

REFERAT Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) d. 06-05-2026

Mødedato Onsdag d. 06. maj 2026 kl. 12:00

Mødested M.4.3/rådhuset

Mødedeltagere Johannes Vesterby, Lone Langballe, Natja Hedegaard Gram, Helle Sommer, Sofie Ringgaard Schøning

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse af sygefraværsindsats på Ældre- og Aktivitetsudvalgets område.....	3
Seniorhuse i Viborg Kommune.....	5
Tiltrækningsstrategi for social- og sundhedsuddannelserne (fejningskampagne) og strategisk samart	7
Etablering af sygeplejeklinik ved hjemmeplejens Distrikt Midt.....	9
Viborg Ungebyråds dialogmøder med Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	11
Budget 2027-2030.....	13
Udarbejdelse af ny Sammenhængsmodel - drøftelse af målsætninger.....	15
Studietur.....	17
Mødeliste 2026 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	19
Meddelelser og gensidig orientering.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 1: Temadrøftelse af sygefraværsindsats på Ældre- og Aktivitetsudvalgets område

26/9688

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav på mødet den 3. marts 2026 et ønske om en temadrøftelse af sygefraværsindsatsen på sundheds- og omsorgsområdet. På dagens møde præsenteres udvalget for et oplæg om forebyggelse af og opfølgning på sygefravær.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at sygefraværsindsatsen på sundheds- og omsorgsområdet drøftes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede sygefraværsindsatsen på sundheds- og omsorgsområdet.

Ældre- og Aktivitetsudvalget noterede sig med tilfredshed, at der arbejdes målrettet med at nedbringe sygefraværet.

Forvaltningens oplæg er vedhæftet referatet som bilag.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav på mødet den 3. marts 2026 et ønske om en temadrøftelse af sygefraværsindsatsen ([link til sag nr. 5 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 3. marts 2026](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommune arbejder målrettet med at nedbringe sygefraværet på kommunens arbejdspladser. Fokus er på trivsel og arbejdsmiljø, og der arbejdes med såvel forebyggelse af som systematisk opfølgning på sygefravær. Det er centralt for Viborg Kommune at være en attraktiv arbejdsplads, som både kan tiltrække og fastholde medarbejdere. I den forbindelse er det væsentligt at have fokus på trivsel, godt arbejdsmiljø og lavt sygefravær.

Forvaltningen orienterer uddybende om den aktuelle sygefraværsindsats på sundheds- og omsorgsområdet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Beskrivelse af tiltag til nedbringelse af sygefravær på sundheds- og omsorgsområdet

Data på sygefravær til temadrøftelse 6. maj 2026

Oplæg til temadrøftelse af sygefravær

Punkt 2: Seniorhuse i Viborg Kommune

24/22650

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede på sit møde den 16. september 2025 at godkende retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune. Forvaltningen er aktuelt i gang med at implementere retningslinjen. Forvaltningen giver på dette møde en orientering om status på implementering af retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune. Desuden drøftes konstitueringsaftalens hensigtserklæring om etablering af et seniorhus, som samlingssted for aktive seniorer.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at status på implementering af retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune tages til efterretning, og
2. at konstitueringsaftalens hensigtserklæring om seniorhuse drøftes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog status på implementering af retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune til efterretning.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede konstitueringsaftalens hensigtserklæring om seniorhuse.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav i den forbindelse et ønske om, at forvaltningen kortlægger eksisterende aktiviteter og faciliteter for seniorer i Viborg Kommune med henblik på efterfølgende inddragelse af Ældrerådet og Ungebyrådet.

Forvaltningens oplæg om seniorhuse er vedhæftet referatet som bilag.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede senest seniorhuse på udvalgets møde den 16. september 2025 ([link til punkt nr. 2 på dagsordenen til Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 16. september 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I Viborg Kommune findes syv seniorhuse, som danner rammen om brugerstyrede aktiviteter for ældre. Der er seniorhuse i følgende byer: Viborg (Seniorhus Viborg i Hærvejens Dagcenter/Banebo), Rødkærsbro (Fælleshuset), Karup (Seniorhuset), Bjerringbro (Oasen), Frederiks, Klejtrup og Bjerregrav.

Husene er et af flere generelle tilbud under ældreloven, som Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til. Hvis kommunalbestyrelsen vælger at iværksætte eller give tilskud, skal den fastsætte retningslinjer for hvem, der kan benytte tilbuddene.

Ældre- og Aktivitetsudvalget har godkendt en retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune, som bl.a. fastlægger målgruppen og sikrer, at der er lige adgang for alle interesserede brugere. Retningslinjen er vedlagt som bilag. Hovedpunkterne i retningslinjen er, at:

- Hvert hus drives af en styregruppe
- Udgifter forbundet med aktiviteter, f.eks. udstyr, forplejning, materialer, transport etc. afholdes af deltagerne
- Viborg Kommunes Aktivitet og Udvikling støtter styregruppen i den løbende drift og administration af seniorhuset
- Viborg Kommune afholder udgifter til el, vand, internet og varme, løbende rengøring, vedligehold af bygninger og udenomsarealer, møbler, service mv.

Forvaltningen er aktuelt ved at implementere retningslinjen i samarbejde med seniorhusene. Forvaltningen giver på mødet en status på implementeringen.

I lokalområder, hvor der ikke findes et seniorhus, er der mulighed for at leje lokaler i fx forsamlingshuse, kulturhuse og haller til frivillige aktiviteter og søge Viborg Kommune om lokaletilskud.

Konstitueringsaftale for Viborg Byråd 2026 — 2029

I konstitueringsaftalen fremgår følgende hensigtserklæring under pejlemærket ”Stærk velfærd”:
Arbejde for etablering af et seniorhus, som samlingssted for aktive seniorer

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøfter ønskerne til og rammerne for det videre arbejde med etablering af et seniorhus som samlingssted for aktive seniorer.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Retningslinje for seniorhuse i Viborg Kommune

Oplæg - seniorhuse

Punkt 3: Tiltrækningsstrategi for social- og sundhedsuddannelserne (fejringkampagne) og strategisk samarbejde om sygeplejerskeuddannelsen

26/9698

Resume

I februar 2026 gennemførte Viborg Kommune en fejringkampagne, der hylder social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter. Kampagnen udspringer af tiltrækningsstrategi for social- og sundhedsuddannelserne, der er udviklet i samarbejde med Vevo-skolen. Med sagen drøfter udvalget, om fejringkampagnen skal gentages i 2027. I sagen orienteres udvalget også om et tværsektorielt samarbejde om rekruttering til og gennemførelse af sygeplejerskeuddannelsen i Viborg.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at gentagelse af tiltrækningsstrategiens fejringkampagne i 2027 drøftes og godkendes, og
2. at orientering om strategisk samarbejde om sygeplejerskeuddannelsen drøftes og tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede gentagelse af tiltrækningsstrategiens fejringkampagne i 2027 og godkendte denne

Ældre- og Aktivitetsudvalget udtrykte stor anerkendelse af tiltrækningsstrategien.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede orientering om strategisk samarbejde om sygeplejerskeuddannelsen og tog denne til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte den 22. oktober 2024 Tiltrækningsstrategi for social- og sundhedsuddannelserne ([link til sag nr. 6 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 22. oktober 2024](#)).

Den 3. februar behandlede Ældre- og Aktivitetsudvalget sag om fejringkampagne som en del af tiltrækningsstrategi for social- og sundhedsuddannelserne ([link til sag nr. 4 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 3. februar 2026](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Fejringkampagne

For at styrke tiltrækning til og gennemførelse på social- og sundhedsuddannelserne, godkendte Ældre- og Aktivitetsudvalget i oktober 2024 en tiltrækningsstrategi. Den indeholdt tre overordnede spor:

- Spor 1: En ny grundplan for elevfordeling, der styrker muligheden for at sikre tilstrækkelige ressourcer til oplæringsvejledningen på arbejdspladserne i Sundhed og Omsorg.
- Spor 2: En styrket værktøjskasse til brug for oplæringsvejledere og ledere for at sikre øget gennemførelse for elever i oplæring.
- Spor 3: En styrket kommunikationspakke omkring uddannelserne, herunder en udadvendt kommunikationskampagne særligt målrettet børn og unge i grundskolen frem mod deres beslutning om uddannelsesvalg.

På møde den 21. oktober 2025 i Ældre- og Aktivitetsudvalget behandlede udvalget en afrapportering på Tiltrækningsstrategien. Udvalget tilkendegav i den forbindelse et ønske om en årlig fejring af nyuddannede social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter.

Fejringskampagnen har blandt andet bestået af plakater på skoler og i idrætshaller, samt bannere og digitale skilte i bybilledet, på stadion mv. og annonce i kampprogrammer. Eksempler på kampagnen fremgår af bilag 1.

På mødet drøfter udvalget, om fejringskampagnen ønskes gentaget i 2027.

Strategisk samarbejde om sygeplejerskeuddannelsen i Viborg

I efteråret 2025 igangsatte VIA University College, Hospitalsenhed Midt samt Skive, Silkeborg og Viborg kommuner et strategisk samarbejde. Formålet med samarbejdet er at videreudvikle konkrete initiativer, der styrker rekruttering til og gennemførelsen af sygeplejerskeuddannelsen på VIA Campus Viborg/Silkeborg.

En tværgående arbejdsgruppe har udviklet to prøvehandlinger:

- Inspirations- og workshopdage (styrket rekruttering)
- Intropakke til klinik og onboarding (styrket gennemførelse)

Inspirations- og workshopdage består af en halv introduktionsdag, hvor ansatte fra kommuner og region inviteres til at deltage i en introduktionsdag til sygeplejerskeuddannelsen. Introduktionsdagen gennemføres i fællesskab mellem VIA, kommuner og region.

Intropakke til klinik og onboarding består af en fælles introduktion til klinik (praktik) for studerende på 2. semester af sygeplejerskeuddannelsen samt en inspirationspakke til kliniske vejledere til onboarding af studerende.

Prøvehandlingerne gennemføres i løbet af 2026.

Herefter evalueres på, om der er potentiale for at fortsætte og videreudvikle tiltagene, herunder eventuelt skalere op til andre områder.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Udgifterne til fejringskampagnen i 2027 skønnes til 25-30.000 kr. Udgiften afholdes inden for Politikområdet Ældreområdet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget 6. maj 2026 - Fejringskampagne

Punkt 4: Etablering af sygeplejeklinik ved hjemmeplejens Distrikt Midt

26/9912

Resume

For at effektivisere driften af sygeplejeklinikken i Distrikt Midt foreslås det, at der indgås et lejemål, som giver mulighed for at etablere en sygeplejeklinik beliggende sammen med Distrikt Midts øvrige lokaler.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at forslag om indgåelse af et lejemål til brug for etablering af sygeplejeklinik til hjemmeplejens Distrikt Midt godkendes.

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

2. at der under øvrige finansforskydninger gives en anlægsudgiftsbevilling med rådighedsbeløb i 2026 på 0,9 mio. kr. til deponering vedrørende indgåelse af lejemålet finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte forslag om indgåelse af et lejemål til brug for etablering af sygeplejeklinik til hjemmeplejens Distrikt Midt.

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

2. at der under øvrige finansforskydninger gives en anlægsudgiftsbevilling med rådighedsbeløb i 2026 på 0,9 mio. kr. til deponering vedrørende indgåelse af lejemålet finansieret af kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Hjemmeplejens sygeplejersker udfører opgaver for borgerne i enten borgers hjem eller i en af de sygeplejeklinikker, som hører til hvert af hjemmeplejens distrikter.

I klinikkerne kan borgerne få hjælp til sygeplejeydelser som for eksempel sårbehandling, injektioner og medicindosering. Klinikker giver mulighed for at anvende det korrekte udstyr, f.eks. møbler (stol og briks) med hæve-sænke funktion, som vanskeligt kan medbringes til borgers hjem. Desuden sikrer klinikkerne en mere effektiv udnyttelse af medarbejderressourcerne i en tid med rekrutteringsudfordringer. Borgere, der er i stand til at møde ind i en klinik, tilbydes at anvende disse, frem for at modtage besøg i hjemmet. Borgere har mulighed for selv at bestille tid i klinikken, så tidspunktet passer ind i deres hverdag.

Hjemmeplejens Distrikt Midt er beliggende på Fælledvej i Viborg i lejede lokaler. Lokalerne er fuldt udnyttede og derfor har det ikke været muligt at etablere en sygeplejeklinik i tilknytning hertil. Distriktet har i stedet etableret en sygeplejeklinik med bl.a. to klinikrum og depot ved Sundhedscentret i Viborg.

Det giver en række udfordringer i den daglige drift, at sygeplejeklinikken er adskilt fra distriktets øvrige lokaler og derfor foreslås det, at udvide det eksisterende lejemål på Fælledvej. En udvidelse af lejemålet vil give mulighed for at oprette en sygeplejeklinik og etablere et tilhørende depot i umiddelbar tilknytning til Distrikt Midt. Udvidelse af lejemålet er mulig gjort af, at der aktuelt er ledige lokaler i umiddelbar sammenhæng med hjemmeplejens eksisterende lejemål.

Etablering af en sygeplejeklinik i tilknytning til distriktets øvrige lokaler vil have en række positive effekter:

- Bedre udnyttelse sygeplejerskernes arbejdstid. Der er aktuelt mangel på sygeplejersressourcer i distriktet og sygeplejersken bruger en time dagligt på transport til og fra klinikken.
- Bedre mulighed for sparring mellem personalegrupperne, hvilket vil gøre det muligt for social- og sundhedsassistenter at varetage flere opgaver i klinikken samt gøre oplæring af nye medarbejdere lettere.
- Mulighed for at etablere et samlet depot på Fælledvej, hvor sygeplejeartikler kan opbevares sikkert og hensigtsmæssigt, i stedet for som i dag at have to depoter. Dette minimerer spild og gør det lettere at holde styr på forbruget.
- Bedre rammer for arbejdet i de borgernære teams, som i dag er udfordret af pladsmangel til bl.a. tværfaglige møder og arbejdspladser til medarbejderne, hvilket kan gøre det vanskeligt at skabe arbejdsro til møder, samtaler osv. Aktuelt planlægges det at udvide antallet af teams i Distrikt Midt, hvilket vil øge presset på lokalerne.

Udgiften til det nye lejemål kan afholdes indenfor Distrikt Midts nuværende budget. Distriktet forventer, som beskrevet ovenfor, at kunne optimere arbejdsgange mv. hvilket medfører en effektiviseringsgevinst. Distrikt Midt vil bevare noget aktivitet i lokalerne i Sundhedscentret, bl.a. i forhold til kompressionsstrømper, og i det kommende år sigtes der mod at udvide aktiviteten i sygeplejeklinikkerne generelt.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

I henhold til reglerne i den kommunale lånebekendtgørelse skal kommunerne deponere ved indgåelse af lejemål, der erstatter en kommunal anlægsudgift.

Udvidelsen af lejemålet på Fælledvej betyder, at der skal deponeres 0,9 mio. kr. svarende til 10 års leje. I denne sag bevilges deponeringsbeløbet på 0,9 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Deponeringen frigives løbende over de næste 25 år med 1/25 pr. år.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 5: Viborg Ungebyråds dialogmøder med Ældre- og Aktivitetsudvalget

25/35014

Resume

På dagens møde udpeges repræsentant for Ældre- og Aktivitetsudvalget til to årlige dialogmøder med Viborg Ungebyråd.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at Ældre- og Aktivitetsudvalget udpeger et medlem fra udvalget til dialogmøder med Viborg Ungebyråd.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget udpegede Lone Langballe til dialogmøder med Viborg Ungebyråd.

Sagsfremstilling

Historik

Den 27. august 2025 besluttede byrådet, at der skulle oprettes et ungebyråd i Viborg Kommune med op til 21 medlemmer. Otte medlemmer vælges gennem en demokratisk proces blandt Viborg Kommunes ungdomsuddannelsesinstitutioner (Bjerringbro Gymnasium, Viborg Gymnasium og HF, Viborg Katedralskole, FGU Viborg, VEVO, Mercantec, STU Viborg og Asmildkoster Landbrugsskole), mens de øvrige 13 medlemmer vælges på den årlige generalforsamling i december. Ungebyrådsmedlemmerne er valgt for en etårig periode.

Inddragelse og høring

I Viborg Ungebyråds vedtægter fremgår det af § 3, stk. 6, at Viborg Ungebyråd to gange årligt har dialogmøde, hvor ungebyrådet mødes med repræsentanter fra de politiske udvalg i Viborg Kommune. De politiske udvalg skal som minimum være repræsenteret af et udvalgsmedlem.

Beskrivelse

Der henvises til viborg.dk/ungebyraad, hvor Viborg Ungebyrådets kompetencer og opgaver fremgår af vedtægterne

Formålet med de to årlige dialogmøder er at skabe en fast og struktureret dialog mellem Viborg Ungebyråd og de politiske fagudvalg. Dialogmøderne skal give Ungebyrådet mulighed for at fremlægge egne sager inden for valgte fokusområder og få politisk sparring på formuleringer og indstillinger. Samtidig skal møderne sikre, at unges perspektiver tidligt inddrages i udvalgenes arbejde og styrke kendskabet til Viborg Ungebyråd.

De to årlige dialogmøder holdes som udgangspunkt én gang i foråret og én gang i efteråret. Første dialogmøde foreslås afholdt onsdag den 10. juni 2026 kl. 16–18. Tidspunkt for afholdelse i efteråret fastlægges på et senere tidspunkt under hensyntagen til fagudvalgenes mødekalendere.

På dagens møde skal Ældre- og Aktivitetsudvalget udpege ét medlem til deltagelse i de to årlige dialogmøder.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 6: Budget 2027-2030

25/29126

Resume

Forslaget til drifts- og anlægsbudget for budget 2027-2030 er under udarbejdelse. Udvalget genoptager drøftelse af budgetlægningen i form af eventuelle driftsbudgetudfordringer, investeringsforslag samt nye anlægsprojekter. Herunder drøftes det, hvordan sådanne ændringer kan finansieres.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at det drøftes, om der er driftsbudgetudfordringer og tilhørende forslag til finansiering, der skal indgå i udvalgets forslag til driftsbudget,
2. at det drøftes, om der er forslag til investeringer, og
3. at det drøftes, om der er nye, absolut nødvendige anlægsprojekter og eventuel tilhørende forslag til finansiering, der skal indgå i udvalgets forslag til anlægsbudget.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede, om der er driftsbudgetudfordringer og tilhørende forslag til finansiering, der skal indgå i udvalgets forslag til driftsbudget.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede endvidere, om der er forslag til investeringer.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede endelig, om der er nye, absolut nødvendige anlægsprojekter og eventuel tilhørende forslag til finansiering, der skal indgå i udvalgets forslag til anlægsbudget.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav et ønske om, at forvaltningen udarbejder ideoplæg vedrørende hjælpemiddelservice til mødet i juni.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 18. marts budgetstrategi, proces og spilleregler for årets budgetlægning ([link til sag nr. 25 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde 18. marts 2026](#)).

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede senest budgetlægningen på mødet den 8. april ([link til sag nr. 4 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 8. april 2026](#)).

Inddragelse og høring

27. August - 4. september 2026: Fritidsrådet, Frivilligrådet, Handicaprådet, Integrationsrådet, Udsatterrådet, Ældrerådet, Viborg Ungebyråd og Det Grønne råd inddrages i budgetprocessen startende med et stormøde.

Beskrivelse

Budgetudfordringer

Udvalgene skal løse egne budgetudfordringer, medmindre budgetudfordringerne er udpeget af Økonomi- og Erhvervsudvalget som særlige budgetudfordringer, der indgår i byrådets videre budgetlægning.

Udvalgene kan undtagelsesvis fremsætte særlige budgetudfordringer til Økonomi- og Erhvervsudvalget, som vil afgøre i juni måned, om de skal indgå i byrådets videre budgetlægning eller tilbagesendes til udvalget.

Udvalget kan drøfte, om der er budgetudfordringer, som skal prioriteres og løses indenfor udvalgets budgetforslag.

Investeringer

Udvalget drøfter, om der er forslag til investeringer. Der skal være tale om investeringer, hvor der er et afkast, som kan sandsynliggøres og budgetlægges, og hvor tilbagebetalingstiden er 4-10 år afhængig af type af investering. Afkastet kan være i form af indtægter og/eller mindreudgifter. For de specialiserede socialområder kan der være tale om afkast i form af reduceret udgiftspræs. Udvalgene er ansvarlige for at realisere afkast indenfor de almindelige rammestyringsprincipper.

Forslag til investeringer beskrives og godkendes af udvalget senest på udvalgsrådet i juni.

Anlægsprojekter

Udvalgene har kun mulighed for at fremsende absolut nødvendige anlægsprojekter, som kan afsættes fra 2029 og 2030. Anlægsprojekterne skal prioriteres i rækkefølge. Hvis projekterne er tidligere end 2029, skal udvalgene pege på finansiering gennem bortfald eller udskydelse af projekter, som er afsat på anlægsbudgettet.

Det er desuden besluttet, at puljer i 2029 untlades videreført i 2030, idet der først tages endelig stilling hertil i forbindelse med byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien. Udvalgene skal ikke fremsende anlægsprojekter vedrørende ovennævnte puljer.

Udvalget kan drøfte, om der er nye, absolut nødvendige anlægsprojekter. Sådanne anlægsprojekter beskrives som idéoplæg og godkendes af udvalget senest på udvalgsrådet i juni.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Udvalgets endelige budgetforslag behandles på udvalgsrådet den 2. juni. Når budgetforslaget er færdiggjort, vil det efterfølgende indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Udarbejdelse af ny Sammenhængsmodel - drøftelse af målsætninger

26/229

Resume

I forlængelse af drøftelserne på byrådets plankonference drøftes forslag til målsætninger i den nye Sammenhængsmodel.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår,

1. at udvalget drøfter forslag til målsætninger med henblik på samlet behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede forslag til målsætninger med henblik på samlet behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Ældre- og Aktivitetsudvalget bemærkede, at målsætning nr. 6 med fordel kan formuleres i overensstemmelse med konstitueringsaftalen, dvs. ”folkeskolen skal være det naturlige første valg”. Der skal tillige være en opmærksomhed på, at der i arbejdet med indikatorer tages højde for ældreområdet.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har på seminaret den 22.-23. januar 2026 og på plankonferencen den 13.-14. april 2026 drøftet udarbejdelsen af en ny sammenhængsmodel, herunder forslag til målsætninger.

Med baggrund heri har direktionen foretaget en sammenskrivning af målsætninger i den nye Sammenhængsmodel.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

På plankonferencen blev sammenhængsmodellens vision og pejlemærker aftalt. Herudover var der gruppearbejde med fem grupper, hvor hver gruppe udarbejdede forslag til målsætninger.

Gruppernes forslag fremgår af opsamlingen fra seminaret som kan ses i First Agenda.

På baggrund af gruppernes forslag og drøftelserne på plankonferencen har direktionen foretaget en sammenskrivning af målsætningerne i den nye Sammenhængsmodel, jf. bilag nr. 1.

Med udgangspunkt heri drøfter udvalget målsætningerne i Sammenhængsmodellen. Er det de rigtige målsætninger? Skal de tilpasses eller suppleres med andre?

Målsætningerne suppleres senere af indikatorer, som måler, om målsætningerne nås. Det vil sige målbare tegn eller data, der viser udviklingen og giver mulighed for opfølgning. I forhold til målsætningen om Danmarks bedste erhvervskommune kunne dette f.eks. være placering i DI's erhvervsmåling eller sagsbehandlingstider m.v. For yderligere eksempler på skelen mellem målsætninger og indikatorer kan det ses i oplæggene fra plankonferencen, som findes i First Agenda.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Efter drøftelserne i fagudvalgene behandler Økonomi- og Erhvervsudvalget forslag til målsætninger på mødet den 20. maj 2026. Det er forventningen, at den nye sammenhængsmodel med vision, pejlemærker og målsætninger kan vedtages på byrådsmødet den 24. juni 2026.

Med udgangspunkt i målsætningerne vil forvaltningen udarbejde konkrete indikatorer, som vil blive behandlet politisk i august-oktober.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Forslag til målsætninger - ny sammenhængsmodel

Punkt 8: Studietur

26/10485

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget har mulighed for at planlægge en eller flere studieture i byrådsperioden. Udvalget skal med denne sag drøfte mulige temaer og destinationer for en kommende studietur.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at temaer og destinationer for en kommende studietur drøftes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede temaer og destinationer for en kommende studietur.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav et ønske om, at forvaltningen undersøger følgende temaer og destinationer med henblik på afvikling af en studietur i foråret 2027:

- Boformer, herunder seniorfællesskaber
- Ældrepleje i Norge og Finland
- Borgere med demens
- Det nære sundhedsvæsen

Drøftelserne genoptages i juni.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget behandlede senest spørgsmålet om studietur på mødet den 6. januar 2026 ([link til sag nr. 5 i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 6. januar 2026](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget har aftalt følgende:

- I indeværende byrådsperiode 2026-2029 afsættes en ramme på 20.000 kr. pr. udvalgsmedlem pr. udvalg alt inklusive
- Det er op til det enkelte udvalg at beslutte, om udvalget vil afvikle én, to eller måske tre ture indenfor den samlede ramme
- Det faglige indhold af de enkelte studieture skal være klart defineret som begrundelse for studieturen og den valgte destination.
- Den givne ramme skal også dække rejse- og opholdsudgifter til embedsmænd, der ledsager udvalget

Ældre- og Aktivitetsudvalget skal med dette punkt drøfte, hvilke overordnede temaer, som udvalget ønsker inspiration til og/eller destinationer, som udvalget finder særligt relevante.

Forvaltningen udarbejder på baggrund af udvalgets drøftelse konkrete forslag til indhold til en eller flere studieture.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 9: Mødeliste 2026 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

25/16671

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2026

Punkt 10: Meddelelser og gensidig orientering

25/33636

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget (2026-2029) den 06-05-2026

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering og meddelelser om følgende til efterretning:

- Status på helhedsplan for Skals – opfølgning på møde i ÆAU den 8. april 2026
- Kompetenceudvikling - fra SSH til SSA: Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav et ønske om en sag til et kommende møde.
- Mulig investering - opfølgning på møde i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 8. april 2026
- Eventuelt fællesmøde mellem Teknisk Udvalg og Ældre- og Aktivitetsudvalget
- Etablering af sundhedshus i Houlkær – forespørgsel
- KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 7.-8. maj 2026
- Påbud ophævet – Pleje- og Omsorgscenter Skovvænget

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.

Punkt 11: Underskriftsark

25/33635

Sagsfremstilling

Ældre- og Aktivitetsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke på "Godkend".