

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 29-01-2025

Mødedato Onsdag d. 29. januar 2025 kl. 08:30

Mødested M.1.4/rådhuset

Mødedeltagere Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Martin Sanderhoff

Indholdsfortegnelse

Orientering om "Vi lærer sammen" på dagtilbudsområdet.....	3
Økonomi på skoleområdet 2025.....	4
Mulige ændringer af retningslinjer for befordring i Børn & Unge.....	6
Forældretilfredshedsundersøgelse - resultater.....	10
Sagsbehandlingstider for ansøgninger efter Barnets lov.....	12
Meddelelser og gensidig orientering.....	14
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025.....	15
Underskriftsark.....	16

Punkt 1: Orientering om "Vi lærer sammen" på dagtilbudsområdet

22/25105

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om "Vi Lærer Sammen".

Indstilling

Direktør for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

"Vi Lærer Sammen" er en legebaseret indsats med fire centrale kerneelementer, som har dokumenteret effekt for børns læring og trivsel uanset børnenes alder, køn og socioøkonomisk baggrund.

Indsatsen styrker sprog, matematik, eksekutive funktioner og socioemotionelle kompetencer gennem mål, der beskriver, hvad børn kan lære, hvis de får mulighed for det

Viborg Kommune indgår i et partnerskab mellem andre deltagende kommuner og TrygFondens Børneforskningscenter, Aarhus Universitet, som aktivt understøtter kommunens implementering af Vi lærer sammen gennem alle faser.

Vi Lærer Sammen er i Viborg Kommune et kompetenceudviklingsforløb omfattende alle medarbejdere og ledere på dagtilbudsområdet i perioden fra 2023-2027.

Dagtilbudschef Trine Verner Jensen deltager under punktet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

VLS-oplæg til udvalgsmøde 290125-1

Punkt 2: Økonomi på skoleområdet 2025

25/2528

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om økonomien på skoleområdet i 2025.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Skolerne har ultimo november fået meldt næste års budget ud. For næsten alle skoler gælder det, at budgettet for 2025 er højere end det korrigerede budget for 2024.

Tabel over budgetændringer for 2025

År	Budget (1.000 kr.)	Antal 6 til 16-årige	Budget pr. 6-16 årig (hele kr.)
2021	1.038.229	13.419	77.370
2022	1.030.291	13.170	78.230
2023	1.034.192	13.205	78.318
2024	1.018.588	12.884	79.058
2025	1.043.582	12.670	82.366

Væsentligste budgetændringer 2025 (1.000 kr.)

Budgetforlig alle år (fremtidens folkeskole, styrkelse af skoler, løft af folkeskolen mv.)	- 2.000
Skoleforlig, B25-28	18.000
BYR 19/3-2024, tillægsbevilling	5.000
Budgetlægningsændringer (mellemkommunal, forældrebetaling/friplads/søs.tilskud mv.)	- 2.500
Øvrig (P/I, lov om cirkulære, effektiviseringer/reduktioner mv.)	2.854

Trepartsmidler	4.361
Specialelever	593

Vedlagt som bilag er oversigter over økonomien for politikområdet: Skoler og klubber, den decentrale ramme og omprioriteringerne på skoleområdet.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Skoler, decentral ramme 2021-2025

Politikområdet skoler og klubber 2021-2025

Omprioriteringer på skoleområdet

Punkt 3: Mulige ændringer af retningslinjer for befordring i Børn & Unge

23/29661

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget blev på mødet den 27. november 2024 orienteret om de nuværende retningslinjer for befordring i Børn & Unge. På baggrund af udvalgets drøftelse fremlægges forslag til mulige ændringer af disse retningslinjer.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at forslag til mulige ændringer af retningslinjer for befordring i Børn & Unge drøftes herunder den videre proces, og
2. at forvaltningen efterfølgende bemyndiges til at foretage justeringer af de praktiske beslutningsprocedurer, som indgår i forslag til mulige retningslinjer på skoleområdet.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-01-2025

1. Forslag til mulige ændringer af retningslinjer for befordring i Børn & Unge blev godkendt.
2. Forvaltningen bemyndiges til at foretage justeringer af de praktiske beslutningsprocedurer på både skole- og dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Historik

Det er aftalt i budgetforliget for 2025, at der skal spares 1 mio. kr. på transport på skoleområdet: "Budgettet reduceres med 1 mio. kr. årligt. Konkret udmøntning besluttet i BUU idet det altid er efter en konkret individuel vurdering der tages stilling."

Børne- og Ungdomsudvalget blev på mødet den 27. november 2024 orienteret om serviceniveauet for befordring i Børn & Unge herunder både inden for dagtilbud, skoler og Familie & Rådgivning. ([Link til sag nr. 4 i Børne- og Ungdomsudvalget den 27. november 2024](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Med det formål at opnå den økonomiske reduktion på skoleområdet på 1 mio. kr. i budget 2025 og frem vedr. befordring, er der udarbejdet forslag til mulige ændringer af retningslinjerne for befordring.

I samme ombæring er der udarbejdet forslag til mulige ændringer af retningslinjerne på dagtilbudsområdet. Baggrunden for dette er dels, at en stor del af specialindsatsen på dagtilbudsområdet er omlagt fra specialgrupper placeret i Viborg til mellemformer, der etableres lokalt i de enkelte institutioner, og dels at der er behov for at harmonisere retningslinjerne for Katholt og Nørrehus.

Forslag til mulige ændringer af retningslinjerne for befordring er beskrevet i vedhæftede notat, der kan ses som bilag nr. 1. I notatet ses også beskrivelse af de nuværende retningslinjer.

Forslag til mulige ændringer af retningslinjer og beslutningsprocedurer på skoleområdet:

Efter at have gennemgået kommunens retningslinjer og praksis for bevilling af befordring, vurderer forvaltningen, at der vil være et økonomisk potentiale ved at justere retningslinjerne på specialområdet.

Der foreslås bl.a. følgende mulige ændringer af retningslinjerne:

- Det kan præciseres, at beslutning om at bevilge befordring sker ud fra en konkret og individuel vurdering af den enkelte elevs behov herunder en vurdering af elevens udviklingstrin, psykiske og fysiske funktionsevne samt evt. sociale og adfærdsmæssige udfordringer.

Med en sådan præcisering bliver det tydeliggjort, at en elevs eventuelle diagnose med et fysisk eller psykisk handicap og/eller en eventuel indskrivning i en specialklasse- eller skole ikke i sig selv indebærer, at eleven er berettiget til befordring.

- Der kan indføres en trappemodel med ensartede kriterier og rækkefølge for, hvilken transportform, der kan bevilges: 1) Egen transport (ingen bevilget befordring), 2) Offentlig transport eller skolebus, 3) Stille køretøj til rådighed fx cykel, 4) Befordringsgodtgørelse, 5) Kombination af befordringstyper, 6) Taxa/minibus (samkørsel) og 7) Taxa/minibus (solokørsel).

- Det kan præciseres i retningslinjerne, at befordring hjem fra SFO/SFO-klub kun kan ske under hensyntagen til, at kørslen skal ske uden etablering af særskilt befordring og dermed uden merudgift for Børn & Unge. På den baggrund kan der alene tilbydes et begrænset antal lokalt fastlagte hjemkørsler fra SFO/SFO-klub.

Kriterierne for at få bevilget befordring efter de nye mulige retningslinjer ses i tabellen nedenfor.

Årsag	Kriterier
1. Afstand til skole	Af folkeskoleloven fremgår det, at kommunen skal sørge for befordring mellem skolen og hjemmet eller dets nærhed til elever, der har længere skolevej end: - Elever i 0.-3. klasse: mere end 2,5 km. - Elever i 4.-6. klasse: mere end 6 km. - Elever i 7.-9. klasse: mere end 7 km. - Elever i 10. klasse: mere end 9 km.
	Kørsel efter afstandskriterierne gælder kun distriktsskolen eller den specialklasse, som eleven er henvist til.
	I Viborg Kommune er der desuden mulighed for at benytte de åbne skolebusruter, så længe eleven benytter de eksisterende stop, og der er plads i bussen.
2. Trafikfarlig vej til skole	Hvis skolevejen eller dele af skolevejen vurderes som trafikfarlig for den individuelle elev, er det lovpligtigt for kommunen at yde befordring på den strækning, der vurderes som trafikfarlig.
3. Sygdom eller nedsat funktionsevne	Det er jf. folkeskolelovens § 26 stk. 2 lovpligtigt for kommunen at yde befordring til elever, som er "syge og invaliderede". Dette beror på en konkret og individuel vurdering af elevens udviklingstrin, psykiske og fysiske funktionsevne samt evt. sociale og adfærdsmæssige udfordringer. En elevs eventuelle diagnose med et fysisk eller psykisk handicap og/eller en eventuel indskrivning i en specialklasse- eller skole indebærer ikke i sig selv, at eleven er berettiget til befordring.
	Der findes flere forskellige transportformer, og bevilling af transportform sker ud fra en trappemodel, hvor der bevilges den mest muligt selvhjulpne transportform. Se trappemodellen beskrevet nederst i notatet.
4. Behov for midlertidig transport ved sygdom eller skade	Der kan ansøges om midlertidig transport til og fra skole, hvis barnet er sygt eller kommet til skade, så det er ude af stand til at komme i skole på egen hånd.

Forvaltningen har derudover gennemgået beslutningsprocedurerne på skoleområdet og foreslår bl.a. følgende mulige ændringer:

- Solokørsel med taxa/minibus kan besluttes maksimalt for et halvt år ad gangen, mens øvrige former for befordring kan besluttes maksimalt for et år ad gangen.
- Der indføres skriftlige afgørelser om befordring, som meddeles forældrene. Det begrundes i afgørelsen, om der ses et perspektiv for arbejde med at gøre barnet mere selvhjulpne med transport i den kommende periode.

- I forbindelse med beslutning om befordring aftaler skolen med forældrene, hvordan henholdsvis skole og forældre kan arbejde med at gøre eleven mere selvhjulpnen i den kommende periode. Skolen følger løbende op på elevens behov for befordring og træffer ny beslutning, hvis eleven i løbet af perioden bliver mere selvhjulpnen jf. trappemodellen.

Ovenstående retningslinjer indskrænker ikke målgruppen, der har ret til befordring, da dette er lovbestemt. Retningslinjerne skal være en hjælp til at indplacere nye elever rigtigt fra starten, jf. trappemodellen. Desuden skal retningslinjerne sikre, at der sker en systematisk opfølgning på elevens behov for befordring. Det indebærer bl.a., at skole og forældre aftaler, hvordan de kan understøtte, at eleven bliver mere selvhjulpnen med transport, når eleven er klar til dette i forhold til sin alder og udvikling.

Forslag til nye retningslinjer og beslutningsprocedurer er beskrevet i vedhæftede notat, der kan ses som bilag nr. 2. Notatet beskriver både almenområdet og specialområdet, da samme regler gælder alle elever uanset skoleform. I notatet ses også en beskrivelse af den foreslåede trappemodel.

Forslag til mulige ændringer af retningslinjer på dagtilbudsområdet:

Der er efter det politisk vedtagne serviceniveau, som har været gældende siden 2012, mulighed for befordring (dvs. taxakørsel eller dækning af udgifter til egenbefordring) for børn i specialtilbud for de familier, som bor uden for Viborg by og nære oplandsbyer. I Nørrehus, som er et særligt dagtilbud, er der en praksis for at tilbyde befordring til alle familier enten taxakørsel eller kørselsgodtgørelse. Det skyldes, at befordring lovgivningsmæssigt var en del af dagtilbudsydelsen for særlige dagtilbud på det tidspunkt, hvor den politiske serviceniveau blev vedtaget.

Der foreslås følgende mulige ændringer af retningslinjerne:

- Forældre kan ansøge om dækning af nødvendige merudgifter til befordring til og fra dagtilbud efter barnets lov § 86 (muligheden gælder alle former for dagtilbud).
- Barnet skal være omfattet af målgruppen for barnets lov § 86. Målgruppen er børn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Det vil sige, at barnet skal være i målgruppen for handicapkompenserende ydelser, og at udgiften skal ligge udover, hvad andre familier må påregne af udgifter til transport til dagtilbud.

Omlægningen vil betyde, at forældre som udgangspunkt selv skal køre deres barn til/fra dagtilbuddet, og at de kan ansøge om at få dækket deres merudgifter til transporten.

- I særlige tilfælde kan der efter en konkret og individuel vurdering bevilges taxakørsel/kørsel med minibus efter § 86 i barnets lov for eksempel hvis
- barnet har vanskeligheder eller en somatisk sygdom, som indebærer, at barnets tilstand forværres ved de øvrige mulige transportformer eller ved lang transporttid.
- barnet på grund af forholdene omkring transport ikke regelmæssigt kommer i det særlige dagtilbud og modtager den nødvendige pædagogiske støtte eller behandling, som barnet har behov for.
- barnets dag i dagtilbuddet alternativt bliver u hensigtsmæssigt lang i forhold til barnets trivsel og udvikling.

Retningslinjerne ovenfor vil indskrænke målgruppen, der har adgang til befordring. For det første vil det ikke være alle børn, som ligger inden for målgruppen for § 86 i barnets lov. For det andet vil ikke alle familier have merudgifter til befordring i det omfang, som kræves jf. § 86 i barnets lov.

Ovennævnte retningslinjer for dagtilbud kan gælde alle typer af dagtilbudspladser. Som et alternativ har kommunen mulighed for at fastsætte et kommunalt serviceniveau, hvor befordring mellem hjemmet og det særlige dagtilbud er en del af dagtilbudsydelsen. Det vil betyde, at der kan ydes befordring til alle familier, som har dagtilbudsplads i Nørrehus og Katholt (herunder Katholts pladser efter barnets lov, men ikke pladserne efter dagtilbudsloven).

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der forventes at være et begrænset økonomisk potentiale ved indførelse af nye retningslinjer i størrelsesordenen 1 mio. kr. set i forhold til et samlet årligt forbrug på ca. 23 mio. kr. på kørsel til specialklasser/specialskoler.

Det skyldes, at retningslinjerne ligger meget tæt op ad den allerede eksisterende praksis. Retningslinjerne kan medvirke til at opnå en besparelse gennem en mere ensartet visitationspraksis og praksis for opfølgning.

Kommunens specialklasser og specialskoler er placeret på få skoler i hhv. Viborg og Bjerringbro. Det betyder, at de fleste elever har lang skolevej, og at de er berettiget til at modtage befordring ud fra afstandskriterierne. Ca. 95 procent af udgifterne til befordring til specialklasser og specialskoler vedrører netop elever med lang skolevej. Mange elever vil ikke være i stand til at benytte kollektiv transport pga. deres alder eller funktionsnedsættelse, og det vil ofte først være på de ældre klassetrin, at elever kan tage kollektiv transport afhængigt af mulighederne for kollektiv transport.

På dagtilbudsområdet er den årlige udgift til befordring ca. 1 mio. kr. Hvis det besluttes, at befordring mellem hjemmet og det særlige dagtilbud er en del af dagtilbudsydelsen, må der forventes et uændret udgiftsniveau. Hvis det modsatte besluttes, må der forventes en årlig besparelse på ca. 500.000 kr. til 650.000 kr., forudsat at det ikke medfører følgeudgifter på familieområdet til fx handicapbil begrundet i barnets kørselsbehov.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Mulige ændringer af retningslinjer for befordring i Børn & Unge

Oplæg til nyt serviceniveau og beslutningsprocedurer for befordring på skoleområdet

Punkt 4: Forældretilfredshedsundersøgelse - resultater

24/22077

Resume

Der orienteres om resultaterne fra forældretilfredshedsundersøgelsen, der blev gennemført i december 2024.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning med den bemærkning, at sagen genbehandles næste år ift. om der skal foretages undersøgelse på institutionsniveau.

Sagsfremstilling

Historik

Børn & Unge har gennem de seneste år implementeret et kvalitetshjul, som gennem en systematisk og datainformeret proces er med til at sikre opretholdelsen og forbedringen af kvaliteten. Som en integreret del af denne proces er det afgørende at indsamle relevant data til foranalysen og kvalitetsrapporten, da dette er med til at kvalificere den udvikling som hver dag finder sted i Børn & Unge.

Forældretilfredshedsundersøgelsen, der blev godkendt af [Børne- & Ungdomsudvalget den 27. november 2024 sag nr. 7](#), spiller en rolle i dette kvalitetshjul, da den udvider datagrundlaget med forældreoplevet data. Dette bidrager til at sikre, at kvalitetsarbejdet bliver endnu mere kvalificeret og nuanceret. Undersøgelsen blev i december 2024 udsendt til alle forældre med børn i kommunale dagtilbud og skoler i Viborg Kommune og har til formål at belyse forældrenes oplevelse af deres børns trivsel både i og uden for kommunens tilbud.

Det blev ligeledes på [Børne- & Ungdomsudvalgsmødet den 27. november 2024 sag nr. 3](#) besluttet, at forældretilfredshedsundersøgelsen gennemføres én gang om året i efteråret.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

I Viborg Kommune fokuserer vi på at sikre, at børn og unge har lys i øjnene og kan mestre eget liv. Forældretilfredshedsundersøgelsen undersøger forældres oplevelser af deres børns hverdag i dagtilbud og skoler såvel som deres fritidsliv.

Undersøgelsen er vigtig for Børn & Unges kvalitetsarbejde med at:

- Flere skal gennemføre en ungdomsuddannelse
- Færre føler sig ensomme
- Flere er sunde og fysisk aktive

Forældretilfredshedsundersøgelsen supplerer den nationale trivselsmåling på skoleområdet ved at vurdere børns trivsel i fritiden og deres fysiske aktivitet fra et forældreperspektiv. Den giver også nødvendige data om dagtilbudsområdet.

Den 3. december blev der sendt spørgeskemaer ud til tre grupper af forældre:

- Forældre til børn i kommunale dagtilbud
- Forældre til børn i 0. klasse (inkl. spørgsmål vedrørende overgange)
- Forældre til børn i den kommunale folkeskole

På tværs af disse har mellem 19% og 20% af respondenterne svaret. Det er i udpræget grad sådan, at det kun er den ene forældremyndighedsindehaver, der har afgivet svar på spørgeskemaet for deres barn/børn. Det gør, at en endnu større grad af børnene er repræsenteret i resultaterne. Mellem 33% og 34% af børnene er der derfor afgivet svar for.

Nedenfor er listet en række af resultaterne for de mest overordnede spørgsmål og tematikker i spørgeskemaundersøgelsen.

- Til det overordnede spørgsmål "Mit barn har det generelt godt for tiden" i spørgeskemaet vedrørende børnene i dagtilbud svarer 95% "Enig" eller "Helt enig". To ud af tre svarer "Helt enig". Af forældrene til børnene i folkeskole svarer 84% "Enig" eller "Helt enig".
- 88% svarer, at de er tilfredse eller meget tilfredse med deres barns dagpleje/børnehus samlet set. Over halvdelen af alle svarer meget tilfreds.
- Til spørgsmålet "Hvor tilfreds er du samlet set med dit barns skole?" svarer 70% tilfreds eller meget tilfreds.
- Næsten alle forældre svarer, at deres børn er fysisk aktive mindst én dag i ugen. Vedrørende børnene i dagtilbud svarer 3%, at deres barn ikke er fysisk aktive i løbet af en uge. Det gør sig gældende for 2% af eleverne.
- Forældrene til børn i dagtilbud svarer, at 63% af børnene indgår i en foreningsaktivitet minimum én dag i ugen. Forældre til børn i folkeskolen svarer, at 87% af børnene er aktive i foreningsforankret aktivitet i løbet af en uge.
- 88% af forældrene til børn i 0. klasse svarer "Enig" eller "Helt enig" til spørgsmålet "Mit barn har haft en god og tryk overgang fra dagtilbud til skole.

Samtlige resultater vil blive præsenteret på mødet.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Oplæg BU 29-01-2025 Resultat af survey

Punkt 5: Sagsbehandlingstider for ansøgninger efter Barnets lov

24/10480

Resume

Barnets lov indeholder nye rettigheder og muligheder for børn og unge, og Børne- og Ungdomsudvalget behandler forslag til sagsbehandlingstider for en række af disse.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at sagsbehandlingstiderne godkendes

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-01-2025

Sagsbehandlingstiderne blev godkendt

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget har senest behandlet sagsbehandlingstider for ansøgninger og afgørelser efter Barnets lov på sit møde 6. juni 2024 ([sag nr. 4](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Barnets lov har til formål at styrke børns rettigheder og understøtte, at børn og unge får den nødvendige støtte. Loven indeholder en række nye rettigheder og muligheder for børn og unge. Som følge heraf og kontinuerligt fokus på høj kvalitet i sagsbehandlingen har Familieafdelingen, der er Viborg Kommunes myndighed for Barnets lov, udviklet nye arbejdsgange. For en del af disse knytter sig sagsbehandlingstider og forslag hertil præsenteres nedenfor. De præsenterede sagsbehandlingstider svarer til sagsbehandlingstiderne i andre kommuner.

Emne	Beskrivelse	Sagsbehandlingsfrist
Genetablering af ungestøtte Barnets lov § 116	Kommunalbestyrelsen kan i en række tilfælde træffe afgørelse om at tildele eller genetablere en støtte.	4 uger
Anmodning om anbringelse uden for hjemmet Barnets lov § 48	Barn eller ung kan anmode om at blive anbragt uden for hjemmet. Kommunalbestyrelsen skal vurdere om der skal udarbejdes en børnefaglig undersøgelse.	4 uger
Anmodning om hjemgivelse af anbragt barn Barnets lov § 102	Forældremyndighedsindehaveren kan anmode om at få hjemgivet et anbragt barn.	7 dage
Anmodning om støtteperson under samvær/suspension af samvær	Anbragt barn eller ung kan anmode om samvær med forældremyndighedsindehaver alene med tilstedeværelse af en støtteperson, eller at samværet suspenderes i op til 8 uger.	4 uger

Barnets lov § 103, stk.
2

Godtgørelse til netværksplejefamilier	Kommunalbestyrelsen skal efter en konkret og individuel vurdering dække netværksplejefamiliens øvrige og	4 uger
Barnets lov § 58 stk. 1	ekstraordinære omkostninger ved at have barnet eller den unge boende.	

Økonomisk støtte	Kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om at yde økonomisk støtte til forældremyndighedsindehaveren til	4 uger
Barnets lov § 35	dækning af en række udgifter for at imødekomme barnets eller den unges behov for støtte.	

Efter Børne- og Ungdomsudvalgets godkendelse vil sagsbehandlingstiderne fremgå på viborg.dk.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 6: Meddelelser og gensidig orientering

24/38787

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-01-2025

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer

Udvalgsformand Katrine Fusager Rohde orienterede om:

- en henvendelse fra skolebestyrelsen i Houlkær.
 - pressemeddelelse vedr. skolebaseret læreruddannelse udgår fra direktionen ved VIA i Skive.
-
- Orientering fra forvaltningen

Punkt 7: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025

24/29258

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd (herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste) skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender møde- og aktivitetsplanen.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 29-01-2025

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte møde- og aktivitetsplanen med den ændring, at dialogmødet med Viborg Ungdomsråd den 26. marts 2025 forsøges flyttet til kl. 14.30-15.30.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisterne (bilag nr. 1 og 2) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2025

Punkt 8: Underskriftsark

21/44121

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”.