

REFERAT Viborg Ældreråd (2013-2017) d. 09-09-2015

Mødedato	Onsdag d. 09. september 2015 kl. 09:00
Mødested	Liselund
Mødedeltagere	Leo Larsen, Jette Norup, Anny Larsen, Bent Kavin (Afbud), Erik Pind, Egon H. Nielsen, Frits E. Reenberg, Hans Stavnsbjerg, Kurt Westphal, Margaretha Melgaard, Poul Erik Heegaard

Indholdsfortegnelse

Orientering om Liselund.....	3
Opfølgning fra Ældrerådsmødet 19-08-2015.....	4
Godkendelse af mødeplan for 2016.....	5
Orientering om status for budgetforhandlinger - 09-09-2015.....	6
Orientering om hjertestartere i Sundhed & Omsorg.....	7
Forberedelse af fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget.....	9
Evaluerings af ændringer i Levebomiljø på plejecentrene i Stoholm og Sjørup.....	10
Koncept for evaluering af brugertilfredshed med madservice på plejecentrene i Viborg Kommune...	12
Ny bisidderfolder i Job og Velfærd.....	14
Undersøgelse af kommunernes digitale kommunikation.....	15
Meddelelser fra formanden 09-09-2015.....	16
Orientering fra Arbejdsgrupper - 09-09-2015.....	17
Orientering fra følgegrupper - 09-09-2015.....	18
Eventuelt - 09-09-2015.....	19
Sager til pressen - 09-09-2015.....	20

Punkt 1: Orientering om Liselund

14/73453

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 30 min

Centerleder Birgitte Tollund Gert orienterer om Liselund.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Centerleder Birgitte Gert orienterede om Liselund.

Efterfølgende har Birgitte Gert oplyst følgende priser for at bo på Liselund:

Indskud 27.826 kr.

Husleje 6134 kr./md. Det er muligt at søge boligstøtte.

Antenne bidrag 35 kr./md.

Varme er aconto. På Liselund ligger det ca. mellem 300 - 900 kr./md.

Vand er aconto - på Liselund ligger det ca. mellem 100 - 300 kr./md.

(Som ny indflyttet betaler det beløb som den forrige beboer havde i forbrug indtil kommende årsafregning, hvor det bliver efterreguleret).

El afregnes med Energi Midt.

Mad for fuld pakke er 3425 kr./md.

Punkt 2: Opfølgning fra Ældrerådsmødet 19-08-2015

14/78665

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 5 min

Opfølgning fra Ældrerådsmødet den 03-06-2015

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at opfølgningen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Intet under dette punkt.

Punkt 3: Godkendelse af mødeplan for 2016

12/78427

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 5 min

Godkendelse af mødeplan 2016 for Ældrerådet.

Indstilling

Formandskabet indstiller

at, mødeplanen godkendes

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Mødeplanen blev godkendt.

Bilag

Forslag til mødeplan 2016

Punkt 4: Orientering om status for budgetforhandlinger - 09-09-2015

14/73453

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 5 min

Lis orienterede om status for de igangværende budgetforhandlinger.

Indstilling

Formandsskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Lis Kaastrup orienterede om budgetforliget.

Sundhed og Omsorg modtager i 2016 de 16 mio., som tidligere er modtaget via Ældremilliarden - med mindre der i finansloven kommer et tilsvarende beløb. Desuden tildeles der midler ift. demografiudvikling, elevuddannelse og kompetenceudvikling. Der skal gennemføres en analyse af ledelse og administration i Sundhed og Omsorg med henblik på besparelser.

Ift. anlæg tildeles Sjørup midler til renovering, der afsættes penge til Banebo og til etablering af sundhedssatellitter. Der afsættes færre penge til velfærdsteknologi end tidligere forventet.

Punkt 5: Orientering om hjertestartere i Sundhed & Omsorg

14/73453

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 10 min

Ældre- og sundhedsudvalget har behandlet sagen på mødet 01-09-2015 - pkt. 4 – sagen er til orientering.

Baggrund

Det tidligere Socialudvalg drøftede på møde den 8. maj 2012 placering og brug af hjertestartere på tilbud inden for Socialudvalgets område. Her blev det besluttet at afvente en ny vejledning fra Sundhedsstyrelsen og derefter at udarbejde et oplæg til fornyet politisk drøftelse. Vejledningen om fravalg af livsforlængende behandling fra Sundhedsstyrelsen udkom 22. januar 2014. Se bilag 1. Vejledningen beskæftiger sig primært med mulighederne for at fravælge livsforlængende behandling, og siger derfor ikke noget konkret om hvorvidt hjertestartere bør placeres på plejecentre eller ej.

Et tilsvarende dagsordenspunkt vedrørende hjertestartere behandles på Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2015.

Fakta om hjertestartere i Sundhed & Omsorg

Der er i øjeblikket placeret hjertestartere på 3 plejecentre i Viborg Kommune. Det er Højvangen i Ørum, Pensionistgården i Vammen og Toftegården i Møldrup.

Yderligere hjertestartere findes i de 3 akutbiler der benyttes på ældreområdet, og som også benyttes af nattevagterne. Derudover er der placeret en hjertestarter på Sundhedscentret i Viborg.

Tilgængelighed for offentligheden

De eksisterende hjertestartere i Sundhed & Omsorg er alle til rådighed døgnet rundt og registreret på Trygfondens hjemmeside www.hjertestarter.dk. Her kan man se tilgængelige hjertestartere i hele Danmark.

Ved et eventuelt indkøb af nye hjertestartere er det vigtigt at tænke tilgængeligheden for lokalområdet ind. Såfremt hjertestarterne skal være tilgængelige for offentligheden anbefaler forvaltningen, at der købes hjertestartere der kan placeres udendørs og at der skiltes med officielle hjertestarterskilte. Det foreslås at placeringen af de enkelte hjertestartere sker med rådgivning fra Beredskabet. Her er anbefalingen at der er maksimalt 500 m. til hjertestarteren.

Overvejelser ved placering af hjertestartere på plejecentrene

Etisk Råd har i sin udtalelse om undladelse og afbrydelse af livsforlængende behandling beskæftiget sig med placeringen af hjertestartere på plejecentre. Der fremhæves både argumenter for og imod at placere hjertestartere på plejecentre. Blandt argumenterne for kan det fremhæves at plejecentrene, udover at være hjem for ældre borgere, er en arbejdsplads for en række medarbejdere, og at der på plejecentrene færdes mange pårørende. Alene af den grund kan det, ifølge Etisk Råd, være relevant at placere hjertestartere på plejecentre i lighed med andre steder, hvor mennesker arbejder og færdes.

Etisk Råd peger dog samtidig på en række etiske dilemmaer ved at placere hjertestartere på plejecentrene.

Borgerens ret til at fravælge livsforlængende behandling er et vigtigt punkt i denne sammenhæng. Muligheden for at fravælge livsforlængende behandling, kan være afgørende for, hvordan den sidste tid leves. Plejecentret er beboernes hjem, og det er vigtigt forsigtigt at sikre muligheden for en fredelig og udramatisk bortgang. Denne mulighed svækkes ved indflytningen på et plejecenter, da det her vil være sådan, at langt de fleste situationer vil skulle ses som førstehjælpssituationer, hvor der uden videre bør ageres fra personalets side.

Således kan adgang til hjertestartere enten blive en trussel mod den ældres ønske om ikke at blive genoplivet eller medføre en risiko for at blive genoplivet til en tilstand, som efter en lægelig vurdering vil være udsigtsløs eller mere lidelsesfuld end en tidlig død.

Derfor er det vigtigt at beboerne på plejecentrene informeres om at, ønsker de at fravælge livsforlængende behandling skal de kontakte deres læge, som kan informere om mulighederne.

Med en placering af hjertestartere på alle plejecentre øges behovet for dokumentation af borgernes ønsker, således at personalet, efter samråd med en læge, kan handle i overensstemmelse med disse.

Indkøb og vedligeholdelse

Ved et eventuelt indkøb af hjertestartere til ældreområdets plejecentre anbefaler forvaltningen, at Beredskabet inddrages. Beredskabet kan varetage både indkøb og vedligehold, samt sørge for registrering og mærkning af hjertestarterne.

Årlige driftsomkostninger pr. hjertestarter	1200 kr.
Pris pr. hjertestarter	12.000 kr.
Vægbeslag	800 kr.
Varmeskab (til udendørs placering) *	10.000 kr.
Montering **	2.000 – 4.000 kr.
Pris i alt pr. hjertestarter (maks. pris)	28.000 kr.
Indkøb af i alt 13 stk.	364.000 kr.
Årlige driftsomkostninger	15.600 kr.

* Varmeskab med lås, kamera og tyverisikring

** Monteringsprisen afhænger af om der skal føres elkabler, og dermed benyttes en autoriseret elinstallatør.

Beredskabet formoder at der ved en bestilling af et større antal hjertestartere kan opnås yderligere rabat på indkøbsprisen samt på reservedele.

Beredskabet oplyser at de årlige driftsomkostninger pr. hjertestarter ligger på ca. 1200 kr. De omfatter generel vedligehold, bl.a. regelmæssig udskiftning af batterier og elektroder. Derudover sikrer Beredskabet at hjertestarterne serviceres efter brug og leveres tilbage til deres placering.

For at hjertestarterne kan placeres udendørs kræver det et varmeskab. Varmeskabet har lås, kamera og tyverisikring. For at åbne skabet skal man ringe til 112 og få udleveret koden.

Et alternativ kunne være at indkøbe hjertestartere uden varmeskab, som derfor skal placeres indendørs på plejecentrene. Det betyder at hjertestarterne kun vil være tilgængelige i plejecentrenes åbningstider eller ved at ringe på dørtелефonen uden for åbningstiden.

Så bliver prisen i stedet **234.000 kr.** for 13 hjertestartere.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Lis orienterede om sagen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Vejledning om fravalg af livsforlængende behandling

Punkt 6: Forberedelse af fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget

14/73453

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 10 min

Der afholdes fællesmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget den 15. september.

Ældrerådet har foreslået følgende punkter til dagsordenen:

- Antallet af nattevagter.
Ældrerådet ønsker at der fortsat er minimum 2 nattevagter på hvert plejecenter om natten.
- Hvordan vil kommunen håndtere det stigende antal ældre med demenssygdomme?
- Social isolation og ensomhed. Hvilke initiativer arbejder man med i Viborg Kommune for at mindske ensomhed blandt ældre?
Ældrerådet har i dets bemærkninger til budgetlægningen foreslået at emnet tages op i forbindelse med budget 2016.

To medlemmer af ældrerådet har udarbejdet det vedlagte oplæg til drøftelsen af punkt 2.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at spørgsmålene drøftes, og det afklares, hvem der fremlægger spørgsmålene.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Poul Erik og Bent og fremlægger punkt om demens.

Jette fremlægger punkt om nattevagter.

Egon fremlægger punkt om social isolation og ensomhed.

Bilag

Bilag til fællesmødet med ÆSU - 09-09-2015

Punkt 7: Evaluering af ændringer i Levebomiljø på plejecentrene i Stoholm og Sjørup

15/1185

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 10 min

Ældre- og sundhedsudvalget har behandlet sagen på mødet 16-06-2015 - pkt. 4 – sagen er til orientering.

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede på sit møde den 25. november 2014 en række ændringer af madordningen på Sjørup Ældrecenter og Birkegården. Udvalget besluttede desuden at ordningen skulle evalueres.

Evalueringen af ordningen er gennemført i foråret 2015 og er vedlagt som bilag.

Evalueringen viser, at de ændringer som udvalget besluttede stort set er implementeret, og at et flertal af de adspurgte beboere er tilfredse med den mad, som de får serveret.

Samtidig peger evalueringen på, at der er forbedringspotentialer på en række punkter.

Generelt bemærker beboerne:

- Den nye ordning er for dyr – især set i forhold til hvad beboerne får for pengene. I den gamle ordning indgik bordpynt, en række drikkevarer og snacks. Det skal købes ved siden af i dag.
- En mindre del af beboerne giver udtryk for, at de gerne vil inddrages i madlavningen i samme grad som tidligere.
- En stor del af beboerne giver udtryk for, at de savner duften af mad og den aktivitet, der er i afdelingen, når maden fremstilles i afdelingens køkken.

Evalueringen peger desuden på, at det har taget tid at igangsætte et tilfredsstillende tværfagligt samarbejde omkring måltidet. Medarbejderne giver i evalueringen udtryk for, at samarbejdet har gennemgået en positiv udvikling siden opstarten. Men der er fortsat behov for at styrke samarbejdet, f.eks. i forhold til afklaring af ansvarsområder (f.eks. hvornår kan man arbejde på tværs af faggrænser og hvem inddrager beboerne i madlavningen?) og at der i fællesskab arbejdes med de muligheder for fleksibilitet, som den nye madordning giver. Personalet oplever, at det tager tid, men at der er en konstruktiv dialog herom.

Madservice og plejecentrene vil i den kommende tid drøfte, hvilke tiltag der kan gøres for at imødekomme kritikpunkterne.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at evalueringen tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget

Ældre- og Sundhedsudvalget har drøftet evalueringen, og besluttet at der iværksættes følgende initiativer

Der ansættes en kok i madservice Viborg, finansieret indenfor udvalgets politikområde, for at arbejde med fokus på en styrkelse af smagsoplevelsen

Ældre- og sundhedsudvalget forventer, at der i forhold til det gode måltid fortsat arbejdes med den samlede tværfaglige indsats fra såvel plejecentrene som Madservice Viborg

Der udarbejdes en generel brugertilfredshedsundersøgelse med fokus brugernes oplevede madkvalitet.

Sagen genoptages på mødet i januar 2016

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Lis orienterede kort om undersøgelsen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Evalueringsrapport.docx

Menuplaner marts-april Sjørup.pdf.pdf

Menuplan marts-april Birkegården.pdf

Menuplaner Sjørup juni.pdf.pdf

Råvarer marts-april Sjørup.pdf.pdf

Råvarer marts-april Birkegården.pdf.pdf

Spørgeguide i forbindelse med Leve-bo (beboere).docx

Spørgeguide i forbindelse med Leve-bo (kostfaglige).docx

Spørgeguide i forbindelse med Leve-bo (plejepersonale).docx

Punkt 8: Koncept for evaluering af brugertilfredshed med madservice på plejecentrene i Viborg Kommune

15/1185

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 10 min

Ældre- og sundhedsudvalget har behandlet sagen på mødet 11-08-2015 - pkt. 4 – sagen er til orientering.

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede på sit møde den 16. juni 2015, at der skal gennemføres en brugertilfredshedsundersøgelse med fokus på brugernes oplevede madkvalitet på plejecentrene i Viborg Kommune.

Undersøgelsen kan gennemføres på forskellig vis. Ved den netop gennemførte evaluering af madordningerne i Stoholm og Sjørup blev der gennemført interviews med op mod halvdelen af beboerne på de to centre. Interviews har den fordel at interviewer kan uddybe og forklare spørgsmålene. Samtidig kan interviewpersonen uddybe og begrunde sine svar. Ulempen ved interviews er, at tidsforbruget er meget stort. Der er i alt 508 beboere på kommunens plejecentre, som får deres hovedmåltid fra Madservice.

Der er tale om en målgruppe som kan være svækkede, og som ofte ikke husker særlig godt. Nogle beboere kan også blive forvirrede, når fremmede kommer på besøg og stiller spørgsmål. Det er derfor vigtigt at overveje hvilken metode der anvendes til evalueringen, så der opnås de mest anvendelige svar.

Viborg Kommune har en formuleret målsætning, at 93% af borgerne skal være tilfredse med maden. Målsætningen fremgår bl.a. af det materiale, som indgik i udbuddet af madlevering fra 2013. Dette mål vil sandsynligvis være vanskeligt at opfylde, især på centerniveau. På de mindre centre vil blot en enkelt utilfreds beboer betyde at tilfredshedsprocenten ligger under 93%.

For at undgå en alt for omfattende undersøgelse vil denne brugerundersøgelse fokusere på hovedmåltidet på plejecentrene, det vil sige det varme måltid. Det varme måltid er samtidig det måltid, som Madservice Viborg har det primære ansvar for. De andre måltider forberedes i højere grad af centrenes plejepersonale.

På baggrund af ovenstående samt erfaringerne fra den gennemførte undersøgelse i Stoholm og Sjørup foreslår forvaltningen at undersøgelsen gennemføres på én af to måder:

1. Det første forslag er en total-undersøgelse, hvor samtlige beboere bliver spurgt gennem spørgeskema. Der gennemføres en spørgeskemaundersøgelse ved samtlige beboere på kommunens plejecentre. Innovationscenteret udarbejder et spørgeskema, som består af et mindre antal lukkede spørgsmål (til afkrydsning af tilfredshed) samt åbne spørgsmål, hvor beboeren frit kan uddybe sin mening. Der lægges altså vægt på, at beboerne får mulighed for at uddybe deres svar gennem egne formuleringer, i stedet for kun ved afkrydsning af tilfredsheden.

Undersøgelsen vil foregå ved, at personalet på plejecentrene udleverer spørgeskemaer til beboerne, og enten kan beboeren svare på egen hånd, eller få hjælp til udfyldelse af personale eller pårørende. I et medfølgende følgebrev til beboere og pårørende understreges det, at det er beboerens mening der skal danne udgangspunkt for besvarelsen.

Mange beboere skal have hjælp til at skrive, og hvis det vægtes at alle beboerne får mulighed for at indgå i evalueringen, er det ikke praktisk muligt for forvaltningen at komme ud til alle 508 beboere. Undersøgelsen suppleres ved, at der på et antal plejecentre udvælges et mindre antal beboere, som konsulenter fra Innovationscenteret tager ud og hjælper med at udfylde spørgeskemaet. Dette sker for at sikre, at vi får nogle uddybende kommentarer – hvilket er mere sandsynligt i dialog med konsulenten end når beboer selv udfylder skemaet. Dette forslag sikrer, at alle beboere får mulighed for at indgå i evalueringen og resulterer både i et generelt resultat for samtlige plejecentre og resultater for de enkelte plejecentre, således at det dokumenteres, om der er variationer i tilfredsheden på tværs af centrene.

2. Det andet forslag inkluderer ikke alle beboere, men et mindre antal.

Fordelen er her, at der foretages interviews med uddybende kommentarer af alle inkluderede i undersøgelsen. Konsulenter gennemfører interviews med et mindre antal borgere på hvert plejecenter (fx 5 beboere, hvilket i alt giver 85 beboere). Interviews gennemføres ud fra en spørgeguide og konsulenterne interviewer de 5 første beboere, som de møder på centeret. Interviews vil altså ikke være planlagt på forhånd og udvælgelsen af interviewpersoner sker tilfældigt. Dog vil der være beboere, der som følge af helbred ikke kan deltage. Interviews giver som beskrevet ovenfor gode muligheder for at få vurderinger og udsagn fra beboerne.

Ulemperne ved denne model er, at ikke alle beboere bliver hørt og på nogle centre vil andelen af interviewede beboere være meget lav, mens den på de mindre centre vil være meget høj. På baggrund af interviewene vil det desuden være vanskeligt at drage konklusioner på centerniveau (pga. det beskedne antal interviewpersoner) og det er ikke muligt at konkludere, om tilfredsheden overstiger de ønskede 93%.

Indstilling

Direktøren for Job & Velfærd indstiller,

at udvalget drøfter og beslutter, om model 1 eller 2 skal anvendes til brugertilfredshedsundersøgelsen.

Beslutning i Ældre- og Sundhedsudvalget

Ældre- og Sundhedsudvalget besluttede at model 2 skal bruges, idet udvælgelsen af beboerne i den kvalitative undersøgelse sker ud fra 4 objektive kriterier.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 9: Ny bisidderfolder i Job og Velfærd

15/25252

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 10 min

Efter ønske og oplæg fra Handicaprådet har forvaltningen revideret Job og Velfærds bisidderfolder. Den nye folder ses i bilag 1.

Folderen indeholder nu oplysninger om både bisiddere og partsrepræsentanter, samt om begrænsninger for inddragelsen af bisiddere og partsrepræsentanter.

Indstilling

Formanden for Ældrerådet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bisidderfolder - Job og Velfærd - juni 2015

Punkt 10: Undersøgelse af kommunernes digitale kommunikation

14/73453

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 10 min

Ældreforum og Danske Ældreråd har lavet en undersøgelse af offentlig digital kommunikation med ældre borgere. Ældrerådet i Viborg Kommune modtog spørgeskemaer i foråret 2015. Undersøgelsen har ført til den vedlagte rapport.

I Viborg Kommune har administrationen taget følgende generelle anbefalinger til hjemmesider til efterretning:

- Fortsat fokus på at optimere søgeresultater
- Fortsat arbejde på sprog
- Gøre skriftfarven mørkere og mere tydelig

Andre af anbefalingerne har kommunen valgt at se bort fra, f.eks. at oprette ”ældreportaler”, da viborg.dk er bygget op ud fra en anden struktur.

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at rapporten drøftes

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Ældrerådet tilbyder at stille en lille gruppe til rådighed for en snak med de hjemmesideansvarlige. Sekretariatet sender tilbuddet videre.

Bilag

Det offentliges digitale kommunikation med ældre borgere NatRap Final

Punkt 11: Meddelelser fra formanden 09-09-2015

14/78669

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 5 min

Meddelelser fra formanden 09-09-2015

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Jette Norup orienterede om:

- Stormøde i Regionsældrerådet.
- Egon, Margareta, Poul Erik, Jette, Kurt, Any og Erik deltager.
- Kort drøftelse af Ældrerådets budget.

Margareta kan ikke deltage i temadagen den 28. september.

Punkt 12: Orientering fra Arbejdsgrupper - 09-09-2015

14/78671

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 5 min

Orientering fra Danske Ældreråd og Arbejdsgrupper 09-09-2015

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Poul Erik orienterede om arbejdet med Banebo.

Margareta orienterede om Ældredag. Dagen afholdes den 22. oktober fra kl. 14-17.

Jette sender en plan for vaccinationsdage.

Punkt 13: Orientering fra følgegrupper - 09-09-2015

14/78673

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 10 min

Orientering fra

- Ældre- og Sundhedsudvalg
- Social- og Arbejdsmarkedsudvalg
- Kultur- og Fritidsudvalg
- Teknisk Udvalg
- Klima- og Miljøudvalg
- Økonomi- og Erhvervsudvalg
- Udvalget for uddannelse, handel og innovation
- Frivillige

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Intet fra følgegrupperne.

Punkt 14: Eventuelt - 09-09-2015

14/78675

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 5 min

Eventuelt 09-09-2015

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at eventuelle punkter tages til efterretning

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Der blev stillet et spørgsmål om, man skal søge om at få fornyet dispensation fra Nem- ID. Får dem der har dispensation besked automatisk? Sekretariatet undersøger.

Efterfølgende har Borgerservice oplyst, at langt de fleste borgere, der er fritaget fra anvendelsen af digital post er permanent fritaget. Det fremgår af det bevillingsbrev som borgeren har modtaget, om fritagelsen er permanent eller tidsbegrænset.

De borgere, som får en tidsbegrænset fritagelse, får den for 2 år fra den dato de har søgt fritagelsen. De vil automatisk få brev fra Digitaliseringsstyrelsen et stykke tid inden fritagelsen udløber med besked om, at de skal huske at forny fritagelsen. Det vil sige, at de borgere som fik midlertidig fritagelse i forbindelse med overgangen 1/11-14 har en fritagelse, som løber indtil 1/11-2016.

Punkt 15: Sager til pressen - 09-09-2015

14/78676

Sagsfremstilling

Tid til punktet: 5 min

Sager til pressen 09-09-2015

Indstilling

Formandskabet indstiller,

at medlemmerne drøfter, hvilke sager der tilgår pressen

Beslutning i Viborg Ældreråd den 09-09-2015

Intet under dette punkt.