

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget (2022-2025) d. 26-11-2024

Mødedato	Tirsdag d. 26. november 2024 kl. 12:00
Mødested	Lysningen, Gl. Randersvej 35 8800 Viborg
Mødedeltagere	Mads Panny, Pia Viller Arendt, Frederik Houmann Thuesen, Marianne Gaardsdal (Fravær), Sofie Ringgaard Schøning

Indholdsfortegnelse

Budget 2025, bevilling til klimatilpasning af idrætsanlæg. Forslag til proces m.m.....	3
DDS Sortebrødre Gruppe, revideret spejderhytte projekt.....	5
Regulering af priser for leje af Viborg Musiksal.....	7
Institut For Børnekultur - Budget 2025.....	9
Paletten - Budget 2025.....	11
Skovgaard Museet - Budget 2025.....	13
Bruunshåb Gl. Papfabrik.....	15
Status vedr. analyse vedr. faciliteter til idræt og fritid.....	17
Kultur- og Fritidsudvalget besigtiger nye idrætsfaciliteter, Lysningen og Viborg Idrætscenter Øst....	19
Mødeliste for Kultur- og Fritidsudvalget.....	21
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden, dels om afholdte møder	23
Underskriftsark.....	24

Punkt 1: Budget 2025, bevilling til klimatilpasning af idrætsanlæg. Forslag til proces m.m.

24/33734

Resume

Byrådet har i budgettet for 2025 afsat en pulje på 1.000.000 kr. til klimatilpasning af idrætsanlæg. Sagen indeholder forslag til proces for afdækning af projekter, der kan indgå i en prioritering af puljen.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender den i sagen beskrevne proces for det videre arbejde med afdækning af behov for klimatilpasning af idrætsanlæg og i forlængelse heraf, at der udarbejdes forslag til disponering af den af Byrådet afsatte pulje på 1.000.000 kr. i 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at godkende den i sagen beskrevne proces for det videre arbejde med afdækning af behov for klimatilpasning af idrætsanlæg og i forlængelse heraf, at der udarbejdes forslag til disponering af den af Byrådet afsatte pulje på 1.000.000 kr. i 2025.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har i budgettet for 2025 afsat 1.000.000 kr. til klimatilpasning på idrætsanlæg.

Inddragelse og høring

Det foreslås, at afdækning af projekter, der kan indgå, når puljen prioriteres, sker i samarbejde med Viborg Idrætsråd, T&M og i konkrete tilfælde med brugere af anlæg m.fl.

Beskrivelse

Der er i varierende grad udfordringer med afvanding af de udendørs idrætsanlæg, og forvaltningen har over årene afhjulpet akutte udfordringer primært på boldbaneanlæg.

Disse udfordringer forstærkes i disse år af øget nedbør, kraftige storme m.m. og der er derfor behov for at klimatilpasse nogle idrætsanlæg. Eksempler på anlæg, der kan have udfordringer på grund af det ændrede vejr er fodboldanlæg, udendørs tennisanlæg, golfbaner, ridebaner og outdoor-anlæg, eksempelvis MTB-spor. Dette er som anført alene eksempler, idet der også kan være udfordringer på andre anlæg.

Det vil primært handle om afvanding og forhøjet vandstand, men kan også handle om at sikre mod stormskader og andre konsekvenser af et ændret og mere voldsomt vejr i Danmark.

Det bemærkes, at kommunen kun kan støtte foreninger og selvejende institutioner med et almenkulturelt formål og ikke kommercielle, privat- eller selskabsejede anlæg.

Forvaltningen foreslår, at det i samarbejde med Viborg Idrætsråd, T&M og lokale foreninger, afdækkes hvilke anlæg, der er udfordret i forhold til normal brug og at der i forlængelse heraf udarbejdes sag med forslag til disponering af puljen til behandling i Kultur- og Fritidsudvalget.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Det forventes, at afdækning af projekter, som kan indgå i en prioritering, kan ske i perioden frem til udgangen af marts 2025. Sagen genoptages herefter med henblik på, at de prioriterede projekter realiseres inden udgangen af 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Marianne Gaardsdal

Punkt 2: DDS Sortebrødre Gruppe, revideret spejderhytte projekt

18/43767

Resume

Spejdergruppen Sortebrødre Gruppe fremsender ansøgning om tilskud til revideret anlægsprojekt – etablering af ny spejderhytte på deres grund Teglmarken 241 i Viborg.

Kultur- og Fritidsudvalget har i 2021 disponeret 500.000 kr. til daværende projekt. Spejderne har efterfølgende søgt A. P. Møllerske Støttefond om tilskud, og har fået bevilget ”En ny Fremtidens Spejderhytte” af fonden. En af betingelserne for tilskuddet er, at gruppen selv afholder alle udgifter i forbindelse med forundersøgelser, byggemodning og stedsspecifikke anlægsarbejder. Der søges i denne sag om tilskud til disse udgifter, som samlet beløber sig til 583.900 kr.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget bevilget det tidligere disponerede beløb på 500.000 kr. som tilskud til projektet.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget bevilger et samlet tilskud på 583.900 kr. til projektet. Tilskuddet udgør under 25 % af den samlede anlægsudgift på projektet.

2. at tilskuddet finansieres af puljen til mindre anlægsinvesteringer, hvor der i forvejen er disponeret 500.000 kr. til projektet.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Sagsfremstilling

Historik

Spejdergruppen Sortebrødre Gruppen har i flere år arbejdet på anlægsprojekt, etablering af ny spejderhytte på deres grund Teglmarken 241 i Viborg. Ansøgning om mindre anlægstilskud til projektet blev behandlet i Kultur- og Fritidsudvalget den 28. januar 2021 ([Link til sag nr. 3 i Kultur - og Fritidsudvalget 26. januar 2021](#)), hvor udvalget disponerede 500.000 kr. til formålet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Spejderne har efterfølgende ansøgt A.P. Møllerske Støttefond, og har den 30. august 2024 fået meddelelse om, at fonden har bevilget Sortebrødre Gruppen en ny ”Fremtidens Spejderhytte”, designet af arkitekterne Leth & Gori m.fl. En af betingelserne for bevillingen er, at gruppen selv skal afholde alle udgifter i forbindelse med forundersøgelser, byggemodning og stedsspecifikke anlægsarbejder.

Gruppen er i øjeblikket ved at færdiggøre ansøgningen om byggetilladelse på deres grund på Teglmarken 241. Fonden har bevilget i alt 32 spejderhytter til opførelse forskellige steder i landet. Disse hytter bliver opført efterhånden som modtagerne får indhentet byggetilladelse og får finansiering på plads ift. de ovennævnte udgifter.

Gruppen forventer at blive en af de første modtagere, der bliver klar, i og med at deres grund allerede er etableret med vand, afløb og el. Endvidere skal de ikke først i gang med nedrivning af eksisterende spejderhytte. Gruppen forventer at kunne starte byggeriet i foråret 2025.

Af ansøgningen fremgår de væsentligste udgiftsposter til etablering af tilkørselsvej/brandvej fra p-pladsen til hytten, rydning af areal, hvor hytten skal opføres, kloakarbejder, tilslutning af el og vand, udendørs belysning på brandvej og ved hytten samt forberedelse til lade stander til elbil. Der er indhentet overslag.

Udgifter	Beløb
Overslag vedr. jord – og kloak arbejde	347.620
Overslag vedr. el arbejde	104.500
Uforudsete	15.000
I alt ekskl. moms	467.120

Den samlede udgift inkl. moms beløber sig til 583.900 kr., og der søges tilskud til denne udgift.

Gruppen oplyser, at de udover ovenstående, selv skal finansiere hyttens inventar, hvilket de vil forsøge at finansiere via fondsmidler.

Forvaltningen kan oplyse, at der ikke foreligger vurdering af den beløbsmæssige værdi af bevillingen fra den A.P. Møllerske Støttefond, men at bevillingen har en værdi af mindst 2 mio. kr. og på baggrund heraf er det forvaltningens vurdering, at bevilling af det af udvalget disponerede beløb på 500.000 kr. udgør en andel, som er under 50 % af anlæggets samlede udgift.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Projektet forventes realiseret i 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er disponeret 500.000 kr. fra puljen til mindre anlægsinvesteringer indenfor kultur– og fritidsområdet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ansøgning fra DDS Sortebrødre Gruppe, Viborg

Fraværende Marianne Gaardsdal

Punkt 3: Regulering af priser for leje af Viborg Musiksal

24/18471

Resume

Sagen vedrører prisregulering af priserne for leje af Viborg Musiksale.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender de i sagen anførte priser for leje af Viborg Musiksal gældende fra 1. januar 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget godkender de i sagen anførte priser for leje af Viborg Musiksal gældende fra 1. januar 2025, dog således at der i lejepris pr. time ved kommercielle aktiviteter er tilknyttet hustekniker i 6 timer ved leje af salen i 6 timer.

Udvalget besluttede endvidere, at brugen af musiksalen, lejepriser m.m. evalueres ultimo 2025.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Sagsfremstilling

Historik

Nugældende pris for leje af Viborg Musiksal er besluttet i 2011.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Musiksal er indrettet til musik- og koncertvirksomhed, men kan også bruges til andre kulturaktiviteter og til møder, konferencer og andre aktiviteter.

Musiksalen benyttes primært til folkeoplysende- og foreningsaktiviteter, kulturskolens arrangementer og til kommercielle aktiviteter.

De nugældende priser er fra 2011 og foreslås ændret fra og med 1. januar 2025:

Folkeoplysende- og foreningsaktiviteter	2011 (jan.)	2024 (aug.) (nettoprisindeks reguleret)
Lejepris pr. time (udleje i min. 3 timer på hverdage)	300 kr.	500 kr.
Lejepris pr. dag (mandag-torsdag)	1.800 kr.	2.290 kr.
Lejepris pr. dag (fredage-lørdage)	3.000 kr.	3.820 kr.
Lejepris pr. dag (søndage)	2.400 kr.	3.050 kr.

Priserne er incl. opstilling af borde, stole, podier m.m. og incl. brug af det tekniske udstyr i musiksalen.

Hvis der kræves særlig rengøring efter arrangementet afregnes dette særskilt efter regning.

Forslag til priser til kommercielle aktiviteter:

Kommercielle aktiviteter	2011 (jan)	2024
Lejepris pr. time (udleje i min. 6 timer på hverdage)	600 kr.	1.200 kr.
Lejepris pr. dag (mandag-torsdag)	3.600 kr.	14.000 kr.
Lejepris pr. dag (fredage-lørdage)	6.000 kr.	14.000 kr.
Lejepris pr. dag (søndage)	4.800 kr.	14.000 kr.

Priserne er incl. opstilling af borde, stole, podier m.m. og incl. brug af det tekniske udstyr i musiksalen. I dagspriserne er inkluderet en hustekniker i 8 timer. Timer herudover afregnes særskilt efter retning.

Ved leje pr. time (mindst 6 timer) er inkluderet en hustekniker i 4 timer. Timer herudover afregnes særskilt efter regning.

Hvis der kræves særlig rengøring efter arrangementet afregnes dette særskilt efter regning.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Det foreslår, at ændringerne har virkning fra 1. januar 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Marianne Gaardsdal

Punkt 4: Institut For Børnekultur - Budget 2025

24/31423

Resume

Institut For Børnekultur har fremsendt budget 2025 til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender Institut For Børnekulturs budget 2025 med et kommunalt tilskud svarende til det i kommunens budget afsatte beløb på 2.432.609 kr. og

2. at Institut for Børnekultur inviteres til møde med Kultur- og Fritidsudvalget i 1. kvartal 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender Institut For Børnekulturs budget 2025 med et kommunalt tilskud svarende til det i kommunens budget afsatte beløb på 2.432.609 kr. og

2. at Institut for Børnekultur inviteres til møde med Kultur- og Fritidsudvalget i 1. kvartal 2025.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Bestyrelsen for Institut For Børnekultur har godkendt budget 2025 på møde den 24. oktober 2024.

Beskrivelse

Budgettet viser et forventet overskud på 34.196 kr. i 2025 (bilag 1).

Det foreslås, at Institut for Børnekultur inviteres til møde med Kultur- og Fritidsudvalget i 1. kvartal 2025. Formålet med mødet vil være, at instituttet kan præsentere arbejde og indsatser for udvalget og at der i forlængelse heraf kan være en drøftelse af samarbejde og samspil mellem instituttets indsatser og Viborg Kommunes mål og indsatser indenfor det børnekulturelle område.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Viborg Kommune yder tilskud på 2.432.609 kr. i 2025.

Institut For Børnekultur har baseret deres budgetgodkendelse på et kommunalt tilskud i 2025 på 2.445.652 kr., som svarer til det udbetalte tilskud fra Viborg Kommune i 2024.

Institut For Børnekultur forventer et tilskud fra Kulturministeriet på 896.044 kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Institut For Børnekultur - Budget 2025

Fraværende Marianne Gaardsdal

Punkt 5: Paletten - Budget 2025

24/19666

Resume

Paletten har fremsendt budget 2025 til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender Palettens budget 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at godkende Palettens budget for 2025.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Palettens bestyrelse har godkendt budget 2025.

Beskrivelse

Budgettet viser et forventet overskud på 35.000 kr. i 2025 (bilag 1)

I forbindelse med udpegningen af regionale spillesteder i juni 2024 mistede Paletten sin status som regionalt spillested – en status man har haft i perioden 2019 -2024, og som medførte et statsligt tilskud på kr. 1.200.000. Dette beløb falder bort i den kommende aftaleperiode.

Paletten har ansøgt om del i honorarstøtteordningen i 2025, hvor staten yder tilskud til afregning af kunstnerhonorar med op til 500.000 kr. Det vurderes, at Paletten lever op til kravene for at modtage honorarstøtte.

For at imødegå den manglende statslige støtte indtil man kan søge om status som regionalt spillested igen, er det planen, at Paletten ansøger om at blive en del af de spillesteder, der opnår støtte i kategorien Netværks- og genrespillesteder fra 2026. Det statslige tilskud for denne ordning er kr. 1.000.000.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Viborg Kommune yder et tilskud på 1.870.652 kr. i 2025.

Paletten har kun budgetteret med et forventet kommunalt tilskud på 1.850.000 kr.

Paletten forventer et tilskud på 500.000 kr. fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Paletten - Budget 2025

Fraværende Marianne Gaardsdal

Punkt 6: Skovgaard Museet - Budget 2025

24/30742

Resume

Skovgaard Museet har fremsendt budget 2025 til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender Skovgaard Museets budget 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at godkende Skovgaard Museets budget for 2025.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Skovgaard Museets bestyrelse har godkendt budget 2025.

Beskrivelse

Intet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Viborg Kommune yder i 2025 et driftstilskud på 2.227.368 kr.

Skovgaard Museet har baseret deres budgetgodkendelse på et kommunalt tilskud i 2025 på 2.167.000 kr., som svarer til det udbetalte tilskud fra Viborg Kommune i 2024.

Museet budgetterer med et statsligt tilskud på 1.200.000 kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Viborg Kommune yder tilskud til Skovgaard Museet i henhold til museumsloven.

Bilag

Skovgaard Museet - Budget 2025

Fraværende Marianne Gaardsdal

Punkt 7: Bruunshåb Gl. Papfabrik

24/34605

Resume

Bruunshåb Gl. Papfabrik har tidligere været økonomisk presset, hvorfor Kultur- og Fritidsudvalget på januar møde 2021 ([link til sag nr. 7 i Kultur- og Fritidsudvalget den 26. januar 2021](#)) bevilgede et ekstraordinært driftstilskud på 500.000 kr. som resultat af Budget 2021 – 2024. Håndtering af to vanskelige personalesager har her i 2024 medført ekstraordinært store udgifter, hvorfor Papfabrikkens pengeinstitut sammen med forvaltningen har udarbejdet en økonomisk genopretningsplan, hvor både erhvervsliv, kommune og institutionen selv bidrager til fremadrettet løsning.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget bevilger et engangstilskud på 150.000 kr. til dækning af de uforudsete udgifter, som er pålagt Papfabrikken i 2024
2. at formandskabet for Kultur- og Fritidsudvalget inviterer repræsentanter for papfabrikken til møde, hvor det bl.a. meddeles
3. at udvalget forventer at den selvejende institution Papfabrikken igangsætter udarbejdelse af ny governancestruktur med tydelige opgave- og kompetencebeskrivelser

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget bevilger et engangstilskud på 150.000 kr. til dækning af de uforudsete udgifter, som er pålagt Papfabrikken i 2024,
2. at bevillingen finansieres af udvalgets dispositionssum,
3. at formandskabet for Kultur- og Fritidsudvalget inviterer repræsentanter for papfabrikken til møde, hvor det bl.a. meddeles
4. at udvalget forventer at den selvejende institution Papfabrikken igangsætter udarbejdelse af ny governancestruktur med tydelige opgave- og kompetencebeskrivelser.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal
Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Bruunshåb Gl. Papfabrik har i 2024 måttet håndtere to vanskelige personalesager, der i sig selv belaster økonomien. De to medarbejdere havde herudover produceret en større ordre med fejl, hvorfor den måtte kasseres med økonomisk tab til følge. På den baggrund forventer Papfabrikken et underskud i regnskab 2024 på ca. 250.000 kr. På den baggrund har forvaltningen sammen med Papfabrikkens pengeinstitut Sparekassen Danmark udarbejdet en økonomisk

genopretningsplan, hvor pengeinstitut og Viborg Kommune hver kommer med ekstraordinær økonomisk støtte mod at Papfabrikken for 2025 udarbejder årsbudget med forventet overskud og etablerer bedre økonomistyring, ligesom institutionen trænger til en mere transparent og gennemarbejdet governancestruktur i forbindelse med forventet generationsskifte.

Pengeinstituttet har som deres bidrag nedsat renten og undladt at opkræve diverse gebyrer, ligesom fonden bag sparekassen har bevilget tilskud til afvikling af årets julemarked. I alt forbedrer dette økonomien med 109.000 kr., idet nogle af disse forbedringer først sker indenfor en 4-årig periode.

Forvaltningen foreslår at Viborg Kommune ekstraordinært bidrager med et engangsbeløb på 150.000 kr., således at Papfabrikkens økonomi forbedres markant allerede i indeværende år.

Som forudsætning for ovennævnte og for det generelle kommunale tilskud i det hele taget foreslår forvaltningen, at institutionen igangsætter udarbejdelse af en mere transparent og gennemarbejdet governancestruktur med klare opgave- og kompetencebeskrivelser for henholdsvis bestyrelse, bestyrelsesformand og daglig leder. Forvaltningen foreslår derfor, at repræsentanter for institutionen inviteres til møde med formandskabet for Kultur- og Fritidsudvalget og forvaltningen med henblik på igangsættelse af et sådant arbejde.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Det ekstraordinære engangstilskud kan finansieres af udvalgets dispositionssum.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Marianne Gaardsdal, Pia Viller Arendt

Punkt 8: Status vedr. analyse vedr. faciliteter til idræt og fritid

18/29677

Resume

På mødet gives en status for Viborg Idrætsråds arbejde med analyse vedr. fremtidige investeringer i idrætsfaciliteter m.m.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen på mødet til efterretning, idet der arbejdes videre med sagen med henblik på, at sagen med indstilling vedr. model og investeringer indenfor idræts- og fritidsområdet genoptages i udvalget på møde i januar 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen på mødet til efterretning, idet der arbejdes videre med sagen med henblik på, at sagen med indstilling vedr. model og investeringer indenfor idræts- og fritidsområdet genoptages i udvalget på møde i januar 2025.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede sidst sagen på mødet den 23. januar 2024 ([link til sag nr. 1 på Kultur- og Fritidsudvalget 23. januar 2024](#)), hvor udvalget besluttede,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender den i sagen beskrevne analysemodel vedr. fremtidige investeringer i idrætsfaciliteter m.m.

2. at udvalget godkender den i sagen beskrevne procesplan og i forlængelse heraf fastsættes tidspunkt for møde med haller, foreninger m.fl. ultimo februar/primus marts 2024.

I forlængelse af udvalgets beslutning på mødet den 23. januar 2024 afholdes den 18. marts 2024 stormøde med interessenter indenfor idræts- og fritidsområdet med ca. 100 deltagere, hvor der bl.a. gennemførtes workshop, som skulle afdække brugeres og ejeres vurderinger af en række parametre, der kan indgå i en fremtidig model.

Procesplan for projektet:

December 2023 – januar 2024	Formandsmøder mellem Viborg Idrætsråd og Kultur- og Fritidsudvalget samt behandling af sagen i Kultur- og Fritidsudvalget.
Januar – marts 2024	Ansøgninger fra aktører indhentes.
Ultimo februar/primus marts 2024	Stormøde for haller, foreninger og andre interesserede. Indlæg fra ekstern oplægsholder. Kultur- og Fritidsudvalget deltager.
April 2024	Analysearbejde
30. april 2024	Statusrapport til Kultur- og Fritidsudvalget, som indeholder: - Analysedesign - Oversigt og kategorisering af ansøgninger - Oversigt over renoveringsansøgninger

4. juni 2024	Budgetbehandling i Kultur- og Fritidsudvalget, hvorefter punktet indgår i den afsluttende budgetlægning 2025-2028.
Primo september 2024	Budgetforlig, 2025-2028
September – december 2024	Sagsbehandling af ansøgninger, indstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, som behandler sagen.

De allerede godkendte projekter indenfor halområdet, baneanlæg m.v. forudsættes realiseret som allerede besluttet.

Inddragelse og høring

Viborg Idrætsråd og andre aktører indenfor idræts- og fritidsområdet.

Beskrivelse

Viborg Idrætsråd præsenterer status for analysen på mødet.

Sportschef Morten Erfurth fra Viborg Idrætsråd møder til punktet kl. 13.45.

Sagen foreslås genoptaget til udvalgets stillingtagen på mødet den 7. januar 2025.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Marianne Gaardsdal, Pia Viller Arendt

Punkt 9: Kultur- og Fritidsudvalget besigtiger nye idrætsfaciliteter, Lysningen og Viborg Idrætscenter Øst.

24/34180

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget besigtiger nye idrætsfaciliteter i mødestedet Lysningen, Overlund og i Viborg Idrætscenter Øst i Houlkær.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringerne til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at tage orienteringerne til efterretning.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

På mødet besigtiger Kultur- og Fritidsudvalget:

Idræts- og fritidsfaciliteterne i mødestedet Lysningen, Overlund.

Faciliteterne er nu taget i brug af foreningerne, og på mødet vises rundt og der gives en orientering om de foreløbige erfaringer med brugen af de nye rammer og arbejdet med at skabe et mødested for Overlund-området, hvor skole, fritid, idræt, kultur og sociale arrangementer tænkes sammen.

Nye idrætsfaciliteter i Viborg Idrætscenter Øst, Houlkær.

Faciliteterne er nu taget i brug og på mødet vises rundt og der gives en orientering om projekt, byggeproces og indflytningen i de nye rammer.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Marianne Gaardsdal, Pia Viller Arendt

Punkt 10: Mødeliste for Kultur- og Fritidsudvalget

22/492

Resume

I henhold til Byrådets vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Mødeliste for 2025 vedlægges til orientering.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til mødelisten november 2024.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Mødelisten for 2024 og mødelisten for 2025 godkendes.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på mødet i december 2014 ([link til sag nr. 6 i Byrådet 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Kultur- og Fritidsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens § 16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Kultur- og Fritidsudvalget - Mødeliste november 2024

Kultur- og Fritidsudvalget - Mødeliste 2025

Fraværende Marianne Gaardsdal, Pia Viller Arendt

Punkt 11: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden, dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgmøde, dels om planlagte møder

23/32112

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 26-11-2024

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Marianne Gaardsdal

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

1. Meddelelser fra formanden

2. Meddelelser og gensidig orientering

3. Samarbejde med erhvervsliv og fonde om etablering af scene til udendørs jazz- og blueskoncerter sommeren 2025 og frem

4. Bedre kommunikation af kultur- og fritidsarrangementer i Viborg Kommune i samarbejde mellem kommune, kulturaktører m.fl.

5. Korrektion vedr. gebyrsatser

KFU godkendte 22. oktober 2024 ([Link til Kultur- og Fritidsudvalgets sag nr. 2, mødet 22. oktober 2024](#)) gebyrsatser og fremskrivning af tilskudssatser for svømmehaller. Ved opdatering af satserne i bookingsystemet har det desværre vist sig, at satserne for atletikanlægget er ukorrekte i bilaget til sagen. Her er den rigtige fremskrivning af timesatserne:

Foreninger: 25 kr. ændres til 26 kr.

Skoler: 100 kr. ændres til 105 kr.

Private: 200 kr. ændres til 210 kr.

6. Orientering om Snapsting

7. Orientering om Royal Run

Fraværende Pia Viller Arendt, Marianne Gaardsdal

Punkt 12: Underskriftsark

24/247

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende protokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare/First Agenda.

Fraværende Marianne Gaardsdal