

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget (2022-2025)

d. 08-02-2022

Mødedato Tirsdag d. 08. februar 2022 kl. 08:30

Mødested M.5/rådhuset

Mødedeltagere Ulrik Wilbek, Mads Panny, Kim Dongsgaard, Kurt Mosgaard, Mette Nielsen, Martin Sanderhoff, Torsten Nielsen, Peter Juhl, Steffen Drejer

Indholdsfortegnelse

Endelig godkendelse af Helhedsplan for Gudenåen.....	3
Forslag om Gudenåkomitéen som tværkommunalt politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen....	7
Forslag til tillæg nr. 79 til Kommuneplan 2017-2029 - lokal udviklingsplan for Mønsted.....	9
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 547 for et område til bolig- og centerformål ved Skalmavej i Skærbæk.....	12
Ankestyrelsens afsluttende henvendelse i sag vedr. Viborg Kommunes praksis i byggesager.....	14
Renovering af Preislers Plads i Viborg (bevillingssag).....	16
Planlægning af årets budgetproces.....	18
Huslejenævnet - fastsættelse af vederlag.....	23
Beboerklagenævnet - fastsættelse af vederlag.....	25
Xarxa FP Generalforsamling 2022.....	27
Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	29
Meddelelser og gensidig orientering.....	30
Lukket: Ejendomssag.....	31
Underskriftsark.....	32

Punkt 1: Endelig godkendelse af Helhedsplan for Gudenåen

20/5238

Resume

Helhedsplanen for Gudenåen har været i offentlig høring fra 25. juni 2021 til 17. september 2021. Gudenåkomitéen besluttede på sit møde den 29. oktober 2021 at anbefale byrådene at godkende Helhedsplan for Gudenåen.

Helhedsplanen er behandlet og godkendt i Hedensted, Horsens, Silkeborg og Favrskov kommuner. Randers og Skanderborg kommuner forventes at behandle sagen i 1. kvartal 2022.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at "Helhedsplan for Gudenåen" godkendes,
2. at høringsnotatet og bemærkningerne til de enkelte høringssvar godkendes, samt at helhedsplanen justeres, som det fremgår af høringsnotatet, og
3. at Gudenåkommunerne ved igangsættelse af klimatilpasningsprojekter/-initiativer langs Gudenåen tager udgangspunkt i "Helhedsplan for Gudenåen" og samarbejder med andre kommuner i oplandet, hvor det skønnes relevant.

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 25-01-2022

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at "Helhedsplan for Gudenåen" godkendes,
2. at høringsnotatet og bemærkningerne til de enkelte høringssvar godkendes, samt at helhedsplanen justeres, som det fremgår af høringsnotatet, og
3. at Gudenåkommunerne ved igangsættelse af klimatilpasningsprojekter/-initiativer langs Gudenåen tager udgangspunkt i "Helhedsplan for Gudenåen" og samarbejder med andre kommuner i oplandet, hvor det skønnes relevant.

Steffen Drejer var fraværende.

Fraværende:

Steffen Drejer

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Viborg Kommunes deltagelse blev besluttet af af byrådet den 22. april 2020 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 22. april 2020](#)). På mødet besluttede byrådet, at Gudenåkomitéen udgør den daglige politiske arbejdsgruppe for helhedsplanen med reference til de 7 borgmestre, som udgør den politiske styregruppe.

Forslag til helhedsplanen blev godkendt af Gudenåkomitéen 7. maj 2021 og af byrådene i Randers, Viborg, Favrskov, Silkeborg, Skanderborg, Horsens og Hedensted kommuner i juni måned 2021. I Viborg kommune blev forslag til helhedsplan godkendt i byrådet 22. juni 2021 ([link til sag nr. 15 i byrådet den 22. juni 2021](#)).

Efter vedtagelsen i byrådene blev forslaget til helhedsplan fremlagt i offentlig høring fra 25. juni 2021 til 17. september 2021. Gudenåkomitéen har herefter behandlet høringen på mødet den 29. oktober 2021 og anbefaler Gudenåkommunerne at:

- godkende "Helhedsplan for Gudenåen"
- godkende høringsnotat og svarene til de enkelte høringssvar, samt at der sker indarbejdelse i helhedsplanen af de elementer, som fremgår af høringsnotatet

- Gudenåkommunerne ved igangsættelse af klimatilpasningsprojekter/-initiativer langs Gudenåen tager udgangspunkt i ”Helhedsplan for Gudenåen” og samarbejder med andre kommuner i de tilfælde, det skønnes relevant.

Inddragelse og høring

I forbindelse med udarbejdelsen af helhedsplanen er der gennemført en omfattende inddragelsesproces.

Helhedsplan for Gudenåen har været i offentlig høring fra 25. juni 2021 til 17. september 2021. I høringsperioden er der kommet 49 høringssvar. Høringssvarene kan ses i bilag 2.

Beskrivelse

Helhedsplanen

Arbejdet med en helhedsplan for håndtering af vandet i Gudenåen blev igangsat i foråret 2020 af borgmestrene i Gudenåkommunerne. Baggrunden herfor var bl.a., at borgmestrene havde drøftet problemerne med den høje vandstand i åen med Miljøministeren. Gudenåens forløb er vist i bilag 1.

Det er helhedsplanens formål at planlægge håndteringen af vandet i Gudenåen, således at konsekvenserne af mere vand og højere vandstand i Gudenåen kan imødegås. Det skal ske ved at kortlægge omfanget af gener og anviser løsningsmuligheder og handlinger.

Helhedsplanens resultater bygger på beregninger lavet med en samlet vandløbsmodel, der dækker hele åens længde.

Helhedsplanen kan ses på: www.helhedsplangudenaen.dk. Af bilag 3 fremgår det samlede høringsnotat med forslag til svar på de bemærkninger, der er indkommet i høringsperioden. For overskuelighedens skyld er bemærkningerne resumeret og besvaret i 12 hovedemner på side 3 til 13. Fra side 14 til 30 er de enkelte bemærkninger oplyst med et kort resumé af indholdet.

De 12 emner i høringsnotatet er:

- Helhedsplanen generelt
- Gudenåmodellen
- Vedligeholdelse
- Uddybning/udvidelse af Gudenåen
- Kulturarv
- Tange Sø
- Hensyn til naturen og lodsejere
- Trækestien/Rekreativ færdsel
- Vandparkering
- Bymæssig tilførsel (vandtilledning fra byområder)
- Multifunktionel jordfordeling
- Diger, pumper, terrænhævning.

Af de 12 emner var det vedligeholdelsen af Gudenåen, som indgår i det største antal høringssvar. Her er hovedsynspunktet, at vedligeholdelse (grødeskæring), som et virkemiddel til at skabe bedre vandaflledning, fylder for lidt i helhedsplanen.

Der er også i den sammenhæng flere høringssvar, som fremhæver nærværende Helhedsplan for Gudenåen som et inspirationskatalog og fundament for den fremtidige klimatilpasningsindsats, men at ”her og nu”-handling mangler.

Herudover indeholder høringssvarene i overvejende grad synspunkter eller bemærkninger, der er behandlet i helhedsplanen og de analyser, som er gennemført i denne sammenhæng.

Forvaltningens bemærkninger

Høringssvarene har ikke givet anledning til forslag om væsentlige ændringer i planen. En henvisning til forældet lovgivning fjernes med baggrund i høringssvar nr. 16. Manglende referencer i virkemiddelbladet ”Grødeskæring” tilføjes med baggrund i høringssvar nr. 25. Alle de fremsendte høringssvar vil blive bragt videre i det fremtidige arbejde.

Helhedsplanen for Gudenåen indeholder en grundig analyse af og et samlet videnskatalog over mulighederne for vandhåndteringen langs Gudenåen. Den giver et helhedsorienteret overblik og forståelse af Gudenåen som vandløbssystem og udgør herved et fælles fundament for kommunernes videre arbejde med vandhåndtering i oplandet.

Planen belyser muligheder for vandhåndtering langs Gudenåen ved hjælp af 4 forskellige overordnede virkemidler:

- Tilbageholdelse/parkering af vand
- Hurtigere bortledning af vand
- Sikring lokalt
- Accept af vandet i ådalen og tilpasning af arealanvendelsen i ådalen

Helhedsplanen konkluderer og anbefaler, at sikring lokalt og tilpasning af ådalen til vandet er den bedste tilgang til vandhåndteringen. Dette skyldes bl.a., at vandmængderne i åen er så store, at tilbageholdelse/parkering af vand ikke har nogen effekt på vandstanden ved de store afstrømninger i vinterhalvåret. Hertil kommer, at effekt og konsekvenser af oversvømmelserne fordeler sig meget forskelligt i de enkelte kommuner, ligesom det også vurderes, at de samlede værdimæssige konsekvenser af oversvømmelserne er beskedne. Derfor har der heller ikke kunnet identificeres en eller få enkeltstående tværkommunale løsninger på udfordringerne,

I det lys peger planen på to fokusområder:

1. Lokale løsninger

Fokus på lokale løsninger ved byer, bygninger eller infrastruktur igennem tekniske installationer eller tilpasninger mod oversvømmelsessituationerne, eksempelvis diger, terrænhævninger eller sluse/pumper.

Anvendelse af eksisterende sluser/opstemninger og bufferkapacitet opstrøms til midlertidig vandstandsreduktion nedstrøms.

Viborg Kommunes tiltag i Bjerringbro senest behandlet på Klima- og Miljøudvalgets møde den 4. januar 2022 ([link til sag nr. 17 i Klima- og Miljøudvalget den 4. januar 2022](#)) er et sådant eksempel på en lokal løsning.

2. Tilpasning af Gudenådalen

Tilpasning af Gudenådalen i samarbejde med lodsejere og interessenter, så der opnås accept af vandets placering ved de store hændelser. Der kan fx arbejdes med et eller flere forsøgsområder, sammen med den lokale landboforening/lodsejerforening, om mulighederne i multifunktionel jordfordeling, lavbundsprojekter og vådområder.

Specielt i forhold til spørgsmålet om, hvorvidt grødeskæring er et virkemiddel til at skabe bedre vandafledning, skal det understreges, at dette, ud over de begrænsningerne for anvendelsen i det eksisterende lov- og regelgrundlag, udelukkende har betydning ved høje sommervandstande. Virkemidlet har ingen effekt ved store afstrømninger i vinterhalvåret, som eksempelvis situationen i vinteren 2019/2020.

Konklusionerne for arbejdet kan ses i helhedsplanen via dette link: <https://helhedsplangudenaen.silkeborg.dk/Samlet-konklusion-og-anbefalinger>.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Oversigtskort

Samlet bilag med høringssvar til Gudenå Helhedsplan

Samlet høringsnotat til Gudenå Helhedsplan

Punkt 2: Forslag om Gudenåkomitéen som tværkommunalt politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen

20/5238

Resume

Byrådet skal tage stilling til, om Viborg Kommune kan tilslutte sig, at Gudenåkomitéen fremadrettet er tværkommunalt politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen.

Forslaget er behandlet og godkendt i Hedensted, Horsens, Silkeborg og Favrskov kommuner. Randers og Skanderborg kommuner forventes at behandle sagen i 1. kvartal 2022.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller, at Klima- og Miljøudvalget drøfter, om det indstilles til byrådet,

1. at Gudenåkomitéen fremadrettet fungerer som tværkommunalt politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen.

Beslutning i Klima- og Miljøudvalget den 25-01-2022

Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

1. at Gudenåkomitéen fremadrettet fungerer som tværkommunalt politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen.

Steffen Drejer var fraværende.

Fraværende:

Steffen Drejer

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Gudenåkommunerne har i 2019 godkendt en fælles vision for håndtering af vand i Gudenåen og opland. Klima- og miljøudvalget tilsluttede sig på sit møde den 19. september 2019 ([link til sag nr. 15 i Klima- og Miljøudvalget den 19. september 2019](#)), visionen:

- At Gudenåkomitéen styrkes som tværfagligt, tværkommunalt politisk forum, der kan anbefale Gudenåens kommuner løsninger i spørgsmål om klimatilpasning.
- At der tages afsæt i en fælles forståelse af problemstillinger for Gudenåsystemet som helhed, når den enkelte kommune forvalter vandhåndtering i egen kommune.
- At virkemidler tager hensyn til både natur, mennesker, lokalsamfund, erhverv, kulturhistorie m.m., idet der søges fælles perspektiv mellem forskellige interesser.
- At virkemidler til klimatilpasning iværksat i én kommune alene skaber neutrale eller positive effekter både nedstrøms og opstrøms for andre kommuner.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

På baggrund af den godkendte fælles vision for håndtering af vand i Gudenåen og opland besluttede Gudenåkomitéen på sit møde den 29. oktober 2021 at anbefale byrådene, at Gudenåkomitéen kan fungere som tværkommunalt politisk forum for klimatilpasning i Gudenåen.

Forvaltningen vurderer, at det er væsentligt for håndtering af klimatilpasning langs Gudenåen, at problemstillingerne kan diskuteres i et politisk forum, der rummer alle berørte kommuner. Gudenåkomiteen er et sådant forum.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Indstillingen indebærer ikke ændringer i kommunernes individuelle beslutningskompetence.

Punkt 3: Forslag til tillæg nr. 79 til Kommuneplan 2017-2029 - lokal udviklingsplan for Mønsted

21/5116

Resume

Byrådet har besluttet at udarbejde lokale udviklingsplaner for Viborg Kommunes mindre byer og landsbyer. De lokale udviklingsplaner indarbejdes i kommuneplanen gennem tillæg. Et forslag til en lokal udviklingsplan for Mønsted har tidligere været i offentlig høring. Byrådet besluttede efter den offentlige høring, at planforslaget som omhandlede Mønsted, skulle udsættes på grund af indsigelser mod konkrete elementer i kommuneplantillægget. Der foreligger nu et nyt udkast til forslag til tillæg nr. 79 til Kommuneplan 2017-2029 for en lokal udviklingsplan for Mønsted, som foreslås sendt i offentlig høring.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at forslag til tillæg nr. 79 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger,
2. at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslaget, og
3. at der ikke afholdes borgermøde.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 26-01-2022

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at forslag til tillæg nr. 79 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages med henblik på offentlig høring i 8 uger,
2. at der ikke gennemføres en miljøvurdering af planforslaget, og
3. at der ikke afholdes borgermøde.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har besluttet at udarbejde lokale udviklingsplaner for Viborg Kommunes mindre byer og landsbyer. De lokale udviklingsplaner indarbejdes i kommuneplanen gennem tillæg. De lokale udviklingsplaner vil samtidig indeholde en fokuseret del med projekter, som borgerne selv vil arbejde videre med, ofte i dialog med forvaltningen. Proceduren for den formelle planproces er godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget ([link til sag nr. 4 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 13. marts 2019](#)).

Igangsætning af planlægningen for Mønsted blev besluttet på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 13. marts 2019 ([link til sag nr. 5 i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 13. marts 2019](#)).

Byrådet besluttede på mødet den 18. marts 2020 at sende forslag til tillæg nr. 54 til Kommuneplan 2017-2029 i høring i 8 uger ([link til sag nr. 9 i byrådet den 18. marts 2020](#)).

Forslag til tillæg nr. 54 til Kommuneplan 2017-2029 og lokale udviklingsplaner for Frederiks og Mønsted var i høring i perioden 2. april til 28. maj 2020.

I høringsperioden kom 9 høringssvar til den del af planforslaget, som omhandlede den lokale udviklingsplan for Mønsted. Høringssvarene omhandler især den del af planforslaget, som omdanner en del af kommuneplanens rammer for et boligområde til en ramme med rekreativt formål, herunder mulighed for etablering af et regnvandsbassin. Et af høringssvarene er således en underskriftindsamling med 150 underskrifter imod placering af et klimatilpasningsprojekt. Der er afholdt dialogmøde om denne del af planens indhold med de borgere, som har sendt et høringssvar og/eller er en

del af initiativgruppen til underskriftsindsamlingen. Den videre planlægning af regnvandsbassinet afventer fortsat en endelig beregning fra Energi Viborg Vand om behovet for bassinet, herunder mulighed for en alternativ placering.

Byrådet besluttede efter den offentlige høring, at den del af planforslaget, som omhandlede Mønsted, skulle udsættes ([link til sag nr. 13 i byrådet den 2. september 2020](#)).

En nærmere beskrivelse af de lokale udviklingsplaners indhold og opbygning findes i sagsfremstilling til byrådets møde den 26. juni 2019 ([link til sag nr. 19 i byrådet den 26. juni 2019](#)).

Byrådet besluttede på mødet den 27. januar 2021 at godkende program for realiseringsplanen for Mønsted ([link til sag nr. 10 i byrådet den 27. januar 2021](#)).

Inddragelse og høring

Der lægges særlig vægt på, at udarbejdelsen af de lokale udviklingsplaner sker på baggrund af en samskabelsesproces mellem lokale kræfter og Viborg Kommune.

Processen for udarbejdelse af de lokale udviklingsplaner tager afsæt i, at borgerne gennem et samtidigt fokus på byens fysik og byens liv oplever en bedre sammenhæng mellem lokale ønsker til udviklingen og den formelle kommunale planlægning. Processen understøtter således byrådets intentioner med sammenhængsmodellen.

Beskrivelse

Tillæg nr. 79 til Kommuneplan 2017-2029

Byrådet skal via kommuneplanlægningen fastlægge rammerne for, hvordan kommunen skal udvikles i fremtiden. De lokale udviklingsplaner viser byrådets plan for de mindre byer og landsbyers udvikling. Gennem et samtidigt fokus på byens fysik og byens liv forsøger udviklingsplanerne at styrke et helhedsperspektiv på udviklingen i et lokalsamfund. De lokale udviklingsplaner udarbejdes og vedtages løbende og har formelt karakter af tillæg til kommuneplanen.

Formålet med forslag til tillæg nr. 79 til Kommuneplan 2017-2029 er at indarbejde udviklingsplanen for Mønsted. Udviklingsplanen erstatter den tidligere byskitse. Forslag til tillæg nr. 79 er i bilag nr. 1.

Forslag til udviklingsplan for Mønsted

Mønsted har cirka 750 indbyggere og ligger i byzone.

Udarbejdelsen af den lokale udviklingsplan for Mønsted har taget udgangspunkt i det forarbejde, herunder flere offentlige borgermøder, som har fundet sted forud for den områdefornyelse, der gennemføres i løbet af 2020-2023. Det foreliggende forslag til en lokal udviklingsplan er udarbejdet i dialog med den lokale udviklingsgruppe i Mønsted. Forslag til lokal udviklingsplan er i bilag nr. 2.

Udviklingsplanens konsekvenser for gældende planlægning i Mønsted:

- Forvaltningen foreslår, at kommuneplanens rammer for en del af boligområdet, MØNS.B4.03, ændres til en ramme med rekreativt formål, selv om det ikke er afklaret, om der skal være et regnvandsbassin på arealet. Planen udlægger derfor et nyt rammeområde MØNS.R1.01_T79 som et af kommuneplanens R1-rammeområder. Området kan anvendes til rekreative grønne arealer med begrænset bebyggelse som park, naturskov, legepladser, grønne kiler, regnvandsbassiner og andre tekniske anlæg mm. Baggrunden er, at arealet ikke vurderes som egnet til boligbebyggelse, da der er risiko for oversvømmelse fra Mønsted Bæk, og fordi området kan være belastet med støj fra Holstebrovej. MØNS.R1.01_T79 er ca. 2,5 ha. Samtidig reduceres MØNS.B4.03 med et tilsvarende areal. Det reducerede rammeområde MØNS.B4.03_T79 har samme rammebestemmelser som det tidligere rammeområde MØNS.B4.03. Denne ændring indgik også i forslag til kommuneplantillæg nr. 54.
- Planen ændrer anvendelsen for Sportsvej 2 fra boligformål til rekreativt formål ved at ændre afgrænsningen mellem MØNS.R2.01 og MØNS.B4.02 med et areal svarende til ca. 1.250 m². Baggrunden er et ønske om at forbedre parkeringsmulighederne ved Østfjendshallen, tydeliggøre og styrke centrum samt at opgradere ”fem-vejs-krydset”. De to rammeområders bestemmelser fastholdes. Denne ændring indgik ikke i tillæg nr. 54, men fremkom som et ønske i et høringssvar, som hermed imødekommes.

For at understøtte Mønsteds udvikling foreslås det uændret i udviklingsplanen, at byrådet arbejder for:

- gennemførelse af områdefornyelse i år 2020-2022
- at fortsætte dialogen med Vejdirektoratet om cykelsti langs rute 16 mellem Daugbjerg og Mønsted

- at fortsætte dialogen med Vejdirektoratet om trafiksikring af indkørslen til Mønsted skole

Plangennemgang

Sideløbende med samarbejdet med lokale kræfter om indholdet til udviklingsplanerne har forvaltningen gennemgået alle gældende lokalplaner med henblik på at identificere uhensigtsmæssige forhindringer i planlægningen.

Forvaltningens gennemgang af gældende lokalplaner for Mønsted har ikke givet anledning til yderligere ændringer i den gældende planlægning.

Borgermøde

Forvaltningen foreslår, at der ikke afholdes borgermøde om planforslaget, da der i forbindelse med udviklingsplanens udarbejdelse har været dialog med bysamfundet, herunder dialogmøde med indsigere fra den offentlige høring af tillæg nr. 54.

Miljøvurdering

Der skal kun gennemføres miljøvurdering, hvis planforslaget antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. På baggrund af en screening vurderes, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport. Begrundelsen fremgår af planforslagets redegørelse.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Såfremt Teknisk Udvalg videresender planforslaget til Økonomi- og Erhvervsudvalget samt byrådet med indstilling om, at planforslaget offentliggøres, og byrådet efterfølgende godkender planforslaget med henblik på 8 ugers høring, vil planforslaget blive offentliggjort i perioden fra medio marts 2022 til primo maj 2022. Høringssvar vil efterfølgende blive behandlet og forventes forelagt politisk i august 2022 med henblik på endelig vedtagelse.

Høringssvar fra den offentlige høring af tillæg nr. 54 vil blive behandlet sammen med de høringssvar, der må blive indsendt under den offentlige høring af det nye forslag til tillæg nr. 79 for Mønsted.

Økonomiske forhold og konsekvenser

De tiltag, der er nævnt under ”Byrådet vil arbejde for”, vil enten kunne realiseres gennem driftsbudgettet eller kræve efterfølgende prioritering. De tiltag, der er nævnt under ”Borgerne vil arbejde for”, indgår ikke i den formelle kommuneplan eller anden kommunal prioritering på nuværende tidspunkt.

Juridiske og planmæssige forhold

Der er i forvejen udarbejdet byskitse for Mønsted. Disse er vedtaget i forbindelse med vedtagelsen af Kommuneplan 2017-2029, som byrådet vedtog den 21. juni 2017 ([link til sag nr. 4 i byrådet den 21. juni 2017](#)).

Et kommuneplantillæg giver ingen juridiske bindinger for ejerne.

Der gennemføres områdefornyelse i løbet af 2020-2022.

Det bliver i hvert enkelt projekt vurderet, om realisering forudsætter tilladelse og/eller dispensationer. Realisering afhænger af, at de nødvendige tilladelser kan opnås.

Delegation

Forvaltningen vurderer, at planforslaget har principiel betydning for kommunen, da det omfatter et bysamfund. Planforslaget skal derfor vedtages af byrådet.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 79

Udkast til lokal udviklingsplan for Mønsted

Punkt 4: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 547 for et område til bolig- og centerformål ved Skalmavej i Skals og kommuneplantillæg nr. 78

20/13178

Resume

Forslag til lokalplan nr. 547 og tillæg nr. 78 til Kommuneplan 2017-2029 har været i offentlig høring i perioden den 18. oktober til den 13. december 2021. Der er ikke kommet høringssvar i høringsperioden. Denne sag afslutter høringen og lægger op til endelig vedtagelse af planforslagene.

Indstilling

Direktøren for Teknik og Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 26-01-2022

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at planforslagene vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Bygherren (Viborg Bolig- og Erhvervsudlejning og Boligselskabet Sct. Jørgen) har ansøgt om ændret planlægning for "Skalmagunden" i Skals, så området kan omdannes fra erhvervsområde til bolig- og centerområde.

Byrådet besluttede den 6. oktober 2021 ([Link til sag nr. 10 i byrådet den 6. oktober 2021](#)) at fremlægge forslag til lokalplan nr. 547 for et område til bolig- og centerformål ved Skalmavej i Skals samt forslag til tillæg nr. 78 til Kommuneplan 2017-2029 i offentlig høring.

Oversigtskort er i bilag nr. 1.

Planforslagene fremgår af bilag nr. 2.

Inddragelse og høring

Den offentlige høring

Forslag til lokalplan nr. 547 samt forslag til tillæg nr. 78 til Kommuneplan 2017-2029 har været i offentlig høring fra den 18. oktober til den 13. december 2021. Der er ikke kommet høringssvar i høringsperioden.

Der blev afholdt borgermøde om helhedsplanen for Skals den 2. september 2021.

Der blev afholdt en idéfase forud for udarbejdelse af planforslagene. Der kom 4 høringssvar i idéfasen. Disse blev behandlet af Byrådet i forbindelse med vedtagelse af planforslagene den 6. oktober 2021 ([Link til sag nr. 10 i byrådet den 6. oktober 2021](#)). Der blev i den forbindelse sendt svar til dem, der havde indsendt høringssvar.

Beskrivelse

Forslag til lokalplan nr. 547

Lokalplanforslaget udlægger delområde I, II og III til tæt-lav boligbebyggelse.

De øvrige delområder gøres ikke byggeretsgivende med denne lokalplan. Herved kan den eksisterende fabrik (Skalma) fortsætte sin drift i en årrække inden for denne del af lokalplanområdet.

Når fabrikken på et tidspunkt lukker, skal der laves en ny byggeretsgivende lokalplan for disse delområder.

Lokalplanen sikrer en gennemgående og rekreativ stiforbindelse fra nord til syd, for at skabe en forbindelse fra Skals Naturpark mod nord til Himmerlandsstien mod syd.

Boligområdenes opholdsarealer placeres primært i tilknytning til den gennemgående stiforbindelse for at skabe et rekreativt forløb og for at skabe en sammenhæng i området med mulighed for fællesskaber.

Forslag til tillæg nr. 78 til Kommuneplan 2017-2029

Med forslaget udlægges der to nye rammeområder. Et centerområde med mulighed for bebyggelse i op til 3 etager (lokalplanens nordøstlige hjørne) og et blandet boligområde med mulighed for bebyggelse i op til 2 etager (resten af lokalplanområdet). Der sker desuden en indskrænkning af to eksisterende rammeområder som en konsekvens heraf.

Med den endelige vedtagelse af planforslagene, vil lokalplanen være i overensstemmelse med Kommuneplan 2017-2029.

Arkitektur

Boligerne må opføres i højst 1½ etage og med en højde på højst 7,5 m, hvorved de tilpasses den eksisterende bebyggelse uden for lokalplanområdet.

For at skabe en sammenhæng i området skal al boligbebyggelse opføres med facader af enten træ, tegl eller tegllignende materialer.

For at skabe en sammenhæng i den enkelte boligrække skal der bruges samme facademateriale inden for det enkelte byggefelt.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Forvaltningen vurderer, at planlægningen har principiel betydning for kommunen, da der er tale om en væsentlig ændring i kommuneplanens rammer. Endelig vedtagelse skal derfor ske i Byrådet.

Bilag

Oversigtskort

Forslag til lokalplan nr. 547 og kommuneplantillæg nr. 78

Punkt 5: Ankestyrelsens afsluttende henvendelse i sag vedr. Viborg Kommunes praksis i byggesager

21/16792

Resume

Ankestyrelsen har i forbindelse med en henvendelse fra en journalist undersøgt kommunens praksis vedr. tilsyn efter byggeloven, herunder ibrugtagningstilladelser. Ankestyrelsen har på baggrund af de af Viborg Kommune afgivne oplysninger ved brev af 15. december 2021 meddelt, at styrelsen ikke finder anledning til at rejse en tilsynssag.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at Ankestyrelsens beslutning om, at der ikke er grundlag for at rejse en egentlig tilsynssag tages til efterretning, og
2. at det overlades til forvaltningen at sikre, at Ankestyrelsen modtager orientering fra Viborg Kommune, når arbejdet med at lovgiggøre de udestående ældre byggesager er afsluttet.

Beslutning i Teknisk Udvalg den 26-01-2022

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

1. at Ankestyrelsens beslutning om, at der ikke er grundlag for at rejse en egentlig tilsynssag tages til efterretning, og
2. at det overlades til forvaltningen at sikre, at Ankestyrelsen modtager orientering fra Viborg Kommune, når arbejdet med at lovgiggøre de udestående ældre byggesager er afsluttet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Ankestyrelsen har på baggrund af en henvendelse fra en journalist rettet henvendelse til Viborg Kommune angående kommunens praksis vedr. ibrugtagningstilladelser i byggesager. Sagen er senest behandlet på byrådsmøde den 11. november 2021 ([link til sag nr. 20 i byrådet 11. november 2021](#)), hvor byrådet godkendte en udtalelse til Ankestyrelsen.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ankestyrelsen har ved brev af 15. december 2021 (bilag nr. 1) meddelt, at man ikke finder anledning til at rejse en tilsynssag, og at ankestyrelsen derfor ikke gør mere i sagen.

Ankestyrelsen anmoder dog samtidigt Viborg Kommune om at orientere styrelsen, når arbejdet med at lovgiggøre de udestående byggesager er afsluttet, i overensstemmelse med kommunens forslag i svarbrev af 11. november 2021.

Som beskrevet i svarbrevet omhandler de sager, hvor styrelsen anmoder om en efterfølgende orientering om nogle få ældre byggesager med manglende ibrugtagningstilladelser. Det foreslås, at det overlades til forvaltningen at orientere styrelsen, når byggesagerne er afsluttet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ankestyrelsens afsluttende brev vedr. byggesager - 15-12-21

Punkt 6: Renovering af Preislers Plads i Viborg (bevillingssag)

20/19714

Resume

Under renoveringsarbejdet på Preislers Plads er betonskaderne værre end først antaget, hvilket har medført uforudsete merudgifter til Epoxy og understøtninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg drøfter,

1. Om en eller flere af de endnu ikke igangsatte forskønnelsestiltag skal udgå af projektet.

Direktøren for Teknik & Miljø foreslår, at Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Renovering af Preislers Plads” forhøjes med 1.100.000 kr. med rådighedsbeløb i 2022, og

3. at udgiften finansieres ved en nedsættelse af bevilling og rådighedsbeløb på kontoen ”Renovering af broer 2021” i 2022 med 1.100.000 kr., idet det forudsættes, at rådighedsbeløbet overføres til 2022 i forbindelse med godkendelse af årsregnskabet for 2021

Beslutning i Teknisk Udvalg den 26-01-2022

Teknisk Udvalg indstiller til byrådet,

2. at anlægsudgiftsbevillingen til kontoen ”Renovering af Preislers Plads” forhøjes med 1.100.000 kr. med rådighedsbeløb i 2022, og

3. at udgiften finansieres ved en nedsættelse af bevilling og rådighedsbeløb på kontoen ”Renovering af broer 2021” i 2022 med 1.100.000 kr., idet det forudsættes, at rådighedsbeløbet overføres til 2022 i forbindelse med godkendelse af årsregnskabet for 2021

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet har den 2. september 2020 ([link til sag nr. 16 i Byrådet 2. september 2020](#)) besluttet, at igangsætte renoveringen af Preislers Plads i Viborg, da der er konstateret vandindtrængning gennem dele af betonkonstruktionen. Der blev bevilliget 17.734.000 kr. til projektet.

Inddragelse og høring

Der har været tæt dialog med ”Vi er Viborg” omkring renoveringsarbejdet og de gener, det har medført for de handlende og erhvervslivet. Herudover er der løbende fremsendt informationsbreve til naboerne ved Preislers Plads.

Beskrivelse

Renoveringsprojektet blev opstartet i sommeren 2021. Der er frem til november 2021 foregået renoveringsarbejde på parkeringsdækket, hvor 2/3 af parkeringsdækket nu er færdigrenoveret.

Epoxy på betonoverfladen

En af arbejdsgangene for at sikre, at konstruktionen i fremtiden er vandtæt, er etablering af et Epoxy lag under den nye fugtmembran og asfalt. På grund af større ujævnheder i den gamle beton end forventet, er mængden af Epoxy væsentligt forøget, hvilket har medført en uforudset udgift på ca. 450.000 kr.

Midlertidige understøtninger i kælderen

I parkeringskælderen består renoveringsarbejdet hovedsageligt af borthugning af ødelagt beton på de betonbjælker, der ligger under de utætte fuger, der har været på Preislers Plads.

Efter opstart af arbejdet i parkeringskælderen er det konstateret, at betonbjælkerne, der bærer Preislers Plads, er i dårligere tilstand end forventet, hvilket betyder, at mere beton skal hugges bort. Når der fjernes mere beton, bliver mere armering end forventet fritlagt og mister derfor midlertidigt bæreevne.

For at sikre at parkeringsdækket kan holdes åben under renoveringsarbejdet, har det været nødvendigt at indføre midlertidige understøtninger på de mest beskadigede betonbjælker, mens bjælkerne bliver renoveret.

Indførelsen af de midlertidige understøtninger og de gener, det medfører i udførelsen af arbejdet, har medført en uforudset udgift på ca. 800.000 kr.

Hertil kommer der øgede udgifter til rådgiver i forbindelse med yderligere beregninger af parkeringsanlæggets statiske system samt tilsyn af de opstillede understøtninger. Udgiften til rådgiver har været på ca. 200.000 kr.

Et alternativ til etablering af understøtningerne vil være en totallukning af parkeringsdækket i udførelsesperioden. Dermed ville der heller ikke være adgang til parkeringskælderen og gårdene.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Renoveringen af parkeringsdækket forventes afsluttet i juni måned 2022. Renovering af parkeringskælderen forventes afsluttet i løbet af sommeren 2022.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er i forbindelse med renoveringsarbejdet konstateret følgende merudgifter:

Merudgifter til Epoxy på betonoverfladen 450.000 kr.
Merudgifter til midlertidige understøtninger i kælderen 800.000 kr.
Merudgifter til rådgiver (beregninger og tilsyn) 200.000 kr.
Midler til uforudsete - 350.000 kr.
I alt 1.100.000 kr.

I det nuværende budget til renovering og forkyndelse af Preislers Plads, er følgende arbejder endnu ikke igangsat og vil derfor kunne om disponeres til dækning af merudgifterne.

Beklædning af brystning 150.000 kr.
Renovering af toiletter 250.000 kr.
I alt 400.000 kr.

Det vil sige, at der enten mangler ca. 1.100.000 kr. til at gennemføre projektet, hvis der fortsat skal ske forskønnelse af brystning (betonværn rundt langs kanten på p-dækket) og renovering af toiletter i parkeringskælderen eller ca. 700.000 kr., hvis disse udgår af projektet.

Udgiften kan dækkes på kontoen for "Renovering af broer 2021", hvor der er et ikke forbrugt beløb i 2021. Der er afsat 28.250.000 kr. til brorenovering i 2021 - 2025. Renovering reduceres med beløbet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Planlægning af årets budgetproces

21/37999

Resume

Der er udarbejdet et oplæg til spilleregler og proces for budgetlægningen 2023 til 2026.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at det drøftes om måltallene i den økonomiske politik skal være uændrede, så de også gælder for budget 2023-2026,
2. at processen for udarbejdelse af forslag til reduktioner (den halve procent i 2023) godkendes,
3. at det drøftes om den demografiske nettoudfordring for dagtilbud, skoler samt ældre- og sundhedsområdet på nuværende tidspunkt skal udpeges som en særlig budgetudfordring, som skal indgå i byrådets videre budgetlægning,
4. at det drøftes hvilke spilleregler på drift, der skal gælde for udvalgenes budgetlægning, jf. forslaget i tabel 3 i sagsfremstillingen,
5. at det drøftes hvilke spilleregler og hvilken proces, der skal gælde for anlægsbudgetteringen,
6. at udkast til procesplan for budgetlægningen, jf. bilag 1 godkendes, og
7. at principper for fastsættelse af budgetrammer godkendes.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

1. Måltallene i den økonomiske politik forbliver uændrede, og gælder således også for budget 2023-2026,
2. Processen for udarbejdelse af forslag til reduktioner (den halve procent i 2023) godkendes,
3. Den demografiske nettoudfordring for dagtilbud, skoler samt ældre- og sundhedsområdet på nuværende tidspunkt udpeges som en særlig budgetudfordring, som indgår i byrådets videre budgetlægning,
4. Forslaget for spilleregler på drift, der skal gælde for udvalgenes budgetlægning, jf. tabel 3 i sagsfremstillingen, godkendes med tilføjelse om, at fagudvalgenes eventuelle budgetudfordringer kun i helt ekstraordinære tilfælde kan fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget
5. Direktionens forslag til tekniske ændringer af anlægsbudget, som blev udleveret på mødet – og som blev præsenteret på Økonomi- og Erhvervsudvalgets temamøde den 3. feb. 2022 – indarbejdes i det budgetgrundlag, som udvalgene arbejder videre med frem til sommerferien,
6. Udvalgene kan - på grund af det pressede anlægsbudget i 2023 og 2024 – kun fremsende nye anlægssønsker, der er absolut nødvendige, til den kommende budgetlægning,
7. Udkast til procesplan for budgetlægningen, jf. bilag 1 godkendes, idet forhandlingsudvalget bestående af gruppeformændene suppleres med yderligere en repræsentant fra hvert parti
8. Principper for fastsættelse af budgetrammer godkendes.

Sagsfremstilling

Historik

Sidste års budgetlægning er blevet evalueret i Hoved-MED den 27. oktober og Økonomi- og Erhvervsudvalget den 1. december ([link til sag nr. 26 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 1. december 2021](#)).

Inddragelse og høring

Hoved-MED drøftede den kommende budgetlægning på mødet den 17. januar.

Beskrivelse

Økonomisk politik:

Byrådet bekræftede senest måltallene i den økonomiske politik i forbindelse med indgåelsen af budgetforliget for budget 2022-2025. Måltallene er følgende:

- Overskud før anlæg og afdrag m.v. på minimum 250 mio. kr.
- Skattefinansierede nettoanlægsudgifter på minimum 225. mio. kr.
- Gennemsnitlig likviditet på minimum 200 mio. kr.

Tabellen nedenfor viser i hvilket omfang budget 2022-2025, der udgør det økonomiske udgangspunkt for budgetlægningen, opfylder målsætningerne i den økonomiske politik.

Tabel 1. Det vedtagne budget 2022-2025 (mio. kr.)

Måltal i den økonomiske politik	2022	2023	2024	2025
Overskud før anlæg og afdrag m.v. (min. 250 mio. kr.)	-230,7	-260,3	-248,3	-239,2
Skattefinansierede nettoanlægsudgifter (min. 225 mio. kr.)	149,9	274,6	425,0	184,6
Gennemsnitlig likviditet (min. 200 mio. kr.)	700,0	620,0	460,0	325,0

Tabellen viser, at målsætningen om et overskud før anlæg og afdrag på lån er opfyldt i 2023, mens det forventede overskud i 2022, 2024 og 2025 ligger lidt under målsætningen. Anlægsudgifterne i 2023 og 2024 ligger væsentligt over byrådets målsætning om et niveau på minimum 225 mio. kr. årligt. Når målsætning for anlægsniveauet i 2022 ikke er opfyldt, skyldes det bl.a. at udgifterne er opgjort netto, og at der i 2022 indgår en række indtægter (ca. 87 mio. kr.) fra bl.a. salg af ejendomme. Målsætningen om en gennemsnitlig likviditet på 200 mio. kr. er opfyldt i alle årene.

Udgangspunkt for budgetlægningen:

Der er et godt udgangspunkt for den kommende budgetlægning for 2023-2026. Der blev med udligningsreformen rettet op på skævheder i den gamle ordning, så Viborg Kommune er bedre stillet, og der er i de seneste år blevet tilført flere midler fra staten via finansloven. Der er dog pres på socialområdet og familieområdet. Samtidig resulterer covid-19 situationen i øget usikkerhed om konjunkturudviklingen og dermed især beskæftigelsessituationen og udviklingen i overførselsudgifterne. Dertil kommer, at der er for stort et anlægsbudget i 2023 og 2024, som betyder, at der skal ske tilretning af anlægsbudgettet.

Udmøntning af reduktioner:

På udgiftssiden i det vedtagne budget er der indlagt årlige reduktioner på en halv procent af serviceudgifterne svarende til 20,0 mio. kr. i 2023. Disse reduktioner er placeret i en central pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget område. Det foreslås, at reduktionerne søges fundet via tiltag, som påvirker borgernes oplevede serviceniveau mindst muligt. Det kan f.eks. være at afsøge muligheder for reduktion af blandt andet centrale konti på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.

Direktion og MED-systemet udarbejder forslag til udmøntning af reduktioner. Forslagene kan foreligge til Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 15. juni.

Demografi:

Med økonomaftalen for 2022 har regeringen anerkendt kommunernes demografiske udfordring, som ikke mindst skyldes, at der hvert år bliver flere ældre. Det forventes derfor at kommunerne bliver kompenseret for demografiudfordringen i de kommende økonomiforhandlinger. I statens regnestykke indgår både positiv og negativ demografi på forskellige fagområder, så kommunerne kompenseres med et nettobeløb.

Nettometoden blev ligeledes anvendt i Viborg Kommunes budget for 2022, hvor dagtilbudsområdet og skoleområdet afgav midler, mens ældre- og sundhedsområdet modtog midler.

I tabellen nedenfor ses demografiberegningen, som blev udarbejdet til budget 2022-2025.

Tabel 2. Demografiberegning til budget 2022-2025 (mio. kr.)

	2022	2023	2024	2025
Ældre- og sundhedsområdet	14,464	27,925	42,262	57,352
Dagtilbud	-7,925	-8,781	-9,130	-7,380
Skoler	-6,094	-15,676	-25,545	-35,203
I alt	0,445	3,468	7,587	14,769

I sidste års budgetforlig blev det aftalt, at ældre- og sundhedsområdet tilføres 14,464 mio. kr. i 2022 og frem, mens dagtilbud og skoler reduceres med henholdsvis 7,925 og 6,094 mio. kr. i 2022 og frem.

Tabel 2 viser, at den demografiske udfordring på ældre- og sundhedsområdet i 2023 er 27,925 mio. kr. Sidste års budgetforlig betyder, at der er tilført 14,464 mio. kr. af de 27,925 mio. kr. Tilsvarende viser tabel 2 en reduktion af dagtilbud og skoler i 2023 på henholdsvis 8,781 mio. kr. og 15,676 mio. kr. Sidste års budgetforlig betyder, at der er reduceret 7,925 mio. kr. og 6,094 mio. kr. af de henholdsvis 8,871 mio. kr. og 15,676 mio. kr.

I Viborg kommune beregnes den økonomiske konsekvens af den demografiske udvikling som en fremskrivning baseret på den seneste befolkningsprognose. Befolkningsprognose og virkning på udgifts- og indtægtssiden vil blive præsenteret på plankonferencen den 7.-8. april.

Spilleregler på drift for udvalgenes budgetlægning:

Som udgangspunkt skaber udmøntningen af reduktionerne på de 20,0 mio. kr. ikke noget nyt økonomisk råderum i budgettet. Reduktionerne på en halv procent er indarbejdet i budgettet for 2023. Det må forventes, at der fortsat vil være behov for at finde reduktioner og foretage omprioriteringer indenfor budgetrammerne, hvis udvalgene står med budgetudfordringer eller ønsker at iværksætte nye tiltag. På den baggrund foreslås følgende spilleregler på drift for udvalgenes budgetlægning.

Tabel 3. Spilleregler på drift for udvalgenes budgetlægning

- 1 Udvalgene finansierer som hovedprincip selv økonomiske udfordringer og nye tiltag på driftsbudgettet.

Hvis et udvalg har budgetudfordringer, som udvalget ikke selv kan finde finansiering til, skal disse præsenteres for byrådet på plankonferencen den 7.-8. april. Herunder fremlægges beregninger af den demografiske udfordring indenfor dagtilbud, skole og ældreområdet.
- 2
- 3 Økonomi- og Erhvervsudvalget tager den 15. juni stilling til hvilke eventuelle budgetudfordringer, der skal findes finansiering til i budgetlægningen.
- 4 Det enkelte udvalg finder finansiering indenfor egen budgetramme til budgetudfordringer, som ikke indgår i byrådets videre budgetlægning.

Spilleregler og proces for anlægsbudgettering:

Ved vedtagelse af budgettet for 2022 og overslagsårene 2023-2025 er der i årene 2023 og 2024 en væsentlig overskridelse af den forholdsmæssige statslige bruttoanlægsramme, der var beregnet i 2022.

Hertil kommer, at der er ikke afsat beløb på anlægsbudgettet til dels at imødekomme risikoen for betydelige prisstigninger på byggerier og dels til en række større projekter, der må forventes at komme fremadrettet f.eks. opkøb af jord til udvikling af nye erhvervsområder, herunder afledte konsekvenser af motorvej, samt den del af Domkirke kvarteret, der finansieres via fonde. Selvom Viborg Kommune ikke selv finansierer anlægsarbejdet, tæller udgifterne med i den statslige bruttoanlægsramme.

Der lægges op til en drøftelse af spilleregler og proces for anlægsbudgetteringen. Det kan indebære overvejelser om, hvorvidt der skal afsættes beløb til forventede prisstigninger, udskydelse eller fjernelse af projekter, undlade videreførelse af puljer og udvalgenes mulighed for at fremsætte nye anlægssønsker.

Procesplan for budgetlægningen:

Der er udarbejdet oplæg til procesplan for budgetlægningen 2023 til 2026, der kan ses som bilag nr. 1.

Der lægges op til, at dag 1 på plankonferencen indeholder aktuel økonomi, budgetlægning, og befolkningsprognose. Dag 2 på plankonferencen indeholder drøftelser af aktuelle plantemaer.

Inddragelse af MED og andre parter:

Hvert fagudvalg tilrettelægger inddragelse af interessenterne på de enkelte udvalgsområder herunder blandt andet MED-system. Dette gælder også i forhold til processen for reduktionsforslag.

Hoved-MED deltager på byrådets temamøde den 20. juni og på budgetkonferencens første dag den 1. september. Budgetforslaget sendes til høring hos Fritidsrådet, Frivilligrådet, Handicaprådet, Integrationsrådet, Udsatterrådet, Ældrerådet, Viborg Ungdomsråd og Det Grønne råd inden byrådets 1. behandling den 21. september.

Principper for fastsættelse af budgetrammer:

Det foreslås, at servicerammerne tilrettes teknisk for følgende forhold:

1. Rammerne består af de budgetterede udgifter i overslagsår 2023, 2024 og 2025 i det vedtagne budget 2022-2025. Rammen i 2026 forudsættes som udgangspunkt at svare til 2025 bortset fra midlertidige bevillinger, som bortfalder.
2. Der foretages pris- og lønfremskrivning fra 2022-priser til 2023-priser efter de udmeldte skøn fra KL.
3. Tillægsbevillinger, som byrådet har godkendt siden vedtagelsen af budget 2022-2025, indarbejdes.
4. Der indregnes ikke pr. automatik yderligere demografi, hverken positiv eller negativ demografi.
5. Konsekvenser af ny lovgivning i henhold til lov- og cirkulæreprogrammet.

Udgifterne på overførselsområdet (kontanthjælp, dagpenge, førtidspension mv.) er ikke omfattet af den almindelige rammestyring. Overførselsområdet budgetlægges på baggrund af regnskabserfaringerne fra 2021 og budgetopfølgningerne i 2022. Herunder revurderes effekten af tidligere igangsatte initiativer. Desuden indgår den senest kendte konjunkturudvikling baseret på KL's skøn, samt virkninger af lovændringer på området. Området budgetteres ud fra oplysningerne, der er tilgængelige efter indgåelse af økonomiaftalen.

Kommunernes medfinansiering af sundhedsudgifterne er en delvis finansiering af regionerne, hvor kommunerne betaler, når kommunens borgere behandles på sygehusene. Da den kommunale medfinansiering af sundhedsudgifterne dels udgør et stort beløb og dels er underlagt særlige styringsvilkår har udgifterne sin egen bevilling og behandles på samme måde som udgifterne på overførselsområdet.

Regeringen og KL indgår årlige økonomiaftaler om kommunernes økonomi, som indeholder de helt overordnede budgetforudsætninger for kommunerne. Virkning af årets økonomiaftale mellem Regeringen og KL, herunder indtægtsprognose for skatter og generelle tilskud indarbejdes teknisk i budgettet, når grundlaget er tilgængeligt.

Bilag nr. 2 viser budgetrammerne som de foreligger pt. for de enkelte udvalg og politikområder fastsat efter ovenstående principper.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Procesplan

Budgetrammer

Punkt 8: Huslejenævnet - fastsættelse af vederlag

21/17108

Resume

Byrådet skal tage stilling til størrelsen af vederlaget til huslejenævnets formand og nævnets medlemmer samt vederlaget til suppleanterne.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at formanden for huslejenævnet modtager et årligt vederlag på 63.000 kr.,
2. at de to faste medlemmer af huslejenævnet hver modtager et årligt vederlag på 24.000 kr., samt
3. at vederlag til hhv. formanden og de to faste medlemmer årligt bliver reguleret på samme måde som vederlaget til byrådets medlemmer, og
4. at suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer ved deltagelse i huslejenævnets møder modtager mødediæt.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet

1. at formanden for huslejenævnet modtager et årligt vederlag på 63.000 kr.,
2. at de to faste medlemmer af huslejenævnet hver modtager et årligt vederlag på 24.000 kr., samt
3. at vederlag til hhv. formanden og de to faste medlemmer årligt bliver reguleret på samme måde som vederlaget til byrådets medlemmer, og
4. at suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer ved deltagelse i huslejenævnets møder modtager mødediæt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet traf på sit konstituerende møde 15. december 2021 ([link til sag nr. 25 på byrådets møde 15. december 2021](#)) beslutning om at indstille Bent Pedersen som formand for huslejenævnet med Michael Bech Jørgensen som formandssuppleant.

Indenrigs- og Boligministeriet (Bolig- og Planstyrelsen) har 14. januar 2022 meddelt beskikkelse i overensstemmelse med byrådets indstilling.

Byrådet traf på sit møde 26. januar 2022 ([link til sag nr. 5 i byrådet 26. januar 2022](#)) beslutning om at udpege to faste medlemmer med suppleanter samt en social sagkyndig person med suppleant til huslejenævnet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Kort om nævnet

Huslejenævnet er en selvstændig myndighed, der træffer afgørelse om tvister mellem lejere og udlejere i det private udlejningsbyggeri, i det omfang nævnet er tillagt kompetence hertil i lejelovgivningen. Kommunen er pålagt at yde sekretariatsbistand til nævnet.

Nævnet består af en formand og to andre medlemmer. Formanden skal være jurist og må ikke have særlig tilknytning til grundejer- eller lejerorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler.

De to andre medlemmer udpeges af byrådet efter indstilling fra henholdsvis de større udlejerforeninger og de større lejerforeninger i kommunen. Begge skal være kendt med huslejeforhold. Derudover skal byrådet udpege en social sagkyndig person, der skal rådgive nævnet i husordenssager, der er omfattet af lejelovens kap. XII A.

Fastsættelse af vederlag

I henhold til boligreguleringslovens § 38 har formanden, de to faste medlemmer og suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer for det hidtidige huslejenævn modtaget vederlag for deres arbejde i nævnet.

Formanden for det hidtidige huslejenævn har som vederlag modtaget 63.000 kr. pr. år, mens de to faste medlemmer hver har modtaget et årligt vederlag på 24.000 kr. Vederlaget til formanden er siden 1. januar 2020 fastsat under hensyn til, at det er formanden, der forestår arbejdet med at udarbejde skriftlige udkast til afgørelser.

Hidtil har vederlag til hhv. formanden og de to faste medlemmer været fast i nævnets funktionsperiode.

Forvaltningen foreslår, at der per 1. februar 2022 ydes formanden et årligt vederlag på 63.000 kr., idet formanden fortsat skal udarbejde skriftlige udkast til afgørelser, og at der per 1. februar 2022 ydes hver af de to faste medlemmer et årligt vederlag på 24.000 kr.

Forvaltningen foreslår, at de omtalte vederlag til hhv. formanden og de to faste medlemmer årligt bliver reguleret på samme måde som vederlaget til byrådets medlemmer.

Forvaltningen foreslår, at suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer i lighed med tidligere praksis gives mødediæt. Pr. 1. januar 2022 udgør et mødediæt 440 kr. for deltagelse i et møde under 4 timers varighed og 880 kr. for deltagelse i et møde over 4 timers varighed.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Funktionsperioden for det nyudnævnte huslejenævn er 1. februar 2022 – 31. januar 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 9: Beboerklagenævnet - fastsættelse af vederlag

21/20689

Resume

Byrådet skal tage stilling til størrelsen af vederlaget til beboerklagenævnets formand og nævnets medlemmer samt vederlaget til suppleanterne.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet,

1. at formanden for beboerklagenævnet modtager et årligt vederlag på 18.000 kr.,
2. at de to faste medlemmer af beboerklagenævnet hver modtager et årligt vederlag på 4.800 kr., samt
3. at vederlag til hhv. formanden og de to faste medlemmer årligt bliver reguleret på samme måde som vederlaget til byrådets medlemmer, og
4. at suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer ved deltagelse i beboerklagenævnets møder modtager mødediæt.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller til byrådet

1. at formanden for beboerklagenævnet modtager et årligt vederlag på 18.000 kr.,
2. at de to faste medlemmer af beboerklagenævnet hver modtager et årligt vederlag på 4.800 kr., samt
3. at vederlag til hhv. formanden og de to faste medlemmer årligt bliver reguleret på samme måde som vederlaget til byrådets medlemmer, og
4. at suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer ved deltagelse i beboerklagenævnets møder modtager mødediæt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet traf på sit konstituerende møde 15. december 2021 ([link til sag nr. 26 i byrådet 15. december 2021](#)) beslutning om at indstille Bent Pedersen som formand for beboerklagenævnet med Michael Bech Jørgensen som formandssuppleant.

Indenrigs- og Boligministeriet (Bolig- og Planstyrelsen) har 14. januar 2022 meddelt beskikkelse i overensstemmelse med byrådets indstilling.

Byrådet traf på sit møde 26. januar 2022 ([link til sag nr. 2 i byrådet 26. januar 2022](#)) beslutning om at udpege to faste medlemmer med suppleanter samt en social sagkyndig person med suppleant til beboerklagenævnet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Kort om nævnet

Beboerklagenævnet er en selvstændig myndighed, der træffer afgørelse om tvister mellem lejere og udlejere i det almene udlejningsbyggeri, i det omfang nævnet er tillagt kompetence hertil i den almene lejelovgivning. Kommunen er pålagt at yde sekretariatsbistand til nævnet.

Nævnet består af en formand og to andre medlemmer. Formanden skal være jurist og må ikke have særlig tilknytning til grundejer-, bolig- eller lejerorganisationer eller være erhvervmæssigt interesseret i ejendomshandler.

De to andre medlemmer udpeges af byrådet efter indstilling fra henholdsvis de større udlejerforeninger og almene boligorganisationer med boliger i kommunen. Begge skal være sagkyndige med hensyn til almene boligforhold. Derudover skal byrådet udpege en social sagkyndig person, der skal rådgive nævnet i husordenssager, der er omfattet af almenlejelovens kap. 13.

Fastsættelse af vederlag

I henhold til almenlejelovens § 99 har formanden, de to faste medlemmer og suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer for det hidtidige beboerklagenævn modtaget vederlag for deres arbejde i nævnet.

Formanden for det hidtidige beboerklagenævn har som vederlag modtaget 18.000 kr. pr. år, mens de to faste medlemmer hver har modtaget et årligt vederlag på 4.800 kr. Vederlaget til formanden er siden 1. januar 2020 fastsat under hensyn til, at det er formanden, der forestår arbejdet med at udarbejde skriftlige udkast til afgørelser.

Hidtil har vederlag til hhv. formand og de to faste medlemmer været fast i nævnets funktionsperiode.

Forvaltningen foreslår, at der per 1. februar 2022 ydes formanden et årligt vederlag på 18.000 kr., idet formanden fortsat skal udarbejde skriftlige udkast til afgørelser, og at der per 1. februar 2022 ydes hver af de to faste medlemmer et årligt vederlag på 4.800 kr.

Forvaltningen foreslår, at de omtalte vederlag til hhv. formanden og de to faste medlemmer årligt bliver reguleret på samme måde som vederlaget til byrådets medlemmer.

Forvaltningen foreslår, at suppleanter for hhv. formand og faste medlemmer i lighed med tidligere praksis gives mødediæt. Pr. 1. januar 2022 udgør et mødediæt 440 kr. for deltagelse i et møde under 4 timers varighed og 880 kr. for deltagelse i et møde over 4 timers varighed.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Funktionsperioden for det nyudnævnte beboerklagenævn er 1. februar 2022 – 31. januar 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 10: Xarxa FP Generalforsamling 2022

14/20598

Resume

Viborg Kommune har siden 2014 været medlem af det europæiske netværk, Xarxa FP for udveksling af elever på erhvervsskolerne. I den forbindelse deltager Viborg Kommune i Xarxa's årlige generalforsamling, der i 2022 afholdes den 22.-23 marts i Prag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

1. at udvalget drøfter om Viborg Kommune ud over en repræsentant for administrationen ønsker at sende en politisk repræsentant til Xarxa's Generalforsamling i Prag, og

2. at udvalget i givet fald beslutter hvem der skal repræsentere byrådet.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Mads Panny udpeges som politisk repræsentant til Xarxa's Generalforsamling i Prag.

Sagsfremstilling

Historik

Det daværende Udvalg for Uddannelse, Handel og Innovation besluttede på sit møde den 31. marts 2014, at Viborg Kommune skulle søge om optagelse i netværket af europæiske byer, kaldet Xarxa FP: <http://en.xarxafp.org/>. Viborg Kommune blev formelt optaget i Xarxa FP i forbindelse med generalforsamlingen i 2015 i Alcoi, Spanien.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Xarxa FP et netværk mellem byer med tilhørende erhvervsskoler, der blev etableret i 1999 mellem Barcelona og Lyon og i dag omfatter 38 byer af varierende størrelse i 15 europæiske lande. I alt omfatter byerne og netværket i alt 600 erhvervsskoler og mere end 250.000 studerende.

Viborg Kommunes anmodning om optagelse i netværket skete på opfordring af Mercantec og med involvering af Business Viborg.

Viborg var den første danske by/kommune der blev optaget. Senere er Herning kommet til i 2019 og Vejle i 2020. Blandt andre deltagende byer er ud over Barcelona bl.a.: München, Lyon, Berlin, Rom, Bruxelles og Hamburg. Sekretariatet ligger hos Barcelona, mens München har formandskabet.

Netværket er fokuseret på udveksling af elever fra merkantile uddannelser, primært EUD-uddannelserne (Vocational Educational Training).

Mercantec ønskede med deltagelsen i Xarxa at styrke deres muligheder for elevudvekslinger, hvilket er lykket. Det er dog kommunen, der står som formel deltager i netværket, selv om langt hovedparten af aktiviteterne, som følger af deltagelsen i netværket, ligger hos Mercantec i forhold til elevudvekslingen, der primært sker via EU-programmet ERASMUS+.

Mercantecs udvekslingsaktiviteter var støt stigende i perioden 2014-2019, hvor man lå i top 4 i Xarxa-netværket målet på antal udvekslinger. I 2020 var udvekslinger reelt lukket ned over hele Europa på grund af Covid-19, men fra efteråret 2021 har Mercantec atter fået gang i udvekslingerne jf. nedenstående.

Oversigt for Erasmus+ mobiliteterne for Mercantec under Xarxa FP, 2016-2021

År/Antal elever Udgående Indgående

2016 77 53

2017 114 77

2018 140 106
2019 151 125
2020 1 0
2021 (efterår) 39 0

Viborg Kommune var i februar 2020 vært for generalforsamlingen i Xarxa FP i februar 2020, hvor der deltog 50 delegerede fra 27 af Xarxa-netværkets byer i årsmødet i Viborg. I den forbindelse blev det lokalt aftalt, at Asmildkloster Landbrugsskole fremadrettet også kan udveksle i netværket under Viborgs/Mercantecs paraply.

Siden optagelsen i Xarxa har Viborg Kommune desuden haft tre delegationsbesøg til Viborg i Xarxa-regi. Endelig har Viborg Kommune understøttet fortællingen om muligheder og perspektiver ophold i udlandet via Xarxa FP bl.a. ved at producere to animationsfilm for Xarxa.

Xarxa FP Generalforsamling i 2022

Xarxas Generalforsamling 2022 afholdes den 22.-23 marts i Prag. Viborg Kommune har sammen med repræsentanter fra Mercantec fra og med optagelsen i 2015 deltaget i Xarxas årlige generalforsamling, hvor det er medlemsbyerne/-kommunerne, der har stemmeretten. De fleste byer er alene repræsenteret på administrativt niveau, men Viborg Kommune har hidtil være repræsenteret på såvel administrativt som politisk niveau. F.eks. i 2017-2021 ved tidligere byrådsmedlem Åse Kubel Høgh. I 2021 gennemførtes Generalforsamlingen virtuelt.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 11: Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

22/1080

Resume

I henhold til de af byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Kommunaldirektøren foreslår,

1. at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager stilling til mødelisten.

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Mødelisten blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde i december måned 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger om konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Mødeliste for Økonomi- og Erhvervsudvalget

Punkt 12: Meddelelser og gensidig orientering

21/26039

Beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 08-02-2022

Intet.

Sagsfremstilling

.

Punkt 13: Lukket: Ejendomssag

21/35582

Punkt 14: Underskriftsark

21/25976

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke ”Godkend”.