

REFERAT Ældre- og Aktivitetsudvalget (2018-2021) d. 23-02-2021

Mødedato	Tirsdag d. 23. februar 2021 kl. 08:30
Mødested	Teams-møde
Mødedeltagere	Anders Korsbæk Jensen, Simon Højer, Birgith B. Langballe, Eva Pinnerup, Lone Langballe

Indholdsfortegnelse

Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder r	3
Status på indsatser i Aktivitet og Udvikling.....	4
Budgetlægning for 2022 og overslagsårene 2023-25.....	6
Renovering af Madservice Viborg produktionskøkken.....	8
Dagsorden til fællesmøde mellem Ældre- og Aktivitetsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget de	10
Mødeplan 2021 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	11
Underskriftsark.....	12

Punkt 1: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgmøde, dels om planlagte møder

20/49335

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 23-02-2021

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog følgende orientering og meddelelser til efterretning:

- Status på Coronasituationen.
- Møde den 29. januar 2021 med FOA vedrørende etablering af spireordning. Det blev anført, at der skal være opfølgningsmøde i april og herefter en drøftelse i Ældre- og Aktivitetsudvalget.
- Årlig præsentation af tilsynsrapporter.
- Møde med lederne af plejecentrene den 5. februar 2020.
- Henvendelse til Åse Kubel Høeg vedrørende orientering om vaccine.
- Høring over udkast til lov om velfærdsaftaler. Der var enighed om at afvikle ekstraordinært møde i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 1. marts 2021 med henblik på en drøftelse af udkast til lov om velfærdsaftaler.
- Afskedigelser af social- og sundhedspersonale – opgørelse fra FOA samt notat fra forvaltningen.

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.

Punkt 2: Status på indsatser i Aktivitet og Udvikling

21/3545

Resume

Aktivitet og Udvikling varetager dagcenter- og aktivitetstilbud samt indsatser til forebyggelse af ensomhed blandt ældre. Der er gjort status over de tiltag, som Aktivitet og Udvikling har arbejdet med de seneste år, og der peges på mulige fremtidige udviklingsområder. Udvalget orienteres med henblik på driftelse.

Å

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

Å

1. at orienteringen tages til efterretning og

Å

2. at det driftes, hvorvidt udvalget ønsker konkrete indsatser belyst nærmere.

Å

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 23-02-2021

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Å

Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav et ønske om, at forvaltningen afdrækker muligheden for at etablere et visiteret tilbud i Bjerringbro og Stoholm eventuelt i lighed med det tilbud, der er etableret i Århus. Dette med henblik på muligheden skrives ind i budgetåret.

Å

Ældre- og Aktivitetsudvalget tilkendegav endvidere et ønske om at fastholde fokus på at forebygge og afhjælpe ensomhed.

Å

Sagsfremstilling

Historik

Indsatsen i Aktivitet og Udvikling har tidligere taget afsæt i en visionsrapport fra 2014 og siden 2019 i byrådets sammenhængsmodel. Der lægges i sagen op til en afklaring af området videre udvikling.

Å

Inddragelse og høring

Intet.

Å

Beskrivelse

Aktivitet og Udvikling har, med afsæt i byrådets sammenhængsmodel, beskrevet perspektiver og forslag til, hvordan indsatsen kan udvikles de kommende år. Der gives desuden en status på områdets arbejde de seneste år.

Å

Forvaltningen vil på den baggrund fremhæve følgende mulige udviklingsområder:

Stigende behov for visiterede pladser

Der opleves et stigende behov for visiterede pladser til borgere med et udvidet behov for hjælp og støtte og for aflastning af pårørende eller andre nærtstående. Der opleves især efterspørgsel fra Bjerringbro-området, hvor nærmeste tilbud er i Århus. Derfor ses et behov for at etablere et tilbud i kommunens østlige del, fx i Bjerringbro, og på sigt også i den vestlige del, fx i Stoholm.

Å

Videreføre fokus på at forebygge og afhjælpe ensomhed

„Brobyggerne“ blev etableret som et projekt i 2017 og er nu et permanent tilbud i kommunens samlede indsats mod ensomhed. Tilbuddet retter sig mod hjemmehjælpsmodtagere. Brobyggerne arbejder tæt sammen med hjemmeplejen for at opspore og etablere kontakt til målgruppen, og der tilbydes samtaler, støtte og vejledning i hjemmet. I løbet af 2021 vil tilbuddet blive udbredt til alle hjemmeplejedistrikter.

Å

Teknologi og digitalisering

Der udvikles læbende et stort udbud af teknologier, som kan understøtte træning og rehabilitering af ældre med nedsat fysisk eller kognitiv funktionsevne. Der skal fortsat være fokus på at følge udviklingen og inddrage teknologiske løsninger, når det er meningsfuldt.

Å

Aktuelt er der bl.a. fokus på at afprøve forskellige virtuelle teknologier (virtual reality og augmented reality). De erfaringer, som læbende skabes med brug af nye teknologier, skal udbredes til øvrige tilbud. Fx er der gode erfaringer med brug af elektroniske dansefliser (Moto Tiles), som i 2021 vil blive udbredt yderligere. Å Å Å

Å

Beskrivelsen er vedlagt som bilag.

Å

På må det vil Sundhedschef Peter Borup sænke prisen på sentere og uddybe status og perspektiverne på mulige fremtidige udviklingsområder.

Å

Alternativer

Intet.

Å

Tidsperspektiv

Intet.

Å

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Å

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Sammenhæng og Udvikling 2021-2026

Punkt 3: Budgetlægning for 2022 og overslagsårene 2023-25

20/46515

Resume

Med udgangspunkt i en orientering om den fælles proces og spilleregler for årets budgetlægning tilrettelægger udvalget sin egen budgetproces. Herunder lægges der op til en indledende drøftelse af, om der er særlige temaer, som skal indgå og belyses nærmere i årets budgetlægning.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orientering om den fælles proces og spilleregler for budgetlægningen tages til efterretning,
2. at det drøftes, om der er budgetudfordringer, som skal præsenteres for byrådet på plankonferencen,
3. at det drøftes, om der er særlige temaer eller anlægsønsker, som skal indgå i udvalgets budgetlægning, og
4. at procesplanen for udvalgets egen budgetproces vedtages.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 23-02-2021

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om den fælles proces og spilleregler for budgetlægningen til efterretning.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede eventuelle budgetudfordringer, som skal præsenteres for byrådet på plankonferencen.

Ældre- og Aktivitetsudvalget anførte, at følgende temaer og anlægsønsker eventuelt skal indgå i udvalgets budgetlægning, idet de forinden belyses nærmere af forvaltningen:

- Muligheden for at etablere et visiteret tilbud i Bjerringbro og Stoholm eventuelt i lighed med det tilbud, der er etableret i Ørum.
- Muligheden for at renovere produktionskøkkenet (760 m2) og udvide med (300 m2) på Blichergården og
- Muligheden for opførelse af nyt produktionskøkken.

Ældre- og Aktivitetsudvalget vedtog procesplanen for udvalgets egen budgetproces.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 20. januar 2021 spilleregler, procesplan og principper for årets budgetlægning ([link til sag nr. 1 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 20. januar 2021](#)).

Inddragelse og høring

Hoved-MED har drøftet årets budgetlægning på mødet den 8. januar 2021.

Beskrivelse

Spilleregler for budgetlægningen

Udvalgene udarbejder budgetforslag inden for de udmeldte rammer, der er beregnet ud fra de principper, som er godkendt af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Demografi på ældre-, dagtilbuds- og skoleområdet er udpeget som en særlig budgetudfordring, som byrådet skal finde finansiering til i budgetlægningen. Øvrige budgetudfordringer skal det enkelte fagudvalg selv finansiere inden for eget budget.

Hvis et udvalg har budgetudfordringer, som udvalget ikke selv kan finde finansiering til, skal budgetudfordringerne præsenteres for byrådet på plankonferencen den 8.-9. april. Økonomi- og Erhvervsudvalget tager den 16. juni stilling til, hvilke eventuelle budgetudfordringer, der skal findes finansiering til i budgetlægningen.

Der skal i budget 2022 findes reduktionsforslag for samlet 20 mio. kr. (den halve procent af serviceudgifterne) som vedtaget i budget 2021-2024. Arbejdet med reduktioner er opdelt i 2 faser. I første fase afsøges muligheder for reduktioner på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område samt tværgående reduktioner. Økonomi- og Erhvervsudvalget vil den 10. marts tage stilling til rest-reduktionsbeløb, der videresendes til behandling i fagudvalgene, som dermed får ansvaret for at finde de nødvendige reduktioner. Dette er anden fase.

Spilleregler for anlægsbudgettet:

Spillereglerne for anlægsbudgettet er ændret. Udvalgene kan fremsætte nye anlægsønsker uden finansiering. Udgangspunktet for budgetlægning på anlæg er anlægsbasisbudgettet. Anlægsbasisbudgettet er overslagsårene 2022-2024 i budget 2021-2024 vedtaget af byrådet i oktober 2020. Anlægsbasisbudgettet indeholder tekniske ændringer, som forvaltningen har indarbejdet, primært pga. tidsmæssig fremrykning eller forsinkelse af anlægsprojekter.

Særlige temaer/anlægsønsker i budgetlægningen:

Det drøftes, om der er særlige temaer, som udvalget ønsker belyst og drøftet i løbet af budgetlægningen. Særlige temaer kan være økonomiske udfordringer og anlægsønsker.

Budgetprocessen

Udvalgets budgetlægningsproces følger den fælles procesplan, som Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 20. januar 2021 ([link til sag nr. 1 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 20. januar 2021](#)). Efter procesplanen skal fagudvalgene færdiggøre deres drifts- og anlægsbudgetter i juni.

Udvalgene tilrettelægger selv inden for denne tidsramme, hvornår de vil drøfte de forskellige temaer i budgetlægningen. Det planlægges også, hvordan MED-system og relevante interessenter skal inddrages i en dialog om budgetforslaget.

På baggrund af den fælles procesplan er der udarbejdet en mere detaljeret procesplan for Ældre- og Aktivitetsudvalget. Procesplanen kan ses som bilag nr. 1.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Politisk procesplan for budget 2022-25 Ældre- og Aktivitetsudvalget

Punkt 4: Renovering af Madservice Viborg produktionskøkken

20/45889

Resume

Forvaltningen vil på dagens møde orientere Ældre- og Aktivitetsudvalget, om status på det indledende arbejde med analysen af omkostningerne ved en renovering af Madservice Viborg produktionskøkken samt eventuelle alternativer til en renovering, med henblik på en foreløbig drøftelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at Ældre- og Aktivitetsudvalget tager orienteringen til efterretning, og
2. at Ældre- og Aktivitetsudvalget drøfter sagen med henblik på en målretning af det videre analysearbejde.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 23-02-2021

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede sagen og besluttede, at muligheden for at renovere produktionskøkkenet (760 m2) og udvide med (300 m2) på Blichergården skal afdækkes.

Ældre- og Aktivitetsudvalget ønskede endvidere muligheden for opførelse af nyt produktionskøkken belyst. Dette med henblik på, at muligheden skrives ind i budgethæftet.

Ældre- og Aktivitetsudvalget fandt ikke for nuværende grundlag for at konkurrenceudsætte produktionskøkkenet.

Sagsfremstilling

Historik

Af byrådets godkendte budget for 2021-2024 fremgår følgende:

”Produktionskøkkenet på Blichergården som i dag producerer mad til både hjemmeboende, plejecentrene samt caféerne er ved at være slidt og står derfor overfor en større renovering. Det drejer sig både om gulv, kølerum, fryser der skal udskiftes samt renovering af vægge og udluftning mv. Det forslås, at der laves en ekstern analyse, der vurderer dels omkostninger i forbindelse med en renovering af køkkenet dels inddrager alternativer til renovering af produktionskøkkenet i forhold til en fremtidssikring heraf”.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

I forlængelse af byrådets budgetvedtagelse har forvaltningen i første omgang nedsat en intern analysegruppe med henblik på at få beskrevet omfang og økonomi m.v. i forbindelse med behovet for en større renovering af Madservice Viborg produktionskøkken, samt til at belyse eventuelle alternativer til en renovering.

På mødet vil sundhedschef Peter Borup Sørensen orientere om det indledende arbejde.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 5: Dagsorden til fællesmøde mellem Ældre- og Aktivitetsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget den 16. marts 2021

21/3429

Resume

Forvaltningen fremsætter forslag til dagsorden til Ældre- og Aktivitetsudvalgets og Social- og Sundhedsudvalgets fællesmøde den 16. marts 2021.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at forslag til dagsorden til fællesmøde med Social- og Sundhedsudvalget godkendes.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 23-02-2021

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte forslag til dagsorden til fællesmøde med Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ældre- og Aktivitetsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget afholder jævnligt fællesmøder.

Næste fællesmøde holdes den 16. marts 2021 kl. 15.15-16.45 på rådhuset i Viborg.

Forslag til dagsorden fremgår af bilag 1.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Dagsorden til fællesmøde mellem Ældre- og Aktivitetsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget den 16. marts 2021

Punkt 6: Mødeplan 2021 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

20/20458

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 23-02-2021

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten med en bemærkning om, at der afholdes ekstraordinært møde i udvalget den 1. marts 2021 kl. 18.00 – 19.00.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2021

Punkt 7: Underskriftsark

20/49371

Sagsfremstilling

Ældre- og Aktivitetsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke på ”Godkend”.