

REFERAT Viborg Ældreråd (2013-2017) d. 08-10-2014

Mødedato Onsdag d. 08. oktober 2014 kl. 09:00

Mødested M.1.17/rådhuset

Mødedeltagere Leo Larsen, Jette Norup (Fravær), Anny Larsen, Bent Kavin, Erik Pind, Egon H. Nielsen, Frits E. Reenberg, Hans Stavnsbjerg, Kurt Westphal, Margaretha Melgaard, Poul Erik Heegaard

Indholdsfortegnelse

Opfølgning fra Ældrerådsmøde 10-09-2014.....	3
Meddelelser fra formanden 08-10-2014.....	4
Høring - Sundhedsaftale 2015-2018 - godkendelsesproces.....	5
Forslag om afholdelse af arrangement ved FN's ældredag 2015.....	7
Orientering og Sundhed og Omsorgs samarbejde med BDO.....	8
Henvendelse fra Kurt Westphal.....	10
Henvendelse vedrørende pensionistblade.....	11
Orientering fra Danske Ældreråd og Arbejdsgrupper 08-10-2014.....	12
Orientering fra følgegrupper 08-10-2014.....	13
Planlægning af julefrokost for Ældrerådet.....	14
Eventuelt 08-10-2014.....	15
Sager til pressen 08-10-2014.....	16

Punkt 1: Opfølgning fra Ældrerådsmøde 10-09-2014

14/1652

Indstilling

Formandsskabet indstiller,

at opfølgningen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Kurt Westphal bad om en opfølgning på Ældrerådets høringssvar til prioriterings- og effektiviseringskataloget. Lis Kaastrup orienterede kort om, hvilke tiltag der blev godkendt i budgetforliget samt konsekvenserne af et kommende friplejehjem i Karup-området.

Det aftaltes, at Ældrerådet på et af de kommende møder forelægges en forbedret økonomioversigt.

Ældrerådet foreslog dagsordenerne fremover udsendes i papir. Det aftaltes, at sekretariatet i første omgang rykker for svar på, om Ældrerådet får it-udstyr stillet til rådighed.

Opfølgningen taget til efterretning

Punkt 2: Meddelelser fra formanden 08-10-2014

14/1656

Indstilling

Formandsskabet indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Leo Larsen orienterede om:

- Danske Ældreråd har modtaget Open Government Award ved en prisuddeling i New York.
- Kontakten til pressen.
- Ældre- og Sundhedsudvalget har besluttet at afholde temamøde på Birkegården, hvor de drøfter Levebo-miljøer på plejecentrene.
- Arrangement i Ørum arrangeret af bl.a. Ældre Sagen. Der blev udleveret en flot brochure om Ældrerådets arbejde.
- Brev fra borger i Viborg om buslinje på Tapdrupvej. Det blev desuden nævnt, at beboerne på Danmarksvej i Viborg savner en buslinje og at der mangler en buslinje fra Trappetorvet til biblioteket.

Orienteringen taget til efterretning

Punkt 3: Høring - Sundhedsaftale 2015-2018 - godkendelsesproces

14/15856

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget behandlede i møde den 30. september 2014 sagen – sag 5 – og besluttede at sagen sendes til høring i Ældrerådet.

Tekst i dagsordenen var følgende:

Baggrund

Region Midtjylland har i samarbejde med repræsentanter for de 19 kommuner og praktiserende læger, udarbejdet et udkast til Sundhedsaftalen 2015-2018. Sundhedsaftalen er den formelle ramme om det tværsektorielle samarbejde i sundhedsvæsenet mellem region, kommuner og almen praksis. Formålet er, at bidrage til at sikre sammenhæng og koordinering af indsatsen i de patientforløb, der går på tværs af kommuner, praktiserende læger og hospitaler. Sundhedsaftalen gælder for områderne: Psykiatri, somatik, sundhedsfremme, forebyggelse, rehabilitering, behandling, patientsikkerhed m.v. Som noget nyt er der også fokus på indsatser i relation til beskæftigelses- og uddannelsesområdet. Der skal udarbejdes en sundhedsaftale for hver valgperiode.

Indhold

Sundhedsaftalekomplekset består af:

- En politisk aftale, som fastsætter visioner, mål og værdier for sundhedssamarbejdet og sætter en fælles politisk retning for udviklingen af et nært og sammenhængende sundhedsvæsen. (bilag 2)
- Sundhedsaftalen, som er den operationelle del, hvor målsætninger, aftaler og opgavefordeling tydeliggøres. (bilag 1)
- Delaftaler, som er aftaler for specifikke målgrupper/indsatser og som videreføres fra forrige aftaleperiode eller som udvikles fremadrettet.
- Værktøjsskabe med sundhedsfaglige dokumenter, som kan være vejledende eller retningsvisende for medarbejdere i sundhedsvæsenet.

Sundhedsaftalens hovedformål er, udover at angive en fælles retning for det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet, at sikre sammenhæng mellem kommunernes sundhedspolitikker, KKR-målsætningerne og regionens sundhedsplan.

De bærende visioner for sundhedsaftalen er:

1. Et sundhedsvæsen på borgernes præmisser
2. Sundhedsløsninger tæt på borgeren
3. Mere lighed i sundhed

Derudover er fokus på kvalitet, innovation, økonomi, forskning og kompetenceudvikling med som gennemgående temaer i sundhedsaftalen.

Høringsfrister

Regionens sundhedskoordinationsudvalg behandler aftalekomplekset den 5. september. Der er høringsfrist for samarbejdspartnerne mellem den 9. september og den 29. oktober 2014. Sundhedsstyregruppen vil på mødet den 24. november behandle høringssvar samt et forslag til et endeligt aftalekompleks.

Sundhedsaftalekomplekset sendes i høring i Viborg Ældreråd og Handicaprådet i Viborg.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter udkast til sundhedsaftale 2015-2018, herunder eventuelle kommentarer til Viborg Kommunes høringssvar,

at udkast til sundhedsaftale 2015-2018 sendes til høring i Ældrerådet den 8. oktober 2014.

Beslutning

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede udkast til sundhedsaftale 2015-2018, med fokus på den fælles udvikling af sundhedsområdet.

Udkast til sundhedsaftale 2015-2018 sendes til høring i Handicaprådet og Ældrerådet den 8. oktober 2014. Sagen genoptages på det kommende udvalgsmøde såfremt rådenes høringssvar giver anledning til det.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at Ældrerådet udarbejder et høringssvar.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Lis Kaastrup orienterede om Sundhedsaftalen som indgås mellem kommuner, praktiserende læger og region.

Ældrerådet drøftede Sundhedsaftalekomplekset og udtaler anerkendelse af de mange positive intentioner i aftalen og bemærker i øvrigt at sundhedsaftalen forhåbentlig bidrager til bedre behandling, tryghed og service for de ældre.

Ældrerådet er bekymret for den hurtigere udskrivning af borgere og f.eks. udskrivninger om natten, som udfordrer det kommunale system.

Det er desuden vigtigt at være opmærksom på, at de forskellige sektors it-systemer kan tale sammen.

Bilag

Sundhedsaftalen.pdf

Politisk aftale

Punkt 4: Forslag om afholdelse af arrangement ved FN's ældredag 2015

14/60247

Sagsfremstilling

Den 1. oktober 2014 afholdes FN's Internationale Ældredag med temaet "Et samfund for alle – ingen skal være udenfor".

FN's Internationale Ældredag markeres hvert år d. 1. oktober. Dagen sætter fokus på ældres, civilsamfundets, FN-organisationers og medlemsstaternes indsats for at sætte ældre menneskers vilkår på den internationale udviklings dagsorden. Hvert år har sit særlige tema.

I flere kommuner arrangerer Ældrerådene forskellige arrangementer i dagens anledning. Det foreslås, at Ældrerådet i Viborg Kommune drøfter, om rådet skal afholde et arrangement i forbindelse med Ældredagen 2015.

Der kan eventuelt hentes inspiration fra andre kommuner via dette link:

<http://danske-aeldreraad.dk/1-oktober-fn%C2%B4s-internationale-aeldredag-aeldreradenes-dag/>

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at det drøftes om Ældrerådet skal afholde et arrangement i forbindelse med Ældredagen 2015.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Der var opbakning til forslaget.

Der nedsættes en lille arbejdsgruppe bestående af

Margareta Melgaard

Hans Stavnsbjerg

Joachim Futtrup

som udformer et forslag, der fremlægges primo 2015.

Punkt 5: Orientering og Sundhed og Omsorgs samarbejde med BDO

14/1636

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget har behandlet sagen i møde 30-09-2014 – sag 3 – med følgende dagsordenstekst:

Sagsfremstilling

I efteråret 2013 stod det klart, at Sundhed og Omsorg stod overfor væsentlige økonomiske udfordringer, og som følge heraf tog ledelsen i Sundhed og Omsorg kontakt til revisions- og konsulentfirmaet BDO, for at etablere et samarbejde som skulle afdække effektiviseringspotentialer i Sundhed og Omsorg.

På baggrund af den screening som BDO gennemførte af området, blev der udarbejdet en rapport om mulighederne for at identificere effektiviseringer ved f.eks. at ændre indsatser og arbejdsgange. Screeningen blev bl.a. gennemført via interviews med medarbejdere og ledere, benchmarking med sammenlignelige kommuner og gennemgang af eksisterende datamateriale.

En del af baggrunden for at indgå et samarbejde med et eksternt firma var, at Sundhed og Omsorg for relativt nyligt havde gennemført en proces med organisationsændringer, og vurderingen var, at det ville være fordelagtigt at lade en ekstern part vurdere resultaterne heraf.

BDO blev valgt som samarbejdspartner, fordi de kunne supplere områdernes kompetencer med erfaringer fra andre kommuner. En af de eksterne konsulenter har solid kommunal erfaring og forventningen var, at der med BDO kunne ske en hurtig identifikation af udviklingspotentialer, og at BDO kunne bidrage med værktøjer og løsninger, som har haft positiv effekt i andre kommuner.

BDO vurderer samlet, at Sundhed og Omsorg er en veldrevet organisation, som for nuværende har den rigtige organisering til at sikre kvalitet og langsigtet budgetoverholdelse. Rapporten samler en række anbefalinger i forhold til de enkelte områder og anbefalinger af mere tværgående karakter. BDO anbefaler, at Sundhed og Omsorg særligt sætter ind i forhold til:

- *Kommunens udgifter til frit-valgs området*
- *Kommunens udgifter til sygepleje*
- *Nedbringelse af sygefravær og anvendelsen af vikarer i hjemmepleje og på plejecentre.*

Dertil anbefalede BDO at der også igangsættes indsatser i forhold til at øge BTP-procenten (den tid medarbejderen er hos borgeren), forbedring af de budgetansvarliges muligheder for daglig styring, samling af vagtplanlægning på færre hænder, udarbejdelse af en udviklingsplan for boligområdet samt en øget rehabiliteringsindsats.

BDO's rapport pegede på, at der særligt var potentialer for Sygeplejen og Myndighedsområdet (Visitationen) i Sundhed og Omsorg. Madservice blev på forhånd undtaget fra undersøgelsen, som følge af at der netop var gennemført et udbud på området. De øvrige områder (Hjemmeplejen og Plejecentrene) har gransket anbefalingerne og fulgt op på de forslag, som er relevante for dem.

Som følge af anbefalingerne har Sundhed og Omsorg i 2014 arbejdet med:
Sygeplejen:

- *Øge BTP til 35 % bl.a. ved øget tilgang af borgere til sygeplejeklinikker frem for hjemmebesøg, hvorved effektiviteten øges*
- *Organisationsændringer, bl.a. større teams, samling af disponatorfunktioner og reduktion af mødevirksomhed bidrager til at øge effektiviteten og BTP*
- *Indførsel af månedlig budgetopfølgning med fokus på lønforbrug*
- *Der arbejdes på øget anvendelse af mobile IT-løsninger til virtuelle besøg, koordinering på tværs af sektorer og internt i Sundhed og Omsorg samt dokumentation*
- *Styrket rehabiliteringsindsats gennem styrket implementering af En borger – et forløb.*

Visitationen:

- *Visitatorer er i højere grad udekørende, frem for at foretage visitationen administrativt. Formålet er at sikre at der træffes aftale med borgeren om individuelle mål og rammer for den rehabiliterende indsats. Det øger ressourceforbruget, men styrker rehabiliteringsindsatsen. Det øgede ressourceforbrug indhentes via omlægning af*

arbejdsgange i Visitationen, bl.a. i forhold til bedre økonomistyring og ensartethed i forhold til serviceniveau og dokumentations- og visitationspraksis:

- Udvikling af data til brug for styring (ledelsesinformation) af indsats og økonomi har givet mulighed for tættere økonomistyring på tværs af drift og visitation, særligt med fokus på § 83 området. Endvidere har det givet skærpet fokus på ensartethed i de 4 distrikter i forhold til serviceniveau og den faglige indsats.
- Der er igangsat en proces om dokumentationspraksis idet undersøgelsen viste, at der i Visitationen anvendes mange ressourcer på dokumentation. Dokumentation mellem drift og visitation er et bærende element i "En borger – et forløb", og det er derfor centralt at finde et niveau, hvor der hverken dokumenteres for meget eller for lidt.
- Der er sat fokus på nedbringelse af venteliste på hjælpemiddelområdet. Der kan allerede nu ses et fald, og der arbejdes fortsat på at få ventelisten bragt ned. Med de rette hjælpemidler mindskes borgerens behov for personlig pleje og praktisk hjælp.

Plejecentrene:

- Styrket økonomifølgning og ressourcestyring via god og effektiv vagtplanlægning i de enkelte plejecentre. Der arbejdes med reduktion af vikarforbrug og mødeaktivitet.
- Nedbringelse af sygefravær, både kortids- og langtidsfravær, f.eks. via det toårige "Projekt langtidssygdom", som bl.a. skal fastholde fokus på den sygemeldtes tilbagevenden til arbejdet og vedkommendes restarbejdsevne.
- Ensrettede vilkår for genudlejning af boliger i plejecentrene, uanset om de administreres af kommunen eller af boligforeninger. Det er lykkedes at mindske tomgangsperioden mellem to udlejninger.
- Styrket rehabiliteringsindsats i plejeboligerne. Der ses bl.a. på om beboerne har de rette hjælpemidler og fra efter 2014 igangsættes et projekt med målrettet træningsrehabilitering.

Hjemmeplejen:

- Bedre styringsredskaber og økonomiforståelse for mellemledere bidrager til budgetoverholdelse og sikrer at der kan handles hurtigt ved overskridelser
- Bedre planlægning af arbejdsopgaver, arbejdstid og ferieafvikling øger effektiviteten, mindsker vikarbehov og sikrer at ledige vagter dækkes billigst muligt.
- Bedre samarbejde mellem ledere og disponatorer og disponatorerne imellem, således at de begrænsede ressourcer udnyttes bedst muligt.
- Forbedring af administrationen af pakker, således at der op- og nedjusteres rettidigt.

Fra de involverede områder har der været tilfredshed med processen og involveringen af ledere og medarbejdere. Vurderingen er, at BDO med deres systematiske databaserede tilgang har bidraget positivt i forhold til at få øje på effektiviseringspotentiale og komme med forslag til relevante indsatser bl.a. gennem et mere detaljeret og nuanceret billede af budgetstyring og i styrkelsen af planlægningsopgaverne.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Ældre- og Sundhedsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Der blev under dette punkt også givet en mundtlig orientering om konsekvenserne af det indgåede budgetforlig.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Lis Kaastrup orienterede om sagen.

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 6: Henvendelse fra Kurt Westphal

14/60223

Sagsfremstilling

Medlem af Ældrerådet Kurt Westphal har henvendt sig til formandskabet og bedt om en drøftelse af to punkter:

1. Nye madpriser på plejecentrene i Sjørup og Stoholm
2. Beskyttede boliger på Åbrinken i Karup

Vedrørende madpriser oplyser forvaltningen at udgangspunktet for de ændrede madpriser er, at priserne skal afspejle de faktiske omkostninger, lige som det er tilfældet på de øvrige plejecentre. Der afholdes et temamøde for Ældre- og Sundhedsudvalget den 28. oktober 2014 om Levebo-miljøer.

De beskyttede boliger ved Åbrinken i Karup er 10 boliger, der ejes af kommunen og primært lejes ud til almindelige ældre borgere. Boligerne har således ikke nogen direkte sammenhæng til Åbrinken. For nogle år siden flyttede tre borgere, der ind til da boede på aflastningspladser i Grøften, ind i tre af boligerne. Der blev indgået en aftale om, at de tre borgere fortsat skulle serviceres af personalet fra Grøften, som havde et kendskab til og samarbejde med de tre borgere. Denne ordning har fungeret siden.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at henvendelsen drøftes.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Henvendelsen fra Kurt Westphal blev drøftet.

Lis Kaastrup har sendt svar på spørgsmål om aktivitetsområdet til Kurt Westphal.

Svaret blev oplæst på mødet.

Oplysningerne om Åbrinken i oversigten over plejecentre opdateres.

Punkt 7: Henvendelse vedrørende pensionistblade

14/60223

Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra en borger, som efterspørger en oversigt over, hvilke pensionistblade der findes i kommunen, med henblik på at købe annoncer. Forvaltningen har ikke en oversigt over blade og andre udgivelser rettet mod pensionister. Det foreslås derfor, at Ældrerådet drøfter, hvilke blade og lignende udgivelser der findes indenfor og eventuelt udenfor kommunen.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at henvendelsen drøftes.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Ældrerådet har ikke et overblik over blade i kommunen.
Der sendes svar til borgeren.

Bilag

Henvendelse fra JBS.docx

Punkt 8: Orientering fra Danske Ældreråd og Arbejdsgrupper 08-10-2014

14/1659

Indstilling

Formandsskabet indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Leo Larsen orienterede om:

- Høringssvar fra Danske Ældreråd til ny apotekerlov
- Undersøgelse om digitalisering og brug af offentlige hjemmesider.

Poul Erik Heegaard orienterede om møde i styregruppen for nyt plejecenter.

Poul Erik har været med en arbejdsgruppe i Gødstrup og se kommende badeværelser der.

Der er kommet forslag om at etablere en vennekreds for plejecenteret allerede nu. Der er desuden planer om at placere en produktionsskole i nærheden. Det overvejes at lave en form for samspil mellem de to institutioner. Man regner med, at alle 100 pladser etableres på samme tid.

Flere medlemmer orienterede om kontakten med de plejecentre, som de er udpeget som kontaktpersoner.

Bent Kavin oplyste, at AD media har solgt annoncer nok til Ældrerådets blad.
Der afholdes snarest et produktionsmøde.

Orienteringen taget til efterretning

Punkt 9: Orientering fra følgegrupper 08-10-2014

14/1669

Sagsfremstilling

Orientering fra

- Ældre- og Sundhedsudvalg
- Social- og Arbejdsmarkedsudvalg
- Kultur- og Fritidsudvalg
- Teknisk Udvalg
- Klima- og Miljøudvalg
- Økonomi- og Erhvervsudvalg
- Udvalget for Uddannelse, iværksætteri og internationalisering
- Frivillige

Indstilling

Formandsskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Der orienteredes om drøftelserne i de politiske udvalg.

På Ældrerådets næste møde den 5. november nedsættes et udvalg, der kan se på ældrerådets ønsker til det kommende budget.

Ældrerådets budgethøringssvar sendes ud sammen med referatet. Høringssvaret blev uddelt på Ældrerådets møde den 26. august og blev kort drøftet på Ældrerådets møde den 10. september, hvor høringssvaret havde været bragt i Viborg Folkeblad som læserbrev.

Orienteringen taget til efterretning

Punkt 10: Planlægning af julefrokost for Ældrerådet

14/60299

Sagsfremstilling

Det foreslås, at Ældrerådet drøfter, om der skal afholdes en julefrokost for Ældrerådet og eventuel nedsættelse af en planlægningsgruppe til at stå for arrangementet.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Jette, Anny og Margaretha udpeges til en planlægningsgruppe som planlægger julefrokosten.

Det aftales, at der planlægges et besøg på det nye plejecenter i januar eller februar.
Poul Erik og Margaretha står for planlægning.

Punkt 11: Eventuelt 08-10-2014

14/1672

Indstilling

Formandsskabet indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Bent Kavin spurgte til status for lægekørselsordningen.
Der arbejdes på sagen.

Leo Larsen orienterede om, at formandskabet mødes med borgmesteren den 31. oktober 2014. Eventuelle bemærkninger fra rådet til mødet kan sendes til Leo pr. mail.

Punkt 12: Sager til pressen 08-10-2014

14/1673

Indstilling

Formandsskabet indstiller

at medlemmerne drøfter, hvilke sager der tilgår pressen

Beslutning i Viborg Ældreråd den 08-10-2014

Ingen