

REFERAT Ældre- og Aktivitetsudvalget (2018-2021) d. 28-01-2020

Mødedato	Tirsdag d. 28. januar 2020 kl. 08:30
Mødested	M.1.17/rådhuset
Mødedeltagere	Lone Langballe, Eva Pinnerup, Birgith B. Langballe, Simon Højer, Anders Korsbæk Jensen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder r	3
Brandsikring af kommunens plejecentre, herunder Møllehuset (bevillingssag).....	4
Scenarier for udvikling af Kildedalscenteret i Skals.....	6
Godkendelse af samarbejdsaftale på stomiområdet.....	10
Evaluerings af deltagelse på besigtigelses- og studieture samt konferencer.....	12
Mødeplan 2020 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	13
Underskriftsark.....	14

Punkt 1: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgs møde, dels om planlagte møder

19/52220

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 28-01-2020

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog følgende orientering og meddelelser til efterretning.

- Revideret procesplan for udarbejdelse af dagsorden til fællesmøder med FællesMED, Social- Sundhed & Omsorg og de faglige organisationer.
- Nyhedsbrev fra november 2019.
- Workshop om rekruttering onsdag den 15. april 2020, kl. 17.00–20.00.
- Opfølgning på mødet med Ældrerådet den 4. december 2019.
- Opfølgning på mødet med Bruger- og pårørenderåd den 4. december 2019.
- Anmodning om status på verserende forhandlinger med Fripleshjemmene.
- Anmodning om status på belægning og venteliste i forhold til plejecentre.
- Anmodning om status på neuro-rehabiliteringsområdet, herunder kapaciteten på Neuro-rehabiliteringscenter Toftegården.

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg

Punkt 2: Brandsikring af kommunens plejecentre, herunder Møllehuset (bevillingssag)

19/24116

Resume

På investeringsoversigten for 2020-2023 er der afsat rådighedsbeløb på 3,2 mio. kr. i 2020 til brandsikring af plejecentre, herunder Møllehuset.

Transport-, Bygnings- og Boligministeriet har bedt kommunerne om at gennemgå sikkerheden i de bygninger, hvor der bor ældre eller plejekrævende borgere. Ved gennemgangen af Viborg Kommunes pleje- og omsorgscentre har det vist sig, at der er behov for forbedring af brandsikkerheden på flere af disse.

Der søges om frigivelse af bevilling til brandsikring af plejecentre, herunder Møllehuset.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg forslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.200.000 kr. til kontoen ”Brandsikring af plejecentre, herunder Møllehuset” med rådighedsbeløb i 2020, og

2. at udgiften på 3.200.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2020 til projektet.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 28-01-2020

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.200.000 kr. til kontoen ”Brandsikring af plejecentre, herunder Møllehuset” med rådighedsbeløb i 2020, og

2. at udgiften på 3.200.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2020 til projektet.

Sagsfremstilling

Historik

Ved en gennemgang af Viborg Kommunes bygninger, hvor der bor ældre og plejekrævende borgere, har der vist sig behov for udbedring af brandsikkerheden på flere af disse bygninger.

Afdækningen af behov for brandsikkerheden på de kommunale pleje- og omsorgscentre er nu gennemført, og der er påbegyndt og planlagt udbedringer på de plejecentre- og omsorgscentre, hvor der er konstateret behov herfor.

Herudover har brandgennemgangen afstedkommet en akut igangsat ombygning af det psykiatriske pleje- og omsorgscenter Møllehuset. Dette har betydet, at alle beboerne på Møllehuset er blevet flyttet til andre pleje- og omsorgscentre, primært Banebo. Udbedringen af brandsikkerheden i Møllehuset er nu færdiggjort og har bl.a. indbefattet: opsættelse af sprinklingsanlæg, udbedring af flugtveje og montering af nye branddøre. Beboerne er i januar 2020 vendt tilbage til Møllehuset.

Det er endnu uafklaret, om der skal etableres sprinkling på pleje- og omsorgscentrene Skovvænget i Bjerringbro og Toftøgården i Møldrup. Der foregår en afklaring af dette mellem forvaltning og ekstern rådgiver (Ingeniørfirma).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Gennemgangen af brandsikkerheden på kommunens pleje- og omsorgscentre er udført af Midtjysk Brand og Redning og eksterne rådgivere samt understøttet af forvaltningen.

I forbindelse med gennemgangen af brandsikkerheden har forvaltningen lavet overslag på de kommunale anlægsudgifter til brandsikring af Møllehuset og øvrige pleje- og omsorgscentre på i alt 3,2 mio. kr.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Udbedring af brandsikkerheden er enten allerede udbedret eller under udbedring de pågældende steder.

Økonomiske forhold og konsekvenser

I nedenstående er der lavet en oversigt over de berørte pleje- og omsorgscentre

Tabel 1. Oversigt i forbindelse med gennemgangen af brandsikkerheden

Bygninger:	Udgifter:
Møllehuset, Viborg:	
- Sprinkling, udbedring af flugtveje og montering af nye branddøre	1.200.000
- ekstra brandvagter i fraflytningsperioden	370.000
- udgifter til genhusning af beboere	721.000
	132.000
Skovvænget, Bjerringbro:	
- Udskiftning af slangevender samt døre i brandvæg	475.000
- Udskiftning af vinduer, installering af fem nye slangevender, opdeling af flugtvejsgang, opdeling i mindre brandsektioner, ændring af brandplaner ved ABA-anlæg (afventer byggetilladelse)	
- Sprinkling da dele af bygning er i 2 plan (Endnu uafklaret. Der foregår en afklaring mellem forvaltningen og ekstern brandkonsulent)	-
Toftegården, Møldrup:	
- Sprinkling da dele af bygning er i 2 plan (Endnu uafklaret. Der foregår en afklaring mellem forvaltningen og ekstern brandkonsulent)	-
Parkvænget 1-13, Frederiks:	
- Udskiftning af diverse vinduer fra lejligheder til flugtvejsgang	36.000
Rådgivnings- og brandhonorarer:	
- Midtjysk Brand & Redning, Sweco og Rambøll	266.000
Anslåede udgifter i alt:	3.200.000

Som tidligere nævnt er det endnu ikke afklaret, om der skal etableres sprinkling på henholdsvis pleje- og omsorgscenter Toftegården og Skovvænget. Hvis det viser sig, at der skal sprinkles på disse to pleje- og omsorgscentre, vil der på et senere tidspunkt skulle tages stilling til finansieringen heraf.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 3: Scenarier for udvikling af Kildedalscenteret i Skals

17/12342

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget får på dagens møde forelagt resultaterne af den afdækning, der er gennemført for tre scenarier for udvikling af Kildedalscenteret i Skals.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at de tre scenarier drøftes, og
2. at det besluttet, hvorvidt der skal arbejdes videre med ét af de tre scenarier.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 28-01-2020

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede de tre scenarier og besluttede, at sagen genoptages på et kommende møde i Ældre- og Aktivitetsudvalget, idet der ikke arbejdes videre med scenarie 1.

Sagsfremstilling

Historik

I forbindelse med budget 2016-2019 blev der afsat en anlægssum til opførelse af servicearealer i tilknytning til et nyt plejecenter med 60 boliger i Skals. Budget 2016 – 2019 blev godkendt af byrådet den 7. oktober 2015 ([sag nr. 1](#)).

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede den 30. april 2019 ([sag nr. 3](#)), at forvaltningen i løbet af 2019 og 2020 skulle afdække økonomien forbundet med følgende scenarier:

- Konvertering af de ældreboliger, der ligger i tilknytning til Kildedalscenteret, til plejeboliger
- Etablering af nyt plejecenter enten på eksisterende matrikel eller et andet sted i Skals, idet fokus skal være på en kombination af plejecenter og fleksboliger/boliger for livet.

Det afsatte beløb til køb af servicearealer blev halveret i forbindelse med budget 2020 – 2023, fordi andre boligformer til ældre vinder frem. Dermed er der afsat 12,2 mio. kr., heraf 0,4 mio. kr. i 2022 og 11,8 mio. kr. i 2023. Budget 2020 – 2023 blev godkendt af Byrådet den 4. november 2019 ([sag nr. 2](#)). Desuden er der budgetteret med en indtægtsbevilling på 1,2 mio. kr. i form af servicearealtilskud samt afsat 7 mio. kr. til grundkapitalindskud til 30 boliger. Der er ikke afsat midler til drift af ekstra plejeboliger i Skals.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Kildedalscenteret i Skals ejes af Viborg Kommune og består af 12 plejeboliger (Rosenstien 1-11 og 2-12) og tre aflastningsboliger (Ejstrupvej 18B) samt et serviceareal (Ejstrupvej 18A+B), der anvendes til servicefunktioner for plejecenteret, herunder køkken, festsal og café. Desuden er der et bibliotek og et lokalhistorisk arkiv i bygningen. Endvidere ligger der syv kommunalt ejede centernære ældreboliger (Ejstrupvej 18D-K) i tilknytning til plejecenteret samt et kontor, der benyttes af Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering (Ejstrupvej 18L). Oversigtskort er vedlagt som bilag 1.

Hovedkonklusionerne fra afdækningen fremgår nedenfor. Notat med supplerende bemærkninger er vedlagt som bilag 2. Foreløbige skitser for scenarie 1 og scenarie 2 er vedlagt som bilag 3. Notat med angivelse af mulige placeringer er vedlagt som bilag 4.

Forvaltningen bemærker indledningsvist, at der med scenarie 3 vil kunne opnås et plejecenter med 30 boliger, mens der med scenarie 1 og scenarie 2 vil kunne opnås et plejecenter med henholdsvis 22 boliger og 23 boliger. Forvaltningen bemærker endvidere, at de eksisterende plejeboliger er ca. 20 år gamle, hvorfor det indenfor en kortere årrække vil være nødvendigt at renovere og modernisere boligerne, så de fremstår tidssvarende.

Scenarie 1: Konvertering af de ældreboliger, der ligger i tilknytning til Kildedalscenteret, til plejeboliger
Ved valg af scenarie 1 vil plejecenteret fremover have 22 boliger, heraf 19 plejeboliger og tre aflastningsboliger.

Scenariet indebærer, at:

- De syv ældreboliger på Ejstrupvej 18D-K ombygges til plejeboliger.
- Det overdækkede gangareal ud for Ejstrupvej 18D-L ombygges.
- Dele af det eksisterende serviceareal på Ejstrupvej 18B ombygges og moderniseres.
- Ejstrupvej 18L efter en ombygning anvendes til kontor til personalet på plejecenteret, da der er behov for et serviceareal tæt på de syv ombyggede boliger.
- Personale i Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering, der i dag har indmødested på Ejstrupvej 18L, flytter til andre lokaler på anden matrikel.

Forvaltningen har estimeret, at ombygning i boligerne på Ejstrupvej 18D-K vil koste ca. 9,25 mio. kr., og at huslejeniveauet vil stige fra 5.100 – 5.600 kr. til ca. 9.100 – 9.600 kr.

Ombygning i de eksisterende servicearealer på Ejstrupvej 18B og 18L vurderes at koste ca. 4,95 mio. kr. Hvis det ikke er muligt at finde andre lokaler til Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering, vurderes der at være en udgift på ca. 3 mio. kr. til etablering af nye lokaler. Den samlede udgift til køb og renovering af servicearealer vil dermed kunne beløbe sig til ca. 7,95 mio. kr. Dette scenarie vil kunne realiseres for de 12,2 mio. kr., der er afsat til køb af servicearealer. Det skal dog undersøges, i hvilket omfang der kan søges servicearealtilskud og dermed også, hvorvidt der kan opnås en indtægtsbevilling svarende til syv boliger.

Scenarie 2: Etablering af nyt plejecenter på eksisterende matrikel

Ved valg af scenarie 2 vil plejecentret fremover have 23 boliger, heraf 20 plejeboliger og tre aflastningsboliger, idet forvaltningen har konstateret, at der grundet afstandskrav til legeplads på nabomatrikel samt krav til etablering af opholdsarealer og parkering på egen matrikel maksimalt kan bygges 11 boliger. Tre af de 11 boliger vil være erstatningsboliger for de tre eksisterende aflastningsboliger.

De 12 boliger på Rosenstien 1-11 og 2-12 er ca. 20 år gamle, og forvaltningen vurderer, at det indenfor en kortere årrække vil være nødvendigt at renovere og modernisere boligerne, så de fremstår tidssvarende. Da beboerne i de 12 plejeboliger skal genhuses i forbindelse med byggeriet af de 11 nye boliger, foreslår forvaltningen derfor, at der som en del af scenarie 2 også sker en ombygning og renovering af de 12 boliger på Rosenstien 1-11 og 2-12.

Scenariet indebærer, at:

- Der bygges otte nye plejeboliger, et serviceareal, et fælles boligareal samt tre nye aflastningsboliger ovenpå de eksisterende plejeboliger på Rosenstien 1-11 og 2-12.
- Servicearealet på Ejstrupvej 18B, hvor de tre eksisterende aflastningsboliger ligger, ombygges, så personalets omklædningsfaciliteter kan flyttes op fra kælderen, og der etableres desuden kontorer og samtalerum.
- De eksisterende plejeboliger på Rosenstien 1-11 og 2-12 renoveres.

Forvaltningen har estimeret, at etablering af 11 boliger, heraf otte nye plejeboliger og tre nye aflastningsboliger vil koste ca. 12,9 mio. kr., mens renovering af de 12 eksisterende plejeboliger på Rosenstien 1-11 og 2-12 vil koste ca. 8,2 mio. kr. Huslejeniveauet i de nye boliger vurderes at ligge på ca. 7.000 kr., mens huslejeniveauet i boligerne på Rosenstien 1-11 og 2-12 vurderes at stige fra ca. 4.500 kr. til ca. 6.600 kr.

Etablering af nyt serviceareal og ombygning i eksisterende serviceareal på Ejstrupvej 18B vurderes at koste 7,1 mio. kr., hvorfor scenarie kan realiseres for de 12,2 mio. kr., der er afsat til køb af servicearealer. Det skal dog undersøges, i hvilket omfang der kan søges servicearealtilskud og dermed også, hvorvidt der kan opnås en indtægtsbevilling svarende til 11 boliger.

Scenarie 3: Etablering af nyt plejecenter et andet sted i Skals, idet fokus skal være på en kombination af plejecenter og fleksboliger/boliger for livet

Ved valg af scenarie vil plejecentret fremover have 30 boliger.

Scenariet indebærer, at

- Der bygges 30 boliger, fælles boligareal og et serviceareal på en anden matrikel i Skals
- Personale i Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering, der i dag har indmødested på Ejstrupvej 18L, flytter til servicearealet, der etableres i forbindelse med plejecenteret.
- Der tages stilling til, hvor det nye plejecenter skal placeres
- Der tages stilling til, hvad der skal ske med de eksisterende bygninger.

Forvaltningen har estimeret, at etableringen af 30 boliger vil koste ca. 47,5 mio. kr., og at huslejeniveauet i de nye boliger vil ligge på ca. 7.000 kr.

Etablering af serviceareal vurderes at koste ca. 11,5 mio. kr., hvorfor dette scenarie kan realiseres for de 12,2 mio. kr., der er afsat til køb af servicearealer.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Opstart af byggeriet vil kunne ske primo 2023 i alle tre scenarier. Forventet ibrugtagning er:

- Scenarie 1: Primo 2024. Tidsplanen forudsætter, at beboerne på Ejstrupvej 18D–K fraflytter ultimo 2022.
- Scenarie 2: Primo 2024 (renoverede plejeboliger) og primo 2025 (nye plejeboliger). Tidsplanen forudsætter, at alle beboere fraflytter ultimo 2022.
- Scenarie 3: Primo 2024. Eventuel nedrivning af eksisterende bygninger ultimo 2024. Tidsplanen forudsætter, at beboerne i plejeboligerne fraflytter primo 2024. Afhængig af, hvad der skal ske med de eksisterende bygninger, forudsætter tidsplanen, at beboerne i ældreboligerne enten flytter primo 2024 eller bliver boende.

Økonomiske forhold og konsekvenser

I afdækningen er der identificeret en række økonomiske forhold og konsekvenser forbundet med de tre scenarier. Disse er uddybet i bilag 2. I tabellerne nedenfor fremgår de estimerede kommunale udgifter forbundet med anlæg og drift.

(beløb i mio. kr.)

Kommunale anlægsudgifter	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Etablering af servicearealer	4,95-7,95	7,1	11,5
Genhusning, flytteudgifter, tomgangsleje	0,5-?	0,65-?	0,23-?
Ændring af matrikelskel	-	*	-
Omplacering af medarbejdere	-	*	-
Mulige løsninger for eksisterende bygninger	-	-	7,8-?*
Total	5,45-?	7,75-?	19,53-?

*Beregnes når konkret projekt kendes.

**Gælder for løsning a, b, d og e jf. bilag 2. I løsning c kan udgiften først beregnes, når projektet kendes.

For så vidt angår scenarie 1 og 2 skal det undersøges nærmere, i hvilket omfang der kan søges om servicearealtilskud og dermed også, hvorvidt der kan opnås en indtægtsbevilling svarende til henholdsvis syv og 11 boliger.

(beløb i mio. kr.)

Øgede kommunale driftsudgifter	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Øgede udgifter til drift af plejecenteret*	2,2	2,8	5,1

*Genberegnes når konkret projekt kendes.

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget beslutter at arbejde videre med et af de tre scenarier, skal de økonomiske forhold og konsekvenser undersøges nærmere, inden projektet igangsættes.

Juridiske og planmæssige forhold

I afdækningen er der identificeret en række juridiske og planmæssige forhold, herunder forhold vedrørende lokalplan, beboerrettigheder, Viborg Kommunes forpligtelser i forbindelse med genhusning af beboere mv. Disse er uddybet i bilag 2.

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget beslutter at arbejde videre med et af de tre scenarier, skal de juridiske og planlægningsmæssige forhold undersøges nærmere, inden projektet igangsættes, herunder skal der ske en

planlægningsmæssig vurdering af konkrete placeringsmuligheder.

Bilag

Oversigtskort

Notat Supplerende bemærkninger vedrørende de tre scenarier for udvikling af Kildedalscenteret.docx

Foreløbige skitser for scenarie 1 og 2

Mulige placeringer

Punkt 4: Godkendelse af samarbejdsaftale på stomiområdet

19/51095

Resume

Samarbejdsaftalen på stomiområdet har til formål at skabe mere sammenhængende forløb for borgere med stomi og optimere samarbejdet mellem involverede parter. Aftalen beskriver blandt andet hvem, der gør hvad, når en borger har fået anlagt stomi. Samarbejdsaftalen er godkendt i Sundhedskoordinationsudvalget i Region Midtjylland og fremsendes med henblik på godkendelse i Viborg Kommune.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at samarbejdsaftalen på stomiområdet godkendes, med forbehold for tiltrædelsestidspunkt samt overordnet økonomi for det fælles regionale udbud på stomiområdet.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 28-01-2020

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at samarbejdsaftalen på stomiområdet godkendes, med forbehold for tiltrædelsestidspunkt samt overordnet økonomi for det fælles regionale udbud på stomiområdet.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet godkendte sundhedsaftalen den 26. juni 2019 (Se sag [nr. 14](#)).

Sundhedsaftalen er opbygget således, at den gennem aftaleperioden vil blive suppleret af delaftaler på forskellige sygdomsområder. Samarbejdsaftalen på stomiområdet er en af disse delaftaler. Aftalen er udarbejdet i samarbejde mellem kommunale og regionale fagpersoner og er vedhæftet som bilag 1.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Samarbejdsaftalen på stomiområdet har til hensigt at skabe bedre kvalitet for borgere med stomi ved at optimere sammenhængende behandlingsforløb.

Der er ikke entydige officielle tal på, hvor mange stomiopererede, der er i Danmark. Tallene varierer fra ca. 10.000 til 17.000. Der er ca. 3.500 nye stomiopererede årligt, heraf er 30-50 procent midlertidige stomier. I Viborg Kommune er der aktuelt ca. 320 borgere med stomi.

Forløbet for en stomiopereret borger er ofte kendetegnet ved en række besøg på hospitalets stomiklinik. Efter operationen kan der være behov for hyppige skift af stomiprodukter, hvor der foretages sundhedsfaglige vurderinger af, hvilke stomiprodukter, der er bedst egnet til borgeren. Denne proces sker i tæt samarbejde mellem hospitalets læger og sygeplejersker og kommunens sygeplejersker og sagsbehandlere. Hospitalet er, som hovedregel, ansvarlig for levering af stomiprodukter frem til første kontrol. Herefter overgår ansvaret for levering til Viborg Kommune. Viborg Kommunes udgifter til stomiprodukter, i det forløbne år, har været på 7.6 mio. kr.

Mere ensartethed i sagsbehandlingen

I tillæg til samarbejdsaftalen er der udarbejdet fælles skemaer til ansøgning om stomiprodukter og ansøgning om ændringer af stomiprodukter. Det har til formål at gøre ansøgningsprocessen og sagsbehandlingen enklere og mere ensartet.

Fællesregionalt udbud

I arbejdet med at skabe et mere ensartet produktudvalg til gavn for stomiopererede borgere og personale, er der iværksat et tværsektorielt udbud. Udbuddet omfatter Region Midtjylland, Region Syddanmark og 41 kommuner. Det er forventningen, at en fællesregional rammeaftale vil medvirke til at optimere proces og økonomi på tværs af sektorer. Tidsplan og økonomi forbundet hermed er ikke endeligt afklaret.

Viborg kommune har, sammen med andre midtjyske kommuner, indgået en Rammeaftale på stomiområdet, som er gældende til den 31. marts. 2022. Viborg Kommune har option på at forlænge rammeaftalen med op til 2 x 12 måneder på uændrede vilkår. Den mulighed forventes udnyttet, hvis den fællesregionale aftale ikke er fordelagtig eller, at tidsplanen ikke holder.

Rammeaftalen indeholder aftale om indkøb af stomiprodukter, direkte levering til borgerne og konsulentbistand til både borgere og fagpersonale.

Viborg Kommune vil dermed tidligst kunne tilgå den nye fællesregionale rammeaftale 1. april 2022, hvilket Region Midtjylland er oplyst om.

Fælles koncept for kompetenceudvikling

I forbindelse med samarbejdsaftalen er der endvidere udarbejdet et koncept for kompetenceudvikling med henblik på ensartet basisniveau for læring og kompetenceudvikling. Konceptet er vedhæftet som bilag 2.

Telemedicin

Erfaringerne med telemedicin på sårområdet er så gode, at de kan overføres til borgere med stomi. Mange stomiopererede oplever ofte gener, der kan afhjælpes med kyndig rådgivning og instruktion. Det kan i mange tilfælde gøres ved hjælp af telemedicin. I tilknytning til samarbejdsaftalen er der udarbejdet en tillægsaftale om telemedicinsk behandling af stomipleje- og behandling, som tydeliggør de enkelte parter opgaver og ansvar. Aftalen er vedhæftet som bilag 3.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Samarbejdsaftalen træder i kraft den 1. februar 2020 og evalueres efter 1. maj 2021.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Samarbejdsaftalen medfører ikke øgede udgifter, da den ikke flytter opgaver men skærper eksisterende sagsgange.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Samarbejdsaftale på stomiområdet

Afrapportering kompetenceudvikling stomipleje og behandling

Tillæg om telemedicin til samarbejdsaftale på stomiområdet

Punkt 5: Evaluering af deltagelse på besigtigelses- og studieture samt konferencer

19/31120

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøfter deltagelse i besigtigelses- og studieture samt konferencer med henblik på fælles læring.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at sagen drøftes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 28-01-2020

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede sagen. Der var enighed om, at deltagelse i såvel konference som besigtigelsestur var udbytterig.

Ældre- og Aktivitetsudvalget bemærkede, at Kommunernes Landsforening og Danske Regioner med fordel kan samarbejde tættere og for eksempel afvikle fælles sundhedskonferencer.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ældre- og Aktivitetsudvalget deltager i løbet af året i en række besigtigelses- og studieture og konferencer, som enten er arrangeret af Viborg Kommune eller eksterne parter. Udvalget har i forbindelse med besigtigelsesturen den 8. november 2019 udtrykt ønske om systematisk opfølgning af indholdet på ture og konferencer med henblik på fælles opsamling og læring.

Ældre- og Aktivitetsudvalget har i løbet af de sidste tre måneder deltaget i følgende:

- Danske Regioners Sundhed for alle 7. november 2019.
- Besigtigelsestur 8. november 2019.

Programmerne er vedhæftet som bilag.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Opfølgning på deltagelse i ture og konferencer vil finde sted hvert kvartal.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Program for besigtigelsestur

Program - sundhedskonference

Punkt 6: Mødeplan 2020 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

19/27069

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 28-01-2020

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2020

Punkt 7: Underskriftsark

19/53700

Sagsfremstilling

Ældre- og Aktivitetsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på "Godkend".