

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget (2022-2025) d. 25-02-2025

Mødedato	Tirsdag d. 25. februar 2025 kl. 12:00
Mødested	M.1.17/rådhuset
Mødedeltagere	Mads Panny, Pia Viller Arendt, Frederik Houmann Thuesen, Marianne Gaardsdal, Sofie Ringgaard Schøning

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse: Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby.....	3
Analyse vedr. idræts- og fritidsfaciliteter. Viborg Idrætsråds indstilling vedr. investeringer.....	5
Puljen til mindre anlægsinvesteringer indenfor kultur og fritidsområdet 2025.....	10
Driftskontoret - Tilskud 2025.....	15
Samarbejdsaftale med DGI Midt - ny handleplan for 2025.....	17
Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter søger om godkendelse af optagelse af lån i forbindelse med eta	19
Frivilligindsatsen - status.....	21
Status vedr. lokale mødesteder.....	24
Mødeliste for Kultur- og Fritidsudvalget.....	26
Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden, dels om afholdte møder	28
Underskriftsark.....	29

Punkt 1: Temadrøftelse: Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby

23/1382

Resume

Forvaltningen vil på mødet give en status på udarbejdelsen af Strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby og fremlægge dele af planen til drøftelse.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget

1. at udvalget drøfter forvaltningens oplæg.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet besluttede i august 2023 ([link til sag nr. 12 på Byrådets møde den 30. august 2023](#)) at sætte gang i udarbejdelsen af en strategisk udviklingsplan for Viborg Midtby under Teknisk Udvalg og bevilgede midler til udarbejdelsen heraf.

Teknisk Udvalg blev i januar 2024 ([link til sag nr. 3 på Teknisk Udvalgs møde den 24. januar 2024](#)) orienteret om status på planlægningen og besluttede at afholde en midtbykonference og en offentlig debat.

I april 2024 godkendte Teknisk Udvalg at nedsætte et Midtbyråd og Midtbypanel samt at gennemføre byrumsforsøg ([link til sag nr. 7 på Teknisk Udvalgs møde den 3. april 2024](#)). Byrådet bevilgede efterfølgende midler til realisering af byrumsforsøget ([link til sag nr. 10 på Byrådets møde den 24. april 2024](#)).

I september 2024 havde Teknisk Udvalg en temadrøftelse om planlægningen med afsæt i resultaterne af de gennemførte inddragelsesaktiviteter ([link til sag nr. 5 på Teknisk Udvalgs møde den 18. september 2024](#)).

I november 2024 blev Teknisk Udvalg forelagt de foreløbige skitser udviklingsplanen til drøftelse ([link til sag nr. 7 på Teknisk Udvalgs møde den 27. november 2024](#)).

Teknisk Udvalg behandler en enslydende sag på udvalgets møde den 26. februar 2025.

Inddragelse og høring

Der er gennemført en bred vifte af aktiviteter for at inddrage borgere og interessenter i planlægningen. Teknisk Udvalg blev orienteret herom på mødet den 18. september og 27. november 2024.

Beskrivelse

Forvaltningen er i gang med at færdiggøre et udkast til udviklingsplanen med vision, målsætninger, vigtige fysiske greb og et katalog over forslag til handlinger.

Forvaltningen vil på mødet gennemgå planens forslag til fysiske greb, byrumsprofiler og handlinger med henblik på en drøftelse heraf.

Chef for Plan og Byggeri, Britta B. Pørksen møder til denne sag kl. 12.30.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Planforslaget forventes fremlagt for Teknisk Udvalg og Byrådet til godkendelse i marts – april 2025 med henblik på fremlæggelse i offentlig høring.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 2: Analyse vedr. idræts- og fritidsfaciliteter. Viborg Idrætsråds indstilling vedr. investeringer.

18/29677

Resume

Sagen vedrører behandling af Viborg Idrætsråds analyse og indstilling vedr. investeringer i idræts- og fritidsfaciliteter i 2025 og 2026.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget behandler analysen, og tager stilling til scenarie for investeringer i idræts- og fritidsfaciliteter incl. disponering af puljen for 2025 og dele af 2026.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager Viborg Idrætsråds analyse vedr. investeringer i idræts- og fritidsfaciliteter til efterretning, og godkender det i sag og bilag beskrevne scenarie 4 som grundlag for investeringer i idræts- og fritidsfaciliteter i 2025 og 2026, og i forlængelse heraf,
2. at der afholdes møder med Skydive med henblik på at udarbejde forslag til model for finansiering af skolefly uden kommunalt anlægstilskud til godkendelse i Kultur- og Fritidsudvalget,
3. at der afholdes møder med Viborg Rideklub med henblik på at udarbejde forslag til model for sikring af det fornødne jordareal til klubben med et anlægstilskud indenfor en økonomisk ramme, som er indenfor rammerne af puljen til investeringer i faciliteter. Modellen skal godkendes i Kultur- og Fritidsudvalget,
4. at forvaltningen til udvalgets møde den 25. marts 2025 udarbejder bevillingssag med henblik på frigivelse af de i investeringsoversigten afsatte beløb til formålet i 2025 og 2026 og
5. at forvaltningen til kommende møde i udvalget udarbejder forslag til retningslinjer for administration af puljen vedr. investeringer i idræts- og fritidsfaciliteter til godkendelse i udvalget.

Sagsfremstilling

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede sagen på mødet den 23. januar 2024 ([link til sag nr. 1 på Kultur- og Fritidsudvalget 23. januar 2024](#)), hvor udvalget besluttede,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender den i sagen beskrevne analysemodel vedr. fremtidige investeringer i idrætsfaciliteter m.m.
2. at udvalget godkender den i sagen beskrevne procesplan og i forlængelse heraf fastsættes tidspunkt for møde med haller, foreninger m.fl. ultimo februar/primus marts 2024.

I forlængelse af udvalgets beslutning på mødet den 23. januar 2024 afholdtes den 18. marts 2024 stormøde med interessenter indenfor idræts- og fritidsområdet med ca. 100 deltagere, hvor der bl.a. gennemførtes workshop, som skulle afdække bruges og ejeres vurderinger af en række parametre, der kan indgå i en fremtidig model.

Procesplan for projektet:

December 2023 –
januar 2024

Formandsmøder mellem Viborg Idrætsråd og Kultur- og Fritidsudvalget samt behandling af sagen i Kultur- og Fritidsudvalget.

Januar – marts 2024	Ansøgninger fra aktører indhentes.
Ultimo februar/primomarts 2024	Stormøde for haller, foreninger og andre interesserede. Indlæg fra ekstern oplægsholder. Kultur- og Fritidsudvalget deltager.
April 2024	Analysearbejde
30. april 2024	Statusrapport til Kultur- og Fritidsudvalget, som indeholder: - Analysedesign - Oversigt og kategorisering af ansøgninger - Oversigt over renoveringsansøgninger
4. juni 2024	Budgetbehandling i Kultur- og Fritidsudvalget, hvorefter punktet indgår i den afsluttende budgetlægning 2025-2028.
Primo september 2024	Budgetforlig, 2025-2028
September – december 2024	Sagsbehandling af ansøgninger, indstilling til Kultur- og Fritidsudvalget, som behandler sagen.

De allerede godkendte projekter indenfor halområdet, baneanlæg m.v. forudsættes realiseret som allerede besluttet.

Udvalget behandlede herefter sagen på mødet den 26. november 2024 ([link til sag nr. 8 i Kultur- og Fritidsudvalget den 26. november 2024](#)), hvor udvalget besluttede, at tage orienteringen på mødet til efterretning, idet der arbejdes videre med sagen med henblik på, at sagen med indstilling vedr. model og investeringer indenfor idræts- og fritidsområdet genoptages i udvalget på møde i januar 2025.

Sagen blev efterfølgende forsinket og behandles derfor først på udvalgets møde den 25. februar 2025.

Inddragelse og høring

Viborg Idrætsråd og andre aktører indenfor idræts- og fritidsområdet.

Beskrivelse

Viborg Idrætsråd har på baggrund af beslutningerne i Kultur- og Fritidsudvalget udarbejdet analyse vedr. investeringer i idræts- og fritidsanlæg. Analysen er en sammenhængende analyse, der går på tværs af enkeltområderne og som belyser og kommer med bud på prioriteringer indenfor alle forskellige idrætsfaciliteter til fritidsbrug.

Analysen tager udgangspunkt i en ansøgningsprocedure, hvor ansøgerne senest 30. april 2024 har indsendt egne projekter med nutidigt behov (inclusive økonomi og samlet antal aktive brugere).

Analysen har samlet set modtaget ansøgninger for mere end 252 mio. kr. Disse er gennemgået i forbindelse med analysen og en del foreslås afvist, fordi det vurderes, at de falder udenfor analysens formål. Eksempler herpå er:

- Projekter, der vedrører materiel.
- Anlæg på privat grund.
- Projekter med anlægssum på under 100.000 kr.
- Vedligehold af halgulve og lignende.
- Projekter, hvor de er et relevant og velegnet alternativ.
- Kompensation/egne erstatningsfaciliteter i byggefase.
- Skole- og institutionsfaciliteter

Herudover er der en række områder, hvor det foreslås, at der gennemføres en nærmere analyse eller hvor det foreslås, at der skal være særligt fokus i forbindelse med kommende facilitetsanalyser, idet det bemærkes, at analysen indtil videre foreslås gennemført hvert år.

Eksempler herpå er:

- Investeringer i kunstgræsbaner.
- Investeringer i renovering og fornyelse af omklædningsrum.
- Legefaciliteter i forhold til idrætsfaciliteter.

Og endelig er der en række underbelyste projekter, der også foreslås vurderet i kommende udgaver af analysen.

Efter denne sortering resterer 24 relevante ansøgninger til 2024-analysen med en samlet anlægssum på 29.603.000 kr. Det videre analysearbejde beror herefter på 3 metodiske valg:

- Inddeling af alle ansøgninger i 4 grupper ud fra om de angår ”renovering og anlæg” og ”aktivitetsrum og sociale rum”.
- Beregning af hvilke ansøgninger, der har størst behov i hver af de 4 grupper. Beregningsmodellerne er beskrevet i analysen. I denne sammenhæng opdeles ansøgningerne efter en behovsskala med mørkerød (størst behov), rød, orange, gul, grøn og blå (laveste behov i forhold til øvrige ansøgninger).
- Hvis projekter fra forskellige grupper har samme behovsfarve, skeles til følgende principper:
 - Renoveringsprojekter prioriteres over nyanlæg.
 - Aktivitetsrum prioriteres over sociale rum.
 - Projekter med laveste pris pr. bruger.

Det foreslås i analysen, at der i forbindelse med stillingtagen til bevillingerne fra puljen disponeres over den samlede budgetramme for 2025 samt op til 2/3 af rammen for 2026. Dette dels fordi det muliggør, at flere ansøgninger kan imødekommes og dels fordi ansøgere til store projekter ofte har brug for tid til at sikre egenfinansieringen på mindst halvdelen af anlægssummen.

Denne model indebærer, at det i forhold til den udarbejdede analyse vil være muligt at imødekomme ansøgninger indenfor en samlet ramme på 16 mio. kr.

Det samlede bud på finansieringsplan i analysen ser således ud:

Alle tal i mio. kr.	Samlet	2025	2026	2027	2028
Kommunale midler		4	6	8	8
Ansøgers midler		4	6	8	8
Samlet anlægsramme		8	12	16	16
Analyse 2024 (budget 2025)	16	8	8		
Analyse 2025 (budget 2026)	14		4	10	
Analyse 2026 (budget 2027)	16			6	10
Analyse 2027 (budget 2028)					6

På baggrund heraf opstilles 4 scenarier for investeringer i 2025/2026 til Kultur- og Fritidsudvalgets stillingtagen:

- Scenarie 1: Prioritering af aktivitetsrum
- Scenarie 2: Prioritering af renovering
- Scenarie 3: Prioritering af røde behov
- Scenarie 4: Prioritering af røde og orange behov.

Disse scenarier er beskrevet i analysen.

Kultur- og Fritidsudvalget og Viborg Idrætsråd har drøftet scenarierne og med baggrund heri foreslås, at scenarie 4 godkendes som scenarie for investeringer i idræts- og fritidsfaciliteter i 2025/2026.

I dette scenarie indgår:

Aktivitetsrum

Renovering

Houkær Hallen, bueskytte-faciliteter, 2025:
Anlægssum 1.000.000

Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter, 2025:
Rensning af sandfiltre 100.000

Viborg Gymnastik Forening, 2025: Forskudt
barre 227.000

Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter, 2025:
Styretavle i svømmehal 530.000

Viborg Stadionhaller, 2025: Fitness-facilitet,
2.980.000

Alhedehallerne, 2025: Skift af belysning
173.000

Viborg Lawn Tennis Forening, 2025: Lysanlæg
246.000

Karup Hallen, 2025: Fitness-facilitet: 1.070.000

Anlæg

Viborg Rideklub, jord til rideklub.

Skydive, skolefly.

Viborg Atletklub, 2025-2026:
Boksefacilitet, 6.000.000

Ravnsbjerg IF, 2025: fodboldbane,
2.475.000

Boligselskabet Sct. Jørgen 2025:
Pickle-ball-bane 250.000

Viborg Skytteforening, 2025;
Våbenboks 200.000

Bruunshåb-Tapdrup Idrætsforening
2025; 2.675.000

Sociale rum

Renovering

Tjelecenteret, 2025: Siddepladser 120.000 kr.

Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter, 2025: Elevator
200.000 kr.

Anlæg

Møldrup BMX 2025: Toilet
200.000

Møldrup BMX 2025: Klubhus
265.000

Karup Kølvrå 07, 2025: Klubhus
1.702.000

De enkelte projekter er beskrevet i analysen.

Samlet betyder det, at der indstilles igangsat projekter for 20.413.000 kr., hvoraf en andel af Viborg Atlet Klubs bevilling svarende til 4.400.000 kr. foreslås finansieret i den kommende analyse for 2026.

Egenfinansieringen foreslås fastsat således, at almene foreninger, selvorganiserede og idrætshaller selv skal medfinansiere 50 % af den samlede anlægssum. Heri indgår lån og fondsbidrag som del af egenfinansieringen.

Boligforeninger skal selv finansiere 85 % af den samlede anlægssum og dette skal ses med baggrund i, at boligforeninger har bedre muligheder for at skaffe finansiering end foreninger og selvejende idræts- og fritidsinstitutioner.

Med denne egenfinansieringsmodel vil den kommunale anlægsudgift ved dette scenarie beløbe sig til 10.120.000 kr.

Det foreslås, at projekt vedr. areal til Viborg Rideklub også prioriteres, idet det forudsættes, at rideklubben indgår aftale om jordkøb, som sikrer de fornødne arealer til videreførsel af klubben med et anlægstilskud indenfor en ramme, som Kultur- og Fritidsudvalget kan godkende og finansiere indenfor rammerne af puljen til investeringer i faciliteter.

Herudover foreslås, at projektet vedr. investering i skolefly hos Skydive vurderes nærmere, idet projektet prioriteres, men bliver genstand for yderligere drøftelser mellem interessenter og samarbejdspartnere, idet køb af fly er en ny

problemstilling i relation til investering af anlægsmidler. Det foreslås derfor, at der undersøges alternative løsninger og finansieringsmodeller.

Når Kultur- og Fritidsudvalget har taget stilling til Viborg Idrætsråds indstilling i analysen udarbejdes sag vedr. frigivelse af rådighedsbeløb i 2025 og 2026 til Byrådet, ligesom der skal udarbejdes retningslinjer for administration af bevillingerne fra puljen. Disse kan formentlig tage udgangspunkt i allerede vedtagne retningslinjer fra tidligere hal-pulje og pulje vedr. mindre anlægsinvesteringer.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Projekterne forudsættes realiseret i 2025 og 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er på investeringsoversigten i budgettet for 2025 til 2028 afsat følgende rådighedsbeløb til investeringer i idræts- og fritidsanlæg:

2025	4.155.000
2026	6.232.000
2027	8.005.000
2028	8.000.000
Samlet	26.392.000

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

29.01.25 En samlet facilitetsanalyse

Punkt 3: Puljen til mindre anlægsinvesteringer indenfor kultur og fritidsområdet 2025

25/3265

Resume

Der er afsat en pulje på 3.768.000 kr. i Kultur- og Fritidsudvalgets driftsbudget for 2025 til mindre anlægsinvesteringer indenfor kultur- og fritidsområdet. Denne pulje fordeles af Kultur- og Fritidsudvalget efter gældende retningslinjer.

I starten af året behandler Kultur- og Fritidsudvalget sag vedrørende puljen. De indkomne ansøgninger til puljen, samt ansøgninger, der ikke er kommet i betragtning til tilskud i tidligere beslutninger, behandles i en samlet prioritering.

Hvis udvalget ikke disponerer hele puljen, genoptages sagen på møde i august / september måned.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til ansøgninger om tilskud fra puljen,
2. at tilskud bevilges med 50% af den realiserede udgift, dog maks. som anført i indstillingen
3. at evt. bevillinger finansieres af pulje til mindre anlægsinvesteringer indenfor kultur og fritidsområdet i 2025,
4. at alle bevillinger gives under forudsætning af, at projekterne og deres finansieringsplaner realiseres som anført i ansøgningerne og
5. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender, at de ansøgninger, der ikke kommer i betragtning til tilskud jf. det i sagen anførte forslag, indgår i kommende behandling af midler fra puljen.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget samlet bevilger 2.235.000 kr. i tilskud til følgende ansøgninger:

Viborg Stadion, opgradering af sikkerhedsforhold m.m.	392.000
Alhedehallerne, dug til svømmebassin	135.000
Viborg Svømmehal, Vestbadet og Viborg Skøjtebane, dug til bassiner samt ismaskine	575.000
Kulturskolen, musiksalen, opdatering af lydteknik, akustik m.m.	400.000
Viborg Bibliotekerne, opgradering af studiefaciliteter	125.000
Generation Handball, bander til beach håndbold	125.000
Tinghallen, affaldshåndteringsområde	88.000
Depoter og værksteder ifm. events, udstillinger m.m.	395.000

2. at tilskud bevilges med 50% af den realiserede udgift, dog maks. som anført i indstillingen
3. at evt. bevillinger finansieres af pulje til mindre anlægsinvesteringer indenfor kultur og fritidsområdet i 2025,
4. at alle bevillinger gives under forudsætning af, at projekterne og deres finansieringsplaner realiseres som anført i ansøgningerne,

5. at følgende projekter henvises til facilitetsanalyse vedr. investeringer i idræts- og fritidsfaciliteter: Møldrup BMX, ny bane; Østfjendshallen, renovering af køkken, Bruunshåb Borgerforening og skolebestyrelsen for Møllehøjhallen, pumptrack-bane,
6. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender, at de ansøgninger, der ikke kommer i betragtning til tilskud jf. det i sagen anførte forslag, indgår i kommende behandling af midler fra puljen.

Sagsfremstilling

Historik

Oprindelig budget 2025 for puljen mindre anlægsinvesteringer lyder på 3.768.000 kr. Herudover ventes det, at ikke forbrugte, disponerede bevillinger fra 2024 overføres til budget 2025 i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024.

Inddragelse og høring

Relevante ansøgninger har været fremsendt til høring hos Viborg Idrætsråd.

Beskrivelse

Forening	Projektet vedrører:	Projektsum/ ansøgt/muligt tilskud	Forvaltningens bemærkninger
Idrætsforeninger			
Møldrup BMX	Anlægsprojekt vedr. etablering af ny BMX bane	500.000/250.000	Henvises til facilitetsanalyse
Idræts – og svømmehaller (friluftsbade)			
Viborg Stadion / VFF	Opgradering af sikkerhedsforhold på stadion (tilskuerhegn, kamera mv.	784.000/392.000	
Alhede Hallerne	Dug til bassin i svømmehallen	270.000/135.000	
Østfjends Hallen	Renovering af køkkenfaciliteter	167.500/150.000	Henvises til facilitetsanalyse
Viborg Svømmehal, Vestbadet og Skøjtebane	Skøjtebane: Ismaskine Vestbadet: Folie i undervisningsbassin Svømmehallen: Nyt folie i varmtvandsbassinet og 25 m bassin og reparation af folie i morskabsbassinet	1.150.000/ 575.000	
Uniformerede korps			
Ingen konkrete ansøgninger indenfor dette område.			
Kulturområdet			
Kulturskolen / Musiksalen	Indkøb og opdatering lydteknik, akustik gardiner og tilhørende installationer	1.060.000/ 400.000	

Viborg Bibliotekerne	Opgradering af studieområde på hovedbiblioteket samt Viften i Gudenåhuset	249.000/ 124.500	
Øvrige			
Bruunshåb Borgerforening og Skolebestyrelsen Møllehøjskolen	Pumptrack bane	225.000/112.500	Henvises til facilitetsanalyse
Generation Handball	Etablering af beach håndboldbaner	250.000/ 125.000	
Tinghallen	Affaldssorteringsområde	175.000/ 88.000	
Depoter og værksteder (events, udstillinger m.m.)	Etablering og færdiggørelse af depot og værksted, Tagtækkervej 9 (magasin, værksted) Riddergade 8 (værksted) samt Nelliikevej 2a (magasin/lager)	790.000/395.000	
Godkendt budget, mindre anlægsinvesteringer 2025:		3.768.000	

Ansøgninger, der tidligere har været behandlet i Kultur – og Fritidsudvalget men ikke kommet i betragtning til tilskud:

Møldrup BMX

Der er over en årrække arbejdet med projekt, genetablering af klubbens klubhus i forbindelse med reetablering af BMX-banen. Projektet vedrørende toilet og klubhusfacilitet er ændret og indgår nu som del i facilitetsanalysen.

Nye ansøgninger til puljen:

Viborg Stadion / VFF

Der søges om tilskud til opgradering og nye tiltag på Viborg Stadion. Projekterne vedrører primært sikkerhedsmæssige problemstillinger på stadion, som ønskes realiseret af Politiet og VFF's sikkerhedsorganisation: Hegn i Nord på tribune, herunder forstærkning af hegn ved tilskuere, projektører på henholdsvis siden af hal 5 og 6 samt i læhegn og lygtepæl nord for stadion, kamera til overvågning samt udgifter ifm. fjernelse af gammel handicap elevator. De samlede udgifter beløber sig til 784.000 kr. Egenfinansiering på 50 % af udgiften findes inden for institutionens driftsramme.

Alhede Hallerne

Den selvejende institution søger om tilskud til dug til det store bassin i svømmehallen. Hallen havde regnet med, at den eksisterende dug havde en levetid på yderligere 3-4 år, men da rullen, som holder dugen på plads, er knækket og derved ruster pga. klor, er udskiftningen blevet akut. Udskiftningen vil betyde energibesparelse. Den samlede udgift oplyses til 270.000 kr. + moms.

Østfjends Hallen

Den selvejende institution søger om tilskud til renovering og udvidelse af eksisterende køkkenfaciliteter. Den samlede udgift beløber sig til 167.500 kr., hvoraf de 88.500 kr. vedrørende udvidelse af lokalerne, og 67.100 kr. vedrører inventar, hårdhvidevarer mv. Der søges om et kommunalt tilskud på 150.000 kr. Udover egenfinansiering på 17.500 kr. oplyses frivillig hjælp til en værdi på ca. 30.000 kr. Ansøgningen kan indgå som del af facilitetsanalysen 2026.

Viborg Svømmehal – Vestbadet og Skøjtebanen

Der søges om mindre anlægstilskud til 3 projekter:

Projekt	Udgift
Skøjtebanen, indkøb af ismaskine	175.000

Vestbadet, udskiftning af folie i undervisningsbassin	175.000
Viborg svømmehal, Udskiftning af folie i 25 meters bassin	800.000
Samlede udgifter	1.150.000

Arbejdet med udskiftning af folie i svømmehallen er akut og skal laves i 2025. Det forventes, at arbejdet vil tage 4 uger, hvilket vil betyde mistede entreindtægter. Dog forventes det at kunne holde udvendig wellness og varmtvandsbassin åbent i perioden. Egenfinansiering vil kunne findes inden for institutionens driftsramme.

Udskiftning af folie i Vestbadet og behovet for indkøb af ny ismaskine er også akutte problemstillinger.

Det bemærkes, at der også arbejdes med produktivitetsforbedringer hvilket indebærer nyt billetsystem (selvbetjening), nye omklædningsskabe og adgangsmøller. Økonomien omkring denne investering kendes ikke endnu, men processen er igangsat og vil indebære endnu en økonomisk udfordring for svømmehallen. Det vil være hensigtsmæssigt at implementere dette i lukningsperioden, jf. ovenstående renovering. Forvaltningen vil til et kommende møde i udvalget lave særskilt sagsfremstilling herom.

Kulturskolen / Musiksalen

Der søges om tilskud til indkøb og opdatering af lydteknik, akustik gardiner og tilhørende installationer i musiksalen. Det nuværende tekniske udstyr blev indkøbt ved salens ibrugtagning i 2001 og er nu 23 år gammelt og trænger til udskiftning. Første etape af opgradering omfattende en opdatering af arbejds- og koncertbelysning samt en total renovering af de tekniske installationer, herunder lysanlæg er afsluttet. Sidste etape – udskiftning til tidssvarende lydsystem vil samtidig betyde lavere strømforbrug. Anlægssummen beløber sig til op til 1.060.000 kr., men søges nedbragt til 800.000 kr. Egenfinansiering vil kunne findes inden for institutionens driftsramme.

Viborg Bibliotekerne

Der søges om tilskud til indkøb og opgradering af studieområde på hovedbiblioteket i Viborg samt til Viften i Gudenåhuset, Bjerringbro. De samlede udgifter til scenetæppe, mørklægningsgardin, gulvtæppe, møbler mv. oplyses til 249.000 kr. Egenfinansiering vil kunne findes inden for institutionens driftsramme.

Bruunshåb Borgerforening og skolebestyrelsen Møllehøjsskolen

Arbejdsgruppen søger om tilskud til etablering af pumptrack bane i Bruunshåb, tæt på skole og hallen. Pumptrack banen er en speciel type cykelbane der består af en række kurver og bump. Samlet anlægssum oplyses til 225.000 kr. Der søges støtte fra relevante fonde og puljer. Ansøgningen kan indgå som del af facilitetsanalysen 2026.

Generation Handball/eventudstyr.

Der søges om tilskud til nye bander til etablering af beach håndboldbaner i stadionområdet. De eksisterende bander er helt nedslidte. Beach håndboldbanerne anvendes af foreninger m.fl. i perioden fra 1. maj til 1. september og som en del af aktiviteterne i forbindelse med Generation Handball. I 2025 afvikles i forbindelse med Generation Handball en afdeling af European Beach Handball Tour, som er en europæisk elite-turnering i beach handball. Samlet udgift på 250.000 kr.

Tinghallen

Der søges om tilskud til etablering af affaldshåndteringsområde ved Tinghallen på Markedsvej. Anlægget blev ikke etableret i forbindelse med renovering og ombygning af Tinghallen. Samlet anlægspris beløber sig til 175.000 kr.

Depoter og værksteder

Ansøgning vedr. færdiggørelse og opgradering af depoter, magasiner og værksteder der dels anvendes i forbindelse med events (f.eks. Snapsting og Generation Handball) og dels anvendes af Viborg Museum og andre institutioner f.eks. i forbindelse med opbygning af udstillinger, bl.a. den nye udstilling i Museum Wibergis. Samlede udgifter beløber sig til i alt 790.000 kr. Der søges om kommunalt tilskud på 395.000 kr. Egenfinansiering på 50 %, efter gældende retningslinjer, finansieres indenfor driftsrammen, henholdsvis indenfor fælles kultur, GAME, Viborg Kunsthall samt Viborg Museum.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Projekterne realiseres i 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der disponeres indenfor den afsatte budgetbevilling til formålet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Retningslinjer for puljen mindre anlægsinvesteringer

Ansøgninger til puljen mindre anlægsinvesteringer indenfor kultur og fritidsområdet

Punkt 4: Driftskontoret - Tilskud 2025

25/5146

Resume

Sagen vedrører det kunstnerdrevne udstillingssted "Driftskontorets" ansøgning om tilskud til aktiviteter i 2025.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at

1. der bevilges et tilskud til Driftskontorets aktiviteter i 2025 på 40.000 kr. til primært borgerrettede initiativer.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. der bevilges et tilskud til Driftskontorets aktiviteter i 2025 på 40.000 kr. til primært borgerrettede initiativer.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Det kunstnerdrevne udstillingssted "Driftskontoret" ansøger Viborg Kommune om et tilskud til deres aktiviteter i 2025; Residency ophold, Artist talks og workshops.

Aktiviteterne i 2025 retter som de tidligere år sig primært mod professionelle billedkunstnere og arkitekter.

Der ansøges om tilskud på 50.000 kr.

Forvaltningen bemærker at den borgerrettede del af årets aktiviteter primært relaterer sig til workshop-formatet og til Artist Talks. På denne baggrund indstiller forvaltningen at ansøgningen imødekommes, men med et mindre tilskud på 40.000 kr. til primært borgerrettede aktiviteter.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Aktiviteterne forløber fra april 2025 hen over efteråret.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Driftskontoret støttes i 2025 af Statens Kunstfond med 100.000 kr. Herudover budgetteres med indtægter fra øvrige fonde og sponsorater på 87.400 kr.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ansøgning - Driftskontoret

Budget 2025 - Driftskontoret

Foto - Papsymposium Riimfaxe 2024

Punkt 5: Samarbejdsaftale med DGI Midt - ny handleplan for 2025

21/469

Resume

Viborg Kommune og DGI Midt har udarbejdet en handleplan for indsatser i 2025, som understøtter samarbejdsaftalen mellem DGI Midt og Viborg Kommune.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender forslag til handleplan for 2025, således som beskrevet i sagen og dens bilag.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at godkende forslag til handleplan for 2025, således som beskrevet i sagen og dens bilag.

Sagsfremstilling

Historik

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 30-04-2024 ([link til sag nr. 9 i Kultur- og Fritidsudvalget 30. april 2024](#)), at godkende at der indgås samarbejdsaftale med DGI Midt for perioden 2024-2026.

Her blev samtidig godkendt en handleplan for 2024.

Inddragelse og høring

Fritidsrådet blev den 12. december 2024 orienteret om status på DGI-aftalen. Ved samme møde drøftede Fritidsrådet input til en ny handleplan for 2025.

Beskrivelse

Der er udarbejdet en handleplan for indsatser i perioden 1. marts 2025 – februar 2026, som understøtter samarbejdsaftalen mellem DGI Midt og Viborg Kommune. Flere indsatser fra den nuværende handleplan er videreført, men der er også tilføjet nye indsatser, som bl.a. et øget samarbejde med Sundhedscentret og Viborg Idrætsråd.

Handleplanen bygger på følgende temaer:

- Indsatsområde 1: Sunde seniorer
- Indsatsområde 2: Aktivitetsudvikling (svømning og MTB)
- Indsatsområde 3: Bæredygtigt foreningsliv og frivillighed
- Indsatsområde 4: Fremtidens Foreningsliv og faciliteter

Handleplanen er vedlagt som bilag.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Handleplanen er gældende fra 1. marts 2025 – februar 2026.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Handleplan 2025

Punkt 6: Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter søger om godkendelse af optagelse af lån i forbindelse med etablering af hytter ved centret

25/4590

Resume

Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter søger om godkendelse af optagelse af lån på 4 mio. kr. med pant i centrets ejendom i forbindelse med projekt, hvor der etableres 10 hytter ved centret.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget godkender, at Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter optager lån på 4 mio. kr. med pant i centrets ejendom i forbindelse med opførelse af hytteby ved centret. Lånet optages uden kommunegaranti.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at udvalget godkender, at Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter optager lån på 4 mio. kr. med pant i centrets ejendom i forbindelse med opførelse af hytteby ved centret. Lånet optages uden kommunegaranti.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter er i gang med projekt, hvor der etableres 10 træhytter med i alt 56 sengepladser, som skal bruges til lejrskoler, træningsleje og anden udleje. Hytterne er placeret lige ved siden af Gudenådalens Museum. Den samlede anlægssum er ca. 4,5 mio. kr. og hytterne forventes klar til brug 1. april 2025.

Projektet finansieres uden kommunalt tilskud. Bjerringbro Idræts- og Kulturcenter optager til finansiering af projektet et lån på 4 mio. kr. Lånet optages uden kommunegaranti.

Optagelse af lånet på 4 mio. kr. er godkendt af centrets repræsentantskab.

I henhold til Bjerringbro Idræts- og Kulturcenters vedtægt, § 14, skal køb, salg og pantsætning af fast ejendom, herunder frasalg af dele af institutionens ejendomme og jordarealer godkendes af over halvdelen af det samlede repræsentantskabs stemmeberettigede medlemmer og godkendes af Viborg Kommune, hvor der kræves en skriftlig kommunal godkendelse.

Centret har inden optagelse af nyt lån en gældspost hos Nykredit på 2.667.000 kr.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Projektet realiseres i 2025.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Forvaltningen undersøger om lånet medfører deponering for Viborg Kommune og hvis deponering er påkrævet, foretages deponeringen efter gældende regler.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Frivilligindsatsen - status

22/6769

Resume

Fritidsrådet orienteres om afsluttede og igangværende frivillighedsindsatser fra perioden 2022-2024, som er gennemført i samarbejde med Viborg Idrætsråd, DGI og De Frivilliges Hus. Samtidig drøfter Fritidsrådet perspektiver for en forlængelse af indsatsen, herunder planlagte aktiviteter for 2025.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Fritidsrådet tager orienteringen om de afsluttede og igangværende frivillighedsindsatser til efterretning,
2. at Fritidsrådet drøfter perspektiver for fortsættelse af frivilligindsatsen, og
3. at sagen sendes til Kultur- og Fritidsudvalget til orientering.

Beslutning i Fritidsrådet den 12-12-2024

Fritidsrådet besluttede,

1. at Fritidsrådet tager orienteringen om de afsluttede og igangværende frivillighedsindsatser til efterretning,
2. at Fritidsrådet drøftede perspektiver for og anbefaler, at fortsætte frivilligindsatsen, og
3. at sagen sendes til Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen om de afsluttede og igangværende frivillighedsindsatser til efterretning,
2. at Kultur- og Fritidsudvalget drøfter perspektiver for fortsættelse af frivilligindsatsen og
3. at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til placering og tidspunkt for hyldestarrangementet ”Tak Frivillig” i 2025.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen om de afsluttede og igangværende frivillighedsindsatser til efterretning og at indsatsen fortsætter i 2025,
2. at der i 2025 arbejdes med udvikling af forslag til frivillighedsindsats for 2026 i samarbejde med Fritidsrådet, De Frivilliges Hus, DGI Midt og Viborg Idrætsråd. Forslag til indsats behandles i Kultur- og Fritidsudvalget i august/september 2025, og
3. at Kultur- og Fritidsudvalget beslutter, at hyldestarrangementet ”Tak Frivillig” i 2025 og forventeligt de følgende år placeres i forbindelse med Nordic Lake Festival fredag den 15. august 2025.

Sagsfremstilling

Historik

Kultur og Fritidsudvalget besluttede på møde 22. november 2024 ([link til Kultur- og Fritidsudvalgets møde 22. november 2022, sag nr. 7](#)), at igangsætte indsats for at styrke frivilligheden gennem to spor; spor 1: ”Synlighed og anerkendelse” og spor 2: ”Det skal være lettere at være frivillig forening”.

Det er Fritidsrådet, som i samarbejde med Viborg Idrætsråd, DGI og De Frivilliges Hus, der har udarbejdet oplægget til frivilligindsatsen, på baggrund af en anmodning fra Kultur- og Fritidsudvalget.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Fritidsrådet har i samarbejde med Viborg Idrætsråd, DGI og De Frivilliges Hus udarbejdet en plan for frivillighedsindsatser over en tre-årig periode fra sommeren 2022 til sommeren 2025. Fritidsrådet orienteres med denne sag om afsluttede og igangværende indsatser, samt drøfter perspektiver for en forlængelse af indsatsen om frivillighed.

Drøftelserne præsenteres for Kultur- og Fritidsudvalget primo 2025, som her også tager stilling til en eventuel fortsættelse af frivilligindsatsen.

Herunder opsummeres de gennemførte indsatser fra 2022-2024:

Frivillighedsuddannelsen v. DGI

Både sociale foreninger, idrætsforeninger og spejdere:

2022: 21 foreninger

2024: 12 foreninger

Hyldestbesøg i foreninger

50 besøg i 2023 - både i sociale foreninger, idrætsforeninger og spejder

Udleveret 1.600 skrabelodder til frivillige + banner og roll'ups synlige i lokale haller mm.

Det vurderes, at ca. 10.000 modtagere blev nået herigennem

Lån af kampagnesæt for frivillige 2024:

Udlånt til forskellige foreninger 15 gange

Inspirationsaftener

Både sociale foreninger, idrætsforeninger og spejdere har deltaget i inspirationsaftenerne.

Mellem 40 og 65 deltagere pr. arrangement:

17.02.25 - Sociale Medier i foreninger Del 2, v. DGI (på opfordring af deltagerne til Del 1)

28.10.24 – Sociale Medier i foreninger Del 1, v. DGI

07.05.24 – Præsentation af de gode cases fra frivillighedsuddannelsen, v. DGI

07.02.24 – Brug forældrene som en ressource v. Søren Østergaard

28.08.23 – Inspiration til fundraising v. Fundraiseren

10.03.23 – Årets Idrætsforening 2022 v. Allan Poulsen, Cykling Odense

27.03.23 – Unges frivillige engagement v. DGI

08.03.23 – Facebook Ninja v. Niels Sønderby

22.11.22 – Den attraktive forening v. Torben Steenstrup

Tak Frivillig - fælles hyldestarrangement

27.06.24 – Tak Frivillig 2024 på Paradepladsen - ca. 400 deltagere

22.06.23 – Tak Frivillig 2023 på Domkirkepladsen - ca. 500 deltagere

Lokale foreningsværksteder

Faciliteret af De Frivilliges Hus i 2023- 2024:

Skals, Rødkærsbro, Bjerringbro og Karup

Facebookgruppen Frivillig - du gør en forskel

Facebookgruppe med 1020 medlemmer pr. 26. november 2024. Medlemstal er støt stigende.

Indholdet er en kombination af hyldest/anerkendelse af frivillige, gode historier om frivillighed, historier til inspiration og arrangementer under frivilligindsatsen.

Nyhedsbrev

Forvaltningen udsender nyhedsbrev ca. 8 gange årligt, med fokus på kommende arrangementer og links til relevant, inspirerende information for frivillige.

Webside

Her samles alt relateret til Frivilligindsatsen (viborg.dk/frivillig).

Det vurderes, at en meget bred gruppe af frivillige nås gennem ovenstående indsatser.

I 2025 forventes følgende at fortsætte:

- Inspirationsaftener (både nye foreninger og gengangere er repræsenteret, hvilket viser relevansen af arrangementerne)
- Facebookgruppe
- Nyhedsbrev
- Webside
- Udlån af kampagnesæt

Ligeledes afvikling af det fælles hyldestarrangement Tak Frivillig, som arbejdsgruppen anbefaler afvikles på Domkirkepladsen, med en kobling til det øvrige Snapstingsprogram ultimo juni 2025.

Forvaltningen bemærker hertil, at det er problematisk at indpasse arrangementet i aktiviteterne på Domkirkepladsen i forbindelse med Snapsting 2025 og at der er behov for at vurdere om der er mulighed for at flytte arrangementet, så det ikke afvikles i forbindelse med Snapstinget. Dette skal også ses i sammenhæng med at mange foreninger holder ferie i den periode, hvor Snapstinget afvikles.

Forvaltningen vurderer, at det fortsat er optimalt at afvikle hyldestarrangementet i forbindelse med en af de store events og kan pege på, at arrangementet evt. kunne afvikles i forbindelse med ”Jul i Viborg” i december eller i forbindelse med Viborg Animations Festival (VAF) i september.

Der er planlagt en inspirationsaften i februar 2025 (se tidligere) ligesom en inspirationsaften om brug af AI i foreninger forventes afholdt i foråret 2025.

Derudover kan det nævnes, at Viborg Kommune har en samarbejdsaftale med DGI Midtjylland. Samarbejdsaftalen bidrager med indhold til særligt frivilliguddannelsen og inspirationsaftenerne.

Det bemærkes, at Viborg Kommune i første kvartal 2025 lancerer en frivillig-portal, hvor frivillige, der er interesserede i at bidrage, f.eks. i forbindelse med de mange events, har mulighed for at melde sig til at løse helt konkrete opgaver.

Endelig bemærkes, at der i Viborg Kommune arbejdes med det spor i forbindelse med frivillighedsindsatsen, der handler frivillige i velfærdsinstitutioner. Det ventes, at der lanceres nye tiltage i forhold til dette spor i foråret 2025.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Kultur- og Fritidsudvalget har bidraget med økonomi til de nævnte frivilligindsatser.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Punkt 8: Status vedr. lokale mødesteder

23/25786

Resume

Orientering om status for udviklingsprojekter vedr. lokale mødesteder i Sdr. Rind, Iglso og Ulbjerg m.fl.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling indstiller,

1. at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Kultur- og Fritidsudvalget beslutter,

1. at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Landdistriktsudvalget behandlede på mødet den 15. august 2024 sager vedr. mødesteder i Sdr. Rind ([link til sag nr. 5 i Landdistriktsudvalget den 15. august 2024](#)), Iglso ([link til sag nr. 6 i Landdistriktsudvalget den 15. august 2024](#)) og Ulbjerg ([link til sag nr. 7 i Landdistriktsudvalget den 15. august 2024](#)).

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede på mødet den 13. august 2024 tilsvarende sager vedr. mødesteder i Sdr. Rind ([link til sag nr. 8 i Kultur- og Fritidsudvalget den 13. august 2024](#)), Iglso ([link til sag nr. 7 i Kultur- og Fritidsudvalget den 13. august 2024](#)) og Ulbjerg ([link til sag nr. 9 i Kultur- og Fritidsudvalget den 13. august 2024](#)).

På mødet den 24. oktober 2024 blev Landdistriktsudvalget orienteret om status for arbejdet med lokale mødesteder.

Inddragelse og høring

Lokale udviklingsprojekter realiseres i samarbejde med de enkelte lokalområder.

Beskrivelse

På mødet orienterer forvaltningen om status for de udviklingsprojekter, der blev besluttet igangsat af de to udvalg på møderne i august 2024:

- Sdr. Rind, lokale mødesteder.
- Iglso, lokale mødesteder.
- Ulbjerg, lokale mødesteder.

Herudover gives også en kort status vedr. Skals og Hammershøj. I forhold til Hammershøj bemærkes, at der har været drøftelser med initiativtagerne bag projekt "Højdepunktet", hvor initiativtagerne dels gav en statusmelding for projektet og hvor initiativtagerne efterspurgte afklaring vedr. yderligere kommunale anlægstilskud til projektet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Der aftales konkrete tids- og handlingsplaner med de enkelte lokalområder.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 9: Mødeliste for Kultur- og Fritidsudvalget

22/492

Resume

I henhold til Byrådets vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd – herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Kultur & Udvikling foreslår,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til mødelisten.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Mødelisten februar 2025 godkendes.

Deltagelse i DGI's Landsstævne i Vejle den 4. juli 2025 tilføjes til mødelisten.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på mødet i december 2014 ([link til sag nr. 6 i Byrådet 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Kultur- og Fritidsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens § 16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Kultur- og Fritidsudvalget - Mødeliste februar 2025

Punkt 10: Meddelelser og gensidig orientering, herunder orientering ved formanden, dels om afholdte møder m.m. siden sidste udvalgsmøde, dels om planlagte møder

25/781

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 25-02-2025

Orientering taget til efterretning.

Sagsfremstilling

1. Meddelelser fra formanden

2. Meddelelser og gensidig orientering

3. Status, friluftsbadning.

4. Status, events.

5. Kultur- og Fritidsudvalgets mødekalender.

Starttidspunkt for udvalgsmødet den 29. april 2025 ændres til kl. 15.30.

6. Henvendelse fra Kulturkiosken vedr. lokaliteter til brætspilsaktiviteter m.m.

7. status vedr. Bruunshåb Gl. Papfabrik.

8. Henvendelse vedr. multihus i Ravnstrup.

Det aftales, at der arrangeres formandsmøde med deltagelse af formændene for Landdistriktsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

9. Kultur som sundhedsfremme, "Kulturbuffet" skifter navn til "Fællesskabsbuffet" og bliver en del af de indsatser, der indgår i "Sunde Sammen" i Viborg Kommune.

10. Henvendelser fra politikere til forvaltningen, orientering.

Punkt 11: Underskriftsark

24/37396

Sagsfremstilling

Historik

Udvalget skal godkende protokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare/First Agenda.