

REFERAT Ældre- og Aktivitetsudvalget (2022-2025) d. 26-04-2022

Mødedato	Tirsdag d. 26. april 2022 kl. 08:30
Mødested	Aktivitet og Udvikling
Mødedeltagere	Johannes Vesterby, Lise Bertelsen, Mette Nielsen, Marianne Aaris Andersen, Pia Viller Arendt

Indholdsfortegnelse

Meddelelser og gensidig orientering.....	3
Budgetlægning for 2023 - 2026.....	4
For-forløb til SOSU-uddannelserne for dansktalende østeuropæere.....	6
Tilbud til engelsktalende ukrainere med henblik på rekruttering til omsorgsområdet.....	8
Ældreboliger ved Kildedalcentret i Skals.....	11
Aftale i forhold til indkøb og vareudbringning til borgere i eget hjem og på pleje- og omsorgscentre	14
Mødeliste 2022 for Ældre- og Aktivitetsudvalget.....	16
Velfærdsaftale på ældreområdet.....	17
Implementering af projekt Følgeskab til Fællesskab.....	19
Aktuelt i det tværsektorielle sundhedssamarbejde (orienteringssag).....	21
Besøg ved Aktivitet og Udvikling.....	24
Underskriftsark.....	26

Punkt 1: Meddelelser og gensidig orientering

21/43459

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen og meddelelserne tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering og meddelelser om følgende til efterretning:

- Heldagstur for Ældre- og Aktivitetsudvalget og Viborg Ældreråd den 11. oktober 2022.
- Ansøgning om yderligere frihedsgrader i forbindelse med Velfærdsaftalen.
- Status på henvendelse til formand for Social- og Sundhedsudvalget fra konkret borger.
- Status på afsluttet udbud.
- Praktisk hjælp til borgere.
- Ønske fra ny bestyrelse på SOSU-skolen om et møde.
- Indvielse af to køkkener på Pleje- og Omsorgscenter Kildehaven den 13. juni 2022 14.00 – 15.30.
- Formandens deltagelse i Ældresagens møde i Aulum om prøvehandlinger i regi af Velfærdsaftalen.
- Forestående deltagelse i møde i Skive om Velfærdsaftalen.
- Deltagelse i KL's Sundhedskonference 2022.

Sagsfremstilling

Meddelelser og gensidig orientering fra formand, forvaltning og udvalg.

Punkt 2: Budgetlægning for 2023 - 2026

22/3296

Resume

Forslaget til drifts- og anlægsbudget for budget 2023-2026 er under udarbejdelse. Det drøftes, hvilke ændringer, der foreløbigt indgår i budgetforslaget, i form af eventuelle driftsbudgetudfordringer og nye anlægsprojekter. Herunder drøftes det, hvordan sådanne ændringer kan finansieres.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at det drøftes, hvilke driftsbudgetudfordringer og tilhørende finansieringsforslag, der indgår i det foreløbige forslag til driftsbudget,
2. at det drøftes, hvilke nye anlægsprojekter og eventuel tilhørende finansieringsforslag, der indgår i det foreløbige forslag til anlægsbudget.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede hvilke driftsbudgetudfordringer og tilhørende finansieringsforslag, der indgår i det foreløbige forslag til driftsbudget.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede endvidere, hvilke nye anlægsprojekter og eventuel tilhørende finansieringsforslag, der indgår i det foreløbige forslag til anlægsbudget.

Ældre- og Aktivitetsudvalget henleder opmærksomheden på en eventuel forestående udgift til etablering af hospicelignende tilbud, idet udvalget afventer yderligere afdækning af scenarier.

Sagsfremstilling

Historik

Økonomi- og Erhvervsudvalget vedtog på mødet den 8. februar spilleregler, procesplan og principper for årets budgetlægning ([link til sag nr. 7 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 8. februar 2022](#)).

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 9. marts behandlet anlægsbudget 2023-2026 herunder godkendt et forslag til teknisk tilretning af anlægsbudgettet. ([link til sag nr. 16 i Økonomi- og Erhvervsudvalget 9. marts 2022](#)).

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede senest budgetlægningen på mødet den 22. marts ([link til sag nr. 4 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 22. marts 2022](#)).

Inddragelse og høring

Datoer for inddragelse og høring ([link til sag nr. 2 i Ældre- og Aktivitetsudvalget 22. februar 2022](#)).

Beskrivelse

Udvalgets budgetlægningsproces følger procesplan og spilleregler, som Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte på mødet den 8. februar.

Driftsbudget:

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 8. februar behandlet principper for fastsættelse af budgetrammerne. Budgetrammerne for de enkelte udvalg og politikområder fremgår af sagen i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Reduktionsforslag:

Der er indarbejdet en reduktion i budget 2023 på 20 mio. kr. Reduktionen er placeret i en central pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalgets område. Direktion og MED-systemet udarbejder forslag til udmøntning af reduktioner. Forslagene kan

foreligge til Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 15. juni.

Driftsbudgetudfordringer

Udvalgene finansierer som hovedprincip selv budgetudfordringer. Hvis et udvalg har budgetudfordringer, som udvalget ikke selv kan finde finansiering til, skal disse præsenteres for byrådet på plankonferencen. Udvalgenes budgetudfordringer kan kun i helt ekstraordinære tilfælde fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Økonomi- og Erhvervsudvalget tager den 15. juni stilling til, hvilke eventuelle budgetudfordringer, der skal findes finansiering til i byrådets videre budgetlægning.

Der er endnu ikke identificeret driftsbudgetudfordringer på området.

Anlægsbudget:

Af bilag nr. 1 fremgår anlægsbudgettet for 2023 og overslagsårene 2024-2026. Forslaget til teknisk tilretning af anlægsbudgettet, som Økonomi- og Erhvervsudvalget har godkendt på mødet den 9. marts, er indarbejdet.

Nye anlægsprojekter

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på mødet den 8. februar besluttet, at udvalgene på grund af det pressede anlægsbudget i 2023 og 2024 kun kan fremsende nye anlægsprojekter, der er absolut nødvendige.

Der er endnu ikke identificeret nye anlægsbudgetudfordringer på området.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Udvalgets endelige budgetforslag behandles på udvalgmødet den 31. maj. Når budgetforslaget er færdiggjort, vil det efterfølgende indgå i det basisbudget, som udgør grundlaget for byrådets budgetforhandlinger efter sommerferien.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Anlægsbudget Ældre- og Aktivitetsudvalget

Punkt 3: For-forløb til SOSU-uddannelserne for dansktalende østeuropæere

22/1966

Resume

En del af indsatsen for at rekruttere flere medarbejdere til sundheds- og ældreområdet har flere kommuner etableret et særligt for-forløb for dansktalende østeuropæere, som har interesse i at arbejde indenfor området. Formålet med forløbet er at klæde deltagerne på til at kunne starte på grundforløbet til en social- og sundhedsuddannelse. Viborg Kommune har været i dialog med Social- og Sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg (SOSU STV) om mulighederne for at etablere et forløb i Viborg.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at udvalget godkender, at der etableres et for-forløb med op til 25 deltagere i efteråret 2022,
2. at udvalget præsenteres for en opfølgning på for-forløbet 1. kvartal 2023, og
3. at bemærkninger fra Viborg Ældreråd tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte, at der etableres et for-forløb med op til 25 deltagere i efteråret 2022.

Ældre- og Aktivitetsudvalget noterede sig, at udvalget præsenteres for en opfølgning på for-forløbet 1. kvartal 2023.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog bemærkninger fra Viborg Ældreråd til efterretning.

Ældrerådets bemærkninger er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Viborg Ældreråd har på møde den 21. april 2022 drøftet forslaget om for-forløb til social- og sundhedsuddannelserne for dansktalende østeuropæere. Ældre- og Aktivitetsudvalget vil på nærværende møde blive præsenteret for Ældrerådets betragtninger.

Beskrivelse

Forslaget om et for-forløb til dansktalende østeuropæiske borgere baserer sig på erfaringerne fra andre kommuner, som i løbet af de seneste år har etableret lignende forløb. Det gælder for eksempel Varde, Vejen og Herning kommuner. Modellen baseres på at ufaglærte medarbejdere fra østeuropæiske lande, som en del af deres ansættelse indenfor sundheds- og ældreområdet, deltager på et for-forløb. For-forløbet klæder dem på til at starte på uddannelsen som enten social- og sundhedshjælper eller social- og sundhedsassistent. Deltagerne får løn under for-forløbet, som varer mellem 20-30 uger.

Formål

For-forløbet skal opkvalificere de østeuropæiske medarbejdere i forhold til sprog og kendskab til fagområdet. Det skal styrke deres dansk kundskaber med særligt fokus på fagudtryk inden for branchen og klæde dem på til at være på en arbejdsplads igennem praktik. Forventningen er, at en del af dem vil kunne starte på det ordinære grundforløb til social- og sundhedsuddannelserne eller på GF+, som er et 10-ugers forberedende kursus til social- og sundhedsuddannelserne.

Målgruppe

Borgere bosiddende i Viborg Kommune fra hele Østeuropa, både selvforsørgende og modtagere af ydelser. Tal fra ultimo marts 2022 viser, at der er 165 selvforsørgende borgere fra Østeuropa i Viborg Kommune. Derudover er der 115

dagpengemodtagere fra Østeuropa i Viborg Kommune, heraf 73 kvinder og 42 mænd.

Deltagerne skal være interesserede i at arbejde inden for ældreplejen og tale dansk svarende til minimum Danskuddannelse 2. Det indebærer at kunne tale dansk på arbejde og i hverdagen, skrive en mail på dansk samt at læse og forstå almindelige hverdagsemner på skrift.

Indhold

For-forløbet vil indeholde danskundervisning, introduktion til sundheds- og ældreområdet, støtte og vejledning i forbindelse med praktik, kurser i hygiejne og ergonomi m.m.

De indledende drøftelser på SOSU STV og erfaringerne fra andre kommuner peger på at forløbet skal have en varighed på 18-25 uger. En del af for-forløbet vil foregå i praktik, hvor deltagerne kan komme ud og opleve at være del af en arbejdsplads og gå til hånd med mindre opgaver.

Forløbet forventes at starte primo september 2022. Rekruttering og ansættelse foregår i maj og juni 2022.

Finansiering

For-forløbet forventes finansieret igennem puljen ”Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen”. Dette er under forudsætning af, at Socialstyrelsen godkender, at midlerne fra puljen anvendes til dette formål.

De foreløbige beregninger viser, at et hold med 25 deltager, som er i praktik i ca. 5 uger, medfører en udgift på ca. 1,8 mio. kr. til løn og mentortimer ved ansættelse i 6 måneder.

Såfremt Socialstyrelsen ikke godkender denne anvendelse af puljemidlerne, vil for-forløbet i efteråret 2022 blive finansieret af et forventet mindreforbrug på elevpuljen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Ældrerådets bemærkninger

Punkt 4: Tilbud til engelsktalende ukrainere med henblik på rekruttering til omsorgsområdet

22/1966

Resume

Forvaltningen har udarbejdet tilbud til to forskellige målgrupper af fordrevne ukrainere.

- 1) tilbud for engelsktalende ukrainere uden en sundhedsfaglig uddannelse om introduktionsforløb. Introduktionsforløbet skal gøre engelsktalende ukrainere i stand til at kunne arbejde som ufaglærte medarbejdere på omsorgsområdet.
- 2) tilbud for engelsktalende ukrainere med en sundhedsfaglig uddannelse om ansættelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at udvalget godkender, at der gennemføres et introduktionsforløb for op til 16 engelsktalende ukrainere uden sundhedsfaglig uddannelse efter sommerferien 2022,
2. at udvalget beslutter, at introduktionsforløbet evalueres i 1. kvartal 2023,
3. at udvalget tager orientering om ansættelse af engelsktalende ukrainere med sundhedsfaglig uddannelse til efterretning, og
4. at Ældrerådets bemærkninger tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte, at der gennemføres et introduktionsforløb for op til 16 engelsktalende ukrainere uden sundhedsfaglig uddannelse efter sommerferien 2022.

Ældre- og Aktivitetsudvalget besluttede, at introduktionsforløbet evalueres i 1. kvartal 2023.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om ansættelse af engelsktalende ukrainere med sundhedsfaglig uddannelse til efterretning.

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog endvidere Ældrerådets bemærkninger til efterretning.

Ældrerådets bemærkninger er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Historik

Rekruttering af ukrainske flygtninge blev drøftet på møde i Ældre- og Aktivitetsudvalget 22. marts 2022 ([link til sag nr. 1 på tillægsreferatet på Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde 22. marts 2022](#)).

Inddragelse og høring

Viborg Ældreråd har på møde den 21. april 2022 drøftet forslaget om introduktionsforløb for engelsktalende fordrevne ukrainere. Ældre- og Aktivitetsudvalget vil på nærværende møde blive præsenteret for Ældrerådets bemærkninger.

Beskrivelse

På mødet i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 22. marts 2022 besluttede udvalget, at der skulle tages kontakt til Aarhus Kommune vedrørende deres introduktionsforløb for engelsktalende ukrainere. Forvaltningen kan i den forbindelse oplyse, at Aarhus Kommune endnu ikke har opstartet forløbet. Indholdet er tilrettelagt med henblik på igangsættelse, når det er vurderet, om der er borgere i målgruppen.

Forvaltningen har med inspiration fra de foreløbige planer fra Aarhus Kommune udarbejdet et forslag til et lignende forløb i Viborg Kommune. Se bilag 1.

Som det fremgår af bilag 1, vil det være relevant at fokusere på tilbud til to målgrupper:

- Engelsktalende ukrainere med sundhedsfaglig uddannelse
- Engelsktalende ukrainere uden sundhedsfaglig uddannelse

For så vidt angår målgruppen af engelsktalende ukrainere med sundhedsfaglig uddannelse vil det være muligt at rekruttere direkte til funktioner indenfor omsorgsområdet, hvor der tales engelsk og hvor målgruppen kan indgå som ufaglært arbejdskraft i følgeskab med en dansktalende kollega.

For målgruppen af engelsktalende ukrainere uden sundhedsfaglig uddannelse tilrettelægges et introduktionsforløb af 12 ugers varighed i samarbejde med Social- og Sundhedsskolen Skive, Thisted, Viborg (SOSU STV). På forløbet undervises der på engelsk i eksempelvis hygiejne samt pleje og praktisk hjælp. Deltagerne vil under introduktionsforløbet være ansat som ufaglærte.

Rekrutteringsproces

Når de fordrevne ukrainere får opholdstilladelse, får de også mulighed for at starte i arbejde eller uddannelse. I første omgang ydes der støtte til at finde bolig, oprettelse af CPR-nummer, finde dagtilbud eller skole mv. Der vil hurtigst muligt herefter være en opmærksomhed på, om ukrainerne allerede har aftaler om ansættelse og Jobcenteret vil efterfølgende undersøge deres uddannelsesniveau.

I forhold til målgruppen af engelsktalende sundhedsuddannede ukrainere, vil der være tale om midlertidige ansættelser på op til 6 måneder.

Finansiering – ansættelse af engelsktalende ukrainere med sundhedsfaglig uddannelse

De foreløbige beregninger viser, at en ansættelse i en 6 måneders periode af en medarbejder med sundhedsfaglig baggrund vil medføre en udgift på ca. 170.000 kr. til løn. Dertil kommer tidsforbrug på arbejdspladsen til følgeskab og mentorfunktion.

Det er op til den enkelte arbejdsplads at vurdere behov og ressourcer i forhold til ansættelse af engelsktalende medarbejdere med sundhedsfaglig baggrund. Udgifterne kan delvist dækkes af mindreforbrug fra elevpuljen og lokale lønmidler. Ved ansættelse dækkes med 50% lokale lønmidler. Det vurderes, at de engelsktalende ukrainske medarbejdere vil kunne levere arbejde svarende til 30-50% af en ordinær stilling. Ansættes der eksempelvis 10 medarbejdere vil det medføre en samlet udgift på 1,7 mio. kr. til løn.

Finansiering – ansættelse og introforløb for engelsktalende ukrainere uden sundhedsfaglig uddannelse

Der etableres et introduktionsforløbet for engelsktalende ukrainere uden sundhedsfaglig baggrund i samarbejde med SOSU Skive, Thisted, Viborg. Der er et minimum på 16 deltagere på et hold og Viborg Kommune forventer at kunne rekruttere minimum 8 deltagere, som ansættes i en periode på i alt seks måneder, heraf de 12 ugers opkvalificering på skole. Udgiften hertil er ca. 1,2 mio. kr. til løn og mentortimer. Skive Kommune har tilkendegivet, at man gerne vil indgå i et samarbejde om etablering af et hold og det undersøges endvidere, om der er flere kommuner, der vil indgå i samarbejdet.

Introduktionsforløbet forventes finansieret igennem puljen ”Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen”. Dette er under forudsætning af, at Socialstyrelsen godkender, at midlerne fra puljen anvendes til dette formål. Såfremt Socialstyrelsen ikke godkender denne anvendelse af puljemidlerne, vil introduktionsforløbet i 2022 blive finansieret via et forventet mindreforbrug på elevpuljen.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Forslag til sundhedsfagligt introduktionsforløb for fordrevne ukrainere

Ældrerådets bemærkninger

Punkt 5: Ældreboliger ved Kildedalcentret i Skals

21/18805

Resume

Med Helhedsplanen for Skals har byrådet besluttet, at Pleje- og Omsorgscenter Kildedalcentret skal afvikles over tid. I sammenhæng med plejeboligerne på Kildedalcentret ligger syv ældreboliger (Ejstrupvej 18D-K).

Boligerne er nedslidte og utidssvarende og står over for en større renovering i nærmeste fremtid. Der er senest konstateret behov for udskiftning af taget snarest.

Det skal derfor afklares, om ældreboligerne skal nedlægges over tid eller renoveres.

Udviklingschef Hans Erik Lund fra Boligselskabet Sct. Jørgen deltager indledningsvist i drøftelsen med henblik på en orientering om de påtænkte boliger på Skalma-grunden.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at udvalget har en indledende drøftelse af en eventuel nedlæggelse af ældreboligerne på Ejstrupvej 18D-K, og
2. at sagen sendes i høring i Viborg Ældreråd.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om de påtænkte boliger på Skalma-grunden til efterretning

Ældre- og Aktivitetsudvalget udtrykker begejstring for det perspektiv, der er i den samlede udviklingsplan på Skalma-grunden og tilkendegav et ønske om, at der på sigt etableres yderligere minimum otte tryghedsboliger på Skalma-grunden i Skals.

Ældre- og Aktivitetsudvalget bemærkede, at de beboere, der bor i ældreboligerne på Ejstrupvej 18D-K inviteres med i drøftelserne af udviklingen af området

Ældre- og Aktivitetsudvalget sender sagen i høring i Viborg Ældreråd.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet godkendte helhedsplanen for Skals på sit møde den 6. oktober 2021 ([link til sag nr. 14 på dagsordenen til byrådets møde den 6. oktober 2021](#)). Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte på sit møde den 6. december 2021 ([link til sag nr. 2 på dagsordenen til Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 6. december 2021](#)), at beboere i plejeboligerne på Kildedalcentret, der ønsker at flytte, har mulighed for at få dækket dokumenterede udgifter til flytning fra Kildedalcentret.

Inddragelse og høring

Helhedsplanen for Skals var i høring inden byrådets godkendelse i oktober. Efter byrådets godkendelse af Helhedsplanen for Skals er der afholdt et orienteringsmøde med beboere og pårørende på Pleje- og Omsorgscenter Kildedalcentret og beboerne i ældreboligerne på Ejstrupvej 18D-K. På mødet blev der orienteret om Helhedsplanen for Skals. Beboerne i ældreboligerne blev på mødet oplyst om, at der med helhedsplanen endnu ikke er truffet beslutning om ældreboligerne.

Beskrivelse

Med udgangspunkt i Helhedsplanen for Skals og på baggrund af, at det inden for en kortere årrække bliver nødvendigt at gennemføre en større ombygning og renovering af ældreboligerne på Ejstrupvej 18-D-K i Skals, skønnes det hensigtsmæssigt, at ældreboligerne nedlægges over tid.

Nuværende forhold

I umiddelbar tilknytning til Pleje- og Omsorgscenter Kildedalcentret ejer kommunen syv almene ældreboliger på Ejstrupvej 18D-K. Boligerne er sammenbygget med Kildedalcentret via en glasgang. Den tætte tilknytning til plejecentret har gjort boligerne attraktive, da beboerne har haft mulighed for at deltage i livet på plejecentret. Boligerne har desuden været relativt billige, idet huslejen ligger mellem 5.200-5.800 kr. pr. måned.

Ældreboligerne ligger på en selvstændig matrikel, men er en del af den samme kommunale boligafdeling som plejeboligerne. Det vil sige, at de drives som en samlet enhed. Afdelingen består desuden af to ældreboliger i Ulbjerg.

Det er muligt at lade ældreboligerne fortsætte som kommunalt ejede ældreboliger, når plejeboligerne lukkes. I så fald skal glasgangen, som forbinder ældreboligerne med plejecentret, ombygges. Der vil i den forbindelse være udgifter til ombygning af glasgangen samt nyetablering af udearealer. Den samlede udgift hertil vil være ca. ½ mio. kr. Udgiften betales af kommunen i forbindelse med realisering af helhedsplanen. Afhængig af den fremtidige anvendelse af Kildedalcentret kan der desuden blive behov for ændring af tilkørselsvej og parkering til ældreboligerne.

For at kunne drive en kommunal boligafdeling økonomisk forsvarligt er det fordelagtigt, at samle flere lejemål/boliger, da der så er flere lejere til at betale de faste omkostninger i afdelingen. Når plejeboligerne er afviklet, vil der være risiko for huslejestigninger for de resterende lejemål i afdelingen. Denne risiko kan imødegås ved at sammenlægge afdelingen med en anden kommunal boligafdeling, hvorved det forventes, at større huslejestigninger kan undgås.

I dag har hjemmeplejens Distrikt Nord et indmødested i samme bygning som ældreboligerne. Dette areal vil stå ledigt fra januar 2023, når hjemmeplejen flytter til den tidligere bankbygning. Arealet kan ikke anvendes eller ombygges til ældrebolig, da arealet er såkaldt serviceareal, der kun kan anvendes til servicefunktioner.

Generelt om ældreboliger

Almene ældreboliger er boliger, som er indrettet specielt til ældre med nedsat fysisk og psykisk funktionsevne. Der er ikke tilknyttet personale til boligen. Den hjælp, som beboerne eventuelt modtager, leveres af hjemmeplejen.

Ældreboliger ejes typisk af kommunen eller af et boligselskab. Det er kommunen, der visiterer borgere til de almene ældreboliger på baggrund af en konkret og individuel vurdering af borgerens behov. Hvis ældreboliger ikke er udlejet, skal kommunen som udgangspunkt betale for huslejen uanset om boligen er ejet af kommunen eller et boligselskab.

Ultimo marts 2022 var der 17 ledige ældreboliger i Viborg Kommune, heraf to boliger i Skals. Der er ingen borgere på venteliste til boligerne i Skals.

I Skals findes i dag 25 ældreboliger. Ni af boligerne ejes af Viborg Kommune. 16 af boligerne ejes af den selvejende institution Tulipanen. Dertil kommer en række ældreboliger i nabobyerne Ulbjerg, Bjerregrav og Møldrup.

I dag opføres mange nye lejeboliger, så de lever op til de krav og behov ældre borgere har, hvorfor mange forbliver i deres boliger.

Boligselskabet Sct. Jørgen forventer i de kommende år at opføre ca. 30 boliger på ”Skalmagrundern” i Skals, herunder et antal tryghedsboliger samt familieboliger. Udviklingschef Hans Erik Lund fra Boligselskabet Sct. Jørgen orienterer på mødet om de påtænkte boliger på Skalma-grunden.

Nedlæggelse af ældreboliger

Ældreboligerne på glasgangen har små og uhensigtsmæssigt indrettede badeværelser, hvilket gør støtte og pleje af beboerne vanskeligt. Der vil der derfor skulle ske en større ombygning indenfor få år. Ombygning af ældreboligerne skal finansieres via beboernes husleje. Ligeledes er der flere planlagte renoveringsopgaver på vej, bl.a. nyt tag. Disse renoveringer kan i et vist omfang finansieres via henlagte (opsparede) midler i afdelingen. Der er aktuelt behov for at renovering af taget igangsættes i 2022 på grund af utætheder.

Hvis ældreboligerne på glasgangen skal fortsætte som kommunalt ejede ældreboliger må beboerne forvente en huslejestigning i forbindelse med ombygning/renovering, lige som der vil være en anlægsudgift for kommunen til lukning af sammenbygningen mellem ældreboliger og plejeboliger.

Hvis det besluttet, at ældreboligerne nedlægges over tid, vil det være hensigtsmæssigt, at der ikke visiteres nye borgere til boligerne. Beboerne er lejere og kan ikke opsiges.

Efter en eventuel beslutning om nedlæggelse af ældreboligerne skal der tages stilling til den fremtidige anvendelse af bygningerne og/eller grunden, hvor Kildedalcentret ligger. Den fremtidige anvendelse af grund og bygninger afhænger af

udmøntningen af den samlede helhedsplan for Skals, herunder skolens behov for plads. Af sagen om helhedsplanen til byrådet fremgår det, at beslutning om, hvad der skal ske med bygningerne og grunden, træffes i byrådet.

Inden den endelige behandling af spørgsmålet om en eventuel nedlæggelse af ældreboligerne foreslås det, at sagen sendes i høring i Viborg Ældreråd. Ældrerådets bemærkninger vil indgå i udvalgets endelige behandling af sagen. Den formelle beslutning om nedlæggelse af ældreboligerne skal træffes i byrådet.

Alternativer

Der er mulighed for at lade ældreboligerne fortsætte som ældreboliger. Det må forventes at kræve en renovering, hvis boligerne fortsat skal være attraktive. Der vil være behov for snarlig renovering af taget. Dertil kommer en større renovering, bl.a. af badeværelser, på længere sigt.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 6: Aftale i forhold til indkøb og vareudbringning til borgere i eget hjem og på pleje- og omsorgscentrene

14/2080

Resume

I forbindelse med kontraktudløb stopper den nuværende leverandør (købmand) med at bringe varer ud pr. 1. maj 2022 i Viborg Kommune. Derfor har Viborg Kommune efter tilbudsindhentning indgået aftale med fire nye leverandører pr. 1. maj 2022. Borgere, der er visiteret til indkøb og vareudbringning, kan afhængig af deres bopæl vælge imellem disse leverandører.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orientering om aftale for indkøb og vareudbringning til borgere i eget hjem og på pleje- og omsorgscentrene tages til efterretning, og

2. at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orientering om aftale for indkøb og vareudbringning til borgere i eget hjem og på pleje- og omsorgscentrene til efterretning.

Ældre- og Aktivitetsudvalget sender sagen til orientering i Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget blev under punktet meddelelser og gensidig orientering orienteret om indkøb og vareudbringning på mødet den 6. december 2021. [Ældre- og Aktivitetsudvalget – MGO – Indkøb og vareudbringning \(viborg.dk\)](#)

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Osuma og Egebjerg Købmandsforretning har siden 2014 været leverandør i Viborg Kommune i forhold til indkøb og vareudbringning til borgere i eget hjem. Osuma stoppede med indkøb og vareudbringning i Viborg Kommune den 6. december 2021. Osuma blev opkøbt af Coop-koncernen, som ikke ønskede at fortsætte aftalen med Viborg Kommune. I perioden fra den 6. december 2021 til 1. maj 2022 er det alene Egebjerg Købmandsforretning, der har denne aftale. I den mellemliggende periode er der udarbejdet en ny aftale, som træder i kraft pr. 1. maj 2022.

Målgruppen for denne indsats er borgere, der ikke er i stand til at handle dagligvarer på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Indkøb og vareudbringning kan i henhold til kvalitetsstandarderne gives, hvis der ikke er andre i husstanden, der kan udføre opgaven (f.eks. ægtefælle, samboende eller voksne hjemmeboende børn). Formålet med indsatsen er at sikre, at borger har de nødvendige dagligvarer til brug i husholdningen.

Viborg Kommune har pr. 1. maj 2022 indgået kontrakt med fire nye leverandører om indkøb og vareudbringning. Leverandørerne har forskellige udbringningsområder, og derfor er mulighederne forskellige alt efter, hvor man som borger bor. Én leverandør leverer i hele Viborg Kommune og de tre øvrige leverer i dele af kommunen. I visse afgrænsede områder af kommunen kan man derfor ikke få frit valg mellem to eller flere leverandører, hvilket skyldes dels antallet af leverandører, der bød på opgaven og dels leverandørernes forskellige udbringelsesområder. Alle købmænd i Viborg Kommune har haft mulighed for at byde på opgaven i forbindelse med tilbudsindhentningen.

Som noget nyt gælder ovenstående også for borgere på pleje- og omsorgscentrene.

De fire leverandører er:

- Min Købmand i Løvel (leverer i hele kommunen)
- SPAR i Bjerringbro
- Min Købmand Skelhøje Købmandsgård
- SPAR Stoholm

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Aftalen er gældende i 6 år fra 1. maj 2022. Aftalen kan dog opsiges i kontraktperioden af begge parter med 6 måneders varsel.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der er ingen økonomiske ændringer for borgerne i forhold til den nye aftale.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 7: Mødeliste 2022 for Ældre- og Aktivitetsudvalget

21/42707

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at der tages stilling til mødelisten.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte mødelisten med en bemærkning om, at forvaltningen skal finde et alternativt tidspunkt til fællesmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 17. maj 2022.

Sagsfremstilling

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 ([link til sag nr. 6 i byrådet den 17. december 2014](#)) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Hvis Ældre- og Aktivitetsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (Andre hverv efter anmodning fra byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra udvalget som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Bilag

Ældre- og Aktivitetsudvalget - Mødeliste 2022-2025

Punkt 8: Velfærdsaftale på ældreområdet

21/21460

Resume

I december 2021 og januar 2022 blev der igangsat 10 prøvehandlinger på ældre- og sundhedsområdet i Viborg Kommune. Igangsættelsen sker som led i arbejdet med Velfærdsaftalen på ældreområdet. Prøvehandlingerne er nu evalueret og udvalget præsenteres for erfaringerne fra prøvehandlingerne.

I de kommende år igangsætter Viborg Kommune løbende prøvehandlinger, hvor ideer og forslag til udvikling af ældreområdet afprøves i praksis. Udvalget har mulighed for at drøfte de prøvehandlinger, som igangsættes i næste runde af prøvehandlinger.

Udvalget samler afslutningsvist op på visionsseminaret, som blev afholdt i starten af april.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at udvalget drøfter anbefalingerne i evalueringen af prøvehandlingerne med henblik på godkendelse, og
2. at de foreslåede kommende prøvehandlinger i nyhedsbrevet drøftes, og
3. at udvalget evaluerer visionsdrøftelsen den 4. april 2022.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede og godkendte anbefalingerne i evalueringen af prøvehandlingerne.

Ældre- og Aktivitetsudvalget udtrykte anerkendelse og stolthed af den indsats og de resultater, der er skabt.

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede de foreslåede kommende prøvehandlinger i nyhedsbrevet og ser frem til at følge det videre arbejde med Velfærdsaftalen.

Ældre- og Aktivitetsudvalget genoptager drøftelsen af vision og pejlemærker på et kommende møde.

Prøvebehandlingshæfte – fase 1, notat om indstillinger til prøvehandlinger samt nyhedsbrev om kommende prøvehandlinger i fase 2 er vedlagt som bilag.

Mette Nielsen deltog ikke i behandlingen af sagen.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede senest Velfærdsaftalen på ældreområdet på sit møde den 23. marts 2022 ([Link til sag nr. 9 på dagsordenen til Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 23. marts 2022](#)).

Ældre- og Aktivitetsudvalget drøftede på sit møde den 6. december 2021 den første runde af prøvehandlinger ([link til sag nr. 3 på Ældre- og Aktivitetsudvalgets møde den 6. december 2022](#))

Inddragelse og høring

Viborg Kommunes Ældeerråd er en aktiv samarbejdspartner i arbejdet med Velfærdsaftalen. Repræsentanter fra Ældeerrådet har deltaget i evaluering og kvalificering af prøvehandlingerne.

Beskrivelse

Evaluerings af prøvehandlinger

Viborg Kommune igangsatte i december 2021 10 prøvehandlinger som led i arbejdet med Velfærdsaftalen på ældreområdet. Prøvehandlinger er en praktisk afprøvning, der belyser hvordan idéer fungerer i virkeligheden. Som

udgangspunkt afprøves handlingerne i 100 dage, hvorefter prøvehandlingen evalueres. Erfaringerne fra prøvehandlingerne er nu blevet evalueret og kvalificeret af medarbejdere og ledere på området sammen med repræsentanter fra Ældrerådet.

På baggrund af denne evaluering er der udarbejdet en evalueringsrapport, som indeholder anbefalinger til, hvordan der arbejdes videre med prøvehandlingerne. På mødet gennemgås evalueringen og forvaltningens anbefalinger til, om den enkelte prøvehandling skal implementeres, skaleres/afprøves yderligere eller afvikles. Forvaltningen foreslår, at syv af prøvehandlingerne implementeres, mens tre prøvehandling afprøves yderligere.

Som bilag er beskrivelse af den første runde prøvehandling vedlagt.

Næste runde prøvehandling

Udvalget har modtaget en nyhedsmail om de prøvehandling, som forvaltningen igangsætter i næste runde af prøvehandling. På baggrund af mailen kan udvalgsmedlemmerne udvælge prøvehandling som ønskes dagsordensat på førstkomende udvalgsmøde til yderligere belysning og eventuel behandling.

Der vil i de kommende år løbende blive igangsat yderligere prøvehandling, som udvalget løbende vil følge.

Vision og pejlemærker for udvalgets arbejde med velfærdsaftalen

Ældre- og Aktivitetsudvalget afholdt seminar den 4. april 2022. På seminaret drøftede udvalget vision og pejlemærker for arbejdet med Velfærdsaftalen. På udvalgets næste møde fremlægges et forslag til vision og pejlemærker til godkendelse.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Nyhedsbrev prøvehandling- fase 1

Prøvehandlingshæfte-fase 1

Notat med indstillinger ift. prøvehandling

Nyhedsbrev prøvehandling - fase 2

Punkt 9: Implementering af projekt Følgeskab til Fællesskab

19/7179

Resume

Projekt Følgeskab til Fællesskab er gennemført i perioden 2019 til 2021 med støtte fra Sundhedsstyrelsen. Projektet afhjælper social ensomhed blandt ældre hjemmehjælpsmodtagere. Med denne sag orienteres udvalget om resultaterne og skal træffe beslutning om, hvorvidt projektet skal videreføres i en tilpasset form.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at evalueringen af Projekt Følgeskab til Fællesskab tages til efterretning.
2. at udvalget godkender implementering af Projekt Følgeskab til Fællesskab i tilpasset form, idet udgiften afholdes inden for udvalgets økonomiske ramme.
3. at sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog evalueringen af Projekt Følgeskab til Fællesskab til efterretning.

Ældre- og Aktivitetsudvalget godkendte implementering af Projekt Følgeskab til Fællesskab i tilpasset form, idet udgiften afholdes inden for udvalgets økonomiske ramme.

Ældre- og Aktivitetsudvalget sender sagen til orientering i Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Historik

Ældre- og Aktivitetsudvalget blev senest orienteret om status på projekt Følgeskab til Fællesskab på deres møde den 12. oktober 2021 ([link til møde i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 12. oktober 2021 sag nr. 6](#)).

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Viborg Kommunes indsats for at afhjælpe ensomhed blandt ældre hjemmehjælpsmodtagere består af to dele.

- 1) Hjemmeplejen der opsporer ensomme ældre.
- 2) Brobyggerne der følger op i forhold til borgerne, afdækker borgerens ensomhedsprofil og hjælper borgerne ud i civilsamfundet, til at få besøgsvenner, komme i dagcenter mv. Brobyggerne hjælper ca. 150 borgere om året, og 80 procent af borgerne bliver hjulpet ud i aktiviteter.

Projekt Følgeskab til Fællesskab har fokuseret på at hjælpe de sidste 20 procent:

De borgere, der har brug for mere hjælp for at kunne deltage i fællesskaber. Formålet er at støtte og fastholde den enkelte borger i at ændre sin livssituation, så ensomhed og isolation brydes og forebygges. Indsatsen består i tilknytning af guider, som gennem samtaler, opsøgende arbejde, matching med aktiviteter, dannelse og facilitering af udslningsgrupper og følgeskab til aktiviteter i opstartsperioden hjælper borgerne i gang med aktiviteter. Projektet er blevet til ved hjælp af midler fra Sundhedsstyrelsens pulje 'Fællesskabspuljen'.

Projekt Følgeskab til Fællesskab medvirker til at realisere målsætningerne i Sammenhængsmodellen om, at færre i Viborg Kommune skal føle sig ensomme, samt at mindst 80 procent af alle borgere i Viborg Kommune vurderer deres generelle trivsel og livskvalitet som høj.

Fællesskabsguiden er en medarbejder med en pædagogisk eller sundhedsfaglig baggrund og specialviden i håndtering af social ensomhed, der ansættes i et fleksjob. Dette understøtter målsætningen i Sammenhængsmodellen om, at en større

andel af borgerne i Viborg Kommune skal have tilknytning til arbejdsmarkedet, og en mindre andel af borgerne skal være på offentlig forsørgelse.

Viborg Kommune har evalueret projektet i en afsluttende rapport til Sundhedsstyrelsen. Det er erfaringen fra projektet, at de fleste borgere er fortsat i de aktiviteter, de er blevet introduceret til. Det er samtidig erfaringen, at mange forløb har haft en længere varighed end først antaget, delvist pga. COVID-nedlukning af samfundet.

	Antal borgere
I alt i projektet	118
Afsluttede borgere	92
Takkede nej til tilbud	12
Afsluttede tilbud pga. sygdom	15
Igangværende forløb	26

Videreførelse af Følgeskab til fællesskab

Sundhedsstyrelsens finansiering til Projekt Følgeskab til Fællesskab ophørte ved projektets afslutning i 2021. Projektet videreføres midlertidigt i 1. halvår 2022 for overført mindreforbrug på sundhedsområdet.

Det forventes, at cirka 30 borgere årligt har brug for hjælp fra fællesskabsguiderne i den fremtidige drift, svarende til 20 procent af 150 borgerforløb hos brobyggerne pr. år.

To ud af fire flexjobbere fastansættes, og udgiften hertil finansieres delvist af tilskud fra puljejob-ordning under beskæftigelsesområdet samt delvist (204.000 kr.) inden for den eksisterende ramme på politikområdet Ældreområdet. Ansættelserne gør det muligt at gennemføre forløb for op til 30 borgere per år.

Alternativer

Projekt Følgeskab til Fællesskab videreføres ikke.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Bilag

Afsluttende rapport projekt Følgeskab til Fællesskab - Viborg Kommune

Punkt 10: Aktuelt i det tværsektorielle sundhedssamarbejde (orienteringssag)

22/2357

Resume

Der gives en orientering om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde mellem kommunerne, hospitalerne og almen praksis i Region Midtjylland. Der orienteres om:

- Midtklyngens forskningsprojekt 'hospitalsbehandling i eget hjem'
- Status på styrket indsats vedrørende dosispakket medicin
- Projekt 'livets afslutning'

Sagen forelægges med enslydende sagsfremstilling i Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at orienteringen om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog orienteringen om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde til efterretning.

Sagsfremstilling

Historik

Forvaltningen orienterer løbende Social- og Sundhedsudvalget og Ældre- og Aktivitetsudvalget om aktuelle sager i det tværsektorielle sundhedssamarbejde.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Den fælles Sundhedsaftale 2019-2023 danner grundlag for det tværsektorielle sundhedssamarbejde mellem kommunerne, hospitalerne og almen praksis i Region Midtjylland.

Samarbejdet om initiativerne i Sundhedsaftalen, og øvrige tværsektorielle aftaler på sundhedsområdet, er frem til 1. juli 2022 politisk forankret i Sundhedskoordinationsudvalget og understøttes af en administrativ organisering både lokalt og regionalt. Lokalt foregår samarbejdet i Midtklyngen med deltagelse af Viborg, Skive og Silkeborg kommuner, Hospitalsenhed Midt, regionspsykiatrien og almen praksis.

Den 1. juli 2022 træder en ny samarbejdsstruktur i kraft. Det sker som følge af den nationale aftale mellem regeringen, Danske Regioner og KL om 'sammenhæng og nærhed (sundhedsklynger)'. Aftalen betyder, at Sundhedskoordinationsudvalget og Praksisplanudvalget erstattes af ét samlet Sundhedssamarbejdsudvalg med deltagelse af kommuner og Region Midtjylland. Desuden etableres i hver klynge en politisk klyngegruppe med deltagelse af borgmestrene fra klyngekommunerne samt regionsrådsmedlemmer, herunder regionsrådsformanden.

Forvaltningen orienterer løbende Social- og Sundhedsudvalget og Ældre- og Aktivitetsudvalget om aktuelle initiativer og tiltag i det tværsektorielle sundhedssamarbejde.

Midtklyngens forskningsprojekt 'hospitalsbehandling i eget hjem'

Midtklyngen igangsatte i 2018 forskningsprojektet 'hospitalsbehandling i eget hjem'. Projektet afprøver et øget tværsektorielt samarbejde, hvor udvalgte ældre patientgrupper modtager hospitalsbehandling i eget hjem. Formålet er, at

ældre borgere undgår akutte korttidsindlæggelser og i stedet modtager behandling i trygge rammer i eget hjem.

Patienterne visiteres i samarbejde mellem praktiserende læge/vagtlæge og hospitalsvisitationen. Behandlingen i hjemmet ydes i samarbejde mellem hospitalets akutafdeling og kommunens hjemmesygepleje og akutteam. Hospitalslægen har det lægefaglige ansvar for behandlingen.

I først fase af projektet har i alt 40 borgere, heraf 32 fra Viborg Kommune og 8 fra Skive Kommune, modtaget behandling i eget hjem. 28 af borgerne blev afsluttet i hjemmet, mens 12 borgere blev indlagt. De foreløbige resultater viser, at forløbene typisk varer 3-5 døgn, og at kvaliteten af behandlingen og patientsikkerheden er høj.

Idet der er tale om et forskningsprojekt, er der behov for et stort datagrundlag. I næste fase af projektet inkluderes borgere fra Silkeborg Kommune, ligesom der er dialog med præhospitalet om muligheden for, at der kan ske visitation til hjemmet direkte fra en lægebil.

Forskningsprojektet løber til udgangen af 2023. Det har stor bevågenhed, da udviklingen af alternativer til hospitalsindlæggelse har stort strategisk fokus i udviklingen af det nære sundhedsvæsen.

Status på styrket indsats vedrørende dosispakket medicin

Den 9. december 2021 blev der indgået en midlertidig aftale mellem regionerne og Praktiserende Lægers Organisation (PLO) om dosispakket medicin. Aftalen betyder, at de praktiserende læger honoreres for arbejdet med at ordinere dosispakket medicin. Aftalen er netop forlænget med to måneder frem til 31. maj 2022.

Med afsæt i aftalen, og forudgående drøftelser i KLU, tog Viborg Kommune i januar 2022 kontakt til alle lægepraksis i kommunen med ønske om et øget samarbejde om brug af dosispakket medicin.

Status på indsatsen er, at der er sendt ca. 380 anmodninger til praktiserende læger, hvor ældreplejen, i dialog med borgeren, vurderer, at borgeren kan overgå til dosispakket medicin. Af disse er ca. 180 borgere overgået til dosispakket medicin, mens andre anmodninger afventer, at praktiserende læge tager stilling. I alt er 59 anmodninger blevet afvist af lægen.

Samlet set er erfaringen, at der fortsat er et stort potentiale for øget brug af dosispakket medicin. Oplysning og dialog med borgeren er helt afgørende, ligesom systematik og tydelig faglig kommunikation fra ældreplejen, i dialogen med den praktiserende læge, er væsentlig.

Projekt 'livets afslutning'

Siden 2018 har Midtklyngen samarbejdet om projektet 'livets afslutning'. Formålet med projektet er at styrke mulighederne for, at den enkelte borgers ønsker for livets afslutning kan efterleves, og at det sker i tæt samarbejde med borger, pårørende og det sundhedspersonale, som er involveret undervejs.

I projektet arbejdes med fire indsatsområder:

- Forventningssamtaler, behandlingsniveau og behandlingstestamente
- Inddragelse og støtte af pårørende
- Klare retningslinjer og tydelig og tilgængelig dokumentation- også på tværs af sektorer
- Udbrede kendskabet til vågetjenester

Sundhedsprofessionelle i Midtklyngen har det seneste år deltaget i et kompetenceudviklingsforløb for at understøtte de fire indsatsområder. Fra de tre klyngekommuner deltager seks plejecentre, fire hjemmeplejedistrikter og visitationerne. Fra Hospitalsenhed Midt deltager ni afdelinger. Desuden deltager praktiserende læger. I alt har 235 medarbejdere deltaget. Deltagerkredsen har været læger, sygeplejersker, ledere, social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere.

Projekt 'livets afslutning' har aktuelt vundet Danske Regioners pris for årets borgerinddragende initiativ. Vinderprisen blev begrundet med, at projektet er et godt eksempel på, hvordan borgerinddragelse gavner alle involverede, og også viser det store potentiale i at samarbejde på tværs af kommuner, hospital og borgerens egen læge.

I maj og juni måned udkommer to animationsfilm fra projektet. Den ene omhandler behandlingstestamentet, mens den anden sætter fokus på at starte dialogen og tage beslutningen om livets afslutning i god tid. Projekt 'livets afslutning' fortætter frem til september 2022, hvorefter initiativerne forankres og udbredes lokalt i de enkelte sektorer.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 11: Besøg ved Aktivitet og Udvikling

22/3001

Resume

Ældre- og Aktivitetsudvalget afholder dagens møde på Hærvejens Dagcenter, som er beliggende i tilknytning til Pleje- og Omsorgscenter Banebo. Hærvejens Dagcenter er en del af Aktivitet og Udvikling.

Mødet indledes med, at leder af Aktivitet og Udvikling, Jette Hingebjerg, præsenterer Aktivitet og Udvikling. Herefter vil der være rundvisning i dagcenteret.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed & Omsorg indstiller til Ældre- og Aktivitetsudvalget,

1. at præsentationen af Aktivitet og Udvikling tages til efterretning.

Beslutning i Ældre- og Aktivitetsudvalget den 26-04-2022

Ældre- og Aktivitetsudvalget tog præsentationen af Aktivitet og Udvikling til efterretning.

Mette Nielsen deltog ikke i præsentationen.

Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Ældre- og Aktivitetsudvalget har udtrykt ønske om at afholde sine møder på de tilbud, som hører under udvalgets ansvarsområde.

Dagens møde afholdes på Hærvejens Dagcenter, som er en del af Aktivitet og Udvikling. Dagcenteret ligger i tilknytning til Pleje- og Omsorgscenter Banebo.

Aktivitet og Udvikling tilbyder aktiviteter for ældre i Viborg Kommune. Der tilbydes en række varierede aktiviteter, som søger at dække behov for såvel fysisk og psykisk aktivitet, som socialt samvær med andre. Aktiviteterne foregår over hele kommunen.

Leder af Aktivitet og Udvikling, Jette Hingebjerg, orienterer om tilbuddet og viser udvalget rundt i dagcenteret.

Fakta om Aktivitet og Udvikling:

Nøgletal	• 44 medarbejdere, heraf er 6 i fleksjob
	• Ca. 80 borgere benytter tilbuddene en til fem dage om ugen efter visitation
	• Ca. 580 borgere benytter de åbne tilbud med personalestøtte. De fleste kommer 2 gange om ugen
	• Ca. 200 borgere benytter seniorhusene
Organisering	• Tilbuddet foregår på 13 forskellige adresser. Heraf tre Seniorhuse (Karup, Bjerringbro og Rødkærsbro), der fortrinsvis drives af frivillige
	• Tilbuddet er opdelt i åbne tilbud og visiterede tilbud.

- De visiterede tilbud har 28 daglige pladser fordelt på to adresser, Æblegården og Ørum Dagcenter
- Udvikling
- Byrådet har afsat midler til en udvidelse af tilbud i Stoholm og Bjerringbro med etablering af visiterede pladser.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Intet.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

Punkt 12: Underskriftsark

21/42806

Sagsfremstilling

Ældre- og Aktivitetsudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive elektronisk i FirstAgenda ved at trykke på ”Godkend”.