

# REFERAT Byrådet (2013-2017) d. 29-10-2014

**Mødedato** Onsdag d. 29. oktober 2014 kl. 17:00

**Mødested** Multisalen/rådhuset

**Mødedeltagere** Torsten Nielsen, Per Møller Jensen, Mads Panny, Eva Pinnerup, Anders Bertel, Mette Nielsen, Martin Sanderhoff, Niels Dueholm, Marianne Aaris Andersen, Flemming Lund, Søren Gytz Olesen, Flemming Gundersen, Lone Langballe, Ove Kent Jørgensen, Gregers Laigaard, Michael Nøhr, Karin Clemmensen, Gudrun Bjerregaard, Claus Clausen, Johannes F. Vesterby, Åse Kubel Høeg, Anders Korsbæk Jensen, Allan Clifford Christensen, Ib Bjerregaard, Nina Hygum, Jens Rohde, Peter Juhl, Anna Margrethe Engbæk Schmidt, Kirstine Skjødt Hermansen, Nikolai Norup, Stine Damborg Pedersen

## Indholdsfortegnelse

Fremtidig markedsføring af det geografiske område Viborg Kommune.....	3
Fastsættelse af grundpris og øvrige salgsvilkår for erhvervsgrund, Hestehøjvej, Bjerregrav.....	5
Fastsættelse af grundpris og øvrige salgsvilkår - Møllebækvej, Bjerregrav.....	6
Fastsættelse af grundpriser og øvrige salgsvilkår - Egevej 22-30, Karup.....	7
Endelig stillingtagen til nedlæggelse af Mathildes Børnehus på baggrund af høring.....	8
NemPlads - Nyt pladsanvisningssystem på dagtilbudsområdet.....	10
Rødsø forprojekt, frigivelse af anlægsmidler (bevillingssag).....	12
Uforudsete anlægsudgifter i Kontaktsted "Huset" (bevillingssag).....	13
Godkendelse af Kvalitetsstandard for den sociale behandling for stofmisbrug.....	14
Annullering af frikommuneforsøget "Nørremarken som socialøkonomisk virksomhed".....	15
Ejendomssag - Ombygning og renovering af Nørremarken 17-19.....	17
Parkeringsbekendtgørelse for Viborg Kommune.....	19
Viborg Billetten også kendt som 10 kr.'s billetten.....	21
Lukket: Ejendomssag.....	24

# Punkt 1: Fremtidig markedsføring af det geografiske område Viborg Kommune

14/24681

## Sagsfremstilling

### Fremtidig organisering af markedsføringsarbejdet

Den 17. december 2008 (sag nr. 369) godkendte Viborg Byråd oprettelse af en Markedsføringsgruppe til varetagelse af markedsføringsaktivitet i Viborg Kommune. Markedsføringsgruppen har siden fungeret med en fuldtidsansat koordinator fra Viborg Kommune, og medlemmer udpeget af Dialogforums organisationer.

Den 26. marts 2014 (sag nr. 5) godkendte Viborg Byråd en ny fælles, skærpet markedsføringsstrategi for det geografiske område Viborg Kommune. I sagen blev det blandt andet beskrevet, at parterne (ViborgEgnens Erhvervsråd, VisitViborg, Viborg Handel, Viborg Kultur og Idrætsfond, Viborg Idrætsråd, Viborg Innovationsfond, Viborg Uddannelsesråd og Viborg Kommune) ville udarbejde forslag til organisering af det fremtidige markedsføringsarbejde.

Parterne foreslår nu, at den hidtidige Markedsføringsgruppe nedlægges, og at markedsføringsarbejdet fremover organisatorisk placeres i det organ, der pt hedder "Samarbejde på Tværs", der har medvirket i udvikling og især koordinering af nye events i Viborg Kommune, som fremover ledes af direktøren for Kultur, Service & Events. Viborg Kommunes koordinator, som har fungeret som formand for Markedsføringsgruppen, indtræder i "Samarbejde på Tværs" med ansvar for opgaverne med den tværgående markedsføring og kommunikation af Viborg Kommune udover kommunegrænsen (place branding).

Deltagere i "Samarbejde på tværs":

Viborg Kommune:

- Lars Stentoft, direktør Kultur, Service & Events
- Karl Engelbrecht/afløser, Kulturchef
- Simon Q. Apel, marketingkoordinator, tidl. formand f. Markedsføringsgruppen

Viborg Innovationsfond:

- Inge Bak, direktør

VisitViborg:

- Charlotte Kastbjerg, turistchef

Viborg Handel:

- Helle Sørensen, Handelschef

Viborg Handelsråd:

- Ejner Bank Andreasen, formand

ViborgEgnens Erhvervsråd:

- Henrik Hansen, erhvervsdirektør

Viborg Uddannelsesråd:

- Kirsten Holmgaard, direktør Mercantec

Viborg Idrætsråd:

- Morten Erfurht, idrætschef

Viborg Kultur og Idræts Fond:

- Ole Anders Petersen, partner, Advokathuset Viborg

Organet vil på førstkommende møde undersøge muligheden for at finde et nyt og mere sigende navn end "Samarbejde på Tværs".

### Nye visioner omkring markedsføring

I det nye markedsføringsorgan (indtil videre benævnt "Samarbejde på Tværs") ønsker man at afprøve nye former for markedsføring. Men vil således i højere grad bruge animation, og tage nye medier i anvendelse. Et eksempel på dette er

Viborg Kommunes profilbrochure, som primært er tiltænkt nye og potentielle borgere. Her bruges den nye teknologi ”Augmented reality”, som kombinerer det trykte med det elektroniske. Således vil man ved at scanne udvalgte sider i brochuren kunne se f.eks. animationsfilm, der uddyber det punkt, som den pågældende side handler om.

En konsekvens af den nye tilgang til markedsføring er også, at der sandsynligvis vil blive indrykket færre traditionelle avisannoncer. Fremover vil man i højere grad iscenesætte markedsføringsstrategiens styrkepositioner gennem tiltag, som skaber omtale og debat på anden vis end via traditionelle annoncer. Det kan være events, pressemøder, kronikker og lignende.

Et eksempel på dette er ”place placement” i film og TV (f.eks. den spillefilm, som Viborg Byråd på sit møde d. 26. marts 2014 (sag nr. 6) har bevilget 1 mio. kr. i produktionsstøtte til).

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

**at** Markedsføringsgruppen nedlægges,

**at** markedsføringsarbejdet fremover organiseres i det organ, som pt hedder ”Samarbejde på Tværs”,

**at** ”Samarbejde på Tværs” fremover ledes af direktøren for Kultur, Service og Events,

**at** ”Samarbejde på Tværs” undersøger muligheden for at finde et mere sigende navn til organet, og

**at** de nye visioner omkring markedsføring tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

## **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

Flemming Gundersen stemmer imod.

## **Punkt 2: Fastsættelse af grundpris og øvrige salgsvilkår for erhvervsgrund, Hestehøjvej, Bjerregrav**

14/60726

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med salg af den tidligere materielgård i Bjerregrav, som behandles i en særskilt (lukket) sag på mødet i dag, er der et restareal/grund på ca. 2.400 m<sup>2</sup>, der kan udbydes som erhvervsgrund. Grundens placering er vist med sort markering på kortet i bilag nr. 1.

Forinden grunden kan udbydes til salg, skal der fastsættes grundpris og øvrige salgsvilkår.

Kommunen har i forvejen en erhvervsgrund i samme udstykning, og den pågældende grund er prissat til 100 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. moms og inkl. kloaktilslutningsbidrag. Det foreslås, at prisen for den her omhandlede grund bliver den samme.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at prisen for erhvervsgrunden på Hestehøjvej i Bjerregrav fastsættes til 100 kr. pr m<sup>2</sup> ekskl. moms og inkl. kloaktilslutningsbidrag, og

at øvrige salgsvilkår fastsættes i overensstemmelse med Kommunens standardvilkår ved salg af erhvervsgrunde.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

### **Bilag**

Kortskitse, Hestehøjvej, erhvervsgrund

## **Punkt 3: Fastsættelse af grundpris og øvrige salgsvilkår - Møllebækvej, Bjerregrav**

14/60733

### **Sagsfremstilling**

Kommunen ejer en grund på Møllebækvej i Bjerregrav. Grunden er på ca. 3.000 m<sup>2</sup>, og den kan bruges til boligformål. Grundens placering er vist med sort markering på kortet i bilag nr. 1. Der har tidligere været mistanke om forurening af grunden, men det er nu afklaret, at den ikke er forurenet. På denne baggrund og på baggrund af en konkret købsinteresse foreslås det, at grunden udbydes til salg.

Forinden grunden kan udbydes til salg, skal der fastsættes grundpris og øvrige salgsvilkår.

Mindsteprisen for grunden foreslås fastsat til 400.000 kr. inkl. moms og kloaktilslutningsbidrag. Kommunen har i forvejen 9 grunde til salg på Rishøjen i Bjerregrav. Priserne for disse grunde er 200.000 kr. – 350.000 kr. Den her omhandlede grund vurderes med sin størrelse og beliggenhed i Bjerregravs sydlige udkant at være særlig attraktiv, hvilket også afspejler sig i prisforslaget. Det bemærkes, at der principielt er en mulighed for via dispensation at udstykke grunden i flere grunde, men det vurderes ikke at kunne indbringe et større provenu, idet det særligt attraktive ved grunden netop vurderes at være kombinationen af beliggenhed og størrelse.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at mindsteprisen for grunden på Møllebækvej i Bjerregrav fastsættes til 400.000 kr. inkl. moms og kloaktilslutningsbidrag, og

at øvrige salgsvilkår fastsættes i overensstemmelse med Kommunens standardvilkår ved salg af boliggrunde.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

### **Bilag**

Kortskitse, boliggrund, Bjerregrav

## **Punkt 4: Fastsættelse af grundpriser og øvrige salgsvilkår - Egevej 22-30, Karup**

14/60584

### **Sagsfremstilling**

På Egevej i Karup har der været en børnehave, hvor bygningerne nu er nedrevet. Arealet er udstykket i 5 boliggrunde, der nu kan udbydes til salg. Beliggenheden er vist med sort på oversigtskortet i bilag nr. 1.

Forinden grundene kan udbydes til salg, skal der fastsættes grundpriser og øvrige salgsvilkår.

Mindsteprisen for grundene foreslås fastsat til mellem 375.000 kr. og 425.000 kr. inkl. moms og kloaktilslutningsbidrag jf. skitsen, der fremgår af bilag nr. 2. Priserne svarer til niveauet for kommunale grunde i øvrigt i Karup.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet,

at mindsteprisen for grundene i Karup fastsættes til mellem 375.000 kr. og 425.000 kr. inkl. moms og kloaktilslutningsbidrag jf. bilag nr. 2, og

at øvrige salgsvilkår fastsættes i overensstemmelse med Kommunens standardvilkår ved salg af boliggrunde.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til Byrådet som anført.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

### **Bilag**

Oversigtskort, Karup

Egevej, Karup - grundpriser

## **Punkt 5: Endelig stillingtagen til nedlæggelse af Mathildes Børnehus på baggrund af høring**

14/50373

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede sagen på sit møde den 30. september 2014 med følgende sagsfremstilling:

#### **”Baggrund**

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på møde d. 2. september 2014 forslag om nedlæggelse af Mathildes Børnehus. På mødet blev det besluttet at sende forslaget til høring i områdebestyrelsen og berørte MED-udvalg.

#### **Høringssvar**

Der er nu modtaget høringssvar fra områdebestyrelse og MED-udvalg, og svarene er opsummeret i nedenstående:

Områdebestyrelsen i område Nord og et enigt MED-udvalg støtter Børne- og Ungdomsudvalgets forslag om nedlæggelse af Mathildes Børnehus. Dette begrundes i de ledelsesmæssige, økonomiske, faglige og arbejdsmiljømæssige udfordringer der er i den nuværende drift af Mathildes Børnehus.

Begge parter anbefaler, at nedlæggelsen af Mathildes Børnehus sker pr. 31. december 2014 med begrundelse i hensynet til personalets arbejdsmiljø samt til børnene og forældrene.

De indkomne høringssvar og sammenfatningen heraf fremgår af bilag 1.

Dagtilbudschef Finn Terkelsen deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen”

### **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge indstiller

**at** Børne- og Ungdomsudvalget på baggrund af høringssvarene træffer endelig beslutning om eventuel indstilling til Byrådet om nedlæggelse af Mathildes Børnehus

**at** Børne- og Ungdomsudvalget i fald der træffes beslutning om indstilling til Byrådet om nedlæggelse af Mathildes Børnehus indstiller tidspunkt for nedlæggelsen

### **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 30-09-2014**

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet:

At Mathildes Børnehus nedlægges

At lukningen finder sted pr. 31. december 2014

Claus Clausen og Karin Clemmensen tilkendegiver at lukningen skal ske fra 1. juli 2015

Gudrun Bjerregaard ønsker følgende meningstilkendegivelse anført:

”Jeg er imod lukning af Mathildes Børnehus. Såfremt der er et flertal i BUU for en lukning af Mathildes Børnehus, skal det tidligst ske pr. 1. juli 2015, og der skal gives mulighed for at oprette en ny selvejende institution bl.a. ved overtagelse af børnehuset på lempelige vilkår”

### **Forvaltningens bemærkninger**

Efter Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen den 30. september 2014 er en henvendelse fra Niels Rohrberg vedr. eventuel oprettelse af en institution tilføjet som nyt bilag nr. 2. Forvaltningens svar på henvendelsen fra Niels Rohrberg fremgår af nyt bilag nr. 3.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Inden mødet var der udsendt en ansøgning fra Støtteforeningen Børnehusets Venner om køb af ejendommen. Ansøgningen med underbilag kan ses som nyt bilag nr. 4.

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller,

**at** Mathildes Børnehus nedlægges,

at lukningen finder sted pr. 27. marts 2015, og

at eventuel oprettelse af en privat institution sker på de af Byrådet tidligere vedtagne vilkår, herunder salg af bygningen på markedsvilkår, garantistillelse og overholdelse af lov om virksomhedsoverdragelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede endvidere, at Støtteforeningen Børnehusets Venner indbydes til dialog om eventuel oprettelse af en privat børnehave.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

For Økonomi- og Erhvervsudvalgets indstilling stemmer 31 medlemmer. Indstillingen er hermed godkendt.

Eva Pinderup stiller følgende forslag: ”I tilfælde af at alle formalia er i orden for den private institution den 31. december 2014 lukkes Mathildes Børnehus den 31. december 2014 og den overgår til privat børnehave.”

For indstillingen stemmer 12 medlemmer (Socialdemokraterne, SF og Dansk Folkeparti). Imod stemmer 18 medlemmer (Venstre og Konservative). Flemming Gundersen undlader at stemme. Forslaget er hermed forkastet

### **Bilag**

Bilag til BUU vedr. høringssvar Mathildes Børnehus

Henvendelse fra Niels Rohrberg den 24. september 2014 - nyt bilag i forhold til Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen den 30. september 2014

Forvaltningens svar den 30. september 2014 på henvendelse fra Niels Rohrberg - nyt bilag i forhold til Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen den 30. september 2014

Ansøgning om køb af ejendommen Trenmosevej 1, Knudby - bilaget blev eftersendt inden Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde

## **Punkt 6: NemPlads - Nyt pladsanvisningssystem på dagtilbudsområdet**

14/43402

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede sagen på sit møde den 30. september 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Når Børn og Unge fra januar 2015 indfører et nyt pladsanvisningssystem, NemPlads, bliver det lettere for forældrene at få et overblik over ledige pladser i kommunen - både i dagplejen og daginstitutionerne.

NemPlads kan bedst sammenlignes med et bookingsystem, der anvendes i en biograf, hvor man kan bestille et bestemt sæde til en bestemt forestilling. I NemPlads kan forældre selv finde og booke en ledig dagpleje- eller institutionsplads på Viborg Kommunes hjemmeside.

Med NemPlads er det muligt at booke pasning til sit barn i det øjeblik det nyfødte barn har fået et cpr.nr. Forældre har herefter mulighed for at tilrettelægge barnets pasning i dagtilbud helt frem til skolestart.

NemPlads indebærer, at det nuværende ventelistesystem ikke længere er aktuelt, da forældrene med det samme ved, hvor og hvornår deres barn skal starte i dagpleje eller daginstitution.

NemPlads har indbygget den særlige søskendefordel, der kendes i dag og endvidere er det muligt administrativt at opprioritere børn med særlige behov

Hvis forældrene ikke umiddelbart kan få plads i ønskedagtilbuddet, kan de vælge at skrive deres barn på en ønskeliste til dette dagtilbud.

I de forholdsvis sjældne tilfælde, hvor der opstår en ikke forudset ledig plads, hvis et barn udmeldes før det har alderen til at rykke til næste pasningstilbud, kan denne plads tildeles et barn fra ønskelisten. Rækkefølgen på ønskelisten er i dette system bestemt af, hvornår barnet er booket – det barn der er booket først står øverst på ønskelisten.

NemPlads kan sættes op til at håndtere ønskelisten på to forskellige måder:

1. Der sendes et avis ud til alle forældre med børn på ønskelisten om, at der nu er en ledig plads i det ønskede dagtilbud, som forældrene kan booke. Den, der kommer først, får pladsen.
2. Der sendes et avis ud til forældrene til det øverste barn på ønskelisten. Disse forældre har nu 24 timer til at afvise tilbuddet eller booke pladsen før tilbuddet går videre til det næste barn på ventelisten osv.

Der fremstår således to muligheder for håndtering af ønskelisten. Forvaltningen anbefaler at mulighed 2 vælges, så de borgere (forældre), der har stået længst på ventelisten tilbydes pladsen først.

Dagtilbudschef Finn Terkelsen deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.”

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Unge foreslår at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet:

**at** mulighed 2 (*Der sendes et avis ud til forældrene til det øverste barn på ønskelisten. Disse forældre har nu 24 timer til at afvise tilbuddet eller booke pladsen før tilbuddet går videre til det næste barn på ventelisten*) vælges til at administrere ønskelisten efter

### **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 30-09-2014**

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet:

**at** mulighed 2 (*Der sendes et avis ud til forældrene til det øverste barn på ønskelisten. Disse forældre har nu 24 timer til at afvise tilbuddet eller booke pladsen før tilbuddet går videre til det næste barn på ventelisten*) vælges til at administrere ønskelisten efter

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

## **Punkt 7: Rødsø forprojekt, frigivelse af anlægsmidler (bevillingssag)**

14/55638

### **Sagsfremstilling**

Klima- og Miljøudvalget behandlede sagen på sit møde den 2. oktober 2014 med følgende sagsfremstilling:

”I anlægsbudget 2014 – 2017 er der afsat 319.000 kr. til et forprojekt vedr. restaurering af Rødsø.

Rødsø er beliggende i Skals Å systemet mellem Løvel og Vammen. Den er en del af Habitatområde 30, Lovns Bredning, Hjarbæk Fjord, og Skals, Simested og Nørre Ådal samt Skravad bæk.

Søen er i dag lavvandet, og søens bund er dækket af et tykt lag løs slam, der hindrer vækst af undervandsplanter i søen. Aktuelle vandkemidata viser et meget højt fosforindhold i søen. Det store fosforindhold i søen kan skyldes frigivelse af fosfor fra slammet i søen.

Der er for øjeblikket forundersøgelser i gang jf. den statslige vandplanindsats, der skal belyse mulighederne for at reducere tilførslen af fosfor til søen. En reduktion af tilførslen af fosfor til Rødsø vil øge mulighederne for at forbedre søens tilstand ved gennemførelse af restaureringstiltag.

Forprojektet skal belyse hvilke muligheder, der er for at forbedre søens tilstand, f.eks. ved at fjerne slamlaget i søen. Desuden skal metoder og økonomi belyses.

### **Økonomi**

Der er afsat et rådighedsbeløb på 319.000 kr. på anlægsbudgettet for 2014 til ”Rødsø, forprojekt”. ”

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at udvalget indstiller til Byrådet,

**at** det godkendes, at der frigives bevilling til ”Rødsø, forprojekt”.

**at** der gives anlægsudgiftsbevilling på 319.000 kr. til ”Rødsø, forprojekt” med rådighedsbeløb på 319.000 kr. i 2014.

**at** rådighedsbeløbet på 319.000 kr. i 2014 finansieres af det på investeringsoversigten for 2014 til formålet afsatte rådighedsbeløb

### **Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 02-10-2014**

Klima- og Miljøudvalget indstiller til Byrådet,

**at** det godkendes, at der frigives bevilling til ”Rødsø, forprojekt”.

**at** der gives anlægsudgiftsbevilling på 319.000 kr. til ”Rødsø, forprojekt” med rådighedsbeløb på 319.000 kr. i 2014, og

**at** rådighedsbeløbet på 319.000 kr. i 2014 finansieres af det på investeringsoversigten for 2014 til formålet afsatte rådighedsbeløb

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget godkendes.

## **Punkt 8: Uforudsete anlægsudgifter i Kontaktsted "Huset" (bevillingssag)**

14/58511

### **Sagsfremstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget behandlede sagen på sit møde den 1. oktober 2014 med følgende sagsfremstilling:

#### **”Baggrund**

Byrådet besluttede på møde den 25. september 2013 (sag nr. 21), at igangsætte etableringen af et kontaktsted i St. Sct. Hans Gade 6 i Viborg. Kontaktstedets primære funktioner er dels at fungere som kontaktsted for borgere med socialpsykiatriske problemstillinger, og dels at fungere som base for psykiatriområdets bostøtteindsats i Viborg by. På baggrund af et overslagsbudget blev der givet en anlægsudgiftsbevilling på 4.370.000 kr. til istandsættelse af lokalerne samt indkøb af inventar.

#### **Uforudsete anlægsudgifter i relation til istandsættelse**

Lokalerne i St. Sct. Hansgade er af ældre dato. De har tidligere fungeret som administrationsbygning og har senest huset Visitation Social. På grund af bygningernes alder og stand blev det i forbindelse med etablering af kontaktstedet vurderet, at der var behov for en vis istandsættelse af lokalerne, samtidig med at der skulle laves tiltag med henblik på at forbedre forholdene for brugere med handicap.

Det har desværre vist sig, at bygningens stand er dårligere end først antaget. Under istandsættelsen er der dukket en række forhold op, som har medført større uforudsete udgifter. Disse uforudsete udgifter betyder, at istandsættelsen samlet set ikke kan holdes inden for den oprindelige anlægsbevilling på 4.370.000 kr.

Konkret omhandler de uforudsete udgifter:

- At det under nedbrydningsarbejdet viste sig, at de bærende vægge generelt ikke var så stabile som forudsat
- At det har været nødvendigt at udføre ekstra afstivende foranstaltninger i bygningen, idet der i mange af de lette skillevægge var lavet interimistiske løsninger på statiske problemer (f.eks. bærende bjælker, der lå af på ustabile vægge, bærende søjler, der var for korte og derfor var klodset op etc.)
- At eksisterende afløb fra spildevand (håndvaske og toiletter) var udført ulovligt og koblet på regnvandsledningerne, og at regnvandsbrønde var fulde af rødder fra træer mm.
- At nogle af de gamle rør var isoleret med asbest, samt at en del af de gamle rør i kælderen stort set var tærede op
- At udgiften til etablering af el og IT-kabling i bygningen har været væsentlig højere end først antaget.”

### **Indstilling**

Direktøren for Job og Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 300.000 kr. til kontoen ”Etablering af kontaktsted Viborg, St. Sct. Hans Gade” med rådighedsbeløb i 2014,

at udgiften på 300.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, der er afsat på investeringsoversigten i 2014 til puljen til mindre uforudsete anlægsudgifter under Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

#### **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-10-2014**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 300.000 kr. til kontoen ”Etablering af kontaktsted Viborg, St. Sct. Hans Gade” med rådighedsbeløb i 2014,

at udgiften på 300.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, der er afsat på investeringsoversigten i 2014 til puljen til mindre uforudsete anlægsudgifter under Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

#### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

#### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendes.

# **Punkt 9: Godkendelse af Kvalitetsstandard for den sociale behandling for stofmisbrug**

14/51689

## **Sagsfremstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget behandlede sagen på sit møde den 1. oktober 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Social- og Arbejdsmarkedsudvalget behandlede på møde den 3. september 2014 et udkast til en kvalitetsstandard for Viborg Kommunes tilbud om social behandling for stofmisbrug. Udkastet til kvalitetsstandarden er vedlagt som bilag 1.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede at sende udkastet til høring i Handicaprådet, idet repræsentanter for stofmisbrugere og eventuelle pårørende ønskes inddraget inden politisk godkendelse af kvalitetsstandarden. Handicaprådets høringssvar præsenteres på dagens udvalgsmøde.

## **Baggrund for kvalitetsstandard**

I maj 2014 udsendte Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold en ”Bekendtgørelse om kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service” (Lovtidende, 2.4.14).

Ifølge bekendtgørelsen, skal Kommunalbestyrelsen fastsætte en kvalitetsstandard for kommunens tilbud om social behandling for stofmisbrug. Kvalitetsstandarden skal revideres mindst hvert andet år.

Kvalitetsstandarden indeholder en samlet information til borgerne om de tilbud og ydelser, kommunalbestyrelsen tilbyder borgere, der ønsker social behandling for stofmisbrug.

Desuden beskriver kvalitetsstandarden det serviceniveau på stofmisbrugsbehandlingsområdet, som kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, herunder de politiske målsætninger og prioriteringer, som ligger bag beslutningen.

Kvalitetsstandarden vil blive gjort alment tilgængelig for borgerne i kommunen via offentliggørelse på Viborg Kommunes hjemmeside.”

## **Indstilling**

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at udkast til ”Kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug” (bilag 1) godkendes.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-10-2014**

Der er efter udsendelse af dagsordenen modtaget høringssvar fra Handicaprådet. Høringssvaret, som er særskilt udsendt til udvalgets medlemmer, indgår som bilag 2 i sagen.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at udkast til ”Kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug” (bilag 1) godkendes.

Der udarbejdes en let tilgængelig udgave som tilsendes udvalgsmedlemmerne.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

## **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendes.

## **Bilag**

Udkast til Kvalitetsstandard for den sociale behandling for stofmisbrug

Høringssvar vedr. kvalitetsstandard for den sociale behandling for stofmisbrug

# **Punkt 10: Annullering af frikommuneforsøget "Nørremarken som socialøkonomisk virksomhed"**

12/132332

## **Sagsfremstilling**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget behandlede sagen på sit møde den 1. oktober 2014 med følgende sagsfremstilling:

"Byrådet besluttede på mødet 22. maj 2013 sag nr. iværksættelse af frikommuneforsøget "Nørremarken som social økonomisk virksomhed".

Forsøget giver mulighed for at drive specialiserede psykiatrifaglige enheder med beskyttet beskæftigelse som "sociale økonomiske virksomheder", dvs. som rentabel virksomhed med fokus på at oprette jobs på særlige vilkår for borgere med psykosociale handicap.

Målet med forsøget var, at socialt udsatte borgere bl.a. med psykosociale handicaps ville få adgang til at få et job på særlige vilkår (fleksjob/løntilskudsjob for førtidspensionister) på Nørremarken, idet Nørremarken gennem forsøget har mulighed for at etablere sig, som social økonomisk virksomhed. En social økonomisk virksomhed er en non profit virksomhed, hvor det eventuelle overskud ved virksomhedens drift geninvesteres i virksomheden for at generere mere produktion, flere opgaver og ansatte.

Forsøget var planlagt til iværksættelse 1. november 2013 og frem til udgangen af 2015.

Imidlertid har det trods godkendelse af forsøget gennem Økonomi- og Indenrigsministeriet vist sig, at det ikke er muligt at iværksætte forsøget på grund af at kommuner, som udgangspunkt er afskåret fra at drive erhvervsvirksomhed – også selvom formålet ikke er at opnå fortjeneste. I tilbagemeldingen fra Økonomi- og Indenrigsministeren er anført, at det forudsættes, at EU-reglerne om forbud mod statsstøtte overholdes samt at godkendelsen kræver en ændring af vejledningen for hvorledes kommunen skal dokumentere at initiativet ikke er konkurrenceforvridende.

Viborg Kommunes juridiske afdeling har forespurgt Økonomi- og Indenrigsministeriet nærmere om, hvilken dispensation fra gældende regler godkendelsen af frikommuneforsøget har givet Nørremarken for at oprette en socialøkonomisk virksomhed.

Økonomi- og Indenrigsministeriet har efter dialog med Beskæftigelsesministeriet svaret, at der IKKE kan dispenseres fra reglerne om, at produktion og afsætning af produkter i forbindelse med særligt tilrettelagte projekter eller uddannelsesforløb ikke må være konkurrenceforvridende. Konkret er dette konkurrenceforbud udtrykt i Lov om aktiv beskæftigelsesindsats § 33, men selv hvis man havde ladet denne bestemmelse nævne i forsøgsansøgningen, havde det ikke ændret på faktum, idet der er tale om EU-regler, og det er der således ikke hjemmel til at dispensere fra.

Økonomi- og Indenrigsministeriet svarer ligeledes, at når der rejses spørgsmål om konkurrenceforvridning i forbindelse med et konkret aktiveringsprojekt, er det den kommune, der har etableret projektet, som skal dokumentere, at der ikke er tale om konkurrenceforvridning. Der er ikke fastsat krav til, hvordan dokumentationspligten skal opfyldes, men kommunen skal kunne sandsynliggøre, at aktiviteterne ikke er konkurrenceforvridende. I forbindelse med afsætning af produkter vil dette sige, at kommunen skal kunne dokumentere, at afsætningen sker på markedsvilkår og uden noget støtte element. Dispensationen fra Vejledning nr. 9066 vedrører derfor alene, hvorledes en kommune kan dokumentere, at reglerne er overholdt. Viborg Kommune og institutionen Nørremarken er således fortsat bundet af reglerne om konkurrenceforvridning.

På baggrund af svaret fra Økonomi- og Indenrigsministeriet om det faktiske indhold og omfang af frikommunetilladelsen, er det Viborg Kommunes juristers vurdering, at Nørremarken som socialøkonomisk virksomhed ikke lovligt vil kunne realiseres, idet frikommunetilladelsen netop ikke åbner op for, at Nørremarken kan begive sig ud i fri konkurrence med private produktionsvirksomheder."

## **Indstilling**

Direktøren for Job og Velfærd foreslår, at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at frikommuneforsøget "Nørremarken som socialøkonomisk virksomhed" annulleres

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-10-2014**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at frikommuneforsøget ”Nørremarken som socialøkonomisk virksomhed” annulleres.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendes.

# Punkt 11: Ejendomssag - Ombygning og renovering af Nørremarken 17-19

14/56949

## Sagsfremstilling

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget behandlede sagen på sit møde den 1. oktober 2014 med følgende sagsfremstilling:

”I forbindelse med budgetforliget 2013 – 2016 blev der afsat 1,35 mio. kr. til ombygning af Nørremarken på baggrund af udvidelse af institutionens aktiviteter. Dette beløb er efterfølgende overført til 2014 og i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2014 reduceret til 1 mio. kr.

Med baggrunden i behovet for udvidelse og ombygning blev forskellige muligheder undersøgt praktisk og økonomisk. Det førte til politisk godkendelse af køb af ejendommen Nørremarken 17 – 19 i maj 2014, hvor opgørelsen af renoveringsbehovet i form af bygningsmæssige krav til undervisningslokaler samtidig blev revurderet.

Nørremarken har i samråd med kommunens afdeling for ejendomme og energi udarbejdet ny plan og et budget inden for den afsatte økonomiske ramme i dels 2014 og dels 2015 for den absolut nødvendige renovering på baggrund af lovgivningsmæssige krav til ventilation, brandsikring og belysning.

Prioriteringen af opgaverne er ændret i forhold til dagsordenpunkt 17 på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgsmødet d. 13. august 2014.

Anlægsopgaven skal i licitation, så nedenstående budget er en oversigt over de forventede udgifter på Nørremarksvej 19 i **2014**:

Opbygning af gulv, spartling samt epoxy	250.000 kr.
Opbygning af brandvægge	450.000 kr.
Tilkøb af ampere	100.000 kr.
Byggetilladelse	48.000 kr.
Renovering af 2 lokaler fra produktion til kontorer	52.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>1.000.000 kr.</b>

Desuden er planlagt anlæg på Nørremarksvej 17-19 i **2015** jf. nedenstående:

### *Nørremarksvej 19*

Ventilation med Genvex i træværksted /tekstil	1.100.000 kr.
Lydisolering	200.000 kr.
Div. installationer af el vand og varme	150.000 kr.

### *Nørremarksvej 17*

Ombygning af produktionslokaler til kontorer	130.000 kr.
Diverse installationer	50.000 kr.
Gulvbelægning foyer samt gang areal	30.000 kr.
Rådgivning/ byggestyring/projektering 10% af den samlede byggesum	300.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>2.000.000 kr.</b>

Ombygningen foreslås finansieret gennem det overførte anlægsbeløb fra 2013 samt det afsatte anlægsbeløb på 2 mio. kr. til renovering af Nørremarken i forbindelse med budgetforliget for 2015 – 2018.”

## **Indstilling**

Direktøren for Job og Velfærd foreslår at Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3 mio. kr. med rådighedsbeløb på 1 mio. kr. i 2014 og 2 mio. kr. i 2015,

at udgiften på 1 mio. kr. i 2014 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten i 2014 til ombygning og renovering af Nørremarken og

at udgiften på 2 mio. kr. i 2015 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten i 2015 til ombygning og renovering af Nørremarken, under forudsætning af vedtagelsen af budget 2015-2018.

## **Beslutning i Social- og Arbejdsmarkedsudvalget den 01-10-2014**

Sagen blev fra starten af mødet overført til den åbne dagsorden.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3 mio. kr. med rådighedsbeløb på 1 mio. kr. i 2014 og 2 mio. kr. i 2015,

at udgiften på 1 mio. kr. i 2014 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten i 2014 til ombygning og renovering af Nørremarken og

at udgiften på 2 mio. kr. i 2015 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på investeringsoversigten i 2015 til ombygning og renovering af Nørremarken, under forudsætning af vedtagelsen af budget 2015-2018.

## **Forvaltningens bemærkninger**

Sagen om ombygning og renovering af Nørremarken 17-19 er tidligere behandlet i Byrådet den 3. september 2014 (sag nr. 26), hvor Byrådet beslutter, at stillingtagen til bevillingen afventer den videre budgetlægning for 2015 - 2018.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget.

## **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendes.

## Punkt 12: Parkeringsbekendtgørelse for Viborg Kommune

14/54771

### Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg behandlede sagen på sit møde den 2. oktober 2014 med følgende sagsfremstilling:

”Folketinget har vedtaget en ændring af færdselsloven, som medfører, at Kommunernes eksisterende lokale bekendtgørelser om parkering automatiske ophører. Derfor skal der vedtages en ny lokal parkeringsbekendtgørelse.

#### Ændringer i færdselsloven

Ændringerne i færdselsloven omhandler primært standsning og parkering og trådte i kraft den 1. marts 2014. Formålet med lovændringen har været at ensrette reglerne for parkering i hele landet og dermed sikre en mere ensartethed, uanset hvor i landet man parkerer.

Ændringen betyder blandt andet, at det bliver:

- dobbelte så dyrt, hvis man får en afgift for at standse eller parkere uberettiget på en handicapplads.
- dobbelt så dyrt for at standse eller parkere foran en ind- og udkørsel.

Desuden er det ikke tilladt indenfor tættere bebygget område at standse eller parkere, helt eller delvist på fortov, cykelsti, gangsti eller yderrabat.

Yderligere bliver der klar lovhjemmel til at pålægge flere afgifter for samme forseelse. Det vil sige, at der kan pålægges tre afgifter for samme parkering med 24 timers mellemrum.

#### Forvaltnings bemærkninger

Byrådet vedtog på sit møde den 23. januar 2007 (sag nr. 85) en lokal parkeringsbekendtgørelse for Viborg Kommune. Parkeringsbekendtgørelsen håndhæves af Kommunens P-vagter. P-afgift gives ved en skriftlig meddelelse, der anbringes på køretøjet eller overdrages til føreren. Afgiften udgør pt. 510 kr.

Forslag til ny parkeringsbekendtgørelse tager udgangspunkt i den hidtidige parkeringsbekendtgørelse med justeringer i forhold til ændringerne i færdselsloven. Ændringerne i parkeringsbekendtgørelsen for Viborg Kommune omfatter i hovedpunkter følgende forhold:

- Ensrettede reglerne for parkering i hele landet og derved en mere ensartethed i forhold til parkering, uanset hvor i landet man parkerer.
- Mange af bestemmelserne i den tidligere parkeringsbekendtgørelse er nu skrevet ind i færdselsloven. Det gælder bl.a. bestemmelser om parkering, helt eller delvist på fortove, cykelsti, gangsti eller yderrabat – nu er det ikke længere tilladt indenfor tættere bebygget område.
- Som konsekvens heraf er meget af teksten fra den tidligere bekendtgørelse fjernet i den nye bekendtgørelse. Tilbage er de bestemmelser som ønskes fastholdt og som ikke er reguleret i færdselsloven.
- Det mest centrale er bestemmelsen som forbyder parkering i tidsrummet mellem kl. 19.00 til kl. 07.00 for køretøjer over 3.500 kg, som fremgår af § 3 i den nye bekendtgørelse. Denne bestemmelse bruges ofte ved f.eks. parkerede lastbiler i boligområder.
- Tidligere var parkeringslicenser (årslicens, midlertidige licens og endagslicens) med i bekendtgørelsen - disse er nu flyttet ud af selve bekendtgørelsen, men fastholdes for at give såvel beboere, som håndværkere mv. mulighed for at benytte P-pladserne.
- Med ændring af Færdselsloven er det nu tilladt at parkere med motorcykel på almindelige parkeringspladser

Forslag til ny parkeringsbekendtgørelse for Viborg Kommune fremgår af bilag nr. 1

#### Parkeringslicenser

Med ændringerne fastholdes fortsat muligheden for udstedelse af parkeringslicenser, således ansøgeren kan parkere i ubegrænset tid på de fleste offentlige parkeringspladser i Viborg by, hvor der er parkeringsrestriktioner på 1 time eller mere. Der findes 3 typer af parkeringslicenser, som er:

- Årslicens for beboere og virksomheder. Licensen gælder for kalenderåret og koster 1.250 kr. i 2014.
- Midlertidig licens for bygge- og anlægsarbejder mv. Licensen gælder maksimalt 1 måned ad gangen og koster 275 kr. i 2014.
- Turistlicens/endagslicens. Licensen gælder for 1 dag og koster 50 kr. i 2014

Parkeringslicenserne er kun gældende indenfor eller på centreringen og Pakhusvej i Viborg by.

De tre typer parkeringslicenser fremgår af bilag nr. 2-4.

Lovgrundlaget er Færdselsloven af 11. december 2013 med senere ændringer og Lov om offentlige veje af 3. november 2011 med senere ændringer.

### **Godkendelse af politi**

Når den nye lokale parkeringsbekendtgørelse er godkendt af Byrådet, skal der efterfølgende indhentes godkendelse af Midt- og Vestjyllands Politi før bekendtgørelsen kan træde i kraft.

### **Tidsplan**

Den nye parkeringsbekendtgørelse for Viborg Kommune forventes at kunne træde i kraft i løbet af 1. kvartal 2015, når politiets godkendelse foreligger.”

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg Indstiller til Byrådet,

**at** forslag til ”Parkeringsbekendtgørelse for Viborg Kommune” godkendes, og  
**at** eksisterende parkeringslicenser (årslicens, midlertidig licens og endagslicens) fastholdes

### **Beslutning i Teknisk Udvalg den 02-10-2014**

Teknisk Udvalg besluttede, at parkeringslicenser til håndværkere gives til cvr. nr. i stedet for registreringsnummer på bil, pris fastsættes til 350 kr. for månedslicens

Teknisk Udvalg Indstiller endvidere til Byrådet,

**at** forslag til ”Parkeringsbekendtgørelse for Viborg Kommune” godkendes, og

**at** eksisterende parkeringslicenser (årslicens, midlertidig licens og endagslicens) fastholdes

### **Forvaltningens bemærkninger**

I Teknisk Udvalgs indstilling til Byrådet skulle 2. ”at” retteligt have været:

**at** eksisterende parkeringslicenser (årslicens, midlertidig licens og endagslicens) fastholdes, dog således, at midlertidig licens til håndværkere gives til cvr. nr. i stedet for registreringsnummer på bil, og prisen fastsættes til 350 kr. for en månedslicens.

### **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

### **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

### **Bilag**

Parkeringsbekendtgørelse - Viborg Kommune

Parkering - Årslicens

Parkering - Midlertidig licens

Parkering - Endagslicens

## Punkt 13: Viborg Billetten også kendt som 10 kr.'s billetten

13/14055

### Sagsfremstilling

Flemming Lund og Nikolai Norup begærer følgende sag fra Teknisk Udvalgs møde den 2. oktober 2014 indbragt til afgørelse af Byrådet, jf. styrelseslovens § 23:

"I Teknisk Udvalgs møde den 3. september 2014 (sag nr. 9) blev nedstående sag udsat:

*"I det vedtagne budget for 2011 og overslagsårene 2012-2014 besluttede Byrådet, at man som en forsøgsordning vil sænke prisen for at benytte bybusserne og lokalruterne i Viborg Kommune ti'er for kørsel i 2 zoner. Midttrafik havde beregnet, at det vil koste Viborg Kommune netto 2,75 mio. kr. i mindre billetindtægter. Beløbet blev indregnet i de følgende års budget.*

*Teknisk Udvalg besluttede på baggrund af Byrådets beslutning i sit møde den 3. november 2010 (sag nr. 189) at gennemføre prissænkningen for kørsel i den kollektive trafik indenfor Viborg Kommunes grænser. Prisen for kørsel mellem to zoner blev halveret i forhold til tidligere, således at det nu koster 10 kr. at køre mellem to zoner. Ordningen blev introduceret og benævnt "Kør for en ti'er". Den særlige pris blev godkendt af Midtrafiks bestyrelse, der fastsætter taksterne for den kollektive trafik i hele Region Midtjylland. Ordningen er tidligere blevet evalueret og peget i retning af, at der kom flere rejsende i den kollektive trafik i Kommunen. De seneste oplysninger fra Midttrafik har dog vist, at antallet af rejsende i den kollektive trafik i Kommunen har været vigende, hvilket kunne tolkes i retning af, at effekten af ordningen "kør for en ti'er" ikke længere har samme effekt som i starten af perioden. Sammenlignes kørselsomfanget med andre sammenlignelige kommuner, der ikke har lignende rabatordninger, ser man imidlertid samme faldende tendens.*

*Ordningen er indregnet i budgettet for de følgende år.*

*Byrådet har ligeledes besluttet i sit møde den 20. marts 2013 (sag nr. 22), at man på visse betingelser anbefaler Midttrafik, at indføre Rejsekortet, der på sigt skal være landsdækkende og være det væsentligste betalingsmiddel for rejsende i den kollektive trafik. Efterfølgende har Midttrafik truffet beslutning om indførelse af Rejsekortet i hele Region Midtjylland*

*I løbet af efteråret 2014 begynder Midttrafik at montere rejsekortudstyret i de busser, der kører på ruter, som Viborg Kommune er bestillere på. I den forbindelse er der brug for at få truffet beslutning om, hvorvidt det fortsat skal være billigere at køre med bus i Viborg Kommune end i de øvrige dele af Region Midtjylland, idet der er visse udfordringer med at få ordningen "kør for en ti'er", omlagt til det nye Rejsekort. Det skyldes at det er en forsøgsordning, der alene gælder i Viborg Kommune,*

*Med indførelsen af Rejsekortet bliver taksterne i Midttrafik anderledes, idet taksten bliver billigere og billigere jo mere man benytter Rejsekortet i den kollektive trafik. En enkelt rejse i to zoner, koster 20 kr. Hvis man som rejsende gennemfører omkring 40 rejser på måned, bliver prisen pr. rejse 10 kr. Forvaltningen vurderer, at de borgere, der jævnligt bruger den kollektive trafik, i gennemsnit vil komme til at betale 15 kr. pr. rejse, hvor de i dag betaler 10 kr. for en rejse indenfor kommunens grænser.*

*Midttrafik er positiv indstillet for at give Viborg Kommune mulighed for at fastholde ordningen "Kør for en ti'er" i en eller anden form, der kan tilpasses Rejsekortsystemet.*

#### **Model 1**

*Baserer sig på at give en rabat på det enkeltbilletsystem, der bliver en del af hele Rejsekortsystemet. Der er nemlig i Rejsekortsystemet mulighed for hos buschaufføren at købe en enkeltbillet, der gælder rejse i 2 zoner. Den koster 20 kr. For rejse i 2 zoner indenfor Viborg Kommune vil den så blot koste 10 kr. Prisen vil muligvis stige ved Midttrafik til 22 kr., og det vil så betyde at "Viborg billetten/Kør for en ti'er" stiger til 11 kr., idet borgerne i Viborg teknisk set kører på Midttrafiks børnebillet, der netop er halv pris af en voksenbillet.*

*Køres der i flere zone bliver takstrækken, der følger børnepriserne for Viborg Billetterne (2 zoner = 10 kr., 3 zoner = 18 kr., 4 zoner = 23 kr. osv.)*

*Ulempen ved denne ordning er, at de fleste rejsende formodentlig ønsker at betale kontant til chaufføren, fordi det så er billigere end at benytte det almindelige Rejsekort. Det vil have den konsekvens, at der vil opstå kø ved indstigning i*

bussen og kan forsinke afgang og på sigt stille krav om længere køreplanktid på de ruter, der har mange rejsende. Det bliver så en ekstra omkostning for Kommunen. Ordningen strider også imod hele ideen med Rejsekortet.

### **Model 2**

Tager sigte på, at rejsende i Viborg Kommune får mulighed for at købe særligt "Viborg rejsekort", som teknisk set er et børne-rejsekort, hvor prisen er 50 % af voksen-taksten, men det har så den effekt, at hvis man rejser meget, får man også på dette kort rabat efter samme princip som på det almindelige Rejsekort. Det betyder, at rejsende, der bruger bussen meget ofte, vil få en endnu lavere pris, end den nu kendte pris på 10 kr. Eksempelvis vil pendlere, der bruger bussen til og fra arbejde hver dag typisk bruge bussen 40 gange på en måned. De vil kunne opnå en rabat på 52 % svarende til en pris på 5 kr. pr rejse, forudsat den er kørsel i maksimalt to zone. De fleste brugere rejser ikke så mange gange om måneden. Forvaltningen vurderer således at man med det særlige "Viborg Rejsekort" vil få en gennemsnitlig pris på rejse på omkring 9 kr. pr. rejse.

Fordelen ved denne model er,

- at det fortsat er mulighed for at rejsende kan få en særlig Viborg rabat på deres rejse indenfor Viborg Kommune
- at der stadig er et særligt incitament til at vælge den kollektive trafik i Viborg Kommune og dermed aflaste vejnet i de dele af kommunen, hvor der er meget kødannelse
- at de rejsende kan bruge rejsekortudstyret, der bliver monteret i busserne og derved hurtigt kunne foretage indstigning i bussen uden ventetid og uden forsinkelse i køreplanen. (fordel ved model 2 frem for model 1)

Hvis man som rejsende benytter den kollektive trafik både internt i Viborg Kommune (lokalruter og bybusruterne) og de regionale forbindelser ud af kommunen, kan man nøjes med kun at have det almindelige Rejsekort, idet disse rejser jo også bidrager til en samlet rabat, der også gør rejser indenfor Kommunen billigere.

Hvis Viborg-billetten fastholdes i en eller anden form, er der derfor behov for at få den markedsført igen og i den nye form.

### **Forvaltningens vurdering, hvis den særlige Viborg ordning stoppes.**

Det må forventes en nedgang i antallet af rejsende i den kollektive trafik i Kommunen. Med hensyn til de økonomiske konsekvenser vurderes nedgangen at blive af et sådant omfang, at der ikke kan forventes en merindtægt i forhold til det nuværende budget."

Teknisk Udvalg udsatte sagen med henblik på at få udarbejde en nærmere beskrivelse af konsekvenser ved forskellige rejseformer ved anvendelse af Rejsekortet.

Forvaltningen har anmodet Midttrafik om at beskrive sådanne rejseformer for Viborg. I bilag 1 fremgår de udarbejdede priseksempler m.v. fra Midttrafik."

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik og Miljø indstiller,

at Teknisk Udvalg tager stilling til, hvorvidt der fortsat skal arbejdes for at bevare Viborg-billetten og i hvilken form det i givet fald skal ske i.

## **Beslutning i Teknisk Udvalg den 02-10-2014**

Teknisk Udvalg besluttede, at 10 kr's billet afskaffes

Flemming Lund og Nikolai Norup kunne på det foreliggende grundlag ikke medvirke til beslutningen og begærede sagen i Byrådet.

## **Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-10-2014**

Inden mødet var der udsendt et notat om mulighederne for Rejsekortets indførelse i Viborg Kommunes kollektive trafik. Notatet kan ses som nyt bilag nr. 2.

Sagen forelægges Byrådet.

## **Beslutning i Byrådet den 29-10-2014**

Flemming Gundersen stiller forslag om, at 10 kr.'s billetten fortsætter i sin nuværende form. For forslaget stemmer Flemming Gundersen og resten af Byrådet stemmer imod. Forslaget er hermed forkastet.

Johannes Vesterby stiller følgende forslag

”Byrådet beslutter,

at ”Viborg billetten” fastholdes, idet der dog evalueres på effekten ud fra det samlede passagerantal ved næste budgetkonference, og

at Teknisk Udvalgs driftsbudget kompenseres for det manglende provenu som ophør af ”Viborg billetten” kunne have indbragt, så lukning af busruter ikke bliver en følge heraf.”

For forslaget stemmer hele Byrådet med undtagelse af Flemming Gundersen, der stemmer imod.

## **Bilag**

Notat fra Midttrafik om eksempler på Rejsekortpriser i forbindelse med indførelse af dette system.pdf

Notat om Rejsekortet - bilaget blev eftersendt inden Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde

## **Punkt 14: Lukket: Ejendomssag**

14/160