

REFERAT Beskæftigelsesudvalget (2018-2021) d. 30-10-2018

Mødedato	Tirsdag d. 30. oktober 2018 kl. 08:00
Mødested	Vestergaard Konstruktion A/S
Mødedeltagere	Anders Bertel, Nikolai Norup, Jakob Ekberg, Michael Nøhr, Flemming Gundersen

Indholdsfortegnelse

Introduktion til Vestergaard Konstruktion Aps.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2018 (bevillingssag).....	4
Opfølgning på temamødet 23. oktober 2018 - det videre forløb.....	7
Virksomhedstilfredshedsundersøgelse, Jobcenter Viborg 2018 (orienteringssag).....	9
Arbejdsmarked: Statistik over klager til Ankestyrelsen 1. halvår 2018 (orienteringssag).....	12
Status på geografisk boligplacering af flygtninge (orienteringssag).....	14
Foreløbig fordeling af flygtningekvoter for 2019 (orienteringssag).....	16
Mødeplan 2019 for Beskæftigelsesudvalget.....	18
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder r	19
Mødeplan 2018 for Beskæftigelsesudvalget.....	20

Punkt 1: Introduktion til Vestergaard Konstruktion Aps

18/49323

Resume

Dagens Beskæftigelsesudvalgsmøde afholdes hos virksomheden Vestergaard Konstruktion Aps., Romlundvej 51, Løgstrup. Der gives en kort introduktion til virksomheden.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget aftalte på sit 12-12 seminar den 14.-15. maj 2018 at besøge virksomheder i kommunen i forbindelse med de ordinære udvalgsmøder.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Dagens møde afholdes hos virksomheden Vestergaard Konstruktion Aps., Romlundvej 51, Løgstrup.

Vestergaard Konstruktion Aps. beskæftiger sig med byggeri af både parcelhuse, institutioner og erhvervsejendomme. Virksomheden baserer sig både på brug af egne håndværkere samt samarbejde med faste underleverandører.

På dagens møde gives en introduktion til virksomheden og dens forretningsområder.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2018 (bevillingssag)

18/40223

Resume

Alle udvalg udarbejder 3 gange årligt en budgetopfølgning hhv. 31. marts, 30. juni og 30. september. Udvalgenes opfølgninger samles efterfølgende i en fælles sag, der forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet. I denne fælles sag kan det ses, om der forventes økonomisk balance for hele Viborg Kommunes regnskab.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for Beskæftigelsesudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2018 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget, lige som afvigelser i forhold til budgetopfølgningen opgjort pr. 30. juni 2018 er vist.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale foreslår, at Beskæftigelsesudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2018 godkendes,
2. at driftsbevillingen (udgift) på politikområdet Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet i 2018 nedsættes med 31,9 mio. kr. og
3. at mindreudgiften i 2018 på 31,9 mio. kr. tillægges kassebeholdningen.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2018 godkendes,
2. at driftsbevillingen (udgift) på politikområdet Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet i 2018 nedsættes med 31,9 mio. kr. og
3. at mindreudgiften i 2018 på 31,9 mio. kr. tillægges kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I den efterfølgende tabel 1 er det forventede regnskabsresultat for Beskæftigelsesudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2018 og sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget samt det forventede resultat ved den seneste budgetopfølgning (30. juni 2018).

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til udvalgets **korrigerede** budget, der er det aktuelle budget, som udvalget kan disponere inden for.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger - herunder overførsler af uforbrugte budgetbeløb fra 2017.

Mio. kr. (minus = indtægter)	Budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
---------------------------------	--------	-----------------------	---------------------

	Oprindeligt	Korrigeret	30. september	I forhold til oprindeligt budget (kol 1)	I forhold korr.budget (kol. 2)	Forskel på forv. regnskab 30.06 og 30.09 (minus = mindreudg. pr. 30.09)
	1	2	3	4	5	6
Drift						
Serviceudgifter						
Beskæftigelsestilbud	12,7	17,6	14,3	1,6	-3,3	-1,7
Serviceudgifter i alt	12,7	17,6	14,3	1,6	-3,3	-1,7
Overførselsudgifter						
Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet	1.433,1	1.432,6	1.400,7	-32,4	-31,9	-21,3
Overførselsudgifter i alt	1.433,1	1.432,6	1.400,7	-32,4	-31,9	-21,3
Drift i alt	1.445,9	1.450,2	1.415,0	-30,9	-35,2	-22,9
Anlæg						
Anlæg, skattefinansieret	0,0	1,1	0,8	0,8	-0,3	-0,3
Anlæg i alt	0,0	1,1	0,8	0,8	-0,3	-0,3
Drift og anlæg i alt	1.445,9	1.451,3	1.415,8	-30,1	-35,5	-23,2

Tabel 1

KONKLUSION

Overordnet set er der mindreudgifter på driften, både på serviceudgifter og overførselsudgifter. Vedrørende anlæg forventes en mindreudgift i 2018 på grund af forsinkelse.

Herunder er de enkelte hovedområder kort kommenteret. En mere detaljeret redegørelse for afvigelser kan ses i vedlagte bilag nr. 1.

SERVICEUDGIFTER

Mindreudgiften på 3,3 mio. kr. kan forklares med at udgiften til produktionsskoler er 1,8 mio. kr. mindre end budgetteret, mens der på de decentrale områder er en mindreudgift til veterankoordinator på 0,6 mio. kr. og Jobigen på 0,5 mio. kr.

OVERFØRSELSUDGIFTER

Mindreudgiften på 31,9 mio. kr. fordeler sig med 6,3 mio. kr. på driftsudgifterne og 25,6 på ydelserne. De største mindreudgifter på ydelserne vedrører integrationsområdet, kontant- og uddannelseshjælp, dagpenge til forsikrede ledige, fleksjob og ressourceforløb, mens der er merudgifter til ledighedsydelse og førtidspensioner.

Som bilag 2 vedlægges en oversigt over helårspersoner i forhold til effektmål for 2019.

TILLÆGSBEVILLINGER

På de driftsområder, hvor der ikke er overførselsadgang (Arbejdsmarkeds- og overførselsområdet), er der i sagen medtaget ansøgning om tillægsbevillinger, som justerer budgettet til, så det svarer til det forventede forbrug.

ANLÆG

En tvist omkring en vandskade har forsinket færdiggørelsen af ombygningen af Klostermarken 16 til STU, således at 0,3 mio. kr. først forventes afholdt i 2019.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 14. juni 2017 ([sag nr. 4](#)), at udvalgene i forbindelse med hver af de kvartalsvise budgetopfølgninger udarbejder oversigt over det forventede tidsforløb for de største anlægsprojekter. Da udvalgene på nuværende tidspunkt har afleveret forslag til anlægsbudget for 2019-2022, er materialet vedr. tidsplanerne primært udarbejdet til brug for budgetopfølgningen i 2018. Der er udarbejdet oversigter for de projekter, hvor der er afsat beløb i 2018 og hvor udgiften til projektet i 2018-2022 udgør min. 2 mio. kr.

Beskæftigelsesudvalget har imidlertid kun det ene anlægsprojekt vedrørende ombygning af Klostermarken 16 og der er derfor ingen oversigt over forventet tidsforløb.

SAMMENHÆNG TIL KOMMUNENS INDTÆGTER

Overførselsudgifterne viser en forventet mindreudgift på 31,9 mio. kr.

Denne mindreudgift skal ses i sammenhæng med de reguleringer, der foretages på kommunens indtægtsside som følge af reguleringer af beskæftigelsestilskuddet vedrørende forsikrede ledige samt midtvejsregulering vedrørende de øvrige overførselsområder.

Den endelige efterregulering af beskæftigelsestilskuddet for 2017 og midtvejsreguleringen for 2018 er udmeldt fra Ministeriet den 22. juni 2018. Det betyder for Viborg Kommune en efterregulering for 2017 på negativ 18 mio. kr. samt en negativ midtvejsregulering for 2018 på 6,3 mio. kr.

I alt negative reguleringer vedrørende beskæftigelsestilskud på 24,3 mio. kr., som skal afregnes i 4. kvartal 2018.

I forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2019 blev der aftalt en midtvejsregulering der for Viborg Kommune svarer til en mindreindtægt på 35 mio. kr.

De negative reguleringer på 24,3 plus 35 mio. kr. udgør i alt 59,3 mio. kr. og betyder et samlet tab, idet mindreudgiften udgør 31,9 mio. kr. Tabet er dog mindre end ved 2. budgetopfølgning pr. 30. juni.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Detaljeret forklaring på afvigelser

Oversigt helårspersoner

Punkt 3: Opfølgning på temamødet 23. oktober 2018 - det videre forløb

18/43214

Resume

På dagens møde følges op på temamødet 23. oktober 2018, og den videre proces for arbejdet med strategier og målsætninger drøftes, herunder program for udvalgets miniseminar med deltagelse af Kommunernes Landsforening 27. november 2018.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at udvalget drøfter opfølgning på temamødet, der blev holdt den 23. oktober og herunder temaer, der kan indgå i det videre arbejde med beskæftigelsesplanen, og

2. at udvalget godkender forslag til program for mødet den 27. november 2018.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget drøftede opfølgning på temamødet, der blev holdt den 23. oktober og herunder temaer, der kan indgå i det videre arbejde med beskæftigelsesplanen.

Beskæftigelsesudvalget godkendte med enkelte redaktionelle rettelser forslag til program for mødet den 27. november 2018.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

På Beskæftigelsesudvalgets temamøde 23. oktober 2018 blev udvalget orienteret om de foreløbige resultater af BDO's analyse af sygedagpengeområdet og fik desuden en orientering om Hjørring Kommunes investeringstankegang og ændrede tilgang på arbejdsmarkedsområdet. Desuden drøftede udvalget kort de indledningsvise overvejelser til en kommende beskæftigelsesplan med en mere effektbaseret tilgang på arbejdsmarkedsområdet i Viborg Kommune.

På udvalgets kommende møde den 27. november 2018 er hovedparten af mødet reserveret til et miniseminar med deltagelse af Kommunernes Landsforening (KL), hvor den fortsatte proces vil blive drøftet mere detaljeret. KL vil desuden perspektivere de overvejelser, der pågår i Viborg Kommune, med forventningerne til regeringens aftale om en forenklet beskæftigelsesindsats.

Programmet for mødet er:

8.00 – 8.30	Behandling af dagsordenens ordinære punkter
8.30 – 9.40	Oplæg og drøftelse: Det fælles afsæt og den beskæftigelsespolitiske bane • Beskæftigelsesområdet i Viborg set med KL-øjne • Den forenklete beskæftigelsesindsats – ”Det nye paradigme” – betydningen for Viborg Kommunes beskæftigelsesindsats
9.40 – 9.55	Pause
9.55 – 11.15	Fælles drøftelse: Retning for beskæftigelsesindsatsen – beskæftigelsespolitikens ”DNA” i Viborg

	• Hvordan kan Viborg sætte retning på forskellige dele af beskæftigelsespolitikken? • Kan der formuleres et ”DNA” for beskæftigelsespolitikken i Viborg Kommune? • Hvad skal være fortællingen om beskæftigelsesindsatsen i Viborg Kommune?
11.15 – 11.30	Opsamling og næste skridt

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 4: Virksomhedstilfredshedsundersøgelse, Jobcenter Viborg 2018 (orienteringssag)

18/45447

Resume

I foråret 2018 har Kommunernes Landsforening (KL) gennemført en måling af virksomhedernes tilfredshed med samarbejdet på beskæftigelsesområdet. Målingen er gennemført som en pilottest, og Viborg Kommune har indgået i denne.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen om virksomhedstilfredsheden tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen om virksomhedstilfredsheden til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget behandlede sagen om Jobcenter Viborgs virksomhedsstrategi 2018 den 23. januar 2018 ([sag nr. 5](#)). Et mål for virksomhedsstrategien er at sikre et højt niveau for virksomhedernes tilfredshed med samarbejdet med Jobcenter Viborg.

Inddragelse og høring

Resultaterne af undersøgelsen er drøftet af ledelse og medarbejdere, der primært arbejder med virksomhedskontakt i Jobcenter Viborg.

Beskrivelse

Baggrund

Jobcenter Viborg har som et led i virksomhedsstrategien 2018 et mål om at følge virksomhedernes tilfredshed med jobcenterets virksomhedsservice.

I virksomhedsstrategien 2018 er opstillet følgende mål for virksomhedstilfredsheden:

- Virksomhedernes vurdering af nytteværdien af Jobcenter Viborgs service skal ligge mindst på 4 (på en skala fra 1 – 5, hvor 5 er bedst)

Efter vedtagelsen af målet lancerede Kommunernes Landsforening (KL) en landsdækkende pilotundersøgelse af virksomhedstilfredsheden. Her deltog 13 kommuner.

Jobcenter Viborg kobled sig i stedet på denne blandt andet på grund af muligheden for benchmark og ud fra forventningen om fremtidige målinger.

KL arbejder aktuelt på det endelige koncept for fremtidige undersøgelser.

Metode

Undersøgelsen er gennemført som en spørgeskemaundersøgelse i perioden 1. april 2018 til 20. juni 2018.

Der er udsendt spørgeskemaer af tre gange.

Spørgeskemaet er udsendt til de virksomheder, der inden for de seneste to måneder havde haft kontakt til jobcenteret.

Svarprocenten for Jobcenter Viborg er 33 %, hvilket svarer til 119 virksomheder, der har afgivet svar. Skemaet er udsendt til 359 virksomheder. Svarprocenten er acceptabel og på linje med de øvrige svarprocenter fra undersøgelserne i andre jobcentre.

Undersøgelsens resultater er opgjort for Jobcenter Viborg og på landsplan.

Resultaterne for Jobcenter Viborg

Undersøgelsen har opgjort resultater inden for fire hovedspørgsmål samt inden for forskellige parametre.

Generelt viser undersøgelsen en samlet høj tilfredshed hos virksomhederne med Jobcenter Viborgs virksomhedsservice. Resultaterne for Jobcenter Viborg ligger overordnet på niveau med resultaterne fra landsundersøgelsen.

Undersøgelsen viser følgende konkrete resultater for Jobcenter Viborg (bilag 1).

- **Årsag til kontakt mellem virksomhed og jobcenter**

Den hyppigste årsag til kontakten mellem virksomhed og jobcenteret handler om jobcenterservices (servicebesøg, dialog om fremtidig arbejdskraft). Det var i 46 % af tilfældene. Den næsthyppest er opkvalificering af ledige (løntilskud, virksomhedspraktik). Det skete i 44 % af tilfældene.

- **Resultat af samarbejdet omkring rekruttering**

I 52 % af tilfældene har kontakten resulteret i en ansættelse, svarende til 14 ansættelser i perioden. Samtidig har kontakten i 82 % af tilfældene resulteret i, at der er indgået en aftale om virksomhedspraktik, løntilskud eller lignende, svarende til 43 aftaler i perioden.

- **Initiativtager til samarbejde mellem jobcenter og virksomhed**

I 75 % af tilfældene er det jobcenteret, der tog initiativ til kontakten, mens det i 18 % af tilfældene var virksomheden og 5 % var jobkandidaten selv, der tog kontakt.

- **Tilfredsheden med kontakten til jobcenteret**

84 % af de adspurgte virksomheder er tilfredse eller meget tilfredse med kontakten med jobcenteret. 3 % af virksomhederne (4 virksomheder) er utilfredse eller meget utilfredse.

I forhold til gennemsnittet af alle de deltagende kommuner i pilotundersøgelsen er der i Viborg Kommune 4 % færre virksomheder, der er meget tilfredse med kontakten med jobcenteret. Samtidigt er der 4 % flere virksomheder i Viborg end i gennemsnittet, der angiver, at de er tilfredse med kontakten.

- **Anbefaling af jobcenteret**

75 % af virksomhederne angiver det som sandsynligt eller meget sandsynligt, at de vil anbefale et samarbejde med jobcenteret overfor andre virksomheder, mens 5 % anser det som usandsynligt. På tværs af kommunerne i undersøgelsen er det mellem 3-6 %, der anser det for usandsynligt.

Det samlede gennemsnit for Jobcenter Viborg er 4,0 på en skala fra 1-5, hvor 0 er meget usandsynligt og 5 er meget sandsynligt, at virksomheden vil anbefale et samarbejde med jobcenteret til andre virksomheder.

Dette er på samme niveau som gennemsnittet for alle de jobcentre, der har deltaget i undersøgelsen.

- **Tilfredshed opdelt på forskellige parametre**

- Jobcenterets information

85 % af virksomhederne er meget tilfredse eller tilfredse

- Jobcenterets kommunikation

82 % af virksomhederne er meget tilfredse eller tilfredse

- Jobcenterets responstid

78 % af virksomhederne er meget tilfredse eller tilfredse

- Det generelle samarbejde med jobcenteret

85 % af virksomhederne er meget tilfredse eller tilfredse

· Jobcenterets forståelse for din virksomheds behov
82 af virksomhederne er meget tilfredse eller tilfredse

Det er overordnet på samme niveau som gennemsnittet af samtlige deltagende jobcentre i pilotundersøgelsen.

Brug af resultater

Resultaterne fra undersøgelsen indgår i den videre udvikling af Jobcenter Viborgs virksomhedsservice, ligesom det indgår i både den fremtidige målfastsættelse samt i den daglige opfølgning/udvikling/dialog med medarbejdere.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Den gennemførte undersøgelse af virksomhedstilfredsheden er gennemført som en pilotundersøgelse. Det er endnu ukendt, om og hvornår analysen gennemføres på ny.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

KL - pilotundersøgelse af virksomhedstilfredshed, Viborg Kommune, august 2018

Punkt 5: Arbejdsmarked: Statistik over klager til Ankestyrelsen 1. halvår 2018 (orienteringssag)

18/44958

Resume

Viborg Kommune modtager halv- og helårslige ankestatistikker fra Ankestyrelsen med en opgørelse over klager over kommunens afgørelser. I denne sag præsenteres Beskæftigelsesudvalget for status for 1. halvår 2018 på udvalgets område.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Hvert år modtager Viborg Kommune halv- og helårslige ankestatistikker fra Ankestyrelsen. Vedlagt som bilag 1 ses ankestatistikken for 1. halvår.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Generelt ligger Viborg Kommunes arbejdsmarkedsområde på niveau med landets øvrige kommuner i forhold til andelen af sagerne hos Ankestyrelsen, der ender med at Ankestyrelsen ændrer eller hjemviser sagerne. Se tabel 1 i bilag 2. En sag hjemvises når Ankestyrelsen ikke kan tage stilling til sagen og vurderer, at kommunen skal indsamle flere oplysninger og genbehandle sagen. En hjemvisning betyder derfor ikke, at kommunen nødvendigvis træffer en anden afgørelse.

Der dog en afvigelse i forhold til lov om aktiv beskæftigelsesindsats. Her ligger Viborg Kommune over landsgennemsnittet i 1. halvår 2018. Det skyldes at Viborg Kommune afgørelser er ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen 7 ud af 13 gange inden for lovgivningen om aktiv beskæftigelsesindsats i 1. halvår 2018. Se tabel 2.

De 7 sager der er ændret eller hjemvist drejer sig om beregning af fleksløn tilskud (borgere i fleksjob). Flexløn tilskud udbetales som supplement til den løn borgere modtager i et fleksjob. For løn indtil 13.000, modregnes 30% af lønnen i fleksløn tilskuddet, og for den løn der ligger over 13.000 modregnes 55%. Flexløn tilskuddet udgør månedligt 18.000.

Så hvis en borger tjener kr. 10.000, så modregnes 30% i fleksløn tilskuddet (kr. 3.000). Så her vil borger få udbetalt 15.000 (18.000-3.000) i fleksløn tilskud plus lønnen på 10.000.

Ankestyrelsen har hjemvist og ændret disse sager fordi borgerne har haft en bibeskæftigelse. Viborg Kommune har modregnet borgernes indtægt fra bibeskæftigelsen som løn.

Her siger Ankestyrelsen, at Viborg Kommune kun kan modregne indtægten, hvis borgeren har udført et reelt stykke arbejde. Ellers vurderes det som formue og går udenfor modregningsreglerne.

Ydelsesområdet er derfor begyndt at undersøge om borgeren reelt udfører et stykke arbejde, inden vi træffer afgørelse om modregning i fleksløn tilskuddet.

Selvom det er mange sager, så har det haft en meget lille indflydelse på det udbetalte fleksløn tilskud.

Der har på Beskæftigelsesudvalgets område været i alt 99 sager til afgørelse hos Ankestyrelsen. Heraf har Ankestyrelsen stadfæstet 42 sager og dermed fastholdt Viborg Kommunes afgørelse. I 18 sager har Ankestyrelsen ændret Viborg Kommunes afgørelse på det foreliggende grundlag. 8 sager er blevet hjemvist til genbehandling og 12 sager er blevet afvist af Ankestyrelsen. Når en sag afvises kan det for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.

I tabel 3 ses fordelingen af ændrede/omgjorte afgørelse på de forskellige paragraffer. De omgjorte sager fordeler sig på mange forskellige paragraffer. Inden for sanktionsområdet (Sanktioner - §§ 35-44a – aktivloven) har der været 5 omgjorte sager. Det skyldes at Ankestyrelsen slår meget hårdt ned på selv små procedurefejl. Det arbejdes der hele tiden på at undgå.

Refleksion og læring

Sagsbehandlerne bestræber sig altid på at belyse en sag meget grundigt. På nogle sagsområder kan kompleksiteten af lovgivningen dog betyde, at det i høj grad er et skøn hvilke oplysninger, der skal indgå i afdækningen af en sag. Hvad der udgør en tilstrækkelig belysning af en sag er derfor også på nogle områder et resultat af prøvninger hos Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens anvisninger indarbejdes i nye sager.

Der er stor opmærksomhed på afgørelserne fra Ankestyrelsen, og der arbejdes løbende med at mindske antallet af klager over kommunens afgørelser. Det sker blandt andet igennem en systematisk opsamling på sager med principiel og generel betydning for sagsbehandlingen. Det sker for eksempel ved, at afgørelserne fra Ankestyrelsen bliver delt i afdelingerne således, at der i de kommende afgørelser kan rettes ind efter Ankestyrelsens henvisninger.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet - Ankestatistik - Viborg Kommune

Oversigt Arbejdsmarked

Punkt 6: Status på geografisk boligplacering af flygtninge (orienteringssag)

18/49306

Resume

Der gives på dagens møde en status på den interne fordeling af flygtninge til boligplacering, som Viborg Kommune modtager via visitering fra Udlændingestyrelsen.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning, og
2. at sagen sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 1. maj 2015 ([sag nr. 6](#)) retningslinjer for størst mulig spredning af boligplacering af flygtninge.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Gennem en årrække steg antallet af flygtninge, der skulle boligplaceres i Viborg. De udmeldte kvoter fra Udlændingestyrelsen toppede i 2017, men allerede i 2016 viste det sig, at kommunen modtog færre flygtninge end kvoten tilsagde. Og for 2017 blev kvoten justeret, således at der ikke skulle forventes de oprindeligt udmeldte 391 flygtninge, men i stedet 75. For 2018 blev kvoten udmeldt til 70 personer, senere nedjusteret til 23.

Dette har haft den konsekvens, at det har været lettere end forventet for forvaltningen at have et beredskab af tilgængelige boliger. Og at det har været muligt at justere tilgangen af nye flygtninge til de områder, hvor flygtningene i forvejen har udgjort en stor del af befolkningen. Det har dog stadig været under den forudsætning, at der kunne tilvejebringes det nødvendige antal boliger tilstrækkeligt spredt ud over kommunen.

Det er dog kun en del af bosætningen, som kan styres gennem fordelingen af de visiterede flygtninge. Dels er det kun den første bolig, kommunen finder. Hvis en flygtning selv vælger at flytte til et andet sted indenfor kommunegrænsen kan han eller hun gøre det. Dels er der familiesammenføringer til tidligere modtagne flygtninge. Disse bliver ikke boligplaceret af kommunen, men bosætter sig sammen med det familiemedlem, der har søgt familiesammenføring. Ofte vil dette ske samtidig med en flytning til en mere egnet bolig.

Postdistrikt	Befolkning	Udlændinge (minus EU)		Ændring seneste år	Fra typiske flygtningelande		Ændring seneste år
Bjerringbro	10887	383	3,52%	32	129	1,18%	-26
Karup	6847	176	2,57%	-9	41	0,60%	-18
Løgstrup	3225	53	1,64%	3	19	0,59%	-3
Møldrup	2713	71	2,62%	8	15	0,55%	-8

Rødkærsbro	2707	197	7,28%	16	138	5,10%	1
Skals	3623	118	3,26%	-14	24	0,66%	-21
Stoholm	3683	98	2,66%	-6	34	0,92%	-7
Tjele	9120	305	3,34%	36	69	0,76%	0
Viborg	49028	2522	5,14%	267	1365	2,78%	97
Aalestrup	624	11	1,76%	1	1	0,16%	-3

Status i 2018 er, at det fortsat er lykkedes at få fordelt indvandrere fra typiske flygtningelande jævnt i kommunens geografiske område, bortset fra en koncentration i Rødkærsbro og i Viborg, hvilket fremgår af tabellen herover. Det samlede antal borgere fra typiske flygtningelande er faldet svagt. Det dækker over et større fald i de fleste lokalområder i kommunen, men til gengæld også en stigning i Viborg by.

I 2018 er der pr. 1. oktober boligplaceret 12 flygtninge.

Det ses, at indvandrere fra typiske flygtningelande de fleste steder udgør $1/3 - 1/4$ af de udenlandske statsborgere fra ikke-EU-lande, bortset fra Rødkærsbro, hvor de udgør knap $3/4$ og Viborg, hvor de udgør godt halvdelen. I de fleste af lokalområderne er der det seneste år sket en stigning i antallet af udlændinge fra ikke-EU-lande, men altså et fald i antallet af udlændinge fra de typiske flygtningelande.

Viborg Kommune har i Rødkærsbro haft midlertidige boliger tilgængelige, som blev anvendt til at huse modtagne flygtninge indtil den endelige boligplacering i en egnet permanent bolig andre steder i kommunen. Disse boliger blev sagt op med virkning fra den 1. januar 2018, idet der ikke længere var behov for en stor kapacitet på midlertidige boliger.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Foreløbig fordeling af flygtningekvoter for 2019 (orienteringssag)

18/50078

Resume

Udlændingestyrelsen har udmeldt de foreløbige flygtningekvoter for 2019 til kommunerne ud fra en forventning om 1000 flygtninge på landsplan. Viborg forventes at skulle modtage 13 flygtninge til boligplacering i 2019.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Udlændingestyrelsen udmelder hvert år i september/oktober en forventning om antallet af flygtninge til boligplacering i kommunerne det følgende år. Sammen med udmeldingen udsendes foreløbige fordelingstal for kommunerne.

Inddragelse og høring

Inden udmelding af de foreløbige fordelingstal for kommunerne har forslaget været til høring hos Kommunekontakttrådene (KKR). KKR Midtjylland tilsluttede sig på sit møde 14. juni 2018 Udlændingestyrelsens forslag til fordeling baseret på den hidtidige matematiske fordelingsnøgle

Beskrivelse

Udlændingestyrelsen har fremsendt de foreløbige fordelingstal på flygtningekvoterne for 2019 (bilag 1). Den baserer sig på en forventning om 1000 flygtninge til fordeling mellem kommunerne – heraf 250 til kommunerne i Region Midtjylland.

Fordelingstillene indebærer, at Viborg Kommune skal forvente at modtage 13 flygtninge til boligplacering i kommunen i 2019. Tallene kan dog endnu nå at blive justeret, hvis tilgangen i begyndelsen af 2019 skulle afvige væsentligt fra det forventede.

Den beregnede kvotefordeling sker med baggrund i en matematisk model. I modellen indgår parametre som bl.a. befolkningsgrundlag, antal familiesammenførte forrige år samt andelen af flygtninge og indvandrere af befolkningen. Modellen er beskrevet i et notat fra KL (bilag 2).

I 2018 blev Viborg i første omgang tildelt en kvote på 70 personer – senere blev denne nedjusteret til 23 personer - og der er i 2019 derfor tale om et kraftigt fald i den tildelte kvote.

Ud over de flygtninge, der boligplaceres i kraft af fordelingstillene, modtager kommunen også familiesammenførte til flygtninge, der allerede er boligplaceret. Sagsbehandlingstiden på familiesammenføringer er i Udlændingestyrelsen ganske lang, og der vil derfor være et ”afløb” af familiesammenførte, som kommer til kommunen sideløbende med de nye flygtninge.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Foreløbig udmelding af kommunekvoter 2019

Notat om beregning af kommunekvoter

Punkt 8: Mødeplan 2019 for Beskæftigelsesudvalget

18/42634

Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal udvalget godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Beskæftigelsesudvalget skal på dagens møde fastlægge mødeplan for 2019.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget godkendte mødeplan for 2019.

Beskæftigelsesudvalget ønsker også ordinære udvalgsmøder i 2019 afholdt hos lokale virksomheder, der særligt påtager sig socialt ansvar og bidrager til et mere rummeligt arbejdsmarked.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Beskæftigelsesudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Beskæftigelsesudvalget - Mødeliste 2019

Punkt 9: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgs møde, dels om planlagte møder

17/63016

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget tog orienteringen og meddelelserne til efterretning.

- Formand og næstformand haft et uformelt formøde med direktøren for Flexfabrikken, Henriette Højer. Der afholdes ordinært udvalgs møde på Flexfabrikken den 29. januar 2019.
- Invitation til møde med Skelhøje Købmandsgaard, Havredal Praktiske Uddannelser og Flexfabrikken – 17. december 2018 – formand og næstformand deltager sammen med forvaltningen
- Invitation til møde med Jysk Børneforsorg/Fredehjem, Havredal Praktiske Uddannelser og LigeVærd – 6. december 2018 - formand og næstformand deltager samt forvaltningen herunder socialområdet
- Orientering om styringsmodellen – som Beskæftigelsesudvalget tager op løbende og efter beskæftigelsesplan
- Dagsorden til Fællesmøde med Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget er godkendt
- Brev fra ministeren ift. samtaler med ledige – kommentar fra KL
- Tilbage melding fra Mercantec ift. udvalgets besøg på Trier Industries A/S
- Forvaltning har heldagsmøde med A-kasserne den 7. november – foreløbig orientering om Beskæftigelsesplan
- Orientering om konstituerende bestyrelsesmøde i FGU den 23. oktober 2018. Anders Bertel er valgt som næstformand og Steen Vindum, borgmester i Silkeborg er valgt som formand.

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.

Punkt 10: Mødeplan 2018 for Beskæftigelsesudvalget

17/61587

Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal udvalget godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Beskæftigelsesudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Beskæftigelsesudvalget den 30-10-2018

Beskæftigelsesudvalget godkendte mødelisten.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Beskæftigelsesudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Beskæftigelsesudvalget - Mødeliste 2018