

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget (2013-2017) d. 07-01-2014

Mødedato Tirsdag d. 07. januar 2014 kl. 09:00

Mødested M.1.17/rådhuset

Mødedeltagere Mette Nielsen, Samina Shah, Marianne Aaris Andersen, Flemming
Lund, Ove Kent Jørgensen, Anders Korsbæk Jensen, Karin
Clemmensen

Indholdsfortegnelse

Konstituering af Ældre- og Sundhedsudvalget.....	3
Forretningsorden for Ældre- og Sundhedsudvalget.....	4
Arbejdsform for Ældre- og Sundhedsudvalget.....	5
Mødeplan 2014 for Ældre- og Sundhedsudvalget.....	6
Delegation fra Ældre- og Sundhedsudvalget til administrationen.....	7
Kommunikation og pressekontakt.....	9
Månedlig budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation pr. 30. november 2013.....	10
Frigivelse af midler til omsorgsteknologi (bevillingssag).....	11
Sundhedscenter - etableringsudgifter (bevillingssag).....	13
Godkendelse af leverandørkontrakter for frit valgsområdet.....	14
Meddelelser og gensidig orientering herunder orientering ved formanden, dels om afholdte og planl	15

Punkt 1: Konstituering af Ældre- og Sundhedsudvalget

13/100776

Sagsfremstilling

Viborg Byråd behandlede på sit møde 11. december 2013 sag om konstituering af Ældre- og Sundhedsudvalget.

Det blev her besluttet, at Ældre- og Sundhedsudvalget nedsættes i overensstemmelse med Styrelsesvedtægten for Viborg Byråd og, at udvalget består af 7 medlemmer.

Ældre- og Sundhedsudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af Kommunens opgaver på ældre- og sundhedsområderne. Udvalgets opgaver er nærmere beskrevet i styrelsesvedtægtens § 15.

Endelig fremgår det af byrådsbeslutningen, at Ældre- og Sundhedsudvalget selv vælger sin formand og næstformand.

Valget af udvalgsformand ledes af det byrådsmedlem, der har længst anciennitet.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller

at Ældre- og Sundhedsudvalget vælger formand og næstformand

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Mette Nielsen blev valgt som udvalgsformand

Samina Shah blev valgt som næstformand

Punkt 2: Forretningsorden for Ældre- og Sundhedsudvalget

13/100776

Sagsfremstilling

I Lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 3 fremgår det, at udvalg nedsat af kommunalbestyrelsen selv fastlægger sin forretningsorden.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til forretningsorden for Ældre- og Sundhedsudvalget (bilag 1). Heri beskrives blandt andet forhold vedrørende:

- Ældre- og Sundhedsudvalgets mødevirksomhed
- Beslutninger og beslutningsprotokol
- Delegation
- Habilitet og tavshedspligt

Udkastet er baseret på den skabelon for udvalgenes forretningsordener, som også blev anvendt i den foregående byrådsperiode.

På baggrund af en ændring af styrelsesloven i december 2013 er der foretaget en mindre justering af udkastet, hvor følgende tekst er tilføjet i § 5 stk. 2:

Indkaldelse til ordinære møder sker ved udsendelse af udkast til dagsorden til udvalgets medlemmer senest 4 hverdage forud for mødet. Sammen med udkast til dagsorden udsendes det fornødne materiale til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen.

Ændringen er helt i tråd med allerede eksisterende praksis i forvaltningerne, idet uddybende tekst og bilagsmateriale principielt altid udsendes med dagsordenen.

Følgende tekst udgår samtidigt i § 5 stk. 2

Når en sag er optaget på dagsordenen for et ordinært udvalgsmøde, skal det fornødne materiale til sagens bedømmelse – medmindre det forinden er tilsendt udvalgsmedlemmerne – være tilgængeligt i udvalgets sekretariat i mindst 3 hverdage inden mødet.

Udkastet til standardforretningsorden forelægges udvalget til drøftelse og beslutning.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller

at Ældre- og Sundhedsudvalget godkender udkast til forretningsorden

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte udkast til forretningsorden

Bilag

Bilag til ÆSU 140107 Forretningsorden

Punkt 3: Arbejdsform for Ældre- og Sundhedsudvalget

13/100776

Sagsfremstilling

I forbindelse med konstitueringen af det kommende Ældre- og Sundhedsudvalg drøfter udvalget sin fremtidige arbejdsform med henblik på at sikre en fælles forståelse heraf og dermed de mest hensigtsmæssige rammer for det fremtidige arbejde.

En beskrivelse af samarbejdsformen fremgår af bilag 1. Heri beskrives blandt andet rollefordeling mellem henholdsvis politisk og administrativt niveau og udvalgsformand og – medlemmer.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter sin fremtidige arbejdsform

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget drøftede med afsæt i bilaget arbejdsformen.

Udvalget lagde særligt vægt på dialogen med pressen og rollerne for udvalgsformand (der tegner udvalgets beslutninger) og udvalgsmedlemmer, hvor alle har mulighed for kontakt og dialog med pressen.

Håndtering af personsager; I notatet indarbejdes, at forvaltningen generelt orienterer tilbage til udvalgets medlemmer omkring den overordnede håndtering af en borgerhenvendelse, formidlet via udvalgets medlemmer.

Der udarbejdes nyhedsbrev til udvalget med løbende information, og i helt særlige tilfælde sendes mailinformation særskilt til udvalget.

Der blev orienteret om rollefordelingen mellem fagudvalg og Økonomiudvalget som personaleudvalg.

Notatet tilrettes med en supplerende bemærkning om, at oplæg til udvalgsformanden fremsendes til de øvrige udvalgsmedlemmer inden offentliggørelse.

Bilag

Bilag til ÆSU 140107 - Bilag vedrørende arbejdsformen i Ældre- og Sundhedsudvalget

Punkt 4: Mødeplan 2014 for Ældre- og Sundhedsudvalget

12/76831

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet har på sit møde 11. december 2013 behandlet forslag til politisk mødeplan for 2014 og godkendte her mødeplanen for Byrådsmøderne. Fagudvalgene fastsætter selv deres respektive mødeplaner.

Ældre- og Sundhedsudvalgets mødeplan for 2014

Ifølge forslag til politisk mødeplan for 2014 afholdes Ældre- og Sundhedsudvalgsmøderne som hovedregel den første tirsdag i måneden. Forslag til politisk mødeplan for 2014 fremgår af bilag 1. Udover de månedlige ordinære Ældre- og Sundhedsudvalgsmøder har det tidligere Socialudvalg traditionelt afholdt en række temamøder. Temamøderne har blandt andet bestået af fællesmøder med forskellige råd, organisationer og besøgsture til institutioner inden for udvalgets fagområder. Oversigt over de ordinære udvalgsmøder 2014 og forslag til øvrig mødeaktivitet til drøftelse og prioritering i Ældre- og Sundhedsudvalget fremgår af bilag 2.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter udkast til mødeplan for ordinære Ældre- og Sundhedsudvalgsmøder med henblik på godkendelse

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter forslag til øvrig mødeaktivitet med henblik på prioritering heraf

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte mødeplanen i forhold til udvalgsmøderne

Øvrige møder blev drøftet, og sagen genoptages på næste udvalgsmøde.

Bilag

Ældre- og Sundhedsudvalgets mødeplan 2014

Bilag til ÆSU 140107 æsu ordinære møder mødeplan.pdf

Punkt 5: Delegation fra Ældre- og Sundhedsudvalget til administrationen

13/100776

Sagsfremstilling

Baggrund

Styrelsesvedtægten for Viborg Kommune er udgangspunktet for det politiske arbejde og heri præciseres og fordeles blandt andet arbejdsopgaverne mellem de stående politiske udvalg. I styrelsesvedtægtens § 15 findes en overordnet oversigt over opgaver, der hører under Ældre- og Sundhedsudvalgets ansvarsområde. Det primære lovgrundlag for de opgaver, Ældre- og Sundhedsudvalget har ansvaret for udgøres af serviceloven og sundhedsloven.

Delegationsregler

Det tidligere Socialudvalg godkendte i løbet af sin valgperiode en række delegationsregler, som bestemte og beskrev kompetencefordelingen mellem det politiske og administrative niveau. En delegation af beslutningskompetencen fra det politiske til det administrative niveau skal sikre en effektiv arbejdsfordeling mellem de to niveauer og dermed blandt andet følgende:

- Delegation sikrer det politiske udvalg et overordnet overblik over ansvarsområderne
- Delegation sikrer hurtig og faglig funderet borgerbetjening

For at sikre, at administrationen handler i overensstemmelse med udvalgets målsætninger er der behov for en overordnet politisk styring, som foregår via følgende:

- Vedtagelse af politikker på fagområderne
- Formulering af kvalitetsstandarder, som fastlægger serviceniveauet på udvalgte områder
- Politisk prioritering af bestemte indsatsområder fx i forbindelse med budgetdrøftelser
- Udarbejdelse af strategiplaner for fagområderne
- Regelmæssige drøftelser af indsatsen på fagområder i forbindelse med blandt andet temadage, besigtigelsesture mm.
- Budgetopfølgning

Delegationsmodel for politikområderne sundhed og ældre

Delegation inden for politikområderne sundhed og ældre omfatter delegation af beslutningskompetence vedrørende blandt andet ydelser og tilbud inden for personlig pleje og praktisk hjælp, sygepleje, hjælpemidler, boligændringer og tildeling af boliger. På Socialudvalgsmødet 6. april 2010 besluttede det daværende Socialudvalget, at Socialudvalget overordnet styrer områderne via fastlæggelse af politikker mv. og kompetencen til beslutninger efter serviceloven, sundhedsloven og almenboligloven delegeres til direktøren for Job & Velfærd. Administration vedrørende disse områder varetages af Visitation Ældre og Sundhed under Afdelingslederen for Visitation Ældre og Sundhed.

Delegation af kompetence til at søge værgemål

Det fremgår af værgemållovens § 16, stk. 1, nr. 4, lovebekendtgørelse nr. 1015 af 20. august 2007, at Byrådet kan fremsætte anmodning om værgemål eller om ændring eller ophævelse af værgemål for voksne. Anmodningen fremsendes til Statsforvaltningen, som træffer endelig beslutning herom. Ældre- og Sundhedsudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af Kommunens opgaver på ældre- og sundhedsområdet jf. styrelsesvedtægten for Viborg Kommune, og har derfor som udgangspunkt kompetence til at træffe beslutninger på disse områder.

Denne kompetence omfatter også anmodning om iværksættelse af værgemål for beboere på institutioner på områderne, samt for borgere, der udelukkende har kontakt til ældre- eller sundhedsområderne.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter de beskrevne delegationsmodeller for de enkelte politikområder

at Ældre- og Sundhedsudvalget fastlægger delegationsmodel for den nuværende politiske periode (2014-2016)

at kompetencen til at ansøge om værgemål delegeres fra Ældre- og Sundhedsudvalget til Direktøren for Job og Velfærd med ret til subdelegation.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede,

at Ældre- og Sundhedsudvalget overordnet styrer områderne via fastlæggelse af politikker mv. og kompetencen til beslutninger efter serviceloven, sundhedsloven og almenboligloven delegeres til direktøren for Job & Velfærd. Administration vedrørende disse områder varetages af Visitation Ældre og Sundhed under Afdelingslederen for Visitation Ældre og Sundhed

at kompetencen til at ansøge om værgemål delegeres fra Ældre- og Sundhedsudvalget til Direktøren for Job og Velfærd med ret til subdelegation

Punkt 6: Kommunikation og pressekontakt

13/100776

Sagsfremstilling

Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter i forbindelse med sit konstituerende møde rammer for kommunikation og pressekontakt generelt.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til beskrivelse af overordnede rammer for kommunikation og pressekontakt inden for udvalgets ansvarsområder. Udkastet fremgår af bilag 1.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter kommunikation og pressekontakt

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Punktet udsættes, idet temaet indledningsvis drøftes på det kommende byrådsseminar.

Bilag

Ældre- og Sundhedsudvalget - kommunikation og pressehåndtering

Punkt 7: Månedlig budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation pr. 30. november 2013

13/102729

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på møde den 23. februar 2011 proceduren for fremtidige budgetopfølgninger og det besluttedes her, at udvalgene hver måned får forelagt en overordnet budgetopfølgning baseret på ledelsesinformation.

Ledelsesinformationen for 2013 pr. 30. november 2013 – der beskrives nærmere i selve ledelsesinformationsbilaget - kan danne grundlag for en gennemgang på udvalgsmødet.

Indstilling

Indstilling

Direktøren for Job og velfærd foreslår,

at Ældre- og Sundhedsudvalget drøfter den udarbejdede ledelsesinformation pr. 30. november 2013 for Udvalgets eget område.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre og Sundhedsudvalget drøftede ledelsesinformationen

Bilag

Ledelsesinformation pr. 30. november 2013

Punkt 8: Frigivelse af midler til omsorgsteknologi (bevillingssag)

12/7410

Sagsfremstilling

Baggrund

Som det fremgår af byråds sag nr. 230 den 23. juni 2010, forslag nr. 30-12 Implementering af ny teknologi - større udnyttelse af tekniske hjælpemidler, ønskes det, at der i de kommende år fokuseres på mulighederne inden for ny teknologi, og at ny teknologi anvendes i så stor udstrækning som muligt.

Initiativer inden for Sundhed og Omsorg 2010 - 2013

Der er i disse år afprøvet og implementeret teknologier indenfor:

- Effektivisering og smidige arbejdsgange (elektronisk låsesystem, videokonference, medarbejderrettet infoskærm, planlægningskærm)
- Selvhjælpen med teknologi (seng med roterende funktion, bidettoilet, robotstøvsuger)
- Demensområdet (sælen Paro, GPS, teknologibibliotek)
- Arbejdsmiljø (loftlifte, mobile personløftere, robotstøvsuger, seng med halvautomatisk drejefunktion, el cykler)
- Træningsområdet (virtuel træningskoncept)
- Telesundhedsområdet (telemedicin sår, virtuel hjemmepleje, virtuel akutsygepleje)

2014

Vi vil her sætte fokus på implementering af:

- Telemedicin sår
- Virtuel træning
- Elektronisk låsesystem

Vi vil fortsat afprøve og udvikle:

- Teknologi for demente i samarbejde med andre kommuner
- Borgerskærm på udvalgt plejecenter
- Info/vejviserskærm på plejecentre
- Digital planlægningskærm på de midlertidige pladser
- Virtuel hjemmepleje
- Virtuel akutsygepleje
- Planlægningskærm til afsnit med stort borgerflow

Nye initiativer:

- Kortlægning af hele træningsområdet og se det i et perspektiv på tværs af forvaltninger
- Afprøvning og implementering af udvalgte træningskoncepter
- Virtuel akutindsats med akutafdelingen HEM (Hospitalsenhed Midt)
- Inddragelse af praksislæger i forbindelse med virtualisering af forebyggende hjemmebesøg og evt. andre indsatsområder
- Tænke teknologi på tværs af forvaltninger

Som for de nyligt implementerede teknologier vil de konkrete investeringer afhænge af afprøvningens potentiale i forhold til parametrene:

- Økonomi
- Borgerrelevans
- Medarbejderrelevans

Ligeledes vil kompetenceudvikling af medarbejdere i brugen af de nye teknologier være en forudsætning i implementeringsfasen. For at sikre den nødvendige understøttelse af initiativerne er der for 2011 til 2015 frigivet 600.000 kr. årligt til aflønning af en projektmedarbejder og ½ IT-medarbejder til at styre, afprøve, implementere og udvikle området.

Finansiering

På investeringsoversigten er der i 2014 afsat 5.418.000 kr., hvoraf de 600.000 kr. allerede er frigivet. I 2015 er der afsat 5.166.000 kr., og her er der ligeledes frigivet 600.000 kr. til aflønning af projekt- og IT-medarbejder. I 2016 til 2017 er der i hvert af årene afsat 5.000.000 kr.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til fremtidige tiltag i forbindelse med indførelse af ny omsorgsteknologi 2014 godkendes, og

at der meddeles en yderligere anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”omsorgsteknologi” på 4.818.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014, og

at udgiften på 4.818.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til projektet.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at forslag til fremtidige tiltag i forbindelse med indførelse af ny omsorgsteknologi 2014 godkendes, og

at der meddeles en yderligere anlægsudgiftsbevilling til kontoen ”omsorgsteknologi” på 4.818.000 kr. med rådighedsbeløb i 2014, og

at udgiften på 4.818.000 kr. finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2014 til projektet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget godkendes.

Punkt 9: Sundhedscenter - etableringsudgifter (bevillingssag)

13/2415

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Byrådet traf den 10.oktober 2013 beslutning om køb af ekstra areal i Sundhedscenteret på 2.100 m². (ejendomssag 13/80879).

Der er på investeringsoversigten i budget 2014 optaget en udgift på 3.056.0000 kr. til engangsudgifter til indretning af sundhedscentret.

Etableringsomkostninger er blandt andet til køb af: Møbler og inventar til fællesarealer, kontorer, sygeplejeklinik, omklædnings- og behandlerrum. kopimaskine, pc'er, videorum og skiltning.

Der er i forbindelse med udvidelsen og etableringsudgifterne lagt vægt på: funktionalitet, de kan flyttes, fleksible løsninger, forskellige borgergrupper. Sygeplejeklinik: får flere rum, lagt vægt på arbejdsmiljø og mulighed for at løse/håndtere nye opgaver.

Udvidelsen har givet mulighed for andre medarbejdergrupper og bedre forhold i samspillet med patientforeninger og frivillige.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd foreslår, at Socialudvalget indstiller til Byrådet, **at** der indkøbes etableringsudgifter til Sundhedscenteret på 3.056.000 kr.

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.056.000 kr. til kontoen "Sundhedscenter -etableringsudgifter" med rådighedsbeløb i 2014,

at udgiften finansieres af det rådighedsbeløb som er optaget på investeringsoversigten i 2014.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådet,

at der indkøbes etableringsudgifter til Sundhedscenteret på 3.056.000 kr.

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.056.000 kr. til kontoen "Sundhedscenter – etableringsudgifter" med rådighedsbeløb i 2014,

at udgiften finansieres af det rådighedsbeløb som er optaget på investeringsoversigten i 2014

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22-01-2014

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Byrådet den 29-01-2014

Indstillingen fra Ældre- og Sundhedsudvalget godkendes.

Punkt 10: Godkendelse af leverandørkontrakter for frit valgsområdet

12/8807

Sagsfremstilling

Baggrund

Det daværende Socialudvalg behandlede på sit møde 26. november 2013 udkast til leverandørkontrakter for frit valgsområdet og besluttede her at sende kontraktudkastene til høring i Viborg Ældreråd og Handicaprådet.

Høringssvar

Handicaprådet har på sit møde 12. december 2013 behandlet kontraktudkastene og udtaler, at forslagene ikke giver anledning til bemærkninger fra Handicaprådet.

Viborg Ældreråd har behandlet kontraktudkastene på sit møde 4. december 2013 og udtrykker stor tilfredshed med det udarbejdede materiale og kan tilslutte sig udkast til leverandørkontrakter inden for frit valgsområdet.

Som følge af de positive høringssvar anses det ikke for relevant at ændre i udkast til leverandørkontrakter for frit valgsområdet i forhold til de udkast Socialudvalget behandlede på sit møde 26. november 2013. Udkastene fremgår af bilagene.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller

at Ældre- og Sundhedsudvalget godkender udkast til leverandørkontrakter for frit valgsområdet

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Ældre- og Sundhedsudvalget godkendte udkast til leverandørkontrakter for frit valgsområdet

Bilag

2. Udkast til leverandørkontrakt 2014 - personlig pleje
2. Udkast til leverandørkontrakt 2014 - praktisk hjælp

Punkt 11: Meddelelser og gensidig orientering herunder orientering ved formanden, dels om afholdte og planlagte møder

13/103818

Sagsfremstilling

Mødeaktivitet

Oversigt over planlagte møder afventer godkendelse på dagens Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller

at Ældre- og Sundhedsudvalget tager eventuelle orienteringer til efterretning

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget den 07-01-2014

Orienteringen blev taget til efterretning.