

REFERAT Ældre- og Aktivitetsudvalget (2022-2025) d. 26-11-2024

Mødedato	Tirsdag d. 26. november 2024 kl. 08:30
Mødested	Klejtrup Friplejehjem Kløverbakken, Sandstræde 36 C, 9500 Hobro
Mødedeltagere	Johannes Vesterby, Mette Nielsen, Marianne Aaris Andersen, Pia Viller Arendt (Fravær), Malena Møller Mortensen

Indholdsfortegnelse

Præsentation af Klejtrup Fripleshjem, Kløverbakken.....	3
Aflæggelse af anlægsregnskaber over 2 mio. kr. Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	5
Beredskabsplanlægning for forsyningssvigt i op til tre døgn.....	7
Borgernære teams med nærvistation i Viborg Kommune.....	9
Reduktion af tomgangsdage.....	12
Dagcenterpladser i Bjerringbro.....	14
Mødeliste 2024 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	16
Meddelelser og gensidig orientering.....	18
Underskriftsark.....	19

Punkt 1: Præsentation af Klejtrup Fripleshjem, Kløverbakken

22/3001

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget indleder dagens møde på Klejtrup Fripleshjem, Kløverbakken. Mødet indledes med, at forstander Birgitte Dahl Jensen præsenterer friplejehjemmet. Herefter vil der være en rundvisning.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at præsentation af Klejtrup Fripleshjem, Kløverbakken tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog præsentation af Klejtrup Fripleshjem, Kløverbakken til efterretning.

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ældre- og Aktivitetsudvalget har ønsket at afholde sine ordinære møder på de tilbud, som hører under udvalgets ansvarsområde.

Dagens møde indledes på Klejtrup Fripleshjem, Kløverbakken, hvor forstander Birgitte Dahl Jensen orienterer om friplejehjemmet og viser udvalget rundt.

Fakta om Klejtrup Fripleshjem, Kløverbakken

Klejtrup Fripleshjem består af to plejehjem, henholdsvis Kløverbakken og Blåbærhaven, der begge fungerer, som selvstændige plejehjem, dog med fælles bestyrelse. Kløverbakken har 24 lejligheder og Blåbærhaven har 24 lejligheder for demente.

Nøgletal

Kløverbakken har ansat tre sygeplejersker, hvoraf en er i flexjob, fire social- og sundhedsassistenter, 13 social – og sundhedshjælpere, to kokke, en husassistent og en pedel. Derudover er en førtidspensionist med baggrund som social-og sundhedsassistent ansat på nedsat tid.

Organisation

Målgruppen for Kløverbakken er borgere der er visiteret til plejebolig.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 2: Aflæggelse af anlægsregnskaber over 2 mio. kr. Ældre- og Aktivitetsudvalget

24/5142

Resume

Afslutning af anlægsprojekter på Ældre- og Aktivitetsudvalgets område, hvor udgifter/indtægter på de enkelte bevillinger beløber sig til 2 mio. kr. eller mere.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at de i sagen anførte anlægsregnskaber godkendes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at de i sagen anførte anlægsregnskaber godkendes.

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

I henhold til Viborg Kommunes principper for økonomistyring påhviler det de udvalg, der administrerer anlægsbevillinger at udarbejde anlægsregnskaber med tilhørende bemærkninger.

For de anlægsbevillinger, hvor bruttoudgifterne beløber sig til 2 mio. kr. eller mere, skal anlægsregnskaberne godkendes særskilt af byrådet. Hvis udgifterne beløber sig til under 2 mio. kr., kan regnskabet optages i regnskabet og godkendes sammen med dette.

Der foreligger nu følgende regnskabsafslutninger på anlæg under Ældre- og Aktivitetsudvalgets område: (Beløb i 1.000 kr.)

Afd. Nr.	Anlægsprojekt	Bevilling	Forbrug	Afvigelse (+) merforbrug (-) mindreforbrug
A30040011	Omdannelse til levebo- miljø på plejecenter Kildehaven	4.764	4.744	-20
A30190011	Brandsikring af plejecentre	8.250	4.031	-4.219
I alt		13.014	8.775	-4.239

Forklaringer til større afvigelser

A30190011: Brandsikring af plejecentre

Mindreforbruget skyldes, at der oprindeligt var afsat midler til brandsikring i form af sprinkling i forbindelse med ombygning af Toftegården. Det er konstateret, at det ikke er nødvendigt.
Det bemærkes, at mindreforbruget ikke er overført til 2024, men ved regnskabsafslutning 2023 tillagt kassen.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 3: Beredskabsplanlægning for forsyningssvigt i op til tre døgn

24/25630

Resume

Viborg Kommune har i forhold til særligt sårbare og udsatte borgere ansvaret for at beredskabsplanlægge med henblik på at kunne opretholde den daglige drift i tilfælde af større eller mindre beredskabshændelser, herunder forsyningssvigt.

I juni 2024 præsenterede Beredskabsstyrelsen en række anbefalinger til, hvordan alle danskere kan etablere et hjemmeberedskab med henblik på at kunne klare sig i op til tre døgn i tilfælde af forsyningssvigt.

I lyset af de nye anbefalinger har forvaltningen afdækket behovet for tilpasninger i den eksisterende beredskabsplan.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget samt Børne- og Ungdomsudvalget med en enslydende sagsfremstilling.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at forslag om Viborg Kommunes beredskabsplanlægning for særligt sårbare og udsatte borgere i tilfælde af forsyningssvigt i op til tre døgn godkendes.

2. at sagen sendes til orientering i Handicaprådet, Ældrerådet samt Udsatterådet.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte forslag om Viborg Kommunes beredskabsplanlægning for særligt sårbare og udsatte borgere i tilfælde af forsyningssvigt i op til tre døgn.

Ældre- og Aktivitetsudvalget sender sagen til orientering i Handicaprådet, Ældrerådet samt Udsatterådet.

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Der vil ske orientering i relevante MED-fora.

Beskrivelse

I juni 2024 præsenterede Beredskabsstyrelsen en række anbefalinger til, hvordan alle danskere kan etablere et hjemmeberedskab med henblik på at kunne klare sig i op til tre døgn i tilfælde af forsyningssvigt.

Forvaltningen har afdækket, hvilke målgrupper kommunen har et særligt ansvar for i forhold til at følge anbefalingerne. Det drejer sig om beboere på plejecentre, botilbud på socialområdet, døgninstitutioner på familieområdet, borgere med ophold på Rehabiliteringscenter Viborg samt borgere i eget hjem med hjemmepleje, hjemmesygepleje eller bostøtte.

I samråd med Midtjysk Brand & Redning har forvaltningen med udgangspunkt i Beredskabsstyrelsens anbefalinger vurderet, at der er behov for supplerende indsatser for at kunne opretholde driften af kritisk pleje, støtte og omsorg i Social, Sundhed & Omsorg samt Børn & Unge.

Med afsæt i Beredskabsstyrelsens anbefalinger vurderes der at være behov for at foretage en række indkøb og tilpasse eksisterende planer med henblik på at sikre, at kommunen kan levere den mest nødvendige støtte, pleje og omsorg i tilfælde af forsyningssvigt i op til tre døgn. Der iværksættes følgende:

- Pleje- og Omsorgscenter Skovvænget bliver evakueringssted for borgere med behov for kritisk nødvendigt strømkrævende udstyr, idet Skovvænget har en nødstrømsgenerator.
- Rehabiliteringscenter Viborg forsynes med mobil nødstrøm i form af store powerbanks og vil ligeledes være evakueringssted.
- Der indkøbes powerbanks til plejecentre, sociale botilbud, døgninstitutioner på familieområdet samt hjemmeplejen med henblik på at varetage mindre, tidsafgrænsede, strømkrævende opgaver.
- Kommunens fossilt drevne køretøjer stilles til rådighed for personale, der varetager kritisk nødvendig pleje, støtte og omsorg i borgers eget hjem samt til genopladning af powerbanks.
- Etablering af lagre af mad og drikkevand til alle beboere på døgndækkede tilbud på familieområdet, plejecentre og sociale botilbud.
- Etablering af mindre lagre af mad og drikkevand til ca. fem borgere i hvert hjemmeplejedistrikt og bostøtteområde. Det er borgers eget ansvar at have et hjemmeberedskab. Nødlageret sikrer mulighed for at hjælpe de borgere, som ikke selv er i stand til at etablere et hjemmeberedskab.
- Indkøb af vandtanke og rensetabletter til plejecentre og botilbud med henblik på at kunne opretholde hygiejne i form af toiletskyl og rengøring.
- Indkøb af øvrige fornødenheder i form af FM-radioer, batteridrevne lyskilder, førstehjælpskasser mv.
- Beredskabsplaner opdateres ift. beredskabsplanlægning for tre døgnforsyningssvigt.

De samlede indkøb udgør ca. 630.000 kr. og finansieres inden for de samlede økonomiske rammer på nedenstående nævnte udvalg:

- Børne- og Ungdomsudvalget: ca. 30.000 kr.
- Social- og Sundhedsudvalget: ca. 230.000 kr.
- Ældre- og Aktivitetsudvalget: ca. 370.000 kr.

Personale i hjemmepleje og bostøtte rådgiver borgere og pårørende i forhold til at sikre, at hjemmeboende borgere oparbejder et hjemmeberedskab jævnfør de nationale anbefalinger.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Tredøgnberedskabet forventes i drift fra januar 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 4: Borgernære teams med nærvisitation i Viborg Kommune

24/34082

Resume

Viborg Kommune har siden oktober 2022 gennemført en toårig prøvehandling Borgernære teams med nærvisitation i to hjemmeplejedistrikter, Bjerringbro og Sønderly.

På baggrund af prøvehandlingen foreligger der nu fem anbefalinger til udrulning af borgernære teams i samtlige ni hjemmeplejedistrikter. Udrulning af borgernære teams understøtter implementeringen af den nye ældrelov.

I tillæg til de fem anbefalinger præsenteres en værktøjskasse med konkrete redskaber til at understøtte arbejdet i de borgernære teams.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at det beslutes, at borgernære teams implementeres trinvist i Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering fra 1. marts 2025 som beskrevet, og

2. at det beslutes, at anbefalingerne fra prøvehandlingen Borgernære teams med nærvisitation er afsættet for implementeringen af borgernære teams, og

3. at det beslutes, at det statslige tilskud til implementering af ældreloven på 6,6 mio. kr. anvendes til at understøtte udrulning af borgernære teams med nærvisitation, herunder til en styrket rehabiliterende indsats gennem ansættelse af flere ergoterapeuter.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede, at borgernære teams implementeres trinvist i Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering fra 1. marts 2025 som beskrevet.

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede endvidere, at anbefalingerne fra prøvehandlingen Borgernære teams med nærvisitation er afsættet for implementeringen af borgernære teams.

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede endelig, at det statslige tilskud til implementering af ældreloven på 6,6 mio. kr. anvendes til at understøtte udrulning af borgernære teams med nærvisitation, herunder til en styrket rehabiliterende indsats gennem ansættelse af flere ergoterapeuter.

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede midtvejsevaluering af prøvehandlingen borgernære teams med nærvisitation den 21. november 2023 ([link til punkt nr. 4 på dagsordenen til udvalgets møde den 21. november 2023](#)).

Desuden blev Ældre- og Aktivitetsudvalget orienteret om udkast til ny ældrelov den 17. september 2024 ([link til punkt nr. 12 på udvalgets møde den 17. september 2024](#)).

Inddragelse og høring

Anbefalinger til implementering af borgernære teams med nærvisitation er udarbejdet med inddragelse af ledere og medarbejdere i de to hjemmeplejedistrikter, Bjerringbro og Sønderly.

Der er desuden orienteret om anbefalingerne i Fag-MED Sundhed og Fag-Med Omsorg.

Viborg Ældreråd er løbende orienteret om prøvehandlingen, bl.a. til velfærdsmøderne, hvor der på flere møder er givet en status på fremdriften i prøvehandlingen. På Viborg Ældreråds møde den 6. november 2024 blev anbefalingerne vedrørende borgernære teams præsenteret og drøftet med henblik på, at Viborg Ældreråd kunne afgive bemærkninger og kvalificere anbefalingerne.

Beskrivelse

Viborg Kommune har siden oktober 2022 gennemført en toårig prøvehandling Borgernære teams med nærvisitation i to hjemmeplejedistrikter, Bjerringbro og Sønderly. Formålet med prøvehandlingen har været at øge den borgeroplevede kvalitet gennem øget medarbejderkontinuitet, mere fleksibilitet og selvbestemmelse samt visitation tættere på borgeren. På baggrund af prøvehandlingen er der udarbejdet fem anbefalinger, som kan danne udgangspunkt for implementering af borgernære teams i hele hjemmeplejen. Anbefalinger og implementering af borgernære teams vil være en hjørnesten i implementeringen af den nye ældrelov, der blandt andet har fokus på kontinuitet, medbestemmelse for borgeren og rehabilitering.

De fem anbefalinger er:

- Borgernære teams med nærvisitation (tværfaglige møder, teamenes størrelser, nærvisitation)
- Mere selvbestemmelse for borgeren
- Få og faste medarbejdere i borgerens hjem
- Måltrettet rehabilitering
- Kompetenceudvikling

Anbefalingerne er vedlagt som bilag 1.

Hjemmeplejens distrikter præsenteres for en værktøjskasse med konkrete redskaber til at understøtte arbejdet i de borgernære teams: Det drejer sig blandt andet om mødestruktur, skabelon for afholdelse af et møde i borgernære teams, koncept for kontaktpersonordning, rollebeskrivelser mm. Disse redskaber udvikles løbende.

Erfaringer fra prøvehandlingen

Der er opstillet fire konkrete målepunkter for prøvehandlingen:

1. Borgertilfredshed
2. Kontinuitet (borgeren får besøg af få og kendte medarbejdere)
3. Medarbejdertilfredshed
4. Sygefravær

Spørgeskemaundersøgelser blandt borgere og medarbejdere peger på, at borgernære teams øger både borger- og medarbejdertilfredshed. Der arbejdes stadig målrettet på at nedbringe antallet af medarbejdere i borgerens hjem, ligesom der er forventning om at nedbringe sygefraværet.

Status på de fire målepunkter kan ses i bilag 2.

Forslag til implementering af borgernære teams

På baggrund af de fem anbefalinger implementeres borgernære teams i samtlige distrikter i Viborg Kommunes hjemmepleje i løbet af 2025: Fem distrikter indfører borgernære teams pr. 1. marts 2025, fire distrikter følger efter pr. 1. september 2025.

Forslaget om implementering i to faser hviler på erfaringen fra prøvehandlingen, som har vist, at omlægning til borgernære teams er en stor forandring for både ledelse og medarbejdere.

Borgernære teams med nærvisitation er ikke et fast og færdigudviklet koncept. Erfaringer fra andre kommuner viser behov for at fastholde et udviklingsperspektiv med plads til yderligere tilpasninger i løbet af 2025 og fremefter.

Økonomi

Med aftalen om en reform af ældreområdet er der afsat 6,6 mio. kr. til Viborg Kommune til at udvikle og udbrede faste teams i ældreplejen med henblik på at styrke kontinuitet og helhed i plejen.

Midlerne skal anvendes i perioden fra den 20. juni 2024 til 31. december 2027. Midlerne foreslås anvendt til styrkelse af den rehabiliterende indsats bl.a. gennem ansættelse af flere ergoterapeuter, kompetenceudvikling, projektledelse mm.

Evaluerings af Viborg Kommunes arbejde med Velfærdsaftalen

På udvalgmøde i januar vil der blive fremlagt en samlet evaluering af Viborg Kommunes arbejde med Velfærdsaftalen på ældreområdet. Evalueringen vil omfatte en kort opsamling på arbejdet og status på realiseringen af udvalgets vision for arbejdet med velfærdsaftalen. Centralt i evalueringen vil være, hvordan det sikres, at læring, metoder og kulturen fra arbejdet forankres i organisationen, så erfaringerne bruges i andre projekter og opgaver efter Velfærdsaftalens udløb den

30. juni 2025. Til evalueringen indhentes der input fra Ældre- og Aktivitetsudvalget, Fag-MED, Viborg Ældreråd og ledergrupperne.

På dagens møde har Ældre- og Aktivitetsudvalget mulighed for en indledende drøftelse af, hvilke tiltag, metoder og kultur, som udvalget ønsker videreført i kommende tiltag og projekter efter Velfærdsaftalens udløb. Dette således, at udvalgets fokuspunkter indgår i den endelige evaluering primo 2025.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Bilag 1 Anbefalinger borgernære teams

Bilag 2 Borgernære teams KPI

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 5: Reduktion af tomgangsdage

23/34196

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalgets beslutning om en svarfrist på 24 timer ved tilbud om plejebolig har været i høring ved Viborg Ældreråd. På baggrund af høringssvaret foreslås det, at svarfristen godkendes endeligt.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at høringssvar fra Viborg Ældreråd tages til efterretning, og
2. at det besluttet, at svarfristen fremover vil være på 24 timer ved tilbud om plejebolig med mulighed for fravigelse efter en konkret individuel vurdering i særlige situationer.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog høringssvar fra Viborg Ældreråd til efterretning.

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede, at svarfristen fremover vil være på 24 timer ved tilbud om plejebolig med mulighed for fravigelse efter en konkret individuel vurdering i særlige situationer.

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede sagen på sit møde den 22. oktober 2024 ([Link til punkt nr. 8 på dagsordenen til Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 22. oktober 2024.](#))

Inddragelse og høring

Sagen har været i høring i Viborg Ældreråd. Ældrerådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Beskrivelse

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede på sit seneste møde to tiltag, der kan bidrage til at nedbringe antallet af tomgangsdage på kommunens pleje- og omsorgscentre. Det drejer sig konkret om svarfrist ved tilbud om plejebolig og præcisering af forventning om indflytning efter overtagelse af plejebolig.

På mødet godkendte udvalget, at borgere orienteres om, at der er en forventning om indflytning senest syv dage efter overtagelse af en plejebolig. Beslutningen blev taget på baggrund af tidligere høring i Viborg Ældreråd.

Desuden sendte udvalget beslutning om, at svarfrist ved tilbud om plejebolig fremover vil være på 24 timer med mulighed for fravigelse efter en konkret individuel vurdering i særlige situationer i høring ved Viborg Ældreråd.

Viborg Ældreråd har fremsendt vedlagte høringssvar.

På baggrund af Ældrerådets høringssvar foreslås det, at de nye tidsfrister godkendes endeligt.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Høringssvar vedr reduktion af tomgangsleje

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 6: Dagcenterpladser i Bjerringbro

24/2153

Resume

Viborg Kommune er i gang med at etablere et nyt dagcenter for ældre borgere i Bjerringbro. Med denne sag tages der stilling til om dagcentret skal etableres som et åbent tilbud eller som et tilbud, der har både åbne og visiterede pladser.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at udvalget beslutter, om dagcentret i Bjerringbro skal etableres som et tilbud med åbne pladser eller et tilbud med både åbne og visiterede pladser.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede, at dagcentret i Bjerringbro skal etableres som et tilbud med både åbne og visiterede pladser.

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte på sit møde den 2. april 2024, at ikke-selvhjulpne borgere fra Bjerringbro tilbydes at deltage i aktiviteter i Ørum Dagcenter ([link til punkt nr. 6 på dagsordenen til Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 2. april 2024](#)).

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede anlægsønsket vedrørende dagcenterpladser i Bjerringbro på sit møde den 4. juni 2024 ([link til punkt nr. 2 på dagsordenen til Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 4. juni 2024](#)).

Med budgetaftalen for 2025-2028 afsatte byrådet 6 mio. kr. til etablering af dagcenterpladser i Bjerringbro.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommune har siden 2018 drevet et dagcenter for ældre borgere i foreningshuset Enggården i Bjerringbro. Dagcentret er et af ni åbne dagcentertilbud i Viborg Kommune. Frem mod foråret 2024 var der ca. 80 ugentlige brugere af centret. I foråret 2024 blev det konstateret, at placeringen i Enggården ikke er godkendt brandmæssigt til at huse ikke-selvhjulpne borgere og derfor er ca. 20 ikke-selvhjulpne borgere siden blevet tilbudt dagcenter-aktiviteter i Ørum.

Med Viborg Kommunes budget for 2025-2028 er der afsat midler til flytning af dagcentret fra Enggården til de lokaler, der tidligere har huset iværksættercentret Base Business.

Dagcentret etableres i en særskilt bygning, hvor der indrettes aktivitetsrum, hvilerum, værksted og personalefaciliteter. Bygningen indrettes således, at den passer til brugernes behov.

I budgetforslaget er beskrevet to scenarier. Anlægsudgiften vil være 6 mio. kr. i begge scenarier.

Scenarie 1:

Der etableres åbne dagcenterpladser, som betyder, at 80 borgere fortsat kan modtage tilbud i åbent dagcenter. Ikke selvhjulpne borgere, der bor i Bjerringbro, men midlertidigt er tilknyttet Ørum Dagcenter, kan igen modtage dagcentertilbud i Bjerringbro. Der er ikke øgede driftsudgifter forbundet med scenarie 1.

Scenarie 2:

Kapaciteten udvides, så der fortsat er det samme antal åbne dagcenterpladser. Der etableres tillige otte visiterede dagcenterpladser. De otte pladser betyder, at yderligere 30-40 borgere ugentligt kan modtage tilbud på de visiterede pladser. Scenariet medfører en driftsudgift på 1 mio. kr. (helårsvirkning) til yderligere personale i centret.

Finansiering af eventuelt øget driftsudgift

De afledte driftsudgifter kan afholdes inden for eksisterende ramme af ældreområdet, da de visiterede pladser forventes at udskyde borgernes behov for indflytning på plejecenter og mindske plejebestanden i eget hjem.

Aktivitetstilbud i Viborg Kommune

Der er i dag to typer dagcentertilbud til ældre i Viborg Kommune:

1. Åbne dagcentertilbud med forebyggende og aktiverende sigte. Disse dagcentertilbud er fordelt på 8 lokationer i hele Viborg Kommune. Her kommer ca. 600 forskellig borgere en eller flere gange ugentligt.
2. Visiterede tilbud til borgere, der har et udvidet behov for faglig indsats samt borgere, hvor ægtefælle eller anden nærtstående pårørende har brug for dagaflastning for fortsat at kunne beholde den syge ægtefælle hjemme (ofte borgere med demenssygdom). Der er to visiterede tilbud i Viborg Kommune. Æblegården i Viborg samt Ørum Dagcenter med tilbud om i alt 30 pladser. De anvendes i øjeblikket af ca. 70 borgere om ugen.

Borgere, der kommer i de visiterede tilbud, har svær funktionsnedsættelse. Derfor kommer borgerne i de to nuværende visiterede tilbud primært fra Viborg by samt kommunens nordlige del (Ørum/Møldrup-området). Borgere fra den vestlige og sydøstlige del af kommunen tilvælger i mindre grad visiteret tilbud som aflastning. Borgerne og deres pårørende giver udtryk for, at transporttiden til de to nuværende visiterede tilbud er for lang.

Demografisk udvikling

Antallet af ældre borgere er generelt stigende i kommunen. I den tidligere Bjerringbro Kommune forventes der fra 2024 til 2037 at ske en samlet stigning på 732 borgere over 65 år svarende til en stigning på 22 procent.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 7: Mødeliste 2024 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

21/42707

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten.

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2022-2025

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 8: Meddelelser og gensidig orientering

21/43459

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering og meddelelser om følgende til efterretning:

- Opfølgende tilsyn på Skovvænget i januar 2025 ved BDO
Der afvikles opfølgende tilsyn i januar 2025 i stedet for december 2024
- Dialogmøde med Styrelsen for Patientsikkerhed den 11. december 2024 som opfølgning på bekymringshenvendelser
- Tiltrækningsstrategi for SoSu uddannelserne – opfølgning på drøftelser
Der laves et kick-off-arrangement, hvor Ældre- og Aktivitetsudvalget anerkender nyuddannede social- og sundhedsassistenter- og hjælpere
- Indvielse af dagcenterpladser på Neurorehabilitering Toftegården
Der er indvielse torsdag den 20. februar 2025.
- Nytårskur
Der afvikles nytårskur den 7. januar 2025 i forbindelse med udvalgmødet
- Aftale om Sundhedsreform 2024
Forvaltningen orienterede om Sundhedsreformen
- Status på seniorhus på Banebo og navngivning
Forslaget er, at seniorhuset på Banebo navngives Seniorhus Viborg

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.

Fraværende Pia Viller Arendt

Punkt 9: Underskriftsark

21/42806

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-11-2024

Fraværende:

Pia Viller Arendt

Sagsfremstilling

Ældre- og Aktivitetsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke på "Godkend".

Fraværende Pia Viller Arendt