

REFERAT Børne- og Ungdomsudvalget (2022-2025) d. 28-02-2024

Mødedato Onsdag d. 28. februar 2024 kl. 08:30

Mødested M.1.4/rådhuset

Mødedeltagere Katrine Fusager Rohde, Birgith Bondekjær Langballe, Anders Jensen, Marianne Aaris, Malena Møller Mortensen, Marianne Gaardsdal, Martin Sanderhoff

Indholdsfortegnelse

Ny områdeinddeling på dagtilbudsområdet 2024.....	3
Drøftelse af økonomien på skoleområdet.....	5
Skoleindskrivning 2024/2025.....	7
Spørgeskemaundersøgelse om skolevalg 2024.....	10
Oprettelse af afdelinger på Bjerringbro Skole i institutionsregistret.....	12
Meddelelser og gensidig orientering.....	14
Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2024.....	16
Underskriftsark.....	17

Punkt 1: Ny områdeinddeling på dagtilbudsområdet 2024

23/33545

Resume

Med indførelsen af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet, er der truffet beslutning om en række besparelser, herunder en besparelse på ledelse på 1 million i 2025 og 2,4 millioner i hhv. 2026 og 2027. Denne besparelse på ledelse har bl.a. medført ny organisering af dagplejen, ændringer i ressourcekorpset og ny områdeinddeling på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen om ny områdeinddeling på dagtilbudsområdet tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 28-02-2024

1. Orienteringen om ny områdeinddeling på dagtilbudsområdet blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på møde den 9. august 2023, [sag nr. 3](#), forslag til finansiering af minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet. Heri fremgik bl.a. et forslag om en besparelse på ledelse på 1 mio. kr. i 2025 og på 2,4 mio. kr. fra 2026 og frem. Forslagene til finansiering af minimumsnormeringerne blev, med Byrådets budgetforlig for 2024 ultimo august 2023, endeligt besluttet.

Den 3. januar 2024 fik Børne- og Ungdomsudvalget en orientering om ny organisering af dagplejen.

Inddragelse og høring

Den 30. januar 2024 blev den nye områdeinddeling offentliggjort. Samme dag afholdte dagtilbudsområdet fælles lederteammøde, og her fik alle dagtilbudsledere en orientering.

Beskrivelse

Aktuelt er dagtilbudsområdet i Viborg Kommune inddelt i fem områder. Med afsæt i, at børnetallet i Viborg Kommune over årene har været faldende, og som konsekvens af, at dagplejeområdet fra august 2024 vil blive ledet som en selvstændig enhed i dagtilbudsområdet, vil de fem geografiske områder reduceres til fire områder fra august 2024.

?Et af kriterierne for den nye områdeinddeling er at nå et relativt ens ledelsesspænd, bundet op på:

- Børnetal
- Antal børnehuse
- Antal børnehuse med fællesledelse
- Forudsagt foranstaltningssandsynlighed – socioøkonomi
- Fremtidigt børnetal

Hvert af de fire områder ledes af en områdeleder, og områderne kobles på to eller tre skolefællesskaber. Derudover vil der i hvert område være tilknyttet fire til seks ressourcepædagoger, som vil referere til områdets områdeleder. Der vil forblive tre stillinger fra ressourcekorpset i PPL, hvoraf den ene vil være en specialfaglig konsulent.

Dagplejen drives som selvstændig enhed. Her vil følgende gøre sig gældende:

- To dagplejeledere har ansvar for faglig ledelse, drift og administration samt bidrager i den strategiske ledelse.
- En faglig områdeleder bidrager til den strategiske og faglige ledelse
- Leder af det specialiserede område bistår i den strategiske ledelse

- I 2026 tages der igen stilling til ledelsesstrukturen i dagplejen.

Den nye områdeinddeling er illustreret i figur 1, bilag 1. Børnehusenes fordeling fra august 2024 ses af figur 2, bilag 1. Deres geografiske placering er illustreret i bilag 2.

SDI'er og de selvejende daginstitutioner kobles på de fire områder ift. bl.a. fordeling af ressourcekorpssets timer og samarbejdet omkring feriepasning. Fordelingen af de selvejende og SDI'er ses af figur 3, bilag 1.

Bestyrelsesarbejdet

Dagtilbudsbestyrelserne er knyttet til områderne, hvilket betyder, at fra august 2024 vil dagtilbudsbestyrelserne reduceres fra fem til fire.

Af styrelsesvedtægten for dagtilbud i Viborg Kommune følger det, at forældre i kommunale dagtilbud skal have adgang til at få oprettet en dagtilbudsbestyrelse, som skal varetage forskellige opgaver efter dagtilbudsloven § 15.

Herudover er det i Viborg Kommune besluttet, at dagtilbudsbestyrelsen ligeledes har yderligere opgaver, som eksempelvis at være ansvarlig for at der oprettes et forældreråd ved hvert børnehus og i dagplejen, og desuden fastsætte principper for forældrerådernes sammensætning, arbejde og samarbejde med dagtilbudsbestyrelsen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Den nye områdeinddeling vil være gældende fra august 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Med den nye organisering vil besparelsen på ledelse imødekommes.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Bilag 1: Områdeinddeling

Bilag 2: Kort over nye områder

Ny område inddeling - BU 28-02-2024

Punkt 2: Drøftelse af økonomien på skoleområdet

23/34005

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget præsenteres med denne sag for konkrete løsningsforslag ift. den økonomiske situation på skoleområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at forslag til proces for udmøntning af merbevilling på skoleområdet godkendes
2. at forslag til evt. omfordelinger på skoleområdet drøftes
3. at orientering om revideret aftale om arbejdstidsaftale på skoleområdet tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 28-02-2024

1. Børne- og Ungdomsudvalget forelægges på april mødet et forslag til en udmøntning af de 5 mio. kr.
2. Evt. omfordelinger på skoleområdet blev drøftet.
3. Orienteringen om den reviderede arbejdstidsaftale på skoleområdet blev taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget fik på møde den 3. januar 2024, [sag nr. 2](#), en orientering om den økonomiske situation på skoleområdet. Det fremgik heraf, at budgettet for 2024 for næsten alle skoler er reduceret ift. det korrigerede budget for 2023.

I tildelingsmodellen, efter klasseundervisningen, og driften af ledelse og administration, rengøring, IT/inventar osv., samt SFO og hele specialområdet, er der en pulje penge tilbage i rest. I 2023 var der ca. 47 mio. kr. i restbudget og i 2024 var der ca. 13 mio. kr.

Inddragelse og høring

Viborg Lærerkreds og Viborg Kommune har indgået en aftale om revidering af arbejdstidsaftalen bl.a. i forhold til forberedelsestid.

Reduktionsforslagene fra 2023 på skoleområdet har været behandlet i og fremsat sammen med Hoved-MED til budgetforhandlingerne for budget 2024.

Beskrivelse

Børne- og Ungdomsudvalget præsenteres med denne sag for et forslag til proces for udmøntning af merbevilling på skoleområdet, samt for tidligere fremsatte forslag til reduktioner på skoleområdet, som i den nuværende situation evt. vil kunne bruges til en omprioritering af ressource på skoleområdet. Endvidere gives der en orientering om revideret arbejdstidsaftale, som fra skoleåret 2024/25 skal øge produktiviteten på skoleområdet.

Proces for udmøntning af merbevilling

Venstre, Socialdemokratiet og Det Konservative Folkeparti har i februar 2024 indgået en aftale om, at skoleområdet i 2024 bevilliges 5 mio. kr. og 10 mio. kr. fra 2025 og frem.

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag beslutte proces for udmøntningen af merbevillingen i 2024.

Forvaltningen foreslår, at udvalget på april mødet forelægges et forslag til en konkret udmøntning af de 5 mio. kr. på enkelte skoler.

Forslaget vil derved både kunne tage regnskabsresultatet for 2023 og budgettet for 2024 med i betragtning, i forhold til hvilke skoler, der samlet set vil have mest brug for en merbevilling.

Forslag til omprioriteringer på skoleområdet

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2024 blev der af forvaltningen og HovedMED fremsat et fælles reduktionskatalog, som bl.a. blev behandlet på Økonomi- og Erhvervsudvalgsmødet den 21. juni 2023, [sag nr. 2](#).

Af kataloget fremgik en række forslag på skoleområdet, som ikke kom til at indgå i budgetaftalen, og derfor vil kunne anvendes til omprioriteringer på skoleområdet. Det drejer sig om følgende forslag:

- Pulje til 2 lærerordning (2,2 mio. kr. årligt) Puljen har de seneste år været jævnt fordelt ud decentralt.
- Øget forældrebetaling på SFO (f.eks. 10% - 3,2 mio. kr. årligt)
- Fritidsområdet, øget forældrebetaling (Ved i 2023-tal f.eks. at hæve betalingen fra 337 kr. til 386 kr. for SFO-klub og fra 373 kr. til 427 kr. for fritidsklub vil det betyde 1 mio. kr. mere i indtægt. Ændringen i forældrebetalingen vil forde en omlægning af tilbuddene fra dagtilbudsloven til enten Folkeskoleloven eller Ungdomsskoleloven).
- Nedlæggelse af læsecenter (2,9 mio. kr. årligt)
- Reduktion af kompetenceudviklingspuljen på skoleområdet med 30% fra 2025 og frem, hvilket svarer til 900.000 kr. årligt.

Børne- og Ungdomsudvalget skal med dette punkt drøfte, om der skal arbejdes videre med ovenstående eller andre forslag til omprioriteringer på skoleområdet.

Orientering om revideret arbejdstidsaftale

Viborg Lærerkreds og forvaltningen har indgået en aftale om en revidering af arbejdstidsaftalen (Viborgaftalen) med henblik på, inden for de givne rammer, at kunne øge produktiviteten i den forstand, at det muliggøres, at den enkelte lærer kan læse flere lektioner.

Forberedelsestid

I aftalen for indeværende skoleår fremgår det, at den samlede forberedelse forudsættes som minimum at udgøre 25 minutter pr. 45 minutters lektion. Intentionen med nuværende aftale er således, at det gennemsnitlige undervisningstimetallet på skolen ikke forøges.

For skoleåret 2024/2025 er der imidlertid indgået aftale om, at forberedelsestiden aftales lokalt, men med hensigt om at fastholde det nuværende niveau, hvor det er muligt. Der gælder samme forberedelsesfaktor til vikarpuljer, specialpædagogisk bistand, støttefunktioner, konverterede timer jf. §16b som til anden undervisning.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 3: Skoleindskrivning 2024/2025

23/4200

Resume

I perioden 4. januar 2024 – 17. januar 2024 har det været muligt at indskrive sit barn til den kommende 0. klasse. I denne sag bedes Børne- og Ungdomsudvalget om at tage stilling til indskrivningen på de kommunale skoler.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at udvalget tager stilling til, om styrelsesvedtægten skal følges eller om alle ønsker om frit skolevalg skal opfyldes.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 28-02-2024

1. Et flertal i Børne- og Ungdomsudvalget bestående af Katrine Fusager Rohde, Anders Jensen, Birgith Bondekjær Langballe, Marianne Aaris Andersen, Martin Sanderhoff og Marianne Gaardsdal vedtog, at styrelsesvedtægten følges, så der i skoleåret 2024/25 oprettes 46 nye 0. klasser. Imod beslutningen stemte Malena Møller Mortensen.

Sagsfremstilling

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

1.056 børn har alderen til at starte i 0. klasse. 93 % af de 1.056 børn er indskrevet via webindskrivningen. Der er ikke angivet skoleønske for 1 barn. De 1.056 børn er inkl. børn til friskoler/privatskoler, specialtilbud samt omgængere. Der er pt. søgt skoleudsættelse for 15 børn.

276 børn har ikke ønsket deres distriktsskole. 89 børn har ønsket anden kommunal skole og tre børn har valgt hjemmeundervisning. 7 børn fra andre kommuner har ønsket folkeskole i Viborg Kommune efter frit skolevalg. 168 børn er indskrevet på friskoler/privatskoler eller skoler i andre kommuner, hvilket svarer til 15,9 procent.

Ved sidste års skoleindskrivning havde 166 børn ud af 1.080 børn ønsket friskoler/privatskoler eller skoler i andre kommuner, hvilket svarer til 15,4 procent.

Derudover er der oprettet en ALFA-klasse på Vestervang Skole med opstart i skoleåret 2024/25 med et maks. antal på i alt 20 elever.

Detaljeret fordeling af skoleindskrivningen i forhold til den enkelte skole fremgår af bilag 1 og bilag 2.

Mulighed 1 - styrelsesvedtægten følges

Hvis styrelsesvedtægten følges, så betyder det, at der skal gives afslag på ønsker om frit skolevalg til 7 børn fra Viborg Kommune og 1 barn fra anden kommune.

Der vil på den baggrund skulle dannes 46 nye 0. klasser.

De 7 børn fra Viborg Kommune børn vil blive henvist til deres distriktsskole, da de ikke umiddelbart kan optages på den ønskede skole efter frit skolevalg, da klasserne er fyldt jf. reglerne i styrelsesvedtægten. Børnene vil blive tilbudt at komme på venteliste til den ønskede skole, da der indtil skolestart kan ske ændringer i antallet af indmeldte elever på skolen. Der kan også ske enkelte ændringer i forbindelse med den kommende visitation til skoleudsættelse og den løbende visitation til specialtilbud.

De 7 elever fra Viborg Kommune har alle ønsket Overlund Skole. Eleven fra anden kommune har ønsket Møldrup Skole.

Se bilag 1.

Mulighed 2 - frit skolevalg opfyldes

Hvis alle 96 ønsker (inkl. 7 fra andre kommuner) om frit skolevalg opfyldes, vil der skulle dannes 47 nye 0. klasser.

Det betyder en forskel på en ekstra 0. klasse på Overlund Skole i forhold til mulighed 1, hvor styrelsesvedtægten følges.

Se bilag 2.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Forældre, som på børnenes vegne søger andet skoledistrikt, får primo marts 2024 besked fra forvaltningen, om skoleønsket kan opfyldes.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Uddrag fra bilag til styrelsesvedtægten om indskrivning, optagelse af elever og tilladelser til andet skoledistrikt:

”Indskrivning af børn til obligatorisk børnehaveklasse til det kommende skoleår foregår januar fra den første skoledag efter juleferien og varer 14 kalenderdage. Er første skoledag efter juleferien eksempelvis en mandag, åbner skoleindskrivningen denne mandag og varer til og med søndag den efterfølgende uge. Ved indskrivningen informeres forældrene om skoledistrikter og rammer for klassedannelsen. Endvidere orienteres forældrene om muligheden for at søge om optagelse af deres barn på anden skole end distriktsskolen og om muligheden for at søge om udsættelse af skolestart. Udsættelse af skolestart afgøres på visitationsmøde. Anmodningen skal ske i forbindelse med indskrivning.

Der er rullende skolestart på Hammershøj Skole med optag af elever 1. januar, 1. april, 1. august og 1. november. Indskrivningen foregår i den ovennævnte periode. Skolen sikrer igennem dialog med forældrene, at elever med optag 1. januar er indskrevet før jul.

Et barn skal efter forældrenes anmodning optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det må antages at kunne følge undervisningen.

Byrådet fastsætter rammer for klassedannelsen, herunder antallet af klasser på hver enkelt skole. Rammerne for klassedannelsen kan indeholde beslutning om hvor mange elever, der må være i hver klasse ved skoleårets start, og hvor mange der må optages i hver klasse i løbet af skoleåret, dog inden for folkeskolelovens rammer.

Til hver distriktsskole hører et skoledistrikt. Forældre har ret til at få barnet optaget på distriktsskolen.

Forældre har desuden ret til at få deres barn optaget i en folkeskole efter eget valg i Viborg Kommune eller en anden kommune, hvis der er plads på den ønskede skole.

Skolen skal imødekomme forældrenes ønske om optagelse af elever fra anden skole end distriktsskolen ved ledige pladser til og med et elevtal på:

- 23 elever i børnehaveklasse til og med 2. klasse
- 25 elever i 3.-9. (10.) klasse

Skolen har således mulighed for at reservere pladser til eventuelle nye elever fra eget distrikt.

Hvis det ikke er muligt at imødekomme alle ønsker om optagelse i en anden skole end distriktsskolen, sker optagelse efter nedenstående retningslinjer.

Følgende kriterier i prioriteret rækkefølge er gældende:

- Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner
- Søskende til elever på skolen går forud for andre. Ved eventuel lighed her går elever med de yngste søskende forud for øvrige
- Nærmereboende børn går forud for fjernereboende

I særlige tilfælde, hvor det skønnes nødvendigt af hensyn til barnet, kan skolechefen dispensere fra ovenfor beskrevne elevtalslofter.”

Bilag

Bilag 1 - skoleindskrivning.pdf

Bilag 2 - skoleindskrivning.pdf

Punkt 4: Spørgeskemaundersøgelse om skolevalg 2024

24/4575

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget gives med denne sag en orientering om resultaterne af en spørgeskemaundersøgelse om årsager til til- og fravalg af barnets distriktsskole.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at orienteringen om resultaterne i spørgeskemaundersøgelsen om skolevalg 2024 tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 28-02-2024

1. Orienteringen om resultaterne i spørgeskemaundersøgelsen om skolevalg 2024 blev taget til efterretning
2. Børne- og Ungdomsudvalget tager forud for den kommende skoleindskrivning stilling til, om der skal laves endnu en spørgeskemaundersøgelse.

Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget bestilte denne undersøgelse på Børne- og Ungdomsudvalgsmødet den 29. marts 2023, [sag nr.9](#)

Inddragelse og høring

ingen

Beskrivelse

Der er i februar 2024 gennemført en spørgeskemaundersøgelse om årsagerne til forældrenes skolevalg i Viborg Kommune. Den anonyme spørgeskemaundersøgelse er sendt til forældre i Viborg Kommune til de ca. 1.000 børn, som skal starte i skole i august 2023. 441 har besvaret hele spørgeskemaet.

I undersøgelsen spørges der bl.a. til, hvad der er den vigtigste årsag til forældrenes valg af skole, og hvorvidt forældrene har valgt distriktsskolen eller ej til deres barn. Derudover spørges der til betydningen af afstand/transportmuligheder, barnets relationer, børnehavens samarbejde med skolen samt forældrenes opfattelse af distriktsskolen.

Undersøgelsen viser, at det er afstanden til skolen, som har størst betydning for forældrenes valg.

Resultater

Der er modtaget 441 besvarelser, hvoraf 308 har valgt distriktsskolen mens 97 har valgt en anden skole end distriktsskolen.

Forældre, der har valgt distriktsskolen, beskriver ofte, den vigtigste årsag til valget af skole er:

- At skolen ligger tæt på hjemmet
- At det er den "lokale" skole/prioritering af tilknytningen til lokalområdet
- At der er andre børn fra nærområdet/børnehaven

Forældre, der har fravalgt distriktsskolen, beskriver ofte, den vigtigste årsag til valget af skole er:

- At skolen ligger tættere på end distriktsskolen
- At der er mindre klasser og mere nærhed i friskolerne
- At skolen har gode værdier
- At andre børn i børnehaven vælger denne skole.

Blandt forældre, der fravælger distriktsskolen, tyder resultaterne på, at der i højere grad er tale om et tilvalg af den valgte skole, end et fravalg af distriktsskolen. Blandt disse forældre, er noget af det, der også har betydning for skolevalget (udover afstand og søskende), fx at klasserne er mindre på den valgte skole end på distriktsskolen.

I Bilag 1 findes en uddybet beskrivelse af de resultaterne for de enkelte spørgsmål.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Undersøgelsen gennemførtes i perioden fra den 30. januar til den 11. februar 2024.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Bilag 1 spørgeskema undersøgelse 2024

Punkt 5: Oprettelse af afdelinger på Bjerringbro Skole i institutionsregistret

22/25300

Resume

Børne- og Ungdomsudvalget skal med denne sag forholde sig til opdeling i afdelinger i institutionsregistret

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

1. at Bjerringbro Skole opdeles i afdelinger i institutionsregistret fra skoleåret 2026/2027.

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 28-02-2024

1. Bjerringbro Skole opdeles i afdelinger i institutionsregistret fra skoleåret 2026/2027.

Sagsfremstilling

Historik

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) henvendte sig til samtlige kommunalbestyrelser den 10. august 2022 om folkeskolelovens regler om indberetning af data på afdelingsniveau i institutionsregistret (bilag 1 og 2). STUK gjorde opmærksom på, at data skal registreres på både afdelings- og skoleniveau. Ændringen skulle gennemføres snarest med henblik på elevindberetningen i september 2022. Den 16. september 2022 sendte STUK et opfølgende brev, hvor fristen blev udsat til den 31. december 2022, såfremt kommunen havde udfordringer med at gennemføre ændringen.

Den 26. maj 2023 rettede STUK henvendelse til Viborg Kommunes kommunalbestyrelse (bilag 3 og 4). Henvendelsen drejede sig om, at ikke alle Viborg Kommunes skoler og tilhørende afdelinger så ud til at være korrekt registreret i Institutionsregistret. I brevet nævnte STUK Sødalskolens afdeling i Rødding. Af brevet fremgik også, at dette ikke nødvendigvis var en fuldstændig liste. Forvaltningens vurdering er, at Bjerringbro Skole heller ikke lever op til kravet om at være oprettet med to selvstændige afdelinger i registret. STUK henstillede til, at kommunalbestyrelsen sørgede for, at skoler og tilknyttede afdelinger blev korrekt registreret i Institutionsregistret hurtigst muligt.

Viborg Kommune svarede STUK den 14. juni 2023, at ændringerne ville blive iværksat fra skoleåret 2024/25 (bilag 5). Der er modtaget svar på henvendelsen den 5. februar 2024 (bilag 6). STUK skriver, at kommunalbestyrelsen hurtigst muligt skal sørge for, at skoler og afdelinger bliver korrekt registret i institutionsregistret.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

I forhold til de første henvendelser fra STUK i 2022 var det uhensigtsmæssigt at skulle opdele data for det igangværende skoleår. Skemalægningen og herunder tilrettelæggelsen af personalets tjenestetid ville skulle gennemføres på ny, og elevdata ville også skulle genbehandles.

I forhold til muligheden for at gennemføre ændringen i forbindelse med skoleåret 2023/2024 var arbejdet med skemalægning og tilrettelæggelse af personalets tjenestetid langt fremskredent, da henvendelsen fra STUK kom i maj 2023. Udover at skolerne ville have været nødt til at re-planlægge det kommende skoleår, kræver ændringen uanset tidspunktet også inddragelse af kommunens leverandør af elevsystem og tjenestetidssystem. Dette bl.a. for at sikre, at der fortsat er mulighed for at danne et samlet overblik over skemalægningen på de to afdelinger.

Derudover kræver opdelingen af en skole i afdelinger også, at der gennemføres ændringer i Aula. Ændringen betyder, at der i stedet for at være én fælles skole på Aula, skal laves to separate afdelinger i Aula, som personale, elever og forældre skal tilknyttes. Derefter skal de to afdelinger kobles sammen af forvaltningen, så personale, elever og forældre kan kontakte hinanden på tværs af afdelinger.

Når en skole skal deles i afdelinger, skal der altså tages højde for de nævnte tekniske forhold. Derudover opleves det som en modsætning til intentionen om at drive en fælles skole med en samlet elev- og personalegruppe at dele skolen op på matrikler. Byrådet besluttede den 31. maj 2023 at samle Bjerringbro Skoles almene klasser på en matrikel fra skoleåret

2024/2025. Derfor forekom det uhensigtsmæssigt at opdele Bjerringbro Skoles og Sødalskolens på afdelinger med virkning fra skoleåret 2023/2024.

Undervejs i forløbet har Viborg Kommune henvendt sig til Kommunernes Landsforening og søgt vejledning. Det gælder dels i forhold til timingen af en opdeling af skolerne på afdelinger og mere generelt i forhold til kravet om, at skolernes data skal opdeles på afdelinger. I umiddelbar forlængelse af modtagelsen af brevet fra STUK den 26. maj 2023 modtog Viborg Kommune rådføring fra Kommunernes Landsforening om at oprette skolernes undervisningssteder som selvstændige afdelinger i Institutionsregistret. På den baggrund sendte forvaltningen i juni 2023 brevet til STUK om, at ændringen vil blive iværksat fra skoleåret 2024/2025.

Opdelingen af Sødalskolen på matrikler fra skoleåret 2024/25 er under udarbejdelse. Med hensyn til Bjerringbro Skole har forvaltningen afventet politisk beslutning om placeringen af skolen, og Byrådet traf beslutning på mødet den 24. januar 2024. Jf. procesplanen behandlet af Byrådet på mødet den 15. november 2023 forventes skolen at kunne tages i brug på den nye placering i august 2026. Hvis Bjerringbro Skole skal opdeles på afdelinger fra skoleåret 2024/25 som beskrevet i Viborg Kommunes brev til STUK fra den 14. juni 2023, vil processen med opdelingen af skolen i afdelinger skulle ske to gange: Første gang med virkning fra august 2024 og igen med virkning fra august 2026. Hvis opdelingen af Bjerringbro Skole i afdelinger kan afstemmes med opdelingen på nye matrikler fra august 2026, vil det være at foretrække.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

Bilag

Brev fra STUK den 10. august 2022

Bilag til brev fra STUK 10. august 2022 - Retsgrundlag

Brev fra STUK den 26. maj 2023

Bilag til brev fra STUK den 26. maj 2023- Retsgrundlag

Brev fra Børn&Unge til STUK den 14. juni 2023

Svar fra STUK den 5. februar 2024

Punkt 6: Meddelelser og gensidig orientering

23/33532

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringerne tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 28-02-2024

1. Orienteringerne blev taget til efterretning
2. Forvaltningen udarbejder et forslag til dagsorden for dialogmødet med områdebestyrelserne.

Sagsfremstilling

- Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer
- Orientering og meddelelser fra direktøren og chefgruppe
- Forberedelse af dialogmøde med områdebestyrelserne den 3. april 2024
- Opsamling fra BUTM 2024
- Handz & Mindz 2024

Forespørgsel til udvalget

- Ønsker Børne- og Ungdomsudvalget at blive inviteret til arrangementet?
- Til eleverne udleveres et diplom for deres deltagelse – ønsker udvalgsformanden at stå som underskriver sammen med udvalgsformanden for Beskæftigelsesudvalget?

Forvaltningen har forespurgt formanden for Beskæftigelsesudvalget, om han ønsker at afholde åbningstalen i år.

Rammen

Den 17. maj 2024 kl. 9-12 gentager Viborg Kommune det årlige erhvervs- og karrierearrangement for elever med særlige behov. Det går i år under navnet Handz & Mindz, og består både af en messe og en række konkurrencer.

Det er arbejdsmarkedsområdet og skoleområdet, der i samarbejde med Havredal Praktiske Uddannelser afholder Handz & Mindz.

Det foregår hos Havredals landbrugsskole på Smedevej 4, da det er velegnet til afvikling af virksomhedsstande, konkurrencer og til deltagernes forskellige behov.

Fokus for arrangementet i Viborg er overgangen fra grundskole til erhvervslivet. Målet er, at eleverne via Handz & Mindz får inspiration til valg af erhverv og uddannelse.

Virksomheder og stafet

På dagen deltager virksomheder fra en række forskellige brancher. Virksomhederne viser deres virksomhed, erhverv og arbejdsopgaver frem for eleverne, der får mulighed for at prøve faget af gennem forskellige opgaver. Eleverne bliver

introduceret til forskellige erhverv inden for de fire hovedindgange på erhvervsuddannelserne.

Målgruppen

Målgruppen er unge, der ikke er afklaret om valg af erhverv/uddannelse. Der er tale om elever fra specialklasser på de kommunale grundskoler, elever fra Ungdomsskolens særlige tilbud (BUU, Unge på vej, 10. Erhverv mv.) samt udvalgte elever fra FGU og STU. Vejledere og lærere samarbejder tæt om at identificere elever i målgruppen.

Sidste år deltog ca. 100 elever i arrangementet. I år udvides kapaciteten til ca. 150 elever.

Der er sendt invitationer ud til Silkeborg, Skive og Herning kommuner med mulighed for at deltage.

Punkt 7: Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2024

23/30128

Resume

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender møde- og aktivitetsplanen

Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 28-02-2024

1. Møde- og aktivitetsplanen blev godkendt.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2024

Punkt 8: Underskriftsark

21/44121

Resume

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive elektronisk i Prepare ved at trykke på ”Godkend”.

Sagsfremstilling

•