

REFERAT Ældre- og Aktivitetsudvalget (2018-2021) d. 29-10-2019

Mødedato	Tirsdag d. 29. oktober 2019 kl. 08:30
Mødested	M.1.17/rådhuset
Mødedeltagere	Lone Langballe, Eva Pinnerup, Birgith B. Langballe, Simon Højer, Anders Korsbæk Jensen

Indholdsfortegnelse

Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder i	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2019 (bevillingssag).....	4
Godkendelse af Kvalitetsstandarderne for Sundhed og Omsorg 2020.....	8
Indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed.....	10
Program for besigtigelsestur.....	12
Dagsorden til fællesmøde med Ældrerådet den 5. december 2019.....	13
Afgørelser fra Ankestyrelsen 1. halvår 2019 - Sundhed og Omsorg (orienteringssag).....	14
Aktuelt i det tværsektorielle sundhedssamarbejde (orienteringssag).....	16
Mødeplan 2019 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	18
Mødeplan 2020 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	19
Lukket: Økonomisag.....	20

Punkt 1: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgs møde, dels om planlagte møder

18/59696

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orienteringen og meddelelserne til efterretning.

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2019 (bevillingssag)

18/63826

Resume

Alle udvalg udarbejder 3 gange årligt en budgetopfølgning hhv. 31. marts, 30. juni og 30. september. Udvalgenes opfølgninger samles efterfølgende i en fælles sag, der forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet. I denne fælles sag kan det ses, om der forventes økonomisk balance for hele Viborg Kommunes regnskab.

I denne sag er det forventede regnskabsresultat for Ældre- og Aktivitetsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2019 og sammenholdt med det oprindelige og det korrigerede budget.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2019 godkendes.

Endvidere foreslår direktøren, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (ligeledes via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 3, og som berører Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

1. at budgetopfølgningen pr. 30. september 2019 godkendes.

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget (via en samlet sag for alle udvalg, som udarbejdes af Økonomi),

2. at de omplaceringer mellem politikområder, der er anført i bilag 3, og som berører Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendes.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I den efterfølgende tabel 1 er det forventede regnskabsresultat for Ældre- og Aktivitetsudvalgets ansvarsområder opgjort pr. 30. september 2019 og sammenholdt med både det oprindelige og det korrigerede budget.

I sagsfremstillingen er alene redegjort for de væsentligste forventede afvigelser i forhold til udvalgets korrigerede budget, der er det aktuelle budget, som udvalget kan disponere inden for.

Det korrigerede budget er det oprindelige budget korrigeret for eventuelle omplaceringer og tillægsbevillinger - herunder overførsler af uforbrugte budgetbeløb fra 2018.

Økonomi- og Erhvervsudvalget blev på mødet den 19. juni 2019 ([sag nr. 30](#)) forelagt en ekstra prognose for forventet regnskab 2019, som viste, at Viborg Kommune fortsat var på vej til at overskride sin serviceramme, lige som budgetopfølgningen pr. 30. juni bekræftede dette. Derfor har Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttet at henstille til alle budgetansvarlige, at der udvises økonomisk tilbageholdenhed resten af året. Opfølgningen pr. 30. september er udarbejdet med denne henstilling i mente.

Tabel 1

Mio. kr. (minus = indtægter)	Budget		Forventet regnskab	Forventet afvigelse		Forskel på forv. regnskab 30.06 og 30.09 (minus = mindreudg. pr. 30.09)
	Oprindeligt	Korrigeret	30. sept.	I forhold til oprindeligt budget (kol 1)	I forhold korr.budget (kol. 2)	
	1	2	3	4	5	6

Drift

Serviceudgifter

Ældreområdet	707,7	719,5	720,3	12,7	0,8	-2,5
Serviceudgifter i alt	707,7	719,5	720,3	12,7	0,8	-2,5

Anlæg

Anlæg, skattefinans.	11,1	18,3	12,9	1,9	-5,4	3,5
Anlæg i alt	11,1	18,3	12,9	1,9	-5,4	4,3

Drift og anlæg i alt	718,8	737,8	733,3	14,5	-4,5	1,8
-------------------------	-------	-------	-------	------	------	-----

I driftsresultatet indgår puljer med ekstern finansiering.

Af driftsresultatet udgør puljer med ekstern finansiering:

Mio. kr. (minus = indtægter)	Budget		Forventet regnskab	Forventet afvigelse		Forskel på forv. regnskab 30.06 og 30.09 (minus = mindreudg. pr. 30.09)
	Oprindeligt	Korrigeret	30. sept.	I forhold til oprindeligt budget (kol 1)	I forhold korr.budget (kol. 2)	
	1	2	3	4	5	6
32 Ældreområdet						
Udgift	0,6	30,9	28,5	27,8	-2,4	0,4

Indtægt	-0,6	-29,7	-28,7	-28,1	1,0	-0,8
Netto	0,0	1,1	-0,3	-0,3	-1,4	-0,4

Drift

Samlet set inklusive puljer med ekstern finansiering er der merudgifter på 0,8 mio. kr.

Den ændrede uddannelse for social- og sundhedselever presser området allerede i indeværende år med en forventet merudgift på 4,3 mio. kr.

Ved budgetopfølgningen 30. juni viste det forventede resultat en merudgift på 7,2 mio. kr., som nu er nedjusteret med 2,9 mio. kr. til 4,3 mio. kr. Ændringen i det forventede resultat skyldes primært ekstraordinære refusioner fra 2018 på 0,7 mio. kr. og et større frafald på uddannelsen end forventet.

Transport-, Bygnings- og Boligministeriet har bedt kommunerne om at gennemgå brandsikkerheden i de bygninger, hvor der bor ældre eller plejekrævende borgere. Ved gennemgangen af Møllehuset har det vist sig, at brandsikkerheden ikke opfylder kravene. Det har betydet, at alle beboer på Møllehuset akut blev flyttet til andre plejecentre, primært til Banebo. I resultatet indgår en udgift på 2,0 mio. kr. til delvist finansiering af udgiften til genhusning af beboer fra Møllehuset og afledte driftsudgifter.

Resultatet er udtryk for en stram prioritering, hvor flere investeringer er udsat til 2020, besættelse af vakante stillinger er udskudt og udviklingstiltag neddroget.

Detaljeret forklaring på resultatet findes i bilag nr. 1.

Anlæg

Samlet set er der et forventet mindreforbrug på 5,4 mio. kr., som består af:

Servicearealtilskuddet for Banebo vil først indgå i Viborg Kommunes regnskab for 2020 og derudover er der mindreudgifter i 2019 på etape 2 Sjørup Ældrecenter.

I alt netto mindreudgifter i 2019 på 5,4 mio. kr., som forventes overført til 2020.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 14. juni 2017 ([sag nr. 4](#)), at udvalgene i forbindelse med hver af de kvartalsvise budgetopfølgninger udarbejder oversigt over det forventede tidsforløb for de største anlægsprojekter. Der er medtaget alle projekter, hvor der isoleret set i 2019 er afsat min. 2 mio. kr. eller, hvor det samlede budgetbeløb i 2020-2023 udgør mere end 5 mio. kr. De forventede tidsforløb for Ældre- og Aktivitetsudvalgets projekter er vedlagt som bilag nr. 2.

Øvrig

Økonomi- og Erhvervsudvalget har den 10. april 2019 besluttet at indgå kontrakt med Forenede Service A/S om rengøring på skoler, børnehaver, biblioteker og andre kommunale institutioner i delaftale 1 og 2, som dækker den vestlige og midterste del af kommunen, mens der indgås kontrakt med ISS Facility Services A/S i delaftale 3, der dækker den østlige del af kommunen.

I den forbindelse har Økonomi- og Erhvervsudvalget endvidere besluttet, at enhedernes budget justeres i forbindelse med udbuddet.

Faktiske omkostninger pr. måned i 2019 til den nuværende leverandør sammenholdes med omkostningerne til den nye leverandør. Differencen herimellem vil blive reguleret pr. måned for perioden 1. august – 31. december 2019 i enhedens budget.

Efter samme princip vil der ske en regulering af budgettet for 2020.

Regulering af politikområderne som følge af udbuddet fremgår af bilag nr. 3.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Detailforklaringer på afvigelser til budgetopfølgningen 30. september 2019

Forventet tidsforløb for anlægsprojekter under Ældre- og Aktivitetsudvalget

Omplaceringer mellem politikområder

Punkt 3: Godkendelse af Kvalitetsstandarden for Sundhed og Omsorg 2020

19/24299

Resume

Byrådet skal årligt revidere kommunens kvalitetsstandarde for sundhedsområdet og omsorgsområdet. Forvaltningen fremlægger hermed et revideret udkast til godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg foreslår, at Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Kvalitetsstandarden for Sundhed og Omsorg 2020 godkendes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget indstiller til byrådet,

1. at Kvalitetsstandarden for Sundhed og Omsorg 2020 godkendes.

Ældre- og Aktivitetsudvalget bemærkede, at forventningerne til de pårørende skal præciseres i Kvalitetsstandarden for Sundhed og Omsorg 2020.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte på sit møde den 30. oktober 2018 ([sag nr. 4](#)) en plan for revidering af Kvalitetsstandarden for Sundhed og Omsorg 2019. Samme proces er fulgt i forbindelse med Kvalitetsstandarden for Sundhed og Omsorg 2020.

Inddragelse og høring

Forvaltningen har været i dialog med Ældrerådet og Handicaprådet om rådernes forslag og ønsker til tilretninger af kvalitetsstandarden.

Beskrivelse

Viborg Kommune skal hvert år udarbejde en kvalitetsstandard, som beskriver serviceniveauet for de borgere i kommunen, der har behov for hjælp og støtte. Kvalitetsstandarden skal revideres årligt og forvaltningen har gennemgået den eksisterende udgave og vedlægger udkast til revideret kvalitetsstandard.

Ældrerådet og Handicaprådet har været inddraget i udarbejdelsen af udkastet. Rådene har tidligere tilkendegivet, at de ønsker en tidligere inddragelse i processen, frem for at inddragelsen sker ved en formel høring. Det er derfor aftalt med rådene, at denne tidlige inddragelse træder i stedet for en høringsproces. Udkastet fremlægges derfor til endelig godkendelse.

Det vedlagte udkast fremstår i sin opbygning som den tidligere udgave. Ældrerådet og Handicaprådet har i år haft forslag til enkelte forslag til justering og uddybninger. Disse justeringer er markeret med blå.

Dertil kommer en række faktiske korrektioner og sproglige justeringer fra forvaltningen. I tillæg hertil har en ændring af lovgivningen givet anledning til enkelte justeringer i kvalitetsstandarden. Forvaltningens justeringer er markeret med grønt.

Udkastet vil efterfølgende blive sat op i samme layout som 2019 udgaven, som er vedlagt som bilag.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Kvalitetsstandarderne for Sundhed og Omsorg 2020 - udkast

Kvalitetsstandarderne for Sundhed og Omsorg 2019

Punkt 4: Indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed

19/7270

Resume

Under henvisning til Værdighedsmilliarden, som pr. 1. januar 2020 overgår til at være et særtilskud, stiller Sundheds- og Ældreministeriet krav om, at kommunerne udarbejder en beskrivelse af kommunens indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed blandt ældre. Viborg Kommune har i forvejen udarbejdet beskrivelser af seks andre temaer i forbindelse med udmøntningen af Værdighedsmilliarden.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at beskrivelsen af indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed godkendes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte beskrivelsen af indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed.

Ældre- og Aktivitetsudvalget bemærkede, at indsatserne for at reducere ensomhed skal iværksættes i et tæt samarbejde på tværs af direktørområder.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommune udarbejdede i 2016 en Senior- og Værdighedspolitik. Denne politik indeholdte en række temaer, som skulle danne udgangspunkt for kommunens anvendelse af midlerne fra Værdighedsmilliarden. Senior- og Værdighedspolitikken er på linje med kommunens øvrige politikker parkeret og erstattet af byrådets Sammenhængsmodel.

Byrådet har godkendt beskrivelserne af de øvrige temaer på møder den 15. juni 2016 ([sag nr. 25](#)) og den 5. september 2018 ([sag nr. 23](#)).

Inddragelse og høring

Forslaget til indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed er blevet drøftet i Fag-MED Omsorg, Fag-MED Sundhed samt i Ældrerådet og i Handicaprådet.

Beskrivelse

Sundheds- og Ældreministeriet har i forbindelse med finanslovsforliget for 2019 udsendt en ny bekendtgørelse, hvoraf det fremgår, at byrådet skal udarbejde en beskrivelse af kommunens indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed hos ældre.

Sammenhængsmodellen indeholder en målsætning omkring ensomhed, som forvaltningen har taget afsæt i, i udarbejdelsen af beskrivelsen af indsatser til bekæmpelse af ensomhed. I temaet indgår desuden dele af målsætningerne fra Sammenhængsmodellen omkring frivillige og trivsel og livskvalitet. Udarbejdelsen er sket med input fra Ældrerådet, Handicaprådet, Fag-MED Omsorg og Fag-MED Sundhed.

Viborg Kommune har medio 2019 spurgt borgerne i kommunen om deres oplevelse af de temaer, som indgår i Sammenhængsmodellen. Nogle af spørgsmålene afdækker borgernes oplevelse af ensomhed. Svarene viser, at den største oplevelse af ensomhed er blandt de yngre borgere i kommunen. F.eks. er der 8 % af alle borgere, som lider af svær ensomhed – for ældre over 65 år er det 3 %.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Beskrivelsen af indsatser i forhold til bekæmpelse af ensomhed skal godkendes inden udgangen af 2019.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Tema om bekæmpelse af ensomhed - udkast

Punkt 5: Program for besigtigelsestur

19/31120

Resume

Program for Ældre- og Aktivitetsudvalgets besigtigelsestur den 8. november 2019 fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at program for besigtigelsestur den 8. november 2019 godkendes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte program for besigtigelsestur den 8. november 2019.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget har ønsket at komme på besigtigelsestur på tilbud, som er organiseret indenfor udvalgets ansvarsområder.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I 2019 afvikles besigtigelsesturen den 8. november.

Besigtigelsesturen vil have særligt fokus på digital hjemmetræning. Tillige vil der være fokus på, hvordan Hjælpemiddelservice og Visitationen understøtter det nære sundhedsvæsen. Endelig vil der være et besøg i Distrikt Nord i Hjemmepleje og Hverdagsrehabilitering. Programmet er vedhæftet som bilag 1.

Transporten ved besigtigelsesture foregår i fælles bus. Derved kan transporttiden anvendes til at give relevant information om tilbuddene/temaet for turen samt opfølgning på besøgene.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Besigtigelsesturen finder sted i tidsrummet fra kl. 8.15 til 15.00.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Program for besigtigelsestur

Punkt 6: Dagsorden til fællesmøde med Ældrerådet den 5. december 2019.

19/40865

Resume

Ældrerådet fremsætter forslag til dagsorden til fællesmødet med Ældre- og Aktivitetsudvalget den 5. december 2019.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at forslaget til dagsorden for fællesmøde med Ældrerådet godkendes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte forslaget til dagsorden for fællesmøde med Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Ældrerådet udarbejder forslag til dagsorden.

Beskrivelse

Som led i det gode samarbejde og den løbende dialog med Ældrerådet, afholder Ældre- og Aktivitetsudvalget to årlige fællesmøder med rådet.

Næste fællesmøde med Ældrerådet afholdes mandag den 5. december 2019 klokken 16.30-18.00.

Forslag til dagsorden fremgår af bilag 1.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Der er aftalt fællesmøder i 2020 på følgende dage:

- 5. maj 2020
- 3. november 2020

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Fællesmøde 5. december 2019 - dagsorden fra Ældrerådet

Punkt 7: Afgørelser fra Ankestyrelsen 1. halvår 2019 - Sundhed og Omsorg (orienteringssag)

19/37537

Resume

Viborg Kommune modtager halv- og helårslige ankestatistikker fra Ankestyrelsen med en opgørelse over klager over kommunens afgørelser. I denne sag orienteres Ældre- og Aktivitetsudvalget om status for 1. halvår 2019 på udvalgets område.

Visitation Sundhed og Omsorg har truffet ca. 9.000 afgørelser i 1. halvår 2019. Der er klaget til Ankestyrelsen over 18 afgørelser.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen tages til efterretning, og
2. at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orienteringen til efterretning og sender sagen til orientering i Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Historik

Hvert år modtager Viborg Kommune halv- og helårslige ankestatistikker fra Ankestyrelsen. Vedlagt som bilag 1 ses en oversigt over sager hos Ankestyrelsen fra Ældre- og Aktivitetsudvalgets område i 1. halvår 2019.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommune er generelt på niveau med landets øvrige kommuner i forhold til andelen af klager til Ankestyrelsen, der ender med, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse eller beder kommunen om at genbehandle sagen. Tabel 1 i bilag 1 viser tallene siden 2013. I 1. halvår 2019 ligger Viborg Kommune fem procentpoint under landsgennemsnittet for serviceloven. Bemærk, at serviceloven i denne tabel går på tværs af direktør- og udvalgsområder i Viborg Kommune. Tallene i tabellen er derfor ikke alene for Ældre- og Aktivitetsudvalgets område – men for hele Viborg Kommune.

Der har på Ældre- og Aktivitetsudvalgets område været 18 klager til Ankestyrelsen i 1. halvår 2019. Se tabel 2 i bilag 1. I 1. halvår 2019 har det været afgørelser om hjælpemidler, der har ført til flest klager til Ankestyrelsen med 9 klager.

Af de i alt 18 sager har Ankestyrelsen stadfæstet, og dermed fastholdt kommunens afgørelse, i 12 sager. Fire sager er blevet hjemvist til genbehandling. To sager er afvist af Ankestyrelsen. Det kan eksempelvis skyldes, at der klages for sent. Se tabel 2 bilag 1. Der redegøres for de fire hjemviste sager i bilag 2.

Procedure for opsamling på Ankestyrelsens afgørelser

Sagsbehandlerne bestræber sig altid på at belyse en sag grundigt og indsamle tilstrækkelige oplysninger. Med baggrund i hjemvisningerne er der en øget opmærksomhed på dette. På nogle sagsområder kan kompleksiteten af lovgivningen dog betyde, at det er et skøn hvilke oplysninger, der skal indgå i afdækningen af en sag. Hvad der udgør en tilstrækkelig belysning af en sag, er derfor også på nogle områder et resultat af prøvninger hos Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens anvisninger indarbejdes i nye sager.

Refleksion og læring

Visitation Sundhed og Omsorg stræber efter en høj kvalitet i sagsbehandlingen, og der arbejdes målrettet på at holde andelen af klager på et lavt niveau.

Konkret er Visitation Sundhed og Omsorg meget opmærksom på afgørelserne fra Ankestyrelsen og indarbejder afgørelserne i behandlingen af nye sager.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Oversigt Sundhed & Omsorg 1. halvår 2019

Punkt 8: Aktuelt i det tværsektorielle sundhedssamarbejde (orienteringssag)

18/32830

Resume

I denne sag orienteres om nogle af de aktuelle sager, der behandles eller er behandlet i det tværsektorielle sundhedssamarbejde mellem hospital, almen praksis og kommunerne.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen omkring aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orienteringen omkring aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Det er aftalt med Social- og Sundhedsudvalget og Ældre- og Aktivitetsudvalget, at forvaltningen løbende orienterer om det tværsektorielle sundhedssamarbejde.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Organiseringen af sundhedssamarbejdet mellem hospital, almen praksis og kommunerne består af en lang række forskellige udvalg/grupper bemandet med embedsmænd/fagfolk og nogle også med regionale og lokale politikere. Mange af disse fora er sagsforberedende, indtil regionsråd og byråd skal tage endelig beslutning om konkrete samarbejdsaftaler og indsatser, men der tages også initiativer, som ikke forventes at kræve politisk mandat. Derfor vil forvaltningen fremover løbende præsentere Social- og Sundhedsudvalget og Ældre- og Aktivitetsudvalget for et udpluk af de emner og initiativer, der tages i disse mange udvalg/grupper.

Under Sundhedsstyregruppen

Forebyggelsesområdet: næste skridt og det tværsektorielle samarbejde.

Social- og Sundhedsudvalget drøftede på deres møde den 29. november 2018 røgfri arbejdstid ([Sag nr. 4](#)). Røgfri arbejdstid blev godkendt til indførelse 1. august 2019 af byrådet ([Sag nr. 12](#)).

På Sundhedsstyregruppens møde den 25. september 2019 udtrykte kommunerne, at de oplever interesse fra ungdomsuddannelserne for indsatser i forhold til rygning. Sundhedsstyregruppen har derfor aftalt at bede Sundhedskoordinationsudvalget om, at der udarbejdes et forslag til en rygestopindsats i samarbejde med ungdomsuddannelserne.

Inspirationen til arbejdet med indsatserne på rygestopområdet kommer fra implementeringen af projektet Røgfri ungdomsuddannelser i Region Syddanmark. Dette projekt er et eksempel på udmøntningen af partnerskabet Røgfri Fremtid. I partnerskabet inviterer Region Syddanmark ungdomsuddannelserne og kommunerne beliggende i regionen til et samarbejde om at skabe røgfrie miljøer og røgfri skoletid. Der er generelt et lovmæssigt krav om røgfri matrikel på ungdomsuddannelserne, men erhvervs- og produktionsskolerne er ikke omfattet af samme bestemmelser i lov om røgfrie miljøer som andre skoler. Lov om røgfrie miljøer fastsætter kun minimumsstandards. Den enkelte ungdomsuddannelse kan derfor godt vedtage strengere krav som f.eks. røgfri skoletid.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 9: Mødeplan 2019 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

18/42652

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2019

Punkt 10: Mødeplan 2020 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

19/27069

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 29-10-2019

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([sag nr. 6](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2020

Punkt 11: Lukket: Økonomisag

19/42950