

# REFERAT Viborg Ældreråd (2013-2017) d. 04-06-2014

**Mødedato** Onsdag d. 04. juni 2014 kl. 09:00

**Mødested** M.1.3/rådhuset

**Mødedeltagere** Leo Larsen, Jette Norup, Anny Larsen, Bent Kavin, Erik Pind, Egon H. Nielsen, Frits E. Reenberg (Afbud), Hans Stavnsbjerg, Kurt Westphal, Margaretha Melgaard, Poul Erik Heegaard

## Indholdsfortegnelse

Opfølgning fra Ældrerådsmøde 07-05-2014.....	3
Meddelelser fra formanden 04-06-2014.....	4
Orientering om tilsyn på plejecentre.....	5
Orientering om demografimodel.....	6
Udsat sag - orientering om budgetlægning til 2015 og overslagsårene 2016-2018.....	7
Udsat sag - orientering om budgetopfølgning pr. 31-03-2014.....	9
Orientering - Embedslægetilsyn 2013 - årsrapport.....	14
Orientering - Status for sagsbehandlingstider Visitation Sundhed og Omsorg maj 2014.....	17
Fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget 12-08-2014.....	19
Orientering fra Danske Ældreråd / Arbejdsgrupper 04-06-2014.....	20
Orientering fra følgegrupper 04-06-2014.....	21
Eventuelt 04-06-2014.....	22
Sager til pressen 04-06-2014.....	23

## **Punkt 1: Opfølgning fra Ældrerådsmøde 07-05-2014**

14/1652

### **Sagsfremstilling**

Opfølgning på følgende sager

- Invitation til prøvespisning
- Nyt fra bladudvalget vedrørende visitkort

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at opfølgningen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Kurt Westphal bad om en status for ordningen med kørsel for de svageste borgere. Lis Kaastrup oplyste, at forvaltningen er ved at undersøge alternativer.

Der uddeltes eksempler på visitkort. Flertallet bestemmer den endelige udformning.

Leo Larsen takkede gruppen for arbejdet.

Bladudvalget oplyste at AD Media fortsat er i gang med at tegne annoncer.

## **Punkt 2: Meddelelser fra formanden 04-06-2014**

14/1656

### **Sagsfremstilling**

Formanden orienterer om

- Bent Kavins henvendelse til Ældresagen
- Nedsættelse af udvalg vedrørende prisforskelle på plejecentre
- Nedsættelse af udvalg vedrørende budget
- Status på IT til Ældrerådet
- Velfærdsteknologi

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Bent Kavin orienterede om sin henvendelse til Ældresagen på baggrund af Ældrerådets drøftelse på april mødet.

Leo Larsen foreslog at Ældrerådet nedsætter et udvalg til at belyse prisforskellene på kommunale plejecentre og friplejehjem. Det aftaltes, at Jette Norup, Kurt Westphal og Egon H. Nielsen udgør udvalget. På august mødet fremlægger udvalget et forslag til skrivelse til ministeriet.

Sekretariatet oplyste, at Økonomiudvalget har drøftet Ældrerådets henvendelse vedrørende IT udstyr. Forslaget sagsbehandles i IT og forventes drøftet igen i Økonomiudvalget i august.

Leo Larsen oplyste, at han er blevet inviteret til en introduktion til velfærdsteknologi. Ældrerådet kan eventuelt få samme orientering senere.

Ellen Lyngsø har inviteret Ældrerådet til prøvespisning hos Madservice. Arrangementet foregår den 20. oktober 2014 på Blichergården. Tidspunkt oplyses senere. Tilmelding til sekretariatet. Følgende har tilmeldt sig: Egon, Jette, Poul Erik, Margareta, Anny, Hans.

Formandskabet er forhindret i at deltage i Ældrerådsmødet den 20. august. Derfor blev det aftalt, at mødet i stedet afholdes den 26. august fra kl. 9-12.

## **Punkt 3: Orientering om tilsyn på plejecentre**

14/32307

### **Sagsfremstilling**

Konsulent Marianne Villekold fra Ledelsessekretariatet, Job og Velfærd orienterer om tilsynet på plejecentrene.

Marianne er inviteret til at deltage fra kl. 10.00.

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 4: Orientering om demografimodel**

14/33473

### **Sagsfremstilling**

Afdelingsleder Claus Ehrenreich-Petersen orienterer om status for arbejdet med demografimodel.

Claus Ehrenreich-Petersen deltager fra kl. 11.00.

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Punktet blev udsat til august.

## **Punkt 5: Udsat sag - orientering om budgetlægning til 2015 og overslagsårene 2016-2018**

14/1636

### **Sagsfremstilling**

På møde i Ældrerådet den 7. maj 2014 blev sagens behandling udsat.

Ældre- og Sundhedsudvalget har behandlet sagen i møde 29-04-2014 – sag 1 – med følgende dagsordenstekst:

*Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede på møde d. 01-04-2014, at forvaltningen skulle udarbejde oplæg til yderligere drøftelse af budgetlægningen. De nye oplæg på ældre-og sundhedsområdet er vedlagt som bilag 4, 5 og 6 på sagen. Sagsfremstillingen fra d. 01-04-2014:*

*Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 22. januar 2014 (sag nr. 8) en procesplan for budgetlægningen, som koordinerer, hvornår udvalgene behandler en række fælles temaer i budgetlægningen.*

*Efter den fælles procesplan skal udvalget på mødet drøfte, hvilke fokusområder og effektmål, der skal udgøre de indholdsmæssige forudsætninger for budgetforslag 2015-2018. Desuden skal udvalget drøfte idéer til nye anlægsønsker.*

#### *Første drøftelse af nye fokusområder og effektmål til budget 2015*

*Fokusområder sammenfatter de strategisk vigtige målsætninger og initiativer i det kommende budgetår, som Udvalget ønsker at følge op på i løbet af 2015. Udvælgelsen af nye fokusområder kan ske ud fra vedtagne politikker og strategier, ny lovgivning og aktuelle udfordringer på det enkelte politikområde.*

*Effektmålene er en anden type mål, der retter fokus på, at der styres efter den effekt, som kommunens ydelser har for borgerne og samfundet. Der formuleres få og tydelige effektmål knyttet til kerneopgaven (3-5 effektmål på hvert politikområde), og der følges systematisk op på, om målene bliver indfriet gennem effektmålinger.*

*Forvaltningen vil på mødet give en foreløbig status for de fokusområder og effektmål, som er gældende i 2014. På den baggrund drøftes, hvilke fokusområder og effektmål, der kan overføres fra 2014 til 2015. Desuden drøftes nye idéer og den proces, som er igangsat.*

*I forbindelse med budgetopfølgningen 30. juni 2014 vil Udvalget på augustmødet få en status for de initiativer, som der arbejdes med for at realisere fokusområder og effektmål i 2014.*

### **På Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 4. marts 2014 blev det besluttet, at Udvalget på mødet den 1. april 2014 skulle arbejde videre med følgende temaer:**

- potentialet i styrketræning
- styrkelse af sociale tilbud til de ældre for at styrke livskvaliteten og indsatsen i det frivillige arbejde
- styrkelse af indsatsen i forhold til borgeren i eget hjem som f.eks. akutteam.

*På udvalgsmødet den 27. maj vil der blive fremlagt et skriftligt oplæg til nye fokusområder og effektmål i 2015.*

*Mål og midler til budget 2014 – 2017 er vedlagt som bilag nr. 1.*

#### *Første drøftelse af nye anlægsønsker til budget 2015:*

*Udvalget har på mødet en indledende drøftelse af nye anlægsønsker til budgetperioden 2015-2018. På baggrund af Udvalgets indledende drøftelse udarbejder Forvaltningen til mødet den 27. maj 2014 et oplæg til nye anlægsønsker. Til samme møde udarbejdes yderligere et oplæg til tekniske ændringer til det vedtagne anlægsbudget 2014-2017.*

*Det vedtagne anlægsbudget 2014-2017 kan ses som bilag nr. 2.*

#### *Plan for budgetproces for Ældre- og Sundhedsudvalget*

*På baggrund af denne indledende drøftelse af årets budgetlægningsproces, forelægges en aktivitets- og tidsplan for Ældre- og Sundhedsudvalget til godkendelse. Heri indgår blandt andet Ældre- og Sundhedsudvalgets dialog med relevante høringsparter som Ældrerådet, bruger- og pårørenderåd og Fælles MED.*

Forslag til plan fremgår af bilag nr. 3.

### **Indstilling**

Direktøren for Job og Velfærd indstiller,

*at Udvalget arbejder videre med de allerede nævnte temaer fra Udvalgsrådet den 4. marts 2014 og drøfter, hvilke fokusområder og effektmål, der skal indgå i budgetlægningen 2015-2018, og at*

*at Udvalget har en indledende drøftelse af, hvilke anlægsønsker, der skal indgå i budgetlægningen 2015-2018.*

*at Udvalget godkender udkast til plan for budgetproces for Ældre- og Sundhedsudvalget*

### **Beslutning**

*Ældre- og sundhedsudvalget drøftede det reviderede materiale*

*Der ønskes udarbejdet effektmål for styrketræning i stedet for rygestop som er integreret som en del af forebyggelsespakkerne*

*Ældre- og sundhedsudvalget ønsker at forslaget til investeringsoversigt suppleres med; forslag om øget kapacitet på Klosterhaven/Klostertoften, tilbud til ældre psykisk sårbare, udvidelse af det kommende plejecenter med 30 pladser (demenspladser), etablering af dagtilbud på senhjernesgadeområdet og sundhedssatelitter*

*Der udarbejdes revideret bilagsmateriale til et kommende udvalgsråd vedrørende effektmål og investeringsoversigt*

### **Bilag**

1	Åben	Mål og Midler 2014 - Ældre og Sundhedsudvalget.pdf	104859/14
2	Åben	Anlægsbudget 2015-2018.pdf	111304/14
3	Åben	Procesplan for budget 2015-18 m høringsaktiviteter for Ældre- og Sundhedsudvalget	109561/14
4	Åben	Budget 2015 - Mål og Midler i Sundhed og Omsorg	151446/14
5	Åben	Oversigt - udkast til effektmål B2015.pdf	144131/14
6	Åben	Forslag til anlægsønsker vedrørende investeringsoversigten 2015-2018.pdf	144873/14

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 07-05-2014**

Fraværende: Frits E. Reenberg

Punktet blev udsat til næste møde.

### **Indstilling**

Formandsskabet indstiller,

**at** orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 6: Udsat sag - orientering om budgetopfølgning pr. 31-03-2014**

14/1636

### **Sagsfremstilling**

På møde i Ældrerådet den 7. maj 2014 blev sagens behandling udsat.

Ældre- og Sundhedsudvalget har behandlet sagen i møde 29-04-2014 – sag 2 – med følgende dagsordenstekst:

*Budgetopfølgningen viser det bedste skøn for det forventede regnskabsresultat for hele 2014 for både drift og anlæg.*

*Afvigelser mellem det forventede regnskab og budgettet forklares primært i forhold til det korrigerede budget. Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret med tillægsbevillinger og drifts- og anlægsoverførsler fra 2013. Med andre ord er det korrigerede budget udtryk for det aktuelle budget, som de budgetansvarlige skal holde.*

*Der gøres opmærksom på, at overførsel af drifts- og anlægsbeløb fra 2013 til 2014 først behandles af Økonomiudvalget på mødet den 14. maj 2014 (og efterfølgende Byrådet den 21. maj). For at give den bedst mulige vurdering af det forventede regnskabsresultat for 2014 er de foreslåede overførsler indregnet som en del af det korrigerede budget. Som en del af budgetopfølgningen er der således foretaget en vurdering af, om udgifterne fra de forventede overførsler forventes anvendt fuldt ud i 2014.*

*Der henvises i øvrigt til en anden sag på Udvalgets møde i dag, hvor der er redegjort for regnskabsresultatet for 2013 samt foreslåede overførsler af budgetbeløb fra 2013 til 2014.*

*Afvigelser vises på det overordnede niveau også i forhold til det oprindelige budget, dels for at følge, hvor meget økonomien har flyttet sig siden budgetvedtagelsen og dels for at følge, om Viborg Kommune overholder sin serviceramme.*

*Regeringen og KL har i økonomiaftalen fastsat en ramme for kommunernes serviceudgifter i 2014 (servicerammen). Hvis kommunerne samlet set ikke overholder servicerammen, medfører det en økonomisk straf til kommunerne. Servicerammen er lig med det oprindelige budget. Derfor er det vigtigt, at kommunens samlede forbrug på serviceområdet ikke bliver større end det oprindelige budget for 2014. Det brugerfinansierede område (Revas), anlægsudgifterne og overførselsområderne er ikke en del af serviceudgifterne.*

### **Sammendrag af budgetopfølgningen**

#### **Serviceudgifterne:**

*Budgetopfølgningen på politikområdet Ældre viser et merforbrug på 2,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget er fordelt med 7,0 mio. kr. i merudgifter på myndigheden og mindreudgifter på 4,7 mio. kr. i driften.*

- *Puljen til løft på ældreområdet på 16,7 mio. kr. er udgiftsneutral, og kan derfor ikke aflæses i resultatet.*
- *Kontrolbuddene vedrørende praktisk hjælp og Madservice er efterregnet og er i overensstemmelse med de afgivne priser.*

*På politikområdet Sundhed viser budgetopfølgningen et merforbrug på 11,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget er fordelt med merudgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering (kommunal andel af betaling i forbindelse med bl.a. indlæggelser på sygehuse) på 10,3 mio. kr. og øvrige merudgifter på 1,4 mio. kr.*

- *Region Midtjylland oplyser den 21. marts 2014, at der er problemer i 2014 med at registrere korrekt i Regionens elektroniske patientjournalssystem. Det betyder, at der kommer en ophobning af ikke indberettede ydelser/aktiviteter, men da vi – på nær januar måned 2014 – har taget udgangspunkt i aktivitetstal fra 2013 og fremskrevet, vurderes det ikke, at have særlig betydning for opfølgningen.*
- *Hidtil har den 13. afregning ca. 4 mio. kr. vedrørende aktivitetsbestemt medfinansiering og finansiering af sundhedsområdet indgået i regnskabsafleggelsen på det aktuelle regnskabsår. I forbindelse med at regnskabsafleggelsen fra og med 2014 er fremrykket, vil 13. afregning indgå i det efterfølgende regnskabsår. Havde der været samme betalingsflow som foregående år, ville det forventede resultat have vist et yderligere merforbrug på ca. 4 mio. kr.*

*Der arbejdes løbende med at skabe budgetoverholdelse på begge politikområder. Det forventede merforbrug der vedrører aktivitetsbestemt medfinansiering er naturligvis også et fokusområde, men er langt sværere at påvirke, da udgifterne er tæt forbundet med aktiviteten på sygehusene.*

**Anlæg:**

Anlægsprojekterne viser et mindreforbrug på 4,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget vedrører fortrinsvis anlægsprojektet "Rehabilitering Klosterhaven og Klosterskoven".

Processen med at omdanne boligerne til genoptræningspladser forventes at ske i et lavere tempo end forudsat ved budgetlægningen.

Det samlede forventede regnskab pr. 31. marts 2014 for Ældre- og Sundhedsudvalgets ansvarsområder fremgår af nedenstående tabel.

<b>Beløb angivet i mio. kr.</b>	<b>Budget</b>		<b>Forventet regnskab</b>	<b>Forventet afvigelse</b>	
	Oprindeligt	Korrigeret	Budgetopf. 31/3 2014	I forhold til opr. budget (kol 1)	I forhold til kor. budget (kol 2)
(minus = indtægter) plus = udgifter)					
Kolonne nr.	1	2	3	4	5
<b>Serviceudgifter</b>					
Ældreområdet	666,4	669,2	671,6	5,2	2,3
Sundhedsområdet	365,3	365,4	377,1	11,8	11,7
<b>Serviceudgifter i alt</b>	<b>1.031,7</b>	<b>1.034,6</b>	<b>1.048,7</b>	<b>16,9</b>	<b>14,1</b>
<b>Anlæg</b>	<b>55,1</b>	<b>70,1</b>	<b>66,2</b>	<b>11,1</b>	<b>-4,0</b>
<b>I alt</b>	<b>1.086,8</b>	<b>1.104,8</b>	<b>1.114,8</b>	<b>28,1</b>	<b>10,1</b>

**Kommentarer til driften****Politikområdet Ældre**

Politikområdet forventes at vise et merforbrug på 2,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvilket svarer til en afvigelse på 0,4 %.

<b>Politikområdet:</b>	<b>Bemærkninger</b>	<b>Afvigelse i forhold til korr. budget (Hele mio. kr.)</b>
<b>Ældre</b>		
- = mindreforbrug		
+ = merforbrug		
<b>Driften Sundhed og Omsorg</b>		<b>-4,7</b>
Fællesudgifter driften Sundhed og Omsorg	Der er indtægter vedrørende præmie og bonus fra 2013 på 0,6 mio. kr.. Derudover er der mindredgifter på bl.a. lønninger til elever,	-3,7

administrationen og en ikke forbrugt rammereguleringskonto på 1,6 mio. kr. Sundhed og Omsorg har i 2013 købt hovedparten af de leasede hjemmeplejebiler, hvilket i 2014 bevirker, at der er en besparelse på 1,5 mio. kr. som vedrører leasingafgiften.

Hjemmeplejen	Der forventes en besparelse på 1,1 mio. kr. fortrinsvis på lønninger.	-1,1
Øvrig	Mindre forskydninger på andre konti	0,1
<b>Myndighed Sundhed og Omsorg</b>		<b>7,0</b>
Lejetab	Viborg Kommune har visitationsretten og dermed betalingsforpligtigelsen på et stigende antal ældreboliger, som ikke kan lejes ud.	1,3
Hjælpemidler	Merforbruget på området vedrører fortrinsvis inkontinens- og stomiområdet samt genbrugs-hjælpemidler.	1,8
Mellemkommunale betalinger	I forhold til regnskab 2013 er der en nettotilgang på 4 personer.	2,2
Rammeregulering	Ubalancen i budgettet for politikområdet er placeret her.	2,5
Øvrig	Mindre forskydninger på andre konti	-0,8
<b>Øvrige områder</b>		<b>0,0</b>
<b>Politikområdet i alt</b>		<b>2,3</b>

#### **Politikområde Sundhed**

Politikområdet forventes at vise et merforbrug på 11,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvilket svarer til en afvigelse på 3,2%.

#### **Politikområdet: Sundhed**

- = mindreforbrug  
+ = merforbrug

#### **Bemærkninger**

**Afvigelse i forhold til korr. budget (Hele mio. kr.)**

Aktivitetsbestemt kommunal medfinansiering. (Kommunal andel af betaling i forbindelse

I budgetopfølgningen er følgende indregnet:

10,3

- den skønnede afledte effekt af at skulle opfylde udredningsretten fra 1. september 2013

med bl.a. indlæggelser på sygehuse)

(udredningsretten giver nyhenviste patienter ret til udredningen inden for 30 dage og øger dermed behovet for mere kapacitet i ambulatorierne),

- desuden er der skønnet en effekt af, at der fra 1. september 2014 ligeledes er givet en garanti på to måneder på at få stillet en psykiatrisk diagnose.

Den øgede aktivitet omkring udredningsretten er samlet vurderet til en merudgift på 4,9 mio. kr.

Prognoserne på sundhedsområdet viser derudover en stigende tendens i aktivitetstallene. Konsekvensen af prognoserne er ligeledes indregnet i det forventede resultat.

I merudgiften indgår også sundhedsområdets andel af prioriteringskataloget samt den tværgående besparelse (beregnet på hele budgettet).

Øvrig

Mindre forskydninger på andre konti 1,4

**Politikområdet i alt**

**11,7**

### **Kommentarer til anlæg**

Kommentarer til anlæg – se under sammendraget øverst i sagsfremstillingen.

**Øvrige forhold** (specifikation fremgår ligeledes af bilag 2)

#### **Forebyggelseskonsulenter**

Forebyggelseskonsulenternes arbejdsopgaver vil fremover primært blive rettet mod sundhedsfremme og forebyggelsespakker fremfor administration.

Medarbejderne skal udføre støttefunktioner for driften i forbindelse med sundhedsfremme og udmøntning af forebyggelsespakker.

Da medarbejderne hidtil har været aflønnet under politikområdet Administrativ organisation ønskes budgettet på 1,0 mio kr. i budgettet for 2014 og budgetforslaget for 2015 – 2018 flyttet til politikområdet Sundhed.

#### **Børnefysioterapi under Sundhedsområdet foreslås flyttet til familieområdet**

Børnefysioterapien der p.t. er placeret under politikområdet Sundhed foreslås flyttet til familieområdet da børnefysioterapi er en del af PPR og således hører under familie- og rådgivningschefen.

#### **Indstilling**

På baggrund af de overordnede principper for økonomistyring i Viborg Kommune indstiller direktøren for Job og Velfærd,

at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2014 godkendes,

at der i budget 2014 og i budgetforslaget til 2015 – 2018 foretages bevillingsmæssige ændringer mellem politikområderne, som fremgår af bilag 2,

at sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet igennem Økonomistaben.

#### **Beslutning**

Ældre- og sundhedsudvalget godkendte,

at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2014 godkendes,

*at der i budget 2014 og i budgetforslaget til 2015 – 2018 foretages bevillingsmæssige ændringer mellem politikområderne, som fremgår af bilag 2,*

*at sagen fremsendes til Økonomiudvalget og Byrådet igennem Økonomistaben.*

*Der udarbejdes oversigt over ledige ældreboliger med forslag til handleplan for at nedbringe udgifterne. Oversigten fremlægges på et kommende udvalgsmøde.*

### **Bilag**

1	Åben	Ældre- og Sundhedsområdet Mål og Midler i budgetopfølgning pr. 31.03.2014.pdf	132379/14
2	Åben	Omflytninger mellem politikområder - budgetopf. 31. marts 2014.pdf	142465/14
3	Åben	Overordnet oversigt over budgetopfølgningen pr. 31. marts 2014.pdf	132609/14

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 07-05-2014**

Fraværende: Frits E. Reenberg

Punktet blev udsat til næste møde.

### **Indstilling**

Formandsskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 7: Orientering - Embedslægetilsyn 2013 - årsrapport

14/1636

## Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget har i møde 27-05-2014 behandlet sagen – sag 8 – og besluttede at sende sagen til orientering i Ældrerådet.

### **Baggrund**

Embedslægeinstitutionen Midtjylland foretager årligt i henhold til Sundhedsloven et uanmeldt tilsyn på alle kommunens plejecentre. Der foretages ligeledes tilsyn på friplejehjem og plejecentre, der har driftsoverenskomst med kommunen. Formålet med Embedslægeinstitutionens tilsyn er at vurdere de sundhedsfaglige forhold samt medvirke til at forbedre den sundhedsfaglige indsats over for beboerne på plejecentrene.

### **Embedslæge tilsynene 2013**

Embedslægeinstitutionen Midtjylland har i 2013 gennemført 17 uanmeldte tilsyn på plejecentrene i Viborg Kommune, samt Klejtrup Friplejehjem, Friplejehjemmet Nordstjernen og Sct. Kjeldsgården.

Følgende plejecentre var i 2013 undtaget for tilsyn:

- Plejecenter Skovvænget
- Plejecenter Blichergården
- Klejtrup Friplejehjem

På baggrund af personalesagen på demsenheden på plejecenter Blichergården, blev der anmodet om et ekstraordinært tilsyn fra embedslægerne på foranledning af Sundhed og Omsorg. Dette tilsyn er talt med i det samlede antal tilsyn.

### **Baggrund for konklusion på tilsynene**

Plejhjemtilsynene gradueres i 5 kategorier for de overordnede konklusioner på tilsynet fra embedslægerne:

1. Tilsynet har ikke fundet anledning til bemærkninger.
2. Tilsynet har fundet fejl og mangler, som samlet kun indebærer meget ringe risiko for patientsikkerheden.
3. Tilsynet har fundet fejl og mangler, som indebærer risiko for patientsikkerheden, men ikke alvorlige fejl og mangler.
4. Tilsynet har fundet alvorlige fejl og mangler, som indebærer risiko for patientsikkerheden.
5. Tilsynet har fundet alvorlige fejl og mangler, som indebærer risiko for patientsikkerheden og som har givet anledning til alvorlig kritik.

### **Tendenser i tilsynene 2013**

Ved de 16 tilsyn blev der foretaget stikprøver hos 50 beboere til at belyse de sundhedsfaglige og sundhedsrelaterede forhold på plejecentrene.

På 11 plejecentre blev der fundet fejl og mangler, som samlet kun indebærer meget ringe risiko for patientsikkerheden og på 6 plejecentre blev der fundet fejl og mangler, som indebærer risiko for patientsikkerheden, men ikke alvorlige fejl og mangler. Der er ikke udført opfølgende besøg på nogen af centrene.

Nedenstående tabel viser udviklingen i de krav der stilles fra embedslægetilsynene i årene 2011-2013.

Krav	Antal plejecentre 2011	Antal plejecentre 2012	Antal plejecentre 2013
	19 tilsyn	18 tilsyn	17 tilsyn
<i>Sundhedsadministrative forhold</i>			
Instrukser	12	14	15
<i>Sundhedsfaglige forhold</i>			
Sygeplejefaglige optegnelser	16	18	16
Medicinhandling	17	18	16
Patientrettigheder	10	16	5
<i>Sundhedsrelaterede forhold</i>			
Hygiejne	7	1	2
Ernæring	17	4	2
Fysisk aktivitet og mobilisering	17	12	9

På områderne instrukser, sygeplejefaglige optegnelser og medicin, stilles der stadig næsten uændrede krav, hvilket bevirker at der er vedvarende fokus på disse områder. Områderne vil yderligere blive styrket at kompetenceudviklingsprojektet i Sundhed og Omsorg.

På 6 af plejecentrene var der så få fejl og mangler, at der ikke udføres tilsyn i 2014. Disse 6 centre er:

- Plejecenter Toftegården
- Plejecenter Højvången
- Plejecenter Bytoften
- Plejecenter Overlundgården
- Plejecenter Klostertoften
- Friplejehjemmet Nordstjernen

## **Konklusion**

Generelt vurderes at sundhedsforholdene på Viborg Kommunes plejecentre er tilfredsstillende og sammenlignet med 2011 og 2012 er der fremskridt på de fleste plejecentre. Endvidere skal anføres, at der hvert år, er et stigende antal plejecentre der ikke skal have tilsyn det efterfølgende år.

## **Bilag**

1 Åben Sundhedsstyrelsens tilsyn med plejehjem i Viborg Kommune 2013, årsrapport.pdf 137994/14

## **Indstilling**

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at årsrapport for embedslægetilsyn for 2013 tages til efterretning.

### **BESLUTNING**

Ældre- og sundhedsudvalget tog årsrapporten fra embedslægen til efterretning.

Ældre- og sundhedsudvalget sender rapporten til orientering i Ældrerådet.

## **Indstilling**

Formandsskabet indstiller,

at sagen tages til efterretning

**Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Taget til efterretning

## **Bilag**

Sundhedsstyrelsens tilsyn med plejehjem i Viborg Kommune 2013, årsrapport.pdf

## Punkt 8: Orientering - Status for sagsbehandlingstider Visitation Sundhed og Omsorg maj 2014

14/1636

### Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget har behandlet sagen 27-05-2014 – sag 10 – og besluttede at sende sagen til orientering i Ældrerådet.

#### **Sammenfatning**

Sagsbehandlingstiderne for stort set alle områder inden for Visitation Sundhed & Omsorg overholder de politisk vedtagne frister og niveauet på samme niveau som i 2013.

#### **Baggrund**

Sagsbehandlingen forud for beslutninger om tilkendelse af ydelser til borgerne efter de lovområder, der administreres i Visitation Sundhed & Omsorg må ikke overskride en række frister. Disse tidsfrister er besluttet af det daværende Socialudvalg 1. juni 2010.

Efterfølgende har Socialudvalget fuldt sagsbehandlingstiderne for Visitation Sundhed & Omsorg, senest på Socialudvalgsmødet 18. juni 2013, hvor status for sagsbehandlingstiderne blev præsenteret og drøftet.

#### **Sagsbehandlingstider maj 2014**

Status for sagsbehandlingstiderne i Visitation Sundhed & Omsorg fordelt på de enkelte sagsområder fremgår af bilag 1.

For alle områder på nær to, overholdes de politisk besluttede tidsfrister. For det ene af disse er der reelt ikke tale om en overskridelse af fristen, da sagsbehandlingstiden kun er forlænget en enkelt dag for en enkelt sag. De to områder, hvor tidsfristerne er overskredet er:

Område	Godkendt sagsbehandlingstid	Reel sagsbehandlingstid maj 2014
Aflastning og afløsning (servicelovens § 84)	6 uger	Én sag har haft en sagsbehandlingstid på 6 uger og 1 dag
Forbrugsgoder (servicelovens § 113)	6 måneder	Maj 2014 har Visitation Sundhed en sagsmængde på 21 ansøgninger om forbrugsgoder, hvor sagsbehandlingen endnu ikke påbegyndt.  Sagsbehandlingsfristen er 6 måneder, og dermed har sagerne fra oktober og november 2013 overskrevet tidsfristen inden påbegyndt sagsbehandling.  Tilgangen af sager fordeler sig således: Oktober 2013: 2 ansøgninger November 2013: 1 ansøgning Januar 2014: 3 ansøgninger Februar 2014: 2 ansøgninger Marts 2014: 10 ansøgninger April 2014: 3 ansøgninger  Ansøgningerne vedrører el-køretøjer og el-cykler, som er forbrugsgoder

Niveauet for sagsbehandlingstiderne for 2014 i Visitation Sundhed & Omsorg svarer til niveauet for 2013, hvor den reelle sagsbehandlingstid også var inden for de politisk godkendte tidsfrister.

## **Bilag**

1 Åben Bilag til ÆSU 140528 - Sagsbehandlingstider

169587/14

## **Indstilling**

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

*at Ældre- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om sagsbehandlingstiderne til efterretning.*

*at sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet*

## **BESLUTNING**

*Ældre- og Sundhedsudvalget tog orienteringen om sagsbehandlingstider til efterretning og*

*at sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet*

## **Indstilling**

Formandsskabet indstiller,

**at** sagen tages til efterretning

**Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Taget til efterretning

## **Bilag**

Bilag til ÆSU 140528 - Sagsbehandlingstider

## **Punkt 9: Fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget 12-08-2014**

14/15324

### **Sagsfremstilling**

Ældre- og Sundhedsudvalget har inviteret Viborg Ældreråd til et fællesmøde den 12. august 2014 kl. 8.30 – 10.00 i M1.4/Rådhuset.

Viborg Ældreråd anmodes om at formulere spørgsmål til drøftelse på mødet.

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at Viborg Ældreråd formulerer spørgsmål til drøftelse på mødet med Ældre- og Sundhedsudvalget.

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Ældrerådet foreslog følgende punkter til fællesmødet:

- Ny sundhedsaftale, hvilke forbedringer og forringelser indeholder den nye sundhedsaftale?
- Er der mulighed for øget anvendelse af lokale fitnesscentre til styrketræning, frem for at transportere de ældre til Viborg?
- Status på sundhedscentre og sundhedssatellitter
- Hvordan ser Ældre- og Sundhedsudvalget muligheden for at undgå, at besparelser på ældreområdet rammer de svageste borgere?

## **Punkt 10: Orientering fra Danske Ældreråd / Arbejdsgrupper 04-06-2014**

14/1659

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra Danske Ældreråd og Arbejdsgrupper

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

#### Danske Ældreråd:

Leo Larsen orienterede om,

- at der i nogle kommuner har været uenighed om Ældrerådernes anvendelse af kommunens logo.
- drøftelser om at lovfæste regionsældrerådene

#### Styregruppen Nyt Plejecenter:

Poul Erik Heegaard orienterede om, at sidste møde i styregruppen for nyt plejecenter blev aflyst - det skyldes, at der ikke er taget stilling til om antallet af pladser skal ændres.

Næste møde afholdes i august.

## **Punkt 11: Orientering fra følgegrupper 04-06-2014**

14/1669

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra

- Ældre- og Sundhedsudvalget
- Social- og Arbejdsmarkedsudvalg
- Kultur- og fritidsudvalg
- Teknisk Udvalg
- Klima- og Miljøudvalg
- Økonomi- og Erhvervsudvalg
- Udvalget for Uddannelse, iværksætteri og Internationalisering
- Frivillige

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Der orienteredes om drøftelserne i de forskellige udvalg.

## **Punkt 12: Eventuelt 04-06-2014**

14/1672

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at sagen tages til efterretning

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Kurt Westphal uddelte en mail med en klage fra en pårørende til en ældre borgere.  
Lis Kaastrup håndterer henvendelsen.

Bent Kavin oplyste, at Ældre Sagen har fået ny formand i koordinationsudvalget, som tilbyder at hjælpe ældrerådet og samarbejde fremadrettet.

## **Punkt 13: Sager til pressen 04-06-2014**

14/1673

### **Indstilling**

Formandskabet indstiller,

at medlemmerne drøfter, hvilke sager der tilgår pressen

### **Beslutning i Viborg Ældreråd den 04-06-2014**

Intet under dette punkt.