

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2013-2017) d. 20-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 20. juni 2017 kl. 12:00

Mødested M5

Mødedeltagere Claus Clausen, Eva Pinnerup, Søren Gytz Olesen, Marianne Aaris
Andersen, Stine Damborg, Gudrun Bjerregaard, Karin Clemmensen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser og gensidig orientering.....	3
Budget 2018 - 2021.....	5
Magtanvendelser, nødværge og nødret - Børn & Unge 2016 (orienteringssag).....	7
Opfølgning på underretninger og tiltag på overgrebsområdet (orienteringssag).....	10
Samling af Rosengården og Kærhuset i Skals, projektforslag.....	12
Samling af institutionerne i Frederiks, projektforslag.....	13
Behandling af høringssvar om centralisering af administrationen på skoler og i dagtilbud.....	14
Ny tidsplan for "Udfordringer til alle & Uddannelse for flere".....	17
Til- og ombygning Søndre Skole.....	18
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget.....	20

Punkt 1: Meddelelser og gensidig orientering

12/5322

Resume

Der gives gensidige meddelelser og orientering fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og fra medlemmer af chefgruppen i forhold til emner, der ikke umiddelbart danner grundlag for selvstændig sag i Børne- og Ungdomsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at meddelelser og orienteringer tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

De givne meddelelser og den givne orientering blev taget til efterretning

Sagsfremstilling

1. Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer

Udvalgsformand Claus Clausen:

- Deltaget i Danske Sygeplejeråds konference for sundhedsplejersker i Silkeborg

2. Orientering og meddelelser fra direktør og chefgruppe

Direktør Hans Henrik Gaardsøe:

Orienterede om ulykken på Egeskovhus, hvor en 7 årig pige druknede i nærliggende sø

Skolechef Chris Rævsgaard Hansen:

- Skals Skole og Houlkær Skole er kommet med i Undervisningsministeriets rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen
- Orienterede om forespørgsel fra udvalgsmødet den 30. maj vedr. tilbud til barn i plejefamilie om mulighed for specialtilbud
- Orienterede om forespørgsel fra udvalgsmødet den 30. maj vedr. pædagogers engagement i undervisningen i indskolingen
- Orienterede om skolebuskørselen i Vestfjends, hvor der har været afholdt møde med skolebestyrelsen, Viborg Kommune og vognmanden

Dagtilbudschef Finn Terkelsen:

- Orienterede om at man er på vej til at ansætte 4 nye ledere på dagtilbudsområdet

Familie- og Rådgivningschef Ole Elbæk:

- Orientering om betydningen af hjemviste sager fra Ankestyrelsen
- Orienterede om sagen, hvor en 38 mand har truet personale i familieafdelingen og tillige har fremsat trusler mod Børnehuset Prinsen
- Orienterede om mulighederne for at sanktionere forældre, hvis børn ikke kommer i skole, (forældre pålæg og ungdomssanktion er en mulighed), men der er ikke tradition for at bruge dette i Viborg Kommune

3. Orientering om kapacitet på autismetilbuddet på Vestervang Skole ved Skolechef Chris Rævsgaard Hansen

- Der er aftalt møde den 21. juni 2017 med skole og skolebestyrelse

4. Den 4. oktober 2016 afholdte Børne- og Ungdomsudvalget i fællesskab med Kultur- og Fritidsudvalget et fælles møde med deltagelse af repræsentanter fra skoler, foreninger og selvejende haller med henblik på at initiere ideer og projekter til et øget samarbejde. Ved samme lejlighed blev der udlovet en præmie på henholdsvis 20.000 kr. til det bedste projekt og 10.000 kr. til det næstbedste projekt. Der var ansøgningsfrist den 1. juni 2017.

Ved ansøgningsfristens udløb var der indkommet to ansøgninger, dels fra Mønsted/Sparkær Skole og dels fra Stoholm Skole, (ansøgningerne og tidsplan vedlægges som bilag 1-3).

Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget Per Møller Jensen og formanden for Børne- og Ungdomsudvalget har haft lejlighed til at bedømme de indkomne ansøgninger og er blevet enige om at tildele 15.000,- kr. hvert af projekterne

5. Rejsegilde i Brattingsborg

Børne- og Ungdomsudvalget er inviteret til Rejsegilde på tilbygning til Brattingsborg Skole den 27. juni 2017 kl. 13.00 – 15.00

6. Gymnastik- og idrætshøjskolen ved Viborg - aftale vedr. leje af svømmehal

Kulturudvalget drøfter på møde den 22. juni 2017 ny aftale om Viborg Kommunes leje af svømmefaciliteterne på Gymnastikhøjskolen ved Viborg.

Den nuværende aftale med Gymnastik og Idrætshøjskolen for lån af skolens svømmehal til forenings- og skolesvømning er gældende fra 31/7-2014 frem til 1/8-2017.

Gymnastik og Idrætshøjskolen har fremsendt en ny aftale gældende for perioden 1/8-2017 frem til 31/7-2020.

Børn og Unges leje af svømmehallen i skoleåret 2016/2017 udgør 568.000 kr. og foreningsleje udgør 1.253.579 kr.

Punkt 2: Budget 2018 - 2021

17/4901

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal på dagens møde foretage en samlet prioritering af nye anlægsønsker og eksisterende anlæg i basisbudgettet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget foretager en samlet prioritering af nye anlægsønsker og eksisterende anlæg i basisbudgettet

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

1. Børne- og Ungdomsudvalget har ikke ekstraordinære driftsønsker i forhold til budget 2018-21
2. Det af forvaltningen udarbejdede forslag til anlægsbudget herunder de anførte prioriteringer, jvf. sagens bilag 1, godkendes
3. Herudover tilføjes de i sagsfremstillingen anførte anlægsprojekter, hvoraf ikke alle er finansieret, idet det konstateres, at der for nuværende ikke er afklaring om projektet "Vinkelvej 20".
4. Sagen fremsendes til Byrådets budgetforhandlingsseminar

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede driftsbudgettet og anlægsønsker på udvalgsmødet den 30. maj 2017 ([sag nr. 4](#)). Børne- og Ungdomsudvalget videresendte sagen til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 14. juni 2017, da en ny bygherrerådgivning i forhold til Skolerne på Vinkelvej 20 viste en forventet samlet merudgift på 42,5 mio. kr.

Inddragelse og høring

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede at udsætte høringen af sit budgetforslag, da det ikke kunne færdiggøre anlægsbudgettet på grund af de økonomiske udfordringer omkring projektet på Vinkelvej.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget har tidligere fremsat de nedenstående anlægsønsker, hvor der ikke kan anvises finansiering

- Nordre Skole – SFO: Udvalget har ønske om, at anlægget gennemføres i 2018-2020
- Pulje daginstitutioner: Udvalget har ønske om, at der tilføres 2,1 mio. kr. i 2018
- Indretning af køkkener: Udvalget har ønske om, at der tilføres 3 mio. kr. i 2019
- Totalrenovering af Børnehuset Søndergaard: Da en del af Søndergaard bruges af Rosenvængets Skole, vil der med en forskydning af projektet på Vinkelvej også kunne forventes en forskydning i dette projekt

Med beslutningen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 14. juni 2017 ([sag nr. 6](#)) undergår placeringen af Overlund og Rosenvængets Skole på Vinkelvej 20 nærmere analyse.

Herudover fremgår udvalgets yderligere ønsker af bilag 1.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Chefgruppen deltager i udvalgets behandling i sagen.

Bilag

Anlæg til BUU 20. juni 2017

Punkt 3: Magtanvendelser, nødværge og nødret - Børn & Unge 2016 (orienteringssag)

16/58213

Resume

Viborg Kommune har i 2016 i alt haft 96 børn anbragt på opholdssteder for børn og unge, Døgninstitutioner for handicappede børn og unge, Døgninstitutioner for sociale børn og unge og Sikrede døgninstitutioner børn og unge.

Der er i tidsrummet indrapporteret magtanvendelser til Tilsyn Midt jf. lov om voksenansvar på 7 af 79 børn (9%). I forhold til de 7 børn, er der indrapporteret 32 magtanvendelser. Der er ikke fra de øvrige tilsyn indberettet magtanvendelser til Viborg Kommune på de resterende 17 børn.

Forvaltningen har i 2016 modtaget 145 indberetninger om nødværge og nødret fra skoler og dagtilbud. 7 indberetninger fra dagtilbud, fordelt på 4 børnehuse, 100 indberetninger fra alment skoler fordelt på 16 skoler, 9 indberetninger fra SFO, fordelt på 3 SFO'er og 29 indberetninger fra specialafdelinger fordelt på 4 specialafdelinger/skoler. De 145 indberetninger er fordelt på 92 børn.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

1. Orienteringen blev taget til efterretning

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I denne status på magtanvendelser, nødværge og nødret på Børn & Unge området i 2016, er det vigtigt at understrege, at tallene udelukkende er baseret på de indberetninger om magtanvendelse, nødværge eller nødret, som opholdssteder, døgninstitutioner, skoler og daginstitutioner selv har indberettet.

Det betyder også, at der kan være sket magtanvendelser, nødret og nødværge, som ikke er indberettet. Et højt antal magtanvendelser er altså ikke nødvendigvis ens betydende med, at man i højere grad end andre benytter sig af disse, men måske bare, at man er pligtopfyldende i forhold til at indberette. Omvendt kan der godt være foretaget nødværge eller nødret på skoler eller institutioner, som ikke er indberettet. Nødværge og nødret fra plejefamilier (kommunale plejefamilier undtaget) eller de øvrige afdelinger i Børn & Unge registreres ikke.

Opholdssteder og døgninstitutioner

Viborg Kommune har i perioden 1/1-2016 til 31/12-2016 i alt haft 96 børn anbragt på Opholdssteder for børn og unge jf. §66 1,5, Døgninstitutioner for handicappede børn og unge, Døgninstitutioner for sociale børn og unge og Sikrede døgninstitutioner børn og unge.

Der er i tidsrummet indrapporteret magtanvendelser jf. lov om voksenansvar på 7 af 79 børn (9%) fra Tilsyn Midt. I forhold til de 7 børn, er der indrapporteret 32 magtanvendelser.

Tallene er for 2016 hentet hos Socialtilsyn Midt. De øvrige tilsyn har afslået anmodningen om at få tilsendt oplysningerne. Der er ikke i Familieafdelingen modtaget indberetninger om magtanvendelser på de 17 børn, hvis opholdssted eller døgninstitution ligger uden for Socialtilsyn Midt's område.

Fremadrettet vil alle indberetninger fra opholdssteder og døgninstitutioner blive samlet i sekretariatet med henblik på løbende opfølgning.

Skoler og Dagtilbud

Sekretariatet i Børn & Unge har i perioden 1/1-2016 til 31/12-2016 modtaget 145 indberetninger om nødværge og nødret fra skoler og dagtilbud. De 145 indberetninger er fordelt på 92 børn.

7 indberetninger fra dagtilbud, fordelt på 4 børnehuse, 100 indberetninger fra alment skoler fordelt på 16 skoler, 9 indberetninger fra SFO, fordelt på 3 SFO'er og 29 indberetninger fra specialafdelinger fordelt på 4 specialafdelinger/skoler.

Uden for døgnområdet må magtanvendelse kun finde sted, hvis der er tale om en nødværge eller nødretssituation jf. § 13 og §14 i straffeloven, eksempelvis at skille to børn, der er kommet op at slås, at fastholde et barn, for at sikre, at det ikke gør skade på andre eller sig selv, i forbindelse med personalets forsvar af sig selv etc.

Der er ikke pligt til samlet at følge op på nødværge og nødretshandlinger, men for at sikre både børn og medarbejdere har der været stort fokus på området og alle skoler og dagtilbud opfordres derfor til at indberette alle situationer der kunne tolkes som nødværge og nødretssituationer til Sekretariatet for Børn & Unge.

Sekretariatet samler indberetningerne og en tværfaglig gruppe bestående af repræsentanter fra PPL, Dagbehandling, Dagtilbud og Skole følger halvårligt op på indberetningerne.

Hvis indberetningerne giver anledning til iværksættelse af en indsats, handler udvalget i samråd med chefen for området.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Det forventes, at Børne- og Ungdomsudvalget fremadrettet orienteres årligt om status på magtanvendelser og nødværge/nødret.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Kommunale plejefamilier, opholdssteder og døgninstitutioner er underlagt Lov om voksenansvar for anbragte børn og unge Nr. 619 af 8. juni 2016. I lov om voksen ansvar fremgår det at:

- *Magtanvendelse* og andre indgreb i selvbestemmelsesretten kun må ske undtagelsesvis og aldrig erstatte omsorg og socialpædagogisk indsats. Forud for enhver form for magtanvendelse eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten skal plejefamilien eller personalet afsøge alle muligheder for at opnå barnets eller den unges frivillige medvirken til en nødvendig foranstaltning. Magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten skal stå i rimeligt forhold til det, der søges opnået. Er mindre indgribende foranstaltninger tilstrækkelige, skal disse anvendes. Magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten skal udøves så skånsomt og kortvarigt, som omstændighederne tillader, og med størst mulig hensyntagen til barnets eller den unges personlige integritet. Der skal endvidere i magtanvendelsen eller indgrebet tages hensyn til andre tilstedeværende, således at der ikke forvoldes unødigt krænkelser eller ulemper. Fiksering og ydmygende, hånende eller anden nedværdigende behandling er ikke tilladt.
- *Afværgenhjælp*. Personalet på anbringelsessteder og kommunale plejefamilier, kan kortvarigt fastholde eller føre et barn eller en ung væk fra en situation, når det er nødvendigt for at afværge, at barnet eller den unge ødelægger eller beskadiger ting i et ikke ubetydeligt omfang.
- *Fysisk magtanvendelse*. Personalet på anbringelsessteder kan fastholde eller føre et barn eller en ung til et andet opholdsrum, når barnet eller den unge udviser en adfærd, der er til fare for barnet eller den unge selv, de øvrige anbragte børn og unge, personalet eller andre, der opholder sig på anbringelsesstedet.
- Undersøgelse af opholdsrum eller person er desuden tilladt for opholdssteder, hvis der er grund til at antage, at barnet/den unge er i besiddelse af effekter, der kan udfordre ordens- eller sikkerhedsmæssige hensyn.
- Der gælder særlige regler for tilbageholdelse etc. for lukkede, delvist sikrede og sikrede institutioner.

Skoler og dagtilbud er ligesom de øvrige afdelinger i Børn & Unge underlagt straffelovens § 13 og §14 vedr. nødværge og nødret. I straffeloven fremgår det at:

- Der er som hovedregel forbud mod anvendelse af magt overfor børn og unge i kommunale tilbud bortset fra opholdssteder, døgninstitutioner og kommunale plejefamilier.
- Uden for døgnområdet må magtanvendelse kun finde sted, hvis der er tale om en nødværge eller nødretssituation jf. § 13 og §14 i straffeloven. Det afgøres af domstolene om en handling er straffri efter straffelovens § 13 eller § 14 om nødværge eller nødret, og der kan derfor ikke på forhånd gives tilladelse til handlingen med fysisk indgriben.
- Nødværge er straffri, for så vidt det har været nødvendigt for at modstå eller afværge et påbegyndt eller overhængende uretmæssigt angreb og ikke åbenbart går ud over, hvad der under hensyn til angrebets farlighed, angriberens person og det angrebne retsgodes betydning er forsvarligt. Overskrider nogen grænserne for lovligt nødværge, bliver han dog straffri, hvis overskridelsen er rimeligt begrundet i den ved angrebet fremkaldte skræk eller ophidselse.
- En handling, der ellers ville være strafbar, straffes ikke, når den var nødvendig til afværgelse af truende skade på person eller gods, og lovovertrædelsen måtte anses for at være af forholdsvis underordnet betydning.

Der er kommet ny lovgivning i forhold til plejefamilier. Kommunale plejefamilier er nu underlagt samme regler som åbne opholdssteder og døgninstitutioner jf. Lov om voksenansvar for anbragte børn og unge Nr. 619 af 8. juni 2016, mens øvrige plejefamilier stadig er omfattet af straffelovens § 13 og § 14 om nødværge og nødret.

Chefgruppen deltager i udvalgets behandling af sagen

Bilag

Liste over magtanvendelser og nødværge 2016

Folder om magtanvendelse (pdf).pdf

Procedure for registrering af magtanvendelser, nødværge og nødret i Viborg Kommune

Procedurer for indberetning af magtanvendelser på døgninstitutioner i Viborg Kommune

Punkt 4: Opfølgning på underretninger og tiltag på overgrebsområdet (orienteringssag)

17/14086

Resume

Der er samlet set sket en stigning i antallet af underretninger på 14% over det sidste halve år, men stigningen i antallet af underretninger omfatter det samme antal børn som ved sidste opgørelse. Der underrettes altså gentagne gange om det samme barn fra en eller flere instanser. Stigningen i antallet af underretninger ses især i forhold til vold og seksuelle overgreb, i forhold til underretninger fra skoler vedr. børn med behov for særlig støtte og i forhold til underretninger om skolefravær.

Der er desuden sket en stigning i antallet af nye sager, så halvdelen af de modtagne underretninger nu er i nye sager. I ca. 1/3 af de nye sager vurderes det ikke, at der skal iværksættes en indsats jf. serviceloven og sagerne er derfor lukket igen. Ca. halvdelen af sagerne er stadig under afklaring. Indeholdt i disse sager er forebyggende familierettede rådgivningsforløb (§11.3 forløb).

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringen om underretninger og tiltag på overgrebsområdet tages til efterretning.
2. at status på underretninger fremadrettet følger kalenderåret, således at næste status vil blive præsenteret primo 2018 med efterfølgende halvårslige intervaller.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

1. Orienteringen om underretninger og tiltag på overgrebsområdet blev taget til efterretning.
2. Orienteringen om status på underretninger følger fremadrettet kalenderåret, således status præsenteres primo 2018 og derefter med efterfølgende halvårslige intervaller.

Sagsfremstilling

Historik

På Børne- og Ungdomsudvalgsmødet den [02-10-2012 \(sag nr. 5\)](#), blev det besluttet, at der fremadrettet skal forelægges en halvårlig status på arbejdet med overgreb og underretninger. Børne- og Ungdomsudvalget blev sidst præsenteret for en status på underretninger og tiltag på overgrebsområdet den [29-11-2016 \(sag 11\)](#).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Status på arbejdet med overgreb

Siden udvalget sidst blev præsenteret for en status på tiltag på overgrebsområdet, har der været arbejdet med følgende i Børn & Unge:

- Det samlede kommunale beredskab i forhold til håndtering af vold og seksuelle overgreb er blevet revideret og har været sendt til kvalificering hos SISO.
- Der er fastlagt nye procedurer for registrering af og opfølgning på magtanvendelse, nødværge og nødret i Børn & Unge.
- Der er sket en udvidelse af afdelingen for fremskudte socialrådgivere med en medarbejder på 30 timer og en medarbejder på 15 timer.
- Ledelsen i Familieafdelingen har været på besøg i Dagtilbudsområder og skolenetværk i forhold til at fortælle om Familieafdelingens arbejde med henblik på at optimere samarbejdet. Ved besøgene har der været særligt fokus på procedurerne i forhold til underretninger.

Status på arbejdet med underretninger

Efter et lille fald i antallet af underretninger ved sidste status på underretninger er antallet nu steget til det højeste antal, siden man startede med registreringen i 2014. I perioden 01-11-2016 til 30-04-2017 er der registreret 1084 underretninger svarende til en stigning på 14 % i forhold til sidste periode.

De 1084 underretninger, der er modtaget i perioden november 2016 til april 2017, omfatter i alt 660 børn, svarende til en stigning på 1%. Der bliver i flere og flere sager altså underrettet på de samme børn.

Siden sidste måling er antallet af underretninger registreret i kategorien "øvrige" under "Børn med behov for særlig støtte" igen faldet. Denne gang fra 147 til 66, svarende til et faldt på 55 %. Dette fald vurderes i høj grad at skyldes en

øget datadisciplin i Frontteamet samt en udvidelse af antallet af kategorier, der er mulighed for at registrere under i systemet. De nye kategorier "Anden kommunal afdeling", "Anden offentlig myndighed" og "Familiebehandling" tæller eksempelvis tilsammen 102 underretninger.

Antallet af underretninger vedr. "Vold og seksuelle overgreb" er steget i perioden fra 46 til 123. En stigning på 167 %. Disse underretninger kommer hovedsagelig fra "Anden kommunal afdeling" og "Familiebehandlingen". Stigningen kan skyldes, at disse underretninger tidligere har "gemt" sig i kategorien øvrige under "Skærpet underretningspligt for offentligt ansatte (børn med særlige behov)". Det kan også skyldes den øgede fokus efter afholdelsen af de 6 temadage for ledere og ansatte om vold og seksuelle overgreb, der løb af stablen i efteråret 2016.

Desuden er antallet af underretninger fra skoler omhandlende børn med behov for særlig støtte steget fra 149 til 217, svarende til 46 % og underretninger om ulovligt skolefravær er steget fra 6 til 34, svarende til 467%. Skolerne tegner sig i alt for 279 af de 1084 underretninger, svarende til 1/4 af alle underretninger.

Når vi kigger på hvordan de 1084 underretninger fordeler sig på nye og eksisterende sager viser det sig at 494 ud af 1084 underretninger var i eksisterende sager, svarende til 46 %, mens 590 ud af 1084 underretninger var i nye sager, svarende til 54 %. En ændring fra sidste opgørelse, hvor ca. 2/3 af sagerne var i eksisterende sager og 1/3 i nye sager.

Af de 590 underretninger, der har afstedkommet nye sager er 185 af sagerne lukket inden for perioden svarende til 31% mod 13 % i sidste periode. I 133 sager svarende til 23%, er der iværksat indsatser i form af rådgivningsforløb, børnefaglige undersøgelser etc. mod 13% i sidste periode. 272 underretninger er stadig under afklaring i Frontteamet, svarende til 46% mod 74% af underretningerne i sidste periode. Indeholdt i disse sager er forebyggende familierettede rådgivningsforløb (§11.3 forløb).

Det er desuden vigtigt, at understrege, at der altid foretages en indledende vurdering af alle underretninger inden for 24 timer.

Der er altså i perioden samlet set sket en stigning i antallet af underretninger på 14%. Stigningen i antallet af underretninger omfatter dog ikke flere børn end i sidste periode. Der underrettes altså gentagne gange om det samme barn fra en eller flere instanser. Stigningen i antallet af underretninger ses især i forhold til vold og seksuelle overgreb, i forhold til underretninger fra skoler vedr. børn med behov for særlig støtte og i forhold til underretninger om skolefravær.

Der er desuden sket en stigning i antallet af nye sager, så halvdelen af de modtagne underretninger nu er i nye sager. I ca. 1/3 af de nye sager vurderes det ikke, at der skal iværksættes en indsats jf. serviceloven og sagerne er derfor lukket. Ca. halvdelen af sagerne er stadig under afklaring. Indeholdt i disse sager er forebyggende familierettede rådgivningsforløb (§11.3 forløb).

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Ofte efterspørges opgørelser fra andre instanser i forhold til underretninger for et kalender år. Det foreslås derfor, at den halvårslige status fremadrettet følger kalenderåret. Næste opfølgning vil i så fald blive pr. 31-12-2017 og forelagt Børne- og Ungdomsudvalget på et udvalgsmøde primo 2018.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Familie & Rådgivningschef Ole Elbæk deltager i udvalgets behandling af sagen.

Bilag

Udvikling i antallet af underretninger 2014 og frem.xlsx

Underretninger fordelt på nye og eksisterende sager registreret i perioden 01-11-2016 til 30-04-2017 (pdf)

Punkt 5: Samling af Rosengården og Kærhuset i Skals, projektforslag

16/61886

Resume

I forbindelse med investeringsoversigten for 2017 og overslagsårene, blev der afsat midler til at samle daginstitutionerne Rosengården og Kærhuset i Skals.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender projektforslaget.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

Projektforslaget blev godkendt

Sagsfremstilling

Historik

På møde den 25. januar 2017 besluttede Byrådet ([sag nr. 11](#)), efter indstilling fra Børne- og Ungdomsudvalget på mødet den 3. januar 2017 ([sag nr. 5](#)) følgende:

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 600.000 kr. til kontoen ” Samling af Rosengården og Kærhuset i Skals” med rådighedsbeløb i 2017

at udgiften på 600.000 kr. i 2017 finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2017 til projektet

at Direktøren for Børn og Unge bemyndiges til at antage rådgiver.

Efterfølgende har rådgiveraftalen været sendt i udbud og Quattro Arkitekter A/S er antaget som rådgiver.

Inddragelse og høring

Der har været afholdt en workshop mellem daginstitutionerne, forældrerepræsentanter og kommunens interne rådgiver, samt møder i styregruppen med den eksterne rådgiver, Quattro Arkitekter.

Beskrivelse

Quattro Arkitekter A/S, har fremsendt projektforslag for samling af daginstitutionerne i Skals til godkendelse i Børne- og Ungdomsudvalget. Projektforslaget tager udgangspunkt i at daginstitutionen skal rumme ca. 23 vuggestuepladser og 70 børnehavepladser. Samlet bygningsareal bliver på 926 m², heraf 480m² tilbygning.

Under forudsætning af Børne- og Ungdomsudvalget godkendelse, vil rådgiveren i samarbejde med styregruppen, arbejde videre med projektet og udbudsformen vil blive i offentlig licitation/fagentrepriser.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Projektering frem til august 2017.

Udbud/licitation frem til november 2017.

Udførelse frem til juni 2018, herefter ibrugtagning.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Dagtilbudschef Finn Terkelsen deltager i udvalgets behandling af sagen.

Bilag

Projektforslag om- og tilbygning Kærhuset Skals.pdf

Punkt 6: Samling af institutionerne i Frederiks, projektforslag

16/61887

Resume

I forbindelse med investeringsoversigten for 2017 og overslagsårene, blev der afsat midler til samling af daginstitutionerne i Frederiks.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender projektforslaget.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

Projektforslaget blev godkendt

Sagsfremstilling

Historik

På møde den 25. januar 2017 besluttede Byrådet ([sag nr. 12](#)), efter indstilling fra Børne- og Ungdomsudvalget på mødet den 3. januar 2017 ([sag nr. 6](#)) følgende:

at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 700.000 kr. til kontoen "Samling af institutionerne i Frederiks" med rådighedsbeløb i 2017

at udgiften på 700.000 kr. i 2017 finansieres af det rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2017 til projektet

at Direktøren for Børn og Unge bemyndiges til at antage rådgiver

Efterfølgende har rådgiveraftalen været sendt i udbud og Quattro Arkitekter A/S er antaget som rådgiver.

Inddragelse og høring

Der har været afholdt en workshop mellem daginstitutionerne, forældrerepræsentanter og kommunens interne rådgiver, samt møder i styregruppen med den eksterne rådgiver, Quattro Arkitekter.

Beskrivelse

Quattro Arkitekter A/S, har fremsendt projektforslag for samling af daginstitutionerne i Frederiks til godkendelse i Børne- og Ungdomsudvalget. Projektforslaget tager udgangspunkt i at daginstitutionen skal rumme ca. 25 vuggestuepladser og 125 børnehavepladser. Samlet bygningsareal bliver på 1216 m²., heraf 678 m² tilbygning.

Under forudsætning af Børne- og Ungdomsudvalget godkendelse, vil rådgiveren i samarbejde med styregruppen, arbejde videre med projektet og udbudsformen vil blive i offentlig licitation/fagentrepriser.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Projektering frem til august 2017.

Udbud/licitation frem til november 2017.

Udførelse frem til juni 2018, herefter ibrugtagning.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Dagtilbudschef Finn Terkelsen deltager i udvalgets behandling af sagen.

Bilag

Projektforslag om- og tilbygning Sol O Mio Frederiks.pdf

Punkt 7: Behandling af høringssvar om centralisering af administrationen på skoler og i dagtilbud

16/32888

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal beslutte, hvilken model for l sning af administrative opgaver for dagtilbud og skoler det vil indstille til Byrådet på baggrund af de indkomne høringssvar fra bestyrelser og MED-udvalg.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget peger på hvilken model, der skal anvendes i forhold til den fremtidige organisering af administrationen på skolerne på dagtilbud

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at administrationen på dagtilbud centraliseres, hvormed den vedtagne besparelse på 1,3 mio. kr. kan realiseres
2. at der ikke foretages ændringer i organiseringen af administrationen på skolerne
3. at skolerne jf. andet ”at” på anden vis iværksætter tiltag, således den vedtagne besparelse på 2,4 mio. kr. kan realiseres, f.eks. via yderligere tværgående samarbejder på det administrative område.
4. at der iværksættes en involverende proces, således den nye organisering af administrationen på dagtilbud kan træde i kraft den 1. januar 2018

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede i sit møde den 15. juni 2016 (sag 3) – på baggrund af K LK-rapportens konklusion om, at centralisering af administration på skoler og i dagtilbud vil kunne give en effektivisering på i alt 3,7 mio. kr. – dels at godkende et kommissorium for udarbejdelse af en rapport, der skulle beskrive, hvorledes de anførte effektiviseringer kunne udmøntes; dels at indarbejde de 3,7 mio. kr. som reduktion i skolernes budget for 2017 og fremefter.

I budgetforliget 2. september 2016 indgår endvidere, at der skal igangsættes en analyse over mulighederne for yderligere effektiviseringer på administrative opgaver uden sammenlægning af skoler. Eventuelle effektiviseringer overføres til undervisningsdelen.

Den 22. februar 2017 godkendte Byrådet (sag 3) forliget ”Udfordringer til alle uddannelse til flere”, hvori bl.a. også indgik overvejelser om reorganisering af administrationen på skole og dagtilbudsområdet her med bemærkning om, at et eventuelt provenu i forbindelse hermed skulle kanaliseres over til undervisning.

Den 25. april 2017 afholdt Børne- og Ungdomsudvalget temamøde om organisering af administrationen på skoler og dagtilbud, hvor både beslutningen om reduktionen på de i alt 3,7 mio. kr. og elementerne fra forliget ”udfordringer til alle uddannelse til flere” blev præsenteret i en sammenhæng.

Som led i temadrøftelsen indgik også rapporten fra oktober 2016, som anfører forskellige modeller til, hvorledes den besluttede reduktion kan udmøntes (rapporten vedlægges som bilag 4).

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 30. maj 2017 at sende tre modeller for centralisering af administrationen på skoler og i dagtilbud i høring i MED, bestyrelser og r d ([sag nr. 5](#)):

- Opgaver fra dagtilbud og skoler samles i Sekretariatet, og skolerne danner netværk om at l se de resterende opgaver på skoleområdet
- Administrationen på dagtilbud forbliver på de fem områdekontorer, og opgaven løses indenfor den nye reducerede budgetramme (reduktioner på 1,3 mio. kr.)
- Der centraliseres ikke på skoleområdet, men skolerne forpligtes til at l se opgaven indenfor den nye reducerede budgetramme (reduktioner på 2,4 mio. kr.)

Det bemærkes, at der også vil være mulighed for at kombinere de tre modeller.

Inddragelse og høring

Fælles-MED Børn og Unge har den 20. september 2016 haft forslaget forelagt, og gør her opmærksom på, at mange personer er involveret, at hvis administrative opgaver flyttes fra skolerne vil andre skulle løse disse, at kultur kan gå tabt ved at centralisere administration på skolerne, at der kan være pladsproblemer på rådhuset og at det vil være en god ide at centralisere administrationen på dagtilbud.

Fælles-MED Børn og Unge har herudover ikke ønsket at afgive høringssvar

De tre forslag til fremtidig organisering af administrationen på skoleområdet og dagtilbudsområdet har i perioden fra den 31. maj til 12. juni været sendt i høring hos de berørte MED-udvalg, bestyrelser og i Handicaprådet.

I helt generelle vendinger og i ekstraheret form tager høringssvarene sig således ud:

- Skolernes MED og bestyrelser ønsker ikke model 1. Skolerne begrundet det med, at hvis model 1 gennemføres, vil det være ødelæggende for skolernes bestemmelses- og ledelsesret samt en opgaveglidning til andre medarbejdergrupper
- Der er blandt de fem skoler med områdekontorer ikke tilslutning til, at administrationen på dagtilbud skal forblive hos dem. Skolerne ønsker ikke fremadrettet at løse administrationsopgaven for dagtilbud med reduceret budget.
- Medarbejdersiden i Sekretariats MED anbefaler model 1
- Dagtilbud området tilslutter sig model 1, da den nuværende model ikke kan bevares.

Alle høringssvarene fra henholdsvis skolerne, dagtilbud, sekretariat samt et resume af disse vedlægges som henholdsvis bilag 1, 2 og 3.

Beskrivelse

På baggrund af kommissoriet er der nedsat to arbejdsgrupper med deltagelse af medarbejder- og ledelsesrepræsentanter for dagtilbud og skoler samt fra Økonomi- og Personalestab, som har kortlagt alle de administrative opgaver i skoler og dagtilbud og estimeret tidsforbrug af disse. På baggrund heraf har projektgruppen udarbejdet modeller for, hvordan de administrative opgaver kan løses decentralt/centralt, således at den vedtagne besparelse på 3,7 mio. kr. kan realiseres. Modellerne fremgår af bilag nr. 1. I projektgruppen indgik ledelsesrepræsentanter for dagtilbud og skoler og repræsentanter for Økonomi- og Personalestab. Chefgruppen i B&U har fungeret som styregruppe.

Et vigtigt opmærksomhedspunkt i arbejdet med at kortlægge de administrative opgaver og estimere det tilhørende ressourceforbrug har været, at der for begge områder skal sikres en organisering af den administrative opgaveløsning, så den bedst understøtter de pædagogiske og didaktiske kerneopgaver. I forlængelse heraf har et andet væsentligt opmærksomhedspunkt været, at der i analysen udelukkende fokuseres på de administrative opgaver og funktioner og ikke på hvem og på hvilken måde funktionen blev løst på de enkelte skoler. Der er således for hver enkelt funktion/opgave foretaget en nøje vurdering af, hvorvidt den/de egner sig til centralisering eller ej.

Det nuværende udgangspunkt for løsningen af administrative opgaver i dagtilbud og skoler er forskelligt. Dagtilbud er organiseret "semi-centralt" i fem områder, mens de 27 skoler er organiseret decentralt, og hver især varetager deres administrative opgaver.

Hvor de administrative opgaver på dagtilbud allerede i dag er fysisk adskilt fra arbejdet i børnehusene, har det på skoleområdet været nødvendigt at tage stilling til, hvilke opgaver der med fordel kan fjernes fra det daglige arbejde på skolerne. Dette er angivet i forbindelse med opgavelisten i bilag nr. 2.

Økonomi- og erhvervsudvalget besluttede i sit møde den 8. juni 2016, at der skal indgå en model, hvor administrative opgaver løses på flere skoler, hvilket har afstedkommet følgende modeller

1. Samling i Sekretariatet og netværksdannelse på skolerne
2. Samling i Sekretariatet
- 3.a Samling på områdekontorerne og netværksdannelse på skolerne
- 3.aa Samling på områdekontorerne
- 3.b Samling og specialisering på områdekontorerne og netværksdannelse på skolerne
- 3.bb Samling og specialisering på områdekontorerne

Arbejdsgruppen har foretaget en vurdering af, hvordan de forskellige modeller kan gennemføres. Arbejdsgruppen er enig i, at effektiviseringspotentialet bedst realiseres ved gennemføres af model 1 subsidiært model 2. Arbejdsgruppen er tillige af den opfattelse, at samling af administrative opgaver på skolerne på 5 områdekontorer ikke er hensigtsmæssig, idet hovedparten af de administrative opgaver og funktioner, jf. analysen fortsat vil skulle løses som hidtil på den enkelte skole. Det vil derfor være mest effektivt at samle de opgaver/funktioner, som egner sig til centralisering på ét sted og ikke 5 steder.

På skoleområdet anslås det, at der i dag bruges cirka otte årsværk til at løse de opgaver, som arbejdsgruppen vurderer kan centraliseres. Det anslås, at en centralisering af disse opgaver som beskrevet i model 1 og 2 vil betyde en effektivisering

på cirka to årsværk svarende til 0,8 mio.kr. Derudover skønnes det, at der bruges ca. 55 årsværk på at løse de arbejdsopgaver, som arbejdsgruppen vurderer løses mest effektivt decentralt på skolerne. På den baggrund vurderes det, at besparelsen ikke kan realiseres udelukkende ved at samle opgaverne, men at der også må effektiviseres decentralt svarende til cirka fire årsværk (1,6 mio.kr.).

På dagtilbud løses de administrative opgaver af cirka otte årsværk. Det forventes, at en centralisering som i model 1 og 2 kan medføre den vedtagne effektivisering på 1,3 mio.kr. svarende til cirka tre årsværk.

Med baggrund i den gennemførte analyse, arbejdsgruppens konklusioner samt børne- og ungdomsudvalgets temamøde anbefales det, at Børne- og Ungdomsudvalget beslutter, at sende model 1 i høring.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Byrådet træffer – efter indstilling fra Børne- og Ungdomsudvalget – endelig beslutning i sit ordinære møde den 30. august 2017

Økonomiske forhold og konsekvenser

Udgifterne til skolernes administration reduceres med 3,7 mio. kr., jf. Byrådets beslutning.

Samlet set vil der omkring løsning og varetagelse af de administrative opgaver og funktioner på skolerne og i dagtilbud skulle reduceres med i alt ca. 9 årsværk.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Skolechef Chris Rævsgaard Hansen og Sekretariatschef Flemming Jensen deltager i udvalgets behandling af sagen.

Bilag

Resume af høringssvar - skoler

Dagtilbud resume af høringssvar

Høringssvar - Sekretariats-MED

Besparelser på administration på dagtilbud og skoler Kortlægning af opgaver og modeller_endelig

Punkt 8: Ny tidsplan for "Udfordringer til alle & Uddannelse for flere"

17/24916

Resume

Det indstilles, at Børne- og Ungdomsudvalget udsætter behandlingen af sagen "Udfordringer til alle & uddannelse for flere" til mødet den 8. august 2017. Dette har ikke indvirkning på tidsplanen for den efterfølgende politiske behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen "Udfordringer til alle & uddannelse for flere" udsættes til mødet den 8. august 2017

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen "Udfordringer til alle & uddannelse for flere" finder sted som et temamøde i forbindelse med udvalgets ordinære møde den 8. august 2017.

Der afholdes ekstraordinær møde i Børne- og Ungdomsudvalget den 21. august 2017, hvor udvalget træffer endelig beslutning om indstilling til Byrådet i forhold til "Udfordringer til alle & uddannelse for flere"

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet godkendte på mødet den 22. februar 2017 det politiske udspil "Udfordringer til alle & uddannelse for flere" ([sag nr. 3](#)). Byrådet besluttede desuden:

"at Børne- og Ungdomsudvalget godkender en proces for beskrivelse af de indholdsmæssige dele af "Udfordringer til & uddannelse for flere."

Det blev besluttet, at Børne- og Ungdomsudvalget skulle behandle sagen på udvalgmødet den 20. juni 2017 med efterfølgende behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 23. august 2017 og i Byrådet den 30. august 2017.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Det indstilles til Børne- og Ungdomsudvalget, at behandlingen af sagen "Udfordringer til alle & Uddannelse for flere" udsættes fra mødet den 20. juni 2017 til den 8. august 2017. Derved opnås der tid til yderligere forberedelse af sagen.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Udsættelsen vil ikke påvirke tidsplanen for den videre politiske behandling, idet Økonomi- og Erhvervsudvalget fortsat vil blive forelagt sagen på mødet 23. august, og Byrådet vil behandle sagen på mødet den 30. august 2017.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Chefgruppen deltager i Børne- og Ungdomsudvalgets behandling af sagen.

Punkt 9: Til- og ombygning Søndre Skole

14/79721

Resume

Rådgiveraftalen i forbindelse med til- og ombygning af Søndre Skole har været sendt i udbud og Creo Arkitekter A/S er antaget som rådgiver på opgaven.

Der foreligger nu et færdigt projektforslag (bilag 1) til godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at projektforslaget godkendes og
2. at opgaven udbydes i offentlig licitation/fagentreprise

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

1. Projektforslaget godkendt
2. Opgaven udbydes i offentlig licitation/fagentreprise
3. Udvalget er opmærksomme på, at der af kontrakten med rådgiver fremgår, at det for hvert projektfase sikres, at projektet overholder de af bygherren fastsatte budgetrammer

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede på sit møde den 13. april 2016 ([Sag nr. 13](#)), at give en anlægsudgiftsbevilling på 1.300.000 kr. med rådighedsbeløb i 2016 til ansættelse af ekstern rådgiver til udarbejdelse af projektforslag, tekniske undersøgelser, licitation m.v. i forhold til påbuddene fra Arbejdstilsynet men også til helhedsplanen for Søndre Skole.

Inddragelse og høring

Skolebestyrelse, ledelse og personale fra Søndre Skole, Børn & Unge samt Ejendomme & Energi inddrages i forbindelse med processen.

Beskrivelse

Særligt i skolefløjene fra 1960'erne er der indeklimateudfordringer i forhold til varme/kulde, træk og manglende ventilation, hvilket har medført påbud fra Arbejdstilsynet i 2015.

Viborg Kommune har fået udsættelse af påbuddene fra Arbejdstilsynet.

Projektet skal opdatere skolen til at kunne tilbyde eleverne undervisning, der matcher intentionerne med skolereformen med grupperum osv. og der skal findes en løsning på afsætningsforholdene for forældre, der afleverer deres børn på skolens P-plads. Endvidere skal grusgraven nord for skolen, der anvendes i forbindelse med frikvarter og dels indgår i undervisningen, tænkes med i projektet.

Naboskolen, Finderuphøj Skole, har et tilbud til elever med generelle og specifikke indlæringsvanskeligheder.

Overbygningsseleverne herfra, skal efter ombygningen kunne rummes i egne lokaler på Søndre Skole. (B&U 28.04.2015 [sag nr. 14](#) og B&U.05.01.2016 [sag nr. 8](#))

På Investeringsoversigten for 2016 og overslagsårene 2017 - 2019 er der afsat ca. 40.000.000 kr. til om- og tilbygning samt renovering af Søndre Skole ud fra de helhedsplaner, der er udarbejdet for Viborg Kommunes skoler.

I det afsatte budget på 40.000.000 kr. til ombygning/tilbygning er der ikke indeholdt udgifter til AT-påbuddene, da disse først er givet efter udarbejdelse af handlingsplan for Søndre Skole.

I forbindelse med at overbygningsseleverne med generelle og specifikke indlæringsvanskeligheder fra Finderuphøj Skole skal kunne rummes på Søndre Skole, er der ca. 2.000.000 kr. fra om- og tilbygningen på Finderuphøj Skole, som medgår til projektet.

Creo Arkitekter A/S anslår byggeudgifterne inklusiv AT-påbuddene og flytning af overbygningsseleverne fra specialtilbuddet på Finderuphøj Skole beløber sig til 40.862.126 kr.

Alternativer

Ingen

Tidsperspektiv

Forvaltningen forventer følgende tidsplan:

Licitation	12.12.2017
Byggestart	15.02.2018
Aflevering	11.12.2018

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der vil blive afledte driftsudgifter til el, vand varme samt rengøring.

Juridiske og planmæssige forhold

Ingen

Skolechef Chris Rævsgaard Hansen deltager i udvalgets behandling af sagen

Bilag

Projektforslag Søndre Skole

Punkt 10: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget

16/1159

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at møde- og aktivitetsplanen for Børne- og Ungdomsudvalget godkendes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 20-06-2017

Møde- og aktivitetsplanen blev godkendt

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Møde- og aktivitetsplan 2017 for Børne- og Ungdomsudvalget - Bilag til BUU 20 juni 2017