

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 23-11-2022

Mødedato	Onsdag d. 23. november 2022 kl. 08:00
Mødested	Multisalen/rådhuset
Mødedeltagere	Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Martin Sanderhoff

Indholdsfortegnelse

Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2021 over sager behandlet i Ankestyrelsen (børneområde)	3
Seksualundervisning i folkeskolerne.....	6
Aflæggelse af anlægsregnskaber over 2 mio. kr. - Børne- og Ungdomsudvalget (bevillingssag).....	8
Møde med Danske Skoleelever.....	10
Forslag til dialogmøder med område- og skolebestyrelser.....	11
Revision af styrelsesvedtægten for folkeskolen.....	13
Deponering for lejemål til Viborg Ungdomsskole.....	16
Meddelelser og gensidig orientering.....	18
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2022.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 1: Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2021 over sager behandlet i Ankestyrelsen (børneområdet)

22/31647

Resume

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling af klagesager på socialområdet i form af et Danmarkskort. Der er pr. 1. juli 2022 trådt en ny lovændring i kraft, der betyder, at byrådet hvert år skal behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan på baggrund af tallene.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge forslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at byrådet tager orienteringen om statistikken over Ankestyrelsens behandling af klagesager til efterretning, og
2. at byrådet godkender, at der ikke udarbejdes handleplaner på baggrund af opgørelserne for Viborg Kommune.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

Fraværende: Malena Møller Mortensen.

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til byrådet

1. at byrådet tager orienteringen om statistikken over Ankestyrelsens behandling af klagesager til efterretning, og
2. at byrådet godkender, at der ikke udarbejdes handleplaner på baggrund af opgørelserne for Viborg Kommune

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ankestyrelsen er klageindsats for afgørelser truffet på Børne- og Ungdomsudvalgets område og Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år resultaterne af Ankestyrelsens behandling på tre Danmarkskort. Der er pr. 1. juli 2022 trådt en lovændring i kraft, der betyder, at byrådet hvert år skal behandle Danmarkskortet samt tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan på baggrund af tallene. Hvis byrådet beslutter, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres, og er Ankestyrelsen uenig i byrådets beslutning, kan Ankestyrelsen pålægge byrådet at udarbejde en handlingsplan.

Hvad viser Danmarkskortet

Ankestyrelsens afgørelse af en klagesag kan have et af følgende resultater:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen fastholder kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, hvorefter kommunen skal genbehandle sagen
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvis uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den
- Afvist: Klagen er indsendt for sent eller Ankestyrelsen er ikke den rette klageinstans

Andelen af behandlede klagesager i Ankestyrelsen, som enten er hjemvist, ændret eller ophævet udgør tilsammen omgørelsesprocenten. Omgørelsesprocenten handler derfor alene om de sager, der er påklaget til Ankestyrelsen.

Statistikken, der fremgår af Danmarkskortet, forholder sig ikke til antallet af klager set i forhold til de samlede antal afgørelser, som forvaltningen træffer.

Danmarkskortet 2021

Social- og Ældreministeriet har offentliggjort tre danmarkskort:

- Danmarkskort for socialområdet generelt [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2021 \(sm.dk\)](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på voksenhandicapområdet [Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2021 \(sm.dk\)](#)
- Danmarkskortet specifikt for en række bestemmelser på børnehandicapområdet [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet \(sm.dk\)](#)
-

Danmarkskortet vedrørende voksenhandicapområdet behandles af Social- og Sundhedsudvalget.

Socialområdet generelt 2021

I Danmarkskortet for socialområdet generelt indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang. Af Danmarkskortet fremgår det, at der i 2021 er fremsendt 137 sager fra Viborg Kommune til behandling i Ankestyrelsen. Sagerne omfatter børne- og ungeområdet, omsorgsområdet og handicap- og psykiatriområdet. Af de 137 sager blev 39 sager enten hjemvist, ændret eller ophævet af Ankestyrelsen, svarende til 28 pct. Landsgennemsnittet på socialområdet generelt var i 2021 31,8 pct.

Forvaltningen traf i 2021 20.019 afgørelser alene på social- og omsorgsområdet og 1.061 afgørelser inden for de beskrevne paragraffer på børnehandicapområdet. Dette summer til i alt 21.080 afgørelser hvoraf der blev klaget til Ankestyrelsen i 137 tilfælde.

Børnehandicapområdet

Ankestyrelsen og Social- og Ældreministeriet opgør oversigter over afgørelser for børnehandicapområdet for følgende lovområder:

- Pasningstilbud, hjemmetræning mm. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

I nedenstående tabel fremgår status for Viborg Kommune sammenlignet med gennemsnit for hele landet for omgørelser hos Ankestyrelsen.

2021	Viborg Kommune	
Antal afgørelser inden for de beskrevne paragraffer	1.061	
Antal sager behandlet i Ankestyrelsen	32	
Antal sager hvor Ankestyrelsen har omgjort kommunens afgørelse	12	
2021	Viborg Kommune	Landsgennemsnit
Omgørelsesprocent (afrundet)	38%	36%
Ændrede eller ophævede sager (afrundet)	6%	11%
Hjemvisning til ny behandling (afrundet)	31%	25%

Familieafdelingen har gennemgået de 12 sager, Ankestyrelsen har omgjort med henblik på at sikre læring og eventuel justering af sagsbehandlingen. Gennemgangen viser, at der kun for 1 af sagerne er tale om en omgørelse af kommunens afgørelse. De øvrige er hjemsendt til fornyet behandling og afgørelser, som ikke har medført yderlig behandling i Ankestyrelsen.

Løbende opfølgning på Ankestyrelsens afgørelser

Sagsbehandlerne bestræber sig altid på at belyse en sag grundigt. Hvad der udgør en tilstrækkelig belysning af en sag, er på nogle områder et resultat af prøvninger hos Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens anvisninger indarbejdes i nye sager. Dermed er prøvninger af sager ved Ankestyrelsen og Ankestyrelsens principafgørelser helt afgørende for at fastlægge, hvordan kommunernes praksis i forbindelse med sagsbehandlingen skal være.

Der er stor opmærksomhed på afgørelserne fra Ankestyrelsen, og der arbejdes løbende med at mindske antallet af klager over kommunens afgørelser. Det sker blandt andet igennem en systematisk opsamling på sager med principiel og generel betydning for sagsbehandlingen.

På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at det forelæggende data ikke giver anledning til igangsættelse af handleplaner.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 2: Seksualundervisning i folkeskolerne

22/35065

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om seksualundervisning i folkeskolerne.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

Fraværende: Malena Møller Mortensen

1. Orienteringen blev taget til efterretning. Temaet genoptages på et senere tidspunkt.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I forlængelse af udvalgsmøde den 10. august 2022, [sag nr. 1](#) gives hermed en orientering om seksualundervisning i folkeskolerne.

Sundheds- og seksualundervisning er ikke tillagt et selvstændigt timetal, men indgår i undervisningen i børnehaveklassen og i undervisningen i de obligatoriske fag i 1.-9. klasse.

Det påhviler skolelederen at træffe beslutning om, hvilke fag undervisningen i de obligatoriske emner skal foregå i.

[Sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab](#)

Emnet sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab er et obligatorisk emne i folkeskolen fra børnehaveklasse til 9. klasse. Undervisningen er opdelt i tre trinforløb: Børnehaveklasse til 3. klasse, 4.- 6. klasse og 7.- 9. klasse.

Eleverne skal i emnet sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab udvikle kompetencer til at fremme sundhed og trivsel. Eleverne skal opnå forståelse for den betydning, som livsstil og levevilkår har for sundhed og trivsel, samt af samspillet mellem sundhed, seksualitet og familieliv.

Sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab omfatter to kompetenceområder: Sundhed og trivsel samt køn, krop og seksualitet.

Udover den lokalt tilrettelagt undervisning, så tilbydes centralt følgende forløb i regi af KLC: [Seksualitet - ung til ung formidling](#), [KLC Viborg](#), og Viborg Kommune har også en aftale med Sex og Samfund, så skolerne kan benytte sig af tilbuddet: [Sex & Samfund kæmper for alle menneskers ret til at bestemme over egen krop](#), [Sex og Samfund](#). Mange skoler bruger uge sex til på forskellig vis at arbejde med og sætte fokus på temaet og benytter også materiale fra Sex og Samfund: [Uge Sex i grundskolen - Sex og Samfunds underviserportal](#).

Sundhedsplejen tilbyder endvidere følgende indsatser, hvor temaet sundhed og seksualitet indgår:

Klasseniveau / undervisning

- Tilbyder menstruationsundervisning til alle piger i 4. klasse
- Tilbyder pubertetsundervisning til alle børn i 5. klasse - og det bliver taget imod af alle klasser

Individuelt

- Samtaler med alle børn i 5. klasse / opsporing

- Samtaler med alle børn i 8. klasse / opsporing - relevant og individuelt fokuseret samtale – også ift. seksualitet

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Bekendtgørelse af lov om folkeskolen

§ 7. I undervisningen i grundskolen indgår følgende obligatoriske emner:

- 1) Færdselslære,
- 2) sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab,
- 3) uddannelse og job.

Stk. 2. Undervisningen i uddannelse og job skal tilrettelægges i samarbejde med den ungeindsats, som kommunalbestyrelsen har etableret efter kapitel 1 d i lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

<https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2020/1396>

<https://www.uvm.dk/folkeskolen/fag-timetal-og-overgange/fag-emner-og-tvaergaende-temaer/obligatoriske-emner>

Bilag

Eksempler fra praksis

Punkt 3: Aflæggelse af anlægsregnskaber over 2 mio. kr. - Børne- og Ungdomsudvalget (bevillingssag)

22/5544

Resume

Afslutning af anlægsprojekter på Børne- og Ungdomsudvalgets område, hvor udgifter/indtægter på de enkelte bevillinger beløber sig til 2 mio. kr. eller mere.

Indstilling

Direktøren for Børn og Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at de i sagen anførte anlægsregnskaber godkendes, og
2. at merudgifter udover pris- og lønstigninger på 458.000 kr. til Samling af institutioner i Frederiks finansieres ved at nedsætte det afsatte rådighedsbeløb på 2.083.000 kr. i 2023 til Etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

Fraværende: Malena Møller Mortensen

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at de i sagen anførte anlægsregnskaber godkendes, og
2. at merudgifter udover pris- og lønstigninger på 458.000 kr. til Samling af institutioner i Frederiks finansieres ved at nedsætte det afsatte rådighedsbeløb på 2.083.000 kr. i 2023 til Etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

I henhold til Viborg Kommunes principper for økonomistyring påhviler det de udvalg, der administrerer anlægsbevillinger, at udarbejde anlægsregnskab med tilhørende bemærkninger. For de anlægsprojekter, hvor bruttoudgifterne beløber sig til 2 mio. kr. eller mere, skal anlægsregnskaberne med bemærkninger godkendes særskilt af Byrådet. Såfremt udgifterne beløber sig til under 2 mio. kr., kan regnskabet optages i årsregnskabet og godkendes sammen med dette.

Følgende anlæg under Børne- og Ungdomsudvalget er nu afsluttet.

Afdeling	Anlægsprojekt	Bevilling 1.000 kr.	Forbrug 1.000 kr.	Afvigelse (+) merforbrug (-) mindreforbrug
A20000101	Nordre skole om- og tilbygning, indskoling og SFO	13.784	13.790	6
A20000121	Udvidelse af A-klasserne - Egeskovskolen	2.400	2.398	- 2
A20140021	Samling af institutioner i Frederiks	14.315	15.011	696
A20140051	Nyt børnehus i Arnbjerg	25.964	25.729	- 235

I alt	Afsluttede anlæg	56.463	56.928	465
-------	------------------	--------	--------	-----

A20140021: Samling af institutioner i Frederiks:

Der er merudgifter på 696.000 kr. til projektet. Der har i byggeperioden været pris- og lønstigninger på 238.000 kr. Den resterende merudgift på 458.000 kr. foreslås finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på 2.083.000 kr. i 2023 til etablering af køkkener til frokostordninger i dagtilbud.

Byggeriet stod færdigt i august 2019, men anlægsregnskabet har været uafsluttet, da der har fejl i det nye CTS-anlæg over en periode på 2½ år, og afregningen med leverandøren derfor har været uafsluttet. I projektet var der oprindeligt kun indregnet forberedelse til et fremtidigt produktionskøkken. Da der undervejs i processen blev stemt ja til madordning i børnehuset, blev udgiften til produktionskøkken ca. 600-800.000 kr. større. Der var i forvejen foretaget betydelige besparelser i projektet pga. andre uforudsete udgifter til køb af erstatningsjord og genplantning af fredskov på 350.000 kr. og tilkobling til fjernvarme på 250.000 kr.

A20140051: Nyt børnehus i Arnbjerg: Der har været mindreudgifter til projektet som følge af et gunstigt licitationsresultat.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 4: Møde med Danske Skoleelever

22/35063

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal under dette punkt mødes med repræsentanter for Danske Skoleelever.

Indstilling

Direktør for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget mødes med repræsentanter for Danske Skoleelever.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

1. Børne- og Ungdomsudvalget mødtes med repræsentanter for Danske Skoleelever.
2. Forvaltningen blev anmodet om at kortlægge eksisterende indsatser inden for elevråds- og Ungdomsrådsinddragelse til en kommende behandling.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Danske Skoleelever har henvendt sig til Børne- og Ungdomsudvalget med en forespørgsel om møde.

Det er efterfølgende aftalt, at repræsentanter fra Danske Skoleelever inviteres ind på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 23. november 2023.

Danske Skoleelever ønsker at drøfte muligheden for at Viborg Kommune kan blive Elevvenlig Kommune og få etableret et lokalt fælleselevråd.

Fra Danske Skoleelever deltager formand Marie Holt Hermansen, projektleder Niels Bak Jensen samt konstitueret sekretariatschef i Claus Drachmann Kaasby-Wang

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Beskrivelse af Elevvenlig Kommune

Punkt 5: Forslag til dialogmøder med område- og skolebestyrelser

22/35064

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med dette punkt beslutte kadence for dialogmøder med henholdsvis skole- og dagtilbudsbestyrelser.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget i indeværende byrådsperiode mødes med område- og skolebestyrelser som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

1. Der afvikles fra 2023 2 årlige fællesmøder med skolebestyrelserne.
2. Der tages stilling til dialogmøde med områdebestyrelserne i forbindelse med genoptagelsen af arbejdet med ny dagtilbudsstruktur.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Det fremgår af styrelsesvedtægten for det kommunale skolevæsen i Viborg Kommune, at:

”Med henblik på gensidig orientering og dialog indkaldes skolebestyrelsernes formænd og næstformænd til to årlige dialogmøder med Børne- og Ungdomsudvalget. Skolelederne inviteres til at deltage i møderne. På de to årlige møder vælges 2 elever, der deltager i det kommende dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget.”

Herudover har det tillige været praksis, at også repræsentanter for områdebestyrelserne mødes én gang årligt med Børne- og Ungdomsudvalget.

På baggrund af ovenstående foreslås følgende kadence for dialog mellem område- og skolebestyrelser:

Forår

Der afvikles fem fællesmøder med repræsentanter fra henholdsvis område- og skolebestyrelserne. Der tages afsæt i den geografiske opdeling på dagtilbudsområdet og de geografisk umiddelbart tilknyttede skolefællesskaber. Dialogmøderne afvikles i forlængelse af Børne- og Ungdomsudvalgets ordinære møder.

Der afsættes 1,5 time til hvert møde.

Efterår

Der afvikles et fælles møde for formandskaberne på skoleområdet. Der afsættes 2 timer til mødet.

Skoleledere, to skoleelever og områdeledere inviteres til at deltage i dialogmøderne.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Dialogmøderne starter op i foråret 2023.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 6: Revision af styrelsesvedtægten for folkeskolen

22/30710

Resume

Med henblik på godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet behandler Børne- og Ungdomsudvalget udtalelser fra skolebestyrelser angående revision af styrelsesvedtægten for folkeskolen.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at den reviderede styrelsesvedtægt for folkeskolen godkendes
2. at det besluttet, om der arbejdes med et klasseloft på 26 elever fra skoleåret 2023/24 for 0.-2. klasse
3. at det reviderede bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolen godkendes

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at der arbejdes med et klasseloft på 26 elever fra skoleåret 2023/24 i forbindelse med indskrivningen til 0. klasse. Der fortsættes med et klasseloft på 28 elever for 1. og 2. klasse i skoleåret 2023/24 medmindre anden lovgivning vedtages.
2. at beslutning i Byrådet den 27. januar 2021 [sag nr. 2](#) om principper for fordeling af elever på de to matrikler i Bjerringbro ophæves. Bjerringbro Skole sidestilles hermed med de øvrige skoler med flere matrikler ift. fordeling af elever.
3. at den reviderede styrelsesvedtægt for folkeskolen godkendes
4. at det reviderede bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolen godkendes

Sagsfremstilling

Historik

Jævnfør folkeskolelovens § 41 skal kommunalbestyrelsen fastsætte en vedtægt for, hvordan kommunens skoler skal styres. Det sker efter udtalelse fra skolebestyrelserne. Vedtægten skal fastsætte de nærmere retningslinjer for styrelsen af kommunens skolevæsen. Kommunalbestyrelsens beslutninger om skolestruktur med videre skal fremgå af et bilag til vedtægten.

Den gældende udgave af folkeskolens styrelsesvedtægt er godkendt i Byrådet den 22. juni 2021 ([sag nr. 3](#)). Børne- og Ungdomsudvalget vedtog den 4. juni 2019, at bilaget til folkeskolens vedtægt kan konsekvensrettes administrativt efter politisk behandling af sager, der berører indholdet af bilaget ([sag nr. 2](#)). Bilaget til vedtægten er senest opdateret den 22. juni 2021.

Inddragelse og høring

Børne- og Ungdomsudvalget godkendte den 26. oktober 2022 ([sag nr. 4](#)), at forslaget om ændringer til styrelsesvedtægten for folkeskolen blev sendt til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden fra den 27. oktober 2022 til den 10. november 2022.

Beskrivelse

Styrelsesvedtægten

På mødet den 26. oktober 2022 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget de foreslåede ændringer af styrelsesvedtægtens §1 stk. 1 og § 2 Stk. 1 i afsnittet om sammensætning og valg af skolebestyrelsen, som efterfølgende sendtes til udtalelse i skolebestyrelserne. Målet med ændringerne er at gøre teksten i §1 stk. 1 om sammensætningen af skolebestyrelserne på skoler med andet end 7 forældrepræsentanter mere letlæselig. Det samme gælder i forhold til teksten i § 2 Stk. 1 om antallet af forældrepræsentanter på valg ved forskudte valg. Der er altså ikke tale om indholdsmæssige ændringer. Udkast til ændret styrelsesvedtægt findes i bilag 1.

Styrelsesvedtægten er derudover opdateret i forhold til Børne- og Ungdomsudvalgets endelige forslag til ny skolestruktur, der er indstillet til godkendelse i Byrådet ([sag nr. 3](#)).

Skolebestyrelsernes udtalelser om revisionen af styrelsesvedtægten for folkeskolen fremgår af bilag 3. Flertallet af bestyrelser har ingen bemærkninger til revisionen af styrelsesvedtægten. En bestyrelse bemærker, at der er behov for en præcisering i forhold til valgperioderne. Her er det indføjet i vedtægten, at der skal være nyvalg i det tilfælde, at en forældrerepræsentant lader sig vælge for en 2-årige periode. En anden bestyrelse ønsker, at man løsner op for formuleringen omkring repræsentation af alle afdelinger i vedtægtens § 1, således at en ny formulering i stedet hedder ”så vidt muligt”. Det følger af folkeskoleloven, at der skal vælges mindst 1 forældrerepræsentant, hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, så det er desværre ikke muligt at imødekomme ønsket.

Bilag til styrelsesvedtægten

På mødet den 26. oktober 2022 godkendte Børne- og Ungdomsudvalget også ændringer af bilaget til folkeskolens styrelsesvedtægt (bilag 2). I bilaget er beskrivelsen af skolestrukturen ligeledes opdateret i overensstemmelse med Børne- og Ungdomsudvalgets endelige forslag til ny skolestruktur, der er indstillet til godkendelse i Byrådet. I bilaget er skolerne foreløbigt benævnt Mønsted-Sparkær Skole og Skals-Ulbjerg Skole.

Derudover er der indgået aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet) og Venstre, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Liberal Alliance den 28. september 2022 om at sænke klasseloftet i folkeskolen fra 28 til 26 elever i 0.-2. klasse fra skoleåret 2023/24. Grundet folketingsvalget er der endnu ikke taget stilling til fremsættelse af lovforslag. Kommunerne skal altså administrere efter gældende lov. KL opfordrer til, at der lokalt tages stilling til, om man allerede nu vil arbejde med et klasseloft på 26 elever. I det nuværende bilag til styrelsesvedtægten er der loft over, hvor mange elever der kan optages efter frit skolevalg ved indskrivning til 0. klasse, så der er plads til tilflyttere. Der optages altså elever efter frit skolevalg til og med elev nummer 25. Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at arbejde med et klasseloft på 26 elever fra skoleåret 23/24, foreslås det, at kommunalbestyrelsen fortsat sætter loft over, hvor mange elever der kan optages efter frit skolevalg ved indskrivning til 0. klasse, så der er plads til tilflyttere. Det foreslås således, at der stadig reserveres tre pladser til eventuelle tilflyttere, så der optages elever fra andet skoledistrikt til og med elev nr. 23.

I bilaget til styrelsesvedtægten er der også gennemført en konsekvensrettelse, da der er sket en organisationsændring i B&U per 1. marts 2022. Psykologteamet er derfor skrevet ind i afsnittet om specialundervisning- og pædagogisk bistand, hvor der tidligere henvises til PPL.

Bilaget til styrelsesvedtægten er sendt til orientering til skolebestyrelserne sammen med vedtægten, men bilaget er ikke sendt til udtalelse i skolebestyrelserne. Skolebestyrelserne eventuelle bemærkninger til bilaget til styrelsesvedtægten fremgår af bilag 3.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Efter Børne- og Ungdomsudvalgsmøde den 23. november 2022 behandles sagen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 7. december 2022 og Byrådet den 14. december 2022. Den ændrede styrelsesvedtægt og det ændrede bilag får virkning fra skoleåret 2023/2024 og dermed i forbindelse med skoleindskrivning til de kommende 0. klasser, som foregår primo 2023.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Børne- og Ungdomsudvalget er præsenteret for elev- og klassetalsprognose på mødet den 21. september 2022 ([sag nr. 5](#)), hvor klasseloftet på 26 elever er indarbejdet.

Juridiske og planmæssige forhold

Følgende fremgår af folkeskoleloven omkring fastsættelse af styrelsesvedtægt for folkeskolen:

”§ 41. Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten skal indeholde bestemmelser bl.a. om:

- 1) Skolebestyrelsernes sammensætning.
- 2) Udpegning af eventuelt kommunalbestyrelsesmedlem til skolebestyrelsen, jf. § 42, stk. 4.
- 3) Fremgangsmåden ved valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen.
- 4) Sammensætning af eventuelle fælles rådgivende organer for kommunens skolevæsen.

Stk. 2. Vedtægten skal endvidere indeholde en beskrivelse af eventuelle beføjelser, der er delegeret til skolebestyrelsen i medfør af § 40, stk. 5.

Stk. 3. I et bilag til vedtægten optages de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet vedrørende skolestrukturen m.v.”

Bilag

Udkast til ændret styrelsesvedtægt folkeskolen

Udkast til bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolen

Bilag 3 Udtalelser fra skolebestyrelserne angående forslag til ændringer af styrelsesvedtægten for folkeskolen

Punkt 7: Deponering for lejemål til Viborg Ungdomsskole

22/22265

Resume

Det foreslås, at der kan indgås lejekontrakter for to lejemål til Viborg Ungdomsskole henholdsvis et nyt lejemål vedr. undervisningslokaler på Reberbanen 11 i Viborg og forlængelse af et eksisterende lejemål vedr. værkstedsfaciliteter på Nelliikevej 3 i Viborg.

Begge lejemål kræver, at Viborg Kommune deponerer midler svarende til den offentlige ejendomsvurdering.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at forvaltningen bemyndiges til at indgå lejekontrakt for Reberbanen 11 i Viborg,
2. at forvaltningen bemyndiges til at forlænge lejekontrakt for Nelliikevej 3 i Viborg,
3. at der deponeres 7.100.000 kr. for lejemålet på Reberbanen 11 og 1.080.000 kr. for lejemålet på Nelliikevej 3, og
4. at den samlede deponering på 8.180.000 kr. indregnes i lånerammen for 2022.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

Marianne Aaris forlod mødet under behandling af dette punkt på grund af inhabilitet.

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at forvaltningen bemyndiges til at indgå lejekontrakt for Reberbanen 11 i Viborg,
2. at forvaltningen bemyndiges til at forlænge lejekontrakt for Nelliikevej 3 i Viborg,
3. at der deponeres 7.100.000 kr. for lejemålet på Reberbanen 11 og 1.080.000 kr. for lejemålet på Nelliikevej 3, og
4. at den samlede deponering på 8.180.000 kr. indregnes i lånerammen for 2022.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Indgåelse af nyt lejemål på Reberbanen 11 i Viborg:

Viborg Ungdomsskole oplever pga. øget elevtilgang behov for flere undervisningslokaler. Der er mulighed for at leje naboejendommen på Reberbanen 11 i Viborg, som bliver ledig, idet SOSU-skolen flytter ud ultimo 2022.

Det stigende elevtal ses på flere af Viborg Ungdomsskoles linjer. Det gælder både 10. klasse, 10. Erhverv, Heltidsundervisningen (HU), HU+ (nyt skoletilbud), Forskolen og sprogundervisningen.

Ungdomsskolen har været nødt til at omdanne lokaler for at kunne få to ekstra klasselokaler i indeværende skoleår. Skolen mangler særligt grupperum, samtalerum og mødelokaler, så det er muligt at opdele undervisning, lave projektarbejde og særligt at kunne tilgodese, at en del elever har behov for at blive undervist og kunne arbejde i mindre og mere rolige omgivelser end et stort klasselokale giver mulighed for.

Vilkårene for lejeaftalen er forhandlet med udlejer. Ved lejeperiodens start lejer ungdomsskolen ca. 2/3 af ejendommen til en årlig lejeudgift på 654.000 kr. Over tid er det forventningen, at ungdomsskolen får behov for at råde over hele ejendommen. Der indgås en 10-årig lejeaftale, som tidligst kan opsiges af Viborg Kommune efter tre år.

Den årlige lejeudgift vil blive afholdt inden for det eksisterende driftsbudget på skoleområdet. Viborg Kommune skal deponere 7,1 mio. kr. svarende til den offentlige ejendomsvurdering.

Forlængelse af lejemål på Nelliikevej 3 i Viborg:

Viborg Ungdomsskole har på Nelliavej 3 i Viborg et treårigt midlertidigt lejemål, som blev indgået i oktober 2020. Lejemålet omfatter værkstedsfaciliteter til undervisning for skolens dag- og fritidstilbud. Desuden undervises der i 1. hjælp i lokalerne og åben skole har flere aktiviteter på stedet.

Den årlige lejeudgift på ca. 300.000 kr. finansieres af Viborg Ungdomsskoles budget. Viborg Kommune skal i forbindelse med forlængelsen af lejemålet deponere 1,1 mio. kr. svarende til den offentlige ejendomsvurdering. Deponeringen er først aktuel nu, idet der ikke er krav om deponering ved indgåelse af midlertidige lejemål på op til 3 år.

Finansiering af deponeringen:

Forvaltningen foreslår, at den samlede deponering på 8,2 mio. kr. indregnes i lånerammen for 2022 og dermed ikke kræver bevilling fra kassebeholdningen til finansforskydninger (deponering).

Denne mulighed opstår, fordi forventet regnskab pr. 30.4 udviste forventede låneberettigede udgifter på ca. 55 mio. kr. i 2022. Det er udgifter til gadelysrenovering, øvrige energibesparende foranstaltninger, byfornyelse mv. I budgettet for 2022 er der kun budgetteret med ny lånoptagelse på 37 mio. kr. og dermed ikke svarende til de fulde forventede låneberettigede udgifter. Forskellen opstår bl.a. på grund af forskydninger mellem årene i afholdelsen af anlægsudgifterne til byfornyelse og gadelysrenovering.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 8: Meddelelser og gensidig orientering

21/44118

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer

Udvalgsformand Katrine Fusager Rohde orienterede om:

- En henvendelse fra forældre vedr. skoledistriktsgrænser
 - Afvikling af byrådsdagen
 - Underskrift af partnerskabsaftale om fremtidens arbejdskraft
-
- Orientering og meddelelser fra direktøren og chefgruppen
-
- Orientering om praksis på skolerne i forbindelse med kvalificeringen af de unges valg af ungdomsuddannelse

Uddannelsesvejledningen er i Viborg Kommunes placeret i beskæftigelsesafdelingen, men en stor del af vejledernes opgaver ligger i 7.-10. klasse. Der har derfor igennem en årrække været et tæt samarbejde mellem arbejdsmarkedsområdet og Børn & Unge om opgaven.

Uddannelsesvejledningen har en række forløb på skolerne:

7. klasse

I slutningen af 7. klasse bliver eleverne introduceret for den uddannelsesvejledning, de bliver tilbudt i 8.-10. klasse.

Uddannelsesvejlederen kommer i klassen og fortæller om uddannelsesvejledningen og de aktiviteter, som eleverne vil få mulighed for at deltage i gennem 8.-10. klasse. Aktiviteterne og vejledningen skal kvalificere elevernes valg af ungdomsuddannelse.

8. klasse

Uddannelsesvejlederen arbejder i klasser med at oplyse de unge og svare på spørgsmål i forhold til valg af ungdomsuddannelse. 8. klasserne orienteres grundigt om uddannelsesmuligheder, og uddannelsesplanen startes op. Uddannelsesvejlederen vurderer sammen med lærerne, hvorvidt den unge er parat til andre uddannelsesaktiviteter m.v. end gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser.

Eleverne skal på introkursus i 5 dage om foråret i et 2 og 3 dages forløb. I valget af introforløb skal der indgå mindst et introduktionsforløb på en erhvervsuddannelse eller en erhvervsgymnasial uddannelse. Formålet er, at eleverne oplever dagligdagen på ungdomsuddannelserne.

9. klasse

Klasserne bliver orienteret om vejledningsmuligheder, og der arbejdes videre med uddannelsesplanen. Der tilrettelægges særlige vejledningsforløb for elever, der vurderes parate til andre uddannelsesaktiviteter end gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser. Dette vurderes med udgangspunkt i faglige, personlige, sociale og praksisfaglige færdigheder.

Når eleverne har truffet et valg, udfyldes en ansøgning til den ønskede ungdomsuddannelse, der skal ligge klar 1. marts.

Klasserne deltager i en uges brobygning på ungdomsuddannelserne i efteråret.

10. klasse

Skoleåret består af undervisning og brobygning, så eleverne har de bedst mulige forudsætninger for valg af ungdomsuddannelse.

Endvidere har vi i Viborg Karriereuger i ugerne 43-45, hvor der er ekstra fokus på de unges valg af ungdomsuddannelse via uddannelsesaftener, erhvervs- og karrieremesse (afvikles igen i 2023) og åbent-hus-arrangementer på ungdomsuddannelserne [Karriereuger](#) | [Karriereby Viborg](#)

Punkt 9: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2022

22/205

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender møde- og aktivitetsplanen for 2022

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 23-11-2022

Møde- og aktivitetsplanen blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2022

Punkt 10: Underskriftsark

21/44121

Indstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”

Sagsfremstilling

•