

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget (2018-2021)

d. 12-09-2018

Mødedato	Onsdag d. 12. september 2018 kl. 12:00
Mødested	M5/rådhuset
Mødedeltagere	Ulrik Wilbek, Per Møller Jensen, Åse Kubel Høeg, Claus Clausen, Eva Pinnerup, Niels Dueholm, Torsten Nielsen, Peter Juhl, Kai O. Andersen

Indholdsfortegnelse

Møde med Hoved-MED om budgetforslag 2019-2022.....	3
Budgetforslag 2019 til 2022.....	4
Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	9
Eventuel flytning af familieområdet fra Børn & Unge til Social, Sundhed & Omsorg.....	10
Udpegning af politiske repræsentanter til indstillingsudvalget til ansættelse af ny direktør for Børn & Unge.....	12
Meddelelser og gensidig orientering.....	14

Punkt 1: Møde med Hoved-MED om budgetforslag 2019-2022

18/44516

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter budgetforslag 2019-2022 med Hoved-MED.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at budgetforslaget 2019-2022 drøftes med Hoved-MED.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12-09-2018

Budgetforslaget blev drøftet.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 14. marts 2018 ([sag nr. 2](#)) procesplan for budget 2019-2022. Af planen fremgår det, at der afholdes fællesmøde mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Hoved- MED den 12. september 2018.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Medlemmerne af Hoved-MED deltager kl. 12.00-12.30. En fortegnelse over medlemmer af Hoved-MED fremgår af bilag nr. 1.

Hoved-MED er det øverste medindflydelses- og medbestemmelsesudvalg i Viborg Kommune og omfatter repræsentanter fra alle dele af den kommunale virksomhed samt hele direktionen.

Drøftelsen tager udgangspunkt i budgetforslag 2019-2022 samt evt. andre dele af budgetmaterialet, som Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler senere på dagens møde.

Drøftelsen mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Hoved-MED kan bl.a. omhandle konsekvenser for trivsel, effektivitet og kvalitet i forhold til budgetforslag 2019-2022, hvori budgetforliget er indarbejdet.

Der udarbejdes et særskilt referat.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Fortegnelse over medlemmer af Hoved-MED

Punkt 2: Budgetforslag 2019 til 2022

17/44383

Resume

Forligspartierne indgik den 3. september 2018 budgetforlig om budgettet for 2019 til 2022. Budgetforliget udgør nu budgetforslaget til byrådets 1. behandling den 19. september 2018.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at budgetforslaget godkendes med henblik på, at det kan indgå i byrådets 1. behandling på mødet den 19. september 2018.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12-09-2018

Der blev indledningsvis fra forvaltningen udleveret et notat om ”Ny aftale om erhvervsfremme – økonomiske konsekvenser”.

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte herefter indstillingen fra kommunaldirektøren, med tilføjelse om, at i teksten til budgetforliget (bilag nr. 1) udgår de sidste to sætninger omkring deponering og afledt drift vedrørende ”*Investeringer i renovering og nybyggeri i selvejende haller*” (nederst side 7), idet emnet indgår ved næste års budgetlægning.

I forbindelse med indførelsen af ”Lov om erhvervsfremme”, fastholdes de nuværende tilskud til Viborg Erhvervsråd og Viborg Egnens Turistforening i 2019.

Der skal snarest foreligges en sag med henblik på igangsættelse af en proces af den fremtidige organisering af erhvervs- og turismeområdet.

Sagsfremstilling

Historik

Forligspartierne Venstre, Socialdemokratiet, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Socialistisk Folkeparti indgik den 3. september 2018 budgetforlig om budgettet for 2019 til 2022. Forligsteksten kan ses af bilag nr. 1.

Budgetforslaget består nu af det basisbudget, som Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte den 20. august 2018 ([sag nr. 1](#)), samt budgetforligets ændringer hertil, tillægsbevillinger og enkelte tekniske ændringer.

Inddragelse og høring

Hoved-MED er inddraget løbende samt på byrådets temamøde den 18. juni 2018 og budgetseminaret den 23. august 2018. Budgetforslaget sendes til høring hos Ældrerådet, Handicaprådet, Integrationsrådet og Ungdomsrådet mellem behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12. september 2018 og byrådets 1. behandling den 19. september 2018. Der vil ligeledes være fællesmøde mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Hoved-MED den 12. september 2018.

Beskrivelse

Ændringer til basisbudgettet

Budgetforslaget består som nævnt af basisbudgettet korrigeret for ændringerne i budgetforliget, tillægsbevillinger og tekniske ændringer. Ændringerne til basisbudgettet ses af tabellen nedenfor.

Tabel 1. Ændringer til basisbudgettet

(i 1.000 kr.)	2019	2020	2021	2022
Budgetforlig (drift)	15.000	15.000	15.000	15.000
Budgetforlig (anlæg)	-96.000	13.139	-564	96.490
Budgetforlig (øvrige indtægter og udgifter)	-41.720	-60.500	-17.000	-3.000

Teknisk tilretning af budget for Midtjysk Brand & Redning (jf. ØEU 29.8, sag nr. 27)	-257	-389	-389	-389
Salg af ejerlejlighed nr. 1 Overlundgården til Boligselskabet Viborg (ØEU 29.8 2018 sag nr. 28)	-2.000			
Fremrykning af rådighedsbeløb vedr. grundkapitallån for afdeling 48, Reberbanen II (ØEU 29.8 2018 sag nr. 31)	-5.200			
I alt	-130.177	-32.750	-2.953	108.101

De enkelte ændringer i budgetforliget kan ses af bilag nr. 2.

Præsentation af budgetforslaget

Budgetforslaget for 2019-2022 inkl. ovenfor beskrevne ændringer, ses af tabel 2 og 3.

Tabel 2. Resultatopgørelse for budget 2019-22*

(mio. kr.) (minus = indtægter, plus = udgifter))	Opr. budget 2018	Forventet regnsk. 2018 pr. 30/6	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022
Skatter og generelle tilskud	-5.857,3	-5.798,3	-5.918,1	-6.103,2	-6.227,7	-6.369,9
Serviceudgifter	4.187,2	4.204,0	4.236,7	4.201,3	4.192,6	4.168,7
Overførselsudgifter	1.433,1	1.422,0	1.469,7	1.507,4	1.543,4	1.569,0
Pris- og lønstigninger (drift)			0,0	135,2	262,7	392,1
Renter	8,8	-58,8	11,0	12,6	13,5	12,9
Resultat før anlæg og afdrag m.v.	-228,2	-231,3	-200,7	-246,7	-215,6	-227,2
Anlægsudgifter (skattefinansieret)	209,7	250,6	231,3	212,0	229,0	264,1
Ældreboliger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Alment boligbyggeri	36,4	56,4	44,8	9,1	9,1	23,1
Jordforsyning	-17,3	-54,3	-28,5	-11,5	-6,1	-9,6
Pris- og lønstigninger (anlæg)			0,0	4,4	10,0	18,0
Nettoafdrag på gæld	33,8	35,3	33,8	46,4	76,4	77,7
Likviditetsvirkning af det skattefinansierede område	34,4	56,7	80,7	13,8	102,9	146,2
Forsyningsområdet	34,7	49,6	6,0	1,7	-2,2	-2,2

Øvrige finansforskydninger	5,4	67,9	5,8	-8,6	-6,3	-6,3
Samlet likviditetsvirkning	74,5	174,2	92,6	7,0	94,3	137,7

* Budget og forventet regnskab 2018 er i 2018-priser. I budget 2019-2022 er udgifter i 2019-priser og indtægter i løbende priser.

Tabel 3. Likviditetsopgørelse for budget 2019-22

(mio. kr.) (minus = kasseforbrug)	Opr. budget 2018	Forventet regnsk. 2018 pr. 30/6	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Budget 2022
Likviditet (minus = kasseforbrug)						
Likvide aktiver primo	256,4	256,4	82,1	-10,4	-17,4	-111,7
Samlet likviditetsvirkning	-74,5	-174,2	-92,6	-7,0	-94,3	-137,7
Likvide aktiver ultimo	181,9	82,1	-10,4	-17,4	-111,7	-249,4
Gennemsnitlig likviditet	425,0	525,0	365,0	305,0	265,0	150,0
Disponibel likviditet, gennemsnit	228,4	340,0	175,0	110,0	75,0	-40,0

Nedenfor kommenteres hovedposterne i tabel 2 og 3. En mere detaljeret resultatopgørelse kan ses i bilag nr. 3. Budgetforslagets konsekvenser for de kommunale takster kan ses i bilag nr. 4.

Resultat før anlæg og afdrag m.v.

Resultatet før anlæg og afdrag m.v. viser, hvor stort et driftsoverskud eller -underskud kommunen har til at dække udgifter til anlæg og afdrag m.v., idet både jordforsyning og forsyningsområdet skal hvile i sig selv set over en årrække.

Resultatopgørelsen viser, at der er et overskud før anlæg og afdrag på 200,7 mio. kr. i 2019, 246,7 mio. kr. i 2020, 215,6 mio. kr. i 2021 og 227,2 mio. kr. i 2022. Byrådets målsætning om, at der skal være et overskud før anlæg og afdrag på minimum 250 mio. kr. er næsten opfyldt i 2020 men uopfyldt i resten af budgetperioden.

Serviceudgifter

Serviceudgifterne udgør 4.236,7 mio. kr. i 2019, hvilket er 31 mio. kr. under Viborg Kommunes andel af servicerammen på landsplan. Overholdelsen af servicerammen er underlagt økonomiske sanktioner, så kommunernes bloktilskud reduceres, hvis den aftalte serviceramme overskrideres for kommunerne under ét. I 2019 er der både sanktioner, hvis budgetterne overskrider den aftalte ramme, og hvis regnskaberne til sin tid overskrider rammen.

Overførselsudgifter

Overførselsudgifterne på 1.469,7 mio. kr. i 2019 er budgetteret på baggrund af ny lovgivning, den aktuelle konjunkturudvikling og budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018. Det er indlagt som budgetforudsætning, at Viborg Kommunes andel af overførselsudgifterne på landsplads fastholdes. Det kræver, at udviklingen vendes, idet andelen har været konstant stigende i de seneste år.

Forligspartierne ønsker, at Viborg Kommunes andel af de samlede overførselsudgifter på landsplan reduceres i budgetperioden, så Viborg Kommune på sigt kommer på niveau med sammenlignelige kommuner. Det forventes, at overførselsudgifterne herved reduceres med 10 mio. kr. årligt i forhold til basisbudgettet. Denne reduktion er ikke indarbejdet i budgettet.

Anlægsudgifter

Nettoudgiften til skattefinansieret anlæg er 231,3 mio. kr. i 2019, 212,0 mio. kr. i 2020, 229,0 mio. kr. i 2021 og 264,1 mio. kr. i 2022. Byrådets målsætning om et niveau på minimum 225 mio. kr. årligt er derved opfyldt hvert år med undtagelse af 2020. Nettoanlægsudgifterne er dog ”kunstigt” lave i 2020, idet en ekstraordinær budgetteret indtægt på 81,3 mio. kr. vedr. salg af den nuværende handelsskolebygning bringer nettoudgifterne betydeligt ned. Oversigt over anlægsudgifterne på projektniveau kan ses som bilag nr. 5.

På landsplan viser de seneste indmeldinger til KL, at kommunernes anlægsudgifter overstiger anlægsloftet med ca. 2,2 mia. kr., hvorfor det kan blive aktuelt, at Viborg Kommune bidrager yderligere til, at kommunerne samlet set overholder anlægsloftet.

Lånoptagelse og afdrag på gæld

I 2019 budgetteres med hjemtagelse af nye lån for i alt 49,9 mio. kr. Der forudsættes fuld udnyttelse af lånerammen, der udgøres af de særlige udgifter i basisbudgettet, som kommunen har låneadgang til. Der afdrages netto 33,8 mio. kr. på kommunens gæld i 2019, idet afdragene er større end lånoptagelsen.

Likviditet

Basisbudgettet har en negativ virkning for likviditeten i 2019, idet den faktiske likviditet reduceres fra 82,1 mio. kr. primo 2019 til -10,4 mio. kr. ultimo 2019. Den gennemsnitlige likviditet falder fra 525 mio. kr. ultimo 2018 til 150 mio. kr. ultimo 2022. Byrådets målsætning om en gennemsnitlig likviditet på mindst 200 mio. kr. er opfyldt de første tre år af budgetperioden.

Indtægtsprognose

Kommunen har hvert år valget mellem et statsgaranteret eller et selvbudgetteret udskrivningsgrundlag. Vælges statsgarantien, er indkomstskatten og udligningsbeløb i 2019 lagt fast, og der sker ingen efterregulering. Vælger kommunen derimod at budgettere ud fra eget skøn (selvbudgettering), vil der i 2022 ske efterregulering på baggrund af den faktiske udvikling i 2019.

Byrådet skal ved 2. behandlingen af budget 2019-2022 beslutte, om man vælger enten et selvbudgetteret eller et statsgaranteret grundlag, og der foreligger først ved 2. behandlingen en endelig beregning, som inkluderer følsomhedsanalyser.

Reduktioner til senere udmøntning

Der resterer tre reduktionspuljer i budgetforslaget, som endnu ikke er udmøntet.

Moderniserings- og effektiviseringsprogrammet (MEP):

I budgetforslaget for 2019 er det indarbejdet, at Viborg Kommune skal frigøre 8,2 mio. kr. vedrørende initiativerne i MEP. I budgetforliget har forligspartierne aftalt, at udmøntningen af puljen afventer en nærmere udmelding fra KL om virkningen af de statslige initiativer for 2019, herunder forenkling af beskæftigelsesindsatsen og fire andre statslige initiativer.

Ny lov om erhvervsfremme og etablering af de nye erhvervshuse:

Regeringens forslag til ny lov om erhvervsfremme får betydning for Viborg Kommunes budget, idet kommunerne skal bidrage til finansieringen af de nye erhvervshuse. Forligspartierne er enige om, at der skal ske en omlægning af 4,71 mio. kr. af budgettet til erhvervsfremme, og at der senere vil skulle ske en afklaring af, hvor pengene konkret skal findes. Udmøntningen afventer, at den nye erhvervsfremmelov er vedtaget, og at det er mere veldefineret, hvad kommunens rolle bliver i forhold til de nye erhvervshuse.

Effektiviseringspulje vedrørende diverse tilskud under politisk organisation:

I budgetforslaget er der indarbejdet effektiviseringer for en procent af serviceudgifterne svarende til 37,5 mio. kr. i 2019. Det indgår heri, at diverse tilskud på politikområdet politisk organisation under Økonomi- og Erhvervsudvalget skal reduceres med 1 mio. kr. Økonomi- og Erhvervsudvalget vil på et senere tidspunkt skulle tage stilling til, hvilke tilskud der konkret skal bortfalde eller reduceres.

Økonomi- og Erhvervsudvalget vil blive forelagt beslutningsoplæg, når der er yderligere afklaring vedr. MEP og erhvervsfremme. Udmøntning af effektiviseringspuljen vedr. diverse tilskud vil kunne ske på mødet den 3. oktober 2018.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Budgetforslaget sendes i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet, Integrationsrådet og Ungdomsrådet i perioden 13.-17. september 2018. Byrådets 1. behandling sker på mødet den 19. september 2018.

Der er frist for fremsendelse af ændringsforslag til budgettet tirsdag den 25. september 2018 kl. 12.00 og frist for fremsendelse af underændringsforslag mandag den 1. oktober 2018 kl. 12.00.

Ændringsforslag og underændringsforslag skal fremsendes til forvaltningen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler eventuelle ændringsforslag og underændringsforslag på mødet den 3. oktober 2018, inden de overgår til budgettets 2. behandling i byrådet den 10. oktober 2018.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Budgetforligstekst

Ændringer til basisbudgettet

Resultatopgørelse

Takstoversigt

Anlægsbudget

Ny aftale om erhvervsfremme - økonomiske konsekvenser

Punkt 3: Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

18/1443

Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til mødelisten.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12-09-2018

Mødelisten blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

Punkt 4: Eventuel flytning af familieområdet fra Børn & Unge til Social, Sundhed & Omsorg

18/43204

Resume

I forbindelse med drøftelse af proces for ansættelse af ny direktør for Børn & Unge på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 20. august 2018 besluttede udvalget, at der til et kommende møde skulle foreligge et beslutningsgrundlag i forhold til en eventuel flytning af familieområdet til Social, Sundhed & Omsorg.

Beslutningsgrundlaget forelægges nu Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter sagen med henblik på en eventuel indstilling til byrådet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12-09-2018

Familieområdet forbliver organisatorisk under Børn & Unge.

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler og understreger behovet for øget ledelsesmæssig fokus samt fortsat udvikling af det tværgående samarbejde.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på deres møde den 20. august 2018 ([sag nr. 3](#)) i forbindelse med sag om processen for ansættelse af ny direktør i Børn & Unge blandt andet følgende:

”Til et kommende møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget forelægges snarest muligt et beslutningsgrundlag i forhold til eventuel flytning af familieområdet til social- og sundhedsområdet.”

Inddragelse og høring

Sagen om flytning af familieområdet har i perioden fra 22. august til 5. september 2018 været drøftet i følgende MED-udvalg:

- Hoved-MED
- Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg
- Fælles-MED Børn & Unge
- Fag-MED Familie og Rådgivning
- Fag-MED Sekretariatet Børn & Unge
- Fag-MED Social
- Fag-MED Sekretariatet i Social, Sundhed og Omsorg

MED-udvalgene er anmodet om at vurdere fordele og ulemper ved en eventuel flytning af familieområdet til Social, Sundhed & Omsorg, jf. bilag nr. 2-6.

For Børn & Unge er tilbagemeldingerne fremsendt i en samlet tilbagemelding fra Fælles-MED Børn & Unge, mens Fælles-MED Social, Sundhed & Omsorg har valgt at fremsende tilbagemeldingerne fra de to FAG-med i sekretariatet og socialområdet.

Hoved-MED støtter op om de beskrevne fordele og ulemper.

Beskrivelse

Chefområdet ”Familie og Rådgivning” består af syv afdelinger: Sundhedsplejen, Tandplejen, PPL (Pædagogisk Praksis og Læring), Familieafdelingen, Familiecenter Viborg, Ungeindsatsen samt døgninstitutionerne (B&U Handicap), jf. organisationsdiagrammet i bilag nr. 2.

”Familieområdet” kan i denne sammenhæng afgrænses til de sidste fire af disse afdelinger (markeret med grønt i organisationsdiagrammet), det vil sige:

- Familieafdelingen
- Familiecenter Viborg
- Ungeindsatsen
- Døgninstitutionerne (B&U Handicap)

I Familie og Rådgivning er der ca. 360 medarbejdere, hvoraf lidt over halvdelen, ca. 190 medarbejdere, er tilknyttet familieområdet . Det samlede budget for området er på ca. 300 mio. kr. Familieområdet tilbyder rådgivning og støtte til børn og unge med særlige behov og deres familier.

Helt overordnet tager den nuværende opdeling af ressortområderne mellem Børn & Unge samt Social, Sundhed & Omsorg udgangspunkt i målgruppernes eller borgerens alder. Børn & Unge varetager således opgaver får de 0-17-årige, mens Social, Sundhed & Omsorg varetager opgaverne for de voksne borgere over 18 år.

De samlede tilbagemeldinger fra de relevante MED-udvalg kan som nævnt ses i bilag nr. 2-6.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Såfremt det besluttes at flytte familieområdet, vil dette kunne effektueres fra eksempelvis den 1. januar 2019.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

En eventuel flytning af ressortområder mellem Børn & Unge og Social, Sundhed & Omsorg vil kræve ændring af styrelsesvedtægten for Viborg Kommune.

Bilag

Organisationsdiagram - Familie og Rådgivning

Tilbagemelding fra Fælles-MED Børn & Unge vedr. flytning af Familieområdet

Fælles-MED SSO vedr. flytning af familieområdet

Bemærkninger fra Fag-MED Social

Bemærkninger fra Fag-MED sekretariatet

Referat Hoved-MED 4. september 2018

Punkt 5: Udpegning af politiske repræsentanter til indstillingsudvalget til ansættelse af ny direktør for Børn & Unge

18/39751

Resume

I sagen lægges op til udpegning af politiske repræsentanter til indstillingsudvalget til besættelse af stillingen som direktør for Børn & Unge. Endvidere skitseres procesplanen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at der udpeges politiske repræsentanter til indstillingsudvalget vedrørende besættelse af stillingen som direktør for Børn & Unge, og

2. at der træffes beslutning om politisk repræsentation i forbindelse med interviews til kvalificering af stillings- og personprofil for den nye direktør.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12-09-2018

Borgmester Ulrik Wilbek, Per Møller Jensen og et af det Konservative Folkepartis to medlemmer af Økonomi- og Erhvervsudvalget udpeges til indstillingsudvalget vedrørende besættelse af stillingen som direktør for Børn & Unge

Der gennemføres interview med Økonomi- og Erhvervsudvalget til kvalificering af stillings- og personprofil for den nye direktør.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede på mødet den 20. august 2018 ([sag nr. 3](#)) proces for besættelse af stillingen som direktør for Børn & Unge pr. 1. januar 2019.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Direktør for Børn & Unge, Hans Henrik Gaardsøe, fratræder sin stilling pr. 31. december 2018.

Til besættelse af den ledige stilling nedsættes der, jf. beslutning på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 20. august 2018, et indstillingsudvalg bestående af 3 politisk valgte medlemmer, kommunaldirektøren, 1 direktør og 1 medarbejderrepræsentant.

Økonomi- og Erhvervsudvalget udpeger de 3 politiske repræsentanter i indstillingsudvalget.

Viborg Kommune får i rekrutteringsfasen bistand fra Muusmann, med hvem der er indgået en foreløbigt 2-årig aftale om ekstern konsulentbistand i forbindelse med besættelse af chefstillingen.

Muusmann udarbejder udkast til stillings- og personprofil for direktørstillingen på baggrund af interviews, der foreslås gennemført med følgende:

- Borgmester
- Økonomi- og Erhvervsudvalget
- Evt. formand og næstformand for Børne- og Ungdomsudvalget særskilt
- Kommunaldirektør
- Direktionen
- Udvalgte chefer og ledere i Børn & Unge (8-12 personer)
- Udvalgte medarbejdere i Børn & Unge (8-12 personer)

Interview med Økonomi- og Erhvervsudvalget foreslås afholdt den 17. september 2018 kl. 15-16. Øvrige interviews finder sted i uge 38-39. Stillings- og personprofilen drøftes i indstillingsudvalget forinden opslag af stillingen primo oktober.

Borgmesteren udvælger med bistand fra kommunaldirektør og Muusmann kandidater til samtaler, som gennemføres af indstillingsudvalget.

Samtaler med ansøgere forventes at kunne finde sted i uge 44-46.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Den ny direktør for Børn & Unge forventes med den skitserede procesplan at kunne tiltræde 1. januar 2019.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 6: Meddelelser og gensidig orientering

18/1867

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 12-09-2018

- Henvendelse fra Deluca Film om ny julefilm ”Julemandens Datter 2”
- Henvendelse fra Viborg Bryghus vedr. Stationen

Sagsfremstilling

Historik

Inddragelse og høring

Beskrivelse

Alternativer

Tidsperspektiv

Økonomiske forhold og konsekvenser

Jur1diske og planmæssige forhold