

REFERAT Beskæftigelsesudvalget (2018-2021) d. 26-03-2019

Mødedato Tirsdag d. 26. marts 2019 kl. 08:00

Mødested Grundfos

Mødedeltagere Anders Bertel, Nikolai Norup, Michael Nøhr, Flemming
Gundersen, Steen Stephansen

Indholdsfortegnelse

Introduktion til Grundfos koncernen.....	3
Endelig afrapportering af analyse af sygedagpengeområdet (BDO), (Orienteringssag).....	4
Orientering om årsregnskab 2018.....	7
Budgetlægning for 2020 og overslagsårene 2021-2023.....	10
Ledelsesinformation til Beskæftigelsesudvalget. Kvartalsstatus efter 4. kvartal 2018.....	12
Foreløbig orientering om nye regler på udlændingeområdet.....	13
Pulje til udvikling i fleksjob.....	16
Program til Beskæftigelsesudvalgets arrangement 21-05-2019.....	18
Mødeplan 2019 for Beskæftigelsesudvalget.....	19
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder r	20

Punkt 1: Introduktion til Grundfos koncernen

19/9426

Resume

Dagens møde i Beskæftigelsesudvalget afholdes hos Grundfos, Poul Due Jensens Vej 7, Bjerringbro. Der gives en introduktion til virksomheden med særlig vægt på virksomhedens arbejde med socialt ansvar.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget aftalte på sit 12-12 seminar den 14.-15. maj 2018 at besøge virksomheder i kommunen i forbindelse med de ordinære udvalgs møder.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Dagens møde i Beskæftigelsesudvalget afholdes hos Grundfos, Poul Due Jensens Vej 7, 8850 Bjerringbro. Udvalget modtages ved hovedreceptionen af Mogens Lindhard, Senior Manager i Group Social Responsibility.

Grundfos er i dag en verdensomspændende koncern med aktiviteter i 56 lande. Kernen i virksomhedens aktiviteter handler om vandteknologi med udspring i virksomhedens mangeårige status som markedsleder indenfor pumpeteknologi.

På dagens møde giver Mogens Lindhard en introduktion til virksomheden og dens forretningsområder samt den særlige vægt på virksomhedens sociale arbejde indenfor både personaleområdet og miljøområdet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 2: Endelig afrapportering af analyse af sygedagpengeområdet (BDO), (Orienteringssag)

19/5937

Resume

Beskæftigelsesudvalget besluttede i sit møde den 19. juni 2018 at gennemføre en analyse af sygedagpengeområdet. Herunder gennemgang af en antal sager, sparring med og workshops for medarbejderne samt anbefalinger til ledelsen med henblik på en mere resultatskabende indsats.

Arbejdet er pågået hen over efteråret 2018 og nærværende sag gør en status over arbejdet inkl. BDOs anbefalinger og de af forvaltningen iværksatte initiativer.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Genoptager punktet på 12-12 seminar den 8-9. maj 2019. Her deltager ledelse samt én medarbejder fra sygedagpengeområdet og fortæller om forandringer og handlinger i praksis.

Sagsfremstilling

Historik

Sagen var med nedenstående tekst optaget på dagsordenen for Beskæftigelsesudvalgets møde den 26. februar 2019 ([sag nr. 2](#)). Her blev det besluttet at udsætte sagen med henblik på, at BDO medvirker på næste udvalgmøde den 26. marts 2019 og giver den endelige afrapportering overfor Beskæftigelsesudvalget.

Beskæftigelsesudvalget har som et af 3 fokusområder valgt ”sygedagpengemodtagere” og besluttede i sit møde 19. juni 2018 ([sag nr. 2](#)) at bevilge kr. 599.000 til en analyse af området ved konsulenter fra BDO. Herunder en afdækning af mønstre, faglig sparring med og kompetenceudvikling af medarbejderne samt anbefalinger til ledelsen.

I et temamøde den 23. oktober 2018 har udvalget fået en foreløbig orientering om processen.

Senest har udvalget i sit møde den 29. januar 2019 ([sag nr. 2](#)) indstillet til byrådet, at der bevilges 1,8 mio. kr. i 2019 til en forstærket indsats på området.

Inddragelse og høring

Alle sygedagpengemedarbejdere (Team Job & Sundhed) samt jobkonsulenter og repræsentanter fra Ydelseskontoret og Jobigen har været en del af processen og er løbende orienteret om BDOs resultater og anbefalinger.

Beskrivelse

Med henblik på at nedbringe antal og varighed af sygedagpengesager har konsulenter fra BDO analyseret sygedagpengeområdet i Viborg Kommune. Her er kommunens resultater blevet holdt op imod resultaterne i en række sammenlignelige kommuner og med landsgennemsnittet. Det fremgår af BDOs analyse, at Viborg Kommune både har relativt flere og relativt længerevarende forløb end de øvrige kommuner.

Endvidere, at der er en relativt stor afgang fra sygedagpenge (inkl. jobafklaringsforløb) til fleksjob og førtidspension (permanente ydelser).

Med det udgangspunkt er der vurderet at være et betydeligt realiserbart forbedringspotentiale.

Processen

Konkret har BDO gennemgået et antal sager for en kvalitativ bedømmelse. 150 sager ved 9 – 13 ugers varighed, 60 sager ved 28 – 32 uger og 30 sager med en varighed over 52 uger. I analysen omtalt som spor 1, 2 og 3.

I hvert af de 3 spor har BDO i notat til sagsbehandlerne afgivet ”faglige opmærksomhedspunkter” og forslag til handlinger, som er fulgt op på ved såkaldte udmøntningsmøder, hvor BDO har haft dialog og sparring med den enkelte

sagsbehandler.

Formålet har været at styrke den enkelte medarbejders faglighed. Dels i forhold til lovgivningens krav og muligheder dels i forhold til sagsopfølgningen med fokus på progression mod raskmelding.

Endvidere har BDO i relation til hver af de 3 spor gennemført workshops for hele teamet, hvor de vigtigste opmærksomhedspunkter er gennemgået. I alle tilfælde med fokus på relevante dele af lovgivningen og med afsæt i konkrete cases.

BDOs anbefalinger

Foruden en række relevante faglige betragtninger giver BDO 3 konkrete anbefalinger:

- Fremrykket tidlig indsats med fokus på § 7 og tidlig rådgivning
- Relationsskabende sagsbehandling med fokus på tilbagevenden til job
- Her og nu – fokuseret indsats på de langvarige sager

Foruden ovenstående peger BDO på, at der er et meget stort ledelsesspænd i teamet, og at ledelsen med fordel kan styrkes. Såvel den personalemæssige og strategiske ledelse, som den faglige ledelse.

Det er BDOs vurdering, at der er tale om et velfungerende team, hvor aftalte procedurer i høj grad efterleves, og BDO peger på vigtigheden af, at de gode samarbejdsrelationer og sammenhængskraften i teamet bevares.

BDOs afrapportering for Team Job & Sundhed er vedlagt som bilag 1.

BDO har primo 2019 fremsendt opdaterede data og peger i den forbindelse på en faldende tendens i antallet af sygedagpengesager, ligesom det konstateres, at tilgangen af nye sager udviser et relativt fald (stigende men lavere end landsgennemsnittet). Samtidig ses en tendens til, at flere sager afsluttes tidligere. Hertil viser jobcenterets egne tal en nedgang i antallet af langvarige sager fra 310 sager i februar 2018 til 260 sager i februar 2019.

Et udpluk af de seneste data er vedlagt som bilag 2.

Forvaltningsmæssige initiativer

Viborg Kommune har i hele kommunens levetid (siden 2007) været udfordret af et stort antal sygedagpengemodtagere. Der er over tid taget mange initiativer til at imødegå denne tendens og BDOs analyse både bekræfter og suppler allerede igangsatte initiativer.

Således er der over de seneste 1½ år blandt andet gennem omlægninger tilført området flere medarbejdere, hvorved det gennemsnitlige sagsantal pr. medarbejder er faldet fra ca. 70 til ca. 50. Herved er opnået et væsentligt bedre grundlag for en hyppigere, relationsskabende kontakt til borgerne.

Imidlertid er det også heri man finder forklaringen på det for store ledelsesspænd, ligesom ansættelsen af flere nye medarbejdere har medført et vist fagligt spænd blandt teamets medarbejdere.

Beskæftigelsesudvalgets ovennævnte indstilling til byrådet om, at der bevilges kr. 1,8 mio. i 2019 til en forstærket indsats på området tager direkte udgangspunkt i BDOs anbefaling om en socialfaglig styrkelse af den helt tidlige indsats og af den faglige ledelse, idet der afhængig af byrådets godkendelse tænkes ansat yderligere 3 medarbejdere i den tidlige indsats og 3 fagspecialister.

Af yderligere initiativer, som støtter op om BDOs resultater kan nævnes:

- Pilotprojekt med udstationering af beskæftigelsesfaglig medarbejder i Ydelseskantoret
- Kompetenceudvikling i relation til Arbejdsmarkedsrådets kerneydelse om ”hurtigt og varigt i selvforsørgelse” - bl.a. om medarbejdernes mind-set, fremdrift i sagen og det at have høje ambitioner på borgernes vegne
- Kompetenceudvikling i relation til virksomhedssamarbejdet. Bl.a. i relation til projektet Sammen om Fastholdelse (puljefinansieret projekt)
- Faste kontaktpersoner for store og mellemstore virksomheder som sikrer et smidigt samarbejde og en tidlig, forebyggende indsats
- Praksisudvikling vedrørende uarbejdsdygtighed (§ 7) via faglig sparring og ledelseskontrol
- Særlig indsats vedrørende langvarige sager

- Dialog med A-kasser, fagforeninger og praktiserende læger – bl.a. om beskæftigelsesindsatsens mind-set og fokus på tilbagevenden til job

BDO deltager i dagens møde fra kl. 09.30, hvor den endelige afrapportering gives.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Afhængig af byrådets godkendelse forventes de i investeringssagen nævnte medarbejdere at kunne starte senest 1. maj 2019.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

BDO, Materiale til afsluttende møde med medarbejderne

BDO, Viborg opdateret medio januar 2019 kort udgave

Punkt 3: Orientering om årsregnskab 2018

18/59098

Resume

Forvaltningen har nu opgjort det endelige regnskabsresultat for 2018 for Beskæftigelsesudvalget.

På mødet den 10. april 2019 bliver Viborg Kommunes årsregnskab for 2018 behandlet i Økonomi- og Erhvervsudvalget og med efterfølgende behandling i byrådet den 24. april 2019. Efter byrådets godkendelse sendes regnskabet til revisionen, og når den endelige revisionsberetning foreligger (senest 15. juni 2019), vil regnskabet inkl. revisionsberetning blive forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet til endelig godkendelse.

Inden behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 10. april 2019 orienteres fagudvalgene om regnskabsresultatet samt forslag til overførsel af uforbrugte drifts- og anlægsbevillinger for det enkelte udvalgs ansvarsområder.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at regnskabsresultatet for 2018 tages til efterretning, og

2. at Beskæftigelsesudvalget anbefaler de foreslåede overførsler af drift og anlæg fra 2018 til 2019 eller efterfølgende år til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget tog regnskabsresultat for 2018 til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget anbefaler endvidere de foreslåede overførsler af drift og anlæg fra 2018 til 2019 eller efterfølgende år til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling

Historik
Intet.

Inddragelse og høring
Intet.

Beskrivelse
Regnskabsresultat vedrørende serviceudgifter og overførselsudgifter

(1.000 kr.)

Politikområde	Oprindeligt Budget 2018	Korrigeret Budget 2018	Regnskab 2018	Afvigelse (minus = mindredudgift)
Serviceudgifter				
Beskæftigelsestilbud	12.733	17.623	12.509	-5.114
Overførselsudgifter				
Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet	1.433.136	1.400.696	1.368.525	-32.171

Mindredudgiften på beskæftigelsestilbud fordeler sig med 2 mio. kr. på centrale konti og 3,1 mio. kr. på decentrale konti. Overførslerne fra 2017 til 2018 udgjorde i alt 2,1 mio. kr.

Mindredudgiften på det centrale område vedrører primært produktionsskoler, mens mindredudgiften på det decentrale område fordeler sig med 0,7 mio. kr. vedrørende Ungdommens Uddannelsesvejledning, 0,5 mio. kr. vedrørende veteranindsatsen, 1,2 mio. kr. vedrørende Jobigen og 0,7 mio. kr. vedrørende STU.

På Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet er der en mindreudgift på 32,2 mio. kr. og ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2018 blev bevillingen på politikområdet nedsat med 31,9 mio. kr.

De største afvigelser i forhold til det oprindelige budget vedrører mindreforbrug på 21,1 mio. kr. på udgifter til flygtninge, 7,9 mio. kr. på udgifter til sygedagpenge, 18,6 mio. kr. på udgifter til kontant- og uddannelseshjælp, 4,3 mio. kr. til dagpenge til forsikrede ledige, 17,7 mio. kr. vedrørende ressourceforløb, 5,4 mio. kr. til driftsudgifter og beskæftigelsesindsats, mens der et merforbrug på 17,4 mio. kr. vedrørende førtidspensioner og personlige tillæg.

I bilag nr. 1 findes uddybende regnskabsbemærkninger.

Overførsel af over-/underskud fra 2018 til 2019/2020 på driften

Byrådet godkendte i 2012 de gældende principper for overførsel af budgetbeløb mellem årene. Ifølge principperne kan decentrale enheder uden ansøgning overføre overskud op til 5 % af det korrigerede budget og underskud på op til 3% af det korrigerede budget. Der kan ansøges om overførsel af eventuelt overskud ud over 5%.

På centrale områder (dvs. budgetbeløb, som ikke er videredelegeret til decentrale enheder og afdelinger) sker der en automatisk overførsel af underskud på politikområde niveau. Overskud overføres ikke automatisk, men kan overføres efter ansøgning fra de budgetansvarlige chefer.

Det indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at der på de enkelte politikområder under Beskæftigelsesudvalget overføres følgende driftsbeløb fra 2018 til 2019/2020:

(1.000 kr.)

Politikområde	Afvigelse i regnskab 2018	Decentrale enheder		Centrale områder	
		Overføres	Overføres ikke	Overføres	Overføres ikke
Beskæftigelsestilbud	-5.114	-3.150		-1.964	
Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet	-32.171	221			-32.392
I alt	-37.285	-2.929		-1.964	-32.392

Regnskabsresultat vedrørende anlæg

(1.000 kr.)

	Oprindeligt Budget 2018	Korrigeret Budget 2018	Regnskab 2018	Afvigelse (minus = mindreudgift)
Skattefinansierede anlæg	0	1.087	175	-912

Mindreudgiften vedrører ombygningen af Klostermarken 16 til STU og skyldes, at en tvist omkring en vandskade har forsinket færdiggørelsen.

Overførsel af ikke forbrugte anlægsbevillinger fra 2018 til 2019 eller efterfølgende år

Det indstilles til Økonomi- og Erhvervsudvalget, at der på Beskæftigelsesudvalgets anlægsprojekter overføres følgende anlægsbeløb fra 2018 til 2019 eller efterfølgende år:

(1.000 kr.)

	Afvigelse i regnskab 2018	Overføres til 2019	Overføres til efterfølgende år	Overføres ikke
--	---------------------------	--------------------	--------------------------------	----------------

Skattefinansierede anlæg	-912	-912
-----------------------------	------	------

Beløbet søges overført til færdiggørelsen af ombygningen af Klostermarken til STU.

Specifikation af overførslerne fremgår af bilag 2.

Regnskabsbemærkninger

Regnskabsbemærkningerne for 2018 tager udgangspunkt i budgettet for 2018. Som en del af årsregnskabet for 2018 indgår der for hvert politikområde regnskabsbemærkninger bestående af en oversigt over regnskabsresultatet suppleret med overordnede forklaringer. Herefter følger opfølgning på politikområdets fokusområder i 2018 jf. budgettet samt ligeledes opfølgning på de effektmål, der er opstillet for politikområdet i budgettet for 2018.

Regnskabsbemærkningerne til Beskæftigelsesudvalgets politikområder fremgår af bilag 1.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Regnskabsbemærkninger

Overførsler anlæg

Punkt 4: Budgetlægning for 2020 og overslagsårene 2021-2023

19/4663

Resume

På mødet sker der en drøftelse af forslaget til drifts- og anlægsbudget for budget 2020-23, som er under udarbejdelse. Der gøres status på de temaer, som indgår i udvalgets budgetlægning, herunder, hvor langt forvaltningen er med at belyse eventuelle udfordringer, driftsønsker eller anlægsønsker samt finansieringen af disse.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at der gøres status på de temaer, som indgår i udvalgets budgetlægning herunder eventuelle udfordringer, driftsønsker og tilhørende finansieringsforslag, og

2. at det drøftes, hvilke eventuelle nye anlægsønsker og tilhørende finansieringsforslag, der skal arbejdes videre med at beskrive som idéoplæg frem mod byrådets budgetseminar.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget gjorde status på de temaer, som indgår i udvalgets budgetlægning herunder eventuelle udfordringer, driftsønsker og tilhørende finansieringsforslag.

Beskæftigelsesudvalget drøftede endvidere, hvilke eventuelle nye anlægsønsker og tilhørende finansieringsforslag, der skal arbejdes videre med at beskrive som idéoplæg frem mod byrådets budgetseminar.

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget drøftede senest budgetlægningen på mødet den 26. februar 2019.

Inddragelse og høring

Beskæftigelsesudvalget sender den 6. maj 2019 deres budgetforslag til drøftelse i:

- FagMED Arbejdsmarked
- Integrationsrådet

Den 20. maj 2019 holdes der et fælles budgetorienteringsmøde for:

- Ældrerådet
- Handicaprådet
- Integrationsrådet
- Udsatterådet

Beskrivelse

Budgethæfte

Der anvendes i budgetlægningen et budgethæfte, som giver et samlet overblik over udvalgets budgetforslag. Heri beskrives de økonomiske udfordringer, de nye drifts- og anlægsønsker samt forslag til finansiering af disse. Budgethæftet udbygges i løbet af budgetlægningen med nye oplysninger, så det til sidst indeholder det endelige budgetforslag. Budgethæftet kan ses som bilag nr. 1.

Status på driftsbudgettet

Udvalget drøfter på møde den 30. april 2019 og temamøde 8.-9. maj 2019 ungeledigheden og STU-området samt konsekvenser for Sprogcenter Viborg af ny lovgivning og færre flygtninge.

Status på anlægsbudgettet

Det drøftes, hvilke eventuelle nye anlægsinvesteringer, der skal indgå som anlægsønsker i budgetlægningen. Anlægsønsker beskrives som idéoplæg frem mod byrådets budgetseminar og godkendes senest af udvalget i juni 2019.

Nye anlægsønsker skal efter spillereglerne finansieres inden for det eksisterende anlægsbasisbudget, som udgør budgetrammen, eller ved at udskyde projekter til 2024. Udvalgets anlægsbasisbudget, som udgør udvalgets ramme, er vist

i budgethæftet (afsnit 6.1). Anlægsbasisbudgettet indeholder tekniske ændringer, som Forvaltningen har indarbejdet, primært pga. tidsmæssig fremrykning eller forsinkelse af anlægsprojekter.

Forvaltningen har ingen forslag til nye anlægsønsker.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Udvalgets endelige budgetforslag behandles på udvalgsrådet den 4. juni 2019. Når budgetforslaget er færdiggjort, vil det efterfølgende indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Budgethæfte

Punkt 5: Ledelsesinformation til Beskæftigelsesudvalget. Kvartalsstatus efter 4. kvartal 2018

19/11873

Resume

Udviklingen efter 4. kvartal 2018 i andelen af borgere på offentlig forsørgelse samt udviklingen inden for Beskæftigelsesudvalgets fokusområder fremgår af vedlagte bilag.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi og Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at ledelsesinformationen med kvartalsstatus efter 4. kvartal 2018 tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget tog ledelsesinformationen med kvartalsstatus efter 4. kvartal 2018 til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget besluttede at kvartalsstatus genoptages til gennemgang på mødet den 30. april 2019.

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet 18. september 2018 ([Sag nr. 2](#)) modellen for ledelsesinformation og fik næste orientering om status 27. november 2018 ([Sag nr. 1](#)).

Inddragelse og høring
Intet.

Beskrivelse

Udviklingen i andelen på offentlig forsørgelse sammenholdt med landsplan og 5 udvalgte større byer fremgår af oversigten sammen med udviklingen inden for Beskæftigelsesudvalgets fokusområder.

Der er på kontanthjælp, ressourceforløb og sygedagpenge et fald i andelen på offentlig forsørgelse, mens der er en stigning i andelen på ledighedsydelse, jobafklaring, fleksjob og førtidspension.

I forhold til landsplan og de 5 udvalgte kommuner er udviklingen god i forhold til andelen af delvis raskmeldte, samarbejdsgraden med virksomheder samt andelen i virksomhedstilbud.

Udfordringen er fortsat den store andel sygemeldte og andel på permanent forsørgelse i Viborg.

Alternativer
Intet.

Tidsperspektiv
Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Udviklingen i antallet af fuldtidspersoner og varigheden på såvel midlertidig som permanent offentlig forsørgelse har en direkte afsmittende virkning på udgiftsniveauet.

Juridiske og planmæssige forhold
Intet.

Bilag

Kvartalsoversigt 4. kvartal 2018

Punkt 6: Foreløbig orientering om nye regler på udlændingeområdet

19/11294

Resume

I februar 2019 vedtog folketinget nye regler på udlændingeområdet samt fuld brugerbetaling for danskuddannelsesundervisningen for personer under au-pair ordningen.

Ændringerne betyder, at flygtninge får midlertidig opholdstilladelse (også dem, der pt. har midlertidigt ophold med henblik på varig opholdstilladelse) og at hele indsatsen fremover har fokus på midlertidigt ophold med fokus på hjemrejse fremfor integration.

De nye regler og ændringer har betydning for 250-300 flygtninge i Viborg, der ikke vil opnå varigt ophold i Danmark og som på samme tid skal understøttes i at komme i beskæftigelse og i repatriering.

Beskæftigelsesudvalget orienteres foreløbigt om de væsentligste ændringer samt om reglernes betydning for indsats og sagsbehandling.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at Beskæftigelsesudvalget drøfter den foreløbige orientering.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget drøftede den foreløbige orientering.

Temaet fremsættes senere til udvalget med henblik på nærmere drøftelse af lovens betydning for integrationsindsatsen.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Folketinget vedtog 21. februar 2019 en række ændringer i lovgivningen på udlændingeområdet.

Midlertidig opholdstilladelse.

I udlændingeloven bliver opholdstilladelser til udlændinge omfattet af FN's flygtningekonvention (herunder de særlige kvoteflygtninge) fremover midlertidige. Det gælder også for de flygtninge, der allerede har en midlertidig opholdstilladelse med henblik på varigt ophold. Når opholdstilladelser forlænges, forbliver de midlertidige. Samtidig understreges, at hovedreglen ift. flygtnings og familiesammenførtes opholdstilladelse skal være, at en opholdstilladelse inddrages eller undlades forlænget, når det er muligt, med mindre det er i direkte modstrid med Danmarks internationale forpligtelser.

Loft over familiesammenføring.

Ministeren får endvidere mulighed for at indføre et loft over familiesammenføring, hvis kapaciteten hos udlændingemyndigheder og kommunernes muligheder for at rumme flygtninge er under pres.

Skærpede regler for overtrædelse af indrejseforbud, opholds- og meldepligt.

Ændringerne indebærer en skærpelse af reglerne og straffen for at overtræde opholds- og meldepligt for personer, der er til fare for statens sikkerhed, fremmedkrigere eller afviste udlændinge, der har begået kriminalitet. Et element i stramningen er muligheden for at indføre melde- og opholdspligt (f.eks. på øen Lindholm). Et andet element i forslaget er en øget straf for brud på et indrejseforbud. Straffen udløses også ved førstegangsovertrædelser.

Erklæring, program og ydelser skifter navne.

I lovgivningen ændres fokus og dermed navne fra integration til hjemrejse og selvforsørgelse for at tydeliggøre formålet med indsatsen og understrege at indsats og ydelse er midlertidig.

Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse.

Ud over at integrationsydelse skifter navn til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse (og til overgangsydelse efter udløb af integrationsprogrammet) reduceres satserne med henholdsvis 2.000 og 1.000 kr. pr. måned for samlevende/ægtefæller og enlige forsørgelse pr. 1. januar 2020. Desuden begrænses flygtninge- og familiesammenførtes adgang til at modtage særlig hjælp (enkelttydelser) og statsrefusionen bortfalder for disse udgifter.

Midlertidig boligplacering.

Kommunernes pligt til at anvise en bolig ændres til en pligt til at anvise et midlertidigt opholdssted, som ikke må være beliggende i et udsat boligområde. Det betyder, at det hidtidige retskrav på en permanent bolig til flygtninge ophæves. Flygtninge, der ikke selv kan finde en bolig, har samme adgang til hjælp fra kommunen, som alle andre boligtrængende og har ret til at forblive boende i den midlertidige bolig.

Repatriering.

Reglerne om repatriering udvides til at omfatte danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab. De kan løses fra deres danske statsborgerskab og fremover søge repatrieringsstøtte.

Gennem lovændringerne styrkes fokus på repatrieringen med øget rådgivning, mulighed for tilbud om vejledning og opkvalificering. Kommunerne forpligtes til at indberette afgørelser og den årlige beskæftigelsesplan skal indeholde en beskrivelse af, hvordan kommunen arbejder med repatriering.

Valgret og valgbarhed.

Fremover skal man have haft ophold i Danmark 4 år forud for kommunale og regionale valg for at opnå valgret og valgbarhed mod 3 år i dag.

Fuld brugerbetaling for deltagelse i danskuddannelse for personer omfattet af au-pair ordningen.

Folketinget vedtog desuden ændring i udlændingeloven, som betyder at brugere af au pair-ordningen selv (eller værtsfamilien) finansierer den fulde udgift for deltagelse i danskuddannelse. Det betyder at brugerbetaling vil stige fra 5.275 kr. i 2018-niveau til ca. 11.000 kr.

Forvaltningens opgaver i forbindelse med lovændringerne.

De nye regler og ændringer har betydning for 250-300 flygtninge i Viborg, der ikke vil opnå varigt ophold i Danmark og som på samme tid skal understøttes i at komme i beskæftigelse og i repatriering.

Lovændringerne har betydning for arbejdet både i jobcentret og på ydelseskantoret.

På sprogcentret betyder ændringen blot en prisændring for kursister under au-pair ordningen.

Generelt betyder lovændringerne, at jobcentret og ydelseskantoret vil få mange henvendelser fra borgerne i forhold til at forstå ændringerne og konsekvenser for den enkelte.

Oplysninger om ændringerne lægges ud på kommunens hjemmeside med henvisning til Udlændingestyrelsens side "[nyidanmark](#)", sådan borgerne får let adgang til selv at søge information.

Konkret betyder ændringerne, at der i alle flygtninges selvforsørgelses- og hjemrejseprogram (integrationsprogram) skal indgå en beskrivelse af tilbud, vejledning, information og aftaler om repatriering efter repatrieringsloven.

Vejledningsforpligtigheden om repatriering gælder overfor alle herboende udlændige – også borgere på sygedagpenge eller andre ydelser. Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) udbyder opkvalificeringskurser, udsender læringsvideoer og etablerer en ugentlig telefonisk hotline for at understøtte de kommunale medarbejdere i opgaven. SIRI gennemfører en kampagne med det formål, at flere udlændige bliver opmærksomme på deres muligheder og rettigheder i forhold til repatriering.

Derudover vil der blive udviklet informationsmateriale målrettet udlændige, som stilles til rådighed for kommunerne f.eks. informationsfilm, infografik og ark med spørgsmål og svar.

Forvaltningens introduktionsinformation for flygtninge og familiesammenførte laves om, så den handler om midlertidigt ophold i Danmark. Tidligere foreskrev lovgivningen, at der skulle rådgives om, hvordan man opnår tidsubegrænset ophold i Danmark.

Forvaltningen vil udbrede viden om repatrieringsmulighederne gennem inddragelse af samarbejdspartnere f.eks. i samarbejdet omkring "Den boligsocial helhedsplan".

Derudover skal der ikke tilbydes permanente boliger til flygtninge. Det vil betyde, at flygtninge fremover selv skal finde anden bolig og blot modtage vejledning om fremgangsmåden på lige fod med andre boligtrængende borgere efter de almindelige principper og regler for løsning af kommunale boligsociale opgaver.

Ændringerne i ydelserne medfører et større administrativt arbejde for forvaltningen. Alle ydelser genberegnes og borgerne skal have nye afgørelser, bevillingsbreve og partshøringer m.v.

Hertil knytter sig en del råd og vejledning i forhold til forståelse af ændringerne.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Lovgivningen er allerede trådt i kraft den 1. marts 2019, dog bliver alle først omfattet af midlertidig opholdstilladelse pr. 1. juli 2019, hvor integrationsprogrammet også skifter navn.

Pr. 1. januar 2020 skifter ydelserne navn og taksterne reduceres.

Forvaltningen har igangsat initiativer til at gennemføre lovændringerne, og vi arbejder løbende med implementeringer efterhånden, som der kommer nye oplysninger fra ministeriet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Forvaltningen har endnu ikke lavet beregninger af de økonomiske konsekvenser. Nedsættelse af ydelserne, stramningerne i lovgivningen samt den reducerede tilgang af flygtninge og familiesammenføringer vil reducere kommunens udgifter og blive indregnet i budget 2020.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Pulje til udvikling i fleksjob

19/292

Resume

Jobcenter Viborg har søgt og fået tilsagn om bevilling fra Beskæftigelsesministeriets pulje til udvikling i fleksjob II. Formålet med puljen er at udvikle arbejdsevnen hos borgere, der ansættes i fleksjob 10 timer/uge eller derunder samt samle viden om, hvordan kommunerne effektivt understøtter, at borgere opnår progression.

Jobcenter Viborg har fået tilsagn om et samlet tilskud på 2.820.000 kr. i projektperioden fra 20. december 2018 til 30. september 2020 til ansættelse af 3 beskæftigelsesfaglige medarbejdere og en projektleder.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen om puljen til udvikling i fleksjob tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen om puljen til udvikling i fleksjob til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Der er tidligere gennem en tilsvarende pulje opbygget erfaringer med udvikling af progression i fleksjob med under 10 timer/uge. Evalueringen herfra danner baggrund for denne pulje.

Inddragelse og høring

Ledelse og medarbejdere i fleksjobtemaet har bidraget til ansøgningen og er informeret om kravene til indsatsen i forbindelse med puljen.

Der er i tilknytning til puljen krav om anvendelse af en ny elektronisk rehabiliteringsplan udviklet af STAR. Det betyder, at alle beskæftigelsesfaglige medarbejdere i Jobcentret i perioden frem til indsatsstarten 1. april 2019 bliver introduceret for kravene i indsatsmodellen og i brugen af den nye rehabiliteringsplan.

Beskrivelse

Formålet med puljen er at udvikle arbejdsevnen hos borgere ansat i fleksjob på 10 timer/uge eller derunder samt skabe viden om, hvordan kommunerne effektivt kan understøtte borgere i at opnå en progression i det ugentlige timetal.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har udarbejdet en indsatsmodel, som vi er forpligtet til at følge. Indsatsmodellen er lavet på baggrund af tidligere gennemførte projekter og har fokus på jobmål og progression i alle faser fra før mødet i rehabiliteringsteamet, i perioder med ledighedsydelse og under fleksjobansættelsen.

Projektets målgruppe er borgere indstillet til rehabiliteringsmøde og som vurderes at blive godkendt til fleksjob samt alle borgere, der modtager ledighedsydelse.

Målet er at nedbringe andelen af borgere på ledighedsydelse, nedbringe varigheden på ledighedsydelse samt at skabe progression i det ugentlige timetal for borgere ansat på 10 timer/uge eller derunder.

Vedlagte bilag: ansøgning, indsatsmodellen og tilsagnet fra STAR.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Projektperioden er jf. bevillingen 20. december 2018 til 30. september 2020. Den første periode skal jobcentre bruge på tilrettelæggelse af indsatsen, hvor medarbejderne skal instrueres i at arbejde efter STAR' indsatsmodel samt i anvendelse af den elektroniske rehabiliteringsplan. 1. april 2019 er der indsatsopstart for projektets målgruppe.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Det samlede tilskud for projektperioden 20. december 2018 til 30. september 2020 er i alt 2.820.000 kr.

Der er krav om et lavt sagsantal pr. beskæftigelsesfaglig medarbejder (STAR bruger begrebet jobformidler) for at

indsatsmodellen kan følges og midlerne fra puljen skal anvendes på ansættelse af projektleder og jobformidlere. Det ansøgte beløb anvendes således på ansættelse af 3 beskæftigelsesfaglige medarbejdere samt en projektleder.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ansøgning udvikling i fleksjob 2 - Ansøgning Udvikling i fleksjob II

Indsatsmodel

Tilsagn pr. 20. december 2018 om tilskud til udvikling i fleksjob II

Punkt 8: Program til Beskæftigelsesudvalgets arrangement 21-05-2019

19/8962

Resume

Med denne sag skal Beskæftigelsesudvalget godkende programmet til deres arrangement den 21. maj 2019.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at udvalget godkender programmet.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget godkendte programmet.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Beskæftigelsesudvalget afholder den 21. maj 2019 et arrangement, med henblik på at få skabt en dialog og samarbejde med nogle af de virksomheder, som ikke har været i kontakt med jobcenteret indenfor de sidste to år, og som dermed ikke bidrager til det rummelige arbejdsmarked i Viborg Kommune.

Der foreslås at bilag 1 udgør programmet for arrangementet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Program til Beskæftigelsesudvalgets arrangement 21-05-2019

Punkt 9: Mødeplan 2019 for Beskæftigelsesudvalget

18/42634

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget godkendte mødelisten.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Beskæftigelsesudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Beskæftigelsesudvalget - Mødeliste 2019

Punkt 10: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgmøde, dels om planlagte møder

18/61496

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 26-03-2019

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen og meddelelserne til efterretning.

Anders Bertel orienterer om, at STU Viborg, Havredal og Springbrættet i fællesskab søger om puljen til bedre udslusning efter endt STU.

Anders Bertel orienterede om, at han og Klaus Christiansen har været til møde med FOA angående rekrutteringsproblemer på SOSU-området. Formand og direktør fra omsorgsområdet deltog også. Der nedsættes en administrativ arbejdsgruppe desangående.

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.