

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 26-02-2025

Mødedato Onsdag d. 26. februar 2025 kl. 08:30

Mødested Bjerringbro Skole, Vestre Ringvej 11, lokale 304

Mødedeltagere Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe (Afbud), Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Martin Sanderhoff

Indholdsfortegnelse

Økonomisk status på Familieområdet.....	3
Udtalelse til Ankestyrelsen.....	5
Trappemodell for medfinansiering af specialtilbud på skoleområdet.....	7
Folkeskolens kvalitetsprogram - Juniormesterlære.....	9
Folkeskolens kvalitetsprogram - Afkortning af skoledagens længde.....	11
Evaluerings af Viborg Karriereuger 2024 og plan for Viborg Karriereuger 2025.....	13
Skoleindskrivning 2025/2026.....	16
Boligsocial helhedsplan 2025-2029 (Børne- og Ungdomsudvalget).....	19
Fondsbevilling: Flere sammen om fritidsjob.....	22
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025.....	24
Meddelelser og gensidig orientering.....	25
Underskriftsark.....	27

Punkt 1: Økonomisk status på Familieområdet

24/16622

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om den forventede økonomiske situation på familieområdet i 2025.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

Orienteringen blev taget til efterretning

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget og Forvaltningen har de seneste år fulgt økonomien på familieområdet tæt. På Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. oktober 2024, [sag nr. 3](#), blev udvalget orienteret om udviklingen i det statusnotat, som udarbejdes i forbindelse med budgetopfølgninger.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Det fremgik af den seneste behandling i Børne- og Ungdomsudvalget, at antallet af anbringelser ved udgangen af september 2024 gennem det seneste halvandet års var stabilt, men at der sås en stigning i de samlede udgifter til anbringelser.

I slutningen af 2024 oplevede Familieområdet en stor tilgang af komplekse og dyre sager, hvilket har ført til øgede udgifter. Dette gør sig gældende for både anbringelsessager og ambulante sager. Pr. ultimo september 2024 var der 267 anbragte børn. Pr. ultimo januar 2025 er der 272 anbragte børn. Herudover er der en tendens til, at flere bliver anbragt på børne- /ungehjem og opholdssteder frem for plejefamilier på grund af en øget kompleksitet i sagerne. Derudover har der været øgede udgifter til ungdomskriminalitetssager og sikrede døgninstitutioner.

Med de første helt indledende prognoser for økonomien på Familieområdet er forventningen, at der udover et forventet overført merforbrug for 2024 må forventes et merforbrug i 2025.

Selvom det endnu er en tidlig prognose, så påbegynder forvaltningen en afdækning af evt. handlemuligheder.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Børne- og Ungdomsudvalget gives løbende en status på udviklingen bl.a. med henblik på det kommende arbejde med budget 2026.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 2: Udtalelse til Ankestyrelsen

24/27674

Resume

Ankestyrelsen har kritiseret Viborg Kommune for ikke at høre Handicaprådet om reduktion af tilskud til CKU. Ankestyrelsen har vurderet, at Viborg Kommune handlede i strid med retssikkerhedsloven og har bedt byrådet i Viborg Kommune forholde sig til, hvad Ankestyrelsens udtalelse giver anledning til.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget med en enslydende sagsfremstilling med henblik på orientering.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at udkast til udtalelse til Ankestyrelsen vedrørende inddragelse af Handicaprådet godkendes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

at udkast til udtalelse til Ankestyrelsen vedrørende inddragelse af Handicaprådet godkendes.

Sagsfremstilling

Historik

Dansk Blindesamfund har ved henvendelse af 30. juli 2024 klaget til Ankestyrelsen over Viborg Kommunes manglende høring af reduktion af tilskud til CKU i forbindelse med byrådets behandling af finansieringen af minimumsnormeringerne. Finansieringen af minimumsnormeringerne blev vedtaget ved indgåelsen af budgetforliget for 2024.

Ankestyrelsen bad den 5. september 2024 Viborg Kommune om udtalelse.

Den 25. september 2024 fremsendte Viborg Kommune en udtalelse til Ankestyrelsen. Det fremgik bl.a. heraf at:

”Viborg Kommune er fortsat af den opfattelse, at forligspartiernes beslutning af 29. august 2023 om ikke at sende forslag til bl.a. en reduktion i rammen til CKU fra 2025 i høring, er i overensstemmelse med retssikkerhedslovens § 37 a, stk. 2.

Viborg Kommune lægger herved vægt på, at det af det konkrete forslag fremgår, at der i forbindelse med forslaget om en reduktion også pågik en afklaring af, hvordan reduktionen, ved en ændret tilgang til ydelserne, kan ske uden at servicen forringes. Viborg Kommune har ved den vurdering taget Ankestyrelsens afgørelse af 31. maj 2024 vedr. Thisted Kommune i betragtning, og har lagt vægt på, at der med reduktionen af tilskuddet var tale om en forventet effektivisering af indsatserne og ikke en besparelse.

Udgangspunktet for Viborg Kommune har således været, at der med en omlægning af praksis vil kunne ske en reduktion af rammen uden, at det vil få konsekvenser for målgruppen.”

Udtalelsen er vedlagt som bilag 1.

Den 17. december 2024 modtog Viborg Kommune en udtalelse fra Ankestyrelsen, hvor af det fremgår at:

”Ankestyrelsen vurderer, at Viborg Kommune handler i strid med retssikkerhedsloven ved at have en praksis, hvor kommunen undlader at høre handicaprådet over væsentlige reduktioner i tilskud til tilbud, der har mennesker med handicap som målgruppe.

Ankestyrelsen vurderer i den forbindelse, at Viborg Kommune har handlet i strid med retssikkerhedsloven ved at undlade at høre handicaprådet over reduktion af kommunens samarbejdsaftale med CKU. Vi beder byrådet i Viborg Kommune om inden tre måneder at oplyse, hvad vores udtalelse giver byrådet anledning til.”

Udtalelsen er vedlagt som bilag 2.

Ved brev af 13. januar 2025 fik Viborg Kommune udsættelse af svarfristen til ultimo marts med henblik på behandling af Ankestyrelsens udtalelse på byrådsmøde i marts.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ankestyrelsen har ved tilsynsudtalelse af 17. december 2024 anmodet byrådet i Viborg Kommune at oplyse, hvad tilsynsudtalelsen giver anledning til.

På baggrund af Ankestyrelsens udtalelse foreslår forvaltningen, følgende svar til Ankestyrelsen:

”Ankestyrelsen har ved tilsynsudtalelse af 17. december 2024 anmodet byrådet i Viborg Kommune at forholde sig til, hvad tilsynsudtalelsen giver anledning til.

Viborg Kommune tager Ankestyrelsens udtalelse og kritik til efterretning ift. kommunens manglende høring af Handicaprådet i forbindelse med reduktion af tilskuddet til CKU og beklager den manglende høring. Viborg Kommune tager dermed Ankestyrelsens udtalelse og fortolkning af vejledningen til efterretning.

Viborg Kommune vil have en øget opmærksomhed på inddragelse af Handicaprådet i initiativer af betydning for den målgruppe, rådet repræsenterer. Konkret vil forvaltningen tage initiativ til en forventningsafstemning med Handicaprådet om rammerne for den fremtidig inddragelse af Handicaprådet, herunder rammerne for tidlig inddragelse.”

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Ændringen af praksis i forhold til inddragelse af Handicaprådet vil ske med det samme.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Udtalelse til Ankestyrelsen - sagsnummer: 24-76128, Sagssystem: P360 - Udtalelse til Ankestyrelsen_Doknr222550-24_v1.PDF

Tilsynsudtalelse

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 3: Trappemodel for medfinansiering af specialtilbud på skoleområdet

25/4186

Resume

I rammeaftalen om skoleområdet i forbindelse med budgetforliget om budget 2025-28 indgår en aftale om, at der skal indføres en trappemodel for, hvordan de enkelte folkeskoler skal medfinansiere specialtilbuddene på skoleområdet, når der segregeres elever til disse tilbud.

Der er nu udarbejdet forslag til en sådan trappemodel, der indeholder en stigende takst på hvert klassetrin fra 0. til 4. klasse. I den nuværende model anvendes samme takst på alle klassetrin.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at trappemodellen godkendes til høring i Handicaprådet.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

1. Forvaltningen blev anmodet om at udarbejde alternative forslag til en trappemodel. Et hvor incitamentsmodellen vendes om, og et hvor trappemodellen starter på det tidspunkt, hvor eleven visiteres til et specialiseret tilbud.

2. Sagen genoptages på et kommende møde efter en høring i Handicaprådet af forslagene til trappemodeller.

Sagsfremstilling

Historik

I et tillæg til budgetforliget om budget 2025-28 indgik forligspartierne en aftale om udmøntning af rammeaftale om skoleområdet. I rammeaftalen blev der blandt andet aftalt følgende: "Der indføres en trappe-indfasning for skolernes egenbetaling til segregeret specialtilbud. Den konkrete model herfor udformes i Børne- og Ungdomsudvalget."

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I den nuværende tildelingsmodel betaler distriktsskolen 135.000 kr. pr. elev til specialtilbuddene på skoleområdet for de elever, som går i specialklasser og specialsoler, og de elever som modtager specialpædagogisk bistand i almenklasse. Formålet med en sådan takst er at give distriktsskolen et økonomisk incitament til selv at iværksætte støtteforanstaltninger, så eleven kan blive i almenskolen, fremfor at henvise barnet til et specialtilbud.

Der foreslås en trappemodel, hvor taksten er mindst for børn i 0. klasse og derefter stiger for hvert klassetrin op til 4. klasse. Dette harmonerer med, at de elever, der kommer i specialtilbud i indskoling oftere kan være børn, som distriktsskolen ikke har haft en reel mulighed for at integrere fx pga. omfattende specialpædagogiske behov. Der foreslås følgende takster:

Nye takster:

Klassetrin	Medfinansiering/takst
0. kl.	100.000
1. kl.	110.000
2. kl.	120.000
3. kl.	130.000
4. kl. og derefter	140.000*

* Sluttaksten er den nuværende takst på 135.000 kr., som er pris- og lønskrevet til 140.000 kr.

Omlægningen betyder, at den samlede medfinansiering fra de enkelte distriktsskoler via taksten bliver 3,81 mio. kr. lavere. Denne udgift skal nu i stedet betales fælles på skoleområdet af alle skoler. Dermed rammes de skoler, som er nødt til at segregere relativt mange elever på de laveste klassetrin, mindre hårdt økonomisk af modellen.

Udgiften tages fra det restbudget, som skolerne får i tildelingsmodellen. Der er altså ikke tale om en merudgift samlet set for skoleområdet. Der er kun tale om en omfordeling af midlerne.

Den lavere takst får ikke betydning for det budget, som specialtilbuddene modtager. Dette beløb vil fortsat være 140.000 kr. eller højere. Sidstnævnte gælder fx A-klasserne, Rosenvængets Skole og SE på Nordre Skole.

Reduktionen af medfinansieringstaksten på de laveste klassetrin giver principielt skolerne et mindre økonomisk incitament til at igangsætte forskellige støttetiltag på distriktsskolen.

Trappemodellen er beskrevet nærmere i et notat, der kan ses som bilag nr. 1.

Alternativer

I notatet om trappemodellen er der beskrevet to alternativer. De to alternative modeller vil øge beløbet, der skal betales af skolerne i fællesskab.

	Model 1	Model 2	Model 3
Fælles udgift	3.810.000	4.360.000	8.490.000

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Trappemodellen påvirker ikke skoleområdets budgetramme, men der omfordeles midler inden for rammen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Notat vedr. trappemodell for medfinansiering af specialtilbud på skoleområdet

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 4: Folkeskolens kvalitetsprogram - Juniormesterlære

24/31341

Resume

Med denne sag fremlægges Viborg Kommunes model for juniormesterlære for Børne- og Ungdomsudvalget til godkendelse.

Med Folkeskolens kvalitetsprogram skal alle elever have mulighed for at afslutte folkeskolen med en mere praksisorienteret skolegang i form af en juniormesterlære.

Elever, der påbegynder 8. eller 9. klassetrin i skoleåret 2025/26, skal således have mulighed for at blive undervist efter denne ordning med henblik på afgangseksamen med juniormesterlæreordningen efter 9. klasse i sommeren 2026.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at forslag om, at juniormesterlære elever forbliver på egen skole i enten stamklassen eller i en samlet klasse på skolen godkendes til høring i Handicaprådet og Ungdomsrådet.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

Forslag om, at juniormesterlære elever forbliver på egen skole i enten stamklassen eller i en samlet klasse på skolen blev godkendt til høring i Handicaprådet og Ungdomsrådet.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-03-2025

Forslag om, at juniormesterlære elever forbliver på egen skole i enten stamklassen eller i en samlet klasse på skolen blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Den 19. marts 2024 indgik Folkeskoleforligskredsen en ny politisk skoleaftale kaldet Folkeskolens kvalitetsprogram. Børne- og Ungdomsudvalget er blevet orienteret om tankerne bag Folkeskolens Kvalitetsprogram på udvalgs mødet d. 8. januar 2025 ([link til sag nr. 1](#)). Juniormesterlære er et af de 33 initiativer i Folkeskolens Kvalitetsprogram. Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram blev vedtaget den 12. december 2024.

Inddragelse og høring

Organisering af ordningen har været præsenteret og drøftet i forskellige fora, siden Folkeskolens kvalitetsprogram blev vedtaget i marts 2024.

- Skolelederkredsen
- Skole-MED
- Forum 100 (et mødeforum for chefer og ledere på kommunens ungdomsuddannelser)

Og senest på et fællesmøde i januar for udskolingsledere, ungdomsskolen og Uddannelsesvejledningen.

Den 18. februar 2025 mødtes arbejdsgruppen Praksisfaglighed – lyst til at vælge en erhvervuddannelse efter folkeskolen, hvor hovedpunktet var samarbejdet omkring juniormesterlære i Viborg Kommune. Deltagere i arbejdsgruppen er: Lokale virksomhedsejere, Business Viborg, DI, erhvervsuddannelserne, Naturvidenskabernes Hus og Viborg Kommune.

Beskrivelse

Fra skoleåret 2025/2026 kan alle elever i 8. og 9. klasse vælge at komme i juniormesterlære. Her får de mulighed for at være en eller to dage om ugen på en virksomhed, erhvervsuddannelse, Forberedende Grunduddannelse-institution (FGU-institution) eller den kommunale ungdomsskole. De resterende dage får de undervisning på en folkeskole som minimum i fagene dansk og matematik.

Elever, der vælger at komme i juniormesterlære, afslutter folkeskolen med en afgangseksamen med juniormesterlære i 9. klasse. For at bestå folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære skal eleven opnå et karaktergennemsnit på mindst 2 i henholdsvis dansk og matematik i de bundne prøver (mundtlig dansk, skriftlig dansk og skriftlig matematik) samt gennemføre en afsluttende evalueringssamtale om juniormesterlæreforløbet. Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære giver adgang til erhvervsuddannelserne, dog ikke en erhvervsfaglig studentereksamen (EUX).

Bekendtgørelse om juniormesterlære er i offentlig høring nu, og den endelige bekendtgørelse offentliggøres i foråret 2025.

I foråret 2025 udgiver Styrelsen for Undervisning og Kvalitet et vejledningsmateriale, der understøtter kommunernes implementering af ordningen. Styrelsen for It og Læring vil ligeledes inden starten på skoleåret 2025/2026 udgive vejledningsmateriale om juniormesterlære på UddannelsesGuiden, der understøtter skolers og den kommunale ungeindsats formidling af ordningen målrettet elever og forældre.

Den enkelte kommune skal inden for de lovgivningsmæssige rammer lave en lokalt tilpasset model for juniormesterlære. Juniormesterlære ordningen kan organisere på to måder:

- Eleven bliver i stamklassen
- Eleverne samles i en klasse enten
 - På tværs af skolen
 - På tværs af flere skoler
 - På tværs af alle skoler

Med udgangspunkt i drøftelserne i de tidligere nævnte fora anbefaler forvaltningen en decentral model, hvor den unge bliver i egen klasse eller på egen skole og har en eller to ugentlige dage i praktik. Dermed får eleven mulighed for at bevare tilknytningen til sit nærmiljø på dagene med almindelig undervisning. Anbefalingen bygger på erfaringer fra forsøget med EUD 8 og 9, hvor vi samlede elever på Vestre Skole. Her så vi, at eleverne havde en del udfordringer med at skifte både deres sociale og fysiske miljø.

Lokale samarbejder hjælper elev og forældre til en praktikplads, hvis familien ikke selv kan finde en. Endvidere vil juniormesterlæreordningen kunne variere inden for den lovmæssige ramme i forhold til organisering og volumen alt efter aftaler mellem skole, elev og virksomhed.

Juniormesterlæreordningen indarbejdes i den sammenhængende kommunale plan for skole- og vejledningsindsatsen.

Elever på 7. og 8. årgang og deres forældre vil blive informeret om tilbuddet om juniormesterlære i løbet af foråret 2025 med henblik på tilmelding til ordningen og mulighed for at finde praktikplads.

Forvaltningen vil løbende indsamle erfaringer med den nye ordning med henblik på at kunne videreudvikle modellen for juniormesterlære. Dette gælder både i forhold til organisering og indhold.

Der er aktuelt stor usikkerhed om, hvor mange elever, der vil benytte juniormesterlæreordningen – især i de første år. Børne- og Undervisningsministeriet har tidligere vurderet, at omkring 5 % af eleverne i 8. og 9. klasse vil benytte sig af ordningen. I Viborg Kommune svarer dette til ca. 100 elever, hvor det vurderes, at der vil være stor spredning mellem skolerne.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Ordningen træder i kraft 1. august 2025. Informationsmateriale til elever og forældre udsendes i foråret 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 5: Folkeskolens kvalitetsprogram - Afkortning af skoledagens længde

24/31341

Resume

I denne sag skal Børne- og Ungdomsudvalget godkende forslag til delegering af kompetence til afkortning af skoledagens til skolelederen på kommunens folkeskoler til høring i Handicaprådet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller, at nedenstående forslag godkendes til høring i Handicaprådet:

1. at afkortning af skoledagens længde efter dialog med skolebestyrelsen uddelegeres til skolelederen på de lokale folkeskoler i Viborg Kommune.
2. at finansieringen til den evt. udvidede åbningstid i SFO findes indenfor den enkelte skoles eksisterende budgetramme.
3. at forvaltningen bemyndiges til at foretage konsekvensrettelser af ovenstående i Viborg Kommunes styrelsesvedtægt for det kommunale skolevæsen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

Nedenstående forslag godkendes til høring i Handicaprådet:

1. at afkortning af skoledagens længde efter dialog med skolebestyrelsen uddelegeres til skolelederen på de lokale folkeskoler i Viborg Kommune.
2. at finansieringen til den evt. udvidede åbningstid i SFO findes indenfor den enkelte skoles eksisterende budgetramme.
3. at forvaltningen bemyndiges til at foretage konsekvensrettelser af ovenstående i Viborg Kommunes styrelsesvedtægt for det kommunale skolevæsen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-03-2025

1. Afkortning af skoledagens længde efter dialog med skolebestyrelsen uddelegeres til skolelederen på de lokale folkeskoler i Viborg Kommune.
2. Finansieringen til den evt. udvidede åbningstid i SFO findes indenfor den enkelte skoles eksisterende budgetramme.
3. Forvaltningen bemyndiges til at foretage konsekvensrettelser af ovenstående i Viborg Kommunes styrelsesvedtægt for det kommunale skolevæsen
4. Evt. afledte økonomiske konsekvenser på f.eks. buskørsel eller udvidede åbningstider i fritidsklubber følges.

Sagsfremstilling

Historik

Den 19. marts 2024 indgik Folkeskoleforligskredsen en ny politisk skoleaftale kaldet Folkeskolens kvalitetsprogram. Børne- og Ungdomsudvalget er blevet orienteret om tankerne bag Folkeskolens Kvalitetsprogram på udvalgsmødet d. 8. januar 2025 ([link til sag nr. 1](#)). Afkortning af skoledagens længde er et af de 33 initiativer i Folkeskolens Kvalitetsprogram. Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram blev vedtaget den 12. december 2024.

Inddragelse og høring

Kvalitetsprogrammet og indstillingen til høring er præsenteret og drøftet i skoleledergruppen samt Skole-MED.

Beskrivelse

Med Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram afskaffes den understøttende undervisning, som blev indført med folkeskolereformen fra 2014. Denne erstattes af skolens timebank. Det betyder bl.a., at mulighederne for lokalt at afkorte skoledagen gøres permanent. Der vil dog fortsat være et minimumskrav til undervisningstidens samlede længde, som omfatter alt, hvad der indgår i skoledagen. Det vil sige undervisning i fagene, andre aktiviteter og pauser.

I Viborg Kommune afkorter alle folkeskoler i skoleåret 2024-2025 skoledagens længde i større eller mindre grad tilpasset lokale forhold. Det er kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om at afkorte skoledagen efter en ansøgning fra skolelederen, som skal indhente en udtalelse fra skolebestyrelsen. Kompetencen til at godkende ansøgning om afkortning kan delegeres fra kommunalbestyrelsen til forvaltningen eller skolelederen efter dialog med skolebestyrelsen. Sidstnævnte er gældende praksis i Viborg Kommune jf. styrelsesvedtægten.

Beslutningen om at afkorte skoledagen vil fremover kunne træffes for en hel skole ad gangen. Der vil ikke være krav om begrundelser herfor som hidtil.

Såfremt det besluttet for den enkelte skole at afkorte undervisningstiden for elever i 0.-4. klasse, vil det betyde, at den enkelte skoles SFO skal udvide åbningstiden på hverdage. Undervisningen vil slutte tidligere, og skolerne vil dermed have en mindre udgift til undervisningsdelen.

Forvaltningen anbefaler, at finansieringen til den udvidede åbningstid i SFO findes indenfor den enkelte skoles eksisterende budgetramme samt at beslutningen vedr. skoledagens længde uddelegeres til skolebestyrelse og skolelederen på den lokale skole. At delegere beslutningskompetencen til skoleledelsen og skolebestyrelsen kan give mere lokal fleksibilitet og tilpasning, men det kan også medføre forskellighed i forbindelse med skoledagens længde på folkeskolerne i Viborg Kommune.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Beslutningen træder i kraft i skoleåret 2025/2026 jf. implementeringsplanen for Folkeskolens Kvalitetsprogram

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der må påregnes et merforbrug til buskørsel på de skoler, hvor reduktion af skoledagens længde medfører ekstra hjemkørsler.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 6: Evaluering af Viborg Karriereuger 2024 og plan for Viborg Karriereuger 2025

24/751

Resume

Sammen med ungdomsuddannelser og virksomheder gennemfører Viborg Kommune årligt Viborg Karriereuger. Det sker i uge 43-45. Her sætter parterne fokus på unges valg af uddannelse og erhverv. Sagen indeholder en evaluering af Viborg Karriereuger 2024 og et oplæg til en plan for 2025. Enslydende sag behandles på møde i Beskæftigelsesudvalget den 24. februar 2025.

Indstilling

Direktøren for Børn og unge indstiller til Børne- og ungdomsudvalget,

1. at evaluering af Viborg Karriereuger 2024 drøftes, og
2. at EuroSkills i Herning i 2025 erstatter Viborg Erhvervs- og Karrieremesse.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

1. EuroSkills i Herning erstatter Viborg Erhvervs- og Karrieremesse i 2025.
2. Forvaltningen blev anmodet om at arrangere en fællesstudietur med Beskæftigelsesudvalget til Euroskills.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og ungdomsudvalget godkendte konceptet for Viborg Karriereuger på mødet den 25. februar 2020 ([link til sag nr. 7 i Børne- og ungdomsudvalget den 25. februar 2020](#)).

I forbindelse med budgetlægningen for 2023-2026 godkendte Beskæftigelsesudvalget den 26. april 2022, at Erhvervs- og Karrieremessen afholdes årligt ([link til sag nr. 3 i Beskæftigelsesudvalget 26. april 2022](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Karriereuger

Viborg Karriereuger afvikles årligt i uge 43-45 og tilrettelægges i et samarbejde mellem uddannelser, virksomheder, grundskoler, uddannelsesvejledning og Jobcenter Viborg.

Viborg Karriereuger består af tre hovedaktiviteter:

- Uddannelsesaftener på grundskolerne
- Erhvervs- og Karrieremesse
- Åbent Hus på ungdomsuddannelserne
-

Målgrupperne for de respektive aktiviteter er aftalt mellem ungdomsuddannelser, grundskoler og arbejdsmarkedsområdet.

Målgruppen for uddannelsesaftenerne er elever i 8. og 9. klasse. Eleverne i 9. klasse har mødepligt.

Erhvervs- og Karrieremessen er åben for elever i 6.-10. klasse samt ledige og andre jobsøgende. Det er frivilligt for skolerne at deltage i messen. Selvom eleverne i 6. klasse ikke står over for et snarligt valg af uddannelse og job, inviteres de med for at give et tidligt indblik i mulighederne inden for forskellige erhverv og uddannelser.

Åbent Hus på ungdomsuddannelserne er for elever fra 9. og 10. klasse samt øvrige, der ønsker viden om uddannelserne.

Viborg Karriereuger bliver årligt evalueret af elever og undervisere fra grundskolen og uddannelsesvejledere. Derudover gennemføres en evaluering blandt udstillere på Erhvervs- og Karrieremessen.

Viborg Karriereuger evalueres med ungdomsuddannelserne på et møde i foråret 2025. Her drøftes også planen for 2025.

Evaluering blandt elever

Ca. 1500 elever fra grundskoler, fri- og privatskoler har deltaget i spørgeskemaundersøgelsen om Viborg Karriereuger 2024.

Blandt de 1500 besvarelser, angiver knapt 800 elever, at de har deltaget i uddannelsesaftenerne. 93 % er meget tilfredse eller tilfredse med oplæggene fra uddannelserne, og 64 % er på den baggrund blevet mere nysgerrige på deres muligheder inden for ungdomsuddannelser. 77 % angiver, at uddannelsesaftenen i høj grad eller i nogen grad har givet dem ny viden om, hvilke uddannelsesmuligheder, der findes i Viborg kommune.

I forhold til Erhvervs- og Karrieremessen svarer ca. 900 elever, at de deltog. 78 % svarer, at de er meget tilfredse eller tilfredse med messen. 39 % er blevet nysgerrige på mulighederne inden for ungdomsuddannelse. 62 % svarer, at de i høj grad eller nogen grad har fået ny viden om job- og uddannelsesmuligheder i Viborg kommune.

I undersøgelsen svarer 235 elever, at de deltog i Åbent Hus på ungdomsuddannelserne. Ca. 75 % havde en forælder med. 91 % er meget tilfredse eller tilfredse med Åbent Hus. 74 % blev mere nysgerrige, og 82 % svarer, at Åbent Hus har givet ny viden om, hvilke uddannelsesmuligheder, der findes i Viborg kommune.

Evaluering blandt udstillere på Erhvervs- og Karrieremessen

Rundspørgen blandt udstillere på Erhvervs- og Karrieremessen viser overordnet tilfredshed med dagen. Der er tilfredshed med kommunikationen før, under og efter arrangementet, og der er tilfredshed med opstartsarrangementet for alle udstillere.

Overordnet er der også tilfredshed med det praktiske og de fysiske rammer til messen, særligt udseendet og fordelingen af standene. Der er også positive tilbagemeldinger i forhold til indholdet på messen og ros til jobbanken senere på dagen. Enkelte foreslår, at messen slutter en time tidligere og enkelte ønsker, at flere jobsøgende deltog.

Viborg Karriereuger 2025

I 2025 planlægges Viborg Karriereuger gennemført med en ændring. Viborg Erhvervs- og Karrieremesse foreslås i 2025 erstattet med deltagelse i EuroSkills i Herning.

I EuroSkills dyster 600 elever fra erhvervsuddannelser i hele Europa i deres fag, og der er mulighed for skoleelever for at se konkurrencerne og for også selv at prøve fagene.

Elever i de kommunale grundskoler inviteres til at deltage i EuroSkills. Det er en særlig mulighed for de ældste elever for at overvære konkurrencerne. Samtidig kan de se den stolthed, hvormed fagene udøves af deltagerne i EuroSkills.

Viborg Karriereuger vil således i 2025 bestå af EuroSkills, uddannelsesaftener og Åbent Hus/orienteringsaftener.

Handz & Mindz

Viborg Kommune afholder i 2025 også den årligt tilbagevendende begivenhed, Handz & Mindz. Her dyster elever med særlige behov i en række erhvervsrettede aktiviteter. Målgruppen er blandt andet elever fra specialklasser og elever fra forberedende uddannelses tilbud. Handz & Mindz afvikles i samarbejde med en række lokale virksomheder og Havredal Praktiske Uddannelser.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Handz & Mindz afvikles den 16. maj 2025.

EuroSkills afvikles i september 2025, mens uddannelsesaftener og Åbent Hus afvikles i uge 43-45 i 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 7: Skoleindskrivning 2025/2026

24/1729

Resume

I perioden 6. januar 2025 – 19. januar 2025 har det været muligt at indskrive sit barn til de kommende 0. klasser. I denne sag bedes Børne- og Ungdomsudvalget om at tage stilling til indskrivningen på de kommunale skoler.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at styrelsesvedtægten følges.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

1. Styrelsesvedtægten følges.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

1.015 børn har alderen til at starte i 0. klasse. 89 % af de 1.015 børn er indskrevet via webindskrivningen. De 1.015 børn er inkl. børn til friskoler/privatskoler, specialtilbud samt omgængere. Der er pt. søgt skoleudsættelse for 20 børn.

294 børn har ikke ønsket deres distriktsskole. 100 børn har ønsket anden kommunal skole og et barn har valgt hjemmeundervisning. Fem børn fra andre kommuner har ønsket folkeskole i Viborg Kommune efter frit skolevalg. 158 børn er indskrevet på friskoler/privatskoler eller skoler i andre kommuner, hvilket svarer til 15,6 procent.

Ved sidste års skoleindskrivning havde 168 børn ud af 1.057 børn ønsket friskoler/privatskoler eller skoler i andre kommuner, hvilket svarer til 15,9 procent.

Derudover er der oprettet en ALFA-klasse på Vestervang Skole med opstart i skoleåret 2025/26 med et maks. antal på i alt 20 elever.

Detaljeret fordeling af skoleindskrivningen i forhold til den enkelte skole fremgår af bilag 1.

Styrelsesvedtægten følges

Når styrelsesvedtægten følges, så betyder det, at der skal gives afslag på ønsker om frit skolevalg til 26 børn fra Viborg Kommune og 1 barn fra anden kommune.

Der vil på den baggrund skulle dannes 44 nye 0. klasser.

De 26 børn fra Viborg Kommune børn vil blive henvist til deres distriktsskole, da de ikke umiddelbart kan optages på den ønskede skole efter frit skolevalg, da klasserne er fyldt jf. reglerne i styrelsesvedtægten. Børnene vil blive tilbudt at komme på venteliste til den ønskede skole, da der indtil skolestart kan ske ændringer i antallet af indmeldte elever på skolen. Der kan også ske enkelte ændringer i forbindelse med den kommende visitation til skoleudsættelse og den løbende visitation til specialtilbud.

De 26 elever fra Viborg Kommune, som skal have afslag, fordeler sig sådan:

- Møldrup Skole 2 elever
- Møllehøjskolen 11 elever

- Overlund Skole 5 elever
- Vestervang Skole 6 elever
- Vestfjendsskolen 1 elev
- Ørum Skole 1 elev

Eleven fra anden kommune har ønsket Vestfjendsskolen.

Afslagene gives ud fra bestemmelserne i styrelsesvedtægten og det betyder bl.a. at fire af de børn, som skal have afslag, i forvejen har søskende på den ønskede skole.

Se bilag 1.

Alternativer

Hvis alle 100 ønsker (inkl. 5 fra andre kommuner) om frit skolevalg opfyldes, vil der skulle dannes 47 nye 0. klasser.

Det betyder en forskel på tre ekstra 0. klasser i forhold til, hvis styrelsesvedtægten følges.

Tidsperspektiv

Forældre, som på børnenes vegne søger andet skoledistrikt, får primo marts 2025 besked fra forvaltningen, om skoleønsket kan opfyldes.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Uddrag fra bilag til styrelsesvedtægten om indskrivning, optagelse af elever og tilladelser til andet skoledistrikt:

”Indskrivning af børn til obligatorisk børnehaveklasse til det kommende skoleår foregår januar fra den første skoledag efter juleferien og varer 14 kalenderdage. Er første skoledag efter juleferien eksempelvis en mandag, åbner skoleindskrivningen denne mandag og varer til og med søndag den efterfølgende uge. Ved indskrivningen informeres forældrene om skoledistrikter og rammer for klassedannelsen. Endvidere orienteres forældrene om muligheden for at søge om optagelse af deres barn på anden skole end distriktsskolen og om muligheden for at søge om udsættelse af skolestart. Udsættelse af skolestart afgøres på visitationsmøde. Anmodningen skal ske i forbindelse med indskrivning.

Et barn skal efter forældrenes anmodning optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det må antages at kunne følge undervisningen.

Byrådet fastsætter rammer for klassedannelsen, herunder antallet af klasser på hver enkelt skole. Rammerne for klassedannelsen kan indeholde beslutning om hvor mange elever, der må være i hver klasse ved skoleårets start, og hvor mange der må optages i hver klasse i løbet af skoleåret, dog inden for folkeskolelovens rammer.

Til hver distriktsskole hører et skoledistrikt. Forældre har ret til at få barnet optaget på distriktsskolen. Forældre har desuden ret til at få deres barn optaget i en folkeskole efter eget valg i Viborg Kommune eller en anden kommune, hvis der er plads på den ønskede skole. Skolen skal imødekomme forældrenes ønske om optagelse af elever fra anden skole end distriktsskolen ved ledige pladser til og med et elevtal på:

- 23 elever i børnehaveklasse til og med 2. klasse
- 25 elever i 3.-9. (10.) klasse

Skolen har således mulighed for at reservere pladser til eventuelle nye elever fra eget distrikt.

Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter nedenstående retningslinjer.

Følgende kriterier i prioriteret rækkefølge er gældende:

- Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner
- Søskende til elever på skolen går forud for andre. Ved eventuel lighed her går elever med de yngste søskende forud for øvrige
- Nærmereboende børn går forud for fjernere boende

I særlige tilfælde, hvor det skønnes nødvendigt af hensyn til barnet, kan skolechefen dispensere fra ovenfor beskrevne elevtalslofter.”

Bilag

Bilag 1 - skoleindskrivning, klassedannelse

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 8: Boligsocial helhedsplan 2025-2029 (Børne- og Ungdomsudvalget)

23/24723

Resume

Boligselskabernes Fællessekretariat har med input fra Viborg Kommune udarbejdet udkast til boligsocial helhedsplan 2025-2029 for Viborg Kommune. Planen bygger videre på flere års erfaringer og samarbejde om boligsociale indsatser. Hovedelementerne fremgår af prækvalifikation som byrådet godkendte på sit møde 24. april 2024 ([sag nr. 2](#)).

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at udkast til boligsocial helhedsplan 2025-2029 for Viborg Kommune godkendes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at udkast til boligsocial helhedsplan 2025-2029 for Viborg Kommune godkendes.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Byråd godkendte på sit møde 24. april 2024 ([sag nr. 2](#)) udkast til prækvalifikation for boligsocial helhedsplan 2025-2029 for Viborg Kommune. Den nuværende boligsociale helhedsplan er godkendt af byrådet på mødet 19. maj 2021 ([sag nr. 10](#)).

Inddragelse og høring

Udkastet til boligsocial helhedsplan tager udgangspunkt i den tidligere godkendte prækvalifikation og er udarbejdet af Boligselskabernes Fællessekretariat med input fra bestyrelsen for den nuværende boligsociale helhedsplan, hvori direktør for Børn og & Unge og socialchefen indgår sammen med repræsentanter fra Boligselskabet Sct. Jørgen, BoligViborg og Boligselskabernes Fællessekretariat. Derudover er boligorganisationernes hovedbestyrelser orienteret.

Denne sag om boligsocial helhedsplan for Viborg Kommune behandles med enslydende sagsfremstilling i Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget. Beskæftigelsesudvalget orienteres om sagen.

Beskrivelse

Baggrund

Landsbyggefonden yder støtte til boligorganisationer til boligsociale indsatser i almene boligområder. Støtte fra Landsbyggefonden forudsætter, at boligorganisationerne har udarbejdet en detaljeret helhedsplan for indsatsen.

Ansøgning om støtte til en boligsocial indsats består af to faser. Først ansøgning om at blive prækvalificeret til støtte og, hvis denne godkendes, udarbejdelse af en boligsocial helhedsplan.

Både ansøgning om prækvalifikation og den endelige boligsociale helhedsplan skal være anbefalet af beliggenhedskommunen for at komme i betragtning. Udkastet til boligsocial helhedsplan behandles derfor i Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget med henblik på efterfølgende behandling i byrådet. Beskæftigelsesudvalget orienteres om prækvalifikationen.

Udkast til den boligsociale helhedsplan udgøres af en række dokumenter, der i detaljen beskriver de konkrete indsatser og samarbejder. De centrale dokumenter vedhæftes som bilag, i form af et resume og den strategiske samarbejdsaftale.

Samarbejde om boligsociale indsatser

Viborg Kommune, boligorganisationerne og Boligselskabernes Fællessekretariat har samarbejdet om boligsociale indsatser i flere år. Det har blandt andet resulteret i indsatsen Relationel Velfærd, som indebærer afprøvning af tværfaglige teams med repræsentanter fra kommunen og boligselskaberne forankret i udvalgte boligområder. De tværfaglige teams

har i deres tilgang fokus på den samlede husstand og udvikling af en sammenhængende indsats. Afprøvningen støttes af midler fra Den Sociale Investeringsfond, Landsbyggefonden og Poul Due Jensen Fonden.

Dette samarbejde og de øvrige boligsociale indsatser, som indgår i den boligsociale helhedsplan, vurderes at understøtte den kommunale opgavevaretagelse og realisering af sammenhængsmodellens mål.

Boligsocial helhedsplan 2025-2029

Et hovedfokus i de boligsociale indsatser er at disse, med afsæt i byrådets sammenhængsmodel, understøtter såvel kommunale indsatser som indsatser forankret i civilsamfundet. De kommende boligsociale indsatser baserer sig på erfaringer fra de tidligere boligsociale helhedsplaner og det gode samarbejde herom mellem boligorganisationerne og Viborg Kommune. Centrale elementer i de kommende indsatser er:

- Monitorering af boligområderne inden for udvalgte temaer med henblik på at målrette indsatserne, der hvor behovet er størst
- Fleksible indsatser med udgangspunkt i de konstaterede behov og udfordringer

Bestyrelsen for den boligsociale helhedsplan

Det overordnede ansvar for realiseringen af den boligsociale helhedsplan forankres hos bestyrelsen for planen. Som nævnt udgøres bestyrelsen af repræsentanter fra boligselskaberne Sct. Jørgen og BoligViborg. Fra Viborg Kommune deltager direktør for Børn & Unge, som også er formand for bestyrelsen og socialchefen. På bestyrelsesmøderne deltager desuden leder af Boligselskabernes Fællessekretariat. Bestyrelsens overordnede ambition med helhedsplanen er at skabe livsmuligheder og tryk opvækst i åbne boligområder.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Efter godkendelse i Viborg Byråd indsender boligorganisationerne helhedsplanen til Landsbyggefonden med henblik på endelig godkendelse.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Den boligsociale helhedsplan er finansieret gennem en bevilling fra Landsbyggefonden samt lokal medfinansiering fra boligorganisationerne og Viborg Kommune. Det samlede budget for helhedsplanen over fire år udgør ca. 27 mio. kr.

Viborg Kommune er medfinansierende for den nuværende boligsociale helhedsplan i form af medarbejderressourcer og økonomisk bidrag. Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget deler finansieringen.

Den kommunale medfinansiering er i forslaget til ny boligsocial helhedsplan på samme niveau som i den nuværende. Hovedparten af medfinansieringen består af udlånte medarbejdere, hvilket vurderes at understøtte en tæt kobling mellem de boligsociale indsatser og kommunale indsatser.

I budgettet for udkast til den kommende boligsociale helhedsplan bidrager Landsbyggefonden i perioden med 12 mio. kr. Resten er lokal medfinansiering fordelt på ressourcer og økonomisk bidrag. Boligselskaberne bidrager med 6.318 mio. kr. fordelt mellem medfinansiering i form af medarbejderressourcer og økonomisk bidrag. Viborg Kommune bidrager med 9.2 mio. kr. fordelt mellem økonomisk bidrag og medfinansiering i form af medarbejderressourcer.

Midlerne er afsat i budgetterne for henholdsvis Børne- og Ungdomsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget. I budgettet for 2025 er der for Børne- og Ungdomsudvalget afsat 448.000 kr. til økonomiske bidrag og 660.000 kr. til medarbejderressourcer. For Social- og Sundhedsudvalget er der afsat 901.000 kr. I alt er der i budget 2025 afsat 2.009.000 kr. til kommunal medfinansiering.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

241220 Boligsocial helhedsplan 2025-2029 Strategisk samarbejdsaftale

Boligsocial helhedsplan 2025-2029 kort opsummering pdf

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 9: Fondsbevilling: Flere sammen om fritidsjob

24/11999

Resume

Viborg Kommune har modtaget en donation på 5.075.000 kr. fra Poul Due Jensens Fond. Donationen skal bidrage til at støtte Viborg Kommunes arbejde med at skabe flere fritidsjob til unge mellem 13 og 17 år og til at sikre en bred forankring af indsatsen. Det sker under overskriften 'Flere Sammen om Fritidsjob'. Med sagen får udvalget en redegørelse for den kommende fritidsjobindsats. Enslydende sag behandles på møde i Beskæftigelsesudvalget den 24. februar 2025.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller til Børne- og ungdomsudvalget at,

1. at orientering om fondsbevilling til "Flere Sammen om Fritidsjob" drøftes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

1. Orientering om fondsbevilling til "Flere Sammen om Fritidsjob" blev drøftet
2. Udvalget gives på et kommende møde en mere uddybende orientering om indsatsen.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget modtog på [mødet den 23. oktober sag nr. 7](#) orientering om en fondsansøgning til fritidsjobindsatsen.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Flere Sammen om Fritidsjob

Skoleområdet og arbejdsmarkedsområdet i Viborg Kommune har sammen ansøgt om og modtaget en donation på 5.075.000 kr. fra Poul Due Jensens Fond til fritidsjobindsatsen i Viborg Kommune i 2025-2028.

Midlerne skal bruges til at videreudvikle og sikre en bredere forankring af fritidsjobindsatsen.

Målet er at give endnu flere 13-17-årige i kommunen øgede muligheder for fritidsjob.

Det betyder, at der skal udarbejdes nye måder til at få flere unge ind i fritidsjobindsatsen, ligesom flere samarbejdspartnere skal inviteres til at indgå i indsatsen.

I regi af fritidsjobindsatsen vil der blandt andet blive arbejdet med at afdække, hvordan flere unge kan forbindes med brancher og virksomheder, der traditionelt ikke ansætter unge i fritidsjob. Der vil blandt andet blive arbejdet med, hvordan ansættelse i fritidsjob kan bruges i en strategi til at sikre fremtidens lærlinge til det lokale arbejdsmarked.

Udover unge og erhvervslivet vil fritidsjobindsatsen også involvere parter fra det øvrige lokale samfund, såsom uddannelser, civilsamfund og boligselskaber.

Økonomi

Den samlede projektsum er på 8.010.000 kr., hvoraf støtten fra Poul Due Jensen Fond samlet set i projektperioden udgør 5.075.000 kr.

Fondsmidlerne skal primært bruges til aflønning af to medarbejdere, der skal sikre den daglige opsøgende indsats overfor unge, virksomheder og andre samarbejdspartnere. Derudover er der afsat midler til projektledelse og udvikling af redskaber. Fondsstøtten skaleres ned i takt med, at fritidsjobindsatsen forankres i driften.

Hidtidige fritidsjobindsats

I perioden 2022-2024 har Viborg Kommune haft en fritidsjobindsats under overskriften 'Sammen om fritidsjob'. Denne indsats er udløbet.

Derudover har Viborg Kommune et særligt træningsforløb for unge, der ønsker fritidsjob inden for detailbranchen. Denne indsats hedder 'Coop Crew' og løber frem til juli 2025.

Den nye fritidsjob-indsats "Flere Sammen om Fritidsjob" skal bygge videre på erfaringerne fra 'Sammen om Fritidsjob' og 'Coop Crew'.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

"Flere Sammen om Fritidsjob" gennemføres i 2024-2028.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Den kommunale egenfinansiering på kr. 2.935.000 i projektperioden finansieres inden for politikområdet Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet samt politikområdet Skoler og klubber.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 10: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025

24/29258

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd (herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste) skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender møde- og aktivitetsplanen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

Fraværende: Birgith Bondekjær Langballe

1. Børne- og Ungdomsudvalget godkendte møde- og aktivitetsplanen med den bemærkning, at dialogmøde med Viborg Ungdomsråd fastsættes til den 21. maj 2025 fra kl. 15.30-16.30.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisterne (bilag nr. 1 og 2) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 11: Meddelelser og gensidig orientering

24/38787

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 26-02-2025

1. Orienteringerne blev taget til efterretning med den bemærkning, at udvalget gerne ville inviteres til Handz & Mindz.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer
- Orientering fra forvaltningen
- Handz & Mindz 2025

Forespørgsel til udvalget

Ønsker Børne- og Ungdomsudvalget at blive inviteret til arrangementet?

Ønsker udvalgsformanden at holde åbningstale?

Til eleverne udleveres et diplom for deres deltagelse – ønsker udvalgsformanden at stå som underskriver sammen med udvalgsformanden for Beskæftigelsesudvalget?

Rammen

Den 16. maj 2025 kl. 9.00-12.30 afvikles det årlige tilbagevendende erhvervs- og karrierearrangement, Handz & Mindz. Målgruppen er elever med særlige behov, der får mulighed for at se en række forskellige fag/erhverv og prøve fagene via konkurrencer.

Det er arbejdsmarkedsområdet og skoleområdet, der i samarbejde med Havredal Praktiske Uddannelser afholder Handz & Mindz.

Det foregår hos Havredals landbrugsskole på Smedevej 4, da det er velegnet til afvikling af virksomhedsstande, konkurrencer og til deltagernes forskellige behov.

Fokus for arrangementet i Viborg er overgangen fra grundskole til erhvervslivet. Målet er, at eleverne via Handz & Mindz får inspiration til valg af erhverv og uddannelse.

Virksomheder og stafet

På dagen deltager virksomheder fra en række forskellige brancher. Virksomhederne viser deres virksomhed, erhverv og arbejdsopgaver frem for eleverne, der får mulighed for at prøve faget af gennem forskellige opgaver. Eleverne bliver introduceret til forskellige erhverv inden for de fire hovedindgange på erhvervsuddannelserne.

Målgruppen

Målgruppen er unge, der ikke er afklaret om valg af erhverv/uddannelse. Der er tale om elever fra specialklasser på de kommunale grundskoler, elever fra Ungdomsskolens særlige tilbud (BUU, Unge på vej, 10. Erhverv mv.) samt udvalgte elever fra FGU og STU. Vejledere og lærere samarbejder tæt om at identificere elever i målgruppen.

150-200 elever forventes at deltage. Såfremt der er ubesatte pladser, er der planer om at sende invitation ud til Silkeborg, Skive og Herning kommuner med mulighed for at deltage.

Afbud Birgith Bondekjær Langballe

Punkt 12: Underskriftsark

21/44121

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”.

Afbud Birgith Bondekjær Langballe