen tænkes sammen med eksisterende initiativer som Task Force Viborg og erhvervsmentorindsatsen. Erhvervsmentorerne får en central rolle i at hjælpe og understøtte de unge i deres fritidsjobansættelser.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Projektet løber fra den 1. januar 2022 til og med den 31. december 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Tilskuddet fra fonden udgør i alt ca. 5,11 mio. kr. Heraf er Viborg Kommunes andel på ca. 3,32 mio. kr. og skal primært dække aflønning af to projektmedarbejdere i den 3-årige projektperiode. Cabis andel er således på ca. 1,79 mio. kr. og dækker blandt andet projektledelse samt kompetence- og produktudvikling.

I budgettet er der lagt op til en medfinansiering på 3,16 mio. kr. i Viborg Kommune. Medfinansieringen dækker blandt andet medgåede timer fra medarbejdere i jobcenteret, på Ungdomsskolen, kommunikation, ledelse og sekretariatsunderstøttelse. Medfinansieringen afholdes indenfor driftsområdernes egne budgetter.

Cabi bidrager med en medfinansiering på 0,54 mio. kr. til formidling og udbredelse af indsatsen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ansøgning - Sammen om fritidsjob - Cabi og Viborg Kommune.pdf

Punkt 8: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2022

22/205

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget godkendes

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-01-2022

Møde- og aktivitetsplan blev godkendt med en anmodning om, at forvaltningen udarbejder forslag til ekstraordinære (tema)møder.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2022

Punkt 9: Underskriftsark

21/44121

Indstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”