

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029)

d. 18-03-2026

Mødedato Onsdag d. 18. marts 2026 kl. 08:30

Mødested M.5/rådhuset

Mødedeltagere Katrine Fusager Rohde, Anders Bertel, Stine Isaksen, Marie-Louise Høgh, Torsten Nielsen (Fravær), Mads Panny, Lars Mogensen, Stine Damborg, Lone Langballe

Indholdsfortegnelse

Opfølgning på klimaplan - evaluering af klimaindsatsen i 2025.....	3
Legalitetskontrol af vandafledningsbidrag for 2026, Energi Viborg Vand A/S.....	5
Legalitetskontrol af takster for ledningsført vand 2026, Energi Viborg Vand A/S.....	8
Fastsættelse af gebyr for miljø- og affaldstilsyn 2026.....	10
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 46 til Spildevandsplanen 2019 (Taphede etape 3).....	12
Principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlæg vedtaget i Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan	14
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019 (Rødkærsbro).....	16
Principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlæg vedtaget i Tillæg nr. 63 til Spildevandsplan	19
Renovering og fornyelse af lys- og lydanlæg på Viborg Stadion (bevillingssag).....	21
Vedtægt for Tinghallen a/s - kommunal repræsentation i bestyrelsen.....	24
Horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse.....	26
Udpegning af medlemmer til Udsatterådet.....	28
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 641 for et koloniområde ved Nordre Ringvej i Viborg	30
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 642 for koloniområder ved Skovly og Lundborgvej i '	33
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 643 for et koloniområde ved Katmosevej i Viborg san	35
Stillingtagen til planlægning for et friplejehjem ved Randersvej i Hammershøj.....	37
Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby - organisering.....	40
Igangsætning af udbudsproces for Overlund halgrund.....	43
Etablering af ny spuns på Hjarbæk Havn (bevillingssag).....	47
Renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn (bevillingssag).....	49
Sti mellem Hærvejsstien og Primulavej (tillægsbevilling).....	51
Status på modtagelse af fordrevne borgere fra Ukraine.....	54
Orientering om regnskab 2025.....	56
Budgetstyreliste.....	57
Budgetstrategi og proces for årets budgetlægning.....	58
Udmøntning af midler til dagtilbud (Bevillingssag).....	62
Gudenådalens Energiselskab - ansøgning om kommunegaranti for lån til varmepumpeanlæg i Ulstr	64
Kapitalindskud for 2026 til ny brandstation i Viborg (bevillingssag).....	67
Orientering om tematillæg om erhverv til Kommuneplan 2025-2036.....	69
Program for Byrådets plankonference den 13.-14. april 2026.....	72
It-serviceorganisationer.....	74
Forlængelse af tilskud til Viborg International School (bevillingssag).....	79
Godkendelse af forslag til procedure for ansættelse af ny direktør for Børn & Unge.....	82
Rammer og proces for indførelse af borgerrådgiverfunktion i Viborg Kommune.....	84
Afgivelse af jord til statslig ombygning af rundkørsel (orienteringssag).....	86
Stibro over Tange Sø.....	88
Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	90
Meddelelser og gensidig orientering.....	91
Underskriftsark.....	92

Punkt 1: Opfølgning på klimaplan - evaluering af klimaindsatsen i 2025

23/29172

Resume

Evalueringen viser, at Viborg Kommune samlet set følger reduktionsstien for de overordnede klimamål. Samtidig identificeres der væsentlige udfordringer for målopfyldelsen, særligt i forhold til reduktion af drivhusgasser fra landbrug og arealanvendelse, opfyldelse af målene for skovrejsning, usikkerhed om den fremtidige planlægning for vedvarende energi og PtX-anlæg, langsom udfasning af olie- og gasfyr samt behov for markante ændringer i transportvaner for at øge cykelandelen.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at evalueringen af klimaindsatsen i 2025 godkendes,
2. at evalueringen af klimaindsatsen fremadrettet skal afvente frigivelsen af nyt klimaregnskab det pågældende år.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at evalueringen af klimaindsatsen i 2025 godkendes,
2. at evalueringen af klimaindsatsen fremadrettet skal afvente frigivelsen af nyt klimaregnskab det pågældende år.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog Klimaplan 2022 – 2050 for Viborg Kommune i oktober 2022 ([link til sag nr. 8 i byrådet den 12. oktober 2022](#)).

I januar 2025 godkendte byrådet en evaluering af klimaindsatsen i 2024 ([link til sag nr. 7 i byrådet den 29. januar 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Klimaplanen fastlægger, at der årligt skal følges op på klimaindsatsen for at vurdere, hvordan det går med at indfri mål, delmål og væsentlige indsatser fra klimaplanen. Forvaltningen har udarbejdet en evaluering, som opsummerer den aktuelle status. Det er tredje gang, klimaindsatsen evalueres. Evalueringen for 2025 kan ses i bilag 1.

Evalueringen er primært baseret på kommunens klimaregnskab. Hovedresultater og et metodenotat for klimaregnskabet findes på klimaregnskabet.dk. Resultaterne er med to års forsinkelse, da der bruges et år på databehandlingen samtidigt med, at der skal være data for et helt regnskabsår. De nyeste data i klimaregnskabet er derfor fra 2023. Forvaltningen forventer, at data for 2024 frigives i løbet af foråret 2026.

Som supplement til evalueringen kan man se flere grafer over udvikling og status på klimamål i Viborg Kommunes [klimabarometer](#).

Evalueringen viser, at Viborg Kommune som geografisk område følger reduktionsstien for de overordnede målsætninger. En vurdering af de enkelte indsatsområder i klimaplanen kan ses i evalueringen (bilag 1). I forhold til at nå målene er der især udfordringer med:

- At nå 60 % reduktion af drivhusgasser fra landbrug og arealanvendelse i 2030
- At det kræver langt mere skovrejsning at opfylde klimaplanens mål om mere skov
- At det er usikkert, om kommunen fortsætter eller stopper planlægning for vedvarende energianlæg og PtX-anlæg
- At udfasningen af oliefyr og gasfyr går for langsomt
- At det kræver store ændringer at få flere til at cykle mere

De delmål og indsatsområder, der er vurderet 'røde' i evalueringen, vil forvaltningen have særligt fokus på i den igangværende revision af klimaplanen. Her opdateres klimaplanen med ny viden samt supplerende delmål og indsatser.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Forvaltningen er i gang med inddragelse i forbindelse med revision af klimaplanen, hvilket Klima-, Miljø- og Naturudvalget blev orienteret om den 5. februar 2026 ([link til sag nr. 12 i Klima-, Miljø- og Naturudvalget den 5. februar 2026](#)). Det forventes, at byrådet i december 2026 kan behandle endelig godkendelse af revideret klimaplan.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Evaluerings af klimaindsatsen i 2025

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 2: Legalitetskontrol af vandafledningsbidrag for 2026, Energi Viborg Vand A/S

25/35082

Resume

Energi Viborg Vand A/S har den 28. november 2025 anmodet Viborg Kommune om at godkende selskabets vandafledningstakster for 2026 ved legalitetskontrol.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at vandafledningstakster for 2026 godkendes.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at vandafledningstakster for 2026 godkendes.

Natja Hedegaard Gram (A) deltog ikke i Klima-, Miljø- og Naturudvalgets behandling af sagen på grund af inhabilitet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Stine Damborg (C) og Lone Langballe (O) deltog ikke i Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling af sagen på grund af inhabilitet.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Vandafledningstakster fastsættes i henhold til betalingsvedtægten for Energi Viborg Vand A/S én gang årligt.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Energi Viborg Vand A/S har den 28. november 2025 anmodet Viborg Kommune om at godkende selskabets vandafledningsbidrag for 2026 ved legalitetskontrol.

Regelgrundlag

Det fremgår af bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber (betalingsloven) og af betalingsvedtægten for Energi Viborg Vand A/S, at selskabet én gang årligt fastsætter kubikmetertaksten for vandafledningsbidrag for spildevand.

Kommunalbestyrelsen har ikke bemyndigelse til at fastsætte taksten, men skal lave en såkaldt legalitetskontrol af taksterne. Med en legalitetskontrol skal kommunalbestyrelsen alene påse, om taksten er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen. Det vil sige, at kommunalbestyrelsens kompetence er begrænset til at godkende eller afvise den indstillede takst.

Konkret skal takstfastsættelsen overholde:

- at økonomien i spildevandsforsyningen hviler i sig selv. Dette betyder, at indtægter og udgifter skal balancere over en årrække i forsyningsselskabets regnskaber
- at taksten ikke overskrider selskabets indtægtsramme, fastsat af Forsyningssekretariatet under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Takstfastsættelse

Konkurrence- og Forbrugsstyrelsen har den 3. september 2025 sendt afgørelse om økonomiske rammer for 2026 til Energi Viborg Vand A/S (bilag 1). Af afgørelsen fremgår, at den økonomiske ramme for 2026 er 195.023.357 kr.

Bestyrelsen i Energi Viborg Vand A/S har den 5. december 2025 fastsat spildevandstakster 2026. Af referatet (bilag 2) fremgår, at der budgetteres med en indtægt på 180.034.000 kr. inklusive tilslutningsbidrag. Selskabets budgetterede indtægter er således 14.989.357 kr. lavere end indtægtsrammen.

Taksten for vandaflædningsbidraget for 2026 er fastsat til:

Takst 1: 40,00 kr. pr. m³ ekskl. moms (46,75 kr. pr. m³ i 2025)

Takst 2: 32,00 kr. pr. m³ ekskl. moms (37,40 kr. pr. m³ i 2025)

Takst 3: 16,00 kr. pr. m³ ekskl. moms (18,70 kr. pr. m³ i 2025)

Takst 2 er aktuel ved den del af vandforbruget, der er over 500 m³, men under 20.000 m³. For den del af vandforbruget, der er over 20.000 m³, anvendes takst 3. De reducerede takster (takst 2 og takst 3) er fastsat i overensstemmelse med betalingsloven samt bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandaflædningsbidraget. Taksterne gælder for erhverv, der er tilmeldt ordningen.

Taksten for spildevand falder i forhold til de forrige år, da Energi Viborg Vand A/S forventer en akkumuleret overdækning pr. 31. december 2025, som skal tilbagebetales til forbrugerne gennem reducerede vandaflædningstakster.

Udover vandaflædningsbidraget fastsættes tilslutningsbidrag, kommunalt vejbidrag, takster for tømningsskema samt takster for aflevering af slam på renseanlæg. Taksterne fremgår af bilag 2.

Takster på tilslutning til kloak samt tilbagebetaling ved udtræden af kloakfællesskab mht. tag- og overfladevand stiger efter samme indeks, som anvendes til prisfremskrivning af selskabets indtægtsramme.

Takster for almindelig tømning af bundfældningstanke stiger, da der her er tale om en hvile-i-sig-selv ordning, og udgifterne til tømningen er steget.

Spildevandsforsyningens årsrapport for 2024 fremgår af bilag 3.

Forvaltningens vurdering

Vandaflædningsbidraget for 2026 vurderes at være fastsat i overensstemmelse med lovgivningen, herunder princippet om at økonomien i spildevandsforsyningen skal hvile i sig selv samt den fastsatte økonomiske ramme.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Betalingsvedtægt og vandaflædningstakster gælder for 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Afgørelse om økonomisk indtægtsramme 2026 EV Vand spildevand

Takster for spildevand 2026

Årsrapport 2024 Energi Viborg Vand AS

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 3: Legalitetskontrol af takster for ledningsført vand 2026, Energi Viborg Vand A/S

25/33321

Resume

Energi Viborg Vand A/S har den 28. november 2025 anmodet Viborg Kommune om at legalitetsgodkende selskabets takster for ledningsført vand for 2026.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at Energi Viborg Vand A/S' takster for 2026 godkendes.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at Energi Viborg Vand A/S' takster for 2026 godkendes.

Natja Hedegaard Gram (A) deltog ikke i Klima-, Miljø- og Naturudvalgets behandling af sagen på grund af inhabilitet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Stine Damberg (C) og Lone Langballe (O) deltog ikke i Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling af sagen på grund af inhabilitet.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Taksterne for ledningsført vand fastsættes i betalingsvedtægten for Energi Viborg Vand A/S en gang årligt.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Energi Viborg Vand A/S har den 28. november 2025 anmodet Viborg Kommune om at legalitetsgodkende selskabets takster for ledningsført vand for 2026.

Regelgrundlag

Det fremgår af vandsektorloven og af betalingsvedtægten for Energi Viborg Vand A/S, at selskabet en gang årligt fastsætter takster for ledningsført vand.

Byrådet har ikke bemyndigelse til at fastsætte taksterne, men skal lave en såkaldt legalitetskontrol af taksterne. Med en legalitetskontrol skal byrådet alene påse, at taksten er fastsat i overensstemmelse med lovgivningen. Det vil sige, at byrådets kompetence er begrænset til at godkende eller afvise den indstillede takst.

Ved godkendelse af takster for et vandselskab skal kommunalbestyrelsen i henhold til § 52a i vandforsyningsloven sikre sig, at vandselskabet har dækning for udgifter til f.eks.:

- Drift og indvinding
- Administration
- Henlæggelser til nye investeringer

Takstfastsættelse

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har den 22. august 2025 sendt afgørelse økonomisk ramme for 2026 til Energi Viborg Vand A/S (bilag 1). Heraf fremgår, at indtægtsrammen for 2026 er fastsat til 31.716.847 kr.

Bestyrelsen i Energi Viborg Vand A/S har den 5. december 2025 godkendt udkast til budget for drikkevandsforsyning (bilag 2). Der budgetteres i 2026 med en indtægt på 27.372.000 kr. inklusive tilslutningsbidrag mv. Selskabets budgetterede indtægter er således 4.344.847 kr. lavere end indtægtsrammen.

Takstbladet (bilag 3) for Energi Viborg Vand A/S indeholder, ud over takster for ledningsført vand og den faste afgift, bl.a. takster for tilslutning til Energi Viborg Vand A/S og den statslige vandafgift.

Taksten for ejerboliger er:

- 4,00 kr./m³ ekskl. afgifter og moms for ledningsført vand (5,00 kr./m³ i 2025).
- 2,00 kr./m³ for forbrug større end 500 m³/år, ekskl. afgifter og moms for ledningsført vand (2,80 kr./m³ i 2025).

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at taksterne for ledningsført vand for 2026 er fastsat i overensstemmelse med § 52a i vandforsyningsloven. Det vurderes, at der med de takster, vandselskabet har fastsat, er dækning for de udgifter, der er forbundet med at drive et vandværk, og at den fastsatte indtægtsramme samt princippet om, at økonomien i almene vandforsyninger skal hvile i sig selv, er overholdt.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Taksterne for ledningsført vand gælder for 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Indtægtsramme 2026 EVV

Budget 2026 EVV

Takstblad 2026 EVV

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 4: Fastsættelse af gebyr for miljø- og affaldstilsyn 2026

26/2945

Resume

Ny brugerbetalingsbekendtgørelse er trådt i kraft den 1. januar 2026. Det indebærer, at kommunerne skal opkræve fuld brugerbetaling for en række opgaver efter miljøbeskyttelsesloven og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning mv. Kommunen skal årligt fastsætte og offentliggøre en timetakst, der dækker alle omkostninger ved godkendelser, tilladelser og tilsyn med virksomheder og husdyrbrug.

Den hidtidige timepris for sammenlignelige brugerfinansierede myndighedsopgaver, det såkaldte styrkede affaldstilsyn, har i 2025 udgjort 617 kr. På baggrund af den viden, der nu foreligger om driftsomkostninger og ressourceforbrug, er timeprisen for 2026 reguleret til 875 kr.

Forvaltningen anbefaler, at taksten for miljøtilsyn følger taksten for affaldstilsyn, og at udvalget godkender en timetakst på 875 kr. for 2026.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at en timepris for affalds- og miljøtilsyn på 875 kr. i 2026 godkendes, og
2. at timeprisen årligt justeres i overensstemmelse med prisudviklingen og princip om, at økonomien skal hvile i sig selv.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at en timepris for affalds- og miljøtilsyn på 875 kr. i 2026 godkendes, og
2. at timeprisen årligt justeres i overensstemmelse med prisudviklingen og princip om, at økonomien skal hvile i sig selv.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog den 26. februar 2025 gebyr for tilsyn med virksomheders affaldshåndtering ([link til sag nr. 3 i byrådet den 26. februar 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Med ikrafttrædelsen af ny brugerbetalingsbekendtgørelsen den 1. januar 2026 skal kommunen opkræve fuld brugerbetaling for en række opgaver efter miljøbeskyttelsesloven og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning mv. Kommunen skal årligt fastsætte og offentliggøre en timetakst, der dækker alle omkostninger ved godkendelser, tilladelser og tilsyn med virksomheder og husdyrbrug.

Med bekendtgørelsen indføres forurenere betaler-princippet. Et grundlæggende miljøretligt og økonomisk princip, som indebærer, at den, der forårsager en forurening, også skal bære de omkostninger, der er forbundet med at forebygge, reducere, kontrollere og afhjælpe denne forurening. Princippet sikrer, at miljø- og samfundsøkonomiske omkostninger ikke afholdes af det offentlige eller borgere. Princippet er del af EU's miljøpolitik.

Den nye brugerbetalingsbekendtgørelse har til formål at skabe bedre balance mellem udgifter og indtægter. Timetaksten skal tilstræbe fuld dækning af myndighedens direkte og indirekte omkostninger. Det betyder, at timetaksten, foruden de involverede medarbejders effektive timeløn, også skal dække myndighedens øvrige omkostninger forbundet med opgaven (overhead). Det gælder eksempelvis udgifter til ledelse, økonomistyring, HR-funktioner, husleje, IT-udgifter, drift af biler mm.

Taksten skal afspejle de faktiske udgifter og reguleres årligt.

I 2025 indførte staten fuldt gebyrfinansieret styrket affaldstilsyn. Gebyret for styrket affaldstilsyn er direkte sammenligneligt med det gebyr, der skal opkræves efter brugerbetalingsbekendtgørelsen. Den senest fastsatte timepris for affaldsgebyrer i 2025 er 617 kr. eksklusive kørsel. Denne sats er nu opdateret for 2026 på grundlag af ny og mere præcis viden om drifts- og ressourceforbruget i 2026 samt en generel pris- og lønudvikling.

På denne baggrund anbefaler forvaltningen, at taksten for miljøtilsyn følger taksten for styrket affaldstilsyn med en reguleret timetakst på 875 kr. for 2026.

Miljøstyrelsen har hidtil årligt fastsat timetaksten svarende til 57 % af de anslåede omkostninger. I 2025 var taksten 487,25 kr./time. Omregnet svarer det til en samlet timepris på 854,82 kr.

Der er indhentet timepriser fra andre kommuner i området – priserne ligger i intervallet 678-950 kr.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Gebyret dækker kommunens omkostninger i forbindelse med affalds- og miljøtilsyn. Økonomien i forbindelse med denne opgave skal hvile i sig selv.

Gebyret vil fremover blive justeret årligt i overensstemmelse med prisudviklingen og princip om, at økonomien skal hvile i sig selv.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 5: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 46 til Spildevandsplanen 2019 (Taphede etape 3)

23/27889

Resume

Klima-, Miljø- og Naturudvalget skal behandle endeligt forslag til Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019.

Tillægget danner grundlag for, at området kan optages i Spildevandsplan 2019 som planlagt til separatkloak.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019 godkendes som forelagt.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019 godkendes som forelagt.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Planforslaget har været i offentlig høring fra den 9. december 2025 til 3. februar 2026. Der er ikke modtaget høringssvar.

Beskrivelse

Området er kommuneplanlagt og ligger inden for kommuneplanrammerne VIBØ.B4.16 og VIBØ.B4.17 (boligområde). To mindre dele mod øst og vest er udlagte til rekreative områder VIBØ.R1.11 og VIBØ.R1.12. Området er også omfattet af Lokalplan nr. 590, Boligområde ved Spangsdalen i Taphede.

Dette tillæg vil give mulighed for at optage området i spildevandsplanen.

Området udlægges som separatkloak, da jordbunden i området ikke er egnet til nedsivning. Der gives mulighed for åbne grøfter til regnvandshåndtering. I tillægget udlægges samtidig arealer til regnvandsbassiner, grøfter og strømningsveje til håndtering af tag- og overfladevand.

Oversigtskort med afgrænsning af kloakopland samt planlagte spildevandsanlæg fremgår af bilag 1.

Tillæg med tilhørende kortbilag er udarbejdet i kommunens digitale planportal og kan hentes via følgende link: [Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019 \(Taphede etape 3\)](#). Tillæggets tekstdel fremgår desuden af bilag 2.

Miljøvurdering

Forvaltningen har gennemført en screening af planforslaget for, om der skal udarbejdes en miljøvurdering efter lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen konkluderer, at der ikke er væsentlige negative indvirkninger på miljøet forbundet med gennemførelse af planforslaget, og at der derfor ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Screeningen er vedlagt planforslaget i den digitale planportal.

Afgørelsen om ikke at gennemføre miljøvurdering er offentliggjort i forbindelse med høringen af planforslaget. Der kan klages over screeningsafgørelser til Miljø- og Fødevarerklagenævnet, for så vidt angår retlige spørgsmål. Der er ikke modtaget klager over afgørelsen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Oversigtskort - Tillæg nr. 46 til Spildevandsplanen 2019

Tillægstekst - Tillæg nr. 46 til Spildevandsplanen 2019

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 6: Principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlæg vedtaget i Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019

26/3548

Resume

Byrådet anmodes om at træffe principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlægsprojekter vedtaget i Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019, som giver mulighed for at optage et nyt område ved Taphede i spildevandsplanen.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at det tilkendegives, at Viborg Kommune agter at ekspropriere arealer og/eller rettigheder til spildevandsanlæg vedtaget i Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019, hvis der ikke kan indgås frivillig aftale med berørte grundejere.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at det tilkendegives, at Viborg Kommune agter at ekspropriere arealer og/eller rettigheder til spildevandsanlæg vedtaget i Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019, hvis der ikke kan indgås frivillig aftale med berørte grundejere.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Tillæg nr. 46 til Spildevandsplan 2019 giver mulighed for at optage et nyt boligområde ved Taphede i spildevandsplanen. Dette område optages i spildevandsplanen for at kunne gennemføre byggemodningen af boligområdet i henhold til Lokalplan nr. 590, Boligområde ved Spangsdalen i Taphede. Derudover er det nødvendigt at etablere spildevandsledninger, regnvandsledninger, grøfter og bassiner/rensedamme til regnvand.

For at realisere de planlagte spildevandsanlæg er det en forudsætning, at arealer og/eller rettigheder til de anlæg, der er beskrevet i tillægget, kan erhverves.

Som udgangspunkt ønskes de nødvendige arealer og øvrige rettigheder over fast ejendom erhvervet gennem frivillige aftaler med de berørte grundejere. Det er i den forbindelse en forudsætning for skattefrihed for grundejeren, at aftalen kan indgås på ekspropriationslignende vilkår.

Følgende betingelser for at opnå skattefrihed skal være opfyldt på aftaletidspunktet:

- Der skal være hjemmel til at ekspropriere, hvilket er opfyldt, når spildevandsanlægget er optaget i en vedtaget spildevandsplan.
- Det skal kunne forventes, at aftalens indhold vil blive gennemtvunget ved en kommunal ekspropriation, hvis en frivillig aftale ikke indgås.

Udover endelig vedtagelse af ovenstående tillæg til Spildevandsplan 2019 vil ovenstående være opfyldt, hvis byrådet træffer en principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlægsprojekter vedtaget i tillæggene.

Det drejer sig blandt andet om følgende:

- Etablering af spildevandsledninger
- Etablering af regnvandsledninger
- Etablering af regnvandsgrøfter
- Etablering af regnvandsbassin

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 7: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019 (Rødkærsbro)

25/5499

Resume

Klima-, Miljø- og Naturudvalget skal behandle endeligt forslag til Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019 (Rødkærsbro).

Tillægget danner grundlag for fornyelse af kloakken i Rødkærsbro, som nu er fælleskloakeret.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019 (Rødkærsbro) godkendes som forelagt.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019 (Rødkærsbro) godkendes som forelagt.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Planforslaget har været i offentlig høring fra den 25. november 2025 til den 20. januar 2026. Der er modtaget ét høringssvar i perioden.

Høringssvaret drejer sig om, at forsyningens ledning i planforslaget krydser en borgers grund. Borgeren havde kommentarer til mistet byggeret, adgangsforhold under anlægsarbejde, tidsplan samt reetablering af have efter arbejdet.

Forsyningen vil generelt bestræbe sig på at tage størst muligt hensyn til berørte borgere og lægger op til dialog inden opstart. Her vil de imødekomme ønsker i forhold til adgangsveje, tidsplan og reetablering. Forsyningen vil ydermere indgå i dialog med borgeren vedrørende kompensationsspørgsmålet, så vidt muligt gennem frivillige aftaler.

Høringssvaret har ikke givet anledning til ændring af planforslaget.

Høringssvar samt forvaltningens behandling af høringssvarene fremgår af bilag 1 og 2.

Beskrivelse

Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019 (Rødkærsbro) danner det juridiske grundlag for, at kloakken i Rødkærsbro kan fornyes. Kloakfornyelsen sker ved at omlægge den eksisterende fælleskloak til separatkloak og aflede separat regnvand til Vindelsbækken. Omlægningen er en fortsættelse af tre tidligere etaper, hvor der er udført separatkloaking i Rødkærsbro. Anlægsarbejdet forventes opdelt i 4 etaper og udført i perioden 2026 til 2029.

Der er flere årsager til behov for omlægning af fælleskloakken til separatkloak og etablering af nye ledningsanlæg. Flere af ledningsstrækningerne trænger til renovering eller udskiftning, samt har behov for større kapacitet som konsekvens af øget og kraftigere nedbør.

Overløbsbygværket for fælleskloakken i Rødkærbro (R01000U) er udpeget i Vandområdeplan 2021-27 til reduceret udledning af hensyn til Vindelsbækken. Dette tillæg foreslår derfor separatkloakering af endnu et område i Rødkærbro for at mindske risikoen for overløb fra fælleskloakken.

Fælleskloakken omlægges til separatkloak ved etablering af separate hovedledninger til henholdsvis spildevand og regnvand. Der etableres stikledninger, så de berørte ejendomme får en stikledning til henholdsvis spildevand og regnvand (tag- og overfladevand). Enkelte ejendomme burde allerede være separatkloakeret, men mangler stik til regnvandskloakken. Derudover skal tag- og overfladevand fra ejendommene i opland R02N afkobles fælleskloakken. Spildevandsplanen forudsætter p.t., at tag- og overfladevand i opland R02N nedsives på egen grund. Hvis regnvand ikke nedsives, men er tilkoblet fælleskloakken, skal det fremover afledes til regnvandskloakken.

Kloaksepareringerne vil medføre, at kloakken i Rødkærbro får bedre kapacitet til at aflede en større mængde regnvand. Mængden af regnvand på fælleskloakken, der skal håndteres på renseanlæg for spildevand, reduceres kraftigt og afledes i stedet lokalt som rensset regnvand.

Oversigtskort med placering af spildevandtekniske anlæg fremgår af bilag 3.

Tillægget med tilhørende kortbilag er udarbejdet i kommunens digitale planportal og kan hentes via følgende link: [Tillæg nr. 63 til Spildevandsplan 2019 - Rødkærbro](#)

Tillæggets tekstdel fremgår desuden af bilag 4.

Vurdering

Forvaltningen vurderer, at etablering af spildevandtekniske anlæg er i overensstemmelse med spildevandsplanens retningslinjer og målsætninger om central håndtering af spildevand og decentral håndtering af regnvand.

Miljøvurdering

Forvaltningen har gennemført en screening af planforslaget for, om der skal udarbejdes en miljøvurdering efter love om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen konkluderer, at der ikke er væsentlige negative indvirkninger på miljøet forbundet med gennemførelse af planforslaget, og at der derfor ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Screening er vedlagt planforslaget i den digitale planportal.

Afgørelsen om ikke at gennemføre miljøvurdering er offentliggjort i forbindelse med høringen af planforslaget. Der kan klages over screeningsafgørelse til Miljø- og Fødevareklagenævnet, for så vidt angår retlige spørgsmål. Der er ikke modtaget klager over afgørelsen.

Økonomi

Interne spildevandsanlæg

Udgifter til etablering, drift og vedligehold af interne kloakanlæg afholdes af grundejer.

Eksterne spildevandsanlæg

Udgifter til at etablere stikledninger og skelbrønde, nye separate spildevandsledninger, regnvandsledninger, nedsivningsbassin/faskine og rensedam afholdes af Energi Viborg Vand A/S.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Anlægsarbejdet forventes opstartet i 2026 og kan strække sig frem til 2029.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Indkomne høringssvar

Behandling af indsigelser og høringssvar

Oversigtskort - Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019

Tillægstekst - Tillæg nr. 63 til Spildevandsplanen 2019

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 8: Principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlæg vedtaget i Tillæg nr. 63 til Spildevandsplan 2019 - Rødkærsbro

26/3627

Resume

Byrådet anmodes om at træffe principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlægsprojekter vedtaget i Tillæg nr. 63 til Spildevandsplan 2019, som giver mulighed for separatkloakering i Rødkærsbro.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at det tilkendegives, at Viborg Kommune agter at ekspropriere arealer og/eller rettigheder til spildevandsanlæg vedtaget i Tillæg nr. 63 til Spildevandsplan 2019, hvis der ikke kan indgås frivillig aftale med berørte grundejere.

Beslutning i Klima-, Miljø- og Naturudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Klima-, Miljø- og Naturudvalget indstiller til byrådet,

1. at det tilkendegives, at Viborg Kommune agter at ekspropriere arealer og/eller rettigheder til spildevandsanlæg vedtaget i Tillæg nr. 63 til Spildevandsplan 2019, hvis der ikke kan indgås frivillig aftale med berørte grundejere.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima-, Miljø- og Naturudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Tillæg nr. 63 til Spildevandsplan 2019 - Rødkærsbro danner grundlag for at fortsætte omlægningen af fælleskloakken i Rødkærsbro til separatkloak. Omlægningen sker for at forny kloakken, skabe bedre kapacitet til regnvand, reducere mængden af regnvand på fælleskloakken og dermed reducere risikoen for overløb fra fælleskloakken.

Nye ledninger anlægges som udgangspunkt forsøgt placeret i offentlige vejarealer, private vejudlæg eller eksisterende ledningstracéer. Det bliver dog nødvendigt at etablere nye ledninger på private arealer.

For at realisere de planlagte spildevandsanlæg er det en forudsætning, at arealer og/eller rettigheder til de anlæg, der er beskrevet i tillægget, kan erhverves.

Som udgangspunkt ønskes de nødvendige arealer og øvrige rettigheder over fast ejendom erhvervet gennem frivillige aftaler med de berørte grundejere. Det er i den forbindelse en forudsætning for skattefrihed for grundejeren, at aftalen kan indgås på ekspropriationslignende vilkår.

Følgende betingelser for at opnå skattefrihed skal være opfyldt på aftaletidspunktet:

- Der skal være hjemmel til at ekspropriere, hvilket er opfyldt, når spildevandsanlægget er optaget i en vedtaget spildevandsplan.
- Det skal kunne forventes, at aftalens indhold vil blive gennemtvunget ved en kommunal ekspropriation, hvis en frivillig aftale ikke indgås.

Udover endelig vedtagelse af ovenstående tillæg til Spildevandsplan 2019 vil ovenstående være opfyldt, hvis byrådet træffer en principbeslutning om ekspropriationshensigt for anlægsprojekter vedtaget i tillæggene.

Det drejer sig blandt andet om følgende:

- Etablering af spildevandsledninger
- Etablering af regnvandsledninger
- Etablering af regnvandsbassin

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 9: Renovering og fornyelse af lys- og lydanlæg på Viborg Stadion (bevillingssag)

26/4880

Resume

Sagen indeholder forslag om, at bevilling til renovering og fornyelse af lys- og lydanlæg på Viborg Stadion fremrykkes og realiseres i sommeren 2026, idet det bemærkes, at røddighedsbeløb til projekterne først indgår i budgettet for 2027.

Å

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår, at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til byrådet,

Å

1. at renovering og fornyelse af lys- og lydanlæg på Viborg Stadion gennemføres i sommeren 2026,

Å

2. røddighedsbeløbene til projektet fremrykkes fra budget 2027 til budget 2026 og at det i forlængelse heraf beslutes,

Å

3. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 2.044.000 kr. til kontoen "Fornyelse af lysanlæg på Viborg Stadion" med røddighedsbeløb i 2026,

Å

4. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 2.759.000 kr. til kontoen "Fornyelse af lydanlæg på Viborg Stadion" med røddighedsbeløb i 2026 og

Å

5. at udgifterne på 2.044.000 kr. og 2.759.000 kr. i 2026 finansieres af de røddighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2027 til kontoen "Fornyelse af lysanlæg på Viborg Stadion" og kontoen "Fornyelse af lydanlæg på Viborg Stadion".

Å

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til byrådet,

Å

1. at renovering og fornyelse af lys- og lydanlæg på Viborg Stadion gennemføres i sommeren 2026,

Å

2. røddighedsbeløbene til projektet fremrykkes fra budget 2027 til budget 2026, og at det i forlængelse heraf beslutes,

Å

3. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 2.044.000 kr. til kontoen "Fornyelse af lysanlæg på Viborg Stadion" med røddighedsbeløb i 2026,

Å

4. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 2.759.000 kr. til kontoen "Fornyelse af lydanlæg på Viborg Stadion" med røddighedsbeløb i 2026 og

Å

5. at udgifterne på 2.044.000 kr. og 2.759.000 kr. i 2026 finansieres af de røddighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2027 til kontoen "Fornyelse af lysanlæg på Viborg Stadion" og kontoen "Fornyelse af lydanlæg på Viborg Stadion".

Å

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Kultur- og Fritidsudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har i investeringsoversigten for 2026 til 2029 bl.a. afsat følgende røddighedsbeløb:

Å

- Å Å Å Å Å Å Å Å Fornyelse af lysanlæg på Viborg Stadion; 2.044.000 kr. med røddighedsbeløb i 2027.

- Å Å Å Å Å Å Å Å Fornyelse af lydanlæg på Viborg Stadion; 2.759.000 kr. med røddighedsbeløb i 2027.

^
Viborg Kommune udlejer Viborg Stadion til Viborg FF a/s til afvikling af superligakampe. Kultur- og Fritidsudvalget behandlede senest sag om lejeaftalen mellem Viborg FF a/s og Viborg Kommune på mødet den 29. april 2025 ([Link til sag nr. 9 i Kultur- og Fritidsudvalget den 29. april 2025](#)), hvor udvalget godkendte en ny lejeaftale med en forhøjet leje for Viborg FF a/s.

^
^

Inddragelse og høring

Intet.

^
^

Beskrivelse

Viborg Stadions lysanlæg:

Lysanlægget er etableret i forbindelse med stadionbyggeriet og anlægget er fra 2004 og de eksisterende lysarmaturer og ledningsnet er nedslidt og sårbart i forhold til vandindtrængning og vejrlig og det betyder, at der er udfordringer med at have sikkerhed for, at lysanlægget er funktionsdygtigt i forbindelse med kampene på stadion. Dette er problematisk, fordi superligakampe er store events med stor bevilgning og direkte TV-transmission fra kampene og her er der risiko for drift i forhold til lysmasterne en nødvendig forudsætning.

Dette skal også ses i sammenhæng med, at der er behov for at udskifte lysarmaturerne til tidssvarende LED-armaturer dels fordi de nuværende armaturer udgår i 2027 og dels for at sikre mere og bedre lys, øget kvalitet, driftssikkerhed og lavere driftsudgifter.

^
Samtidig skal Viborg Stadion leve op til UEFA's (det europaiske fodboldforbund) krav til et "Level B-anlæg". Et sådant anlæg er en forudsætning for, at der kan afvikles officielle internationale kampe på Viborg Stadion.

^
Problemstillingen har været tiltagende over en periode og det vil være optimalt, hvis renovering og opgradering af lysanlægget kan gennemføres i sommerperioden 2026, således at anlægget fornyes i forbindelse med sæsonstarten 2026/2027.

^
Forvaltningen har indhentet forslag til en løsning, hvor ledningsnettet fornyes og armaturerne udskiftes med nye tidssvarende LED-armaturer. I forbindelse med fornyelsen flyttes styringen af lamperne fra den nuværende placering i masterne til en placering i jordhøjde og dette forenkler drift og service på anlægget.

^
Der foreligger tilbud på opgaven med en samlet udgift på 1.933.000 kr. excl. uforudsete udgifter m.m. Det foreslås derfor, at der anmodes om, at der afsatte røddighedsbeløb på 2.044.000 kr., frigives til løsning af opgaven.

^

Viborg Stadions lydanlæg:

Lydanlægget er ligeledes etableret i forbindelse med stadionbyggeriet i 2004, idet der dog låbende er foretaget mindre forbedringer på anlægget.

^
Det kan dog konstateres, at lydanlægget også er nedslidt og ikke fungerer optimalt, idet der er udfald på lyden, når der speakes og spilles musik på anlægget. Anlægget lever således ikke op til de krav og forventninger, dermed kan stilles til et lydanlæg på et superligastadion.

Dette handler både om anlæggets funktioner i forhold til sikkerheden på stadion og om dets funktioner i forbindelse med superligakampene som store events.

^
Projektet indebærer, at alle forstærkere og højttalere udskiftes.

^
Der foreligger tilbud på opgaven med en samlet udgift på 2.632.000 kr. excl. uforudsete udgifter m.m. Det foreslås derfor, at der anmodes om, at der afsatte røddighedsbeløb på 2.759.000 kr., frigives til løsning af opgaven.

^
Det er forvaltningens vurdering, at det vil være optimalt, hvis en opgradering af lydanlægget koordineres med opgraderingen af lysanlægget, således at der bl.a. ikke skal etableres kæbveje m.m. på stadions græs af flere gange.

^
^

Alternativer

Intet.
Å
Å

Tidsperspektiv

Projektet Ånskes fremrykket fra 2027 til sommeren 2026, således at opgraderingen af lys- og lydanlÅg er på plads i forbindelse med sÅsonstart 2026/2027.
Å
Å

Åkonomiske forhold og konsekvenser

Intet.
Å
Å

Juridiske og planmÅssige forhold

Intet.

FravÅrende Torsten Nielsen

Punkt 10: Vedtægt for Tinghallen a/s - kommunal repræsentation i bestyrelsen

25/7833

Resume

I forbindelse med konstitueringsaftalen for byrådsperioden 2026 – 2029 blev det aftalt, at Viborg Kommune skal repræsenteres i bestyrelsen for henholdsvis Tinghallen A/S, spillestedet Paletten og foreningen ”Vi-er-Viborg”. I denne sag fremlægges model for hvordan dette sker i Tinghallen A/S.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Byrådet at udpege en repræsentant til bestyrelsen for Tinghallen A/S med virkning fra den kommende generalforsamling 24. marts 2026.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget (2026-2029) den 03-03-2026

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til byrådet,

1. at udpege en repræsentant til bestyrelsen for Tinghallen A/S med virkning fra den kommende generalforsamling 24. marts 2026.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Anders Bertel (A) udpeges som repræsentant til bestyrelsen for Tinghallen A/S med virkning fra generalforsamlingen 24. marts 2026.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune har lang tradition for at udpege repræsentanter til selvejende institutioner, råd og nævn m.m. i forbindelse med konstituering af et nyt byråd. I forbindelse med konstitueringsaftalen for byrådsperioden 2026 – 2029 blev det aftalt, at Viborg Kommune fremover også skal repræsenteres i bestyrelsen for henholdsvis Tinghallen A/S, spillestedet Paletten og foreningen ”Vi-er-Viborg”.

Inddragelse og høring

Forslag til ovennævnte model for hvordan Viborg Kommune sikres plads i Tinghallen A/S' bestyrelse er udarbejdet i samarbejde med Tinghallen a/s.

Beskrivelse

Forvaltningen har på denne baggrund drøftet med Tinghallen A/S, hvordan udpegning til bestyrelsen her skal ske. Tinghallen A/S har i sine vedtægter ikke defineret præcist, hvordan de op til 7 medlemmer af bestyrelsen udpeges, idet man her ønsker, at sammensætte bestyrelsen ud fra hvilke kompetencer og profiler, der er nødvendige i forhold til den ledelsesmæssige situation og de udfordringer, som aktieselskabet befinder sig i. Såfremt dette skal ændres til en mere fast repræsentativ udpegning til bestyrelsen, kræves ændring af de nuværende vedtægter, hvilket forudsætter afholdelse af både en ordinær og en ekstraordinær generalforsamling.

Tinghallen A/S er meget positiv over for at Viborg Kommune fra førstkommende generalforsamling i marts 2026 besætter én af de 7 pladser og har derfor foreslået, at denne udpegning alene sker ved at Tinghallen A/S skriftligt meddeler dette til Viborg Kommune.

Se vedhæftede meddelelse fra Tinghallens bestyrelsesformand, der bekræfter dette budskab.

Det kan supplerende bemærkes, at der også er igangsat proces i Paletten og at tilsvarende sag vedr. Palettens vedtægt m.m. forelægges Kultur- og Fritidsudvalget efter Palettens generalforsamling, der afholdes inden udgangen af marts 2026.

Alternativer

Viborg Kommune kan ønske, at Tinghallen ændrer sine vedtægter, hvilket forudsætter at et sådan forslag skal behandles på både en ordinær og en ekstraordinær generalforsamling.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Meddelelse - Tinghallen

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 11: Horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse

26/3608

Resume

Som et led i implementering af Sundhedsreform 2024 (herefter sundhedsreformen) er der udarbejdet udkast til en horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse mellem Viborg Kommune og Region Midtjylland.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet, at

1. at udkast til horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse mellem Viborg Kommune og Region Midtjylland godkendes.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet, at

1. at udkast til horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse mellem Viborg Kommune og Region Midtjylland godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget.

Fravalgende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Social- og Sundhedsudvalget havde på mødet den 5. februar 2026 en temadrøftelse om sundhedsreformen ([Link til sag nr. 3 i Social- og Sundhedsudvalget den 5. februar 2026](#)).

Sundhedsrådet Midt behandlede på mødet den 4. februar 2026 sag om horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse ([Link til sag nr. 2 i Sundhedsrådet Midt den 4. februar 2026](#)).

Inddragelse og høring

De berørte MED-udvalg orienteres og inddrages løbende i arbejdet med implementering af sundhedsreformen.

Beskrivelse

Patientrettet forebyggelse omfatter rehabiliteringsforløb for borgere med kroniske sygdomme som KOL, diabetes, kræft, hjertesygdom, lænderygsmærter m.v. Et forløb vare typisk 8-12 uger og indeholder vejledning om fx sygdomsmestring, vaneændring, hjælpemidler, fysisk træning samt brobygning til foreningsliv og civilsamfundsindsats. I Viborg Kommune tilbydes forløbene på Sundhedscenter Viborg. De individuelle indsatser i borgerens forløb kan også afholdes i de fem sundhedssatellitter eller digitalt. I Viborg Kommune gennemføres årligt mere end 800 rehabiliteringsforløb for borgere med kronisk sygdom.

Som en del af sundhedsreformen overføres finansierings- og myndighedsansvaret for patientrettet forebyggelse den 1. januar 2027 fra kommunerne til regionerne. Region Midtjylland har i den sammenhæng tilkendegivet, at regionen ønsker at indgå aftale om fortsat kommunal drift af opgaven. På den baggrund er der udarbejdet udkast til en samarbejdsaftale mellem Viborg Kommune og Region Midtjylland. Tilsvarende aftaleudkast er udarbejdet for de øvrige kommuner i Region Midtjylland.

Samarbejdsaftalen har karakter af en "horisontal samarbejdsaftale", som er en aftaleform, der har været på fælles møder og realisering af formål af almen interesse.

Aftalen har fokus på at sikre en sammenhængende og helhedsorienteret indsats for borgere med kronisk sygdom. Opgaven skal løses indenfor eksisterende nationale kvalitetsstandarder og gældende krav til patientsikkerhed. Regionen skal understøtte kommunerne med bl.a. faglig rådgivning.

Å

Region Midtjylland har finansieringsansvaret for opgaven og tildeler den enkelte kommune en Årlig Åkonomisk ramme. Viborg Kommune tildeles en Årlig Åkonomisk ramme på 5,933 mio. kr. svarende til de nuværende udgifter (2025-niveau). Endvidere afsattes en maksimal Årlig Åkonomisk ramme for Viborg Kommune på 6,499 mio. kr. (2025-niveau). Det betyder, at der er mulighed for at disponere midler til yderligere udvikling af indsatser.

Å

De konkrete patientrettede forebyggelsesindsatser, som kommunen skal levere, skal fremadrettet fastlægges i en Årlig kapacitetsplan. Kapacitetsplanen skal udarbejdes i samarbejde med Hospitalsenhed Midt og forelægges Sundhedsrådet Midt, som I, bende skal forholde sig til, om indsatserne lever op til aftalens målsætninger.

Å

Indgåelse af en horisontal samarbejdsaftale vil betyde, at de ansatte i aftaleperioden fastholder deres kommunale ansættelsesforhold. Å

Å

Der lægges op til, at den horisontale samarbejdsaftale er uden udløbsdato, men har et gensidigt opsigelsesvarsel på ni måneder. Endvidere er det aftalt, at der efter tre år gennemføres en fælles evaluering af aftalerne med de 19 kommuner med henblik på at vurdere behovet for eventuelle tilpasninger af aftalerne og samarbejdet. Ved opsigelse af aftalen overgår driften til Region Midtjylland, og der vil ske virksomhedsoverdragelse af de ansatte.

Å

Det er forvaltningens overordnede vurdering, at den horisontale samarbejdsaftale danner et godt afsæt for den videre drift og udvikling af den patientrettede forebyggelse. Det bemærkes, at aftaleformen er ny, og forvaltningen vil I, bende have en særlig opmærksomhed på, hvordan aftalens indhold og aftalevilkår udmøntes.

Å

Udkast til horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse mellem Viborg Kommune og Region Midtjylland er vedlagt. Til aftaleudkastet er endvidere vedlagt et bilag 2, som beskriver de aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, som er knyttet til opgavevaretagelsen. Bilaget vil danne afsæt for en delingsaftale, såfremt samarbejdsaftalen opføres.

Å

Alternativer

Såfremt Viborg Kommune ikke ønsker at indgå horisontal samarbejdsaftale med Region Midtjylland om patientrettet forebyggelse, vil Region Midtjylland anmode kommunen om at varetage opgaven i 2027-2028, hvilket lovgivningen i tilknytning til sundhedsreformen giver mulighed for.

Å

Tidsperspektiv

Såfremt den horisontale samarbejdsaftale godkendes, træder den i kraft den 1. januar 2027.

Å

Åkonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Å

Å

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Samarbejdsaftale Viborg.pdf

Bilag 2 - Viborg.pdf

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 12: Udpegning af medlemmer til Udsatterådet

26/4773

Resume

Udsatterådets valgperiode følger byrådets. Det betyder, at der skal udpeges nye medlemmer til Udsatterådet for perioden 2026 – 2029. Ifølge rådets vedtægter skal byrådet udpege de kommende medlemmer. Byrådets udpegning sker efter indstilling fra Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet,

1. at de 14 borgere, der har ønsket at deltage i Udsatterådets arbejde, udpeges til Udsatterådet for perioden 2026 - 2029.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget (2026-2029) den 05-03-2026

Social- og Sundhedsudvalget indstiller til byrådet,

1. at de 14 borgere, der har ønsket at deltage i Udsatterådets arbejde, udpeges til Udsatterådet for perioden 2026 - 2029.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Social- og Sundhedsudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet udpegede på møde den 15. marts 2022 medlemmer af Udsatterådet for perioden 2022 – 2025 ([link til sag nr. 5 i byrådet den 15. marts 2022](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Udsatterådet arbejder for bedre forhold og indsatser for socialt udsatte borgere i Viborg Kommune. Det fremgår Udsatterådets vedtægter, at der skal vælges 9 – 15 medlemmer, som er bosiddende eller lokalt forankrede i Viborg Kommune. S sammensætningen skal ske ud fra et princip om en tredjedel brugere, en tredjedel professionelle repræsentanter og en tredjedel personligt udpegede medlemmer.

Der er 14 borgere, der har ønsket at deltage i Udsatterådets arbejde:

Bruger og pårørende

Medlem

Karin Balle

Repræsentanter fra foreninger/organisationer

Medlem

Organisation

Thomas Gjørtler

Gjørtler Ejendomme

Anne Dorte Wermund

Fristedet

Dorthe Hellesen

Varmestuen

Christel Wedell-Riis Pape Varmestuen

Ole Würts Boligselskaberne

Personer med interesse for udsatteområdet

Medlem

Poul Folke Christensen

Birgit Mejnert

Rikke Meedom

Jonas Christensen

Anette Bang

Ronnie Overgaard Hansen

Nick Schow Yodpratum

Pernille Lili Sand Abrahamsen

Da Udsatterådet kan bestå af op til 15 medlemmer, er det muligt at udpege alle interesserede.

Forvaltningen bemærker, at fordelingen af borgere, der ønsker at blive medlem af Udsatterådet, ikke imødekommer princippet om en tredjedel brugere, en tredjedel professionelle repræsentanter og en tredjedel personligt udpegede medlemmer. Forvaltningen forslår, at alle 14 borgere udpeges som medlemmer.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 13: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 641 for et koloniområde ved Nordre Ringvej i Viborg samt tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2025-2036

24/35849

Resume

Forslag til lokalplan nr. 641 og tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2025-2036 samt at lokalplan nr. 3 foreslås ophævet i sin helhed har været i offentlig høring fra den 18. december 2025 til den 22. januar 2026. Der er ikke kommet høringssvar. Planforslagene sendes hermed til endelig vedtagelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslagene.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslagene.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet ønsker, at der laves ensartet planlægning for kolonihaveområderne i kommunen, hvor der fastlægges bestemmelser for bebyggelsens omfang, udformning og placering. Herefter kan bestyrelsen for kolonihaveforeningen selv godkende nybyggeri.

Gældende planlægning udlægger området til rekreativt område og kolonihaver. Gældende lokalplan regulerer ikke omfanget af bebyggelse samt udformning og placering af bebyggelse tilstrækkeligt til, at bestyrelsen for kolonihaveforeningen kan godkende nybyggeri. Nybyggeri kræver derfor byggetilladelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 10. december 2025 at fremlægge forslag til lokalplan nr. 641 for et kolonihaveområde ved Nordre Ringvej i Viborg samt forslag til tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2025-2036 i offentlig høring ([link til sag nr. 20 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 10. december 2025](#)).

Oversigtskort er i bilag nr. 1.

Link til de digitale planforslag er her:

[Link til forslag til lokalplan nr. 641](#)

[Link til forslag til kommuneplantillæg nr. 26](#)

Planforslagene er også i bilag nr. 2.

Inddragelse og høring

Den offentlige høring

Forslag til lokalplan nr. 641 og forslag til tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2025-2036 samt at lokalplan nr. 3 foreslås ophævet i sin helhed har været i offentlig høring fra den 18. december 2025 til den 22. januar 2026. Der er i høringsperioden ikke kommet høringssvar til planforslagene.

Beskrivelse

Forslag til lokalplan nr. 641

Lokalplanforslaget udlægger området til kolonihaveområde. Vejadgang sker fra Nordre Ringvej. Området ligger i landzone og overføres til byzone.

Lokalplanforslaget har til formål at fastlægge bestemmelser for bebyggelsens omfang, udformning og placering:

- Maks. etageantal på 1 etage og forbud mod kælder til ophold
- Maks. bygningshøjde på 4,5 meter
- Maks. bebyggelsesprocent på 20 %, dog maks. 80 m². Det maksimale bebyggede areal omfatter et kolonihavehus inkl. sammenbygninger som fx overdækket terrasse, udhus, udestue og lign.
- Udover det maksimale bebyggede areal (kolonihavehus inkl. sammenbygninger) kan der på havelodden opsættes maks. 28 m² fritliggende mindre bygninger, hvor den enkelte fritliggende bygning maks. må være 15 m². Mindre fritliggende bygninger kan fx være drivhus, pavillon, udhus, shelter, legehus og lign.
- Bebyggelsens afstand til haveloddens afgrænsning skal være mindst 2,5 m for kolonihavehuset inkl. sammenbygninger samt for shelters og mindst 1 m for fritliggende mindre bygninger.
- Ny bebyggelse skal tilpasses det skrånende terræn. Der kan ske terrænregulering på højst +/- 0,75 m ift. naturligt terræn. Der kan etableres støttemure på højst 0,6 m. Terrænregulering og støttemure skal holde mindst 1 m til haveloddens afgrænsning. Mod lavere liggende havelodder skal terrænreguleringen og støttemure holde minimum 2,5 m til haveloddens afgrænsning for at begrænse indbliksgener.

Forslag til tillæg nr. 26 til Kommuneplan 2025-2036

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2025-2036. Der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg nr. 26 til kommuneplanen, der ændrer bebyggelsens omfang i kommuneplanrammen til et mindre detaljeret niveau.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Forvaltningen vurderer, at planlægningen ikke har principiel betydning for kommunen, og derfor kan vedtages endeligt af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Forvaltningen vurderer, lokalplan nr. 3 kan ophæves i sin helhed, da planlægningen ikke længere er nødvendig jf. planlovens §33, stk. 1. nr. 1.

Bilag

Oversigtskort til dagsorden_Hedehaverne

Forslag til lokalplan nr. 641 og kommuneplantillæg nr. 26

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 14: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 642 for koloniområder ved Skovly og Lundborgvej i Viborg samt tillæg nr. 27 til Kommuneplan 2025-2036

24/35858

Resume

Forslag til lokalplan nr. 642 og tillæg nr. 27 til Kommuneplan 2025-2036 har været i offentlig høring fra den 18. december 2025 til den 22. januar 2026. Der er ikke kommet høringssvar. Planforslagene sendes hermed til endelig vedtagelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslagene.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslagene.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet ønsker, at der laves ensartet planlægning for kolonihaveområderne i kommunen, hvor der fastlægges bestemmelser for bebyggelsens omfang, udformning og placering. Herefter kan bestyrelsen for kolonihaveforeningen selv godkende nybyggeri. Gældende planlægning udlægger området til rekreativt område og kolonihaver samt offentligt vejareal og beplantning. Gældende lokalplan regulerer ikke omfanget af bebyggelse samt udformning og placering af bebyggelse tilstrækkeligt til, at bestyrelsen for kolonihaveforeningen kan godkende nybyggeri. Nybyggeri kræver derfor byggetilladelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 10. december 2025 at fremlægge forslag til lokalplan nr. 642 for et kolonihaveområde ved Skovly og Lundborgvej i Viborg samt forslag til tillæg nr. 27 til Kommuneplan 2025-2036 i offentlig høring ([link til sag nr. 21 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 10. december 2025](#)).

Oversigtskort er i bilag nr. 1.

Link til de digitale planforslag er her:

[Link til forslag til lokalplan nr. 642](#)

[Link til forslag til kommuneplantillæg nr. 27](#)

Planforslagene er også i bilag nr. 2.

Inddragelse og høring

Den offentlige høring

Forslag til lokalplan nr. 642 samt forslag til tillæg nr. 27 til Kommuneplan 2025-2036 har været i offentlig høring fra den 18. december 2025 til den 22. januar 2026. Der er i høringsperioden ikke kommet høringssvar til planforslagene.

Beskrivelse

Forslag til lokalplan nr. 642

Lokalplanforslaget udlægger området til kolonihaveområde. Vejadgang sker fra Skovly, Lundborgvej og Kirkebækvej. Området ligger i landzone og overføres til byzone.

Lokalplanforslaget har til formål at fastlægge bestemmelser for bebyggelsens omfang, udformning og placering:

- Maks. etageantal på 1 etage og forbud mod kælder til ophold
- Maks. bygningshøjde på 4,5 meter
- Maks. bebyggelsesprocent på 20 %, dog maks. 80 m². Det maksimale bebyggede areal omfatter et kolonihavehus inkl. sammenbygninger som fx overdækket terrasse, udhus, udestue og lign.
- Udover det maksimale bebyggede areal (kolonihavehus inkl. sammenbygninger) kan der på havelodden opsættes maks. 28 m² fritliggende mindre bygninger, hvor den enkelte fritliggende bygning maks. må være 15 m². Mindre fritliggende bygninger kan fx være drivhus, pavillon, udhus, shelter, legehus og lign.
- Bebyggelsens afstand til haveloddens afgrænsning skal være mindst 2,5 m for kolonihavehuset inkl. sammenbygninger samt for shelters og mindst 1 m for fritliggende mindre bygninger.

Forslag til tillæg nr. 27 til Kommuneplan 2025-2036

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2025-2036. Der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg nr. 27 til kommuneplanen, der ændrer bebyggelsens omfang i kommuneplanrammen til et mindre detaljeret niveau.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Forvaltningen vurderer, at planlægningen ikke har principiel betydning for kommunen, og derfor kan vedtages endeligt af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Bilag

Oversigtskort dagsorden_Skovly og Lundborg

Forslag til lokalplan nr. 642 og kommuneplantillæg nr. 27

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 15: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan nr. 643 for et koloniområde ved Katmosevej i Viborg samt tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2025-2036

24/35861

Resume

Forslag til lokalplan nr. 643 og tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2025-2036 har været i offentlig høring fra den 18. december 2025 til den 22. januar 2026. Der er ikke kommet høringssvar. Planforslagene sendes hermed til endelig vedtagelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslagene.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at foretage redaktionelle ændringer i planforslagene.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet ønsker, at der laves ensartet planlægning for kolonihaveområderne i kommunen, hvor der fastlægges bestemmelser for bebyggelsens omfang, udformning og placering. Herefter kan bestyrelsen for kolonihaveforeningen selv godkende nybyggeri. Gældende planlægning udlægger ikke området til kolonihaveområde, og regulerer dermed ikke omfanget af bebyggelse samt udformning og placering af bebyggelse, hvorfor nyt plangrundlag er nødvendigt. Bestyrelsen for kolonihaveforeningen kan derfor ikke godkende nybyggeri, og forvaltningen vil ikke kunne meddele byggetilladelse til kolonihaver.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 10. december 2025 at fremlægge forslag til lokalplan nr. 643 for et kolonihaveområde ved Katmosevej i Viborg samt forslag til tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2025-2036 i offentlig høring ([link til sag nr. 22 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 10. december 2025](#)).

Oversigtskort er i bilag nr. 1.

Link til de digitale planforslag er her:

[Link til forslag til lokalplan nr. 643](#)

[Link til forslag til kommuneplantillæg nr. 28](#)

Planforslagene er også i bilag nr. 2.

Inddragelse og høring

Den offentlige høring

Forslag til lokalplan nr. 643 samt forslag til tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2025-2036 har været i offentlig høring fra den 18. december 2025 til den 22. januar 2026. Der er i høringsperioden ikke kommet høringssvar til planforslagene.

Beskrivelse

Forslag til lokalplan nr. 643

Lokalplanforslaget udlægger området til kolonihaveområde. Vejadgang sker fra Katmosevej.

Lokalplanforslaget har til formål at fastlægge bestemmelser for bebyggelsens omfang, udformning og placering:

- Maks. etageantal på 1 etage
- Maks. bygningshøjde på 3,5 meter, samt maks. højde på 3 m for ydervæg langs mindst 1 langside
- Maks. bebyggelsesprocent på 20 %, dog maks. 50 m². Det maksimale bebyggede areal omfatter et kolonihavehus inkl. sammenbygninger som fx overdækket terrasse, udhus, udestue og lign.
- Udover det maksimale bebyggede areal (kolonihavehus inkl. sammenbygninger) kan der på havelodden opsættes fritliggende mindre bygninger svarende til maks. 10 % af haveloddens areal, dog maks. 25 m², hvor den enkelte fritliggende bygning maks. må være 15 m². Mindre fritliggende bygninger kan fx være drivhus, pavillon, udhus, fuglevoliere, shelter, legehus og lign.
- Bebyggelsens afstand til haveloddens afgrænsning skal være mindst 2,5 m for kolonihavehuset inkl. sammenbygninger samt for shelters, dog mindst 1 m mod vej, og mindst 1 m for fritliggende mindre bygninger.

Forslag til tillæg nr. 28 til Kommuneplan 2025-2036

Lokalplanforslaget er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2025-2036. Der er derfor udarbejdet et forslag til tillæg nr. 28 til kommuneplanen, der ændrer bebyggelsens omfang i kommuneplanrammen til et mindre detaljeret niveau.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Forvaltningen vurderer, at planlægningen ikke har principiel betydning for kommunen, og derfor kan vedtages endeligt af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Bilag

Oversigtskort dagsorden_Friheden

Forslag til lokalplan nr. 643 og kommuneplantillæg nr. 28

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 16: Stillingtagen til planlægning for et friplejehjem ved Randersvej i Hammershøj

25/18617

Resume

En lokal borgergruppe har ansøgt om at etablere et friplejehjem i Hammershøj.

Der skal tages stilling til, om der skal igangsættes ny planlægning for området.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at der igangsættes planlægning og idéfase for et friplejehjem i Hammershøj.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller desuden til Teknisk Udvalg,

2. at der ikke afholdes borgermøde i idéfasen.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at der igangsættes planlægning og idéfase for et friplejehjem i Hammershøj.

Teknisk Udvalg besluttede desuden,

2. at der ikke afholdes borgermøde i idéfasen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra Teknisk Udvalg godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Forvaltningen har modtaget en ansøgning fra en lokal borgergruppe om at etablere et friplejehjem i Hammershøj. Ansøger ønsker at placere friplejehjemmet på et markareal syd for Randersvej i den østlige del af Hammershøj. Oversigtskort er i bilag 1.

Nuværende forhold

Området ligger i landzone. I området findes der en sø, som er beskyttet af naturbeskyttelseslovens § 3. Den resterende del af området anvendes i dag til landbrug.

Projektforslaget

Forvaltningen har været i indledende dialog med ansøgere om disponering af området. Ansøgeren har på denne baggrund udarbejdet et skitseforslag. Skitseforslaget er i bilag 2.

Projektet indeholder 38 boligenheder og fælles faciliteter. Udendørs opholdsarealer tænkes indrettet til aktivering af beboerne med køkkenhaver, orangeri, mm. Bebyggelsen forventes opført i maks. to etager, med en bygningshøjde på op til 8,5 m, med facader i tegl og med saddeltag. Vejadgang ønskes fra et nyt ben i rundkørslen på Randersvej.

Eksisterende planforhold

Lokalplan

Området er ikke omfattet af en lokalplan.

Realisering af projektet kræver, at der vedtages en lokalplan, da projektet medfører en ændret anvendelse, indebærer et større byggearbejde, og området skal overføres fra landzone til byzone.

Kommuneplan

Området er i Kommuneplan 2025-2036 udlagt til erhvervsformål og rekreative formål. Kommuneplanen giver mulighed for bebyggelse i 2 etager og op til 10 m i højden, med mulighed for højere bebyggelse til tekniske anlæg.

Projektforslaget er ikke i overensstemmelse med kommuneplanens rammeområder og rammebestemmelser, hvad angår afgrænsning og anvendelse.

Lokalplanlægningen forudsætter, at der vedtages et tillæg til Kommuneplan 2025-2036.

Kommuneplanens erhvervsområde omfatter også et område øst for det ansøgte areal. Der vil næppe kunne planlægges for erhverv pga. nærheden til friplejehjem. Som konsekvens heraf vil forvaltningen i så fald foreslå, at området udtages som erhvervsområde i forbindelse med tematillæg for erhverv.

Idéfase

Da der er tale om væsentlige ændringer i form af ændret anvendelse, ønsker byrådet at indkalde idéer og forslag til planlægningsarbejdet.

Idéoplægget indeholder en beskrivelse af planområdet, det forventede indhold i planlægningen og hovedspørgsmål. Udkast til idéoplæg er i bilag 3.

Idéfasen foreslås fastsat til 2 uger. Hvis der kommer idéer og forslag, der kan medføre, at planlægningen skal opgives eller ændres væsentligt i forhold til nedenstående principper, vil disse blive forelagt udvalget, inden planforslagene udarbejdes. Alternativt vil idéer og forslag blive forelagt ved godkendelse af planforslagene.

Forvaltningen foreslår, at der ikke afholdes borgermøde, før der forelægger et lokalplanforslag.

Opmærksomhedspunkter

Følgende emner skal afklares nærmere, hvis planlægningen igangsættes:

- Støj: Der skal udarbejdes en støjredegørelse, som skal belyse, i hvilket omfang det er nødvendigt at etablere støjdæpende foranstaltninger langs Randersvej. Planområdets nærmeste nabo mod vest er en bilforhandler med værksted, som kan medføre virksomhedsstøj. Der er derfor krav om placering af friplejehjemmet og dets udendørs opholdsarealer mindst 100 m fra virksomheden. Dette indebærer, at skitseprojektet og evt. afgrænsningen af lokalplanområdet skal tilpasses i forbindelse med planforslagets udarbejdelse.
- Grundvand: Dele af området er kortlagt i kommuneplanen som oversvømmelsestruet område, og den reelle risiko for oversvømmelse i området skal undersøges nærmere. Hvis nødvendigt, skal der planlægges for afværgeforanstaltninger.
- Trafik: Vejbetjening af planområdet forventes at ske via et fjerde ben i den eksisterende rundkørsel på Randersvej. Forvaltningen har været i dialog med Vejdirektoratet, som ser positivt på etablering af et nyt ben i rundkørslen, under forudsætning af, at det etableres vinkelret på Randersvej, og at vejen udformes så der sikres en hastighed på 40 km/t ved sving.
- Natur: I planområdet findes en sø, som er beskyttet af naturbeskyttelseslovens § 3. Etablering af et nyt ben i rundkørslen vil påvirke søen. Dette kræver dispensation fra naturbeskyttelsesloven, og der kan blive krav om erstatningsnatur.

Arkæologi

Viborg Museum vurderer, at der er stor sandsynlighed for at støde på arkæologiske fund i området, da der er flere arkæologiske registreringer i nærheden og arealet er en del af rimeligt fladt plateau oven for Nørreådal, der er oplagt til forhistorisk bebyggelse. En juridisk bindende udtalelse i henhold til museumslovens § 25 kan derfor kun fremsendes, hvis museet får mulighed for at foretage en forundersøgelse af det berørte areal.

Principper for planlægningen

Forvaltningen foreslår, at planlægningen tager udgangspunkt i følgende:

- Området udlægges til almen service i form af friplejehjem.
- Behovet for støjdæmpende foranstaltninger mod Randersvej undersøges nærmere.
- Bebyggelsen og fælles opholdsarealer skal placeres mindst 100 m fra bilforhandleren mod vest.
- En bebyggelsesprocent på 30, en bygningshøjde på maks. 8,5 m og maks. 2 etager.
- Vejadgang etableres via et fjerde ben i den eksisterende rundkørsel på Randersvej.
- Der etableres tilstrækkelig parkering i området.
- Der etableres stiforbindelser i lokalplanområdet og til omgivelserne.

Miljøvurdering

Der vil blive gennemført en screening for miljøvurdering af planforslagene. På baggrund af en screening for miljøvurdering vurderes det, om der skal udarbejdes en miljørapport. Der skal kun gennemføres en miljøvurdering, hvis planforslagene antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Forvaltningen forventer følgende tidsplan:

Idéfase Primo 2026

Planforslag til vedtagelse Medio 2026

Offentlig høring Medio/Ultimo 2026

Endelig vedtagelse Primo 2027

Økonomiske forhold og konsekvenser

Hvis en ejendom, der benyttes til landbrug, gartneri, planteskole eller frugtplantage, overføres til byzone, kan grundejeren inden fire år efter overførslen kræve ejendommen overtaget af kommunen.

Grundejeren har skriftligt fraskrevet sig retten til, at kommunen overtager ejendommen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Oversigtskort til dagsorden

Udkast til idéoplæg

Hammershøj Friplejehjem Situationsplan

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 17: Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby - organisering

25/23723

Resume

Byrådet vedtog i august 2025 endeligt den strategiske udviklingsplan for Viborg Midtby.

Byrådet forelægges et forslag til organisering af samarbejdet med private aktører om realisering af udviklingsplanen til godkendelse. Forslaget omfatter at nedsætte en politisk styregruppe samt et midtbyråd med vigtige aktører i midtbyens udvikling.

Sagen blev udsat på mødet i Teknisk Udvalg den 27. januar 2026.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at forslaget til organisering af samarbejdet om realisering af Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby godkendes, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at nedsætte de nævnte grupper.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at forslaget til organisering af samarbejdet om realisering af Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby godkendes,
2. at Henrik Karlsen tilføjes politisk styregruppe og midtbyråd som repræsentant for Teknisk Udvalg, og
3. at forvaltningen bemyndiges til at nedsætte de nævnte grupper.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog i august 2025 endeligt den strategiske udviklingsplan for Viborg midtby ([link til sag nr. 8 på byrådets møde den 27. august 2025](#)). Den strategiske udviklingsplan for Viborg Midtby er i dette [link](#).

På møde i oktober 2025 igangsatte Byrådet udvalgte indsatser fra udviklingsplanen og behandlede et oplæg om, hvordan samarbejdet mellem byrådet, eksterne aktører og forvaltningen om midtbyens udvikling kan organiseres ([link til sag nr.13 på byrådets møde den 8. oktober 2025](#)).

Byrådet tog orienteringen til efterretning og besluttede, at den formelle organisering om realiseringen af udviklingsplanen skulle afvente det nye Viborg Byråd.

I bilag 1 er det notat med overvejelser om organisering af midtbysamarbejdet, der var bilag til sagen.

Teknisk Udvalg behandlede i januar 2026 et forslag til organisering af samarbejdet om realisering af Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby ([link til sag nr. 4 på Teknisk Udvalgs møde den 27. januar 2026](#)). Udvalget besluttede at udsætte sagen.

Inddragelse og høring

Under udarbejdelsen af udviklingsplanen var der nedsat to følgegrupper:

- Viborg Midtbyråd: Midtbyrådet havde 13 eksterne medlemmer med interesser indenfor midtbyens bygninger (udvikling, udleje, salg), erhvervsliv og kulturliv. Rådets formandskab blev delt mellem formanden for Teknisk Udvalg og formanden for Kultur- og Fritidsudvalget. Desuden deltog repræsentanter for forvaltningen på rådets møder.
- Viborg Midtbypanel: Midtbypanelet bestod af 20 borgere med forskellig alder, baggrund og interesser, udvalgt for at repræsentere midtbyens brugere og beboere bredt. Deltagerne blev inddraget som eksperter i midtbyens hverdagsliv og lokalmiljø.

Viborg Midtbyråd bidrog ved et evalueringsmøde med anbefalinger til den fremadrettede organisering omkring realiseringen af udviklingsplanen. Disse kan ses i bilag 1, side 3. Anbefalingerne er søgt indarbejdet i organiseringsforslaget.

Beskrivelse

Strategisk udviklingsplan for Viborg midtby blev vedtaget af Byrådet i august 2025.

Planen beskriver en omfattende, langsigtet forandring af midtbyen, der realiseres via mange små og store tiltag. Nogle tiltag kan realiseres af kommunen alene, men de fleste forudsætter samarbejde og deltagelse fra eksterne aktører. Det er derfor vigtigt, at organiseringen af realiseringen af midtbyplanens projekter omfatter både eksterne aktører, det politiske og det administrative niveau.

Projektets organisering

Teknisk Udvalg og Byrådet blev på møder i september og oktober 2025 præsenteret for flere principmodeller for organisering af midtbysamarbejde med hver deres styrker og opmærksomhedspunkter. Oplægget tog afsæt i det vidensprojekt om kortlægning af aktører og virkemidler i udviklingen af bymidter, som forvaltningen i øjeblikket gennemfører med støtte fra Realdania.

Med afsæt i oplægget er der nu udarbejdet et forslag til organisering af samarbejdet om Viborg Midtby, som er i bilag 2. I forslaget er de tidligere principmodeller, der fremgår af bilag 1, kombineret for at opnå de nævnte fordele og tage hånd om opmærksomhedspunkter.

Oplægget til organisering omfatter nedsættelse af:

- Midtbyrådet: En koordinerende gruppe på strategisk niveau, bestående af politikere og vigtige aktører i midtbyens udvikling. Forvaltningen foreslår, at Byrådet repræsenteres af borgmesteren, udvalgsformanden for Teknisk Udvalg og udvalgsformanden for Kultur- og Fritidsudvalget. Ved udvælgelsen af eksterne aktører til midtbyrådet lægges der vægt på aktører, som kan bidrage aktivt til udviklingen af midtbyens fysiske rammer samt liv og oplevelser, og har vilje og evne til at understøtte den ønskede byudvikling. Midtbyrådet forventes samlet ca. 4 gange årligt.
- Politisk styregruppe: Skal styrke sammenhængen mellem Midtbyrådet og Byrådet og koordineringen imellem fagudvalg. Gruppen består af midtbyrådets politiske medlemmer samt direktører og chefer for relevante direktørområder.
- Netværks- og projektgrupper: Organiseringens praktiske niveau, hvor der efter behov nedsættes grupper om realisering af konkrete delprojekter eller udvalgte emner. Beslutning om nedsættelse af en netværks- eller projektgruppe træffes ved politisk behandling af delprojektet.

Modellens opdeling i et strategisk niveau (Midtbyråd) og et praktisk niveau (netværks- og projektgrupper) skal medvirke til at gøre gruppernes drøftelser mere målrettede og effektive.

Forslaget vurderes at give en fleksibel organisering, der kan understøtte deltagernes motivation, ejerskab og handlekraft samt projektets strategiske retning.

I forslaget er der desuden lagt vægt på

- At sikre kontinuitet: Den viden og det ejerskab, det tidligere midtbyråd har til udviklingsplanen søges videregivet via overlap i deltagerkredsen ved at flere medlemmer fra det tidligere midtbyråd inviteres til at fortsætte i den nye organisering
- At understøtte handlekraft ved at rekruttere medlemmer blandt aktører, der har vilje og evne til at understøtte den ønskede udvikling af Viborg Midtby.
- At sikre overlap mellem grupper/ niveauer for at styrke koordineringen på tværs.
- At der i midtbyrådet opnås en god balance mellem at repræsentere midtbyens aktører og interesser bredt, men at gruppens størrelse også understøtter handlekraft.
- At give mulighed for udvikling under hensyn til kontinuitet: Erfaringer fra andre byer viser, at der over tid kan være behov for fx at invitere nye kompetencer eller nøgleaktører fra nye delprojekter ind i samarbejdet. Samtidig er der behov for kontinuitet for at give tid til at opbygge et tillidsfuldt samarbejde og en fælles forståelse af opgaven. Organiseringen giver mulighed for at der kan ske løbende udskiftning af eksterne aktører.

Alternativer

Samarbejdet mellem eksterne aktører, politikere og den kommunale administration om realisering af udviklingsplanen kan organiseres på mange måder jf. tidligere dagsorden herom. Forvaltningen anbefaler ovennævnte model.

Tidsperspektiv

Første møde i midtbyrådet forventes afholdt i marts/april 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Notat med overvejelser om organisering af midtbysamarbejde

Forslag til organisering af samarbejdet om Viborg midtby

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 18: Igangsætning af udbudsproces for Overlund halgrund

26/3077

Resume

Byrådet har tidligere vedtaget en visionsplan for Overlund skolegrund og halgrund. Forvaltningen foreslår, at der igangsættes udbud af Overlund halgrund med afsæt i visionsplanen.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at visionsplanen for Overlund skolegrund og halgrund lægges til grund for udbud af halgrunden og
2. at forvaltningen bemyndiges til at udbyde halgrunden på nedenstående vilkår.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at visionsplanen for Overlund skolegrund og halgrund lægges til grund for udbud af halgrunden, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at udbyde halgrunden på nedenstående vilkår.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Forvaltningens bemærkninger

Af afsnittet ”Økonomiske forhold og konsekvenser” fremgår det, at 2,5 mio. kr. af grundsalgsindtægten skal derfor øremærkes til compensation til lokalområdet jf. beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 10. december 2025.”

Afsnittet skal retteligt være:

”2,5 mio. kr. af grundsalgsindtægten skal derfor øremærkes til compensation til lokalområdet jf. beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 10. december 2025.

I forbindelse med lukning af anlægsprojektet Lysningen jf. beslutning i Byrådet den 28. januar 2026 er de 2,5 mio. kr. indarbejdet som et nedslag i det ellers budgetlagte tilskud. Derved er lokalområdet kompenseret og salgsindtægten af grunden skal tilfalde kassebeholdningen.”

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på mødet den 14. marts 2023 ([link til sag nr. 17 i byrådet d. 14. marts 2023](#)) at gennemføre en samlet proces for omdannelse af Overlund skolegrund og Overlund halgrund.

Byrådet godkendte på møde den 11. oktober 2023 ([link til sag nr. 13 i byrådet den 11. oktober 2023](#)) visionsplanen for Overlund skolegrund og halgrund, som grundlag for udbud og planlægning af skolegrunden, mens udbud og planlægning af halgrunden afventede afklaringer vedrørende lokal finansiering af idrætsfaciliteter i Lysningen samt håndtering af den eksisterende halbygning (selvejende institution).

Økonomi og Erhvervsudvalget godkendte på møde den 10. december 2025 ([link til sag nr. 14 i Økonomi og Erhvervsudvalget den 10. december 2025](#)) en model for lokal egenfinansiering til ny multihal i Lysningen samt, at aftalegrundlag for salg af halgrunden tilvejebringes med politisk behandling primo 2026. Det er i sagen forudsat, at grundsalg kan indbringe mindst 2,5 mio. kroner.

Oversigtskort er i bilag 1. Visionsplan er i bilag 2.

Inddragelse og høring

I forbindelse med udarbejdelsen af visionsplan for Overlund skolegrund og halgrund i 2023 gennemførte forvaltningen en inddragelsesproces, hvor interesserede borgere kunne bidrage med viden og idéer til visionsplanen gennem deltagelse i et borgerpanel, et borgermøde samt en borgerhøring.

Borgerpanelet anbefalede bl.a., hvilken af to bebyggelsesplaner for hhv. skolegrunden og halgrunden, der skulle arbejdes videre med og bidrog med input til bygningshøjde, fællesskab, bæredygtighed mv. Inddragelsesprocessen er beskrevet i visionsplanen i bilag 2.

Beskrivelse

Overlund halgrund er en kommunalt ejet grund på 8.210 m² på Toftegårdsvej i Viborg. På grunden er placeret en halbygning, Overlund Hallen, som er en selvejende institution ejet af lokale foreninger. Grunden er udlånt til Overlund Hallen frem til udgangen af 2071, altså i yderligere 45 år. Der er dog indgået en aftale med den selvejende institution Overlund Hallen om, at aftalen om leje af halgrunden opsiges forud for et salg af ejendommen, hvorved den samlede ejendom kan sælges. Der skal foreligge en skriftlig fuldmagt fra den selvejende institution Overlund Hallen, inden ejendommen udbydes.

Grunden er omgivet af parcelhuse mod nord og vest, herunder Viborg Varmeværk som nærmeste nabo, samt kommunale institutioner og idrætsanlæg mod øst og syd, herunder daginstitutionen Overlund Børnecenter samt Ny Overlund Skole (Lysningen).

Overlund halgrund kan sælges og udvikles til boliger. Visionsplanen for Overlund skolegrund og halgrund beskriver den overordnede vision for områdets udvikling og udviklingsmuligheder for selve halgrunden og kan danne grundlag for det kommende udbud af halgrunden.

Jf. visionsplanen kan grunden anvendes til en kombination af etageboliger og tæt-lav i to etager med en byggemulighed på op til 50 %. Et udbud med afsæt i visionsplanen vil give mulighed for mindre boliger med fællesskab samt boliger til børnefamilier og seniorer, og vil kunne fremme bosætning og boligrotation i området.

Visionsplanens hovedgreb for halgrunden omfatter klyngebebyggelse med gårdhave, 2–3 etager boliger i mulig kombination af etageboliger og tæt-lav boliger, rekreativ buffer mod boldbaner, fælles parkeringspladser samt stiforbindelse til banestien.

Planlægning

Halgrunden er omfattet af lokalplan nr. LP62A, og er i kommuneplanen udlagt til offentlige formål. En realisering af visionsplanen forudsætter, at der vedtages et kommuneplantillæg, der udlægger området til boliger samt ny lokalplan.

Ny planlægning forventes at tage udgangspunkt i det vindende projekt af udbuddet. Der forelægges en særskilt sag om dette, når der er fundet en køber.

Udbud

Forvaltningen foreslår, at Viborg Kommune sælger halgrunden gennem offentligt projektudbud. Tilbudsgivere konkurrerer på pris og kvalitet af et skitseprojekt. Udbudsmaterialet baseres på visionsplanen.

Forvaltningen foreslår, at ejendommen udbydes uden oplyst mindstepris. Kommunen må ikke sælge ejendomme til under markedspris.

Forvaltningen foreslår følgende:

- At eksisterende parkering på den østlige del af grunden, der bl.a. anvendes til daginstitutionen, Overlund Børnecenter, bevares og ikke bliver en del af udbuddet. Parkeringspladsen vil således fortsat kunne anvendes til parkering til børnehaven samt til parkering i tilknytning til boldbaner i området.
- Der udbydes en grund på ca. 6.600 m² jf. bilag 1. Præcis placering af østligt skel og derved den præcise grundstørrelse fastlægges i forbindelse med forberedelsen af udbudsmaterialet.

- Grunden disponeres jf. visionsplanen i to klynger med forskellige mindre boligtyper i 2-3 etager - eventuelt i en kombination af etageejendomme og 2-plans tæt lav-boliger samt med indre, fælles gårdhaver og private haver på ydersiden.
- Bæredygtighed og klimahensyn jf. Klimaplan 2022-2050 indarbejdes bl.a. ved at bygge relativt tæt og relativt små boliger.
- Omkostninger til nedrivning og fjernelse af den gamle hal og byggemodning m.m. forestås af køber.
- Parkering til boliger på grunden etableres på fælles parkeringspladser jf. visionsplanen.

Igangsættelse af planlægning og salg kræver politisk godkendelse.

Alternativer

Overlund halgrund kan udbydes på traditionelle vilkår (pris) med visionsplanen vedlagt som inspiration.

Tidsperspektiv

Forvaltningen forventer følgende tidsplan:

- Udbudsperiode, ultimo marts – primo maj 2026
- Vurdering af tilbud (med mulighed for forhandling), maj – juni 2026
- Politisk godkendelse af betinget salg og igangsætning af planlægning, august - september 2026
- Udarbejdelse og vedtagelse af planforslag: ultimo 2026 – ultimo 2027.
- Salg af grunden ultimo 2027.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Tidligere udestående forhold omkring den lokale egenfinansiering af ny multisal i Lysningen samt håndtering af eksisterende halbygning på grunden er nu afklaret med politisk beslutning om, at lokalområdet kompenseres med 2,5 mio. kr. for at afgive lejeaftale 45 år tidligere end ellers. Modellen muliggør, at Overlund Hallen accepterer at opsige lejeaftalen for grundarealet, så Viborg Kommune kan overtage grunden og udbyde den til salg.

2.5 mio. kr. af grundsalgsindtægten skal derfor øremærkes til kompensation til lokalområdet jf. beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 10. december 2025.

Økonomien vil afhænge af de tilbud, som Viborg Kommune får ind ved udbud. Forvaltningen har indhentet mæglervurdering, der viser, at markedsprisen er mere end 2.5 mio. kr. ekskl. moms, som er forudsat i forbindelse med aftale om kompensation til lokalområdet.

Viborg Kommune forventes hverken at have byggemodnings-, anlægs- eller driftsudgifter forbundet med omdannelsen.

Der vil være udgifter til videre drift af parkeringsanlæg ved Overlund Børnecenter.

Juridiske og planmæssige forhold

Se planlægning.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Visionsplan for Overlund skolegrund og halgrund

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 19: Etablering af ny spuns på Hjarbæk Havn (bevillingssag)

26/1011

Resume

Der skal tages stilling til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb til etablering af ny spuns på Hjarbæk Havn.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet

1. at projektet gennemføres i totalentreprise,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 4.067.000 kr. til kontoen ”Ny spunsvæg Hjarbækhavn” med rådighedsbeløb på 500.000 kr. i 2026 og 3.567.000 kr. i 2027, og
3. at udgiften på 4.067.000 kr. i 2026 finansieres af rådighedsbeløbet på kontoen ”Ny spunsvæg Hjarbækhavn” med 500.000 kr. i 2026 og 3.567.000 kr. i 2027.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet

1. at projektet gennemføres i totalentreprise,
2. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 4.067.000 kr. til kontoen ”Ny spunsvæg Hjarbækhavn” med rådighedsbeløb på 500.000 kr. i 2026 og 3.567.000 kr. i 2027, og
3. at udgiften på 4.067.000 kr. i 2026 finansieres af rådighedsbeløbet på kontoen ”Ny spunsvæg Hjarbækhavn” med 500.000 kr. i 2026 og 3.567.000 kr. i 2027.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har på møde 8. oktober 2025 ([link til sag nr. 1 på byrådsmøde 8. oktober 2025](#)) afsat midler til etablering af ny spuns på Hjarbæk Havn.

Inddragelse og høring

Der har løbende været dialog med Viborg Sejlklub, som i samarbejde med Viborg Kommune drifter og vedligeholder Hjarbæk Havn.

Beskrivelse

Spunsen, som holder molehovedet på Hjarbæk Havn, er etableret tilbage i 1970'erne. Den er nu ved at være gennemtæret, og der er observeret flere huller i spunsen jf. bilag 1.

Spunsen blev inspiceret i 2018, hvorefter der blev monteret anoder (hindre yderligere korrosion) for at levetidsforlænge spunsen.

Spunsens er igen inspiceret i februar 2025, hvor det kan konstateres, at levetiden er opbrugt, og der skal indenfor de næste 2-4 år etableres en ny spuns.

Spunsen langs molehovedet er 48 m lang og fordelt på to sider. Projektet går på at etablere en ny spuns på ydersiden af den eksisterende spuns samt nye jordankre. På den nye spuns etableres en ny molekant.

Arbejdet skal udføres af en entreprenør, som har erfaring med udførelse af havnespuns. Metodevalg og udførelsesproces ønskes ligeledes planlagt i samarbejde med en entreprenør, som har erfaring indenfor området, hvorfor det foreslås at arbejdet udføres i totalentreprise.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

2026 – Forundersøgelse og udbud

2027 – Udførelse

Økonomiske forhold og konsekvenser

Ud fra dykkerundersøgelsens vurderinger, er der udarbejdet et anlægsoverslag på etablering af en ny spuns til ca. 4 mio. kr.

For at sikre havnespunsen og få mest muligt for pengene udføres renoveringen i totalentreprise, hvor det er entreprenøren, som projekterer og beregner den endelige spunsløsning.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Bilag 1 - Etablering af ny spuns på Hjarbæk Havn

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 20: Renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn (bevillingssag)

19/27220

Resume

Der skal tages stilling til frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb til renovering af broer i 2026.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn” forhøjes med en bevilling på 1.298.000 kr. med rådighedsbeløb i 2026, og
2. at udgiften på 1.298.000 kr. finansieres af rådighedsbeløbet på konto ” Renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn” i 2026.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”Renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn” forhøjes med en bevilling på 1.298.000 kr. med rådighedsbeløb i 2026, og
2. at udgiften på 1.298.000 kr. finansieres af rådighedsbeløbet på konto ” Renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn” i 2026.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har på møde 8. oktober 2025 ([link til sag nr. 1 på byrådsmøde 8. oktober 2025](#)) afsat 5.253.000 kr. til fortsat renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn. Af de 5.253.000 kr. er de 3.955.000 kr. allerede frigivet, hvorfor det i denne sag kun er 1.298.000 kr. som søges fri.

Byrådet besluttede på møde den 18. maj 2022 ([link til sag nr. 18 i Byrådet 18. maj 2022](#)), at der gives en bevilling til renovering af broer efter udførelse af generaleftersyn.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Viborg Kommune drifter 310 broer og bygværker, herunder også større rørunderføringer. Drift og vedligeholdelse af kommunes broer tager udgangspunkt i et generaleftersyn, som udføres på hver bro hvert 5 år. Resultatet af generaleftersynene giver et overblik over broernes tilstand og de renoveringsopgaver, som broerne står overfor.

Forvaltningen fik i 2021 udarbejdet en efterslæbsanalyse for broer i Viborg Kommune. Analysen viste, at Viborg Kommune i 2021 havde et efterslæb på 30 mio. kr. på broer, og hvis der ikke blev investeret penge i renovering af broerne, ville efterslæbet i 2024 være på 40 mio. kr.

Renoveringsarbejdet blev opstartet i 2021 gennem en særlig afsat pulje ”Renovering af broer efter udførelse af Generaleftersyn”. Arbejdet fortsatte over de næste 4 år med løbende planlægning og udbud af renoveringsopgaver fordelt

på broer rundt omkring i kommunen efter behov.

Der er siden 2021 udført renovering af Virksunddæmningen, renovering af 7 større betonbroer, udskiftning af 5 rørunderføringer, strømpeføring af 6 rørunderføringer, fjernelse af 2 kreaturunderføringer, 5 særeftersyn, 9 nye broautoværn samt flere mindre reparations- og vedligeholdelsesopgaver. De renoverede broer er vist med rødt på bilag 1. De øvrige broer i Viborg Kommune er vist med blå.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Arbejdet med renoveringen af broer fortsættes i 2026 og frem. Forvaltningen følger generelt broernes tilstand ved løbende at opdatere generaleftersynsrapporterne.

Der planlægges med at udarbejde en opdateret efterslæbsanalyse på broer i 2028 for at sikre, at efterslæbet kan holdes neutralt med de afsatte midler.

Økonomiske forhold og konsekvenser

På driftsbudgettet er der årligt afsat 1.1 mio. kr. til almindelig drift og vedligeholdelse af kommunes broer.

Fra 2027 overgår budgettet til renovering af broer fra en anlægskonto til en driftskonto. Der er i 2027 afsat 4.115.000 kr. og i 2028 afsat 2.000.000 kr. til renovering af broer.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Bilag 1 - Renoverede broer

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 21: Sti mellem Hærvejsstien og Primulavej (tillægsbevilling)

25/16714

Resume

Viborg Kommune har solgt en del af vejarealet ved Gyldenrisvej til privat parkering, og der er udlagt ekstra areal til etablering af en asfaltsti mellem Gyldenrisvej og Primulavej. Der skal tages stilling til anlæggelse af en ny sti mellem Hærvejsstien og Primulavej, og finansiering af anlægsprojektet.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der etableres en kommunal sti med asfaltbelægning mellem Hærvejsstien og Primulavej,

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

2. at anlægsbevillingen til kontoen "Helhedsplan for Ellekonebakken" forhøjes med en bevilling på 1.500.000 kr. med rådighedsbeløb i 2026, og
3. at udgiften på 1.500.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen "Helhedsplan for Ellekonebakken" i 2026.

Beslutning i Teknisk Udvalg (2026-2029) den 04-03-2026

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at der etableres en kommunal sti med asfaltbelægning mellem Hærvejsstien og Primulavej,

Teknisk Udvalg indstiller desuden til byrådet,

2. at anlægsbevillingen til kontoen "Helhedsplan for Ellekonebakken" forhøjes med en bevilling på 1.500.000 kr. med rådighedsbeløb i 2026, og
3. at udgiften på 1.500.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen "Helhedsplan for Ellekonebakken" i 2026.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på møde 27. august 2025 ([link til sag nr. 13 i byrådet den 27. august 2024](#)), at bevillige en medfinansiering på 1.000.000 kr. til Ellevild-stibro over Ellekonedalen samt sti til Hans Eriks Lund.

Byrådet besluttede på møde 21. maj 2025 (Lukket Ejendomssag/Bevillingssag), at sælge ca. 986 m² af det offentlige vejareal Gyldenrisvej til privat parkering i forbindelse med et boligprojekt på Gyldenrisvej.

Byrådet besluttede på møde 26. juni 2024 ([link til sag nr. 12 i byrådet den 26. juni 2024](#)), at der ikke skulle gives mulighed for etablering af en dagligvarebutik på Guldstjernevej, og at den videre planlægning skulle tage udgangspunkt i løsningsforslag 1 - Signalanlæg på Indre Ringvej, ny stibro og ny vejtilslutning til Guldstjernevej. Der er desuden opstillet et anlægsoverslag, hvor der er afsat beløb til stiforbindelse til Banebyen.

Teknisk Udvalg blev orienteret om status på Helhedsplan for Ellekonebakken på sit møde den 1. maj 2024 ([link til sag nr. 20 i Teknisk Udvalg den 1. maj 2024](#)).

Byrådet behandlede høringssvarene fra idéfasen på mødet den 14. december 2022 ([link til sag nr. 27 i byrådet den 14. december 2022](#)) og besluttede at igangsætte planlægningen for et område ved Ellekonebakken i Viborg med lokalplan

569. Byrådet besluttede desuden, at muligheden for en dagligvarebutik undersøges nærmere, og at undersøgelsen forelægges til politisk beslutning ift., om en butik skal indgå i planlægningen.

Byrådet besluttede i en efterfølgende sag på samme møde ([link til sag nr. 28 i byrådet den 14. december 2022](#)), at der udarbejdes skitse- og projekteringsforslag for nyt signalanlæg på Indre Ringvej, ny stibro og ny vejtilslutning til Guldstjernevej. Byrådet besluttede at give en anlægsudgiftsbevilling på 1.000.000 kr. hertil.

Byrådet besluttede som led i Budget 2021-2024 på mødet den 7. oktober 2020 ([link til sag nr. 21 i byrådet den 7. oktober 2020](#)) at afsætte 20 mio. kr. til Helhedsplan for Ellekonebakken i 2024.

Inddragelse og høring

Der blev afholdt en idéfase fra den 16. december 2021 til 27. januar 2022.

Beskrivelse

Boligselskabet Sct. Jørgen i Viborg fik i juni 2021 udarbejdet en helhedsplan for Ellekonebakken, hvori der – udover renovering af boligafdelingen – indgår forslag til byudviklings- og infrastrukturtiltag både indenfor og udenfor boligafdelingens grundareal.

Planen indeholder således nye veje, stier og broforbindelse gennem Ellekonebakken, som skal skabe basis for byliv og et nyt netværk af forbindelsesmuligheder, der åbner bydelen, og som sammen med kommende byfunktioner skal skabe nye anledninger til at gøre ophold i bydelen.

En række af disse delprojekter forudsætter Viborg Kommunes medvirken både økonomisk, som myndighed og som bygherre på anlægsprojekter.

Det er en del af planen, at der skal skabes stiforbindelse mellem Banebyen/Hærvejsstien, grusgraven og Søndre Skole. Stiforbindelserne er vist i bilag 1.

Boligselskabet Sct. Jørgen er bygherre for etablering af en ny stibro, Ellevilde-stibroen, med tilhørende sti til Hans Eriks Lund, og kommunen er medfinansierende.

Det tidligere offentlige vejareal på Gyldenrisvej er ved at blive ændret til parkeringsareal af den nye ejer. Den kommende kommunale sti støder op til parkeringsarealet, og kan med fordel etableres nu. Ligeledes anbefales det, at stien på ca. 185 m fra Gyldenrisvej til Primulavej anlægges samtidigt. Stien fra Gyldenrisvej og Primulavej bliver ligeledes en asfalteret sti med belysning. Stien er i dag en smal grussti uden belysning.

Viborg Kommune er bygherre for etablering af ny stiforbindelse mellem Hærvejsstien og Primulavej. Stien er vist i bilag 2.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Stien mellem Hærvejsstien og Primulavej udføres i 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

I Budget 2025-2028 er der netto i alt afsat 26,5 mio. kr. (i 2026-niveau) til vej- og stiprojekter i Helhedsplan for Ellekonebakken. Heraf var der i 2025 afsat alt 8,6 mio. kr. inkl. overførsler fra 2024. Formålet er at medvirke til at skabe bedre forbindelser, tilgængelighed og sammenhænge på tværs af bydelen og til omliggende by.

I det foreløbige anlægsoverslag for forslag til infrastruktur i forbindelse med Helhedsplan for Ellekonebakken er der af det samlede beløb afsat i alt 6,3 mio. kr. til øvrig infrastruktur. Beløbene fordeler sig som vist i nedenstående tabel.

Anlægsoverslag øvrig infrastruktur

Beløb ekskl.
moms

Ellevilde-stibro over Ellekonedalen samt sti til Hans Eriks Lund (medfinansiering)	1,0 mio. kr.
Stiforbindelse til Banebyen	5,3 mio. kr.
I alt øvrig infrastruktur	6,3 mio. kr.

Boligselskabet Sct. Jørgen har tilkendegivet, at de er indstillet på at medfinansiere med ca. 0,8 mio. kr. efter fratrukket fondsmoms til etablering af nyt signalanlæg på Indre Ringvej, ny stibro og ny vejtilslutning til Guldstjernevej. Denne medfinansiering er medtaget i budgettet i 2027.

Projektet med stiforbindelse mellem Gyldenrisvej til Primulavej indgår i ”Stiforbindelse til Banebyen”. Denne delstrækning vil koste 1.500.000 kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Oversigtskort - Hærvejen og nye stisystemer

Oversigtskort - Sti mellem Hærvejsstien og Primulavej

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 22: Status på modtagelse af fordrevne borgere fra Ukraine

26/5276

Resume

Der har det seneste halve år været en stigning i antallet af fordrevne borgere fra Ukraine, der får opholdstilladelse efter særloven om midlertidig opholdstilladelse. Blandt de nytilkomne er mange helt unge og flere, der er påvirkede af krigen end tidligere. Det kalder på en koordineret indsats på tværs af skole-, dagtilbuds- og socialområdet. Flere kommuner oplever udfordringer med at finde boliger til de nyankomne fordrevne borgere fra Ukraine, men i Viborg Kommune er der fortsat kapacitet til at modtage flere fordrevne borgere fra Ukraine.

Indstilling

Direktøren for Beskæftigelse, Økonomi & Personale indstiller til Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget,

1. at status på modtagelse af fordrevne borgere fra Ukraine drøftes og tages til efterretning.

Beslutning i Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget (2026-2029) den 02-03-2026

Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget drøftede og tog status på modtagelse af fordrevne borgere fra Ukraine til efterretning.

Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune tilkendegiver overfor Udlændingestyrelsen, at Viborg Kommune er sindet at modtage flere fordrevne borgere fra Ukraine end den forholdsmæssige fordeling tilsiger.

Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget bemærkede, at der skal være et særligt fokus på trivsel hos børn og unge fra Ukraine.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Beskæftigelsesudvalget fik senest en status på opholdstilladelser til fordrevne borgere fra Ukraine i Viborg Kommune den 24. november 2025 ([link til sag nr. 6 i Beskæftigelsesudvalget den 25. november 2025](#)).

Beskæftigelsesudvalget er endvidere orienteret om status på følger af situationen i Ukraine den 2. juni 2025 ([link til sag nr. 12 i Beskæftigelsesudvalget den 2. juni 2025](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 23. marts 2022 at tilkendegive til Udlændingestyrelsen, at Viborg Kommune kunne modtage flere borgere med opholdstilladelse efter særloven end den forholdsmæssige fordeling tilsagde ([link til sag nr. 1 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23. marts 2022](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommune har siden marts 2022 taget imod fordrevne borger fra Ukraine, der har fået opholdstilladelse efter særloven om midlertidig opholdstilladelse. Særloven forlænges løbende og er for nuværende gældende til og med den 17. marts 2027.

De fordrevne borgere fra Ukraine fordeles til kommunerne på baggrund af forholdsmæssige kommunetal. For hver 10.000 visiterede borgere visiteres således 163 borgere til Viborg Kommune. Ved de første 30.000 opholdstilladelser på landsplan, blev der dog visiteret 1.000 borgere til Viborg Kommune. Dette på baggrund af en tilkendegivelse fra Viborg Kommune om, at Viborg Kommune kunne modtage flere borgere med opholdstilladelse efter særloven end fordelingen tilsagde.

På landsplan havde Udlændingestyrelsen pr. 15. februar 2026 modtaget 74.404 ansøgninger om opholdstilladelse efter særloven, heraf var 64.710 borgere visiteret til kommunerne.

Der har i andet halvår 2025 været en stigning i antallet af fordrevne borgere fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven. I Viborg Kommune har stigningen været på 206 borgere siden sidste opgørelse i juni 2025.

I februar 2026 var der i alt visiteret 1.552 borgere med opholdstilladelse efter særloven, heraf 427 børn til Viborg Kommune. Der er løbende fordrevne borgere fra Ukraine, der rejser ud af Danmark, hvorfor det aktuelle antal borgere med opholdstilladelse efter særloven justeret for udrejste er på 945 borgere.

Aktuel status på modtagelse af de fordrevne borgere fra Ukraine

Der er sket en stigning i antallet af unge, der får opholdstilladelse efter særloven. Det kræver en anden indsats at modtage disse unge, da mange af dem skal bo alene for første gang. I tillæg hertil er flere af de fordrevne borgere fra Ukraine, der aktuelt ankommer, mere påvirkede af krigen end tidligere, hvilket skal håndteres i forbindelse med integrationsindsatsen.

Størstedelen af de fordrevne borgere fra Ukraine er arbejdsmarkedsparete og der er et godt samarbejde med de lokale virksomheder om de beskæftigelsesrettede indsatser. Data fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering viser, at 81 % af de 16-66-årige, som står til rådighed for arbejdsmarkedet, er i beskæftigelse i Viborg Kommune. På landsplan er andelen på 77 %. Blandt alle 16-66-årige ukrainske borgere med ophold efter særloven er 59 % i beskæftigelse i Viborg Kommune. På landsplan er andelen på 51 %.

Stigningen i antallet af fordrevne borgere fra Ukraine, der får opholdstilladelse efter særloven medfører, at flere kommuner oplever udfordringer med at finde boliger til de fordrevne borgere fra Ukraine. Udfordringen genfindes ikke aktuelt i Viborg Kommune, hvor det fortsat er muligt at henvise de fordrevne borgere fra Ukraine til midlertidig boligplacering. Der er ligeledes mulighed for at finde andre placeringer, hvis antallet af borgere med behov for såvel midlertidig og permanent boligplacering stiger.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 23: Orientering om regnskab 2025

25/23475

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget får på mødet en foreløbig orientering om regnskabsresultatet for 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager orientering om regnskabsresultatet for 2025 til efterretning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget orienteres på mødet om regnskabsresultatet for 2025. Slides vil blive vist på mødet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Ifølge tidsplanen for afslutningen af årsregnskabet for 2025 forelægges det endelige regnskab på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 22. april 2026 og efterfølgende på byrådets møde den 29. april 2026, hvorefter det overgives til revisionen til gennemgang.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 24: Budgetstyreliste

25/25410

Resume

I budgetstyrelisten gives en status på gennemførelsen af beslutninger, der indgår i budgetforliget i 2025 samt uafsluttede aftalepunkter fra tidligere års budgetforlig.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at orienteringen om aftalepunkterne på budgetstyrelisten tages til efterretning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget blev senest orienteret om budgetstyrelisten på mødet den 5. november ([link til sag nr. 15 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 5. november 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Budgetstyrelisten bruges til at give Økonomi- og Erhvervsudvalget en kvartalsvis status på gennemførelsen af de forskellige aftalepunkter i budgetforliget samt uafsluttede aftalepunkter fra tidligere års budgetforlig. Budgetstyrelisten fremgår af bilag nr. 1.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Budgetstyrelisten behandles næste gang på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 17. juni.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Budgetstyreliste

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 25: Budgetstrategi og proces for årets budgetlægning

25/30874

Resume

Der er udarbejdet et oplæg til budgetstrategi og proces for årets budgetlægning. Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter og tager stilling til justerede måltal i den økonomiske politik, budgetstrategi samt spilleregler og proces for budgetlægningen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at budgetstrategi og proces for indeværende års budgetlægning af budget 2027-2030 drøftes og herunder at der tages stilling til,

1. om de justerede måltal i den økonomiske politik skal være gældende for budget 2027-2030,
2. om budgetstrategien ”Viborg-vejen 2027-2030” skal være gældende for budgetlægningen,
3. om den hidtidige praksis for håndtering af de økonomiske konsekvenser afledt af demografi for dagtilbud, skoler og ældreområdet fastholdes således, at det indgår i byrådets videre budgetlægning,
4. om udvalgene skal løse egne budgetudfordringer, medmindre budgetudfordringerne er udpeget af Økonomi- og Erhvervsudvalget som særlige budgetudfordringer, der indgår i byrådets videre budgetlægning,
5. om der på nuværende tidspunkt er budgetudfordringer, som skal udpeges som særlige budgetudfordringer og indgå i byrådets videre budgetlægning,
6. spilleregler for anlægsbudgetteringen og forslag til teknisk tilretning af anlægsbudgettet,
7. oplæg til procesplan for budgetlægningen, jf. bilag nr. 1, og
8. principper for fastsættelse af budgetrammer.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Pernille Diemar (Ø) deltog i Økonomi- og Erhvervsudvalgets drøftelse af budgetstrategien.

Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutter,

1. at de justerede måltal i den økonomiske politik skal være gældende for budget 2027-2030,
2. at budgetstrategien ”Viborg-vejen 2027-2030” skal være gældende for budgetlægningen,
3. at den hidtidige praksis for håndtering af de økonomiske konsekvenser afledt af demografi for dagtilbud, skoler og ældreområdet fastholdes således, at det indgår i byrådets videre budgetlægning,
4. at udvalgene skal løse egne budgetudfordringer, medmindre budgetudfordringerne er udpeget af Økonomi- og Erhvervsudvalget som særlige budgetudfordringer, der indgår i byrådets videre budgetlægning,
5. at der på nuværende tidspunkt ikke er budgetudfordringer, som skal udpeges som særlige budgetudfordringer og indgå i byrådets videre budgetlægning,
6. at spilleregler for anlægsbudgetteringen og forslag til teknisk tilretning af anlægsbudgettet godkendes,
7. at oplæg til procesplan for budgetlægningen, jf. bilag nr. 1 godkendes, og
8. at principperne for fastsættelse af budgetrammer godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Hoved-MED har den 27. januar afholdt en temadrøftelse om budgetstrategier for den kommende budgetlægning. Der blev på mødet drøftet en ny budgetstrategi bestående af 3 spor.

Hoved-MED har på et møde den 5. marts drøftet den nye budgetstrategi og forslag til proces. Det er oplyst, at medarbejdersiden i Hoved-MED har skiftet standpunkt og derfor ikke kan stå bag den indstilling til budgetstrategi, som bliver forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. marts.

Beskrivelse

Økonomi- og Erhvervsudvalget har den 26. februar haft en temadrøftelse om budgetstrategi og budgetlægning. Der blev i den forbindelse præsenteret et oplæg om det økonomiske udgangspunkt, udfordringer, budgetstrategier og proces. Oplægget dannede grundlaget for udvalgets drøftelser. På baggrund af temadrøftelsen i Økonomi- og Erhvervsudvalget er oplægget blevet justeret. Det justerede oplæg, herunder direktionens forslag til budgetstrategi og budgetproces, bliver præsenteret på mødet i Økonomi- og Erhvervsudvalget. I det følgende er kort beskrevet dele af det justerede oplæg.

Økonomisk politik

Erfaringerne fra tidligere års budgetlægning er, at det kan være vanskeligt at opfylde måltallene i alle 4 år (budgetåret og de 3 overslagsår). For så vidt angår anlægsområdet er erfaringerne, at byrådet i høj grad styrer efter bruttoanlægsudgifter og KLs vejledende fordeling af den statslige bruttoanlægsramme.

Det kan foreslås, at

1. Måltallet for overskud før anlæg og afdrag mv. ændres til at være gennemsnitligt 250 mio. kr. årligt over den 4-årige budgetperiode,
2. Måltallet for skattefinansierede nettoanlægsudgifter på 225 mio. kr. udgår,
3. Bruttoanlægsudgifter er nyt måltal, og hvor måltallet er lig med KLs vejledende fordeling af den statslige bruttoanlægsramme.

De justerede måltal vil dermed være følgende:

1. Overskud før anlæg og afdrag m.v. på 250 mio. kr. årligt gennemsnitlig over den 4-årige budgetperiode,
2. Bruttoanlægsudgifter, hvor måltallet er KLs udmelding om bruttoanlægsrammen, og
3. Gennemsnitlig likviditet på 200 mio. kr.

Budgetstrategi

Det økonomiske udgangspunkt for budgetlægningen er, at der er behov for midler til genopretning af resultat før anlæg og afdrag (drift). Hertil kommer, at der fortsat er pres på familie- og socialområdet samt behov for midler til minimumsnormeringer og nedsat forældrebetaling. Derudover skal der findes midler til gennemførelse af punkterne i konstitueringsaftalen. Det økonomiske udgangspunkt og udfordringerne gør, at der er behov for at vælge en budgetstrategi, som sigter efter og opfylder behovet for flerårige prioriteringer, der kan sikre balance gennem hele byrådsperioden. Det betyder, at der er behov for at skabe et råderum til prioritering mellem og indenfor serviceområderne.

På temamødet den 26. februar i Økonomi- og Erhvervsudvalget blev præsenteret en budgetstrategi "Viborg-vejen 2027-2030". Budgetstrategien indeholder 3 spor (rammereduktioner, kasseeftersyn og investeringer). Grundlaget for "Viborg-vejen 2027-2030" er byrådets konstitueringsaftale, en langsigtet strategi for hele byrådsperioden 2027-2030 samt forudsætningen om at digitalisering, effektivitet og øget produktivitet er en bærende del af organisationens kultur og redskab.

Økonomiske konsekvenser afledt af den demografiske udvikling

Tidligere regeringer har anerkendt kommunernes demografiske udfordring, som ikke mindst skyldes, at der hvert år bliver flere ældre. Det forventes derfor at kommunerne bliver kompenseret for den demografiske udvikling i de kommende økonomiforhandlinger. I statens regnestykke indgår både positiv og negativ demografi på forskellige fagområder, så kommunerne kompenseres med et nettobeløb.

Praksis i Viborg Kommune er at foretage demografiregulering 1 år ad gangen og følger dermed praksis i økonomiaftalen mellem regeringen og KL, hvor kommunerne kompenseres for demografi 1 år ad gangen.

I tabellen nedenfor er vist, hvor meget de enkelte områder skal yderligere enten reduceres eller tilføres i budget 2027 på baggrund af demografiberegningen indregnet i budget 2026, og som er baseret på Viborg Kommunes egen

befolkningsprognose i april 2025.

Tabel 2. Demografiberegning (mio. kr.).

	2027
Dagtilbud (færre børn)	-3,4
Skoler (færre børn)	-13,1
Ældreområdet (flere ældre)	12,2
I alt	-4,4

I Viborg kommune beregnes den økonomiske konsekvens af den demografiske udvikling som en fremskrivning baseret på den seneste befolkningsprognose. Der udarbejdes en ny befolkningsprognose, som behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget i april. Desuden suppleres med oplysninger om udviklingen i antallet af klasser på baggrund af ny, egen befolkningsprognose og elevtalsprognose. Disse oplysninger er klar i august.

Særlige budgetudfordringer

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal tage stilling til, om der på nuværende tidspunkt er budgetudfordringer, som skal udpeges som særlige budgetudfordringer og indgå i byrådets videre budgetlægning.

Det foreslås, at udvalgene skal løse egne budgetudfordringer, medmindre budgetudfordringerne er udpeget af Økonomi- og Erhvervsudvalget som særlige budgetudfordringer, der indgår i byrådets videre budgetlægning.

Spilleregler for anlægsbudgettering

Bruttoanlægsudgifterne i det nuværende basisanlægsbudget er i årene 2027 og 2028 højere end kommunens forholdsmæssige andel af den statslige bruttoanlægsramme for 2026.

Kommunens forholdsmæssige andel af den statslige bruttoanlægsramme for 2027 kendes først efter indgåelse af økonomiaftalen mellem regeringen og KL.

Der er på nuværende tidspunkt ikke afsat beløb på anlægsbudgettet til nye statslige natur- og vandprojekter og ligeledes er anlægspuljerne ikke videreført i 2030.

Der lægges derfor op til, at udvalgene i forbindelse med udvalgenes færdiggørelse af budgetforslagene i juni skal tage stilling til forslag om teknisk tilretning af anlægsbudgettet på baggrund af budgetopfølgningen pr. 30. april. På udvalgmøderne i juni færdiggøres desuden udvalgenes budgetforslag for henholdsvis jordforsyningen og affaldsforsyningen.

Der lægges op til en drøftelse af spilleregler for anlægsbudgetteringen. Det kan foreslås

1. at udvalgene kun har mulighed for at fremsende absolut nødvendige anlægsprojekter, som kan afsættes fra 2029 og 2030. Anlægsprojekterne skal prioriteres i rækkefølge. Hvis projekterne er tidligere end 2029, skal der peges på finansiering gennem bortfald eller udskydelse af projekter, som er afsat på anlægsbudgettet, og

2. at undlade videreførelse af puljer i 2030, idet der først tages endelig stilling hertil i forbindelse med byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

I budgetforliget for 2026-2029 er budgettet til alment boligbyggeri i 2028 på 5 mio. kr. Budgettet til alment boligbyggeri er videreført med 5 mio. kr. i 2030.

Procesplan for budgetlægningen

Der er udarbejdet et oplæg til procesplan for budgetlægningen. Oplægget kan ses som bilag nr. 1, og indeholder blandt andet datoer for udvalgenes behandling af budgetsager, byrådets budgetkonference og byrådets behandling af budgettet. Procesplanen lægger op til mere inddragelse og mere tid inden budgetkonference og budgetforhandlingerne.

I procesplanen er lagt op til, at Økonomi- og Erhvervsudvalget på mødet i maj drøfter de forhold i konstitueringsaftalen, der skal indgå i budgetlægningen.

Inddragelse af MED

Der tilrettelægges på baggrund af budgetstrategien og oplægget til procesplan en proces for inddragelse af ledelses- og MED-systemet.

Inddragelse af borgere, bestyrelser og råd

Oplæg til procesplan betyder, at der er en tidligere inddragelse af borgere, bestyrelser og rådene. Det betyder, at der vil være mulighed for inddragelse forud for byrådets budgetkonference og før indgåelse af et budgetforlig. I procesplanen er lagt op til, at der som noget nyt holdes et stormøde om budgettet.

Principper for fastsættelse af budgetrammer (serviceudgifter):

Det foreslås, at servicerammerne tilrettes teknisk for følgende forhold (efter sædvanlig praksis):

1. Rammerne består af de budgetterede udgifter i overslagsår 2027, 2028 og 2029 i det vedtagne budget 2026-2029. Rammen i 2030 forudsættes som udgangspunkt at svare til 2029 bortset fra midlertidige bevillinger, som bortfalder.
2. Der foretages pris- og lønfremskrivning fra 2026-priser til 2027-priser efter de udmeldte skøn fra KL.
3. Tillægsbevillinger, som byrådet har godkendt siden vedtagelsen af budget 2026-2029, indarbejdes.
4. Der indregnes ikke pr. automatik yderligere demografi, hverken positiv eller negativ demografi.
5. Konsekvenser af ny lovgivning i henhold til lov- og cirkulæreprogrammet.

Udgifterne på overførselsområdet (kontanthjælp, dagpenge, førtidspension mv.) er ikke omfattet af den almindelige rammestyring. Overførselsområdet budgetlægges på baggrund af regnskabserfaringerne fra 2025 og budgetopfølgningerne i 2026. Herunder revurderes effekten af tidligere igangsatte initiativer. Desuden indgår den senest kendte konjunkturudvikling baseret på KL's skøn, samt virkninger af lovændringer på området. Området budgetteres ud fra oplysningerne, der er tilgængelige efter indgåelse af økonomiaftalen.

Som en del af aftalen om sundhedsreformen er den kommunale medfinansieringsordning nedlagt i 2027. Der bliver i en overgangsperiode etableret en likviditetsneutral ordning med henblik på at håndtere byrdefordelingsmæssige konsekvenser for kommunerne som følge af flytning af opgaver fra kommuner. Indenrigs- og Sundhedsministeriet udmelder yderligere om ordningen, som led i tilskudsudmeldingen for 2027.

Regeringen og KL indgår årlige økonomiaftaler om kommunernes økonomi, som indeholder de helt overordnede budgetforudsætninger for kommunerne. Virkning af årets økonomiaftale mellem Regeringen og KL, herunder indtægtsprognose for skatter og generelle tilskud indarbejdes teknisk i budgettet, når grundlaget er tilgængeligt.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Oplæg til politisk procesplan

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 26: Udmøntning af midler til dagtilbud (Bevillingssag)

25/26060

Resume

Regeringen og Det Konservative Folkeparti har med Aftale om finansloven for 2026 den 23. oktober 2025 afsat midler til bedre dagtilbud, hvoraf der udmøntes ca. 1,7 mia. kr. i 2026 til indfasning af et krav om, at lederandel udgår af normeringsopgørelsen samt nedsættelse af forældrebetalingssandelen.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at nettobevillingen til politikområde dagtilbud forhøjes med 26.100.000 kr. i 2026 og efterfølgende år, og
2. at udgiften på 26.100.000 kr. i 2026 og efterfølgende år finansieres ved forhøjelse af indtægtsbevillingen til de generelle tilskud.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at nettobevillingen til politikområde dagtilbud forhøjes med 26.100.000 kr. i 2026 og efterfølgende år, og
2. at udgiften på 26.100.000 kr. i 2026 og efterfølgende år finansieres ved forhøjelse af indtægtsbevillingen til de generelle tilskud.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Som led i Finansloven for 2026 har regeringen og Det Konservative Folkeparti afsat ca. 1,7 mia. kr. til kommunerne i 2026 med henblik på at styrke dagtilbudsområdet. Midlerne skal anvendes løbende i 2026 til at forberede overgangen til nye lovkrav, der træder i kraft 1. januar 2027, herunder

- Pædagogiske ledere udgår af normeringsopgørelsen, hvilket øger den beregnede normering, og
- den maksimale forældrebetalingssandel nedsættes til 21,3 %.

Beløbet udbetales i 12 rater til kommunerne og Viborg Kommune vil således hver måned i 2026 modtage 2.175.000 kr. som en del af det generelle tilskud.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Orienteringsbrev til kommunerne om bevilling vedr dagtilbudsområdet

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 27: Gudenådalens Energiselskab - ansøgning om kommunegaranti for lån til varmepumpeanlæg i Ulstrup

26/5950

Resume

Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) ansøger Viborg Kommune om kommunegaranti på 11,8 mio. kr. til en byggekredit med efterfølgende konvertering til et fastforrentet lån i forbindelse med etablering af et varmepumpeanlæg i Ulstrup.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgningen om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) godkendes, så der stilles kommunegaranti for byggekredit i anlægsfasen og efterfølgende konvertering til et fastforrentet lån for Viborg Kommunes andel på 11.820.000 kr. i forbindelse med lånet til finansiering af udgifterne i forbindelse med etablering af varmepumpeanlæg i Ulstrup, og

2. at den lånbende årlige garantiprovision fastsættes til 0,55% pr. år af restgælden på lånet 31. december året forinden.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at ansøgningen om kommunegaranti fra Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) godkendes, så der stilles kommunegaranti for byggekredit i anlægsfasen og efterfølgende konvertering til et fastforrentet lån for Viborg Kommunes andel på 11.820.000 kr. i forbindelse med lånet til finansiering af udgifterne i forbindelse med etablering af varmepumpeanlæg i Ulstrup, og

2. at den lånbende årlige garantiprovision fastsættes til 0,55% pr. år af restgælden på lånet 31. december året forinden.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Å

Inddragelse og høring

Intet.

Å

Beskrivelse

Ansøgning om kommunegaranti

Gudenådalens Energiselskab A.m.b.a. (GUES) har fremsendt ansøgning om kommunegaranti til byggekredit og efterfølgende konvertering til et fastforrentet lån på samlet 14,6 mio. kr. i forbindelse med etablering af varmepumpeanlæg i Ulstrup. Kommunegarantien er ansøgt med en andel i både Viborg Kommune og Favrskov Kommune. Ansøgningen kan ses i bilag nr. 1.

Å

Det fremgår af ansøgningen, at incitamentet for etableringen af varmepumpeanlægget er at sikre varmeproduktionskapacitet til at kunne forsyne nuværende og kommende forbrugere i Ulstrup. Herudover vil etableringen af varmepumpeanlægget bidrage til en konkurrencedygtig varmepris og samtidig nedbringe CO₂-udledningen ved fjernvarmeproduktion.

Å

Projektet er myndighedsgodkendt af både Viborg kommune og Favrskov kommune.

Å

Bestyrelsen i GUES har på mødet den 29. januar 2026 godkendt, at der optages lån i KommuneKredit til finansiering af projektet.

Deling af kommunegarantien mellem Viborg Kommune og Favrskov Kommune

Da forbrugerne i både Ulstrup og Bjerringbro får gavn af projektet, garanterer både Favrskov Kommune og Viborg Kommune for lånefinansieringen. Kommunegarantien på i alt 14,6 mio. kr. fordeles på samme måde som tidligere kommunegarantier til GUES ud fra antal forbrugere i henholdsvis Ulstrup (654) og Bjerringbro (2.728).

Viborg Kommunes andel af kommunegarantien udgør 80,7% = 11,8 mio. kr.
Favrskov Kommunes andel af kommunegarantien udgør 19,3% = 2,8 mio. kr.

Byggekredit/Lån

Den aktuelle rente på en byggekredit i KommuneKredit udgør 1,85%, mens den aktuelle rente på et 20-årigt fastforrentet lån udgør 2,74%.

Kommunegarantier stillet overfor GUES

Viborg Kommune har i forvejen stillet følgende kommunegarantier for lån optaget af GUES i forbindelse med anlægsinvesteringer:

År	Indfrielsesår	Hovedstol (mio. kr.)	Restgæld (mio. kr.)	Restgæld (Viborgs andel)	Fordeling Viborg/Favrskov
2011	2026	15,7	0,5	0,5	(100/0%)
2016	2046	9,0	6,7	6,7	(100/0%)
2020	2040	24,0	17,1	17,1	(100/0%)
2020	2050	42,4	34,3	30,8	Å (90/10%)
2021	2041	41,5	31,6	25,9	Å (82/18%)
2022	2052	14,8	13,6	11,1	Å (82/18%)
2022	2032	7,0	4,7	3,6	Å (77/23%)
2023	2053	17,2	16,3	13,5	(83/17%)
2023	2053	13,9	12,3	10,3	(84/16%)
2024	Byggekredit	56,1	55,7	45,7	(82/18)
I alt	Å	241,6	192,8	165,2	Å

Forvaltningens gennemgang af varmeværkets seneste årsregnskaber, budgetter, likviditetsbudgetter mv. har ikke givet anledning til bemærkninger.

Gældende lovgivning mv.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. (lånebekendtgørelsen) giver hjemmel til at give garanti for lån optaget af varmeværker.

Kommunen kan således stille den af selskabet ansøgte kommunegaranti for byggekredit og lån til projektet.

Kommunegarantien får ingen indflydelse på kommunens låneramme, idet investeringsudgiften ved produktion og distribution af varme giver låneramme i henhold til lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, punkt 3.

Garantiprovision

Beregningen af garantiprovision ved forsyningsselskabers ansøgning om kommunegaranti følger principper godkendt af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Med baggrund i disse principper er garantiprovisionen for den aktuelle kommunegaranti beregnet til 0,55% Årligt af restgælden pr. 31. december Året forinden. Efter de gældende principper kan den beregnede garantiprocent tages op til fornyet vurdering ved væsentlige ændringer på det finansielle marked.

Alternativer

Intet.

Å

Tidsperspektiv

Intet.

Å

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Å

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 28: Kapitalindskud for 2026 til ny brandstation i Viborg (bevillingssag)

22/35596

Resume

Midtjysk Brand og Redning skal renovere og delvist nyopføre brandstationen i Viborg. Projektet er finansieret via kapitalindskud fra ejerkommunerne Silkeborg og Viborg Kommune. Der søges om bevilling til udbetaling af kapitalindskud for 2026 på 9.097.000 kr. Der er afsat budget til kapitalindskud i 2026 i det vedtagne budget 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges 9.097.000 kr. i 2026 som kapitalindskud til Midtjysk Brand & Redning, og
2. at udgiften finansieres af det afsatte budget til formålet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at der bevilges 9.097.000 kr. i 2026 som kapitalindskud til Midtjysk Brand & Redning, og
2. at udgiften finansieres af det afsatte budget til formålet.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har på mødet den 24. april 2024 godkendt ansøgning og finansiering af ny brandstation i Viborg ved kapitalindskud ([link til sag nr. 16 i Byrådet den 24. april 2024](#)).

Byrådet har på mødet den 26. februar 2025 godkendt udbetaling af kapitalindskud for 2025 til ny brandstation i Viborg ([link til sag nr. 11 i Byrådet den 26. februar 2025](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Der er udbetalt kapitalindskud i 2024 og 2025. I denne sag søges om bevilling til udbetaling af kapitalindskud for 2026 på 9.097.000 kr.

Silkeborg Kommune bidrager tilsvarende med et kapitalindskud. Udgifterne til brandstationen er fordelt mellem ejerkommunerne efter gældende fordelingsnøgle. Den gældende fordelingsnøgle er indbyggertallet i de to kommuner.

Såfremt projektets økonomiske ramme viser sig ikke at kunne overholdes i løbet af byggeperioden, orienteres byrådet i henholdsvis Viborg Kommune og Silkeborg Kommune med henblik på stillingtagen til tilpasning af den økonomisk ramme og/eller projektet.

Det bemærkes, at byrådet i Silkeborg Kommune behandler en tilsvarende sag om kapitalindskud for 2026 til Midtjysk Brand & Redning.

Aktuel status på projektet

Projektet er sendt i EU-udbud i 4. kvartal 2025 og løber til 1. kvartal 2026. Efter tilbudsfrist gennemføres evaluering, eventuelle forhandlinger og efterfølgende valg af entreprenør. Entreprenøren forventes udvalgt medio 1. kvartal 2026, hvorefter projektet igangsættes.

Den samlede færdiggørelse af projektet forventes fortsat realiseret i perioden 2027-2029.

Økonomi og risiko

Projektet forventes fortsat at kunne realiseres inden for den økonomiske ramme, som blev lagt til grund ved den oprindelige politiske beslutning om opførelsen af den nye brandstation i Viborg. Der følges løbende op på både prisudvikling, udbudsresultater og eventuelle risikofaktorer (fx materialer, tidsplan og tilpasninger i brugerønsker). På nuværende tidspunkt er der ikke væsentlige afvigelser, der ændrer ved den samlede økonomi.

Sammenhæng til udviklingsplanen og Risikobaseret dimensionering

Byggeriet af den nye brandstation understøtter både Udviklingsplanen 2024-2033 og den risikobaserede dimensionering, der blev vedtaget i 2025. Den nye station vil give markant bedre rammer for arbejdsmiljø, fastholdelse og moderne operative faciliteter. Det bidrager direkte til at styrke beredskabets robusthed og til at imødekomme de krav og behov, der er beskrevet i den risikobaserede dimensionering.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 29: Orientering om tematillæg om erhverv til Kommuneplan 2025-2036

25/9332

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget har igangsat et tematillæg om erhverv til Kommuneplan 2025-2036. Det sker på baggrund af Planstrategi 2040 og fastlæggelsen af linjeføringen for en ny midtjysk motorvej.

Der har været afholdt en idéfase, hvor der er indkommet 10 idéer og forslag, der vedrører erhvervstillægget.

Forvaltningen vil på mødet orientere om status for tematillægget, herunder om indkomne idéer og forslag og principper for omfordeling af erhvervsarealer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning og drøfter den videre proces.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet behandlede den 28. juni 2023 idéer, forslag mv. og kommentarer til den offentliggjorte Planstrategi 2040 ([link til sag nr. 18 på byrådets møde den 28. juni 2023](#)). Med planstrategien besluttede byrådet, at revision af kommuneplanen skal ske som en ordinær revision og en række tematillæg, herunder et tillæg for erhverv, når linjeføringen for ny midtjysk motorvej er besluttet.

Byrådet vedtog Kommuneplan 2025-2036 for Viborg Kommune den 21. maj 2025 efter den offentlige høring af forslaget ([link til sag nr. 17 på byrådets møde den 21. maj 2025](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 19. juni 2025 at igangsætte planlægningen for erhvervsarealer som et tematillæg til Kommuneplan 2025-2036 ([link til sag nr. 32 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 18. juni 2025](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte den 5. november 2025 en ændret tids- og procesplan for tematillægget ([link til sag nr. 16 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 5. november 2025](#)).

Inddragelse og høring

Byrådet har indkaldt idéer og forslag i en idéfase fra den 27. november 2025 til den 8. januar 2026. Der er indsendt 10 idéer og forslag, der vedrører erhvervstillægget. Tre af høringssvarene handler om forslag til nye udlæg af arealer til erhvervsformål og tre omhandler forslag til arealer, der kan udgå af kommuneplanen.

Idéer og forslag er i bilag nr. 1.

Forvaltningen udsendte den 27. november 2025 et spørgeskema til virksomheder med mindst 5 ansatte og inden for udvalgte, relevante brancher. Forvaltningen modtog 106 besvarelser, hvilket svarer til ca. 23 % af de adspurgte. Formålet med spørgeskemaet er at indsamle viden om, hvad der er en attraktiv placering, hvad virksomhederne har behov for, og hvad de lægger vægt på for at skabe rammerne for både at fastholde virksomheder og for at kunne tiltrække nye virksomheder. En opsamling af undersøgelsens resultater er under udarbejdelse.

Den 26. januar 2026 holdt Viborg Kommune et dialogmøde om erhvervsområder for indbudte netværk og bestyrelser, hvor ca. 35 repræsentanter deltog. Formålet med mødet var at sætte fokus på udvikling, tendenser, muligheder og samarbejde omkring planlægningen for fremtidens erhvervsarealer.

Forvaltningen gennemfører derudover interviews med udvalgte virksomheder i løbet af foråret.

Beskrivelse

Tematillæg om erhverv til Kommuneplan 2025-2036

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede ved igangsætningen, at der på baggrund af idéer og forslag og opgørelse af rummelighed udarbejdes en langsigtet strukturplan for nye erhvervsarealer, herunder motorvejsnære erhvervsarealer. Strukturplanen kan være udgangspunktet for en omfordeling af erhvervsarealer i takt med efterspørgslen.

Tematillægget vil bestå af:

- en omfordeling af erhvervsarealer og udlæg af rammeområder for at imødekomme behov og efterspørgsel på kort sigt (inden for kommuneplanens 12 års periode),
- en langsigtet strukturplan for placering af mulige erhvervsområder.

Erhvervsudvikling og potentialer ved ny midtjysk motorvej

Folketinget vedtog den 9. december 2025 en anlægslov for to etaper af Midtjyske Motorvej, hvor den ene etape går fra Klode Mølle til Løvel vest om Viborg. Etapen forventes at være anlagt i 2034.

Forvaltningen har i oktober 2024 i ”Notat om motorvejens konsekvenser for byudvikling i Viborg Kommune” vurderet, at en vestlig midtjysk motorvej kan øge tilgængeligheden til og fra Viborg mellem en række større byer og arbejdspladser, at den kan reducere trafikken gennem Viborg by, og at den kan skabe et potentiale for erhvervsudvikling i Løvel, Løgstrup, Mønsted, Ravnstrup, Viborg vest og Frederiks. Notatet er i bilag nr. 2.

Behov for nye arealer til byvækst til erhvervsformål

Kommuneplanen kan indeholde arealer til erhvervsformål svarende til 12 års byvækst.

En opgørelse af rummeligheden viser, at der samlet er udlagt ca. 565 ha uudnyttede arealer til erhvervsformål i Kommuneplan 2025-2036. Dette svarer til en forventning om, at der udnyttes 47 ha pr. år de kommende 12 år. Til sammenligning har kommunen i gennemsnit solgt ca. 3,6 ha pr. år i perioden 2014-2025.

Rummeligheden er således væsentlig større end efterspørgslen og behovet. Det vil derfor være nødvendigt med en omfordeling af kommuneplanens erhvervsområder, hvis byrådet ønsker at imødekomme en motorvejs potentialer for erhvervsudvikling og heraf forventet efterspørgsel på nye arealer til erhvervsformål. Jf. Planstrategien fastholdes og udlægges der som udgangspunkt kun arealer med henblik på lokalplanlægning til erhverv i Viborg, Bjerringbro, Møldrup og Rødkærsbro. Lokalplanlagte områder til erhverv i øvrige byer fastholdes.

Forvaltningen gennemfører i forbindelse tematillægget en analyse af eksisterende erhvervsområder. Analysen skal vise, om nogle af områderne har potentiale for omdannelse eller muligheder for nyt erhvervsbyggeri. Analysen vil sammen med en analyse af de uudnyttede udlagte arealer og input fra inddragelsesfasen indgå i vurderingen af behovet for udlæg af nye arealer.

Forvaltningen vil på mødet præsentere idéer og forslag til erhvervsområder samt principper for omfordeling med henblik på en senere stillingtagen til, hvilke ønsker der skal indgå i tematillægget.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Forventet tidsplan:

Idéfase og spørgeskemaundersøgelse – ultimo 2025.

Temamøde, netværksmøder og interviews – til og med primo 2026

Temadrøftelser og resultat af inddragelse – primo 2026

Stillingtagen til videre proces – medio 2026

Tidsplan for den videre proces vil blive fastlagt efter temadrøftelser.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Kommuneplanen skal indeholde retningslinjer for udlæg af arealer til byzoner og sommerhusområder samt områder til forskellige byformål, som svarer til 12 års vækst.

Staten har fastlagt en metode til vurdering af behovet for arealer til byvækst. Hvis kommunens rummelighed er større end eller lig med kommunens behov, betyder det, at kommuneplanen i forvejen indeholder tilstrækkeligt med arealer til at dække behovet i den kommende 12-årige periode. I dette tilfælde kan kommunen kun udlægge nyt areal til byvækst, hvis der samtidig udtages et andet areal af omtrent samme størrelse, som er planlagt til byvækst i den aktuelle kommuneplan.

Bilag

Idéer og forslag til tematillæg om erhverv

Notat om motorvejens konsekvenser for byudvikling i Viborg Kommune

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 30: Program for Byrådets plankonference den 13.-14. april 2026

26/2646

Resume

Byrådets plankonference afholdes efter planen den 13.-14. april 2026, og der er nu udarbejdet et forslag til program, som drøftes med henblik på godkendelse

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at forslag til program for byrådets plankonference den 13.-14. april 2026 godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådets plankonference afholdes hvert forår, som en del af budgetprocessen m.v.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Der er udarbejdet et forslag til program for byrådets plankonference den 13.-14. april 2026, som kan ses i bilag nr. 1.

Programmet indeholder blandt andet punkter vedr. aktuel økonomi, befolkningsprognosen, hvidbog og udarbejdelse af ny Sammenhængsmodel.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Program for Byrådets plankonference den 13.-14. april 2026

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 31: It-serviceorganisationer

26/5534

Resume

Der skal træffes principbeslutning om, at Viborg Kommune i samarbejde med de øvrige midtjyske kommuner arbejder videre med at forberede etablering af - og indgå i - en tværkommunal it-serviceorganisation.

Såfremt Viborg Kommune med de øvrige kommuner, skal kunne levere på regeringens mål om etablering af en it-serviceorganisation per 1. januar 2027, vurderes det afgørende, at Viborg Byråd tilkendegiver, at der kan arbejdes videre med de retningsgivende spor i nærværende indstilling. Idet der vil være flere uafklarede forhold, forventes der behov for flere politiske behandlinger i løbet af 2026.

Viborg Byråd vil i efteråret 2026 træffe endelig beslutning om forpligtende deltagelse i en ny it-serviceorganisation, herunder endelige organisationsform, opgaveoverdragelse, finansieringsmodel mv.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Byråd tilkendegiver, at Viborg Kommune har til hensigt at indgå samarbejde med kommunerne i Region Midtjylland om at indgå i oprettelsen af en midtjysk it-serviceorganisation,
2. at Viborg Byråd tilkendegiver, at Viborg Kommune, sammen med de øvrige kommuner i Region Midtjylland, har til hensigt at stifte et aktieselskab (A/S) til etablering af it-serviceorganisationen,
3. at Viborg Byråd tiltræder, at Viborg Kommune indgår i en transitionsorganisation med bred repræsentation fra de midtjyske kommuner, med Aarhus Kommune som tovholder, med henblik på at forberede etableringen af den nye it-serviceorganisation samt planlægge og gennemføre transitionen i egen kommune. Transitionssekretariat placeres i Aarhus. Permanent placering for den kommende it-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau, og
4. at Viborg Byråd tiltræder, at Viborg Kommune godkender det økonomiske bidrag til hhv. transitionsøkonomi (i 2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (i 2027), som en vigtig del i indgåelse i transitionsorganisationen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Byråd tilkendegiver, at Viborg Kommune har til hensigt at indgå samarbejde med kommunerne i Region Midtjylland om at indgå i oprettelsen af en midtjysk it-serviceorganisation,
2. at Viborg Byråd tilkendegiver, at Viborg Kommune, sammen med de øvrige kommuner i Region Midtjylland, har til hensigt at stifte et aktieselskab (A/S) til etablering af it-serviceorganisationen,
3. at Viborg Byråd tiltræder, at Viborg Kommune indgår i en transitionsorganisation med bred repræsentation fra de midtjyske kommuner, med Aarhus Kommune som tovholder, med henblik på at forberede etableringen af den nye it-serviceorganisation samt planlægge og gennemføre transitionen i egen kommune. Transitionssekretariat placeres i Aarhus. Permanent placering for den kommende it-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau, og
4. at Viborg Byråd tiltræder, at Viborg Kommune godkender det økonomiske bidrag til hhv. transitionsøkonomi (i 2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (i 2027), som en vigtig del i indgåelse i transitionsorganisationen.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26) er det aftalt, at ”kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye it-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.”

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af it-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for nogle kommuner er tiltagende svært.

It-serviceorganisationerne skal overtage dele af kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Det endelige omfang, af opgaver som skal overdrages, er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, men vil udgøre en væsentlig del af den samlede server- og netværksdrift, som på nuværende tidspunkt varetages af den enkelte kommune.

Viborg Byråd træffer formel beslutning om den konkrete opgaveoverdragelse i en særskilt indstilling i løbet af 2026.

Værdi for borgere og samfund

Etablering af it-serviceorganisationerne skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og it-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

I arbejdet med at etablere den midtjyske it-serviceorganisation vil der blandt andet blive udarbejdet et fælles målbillede, som i væsentlig grad definerer målene, og den tilsigtede værdi, med etableringen.

Det kommende målbillede, samt yderligere relevant materiale, vil blive forelagt i de kommende politiske behandlinger.

Hvad, hvem og hvordan

KD-net (kommunaldirektørnetværket i Region Midtjylland) har på mødet d. 11. december 2025 (og genbe-kræftet på mødet d. 30. januar 2026) givet opbakning til at indlede et samarbejde om etablering af en fælles it-serviceorganisation blandt kommunerne i regionen.

Den administrative beslutning om at indgå i en midtjysk it-serviceorganisation skal behandles politisk.

Organisationsform

KD-net har på mødet d. 30. januar 2026 givet opbakning til at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S), baseret på de foreliggende vurderinger af mulige organisationsformer og de fem prioriterede hensyn.

Den administrative beslutning beror på ekstern bistand fra advokatfirmaet Poul Schmith, som har lagt fem prioriterede hensyn til grund for vurderingen af den bedst egnede organisationsform blandt flere mulige, herunder hensynet til et differentieret serviceniveau for den enkelte kommune.

For nærmere beskrivelse om grundlaget for anbefalingen af organisationsform henvises til bilag nr. 1.

Den administrative beslutning om at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S) skal behandles politisk.

Når kommunerne har truffet principbeslutning om at indgå i samarbejde og om organisationsformen for dette, skal der umiddelbart efter beslutningen udarbejdes vedtægter, styrelsesramme og andre relevante juridiske dokumenter med henblik på endelig vedtagelse af selskabsmodel i løbet af 2026. Dette inkluderer udarbejdelse af en ejeraftale, hvori ejerne kan indgå aftaler med hinanden om deres fælles forpligtigelser i relation til selskabet, samt en eventuel ejerstrategi, hvori ejernes forventninger til selskabet kan beskrives. I denne proces vil muligheder for indflydelse, udpegninger, godkendelsesbeføjelser i særlige anliggender og eventuelle differentierede serviceniveauer blive beskrevet.

Dette arbejde udføres af den kommende transitionsorganisation og vil i nogen grad blive understøttet af KL.

Transitionsorganisation

Til facilitering af opgaven med at etablere den kommende it-serviceorganisation foreslås det at opbygge en 'transitionsorganisation', der kan løfte opgaven.

KD-net har på mødet d. 30. januar 2026 tiltrådt oplæg til transitionsorganisation med hensigt om at sikre bred repræsentation af de midtjyske kommuner, herunder geografisk balance (øst/vest) og kommunistørrelse (stor/lille) og med Aarhus Kommune som tovholder. KD-net tiltrådte yderligere at transitionssekretariatet placeres i Aarhus og der udpeges en fælles transitionsmanager, der driver opgaven i samarbejde med det øvrige sekretariat og kommunerne. Permanent placering for den kommende it-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.

Transitionssekretariatet skal opbygges og der planlægges rekruttering af yderligere fælles ressourcer. Transitionssekretariatet arbejder ud fra en governancemodel besluttet af KD-net.

Det er vigtigt, at transitionsorganisationen er bredt repræsenteret, og at deltagelse i transitionsorganisationen er forpligtende.

Den administrative beslutning om at tiltræde oplæg til transitionsorganisation skal behandles politisk.

Opgavesnit

Den kommende it-serviceorganisation vil overtage ansvaret for centrale opgaver inden for både netværks- og serverdrift, som i dag håndteres i kommunerne.

Det endelige opgavesnit skal besluttet mellem it-serviceorganisationen og kommunalbestyrelserne ud fra en konkret vurdering og på baggrund af mål og principper for samarbejdet.

Drøftelser omkring opgavesnit, mål og principper for samarbejdet, herunder eventuelle muligheder og rammer for differentierede serviceniveauer, pågår i KD-net regi, men er endnu for tidligt at behandle i denne første indstilling. Behandling – og beslutning herom – sker i de senere politiske behandlinger.

Hvilke ressourcer kræves?

Økonomi og finansiering vurderes at være et komplekst område for de kommende it-serviceorganisationer. Det gælder både transitionen og den fremtidige drift.

De konkrete økonomiske ressourcer for Viborg Kommune, som overdrages til den nye it-serviceorganisation, afhænger af, hvilke opgaver der besluttet placeret i it-serviceorganisationen. Der er i Økonomiaftalen for 2026 ikke afsat midler til transitionsorganisationen.

Herefter skal der træffes beslutning om finansieringsmodel, ift. hvordan selskabet skal finansieres i etableringsfasen, samt den varige drift, der forudsættes finansieret af betalinger fra kommunerne for levering af ydelser. Opgavesnit, udgifter og finansieringsmodel er tæt forbundne og vil præsenteres i en særskilt indstilling i løbet af 2026 ved nærmere afklaring.

For økonomien i det samlede projekt (etablering af it-serviceorganisation) skelnes der mellem tre niveauer:

1. Transitionsøkonomi (2026): Forudsætningsskabende initiativer forud for etablering af selskab, herunder analyse, ekstern rådgivning, frikøb af medarbejdere og ansættelse af fælles ressourcer. Der forventes at være udgifter hertil i 2026.
2. Driftsøkonomi for organisationsetablering (2027): Kapitalindskud, apportindskud (indskud af aktiver), indkøb, ansættelse af ressourcer, ekstern rådgivning der understøtter den konkrete etablering af selskabet og opbygning af it-driftsorganisation. Der forventes at være udgifter hertil i 2027.
3. Driftsøkonomi: it-driftsorganisationen er færdig etableret og leverer ydelser til kommunerne. Konstellationen er kommunerne som ejere og kunder og it-driftsorganisationen som leverandør. Dette vedrører således den varige drift af it-enheden finansieret af de deltagende kommuner.

I 2026 udgør Viborg Kommunes andel 365.068,53 kr. til projektøkonomi. I 2027 udgør Viborg Kommunes andel 326.811,63 kr. til driftsøkonomi for organisationsetablering. Viborg Kommune afholder de opgjorte andele af projekt- og driftsøkonomi i 2026 og 2027 inden for rammerne af det centrale it-budget.

Udgifterne i 2026 på 5,2 mio. kr. og 4,6 mio. kr. i 2027 er det økonomiske udgangspunkt for udgifterne vedrørende transitionsøkonomien (2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (2027). Det bemærkes dog, at der kan komme behov for yderligere finansiering, henset til at projektet fortsat er i et tidligt stadie. Såfremt der er behov for yderligere finansiering, vil dette præsenteres og behandles politisk.

Et samlet overblik over kommunernes andel for hhv. 2026 (transitionsøkonomi) og 2027 (driftsøkonomi for organisationsetablering) fremgår af bilag nr. 2.

Der kan i udgangspunktet ikke afsættes nye midler fra de involverede kommuner i 2026, da budgetterne er fastlagt. Derfor afholdes disse udgifter hver især inden for egne rammer. Udgifterne i 2027 forudsættes finansieret i de kommende budgetaftaler i de enkelte kommuner.

Transitionen vil i sig selv bære nogle omkostninger eksempelvis til investering i ny hardware, yderligere licenser og værktøjer til migrering. Disse omkostninger skal afholdes samtidigt med at eksisterende driftsudgifter i kommunerne skal fastholdes i transitionsfasen.

Kommunernes Landsforening (KL) vurderer, at der vil være ekstraudgifter ved at etablere de nye organisationer som vil fordyre driften, samt behov for investering i cybersikkerhed som også vil give øgede krav til omkostninger på området. Endelig afklaring om omfang og evt. behov for investering, afhænger af det endelige opgavesnit og serviceniveau mv.

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 vurderer parterne (regeringen og KL), ”at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne. Potentialet er behæftet med væsentlig usikkerhed. Staten medfinansierer således investeringerne forbundet med implementeringen, mens kommunerne beholder gevinsten.”

Anlægstilskud og lånepulje

Økonomiaftalen for 2026 indebærer et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsramme (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. i 2027-2029) samt etablering af en lånepulje til implementering af de nye it-serviceorganisationer (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. årligt i perioden 2027–2029).

Rammer og kriterier for lånepuljen er endnu ikke fastlagt. En nærmere udmelding forventes inden udgangen af 1. kvartal 2026.

Mulighederne for at anvende anlægstilskud og lånepulje i de enkelte kommuner vil blive afklaret, når de endelige rammer foreligger.

De samlede økonomiske forhold omkring etablering af it-serviceorganisationens transitions- og driftsøkonomi (pkt. 2 og 3) vil blive forelagt til politisk behandling på et senere tidspunkt.

Hvordan følges der op?

Der forventes i alt tre politiske behandlinger i løbet af 2026 med henblik på løbende stillingtagen ved nærmere afklaringer samt tæt involvering og opfølgning. De øvrige behandlinger vedrører blandt andet økonomi, organisering, vedtægter, ejerftale, ejerstrategi, opgavesnit og opgaveoverdragelse.

Tids- og faseplan for det kommende arbejde, samt kommende politiske behandlinger, fremgår af bilag nr. 3.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Tidsperspektiverne omkring it-driftsorganisationen er beskrevet i sagsfremstillingen.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Økonomiske forhold og konsekvenser omkring it-driftsorganisationerne er beskrevet i sagsfremstillingen.

Juridiske og planmæssige forhold

Juridiske forhold er beskrevet i sagsfremstillingen.

Bilag

Bilag 1 - valg af organisationsform

Bilag 2 - Samlet overblik for transitionsøkonomi og driftsøkonomi for organisationsetablering i 2026 og 2027

Bilag 3 - Tids- og faseplan 2026

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 32: Forlængelse af tilskud til Viborg International School (bevillingssag)

26/6742

Resume

Sagen drejer sig om en eventuel forlængelse af tilskuddet til Viborg International School, der gør, at Viborg International School har kapacitet til at sikre plads til internationale elever på relevante klassetrin.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til, om udvalget indstiller til byrådet,

1. at Viborg Kommune reserverer 3.843.000 kr. årligt i 2027 – 2030 som tilskud til Viborg International School for at sikre mulighed for at optage elever på alle klassetrin, og at der ikke opstår behov for øget forældrebetaling,

2. at den nuværende udbetalingsmodel for tilskuddet, hvor et øget elevtal og sponsorater fra andre aktører reducerer Viborg Kommunes tilskud, videreføres, og

3. at udgiften finansieres af driftsbeløbet afsat til udviklingspuljen under Økonomi- og Erhvervsudvalgets politikområde 'Politisk organisation' i årene fra 2027 til og med 2030.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Sagen udsættes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune har siden 2022 givet et årligt tilskud til Viborg International School på 300.000 kr. ([Link til sag nr. 29 i byrådet den 8. december 2021](#)). Derudover besluttede byrådet på mødet den 19. marts 2024 ([link til sag nr. 12 i byrådet den 19. marts 2024](#)) i tillæg til de 300.000 kr. at reservere 1.942.000 kr. i 2024 og 3.447.000 kr. i 2025 og 2026 til støtte til Viborg International School for at sikre skolen mulighed for ikke at afvise internationale elever samt sikre, at der ikke opstår behov for øget forældrebetaling. Derudover blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en langsigtet økonomisk og kvalitetsmæssig bæredygtig struktur for Viborg International School fra skoleåret 2026/2027.

Ved hver elev over 85 elever, som skolen i september måned indberetter til Børne- og Undervisningsministeriet, reduceres det reservede beløb med 86.000 kr.

Dette svarer til statstilskuddet på ca. 60.000 kr./år plus forældrebetalingen på ca. 26.000 kr./år. Derudover nedsætter eventuelle indtægter fra sponsorater fra andre aktører tilskuddet fra Viborg Kommune i forholdet 1:1. Dvs. øget elevtal og sponsorater fra andre aktører reducerer Viborg Kommunes tilskud til skolen.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Indtil skoleåret 2024/2025 og det øgede tilskud foregik undervisningen på Viborg International School i fem samlæste klasser (C1 til C5), men søgningen til især de ældste klasser var så høj, at skolen var nødsaget til at afvise elever og oprette en venteliste på ca. 15 elever.

Fra skoleåret 2024/2025 øgede Viborg International School antallet af klasser til syv, og skolens ældste klasser (C5 til C7) flyttede sammen i en lejet bygning i Sct. Mathias Gade over for Kreditforeningen. Bilag 1 indeholder yderligere information om Viborg International School.

Den bevilligede ressourcetilførsel for 2024 – 2026 har betydet, at Viborg International School i dag kan tilbyde et internationalt undervisningstilbud af høj kvalitet, der kan rumme elevernes forskellige faglige og sproglige niveauer.

Derudover er beredskabet på plads i forhold til ikke at skulle afvise elever, f.eks. hvis der sker en international udvidelse på Flyvestation Karup inden for de næste år.

I 2024 blev der udbetalt 1.770.000 kr. af de reserverede 1.952.000 kr., og i 2025 blev der udbetalt 3.097.000 kr. af de reserverede 3.447.000 kr. Den endelige udbetaling for 2026 falder først medio september efter Børne- og Undervisningsministeriets skæringsdato for indmeldelse af elever for skoleåret 2026/2027.

Udover tilskuddet fra Viborg Kommune modtager Viborg International School støtte fra Poul Due Jensens Fond. I 2025 – 2027 støtter fonden med 1 mio. kr. over tre år med 350.000 kr. i 2025 og i 2026 og 300.000 kr. i 2027. Støtte fra det øvrige erhvervsliv har gennem årene været forsøgt af flere omgange, men det har været svært at mobilisere. Over halvdelen af skolens elevers forældre arbejder enten på en offentlig arbejdsplads i Viborg Kommune (38 %) eller på Grundfos (20 %).

Den langsigtede økonomiske og kvalitetsmæssige bæredygtige struktur for Viborg International School, som byrådet den 19. marts 2024 besluttede skulle udarbejdes, er afhængig af udviklingen i elevtallet.

Skolen har i dag 89 elever, men modtager kun statstilskud for 82 elever, da det var elevtallet pr. Børne- og Undervisningsministeriets skæringsdato i september 2025.

I 2025 og 2026 har Viborg Kommune støttet Viborg International School med et fast tilskud på 300.000 kr. plus de reserverede 3.447.000 kr. svarende til et samlet tilskud på maksimum 3.747.000 kr. – herfra er ikke trukket statstilskud og forældrebetaling for et elevtal på over 85 samt eventuelle eksterne sponsorater.

Hvis elevtallet i årene 2027 – 2030 forbliver på 85 eller derunder fordelt på syv klasser vil det maksimale samlede tilskud stige med lige under 100.000 kr. til 3.843.000 kr. for at skabe balance i den internationale skoles økonomi. Stiger skolen elevtal derimod til 130 elever, vil det maksimale tilskud falde til 1.160.000 kr. Fra disse tal skal trækkes eventuelle eksterne sponsorater. I 2027 vil de 300.000 kr. i støtte fra Poul Due Jensens Fond blive fratrasket det reserverede beløb på 3.843.000 kr., så der vil i 2027 maksimalt skulle udbetales 3.543.000 kr.

Viborg International School har ikke mulighed for at returnere til en skole med fem klasser, da beredskabet til nye elever forsvinder, og skolen vil igen være nødsaget til at afvise nye internationale familier. Derudover vil flere samlæste klasser og den større aldersspredning i klasserne bidrage til forringet trivsel og socialt fællesskab samt et markant fagligt kvalitetsfald især for de ældste klasser.

Reduceres antallet af klasser til seks, reduceres skolens budget med ca. 1.000.000. kr. primært på lønninger, men det vil samtidig medføre et reduceret beredskab og øget risiko for at skulle afvise elever.

Både lokalt og nationalt oplever arbejdsgivere i stigende grad, at det er svært at tiltrække og tilknytte kvalificeret arbejdskraft, og at behovet for at vende blikket mod udlandet for at tiltrække denne arbejdskraft dermed bliver mere og mere aktuelt. I en rekrutteringssituation kan adgang og nærhed til en international skole for medfølgende børn være en afgørende faktor, når internationale forældre eller danske forældre med længere ophold i udlandet skal acceptere et jobtilbud eller beslutte, hvor de vil bosætte sig.

Alternativer

I henhold til Lov om kommunale internationale grundskoler (LBK nr. 1158 af 08/08/2022) har Viborg Kommune mulighed for at oprette en kommunal international skole. Alle udgifter ved en kommunal international skole vil påhvile kommunen, og der kan ikke opkræves forældrebetaling. En kommunal international skole skal oprettes som en fritstående skole uden for rammerne af folkeskolen, hvilket betyder, at den skal være en selvstændig enhed med egen bestyrelse og ledelse. Skole må dog gerne dele matrikel og lokaler med andre tilbud.

Med udgangspunkt i den eksisterende budgettildelingsmodel, som anvendes for Viborg Kommunes folkeskoler, vil udgiften pr. elev i en kommunal international grundskole ligge på samme niveau som i en kommunal folkeskole, der har samme elevtal, og med en klassekvotient på 26 elever.

Baseret på Viborg Kommunes eksisterende tildelingsmodel plus udgifter til dansk som andetsprog og SFO vil udgiften til kommunal international grundskole med 85 elever være på årligt ca. 9,8 mio. kr., og ved eks. 130 elever vil den årlige udgift være ca. 12,8 mio. kr. millioner. Dertil skal lægges udgifter til bygningsdrift samt etableringsudgifter.

Hvor tilskuddet til Viborg International School efter den nuværende tilskudsmodel reduceres i takt med, at elevtallet øges, øges udgiften i forbindelse med en kommunal international grundskole i takt med, at elevtallet øges.

Tidsperspektiv

Den nuværende tilskudsbevilling udløber med udgangen af 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

I henhold til friskolelovens §23 kan der ydes tilskud til nedbringelse af skolepenge, tilskud til specialundervisning og anden pædagogisk bistand samt tilskud til anlægsudgifter eller lignende investeringsudgifter.

Bilag

Viborg International School 2010 - 2026

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 33: Godkendelse af forslag til procedure for ansættelse af ny direktør for Børn & Unge

26/5996

Resume

Der lægges op til godkendelse af forslag til procedure for ansættelse af ny direktør for Børn & Unge pr. 1. august 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget

1. at stillingen som direktør for Børn & Unge opslås med uændret opgave- og kompetencefordeling i forhold til den gældende administrative organisation,
2. at ansvaret for betjening af Landdistriktsudvalget ikke i udgangspunkt tillægges direktøren for Børn & Unge og dermed ikke medtages i stillingsopslaget,
3. at der indgås aftale med ekstern konsulentfirma Genitor til at bistå processen, jf. sagsfremstillingen,
4. at den i dagsordensteksten beskrevne overordnede proces godkendes, herunder at indstillingsudvalget består af 3 medlemmer af byrådet, kommunaldirektøren, 1 direktør og 1 medarbejderrepræsentant,
5. at det besluttet hvilke 3 medlemmer af byrådet, der indgår i indstillingsudvalget, og
6. at kommunaldirektøren bemyndiges til at tilrettelægge det videre forløb, herunder tidsplan m.v. med henblik på besættelse af stillingen pr. 1. august 2026.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Katrine Fusager Rohde (V), Eva Pinnerup (A) og et byrådsmedlem fra den konservative gruppe indgår i indstillingsudvalget.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Beskrivelse

Stillingen som direktør for Børn & Unge er vakant efter, at den tidligere direktør er fratrådt ved gensidig aftale.

Kommunaldirektøren anbefaler, at stillingen som direktør for Børn & Unge opslås med henblik på besættelse af stillingen med uændrede opgave- og kompetencefordeling i forhold til den gældende organisation.

Det anbefales, at ansvaret for betjening af Landdistriktsudvalget ikke i udgangspunktet tillægges direktøren for Børn & Unge og dermed ikke medtages i stillingsopslaget. Betjeningen af Landdistriktsudvalget varetages p.t. midlertidigt af direktøren for Beskæftigelse & Økonomi. Direktionen har iværksat udarbejdelse af forslag til fremtidig betjening af udvalget.

Under forudsætning af, at ovenstående anbefaling følges, foreslås det, at ansættelsesproceduren for besættelse af stillingen som direktør for Børn & Unge tilrettelægges således, at den nye direktør kan tiltræde den 1. august 2026.

Kommunaldirektøren anbefaler i den forbindelse, at der indgås aftale med ekstern konsulentvirksomhed i forbindelse med ansættelsesproceduren.

I forbindelse med ansættelse af ledere og chefer i Viborg Kommune er der sket en effektivisering og professionalisering af ansættelsesproceduren, sådan at antallet af personer i indstillingsudvalg er nedbragt, ligesom det alene er den umiddelbare direktør/chef, der med bistand fra den deltagende konsulent, foretager udvælgelse til ansættelsessamtale.

Kommunaldirektøren anbefaler på baggrund af ovenstående, at udvælgelse af kandidater til ansættelsessamtale foretages af borgmesteren med bistand af kommunaldirektøren og konsulentfirmaet.

Indstillingsudvalget sammensættes, så den nødvendige viden er til stede for at kunne ansætte den bedste kandidat og under hensyn til resurseforbruget og at den bedste kandidat ansættes.

Kommunaldirektøren anbefaler, at indstillingsudvalget ved ansættelse af ny direktør for Børn & Unge består af 3 byrådsmedlemmer, kommunaldirektøren samt 1 direktør og 1 medarbejderrepræsentant.

Udarbejdelse af stillingsopslag og Job-og personprofilen sker bl.a. med baggrund i interviews, herunder et gruppeinterview med repræsentanter fra byrådet. Kommunaldirektøren foreslår, at repræsentanterne vælges blandt medlemmerne af Økonomi- og Erhvervsudvalg og Børne- og Ungdomsudvalget.

Herudover gennemføres interviews med borgmesteren, kommunaldirektøren, direktionen, chefer og øvrige ledelsesrepræsentanter fra Børn og Unge samt medarbejderrepræsentanter fra Hoved-MED og Fælles-MED for direktørområdet.

Indstillingsudvalget godkender stillingsopslag og job- og personprofil.

Indstillingen om ansættelse behandles i såvel Økonomi- og Erhvervsudvalget som byrådet, der har kompetencen til at ansætte på direktørniveau.

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 34: Rammer og proces for indførelse af borgerrådgiverfunktion i Viborg Kommune

26/5785

Resume

Som en udmøntning af en del af budgetforliget for 2026-2029 fastlægges rammerne for en borgerrådgiver i Viborg Kommune samt processen for en ansættelse heraf.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at de foreslåede vedtægter for en borgerrådgiver drøftes,
2. at den foreslåede tidsplan for ansættelse af borgerrådgiver drøftes,
3. at der tages stilling til sammensætning af indstillingsudvalget i ansættelsesprocessen,
4. at forvaltningen udarbejder konkret plan for ansættelsesprocessen med baggrund i ovenstående, og
5. at der tages stilling til evt. nedlæggelse af borgervejlederfunktionen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Sagen blev drøftet.

På baggrund af denne drøftelse udarbejder forvaltningen konkret plan for ansættelsesprocessen.

Den nuværende borgervejlederfunktion nedlægges ifm. oprettelse af borgerrådgiverfunktionen.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet i Viborg Kommune har i forbindelse med budgetforliget for 2026-2029 besluttet følgende: ”Der ansættes en uafhængig borgerrådgiver med reference direkte til Byrådet. Borgerrådgiveren får mulighed for at rejse sager enten på egen hånd eller på baggrund af borgerhenvendelser. Der afsættes 800.000 kr. årligt.”

Inddragelse og høring

Hoved-MED drøfter sagen på mødet den 23. marts 2026.

Beskrivelse

Viborg Kommune havde i 2011-2015 ansat en borgerrådgiver med udgangspunkt i kommunestyrelseslovens § 65 e. Borgerrådgiveren refererede, som loven foreskriver det, direkte til byrådet og havde sit organisatoriske ophæng hos direktøren for Kultur & Events med arbejdssted på Viborg Bibliotek.

Siden 1. august 2016 har der været 0,5 stilling som borgervejleder med fokus på følgende:

- Guide borgere med spørgsmål og klager
- Formidle kontakte og styrke dialog mellem borgere og afdelinger
- Vejlede og undervise organisationen

Borgervejlederen refererer til afdelingslederen for Borgerservice. Der skal i sammenhæng med ansættelsen af borgerrådgiveren tages stilling til evt. nedlæggelse af funktionen som borgervejleder.

En borgerrådgiver vil skulle ansættes med udgangspunkt i kommunestyrelseslovens § 65 e:

Stk. 1. Kommunalbestyrelsen kan i styrelsesvedtægten træffe bestemmelse om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion, der ikke henhører under de stående udvalg eller økonomiudvalgets umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender. Lederen af borgerrådgiverfunktionen ansættes og afskediges af kommunalbestyrelsen.

Stk. 2. Økonomiudvalget skal, for så vidt angår borgerrådgiverfunktionen, varetage de opgaver, som økonomiudvalget er tillagt efter § 18, stk. 2-4, § 37 og § 45, stk. 1 og 2.

Stk. 3. Borgerrådgiverfunktionen henhører ikke under borgmesterens øverste daglige ledelse af kommunens administration.

Stk. 4. Borgerrådgiverfunktionen kan kun varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.

Borgerrådgiverens virke er fastlagt i en vedtægt. Forslag til vedtægten kan ses i bilag nr. 1. Der er i forslaget lagt vægt på dels de formelle rammer, dels at borgerrådgiverens fokus – gennem dialog med borgere, der oplever uhensigtsmæssig sagsbehandling eller ikke kan gennemskue den kommunale forvaltning – er den organisatoriske læring med henblik på at skabe sammenhæng for borgerne.

Det foreslås desuden, at borgerrådgiveren får organisatorisk ophæng på Kommunaldirektørens område, hvor også Team Jura er placeret, hvilket vil kunne underbygge den organisatoriske læring.

Der skal tages stilling til sammensætning af indstillingsudvalg ved ansættelsen af en borgerrådgiver, herunder om der evt. skal indgå byrådsmedlemmer i udvalget. Herudover foreslås udvalget bemandet med en direktør og medarbejderrepræsentanter. Udvalget understøttes af Viborg Kommunes Personale og Organisation.

Forvaltningens baggrundsnotat omkring indførelse af en borgerrådgiver kan ses i bilag nr. 2.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Borgerrådgiveren kan med den skitserede tidsplan forventes ansat pr. 1. september 2026.

Ændring af styrelsesvedtægten behandles på byrådsmøderne den 27. maj 2026 og den 24. juni.

Stillingen forventes opslået i juni 2026 med ansættelsessamtaler primo juli 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er i budgettet afsat 800.000 kr. til dækning af udgifter ifm. en borgerrådgiver.

Der blev i 2016 afsat 350.000 kr. til en borgervejleder.

Juridiske og planmæssige forhold

Borgerrådgiveren skal indskrives i Viborg Kommunes styrelsesvedtægt. En ændring heraf skal undergives to behandlinger i byrådet.

Bilag

Forslag til vedtægter for borgerrådgiverfunktion 2026

Baggrundsnotat om indførelse af borgerrådgiver i Viborg Kommune 2026

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 35: Afgivelse af jord til statslig ombygning af rundkørsel (orienteringssag)

23/28352

Resume

I forbindelse med omdannelse af rundkørslen ved Aalborgvej/Nrd. Ringvej/Indre Ringvej i Viborg skal Vejdirektoratet erhverve nogle arealer fra de tilstødende ejendomme. Vejdirektoratet har fremsendt erstatningsforslag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra kommunaldirektøren godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Vejdirektoratet har besluttet at omdanne rundkørslen ved Nordre Ringvej/Aalborgvej/Indre Ringvej i Viborg til et signalkryds.

Signalkrydset kræver et lidt større areal, end den nuværende rundkørsel, og Vejdirektoratet har derfor behov for at erhverve nogle tilstødende arealer, herunder arealer, som ejes af Viborg Kommune. I den forbindelse har der været afholdt besigtigelse og ekspropriationsforretning, hvor Vejdirektoratet har redegjort for, hvilke arealer de har brug for at erhverve samt hvilken arealerstatning, de kan tilbyde for arealerne. Arealerhvervelsesplan fremgår af bilag nr. 1.

Det drejer sig om følgende kommunale arealer og arealerstatninger:

- Ca. 180 m2 fra matr.nr. 502b, Viborg Markjorder. Arealerstatning: 2.700 kr. svarende til 15 kr. pr. m2 (Lbnr. 2).
- Ca. 470 m2 fra matr.nr. 501f, Viborg Markjorder, matr.nr. 501g, Viborg Markjorder og matr.nr. 501h, Viborg Markjorder. Arealerstatning: 11.550 kr. svarende til 24,50 kr. pr. m2 (Lbnr. 6).
- Ca. 910 m2 fra matr.nr. 498a, Viborg Markjorder og matr.nr. 498b, Viborg Markjorder. Arealerstatning: 22.350 kr. svarende til 24,50 kr. pr. m2 (Lbnr. 7).

Forvaltningen har ingen bemærkninger til arealerstatningen, som er i tråd med lignende sager om køb og salg af landbrugsjord.

Idet Vejdirektoratet har hjemmel til at ekspropriere ovenstående arealer, kan Viborg Kommune ikke modsætte sig arealafgivelsen.

Det forventes, at der afsiges kendelse efter den 19. marts 2026, hvorefter Viborg Kommune har fire uger til at påklage kendelsen vedrørende erstatningens størrelse. Hvis tilbuddet ikke accepteres, skal spørgsmålet om erstatning afgøres af taksationsmyndigheden.

Forvaltningen vurderer, at erstatningstilbuddet skal accepteres.

Forvaltningen forventer, at der vil komme flere lignende sager de næste år, bl.a. i forbindelse med etablering af ny motorvej. Forvaltningen foreslår derfor, at sager vedrørende afståelse af jord til statslige anlægsprojekter kan håndteres af forvaltningen uden forelæggelse af sagen for Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Kommunen modtager erstatning for de afstående arealer på i alt 36.600 kr. Forvaltningen foreslår, at indtægtsbevillingen til nærværende sag samt eventuelle kommende sager om afståelse af arealer til statslige anlægsprojekter medtages i den årlige bevillingssag vedrørende salg af jord, hvor kommunaldirektøren er bemyndiget til at varetage salg uden forelæggelse til politisk behandling.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Arealerhvervelsesplan

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 36: Stibro over Tange Sø

23/633

Resume

Silkeborg Kommune har fået tilsagn fra Statens Cykelpulje om tilskud til anlæg af stibro over Tange Sø. Det skal besluttes, om Viborg Kommune skal give et økonomisk bidrag til anlæg af stien.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutter,

1. at der i forbindelse med de kommende budgetforhandlinger afsættes 1 mio. kr. som tilskud til Silkeborg Kommunes anlægsprojekt med stibro over Tange Sø, og
2. at det fastholdes, at Viborg Kommune ikke skal bidrage til driften af stibroen.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Indstillingen fra borgmesteren godkendes.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Teknisk Udvalg har på møde 29. januar 2025 drøftet henvendelse fra Silkeborg Kommune, om Viborg Kommune vil acceptere, at der bliver bygget en stibro over Tange Sø delvist på Viborg Kommunes areal. Udvalget fastholdt tidligere beslutning om, at Viborg Kommune ikke ønsker at deltage i fælles ansøgning om puljemidler til stibroen. Udvalget ønsker heller ikke at medvirke med finansiering af anlæg eller drift. Udvalget er positive overfor evt. etablering på Viborg Kommunes arealer, hvilket dog kræver en nærmere dialog og ansøgning.

Byrådet har på møde 19. marts 2024 ([link til sag nr. 9 den 19. marts 2024 i Byrådet](#)) besluttet, at det meddeles Silkeborg Kommune, at Viborg Kommune ikke ønsker at deltage i en fælles ansøgning om puljemidler til stibro over Tange Sø ved Ans.

Teknisk Udvalg besluttede på møde 22. februar 2023 ([link til sag nr. 13 i Teknisk Udvalg 22. februar 2023](#)), at Viborg Kommune gerne ville være medansøger om puljemidler til anlæg af stibro over Tange Sø, men at kommunen ikke ville forholde sig til finansiering på det tidspunkt. Efterfølgende søgte Silkeborg og Viborg kommuner i fællesskab om tilskud, men der blev givet afslag i efteråret 2023.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I oktober 2025 offentliggjorde Vejdirektoratet, at den rekreative bro over Tange sø var et af de projekter, som Vejdirektoratet tildelte puljemidler til. Vejdirektoratet tildelte 50 % fra den statslige cykelpulje til projektet, og de resterende 50 % skal Silkeborg Kommune selv finansiere.

Økonomiudvalget i Silkeborg Kommune har på møde 20. januar 2026 ([link til sag nr. 15 på møde i Økonomiudvalget i Silkeborg Kommune den 20. januar 2026](#)) besluttet at indstille til byrådet, at der gives en anlægsbevilling på brutto 13 mio. kr. til etablering af rekreativ bro over Tange Sø samt en indtægts bevilling på 6,5 mio. kr. fra Statens Cykelpulje.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Stibroen forventes færdig i 2029.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Silkeborg Kommune er bygherre på stibroen over Tange Sø og skal afholde alle udgifter til anlægsprojektet. Viborg Kommunes eventuelle bidrag på 1 mio. kr. foreslås fast og ændres ikke ved eventuelle uforudsete udgifter i anlægsprojektet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 37: Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

26/1217

Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til mødelisten.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Mødelisten blev godkendt.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde i december måned 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger om konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Bilag

Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 38: Meddelelser og gensidig orientering

26/3673

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget (2026-2029) den 18-03-2026

Intet.

Fraværende:

Torsten Nielsen

Fraværende Torsten Nielsen

Punkt 39: Underskriftsark

26/545

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke ”Godkend”.

Fraværende Torsten Nielsen